

# Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

## Achter de bos

Achter de bos

Locatienummer: 1889



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13
7 Meldingen en incidenten	14

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
9 Doelstellingen	20
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	21
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	21
9.3 Plan van aanpak	21
Overzicht van bijlagen	21

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Achter de bos

Registratienummer: 1889

Siberië 30, 7934 TB Stuifzand

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 72622784

Website: <http://www.zorgboerderijachterdebos.nl>

### Locatiegegevens

Achter de bos

Registratienummer: 1889

Siberië 30, 7934TB Hoogeveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wij, mijn man en ik, doen samen de begeleiding op de zorgboerderij. Dit gaat goed. De verantwoordelijkheid van de zorgboerderij ligt bij mij; ik regel alles m.b.t. de deelnemers. Wij bespreken samen de mogelijkheden voor de deelnemers, en besluiten ook samen of een deelnemers bij ons op de zorgboerderij kan komen. De werkzaamheden verdelen wij. Wim werkt met de deelnemers die helpen met de verwerking van haardhout en ik blijf bij de deelnemers die binnen werken. Omdat wij een kleinschalige dagbesteding hebben, is het erg belangrijk dat een deelnemers past in onze groep en zich 'thuisvoelt' bij ons.

Wij zijn actief met het verwerken van haardhout. Wij kopen hout op stammen van ongeveer 2 meter, en zagen en kloven dit tot haardblokken. Verder kunnen deelnemers huishoudelijke werken doen, werken in de tuin en moestuin. Verder is er veel ruimte om eigen ideeën in te brengen, om bijvoorbeeld te knutselen of een spelletje te doen. Wij hebben de mogelijkheid om veel buiten te zijn. Er zijn geen taken. Wij willen de deelnemers graag een gezellige dag geven. Rust en gezelligheid vinden wij belangrijk. Dit is een specifiek aandachtspunt.

Het is een redelijk druk jaar geweest.

In maart 2019 hebben wij de audit gehad. Dit hebben we met succes afgerond. We hebben het keurmerk voor de komende 3 jaar weer ontvangen. Hierbij hebben we tevens de wijziging van onze rechtsvorm doorgevoerd. Eerst was het een eenmanszaak, nu hebben wij een VOF.

In oktober heb ik de herhalingcursus BHV gedaan.

De DJ's van radio 3 fm liepen voor de actie serious request een route van zuid naar noord Nederland. van Goes naar Groningen. Hierbij kwamen ze ook in ons dorp. Wij hebben voor het goede doel samen met de deelnemers kniepertjes gebakken. Deze hebben de deelnemers verkocht aan familieleden en begeleiders, en de opbrengst hebben we gegeven aan het goede doel. Dit was een leuke en gezellige actie. Wij hebben ook weer een kerstdiner gehad. Dit was een gezellig moment.

Omdat Wim en ik samenwerken en er verder geen medewerkers zijn, zijn er geen functioneringsgesprekken. Het zorgaanbod is voldoende. Alles is naar wens. De financiering van de zorg gaat via Bezinn. De kwaliteit van de zorg houden wij goed in de gaten. Het welzijn van de deelnemer staat voorop.

Wij hebben goede contacten met een aantal thuiszorg organisaties, en met een paar begeleid wonen organisaties. Ook via de gemeente komen nieuwe deelnemers naar ons. Ook dit jaar hoop ik weer nieuwe deelnemers te ontvangen.

Voor contacten met collega-zorgboeren gaan wij regelmatig naar regio bijeenkomsten. Dit contact is zinvol en gezellig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er zijn geen nieuwe ontwikkelingen. Wij hebben een mooi jaar gehad en de deelnemers hebben het goed gehad. Het is gelukt om de deelnemers rust en structuur aan te bieden. Dit is erg belangrijk. Wij hopen het komende jaar op dezelfde manier verder te gaan.

Wij hebben goede contacten met het ondersteunend netwerk. Dit zijn de zorginstanties die deelnemers bij ons plaatsen. Samen bekijken we of onze dagbesteding bij de deelnemer past. Bij enkele evaluatiegesprekken is er iemand van een zorginstantie aanwezig.

Ons doel van het afgelopen jaar is bereikt. Dat is het vasthouden van rust en structuur. Ook het komende jaar gaan we onze best doen om dit vast te houden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers				
	Begin	instroom	uitstroom	eind
Dementie	0	2	0	2
Psychische hulpvraag	4	2	1	5
N.A.H.	3	0	2	1
L.V.G.	1	1	0	2
Oudere	0	1	1	0
Totaal	8	6	4	10

Redenen uitstroom: Over naar een andere zorginstelling en verhuizing.

Wij bieden groeps-dagbesteding. Wij hebben het afgelopen jaar geen aanpassingen aan de zorg hoeven doen. De zorgwaarte is gemiddeld. De zorg wordt verleend vanuit de WMO, WLZ en PGB.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij hebben een gezellige groep deelnemers. Het gaat goed om voor elke deelnemer een passende activiteit te vinden.
Onze deelnemers passen bij het zorgaanbod. Wij kunnen de deelnemers een fijne dag bieden, en er is genoeg te doen voor iedereen.
Wij hebben geleerd dat het voor een deelnemer belangrijk is om rust en regelmaat te hebben, zoals wij aanbieden. Hierbij is het belangrijk dat de deelnemer iets te doen heeft wat hij/zij leuk vindt.
Wij gaan geen veranderingen aanbrengen; het gaat goed zoals het nu gaat.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.4 Stagiaires**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Wij hebben een dagbesteding en verlenen geen medische zorg. Ik heb de herhalingscursus BHV gedaan, en deze is met succes afgerond. Verder hebben wij geregeld contact met collega-zorgboeren zodat we op de hoogte blijven van ontwikkelingen. We krijgen ook veel informatie via Bezinn en de FLZ. Wij volgen verder geen opleiding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV gedaan door Grietje en met succes afgerond.  
Informatiebijeenkomsten van Bezinn bijgewoond door Wim en Grietje  
Regio-bijeenkomsten bijgewoond door Wim en Grietje

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het komende jaar zal ik de BHV herhalingscursus weer doen.  
Verder zijn er geen opleidingsdoelen voor het komende jaar. Door goed te luisteren naar onze deelnemers, doen we veel ervaringen op en leren wij van de praktijk. Ook zijn evaluatiegesprekken met deelnemers leermomenten voor ons. Hierbij krijgen wij soms nuttige tips, die wij goed kunnen gebruiken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie is dat het voor ons belangrijk is om BHV te hebben. In het verleden heb ik diverse cursussen en informatie bijeenkomsten gevolgd over dementie en autisme. Mede hierdoor kunnen wij een goede dagbesteding aanbieden. Voor de toekomst blijven wij de BHV bijhouden. Verder zijn er geen opleidingen nodig.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn dit jaar evaluatiegesprekken geweest met 8 deelnemers. De evaluatiegesprekken zijn elk jaar. Deze zijn naar wens verlopen. Tijdens het evaluatiegesprek wordt er aan de deelnemer gevraagd of ze graag naar de zorgboerderij komen, of het goed gaat met de begeleiding en of er dingen veranderd moeten worden. Tijdens het gesprek geven wij de deelnemers ruimte om hun wensen te bespreken.

Uit de gesprekken komt naar voren dat de deelnemers de rust en ruimte bij ons zeer waarderen. Het is gezellig en er is genoeg te doen voor iedereen. De stabiele factor is het verwerken van haardhout. Dit is vooral voor de mannen erg belangrijk. Verder is er een gevarieerd aanbod aan activiteiten en dat zorgt voor genoeg afwisseling.

Er zijn geen dingen die veranderd moeten worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken vinden meestal bij de deelnemer thuis plaats. Soms komt een deelnemer met begeleider bij ons op de zorgboerderij. De gesprekken zijn prettig verlopen. Het wordt zeer gewaardeerd dat ik voor deze gesprekken bij de deelnemer thuis kom. Hier zijn geen verbeterpunten nodig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten zijn er geweest op 15 maart, 5 juni, 20 september en 10 december.

De tevredenheid van de deelnemers is goed. Er zijn geen bijzonderheden. Het is gezellig op de zorgboerderij en het aanbod van de activiteiten is goed. Rekening houden met elkaar gaat vanzelf.

De inspraakmomenten gebeuren tijdens het koffiedrinken aan het eind van de middag. We hebben o.a. gesproken over de sfeer op de zorgboerderij en de activiteiten. De sfeer is goed en de activiteiten voldoende. De werkzaamheden met het openhaardhout zijn nog steeds succesvol.

Er zijn geen verbeterpunten aangegeven.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn zinvol, maar iedereen kan op elk moment bij ons terecht als er iets bijzonders is. De groep is klein dus transparant. Als er iets is, kan er gelijk gereageerd worden. Er zijn geen leer- of verbeterpunten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Er zijn 8 vragenlijsten uitgegeven en hiervan zijn er 6 teruggekomen. Deze lijsten zijn op in de 2e week van juni uitgedeeld. De vragen op de lijst gaan over de omgang met elkaar, met de zorgboer en de zorgboerin, over het vervoer, over aandacht die wij geven aan de deelnemers enz. De deelnemers zijn tevreden en er zijn geen verbeterpunten naar voren gekomen. Het vervoer is ook goed geregeld.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het gaat goed bij ons op de zorgboerderij, dit geeft positieve uitslagen. Verbeterpunten zijn er niet. Wij blijven alert en letten er dus goed op dat dit zo blijft. Omdat de groep qua samenstelling nog wel eens veranderd, blijven wij goed controleren dat de sfeer goed blijft.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen en incidenten. Wij hebben een kleine groep, van maximaal 6 personen. Wij hebben geen deelnemers met gedragsproblemen. Omdat wij er voor zorgen dat elke deelnemers iets te doen heeft voorkomen we incidenten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### inspraakmomenten

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

#### evaluatiegesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

#### inspraakmomenten

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 10-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn inspraakmomenten geweest op 15 maart, 5 juni, 20 september en 10 december.

#### evaluatiegesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het afgelopen jaar hebben wij met alle deelnemers een evaluatiegesprek gehad.

#### Herhalingscursus BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019  
**Actie afgerond op:** 16-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met succes afgerond.

#### ontruimingsoefening

**Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2019  
**Actie afgerond op:** 13-09-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het is goed gelukt om iedereen snel naar buiten te krijgen. We hebben eerst goed uitgelegd wat de bedoeling was. Iedereen was serieus, en deed goed mee.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 23-06-2019  
**Actie afgerond op:** 08-08-2019 (Afgerond)

**Ri & E en PvA nog als bijlage bij werkbeschrijving toevoegen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019  
**Actie afgerond op:** 31-03-2019 (Afgerond)

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019  
**Actie afgerond op:** 27-03-2019 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 04-03-2019, 15:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019  
**Actie afgerond op:** 24-03-2019 (Afgerond)

**Keuring brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2020  
**Actie afgerond op:** 21-03-2019 (Afgerond)

**Controle EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2019  
**Actie afgerond op:** 21-03-2019 (Afgerond)

**vragenlijst**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2019  
**Actie afgerond op:** 21-03-2019 (Afgerond)

**Actuele klachtenprocedure operationeel maken. (= o.a. uitdeelfbrief uitreiken)**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019  
**Actie afgerond op:** 21-03-2019 (Afgerond)

**Verzekering inzittenden Volvo aantoonbaar hebben.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019  
**Actie afgerond op:** 21-03-2019 (Afgerond)

**RI & E uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019  
**Actie afgerond op:** 20-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E uitgevoerd.

**Noodplan en huisregels ophangen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019  
**Actie afgerond op:** 21-03-2019 (Afgerond)

**Contracten, deelnemersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten aanpassen aan nieuwe bedrijfsvorm de vof.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019  
**Actie afgerond op:** 19-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** per 01-10-2018 is de rechtsvorm gewijzigd van een eenmanszaak naar een VOF

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Het hebben van een preventiemedewerker is verplicht. Wilt u aan geven hoe u hierin voorziet.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**publiceer het klachtenreglement**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Het hebben van een preventiemedewerker is verplicht. Wilt u aan geven hoe u hierin voorziet.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019  
**Actie afgerond op:** 16-02-2019 (Afgerond)

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 01-01-2019 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2019  
**Actie afgerond op:** 18-02-2019 (Afgerond)

**Keuring brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2018  
**Actie afgerond op:** 16-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wij hebben voor de zorgboerderij een nieuwe brandblusser gekocht.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**brandblusser**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2020

**ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-09-2020

**Herhalingscursus BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2020

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2022

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op de actielijst staan jaarlijks terugkerende acties die wij bijhouden.

Er zijn geen leer- en verbeterpunten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling is voor de komende 5 jaar is dat we de zorgboerderij graag op deze kleinschalige samenstelling voortzetten. Belangrijk is het welzijn van onze deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Bestaande netwerken onderhouden is belangrijk. Op dit moment is de aanwas van nieuwe deelnemers voldoende. Wij willen niet groeien, omdat de kleinschaligheid juist onze kwaliteit is en dat willen we graag zo houden.

Er zit structuur in de organisatie. Het is duidelijk voor de deelnemers wat de mogelijkheden zijn op onze zorgboerderij. Wij hebben goed zicht op de mogelijkheden van onze deelnemers en kunnen ze daarom een goede dagbesteding aanbieden. Dat doel is bereikt en willen we graag vasthouden voor het komende jaar.

Ons doel is om ook het komende jaar onze deelnemers een fijn dag te bezorgen met gezelligheid, leuke activiteiten en de nodige humor.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We hebben als doel om de dagbesteding op deze manier voort te zetten. Kleinschalig, huiselijk en gezellig. Wij zijn alert en tevreden. Het gaat goed zo en wij willen dit niet veranderen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.