

Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

Achter de bos

Achter de bos

Locatienummer: 1889



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Achter de bos

Registratienummer: 1889

Siberië 30, 7934 TB Stuifzand

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 61650498

Website: <http://www.zorgboerderijachterdebos.nl>

Locatiegegevens

Achter de bos

Registratienummer: 1889

Siberië 30, 7934TB Hoogeveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Mijn man en ik hebben de begeleiding op de zorgboerderij dit hele jaar samen gedaan. Dit gaat goed. De verantwoordelijkheid van de zorgboerderij ligt volledig bij mij. Ik regel alles m.b.t. de deelnemers. De werkzaamheden worden besproken en die verdelen wij, alleen het verwerken van haardhout wordt verzorgd door Wim.

Wij zijn actief met haardhout. Wim gaat in de winterperiode regelmatig met een deelnemer naar het bos om hout te verzamelen; snoeiwerk en bomen kappen. Vervolgens wordt dit verwerkt tot brandhout. Bij de werkzaamheden op het erf, zoals het kloven en stapelen van hout, kunnen oudere deelnemers ook meehelpen. Ik blijf altijd de hele dag op de zorgboerderij.

De deelnemers willen wij graag een fijne dag geven. Rust en gezelligheid vinden wij belangrijk. Dit is een specifiek aandachtspunt en het is dit jaar erg goed gegaan. Omdat wij een kleinschalige dagbesteding hebben (maximaal 6 deelnemers per dagdeel) is het bij de aanmelding van nieuwe deelnemers heel belangrijk dat een deelnemer past in de groep. De deelnemers hebben de keuze om mee te helpen met diverse werkzaamheden op ons erf, zoals b.v. tuin onderhoud en het verzorgen van de moestuin, maar kunnen ook knutselen, een spelletje doen of de krant lezen. Er zijn geen taken.

Het is een redelijk druk jaar geweest.

In maart en juni heb ik deelgenomen aan de cursus 'into autisme'. In juni heb ik de herhalingscursus BHV gedaan.

In maart en augustus hebben we met een kraam vol zelfgemaakte artikelen op een braderie en jaarmarkt gestaan. In augustus hebben wij 1 dag meegedaan met de Hoogeveense fiets4daagse. Hiervoor had ik 3 duo-fietsen geregeld. De laatste vrijdag voor kerst hebben we een kerstdiner georganiseerd.

Omdat Wim en ik samenwerken en er verder geen medewerkers zijn, zijn er geen functioneringsgesprekken. Het zorgaanbod is voldoende. Dit jaar zijn er geen verbouwingen e.d. geweest. Alles is naar wens. De financiering van de zorg gaat via Bezinn. De kwaliteit van de zorg houden wij goed in de gaten. Het welzijn van de deelnemers staat voorop.

Het komende jaar hoop ik weer nieuwe deelnemers te ontvangen. Wij hebben goede contacten, o.a. met een thuiszorg organisatie in Hoogeveen, maar ik blijf proberen om mijn netwerk uit te breiden.

Voor contacten met collega-zorgboeren ga ik regelmatig naar regio-bijeenkomsten. Dit contact is erg zinvol maar ook gezellig om collega's te ontmoeten.

Bijlagen

- bijlage ZIP

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er zijn dit jaar geen nieuwe ontwikkelingen geweest. De zorgboerderij is af en we hebben een mooi jaar gehad waarbij de deelnemers het goed hadden. Rust en structuur zijn belangrijk voor de deelnemers. Wij hopen het komende jaar op dezelfde manier verder te gaan.

Wij hebben goede contacten met het ondersteunend netwerk. Enkele evaluatiegesprekken worden ook samen met hun gehouden.

Ons doel voor het afgelopen jaar was om de deelnemers een fijne plek te bieden in onze dagbesteding en dat is gelukt. Voor volgend jaar gaan we geen acties ondernemen. We willen graag de rust en structuur van nu vasthouden.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers	begin	instroom	uitstroom	eind
dementie	1	2	1	2
psychische hulpvraag	2	2	1	3
autisme	1	0	0	1
N.A.H.	1	0	1	0
totaal	5	4	3	6

reden uitstroom: achteruitgang en privé-situatie.

Wij bieden groeps-dagbesteding. Wij hebben het afgelopen jaar geen aanpassingen aan de zorg hoeven doen. De zorgzwaarte is gemiddeld. De zorg wordt verleend vanuit de WMO en PGB.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

<p>Wij hebben een gezellige groep deelnemers. Wij zoeken voor elke deelnemer een passende activiteit en dat gaat heel goed.</p> <p>Onze deelnemers hebben het naar de zin bij ons. Er zijn geen deelnemers bij ons die een cursus volgen of een leerproces hebben. De deelnemers komen bij ons voor een dagbesteding en verdere zorg wordt verleend door thuiszorg, GGZ of autismeteam. Wij doen ook het komende jaar ons best om het voor iedereen aangenaam te maken.</p>

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Wij hebben een dagbesteding en verlenen geen zorg. Afgelopen jaar heb ik de cursus 'into autisme' gevolgd van Frans Coolen. Hiervan heb ik veel geleerd. Verder heb ik de herhalingscursus BHV gedaan. De bedoeling is dat Wim ook de cursus BHV gaat doen. Dit is afgelopen jaar niet gelukt omdat er niet genoeg deelnemers waren. Verder heb ik regelmatig contact met collega-zorgboeren zodat ik op de hoogte blijf van ontwikkelingen. Ook krijg ik veel informatie via Bezinn en de FLZ.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Cursus 'into autisme' 1 en 2 gedaan door Grietje en met een certificaat afgerond.

BHV gedaan door Grietje en met succes afgerond.

Informatiebijeenkomsten van Bezinn zijn bijgewoond door Grietje

regio-bijeenkomsten zijn bijgewoond door Grietje

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het komende jaar zal ik mijn BHV herhalingscursus doen en is het de bedoeling dat Wim BHV-basis doet.

Verder zijn er geen opleidingsdoelen voor het komende jaar.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie is dat het voor ons belangrijk is om BHV te hebben. In het verleden heb ik diverse cursussen en informatie bijeenkomsten bijgewoond over dementie en dit jaar over autisme. Hierdoor kunnen wij een goede dagbesteding aanbieden. Voor de toekomst blijven wij de BHV goed bijhouden en als er een cursus of informatie bijeenkomst is bij ons in de buurt over autisme of dementie proberen wij daar naar toe te gaan. Specifieke opleidingen zijn niet nodig.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn evaluatiegesprekken geweest met 5 deelnemers. De evaluatiegesprekken vinden elk half jaar plaats, er zijn in totaal 10 gesprekken geweest. Deze zijn naar wens verlopen. Tijdens het evaluatiegesprek wordt er aan de deelnemer gevraagd of ze graag naar de zorgboerderij komen, en of de begeleiding goed gaat. Ook wordt er gevraagd of er dingen veranderd moeten worden.

Uit de gesprekken komt naar voren dat ze het erg naar hun zin hebben op de zorgboerderij. De rust en de huiselijke sfeer wordt zeer gewaardeerd. Het aanbod van de activiteiten is afwisselend en maakt dat de dagen nooit hetzelfde zijn.

Voor enkele deelnemers met dementie is overlegd dat er meer rustmomenten komen. Verder zijn er geen dingen die veranderd moeten worden.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken vinden meestal plaats bij de deelnemer thuis. Hiervoor wordt een speciale afspraak gemaakt. De gesprekken zijn prettig verlopen. Het wordt zeer gewaardeerd dat ik, samen met een persoonlijk begeleider, bij de deelnemer op bezoek kom. Hier zijn geen verbeterpunten nodig.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten zijn er geweest op 21-03-2017, 27-06-2017, 19-09-2017 en 12-12-2017.

De tevredenheid bij de deelnemers is goed. Er zijn geen bijzonderheden. Iedereen kan goed zichzelf zijn op de zorgboerderij. Rekeninghouden met elkaar gaat vanzelf. De omgang met elkaar is belangrijk; het is gezellig.

Tijdens de inspraakmomenten is het aanbod van activiteiten besproken. Het is belangrijk dat er altijd wat te doen is, en dat het afwisselend is. De winterperiode is wel eens saai, we kunnen niet zoveel naar buiten. Verder gaat het goed. De werkzaamheden met het openhaardhout waren succesvol. We hebben dit jaar het hout van vorig jaar kunnen verkopen en van de opbrengst hebben we een kerstdiner georganiseerd.

Er zijn geen verbeterpunten aangegeven.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn zinvol, maar eigenlijk kan iedereen op elk moment wel bij mij terecht als er iets bijzonders is. De groep is klein dus transparant. Als er iets is, is dat snel duidelijk en kan er gelijk op gereageerd worden. Blijft wel belangrijk dat er een specifiek inspraakmoment is.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Deze meting gebeurt aan de hand van een vragenlijst.

Er zijn dit jaar 3 vragenlijsten uitgedeeld. De 2 deelnemers met dementie begrijpen de vragen niet en kunnen het formulier niet invullen. Omdat de evaluatiegesprekken plaatsvinden met de partners, bespreken we de onderwerpen van de vragenlijst hierbij en vullen we samen de lijst in. Op de vragenlijsten staan verschillende vragen o.a. over het vervoer, over aandacht krijgen en over de contacten met andere deelnemers en de zorgboerin/zorgboer. Alle 3 lijsten zijn ingeleverd en de uitkomst is goed. Er zijn geen verbeterpunten aangegeven en de contacten zijn goed. Het vervoer is ook goed geregeld.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Eigenlijk kunnen alle onderwerpen ook aan de orde komen bij een evaluatiegesprek. Het gaat goed bij ons op de zorgboerderij, dit geeft positieve uitslagen. Verbeterpunten zijn er niet. Wel blijven wij alert en letten goed op dat dit zo blijft. Dat er niet een soort van sleur ontstaat. Dit lukt goed. Mede doordat de groep niet elke dag dezelfde samenstelling heeft. De sfeer is altijd goed en dat is erg belangrijk. We letten goed op dat nieuwe deelnemers in de groep passen.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

vragenlijst

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

vragenlijst

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Controle EHBO middelen

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

vragenlijst

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Keuring brandblussers

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Controle EHBO middelen

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

vragenlijst

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

vragenlijst

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Keuring brandblussers

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Controle EHBO middelen

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 13-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

vragenlijst

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Keuring brandblussers

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Keuring brandblussers

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

vragenlijst

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Controle EHBO middelen

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 18-04-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie? BHV

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 25-02-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: BHV wordt bijgehouden door zorgboerin. De bedoeling is BHV Basis voor de zorgboer.

controle medicijnspoorren van deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Controle wordt elk jaar gedaan. Ook geven deelnemers wijzigingen door, zodat een medicijnlijst altijd volledig is.

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Deze controle vindt elk jaar plaats. Gebruikte middelen worden tussentijds aangevuld.

inspraakmoment 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 12-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: naar tevredenheid.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: n.v.t.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 3 lijsten uitgedeeld en teruggekomen

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: De nodige evaluatiegesprekken zijn geweest.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: de ontruimingsoefening was op 29-11-2017

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn geen deelnemers die met machines werken.

inspraakmoment 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie afgerond op: 19-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: naar tevredenheid.

PR/uitje staan op de jaarmarkt in hollandscheveld

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2017
Actie afgerond op: 26-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: Was erg gezellig, 2 deelnemers hebben meegeholpen.

inspraakmoment 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 27-06-2017 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2017
Actie afgerond op: 21-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboerin heeft met succes de herhalingscursus gedaan op 21-06-2017

controle brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 31-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt elk jaar gedaan.

inspraakmoment 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 21-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: naar tevredenheid.

Het is goed ook contact te zoeken met collega zorgboeren, leren van elkaars ervaringen kan de kwaliteit van de zorg alleen maar ten goede komen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2016
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er worden regelmatig regio-bijeenkomsten gehouden en deze worden zoveel mogelijk bezocht.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2015
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn geen deelnemers die met machines werken.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2015
Actie afgerond op: 21-06-2017 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: 1x per jaar, elke nieuwe deelnemer krijgt een goede instructie. dit jaar op 29-11-2017

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Door navraag te doen.

3.5.4. inspraakmoment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2014
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2014
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2014
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2014
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 01-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

publiceer het klachtenreglement**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Keuring brandblussers****Verantwoordelijke:** Grietje Nijmeijer-Otten**Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2018**vragenlijst****Verantwoordelijke:** Grietje Nijmeijer-Otten**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**vragenlijst****Verantwoordelijke:** Grietje Nijmeijer-Otten**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Controle EHBO middelen****Verantwoordelijke:** Grietje Nijmeijer-Otten**Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2018**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** n.v.t.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** n.v.t.

cursus into autisme

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Actie is afgerond op 30-03-2017.

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Actie is afgerond op 31-12-2017

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Actie is afgerond op 31-12-2017

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Laat de bedrijfsgegevens in deze applicatie aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Ik heb een mail gestuurd naar kwaliteit@landbouwzorg met de vraag om de ontbrekende gegevens in te vullen

Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: AVG-wetgeving is een actie voor 2018. We gaan uitzoeken welke acties hiervoor nodig zijn.

Voer de nieuwe klachtenregeling in

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Keuring brandblussers

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 02-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Controle EHBO middelen

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 13-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Grietje Nijmeijer-Otten
Geplande uitvoerdatum: 21-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst zijn jaarlijks terugkomende acties die we bijhouden. De BHV basiscursus voor de zorgboer is afgelopen jaar niet doorgegaan ivm. te weinig deelname. De bedoeling is het dit jaar opnieuw te proberen.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de komende 5 jaar is net als bij de doelstelling voor het komende jaar. Wij willen graag de zorgboerderij op deze kleinschalige manier doorzetten. Belangrijk is het welzijn van onze deelnemers.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Bestaande netwerken onderhouden is belangrijk. Op dit moment is de aanwas van nieuwe deelnemers voldoende. Wij willen niet groeien omdat de kleinschaligheid juist onze kwaliteit is en dat willen we graag zo houden.

Er zit structuur in de organisatie. Het is duidelijk voor de deelnemers wat de mogelijkheden zijn op de zorgboerderij. Wij hebben goed inzicht in de mogelijkheden van de deelnemers en kunnen ze daarom een juiste dagbesteding aanbieden. Dat doel is bereikt en proberen wij het komende jaar vast te houden.

Ons doel is om ook het komende jaar de deelnemers een fijne dag te bezorgen met gezelligheid, leuke bezigheden en de nodige humor.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de doelstelling van het komende jaar te realiseren zijn er geen specifieke acties nodig. Wij moeten alert blijven en op deze manier doorgaan omdat het zo goed gaat.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• bijlage ZIP |
|------------|---|