

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Maatschap A.R. Veening en E. Veening-Kamphuis

in Goudstee

Locatienummer: 1890



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap A.R. Veening en E. Veening-Kamphuis

Registratienummer: 1890

Noordwolderweg 10, 9784 PA Noordwolde

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 55485766

Website: <http://0>

Locatiegegevens

`n Goudstee

Registratienummer: 1890

Noordwolderweg 10, 9784 PA Noordwolde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij 'n Goud Stee is in 2004 gestart en biedt sindsdien dagbesteding aan mensen met een verstandelijke beperking. Met veel plezier werken de deelnemers samen met begeleiders, vrijwilligers, stagiaires en de zorgboer aan de taken op de boerderij. Een verscheidenheid aan werkzaamheden zorgt voor een prettige afwisseling en is er voor iedereen passend werk mogelijk. De inbreng en tevredenheid van deelnemers staat hoog in het vaandel. De afgelopen jaren is gebleken dat deelnemers zich prettig voelen, leren en ervaren op de boerderij, het belangrijkste voor ons is dan ook om dit te behouden. Daarnaast willen we ons blijven ontwikkelen, om deze ervaringsplek veilig en werkzaam te houden. Het afgelopen jaar stond ook in het teken van de verdere ontwikkeling als Leer Werk Bedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Er wordt ook dit jaar weer met een positief beeld teruggekeken naar het afgelopen jaar. Er hebben weer leuke en leerzame activiteiten plaatsgevonden en er werd met plezier hard gewerkt op de boerderij. Deelnemers hebben door middel van hun inspraakmomenten ook dit jaar weer veel van hun wensen kunnen waarmaken. Plezierige werkdagen met ruimte voor extra activiteiten en aandacht voor contact met familie en belangrijke personen van de deelnemers.

De activiteiten op de boerderij zijn na afgelopen jaar nog verder uitgebreid en aangepast op de wensen van de deelnemers en op de weersomstandigheden. De werkplaatsklussen in een verwarmde ruimte zijn verder uitgebreid voor de koude dagen. Ook zijn er extra leuke klussen bijgekomen, zoals het maken van insectenhôtels en vogelhuisjes. Buiten zijn de activiteiten verder uitgebreid door verbetering van de dierverblijven. Ook werden natuurlijk de dagelijkse activiteiten op het gebied van dierv verzorging onder de deelnemers verdeeld. Iedereen kon door middel van hun eigen werkdoelen weer leren op de boerderij.

Ook waren er dit jaar weer een aantal ritten voor het brengen van hout en hooi en voor het klussen op locatie. De hulpboeren hebben zo net als vorig jaar hun werkplek weer verbreed en daarbij aan verschillende doelen kunnen werken. De hulpboeren zijn altijd in voor een gezellig ritje en worden op de alternatieve werkplek hartelijk ontvangen met een kopje koffie.

Naast de bovengenoemde activiteiten was er ook ruimte voor extra ontspanning en plezier. Zo heeft de vis traditie weer plaatsgevonden waar de deelnemers zichtbaar van genieten en werden de feestdagen en verjaardagen weer met aandacht gevierd met bijpassende activiteiten, spelletjes en lekkernijen. Zo zijn er sinterklaas- en kerstspellen gevierd en oliebollen gebakken.

Om iedereen op de hoogte te houden wat er zich heeft afgespeeld op de boerderij zijn er ook weer een aantal nieuwsbrieven van 'n Goud Stee uitgebracht. Ouders, verzorgers en begeleiders zijn daarnaast ook op de hoogte gehouden via een persoonlijke gesprek of bericht met foto's.

2019 was weer een stabiel jaar wat betreft het komen en gaan van nieuwe deelnemers. De groep is gelijk gebleven en ook de begeleiders houden weer hun vaste plek. Dit zorgt voor een veilige en rustige sfeer. Naast de volwassen deelnemers die al langere tijd werken op 'n Goud Stee, blijven we ook ons ondersteunend netwerk inzetten voor de tijdelijk jongere deelnemers in ons midden, die via school bij ons een ervaringsplek vinden. Via deze school voor speciaal onderwijs krijgen wij de vraag een geschikte plek te kunnen bieden voor 'leren op locatie'. De Intake, de zorgbehoefte, evaluaties en overleg worden dan ook in nauwe samenwerking met begeleiders/gedragswetenschappers van school vormgegeven, waarbij de betrokkenheid van een SKJ professional dan ook is gewaarborgd. Ook hebben dit jaar weer enthousiaste stagiaires en vrijwilligers zich ingezet op 'n Goud Stee. Zij zijn een waardevolle toevoeging op ons team.

Daarnaast hebben we natuurlijk onze vaste begeleiders die een stabiel baken zijn samen met de zorgboer. Deelnemers voelen zich veilig en er is structuur en duidelijkheid. Deelnemers werkten dit jaar ook weer aan hun eigen leerdoelen, zowel individueel als in groepsverband en kregen hierbij begeleiding dat aangepast is op hun eigen behoeftes om succeservaringen te laten beleven.

Ook is het werken via de ontwikkeling Leer Werk Bedrijf weer verder uitgebreid. Deelnemers werken met hun leskaarten en hebben in feestelijke stemming certificaten ontvangen!

Naar aanleiding van het tevredenheidsonderzoek bleven we ook dit jaar onze positieve punten weer voortzetten zoals de fijne sfeer en geschikte activiteiten. Ook heeft er een verbetering plaatsgevonden in de communicatie tussen werk en woning. Uiteraard blijven we werken aan verbetering om te blijven ontwikkelen.

Naar aanleiding van de actielijst zijn er weer heel wat zaken aangescherpt en acties ondernomen. Volgens de actualisatie van RI&E is er weer een update gedaan, zijn de jaarlijkse controles uitgevoerd, hebben er calamiteiten oefeningen plaatsgevonden en zijn er verbeteringen doorgevoerd voor een veilig werkklimaat.

Zowel met deelnemers, begeleiders, ouders/verzorgers, woning, stagiaires en vrijwilligers heeft er overleg plaatsgevonden om net als elk jaar de onderlinge wensen en communicatie te blijven verbeteren. Door middel van inspraakmomenten krijgen deelnemers de ruimte om hun wensen te delen. Indien mogelijk worden deze wensen gevolgd en werd er altijd gekeken naar een goede oplossing.

Uit de functioneringsgesprekken kwam naar voren dat begeleiders nog steeds goed op hun plek zitten en dat uitte zich wederom in een prettige werksfeer. Begeleiders zijn goed op elkaar ingespeeld en hebben voldoende kennis en jarenlange ervaring om de deelnemers te begeleiden. De deelnemers zijn erg gesteld op de vaste begeleiders en vice versa. Natuurlijk zetten we ook acties op om scherp te blijven in het behouden van het positieve werkklimaat.

Om te blijven ontwikkelen hebben begeleiders verschillende cursussen gevolgd en staan er ook weer een aantal op de planning voor komend jaar. Ook voor de zorgboer en de vrijwilligers staat er voor komend jaar wat op de planning.

Afgelopen jaar wilden we continueren wat goed gaat, een fijne sfeer behouden. Dat deelnemers zich prettig voelen en in een fijn klimaat kunnen werken. Dit is iets wat wij erg belangrijk vinden en heeft afgelopen jaar dan ook weer voldoende aandacht gehad. Ook de communicatie wilden we dit jaar weer blijven verbeteren. Via het digitale werksysteem hebben we gelukkig dit jaar weer positieve ervaringen opgedaan.

Ook stond het verbreden van het ondersteunend netwerk op het programma. Dit jaar hebben wij ons beperkt tot de overkoepelende groep van zorgboeren en de samenwerking met het speciaal onderwijs.

Dit jaar hebben we verdere stappen gezet in het ontwikkelen van een Leer Werk Bedrijf. Met positieve ervaringen! Deelnemers creëren hun eigen portfolio en werken aan de hand van leskaarten. Zo hebben zij ook al een aantal (deel-)certificaten mogen ontvangen!

Er zijn vorderingen gemaakt in het opknappen van de kantine en de diervverblijven. Er is nog genoeg te doen, dus dit jaar zullen we de activiteiten vervolgen. Naast de praktische taken, hebben we ook weer nieuwe ideeën ontwikkeld om scherp te blijven op de tevredenheid en gang van zaken op de stabiele groep. Komend jaar zullen we hier op een nieuwe manier naar kijken. Kortom, we kijken weer uit naar een nieuw jaar met een kritische blik, maar mogen vooral ook erg tevreden terug kijken naar een jaar waarin een stabiele groep met plezier op de boerderij zich heeft kunnen ontwikkelen en ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad zijn weer de blijde gezichten van de deelnemers, de positieve feedback van familieleden en de fijne momenten, waarbij voor ons wederom duidelijk werd dat dit één van de belangrijkste doelen is om voort te zetten wat er zo goed gaat en om deze tevredenheid te behouden.

Voorwaarden om deze tevredenheid te kunnen behouden zijn een prettige werksfeer, een goede communicatie, een veilige werkplek en gestructureerd werkklimaat. Dit is een doorlopend proces waar we continue aan zullen blijven werken. Net als voorgaande jaren.

Wij zijn tevreden met ons ondersteunend netwerk, maar zullen ook wat betreft dit onderwerp in ontwikkeling moeten blijven, kijkend naar de behoeftes van de groep en de werkbaarheid en wensen van de deelnemers. Daarnaast zullen we ook nieuwe dingen gaan toetsen wat betreft rapportage en opleidingen. Dit om in ontwikkeling te blijven en een kritische, frisse blik te houden.

Om aan deze voorwaarden te kunnen voldoen zijn weer een aantal doelen opgesteld die terug komen in hoofdstuk 9. Hieraan worden ook de benodigde acties gekoppeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De deelnemers op de boerderij vallen onder de doelgroepen: ouderen, verstandelijke beperking, autisme spectrum stoornis, moeilijk lerend en moeilijk verstaanbaar gedrag.

Het jaar is gestart met 8 deelnemers en er hebben geen wijzigingen plaatsgevonden. De groep vaste deelnemers is stabiel.

'n Goud Stee biedt dagbestedingswerk aan mensen met zorgwaarte tussen 4 en 7. Er wordt voornamelijk in groepen gewerkt maar daarnaast is ook individuele begeleiding mogelijk. Aansluitend op de behoefte van de deelnemers. Financiering loopt voornamelijk via ZINN, via een samenwerkingsovereenkomst met 's Heeren Loo. Daarnaast is er bij 1 deelnemer sprake van zorg uit een persoonsgebonden budget.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers is dit jaar stabiel gebleven en er hebben geen wijzigingen plaatsgevonden.

De groep is stabiel en dit zorgt voor een veilige en prettige sfeer. De huidige deelnemers werken al meerdere jaren op 'n Goud Stee. Het zorg-, werk- en leeraanbod laten wij meegroeien met de behoeftes van de deelnemers. In deze stabiliteit zou er wel ruimte zijn voor uitbreiding van de groep, mits de nieuwe deelnemer past binnen de groep. Dit is iets wat we komend jaar gaan onderzoeken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het personeel van zorgboerderij 'n Goud Stee bestaat uit de zorgboer, twee vaste begeleiders (in deeltijd op detacheringsbasis) uit het samenwerkingsverband met 's Heeren Loo en een aantal vrijwilligers en stagiaires.

Het team van de vaste begeleiders is al jaren stabiel. Ook zijn er een aantal vaste vrijwilligers, met daarnaast een aantal nieuwe gezichten. Er staat elke dag 1 vaste begeleider op de groep, met daarnaast de zorgboer en een aantal ochtenden per week een vrijwilliger.

Stagiaires lopen over het algemeen een half jaar of een jaar stage op de boerderij en krijgen elk jaar nieuwe stagiaires een kans om te leren op 'n Goud Stee. Ook komen er leerlingen voor een maatschappelijke stage ervaren hoe het is om te werken op een zorgboerderij. Daarnaast krijgen ook leerlingen van het speciaal onderwijs kans om praktijkervaring op te doen op de boerderij.

Met alle werknemers wordt jaarlijks een functioneringsgesprek gehouden. Daarnaast wordt elke dag openlijk gesproken over hoe het gaat en wordt hier naar gehandeld. Dit betekent dat als er iets aan de orde is, dit meteen wordt besproken en er een actie op wordt gezet. Naar aanleiding van feedback van werknemers hebben ontwikkelingen plaatsgevonden in werkwijzen van activiteiten op de boerderij en is het Leer Werk Bedrijf verder ontwikkeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben er vier stagiaires tijdens hun opleiding ervaring mogen opdoen op 'n Goud Stee. Een stagiaire heeft haar jaarstage afgerond, een stagiair heeft wegens persoonlijke omstandigheden de periode vroegtijdig moeten beëindigen en in september zijn twee nieuwe stagiaires gestart die in 2020 hun (half jaar en jaar) stageperiode op 'n Goud Stee zullen afronden.

Daarnaast hebben we ook weer een aantal leerlingen mogen verwelkomen voor een maatschappelijke stage en hebben dit jaar drie leerlingen vanuit het speciaal onderwijs praktijkervaring mogen op doen op 'n Goud Stee.

De opleidingen van de stagiaires zijn maatschappelijke zorg/begeleider specifieke doelgroepen, maatschappelijk verzorgende/verzorgende IG en persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg.

De taken en verantwoordelijkheden verschillen per opleiding en de bijbehorende opleidingseisen en examenopdrachten. Eerst lopen de stagiaires vooral mee met de begeleiders om de deelnemers en de manier van begeleiden beter te leren kennen. Daarnaast krijgen zij hun eigen verantwoordelijkheden zoals het individueel begeleiden van een deelnemer, een groepsactiviteit organiseren, dagelijkse handelingen uitvoeren en een eigen inbreng / opdracht vanuit de opleiding. Daarnaast is het belangrijk dat zij affiniteit en of ervaring hebben / opdoen met de boerderijwerkzaamheden.

De begeleiding van de stagiaires wordt door een vaste begeleider op zich genomen. De twee vaste begeleiders hebben hierin een verdeling en daarnaast wordt onderling overlegd. Stagiaires kunnen naast hun vaste begeleider ook voor vragen bij de andere begeleider terecht.

Daarnaast spreekt de zorgboer ook geregeld met de stagiaires om naast het vak als begeleiden ook kennis op te kunnen doen over de boerderij inhoudelijke zaken. Daarbij vindt ons team het belangrijk dat ook stagiaires zich op hun gemak voelen en zo veilig kunnen leren. Daarvoor wordt geregeld een gesprekje gevoerd over hoe het gaat en of stagiaires ook tegen dingen aan lopen of andersom. Naast de tussentijdse gesprekjes wordt er ook een evaluatiegesprek gevoerd. Hierbij is ook de opleidingsdocent aanwezig.

Naar aanleiding van feedback van stagiaires is de inval- en stagiairemap ook dit jaar weer herzien en aangevuld zodat nieuwe stagiaires zich goed en volledig kunnen inlezen in de gang van zaken op de boerderij en over afspraken wat betreft deelnemers. Daarnaast is duidelijk geworden dat het per opleiding verschilt welke methode leerlingen gebruiken bij het maken van hun opdrachten en eigen leerlijn. Hieruit komt naar voren dat we komend jaar bij aanvang van de stageperiode nog specifiekere gaan begeleiden en ondersteunen bij het individuele leerplan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op de boerderij werken drie vrijwilligers. Ieder een dagdeel of meerdere dagdelen, afhankelijk van de mogelijkheden en activiteiten. De belangrijkste taak van de vrijwilliger is een stukje extra aandacht en mogelijkheid tot specifiekere activiteiten. Er wordt aangesloten bij de interesses en wensen van de vrijwilligers. Specifieke klussen in de werkplaats, activiteiten rondom de moestuin, specifieke kennis van bepaalde dieren, iedereen heeft iets waar ze in uitblinken en de deelnemers in mee kunnen laten ervaren. Daarnaast hebben alle vrijwilligers een passie voor het werken op de boerderij. Het zijn drie vaste gezichten en zijn voor de deelnemers een vertrouwd gezicht.

De begeleiding van de vrijwilligers wordt uitgevoerd door de zorgboer en de dagelijkse gang van zaken door de vaste begeleiders, om als één team te kunnen werken en goed aan te kunnen sluiten bij de behoeftes van de deelnemers.

Ook ten aanzien van de vrijwilligers vindt ons team het belangrijk dat zij zich op hun gemak voelen en zo veilig kunnen werken. Daarvoor wordt geregeld een gesprekje gevoerd over hoe het gaat en of vrijwilligers ook tegen dingen aan lopen of andersom. Naast de tussentijdse gesprekjes wordt er ook jaarlijks een evaluatiegesprek gevoerd.

Het team van vrijwilligers is stabiel.

Naar aanleiding van feedback van vrijwilligers heeft er een aantal ontwikkelingen plaatsgevonden. Zo is er een schema beschikbaar om te zien met welke leskaartdoelen de deelnemers bezig zijn. Ook hebben de vrijwilligers workshops bijgewoond over dieromgang en het Leer Werk Bedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het team van begeleiders en vrijwilligers is stabiel. Het zijn vaste gezichten voor de deelnemers. De stagiaires vullen per jaar of half jaar dit team mooi aan. Door openheid en een fijne werksfeer voelen zij zich vrij om hulp te vragen en feedback te geven en te ontvangen. Een fijne werkplek voor deelnemers maar ook een fijne werkplek voor personeel, dat vinden wij erg belangrijk en zijn dan ook blij dit te kunnen bieden. We blijven dan ook continueren wat er goed gaat en blijven open staan voor feedback zodat er altijd ruimte blijft bestaan voor ontwikkeling en verbetering. Daarnaast zullen we zelf ook kritisch blijven op de gang van zaken en hierbij de nodige aanpassingen uitvoeren. Onder andere zullen hiervoor nieuwe protocollen en checklists worden ontwikkeld.

Ons personeel werkt op detachingsbasis via 's Heeren Loo op zorgboerderij 'n Goud Stee en voldoet aan alle eisen om de deelnemers correct te begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Aangezien de groep deelnemers en daarbij de doelgroep stabiel blijft, is het opdoen van nieuwe kennis over nieuwe doelgroepen niet aan de orde. Wel vinden wij het belangrijk dat we up to date blijven over de huidige ontwikkelingen om steeds voldoende te kunnen blijven aansluiten op de behoeftes van de deelnemers. De begeleiders volgen elk jaar herhalingscursussen met betrekking tot gezondheid en veiligheid. Daarnaast volgen zij cursussen met betrekking tot gedrag van deelnemers en het begeleiden van stagiaires.

Ook is vanaf het begin van de ontwikkeling van het Leer Werk Bedrijf een start gemaakt met cursussen die hier voor vereist zijn. Uitbreiding hiervan stond dit jaar op de planning.

De opleidingsdoelen van dit jaar bestonden dus uit de jaarlijkse herhalingen van cursussen uit het schema met als toevoeging een uitbreiding op de ontwikkelingen van het Leer Werk Bedrijf.

De opleidingsdoelen zijn bereikt, zo hebben de jaarlijkse herhalingen van de hulpverleningscursussen weer plaatsgevonden en hebben de vaste begeleiders extra cursussen gevolgd en behaald vanuit hun persoonlijk studie plan van 's Heeren Loo.

Uiteraard willen we ons blijven ontwikkelen en zal er komend jaar weer nieuwe informatievergaring op de planning staan. Dit zal worden opgenomen in de acties. Ook zal worden gekeken of er ook extra opleidingsmogelijkheid is voor vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

activiteit	onderwerp	wie	afgerond	opmerking
intervisie	op elkaar afstemmen hoe om te gaan met bepaald gedrag en persoonlijke aanpak	allen	ja	structureel 3 keer per jaar
cursus	werkbegeleider	begeleiders	ja	
cursus	Leer Werk Bedrijf het vervolg met leskaarten	begeleiders	ja	
cursus	medicatie	begeleiders	ja	
cursus	digitaal werksysteem	begeleiders	Ja	
cursus	BHV	allen	ja	herhaling
intervisie	zorgboerderijen	zorgboeren	ja	
cursus	stagebegeleider	begeleider	ja	

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Aangezien de groep deelnemers en daarbij de doelgroep stabiel blijft, is het opdoen van nieuwe kennis over nieuwe doelgroepen niet aan de orde. Wel vinden wij het belangrijk dat we up to date blijven over de huidige ontwikkelingen om steeds voldoende te kunnen blijven aansluiten op de behoeftes van de deelnemers.

De begeleiders zullen komend jaar weer verschillende cursussen volgen vanuit hun opleidingsplan van 's Heeren Loo. Deze worden vastgesteld vanuit de kwaliteitseisen als begeleider in de desbetreffende doelgroepen.

Daarnaast zullen voor de begeleiders en de zorgboer / vrijwilliger de herhalingscursussen BHV worden ingepland.

Ook zullen we kijken naar de mogelijkheden om extra verdiepingscursussen in te plannen voor zorgboer en vrijwilligers omtrent moeilijk verstaanbaar gedrag.

Afgelopen jaar is een vordering gemaakt in het ontwikkelen van het Leer Werk Bedrijf. Over dit onderwerp zullen ook workshops worden aangeboden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Alle opleidingsdoelen zijn behaald. Er zijn geen veranderingen in de doelgroepen. Wel blijven we aansluiten op de behoeftes van de deelnemers met oog op gezondheid, veiligheid en gedrag. Daarnaast sluiten we ook aan op de wensen van de begeleiders en zullen we extra verdiepingsmogelijkheden zoeken voor zorgboer en vrijwilligers.

Komend jaar staat de scholing van het opleidingsplan vanuit 's Heeren Loo op het programma, aangevuld met de herhalingen BHV, extra verdiepingsmogelijkheden en workshops rondom het Leer Werk Bedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Vier keer per jaar wordt de voortgang van alle deelnemers besproken met het team van de begeleiders en zorgboer. Dit is naast de reguliere gesprekken en tussentijds contact met betrokkenen en deelnemers zelf. Tijdens tussentijdse momenten worden vooral onderwerpen besproken die huidig spelen of die extra aandacht behoeven. Tijdens de evaluatiemomenten wordt naast positieve en verbeterpunten ook aandacht besteed aan de werkdoelen van alle deelnemers. Over het algemeen zijn deelnemers tevreden over hoe het gaat, leren en werken zij met plezier en zijn ook begeleiders positief. Uiteraard komen er geregeld kleine dingen naar voren, echter worden deze meteen besproken en naar een oplossing gekeken, we wachten niet tot de evaluatiemomenten maar handelen meteen naar aanleiding van een signalering. Een voorbeeld hiervan is bijvoorbeeld de behoefte aan een individuele weekplanning. Deze tussentijdse onderwerpen worden gerapporteerd in de inspraakverslagen.

Elk jaar wordt door middel van een planbespreking een evaluatie gehouden met de deelnemers, persoonlijk begeleider, orthopedagoog en ouders/verzorgers. In deze evaluatie wordt het welbevinden van de deelnemer besproken, wordt er teruggeblikt over het afgelopen jaar en wordt ingegaan op de voortgang van werkdoelen. Daarnaast worden zaken als gezondheid, medicatie, vervoer en communicatie geëvalueerd en wordt een vooruitblik gemaakt naar het komende jaar. Deze gesprekken vinden voor elke deelnemer sowieso elk jaar plaats. De verslagen hiervan zijn terug te vinden in de persoonlijke dossiers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er blijft een overlap bestaan tussen de evaluatiemomenten, inspraakmomenten en tevredenheidsmeting. Er wordt door middel van de verslagen wel een onderscheid gemaakt maar de onderwerpen die naar voren komen overlappen elkaar. Belangrijk is in ieder geval de monitoring van tevredenheid, welzijn van de deelnemers en voortgang in werkdoelen.

Over het algemeen zijn deelnemers tevreden over hoe het gaat en ook begeleiders zijn positief. Deelnemers leren met plezier en krijgen voldoende handvatten voor een geschikt leerklimaat. Uiteraard komen er geregeld kleine dingen naar voren, echter worden deze meteen besproken en naar een oplossing gekeken, we wachten niet tot de evaluatiemomenten maar handelen meteen naar aanleiding van een signalering. In de praktijk wordt er dus op verschillende manieren geëvalueerd. Naast de vaste evaluatiemomenten, spelen ook de tussentijdse gesprekjes, contact met betrokkenen en inspraakmomenten een belangrijke rol. Zolang iedereen tevreden is over deze manier van signaleren en handelen, zien wij tot op heden geen reden om hier iets in te veranderen. Wel blijft als voorgaande jaren de manier van rapporteren een punt van aandacht. Hier zal dan ook weer een actie op worden gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Gedurende de hele week, elke dag zijn er inspraak momenten. Dit zijn meestal de koffie momenten, maar komen ook gedurende de dag tijdens activiteiten naar voren. Deelnemers komen met nieuwe ideeën en of wensen. Deze worden direct opgeschreven en zo mogelijk ook direct uitgevoerd, wanneer iets niet direct kan worden uitgevoerd wordt een alternatief plan opgesteld in samenspraak met de deelnemer. De meest voorkomende inspraken zijn wensen met betrekking tot taken op de boerderij. Verslagen van deze inspraak momenten worden 4 keer per jaar verzameld en gerapporteerd. Deze zijn te vinden in de map van 'n Goud Stee.

Onderwerpen die worden ingebracht door de deelnemers zijn onder andere de wens om auto's van binnen en buiten te mogen wassen. Naar aanleiding van deze wens is, net als met het trekker wassen een stickerschema opgesteld. Ook kwam weer de wens van een deelnemer naar voren om andere klussen in de werkplaats te mogen uitvoeren. Met de begeleiders is gekeken naar mogelijkheden. Door de hulpboer zijn aanpassingen gedaan om deze wens te kunnen uitvoeren. Onder begeleiding en na oefening uiteindelijk zelfstandig, heeft de deelnemer zijn wens kunnen laten uitkomen. Zo zijn er nieuwe konijnenhokjes gemaakt en is er een kerstboom getimmerd. Een aantal deelnemers had de wens voor een nieuwe overall. In samenspraak met het team is besloten gelijkmatig nieuwe overalls in te voeren wanneer deze toe zijn aan vervanging. Ook zijn er wensen uitgesproken om meer te kunnen leren over verschillende dieren. Deze wensen zijn opgenomen in de leskaarten van het Leer Werk Bedrijf systeem, om zo stap voor stap nieuwe dingen eigen te kunnen maken. Dit is een greep uit de wensen. Een gedetailleerd beeld staat beschreven in de inspraakverslagen. Wij vinden de inspraak en wensen van deelnemers, begeleiders, stagiaires en vrijwilligers belangrijk en geven hier dan ook altijd gehoor aan. Er wordt altijd op een creatieve manier gekeken naar een werkbare uitvoering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij vinden de inspraak en wensen van deelnemers, begeleiders, stagiaires en vrijwilligers belangrijk en geven hier dan ook altijd gehoor aan. Er wordt altijd op een creatieve manier gekeken naar een werkbare uitvoering.

De manier waarop de inspraakmomenten nu vorm krijgen zijn passend voor onze groep deelnemers en wij zien dan ook geen reden om hierin wijzigingen aan te brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Er heeft dit jaar in november een tevredenheidsmeting plaatsgevonden. Naar aanleiding van vorige jaren en feedback op voorgaande methodes is er dit jaar nagedacht over een nieuwe methode van tevredenheidsmeting. Zoals in voorgaande paragrafen ook al is beschreven bestaat er veel overlap tussen de onderwerpen die naar voren komen in de evaluaties, inspraakmomenten en tevredenheidsmeting. Wanneer wordt gekeken naar de doelgroep van onze deelnemers, is het niet mogelijk om te voldoen aan de eis om individueel en anoniem lijsten in te vullen. Aangezien de interview methode ook niet voldeed, hebben we er voor gekozen om in groepsverband tevredenheid te meten met gekleurde blokjes als middel om antwoorden te geven. Voor het overgrote deel was deze methode passend, vertrouwd en kwam er veel respons door de prettige sfeer. Echter zijn er ook een aantal discussiepunten naar voren gekomen. Deze zijn terug te lezen in het verslag van de tevredenheidsmeting. Echter iedereen heeft zijn mening kunnen geven, maar er is ruimte voor verdere ontwikkeling van de methode. Dit zal dan ook worden opgenomen in de actielijst.

De belangrijkste onderwerpen van de afgelopen jaren zijn wederom ingezet, waarbij deelonderwerpen aangepast zijn naar aanleiding van de inbreng van de deelnemers. De onderwerpen die aan de orde kwamen zijn de boerderij, de begeleiders, de deelnemer zelf, veiligheid en gezondheid en als laatste tips en tops. Elk onderwerp bestond weer uit verschillende deelonderwerpen, waarop de vragen gebaseerd zijn. Alle deelnemers hebben hun mening kunnen geven, dus in totaal was de respons 8. Iedereen geeft aan zich prettig te voelen op de boerderij en bij het personeel. Iedereen blijft wensen houden om meer te leren. Dit juichen wij alleen maar toe, deze punten zijn dan ook opgenomen in de inspraaklijsten en werkdoelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Iedereen geeft aan zich prettig te voelen op de boerderij en bij het personeel. Iedereen blijft wensen houden om meer te leren. Dit juichen wij alleen maar toe, deze punten zijn dan ook opgenomen in de inspraaklijsten en werkdoelen. De methode van tevredenheidsmeting kan nog verder uitgewerkt en aangepast worden, dit is dan ook een taak die is opgenomen in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft een ongeval bij de houtopslag plaatsgevonden. Het dak was te laag, waardoor een deelnemer zijn hoofd licht heeft verwond bij het aanvullen van het hout. De zorgboer heeft de desbetreffende deelnemer direct overgedragen aan de begeleider, die het wondje heeft behandeld. Daarbij is ook een MIC melding gedaan in het digitaal cliënten systeem. De zorgboer heeft per direct de houtopslag plaats afgesloten. Deze is pas weer geopend na het aanpassen van het dak. De deelnemer is extra geobserveerd op de werkplek en woning. Uiteindelijk is het wondje goed genezen. Er is correct gehandeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is één deelnemer die medicatie inneemt onder begeleiding. Hierbij hebben het afgelopen jaar geen incidenten plaatsgevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er heeft een incident plaatsgevonden, waarbij correct en vlug is gehandeld. De aanpassingen aan de werkplek zijn direct uitgevoerd. Naar aanleiding van dit incident wordt er kritischer gekeken naar hoogtes van dakjes, planken en kasten om mogelijke incidenten verder te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

werven van nieuwe stagiaires en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: 08-11-2019 (Afgerond)

Toelichting: Er is een grote vraag naar stageplek op onze boerderij en besloten is om eerst geen werving te doen! wel zijn we nog op zoek naar 1 vrijwilliger.

Evaluatie gesprekken met en over deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: 11-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: Van alle deelnemers tijdens planbespreking, tussentijdse werkdoelbespreking en tijdens overleg met begeleiders over de deelnemers.

Functioneringsgesprekken begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2019

Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)

Toelichting: Er zijn 2 gesprekken geweest.

Geplande cursussen volgen

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2019

Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: Voldaan. Zie hoofdstuk 5.

4 keer per jaar een inspraakmomentverslag schrijven (eventueel met nieuw format?)

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2019

Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)

Toelichting: Aanwezig in dossier 'n Goud stee

evaluatie communicatie werk woning

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de laatste evaluatie zeker vooruitgang, maar blijf een punt van aandacht. opnieuw opgenomen in doelstelling.

Voor volgende jaarverslag: geef aan hoeveel evaluatiegesprekken u heeft gevoerd met hoeveel deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 05-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: met alle 8 deelnemers evaluatie gesprekken gevoerd tijdens planbespreking, MDO en tussentijds.

Vrijwilligersactie opzetten kantine

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2019
Actie afgerond op: 02-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is een grote schoonmaak actie geweest, maar in 2020 ook weer een klusactieopzetten.

Uitbrengen nieuwsbrieven door het jaar heen

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2019
Actie afgerond op: 23-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: er zijn 4 nieuwsbrieven verstuurd

Tussentijdse rapportage van inspraak blijven rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019
Actie afgerond op: 23-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zie jaarverslag nieuwe doelstelling actie.

Functioneringsgesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2019
Actie afgerond op: 07-10-2019 (Afgerond)

Communicatie blijven toetsen, acties op verbetering

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 05-11-2019 (Afgerond)

Actualisatie BHV/EHBO

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2019
Actie afgerond op: 02-10-2019 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemers Tevredenheidsonderzoek stagiaires/vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2019
Actie afgerond op: 08-11-2019 (Afgerond)

evaluatiegesprek vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2019
Actie afgerond op: 06-09-2019 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2019
Actie afgerond op: 22-08-2019 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan (2 x per jaar)

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2019
Actie afgerond op: 08-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er heeft 1 oefening plaatsgevonden, verslag zie dossier 'n Goud Stee.

Keurmerk zoönosen verlengen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: keurmerk is weer voor een jaar verlengd.

werven van nieuwe stagiaires en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2019
Actie afgerond op: 21-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Omdat er veel aanvragen voor stageplekken zijn geweest hoeven niet meer te werven voor dit jaar en komend jaar. Wel gaan we nog op zoek naar een vrijwilliger.

Inval- stagiairemap herzien en aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 05-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: map is aangevuld.

Brief versturen naar woningen omtrent kleding koude periode.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 08-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: er is een brief verstuurd en bij sommigen nog telefonisch contact geweest

Tevredenheidonderzoek nieuwe aangepaste vorm ontwikkelen en afnemen

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2019
Actie afgerond op: 22-11-2019 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2019
Actie afgerond op: 04-12-2019 (Afgerond)

Format aanmaken voor rapportage van tussentijdse evaluaties / feedbackmomenten

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2019
Actie afgerond op: 05-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er wordt direct gehandeld, consequenter gaan noteren.

Dossier update

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle digitale dossier updates vanuit het systeem plus planbesprekingen en evaluaties zijn bijgewerkt in het hardcopy dossier.

Workshop van begeleider over portfolio's en leerwerkbedrijf

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2019
Actie afgerond op: 04-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar weer een vervolg plannen

Klachtenfunctionaris aanstellen

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019
Actie afgerond op: 04-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is opnieuw een klachtenprocedure en functionaris aangesteld en afspraken gemaakt vanuit samenwerking 's Heeren Loo.

Stappenplan verbetering dierverblijven

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2019
Actie afgerond op: 14-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: De konijnenverblijven zijn aangepast op diervriendelijkheid, de kuiken accommodatie is op veiligheid aangepast, de kalver voerbakken zijn vervangen en het ponyverblijf is verbeterd.

Format aanmaken voor tussentijdse evaluatiepunten

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Evaluaties uit planbesprekingen bijgewerkt. Nog steeds overlap in evaluatie, inspraak en tevredenheid.

Site zorgboeren.nl updaten/checken

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ruben

Alle cursussen data checken en inplannen

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Volgens plan 's Heeren Loo en apart BHV

Verder onderzoek uitvoeren met betrekking tot onderscheiden tevredenheidsmeting deelnemers naast evaluatie en inspraak

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2019
Actie afgerond op: 16-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuwe manier van tevredenheidsmeting uitgevoerd naar aanleiding van de feedback van vorig jaar. Het blijft in deze doelgroep lastig om aan alle scheidingseisen te voldoen.

Dierenverblijven grote schoonmaak

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2019
Actie afgerond op: 17-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: alle verblijven van de kleine dieren hebben een grote schoonmaak gehad. Nu als volgende stap een reorganisatie qua huisvesting.

Lampen stallen vervangen (energiezuiniger)

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019
Actie afgerond op: 29-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: lampen zijn vervangen

Onstabiele ladder maken of vervangen

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2019
Actie afgerond op: 01-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ladder is aangepast volgens veiligheidsrichtlijnen

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2019
Actie afgerond op: 20-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: is gebeurd

Nieuwe VOG aanvragen Tonnie, Erna en Ruben

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 20-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: aangevraagd.

werven van nieuwe stagiaires en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2019
Actie afgerond op: 15-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: doorlopende actie

Controle brandblussers en EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: voldaan en bewijs op papier in map.

Actualiseren werkbeschrijving start maken

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving aangevuld. Nu verder bijhouden en blijven actualiseren.

Evaluatie deelnemers verslag nav vergadering 1

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2019
Actie afgerond op: 08-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Verslag afgerond en opgeslagen

Inspraakmoment verslag 1

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2019
Actie afgerond op: 15-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Verslag gemaakt en opgeslagen

Dossier update

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2019
Actie afgerond op: 08-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: update gemaakt en over een maand weer bijwerken

Nieuw contract vrijwilligers (AVG)

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019
Actie afgerond op: 17-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe contracten opgesteld en ondertekend

nieuwe data inplannen vergaderingen, inspraak en evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019
Actie afgerond op: 17-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: data gepland in agenda

Theorieles 1 leer-werkbedrijf

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2019
Actie afgerond op: 06-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Eerste theorieles door Sybe, tweede staat gepland op 12-06-2019

Controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Verslag met aandachtspunten in dossier opgeslagen. Actiepunten in actielijst.

Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2019
Actie afgerond op: 02-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: is gebeurd

Notulen vergadering 1

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2019
Actie afgerond op: 19-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gemaakt door Olga

Vergadering 1 2019

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019
Actie afgerond op: 12-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vergadering plaatsgevonden. Notulen gemaakt en opgeslagen.

Site zorgboeren.nl updaten/checken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: de site wordt 4 keer per jaar gecheckt en evt. bijgewerkt

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: is gebeurd

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: gebeurd

werving nieuwe stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Actie werving nieuwe stagiaires en vrijwilligers samengevoegd (door het hele jaar heen).

werving nieuwe vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Actie werving nieuwe stagiaires en vrijwilligers samengevoegd (door het hele jaar heen).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

werven van nieuwe stagiaires en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

opleidingsplannen 's Heeren Loo bekend maken

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2020

herhalingscursussen BHV inplannen

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2020

mogelijkheden bekijken / inplannen extra verdiepingscursussen

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2020

Bij eerste vergadering dit jaar direct na maken notulen ook jaarverslag bijhouden (4x per jaar).

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2020

Vergadermoment inplannen met als thema 'een scherpe blik'

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2020

Checken van protocollen / lijsten/ stappenplannen personeel

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2020

Controle brandblussers en EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Onderzoek mogelijkheden ondersteunend netwerk

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2020

Gesprek met werknemer kwaliteitsysteem over overlag eva-ins-tevr en rapportage hiervan.

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2020

Uitzoeken uitbreiding deelnemers, wie past er binnen de huidige stabiele groep?

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Stappenplan aanvang Stage aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Dossier update

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2020

Vrijwilligersactie opzetten kantine

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2020

opnieuw in kaart brengen hoe te rapporteren in overlap van evaluaties (jaarlijks en tussentijds), inspraak en tevredenheid.

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2020

Bezoek onafhankelijk iemand voor frisse blik en feedback.

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2020

'in het zonnetje' moment plannen vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

extra opleidingsmogelijkheid vrijwilligers / boer?

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Methode tevredenheidsmeting nog verder uitwerken, feedback verwerken en toetsen.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Site zorgboeren.nl updaten/checken

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2020

Hoe verloopt de communicatie? Onderwerp tijdens vergadering

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2020

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Komend jaar weer een familiedag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2020

Voor volgende jaarverslag: geef aan hoeveel evaluatiegesprekken u heeft gevoerd met hoeveel deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2020

Functioneringsgesprekken begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2020

Geplande cursussen volgen

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2020

evaluatie communicatie werk woning

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2020

Evaluatie gesprekken met en over deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2020

Controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2020

Keurmerk zoönosen verlengen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2021

evaluatiegesprek stagiaires**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Controle apparaten/machines****Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Voor volgende jaarverslag; maak een uniek jaarverslag over 2019.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Er zijn drie lange termijn doelen opgesteld, waar afgelopen jaar weer een deel aan is gewerkt.

De kantine aanpassen en of vernieuwen, mits daar de financiële middelen voor zijn;

De buitenkant van de kantine is vorig jaar opgeknapt en ook is de vloer vernieuwd. Dit jaar stond het opknappen van de rest van de binnenkant op de planning. Een klein deel is uitgevoerd, maar komend jaar gaan we weer een vrijwilligersactie opzetten om verdere stappen te kunnen maken.

De dierverblijven verbeteren en of vernieuwen, in samenwerking met de deelnemers;

Vorig jaar zijn een aantal aanpassingen gerealiseerd, dit jaar stond op de planning om verder op te knappen en te vernieuwen. Een deel van de verblijven zijn dit jaar aangepast op diervriendelijkheid, veiligheid en werkbaarheid voor de deelnemers. Voor komend jaar staan de vervolgstappen op de planning.

Een leer-werkbedrijf starten die gebruikt maakt van portfolio's met bijbehorende pictogrammen;

Vorig jaar is een groot deel van de leskaarten ontwikkeld en hebben een aantal deelnemers deelcertificaten ontvangen. Dit jaar zijn de portfolio's verder uitgewerkt en werkt iedereen met zijn eigen werkdoelen en leskaarten. Ook zijn er dit jaar theorielessen gegeven en heeft er al een diplomering plaatsgevonden. Komend jaar worden de portfolio's verder uitgewerkt en zullen de deelnemers ook weer nieuwe (deel-)certificaten ontvangen.

De bovenstaande punten blijven van kracht, komend jaar worden er weer stappen gezet in de realisering. Daarnaast blijft het behouden van de tevredenheid van de deelnemers een belangrijk speerpunt. Met als onderliggende voorwaarden het behouden en blijven verbeteren van de sfeer, goede communicatie, veilig- en gestructureerd werkklimaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Alles continueren wat goed gaat en puntjes op de 'i' blijven zetten. Aangezien onze groep deelnemers en begeleiders in de jaren stabiel blijft, is het extra van belang om scherp te blijven in manier van handelen en eventuele aanpassingen te maken.

De communicatie tussen alle betrokkenen blijven verbeteren.

Verder ontwikkelen en werken via het systeem Leer Werk Bedrijf.

Een manier vinden om inspraak van alle betrokkenen en overlap in categorieën op een werkzame manier te rapporteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Alles continueren wat goed gaat en puntjes op de 'i' blijven zetten. Aangezien onze groep deelnemers en begeleiders in de jaren stabiel blijft, is het extra van belang om scherp te blijven in manier van handelen en eventuele aanpassingen. : Een vergadermoment inplannen met dit onderwerp als thema, daar conclusies uit trekken en uitvoeren. Daarnaast een onafhankelijk iemand een bezoek laten brengen met als doel een 'scherpe frisse blik' te laten werpen en feedback te krijgen.

De communicatie tussen alle betrokkenen blijven verbeteren.: In het digitaal communicatiesysteem blijven toetsen of communicatie naar wens verloopt.

Verder ontwikkelen en werken via het systeem Leer Werk Bedrijf.: Volgens de methode van 's Heeren Loo.

Een manier vinden om inspraak van alle betrokkenen en overlap in categorieën op een werkzame manier te rapporteren.: In gesprek met werknemer kwaliteitssysteem, hoe gaan we gezien deze doelgroep vormgeven? Ervaring delen andere plekken met gelijke doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.