

**Jaarverslag**  
januari 2018 - december 2018

**Stichting Zorgboerderij Estella**

**Estella**

Locatienummer: 1953



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	34
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
9 Doelstellingen	39
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	39
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	39
9.3 Plan van aanpak	40
Overzicht van bijlagen	41

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij Estella

Registratienummer: 1953

Veenschapsweg 33, 7741 NK Coevorden

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01163724

Website: <http://0>

### Locatiegegevens

Estella

Registratienummer: 1953

Veenschapsweg 33, 7741 NK Coevorden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie
- Ja, van klachten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- verslag agressie 2018
- verslag klachten

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaar 2018

Estella heeft het jaar 2018 weer positief afgerond. Audit gehaald.

Veel tevreden deelnemers en ook weer nieuwe aanmeldingen. Dat geeft een positief gevoel over het werk wat we doen.

Wij bieden zorg-en dagbesteding aan de deelnemers in combinatie met de mini-camping.

Een kleinschalige zorgboerderij voor kinderen op het niveau van de basisschool . Deze groep komt op de woensdagmiddag en zaterdag.

Voor de kinderen staat het spelen, samenwerken met andere deelnemers centraal.

Dagbesteding voor de jongvolwassenen is op maandag, dinsdag, donderdag, en vrijdag, die werken mee in het onderhoud van de camping.

We werken als Stichting met 1 personeelslid en 4 vrijwilligers. En staan als zorgaanbieder dichtbij de deelnemer.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Algemeen beeld van het afgelopen jaar.

Het jaar 2018 stond in het teken van genieten van onze deelnemers. De deelnemers die elk op hun manier actief zijn op onze mini-camping/zorgboerderij. We hadden een gevarieerde groep, van 3 tot 45 jaar. Dit jaar is er wisseling in de samenstelling deelnemers groep. Er zijn deelnemers vertrokken en we hebben nieuwe deelnemer mogen begroeten. We kunnen zeggen dat 2018 een goed en intensief jaar is geweest.

1ste kwartaal: Voorbereiding campingseizoen. Met als activiteiten, onderhoud blokhuut, dierenverblijven, snoeiwerkzaamheden. Voor de jeugd hadden we een bowlingmiddag georganiseerd . Verder zijn we actief met de voorbereiding van de audit aan de slag gegaan, die voor dit jaar stond gepland. Hierdoor kwamen we tot de conclusie, dat we toe waren aan nieuwe brandblussers. We hebben met de deelnemers een kleine brand oefening van gemaakt. Zo leerden ze met de brandblussers omgaan. Veiligheid een stukje BHV. Dit vonden de deelnemers erg spannend maar ook leerzaam. Inspraakmoment met de groep leverde leuke ideeën op die we verder in het jaar hebben uitgevoerd, zoals een disco, vijver maken. We hebben gesprekken gehad met andere netwerkpartners zoals , Cosis, De Toegang, gemeente, Icare. Er zijn gesprekken met ouders geweest en de dossiers zijn op orde gemaakt.

2e kwartaal: 4 nieuwe aanmeldingen, waarvan 1 is gestart. BBQ en Discoavond gehad. De deelnemers vonden leuk. Hebben genoten. 1 van de deelnemers was de DJ. Een groot succes. De activiteit geëvalueerd. . De deelnemers dachten alweer mee, wat en hoe de volgende keer. Er hadden zich alweer 2 nieuwe dj.'s aangemeld en we hebben besloten dat we de tijd zouden aanpassen. Verder een roerige tijd gehad met 1 van de deelnemers. 1 deelnemer vertoonde agressief gedrag naar de groep en heeft voorwerpen vernield. Dit bracht veel spanning met zich mee. Dit is goed afgerond, doordat we goed hebben afgestemd met ouders, gemeente en andere hulpverleners. Plaatsing is beëindigd, waardoor er weer rust kwam op de groep.

3e kwartaal: 4 nieuwe aanmeldingen en alle 4 geplaatst. Jongere deelnemers wat de groep weer in beweging bracht. Er werd weer anders gespeeld, andere vraag van de deelnemers. We hadden veel pubers, waar we soms het idee hadden dat ze de zorgboerderij ontgroeid waren. Maar door de jongere deelnemers werd er weer anders met elkaar omgegaan. De oudere deelnemers zorgden voor de jongere deelnemers en er ontwikkelden groepjes die samen dingen gingen ontdekken. Zo werd er veel geknutseld, geschilderd, maar ook weer meer met de dieren gedaan. (bijvoorbeeld, een hok maken voor je eigen konijn) Wat ook een positieve draai aan de groep bracht, was dat we veel kleine dieren hadden. Er waren 13 kittens geboren en zelfs werden kittens mee naar huis genomen. Het is fijn om zien dat een deelnemer zoveel vreugde beleefd en trots is op zijn nieuwe huisdier. We hebben dit jaar hangbuikzwijntjes overgenomen. Het verrassende was dat we een paar maanden later biggetjes kregen. Heel bijzonder voor de deelnemers . Het aaien van de varkens en andere dieren vinden de deelnemers fijn en bijzonder. Sommige deelnemers komen over een drempel van de angst van het aaien en de viezigheid van dieren . Verder nog landgeiten aangeschaft. De deelnemers vinden het leuk als verandering/vernieuwing is bij de kinderboerderij.

4e kwartaal: toetsing Audit gehaald. We waren erg blij en trots . Wat we hebben ervaren is, dat er veel van je wordt gevraagd en dit veel energie en frustratie heeft opgeleverd. We hebben hier hulp voor ingeroepen van BEZINN en een collega zorgboer. 10 jaar bestaan van de camping gevierd. We hebben een stormbaan gehuurd. Een groot succes voor de deelnemers. Eind van het jaar gegourmet en oliebolletjes gebakken. Op de ramen schilderen, een leuke ervaring voor de deelnemers. Iedere deelnemer heeft een kerstpakket gekregen. een kleine beloning doet wonderen.

Ondersteunend netwerk:

voor elke deelnemer hebben we een dossier. In het dossier heb ik een aanspreekpunt voor ondersteuning, die ondersteuning bestaat uit een collega zorgboerin, zij is SKJ geregistreerd. Voorts kan ik de hulp van een orthopedagoog vanuit de stichting Bezinn inroepen. Wanneer er een nieuwe zorgplan moet worden opgesteld, doe ik dat in samenwerking met de SKJ geregistreerde zorgboerin. Deze samenwerking is werkt goed.

Het jaar is positief afgesloten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De audit was de rode draad van 2018. We dachten dat we het goed hadden gedaan en kwamen erachter dat er meer bij kwam kijken. De praktijk, uitvoering. Er zijn voor de deelnemers dat was geen probleem. Het bedrijf is ook prima, alleen het beschrijven van..., kwam bij ons niet goed uit de verf. We hebben hiervoor hulp ingeroepen, waar we veel steun aan hebben gehad. (BEZINN en collega zorgboer zijn SKJ geregistreerd) Het vragen om hulp is best lastig, als je na bijna 10 jaar, je het gevoel hebt ik kan dit zelf wel. Wat we nu wel hebben geleerd is: Voor het komende jaar, eerder hulp inzetten, waar nodig. De hulp die we hebben gehad waren we zeer tevreden over. Het steuntje in de rug heeft ons goed gedaan.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

<b>Start 2018</b>	<b>17</b>
<b>uitstroom</b>	<b>4</b>
<b>instroom</b>	<b>8</b>
<b>aanmeldingen</b>	<b>11</b>
<b>Totaal eind 2018</b>	<b>21</b>
<b>zorgzwaarte</b>	<b>Participatie licht, volwassen</b> <b>Output gericht licht jeugd</b>
<b>Reden uitstroom</b>	<b>Zorgboerderij ontgroeid</b> <b>Andere zorginstelling</b> <b>Beëindiging indicatie</b>
<b>Dagbesteding/ begeleidingsvorm</b>	<b>6 dagen per week</b> <b>groepsbegeleiding</b>

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het afgelopen jaar hebben we gemerkt dat we dat onze groep grotendeels uit pubers bestaat. De meeste deelnemers zijn al jaren op onze zorgboerderij. We hebben gezien dat de puberfase best lastig kan zijn voor de deelnemer, maar ook zeker voor de begeleider. Maar door de nieuwe aanmeldingen van jongere deelnemers is de groep weer stabiel geworden. de pubers zorgen en ondersteunen van de jongere deelnemers. Zo hebben de pubers een gericht doel en krijgen een positief zelfvertrouwen. We hebben het afgelopen jaar gezien en geleerd wat bij zorgboerderij Estella past. We zien dat een aantal deelnemers de zorgboerderij ontgroeien. Afscheid nemen van deelnemers die al jaren op de zorgboerderij zijn is lastig. Wat belangrijk vinden, is dat de deelnemer en de begeleiding de kwetsbare kant mag laten zien. We werken met ons hart en gevoel. Het is belangrijk dat het doel is bereikt en dat de deelnemer het op een positieve afsluit.

Doel voor 2019 is: Hoe gaan we verder met de deelnemers. Welke doelgroep past bij Estella. Moeten we een keuze gaan maken?

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Taken vrijwilligster 1 : 20 uur p/w bestuurslid stichting, begeleidster deelnemers, administratie, inkoop huishoudelijk gericht en kantoorartikelen., contactpersoon deelnemers+ouders en andere instanties, eindverantwoordelijk. deelnemers naar huis brengen

1 vrijwilliger: 5 uur p/w maaien van de camping, ondersteuning groep

2 vrijwilligsters 10 p/w ondersteuning begeleiding groep

Er is elke week na de groep een korte mondeling evaluatie van de dag: hierin wordt besproken wat ging er goed en wat kan beter. We hebben in de loop van het jaar de vrijwilligsters verdeeld over kleine groepjes deelnemers. En de begeleiding verdeeld over de binnen en buitenactiviteiten. De deelnemers zijn op verschillende plekken te vinden, het belangrijk dat er toezicht is

Het team is stabiel. Het team bestaat uit zorgboer ,zorgboerin en gezinsleden. Ik vind het niet nodig dat we officiële functioneringsgesprekken voeren

We willen wel graag personeel aannemen, dit is financieel niet mogelijk.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusie: Het is belangrijk om te blijven evalueren en afstemmen met elkaar. En duidelijk houden wie, wat, waar doet. We willen graag personeel aannemen, financieel is dit niet haalbaar.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

4x per jaar hebben we intervisiegroep. De intervisie bijeenkomsten onder de zorgboeren levert veel uitwisseling van kennis, ervaringen en adviezen op.

BHV november, blijft belangrijk, voor evt. ongevallen, brand.

jan.2018 Thema Autisme spectrum Stoornis . Deze cursus gaf veel verdieping in de beleving van een autist. Hoe werkt het brein bij een autist.

april ; basisscholing samenlevingsopbouw. Hoe kan je met elkaar samenwerken en elkaar ondersteunen waar nodig. Netwerken.

EVC traject : was het doel om hierin te verdiepen, zodat we Skj konden registreren. dit is niet gelukt . Blijft staan voor 2019.

Verdieping jeugd omdat blijven ontwikkelen in de begeleiding op het van de jeugd. Geen cursus gevolgd, maar wel veel informatie gehaald bij de Toegang en bij schoolmaatschappelijk werk van Sedna.

Ouderkracht 3 omdat je dan meer gesprekken kan voeren met ouders. Blijft staan voor 2019.

boekhouding meer verdieping in het boekhouden. Blijft staan voor 2019.

Regiobijeenkomsten drenthe: 2x per jaar dit gaat om uitwisseling en ondersteuning van de zorgboeren onderling. (via vereniging Bezinn)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

interview: zorgboer en zorgboerin

BHV gehaald: M.Assen en J.Assen

Autisme gehaald: M.Assen

Samenslevingsopbouw gehaald: M.Assen

Regiobijeenkomsten: M. Assen en A.Assen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het komend najaar ben ik verplicht een BHV cursus te volgen. Indien de motivatie en tijd aanwezig is, ben ik van plan om een cursus te gaan volgen met het onderwerp kinderen en agressie en het EVC traject is voor mij niet haalbaar. Cursus boekhouden staat nog op mijn verlanglijstje.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De intervisie bijeenkomsten onder de zorgboeren levert veel uitwisseling van kennis, ervaringen en adviezen op.

BHV blijft belangrijk, voor evt. ongevallen, brand. Veiligheid staat voorop. Het houd je alert.

Thema Autisme spectrum Stoornis . Deze cursus gaf veel verdieping in de beleving van een autist. Hoe werkt het brein bij een autist.

De verandering die we hebben toegepast naar aanleiding van de training autisme is: Dat elke deelnemer een vaste zitplaats heeft, naam op zijn eigen stoel, kapstok en kluisje.

Er zijn wel nieuwe scholingsdoelen, deze zijn nog niet ingepland. Het is ook even wachten wat voor training er aangeboden worden en wat past en nodig is bij Estella.

Wij zijn als zorgboer en zorgboerin mbo gecertificeerd, daarbij krijgen we ondersteuning van SKJ geregistreerde professionals.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er wordt 1x per jaar een evaluatie gesprek gehouden per deelnemer. Dat betekent 17 deelnemers 17 gesprekken.

De onderwerpen die werden besproken waren: Hoe vind de deelnemer het op de zorgboerderij, kan hij/ zij . zijn/haar doelen wel behalen?

Verlenging beschikkingen. Het halen en brengen van en naar de zorgboerderij. Wat kan er beter of anders op de zorgboerderij.

Over het algemeen vindt iedereen( op een enkeling na) het leuk op de zorgboerderij. Die enkeling is de zorgboerderij ontgroeit of heeft meer hulp nodig.

Het halen en brengen is veel in overleg met de ouders. We vinden het belangrijk dat een ouder zich regelmatig even laat zien en

ook interesse toont in de dingen die hij/zij doet op de zorgboerderij. Het zelfstandig naar de zorgboerderij komen is voor een aantal een leerdoel.

We hebben alle evaluaties laten ondertekenen, ouders geven aan dat 1 gesprek voldoende is. En hebben het vertrouwen

dat wij ons werk goed doen. Als er een extra gesprek noodzakelijk is wordt dit van beide kanten duidelijk gecommuniceerd. Er is regelmatig telefonisch contact geweest en geappt.

Wanneer er deelnemers de plaatsing beëindigen dan hebben we een afsluitend gesprek. En eventueel een follow-up gesprek.

Bij nieuwe deelnemers hebben we na een proeftijd van 6 weken een evaluatiegesprek. Mocht de plaatsing definitief worden dan maken we na 2 maanden een zorgplan dit in samenwerking met de SKJ geregistreerde zorgboerin.

Van de WMO deelnemers hebben we elk kwartaal een bijeenkomst met alle hulpverleners . Daarnaast kunnen wij digitaal verslag uitbrengen en lezen in een digitale omgeving van Samen 1 plan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie evaluatiegesprekken: Dat ouders en deelnemer over het algemeen tevreden zijn over hoe het gaat. En ze zelf aangeven op tijd te melden als er iets is.

Leerpunten/verbeterpunten: Misschien de evaluatiegesprekken meer verspreiden over het jaar. Nu gaat alles tegelijk in 1 maand en dat geeft veel druk. Dat is wel gelukt. doordat er nieuwe deelnemers zijn gekomen, verschilt de tijd(maand) per deelnemer van evalueren.

Voor bepaalde deelnemers is het belangrijk vaker in gesprek te gaan.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

4 x per jaar is er een inspraakmoment voor de deelnemers. elk kwartaal hebben we voor de volwassenen een inspraakmoment en voor de jeugdige deelnemers. Dit gaat met de hele groep.

De onderwerpen die zijn besproken zijn : Planning, wat te doen in het komende kwartaal. Zijn de doelen behaald van het afgelopen kwartaal. Zijn er knelpunten. Zijn er nog nieuwe ideeën. Wat gaat goed en wat kan er beter.

Wat kwam er ter sprake: De jonge deelnemers hadden nieuwe ideeën , zoals een discoavond , playstation, deelnemer mag bedenken wat te eten. De discoavond is gerealiseerd. En playstation middag is ooit eerder geweest, dit heeft destijds niet goed uitgekapt, de deelnemers werden hier erg druk en agressief van. Verder wilden de deze deelnemers graag meedenken in het plannen wat te eten op de zaterdag. Dit is gerealiseerd.

Voor de volwassenen was er vraag naar meer speel\spelmomenten. Dit is gerealiseerd. Er is een biljarttafel gehaald. En een aantal gezelschapsspellen worden gespeeld. (Mens erger je niet, Kaarten, dammen)

Wat er ook is besproken hoe gaan we met elkaar om. dit werd goed opgepakt. De deelnemers spraken elkaar aan op de goede en foute dingen. Daarbij werden rode en gele kaarten gebruikt. .

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Iedere deelnemer vindt het fijn om te mogen meedenken in het proces van werken en de dagbesteding. Ze voelen zich medeverantwoordelijk en hebben zo meer plezier in het doen van de taken. Dat de deelnemers het fijn vinden dat de ideeën die ze inbrengen zijn opgepakt. Positief of negatief. Het gevoel van gehoord en gezien worden is belangrijk

Leerpunten/verbeterpunten: Je kunt niet alle vragen voldoen, probeert hier een gezamenlijk oplossing voor te bedenken. Ook kunnen niet alle deelnemers tegelijkertijd bij een inspraakmoment aanwezig zijn, we proberen zoveel mogelijk deelnemers erbij te betrekken. anders worden de ideeën of de gedane dingen vermeld op de nieuwsbrief, die 1x per maand uitkomt.

Verder verloopt het naar wens. Elk kwartaal een inspraakmoment is voldoende.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

December 2018 is er een tevredenheidsonderzoek gedaan.

Er is een vragenlijst bij de deelnemers afgenomen. Daarbij kan de deelnemer de antwoorden met smiley's beantwoorden.

We hadden 15 deelnemers gevraagd, waarvan 11 deelnemers de vragenlijst wilden invullen.

Over het algemeen zijn de deelnemers tevreden over de zorgboerderij, de werkzaamheden, de begeleiding,

open vragen naar de deelnemers waren:

Wat kan beter; dat de deelnemers aardiger moeten zijn naar elkaar. Dat de deelnemers beter luisteren, Dat er teveel deelnemers zijn, dat de deelnemers minder druk zijn.

Wat gaat goed: Dat er genoeg aandacht is , De boerderij er mooi uit ziet.

Wat vind je moeilijk; samen spelen, omgaan met de andere deelnemers.

In de tijd dat we het tevredenheidsonderzoek hebben uitgevoerd, waren niet alle deelnemers aanwezig. Er waren 2 deelnemers langere tijd afwezig.

Met de uitkomst van het onderzoek gaan we aan de slag in 2019.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

conclusie is wel dat de deelnemer niet echt kan zeggen wat hij/zij ervan vind. Sommige vinden het moeilijk bepaalde emoties te herkennen.

Ook is het elke keer weer anders, wat te doen. En dat maakt het lastig om te zeggen of je het leuk vind of niet. Het wil zeggen dat de tevredenheidsmeting op papier voor deze mensen (met een beperking) niet altijd "betrouwbaar "is. De deelnemers zijn namelijk zelf ook erg wisselend van mening, Elke keer ervaren ze de dag weer anders.

Wij zijn van mening dat als er een deelnemer niet meer tevreden is, deze met ons in gesprek zal gaan en er eventueel een ander oplossing wordt gekeken of niet meer naar de zorgboerderij komt. Je kunt aan de persoon zelf wel merken of zien wat hij/zij ervan vind.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben het eerste halfjaar te maken gehad met agressief gedrag van jonge deelnemer. Andere deelnemers en begeleiding werden gebeten, geschopt, gekrabbt en uitgescholden, en voorwerpen zijn kapot gemaakt. Dit heeft veel impact gehad op de groep. We hebben dit gedeeld met Bezzinn hoe hiermee om te gaan. Daarnaast hebben we gesprekken met de desbetreffende hulpverleningsinstantie en ouders gehad. We hebben n.a.v. ervaring in 2017 onze grenzen gesteld en in juli is deze plaatsing positief beëindigd.

We hebben geen uitsluitingscriteria, want vaak weten we niet hoe een deelnemer zich ontwikkeld en is. bij de intake gesprekken wordt niet altijd alles verteld. wij zijn ook van mening dat iedereen een kans verdiend.

Extra toelichting verslag zie bijlage .

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- verslag agressie

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Klacht deelnemer/ouder: pesten

wie: Ouders bellen, appen of komen persoonlijk .

afgehandeld door zorgboerin en ouder en kind: goed luisteren naar de melding, observeren in de groep en mondeling evalueren met de ouder en deelnemer.

oorzaak: pestgedrag andere deelnemers, leeftijdsverschil en voornamelijk thuissituatie.

zie verslag 3.1

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

conclusie incident: Dat men meer de verantwoording bij de ouders moet leggen.

Leerpunten: grenzen bewaken, voor de begeleiding als de groep

Verbeterpunten; Duidelijk zijn naar de ouders verzorgers. Meer in overleg met de indicatiesteller. (Soms is de indicatie te hoog\te laag ingeschaald. )

Wat is er aan gedaan: nieuwe regels in de nieuwsbrief vermelden. In contact gaan met Bezinn of ander netwerk die betrokken is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### doelgroep gericht zijn. door grenzen stellen in de plaatsing deelnemer.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

#### cursussen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Aandachtspunt: Bent u tevreden over de respons vanuit de tevredenheidsmeting? Zo niet wat gaat u hieraan doen? N.B. Het lijkt erop dat het afgelopen jaar niet iedereen (3 deelnemers niet) een tevredenheidsmeting aangeboden hebben gekregen. Het is belangrijk dat alle deelnemers die op dat moment zorg ontvangen een tevredenheidsmeting aangeboden krijgen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 29-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Iedereen krijgt een tevredenheids enquête, dat wil niet zeggen dat iedereen deze ook weer inlevert

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2018  
**Actie afgerond op:** 29-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** zie beschrijving

#### inspraakmomenten per kwartaal

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018  
**Actie afgerond op:** 03-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** inspraakmoment met de jeugd. planning van de disco, gourmetten en oliebolletjes bakken. Besproken hoe gaan we met elkaar om. Rode en gele kaart.

**planning evaluatiegesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actie afgerond op:** 29-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** eind van het jaar met een aantal deelnemers een gesprek gehad dit loopt door in januari. Is nu beter verdeeld, dit komt doordat de indicaties van een aantal deelnemers verlopen .**functioneringsgesprekken vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actie afgerond op:** 29-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn 4 vrijwilligers. De gesprekken verliepen goed. door andere werkzaamheden van 2 vrijwilligers kunnen ze tijdelijk minder uren draaien. de vrijwilligers vinden het prettig na de groep te evalueren.**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 24-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** werkbeschrijving invullen, aanvullen en hulp (BEZINN en collega zorgboer)gevraagd bij de niet goed ingevoerde onderwerpen.**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 19-09-2018, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**Praktijktoets**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2018**Actie afgerond op:** 10-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De audit heeft onrust bij de zorgboer/in gebracht. Wel gehaald.**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing****Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2018**Actie afgerond op:** 08-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De opmerkingen goed doorgenomen en de werkbeschrijving opnieuw aangeleverd.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2019**Actie afgerond op:** 29-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** ontruiming geoefend. positief afgerond . verbeterpuntje is een opvallend hesje aan doen. 2 aanschaffen en op een zichtbare plaats hangen. Blijven herhalen is wel van belang bij deze deelnemers.



**zoonosenkeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018  
**Actie afgerond op:** 30-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** keurmerk toegevoegd aan werkbeschrijving

**Kwaliteitskaders doorlopen en aangeven: 1 wat wel geregeld is en 2: wat nog, of nog beter geregeld moet worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2018  
**Actie afgerond op:** 26-09-2018 (Afgerond)

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 23-09-2018 (Afgerond)

**controleer de gegevens op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl). Dit dienst eens in de drie maanden te gebeuren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018  
**Actie afgerond op:** 23-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** alles gecheckt

**Protocol medicatie verstrekking aanpassen zodat duidelijk is dat alleen eventueel de wekker functie wordt uitgeoefend.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2018  
**Actie afgerond op:** 23-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** toegevoegd aan bijlage werkbeschrijving

**De al uitgevoerde RI & E nog als bijlage toevoegen in de werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2018  
**Actie afgerond op:** 23-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** uitgevoerd toegevoegd inde bijlage

**VOG oudste zoon regelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2018  
**Actie afgerond op:** 23-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De VOG wordt aangevraagd, kan niet voor 4 oktober gerealiseerd zijn, omdat we voor 4 oktober geen afspraak kunnen inplannen bij de gemeente Coevorden. en dan duurt het nog 2 weken voor de VOG wordt afgegeven.

**controle verbetering speeltoestellen/rijmateriaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2019  
**Actie afgerond op:** 23-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** checklist toegevoegd aan bijlage

**Voor de speeltoestellen (inclusief trampolines) nog checklist opstellen en deze invullen en als bijlage toevoegen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2018  
**Actie afgerond op:** 23-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** checklist toegevoegd ,zie bijlage werkbeschrijving

**Laatste notulen van inspraak nog toevoegen als bijlage bij werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2018  
**Actie afgerond op:** 23-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** toegevoegd aan bijlage werkbeschrijving

**Overeenkomst aanpassen zodat duidelijk wordt dat de ouder een actuele opgave van de apotheek moeten hebben. Tevens de toestemming van ouders voor het medicijnen verstrekken aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2018  
**Actie afgerond op:** 23-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle deelnemers een bericht gestuurd met daarin het verzoek een overzicht van medicatie gebruik aan te leveren.

**Voor deelnemers uit doelgroep jeugd een onafhankelijke gedragsdeskundige in te schakelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2018  
**Actie afgerond op:** 20-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** 20-09-2018 contact gehad SKJ geregistreerd deskundige. En 26 -09 afspraak gepland.

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-09-2018  
**Actie afgerond op:** 22-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** ontruiming verliep rustig, dit doordat de BHV rustig was en het een oefening was.

**Splits de actie m.b.t. de AVG uit in verschillende concrete stappen die u nog moet nemen a.d.h.v. het stappenplan en vermeld deze stappen in de vorm van acties op de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018  
**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)

**informereren evc traject**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018  
**Actie afgerond op:** 17-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** ivm tijdgebrek nog niet aan toe gekomen, blijft wel een actiepunt

**zoonosen aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-08-2018  
**Actie afgerond op:** 09-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De zoonosencheck kon niet worden afgerond i.v.m. de warmte. De Q-koorts vaccinaties zijn pas in september gegeven en worden herhaald in oktober.

**controle verbetering speeltoestellen/rijmateriaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-07-2018  
**Actie afgerond op:** 09-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** aanschaf nieuw speeltoestel, dit is afhankelijk van inkomsten zorgboerderij. Is op dit moment financieel niet haalbaar

**Overgang WBP naar AvG beschrijven , vanuit estella**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-07-2018  
**Actie afgerond op:** 08-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** verwerkt in de werkbeschrijving

**Overgang WBP naar AvG beschrijven , vanuit estella**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018  
**Actie afgerond op:** 08-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** verwerkt in de werkbeschrijving

**Hier is iets misgegaan. U hebt de toelichtende tekst hier gekopieerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018  
**Actie afgerond op:** 08-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** verwijderd en opnieuw ingevuld.

**Wilt u aangeven wat er wanneer gedaan is en hoe het verder gaat.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018  
**Actie afgerond op:** 08-07-2018 (Afgerond)

**Deze is wel van toepassing, geldt ook voor vrijwilligers. Wilt u de procedure weergeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018  
**Actie afgerond op:** 08-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** die ene medewerker is de zorgboer

**Wilt u ook voor de vrijwilligers de VOG aangeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018  
**Actie afgerond op:** 08-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** toegevoegd

**Met de vrijwilligers zult u wel schriftelijke afspraken moeten maken. Bijvoorbeeld over het vertrouwelijk omgaan met hetgeen zij op de zorgboerderij horen en zien. Maar ook met betrekking tot rechten en plichten over en weer. Bijvoorbeeld dat er geen dienstverband is; dat er de mogelijkheid bestaat te klagen (klachtenprocedure medewerkers etc. Wilt u deze zaken opnemen in een vrijwilligers contract en deze toevoegen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018  
**Actie afgerond op:** 08-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** dit vind ik lastig invullen , want in hoofdstuk 1 heb ik familieleden ingevoerd en geen vrijwilligers. De familieleden zijn de vrijwilligers. moet er dan nog een contract worden opgemaakt??

**Dit onderdeel is altijd van toepassing. Wilt u aangeven wat de aanpak is in geval van nieuwe medewerkers, vrijwilligers en / of stagiaires.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018  
**Actie afgerond op:** 08-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Voor zover we kunnen kijken worden er geen nieuwe werknemers, vrijwilligers en stagiaires aangenomen. In ieder geval het komende jaar niet!! Medewerkers financieel niet haalbaar, vrijwilligers genoeg en stagiaires willen we niet meer omdat we daar geen goed ervaring mee hebben.

**Wilt u het "opleidingsplan" toevoegen. D.w.z. aangeven wanneer wat gepland staat voor wie.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018  
**Actie afgerond op:** 08-07-2018 (Afgerond)

**Wilt u als gevraagd functie beschijvnigen toevoegen waarin genoemd de functie eisen ( zie ook 3-1-1 ) ; de taken; de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018  
**Actie afgerond op:** 08-07-2018 (Afgerond)

**Wilt u aangeven wat er in verband met uw doelgroep voor specifieke kennis en vaardigheden minimaal gewenst is voor een goede begeleiding. Elders geeft u zelf bijv. aan dat het van belang is dat er een SPW er is. Welke van de kennis en vaardigheden die verderop in 3-1-3 genoemd zijn moeten noodzakelijk aanwezig zijn?**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018  
**Actie afgerond op:** 08-07-2018 (Afgerond)

In deze en de volgende vragen is het wel van belang dat u aangeeft in hoeverre kinderboerderij en camping, (dat zijn in feite uw agrarische activiteiten) bijdragen aan het inkomen van de Stichting. En welke rol, welk aandeel deelnemers daarin mogelijk spelen.

**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018

**Actie afgerond op:** 08-07-2018 (Afgerond)

#### inspraakmomenten per kwartaal

**Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2018

**Actie afgerond op:** 01-07-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Er is met de groep kinderen een inspraakmoment geweest. punten: afspraken eten gemaakt. vakantie besproken gedrag naar elkaar rode en gele kaart

controleer de gegevens op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl). Dit dienst eens in de drie maanden te gebeuren.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018

**Actie afgerond op:** 01-07-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Er zijn geen acties die toegevoegd moeten worden, er zijn wat kleine aanpassingen gedaan wb. bezetting

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018

**Actie afgerond op:** 01-07-2018 (Afgerond)

#### evaluatiegesprekken deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 22-06-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** staat al in de actielijst

#### aanvraag vog kinderen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018

**Actie afgerond op:** 21-06-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** is aangevraagd.

#### controle machines en apparaten

**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018

**Actie afgerond op:** 22-06-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** de maaimachines krijgen jaarlijks een onderhoudsbeurt, bij de dealer waar deze is gekocht. Ook de traktor heeft een onderhoudsbeurt gehad. Verder zijn er geen apparaten die moeten worden gekeurd. allen onderhoud zb.(bijv. accuboormachine)

**audit aanvragen juni 2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 21-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** gebeld door de auditor . Audit wordt 13 juli afgenomen. We waren zelf nog niet aan de aanvraag audit toe, maar blijktbaar is er nu een andere werkwijze.**controle medicijn overzicht deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2018**Actie afgerond op:** 11-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn geen deelnemers die medicatie op de zb, moeten innemen.**inspraakmomenten per kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 15-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** 10-03-2018 1e inspraakmoment geweest. Met de kinderen. 7-04-2018 uitgevoerd bbq met disco avond. 14-07-2018 evaluatie. Positief. Nu een keer op een middag hetzelfde idee.**Ik begrijp dat er nu een vooraanmelding bij het SKJ is gedaan. Vraag na bij het SKJ wat er gedaan moet worden (aan bijscholing) om een definitieve registratie te krijgen. Plaats de te nemen acties hiervoor op uw actielijst.****Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2018**Actie afgerond op:** 11-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** aangemeld bij het registerplein. deze aanmelding is teruggestuurd. Ik had aangemeld als sociaal agoog ipv sociaal werker**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Actie afgerond op:** 11-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** alle opmerkingen zijn verwerkt.**Aandachtspunt: Belangrijk: Het is belangrijk dat de vrijwilligers jaarlijks ook een functioneringsgesprekken hebben.****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 11-03-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2018**Actie afgerond op:** 11-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** hulp ingeroepen van Ebelien Bijboer voor het maken van het jaarverslag.

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018

**Actie afgerond op:** 11-03-2018 (Afgerond)

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018

**Actie afgerond op:** 11-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** overgang van wbp naar avg is doorgelezen en brengt op dit moment veel verwarring, voor de kleine zorgboer. vooral wij als Estella die maar 1 werknemer heeft. En het nog niet helemaal duidelijk is wat te doen als zorgboer. We zorgen dat de dossiers op orde zijn.

het Kwaliteitssysteem dat u heeft bijgevoegd is al enige tijd niet meer bijgewerkt (Sinds juni 2015). Het is belangrijk dat u dit minimaal jaarlijks bijhoudt.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018

**Actie afgerond op:** 07-03-2018 (Afgerond)

controleer de gegevens op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl). Dit dienst eens in de drie maanden te gebeuren.

**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2018

**Actie afgerond op:** 07-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** alles aangepast waar nodig.

controle ehbo-does en brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018

**Actie afgerond op:** 07-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** ehbo doos is aangevuld nieuwe blussers gekocht

controleer de gegevens op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl). Dit dienst eens in de drie maanden te gebeuren.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018

**Actie afgerond op:** 02-03-2018 (Afgerond)

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl).

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018

**Actie afgerond op:** 02-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** toegevoegd aan jaarverslag als bijlage 3.1

**Op tijd een verlenging aanvragen, ouders hierover informeren. mbv. Bezinn****Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2018**Actie afgerond op:** 02-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle ouders hierover geïnformeerd via de nieuwsbrief en contact via de mail en de app.**Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar [kwaliteit@landbouwzorg.nl](mailto:kwaliteit@landbouwzorg.nl). Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Actie afgerond op:** 02-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** mail gestuurd naar [kwaliteit@landbouwzorg.nl](mailto:kwaliteit@landbouwzorg.nl), met daarin het kvk nummer en de rechtsvorm, is aangepast**geen crisisplaatsing en logeren meer****Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2018**Actie afgerond op:** 11-02-2018 (Afgerond)**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**'Vanzelfsprekend' gebruiken bij tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 17-01-2018 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)**Tevredenheidsonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)



**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond gedeelte december en januari 2018

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** de deelnemers laten weten wat te doen bij calamiteiten. er hangen kaarten en bordjes met aanwijzingen.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017  
**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** gecontroleerd, klopt

**controle verbetering speeltoestellen/rijmateriaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017  
**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** kapot materiaal weggegooid, ander materiaal hersteld.(skelters en fietsen. En er wordt gekeken naar nieuw speeltoestel.

**controle ehbo-does en brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017  
**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** aangevuld

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017  
**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016  
**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** in de loop van 2017

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017  
**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** aangemaakt en goedgekeurd??

**kwaliteitssysteem bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015  
**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** het hele jaar door aan werken

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**hoe om te gaan met agressief gedrag, meer in verdiepen. cursus?**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019

**V.w.b. de intake, om te voorkomen dat bij de intake niet alles (naar waarheid) wordt verteld is het verstandig om een ondertekeningsmogelijkheid aan het intakeformulier toe te voegen: 'deelnemer/vertegenwoordiger verklaard alles volledig en naar waarheid te hebben ingevuld'.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019

**inspraakmomenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019

**Controle speeltoestellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019  
**Toelichting:** aanschaf nieuw materiaal oude speeltoestellen opknappen

**controle verzekeringen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019

**aan de slag met ,uitkomst tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019

**Herhaling zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Periodiek controleren of alle medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn****Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 06-07-2019**functioneringsgesprekken vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2019**doelgroep gericht zijn. door grenzen stellen in de plaatsing deelnemer.****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019**Ontruimingsoefening(en)****Geplande uitvoerdatum:** 03-08-2019**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 05-10-2019**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 25-10-2019**informereren evc traject****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Herhaling BHV cursus****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019

**controle machines en apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2019**planning evaluatiegesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 26-12-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2020**controle ehbo-does en brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2021**Het verslag van het doornemen van het toetsingskader als bijlage toevoegen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Estella biedt professionele hulp bij de ontwikkeling en de problematiek van jeugdigen en hun ouders. De zorgboerin is MBO MDGO IW en AW opgeleid. Estella krijgt hulp van SKJ geregistreerde professionals. De SKJ geregistreerde hulp bestaat uit: Albertha Kits en Rinske Jager van BEZINN en Femmy Dijks van zorgboerderij de Kraankamp. Estella stemt de zorgplannen af met deze 3 professionals. De professionals kennen zorgboerderij Estella. De deelnemers zijn hier veilig en er wordt cliënt gericht gewerkt. afstemmend op de behoefte van de deelnemers. Het bedrijf ziet er schoon en netjes uit, de deelnemers kunnen er veilig werken. Als er iets mis is kunnen de deelnemers die aangeven via het klachtenformulier wat aanwezig is.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** is al eerder benoemd als evaluaties

**werkprocessen beschrijven**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** kwaliteitscyclus wordt gebruikt ter verantwoording jaarverslag

**controle medicijn overzicht deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**inspraakmomenten per kwartaal**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** inspraakmoment groep onderwerpen: eten, activiteiten, klusjes, opruimen en samenwerking.

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** De werkbeschrijving aangepast. bijlage 5 stappenplan toegevoegd. Alles doorgelezen, en toegevoegd wat voor ons van toepassing is.

**cursussen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Heb gekeken naar wat voor opleiding passend zou kunnen zijn. Op dit moment niets kunnen vinden. wel zoekend naar een passende locatie voor BHV eind dit jaar.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Met alle deelnemers en ouders een gesprek gehad. Telefonisch en persoonlijk. Dit is vastgelegd in het dossier.

**controle machines en apparaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** de zitmaaiers hebben een winterbeurt ondergaan. er is een nieuwe accuboormachine aangeschaft. Machines staan in een afgesloten ruimte. de jonge deelnemers kunnen er niet bij. De volwassen deelnemers komen er onder begeleiding bij.

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

#### controle ehbo-does en brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** 24-02-2019 EHBO doos gecontroleerd. Pleisters toegevoegd, alles op datum nagekeken. Brandblussers zijn in augustus 2018 nieuw aangeschaft.

#### beschrijving verantwoordelijkheid meldcode

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** wie is verantwoordelijk voor het 5 stappenplan meldcode

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties zijn verspreid over het jaar. Beter te overzien en geeft minder druk. Daarentegen blijft het veel extra's buiten je groepswerk om.

Verbeterpunten zijn: meer SKJ geregistreerde professionals inzetten.

Leerpunten: Grenzen stellen n.a.v. agressief gedrag .

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doel voor de komende 5 jaar, is de zorgboerderij behouden zoals het nu gaat. De grootte van de groep is goed, de samenstelling is goed.

Het enige wat zou kunnen is dat er deelnemers gaan stoppen, omdat ze de zorgboerderij ontgroeien. We hebben een zorgboerderij voor basisschoolniveau. Sommige komen in de puberteit en zoeken dan meer uitdaging die wij niet kunnen bieden. We hebben in de loop van de jaren gemerkt dat het basisschoolniveau het beste bij ons past. En de jong volwassenen die komen werken.

Verder willen we onze scholing wel blijven bijhouden.

Vernieuwing speeltuin.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar willen graag dat het zo door gaat, zoals het in voorgaande jaren. Het aantal wat we hebben is prima, we hebben geen wachtlijst.

Nieuwe aanmeldingen zijn welkom, maar als het zo blijft is het ook prima.

trainingen en cursussen blijven volgen.

We willen graag de speeltuin (schommels, springkussen) vernieuwen, moeten kijken of dit financieel haalbaar is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De zorg blijven bieden zoals de deelnemers het gewend zijn. Kleinschalige zorg. Kleine klussen en activiteiten. Ingaan op de hulpvraag van de deelnemer. 2 begeleiders.(+3 vrijwilligers) Geen personeel aannemen. Dichtbij de deelnemers blijven staan. Dat geeft het meeste vertrouwen.

Grote veranderingen zullen er niet plaatsvinden. Actielijst aangepast. Actiepunten afgerond

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>1.3</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• verslag agressie 2018</li><li>• verslag klachten</li></ul> |
|------------|--|

- |            |  |
|------------|--|
| <b>7.3</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• verslag agressie</li></ul> |
|------------|--|

- |            |  |
|------------|--|
| <b>7.2</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• medicatie protocol</li></ul> |
|------------|--|