

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Stichting Zorgboerderij Estella

Estella

Locatienummer: 1953



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij Estella

Registratienummer: 1953

Veenschapsweg 33, 7741 NK Coevorden

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01163724

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Estella

Registratienummer: 1953

Veenschapsweg 33, 7741 NK Coevorden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Bijlagen

- toelichting personeel vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Bijlagen

- 30 sept. incident
- agressie,crisisplaatsing

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaar 2017

Estella heeft het jaar 2017 weer positief afgerond. Veel tevreden deelnemers en ook weer nieuwe aanmeldingen. Dat geeft een positief gevoel over het werk wat we doen.

Wij bieden zorg-en dagbesteding aan de deelnemers in combinatie met de mini-camping.

Een kleinschalige zorgboerderij voor kinderen op het niveau van de basisschool . Deze groep komt op de woensdagmiddag en zaterdag. Voor de kinderen staat het spelen, samenwerken met andere deelnemers centraal.

Dagbesteding voor de jongvolwassenen is op maandag, dinsdag, donderdag, en vrijdag, die werken mee in het onderhoud van de camping.

We werken als Stichting met 1 personeelslid en 4 vrijwilligers. En staan als zorgaanbieder dichtbij de deelnemer.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het 1e kwartaal: Een goede start met alle deelnemers van het jaar ervoor. Leuke groep, maar ook intensief. De groep wordt ouder en krijgen andere interesses. Zoeken meer uitdaging. zo is het huttenbouwen met lakens en stoelen verandert in hutten bouwen met pallets, een fietscrossbaan van pallets, of iets timmeren. Chillen in een overkapping of op de trampolines. We zijn door deze verandering wel aan de slag gegaan. In overleg met de deelnemers hebben we gekeken wat voor aanbod het beste past. We hebben nieuw spelmateriaal aangeschaft. En zijn blijven observeren, waar een knelpunt ontstond, hier een oplossing voor zijn gaan zoeken. Zoals de grootte van de groep is aangepast, samenstelling is verandert. dit gaf meer rust voor de deelnemers als de begeleiding. In februari een tijdelijke crisisplaatsing gehad,(meisje 16 jaar, waarvan het gedrag thuis en op school niet meer te hanteren was) wat ons zeker heeft aangegrepen en aan het denken heeft gezet. De crisis hebben we goed afgerond, maar ook op dat moment besloten niet meer verder te gaan met dit gezin en geen crisis of logeren meer aan te nemen. Op het moment dat het besluit er was, gaf dit veel rust in het werken met de andere deelnemers. Het geeft ook wel aan dat de begeleiding ook kwetsbaar kan zijn, en dat dan de professionaliteit voorop staat.

De investering van 2016 is in feb. 2017 afgerond. (sanitair voor gehandicapten) De ervaring van 2017 heeft ons geleerd dat een stukje privacy erg belangrijk kan zijn voor een deelnemer.(de toiletgang voor rolstoelgebruikers)

Het 2e kwartaal: Er zijn veel jonge dieren geboren. Geitjes en konijnen. Kittens zijn aangenomen. Voor de deelnemers weer een hele belevenis, vooral als zij de geboorte ter plaatse meemaken. Ook als een pasgeboren jong het niet overleefde, was het toch wel even slikken. De tijd dat de deelnemers mochten meehelpen met een flesje melk geven aan een geitje, gaf op dat moment zoveel vreugde en geluk. Gelukkig konden de deelnemers hier goed mee om gaan. Verder heeft de zon zich ook al vroeg laten zien, waardoor de deelnemers volop konden genieten van de buikschuifbaan. In samenwerking met de kampeerders was het een groot succes. Voor de deelnemers is ook fijn als de "kampeerders" hen accepteert zoals ze zijn, dat wordt zeker gewaardeerd, omdat deze deelnemers vaak in het "gewone" leven niet zo kunnen zijn als ze zouden willen zijn.

Waar we in dit kwartaal wel wat vraagtekens bij hadden, was de overgang van het CJG naar De Toegang. De Vraag: Wanneer, wat en hoe? Waar kunnen wij en ouders terecht met onze vragen? Wat te doen bij een lange wachttijd? Nieuwe cliënten aan nemen of wachten op de indicatie?

3e kwartaal: Er was voor een aantal een achterstand van betaling, waardoor we hebben besloten: 3 maanden niet betaald dan een tijdelijke stop. Dit werd op een goede manier ontvangen. We hebben geleerd, dat als je duidelijke grenzen aangeeft dit wel wordt geaccepteerd en de ouders actief maakt.

Een incident, een deelnemer die onwel is geworden, waar een ambulance aan te pas moest komen.(meisje 11 jaar thuis een overdosis medicatie ingenomen) Dit heeft veel impact gehad op de begeleiding. De andere deelnemers van die dag hebben hier weinig tot niets van meegekregen, doordat er op dat moment goed is gehandeld. Een week later was diegene er gelukkig weer.

Verder hebben we meer vraag gekregen over het halen en brengen. Dit doen we echt in goed overleg met de ouders. Zodat we iedereen tevreden kunnen houden. We merken wel dat degene die de beschikking afgeeft zich niet bewust van is hoe het werkelijk in de praktijk werkt. Je kan als zorgboer geen 10 kinderen in 1x ophalen of thuis brengen. De verantwoordelijkheid is best groot. Wij vinden een stukje betrokkenheid van ouders ook belangrijk.

4e kwartaal: Aanschaf nieuw spelmateriaal, gezelschapsspelletjes en een tafeltennistafel. Een gezellige afsluiting voor de kerst door een gezamenlijke gourmetmiddag met een klein kerstpakketje en het jaar afgesloten met oliebolle bakken. Voor de deelnemers echt een feestje.

Verlenging beschikkingen en nieuwe aanvragen kosten veel tijd en energie. Voor sommigen toch ook een spanningsveld, mag ik nog wel naar de zorgboerderij? Dit blijft ook een kwetsbaar onderwerp. We hebben afgelopen jaar ook heel wat telefoontjes en mailtjes moeten versturen om in contact te komen met de Toegang of de Gemeente. De afstemming van de Toegang naar de gemeente was soms ver te zoeken. Dat gaf veel onzekerheid bij de ouders en de zorgboerderij.

Terugkijkend op het afgelopen jaar, hebben we toch wel veel geleerd en voor ons zelf dingen besloten, om deze dingen het komende jaar toe te passen.

1. Eerst de indicatie rond, voordat er een plaatsing komt, dit ook ivm. verzekering.
2. 3 maanden niet betaald tijdelijke stop.
3. alertheid en je gevoel volgen bij het halen van de deelnemer.
4. geen crisisplaatsing meer

1 van de werknemers is aangemeld bij het SKJ. Dit houdt in dat diegene nog niet officieel is geregistreerd, omdat we van mening waren dat degene die met jeugd werkt zich moest aanmelden. Nu blijkt dat je hbo gediplomeerd moet zijn. Dat is niet het geval, maar er wordt wel al jaren op HBO niveau gewerkt en gedacht. Er wordt voor 2018 bekeken of een EVC traject ingezet kan worden. Ook wordt er geregistreerd bij het registerplein. Verder is er contact geweest met een aantal medewerkers van CJG. (gedragswetenschapper, maatschappelijk werkers en verpleegkundigen van de GGD.) Dit i.v.m. de incidenten van 2017. als klankbord en info en advies gevraagd.

Ook is er wel regelmatig contact met andere organisatie die ook in contact zijn met een aantal deelnemers. Door met elkaar in gesprek te gaan kan je beter afstemmen wat goed is voor de ontwikkeling van de deelnemers. (organisatie waarmee we in gesprek zijn geweest, accare, gemeente afd. jeugd, Promens care.)

Ook de intervisie bijeenkomsten onder de zorgboeren levert veel uitwisseling van kennis, ervaringen en adviezen op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- nieuwsbrief
- werkbeschrijving
- klachtenreglement
- uitdeelbrief klachtenreglement
- 10 stappenplan
- bijlagen kwaliteit laat zien

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Een tijdelijke crisisplaatsing heeft veel invloed gehad op de privé van de begeleiding. Maar omdat deze deelnemer al jaren op de zorgboerderij kwam, waren we op dat moment de veilige plek voor diegene. Thuis kon het niet meer. We hebben toen wel de tijd van plaatsing afgebakend. Door deze plaatsing zijn we ons bewust geworden van de grenzen die voor de deelnemer en voor ons zelf ook van belang zijn. Hoever ga je? En hoe houden we plezier aan ons werk? We hebben direct na de crisisplaatsing besloten ,geen crisis meer te accepteren en ook geen logeren meer. Het ondersteunend netwerk van deze plaatsing vonden we niet echt geweldig. Het overleg voor deze crisis liet maar op zich wachten. De deelnemer is toch wel met ondersteuning van Estella uit huis geplaatst. Helaas was er geen nazorg voor de degene die deze crisis hebben meegemaakt. Wel contact gehouden met de familie en goed afgesloten. Veel overleg gehad met mensen vanuit het CJG Emmen.

Verder heeft het incident van september ons veel aan het denken gezet en zeker alerter gemaakt. Dat wil zeggen dat we nog bewuster omgaan met de kinderen ophalen en ontvangen. als we de situatie niet vertrouwen de deelnemer niet meenemen of thuislaten. we geven maandelijks een nieuwsbrief uit en hebben dit ook nadrukkelijk vermeld.

Bijlagen

- extra info.evaluatie
- nieuwsbrief sept. 17

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep is voornamelijk basisschoolkinderen, maar doordat de deelnemers zelf ouder worden zitten we nu meer in de tieners en pubers. Daarnaast is er een beperkt aantal volwassenen die doordeweeks werken op de zorgboerderij. 3 volwassenen en 14 kinderen.

Er is was veel wisseling in kinderen die waren gestopt en teruggekomen, einde beschikking of toch niet 't passende plaatsje. maar ook weer nieuwe aanmeldingen.

start 18 gestopt 5 nieuw 4 verder met 17

Zorgzwaarte is verschillend per deelnemer, Participatie licht, groep

Iedereen is geïndiceerd op groepsbegeleiding, maar uiteindelijk komt het erop neer, dat iedereen individuele begeleiding nodig heeft!

WMO participatie -

WLZ

jeugdwet dagbehandeling outputgericht licht.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

18 deelnemers. Waarvan 5 gestopt, 2 hadden geen zorg meer nodig, voor 2 konden we geen passende zorg bieden en 1 is de beschikking beëindigd. Daarentegen wel weer 4 nieuwe aanmeldingen. doordat de samenstelling van de groep is veranderd, geeft dit ook wel weer meer rust in de groep. We hebben wel gemerkt dat hoe ouder ze worden, we weinig te bieden hebben, tenzij ze de leeftijd krijgen om te willen "werken". De deelnemers die we al jaren hebben worden ouder en krijgen andere interesses. Daar zijn we veel over in gesprek met de deelnemers en over aan het nadenken hoe dit op te vangen.

Mochten we toch niet kunnen bieden wat de deelnemer nodig heeft dan gaan we met ouders en deelnemer in overleg om de plaatsing te beëindigen. En helpen een passende zorgaanbieder te vinden.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn 4 vrijwilligers in 2017 geweest. In totaal zijn deze vrijwilligers verdeeld over 30 uur per week.

Taken en verantwoordelijkheden; Begeleiden groep, dieren verzorgen, camping onderhoud, administratie. Individuele ondersteuning. Verzorgen van de maaltijden en andere activiteiten. Vervoer van en naar de zorgboerderij. Gesprekken met ouders en instanties.

Elke week is er een korte evaluatie over wat kan er beter of anders. Er is een gezamenlijke afstemming. Team van vrijwilligers is stabiel. geen wijzigingen.

Ontwikkelingen n.a.v. informatie en feedback: Er zijn andere activiteiten gedaan en nieuw materiaal aangeschaft.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

1 personeel ,blijft 1 . i.v.m.. financiën. We zouden graag extra personeel willen inzetten, om de draagkracht beter te kunnen verdelen.

Stagiaires : Er heeft zich 1 aangemeld en ook weer afgemeld. We hebben gemerkt dat dit werk toch wel heel specifiek is om te kunnen. Of ze nu van kb,mbo of hbo komen het blijft voor veel een lastige stage. Ook is het lastig om de uren te bieden die een stagiaire moet hebben. We hebben daarom besloten geen stagiaire meer te nemen, het geeft meer rust. Tenzij er in het nieuwe jaar toch iemand met kwaliteiten zich aanbied.

Wat betreft de vrijwilligers die blijven hetzelfde, geen problemen. Een extra vrijwilliger staan we wel voor open.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Herhaling BHV ; veiligheid op de groep, snel kunnen handelen bij een ongeval/incident.

training Signs of Well Being: gespreksvoering. Bijv. Hoe start je, negatief bericht hoe breng je dat?

Basis Excel: Meer verdiepen in de verwerking en het omgaan van Excel.

basis training autisme spectrum stoornis: meer verdieping over autisme.

onderlinge uitwisseling van kennis, gedeeld met de intervisiegroep 4x per jaar

informatie en advies gevraagd bij CJG/ de toegang Emmen

Toekomst verdieping EVC traject

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

intervisiebijeenkomsten; 4 x per jaar dit met meerder zorgboerden uit verschillende regio's deelname; a.assen en m.assen

BHV ; goed afgerond deelname: m.assen en j.assen

Ouderkracht 2 : in gesprek met ouders,opvoeders goed afgerond deelname: m.assen

Basis Excel: wat kan je met excel. goed afgerond deelname: m.assen

Training Signs of well Beiing; communiceren met deelnemers en netwerk goed afgerond deelname: M. Assen

Overleg en ondersteuning gevraagd bij CJG De toegang Emmen deelname: M.Assen

Overleg ketenpartners Accare, Promens-care deelname: M.Assen A.Assen

Basis training autisme spectrum stoornis goed afgerond deelname : M.Assen

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

EVC traject, i.v.m. HBO geschoold,	omdat er veel naar HBO eisen word gevraagd.
BHV	omdat dit belangrijk is voor de veiligheid van de groep.
Verdieping jeugd	omdat blijven ontwikkelen in de begeleiding op het van de jeugd.
Ouderkracht 3	omdat je dan meer gesprekken kan voeren met ouders.
boekhouding	meer verdieping in het boekhouden.
Meer info autisme	

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing autisme heeft zeer veel indruk gegeven hoe het brein van een autist werkt. Je bent bewuster in de omgang van een autist. Mocht er nog een verdieping zijn dan zou dat ook zeker iets extra's kunnen opleveren.

Excel heeft op zich niet veel meerwaarde, maar het inzicht van wat je ermee kan, kan altijd van toepassing zijn.

BHV , blijft belangrijk voor de veiligheid. En houd je zeker alert.

Ouderkracht 2 : geeft aan wat je eigenlijk al doet, alleen een bevestiging.

Signs of well Being: Is goede training voor het communiceren op een proffesionele manier

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er wordt 1x per jaar een evaluatie gesprek gehouden per deelnemer. Dat betekent 18 deelnemers 18 gesprekken.

De onderwerpen die werden besproken waren: Hoe vind de deelnemer het op de zorgboerderij, kan hij/ zij . zijn/haar doelen wel behalen? Verlenging beschikkingen. Het halen en brengen van en naar de zorgboerderij. Wat kan er beter of anders op de zorgboerderij.

Over het algemeen vindt iedereen(op een enkeling na) het leuk op de zorgboerderij. Die enkeling is de zorgboerderij ontgroeit. Verlengingen en nieuwe aanvragen lieten het afgelopen jaar nogal op zich wachten. Dit kwam mede door de overgang van CJG naar De Toegang.

Het halen en brengen is veel in overleg met de ouders. We vinden het ook zeker belangrijk dat een ouder zich regelmatig even laat zien en ook interesse toont in de dingen die hij/zij doet op de zorgboerderij. Ook het zelfstandig naar de zorgboerderij komen is voor een aantal een leerdoel.

We hebben de telefonische evaluaties niet laten ondertekenen, ouders geven aan dat een gesprek voldoende is. En hebben het vertrouwen dat wij ons werk goed doen. We hebben nu wel de evaluatieformulieren laten ondertekenen, omdat we er wel van bewust zijn dat dit moet om toch professionele zorg te kunnen bieden.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie evaluatiegesprekken: Dat ouders en deelnemer over het algemeen tevreden zijn over hoe het gaat. En ze zelf aangeven op tijd te melden als er iets is.

Leerpunten/verbeterpunten: Misschien de evaluatiegesprekken meer verspreiden over het jaar. Nu gaat alles tegelijk in 1 maand en dat geeft veel druk.

Je gevoel volgen, mocht het nodig zijn . zie beschrijving incident

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

1ste kwartaal: januari : inspraakmomenten met de jong volwassenen

Wat te doen in de wintermaanden. Hoe kunnen we zorgen dat de dagbesteding voor de jong volwassenen een uitdaging blijft. wat wil men. Men houdt niet van kou en regen, oplossing hiervoor was meer spel aan te bieden. biljarten. gezelschapsspelen. Er is ook veel behoefte aan gesprekken over de dagelijkse dingen in het leven van de deelnemer zelf.

januari : inspraakmoment met de groep kinderen t/m 15 jaar. Door een evaluatieformulier mogen ze aan geven wat ze zouden willen en wat ze missen. door dit formulier komen de deelnemers met elkaar in gesprek. Wat eruit kwam was , puppies op de zorgboerderij, nieuwe geitjes, knikkerbaan.

2de kwartaal: maart

jong volwassenen: Hoe gaan we te werk de komende maanden. Onderhoud camping. Wie doet wat. Degene die een zitmaaier kunnen besturen, mogen de camping maaien. De deelnemers die het willen en kunnen leren (16 jaar of ouder)mag dit onder begeleiding proberen. Onderhoud dierenverblijven.

2de kwartaal maart:

kinderen tot 15 jaar: wat te doen in de mei vakantie, planning en ideeën uitwisselen.

3de kwartaal juni : jong volwassen: Is men tevreden over de werkzaamheden die er zijn? Hoe verder. En de vakantie planning. zomer

3de kwartaal juni : kinderen tot 15 jaar: planning zomervakantie. activiteiten met water.

4de kwartaal oktober: vakantie en winteractiviteiten. Er komt een vraag over kinderfeestje. is gepland. kerstactiviteit.

In het algemeen vind iedereen het fijn om mee mogen denken, zo voelen ze zich meer betrokken bij het "bedrijf"

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Iedere deelnemer vind het fijn om te mogen meedenken in het proces van werken en de dagbesteding. Ze voelen zich mede verantwoordelijk en hebben zo meer plezier in het doen van de taken.

Leerpunten/verbeterpunten: Je kunt niet aan alle vragen voldoen, probeert hier een gezamenlijk oplossing voor te bedenken. Ook kunnen niet alle deelnemers tegelijkertijd bij een inspraakmoment aanwezig zijn, we proberen zoveel mogelijk deelnemers erbij te betrekken. anders worden de ideeën of de gedane dingen vermeld op de nieuwsbrief, die 1x per maand uitkomt.

Verder verloopt het naar wens.

Bijlagen

- nieuwsbrief juni

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

27-12-2017 is er een meting gedaan.

Er zijn 14 vragenlijsten uit gedeeld waarvan 6 beantwoord.

De methode die is gebruikt is: korte vragen met smileys erbij.

de onderwerpen waren: het werk op de boerderij vind ik? de begeleiders vind ik? bij de andere deelnemers voel ik mij..? Op de boerderij voel ik mij?

Wat zou je graag anders willen?

Over het algemeen genomen is iedereen gemiddeld tevreden. Ze vinden het leuk gaat wel of prettig. En of er iets anders moest: puppies erbij, knikkerbaan, en niet meer op de woensdag willen komen.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

conclusie is wel dat de deelnemer niet echt kan zeggen wat hij/zij ervan vind. Sommige vinden het moeilijk bepaalde emoties te herkennen.

Ook is het elke keer weer anders, wat te doen. En dat maakt het lastig om te zeggen of je het leuk vind of niet. Het wil zeggen dat de tevredenheidsmeting op papier voor deze mensen (met een beperking) niet altijd "betrouwbaar" is. De deelnemers zijn namelijk zelf ook erg wisselend van mening, Elke keer ervaren ze de dag weer anders.

Wij zijn van mening dat als er een deelnemer niet meer tevreden is, deze met ons in gesprek zal gaan en er eventueel een ander oplossing wordt gekeken of niet meer naar de zorgboerderij komt. Je kunt aan de persoon zelf wel merken of zien wat hij/zij ervan vind.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Zie incidenten.

Er waren 3 deelnemers die tussen de middag medicatie nodig hebben en dit zelf innemen. Onder begeleiding van de zorg boer (in)

2 zijn in de loop van het jaar 2017 gestopt met de zorgboerderij.

Incident met medicatiegebruik wordt i.v.m.. privacy deelnemer hier niet verder omschreven. De deelnemer heeft de dag voor dat ze naar de zorgboerderij ging, een overdosis risperidon ingenomen, met voorbedachte rade. Waardoor ze op de dag van de zorgboerderij onwel is geworden en er een ambulance ter plaatse moest komen.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

zie agressie,bijlage crisis

Uithuisplaatsing deelnemer, tijdelijke opvang aangeboden.

Deelnemer gaat thuis over de grenzen van de ouders en laat ook gedrag zien wat niet meer acceptabel is. (schelden schoppen slaan). Vanuit de school en CJG is er gevraagd of deze deelnemer een tijdelijke opvang kon krijgen bij zb. Estella. Dit omdat de deelnemer dit zelf heeft aangegeven, een vertrouwde plek in haar eigen omgeving. tijdens de opvang is er gezocht naar een passende plaats voor de deelnemer.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

conclusie incident: Dat men meer de verantwoording bij de ouders moet leggen. Als de begeleider het niet vertrouwd de deelnemer mee te nemen, dan thuis laten. Ook tijdens verblijf op zorgboerderij, als een kind ziek wordt, ouders het kind zelf laten halen.

Leerpunten: grenzen bewaken

Verbeterpunten; Duidelijk zijn naar de ouders verzorgers.

Wat is er aan gedaan: nieuwe regels in de nieuwsbrief vermelden. In contact gaan met Bezinn of ander netwerk die betrokken is.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2016
Actie afgerond op: 25-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

vierinspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: 25-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: elk kwartaal

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2016
Actie afgerond op: 25-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: 2017 staat weer 1 gepland

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2016
Actie afgerond op: 25-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt van 2015

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: 25-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: herhaling

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: 25-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: er staan nog aantal ingepland van het afgelopen jaar. Na de zomervakantie weer voor iedereen een evaluatiegesprek.

Aanvragen VOG

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2017
Actie afgerond op: 27-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: aangevraagd

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Ik begrijp dat er nu een vooraanmelding bij het SKJ is gedaan. Vraag na bij het SKJ wat er gedaan moet worden (aan bijscholing) om een definitieve registratie te krijgen. Plaats de te nemen acties hiervoor op uw actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018

Splits de actie m.b.t. de AVG uit in verschillende concrete stappen die u nog moet nemen a.d.h.v. het stappenplan en vermeld deze stappen in de vorm van acties op de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018

inspraakmomenten per kwartaal

Verantwoordelijke: mirjam assen
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

controle medicijn overzicht deelnemers

Verantwoordelijke: mirjam assen
Geplande uitvoerdatum: 27-04-2018

audit aanvragen juni 2018

Verantwoordelijke: mirjam assen
Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

Overgang WBP naar AvG beschrijven , vanuit estella

Verantwoordelijke: mirjam assen
Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

controle machines en apparaten

Verantwoordelijke: Alex Assen
Geplande uitvoerdatum: 29-06-2018

controleer de gegevens op www.zorgboeren.nl. Dit dienst eens in de drie maanden te gebeuren.

Verantwoordelijke: mirjam assen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018

controle verbetering speeltoestellen/rijmateriaal

Verantwoordelijke: mirjam assen

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2018

Toelichting: aanschaf nieuw speeltoestel, dit is afhankelijk van inkomsten zorgboerderij.

informereren evc traject

Verantwoordelijke: mirjam assen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke: mirjam assen

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2018

functioneringsgesprekken vrijwilligers

Verantwoordelijke: Alex Assen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018

zoonosenkeurmerk

Verantwoordelijke: mirjam assen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Verantwoordelijke: mirjam assen

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2018

evaluatiegesprekken deelnemers

Verantwoordelijke: mirjam assen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke: mirjam assen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Verantwoordelijke:** mirjam assen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Aandachtspunt: Bent u tevreden over de respons vanuit de tevredenheidsmeting? Zo niet wat gaat u hieraan doen? N.B. Het lijkt erop dat het afgelopen jaar niet iedereen (3 deelnemers niet) een tevredenheidsmeting aangeboden hebben gekregen. Het is belangrijk dat alle deelnemers die op dat moment zorg ontvangen een tevredenheidsmeting aangeboden krijgen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018**Toelichting:** Iedereen krijgt een tevredenheids enquête, dat wil niet zeggen dat iedereen deze ook weer inlevert**cursussen****Verantwoordelijke:** mirjam assen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**controle ehbo-does en brandblussers****Verantwoordelijke:** mirjam assen**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**kwaliteitssysteem bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** het hele jaar door aan werken**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** in de loop van 2017**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** aangemaakt en goedgekeurd??**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** afgerond

controle ehbo-does en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: aangevuld

controle verbetering speeltoestellen/rijmateriaal

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: kapot materiaal weggegooid, ander materiaal hersteld.(skelters en fietsen. En er wordt gekeken naar nieuw speeltoestel.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: gecontroleerd, klopt

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: de deelnemers laten weten wat te doen bij calamiteiten. er hangen kaarten en bordjes met aanwijzingen.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: afgerond gedeelte december en januari 2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**'Vanzelfsprekend' gebruiken bij tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**geen crisisplaatsing en logeren meer****Verantwoordelijke:** mirjam assen**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Verantwoordelijke:** mirjam assen**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Op tijd een verlenging aanvragen, ouders hierover informeren. mbv. Bezinn****Verantwoordelijke:** mirjam assen**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Alle ouders hierover geïnformeerd via de nieuwsbrief en contact via de mail en de app.

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** toegevoegd aan jaarverslag als bijlage 3.1

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Verantwoordelijke: mirjam assen**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** mail gestuurd naar kwaliteit@landbouwzorg.nl, met daarin het kvk nummer en de rechtsvorm, is aangepast

controleer de gegevens op www.zorgboeren.nl. Dit dienst eens in de drie maanden te gebeuren.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

controle ehbo-does en brandblussers

Verantwoordelijke: mirjam assen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: ehbo doos is aangevuld nieuwe blussers gekocht

het Kwaliteitssysteem dat u heeft bijgevoegd is al enige tijd niet meer bijgewerkt (Sinds juni 2015). Het is belangrijk dat u dit minimaal jaarlijks bijhoudt.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

controleer de gegevens op www.zorgboeren.nl. Dit dienst eens in de drie maanden te gebeuren.

Verantwoordelijke: mirjam assen

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: alles aangepast waar nodig.

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: mirjam assen

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: hulp ingeroepen van Ebelien Bijboer voor het maken van het jaarverslag.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: overgang van wbp naar avg is doorgelezen en brengt op dit moment veel verwarring , voor de kleine zorgboer. vooral wij als Estella die maar 1 werknemer heeft. En het nog niet helemaal duidelijk is wat te doen als zorgboer. We zorgen dat de dossiers op orde zijn.

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: alle opmerkingen zijn verwerkt.

Aandachtspunt: Belangrijk: Het is belangrijk dat de vrijwilligers jaarlijks ook een functioneringsgesprekken hebben.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties zijn verspreid over het jaar. Beter te overzien en geeft minder druk. Daarentegen blijft het wel veel extra's buiten je groepswerk om.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doel voor de komende 5 jaar, is de zorgboerderij behouden zoals het nu gaat. De grootte van de groep is goed, de samenstelling is goed. Het enige wat zou kunnen is dat er deelnemers gaan stoppen, omdat ze de zorgboerderij ontgroeien. We hebben een zorgboerderij voor basisschoolniveau. Sommige komen in de puberteit en zoeken dan meer uitdaging die wij niet kunnen bieden. We hebben in de loop van de jaren gemerkt dat het basisschoolniveau het beste bij ons past. En de jong volwassenen die komen werken.

Verder willen we onze scholing wel blijven bijhouden.

Uitbreiding, verbouwing of andere grote plannen hebben we niet.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar willen graag dat het zo door gaat, zoals het in voorgaande jaren. Het aantal wat we hebben is prima, we hebben geen wachtlijst.

Nieuwe aanmeldingen zijn welkom, maar als het zo blijft is het ook prima.

trainingen en cursussen blijven volgen.

Geen grote investeringen op de planning.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De zorg blijven bieden zoals de deelnemers het gewend zijn. Kleinschalige zorg. Kleine klussen en activiteiten. Ingaan op de hulpvraag van de deelnemer. 2 begeleiders. Geen personeel aannemen. Dichtbij de deelnemers blijven staan. Dat geeft het meeste vertrouwen.

Grote veranderingen(verbouwing, aanschaf machines) zullen er niet plaatsvinden.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 1.3**
- 30 sept. incident
 - agressie,crisisplaatsing

- 1.2**
- toelichting personeel vrijwilligers

- 6.4**
- nieuwsbrief juni

- 3.1**
- nieuwsbrief
 - werkbeschrijving
 - klachtenreglement
 - uitdeelbrief klachtenreglement
 - 10 stappenplan
 - bijlagen kwaliteit laat zien

- 3.2**
- extra info.evaluatie
 - nieuwsbrief sept. 17