

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## Zorgboerderij De Melkgeit (352)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Zorgboerderij De Melkgeit (352)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Melkgeit

Registratienummer: 352

Aerveenseweg 29, 7788 AG Aerveen

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08181796

Website: <http://www.zorgboeren.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij De Melkgeit

Registratienummer: 352

Aerveenseweg 29, 7788AG Aerveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Januari zijn we gestart met het eerste inspraak moment met alle deelnemers en hun ouders/verzorgers samen. We hadden een goede opkomst, bijna iedereen was aanwezig. Tijdens deze avond kwam heel sterk naar voren dat er vanuit de meesten geen behoefte is voor het inspraakmoment. Iedereen is tevreden en als er iets mocht zijn dan melden ze zich. Dat geeft ons stof tot nadenken, hoe gaan we deze inspraakmomenten invullen? We hebben wel afgesproken in oktober weer bij elkaar te komen om aan de norm van twee keer per jaar te voldoen. Tijdens de audit hebben we dit punt ook besproken en daar is naar voren gekomen dat een keer per jaar met ouders/verzorgers en een keer alleen met deelnemers ook voldoende is. Ook hebben we besproken hoe we invulling aan deze momenten kunnen geven, hier hebben we bruikbare tips voor gekregen.

De eerste helft van het jaar 2024 stond voor ons in het teken van de audit. Achter de schermen zijn we druk geweest met de voorbereidingen en de planning van de audit. In de maand juli vond de audit plaats welke afgerond is met een positief advies.

De deelnemers hebben naast de gebruikelijke werkzaamheden ook weer in de moestuin gewerkt. Door het natte voorjaar waren er veel slakken welke pas opgekomen plantjes telkens weer opaten. Uiteindelijk hebben alleen de sperziebonen de slakken overleefd. In Maart zijn we gestart met de goedendag app, via deze app houden we de presentie bij en kunnen we rapporteren. Voor de zomervakantie hebben we afscheid genomen van de twee stagiaires, dit vond iedereen weer erg jammer. In de zomer is iedereen weer op vakantie geweest, sommigen meer dan een keer. Iedereen kwam enthousiast en vol verhalen terug.

Na de zomer zijn we gestart met een nieuwe voeding voor de geiten, waardoor het tijdstip van het voeren ook veranderde. Hierdoor is het dagritme van de deelnemers ook iets veranderd. De een kon hier beter mee omgaan dan de ander, maar na een aantal weken was iedereen eraan er gelukkig aan gewend. Na de zomer is er ook weer een nieuwe stagiair gestart. Dit schooljaar verwelkomen wij een mannelijke stagiair, wat voor ons erg zeldzaam is. Voor sommigen was dit even wennen, maar uiteindelijk is iedereen erg enthousiast

In het najaar zijn we met de bewoners van de zorgboerderij weer naar de G-disco in het dorp geweest. Wat natuurlijk weer een geweldig feest was. Ook werd een van de bewoners 40 jaar wat we groots gevierd hebben met een bord en versieringen in de tuin. Natuurlijk was er ook taart met 40 erop. In oktober hadden we ons tweede inspraakmoment voor de deelnemers en hun ouders/vertegenwoordigers. Zoals we al hadden verwacht was de opkomst beduidend minder dan de vorige keer. De stagiair heeft zich deze avond voorgesteld en we hebben uitleg gegeven over de kernwaarden en de nieuwe tevredenheidsmeting. De tevredenheidsmeting doen we nu aan de hand van de kernwaarden van de federatie landbouw en zorg.

In december hebben we met een aantal deelnemers een creatieve workshop gevolgd, waar de deelnemers prachtige creaties hebben gemaakt. Uiteraard hebben we het jaar met de deelnemers weer afgesloten met een gezellig samen zijn onder het genot van een heerlijk kerstdiner.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

De zorg welke we geboden hebben in 2024 is wonen, dagbesteding en nog een klein deel logeeropvang. Hier hebben geen ontwikkelingen in plaats gevonden. Wel zijn alle deelnemers nu 18 jaar en ouder, waardoor we geen zorg meer aan jeugdigen verlenen. Eind dit jaar is er contact geweest met stichting Bezinn, zij gaan zich volledig richten op de provincies friesland, groningen en drenthe. Omdat wij in overijssel gevestigd zijn moeten we op zoek naar een andere samenwerking. Er is opnieuw contact gezocht met de cooperatie boer en zorg en in december heeft een eerste kennismaking plaatsgevonden.

Dit jaar heeft de audit weer plaatsgevonden, hieruit zijn een aantal aandachtspunten gekomen.

-Andere invulling voor de inspraak momenten

Hiervoor hebben we een aantal tips gekregen van de auditor, we gaan erover nadenken hoe we de inspraak momenten anders kunnen invullen

-Mogelijkheden bekijken voor overstap naar digitaal dossierbeheer

Als de samenwerking met cooperatie boer en zorg tot stand komt dan gaat dit samen met een overstap naar Nedap.

-begeleidingsdoelen meer SMART beschrijven, hiervoor op zoek naar een passende training

Hiervoor hebben we een passende training gevonden. Dit heeft veel inzichten gegeven, waardoor we in 2025 alle begeleidingsplannen gaan aanpassen met SMART doelen.

-tevredenheids onderzoek splitsen een vragenlijst voor wonen en een voor dagbesteding

Deze hebben we tijdens ons laatste inspraak moment besproken met de deelnemers en ouders/verzorgers. Er heeft een splitsing plaatsgevonden. De vragenlijst voor bewoners is uitgebreider geworden.

Wij leveren geen zorg vanuit de WZD en/of Wvggz

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Ook dit jaar zijn we gestart en geëindigd met dezelfde deelnemers. Er heeft geen uitloop plaatsgevonden, aan de andere kant hebben we ook geen nieuwe deelnemers mogen begroeten. Bianca heeft via de academie landbouw en zorg een e-learning over PR gevolgd. Hieruit zijn een aantal ideeën voortgevloeid, we hebben onder andere een interview gegeven voor een plaatselijk tijdschrift. Daarnaast heeft er een fotoreportage plaatsgevonden tijdens de werkzaamheden op de boerderij. Deze foto's gaan we gebruiken voor PR. Een aantal foto's zijn al gebruikt voor de website, welke dit jaar helemaal is aangepast en veranderd. Het PR plan zal volgend jaar verder worden uitgevoerd. Er wordt onder andere nog gewerkt aan een bord voor aan de straat en een advertentie voor de krant.

Wij zijn tevreden met de kwaliteit die wij bieden op de zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteitssysteem. Het is prettig volgens een systeem te werken, je weet dan dat er met alle punten rekening wordt gehouden. Dat alle zaken aan de orde komen. Dit bevordert de kwaliteit van de zorg. Ook vinden wij het prettig om met ons ondersteunend netwerk te werken, vooral als we zelf even geen oplossing zien. Er zijn altijd anderen die ons weer verder kunnen helpen.

We hebben ons verdiept in de kernwaarden en deze gebruikt bij het tevredenheidsonderzoek. Tijdens het laatste inspraak moment zijn deze uitgelegd aan de deelnemers en hun ouders/vertegenwoordigers. Nu iedereen de kernwaarden kent kunnen we aankomend jaar deze gaan gebruiken bij de evaluatie gesprekken.



De doelstelling voor het afgelopen jaar was onderzoeken welke mogelijkheden er nog meer zijn om de zorgboerderij nog iets kunnen laten groeien. We hebben gewerkt aan deze doelstelling en er is een plan van aanpak. Hier gaan we volgend jaar mee verder. Het valt niet altijd mee om naast alle werkzaamheden ook aan dit doel te werken, maar stapje voor stapje komen we steeds verder. Het afgelopen jaar hebben we nog wel een mooi interview gegeven aan een tijdschrift bij ons in de regio. De andere doelstelling ons verdiepen in de kernwaarden kunnen we afronden.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	Start 2024	Eind 2024
Syndroom van Down	2	2
Verstandelijk beperkt	5	5
Autisme	1	1
Totaal	8	8

Er heeft geen uitstroom plaatsgevonden in jaar 2024.

Alle klanten die bij ons komen vallen onder groepsbegeleiding, die variëren in zorgzwaarte van licht tot zwaar. Wij verlenen zorg vanuit WLZ, zorg in natura en PGB.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben een fijne kleine groep met deelnemers, iedereen gaat goed met elkaar om. Er is een goede groepsdynamiek, er hangt een fijne sfeer en er worden genoeg grappen gemaakt. Ook is er de grootste lol tijdens het spelen van een gezelschapsspel. Maar de deelnemers kijken ook naar elkaar om en zijn soms bezorgd om elkaar. Er wordt regelmatig naar een deelnemer gevraagd als deze bijvoorbeeld ziek is of niet aanwezig is. Hieruit kunnen we de conclusie trekken dat het een hechte groep is.

Voor onze deelnemers is het belangrijk dat we zorgen dat er een goede structuur is, dat ze hun waarde behouden en dat ze plezier op de zorgboerderij hebben. Voor elke deelnemer zijn er passende activiteiten, de een werkt graag in de tuin, de ander werkt en knuffelt liever met dieren. Er zijn ook deelnemers die graag klussen.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In het jaar 2024 zijn we verder gegaan met de 2 stagiaires van het vorige jaar. De een kwam twee dagen in de week en deed de opleiding begeleider specifieke doelgroepen en de ander kwam 1 dag in de week en deed HBO social work.

De taken van de stagiaires zijn samen met ons de deelnemers begeleiden tijdens de werkzaamheden op de zorgboerderij. Verder verwachten wij dat ze respectvol en met empathie omgaan met de deelnemers. Met alle stagiaires bespreken wij regelmatig hoe het gaat. Zijn er bijzonderheden, lopen ze tegen dingen aan, hoe is dit opgelost enzovoort. Er worden meerdere evaluatiegesprekken gevoerd, samen met coaches van de opleiding, maar ook alleen met de begeleiders van de zorgboerderij. Ook bieden wij hulp bij het maken van opdrachten voor de opleiding, door mee te denken als ze ergens vast lopen. Tevens heeft Bianca een examinatorentoetsing gevolgd, waardoor het voor de stagiaires mogelijk is om examens op ons bedrijf te doen.

Een van de stagiaire gaf tijdens het eindgesprek aan dat ze in het begin wat moeite had, het was voor haar niet altijd even duidelijk wat er verwacht werd. Het was jammer om dit pas aan het einde te horen. We hebben ook gesproken hoe we dit een volgende keer kunnen voorkomen. Wij denken dat we dit kunnen oplossen door zeker in de begin periode wekelijks even te gaan zitten met een stagiair om te bespreken hoe het gaat.

We hebben het afgelopen jaar ook geleerd dat stagiaires vanuit het HBO minder goed passen bij ons bedrijf. Voornamelijk omdat niet alle opdrachten kunnen worden uitgevoerd omdat onze zorgboerderij kleinschalig is, de opdrachten waren meer gericht op grotere instelling.

In september bij het starten van het nieuwe schooljaar hebben we weer een nieuwe stagiair mogen verwelkomen. Met hem hebben we wekelijks even een kort gesprek gevoerd over hoe het gaat. Dit is door beide partijen als zeer prettig ervaren. Hier gaan we zeker mee door.

Het is fijn om stagiaires te mogen verwelkomen op het bedrijf. Zij nemen vaak ervaringen mee van school of andere leerbedrijven, waar wij weer iets van kunnen leren. Wij staan altijd open voor nieuwe informatie en feedback. Hierdoor kunnen wij ons als leerbedrijf blijven ontwikkelen.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Voor ons bedrijf is het prettig om met stagiaires te werken, zij leren van ons en wij leren van hen. Belangrijk is dat ze goed gemotiveerd zijn en met dieren kunnen en willen werken. Het kost ons wel tijd om ze te begeleiden, maar na verloop van tijd kunnen ze ons weer ondersteunen in onze werkzaamheden.

Het begeleiden van stagiaires houdt ons ook scherp, je legt regelmatig uit waarop je iets op een bepaalde manier doet. Vaak komen daar vanuit de stagiaires weer vragen uit waardoor je eigenlijk aan het reflecteren bent. Soms kom je daardoor tot de conclusie dat een protocol of procedure moet worden aangepast.

Er zijn 2 gediplomeerde begeleiders aanwezig op het bedrijf. Bianca heeft recentelijk haar opleiding afgerond, hierdoor staat zij dicht bij de stagiaires. Zij biedt de stagiaires ook ondersteuning bij het maken van opdrachten.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen voor het afgelopen jaar waren BHV en voor Bernarda de cursus omgaan met autisme in onze online leeromgeving. Voor Bianca stond de cursus AVG/dataveiligheid de online leeromgeving en de e learning PR: Public Relations van federatie landbouw en zorg op de planning.

Bovenstaande opleidingsdoelen zijn behaald met uitzondering van omgaan met autisme voor Bernarda. Tijdens de audit kwam naar voren dat het volgen van een cursus over SMART doelen formuleren van belang is. Daardoor heeft zij ervoor gekozen om de cursus zorgplannen schrijven en rapporteren te volgen. Tijdens het schrijven van dit jaarverslag zijn de opdrachten ingeleverd en wachten we op het nakijken, dus er is nog geen certificaat beschikbaar. De elearning over omgaan met autisme nemen we mee naar volgend jaar. Bianca haar opleidingsdoelen zijn behaald en heeft daarnaast nog een cursus medicatieveiligheid en stagiairs begeleiden en coachen gevolgd. Alle certificaten zijn bijgevoegd aan de bijlage.

Voor nu is er voldoende kennis en vaardigheid in huis. Wel staan er nog een aantal interessante cursussen in het online account, waar we volgend jaar weer naar willen kijken

### Bijlagen

- Certificaat PR
- Certificaat stagiairs coachen en begeleiden
- Certificaat dataveiligheid
- Certificaat medicatie veiligheid

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar staat de BHV en bijeenkomsten en intervisies van zorgboerderijen overijssel weer op het programma.

Bernarda en Bianca hebben nu beide een afgeronde opleiding welke passend is voor het werk op de zorgboerderij. Daarvoor is er voldoende kennis in huis. Wanneer een van hen zich wil verdiepen in een onderwerp of over een onderwerp kennis wil opdoen is dit mogelijk. Er wordt dan gezocht naar een passende opleiding/cursus. Onder andere de federatie landbouw en zorg bied veel cursussen. Maar ook online zijn er diverse mogelijkheden te vinden. Soms kom je ook via een advertentie of mail vanuit de branche een cursus tegen, vaak word er dan overlegd of er interesse is om deze te volgen.

Voor het aankomende jaar wil Bernarda de cursus omgaan met autisme in onze online leeromgeving gaan volgen. Hierdoor hoopt ze onze deelnemers met autisme nog beter te begrijpen.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Wanneer een van de begeleiders ergens meer van wil weten gaan we op zoek naar een passende cursus/opleiding. Soms kom je ook ergens een advertentie tegen van een cursus en dan word er voorgesteld dat een begeleider deze gaat volgen. Achteraf word er altijd geevalueerd wat er besproken is en of er bijvoorbeeld nog nieuwe vaardigheden zijn geleerd. De leerdoelen voor het afgelopen jaar zijn op een na allemaal behaald. We hebben gemerkt dat het belangrijk is om regelmatig nascholing te volgen, er zijn altijd nieuwe dingen om te leren en nieuwe ontwikkelingen. Daarom is er ook gekozen voor een online leren account, hier kan een ieder op elk gewenst moment een nascholing volgen. We hebben gemerkt dat er onder de stagiaires hiervoor ook belangstelling is.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ieder jaar hebben we minimaal een evaluatiegesprek per deelnemer. We geven altijd aan dat er mogelijkheid is om dit vaker te doen. Zo krijgt elke deelnemer het aantal evaluatiegesprekken welke nodig zijn om goed te kunnen functioneren. Wij staan altijd open voor verbeterpunten of veranderingen als dit van belang is voor de deelnemer. In de evaluatiegesprekken worden onder andere de volgende onderwerpen besproken:

- Hoe gaat het thuis?
- Zijn er nog veranderingen waarvan wij op de hoogte moeten zijn
- Hoe vindt de deelnemer het op de zorgboerderij
- Vind de deelnemer de activiteiten op de boerderij nog leuk
- Het bespreken van de leerdoelen, zijn deze behaald of moeten ze worden aangepast.
- Zijn de deelnemer en ouders/verzorgers tevreden met de geboden zorg

Het voeren van evaluatiegesprekken ervaren wij als prettig. Het is fijn om met elkaar even te spreken over hoe het gaat, of de doelen behaald zijn of aangepast moeten worden en de manier waarop we de doelen hopen te behalen. Met ingang van vorig jaar zijn we gestart met het verspreiden van de gesprekken over het gehele jaar. Dit werkt prettig. We ervaren minder werkdruk doordat niet alle gesprekken in dezelfde maand worden gevoerd. Het opstellen van de begeleidingsdoelen gaat altijd in overleg met de ouders/wettelijk vertegenwoordigers. Meestal hebben beide partijen wel nieuwe ideeën over leerdoelen, hierop passen wij onze begeleiding weer aan. Waardoor we de doelen hopen te behalen.

Van elk evaluatiegesprek wordt een verslag geschreven, welke wordt toegevoegd aan het dossier van de deelnemer.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Na elke evaluatiegesprek wordt het begeleiding/ondersteuningsplan bijgewerkt. Nieuwe leerdoelen worden genoteerd en bestaande leerdoelen worden bijgewerkt. Aan de hand van de leerdoelen passen we de begeleiding aan voor de komende periode. Het is een moment van reflectie.

Volgend jaar willen we gaan evalueren aan de hand van de kernwaarden. Tevens gaan we alle doelen SMART formuleren zoals geleerd in de e learning "zorgplannen schrijven en rapporteren".

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dit jaar hadden we in januari het allereerste inspraakmoment met de deelnemers en hun ouders/vertegenwoordigers. Er was een grote opkomst. Tijdens de avond werd het ons wel duidelijk dat ouders/vertegenwoordigers van onze deelnemers minder behoefte hebben aan deze inspraakmomenten. Er werd vooral aangegeven dat ze tevreden zijn hoe het gaat en mocht er iets zijn dan laten ze van zich horen. De lijntjes zijn kort en dat wordt als prettig ervaren er is geen drempel om iets te bespreken.

Tussen de inspraakmomenten door hebben wij de audit gehad, met de auditor is dit onderwerp besproken. Zij gaf aan in ieder geval een keer per jaar met de deelnemers een inspraak moment te organiseren en dan een keer per jaar met ouders vertegenwoordigers erbij. Ook heeft ze tips gegeven hoe we de inspraakmomenten op een andere manier kunnen invullen.

Omdat het tweede inspraakmoment met ouders en vertegenwoordigers al gepland stond voor oktober hebben we deze voor dit jaar wel door laten gaan. Zoals we al verwacht hadden was de opkomst veel minder dan de vorige keer.

De volgende onderwerpen zijn besproken:

-het tevredenheidsonderzoek

-stagiaires hebben zich voorgesteld

-communicatie

-de audit

Aan het eind van ieder inspraakmoment hebben we een rondvraag gedaan.

In algemene zin is er uit de inspraakmomenten gekomen dat iedereen tevreden is, de lijntjes zijn kort. Mocht er iets zijn dan word er vanuit beide kanten actie ondernomen. Ouders/vertegenwoordigers ervaren de kleinschaligheid als prettig, deze manier past bij hun. Vanuit de inspraakmomenten is er aangegeven dat het prettig is als er bij binnenkomst een bord hangt waarop gelezen/gezien kan worden wie er aanwezig zijn. Dit bord hangt er inmiddels. Daarnaast is er gevraagd of we een keer mee willen doen met de open dag, hier zullen we in 2025 ons best voor doen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Inspraakmoment 2
- Inspraakmoment 1

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin is er uit de inspraakmomenten gekomen dat iedereen tevreden is, de lijntjes zijn kort. Mocht er iets zijn dan word er vanuit beide kanten actie ondernomen. Ouders/vertegenwoordigers ervaren de kleinschaligheid als prettig, deze manier past bij hun. Vanuit de inspraakmomenten is er aangegeven dat het prettig is als er bij binnenkomst een bord hangt waarop gelezen/gezien kan worden wie er aanwezig zijn. Dit bord hangt er inmiddels. Daarnaast is er gevraagd of we een keer mee willen doen met de open dag, hier zullen we in 2025 ons best voor doen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Dit jaar hebben we een nieuwe tevredenheidsmeting uitgevoerd, volgens het format van de federatie landbouw en zorg. De tevredenheidsmeting is gedaan aan de hand van de kernwaarden. Dit hebben we besproken en uitgelegd tijdens het inspraakmoment in oktober. We hebben toen ook gelijk de tevredenheidsmeting uitgedeeld. Ook is er dit jaar een splitsing geweest in dagbesteding en dagbesteding in combinatie met wonen.

Er zijn 5 vragenlijsten uitgedeeld voor dagbesteding, hiervan zijn er 4 retour gekomen

Er zijn 3 vragenlijsten uitgedeeld voor dagbesteding in combinatie met wonen, hiervan zijn er 2 retour gekomen

De volgende onderwerpen zijn uitgevraagd: ik hoor erbij en doe mee, ik kan kiezen uit nuttig werk, we eten samen gezond, ik beweeg veel op de boerderij, er is ruimte en ik kan veel buiten zijn, het ritme op de boerderij geeft mij houvast, ik word gezien en gehoord, het is op de boerderij net als in het gewone leven en ik krijg de kans om te leren. De vregenlijst is voor wonen uitgebreid met de volgende onderwerpen: privacy, veiligheid, respect, je prettig voelen, vraaggerichtheid, zelf beslissen, maaltijden, informatie woonzorg, keuze in activiteiten, vertrouwensband met personeel, persoonlijke omgang met medebewoners en activiteiten/afspraken buiten de boerderij.

Gemiddelde cijfer voor tevredenheid (1 tot 5)

**4,5**

Tips zijn:

- Uitjes
- Meedenken over het avondeten

De stagiaire heeft als opdracht voor school een analyse gemaakt van de tevredenheidsmeting, welke is toegevoegd aan de bijlage.

### Bijlagen

- Analyse tevredenheidsmeting

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij kunnen trekken uit de tevredenheidsmeting, is dat over het algemeen iedereen tevreden is. Een enkeling geeft aan iets meer variatie in de werkzaamheden te willen, terwijl de ander blij is met de houvast van de vaste werkzaamheden. Hier zouden we nog beter naar kunnen kijken om het voor iedereen volledig passend te maken, maar de werkzaamheden op de boerderij laten dit ook niet altijd toe.

Aan de hand van de tevredenheidsmeting hebben we als verbeterpunt meegenomen dat de bewoners nu een keer per week zelf mogen kiezen wat er gegeten word tijdens de avondmaaltijd. Ook kwam er als tip uitjes naar voren. Wij hebben voor de bewoners enkele jaarlijkse terugkerende uitjes, zoals de G-disco. Ook worden er regelmatig in het weekend uitjes gedaan, zoals het bezoek aan een trekker-trek tot aan gewoon een lekker ijsje op een terras eten. In de zomer plannen we regelmatig een bezoek in naar het zwembad. Dit punt nemen we mee naar het inspraakmoment om te bespreken, vinden de naastbetrokken deze uitjes niet afdoende of zijn ze misschien niet op de hoogte van alle uitjes. Wat is de wens, wekelijks of maandelijks een uitje? Ik denk dat we dit nog beter op elkaar kunnen afstemmen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een deelnemer heeft zich gebrand aan een brandnetel tijdens het tuinieren. De deelnemer hebben we de hand laten koelen onder de kraan en vervolgens een calendulazalf gegeven tegen de jeuk/pijn. Sinds dit voorval proberen we met handschoenen te werken tijdens het tuinieren.

Door de wind was er een raam kapot geslagen en lag er overal glas. Een deelnemer wilde graag helpen met het opruimen van het glas. Hiervoor heeft hij handschoenen aangedaan. Ondanks deze handschoenen had hij toch 2 kleine sneetjes opgelopen. De sneetjes waren niet diep en we hebben een pleister geplakt tegen het bloeden en om te voorkomen dat er viezigheid in de snee komt. Van dit voorval hebben we geleerd dat het in sommige gevallen beter is om een deelnemer niet te laten helpen, hoe graag hij of zijn dit ook wil. Veiligheid staat voorop. Ondanks dat we wel aan de veiligheid hebben gedacht door de deelnemer handschoenen aan te laten trekken hebben we het ongevalletje niet kunnen voorkomen.

In beide situaties vinden wij dat er goed is gehandeld.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij proberen altijd goed toezicht te houden en zorgen voor voldoende begeleiding, op een boerderij zijn veel gevaren. Onze grote landbouwmachines zoals shovels en trekkers zijn voorzien van achteruitrijcamera's en de bestuurders zijn alert. Als deelnemers werken met machines zoals een grasmaaier dan geven wij instructies en zorgen voor toezicht en begeleiding. Onze groep deelnemers zijn goed op elkaar ingespeeld, wij zorgen voor veiligheid tijdens de werkzaamheden en zijn zelf zeer alert.

Er zijn 2 kleine ongevalletjes geweest (branden aan een brandnetel en 2 kleine sneetjes), waarvan we hebben geleerd. Sindsdien gebruiken we handschoenen als we gaan tuinieren. In het geval van het opruimen van glas laten we de deelnemers hier niet meer bij helpen.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Brandblussers en BHV middelen controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 20-03-2024 (Afgerond)

#### contacten onderhouden en leggen met andere zorgboeren en instellingen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** In 2024 hebben we met iedere deelnemer minimaal 1 keer een evaluatiegesprek gehouden

#### programma avg blijven aanvullen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)

#### Mogelijkheden onderzoeken om het bedrijf nog iets te laten groeien

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Mogelijkheden zijn deels onderzocht, het actiepoint nemen we mee naar volgend jaar

#### PR en netwerkiddeen uitwerken om nieuwe deelnemers aan te werven

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Pr ideeën zijn uitgewerkt en worden volgend jaar uitgevoerd

#### **Aanpassen website**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 02-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Website aangepast en foto's toegevoegd

#### **Tevredenheidonderzoek deelnemers en andere vragenlijst maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 24-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuw tevredenheidsonderzoek uitgelegd en uitgedeeld bij het inspraakmoment

#### **Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 18-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het verzamelpunt is een paar meter verplaatst waardoor wij gelijk een oefening hebben uitgevoerd, deze zullen wij later dit jaar nogmaals herhalen

#### **Werken aan ontwikkeling betere tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 02-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aan de hand van de kernwaarden hebben wij een nieuwe tevredenheidsmeting gemaakt, deze zal later dit jaar worden uitgereikt aan de deelnemers

#### **Verdiepen in de kernwaarden, hoe kunnen wij deze gebruiken binnen de organisatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 02-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wij hebben ons verdiept in de kernwaarden en gaan deze gebruiken op de boerderij. Tijdens het inspraakmoment in oktober bespreken wij deze met de deelnemers en hun ouders/vertegenwoordigers

#### **Zoek een passende training om Smart doelen te schrijven en te rapporteren op begeleidingsdoelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Actie afgerond op:** 01-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Via de academie landbouw en zorg hebben wij ons ingeschreven voor de cursus zorgplannen schrijven en rapporteren, waar ook smart zorgdoelen formuleren word behandeld

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** **Audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 20-08-2024 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-07-2024, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

**Praktijktoets**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 17-07-2024 (Afgerond)

**Voortgang opleidingen/cursussen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 10-07-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Naar aanleiding van de audit hebben we ons ingeschreven voor 2 opleidingen van de academie van de federatie landbouw en zorg.

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 10-07-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn geen medewerkers in dienst.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** **Aanvullen nav toetsing**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 04-07-2024 (Afgerond)

**speeltoestellen, machines en apparaten controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 01-06-2024 (Afgerond)

### Zoönosen certificaat verlengen

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 03-01-2024 (Afgerond)

### Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 24-05-2024 (Afgerond)

### Plan van aanpak maken voor groei bedrijf

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 21-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** We gaan een interview geven voor een plaatselijk tijdschrift. Daarnaast gaan we deze zomer nieuwe foto's maken voor op de website en de website vernieuwen.

### Zoönosen certificaat verlengen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 31-01-2024 (Afgerond)

### De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 23-02-2024 (Afgerond)

### Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 12-02-2024 (Afgerond)

### Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 25-01-2024 (Afgerond)

In jaarverslag 2022 geeft u dat er vanwege te weinig tijd beperkt is gewerkt aan de actielijst. U wil vaker werken aan de actielijst. Beschrijf in JV 2023 hoe u te werk bent gegaan en wat het resultaat is.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 25-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het afgelopen jaar is er wel iets vaker gewerkt aan de actielijst, voor het komende jaar is de planning dat er aan het eind van iedere maand aan de actielijst wordt gewerkt

#### actualisatie RI&E 2021

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** 13-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E is geactualiseerd

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### Zoönosen certificaat verlengen

**Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

#### actualisatie RI&E 2021

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

#### Brandblussers en BHV middelen controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

#### speeltoestellen, machines en apparaten controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Mogelijkheden onderzoeken voor overstap digitale dossiervorming**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Advertentie plaatsen in plaatselijke krant**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Open dag organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Open dag organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Ontwerpen en plaatsen bord aan de straat**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Overleg uitjes tijdens het volgende inspraakmoment.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Tevredenheidonderzoek deelnemers en andere vragenlijst maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Alle begeleidingsplannen voorzien van SMART doelstellingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)



**Alle doelen in de zorgplannen zijn SMART geformuleerd**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Mogelijkheden onderzoeken om het bedrijf nog iets te laten groeien**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**programma avg blijven aanvullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**contacten onderhouden en leggen met andere zorgboeren en instellingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2025

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Melkgeit (352)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

### **8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties zijn afgerond. Het afgelopen jaar is er vaker gewerkt aan de actielijst, we hebben geprobeerd om maandelijks naar de acties te kijken. Meestal is dit gelukt, een enkele keer door andere werkzaamheden niet.

Voor het aankomende jaar stellen we weer het doel om maandelijks de actielijst bij te werken.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende 5 jaar is de doelstelling dat Sander en Bianca het bedrijf gaan overnemen. Dit gebeurt in kleine stapjes, telkens worden er weer nieuwe taken overgenomen. Door het behalen van haar diploma is Bianca nu een gediplomeerde begeleider. Voor nu lukt het om alle werkzaamheden rond te blijven zetten op het bedrijf en voldoende aandacht en tijd te besteden aan de deelnemers. In de toekomst moeten we gaan kijken naar de mogelijkheden om te gaan werken met personeel. Ook is er nog ruimte om het bedrijf te laten groeien doordat er nog ruimte is voor een extra bewoner en deelnemers voor dagbesteding. Maar de doelstelling voor de zorgboerderij is wel om kleinschalig te blijven, omdat we naast de zorgboerderij ook en geitenhouderij zijn.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor het komende jaar is het plan van aanpak uit te voeren om de zorgboerderij nog iets te laten groeien.

Daarnaast zorgen we ervoor dat dit jaar in elk ondersteuningsplan de doelen SMART omschreven worden.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de doelstelling met betrekking tot de PR te realiseren gaan we de volgende stappen ondernemen:

- Een bord ontwerpen en plaatsen aan de weg. (voor een betere zichtbaarheid van de boerderij)
- Een advertentie ontwerpen en plaatsen in de krant
- Het organiseren van een open dag.

De volgende stappen gaan we ondernemen voor de SMART doelstellingen:

- Bij elk evaluatiegesprek bekijken we de doelen, we zorgen ervoor dat ze SMART geformuleerd worden en passen het ondersteuningsplan aan.
- Door de doelen specifiek te maken, is het makkelijker om precies te weten wat er bereikt moet worden. Dit zorgt voor helderheid voor zowel de begeleider als degene die begeleid wordt.
- SMART doelen zijn vaak realistischer en haalbaarder. Dit helpt om de motivatie hoog te houden, omdat er minder kans is op frustratie door onrealistische verwachtingen.
- Door de doelen op een duidelijke manier vast te leggen, is het makkelijker om verantwoordelijkheid te nemen voor de voortgang. Het vergemakkelijkt ook de rapportage en communicatie van resultaten, bijvoorbeeld met collega's.
- Het rapporteren van de voortgang volgens SMART maakt het makkelijker om te evalueren of de begeleiding effectief is en waar eventueel bijsturing nodig is.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.5 • Analyse tevredenheidsmeting

- 5.1 • Certificaat PR
- Certificaat stagiairs coachen en begeleiden
- Certificaat dataveiligheid
- Certificaat medicatie veiligheid

- 6.3 • Inspraakmoment 2
- Inspraakmoment 1