

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Hoeve Biesland (2647)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Hoeve Biesland (2647)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hoeve Biesland

Registratienummer: 2647

Bieslandseweg 1, 2645 BM Delfgauw

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 27345982

Website: <http://www.hoevebiesland.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Hoeve Biesland

Registratienummer: 2647

Bieslandseweg 1, 2645 BM Delfgauw

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Wat altijd wordt gezegd; Hoeve Biesland is niet Hoeve Biesland zonder de hulpboeren. Met 37 hulpboeren hebben we het afgelopen jaar genoten, samengewerkt, gelachen, enkele sombere momenten gehad met elkaar en uitjes beleefd. De hulpboeren zijn verweven met de medewerkers op de boerderij, zij werken niet naast de medewerkers maar met ze wat Hoeve Biesland een zeer sociaal bedrijf maakt.

De vaste bedrijfstakken op de boerderij zijn voortgezet met daarbij ook de vaste werkzaamheden. De boerderij kent verschillende takken waar de hulpboeren hun activiteiten uitvoeren, namelijk: de boerderij, de winkel, de verzuiveling, de slager, de bakkerij, de moestuin, in de logistiek en ook het Kistje Vol Smaak (dat zijn onze groentepakketten die op de boerderij worden samengesteld). Overal op (en zelfs om) de boerderij zijn de hulpboeren aan de slag met elkaar voor de boerderij, voor de omgeving en haar klanten.

Enkele bedrijfstakken hebben een significante groei meegemaakt. Zo is de verzuiveling op de boerderij verder opgeschaald, er zijn meer zuivelproducten van eigen boerderij met ook eigen statiegeldflessen-systeem. Eigen flessen moeten worden gereinigd en met een bezoekersaantal in de winkel van minstens 1100 personen en veel extra horecaklanten is te merken dat hier een aardige nieuwe klus in ligt voor hulpboeren in de verzuiveling en in de winkel.

Ook het Kistje vol smaak is in klanten gegroeid, er is een recordaantal van 505 klanten bereikt. Hulpboeren zijn in dit proces ook onmisbaar!

Het deelnemersaantal is in 2024 in totaal met 2 personen gestegen. Het zorgteam is wat gedaald, onze zorgmanager is namelijk in september gestopt. Februari 2025 zal een nieuwe zorgmanager starten op de boerderij waardoor het team weer compleet is, en onderbezetting wegneemt. We hebben wat werkzaamheden moeten herverdelen onder begeleiders en maten van het maatschap vanaf september. Deelnemers zijn onveranderd doorgedaan en hebben niets gemerkt van de herverdeling van taken van de begeleiders. Door bovenstaande is de werving van nieuwe hulpboeren wat naar de achtergrond gegaan, met ons nieuwe teamlid gaan we hier weer actief mee aan de slag.

Onze vaste vrijwilligers zijn nog altijd aangesloten bij de activiteiten van de hulpboeren.

Op de moestuin wordt er genoten van de nieuwe kantine, er is een mooie kas neergezet welke fungeert als kantine. De binnenkant van de kantine zal nog verder worden opgeknapt, dit hopen we in 2026 te laten gebeuren.

Hieronder een verdere opsomming van wat er gebeurd is op de boerderij:

- Eind 2023 hebben we onverwacht afscheid moeten nemen van een hulpboer van het eerste uur die overleed. Dit was een vast gezicht op de boerderij. Dit was een verdrietige gebeurtenis voor hulpboeren en medewerkers. Op de boerderij was er een mooi afscheid georganiseerd voor deze hulpboer.
- 5 juli was er voor de hulpboeren, ouders van hen en medewerkers de jaarlijkse barbecue. Met zijn allen hebben we van het heerlijke weer, gezelligheid en het eten genoten.
- 16 september was er het jaarlijkse uitje voor de hulpboeren naar Dierenpark Amersfoort. Ook dit was een geslaagde dag waarbij we met een volle bus naar het park zijn afgereisd. De groepjes waarin er over het park werd gelopen zijn zorgvuldig samengesteld, het was een uiterst gezellig en ontspannen dag voor iedere hulpboer, vrijwilliger en begeleider.
- Voor de werving van nieuwe hulpboeren op de Hoeve is een medewerker met twee enthousiaste hulpboeren naar een stagemarkt gegaan op het speciaal onderwijs. Wie kan er nu beter vertellen over onze Hoeve dan onze eigen hulpboeren?
- In september heeft er een hepatitis A besmetting plaatsgevonden. Enkele medewerkers hebben dit gekregen. Uit voorzorg zijn medewerkers en hulpboeren gevaccineerd.
- Ook in september gebeurd, is dat de boerderijhond is overleden. Hulpboeren vonden dit een verdrietige gebeurtenis.

Verwacht was er een verbouwing van de oude melkstal in het jaar 2024. Hierin worden een grotere bakkerij, de winkel, zuiveltak en de slagerij ondergebracht. Deze zijn nog niet uitgevoerd, de planning is dat dit in 2026 wordt uitgevoerd. Andere verbouwingsplannen in 2026 zijn de ossenstal en de opslag van hooibalen.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

We hebben een goed jaar gehad met elkaar, waarin ook enkele verdrietige momenten waren. Mooi te zien was, dat de hulpboeren er ook echt voor elkaar waren op deze momenten. Dat laat een hechte groep zien.

Het zorgteam wat wat krapte kreeg heeft de herverdeling van taken zo goed mogelijk opgelost. Er is veel geprioriteerd, waarbij de volle zicht op de hulpboeren bleef. Hulpboeren hebben zich het afgelopen jaar echt gezien gevoeld zo is ook uit het tevredenheidsonderzoek naar voren gekomen van deelnemers. Hierover later meer in het jaarverslag.

Er is een misverstand geweest tussen het WMO loket van Den Haag en de Hoeve. Zo bieden wij al jaren dagbesteding aan voor deelnemers uit Den Haag. Er was onduidelijkheid over het onderaanneming-contract vanuit Gemeente Den Haag met Hoeve Biesland. Gelukkig is dit opgelost en kan de hulpboer die graag dagbesteding op de moestuin volgt, deze dagbesteding continueren welke een grote geruststelling geeft op de hulpboer.

Het zorgteam van de Hoeve heeft goed contact met het ondersteunend en professioneel netwerk van de hulpboeren. Sommige ouders/begeleiders zien we regelmatig al bij het halen/brengen van de hulpboeren. We nodigen regelmatig externe begeleiders of familieleden uit om een keer te komen kijken. Er zijn korte lijnen met het ondersteunende netwerk, doordat we korte lijnen hebben met dit netwerk weten we wat er speelt bij de hulpboeren. We kunnen meteen/eerder inspelen op situaties die zich in het leven van de hulpboeren voordoen.

Wegens succes zijn veel eerder al afspraken gemaakt met het netwerk om deze contacten warm te houden om de hulpboer zo stabiel mogelijk te houden.

Er is gebleken dat dit essentieel is om de kwaliteit van zorg hoog te houden. Vanuit de boerderij wordt regelmatig contact gezocht met het netwerk, begeleiding of woningen (het netwerkcirkel van de hulpboer).

Zo was er vanaf iemand in het netwerkcirkel van een hulpboer opmerkelijk weinig contact, het ging ook steeds minder goed met de hulpboer. De situatie van de hulpboer is nu anders maar we vragen ons regelmatig af hoe het zou zijn geweest als het contact met het netwerk van de hulpboer regelmatig zou zijn geweest.

De personen/organisaties die het afgelopen jaar de boerderij hebben bezocht zijn: SKAL (Deze geeft het keurmerk Biologisch af), NVWA, zorgboeren uit de buurt waarmee we contact hebben, vanuit de Gemeente Pijnacker. Geleerd hebben we vanuit Gemeente Pijnacker en zorgboeren uit de buurt dat er in de directe regio verschillende zorgboerderijen zijn die elk wel andere activiteiten aanbiedt voor mensen uit diverse doelgroepen. We vinden het fijn dat er in de regio voor ieder wat wils is voor mensen die zorg nodig hebben en wij zien onze Hoeve als een mooie aanvulling voor dagbestedingsmogelijkheid naast andere zorgboerderijen in deze mooie en drukbevolkte omgeving.

Het zorgaanbod is hetzelfde gebleven.

Financiering van de zorg komt uit WMO, PGB en onderaannemerschap.

Er zijn geen grote wijzigingen doorgevoerd in de werkbeschrijving.

In maart 2024 heeft de Hoeve een audit gehad. Hieruit zijn alleen opmerkingen gekomen om wat punten uit de werkbeschrijving te actualiseren. Ons aandachtspunt voor nu is om de nieuwe zorgmanager in te werken in het Kwaliteitssysteem zodat we op dezelfde voet verder gaan hiermee.

Hoeve Biesland levert geen zorg vanuit de de wet WZD.

Bijlagen

- screenshot inlog zorgaanbiedersportaal

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het jaar 2024 was weer een fijn jaar met elkaar met veel gezellige momenten, zoals te lezen in 3.1

In maart 2024 was er de audit op de Hoeve. Voortgekomen hieruit is dat de Hoeve goed aandacht besteed aan kwaliteit en het kwaliteitssysteem. Enkele aandachtspunten waren enkele beschrijvingen te actualiseren welke vlot zijn opgepakt. Er waren geen specifieke punten die in een volgende toetsing moeten worden opgevolgd.

De bezetting van hulpboeren is iets gestegen, we zijn blij hiermee. Want ook het team van hulpboeren bij elkaar is een sociale club.

We zijn heel tevreden over de communicatie met het ondersteunend netwerk. Hoewel we nu extra weten dat dit aandachtspunt is en blijft.

Door de krapte in het zorgteam is het hard aanpoten geweest. In de afgelopen jaren zijn we van 5 begeleiders en 1 teamleider naar 3 begeleiders en 1 teamleider gegaan. Dit is een groot verschil! We zijn blij met de versterking in het zorgteam die er in februari 2025 aankomt. Hoewel de hulpboeren centraal staan en hebben gestaan, zijn er genoeg klussen die even zijn blijven liggen. We streven ernaar het nieuwe teamlid zo goed mogelijk in te werken zodat hij zelfstandig aan de slag kan gaan als zorgmanager.

De acties die bij het kwaliteitssysteem horen, zitten verweven in het werk van de begeleiding. Hoewel het bijhouden van de acties in KLJZ lastiger ging het afgelopen jaar, zijn de acties op de werkvloer zeker uitgevoerd. Dit is echter veel belangrijker dan dat dit even niet tijdig via deze webpagina is aangevinkt. Wel blijft een overzicht van deze kwaliteitsacties in het kwaliteitssysteem zeer belangrijk, want het moge niet gebeuren dat ook de ingebakken kwaliteitsacties die door het zorgpersoneel als vanzelf gebeuren verdwijnt.

Ondanks de drukte zijn we zeer tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteitssysteem. In de werkoverleggen, in de 1-op1-evaluaties en in de tevredenheidsenquete geven de deelnemers aan waar ze tegen aan lopen en als er iets verbeterd kan worden. Wat er wordt opgemerkt door deelnemers wordt genoteerd en bespreken we altijd in de daaropvolgende teamvergadering met de begeleiders en leidinggevende. Wat daaruit voortkomt wordt meegenomen in het volgende werkoverleg. Voorheen was de afspraak 1 keer per maand een werkoverleg te hebben met het team. De laatste maanden zijn er geen werkoverleggen gepland, dit omdat het team van begeleiding zo klein is en er al ontzettend nauw wordt samengewerkt. Dagelijks komen de begeleiders al bij elkaar om te reflecteren, te kortsluiten en te delen met elkaar. Met de versterking in het team erbij streven we ernaar de werkoverleggen z.sm. weer op te pakken.

Door de afgelopen tijd weet het team wat het aan elkaar heeft, wat een goede vertrouwensband biedt aan elkaar. Het team is oplossingsgericht, sterk en flexibel. Taken worden juist verdeeld onder elkaar en we weten elkaar goed te vinden als dit nodig is.

Doelstellingen van vorig jaar:

- Meer overlegmomenten hebben met de hulpboeren.

Er zijn zeker overlegmomenten geweest met de hulpboeren. Zo zijn deze al dagelijks bij de werkbespreking aan de gang. Door de krapte in begeleiding zijn er wel wat minder officiële overlegmomenten geweest met hulpboeren. Met de versterking in 2025 in het team gaan we hier accurater mee aan de slag.

Dit doel blijft staan voor volgend jaar.

- In de vergaderingen van de begeleiders steeds de voortgang van de evaluatiegesprekken navragen. Zo weten we van elkaar waar we staan met de evaluaties.

Er zijn de afgelopen tijd geen vergaderingen geweest met de begeleiders, de begeleiding heeft elkaar wel tijdens de dagelijkse bijeenkomst bij elkaar op de hoogte gebracht van de stand van zaken rondom evaluaties. Dit werkte in deze situatie goed, maar zal met de teamuitbreiding wel weer worden verplaatst naar de vergadering.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers

- **Begin van het jaar:** 35 deelnemers
- **Instroom:** 4 deelnemers
- **Uitstroom:** 2 deelnemers
- **Einde van het jaar:** 37 deelnemers
- **Totaal aantal deelnemers gedurende het jaar:** 39

Redenen van uitstroom

De uitstroom van deelnemers was beperkt. De voornaamste redenen waren dat de hulpboeren niet goed pasten binnen de huidige groep of veranderende interesses hadden.

Aanpassingen in verband met doelgroep of deelnemersaantal

Sinds 2024 biedt Hoeve Biesland geen re-integratieplekken meer aan, vanwege het beëindigen van het contract met de gemeente. Er zijn geen nieuwe doelgroepen toegevoegd. Vanwege een kleiner team zijn we momenteel niet actief op zoek naar nieuwe hulpboeren, hoewel er op sommige plekken op de boerderij nog ruimte is. Onze nieuwe teamleider zal hier in 2025 mee aan de slag gaan.

Aangeboden zorg

- **Begeleiding en/of Wonen:** Begeleiding
- **Zorgzwaarte:** Licht tot midden
- **Begeleidingsvorm:** Arbeidsmatige dagbesteding in groepsverband
- **Wet waaruit de zorg wordt verleend:** WMO, WLZ en PGB

Doelgroepen

De cliënten zijn divers en omvatten:

- Personen met een licht verstandelijke beperking (LVB)
- Personen met psychische klachten
- Personen met ADHD
- Personen met autisme

We laten alle doelgroepen met verschillende zorgzwaarten met elkaar samenwerken, wat erg goed gaat. We houden rekening met de werkomstandigheden die iemand nodig heeft en waar zijn of haar interesses liggen. Door de rust en ruimte die hier is, kunnen deelnemers goed functioneren.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Nogmaals zijn wij er trots op dat er nauwelijks uitstroom is aan hulpboeren bij ons op de zorgboerderij. Ook gaan wij ervoor om de hulpboerplekken die er nog zijn, verder op te vullen zolang dat gaat met begeiderscapaciteit.

De hulpboeren en hun doelgroepen passen goed bij ons zorgaanbod. De samenwerking van de hulpboeren met elkaar en hun verschillende zorgzwaarten, maakt dat hulpboeren elkaar helpen waardoor een band ontstaat met elkaar en ook de Hoeve. Met de komst van een nieuwe teamleider in 2025 breidt het team zich niet alleen uit in aantal, maar ook in kennis. De nieuwe teamleider werkt mee op de vloer en brengt ruime ervaring mee op het gebied van autisme en GGZ-problematiek. Dit biedt het team meer mogelijkheden om samen te sparren en in informele intervisiemomenten te bespreken hoe om te gaan met bepaald gedrag, en welke invloed de begeleiding hierop kan hebben. De zorgzwaarte die we opvangen sluit hier goed bij aan.

Tijdens rondleidingen met potentiële nieuwe deelnemers zal de teamleider voortaan ook inschatten of hun ondersteuningsbehoefte past bij de bestaande groepssamenstelling op dat dagdeel en op die locatie.

Ook is ingezien door de begeleiders hoe een impact een verlies binnen het hulpboerenteam (overleden hulpboer) teweegbrengt. Met elkaar is er veel gepraat over dit verlies, hierdoor is de saamhorigheid nog sterker naar voren gekomen. We zijn ons des te bewuster geworden van onze rol dat wij de hulpboeren bij dit soort momenten in het leven een extra hart onder de riem steken.

Wat we gaan doen is deelnemers werven voor de werkplekken die nog beschikbaar zijn, op de boerderij, de bakkerij en de moestuin.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het begeleidingsaantal is teruggedrongen, waardoor een krapte in bezetting ontstond. Op de Hoeve is het begeleiderteam altijd erg stabiel geweest, toch zijn er twee begeleiders minder op het moment. Het team dat er op het moment staat is stabiel en hebben allen een vast contract.

Wat er is ontstaan na het teruggedrongen begeleidingsaantal is dat taken zijn geherprioriteerd, hierin hebben we gebruik gemaakt van ieders talenten en netwerk. Bijvoorbeeld een begeleider heeft via haar andere werk al contact met de Vereniging van Zorgboeren Zuid Holland. Deze begeleider heeft het afgelopen jaar ook voor Hoeve Biesland de bijeenkomsten van deze vereniging bijgewoond.

Ieder jaar hebben de maten van de Maatschap van Hoeve Biesland functioneringsgesprekken met elke werknemer waaronder ook de begeleiders.

Op de Hoeve is er geen ingehuurd personeel.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Begin 3 instroom 3 uitstroom 1 einde 5.

Vrijwilligers op de boerderij helpen de begeleiding bij het begeleiden van de hulpboeren. Op deze manier krijgen sommige hulpboeren wat meer aandacht. Wij zetten de vrijwilliger dan in bij bepaalde hulpboeren die die extra aandacht goed kunnen gebruiken.

Begeleiders vertellen de vrijwilligers wat er te doen staat, de vrijwilliger onderneemt vrijwel alleen de activiteit met de hulpboer(en). Verder dan dat gaat hun verantwoordelijkheid niet.

Jaarlijks wordt er met de vrijwilliger geëvalueerd. Na de werkdag komen de begeleiders en vrijwilligers ook altijd bij elkaar. Dan wordt er ook veel besproken over de dag en is er vaak ook een moment van feedback. Tussen de begeleiding en de vrijwilligers zijn korte lijnen en tijdens de werkzaamheden zien zij elkaar veel, dit werkt erg prettig. Op deze manier kunnen de begeleiders tussentijds de begeleiding aanpassen als dat nodig is. Indien er zaken verbeterd kunnen worden dan worden die gelijk aangepast. We proberen eigenlijk continue de beste werkwijze toe te passen.

Vrijwilligers nemen eigen inbreng mee op de Hoeve wat wij als zeer prettig ervaren, zij zijn ondernemend maar stemmen dit wel altijd af met de begeleiding. Een voorbeeld hiervan is dat een vrijwilliger prachtige eenjarige bloemen heeft gezaaid met een hulpboer. Zo is een bepaalde hoek op de hoeve ontzettend opgefleurd, de hulpboer vond dit een geweldige activiteit om te zaaien, verzorgen en te onderhouden.

In totaal hebben wij 5 vrijwilligers, waarvan er twee al jaren actief bij ons zijn als vrijwilliger. Afgelopen jaar zijn er 3 vrijwilligers bijgekomen waarvan een er na een paar maanden is gestopt. Deze vrijwilliger was een erg jong iemand, deze is een studie begonnen waardoor diegene gestopt is.

Elke doordeweekse dag is er wel één vrijwilliger de hele dag (twee dagdelen) aanwezig. Het huidige team van vrijwilligers is erg stabiel, we verwachten hierin geen wijzigingen de komende tijd.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ondanks de begeiderskrachte hebben we de zorg kwalitatief hoog weten te houden, hulpboeren staan en stonden altijd op nummer 1.

Er zijn voldoende begeleiders op de zorgboerderij, echter is het wel wat meer gepuzzel met bezetting als er een zorgboer met vakantie is. Dit zullen we overleggen met de maten van de maatschap op de Hoeve.

Tijdelijk was er geen zorgmanager, waardoor deze taken meer op de achtergrond raakten, de focus bleef op onze hulpboeren en hun activiteiten.

Op de Hoeve zijn er geen stagiairs aanwezig.

Vrijwilligers zijn betrokken bij de deelnemers, ook deelnemers voelen zich vertrouwd bij de vrijwilligers.

Het is prettig om op iedere doordeweekse dag een vrijwilliger op de Hoeve te hebben staan.

Er zijn genoeg vrijwilligers aanwezig op de boerderij.

Dagelijks zijn er altijd in ieder geval twee begeleiders aanwezig, op deze manier hebben de begeleiders ook tijd om vrijwilligers aan te sturen. Met elkaar maken we van iedere dag gezellig, nuttig en waardevol. Daar kunnen wij als boerderij trots op zijn.

Alle begeleiders zijn bevoegd en bekwaam.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Ons opleidingsdoel van het jaar 2024 was het herhalen van de BHV en ook de opleiding *Oplossingsgericht werken*. Twee begeleiders hebben begin 2024 hun zorgdiploma in ontvangst genomen, ook zij zijn nu gediplomeerde zorgprofessionals.

Afgelopen jaar hebben de begeleiders hun BHV herhaling weer gedaan met goed gevolg.

De scholing *Oplossingsgericht werken* is niet gelukt, deze stond gepland maar is gecancelled wegens te weinig aanmeldingen. In maart 2025 zal deze scholing alsnog worden gedaan.

Verder hebben wij meegedaan aan intervisie met andere zorgboeren.

Voor nu is er genoeg kennis in huis, mochten er nieuwe ontwikkelingen zijn bij hulpboeren of bij onze doelgroep dat vraagt om extra scholing gaan wij op zoek naar passende scholing. Wij blijven onszelf afvragen of de nodige kennis aanwezig is en handelen daarnaar indien nodig.

Onze opleidingsdoelen zijn deels behaald.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen en personele ontwikkelingen

Opleidingsdoelen voor de komende jaren zijn:

- Alle begeleiders volgen jaarlijks een BHV-herhaling.
- We nemen jaarlijks deel aan intervisiegroepen.
- We blijven alert op veranderingen in de zorgvraag en onderzoeken regelmatig of er behoefte is aan extra scholing. Het actuele scholingsaanbod wordt hierbij meegenomen.

Opleidingsdoelen voor komend jaar:

- In 2025 volgt een van de begeleiders de scholing *Oplossingsgericht werken*.

Functioneringsgesprekken en werkdruk

Uit de functioneringsgesprekken is naar voren gekomen dat medewerkers in principe tevreden zijn met de huidige werkdruk. Er is zeker interesse in bijscholing, maar medewerkers geven aan dat dit op vrijblijvende basis moet zijn en het moet aansluiten bij hun interesse en het mag niet ten koste gaan van de begeleiding aan deelnemers.

In het najaar van 2024 werd de werkdruk tijdelijk als hoog ervaren. Dit kwam doordat de toenmalige teamleider was gestopt, waardoor de administratieve taken en het geven van rondleidingen tijdelijk weer bij de overige medewerkers terecht kwamen. Bij ziekte of vakantie van een collega was de druk daardoor direct voelbaar. Medewerkers hebben in die periode aangegeven zich vooral te willen focussen op het primaire proces: goede begeleiding aan deelnemers. Taken buiten de directe zorg zijn toen bewust even losgelaten.

Met de komst van de nieuwe teamleider begin 2025 is deze druk weer afgenomen. De teamleider neemt nu een deel van de begeleidende taken én de administratieve werkzaamheden over, waaronder ook het verzorgen van rondleidingen. Hierdoor is er voor de begeleiders meer ruimte ontstaan om zich volledig te richten op de zorg en ondersteuning van de deelnemers.

Het zorgteam heeft wekelijks een kort overleg waarin de stand van zaken wordt besproken. Daarbij is er altijd ruimte om te delen hoe het met iedereen gaat. Zo zorgen we ervoor dat we op tijd kunnen bijsturen als iemand bijvoorbeeld extra ondersteuning nodig heeft of de werkdruk toch weer oploopt.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het opleidingsniveau van alle begeleiders is op peil, zij zijn allemaal (succesvol) geschoold in de gehandicaptenzorg.

We houden het opleidingsaanbod van de Academie Landbouw en Zorg in de gaten en doen ook de scholingsavonden die zijn gekoppeld aan de vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland. Begeleiding bevragen elkaar regelmatig of er scholing gewenst is.

Het scholingsaanbod van het nieuwe jaar is geraadpleegd.

Via bijeenkomsten van de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland weten we wat er speelt bij andere zorgboeren. Zo helpen we elkaar en zo ook blijft kennis up to date. Ieder heeft zijn specialisatie, in de vereniging kunnen we terecht bij elkaar. Dit werkt erg prettig.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ieder jaar vinden er, volgens de norm, tweemaal evaluaties plaats met de hulpboeren. Zo wordt er eenmaal per jaar een zorgplan opgesteld (hierbij wordt ook al geëvalueerd), een half jaar later wordt er geëvalueerd met de hulpboer. Hierbij wordt bevraagd of leerdoelen nog relevant/volledig zijn, hoe het met de hulpboer gaat en of hij/zij nog tevreden is over het werk op de boerderij. Eventueel stellen we nieuwe doelen op.

Tijdens het werk wordt ook regelmatig door de hulpboeren gedeeld hoe zij het werken op de boerderij vinden. Hulpboeren voelen zich vertrouwd en vrij om persoonlijke zaken te delen met de begeleiding. Door de nauwe samenwerking van de begeleiders en de hulpboeren ziet de begeleiding al gauw als iemand niet lekker in zijn vel zit. We bieden een luisterend oor en bedenken een oplossing samen. Als het nodig is kan er altijd contact worden opgenomen met andere begeleiders die de hulpboer heeft, woonbegeleiders bijvoorbeeld. Op deze manier zouden we eventuele problemen breder kunnen oppakken met elkaar waardoor de hulpboer gesteund wordt. Omdat elke begeleider dagelijks aanwezig is en de deelnemers goed in beeld hebben word begeleiding al aangepast wanneer dat nodig is. Door het kleine team wordt dit met elkaar meteen opgepakt waardoor de begeleiding in lijn is met elkaar wat voorspelbaarheid bied.

Bij de uitgebreide evaluaties bespreken we de voortgang, ontwikkelingsdoelen, werkzaamheden en gedrag. Daarnaast bespreken we de problematiek waar de deelnemer mee te maken heeft welke heel divers kunnen zijn. Hulpvragen en ontwikkelingsdoelen zijn wegens onze diverse doelgroep erg uiteenlopend. Voor de oudere mensen geldt dat zij hun vaardigheden zoveel mogelijk behouden en door aan het werk te blijven. Er zijn ook veel deelnemers die net van school afkomen, voor hen geldt dat zij wennen aan de overgang van school naar het werken op de dagbesteding. Er zijn ook hulpboeren met doorgroeimogelijkheden, met hen kijken we welk werk bij hen past en wat zij graag willen leren. Deze hulpboeren kunnen doorstromen naar een van onze andere werkplekken, bijvoorbeeld bij de bakkerij, in de winkel of met onze chauffeur bestellingen wegbrengen naar afnemers. Bij deze laatste groep hulpboeren zullen leerdoelen wat vaker veranderen/evolueren.

De gestelde begeleidingsdoelen sluiten goed aan bij de hulpboeren en ook bij wat is gerealiseerd. Met elkaar worden kleine stapjes gemaakt zodat deze behapbaar zijn voor de hulpboeren. De effecten van de ingezette begeleiding is goed zichtbaar als we kijken naar de zorgplannen en evaluaties. Hulpboeren blijven stabiel en hebben het naar hun zin, daar zijn wij als zorgteam erg blij mee.

De zorgzwaartes blijven stabiel op de zorgboerderij.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Hulpboeren zijn tevreden blijkt uit evaluaties. Zij gaan vooruit, behouden hun vaardigheden, zijn tevreden over de begeleiding en werkzaamheden. Soms gebeurt het dat hulpboeren wisselen van werkplek om ander werk te ontdekken, fijn is dat zij dan in de veiligheid van de vertrouwde boerderij al iets anders kunnen uitproberen. We gaan kijken hoe we bepaalde hulpboeren nog wat meer kunnen uitdagen in hun werkzaamheden.

Aandachtspunten bij ons blijft dat werkoverleggen en 1-op-1 evaluaties beter ingepland moeten worden. Zo houden we de voortgang hiervan goed in de gaten bij teamvergaderingen. Hier is vorig jaar een actie van gemaakt en deze blijft behouden.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vier keer per jaar is er een inspraakmoment op de boerderij met de hulpboeren. In elk seizoen vindt er wel een inspraakmoment plaats. Onderwerpen die worden besproken zijn opruimen, schoonmaak, op tijd komen, uitvoering werkzaamheden, pauzetijden en natuurlijk veiligheid. Ook worden de werkzaamheden van dat moment en seizoen, uitjes en of feestdagen besproken en is er de ruimte voor mededelingen en een rondvraag.

Als het nodig is bespreken we zaken door in de teamvergadering. Wat er van de hulpboeren zoal uit de inspraakmomenten komt zijn ideeën voor uitjes, dat bepaalde dingen niet zijn opgeruimd of dat er iets kapot is.

Een keer per kwartaal is er ook een cliëntenraad bijeenkomst. Bij deze bijeenkomsten wordt er vooral gesproken over hoe feestdagen te vieren op de Hoeve, de jaarlijkse barbecue, een filmavond en het jaarlijkse uitje. Ook wordt er nagedacht over praktische zaken op de boerderij, dit wordt weer meegenomen in de teamvergadering.

Hulpboeren vinden het prettig hierover mee te praten en mee te kunnen beslissen, zij nemen deze taak serieus en nemen actief deel aan deze bijeenkomsten.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als er de rondvraag is voelen hulpboeren zich vrij om bepaalde zaken mede te delen, wat wij erg fijn vinden. Hulpboeren voelen eigenaarschap bij de inspraakmomenten en voelen zich betrokken bij de boerderij.

Het blijkt nodig te zijn om huisregels onder de aandacht te houden, op deze manier worden deze meer nageleefd is gebleken. Het gaat hierbij dan vooral om spullen opruimen, op tijd komen en veilig omgaan met gereedschap wat benoemd moet worden.

In de hulpboerenkantine hebben we een groot televisiescherm. Met de inspraakmomenten en cliëntenraad bijeenkomsten willen we ook hiervan gebruik van maken, zodat bepaalde zaken meer gaan spreken d.m.v. beeld. We hopen hierdoor dat de inspraakmomenten nog levendiger worden en dat hulpboeren zo beter de aandacht weten vast te houden.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft in december 2024 plaatsgevonden. De hulpboeren hebben allemaal een invulformulier gehad en hebben deze thuis in kunnen vullen.

Het begeleiderteam heeft met elkaar een nieuwe vragenlijst opgesteld, een met concrete en bondigere vragen waarbij hulpboeren konden antwoorden door smileys te omcirkelen die van toepassing zijn. In de bijlage is de nieuwe vragenlijst zichtbaar.

Onderwerpen die aan bod komen zijn;

- of hulpboeren tevreden zijn over de begeleiding
- wat hulpboeren van de activiteiten vinden
- of hulpboeren het gezellig vinden
- of hulpboeren leuk kunnen samenwerken
- veiligheid
- of er wordt geluisterd naar elkaar
- of er uitdaging is op de dagbesteding

Er zijn 22 vragenlijsten uitgezet en er zijn 17 vragenlijsten ingevuld teruggekomen.

Wat er uit het tevredenheidsonderzoek naar voren is gekomen is dat deelnemers zeer tevreden zijn. Opmerkingen die o.a. erbij gezet worden zijn: "er is geïnvesteerd in de hulpboeren" en "ik voel mij veilig op de boerderij".

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn blij met de uitslagen van het tevredenheidsonderzoek. Er zijn alleen maar positieve beoordelingen naar voren gekomen, daar mogen wij trots op zijn met elkaar.

Met het team zullen we onderzoeken hoe we ervoor kunnen zorgen dat er nog meer hulpboeren de meting in zullen vullen. Iets anders dat misschien verbetert kan worden. Afgelopen jaar hebben we een nieuwe vragenlijst in gebruik genomen voor het tevredenheidsonderzoek. Met de vergadering zullen we bespreken of de deelnemers genoeg zijn uitgedaagd en uitgenodigd op te schrijven wat zij vinden over de Hoeve.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn afgelopen jaar geen meldingen gemaakt.

Wel zijn er in 2024 enkele gebeurtenissen geweest op de Hoeve welke we lastig te plaatsen vinden. Dit zijn gebeurtenissen zoals een vaccinatie voor de hulpboeren en medewerkers. Ook heeft er een externe beoordeling en observatie van een van onze hulpboeren plaatsgevonden op de boerderij. Sommige gebeurtenissen zijn niet per definitie een incident of een melding, maar hebben wel invloed op de gemoedstoestand van hulpboeren. We gaan hier zo zorgvuldig mogelijk mee om.

Om bovenstaande laatste gebeurtenis gaan we nog rond de tafel met het professionele netwerk van de betreffende hulpboer.

Bij de groepsbespreking staat het onderwerp veiligheid elke keer op de agenda. We bespreken met elkaar de huisregels, over opruimen en als er onveilige situaties gebeuren. Het is nodig dat dit ter sprake blijft zodat dit onderwerp onder de aandacht blijft en leeft op de boerderij en de hulpboeren. Als zorgboeren denken we dat dit bijdraagt aan een veilige werkomgeving omdat hulpboeren elkaar aanspreken als er bijvoorbeeld gereedschap is wat rondslingerd. Als hulpboeren iets opmerken waarvan zij denken dat dit niet veilig is, bespreken ze dit met de begeleiders. Zo nodig spreekt deze een medewerker hierop aan.

Een veilige werkomgeving creëren we met elkaar.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 12-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoeken zijn uitgedeeld. Uitslagen zijn daarna verzameld en bij elkaar gebracht. Deze uitslagen zijn verwerkt in een verslag en ook besproken met de hulpboeren.

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 20-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Controle op brandblussers heeft plaatsgevonden.

overleg cliëntenraad 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 20-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Overleg cliëntenraad heeft plaatsgevonden.

werkoverleg 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 20-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Werkoverleg heeft plaatsgevonden.

Werkoverleg 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 11-06-2024 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 06-06-2024 (Afgerond)

Draag zorg voor procuratie dat Tamara den Breejen de zorgovereenkomsten kan ondertekenen.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 03-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Jan Duijndam tekent alle overeenkomsten

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 27-03-2024 (Afgerond)

Lijst met evaluatie-momenten maken voor komend jaar

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 26-03-2024 (Afgerond)

Vul voor iedere hulpboer een risicoinventarisatie in.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 28-03-2024 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-03-2024, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 27-03-2024 (Afgerond)

Lijst met evaluatie-momenten maken voor komend jaar

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 18-03-2024 (Afgerond)

Toelichting: Begin 2024 is de lijst gemaakt en op 18 maart 2024 zijn alle evaluaties uitgevoerd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 13-03-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 08-03-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 14-02-2024 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 14-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgemaakt en ingeleverd

werkoverleg 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 31-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Zie verslag

risico-inventarisatie van het totale bedrijf incl verkeersbewegingen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 14-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: De risico-inventarisatie wordt uitgevoerd door Stigas op 26-2-2024. Daar wordt ook de hoeveelheid verkeersbewegingen in meegenomen.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 14-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Wij bieden alleen arbeidsmatige dagbesteding. Dagbesteding is op vrijwillige basis. Wij passen nooit drang of dwang toe. Cliënten mogen altijd vertrekken. Bij incidenten bellen wij met het netwerk en lossen het zo op.

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 04-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Keuring is aangegeven op de brandblussers

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: 13-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek is afgenomen, verwerkt en wordt in februari 2024 met de begeleiders en de cliënten besproken.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Bekijk scholingsaanbod van de Federatie Landbouw & Zorg. Is er scholing die van belang kan zijn voor onze zorgboeren?

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)

Tevredenheidonderzoek deelnemers (hoe zorgen we ervoor dat er zoveel mogelijk hulpboeren de vragenlijst invullen en dat we deze ook allemaal terugkrijgen?)

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)

werkoverleg 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)

Lijst met evaluatie-momenten maken voor komend jaar

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2027
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2027
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)

werkoverleg 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

controleer binnenkort graag weer even de gegevens op www.zorgboeren.nl. Dit dient eens in de drie maanden te gebeuren.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Lijst met evaluatie-momenten maken voor komend jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Indienen jaarverslag op verzoek van zorgboerin verzet. Uiterste indiendatum 21 februari.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: De uiterste indiendatum voor het inleveren van het jaarverslag voor 2025 is voor ons dit jaar op 11 maart. Hiervoor is uitstel aangevraagd bij KLJZ zie mailcontact op maandag 3 februari j.l.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Indienen jaarverslag op verzoek van zorgboerin verzet. Uiterste indiendatum 21 februari.

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Vandaag is de uiterst in te leveren datum voor Hoeve Biesland, hiervoor is schriftelijk uitstel aangevraagd zie mailcontact van maandag 3 februari. Uitstel is gekregen, vandaag is het jaarverslag ingediend.

zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: alle opmerkingen van de auditor zijn verwerkt

Werkbeschrijving aanpassen bij 1.1.5 dat er geen schapen meer aanwezig zijn.

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Biesland (2647)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst en de mails die daarover opkomen zijn fijn. Dit zijn herinneringen om aan deze acties te werken. Mochten bepaalde acties echt even niet uitkomen ben je vrij als zorgboer om dit iets later alsnog in te halen.

Door de teamuitbreiding in februari 2025 hebben we meer ruimte om nog meer aandacht te besteden aan deze acties wat erg prettig is. Zo zal ik de komende maanden mijn collega gaan inwerken in het kljz systeem.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende vijf jaar zijn:

- Enkele hulpboeren werven. We hebben nog wat ruimte op de moestuin, bakkerij en de winkel voor hulpboeren. Een toename van 10% zou prima zijn.
- Hoewel alle zorgboerinnen bevoegd en bekwaam zijn blijven we cursussen volgen die relevant zijn. De cursussen die we willen gaan volgen zijn van de Academie Landbouw en Zorg omdat deze het beste aansluiten bij de praktijk. Er is een nieuw opleidingsplan gemaakt voor de periode van 2024 tot 2028.
- Structurele overlegmomenten hebben met de hulpboeren.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen komend jaar:

- meer hulpboeren de tevredenheidsonderzoeks formulieren te laten invullen.
- structurele overlegmomenten hebben met de hulpboeren.
- de cursus "oplossingsgericht werken" doen.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak per doelstelling.

Doelstellingen voor komend jaar:

- Zoveel mogelijk tevredenheidsmetingen in laten vullen en deze allemaal ook terug te laten komen van hulpboeren.
We hebben de actie die over het tevredenheidsonderzoek gaat aangepast in KLJZ. Er is nu bijgeschreven dat we als we weer aan de slag gaan met deze onderzoeken dat we zullen nagaan hoe het zal lukken dat elke hulpboer deze vragenlijst krijgt, invult en weer terug inlevert bij ons.
- Cursus "oplossingsgericht werken" volgen.
Mijn collega heeft zich ingeschreven voor deze opleiding, deze zal 25 maart plaatsvinden.
- Structurele werkoverleggen met de hulpboeren.
De werkoverleggen zijn ingepland voor 2025.

Doelstelling binnen 5 jaar.

- Nieuwe Hulpboeren werven/ meer dagdelen bezetten met hulpboeren.
Twee zorgboeren zullen hun netwerk aanspreken op eventuele nieuwe hulpboeren. Ook zijn er hulpboeren geïnteresseerd in uitbreiden in dagdelen van de dagbesteding op Hoeve Biesland.
- We hebben een opleidingsplan voor de komende 5 jaar gemaakt, wij gaan dit plan volgen.
Hiervoor maak ik ook een actie aan zodat wij goed het scholingsaanbod in de gaten houden van de Federatie Landbouw & Zorg. Als er veranderingen in onze doelgroep of bv. ziektebeeld voorkomen, kunnen we hierop inspelen door scholing te volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• screenshot inlog zorgaanbiedersportaal |
|------------|--|