Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

Activiteitenhoeve Wijlre

Activiteitenhoeve Wijlre

Locatienummer: 2664

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Federatie Landbouw en Zorg

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten 16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 16
7.2 Medicatie 16
7.3 Agressie 16
7.4 Ongewenste intimiteiten 16
7.5 Strafbare handelingen 16
7.6 Klachten 16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 17
8 Acties 17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 21
9 Doelstellingen 25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 27
9.3 Plan van aanpak 27
Overzicht van bijlagen 27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Activiteitenhoeve Wijlre

Registratienummer: 2664

Glazeniersdreef 67, 6216 NT Maastricht

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 86247816

Website: http://www.activiteitenhoeve.nl

Locatiegegevens

Activiteitenhoeve Wijlre

Registratienummer: 2664

Valkenburgerweg 105, 6321 GC Wijlre

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2021 stond net als afgelopen jaar in weer in het teken van COVID-19. Gelukkig hoefde we niet in aparte groepjes te werken van 6, maar we moesten ons wel houden aan de wisselende maatregelen.

- Anderhalve meter afstand

- Deelnemers verdelen over de werkruimtes

- Tijdelijk met mondkapjes werken en gehele jaar de auto ook een mondkapje dragen

- Extra handen wassen

- Bij klachten, thuis een zelftest laten doen voordat ze op de hoeve mochten komen.

- Geen bezoek ontvangen, Ouders en verzorgers halen deelnemers bij de voordeur op. Komen niet in de hoeve.

- Ventilatie, ramen open, en deuren waar het kan open houden.

-Deurklinken/toiletten extra schoonmaak rondes

We hebben de ouders op de hoogte gehouden via de mail met de veranderende maatregelingen, en hoe wij dit gaan toepassen op de hoeve.

Het afgelopen jaar zijn we drie keer preventief dicht geweest, omdat er een positief COVID-19 geval was in de directe omgeving van de deelnemer. In de hoeve hebben wij een zo veilig mogelijke bubbel nagestreefd. En zijn wij er trots op dat binnen de hoeve geen besmettingen zijn geweest. Soms is het moeilijk geweest om de regels te handhaven, want de deelnemers snapte het niet of hadden behoefte aan een knuffel.

De activiteitenhoeve thuispagina op facebook is wel nog actief, maar niet meer in gebruik omdat we elkaar weer fysiek kunnen ontmoeten, en de noodzaak is er vanaf. Soms wordt er nog wat gepost, en voor de veiligheid voor de deelnemers is dit een besloten groep.

Het was soms moeilijk om het besluit te nemen om de hoeve te sluiten, omdat wij weten wat de zorg voor de deelnemers en de ouders betekenen, maar wij waren genoodzaakt deze keuzes te nemen om gezondheid voorop te stellen. Binnen het team waren dit geen gemakkelijke beslissingen. Omdat we vaak tegenstrijdige informatie kregen van de RIVM en de GGD. Daaruit hebben wij beslissingen genomen die in het beste belang was van de groep.

Het is een bewogen jaar geweest wat voor de deelnemers best onduidelijk was (is). Maar we hebben zoveel mogelijk geprobeerd rust en duidelijkheid te blijven creëren in alle situaties en veranderingen. We zijn daarop blijven inspelen ook al begrepen we het zelf ook niet altijd. Het heeft ons veerkrachtiger gemaakt en ook de mogelijkheden gegeven om eens anders naar verschillende zaken te kijken, dat we anders misschien niet gedaan zouden hebben. We hebben in principe niks hoeven in te leveren in ons aanbod en kwaliteit, ondanks het wegvallen van een aantal vaste activiteiten. We hebben geen kerstmarkt kunnen houden, niet kunnen gaan kamperen, terras niet kunnen openen en niet kunnen gaan zwemmen omdat de maatregelen het helaas niet toelieten. Hier hebben we oplossingen voor proberen te bedenken, zoals zelfgemaakte spulletjes via de facebook pagina toch proberen te verkopen. Onze activiteiten hebben voornamelijk plaats gevonden op de hoeve (In onze veilige bubbel). Door het missen van deze activiteiten hebben we de positieve impulsen wat deze meebrengen gemist.

Voor de deelnemers waren de veranderende COVID-19 regels erg verwarrend en bracht extra onrust met zich mee. Steeds moesten wij als team ons en de deelnemers aanpassen, en dat heeft ondanks een positief jaar, toch zijn neerslag gehad op het team. Omdat je tegen je natuur ingaat om de juiste zorg te verlenen. Je loopt constant op je tenen om de COVID-19 regels en de zorgvraag van de deelnemers in evenwicht te houden. Als team onderling waren er verschillende meningen. (Bijvoorbeeld bij het openen of sluiten van de hoeve). We

waren niet meer alleen bezig met de zorg voor de deelnemers, maar werden ook constant geconfronteerd met het COVID-19 situatie in Nederland. Voor mij als zorgboer kwamen daar extra taken bij zoals facturaties aan te passen, beslissingen nemen, verantwoording afgeven aan de ouders. Extra zorg verlenen aan ouders en deelnemers. Het eist extra organisatie, waardoor de verantwoordelijkheid erg belastend was voor mij. Omdat ik meer verantwoordelijkheid had over de deelnemers en het team. Mede daardoor werd het aan het einde van het jaar zo belastend dat het moeilijk werd om optimaal te functioneren. En daarbij kwam dat er ook nog een audit heeft plaatsgevonden. Mijn rol op de hoeve is veranderd als zorgboer, mede door COVID-19 en de extra taken buiten de zorgverlening. Zoals administratie. Gelukkig kan ik bouwen op een goed en sterk team! Samen met hun hebben we gekeken hoe we samen de verantwoordelijkheid hebben kunnen verdelen zodat de deelnemers hier geen last van hebben.

Ondanks alle COVID-19 maatregelingen en wat erbij komt, mogen we toch terug kijken op een mooi jaar. Waar we veel buiten hebben kunnen werken en toch samen genoten hebben van alle activiteiten. Mede door de beperkingen hebben we voort geborduurd op de activiteiten die wij al hadden, en niet verder kunnen doorontwikkelingen.

Ook dit jaar zijn er minder leuke gebeurtenissen geweest zoals een ernstig zieke deelnemer. En hebben wij twee overledenen gehad, waar wij samen op een mooie manier afscheid van hebben moeten nemen.

Gelukkig hebben wij daarnaast nieuwe deelnemers mogen begroeten die goed in de groep passen. En wij zijn ontzettend trots op onze deelnemers groep, en hoe zij het samen doen, die ondanks de maatregelingen sterker bij elkaar zijn gegroeid.

De deelnemerszorg wordt betaald vanuit PGB budget, WLZ/WMO en jeugdzorg.

De activiteitenhoeve heeft een audit gehad die met positief resultaat is afgesloten. Dit heeft mij bevestiging gegeven dat er geen specifieke aandachtspunten zijn betreffende de bedrijfsvoering van de hoeve.

Dankzij de federatie en de coöperatie die ons blijven voorzien van informatie en alle regels en wetgeving ten aanzien van het COVID-19 virus konden we duidelijk en helder blijven functioneren, en de zaken daar waar nodig is bijstellen. Zonder deze informatie was het bijna niet mogelijk geweest om in deze verwarrende tijd, de juiste informatie te verkrijgen. We hebben deze info en de richtlijnen van het RIVM als lij draad gebruikt om de veiligheid voor onze deelnemers te kunnen blijven garanderen. Want dat is onze hoogste prioriteit.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- klachtenregelement

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Door het COVID-19 virus hebben we geen specifieke ontwikkelingen kunnen doen omdat we daarmee beperkt werden. We hebben wel naar creatieve ontwikkelingen gezocht, en die zo goed mogelijk hebben proberen uit te voeren. En met de maatregelingen zijn wij er wel in geslaagd. Wij als team moeten opletten dat wij onze betrokkenheid blijven bewaken in het geven van de zorg. Wij kunnen en willen niet alle problemen oplossen die buiten de dagbesteding vallen. Voor mij als zorgboer is het de taak om evenwicht en rust te vinden, binnen mijn taken, en deze te bewaken. En daar waar nodig is hulp te vragen of taken te delegeren. Zodat de hoeve optimaal kan blijven functioneren. We hopen dat we op een natuurlijke manier kunnen doorleven met COVID-19 binnen de hoeve en in 2022 echt kunnen door ontwikkelen met nieuwe activiteiten en taken. Om de hoeve stabiel en sterk te houden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij ontvangen deelnemers met verschillende beperkingen en we maken geen onderscheid. Iedereen is in principe welkom. Mits ze zelf denken zich thuis te kunnen voelen op de hoeve en de activiteiten bij hun passen en wij vinden dat ze binnen onze bestaande deelnemersgroep zouden kunnen passen. Ook is het belangrijk dat wij ze ook genoeg uitdaging kunnen bieden die bij de deelnemer aansluiten. De leeftijd varieert van 16 jaar t/m 59 jaar. Het is voor ons heel mooi om te kunnen zien dat ondanks dat iedereen met zijn eigen verhaal en beperking komt, het een echte groep is die elkaar helpt en stimuleert in het doen en ondernemen van de activiteiten. Samen maken we de hoeve met de activiteiten die we aanbieden maar ze voelen zich ook verantwoordelijk voor hun eigen taken of voor de andere en denken samen wat we kunnen aanpassen of veranderen. Door een Engelstalige deelnemer in de groep, wordt de communicatie dynamiek tussen de deelnemers uitgedaagd. Dit vergroot hun eigenwaarde en betrokkenheid. In het begin van het jaar zijn we gestart met 26 deelnemers en we eindigen het jaar met 24 deelnemers, maar er zijn ook weer een aantal nieuwe deelnemers erbij gekomen. Daardoor is de groep vrijwel gelijk gebleven door uitstromen en instromen van deelnemers.

oorzaak uitstromen : ziekte/overlijden en doorstroom naar andere werkplek.

Met drie medewerkers per dag kunnen we alle groepen makkelijk begeleiden ondanks de veranderende COVID-19 maatregelingen. Mede ook door de niveau verschillen binnen de groep. De begeleidingsvorm is groepsbegeleiding. Het ontvangen en uitstroom van deelnemers veranderd de groepsdynamiek waar het in het begin van het jaar een rustigere groep betrof merken we nu dat er veel meer reuring is binnen de groep en het voor ons als medewerkers de taak dat we deze groepsdynamiek in evenwicht moeten krijgen. Dat ons ook gelukkig weer gelukt is. Ieder moet zijn eigen plek vinden in de groep. Ook de COVID-19 aanpassingen heeft redelijk wat onrust gebracht binnen de deelnemersgroep omdat ze toch een tijd de hoeve niet hebben mogen bezoeken en moesten wennen aan de nu geldende COVID-19 regels. De ene kon er beter mee omgaan dan de andere. Het is en blijft toch steeds bekijken hoe we met de regels moeten blijven omgaan en iedere deelnemer er op zijn of haar manier in te begeleiden en toepassen zodat we dat we besmettingen voorkomen.

We hanteren een zorgzwaarte van 1 op 5, afhankelijk van niveau en zorgbenodigdheden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Als we kijken naar de wijzigingen en veranderingen binnen de deelnemersgroep dan mogen we wel zeggen dat het ons gelukt is om een mooie stabiele groep te behouden. En ondanks COVD-19 maatregelingen waar we als team, met z'n alle toch uitdagende activiteiten kunnen doen door het wegvallen van bijvoorbeeld het terras, winkel met eigen gemaakte spullen. Hier hebben wij creatieve oplossingen voor gevonden. Hierdoor hebben we als team een prettige dagindeling kunnen bieden voor de deelnemers. Het zorg aanbod hebben we zoveel mogelijk proberen door te trekken op de hoeve, en aansluiten bij alle deelnemers en daar waar nodig is, sturen we bij. Maar het sluit zeker nog aan bij de deelnemers. We blijven steeds monitoren waar we kunnen blijven bijsturen en aanpassen.

Door de steeds veranderende maatregelingen moesten we blijven bijsturen. En creatief zijn hoe we dat konden toepassen binnen de hoeve. Dat is vaak heel erg zoeken geweest, maar we hebben steeds weer een prettige werkomgeving weten te creëren. Zonder dat de deelnemers er teveel last van hadden of ervaarde.

Het is een mooie groep om mee te mogen werken die elkaar en ons genoeg uitdagingen bied, en we ook in 2022 mee aan de slag kunnen. Maar voorlopig gaat er weinig verandering plaatst vinden omdat alles afhangt van hoe het COVID-19 virus zich ontwikkeld en dat blijft toch de belangrijkste zaak om hierop te blijven in spelen, los van de persoonlijke ontwikkelingen van de deelnemers. Het is ook mooi om te zien dat we steeds nieuwe deelnemers mogen ontvangen en dat we een mooi aanwas blijven houden en een constante groep!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van de Hoeve is gewijzigd er zijn drie medewerkers plus oproepkracht, voor ziektes en vakanties op te vangen.

één medewerker werkt van maandag tot en met vrijdag. drie dagen van 10.00/16.00 uur en de andere twee dagen van 9.00/17.00 uur. één medewerker werkt drie dagen van 9.00/17.00 uur. en één medewerker werkt twee dagen op donderdag en vrijdag van 10.00/17.00. Op deze manier hebben we alle uren mooi ingevuld zodat er en optimale bezitting voor alle dagen. Door het COVID-19 hebben we als team creatief moeten blijven denken hoe we de maatregelingen in en om de hoeve kunnen omgaan. Het was heel in te ervaren dat we allemaal voor het zelfde stonden en hun betrokkenheid voor de deelnemers en de hoeve erg groot is. We stonden allemaal voor het zelfde in de verwarrend en chaotische tijd met onzekerheden. Maar door er samen de schouders onder te zetten en voor het zelfde doel te staan hebben we er voor kunnen zorgen dat we de deelnemers op een veilige en verantwoordelijke wijze kunnen en blijven ontvangen regelmatig overleggen we met elkaar of en hoe we de veranderde regels kunnen bijstellen en aanpassen. Deze betrokkenheid van de medewerkers is erg in te ervaren en mooi om te zien dat we voor het zelfde doel staan en dat zijn onze deelnemers! Waar we het tenslotte allemaal voor doen en zo ontstaan er hele mooi dingen. We hopen in 2022 weer activiteiten weer op te pakken zoals terras/winkel, meer buiten wandelen. Afhankelijk van de COVID-19 maatregelingen.

Alle functioneringsgesprekken hebben plaatst gevonden een er zijn geen noemenswaardige dingen naar voren gekomen . Wij als team werken heel nauw met elkaar, en mocht er iets zijn word dit meteen besproken en ieder weet zijn haar rol/taken binnen de hoeve en hierin helpen we steunen we elkaar. Voor alle medewerkers staat de deelnemer centraal en daar weken we ook voor. Hun betrokkenheid komt ook naar voren door mee te blijven denken waar kunnen we samen het optimale halen uit de deelnemer en wat hebben we er voor nodig om te bereiken.(activiteiten hulp middel aanpassingen). Hier voor krijgen en voelen ze ook een eigen verantwoordelijkheid en deze gebruiken ze ook!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

I.v.m. COVID-19 zijn er geen stagiaires geweest in 2021.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Als zorgboer ben ik heel blij met zulke enthousiaste en gedreven medewerkers die voor het zelfde doel staan als ik. En dat we er samen zijn voor onze deelnemers in goede en minder goede tijden. We hebben geleerd er voor elkaar te zijn en elkaar te steunen en te helpen als het even niet zo gaat als je zou willen dat het gaat. En dat het COVID-19 ook iets positiefs kan brengen je even uit je comfort zone moet en dat veranderingen nieuwe uitdagingen bied waar je eerst niet aan gedacht zou hebben of uit gemak maar bij het oude laat.
Ook is het fijn dat er geen wisselende gezichten zijn maar altijd dezelfde gezichten. Dit geeft rust bij de deelnemers dat ze precies weten wie welke dag komt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Het plan was dat een medeweker de herhaling zou gaan doen voor de verpleegtechnische handelingen en dat één medewerker zich meer zou gaan verdiepen door een cursus autisme. Maar helaas door COVID-19 virus kon dit allemaal niet door gaan.

Wel zijn de BHV cursussen door kunnen gaan en deze zijn allemaal behaald.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Afhankelijk van hoe het COVID-19 zich ontwikkelingen en welke maatregelen er gelden, zullen de medewerkers de verpleegtechnische handelingen en Cursus autisme op pakken en de BHV verlengen.

Op dit moment zijn de COVID-19 maatregelingen versoepeld en kijken we hoe we deze cursussen weer kunnen oppakken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

-Verdiepen in autisme

-de herhaling verpleegtechnische handelingen

- hoe kan ik steviger in mijn schoenen staan/weerbaarheid

-BHV voor alle medewerkers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Dit jaar hebben we de jaarlijkse evaluaties van de deelnemers anders moeten invullen dan andere jaren. Door de COVID-19 regels konden we geen gesprekken met ouders/verzorgers voeren en hebben we alle evaluaties meegeven aan de deelnemers/ouders/verzorgers en daar waar nodig hebben we telefonisch het verslag besproken. De verslagen konden bij akkoord ondertekend mee terug worden geven.

Alle deelnemers die vanaf het begin van 2021 aanwezig waren zijn geevalueërd. Iedereen was tevreden met de vorderingen die de deelnemer had gemaakt. Behalve de nieuwe deelnemers die later zijn gestart. zij zullen dit jaar mee worden genomen in de evaluatie.

Wij houden een jaarlijkse schriftelijke eindevaluatie om te kijken hoe de deelnemer zich ontwikkeld heeft. tussendoor kunnen er ook gesprekken met ouders plaats vinden indien dit noodzakelijk is! Hopende dat dit in 2022 weer fysiek kan, dit maakt de gesprekken prettiger. Daar waar nodig hebben we met deelnemers en ouders nog extra gesprekken gevoerd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Dit jaar hebben we de jaarlijkse evaluaties van de deelnemers anders moeten invullen dan andere jaren. Door de COVID-19 regels konden we geen gesprekken met ouders/verzorgers voeren en hebben we alle evaluaties meegeven aan de deelnemers/ouders/verzorgers en daar waar nodig hebben we telefonisch het verslag besproken. De verslagen konden bij akkoord ondertekend mee terug worden geven.

Alle deelnemers die vanaf het begin van 2021 aanwezig waren zijn geevalueërd. Iedereen was tevreden met de vorderingen die de deelnemer had gemaakt. Behalve de nieuwe deelnemers die later zijn gestart. zij zullen dit jaar mee worden genomen in de evaluatie. Wij houden een jaarlijkse schriftelijke eindevaluatie om te kijken hoe de deelnemer zich ontwikkeld heeft.

tussendoor kunnen er ook gesprekken met ouders plaats vinden indien dit noodzakelijk is!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we mogen halen uit de jaarlijks evaluatie gesprekken is dat we samen met de ouders op dezelfde lijn zitten en dat ze het heel fijn vinden hoe hun zoon/dochter ontwikkeld en met welke plezier ze naar de hoeve komen.

En we hopen dat we dit jaar we samen met deelnemers ,ouders en verzorgers fysiek een evaluatie gesprek kunnen voeren want dat werk toch het prettigste en kunnen we gelijk op vragen inspelen en bespreken en dat was het nadeel van de evaluaties dit jaar.

We hebben we dit jaar meer telefonisch contact gehad met ouders en verzorgers als het nodig was.

ook in Corna tijd hebben we aan de doelen gewekt

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vanwege het COVID-19 virus hebben we de keukentafelgesprekken zoals ze normaal vier keer per jaar worden gehouden niet kunnen houden. In plaatst daarvan hebben we op signalen van de deelnemers gesprekken gestart. bijv. dingen die we wilde gaan doen of ze kwamen zelf met ideeën waar we dan mee aan de slag konden gaan. Vaak ging het dan om kleine beslissingen. We hebben ook geen grote beslissingen kunnen nemen.

Normaal gesproken zouden we het reilen en zeilen en de regels zoals COVID samen bespreken, Maar omdat het vanuit de overheid werd opgelegd hebben ze hier geen inspraak in kunnen hebben maar hebben we iedereen zo goed mogelijk ingelicht hoe wij de regels hanteren.

de keukentafel gesprekken worden weer gevoerd. (21 mei was een voorbeeld

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we nu kunnen stellen is dat we in het afgelopen jaar zoveel mogelijk hebben ingespeeld op de wensen en mogelijkheden van de deelnemers en daar waar mogelijk hebben we zaken aangepast en bijgesteld. rekening houdend met de COVID-19 regels.

Hopelijk kunnen we dit jaar weer de keukentafelgesprekken houden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

in maart heeft het tevredenheidsonderzoek plaats gevonden onder de deelnemers en hun verzorgers/ begeleiding en het personeel.

Net als het afgelopen jaren is dit uitgevoerd door dhr Buntinx.

zie Bijlage voor Methode en werk wijze

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- tevredenheidsonderzoek 2021

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

we zijn zeer tevreden met de uitslag en zullen de op/aanmerkingen meenemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben geen meldingen van incidenten plaats gevonden.

Uit voorzorg hebben we de hoeve een paar keer moeten sluiten om eventuele besmettingen te voorkomen.
De ggd zei ons steeds anders maar wij vonden het niet fijn voelen om open te blijven als er besmettingen binnen een thuissituatie van de deelnemers was.

Doordat wij geen deelnemers met medicatie hebben of andere verpleegtechnische handelingen is er geen kans op medicatie fouten/meldingen.
Verder heeft er zich de afgelopen jaren gelukkig geen agressie of grensoverschrijdend gedrag plaatsgevonden.
De deelnemersgroep die wij op dit moment op de hoeve hebben is een vrij rustige groep.
Waar wel eens strubbelingen zijn maar niet noemenswaardig en zeer zeker niet om een MIC melding van te hoeven maken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisatie BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2021
Actie afgerond op: 07-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: audit met succes afgerond

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-09-2021, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2021
Actie afgerond op: 28-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: succes vol afgerond

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2021
Actie afgerond op: 26-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

opleiding Medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 26-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: bij gesprekken medewerkers bekijken welke opleiding extra verdieping men wilt volgen

functionerings gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 26-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: de vrouwelijke medewerkers hebben de BHV behaald. 31-08-2021 gaan de andere. krijgen automatisch een bericht voor de herhaling waar we ons dan voor opgeven.

vertrouwens persoon op de hoogte brengen nieuwe normen

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021
Actie afgerond op: 14-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: alle veranderingen zijn doorgesprokken

klachten regelement aanpassen en bijwerken naar nieuwe normen.

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021
Actie afgerond op: 26-08-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 26-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: alle medewerkers hebben een nieuwe VOG gekregen of is aangevraagd

Met het team het verslag bespreken met team teverenheid

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 26-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Als team zitten we nu regelmatig even bij elkaar om de zaken te bespreken

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 26-08-2021 (Afgerond)

Klachtenreglement aanpassen, zie Nieuwsbrief 23.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2021
Actie afgerond op: 28-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Aangezien er geen deelnemers zijn vanuit de Wzd, hoeft het klachtenreglement niet aangepast te worden.

Informeer uw vertrouwenspersoon over de cliëntvertrouwenspersoon Wzd, zie Nieuwsbrief 27.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 28-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: De klachtenprocedure en de wet Wzd doorgesproken met Tom van Buitenen.

In de beschrijving opnemen dat deelnemers die onvrijwillige zorg nodig hebben niet kunnen worden begeleid op de zorgboerderij (exclusiecriterium).

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2021
Actie afgerond op: 14-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 18-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2021
Actie afgerond op: 18-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

brandblussers controle (contract)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 30-01-2021 (Afgerond)

RIE

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 30-01-2021 (Afgerond)

de protocolen en regels blijven bij werken op to date houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)

aanvragen VOG

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 30-01-2021 (Afgerond)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

N.a.v. overname. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

jaarlijks evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

keukentafel gesprekken v er keer per jaar indien mogelijk. deelnemers betrekken bij besluit vorming

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

gegevens zorgboeren.nl bij werken per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

caliminteitenoefening 4 X per jaar. worden ook besproken in het keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

de protocolen en regels blijven bij werken op to date houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

scholing samen kijken waar verdieping voor nodig is.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

brandblussers controle (contract) bedrijf neemt zelf contact op! bedri

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

opleiding Medewerkers opeleiding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

functionerings gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

duidelijkere taak verdeling binnen het team zodat iedereen weet wat zijn of haar verantwoordlijkheden zijn voor de zorg van onze deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

keukentafelgesprek elk kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actualisatie BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Toelichting: zal worden gedaan door robert en Robin oude en nieuwe zorgboer

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Onderzoeken of Vanzelfsprekend te gebruiken is als tevredenheidsmeting voor alle deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

jaarlijks evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

keukentafel gesprekken v er keer per jaar indien mogelijk. deelnemers betrekken bij besluit vorming

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: covid -19 niet mogelijk geweest

in kleine groepje per werk ruimte met in acht neming van de COVID-19 maatregeling per ruimte keukentafelgesprekken houden. 4 x per jaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Door de gewijzigd COVID-19 kunnen we dit in 2022 weer op pakken 1 x per kwartaal

gegevens zorgboeren.nl bij werken per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

caliminteitenoefening 4 X per jaar. worden ook besproken in het keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: door covid 19 niet kunnen uitvoeren ivm de covid regels

de protocolen en regels blijven bij werken op to date houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

scholing samen kijken waar verdieping voor nodig is.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Mede door COVI hebben we dit doorgeschoven naar 2022

VOG medewerker bij werken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

evaluaties deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

brandblussers controle (contract) bedrijf neemt zelf contact op! bedri

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

opleiding Medewerkers opeleiding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: wordt doorgeschoven naar 2022

Jaarlijks het begeleidingsplan opnieuw vaststellen en ondertekenen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Bijhouden van een voortgangsrapportage van de doelstellingen van deelnemers. In het jaarverslag verantwoorden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

functionerings gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

hoe gaat gaat de rol van de zorgboer er uitzien in de toekomst van de hoeve

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: de zorgboer (Robert) stop per 1 juli en draagt het over aan Robin en Bo

Actualisatie BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: actie wordt opgepakt

keukentafelgesprek elk kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-08-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: per 1juli zal de hoeve Worden overgenomen

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-08-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: werk beschrijving bijgewerkt per 1 juli nieuwe zorgboer

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

de actie lijst goed in de gaten blijven houden en de punten bij werken.

Per 1 juli 2022 zal Robert huidige zorgboer zijn taken overdragen aan de nieuwe zorgboeren. blijft werkzaam als medewerker te ondersteuning van de nieuwe zorgboeren

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

het belangrijkste is te kijken dat we blijven inspelen op de behoeftes van de deelnemers en dat het deelnemers aantal op pijl blijft om een gezond bedrijf te kunnen zijn.

Zoeken naar nieuwe uitdagingen die passen bij de hoeve en de deelnemers.

Door de veranderingen van overnamen zullen de doelstellingen waarschijnlijk aangepast worden door de nieuwe zorgboeren samen met het team zal er gekeken worden wat er veranderd voorlas nog zullen er geen wijzigen plaats vinden in de na bijen toekomst

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Om de continuiteit van de hoeve te kunnen blijven waarborgen voor de deelnemers en de zorgboer te kunnen ontlasten in zijn dagelijkse taken heeft hij hulp gevraagd bij andere om hem te kunnen ondersteunen in zijn werkzaamheden. Dit heeft met name betrekking op de administratieve taken waar de zorgboer in ondersteund wordt door derde en de CLZ en hoe wordt zijn rol hierin in de toekomst.

de zorgboer moet duidelijker zijn taken aangeven en en hierin zijn positie bewaken zonder dat dit ten kosten gaat van hem zelf en de zorg voor de deelnemers en personeel. Duidelijker taken afspreken met personeel betreffende de deelnemers zorgboer heeft neemt hierin meer een sturende functie. Huidige zorg boer zal zijn taken over dragen aan de nieuwe zorgboeren. blijft werkzaam als medewerker ter ondersteuning van de nieuwe eigenaren en als bekend gezicht voor deelnemers en verzorgers

samen kijken waar liggen nieuwe uitdagingen en hoe kunnen we erop inspringen zonder de eigenheid van de Hoeve te verliezen. zodat het voor onze deelnemers en onszelf uitdagend blijft

samen bekijken wat er hoognodig moet worden aangepakt in en om de hoeve.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Na COVID weer de nieuwe uitdagingen durven aan te gaan met de mogelijkheden die er zijn en bekijken welke actie als eerste gedaan moeten en kunnen worden. het belangrijkste is dat we weer kunnen doen onder allerlei maatregelen en wat pakken we dan als eerste aan en dit samen met deelnemers en team bekijken

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5	• tevredenheidsonderzoek 2021

3.1	• klachtenregelement