

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

De Theodorushoeve (1977)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Theodorushoeve (1977)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	7
3.1 Deelnemers	7
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
3.3 Personeel	7
3.4 Stagiairs	7
3.5 Vrijwilligers	8
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
4 Scholing en ontwikkeling	9
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	9
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
5 Terugkoppeling van deelnemers	11
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
5.3 Inspraakmomenten	12
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
6 Meldingen en incidenten	15
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
6.2 Medicatie	15
6.3 Agressie	15
6.4 Ongewenste intimiteiten	15
6.5 Strafbare handelingen	15

6.6 Klachten	15
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
7 Acties	16
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	16
8 Doelstellingen	17
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	17
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	17
8.3 Plan van aanpak	17
Overzicht van bijlagen	18
Actielijst	18

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Theodorushoeve

Registratienummer: 1977

Hoofdstraat 24, 9443 PA Schoonloo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04041757

Website: <http://www.theodorushoeve.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Theodorushoeve

Registratienummer: 1977

Hoofdstraat 24, 9443 PA Schoonloo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Terugblik op 2025

Voor onze zorgonderneming was 2025 een mooi en succesvol jaar.

We hebben ons opnieuw vastgehouden aan onze grootste kracht: kleinschaligheid en een vast, betrokken team van begeleiders. Op de Theodorushoeve wonen zes deelnemers intern, ieder in zijn of haar eigen studio of appartement. Uit de evaluaties en onderzoeken die we dit jaar hebben gedaan, blijkt dat het een goed jaar is geweest. De bewoners zijn tevreden over de zorg en begeleiding die zij ontvangen en waarderen de vaste medewerkers. Wel geven zij aan dat de onderzoeken en vragenlijsten soms wat overdreven voelen, omdat we elkaar dagelijks spreken en eventuele zorgen direct met het team kunnen bespreken.

Activiteiten met en voor de bewoners.

Op de boerderij is altijd iets te doen! Dit jaar hebben we samen gewerkt aan:

- **Groenonderhoud:** tuinieren, grasmaaien, snoeiwerk, kleine reparaties aan hekwerk en onderhoud van de vijver.
- **Moestuin en kas:** aardappels, komkommers, tomaten, sla en andere groenten geteeld voor eigen gebruik.
- **Houtprojecten:** het maken van bloembakken en het kloven van hout.
- **Bouwproject:** een nieuwe carport voor twee plekken op het buitenterrein, waar veel bewoners actief aan hebben deelgenomen.

Bij alle activiteiten kijken we naar de mogelijkheden en interesses van de bewoners, zodat het werk en de dag-invulling goed aansluiten bij hun beleving.

Onze zorgonderneming;

De Theodorushoeve is er voor mensen die niet geheel zelfstandig kunnen wonen. Wij bieden een kleinschalige, rustige en beschermende omgeving, met veel ruimte om te genieten en tot rust te komen.

Ons doel is om bewoners zoveel mogelijk persoonlijke aandacht te geven en een positieve, gezellige sfeer te creëren.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

De Theodorushoeve: Zorg met aandacht en betrokkenheid

Bij de Theodorushoeve staat persoonlijke zorg centraal. We hebben er bewust voor gekozen kleinschalig te blijven, zodat iedere bewoner de aandacht en begeleiding krijgt die hij of zij nodig heeft. Zo bieden we een veilige plek voor mensen die niet geheel zelfstandig kunnen wonen.

Een mooi voorbeeld hiervan is een bewoner voor wie we de woonsituatie hebben aangepast. Samen met hem hebben we een extra kamer gerealiseerd zodat er een apart gedeelte is ontstaan waar hij rustig kan relaxen en slapen. Doordat hij actief meedacht en meehielp, ontstond er niet alleen een optimale leefomgeving, maar ook een groot gevoel van betrokkenheid en tevredenheid.

Zorg op maat

Wij bieden ondersteuning aan mensen met:

- Een verstandelijke beperking
- Psychische of psychiatrische problemen
- Autisme
- Een afstand tot de arbeidsmarkt
- Burn-outklachten
- Niet-aangeboren hersenletsel (NAH)

We verwachten van onze bewoners een redelijke mate van zelfstandigheid. Tegelijkertijd zijn onze zorgbegeleiders buiten de dagbesteding 24 uur per dag bereikbaar. Zo is er altijd iemand beschikbaar wanneer dat nodig is.

Wat wij bieden

- Dagbesteding, dagverzorging en dagbeleving
- Wonen en werken

De zorg wordt gefinancierd via de Wet langdurige zorg (Wlz), zowel in de vorm van Zorg in Natura (ZIN) als via persoonsgebonden budgetten (PGB).

Kwaliteit voorop

Kwaliteit is voor ons een kernwaarde. We werken met de applicatie Kljz – Kwaliteit Laat Je Zien, die ons wekelijks ondersteunt met duidelijke taakverdeling en geplande acties. Dit ervaren we als een waardevolle aanvulling op ons werk.

Bezoekers

Wij hebben enkele bezoekers (waaronder twee mentoren en twee familieleden en een budget -beheerder) tijdens een bezoek gevraagd om eens hun indruk en beleving met ons te delen. De uitkomst was dat ze enthousiast waren over de gastvrijheid - sfeer, gezelligheid en de ruime volledige kamers/studio's die wij onze cliënten bieden. Daarbij kwam nog de mooie rustige ligging van de boerderij.

De Theodorushoeve staat voor; een plek waar zorg, aandacht en betrokkenheid samenkomen.

2.3 Algemene conclusies

Wij hebben het jaar 2025 met grote tevredenheid afgesloten.

In dit jaar is veel aandacht en tijd besteed aan de persoonlijke behoeften van onze deelnemers. Helaas beschikken zij niet altijd over familie of een sociaal vangnet. Juist dan kunnen wij een belangrijke rol spelen, en die verantwoordelijkheid nemen wij met overtuiging en betrokkenheid op ons.

Kwaliteit, continuïteit en stabiliteit stonden ook in 2025 centraal in onze zorgverlening.

De door ons gestelde doelen op deze gebieden zijn behaald. Onze deelnemers worden begeleid door vaste, vertrouwde gezichten: één en hetzelfde team van begeleiders zorgt dagelijks voor een veilige, stabiele en herkenbare omgeving.

Omdat geen enkele deelnemer hetzelfde is, stemmen wij onze begeleiding zorgvuldig af op de persoonlijke situatie en behoeften van ieder individu.

Onze begeleiders bieden ondersteuning op vrijwel alle levensgebieden. Daarbij is het uitgangspunt dat deelnemers zo zelfstandig mogelijk kunnen functioneren, op een manier die voor hen prettig en haalbaar is. Wanneer iemand ergens tegenaan loopt, staat er altijd een begeleider klaar om te ondersteunen bij vragen of uitdagingen.

Bij ons staat de deelnemer altijd centraal.

De mening en ervaring van de zorggebruiker vormen een belangrijk uitgangspunt voor de kwaliteit van onze dienstverlening. Door hier actief naar te luisteren, zorgen wij ervoor dat iedere deelnemer de zorg en aandacht ontvangt die hij of zij verdient.

Naast onze eigen inzet werken wij intensief samen met een breed netwerk van partners en specialisten.

Deze samenwerkingen zetten wij in op verzoek en in het belang van de cliënt of bewoner. Ons netwerk bestaat onder andere uit BezinZorg, de Federatie Landbouw en Zorg, GGZ Drenthe, Treant Zorggroep, mentoren en bewindvoerders, gemeentelijke instanties, huisartsen, pedicures en andere specialisten.

Wij zijn zeer tevreden over deze samenwerkingen.

Zij bieden waardevolle ondersteuning aan onze deelnemers en leveren een belangrijke bijdrage aan hun welzijn en persoonlijke ontwikkeling.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Aan het begin van 2025 woonden er zes mensen op de Theodorushoeve.

Dat aantal is het hele jaar gelijk gebleven.

We hebben in de loop van het jaar meerdere aanvragen ontvangen voor een plek, maar op dit moment is de bezetting stabiel.

We hechten veel waarde aan een kleinschalige en persoonlijke aanpak.

Onze zorg bestaat uit dagbesteding gecombineerd met Beschermd Wonen. Om in aanmerking te komen voor een plek, hanteren we duidelijke toelatingscriteria. Een belangrijke voorwaarde is dat iemand redelijk zelfstandig is. Dit bespreken we uitgebreid tijdens de intake.

We bieden zowel begeleiding in groepsverband als individuele ondersteuning.

Daarbij stemmen we de zorg zoveel mogelijk af op wat iemand nodig heeft en kan. Ook regelen we vervoer voor bijvoorbeeld boodschappen of afspraken bij specialisten.

De zorg wordt gefinancierd via de Wet langdurige zorg (WLZ).

Dit kan op twee manieren: via Zorg in Natura (ZIN) of via een Persoonsgebonden Budget (PGB).

Op dit moment ontvangen vier bewoners zorg via WLZ-ZIN en twee bewoners via WLZ-PGB.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Tijdens de intake op de Theodorushoeve worden deelnemers en bewoners uitgebreid geïnformeerd over de zorg en dagbesteding die wij kunnen bieden. Samen bekijken we of ons aanbod aansluit bij hun zorgbehoefte.

Er is altijd voldoende vaste begeleiding aanwezig om aan de zorgvraag te voldoen. De doelstellingen per deelnemer proberen wij zo duidelijk en haalbaar mogelijk te formuleren en te handhaven. Wanneer dit nodig is, kunnen deze doelstellingen worden bijgesteld, mits dit een positief effect heeft op de deelnemer.

Iedere deelnemer ontwikkelt zich op zijn eigen manier.

Onze ervaring is dat het versterken van de innerlijke kracht van een deelnemer leidt tot grotere ontwikkelingsmogelijkheden. Deze kracht is bij iedereen anders. Daarom kijken wij altijd naar de interesses en mogelijkheden van onze bewoners, en proberen wij de werkzaamheden en dagbeleving hier zo goed mogelijk op af te stemmen.

Onze huidige bezetting sluit uitstekend aan bij ons zorgaanbod.

In 2026 gaan wij op dezelfde manier verder; zowel onze cliënten en ons team zijn zeer tevreden over de huidige aanpak.

3.3 Personeel

Wij hebben al jarenlang een sterk, vast en stabiel team van begeleiders.

Dit is van groot belang voor onze bewoners en deelnemers. Het team bestaat uit de zorgboer, zorgboerin een vast personeelslid en een HBO verpleegkundige. In 2025 hebben er geen personeelwisselingen plaatsgevonden binnen het team.

Jaarlijks voeren wij met alle medewerkers een gesprek over functioneren, beleving en eventuele aandachtspunten die zij willen bespreken. Omdat De Theodorushoeve een kleinschalige zorgboerderij is, worden belangrijke zaken bovendien dagelijks met elkaar gedeeld. Hierdoor zijn wij continu op de hoogte van wat er speelt bij zowel bewoners en deelnemers als binnen het team.

Onze communicatielijnen zijn kort en er wordt zelfstandig en professioneel gewerkt, met waar nodig inzet van extra ondersteuning.

3.4 Stagiairs

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Stagiairs.

3.5 Vrijwilligers

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Vrijwilligers.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Betrokken en deskundig team dat blijft groeien.

We zijn trots op ons vaste en hechte team van medewerkers. Iedereen op De Theodorushoeve is betrokken en professioneel. Medewerkers krijgen de kans om zich verder te ontwikkelen via cursussen van BezinnZorg (uit de scholingsgids) of via andere online leerprogramma's.

Alle teamleden zijn gecertificeerd voor bedrijfshulpverlening (BHV), hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG), en zijn getraind in het omgaan met medicatie.

Voor het bijhouden van cliëntinformatie gebruiken we twee systemen: ons eigen "Intra System Beheer" en het Mextra systeem. Hiermee kunnen medewerkers eenvoudig verslagen en berichten per cliënt lezen en bijwerken. Het Intra System Beheer is speciaal ontwikkeld voor De Theodorushoeve, alleen toegankelijk voor ons team, en wordt voortdurend verbeterd. Het helpt ons om goed op de hoogte te blijven van alles wat er speelt op de Theodorushoeve.

De samenwerking binnen het team verloopt soepel. Er is dagelijks contact en alles is bespreekbaar. Dankzij deze open communicatie hebben we in 2025 dezelfde positieve werksfeer behouden als het jaar ervoor. We zetten deze lijn in 2026 graag voort.

Ons team is stabiel en hecht er zijn geen personeelwisselingen geweest. Elk jaar voeren we met alle medewerkers een functioneringsgesprek. Tijdens deze gesprekken bespreken we hoe het werk verloopt, hoe iemand zich voelt in zijn functie en welke ontwikkelwensen er zijn.

We zien dat ons team sterk, betrokken en deskundig is. Daardoor kunnen we onze deelnemers op een fijne en professionele manier blijven begeleiden.

Ook komend jaar zetten we ons met dezelfde toewijding en kwaliteit in voor de zorg op De Theodorushoeve.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Goed opgeleide medewerkers met actuele kennis

Onze medewerkers beschikken over ruime kennis en vaardigheden om onze doelgroep op een professionele en passende manier te begeleiden. Zij zijn goed voorbereid op hun taken en blijven zich ontwikkelen om de kwaliteit van zorg te waarborgen. Hieronder ziet u welke cursussen ons team dit jaar succesvol heeft afgerond:

Omgaan met Agressie - Gezond & Zeker en Thebe - afgerond op 19-02-2025

Gentle Teaching - Zideris en LOCOmotion - afgerond op 19-02-2025

BHV alle medewerkers en twee bewoners - afgerond op 17-10-2024

Behandelde items tijdens de BHV waren:

De gevaren van Brand en accu's / opladers en hoe dit te beperken.
Reanimatie & AED (Automatische Externe Defibrillator) - oefenen op slachtoffer.
Hoe te handelen bij een calamiteit.

Zelfredzaamheid - Gezond & Zeker - LOCOmotion - afgerond op:18-11-2025

Hoe krijg ik mijn collegas zover? - Gezond & Zeker - AllYouCanLearn - afgerond op:18-12-2025

Actueel blijven in wet- en regelgeving

Wij blijven op de hoogte van veranderingen in wet- en regelgeving via BezzinnZorg. We maken gebruik van hun kennis en nemen deel aan informatieavonden en webinars. Als een onderwerp extra aandacht vraagt, verdiepen we ons daar verder in.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Blijven leren en ontwikkelen.

Wij vinden het belangrijk dat onze medewerkers zich blijven bijscholen. Zo blijven ze scherp, leren ze nieuwe vaardigheden en blijven ze op de hoogte van de laatste ontwikkelingen in de zorg.

Ook in 2025 hebben we verschillende cursussen aangeboden. De jaarlijkse herhaling van BHV en AED staan standaard op de planning voor alle begeleiders, de zorgboer en -boerin, én twee cliënten.

Gedurende het jaar bekijken we steeds welke extra of herhaal cursussen zinvol zijn om te volgen. Dit blijven we ook in de toekomst actief doen.

Elke medewerker krijgt de kans om zich verder te ontwikkelen. We stellen de cursusgids van BezzinnZorg beschikbaar, zodat iedereen zelf kan aangeven welke cursus of bijscholing hij of zij wil volgen. Daarbij kijken we of het aanbod past bij onze doelgroep en de huidige bezetting.

Het opleidingsniveau, de kennis en de behaalde certificaten van ons team zijn ruim voldoende om onze deelnemers goed te begeleiden. Daarnaast nemen we elk jaar deel aan seminars, lezingen en korte cursussen. Alle medewerkers volgen bovendien jaarlijks een BHV-cursus.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Afgelopen jaar "2025" hebben wij diverse (e)- cursussen voor onze begeleiders en medewerkers afgerond. Welke cursussen er verder nog gevolgd gaan worden in 2026 bekijken wij door het jaar heen.

Zoals elk jaar staat de BHV voor alle medewerkers al weer op de planning (oktober 2026) een exacte datum is nog niet bekend. Ook de diverse E-learning cursussen zijn goed om je kennis te testen en weer op scherp te stellen zodat je dit beter kunt toepassen in de dagelijkse werkzaamheden.

Ook in de toekomst blijven we deze werkwijze voortzetten.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Met iedere deelnemer worden jaarlijks meerdere evaluatiegesprekken gevoerd.

Elke vier maanden vindt er een evaluatie plaats en eenmaal per jaar wordt er samen een nieuw zorgplan opgesteld. Deze gesprekken vormen een belangrijk moment om stil te staan bij de ontwikkeling van de deelnemer en de voortgang van de begeleiding.

Tijdens de evaluaties bespreken we de doelen uit het zorgplan:

In hoeverre deze zijn behaald, of ze nog realistisch en passend zijn, en welke nieuwe doelen gewenst of nodig zijn. Daarnaast is er uitgebreid aandacht voor hoe de deelnemer de begeleiding ervaart en of zijn of haar wensen en doelen voldoende tot hun recht komen. Voor deze gesprekken nemen wij altijd ruim de tijd, zodat alles in alle rust en openheid besproken kan worden.

De evaluatie gaat onder andere in op de gestelde doelen uit het zorgplan, de voortgang en haalbaarheid daarvan en eventuele aanpassingen. Ook worden toekomstige taken en doelen vastgesteld, wordt de begeleiding geëvalueerd en is er ruimte voor nieuwe leerdoelen en concrete afspraken.

Na afloop van ieder evaluatiegesprek wordt een evaluatiedocument opgesteld. Dit document wordt door zowel de deelnemer als de begeleider ondertekend en vervolgens veilig bewaard in een afgesloten map.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Evaluatie en begeleiding.

Wij nemen altijd ruim de tijd voor de evaluatiegesprekken.

Tot nu toe zijn er weinig veranderingen, maar we hebben een goed inzicht in de problematiek van de deelnemers en kunnen hen daardoor gericht ondersteunen.

Tijdens de evaluaties probeert de begeleiding de situatie zorgvuldig in kaart te brengen en zoveel mogelijk aan te sluiten bij de mogelijkheden en de zorgvraag van iedere deelnemer.

Deelnemers voelen zich vrij om aan te geven wanneer iets hen dwarszit of wanneer er onduidelijkheid is. Als iemand moeite heeft met het gedrag van een ander, wordt dit door de begeleiding direct besproken. Samen kijken we naar wat lastig wordt ervaren en hoe we hierop kunnen inspelen. Het bespreekbaar maken van deze situaties draagt bij aan een open sfeer.

Deze openheid zorgt voor een goede groepsdynamiek en een sterke betrokkenheid tussen de deelnemers. Daarnaast wordt er altijd aandacht besteed aan hoe de begeleiding wordt ervaren. Dit bevordert de communicatie tussen deelnemers en begeleiders en versterkt het vertrouwen.

Wij willen deze werkwijze en openheid ook in de komende jaren voortzetten.

5.3 Inspraakmomenten

Inspraak momenten organiseren wij twee keer per jaar voor onze deelnemers.

Deze momenten worden een week van tevoren mondeling aangekondigd, zodat iedereen voldoende tijd heeft om zich voor te bereiden en eventuele vragen of aandachtspunten kan meenemen. Het inspraakgesprek vindt plaats in een ongedwongen en vertrouwde sfeer, aan de koffietafel in de gezamenlijke ruimte. Eén persoon maakt hierbij aantekeningen, zodat alle besproken onderwerpen zorgvuldig worden vastgelegd.

De gesprekken en gemaakte afspraken worden genotuleerd, uitgewerkt en bewaard in een speciaal daarvoor bestemde map. In 2025 vonden de inspraakmomenten plaats op 6 mei en 28 oktober.

Tijdens deze bijeenkomsten komen uiteenlopende onderwerpen aan bod. Zo wordt gesproken over het beheer van containers, geplande aanpassingen of kleine verbouwingen in appartementen en de bijbehorende planning, de inrichting en het onderhoud van de tuin en vijver, het ordenen van de werkschuur en het beheer van materialen en machines, het schoonmaken en schoonhouden van de gezamenlijke ruimtes en momenten van ontspanning.

De gesprekken richten zich vaak op praktische en dagelijkse zaken, zoals onderhoud en gezamenlijke afspraken. Tegelijkertijd is er ook ruimte voor bewoners om te delen wat hen bezighoudt of wat zij graag anders zouden zien. Over het algemeen houden zowel de bewoners als de begeleiding zich aan de gemaakte afspraken. Wanneer dit niet het geval is, spreken bewoners elkaar hier op aan, wat bijdraagt aan een goede samenwerking en wederzijds begrip.

Deze tafelgesprekken zijn voor zowel de cliënten als de begeleiding waardevol en verhelderend. Ondanks onze kleinschalige opzet, waarin veel zaken al direct besproken worden, blijven deze inspraakmomenten belangrijk. Ze bieden een vast en open moment om onderwerpen die binnen de groep leven gezamenlijk te bespreken en waar nodig op te lossen.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

De inspraakmomenten zijn voor zowel de cliënten als de begeleiding altijd waardevol en verhelderend. Hoewel veel zaken direct worden besproken dankzij onze kleinschaligheid, blijft het belangrijk om deze momenten te organiseren. Ze bieden de gelegenheid om onderwerpen die spelen in de groep te bespreken en op te lossen.

Voor het volgende jaar wordt er weer een planning gemaakt voor minimaal twee inspraakmomenten. Iedereen is tot nu toe tevreden over hoe het gaat.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Tevredenheidsmetingen 2025.

Wij voeren twee keer per jaar een tevredenheidsmeting uit via een invulformulier. In deze meting worden verschillende onderwerpen behandeld, zoals:

- Privacy
- Veiligheid
- Respect
- Gevoel van welzijn
- Zorgverlening
- Besluitvorming
- Informatievoorziening
- Personeel
- Onderlinge omgang
- En enkele aanvullende thema's

De formulieren kunnen volledig anoniem worden ingeleverd en worden altijd vertrouwelijk behandeld.

Resultaten 2025

- **Eerste meting (april 2025):**

Eindscore: **8,9** op een schaal van 1 tot 10

Respons: **100%** van de formulieren ontvangen

De resultaten zijn begin mei positief teruggekoppeld.

- **Tweede meting (oktober 2025):**

Eindscore: **9,5** op een schaal van 1 tot 10

Respons: **100%** van de formulieren ontvangen.

Gemiddelde score

De gemiddelde tevredenheidsscore over beide metingen in 2025 komt uit op 9,2.

Ter vergelijking:

Jaar	Gemiddelde score
2022	8.8
2023	8.8
2024	9.0
2025	9.2

We zien dus een gestage stijging in tevredenheid over de afgelopen jaren, met een toename van **0,2** punten ten opzichte van 2024.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Begin mei en eind oktober 2025 hebben wij aan alle bewoners de **Tevredenheidsvragenlijst Wonen** uitgedeeld. Na het beoordelen van de ingevulde vragenlijsten kunnen wij concluderen dat de bewoners zeer tevreden zijn over de zorg die zij ontvangen en over de plek waar zij wonen.

Ook de onderlinge omgang tussen de bewoners wordt als positief ervaren. Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar punt 6.5 *Tevredenheidsmeting deelnemers*.

Wij willen deze werkwijze graag voortzetten, omdat alle bewoners aangeven tevreden te zijn met hoe het wonen en leven op de boerderij momenteel verloopt.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongevallen en bijna ongevallen.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Afgelopen jaar (2025) zijn er op de Theodorushoeve geen meldingen of incidenten geweest.

Dit is vooral te danken aan de volgende factoren:

1. Altijd toezicht en vaste begeleiding:

Problemen worden voorkomen door direct toezicht, tijdig ingrijpen en het bieden van een helpende hand. Er is ruimte om direct uitleg te geven en vragen te beantwoorden. Individuele aandacht en begeleiding kunnen snel en adequaat worden ingezet.

2. Focus op het minimaliseren van fouten:

Er wordt actief gekeken naar mogelijke risico's "foutkansen" en naar manieren om deze te voorkomen.

3. Open communicatie en korte lijnen:

Er is een open werksfeer waarin communicatie en het bespreekbaar maken van onderwerpen een dagelijkse gewoonte is. Korte lijnen tussen medewerkers en bewoners bevorderen een snelle en effectieve samenwerking.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Wij concluderen dat de actielijst voor ons een positief en effectief hulpmiddel is.

Door de automatische meldingen worden taken en verplichtingen tijdig onder de aandacht gebracht, wat helpt om niets over het hoofd te zien. Daarnaast fungeert de actielijst als een praktische geheugensteun voor geplande acties.

In de praktijk merken wij dat de actielijst goed werkt om overzicht te behouden en de informatie actueel te houden.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij blijven ons inzetten voor een kleinschalige en warme omgeving, waar bewoners de zorg krijgen die bij hen past en waar we samen werken aan een stabiel en waardevoller leven. In de komende jaren verwachten we geen groei of krimp van onze zorgboerderij; rust en vertrouwdheid blijven vooropstaan.

Onze focus voor de komende vijf jaar ligt volledig op het behouden van continuïteit en stabiliteit. Een hecht en vast team van begeleiders vormt daarbij een essentiële basis.

Zo kunnen we onze bewoners blijven bieden wat zij verdienen: aandacht, veiligheid en zorg op maat.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze doelstelling voor 2026 is helder:

we willen een kleinschalige zorgomgeving blijven waar persoonlijke aandacht en vertrouwdheid centraal staan. Het is voor ons belangrijk dat iedere cliënt en bewoner de zorg ontvangt die aansluit bij zijn of haar behoeften, verwachtingen en mogelijkheden. Door dicht bij onze kernwaarden te blijven, kunnen we blijven bieden wat ons uniek maakt: een veilige plek waar mensen zich gezien en gehoord voelen.

Daarnaast zetten we ons in om bij te dragen aan een goed, stabiel en betekenisvol leven voor iedereen die aan onze zorg is toevertrouwd. Dat doen we door de bestaande structuur en werkwijze te behouden, omdat deze rust en continuïteit bieden. Stabiliteit vormt de basis van onze zorgboerderij, en juist die basis willen we in 2026 verder versterken. Zo creëren we een omgeving waarin bewoners kunnen groeien, tot rust kunnen komen en zich op hun eigen tempo kunnen ontwikkelen.

8.3 Plan van aanpak

Onze doelstellingen en acties zijn uitgewerkt en gepland, er zijn momenteel geen wijzigingen op de zorgboerderij.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 30-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Doorgelezen en gecontroleerd.

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 02-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Alles gecontroleerd en waar nodig aangevuld en of nieuwe besteld.

Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 24-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gedocumenteerd in pers. map.

1e evaluatie 4321

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 17-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Besproken, gedocumenteerd en getekend in cliënt map.

1e evaluatie 3539

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 17-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Overlegt met cliënt, opgeslagen in cliënt map en ondertekend in Mextra.

2e evaluatie 4933

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 06-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: getekend in map afgerond in Mextra

Inspraak moment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 28-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Besproken, genotuleerd en opgeslagen in map.

2e evaluatie 9666

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 27-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en besproken met cliënt, opgeslagen digitaal en in cliënt map.

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 15-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmeting uitgedeeld aan de bewoners i.a.v. het retour.

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 03-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: alles gecontroleerd en alle koffers zijn gecheckt op volledigheid.

Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 25-08-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en Gedocumenteerd in map

1e evaluatie 3405

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 21-08-2025 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie afgerond - getekend in map en Mextra.

Zorgplan 4321

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 15-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gedocumenteerd en getekend in cliënt map. kopie digitaal opgeslagen.

1e evaluatie 3922

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 10-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Besproken met cliënt en gedocumenteerd in map en Mextra

1e evaluatie 4933

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 09-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: besproken met cliënt, getekend in map en digitaal opgeslagen in Mextra.

1e evaluatie 9666

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 02-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gedocumenteerd / overlegd en opgeslagen in cliënt map.

Zorgplan 3539

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 27-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gedocumenteerd en getekend in map plus geupload naar Mextra cliënt omgeving.

Ontruiming oefening

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 05-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Ontruiming oefening met cliënten en personeel afgerond en gedocumenteerd in map.

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 10-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Alle EHBO items gecontroleerd en waar nodig aangevuld en twee EHBO kasten vernieuwd i.v.m. houdbaarheid data.

Zorgplan 9666

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 03-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Zorgplan iet s naar voren gehaald i.v.m. toetsing mentor. gedocumenteerd en opgeslagen in map.

Zorgplan 3405

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 28-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en getekend en besproken met cliënt. Gedocumenteerd in map en digitaal.

zorgplan 3922

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 24-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Zorgplan aangepast en besproken met cliënt. gedocumenteerd getekend in map en digitaal.

Bezoekers in kaart brengen en feedback vragen over hun zicht van buiten op de zorgonderneming.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 24-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Diverse bezoekers gevraagd om feedback betreffende de Theodorushoeve, kleine rondleiding gegeven.

2e evaluatie 4321

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 20-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Besproken en verwerkt in verslag - gedocumenteerd, getekend en opgeslagen in cliënt map + digitaal

2e evaluatie 4321

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 13-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: dubbele notitie

Zorgplan 4933

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 10-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en gedocumenteerd en getekend in map en digitaal.

2e evaluatie 3539

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 03-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: evaluatie afgerond besproken en gedocumenteerd in map en digitaal.

2e evaluatie 4933

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 13-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: dubbele notitie

Zorgplan 3922

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 01-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: dubbelle notitie

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 28-01-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 20-01-2025 (Afgerond)

2e evaluatie 9666

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 14-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: dubbel ingevoerd

2e evaluatie 3405

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 14-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: Besproken en Gedocumenteerd in map.

1e evaluatie 3405

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2025
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: 13-01-2025 (Afgerond)
Toelichting: dubbele notitie

Voortgang actielijst, openstaande acties

Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

2e evaluatie 3539

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026

Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Controle BHV-koffers & EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026

Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

zorgplan 4933

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2026

Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

zorgplan 3922

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2026

Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

zorgplan 9666

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2026

Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Zorgplan 3405

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2026

Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

2e evaluatie 4321

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Inspraak moment deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

RI&E Controle Actualisatie

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Ontruiming oefening

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Zorgplan 3539

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Zorgplan 3539

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

1e evaluatie 4933

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

1e evaluatie 9666

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

zorgplan 4321

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

1e evaluatie 3922

Geplande uitvoerdatum: 25-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

1e evaluatie 3405

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)**Audit**

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Feedback bezoekers in kaart brengen

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Inspraak moment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

2e evaluatie 9666

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

2e evaluatie 4933

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

1e evaluatie 3539

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

2e evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

1e evaluatie 4321

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)

2e evaluatie 3405

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Evaluatie 2e - besproken en getekend in cliënt map

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Theodorushoeve (1977)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026