Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

De Zorgboer Drenthe

De Zorgboer Drenthe | Zorgboerderij

Locatienummer: 1982

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 4

Bedrijfsgegevens 4

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 5

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 5

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 5

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 5

2 Voorwoord 6

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 6

3 Algemeen 7

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 7

3.2 Algemene conclusies 7

4 Deelnemers en medewerkers 8

4.1 Deelnemers 8

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 8

4.3 Personeel 9

4.4 Stagiaires 9

4.5 Vrijwilligers 9

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers 10

5 Scholing en ontwikkeling 11

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 11

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 11

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 12

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 12

6 Terugkoppeling van deelnemers 13

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 13

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 14

6.3 Inspraakmomenten 14

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 14

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 16

7 Meldingen en incidenten 17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 17
7.2 Medicatie 17
7.3 Agressie 17
7.4 Ongewenste intimiteiten 17
7.5 Strafbare handelingen 17
7.6 Klachten 18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 18
8 Acties 19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 27
9 Doelstellingen 28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 29
9.3 Plan van aanpak 29
Overzicht van bijlagen 30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Zorgboer Drenthe

Registratienummer: 1982

Moraineweg 22, 9417 TB SPIER

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51218836

Website: http://www.dezorgboerdrenthe.nl

Locatiegegevens

De Zorgboer Drenthe | Zorgboerderij

Registratienummer: 1982

Moraineweg 22, 9417 TB Spier

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Geachte lezers/sters,

Wij hopen met dit jaarverslag van 2017 u een indruk te kunnen geven van de activiteiten - de ontwikkelingen en het wel en wee bij De Zorgboer Drenthe te Spier.

De Zorgboer Drenthe. Tja wij zijn geen veehouders en of landbouwers. Nee, wij bieden dagbesteding aan diegene die daar behoefte aan heeft. Veelal zijn dat deelnemers met een beperking. Denk aan o.a. PDD-Nos - Autisme - ADHD - Verstandelijke beperking maar ook aan mensen met een Burn-out enz.

Wellicht voor sommige lezers is het overbodig om te vertellen maar onze bedrijfsvoering is, net als voorgaande jaren, tweeledig. Namelijk net als voorgaande jaren bestaat de combinatie van onze onderneming uit, het bieden van dagbesteding bij "De Zorgboer Drenthe " en bieden wij re-integratie trajecten aan, aan deelnemers vanuit gemeenten bij "TTA-Advies".

Doch aangezien re-integratie sterk politiek afhankelijk is ,weten wij niet hoe de toekomst in deze tak eruit gaat zien. Gezien de onzekere factoren vanuit de politiek en het beperkt aantal deelnemers vanuit de gemeenten, kan het zo maar zijn dat wij besluiten om geheel met deze tak te stoppen.

Dit jaarverslag is deels dan ook een combinatie tussen beide bedrijfsvormen met in een sterk mindere mate de re-integratie tak. Verder geven wij u een overzicht van de diverse activiteiten die het afgelopen jaar plaats hebben gevonden.

De reden dat wij ons meer zijn gaan richten op de zorgboerderij en hun deelnemers, (wij spreken liever niet van cliënten) is dat wij vanuit gemeenten zo goed als geen aanmeldingen meer krijgen voor het verzorgen van re-integratie trajecten. Een andere, en voor ons belangrijkere, reden is dat ons hart ligt bij het werken met mensen met een beperking.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar bij De Zorgboer Drenthe.

Zoals al eerder beschreven, richt De Zorgboer Drenthe zich sterk op het welzijn van de deelnemers - hun veiligheid en hun ontwikkeling. Het bieden van ruimte - rust en veiligheid staat bij ons dan ook hoog in het vaandel en is voor ons een PRE.

De geplande acties van 2017 zijn voor een deel gerealiseerd en deels ook niet. Sommige acties zullen dan ook worden doorgeschoven naar 2018.

De overzicht van de doelen die wel gehaald zijn en ook de jaarlijks terugkerende acties kunt u terug vinden in de actielijst.

Uiteraard staan er voor 2018 wederom nieuwe activiteiten op het programma en wij hopen dat realisatie hiervan geheel in 2018 plaats zal gaan vinden.

Zoals gebruikelijk zijn wij het nieuwe- jaar van 2017 begonnen met een heerlijk ontbijtje en hebben wij iedereen de mooiste wensen gewenst.

Gezien het weer begon januari gelijk goed. Het was weliswaar redelijk droog en de eerste twee weken ook redelijk zacht, maar de maand vorderend werd het toch ook erg koud. Wij weten het nog steeds, die gure noord oostelijke wind, deze zorgde ervoor dat de gevoelstemperatuur zakte naar min 12 graden. Wij vonden het daarom regelmatig onverantwoord om met de deelnemers activiteiten buiten te houden, dus hebben wij ons naar binnen verplaats en zijn gezellig met zijn allen begonnen aan een vogelhuisjes bouwproject. Op het terrein van de zorgboerderij is een meertje gelegen met in het midden daarvan een eiland, het is de bedoeling om op het eiland, voor vele broedvogels, heel veel vogelhuisjes op een stammetje te plaatsen. De vogelhuisjes worden in allerlei bonte kleuren geverfd zodat het geheel een vrolijk uiterlijk krijgt. Inmiddels zijn er diverse huisjes al geplaatst.

Onze jaarlijkse uitjes zijn altijd een hoogtepunt voor de deelnemers, waarbij altijd het meest uitgekeken wordt naar ons vis-uitje. Dit omdat het vangen van de grootste en of de meeste vissen een soort van competitie gevoel bij de deelnemers los brengt. Plots veranderen de mannen in Macho’s en waarbij bijna altijd de vrouw met de eer gaat strijken.

Bijlagen
- Geactualiseerde bijlage KS

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Algemene Conclusie:

Wij gaan op de ingezette weg verder met hier en daar wat een aanpassing zodra dit nodig blijkt te zijn.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Deelnemers.

Door het verhuizen van deelnemers en het gegeven dat verschillende deelnemers niet iedere dag aanwezig zijn, is er in principe ruimte voor nieuwe deelnemers om op bij De Zorgboer Drenthe te komen "werken". Bij het plaatsen van nieuwe deelnemers wordt rekening gehouden met de kleinschaligheid die de Zorgboer Drenthe voor ogen heeft, de ruimte - rust en veiligheid moet behouden blijven en wordt de aansluiting van nieuwe deelnemers op de huidige deelnemers nauwkeurig verkend.

Als het gaat om de deelnemers die een re-integratie traject volgen bij TTA-Advies dan kunnen wij stellen dat er dit jaar in totaal 6 deelnemers zijn geweest. Twee deelnemers zijn later dit jaar ingestroomd en nu nog in traject en 4 deelnemers zijn of uitgestroomd naar werk of scholing. De samenwerking tussen de deelnemers van de Zorgboerderij en re-integratie is zoals altijd erg leuk en positief. Men leert van elkaar en zorgt voorelkaar. Deze formule is nog altijd een succes en die bewaken wij dan ook met hand en tand

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie m.b.t. deelnemers:

Indien er een goede match met de al aanwezige deelnemers is dan pas is er ruimte voor nieuwe deelnemers

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Personeel

Elke dag werken er drie begeleiders bij de Zorgboer Drenthe en deze zijn iedere dag aanwezig. Allen zijn volledig inzetbaar op de hele zorgboerderij, doch is meestal de Zorgboer met de meest groene vingers buiten met de deelnemers bezig. De klusjes binnen en op het terrein van de Zorgboer worden opgepakt door de overige twee begeleiders.

Een van de begeleiders, ook de zoon van de Zorgboeren, is bij de Zorgboer in dienst als ZZP'er. Hij is in 2017 afgestudeerd voor de opleiding MMZ4 specifieke doelgroepen en heeft zijn diploma gehaald. Daarnaast is het de bedoeling dat De Zorgboer Drenthe met ingang vanaf 1 januari 2018 een nieuwe begeleider in dienst gaat nemen.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2017 hebben wij ook een stagiaire gehad. Deze stagiair volgt de opleiding PB-SD specifieke doelgroepen en heeft bijna een halfjaar stage bij ons mogen lopen. Helaas werd haar stage regelmatig onderbroken vanwege een knieblessure. Na de halfjaar stage diende zij haar schooljaar af te maken op school.

Vrijwilligers:

Bij De Zorgboer Drenthe werken geen vrijwilligers. Doch dit is wel een punt op de agenda voor 2018. Het lijkt ons erg leuk om klussen die op het terrein moeten gebeuren op te pakken met vrijwilligers. De vrijwilligersbank van de gemeente zal dan ook gebruikt gaan worden om kandidaten daarvoor aan te trekken.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusie m.b.t. personeel – stagiairs en vrijwilligers:

De Zorgboer Drenthe staat open voor nieuwe stagiairs en wil graag meer inzet vanuit vrijwilligers

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Opleiding en ontwikkeling:

Het opleidingsniveau van de eigenaren (begeleiding) bij de Zorgboer Drenthe is:

Zorgboerin Saskia is HBO opgeleid als maatschappelijkwerker en is ervaren op het gebied van forensische psychiatrie, verslavingszorg, gevangeniswezen en jeugdzorg.

Zorgboer Jan is HBO opgeleid als sociaal juridisch dienstverlener en heeft een jarenlange ervaring op het gebied van re-integratie met als specialisatie de participatieklant en jongerencoach.

Zorgboer Vincent is PB-SD opgeleid met als specialisatie specifieke doelgroepen, daarnaast is hij expert op het gebied van theatertechniek – ICT en elektrotechniek.

Aangezien de eigenaren en hun zoon ook de Zorgboeren bij De Zorgboer Drenthe zijn, betekent dit niet dat wij niet kritisch zijn als het gaat om het functioneren van ons zelf. Wij stellen ons functioneren onderling graag ter discussie en proberen zo scherp te blijven. In een anonieme enquête kan iedereen heel open en eerlijk aangeven wat zij van de leiding vinden en of er verbeterpunten zijn.

Mede om scherp te blijven volgen wij, daar waar nodig, bijscholing. Zo is er recentelijk nog de verdieping In To Autisme gevolgd.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zorgboer Jan en Vincent hebben tevens de opleiding Keurmeester Elektrische Arbeidsmiddelen volgens de NEN 3140 weten te behalen. Inmiddels hebben wij bij diverse collega zorgboeren de elektrische apparaten mogen keuren. Tot slot, zowel alle begeleiding als ook twee deelnemers van de zorgboerderij hebben wederom een herhaling BHV gevolgd en deze is met goed gevolg afgerond en is er een verdiepingscursus geweest Into Autisme.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Een echte opleidingsdoel is er op dit moment niet. Zodra zich iets voordoet wat van belang kan zijn voor de medewerkers/begeleiding van De Zorgboer Drenthe, dan zal hier zeker p ingesprongen worden.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie m.b.t. scholing en ontwikkeling:

Wij kunnen stellen dat er in 2017 genoeg sprake is geweest van ontwikkelingen.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Enquête ouders deelnemers:

Omdat de mening van de deelnemers en zeker ook de ouders voor de Zorgboer Drenthe erg belangrijk is, is er ook dit jaar weer een enquête ingevuld door de deelnemers en de ouders. We hebben van iedereen een reactie terug gekregen. Dat wij het goed doen blijkt uit het de enquête. Namelijk is iedereen erg tevreden over hoe het gaat. De openheid – de korte lijntjes wordt als zeer prettig ervaren door de ouders en de deelnemers geven aan dat zij de uitjes erg belangrijk vinden maar ook altijd heel erg leuk en gezellig vinden. Van een van de deelnemers kwam de vraag of wij niet iedere dag een leuk uitje konden hebben.

Twee deelnemers vinden dat het werk soms fysiek wat zwaar is. Het functioneren van de deelnemers tijdens het werk wordt nauwlettend door de Zorgboer Drenthe in de gaten gehouden en besproken. Aangezien wij regelmatig klusjes met de deelnemers doen in het Staatsbos is het van belang dat de werkzaamheden goed gemonitord worden. Er wordt veel aandacht besteed aan hoe men tilt – waar men op moet letten en of alle regeltjes m.b.t. veiligheid in acht worden genomen. Wij laten ons daarbij graag adviseren door een preventiemedewerker en vliegen deze in als wij er zelf niet uitkomen. Een tilcursus staat voor komend jaar op het programma en zal door de externe preventiemedewerker worden gegeven.

Inspraak – overleg:

Iedere maand vind er een soort van werkoverleg c.q. Toolboxmeeting plaats. Tijdens deze meetings worden alle voorkomende – en uit te voeren taken besproken. Daarnaast is er voor de deelnemers ook ruimte om hun eigen inbreng naar voren te brengen. (zijn er punten waar je tegen aanloopt – ben je het ergens niet mee eens – zou je graag iets anders willen – is er iets wat wij kunnen verbeteren of veranderen. Uiteraard wordt de veiligheid – hygiëne – gebruikt PBM's – werkvloer – kantine – corvee taken verzorging van de vissen en vogels enz. besproken. Kortom de puntjes worden weer even op de grote I gezet.

Voor de begeleiders begint de week altijd even met een kort overlegje op management niveau. Daarna wordt er gezamenlijk koffie gedronken en worden de werkzaamheden voor de komende week besproken.

Ouder cliëntgesprekken:

Bij De Zorgboer Drenthe werken drie deelnemers, waaronder een broer en zus die nog thuiswonend zijn. Voor deze deelnemers vinden er jaarlijks ouder gesprekken plaats. Doordat De Zorgboer Drenthe de deelnemers zelf van huis halen en ook brengen, vind er bijna dagelijks even een kort overlegje plaats.

Mocht er iets bijzonders zijn dan kan daar bijna Adhoc op ingespeeld worden. De ouders en de Zorgboer Drenthe ervaren dergelijke korte gesprekjes als erg prettig. Immers weten ouders het beste hoe hun zoon/dochter is. Daarnaast kunnen we snel en adequaat afspraken daar waar nodig.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie m.b.t. deelnemers ouder tevredenheidsmeting

Door de korte lijntjes en zaken die spelen snel te bespreken, bevordert dit de tevredenheid.

Als het gaat om inspraak, kunnen we, zoals reeds eerder benoemd, concluderen dat er tijdens iedere Toolboxoverleg de mogelijkheid geboden wordt van inspraak. Een ieder wordt altijd afzonderlijk gevraag naar zijn of haar mening op of aanmerkingen worden ter harte genomen en daar waar nodig verbeterd of aangepast. Door de openheid – het vertrouwen en de gemoedelijkheid die er bij De Zorgboer Drenthe heerst kan en durft ook iedereen heel open te spreken. Hier zijn wij stiekem best wel trots op. Je kan bijna zeggen dat wij net een grote familie zijn.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Zoals reeds vermeld is er iedere maand een overleg met hierbij ook de inspraakmomenten opgenomen.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de korte lijntjes en zaken die spelen snel te bespreken, bevordert dit de tevredenheid.

Als het gaat om inspraak, kunnen we, zoals reeds eerder benoemd, concluderen dat er tijdens iedere Toolboxoverleg de mogelijkheid geboden wordt van inspraak. Een ieder wordt altijd afzonderlijk gevraag naar zijn of haar mening op of aanmerkingen worden ter harte genomen en daar waar nodig verbeterd of aangepast. Door de openheid – het vertrouwen en de gemoedelijkheid die er bij De Zorgboer Drenthe heerst kan en durft ook iedereen heel open te spreken. Hier zijn wij stiekem best wel trots op. Je kan bijna zeggen dat wij net een grote familie zijn.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tevredenheidsmeting deelnemers

:

Wanneer heeft de meting plaats gevonden:

De tevredenheidsmeting heeft in september plaatsgevonden.

Welke methode heeft u gebruikt

:

Wij gebruiken een vragenformulier waar ze ja en of nee kunnen invullen en de laatste 3 vragen voor een rapportcijfer en hoe we kunnen verbeteren,

Hoeveel vragenlijsten u heeft uitgezet en hoeveel reacties u heeft gekregen:

We hebben 8 vragenlijsten uitgezet en we hebben 8 lijsten retour ontvangen.

Daarnaast hebben wij voor de deelnemers die thuis wonen zijn bij hun ouders ook een vragenlijst meegegeven die specifiek voor de ouders zelf ingevuld kunnen worden. De ze ouders hebben het formulier ingevuld en geretourneerd.

Welke onderwerpen in de meting worden uitgevraagd.

2 Vragen over de begeleiders

5 Vragen over de begeleiding

5 Vragen over het werk

4 Vragen over de boerderij

3 Vragen over de deelnemers

2 Vragen over inspraak

4 Vragen voor rapportcijfers en verbeterpunten

Wat is er in algemene zin uit de meting is gekomen:

Geconcludeerd kan worden dat zowel de ouders als de deelnemers tevreden zijn van hoe het gaat op de zorgboerderij. Er zijn geen verbeterpunten gegeven.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit het tevredenheidsonderzoek blijkt dat de deelnemers het erg prettig vinden op de zorgboerderij. Er zijn geen meldingen of opmerkingen die een actie vereisen.

Er was wel een opmerking van een deelnemer en deze gaf aan wat meer uitjes te willen. Wij hebben daarop alle deelnemers tezamen uitgelegd dat wij ook wel graag meer uitjes willen maar dit niet altijd kan. Dit omdat uitjes veel geld kosten en niet alle uitjes voor alle deelnemers geschikt zijn. Wij zoeken daarom altijd iets waar iedereen van kan genieten

Daarnaast komt, gezien de diverse uitjes en andere activiteiten die wij ondernemen met de deelnemers, iedereen ruim aan zijn en haar trekken.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

EHBO (verbandsdozen) controleren en event. aanvullen vernieuwen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 28-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Na wat wikken en wegen hebben wij toch maar een vervangingspakket aangeschaft.

Toolboxoverleggen met alle deelnemerss

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 29-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Toolbox overleggen zijn erg nuttig. Iedereen heeft inspraak op hoe het reilt en zeilt op onze zorgboerderij. Soms komen er van de deelnemers bruikbare tips die dan ook doorgevoerd worden.

Controle verbandmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 28-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Zie vorig. (Dubbeling)

Leuke uitjes met alle deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 28-12-2017 (Afgerond)

PR Blijven ontwikkelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 28-12-2017 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 28-12-2017 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 22-11-2017 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 28-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er is een onaangekondigd ontruimingsoefening geweest. De ontruiming verliep vlekkeloos. Echter na de oefening is deze geëvalueerd en bleken er toch items te zijn die aandacht behoefden. Zo is er een brandmelder vervangen en zijn deelnemers gerustgesteld en uitgelegd waarom dergelijke oefeningen gehouden moeten worden.

Haardhoutkloven en oplslag realiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 29-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Doorlopende werkzaamheden

Start / realisatie Theehuis

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 29-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is voorlopig op Hold gezet.

Voorjaarsschoonmaak

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017
Actie afgerond op: 31-05-2017 (Afgerond)

instellingen (MEE - Scholen) bezoeken i.v.m. werven deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: IVM promotie en naamsbekendheid dan wel onderhouden netwerkrelaties bezoeken afleggen. Tevens met als doel het werven van nieuwe deelnemers.

Beeldenroute ontwikkelen en evnt. realiseren

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 01-08-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Actie vervallen

Workshop - cusrsussen e.d. bijwonen/volgen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 10-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: er is een cursus Into Autisme gevolgd door de leiding.

Toolboxmeeting 3 Veiligheid komt aan de orde

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie afgerond op: 02-10-2017 (Afgerond)

Toolboxmeeting 2 Milieu komt aan de orde

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 03-07-2017 (Afgerond)

Vogel voiliere bouwen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017
Actie afgerond op: 10-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: De zorgboer heeft met haar deelnemers twee maande gewerkt aan het bouwen van een grote volière. Zowel de zorgboer als de deelnemers vonden dit een erg leuke klus. Inmiddels fladderen de vogels hier lekker in rond en heeft een van de deelnemers de verantwoordelijkheid op zich genomen om voor de vogels te zorgen. Indien de deelnemer die verantwoordelijk ziek is dan zal een van de andere deelnemers zijn/haar taak overnemen. De zorgboer ziet hier uiteraard op toe. De zorgboer heeft een registratielijst gemaakt waar de taken van de bezorging op staan vermeld. De verantwoordelijke dient deze lijst af te vinken zodra de taak is uitgevoerd.

Opleiding Keuurmeester electrische gereedschappen e.d.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: 15-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: De zorgboer is geslaagd voor de opleiding keurmeester elektrische apparaten. NEN3140 Inmiddels heeft de zorgboer bij twee collega zorgboeren hun elektrische apparaten mogen keuren. Om dergelijke gereedschap te kunnen keuren heeft de zorgboer een Metrel keuringsapparaat aangeschaft en zijn er ook voor het keuren van krachtstroom gereedschap/machines speciaal hiervoor test- verlopen aangeschaft.

Functioneringsgesprek vervallen (geen personeel)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-01-2017 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-01-2017 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 05-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Zoonosen NVT

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 10-04-2018

Nieuwe Wetgeving AVG implementeren. Om volledig te voldoen aan de nieuwe AVG Wetgeving hebben wij onze ICT-er hier volledig op ingezet. Wij werken reeds met Cryptshare als het gaat om versturen van persoonsgegevens naar andere instanties zoals gemeenten.

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018
Toelichting: Inmiddels hebben wij op 10 april j.l. contact gehad met een privacy Jurist van de onderneming Privacy zeker. Deze heeft een scan uitgevoerd op onze zorgboerderij. Aan de hand van deze scan dienen er enige acties te worden ondernomen. Deze acties zullen op ons privacy dashboard worden vermeld. De acties die inmiddels zijn doorgevoerd zijn: - automatische snelle vergrendeling van de PC bij niet aanwezig zijn van de gebruiker. - Notificatiebord besteld inzake terrein Camera bewaking. het volledig doorvoeren van de AVG zal voor 25 mei a.s. zijn afgerond.

Keuring Elektrische apparaten

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 05-06-2018

Keuring Brandblussers

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 21-06-2018

Aanleggen oprit

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 29-06-2018
Toelichting: Door aannemer uit te voeren + hulp door deelnemers

instellingen (MEE - Scholen) bezoeken i.v.m. werven deelnemers

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 14-08-2018

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 16-08-2018

Functioneringsgesprek medewerker

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 25-09-2018

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018

PR Blijven ontwikkelen

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018

Leuke uitjes met alle deelnemers

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018

Controle verbandmiddelen

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018

Toolboxoverleggen met alle deelnemerss

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018

EHBO (verbandsdozen) controleren en event. aanvullen vernieuwen.

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018

Werkzaamheden staatsbos - snoeien - houtkap enz.

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018

Haardhoutkloven en oplslag realiseren

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 26-02-2019

Voorjaarsschoonmaak

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 04-04-2019

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toolboxmeeting 1 Hygiene komt aan de orde

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Eendenvijver onwikkelen en event. realiseren.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Deze actie bleek niet realiseerbaar

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Alle gegevens m.b.t. de locatie van De Zorgboer Drenthe zijn correct

Werkzaamheden staatsbos - snoeien - houtkap enz.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Doorlopende werkzaamheden

Toolboxmeeting 4 vanuit de Kerstgedachte, omgaan met elkaar

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Laat de bedrijfsgegevens op deze applicatie aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-03-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Voorjaarsschoonmaak

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Met man en macht hebben wij de hele kantine ontruimd (meubilair e.d. naar buiten) Daarna eerst even uitpuffen en lekker koffie gedronken. Dit was erg gezellig. Toen kwamen de emmer met water en een flinke sop tevoorschijn en zijn we aan het poetsen geslagen zodat alles grondig schoon is geworden. In de middag is alles weer keurig op zijn plek naar binnen gezet en hebben we met een lekkere koek en Cola de dag afgesloten.

Voeg de bijlagen uit kwaliteitlaatjezien.nl toe.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Op advies van de Auditor is er een geactualiseerde bijlage KS toegevoegd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Voer de nieuwe klachtenregeling in.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De klachtenregeling - procedure is toegevoegd als ook de uitdeelbrief

Geactualiseerde Bijlage KS toegevoegd

Verantwoordelijke: Jan Bruggemann Mulders
Geplande uitvoerdatum: 10-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Zie vorige

Voer de juiste klachtenprocedure en klachtenreglement in

Verantwoordelijke: V Brüggemann
Geplande uitvoerdatum: 18-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Verantwoordelijke:	V Brüggemann
Geplande uitvoerdatum:	18-04-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Bijlagen
- Geactualiseerde bijlage KS
- Regelement klachtencommissie
- Formulier klachtencommissie
- Uitdeelbrief Klachtenprocedure

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn acties afgerond - acties on Hold gezet - acties die niet realiseerbaar zijn maar ook acties die doorgeschoven worden naar het volgend jaar.

Kortom, wij proberen ons te ontwikkelen - en waar nodig te verbeteren en onzee locatie te optimaliseren.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen

Kwaliteit:

Het kwaliteitssysteem wordt door de leiding bijgehouden. Het keurmerk welke in 2015 is afgegeven is nog steeds geldig. Jaarlijks wordt de brandveiligheid gecontroleerd en bestaat dan uit het controleren van de brandblussers – het brandalarm – de vluchtroutes – de verzamelplaatsen e.d. Deze controle wordt uitgevoerd door ANSUL en wij ontvangen dan een certificaat van goedkeuring. Verder wordt er door Securitas onze inbraakalarm – rookmelders en camera's gecontroleerd. Ook deze zijn het afgelopen jaar wederom goedgekeurd.

Externen:

Daar waar nodig schakelen wij bij problematiek waar wij zelf even geen antwoord op hebben of uitkomen de deskundigheid in van een van onze netwerk dan wel ketenpartners. Wij laten ons dan graag adviseren of voorlichten. Verder maken wij gebruik van een multidisciplinair centrum als het gaat om Fysio – psychiatrie – tandarts – maatschappelijk werk e.d.

Onderhoud van de bedrijfsgebouwen – ruimten en terrein:

Ook dit jaar zijn er de nodige onderhoudsklussen geweest en zijn er nieuwe klussen aangepakt. De grootste klus die we hadden was het maken van een nieuwe inrit. Dit is nodig omdat de oude inrit te onveilig was om zomaar van af te rijden. De situatie is nu nog dat de uitrit aansluit aan een fietspad en deze direct weer aansluit aan de openbare weg. Om goed te kunnen kijken of er geen fietsers aankomen moet je eigenlijk eerst met de neus van de auto op het fietspad staan alvorens je iets goed kon zien. Nu wij een vergunning hebben gekregen om de inrit te verplaatsen is er direct begonnen met de aanleg hiervan. Helaas door de vele regen die wij hebben gehad is het nog niet gelukt de inrit af te maken. In 2018 zal dit geheel gerealiseerd worden.

Verder is het verzamelgebouw opnieuw in de verf gezet en ook de werkplaats is geverfd. Daarnaast is de werkplaats voorzien van een nieuwe CV ketel en zijn er ook nieuwe koolmonoxide melders geplaatst. Het terrein van de Zorgboer is en wordt geheel vernieuwd en ingericht. Er is inmiddels begonnen met het rooien van wat bomen – is er een hele lange zandheuvel verwijderd – is het terrein golvend ingericht en is er een begin gemaakt voor het bouwen van een insectenmuur. Ook zullen er nieuwe haardhouthokken gebouwd worden, omdat de huidige niet meer voldoen. De oude worden afgebroken en de nieuwe zullen op een andere en beter plaats opgebouwd worden. Voor 2018 staat dus op het programma het verfraaien van het terrein van de Zorgboerderij.

Financiële plaatje:

Wat betreft de financiën kunnen wij zeggen dat wij het jaar goed hebben kunnen afsluiten. Aan het eind van het jaar hebben wij zelfs nieuwe investeringen kunnen doen. Zo hebben wij een prachtige kiep tandem-asser kunnen kopen met loofrekken. Deze aanhangwagen zal o.a. worden gebruikt om haardhout te bezorgen bij particulieren maar ook om hout uit het bos te kunnen halen. Daarnaast is hij ideaal om blad naar de milieu straat te brengen. Ook hebben wij een nieuwe gemotoriseerde Stokzaag kunnen kopen. Deze is erg handig als wij takken op hoogte moeten snoeien. Let wel dergelijke machines worden alleen gebruikt door de leiding. Onze leiding is dan ook volledig gecertificeerd als het gaat om bosbouwwerkzaamheden.

Marketing:

De Zorgboer Drenthe beschikt over een internetsite, waarop de belangrijkste informatie over de zorgboerderij te vinden is. De dagbesteding – zorgaanbod – samenwerking een rondleiding enz. kun je hierop vinden. Tevens is het voor nieuwe aanmelding mogelijk om gebruik te maken van een aanmeld dan wel info formulier.

Ook hebben wij deelgenomen aan de nieuw opgezette beurs Meet and Greet bij Van der Valk in Assen. Dit was voor de Zorgboer Drenthe een groot succes. De stand van de Zorgboer Drenthe werd door vele bezoekers bezocht, zelf zoveel dat wij nauwelijks de tijd kregen om een kopje koffie te drinken. Dit was voor ons een erg leuke ervaring en wij kijken al weer uit naar de volgende Meet and Greet beurs in 2018.

Of het lukt alles in 2018 tijdig klaar te krijgen voor de landelijke zorgboerderij dagen is nu nog niet in te schatten.

Slotwoord:

2017 is een jaar geweest van diversiteiten, vooral als het gaat om verandering in en rond de gebouwen van de Zorgboerderij. Ook als het gaat om de verandering in deelnemers, zo waren wij ooit eens begonnen als re-integratiebedrijf maar gaat het nu steeds meer lijken op een volledige zorgboerderij die dagbesteding bied. De deelnemers vanuit re-integratie hadden eerst de overhand maar nu zijn de rollen omgedraaid. Het totaal aantal deelnemers op de Zorgboerderij is nu 6 en voor re-integratie staat de teller nu op 2 deelnemers.

Doelstelling voor 2018:

Op het gebied van materiaal zullen de houthokken gebouwd gaan worden. Op het gebied van de ruimte rondom de zorgboerderij, wordt deze verder opgeknapt/ingericht – zal er een insectenmuur gebouwd gaan worden – zal de nieuwe inrit afgemaakt worden – zal de grond gefreesd en ingezaaid worden. Zal er, ten behoeve van de insectenmuur, veel wildbloemenmengsels gezaaid worden – zal de moestuin op nieuw ingericht worden.

Doordat wij kleinschalig willen blijven en de groep klein willen houden, kunnen de deelnemers de aandacht, begeleiding en verzorging krijgen die zij nodig hebben. Dit alles in de ontspannende sfeer – de ruimte rust en veiligheid die bij De Zorgboer Drenthe bovenaan staat en geboden wordt. De deelnemers moeten met plezier naar de zorgboerderij komen en met een goed gevoel weer naar huis gaan. Iedere dag moet voor hun een feestje zijn.

Om de begeleiding voor de buitenactiviteiten nog beter uit te kunnen voeren heeft de Zorgboer besloten om een vierde Zorgboer aan te stellen. Het is de bedoeling dat deze met ingang van 1 januari 2018 gaat starten en dat hij samen met de andere Zorgboer een viertal deelnemers bij de buitenactiviteiten gaat assisteren.

Een ander en meer-jaren doel die wij voor ogen hebben is dat wij de samenwerking willen zoeken met onder andere het UWV. De eerste gesprekken hebben inmiddels plaats gevonden en we kunnen stellen dat dit goede gesprekken zijn geweest. Vervolgafspraken zijn inmiddels gepland.

Om de kwaliteit te handhaven, zullen er wederom workshops – bijscholing en of verdiepingstraining gevolgd worden.

Tot zover.

De Zorgboer Drenthe.

Jan Bruggemann Mulders

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Zie hiervoor voorgaande.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Zie voorgaand schrijven

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

8.2	• Geactualiseerde bijlage KS • Regelement klachtencommissie • Formulier klachtencommissie • Uitdeelbrief Klachtenprocedure

3.1	• Geactualiseerde bijlage KS