Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij Van ’t Zandeind

Van ’t Zandeind

Locatienummer: 1985

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 4

Bedrijfsgegevens 4

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 5

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 5

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 5

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 5

2 Voorwoord 6

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 6

2.2 Zorgboerderij in beeld 6

3 Algemeen 7

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 7

3.2 Algemene conclusies 8

4 Deelnemers en medewerkers 9

4.1 Deelnemers 9

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 9

4.3 Personeel 10

4.4 Stagiaires 10

4.5 Vrijwilligers 10

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers 10

5 Scholing en ontwikkeling 11

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 11

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 12

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 12

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 13

6 Terugkoppeling van deelnemers 14

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 14

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 14

6.3 Inspraakmomenten 15

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 15

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 16

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 16

7 Meldingen en incidenten 17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 17
7.2 Medicatie 17
7.3 Agressie 18
7.4 Ongewenste intimiteiten 18
7.5 Strafbare handelingen 18
7.6 Klachten 18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 18
8 Acties 19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 29
9 Doelstellingen 30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 30
9.3 Plan van aanpak 31
Overzicht van bijlagen 32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Van 't Zandeind

Registratienummer: 1985

Zandeind 32a, 5133 AC Riel

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17257007

Website: http://www.vanhetzandeind.nl

Locatiegegevens

Van 't Zandeind

Registratienummer: 1985

Zandeind 32a, 5133 AC Riel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag 2018 van Zorgboerderij Van 't Zandeind.
Het afgelopen jaar was wederom een succesvol en zorgzaam jaar met vele hoogtepunten en blijde gebeurtenissen.
In dit verslag leest u hier alles over.

Veel leesplezier,

Joost en Annelie

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2018 stond bij ons toch vooral in het teken van de grote verbouwing. Eindelijk hebben wij onze droom kunnen realiseren: een nieuwe zorgboerderij! Een groot gedeelte van onze stal is afgebroken om daar een volledig nieuwe ruimte te bouwen voor de zorgboerderij. Met heel veel trots kijken wij terug naar het afgelopen jaar.

Op 8 januari zijn we begonnen met de sloop van de stallen en net voor de zomervakantie hebben wij de nieuwbouw feestelijk in gebruik genomen. In deze tussentijd hebben wij de zorg vanuit onze veranda voortgezet. Ondanks de strenge winter is dit heel erg goed verlopen. De deelnemers waren snel gewend aan de nieuwe ruimte, maar zagen toch ook al snel de voordelen van de nieuwe zorgboerderij. Wat een ruimte en wat veel speelgoed, riep een van de jongere deelnemers spontaan! Extra trots zijn wij op onze snoezelkamer die we hebben kunnen realiseren.

Naast het succes van de zorgboerderij mogen wij nog enkele titels vermelden. Zo is onze speciale boerderijcamping uitgeroepen door Zoover tot kindvriendelijkste camping van Europa, de best beoordeelde accommodatie van Brabant en bekroond voor het derde jaar op rij met een Gouden Zoover Award. Dit geeft ons een grote boost. In de zomervakantie bieden wij begeleiding aan kinderen van de camping op onze zorgboerderij. Het geeft ons veel voldoening hoe ouders kunnen genieten en kunnen bijkomen als ze bij ons op vakantie zijn.

Daarnaast zijn we volop bezig met een vergunning voor een theetuin te exploiteren samen met een drank en horecavergunning. Dit geeft extra kansen op onze boerderij.

Het grootste voordeel van onze zorgboerderij is dat wij deelnemers zoveel waar mogelijk proberen te betrekken bij alle activiteiten. Afgelopen jaar hebben wij wederom veel deelnemers zien groeien en zien opbloeien.

Ontwikkeling 2018

Zoals beschreven is er veel veranderd afgelopen jaar. Met deze ontwikkelingen zijn we klaar voor de toekomst. Afgelopen jaar hebben wij in januari de audit voor de zorgboerderij gehad en tevens een aanvullende audit voor de nieuwbouw. Conclusie was dat alles keurig netjes op orde was en alles voldoet aan de huidige bouw- en veiligheidseisen. De auditor heeft ons nog enkele tips gegeven voor onze personeelszaken en gaf aan dat er binnenkort een energieverplichting aan komt. Wij houden dit nauwlettend in de gaten.

Los van alle verbouw-perikelen is er ook hard gewerkt een de kwaliteit van onze zorg samen met ons ondersteunend netwerk. Zo hebben we veel contact gehad en onderhouden met alle gemeenten, scholen, zorgloketten en beleidsmedewerkers. De veranderingen van financiering hebben tot veel vragen geleid, waardoor wij veel vergaderingen en bijeenkomsten hebben bijgewoond om op de hoogte van deze ontwikkelingen te blijven. Daarnaast hebben we besloten om naast Annelie, alle persoonlijk begeleiders SKJ te registreren. De persoonlijk begeleiders kennen alle deelnemers goed en zitten dicht op de begeleiding die geboden wordt. Komend jaar zal Annelie met zwangerschapsverlof gaan, dus zijn wij van mening dat meerdere SKJ'ers noodzakelijk zijn. Ook is er besloten om 2 medewerkers de cursus BHV aan te bieden.

Daarnaast is er bekeken hoe we de privacy nog beter kunnen waarborgen van deelnemers en werknemers, en wat we zelf nog kunnen verbeteren aan de hand van de uitslag van het tevredenheidonderzoek onder deelnemers en werknemers. Bij ons staat kwaliteit altijd boven kwantiteit, waardoor we kleinschalig zijn gebleven. Wij hebben alleen specialistische, individuele begeleiding geboden en blijven dat ook zo doen. Afgelopen jaar hebben wij voorbereidingen getroffen om ons personeel zelf in dienst te nemen, wat vertrouwelijker overkomt voor iedereen.

Op de zorgboerderij zijn afgelopen jaar 3 nieuwe deelnemers gestart en zijn er 2 uitgestroomd. Het team is hetzelfde gebleven, alleen de uren onderling zijn wat veranderd. We willen ons in de toekomst nog meer gaan richten op de jonge doelgroep omdat daar veel te behalen valt met individuele begeleiding.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Afgelopen jaar hebben de werkbeschrijving over gezet naar het nieuwe systeem en zijn we met vlag en wimpel door de audits heen gekomen. De doelstelling van vorig jaar was om een nieuwe zorgboerderij te realiseren. Deze is inmiddels gerealiseerd, waardoor de kwaliteit van zorg nog beter verankerd zit in onze complete concept. Hiermee is de zorgboerderij toekomstbestendig en zijn de doelen behaald. Ook hebben wij besloten de komende jaren geen logeren te gaan aanbieden, omdat dit te intensief is voor onze doelgroep en dat dit te veel van onze privé situatie zal vragen.

Met de verbouwing zijn we klaar voor de toekomst. Dit geeft ons veel rust en hierdoor hebben wij meer privacy gekregen. We zijn er trots op wat we de laatste jaren bereikt hebben en hebben er zin in om deze lijn door te trekken naar de toekomst. Uiteraard is dit ook het moment om ons geweldige team, de ouders en Boer Jos te bedanken voor hun inzet en betrokkenheid het afgelopen jaar. Zonder hun vertrouwen waren we nooit zover gekomen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Ook afgelopen jaar hebben wij meer uren individuele begeleiding aangeboden dan vorig jaar.

We zijn gestart met 18 deelnemers in januari. Er zijn 2 deelnemers uitgestroomd en er zijn er 3 gestart. Op 31 december 2018 hadden wij dus 19 deelnemers op de zorgboerderij. De kans is groot dat er komend jaar weer uitstromers zullen zijn. Zoals eerder aangegeven gaan wij voor kwaliteit. Het is niet ons doel om veel groter te groeien. De voornaamste reden dat er meer uren begeleiding geboden zijn, is dat de indicaties van de huidige deelnemers groter zijn geworden.

Onze deelnemers zijn onder te verdelen in kinderen (0-11 jaar) en jeugdigen (11-18 jaar).
We hebben 8 kinderen en 11 jeugdigen. Elf deelnemers hebben ZIN (Zorg In Natura), de overige deelnemers hebben een PGB (Persoons Gebonden Budget), allemaal vanuit de Jeugdwet of WLZ.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wat betreft de doelgroep zijn er geen veranderingen of wijzigingen noodzakelijk op dit moment. We krijgen wel steeds vaker de vraag voor individuele begeleiding voor jonge deelnemers (3-5 jaar). Hier willen we in de toekomst meer op inspelen, te meer omdat wij goede resultaten zien bij deze jongere doelgroep. Voor nu zijn wij tevreden met de huidige doelgroep, de begeleidingsvorm en de beschikkingen. We merken alleen dat de medewerking van gemeentes en instanties moeizamer verloopt nu er veel onduidelijkheid is over de overgang naar arrangementen. Dit leidde soms tot grote vertraging en veel ergernis bij ouders als ook bij ons. Uiteindelijk is alles goed gekomen voor alle deelnemers.

Gelukkig kunnen wij veel problemen oppakken samen met de Stichting Zorgboeren Zuid en collega zorgboeren door middel van intervisie bijeenkomsten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar was voor ons een heel stabiel jaar wat ons team betreft. We zijn dit jaar gestart met zes medewerkers. Gelukkig hebben wij afgelopen jaar geen verloop of verloven gehad. Dit maakte het een stuk aangenamer om de planning maandelijks rond te krijgen.

Met iedere medewerker hebben we een functioneringsgesprek gevoerd. Uit deze gesprekken is gebleken dat iedereen zich thuis voelt bij ons en tevreden is. Ook afgelopen jaar hebben we diverse team uitstapjes gemaakt en samen lezingen / trainingen gevolgd. Hierdoor is het team nog meer naar elkaar toegegroeid. Dit wordt zo ook ervaren door alle teamleden. De onderlinge samenwerking verloopt goed en ook de samenwerking en communicatie met de eigenaren wordt als positief en transparant omschreven. Er wordt gebruik gemaakt van elkaars kwaliteiten, waardoor er een krachtig team staat. Door de laagdrempelige, betrokken en eerlijke houding naar elkaar, is alles bespreekbaar en wordt een fijn werkklimaat gecreëerd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij zijn uitermate tevreden over de inzet en betrokkenheid van onze medewerkers. Wij zijn trots op ons team en vinden het fijn om te horen dat iedereen ook met een fijn gevoel naar onze boerderij komt om te werken. Met stip op nummer 1 was het ook de wens van onze medewerkers om een nieuwe zorgboerderij te bouwen, die is nu dus gerealiseerd. Meerdere malen hebben wij met de medewerkers deze ruimte geevalueerd en besproken wat goed bevalt of wat juist beter kan. Iedereen is meer dan tevreden over de nieuwe ruimte.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Het opleidingsdoel van 2018 was:
De medewerker heeft kennis en meer inzicht rondom stoornissen binnen het autisme spectrum en kan zich beter inleven in personen met autisme. Bovendien kan de medewerker deze kennis en inzicht vertalen naar de begeleiding van de deelnemer.

Dit doel wilde we bereiken met enerzijds het volgen van interessante lezingen / workshops over autisme met het hele team en anderzijds door het voeren van intervisiegesprekken bij ons 6-wekelijks teamoverleg. Als aan het eind van vorig jaar minimaal 1 cursus is gevolgd en minimaal 8 intervisies hebben plaatsgevonden dan is het doel bereikt.

Het opleidingsdoel is dit jaar zeker gerealiseerd. Wij hebben iedere 6 weken een teamvergadering. Deze teamvergadering wordt voorafgegaan door een intervisie van persoonlijk begeleiders (PB overleg). Zij bespreken de voortgang en problematieken van alle deelnemers vooraf. In het teamoverleg wat erop volgt worden de belangrijkste zaken besproken en indien gewenst volgt er een groter overleg met het hele team. Deze nieuwe werkwijze wordt als positief ervaren voor iedereen. Het is efficienter en alle begeleiders hanteren dezelfde werkwijze per deelnemer.

Bovendien hebben wij nieuwe literatuur aangeschaft en wordt er kennis die is opgedaan uit deze literatuur, cursussen of opleidingen gedeeld met het hele team. We merken dat het kennisniveau stijgt naarmate ons personeel langer in dienst is.

Onderstaande trainingen, workshops en lezingen zijn afgelopen jaar gevolgd:

Cursus Brainblocks deel 2 en 3 (Jennifer en Annelie, beide ambassadeur van Brain Blocks)

Practitioner Autisme afgerond (Julie)

Inservice Autisme bijgewoond en presentatie gegeven (Julie en Annelie)

Cursus Prikkelverwerking 1 en 2 Ontdek Autisme (Hilde en Annelie)

Workshop Dieren bij autisme begeleiding, Gent (allemaal)

Lezing Prikkelbaar, Amarant Tilburg (Moniek, Suzan, Annelie)

Workshop snoezelen, World Wide Snoezelen (allemaal)

Daarnaast zijn er diverse ledenvergaderingen van de IBvA bijgewoond en autismemarkten bezocht.

Omdat 4 teamleden inmiddels ook SKJ geregistreerd zijn, volgen zij meerdere keren per jaar ook intervisiebijeenkomsten met andere zorgverleners om kennis te delen en oplossingen bij knelpunten te vinden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Op onze zorgboerderij doen wij er alles aan om de kwaliteit van zorg naar een hoger plan te tillen. Hiervoor geven wij jaarlijks enkele teamleden de kans om een relevante opleiding of training te volgen.

Afgelopen jaar heeft Julie haar diploma Practitioner Autisme aan de Fontys Hogeschool met succes afgerond. Door deze opleiding heeft Julie meer inzicht in autisme verkregen en kan zij deze kennis ook inzetten en vertalen naar de begeleiding van onze deelnemers.

Annelie is in juni 2018 gestart met een opleiding Systeem Therapeutisch Werken vanuit Lorentz Huis, Incompany vanuit SZZ. Zij hoopt deze opleiding in de zomer van 2019 af te ronden.

Julie gaat de cursus Brain Blocks volgen en wordt vermoedelijk in augustus ambassadeur van Brain Blocks.

Vera is bezig haar opleiding Pedagogiek af te ronden. Vermoedelijk ontvangt zij in de zomer haar diploma.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het opleidingsdoel voor komend jaar blijft staan.

Opleidingsdoel 2019:
De medewerker heeft kennis en meer inzicht rondom stoornissen binnen het autisme spectrum en kan zich beter inleven in personen met autisme. Bovendien kan de medewerker deze kennis en inzicht vertalen naar de begeleiding van de deelnemer.

Dit doel willen we bereiken met enerzijds het volgen van interessante lezingen / workshops over autisme met het hele team en anderzijds door het voeren van intervisiegesprekken bij ons 6-wekelijks teamoverleg. Als aan het eind van volgend jaar minimaal 1 cursus is gevolgd en minimaal 8 intervisies hebben plaatsgevonden is het doel bereikt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij zijn zeer tevreden over de scholing van ons personeel en de ontwikkeling die zij hiermee doormaken. Wij merken dat de kwaliteit van zorg verbeterd, wat weer ten goede komt aan de ontwikkeling van onze deelnemers. Een voorbeeld hiervan is dat er meer afwisseling zit in begeleidingstechnieken van de deelnemers. Meerdere methodes kunnen toegepast worden om deelnemers te enthousiasmeren om te leren of om hun interesses kenbaar te maken.

Komend jaar hoopt Annelie haar opleiding Systeem Therapeutisch Werker af te ronden. De vraag om breder te kijken dan alleen de deelnemer komt steeds frequenter naar voren bij ons, maar ook vanuit de gemeenten. Wij denken dat deze opleiding dan ook van grote toegevoegde waarde zal zijn voor de kwaliteit van zorg die wij nastreven.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Dit jaar hebben wij met alle ouders evaluatiegesprekken gevoerd. Wij hebben dus minimaal 19 gesprekken gevoerd het afgelopen jaar om de zorg te evalueren. Wij rapporteren iedere keer na begeleidingstijd op de doelen van de deelnemer. Na een half jaar worden de rapportages samengevat door de persoonlijk begeleiders en eventueel besproken met ouders en overige betrokkenen. Op deze manier kunnen
er eventueel tussentijdse wijzigingen doorgevoerd worden. Aan het eind van jaar worden de huidige begeleidingsplannen besproken als ook de ontwikkeling van de deelnemer op de zorgboerderij, thuis en op school. Indien wenselijk hebben hier ook overige betrokken partijen bij aan gesloten. Uit de gesprekken is gebleken dat iedereen tevreden is over de huidige gang van zaken op de zorgboerderij. Onderwerpen die besproken worden zijn, de ontwikkeling van de deelnemer, de vooruitgang gerelateerd aan de doelen, het sociale netwerk van de deelnemer en ouders, de kwaliteit van de geleverde zorg en of deze nog altijd aansluit bij de wensen van de deelnemer.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de intensieve begeleiding die geboden wordt op onze zorgboerderij, de inspraakavonden, het tevredenheidonderzoek en de evaluatiegesprekken hebben wij heel goed in beeld wat er leeft en hoe ouders onze zorgboerderij beoordelen. Wij zijn blij dat ouders uitermate te spreken zijn over ons en willen deze lijn ieder jaar doortrekken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben wij wederom 4 inspraakavonden gehouden, te weten op 24 januari, 17 april, 27 augustus en 22 november. Terugkomende
agendapunten zijn de gang van zaken op en rondom de (zorg)boerderij, de gang zaken rondom financieringen en contacten met toegang / gemeentes,
zorgkantoren, wetgeving en planning. Ook de voortgang van de nieuwbouw is veelvuldig aan bod gekomen. Onze ervaring leert dat de opkomst het grootste is wanneer er een spreker of thema is en we informeel afsluiten met een borrel. Tijdens de inspraakavonden hebben ouders de gelegenheid
vragen te stellen of onderwerpen bespreekbaar te maken, terwijl na afloop de gesprekken onderling ook als zeer nuttig ervaren worden door ouders. Vragen die ouders vaak hebben gaan over de communicatie met gemeenten en de strijd voor het verkrijgen van indicaties. Ouders mogen ook meedenken met over de zorgboerderij. Zo is er dit jaar besloten een kleine moestuin aan te leggen en in de zomer een barbecue voor alle ouders met brusjes te organiseren op de boerderij.

De notulen van 17 april zijn toegevoegd in de bijlagen. Na afloop van deze inspraakavond hebben we een kijkje genomen op de bouw naar de nieuwe zorgruimte.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Notulen inspraakavond april 2018

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn uitermate tevreden over de inspraakavonden die we georganiseerd hadden. Ook ouders vinden het fijn om een paar keer per jaar samen te komen, vooral om ervaringen te delen over hun kinderen. Het gevoel om er niet alleen voor te staan doet ouders vaak goed. Voor het nieuwe jaar hebben wij alle data weer gecommuniceerd, zodat ouders er al rekening mee kunnen houden. Helaas is het erg lastig om alle ouders bij elkaar te krijgen van alle deelnemers.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Dit jaar hebben wij voor het eerst de tevredenheidsmeting digitaal uitgevoerd via SurveyMonkey. We hebben de vragenlijst fors ingekort. Doordat de lijst ingekort en digitaal was, hadden wij een hogere respons behaald. Bovendien kon het onderzoek 100% anoniem ingevuld worden. De meting heeft plaatsgevonden in november.

Van de 19 deelnemers is het tevredenheidsonderzoek 16 keer ingevuld. We zijn zeer tevreden met de uitkomst. In grote lijnen wordt er aangegeven dat ouders en de kinderen de zorgboerderij als prettig/fijn ervaren en tevreden zijn over de gang van zaken. De begeleiding krijgt een gemiddeld cijfer van 8,8. Een verbeterpunt zou kunnen zijn om meer te overleggen en samen te werken met ouders. Verbeterpunten/tips om de kwaliteit van zorg te verbeteren: logeermogelijkheden, Horse boy methode en trainingen en cursussen personeel. Tips die aanbevolen werden: jaarlijkse bbq voor de kinderen, een moestuin die de kinderen kunnen onderhouden. Er wordt geopperd dat de nieuwsbrief niet meer zoveel komt. De reden hiervoor is dat we vanuit de zorgboerderij rekening moeten houden met de privacy wet. Ouders geven aan dat ze de nieuwsbrief wel erg leuk vonden. Inmiddels hebben wij van alle ouders nadrukkelijk toestemming gevraagd over de nieuwsbrief en is de eerste nieuwsbrief ook weer verzonden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn tevreden over de uitslag en de respons op onze tevredenheidsmeting. Voor komend jaar hebben wij een bijeenkomst gepland staan met barbecue, waarbij ook alle broertjes en zusjes welkom zijn om eens op de boerderij te komen. Komende jaren gaan we het onderzoek op dezelfde manier uitzetten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar hebben zich 3kleine ongevallen voorgedaan op de boerderij:

1. Deelnemer rende naar Boer Jos toen hij hem zag lopen. Boer Jos had de deelnemer niet aan zien komen en had net hete koffie vast. Doordat deelnemer plots de hand van Boer Jos vastpakte kwam er koffie over de hand van de deelnemer. De huid van de hand kleurde roder. Deelnemer is van laag niveau en besefte niet wat er gebeurd was. Begeleider heeft de hand 10 minuten onder een (lauwe) kraan gehouden. Hiermee heeft begeleider juist gehandeld. Ouders zijn na begeleidingstijd verwittigd, maar deelnemer leek niet veel last meer te ondervinden. Deze situatie kon ontstaan omdat wij tijdelijk in een andere locatie zaten in verband met de verbouwing. Deelnemer kon daardoor de kans krijgen naar Boer Jos te rennen op een moment dat hij dat niet had verwacht. Kans op herhaling is daardoor klein.
2. Deelnemer pakte konijn op, die vervolgens in haar hand beet. Deelnemer was vooral geschrokken en had een kleine bloeduitstorting. Deelnemer was op de hoogte van het feit dat dit konijn kon bijten als zij opgetild kon worden. Besproken om in het vervolg de konijntjes niet meer op te tillen maar alleen op de grond te aaien. Voorval is besproken met ouders. Kans op herhaling is aanwezig, maar wordt beperkt als het konijn niet opgetild wordt.
3. Deelnemer struikelde over een emmer die ze zelf aan het vullen was met hooi voor de geiten. Door haar enthousiaste werkwijze had ze de emmer over het hoofd gezien. Beide knieen lagen open. Begeleider heeft deelnemer mee naar binnen genomen en daar EHBO verleent. Die middag vooral binnen gezeten en rustig aan gedaan. Tijdens de overdracht met ouders besproken wat er gebeurd is. Kans is herhaling is aanwezig door enthousiaste houding van deelnemers, maar er is geen reden tot aanpassing van handelen.

Bovenstaande ongevallen zijn direct vastgelegd in het daarvoor bedoelde formulier FOBO.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Kleine ongevallen zijn onvermijdelijk op een zorgboerderij. We kunnen hier hooguit van leren. Gelukkig wordt er goed gerapporteerd op de ongevallen en wordt dit transparant besproken met ouders. Komend jaar hebben wij als doelstelling om nog 2 teamleden op te leiden tot BHV'er. Hierdoor kan er ook bij ernstigere ongevallen goed gehandeld worden door iemand met de juiste vaardigheden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 14-12-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Ga na of de deelnemer zelf verzekerd is voor aansprakelijkheid (bij intake), noteer polisnummer.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Toegevoegd aan deelnemersovereenkomst, zodat dit direct bekend is voor de start van een deelnemer. Van de huidige deelnemers is het polisnummer opgevraagd te samen met de naam van de zorgverzekeraar.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 04-02-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019
Actie afgerond op: 13-12-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2018
Actie afgerond op: 16-11-2018 (Afgerond)

Verdiepen in arrangementen en hoofd- en onder aannemerschap

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018
Actie afgerond op: 05-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Komt te weinig voor om hier blijvend in te verdiepen. actiepunt komt te vervallen nu we geen hoofd / onderaannemerschap meer hebben.

Tevredenheidonderzoek uitzetten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 05-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Geanalyseerd. Super reacties en vermoedelijk 100% score van deelnemers! (niet precies te zeggen omdat sommige deelnemers 2 emailadressen gebruiken.)

Ontwikkelingen bijhouden tbv de veranderingen in de zorg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 18-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: In gesprek geweest met inkopers van Hart van Brabant en West Brabant Oost, samen met de SZZ. Erg leerzaam, we volgen het op de voet en daarom blijft dit actiepunt staan.

Kwaliteitssyteem actueel maken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 05-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alles overgezet in de nieuwe werkbeschrijving.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2018
Actie afgerond op: 05-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Met het aanvullen de het privacyreglement voor deelnemers en het opstellen van een privacyreglement voor werknemers voldoen wij aan de huidige eisen van de AVG.

Evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 01-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Met alle deelnemers hebben evaluatie gesprekken plaatsgevonden afgelopen jaar.

Checken RI&E, eventueel updaten / uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Na nieuwbouw zorgboerderij RIE opnieuw doorlopen en 4/5 acties uitgevoerd.

Cursus Dieren bij autismebegeleiding

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2018
Actie afgerond op: 11-09-2018 (Afgerond)

Aanpassen tevredenheidonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: 08-10-2018 (Afgerond)

Calamiteitenplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2018
Actie afgerond op: 23-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd tijdens werkbespreking

Realisatie nieuwe zorgruimte

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: 28-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Nu alle brandblussers hangen is dit punt officieel afgerond.

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017: * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2018
Actie afgerond op: 30-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Actiepunt later uitgevoerd vanwege drukte rondom de verbouwing. Alles is aangepast en voldoet aan de eisen.

Functioneringsgesprekken plannen personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 01-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle functioneringsgesprekken hebben plaatsgevonden in de zomerperiode.

Brain Blocks deel 3

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2018
Actie afgerond op: 06-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: samen met Jennifer met succes afgerond

Voorbereiden bouwplannnen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: 23-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alles loopt, oplevering waarschijnlijk 1-7-2018

Dit jaar zal de audit weer plaatsvinden. Voor de audit dient de RI&E opnieuw uitgevoerd te worden en het kwaliteitssysteem bijgewerkt te worden. Deze acties zullen dus een vroegere uitvoerdatum nodig hebben.

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2018
Actie afgerond op: 01-02-2018 (Afgerond)

Bespreken of iemand volgend jaar de Practitioner Autisme wil volgen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 06-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Besloten om dit jaar niemand op te geven voor de opleiding Practitioner Autisme, maar dat we andere cursussen aan gaan bieden. Volgend jaar wordt wederom bekeken of er iemand de opleiding zal gaan volgen.

Cursus Brainblocks

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2018
Actie afgerond op: 02-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deel 2 met collega Jennifer gevolgd. Veel nieuwe kennis en inspiratie opgedaan om te werken met Brain Blocks. Tevens opgegeven voor deel 3.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2018
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2018
Actie afgerond op: 22-01-2018 (Afgerond)

Calamiteitenplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2018
Actie afgerond op: 16-01-2018 (Afgerond)

Zoonose check en update

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018
Actie afgerond op: 26-01-2018 (Afgerond)

Plannen inspraakavond 2,3,4.

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2018
Actie afgerond op: 24-01-2018 (Afgerond)

Inspraakavond 1

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2018
Actie afgerond op: 24-01-2018 (Afgerond)

Calamiteitenplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2018
Actie afgerond op: 16-01-2018 (Afgerond)

Actualiseren medicijnenlijsten

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2018
Actie afgerond op: 20-01-2018 (Afgerond)

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 15-01-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 22-01-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 15-01-2018 (Afgerond)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Functioneringsgesprekken plannen personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Ontwikkelingen bijhouden tbv de veranderingen in de zorg

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Geiten herhaling vaccinatie Q koorts

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

energieverplichting

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2019

Vera opleiding Pedagogiek afgerond

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

Julie Brain Blocks ambassadeur

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

Annelie opleiding STW afgerond

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

Ontwormen geiten en ezels

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2019

Inspraakavond 3 met bbq en baby borrel

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

Barbecue met ouders en brusjes

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

Bespreken of iemand volgend jaar de Practitioner Autisme wil volgen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Aanpassen tevredenheidonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Controle handgereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Evalueren met persoonlijk begeleiders hoe de contacten met gemeenten verlopen / indicaties nalopen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Checken RI&E, eventueel updaten / uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019

Tevredenheidonderzoek uitzetten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019

Inspraakaovond 4

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2019

Evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Kwaliteitssyteem actueel maken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Met team cursussen bespreken en andere mogelijkheden voor zorgverbetering.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019

Zoonose check en update

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Opleiding Annelie evalueren mbt systeem rondom deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Plannen inspraakavond 2,3,4.

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2020

Calamiteitenplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Inspraakavond 1

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Nieuwsbrief verzenden

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2020

Elektrakeuring voor bedrijf. Moet 1x in de 5 jaar gebeuren om verzekerd te zijn tegen brand. Regeling geldt vanaf 1 januari 2022.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2021

Zoonose check en update

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Zoonose certificaat 2019

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Nagekeken door de plaatselijke EHBO vereniging

Plannen inspraakavond 2,3,4.

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Calamiteitenplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Inspraakavond 1

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Tussentijdse audit n.a.v. verbouwing. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Bespreken of iemand volgend jaar de Practitioner Autisme wil volgen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Besloten is om dit jaar op zoek te gaan naar een andere opleiding om breder opgeleid personeel te hebben.

Julie en Hilde cursus BHV'er

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Inspraakavond 2

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Ontwormen geiten en ezels

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben wij veel geinvesteerd in de zorgboerderij. Zowel financieel in de nieuwbouw, maar hebben we ook veel tijd en energie gestoken in het bijwerken en overzetten van het kwaliteitssysteem. Dit laatste is ook te zien aan de actielijst. Deze is mooi bijgewerkt. Het bijhouden van de actielijst is heel gebruiksvriendelijk en overzichtelijk, waardoor het fijn is om hiermee te werken. Afgelopen jaar hadden wij de audit met succes doorlopen en ook de keuring van de nieuwbouw verliep vlekkeloos.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In de afgelopen 13 jaar heeft kwaliteit altijd boven kwantiteit gestaan. Met de nieuwe zorgruimte zijn we klaar voor de toekomst en blijven we voor kwaliteit gaan. Met intensieve, individuele begeleiding de juiste aandacht geven aan de deelnemer, zodat deze in staat is zich te ontwikkelen!

De komende vijf jaar blijft de zorgverlening onveranderd.
De komende vijf jaar blijft het aantal deelnemers ongeveer gelijk en verliezen we de kwaliteit van zorg niet uit het oog.
De komende vijf jaar wordt overwogen of de theetuin een verlengde van de zorgboerderij wordt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling voor komend jaar:

Op zondag 14 april 2019 een geweldige open dag organiseren met als doel de nieuwe zorgruimte te laten zien.

Annelie behaalt haar opleiding tot Systeem Therapeutisch Werker.

Kunnen we nog beter het systeem begeleiden rondom het kind.

Julie wordt ambassadeur van Brain Blocks.

Vera rond de opleiding Pedagogiek af.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De voorbereidingen voor de open dag zijn in volle gang. We lopen hiermee netjes op schema.

Annelie steekt voldoende energie en tijd in de nieuwe opleiding, waardoor zij de opleiding hoogstwaarschijnlijk afrond dit jaar. Daarnaast spelen wij nu al in op vragen vanuit het gezin (systeem) en hopen dit komend jaar verder uit te bouwen tot een stevig fundament voor zowel gezin als onze begeleiding.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.3	• Notulen inspraakavond april 2018