



Jaarverslag **januari 2018 - december 2018**

De Velduil V.O.F.

De Velduil

Locatienummer: 1988



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiaires	14
4.5 Vrijwilligers	16
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	16
5 Scholing en ontwikkeling	17
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	17
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	18
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	21
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	21
6 Terugkoppeling van deelnemers	22
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	22
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	23
6.3 Inspraakmomenten	23
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	25
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	25
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	26

7 Meldingen en incidenten	27
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	27
7.2 Medicatie	27
7.3 Agressie	27
7.4 Ongewenste intimiteiten	27
7.5 Strafbare handelingen	28
7.6 Klachten	28
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	28
8 Acties	29
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	29
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	34
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	37
9 Doelstellingen	38
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	38
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	38
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	39

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Velduil V.O.F.

Registratienummer: 1988

Vennenweg 2, 9651 BP Meeden

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71346066

Website: <http://www.zorgboerderijdevelduil.nl>

Locatiegegevens

De Velduil

Registratienummer: 1988

Vennenweg 2, 9651 BP Meeden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dagbesteding De Velduil

De Velduil is een kleinschalige agrarische dagbesteding dat ligt aan de rand van het dorp Meeden in Groningen, we hebben hier een prachtig weids uitzicht over de Polder Westerlanden. Vanaf januari 2018 is de Gemeente Menterwolde, Gemeente Midden Groningen geworden.

In 2018 is de ondernemingsvorm veranderd, het is nu De Velduil V.O.F. Voorheen was het een éénmanszaak, nu een vennootschap onder firma, dit is een eenvoudige manier voor twee of meer personen om samen een onderneming op te richten. De V.O.F. staat op naam van Bertha en Siep van der Velde. Dit om de continuïteit van de zorgboerderij te waarborgen.

De Velduil biedt agrarische dagbesteding voor iedereen die houdt van het buitenleven, van werken en omgaan met planten en dieren. Wij bieden ook creatieve activiteiten en bewegingsactiviteiten. We doen dit samen, jong en oud. We hebben op de locatie twee kantines, één voor de groep jongeren en één voor de groep ouderen, 55min en 55plus.

Het is voor ons heel belangrijk dat iedereen het naar de zin heeft. En ook dat iedereen graag wil dat de ander het naar de zin heeft.

Het werk is belangrijk en we proberen dit zo goed mogelijk te doen, maar het is niet per se een doel. Het werk is een middel om het door ons samengestelde doel te halen, individueel en als groep.

Om invulling en kwaliteit te leveren werken we met niet meer dan zes cliënten tegelijk per groep. Zo kan iedereen met veel aandacht bezig zijn naar vermogen, met zijn of haar ontwikkelingswensen en doelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Afbeelding 1	De Velduilbus gaat alweer een paar jaartjes mee.
Afbeelding 2	De tunnelkas is nieuw in 2018, het fungeert nu als Potstal voor de koeien.
Afbeelding 3	De dorpscoöperatie Meeden heeft in 2018 een AED geplaatst bij onze locatie, deze is van de Dorpsraad.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar is er veel gebeurd. Zowel op het gebied van de bezetting van de deelnemers als ook van de stagiairs. Ook op het erf is er het een en ander veranderd. Al vroeg in het jaar hebben we gewerkt aan de voorbereidingen van NL-doet. Dit is uiteindelijk een groot succes geworden. Er zijn veel klussen gedaan en het was erg gezellig.

We hebben in de loop van dit jaar nogal wat wisselingen gehad in de stagiairs. Het leek te zijn dat men veel motivatie problemen had. Dit vroeg om goed te kijken naar ons zelf en naar de hele situatie. We kregen vele late en té late aanmeldingen van stagiaires. Als de Velduil stonden we niet goed aangemeld bij de stagemarkt. Hier leek het alsof wij geen vacatures hadden voor stagiairs. Toen dit gecorrigeerd was, en na contact met de scholen waren er alsnog enkele aanmeldingen.

Het aantal dagdelen bij de 55- groep neemt in aantal af. De 55+ groep groeit in het aantal dagdelen dus daar moeten we iets mee. In het derde kwartaal hebben we gedacht dat het het beste zou zijn om de dagbesteding voor de jongeren samen te voegen in drie dagen in plaats van vijf dagen. We gaan maandag, dinsdag en woensdag daarvoor inzetten. De donderdag en vrijdag gaan we de kantine gebruiken voor de ouderen die we dan kunnen verdelen over twee groepen. Dit gaat in zodra we de 55- groep in drie dagen hebben terug gebracht.

We hebben een prachtige zomer gehad en hebben heel veel tijd buiten doorgebracht. Een partytent zorgde voor de nodige schaduw op een mooi plekje op het erf. Op deze manier zijn er ook weer nieuwe plannen ontstaan voor wat veranderingen en aanpassingen. We hebben de groentetuin groter gemaakt en we hebben de tunnelkas opgebouwd. Die zijn we gaan gebruiken als koestal. Na plaatsing is het helemaal uitgegraven en we hebben er een potstal van gemaakt. Op deze manier hebben we een relatief goedkope stal en we hoeven niet elke dag uit te mesten.

We hebben samen met vier andere zorgboerderijen een intervisiegroep die elke maand samen komt om o.a. informatie uit te wisselen en om elkaar te versterken door onze ervaringen en belevenissen. We hebben het doel de samenwerking te versterken, daarom hebben we "Zorgwissel" in het leven geroepen. Dit wordt ondersteund door een website waar we informatie verstrekken aan derden over wat we aanbieden aan zorg en onderling kunnen we via een afgeschermd pagina onze info aan elkaar kwijt.

De groepen 55- en 55+ hebben allebei kerst gevierd. De ouderen hebben een kerstmarkt voorbereid. Allemaal kerststukjes gemaakt en andere leuke gadgets. Hiervoor zijn de mantelzorgers uitgenodigd en familieleden. Het is gehouden in de koepelkas en in de kantine. Iedereen was heel erg te spreken over de organisatie en de fijne sfeer. De jongeren hebben samen een gourmet geregeld en zelf alles klaargemaakt. Dit is ook een heel gezellige middag geworden. Zo is het jaar tevreden afgesloten door iedereen. We hebben weer goede moed om het komende jaar binnen te glijden.

Jan. 2019 Siep van der Velde

Tijdens de dagbesteding doen we soms ook leuke uitjes of er gebeuren andere leuke dingen. We gaan dan bijvoorbeeld naar een museum of ergens lekker eten. Dit doen we met regelmaat en niet elke keer.

Hier volgt een opsomming van leuke activiteiten:

NL Doet, 2018-03-10; Tijdens NL doet is het erf netjes gemaakt en zijn de units geschilderd. De moestuin is op orde gemaakt. Er waren minder aanmeldingen dan vorig jaar, maar we hadden een leuk aantal vrijwilligers. Er ontstond leuke samenwerking van deelnemers en vrijwilligers.

Te water laten van een boot, 2018-03-18; Deze morgen is er in Foxhol een boot in het water gelaten bij de Werf Bodewes. Wij hebben hier met de groep naar gekeken. Dit vonden de deelnemers en begeleiders erg interessant om te zien.

Open Dag 2018-06-02; Naar schatting zijn er ongeveer 250 mensen geweest. Mede door het mooie weer was de opkomst erg goed en was de sfeer prima. We hebben op een leuke manier onze unieke locatie kunnen laten zien en onze kennis en kunde kunnen uiten. Aandachtspunten voor de volgende keer: De kraampjes allemaal aan de voorkant bij elkaar en geen boerendart meer, dit lijkt te gevaarlijk voor kleine kinderen.

Veenkoloniaal museum Veendam 2018-06-05; Maar liefst twee verdiepingen wordt het boeiende verhaal verteld van de Groninger veenkoloniën. De 19de eeuw is voor onze regio een Gouden Eeuw. Landbouw, zeevaart en landbouwindustrie komen tot grote bloei. Honderden kapiteins varen vanuit Veendam, Wildervank, Oude- en Nieuwe Pekela richting Oostzee. Een monumentaal pand uit 1911 verbeeldt het Veenkoloniaal Museum de ontwikkeling van de Groninger Veenkoloniën. Wij allen vonden het heel indrukwekkend.

Wandeling in het Rosarium 2018-07-11; Een prachtige rozentuin in het stadspark van Winschoten, daar waar in de zomermaanden 320 verschillende soorten rozen bloeien. Het stadspark met het Rosarium vormt een schitterend wandelgebied in hartje Winschoten.

Wandelen in het bos bij Het Hemelriekje 2018-08-29; Aan de rand van boswachterij Gieten-Borger, tussen Gasselte en Anderen, ligt zwembijver 't Nije Hemelriek. Een leuke wandeling langs de vijver, waar sommigen nog even gingen pootjebaden terwijl ander even gingen zitten. Vlakbij het kamp waar de 55min groep kampeerden.

Kamperen Uteringskamp in Elp (Drenthe) 2018-08-29 tot 31-08; Net als vorig jaar is de 55min groep 3 dagen op kamp geweest. Elke dag kwam de 55plus groep op visite en deden ze mee aan de activiteiten.

Wandelen in het bos bij de Heemtuin; De Heemtuin is een unieke landschapstuin en -bos in Muntendam en grenst aan het natuurgebied de Venen. Daar hebben we de tuinen bekeken en hebben daarna even gezeten. Heerlijk genieten van de natuur.

Klokkenmuseum Heiligerlee 2018-08-17; In de voormalige Klokengieterij van Heiligerlee is tegenwoordig een heel leuk museum gevestigd waar klokken klinken. Ingenieuze uurwerken, valse klokken, een klokkenstoel, de oven, een videopresentatie en een gietdemonstratie hebben we gezien. Aan de overzijde van de straat ligt de bijbehorende Brasserie waar we na afloop van de boeiende rondleiding een lekker kopje koffie hebben genuttigd.

Spullen opgehaald bij broer Siep + koffie met gebak Winschoten 2018-09-05; Deze dag hebben we bij de broer van Siep spullen opgehaald. Hij kon het niet rond krijgen met de gemeente om met de dagbesteding G-oud te beginnen. Maar de spullen waren wel aangeschaft. Siep mocht daarom alles overnemen. We zijn met de groep daar geweest en hebben de spullen uitgezocht die we konden gebruiken. Daarna zijn we nog even Winschoten in geweest om een bakje koffie te drinken met een stuk gebak.

Spoorweg museum Zuidbroek 2018-10-26; In het spoorweg museum kregen we een rondleiding, we hebben gezien hoe alles vroeger werkte met de treinen en wat voor uniformen ze aan hadden. Boven stonden modeltreinen die konden rijden, we kregen een demonstratie. De deelnemers vonden dit erg interessant. In het restaurant hebben we koffie en thee gedronken.

Termunten Visje eten; We gaan een paar keer per jaar in Termunten een visje eten. We gaan dan ook even bij de zee kijken op de dijk. We zijn erachter gekomen dat we dat niet voor de maandag in moeten plannen, want dan is het gesloten.

Radio & Speelgoed museum Onstwedde 2018-11-30; In het museum kregen we een rondleiding en uitleg over de radio's en speelgoed wat er allemaal stond in het museum. We hoorden muziek van vroeger en vonden dit erg leuk om zo herinneringen op te halen.

Duo-fiets; Voor de zomervakantie hebben we een duo-fiets gekocht. De fiets wordt vaak gebruikt bij de ouderen. Als we ergens heen gaan of een stukje wandelen, dan nemen we meestal de fiets ook mee voor mensen die iets slechter ter been zijn. Zo krijgen ze toch lichaamsbeweging en hoeven ze niet in de rolstoel of op de dagbesteding te blijven.

Bibliotheek; Regelmatig gaan we naar de bibliotheek in Veendam. Iedereen kan een boek kiezen die we gaan lezen op de dagbesteding. Ook nemen we boeken mee die handig zijn voor de tuinplanning of een item betreffende bezigheden op de zorgboerderij.

Kringloop winkels; We gaan vaak even bij een kringloopwinkel langs om wat spullen te halen die we nodig hebben of gewoon even lekker rond te neuzen.

Hema ontbijten; Af en toe met de groep even ontbijten bij de Hema is altijd heel gezellig. De groep wordt van te voren ingelicht dat we hier heen gaan. Dan hoeven ze s 'morgens niet veel te eten. Bij de Hema bespreken we onze komst, we kunnen buiten de officiële ontbijturen aan een voor ons gedekte tafel plaats nemen.

Kerstmarkt, 2018-12-21; We hadden een kerstmarkt georganiseerd voor betrokkenen van de deelnemers van de Velduil. Het werd een gezellige middag, de opbrengst van de zelfgemaakte spullen was geweldig. Er werd zelfs een toespraak gehouden door een deelnemer, heel onroerend. Het was een mooie afsluiting van het jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Strategie en beleid

In 2018 is de zorgvraag veranderd, we spelen hier op in. De begeleiding ontwikkeld zich mee. We hopen dat het uit kan om de deelnemers een leuke dagbesteding te kunnen blijven bieden.

Voor ons is o.a. het declaratieproces veranderd, omdat we nu ook zorg leveren aan niet gecontracteerde gemeenten. We maken dit jaar voor het eerst gebruik van Stichting Bezinn, het declaratieproces is anders, er wordt gewerkt met voorschotten, alhoewel wij dit ervaren als betalingen achteraf in kleine gedeeltes. Dit zorgt voor onrust en we moeten er maar op vertrouwen dat we de geleverde zorg betaald krijgen.

De kwaliteit is geborgd; Voor het kwaliteitskeurmerk van de Federatie landbouw en zorg is dit jaar in aug. een toetsing geweest. De werkbeschrijving en de bedrijfsvoering van De Velduil is getoetst en goedgekeurd. Met deze goedkeuring wordt het keurmerk 'Kwaliteit Laat Je Zien' verlengd tot 2 september 2021.

Conclusie van de Auditor

Zorgboerderij de Velduil biedt een prettig plek voor zorgvragers van verschillende leeftijden. Er is ruimte om actief bezig te zijn en ook om te genieten van de omgeving en de 'reuring' op het erf. Waar mogelijk en gewenst kunnen de deelnemers van verschillende leeftijden met elkaar optrekken en elkaar aanvullen. Op basis van de audit die ik op 11 september heb afgenomen adviseer ik de Federatie om het kwaliteitskeurmerk toe te kennen.

Zowel de dossiers als het gesprek over de begeleidingstrajecten van deelnemers toonden een grote mate van professionaliteit. De doelen worden samen met de deelnemers opgesteld en zijn haalbaar en concreet. Ze worden met regelmaat geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Rond alle deelnemers, jong en oud, is veel contact met het netwerk van begeleiders. Bij ieder is helder wie de regie over het gehele systeem heeft en ieders bijdrage aan de begeleiding wordt afgestemd. Als team is er ruimte voor reflectie op het handelen, maar ook in gesprek met collega's wordt over werk gesproken. Veel jongeren hebben naast hun dagbesteding ook externe begeleiding, via de woonvorm waar ze wonen of via school. De inspraak is geregeld en deze sluit aan op al bestaande momenten van overleg. Meestal aan de koffietafel. En met de uitkomsten wordt zeker iets gedaan, waar gewenst worden aanpassingen doorgevoerd.

De communicatie met de deelnemers en betrokkenen; In 2018 zijn er nieuwsbrieven uitgegeven, er is regelmatig overleg middels een vergadering met de deelnemers en overleg met mantelzorgers en deelnemers. Daarnaast hebben we voor de mantelzorgers van de ouderen een ouderenapp, zodat we direct informatie kunnen delen, bv leuke momenten aan de hand van foto's, maar ook als een deelnemer is overleden. Dit kan omdat de mantelzorgers goed contact onderling hebben en met elkaar meeleven. Ook hebben we leuk contact op de Open Dag en de kerstmarkt gehad met betrokkenen.

Financieel; De omzet van de Velduil bestaat voor een deel uit zorg in natura geleverd via de Gemeente (WMO) met eigen contracten, maar ook uit PGB (Wlz-zorgkantoren) en onderaannemerschap van Stichting Bezinn, hier betreft het Jeugdzorg en WMO- van niet gecontracteerde gemeente.

Tevredenheidsonderzoek; We meten de tevredenheid via het vertrouwde papieren versie. We overwegen om Vanzelfsprekend te implementeren. De vraag is of iedereen daar mee overweg kan en of het voor de groeiende ouderengroep met dementerende ouderen interessant is, omdat deze ouderen voor een leuke dag komen ter ontlasting van de mantelzorger. Onze papieren versie biedt goed inzicht door de gerichte open vragen. Waar we dan ook wat mee kunnen voor deze groep.

De eisen nemen toe; Ondanks een verlangen naar minder regels, zien we een toename van verantwoordingseisen. De administratieve verantwoording en privacy- en veiligheidseisen nemen toe. Aantonen dat zorg is geleverd, dagelijkse rapportering op zorgdoelen en de eisen op het gebied van data veiligheid nemen toe, dit vraagt allemaal veel tijd. Ook toenemende eisen, op het gebied van jeugdzorg, is voor ons als kleine zorgondernemer penibel om hieraan te voldoen.

Deelnemers; De deelnemers vragen diverse soorten zorg; vallend onder jeugdzorg, Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo) of onder de Wet langdurige zorg (Wlz). De meeste oudere deelnemers worden zo lang mogelijk verzorgd door partners, als dit te belastend wordt komen ze bij ons om de mantelzorger te ontlasten. Soms komen ze bij ons en kunnen/willen nog wel actief zijn, dan hebben wij daar extra begeleiding voor nodig, omdat er ook begeleiding bij de minder actievere deelnemers moet zijn. De indicatie is dan 'basis' terwijl we meer begeleiding nodig hebben om aan de zorgvraag te voldoen. Ook het aantonen dat bij een zwaardere problematiek een andere bekostiging hoort is niet altijd eenvoudig, de onderbouwing wordt niet altijd door de indicatoren begrepen. Er is ook meer vraag naar plaatsing betreffende leerlingen die niet meer (of minder) naar school gaan en een zinvolle dagbesteding met meestal intensieve begeleiding nodig hebben.

Publieke relaties; Het afgelopen jaar hebben we een Open Dag gehad. Dat was een succes! Er is veel interesse getoond aan onze Zorgboerderij. Daarnaast hebben we twee keer een presentatie gehouden over Zorgboerderij De Velduil, we vertellen en laten zien wat wij op onze dagbesteding bieden.

Doelstellingen van het afgelopen jaar

De doelstellingen van 2017 voor 2018 zijn in volle gang. Het vormgeven van een agrarische dagbesteding met zinvolle activiteiten, voor iedereen die houdt van het buitenleven, van werken en omgaan met planten en dieren. Of eventueel met creatieve activiteiten en bewegingsactiviteiten. Dit voor jong en oud. Het werk voor de deelnemers is belangrijk en we proberen dit zo goed mogelijk te doen, maar het is niet per se een doel. Het werk is een middel om het door ons samengestelde doel te halen, individueel en als groep.

Deze doelstelling gaat stapsgewijs, door veel met het team te overleggen, in georganiseerde vorm en informeel overleggen we met elkaar over de doelstellingen. Zes maal dit jaar is er een Team Overleg georganiseerd. Er is veel gesproken over hoe de vraag vanuit de gemeenten in te vullen. Inmiddels is de ondernemingsvorm veranderd. Het team bestaat uit professionals we zijn gelijkwaardig en richten samen De Velduil in. Allen met onze eigen kwaliteiten. Zo maken we samen van De Velduil een unieke, veilige en sfeervolle dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij ons komen deelnemers met onderstaande beperkingen en worden ingedeeld naar leeftijd in een 55 min en 55 plus groep:

- Mensen met een verstandelijke beperking
- Mensen met psychische of psychiatrische problemen
- Mensen met een autistische stoornis
- Jeugdigen
- Ouderen
- Dementerende ouderen
- Mensen met niet aangeboren hersenletsel

De belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
55 min (14 jaar en ouder)	7	1	2	6
55 plus (Dementerenden en NAH)	5	10	4	11
Totaal	12			17

Reden uitstroom

Overleden	1
Opname psycho-geriatrie	3
Voor stabiliteit meer dagen op de andere dagbesteding	1
Verminderd animo, o.a. door verandering in de thuissituatie	1
Totaal	6

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn heel tevreden met het aantal oudere deelnemers. Ze komen niet elke dag, er zijn dagen bij dat er nog oudere deelnemers bij kunnen. We hebben een leuke locatie te bieden met een Unit in huiselijke sfeer. Voor de komende tijd kunnen we de andere kantine 2 dagen gebruiken en zo onze ouderengroep uitbreiden. De nadruk bij dagbesteding voor mensen met dementie ligt op veiligheid en vertrouwde, huiselijkheid en nabijheid. Voor de actievere deelnemers worden naar wens activiteiten geboden. Door de kleinschaligheid van de Velduil en de afwezigheid van dwang is dit mogelijk.

We bieden zorg WMO, dagbesteding basis, - plus, vervoer en ook rolstoelvervoer. Ook bieden we dagbesteding vanuit de Wlz.

In januari 2019 starten we met het verbeteren van de toegang voor een elektrische rolstoel. Deze is net iets te smal voor de niet al te goede bestuurders van een rolstoel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team van medewerkers is een stabiel team. We werken al meer dan drie jaar samen op de Velduil. Het team bestaat uit: Siep, Willem, Caroline en Gea. Bertha valt in als er een medewerker uitvalt of als er tijdelijk een extra begeleider op de groep nodig is.

Siep is samen met Bertha eigenaar van De Velduil.

Willem is in dienst via Zorgfactory en zit op de jongeren groep en soms springt hij bij op de ouderengroep als daar geen stagiaire is.

Gea is ZZP-er en wordt ingehuurd voor het kwaliteitssysteem en administratieve taken, ook heeft ze twee dagen de ouderengroep.

Caroline is in dienst via Zorgfactory, ze heeft drie dagen de ouderen groep en regelt de intake en organisatie rondom de ouderen.

We hebben medewerkers in dienst via Zorgfactory, omdat we dan geen risico's ten aanzien van aspecten die met personeel te maken hebben lopen. Zorgfactory is o.a. verantwoordelijk voor afdrachten aan de belastingdienst, ziekte, pensioen en het WIA-risico. Tevens is Zorgfactory een organisatie dat btw-vrij verlonen toegankelijk maakt. Ze werken volgens de arbeidsvoorwaarden vermeldt in het CAO VVT. De werkwijze van Zorgfactory is ons bekend. Wij werven zelf het personeel en vragen of ze dan via Zorgfactory bij ons willen werken.

Van elke medewerker hebben we een VOG, deze wordt voor aanvang van indiensttreding aangevraagd. Met alle medewerkers hebben we een functioneringsgesprek. Zelfs met de ZZp-er en de zorgondernemer.

We hebben allen functioneringsgesprekken gehad en onderwerpen die besproken zijn, zijn:

- Ervaar je genoeg ruimte en veiligheid om jezelf te kunnen zijn en jezelf te kunnen ontwikkelen?
- Beschik je in het algemeen over de nodige kennis, vaardigheden en inlevingsvermogen om je zorg- en begeleidingstaken voldoende aan te kunnen?
- Waar liggen jouw talenten?
- Heb je opmerkingen ten aanzien van de inhoud, de werkwijze en/of de aansturing?

Hieruit kwam naar voren dat er behoefte is aan persoonlijke ontwikkeling, en dat het prettig is dat er korte lijntjes zijn betreffende communicatie.

We hebben een andere functioneringsgesprek-model genomen omdat die van vorig jaar bijna geen verandering in de invulling zou brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Wij hebben het afgelopen jaar 6 stagiaires gehad, van alle mbo-niveaus. De stagiaires worden verdeeld over 4 vaste medewerkers, elk krijgt de stagiaire toegewezen waarmee hij of zij het meest te maken heeft. We zijn van ons stagebeleid betreffende alleen stagiaires niveau 4, vanaf leerjaar 3 afgestapt. We willen iedereen een kans geven om op onze unieke Zorgboerderij te leren. Dat kan voor een korte periode van ca. 6 maanden tot een langere periode van 1,5 jaar. Het kan ook korter voor een snuffelstage of voor een maatschappelijke stage dag of week, maar dat is dan van een ander niveau.

We zorgen wel dat we enkele stagiaires hebben met niveau 4, met enig stage ervaring, deze stagiaires komen beter voorbereid en zijn zelfstandiger op de werkvloer.

Taken en verwachtingen van stagiaires

- Initiatief nemen in de vorm van gesprekken plannen, praktijkopleider raadplegen
- Inzet, enthousiasme en motivatie tonen om stage tot een goed einde te brengen
- Respectvolle omgang met cliënten en medewerkers
- Discretie: geen informatie uitwisselen met of over deelnemers in bijzijn van andere deelnemers of informatie naar buiten brengen (beroepsgeheim)
- Openstaan voor feedback en hier om vragen
- Afspraken nakomen
- Flexibel zijn voor inplannen van werk en vergadering
- Zorg dragen voor verslaglegging van evaluatiegesprekken.
- Willen leren rapporteren over de deelnemers

Verantwoordelijkheden van de stagiaires

- Ethische werkhouding
- Terugkoppeling naar stagebegeleider(s).
- Het informeren over veranderingen/wijzigingen aan begeleider op de stage
- Geheimhouding bedrijfsgegevens in de breedste zin.

We hebben goed contact met de contactpersonen, stagebegeleiders van school. We laten ons niet weerhouden om kritisch te kijken naar het gedrag en het werk van de leerling. We ontnemen de stagiaires niet de kans om zich te verbeteren.

Er wordt veel geëvalueerd, vaak op of na de terug reis in/met de bus als we de deelnemers weer thuis gebracht hebben. Maar ook nadat er een opdracht op schrift is gemaakt, wordt deze geëvalueerd. Daarna wordt samen het beoordelingsformulier door genomen en wordt besproken waaraan een stagiaire nog moet gaan werken. Soms komen privé-kwesties aan de orde, indien gewenst wordt dit ook besproken. Soms zitten stagiaires in een moeilijke thuissituatie en lukt het niet om te voldoen aan de eis om afspraken na de komen. Als dit meerdere malen voorkomt wordt de stage afgebroken zodat de stagiaire zich eerst op zijn of haar privé leven kan concentreren.

De meeste stagiaires hebben het wel naar hun zin (gehad), zo hebben we vernomen uit feedback van stagiaires. In 2018 hebben we via Zorgfactory in de zomermaanden een stagiaire in dienst genomen om te voorkomen dat een begeleider alleen op de groep staat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben twee vrijwilligers via het vrijwilligerssteunpunt gekregen. In 2017 is de chauffeur (inmiddels gepensioneerd) gekomen, hij komt indien mogelijk 4 dagen in de week de deelnemers brengen en halen. De vrijwilliger schilder van vorig jaar is niet meer bij ons. In november 2018 hebben we een nieuwe vrijwilliger die graag buiten werkt. Wij hebben ook deelnemers die graag even buiten willen zijn. Ze gaan dan het pad vegen of doen andere tuinwerkzaamheden. Hij is een aanwinst voor het team. Zo heeft de medewerker meer de handen vrij om stagiaires of deelnemers te begeleiden.

Deze vrijwilliger, heeft net als de chauffeur veel ervaring in omgaan met onze doelgroep. Hij komt 2 dagdelen in week ondersteunen bij de ouderengroep. Voor deze vrijwilliger hebben we ook een VOG aangevraagd.

Er zijn regelmatig evaluatie gesprekken geweest met de chauffeur, hij en wij staan open voor feedback. Er zijn regels opgesteld m.b.t. het vervoer van deelnemers, zodat iedereen weet wat van je wordt verwacht als je met de Velduil-bus op pad bent.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben een heel leuk team, we kunnen goed met elkaar communiceren. Iedereen staat open voor feedback. We zijn leergierig en staan open voor verbetering. Wij vinden ons personeel voldoende bevoegd en bekwaam om onze deelnemers te begeleiden. We hebben minimaal een MBO niveau 4 opleiding, en allen elk meer dan 25 jaar ervaring in omgaan met mensen met een beperking. De vaste kern is stabiel, de stagiaires zijn vormbaar. De vrijwilligers zijn dankbaar en kunnen goed omgaan met de deelnemers.

Onze stagiaires en vrijwilligers worden serieus genomen. Mede door hun aanwezigheid zijn we in staat om verantwoorde zorg te bieden aan onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Onze opleidingsdoelen waren:

29 januari Gegevensbescherming – AVG

5 juni en 26 juni Cursus Oplossingsgericht werken

5 oktober Zorgvuldig medicatiebeleid

12 en 26 november omgaan met moeilijk gedrag.

t.z.t. Kwaliteit, regelgeving en inspectie

Tevens het bezoeken van de Alzheimercafé bijeenkomsten. De bezoeken gaan we verdelen over de medewerkers, zo is het de bedoeling dat we in de plaatsen Hoogezand, Winschoten, Stadskanaal en Blijham naar de bijeenkomsten gaan.

De cursussen AVG en de cursus medicatie zijn gevolgd door twee medewerkers, de opgedane kennis is overgebracht aan de andere medewerkers.

Aan de andere cursussen zijn we niet toe gekomen, of we waren zelf te druk, of was moeilijk in te plannen ivm de bezetting of de cursus was al volgeboekt.

Het bezoeken van de Alzheimercafé bijeenkomsten zijn doorgegaan. Een medewerker van de Velduil heeft zelf een presentatie gegeven op één van de bijeenkomsten over onze dagbesteding.

Kennis en vaardigheden

Onder de vaste medewerkers hebben we veel ervaring en heel veel kennis, we hebben onderstaande opleidingen en cursussen gevolgd;

Sociaal Pedagogische Hulpverlening	Diploma A verpleegkundige BIG geregistreerd
Transculturele psychiatrie	SAW-4 Sociaal Agogisch Werker, Maatsch. zorg, Pber Specifieke doelgr.
Sociotherapie Panta Rhei	Bedrijfs hulpverlening LEH/BCO DHV
Zwakzinnigenzorg diploma	EHBO-diploma
Diploma Kinderbescherming A	Reanimatie en AED-bediening
Praktijkbegeleider als coach	EHAK (EH aan kinderen)
Cursus 'Inzicht in autisme'	EBDD (EH bij drank en drugsongevallen)
Cursus 'Autisme ervaren en verklaren'	Oefentherapeuten-Cesar

Assessorentraining	Samen bewegen voor Pijn
Mindfulness cursussen	Chron.pijn in de Eerstelijns praktijk Fysiotherapie en Oefentherapie Cert.
Cursus Medicatie verstrekking	Omgaan met Agressie
Cursus Rapporteren	Professioneel Leiderschap OZG trainingstraject
	Deelname: Protocollen ivm kwaliteit en veiligheid

Verder hebben Willem en Siep ook de volgende diploma's en certificaten:

- Timmerman Programma 1
- Timmerman en nieuwbouw metselen
- Opleidingen tot timmerman en metselaar
- Basiscursus Motorkettingzaag
- Motorsägenlehrgang für Brennholz-Selbstwerber

Vaardigheden en eigenschappen die voor de Velduil van belang zijn en die we in huis hebben zijn:

Sociaal	Inlevend vermogen
vertrouwelijk	luistervaardig
Creatief	hulpvaardig
flexibel	respectvol
Uitstekende mondelinge vaardigheden die versterkt worden door de juiste non verbale communicatie.	stimulerend
Kort en bondig schriftelijk kunnen rapporteren	tactvol
	hoffelijkheid

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zoals in het voorgaande te lezen is, hebben we veel kennis in huis, de mannelijke collega's hebben geen tijd of interesse om nog in een klaslokaal te gaan zitten. De vrouwelijke collega's zijn heel leergierig en willen wel cursussen volgen. Echter de tijd ontbreekt daarvoor, of de cursus is op een dag dat het helemaal niet past.

Toch hebben we in onze vrije tijd nog enkele voorlichtingen en cursussen kunnen volgen in 2018:

2018-01-29 is Gea naar bijeenkomst van Gegevensbescherming – AVG geweest.

2018-03-12 Bertha, Slep en Gea zijn naar Dementie in theater "Dag Mama" van drs. Sarah Blom psycholoog geweest .

2018-03-22 Slep en Caroline hebben de jaarlijkse cursus BHV gedaan

2018-04-06 Bertha heeft de Training One minute coaching van Victor Mion gedaan.

2018-04-25 Slep, Caroline en Gea zijn naar de Werkveldbijeenkomst van het Noorderpoort geweest.

2018-06-30 Gea heeft de cursus EHBDD – eerste hulp bij drank en drugsongevallen gedaan.

2018-10-03 Slep, Caroline en Gea zijn naar de Werkveldbijeenkomst van het Alfa College geweest.

2018-07-11 Caroline heeft de cursus medicatie gedaan.

2018-11-20 Slep is bij de voorlichting over een nieuwe opleiding geweest "Service medewerker" bij de Campus in Winschoten.

Slep en Gea gaan elke maand naar een intervisie bijeenkomst. En het Team bezoekt regelmatig Alzheimer Café bijeenkomsten. We delen de verworven kennis met elkaar. Elke nieuw geleerde is een meerwaarde voor de Velduil. De kwaliteit wordt hierdoor nog beter. Zo is het nu ook mogelijk om onder de BIG geregistreerde verantwoordelijke insuline toe te dienen. En is er altijd een BHV-er in de buurt.

Overzicht van de bijeenkomsten waar we zitting nemen en ervaring halen en brengen:

donderdag 4 januari 2018		EHBO herhalingsles
maandag 8 januari 2018		Intervisie bij de Lijwiekstee
maandag 29 januari 2018		Cursus AVG
donderdag 1 februari 2018		EHBO herhalingsles
maandag 5 februari 2018		Intervisie bij de Lijwiekstee
zaterdag 13 januari 2018		Regioverband
woensdag 21 februari 2018		Alzheimercafé Zingeving
maandag 5 maart 2018		Intervisie bij de Lijwiekstee
donderdag 8 maart 2018		EHBO herhalingsles
maandag 12 maart 2018		Theater Dag mama
zaterdag 3 maart 2018		Alzheimercafé Wat is dementie?
dinsdag 20 maart 2018		AVL Bezin
dinsdag 3 april 2018		EHBO herhalingsles
maandag 9 april 2018		Intervisie bij de Lijwiekstee
dinsdag 10 april 2018		Alzheimercafé Stads kanaal, dagbesteding
donderdag 12 april 2018		Sociale wetgeving J. Labots
woensdag 18 april 2018		Zorgmarkt Kielzog
donderdag 19 april 2018		Omgaan Met Agressie
maandag 7 mei 2018		Intervisie bij de Lijwiekstee
dinsdag 8 mei 2018		Alzheimercafé gedragverand.
dinsdag 22 mei 2018		Regiobijeenkomst Fenna Heerd

zaterdag 2 juni 2018		Open Dag de Velduil
maandag 4 juni 2018		Intervisie bij de Lijwiekstee
dinsdag 12 juni 2018		Alzheimercafé Stadskanaal, Museumbez.
woensdag 20 juni 2018		Alzheimercafé Hoogezand, muziek
zaterdag 30 juni 2018		Cursus EHBDD (drugs en drankongev.)
maandag 2 juli 2018		Intervisie bij De Lijwiekstee
maandag 6 augustus 2018		Intervisie op De VU
maandag 10 september 2018		Intervisie Fivelstee
dinsdag 18 september 2018		Regiobijeenkomst De Markehoeve
dinsdag 25 september 2018		Zorgmarkt Westerwolde
maandag 8 oktober 2019		Intervisie Lijwiekstee
dinsdag 9 oktober 2018		EHBO herhalingsles
dinsdag 9 oktober 2018		Baptisten vrouwen presentatie over De VU
woensdag 17 oktober 2018		Alzheimercafé, Hoogezand, soorten dagbest.
donderdag 1 november 2018		EHBO herhalingsles
maandag 5 november 2018		Intervisie Calidad
vrijdag 16 november 2018		Sociale wetgeving door J. Labots
woensdag 21 november 2018		Alzheimercafé zelf een presentatie over De VU
dinsdag 27 november 2018		Regiobijeenkomst Dekkersnest
donderdag 6 december 2018		Werkconferentie Westerwolde
donderdag 6 december 2018		AVL Bezinn
dinsdag 11 december 2018		EHBO herhalingsles

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Interessante opleidingen die worden aangeboden in de scholingsgids 2019 van vereniging Bezinn voor Caroline en Gea voor het komende jaar zijn:

- Böhm-methode (belevingsgericht werken met dementerenden)
- Omgaan met moeilijk gedrag
- Zorgvuldig Medicatiebeleid

Tevens wordt in maart de BHV herhalingscursus gedaan en maandelijks de EHBO herhalingslessen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In 2018 zijn we elke maand naar de Intervisie bijeenkomsten geweest, wat nu heet Zorgwissel. We zijn naar de bijeenkomsten van Bezinn, Alzheimer Café, AVL van de Zorgboeren geweest en naar de Regio bijeenkomsten.

Verder hebben enkele medewerkers en een deelnemer de BHV verlengd gekregen en zijn de nodige EHBO lessen gevolgd.

De opleiding medicatie door Caroline gevolgd is met succes afgerond, hierbij nogmaals Proficiat!

Wij staan niet stil, leren overal wat bij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2018 hebben we met elke deelnemer die al langere tijd bij ons is een evaluatie gesprek gehad. Met een jongere hebben samen met de school de afgelopen periode geëvalueerd.

Onderwerpen die bij de 55 min groep evaluaties worden besproken zijn o.a.:

- Welke activiteit vind jij fijn / zinvol om te doen?
- Is er iets wat je minder leuk vindt?
- Wat zou er volgens jou mogen veranderen op de Zorgboerderij?
- De leer/ werkdoelen van de afgelopen periode
- Nieuwe leer/ werkdoelen
- Taken (nieuwe)

Over het algemeen worden er nieuwe taken met doelen geformuleerd.

De nieuwe oudere deelnemers hebben we nog niet schriftelijk geëvalueerd. Wel worden de 55 plus deelnemers die al langer bij ons zijn regelmatig geëvalueerd. Dit gebeurt meestal in een Team Overleg, ook wordt met de mantelzorger of thuiszorg overlegd.

Belangrijke aandachtspunten zijn:

- Hoe ontlasten van de thuissituatie.
- Wordt op een positieve manier deel genomen aan passende, zinvolle dagbesteding of is er een positieve beleving van de dag?
- Hoe kunnen we bijdragen aan het behoud van zelfstandigheid om thuis te blijven wonen/ stimuleren zelfredzaamheid?
- Op welke manier is actief blijven om verdere achteruitgang van functies te voorkomen mogelijk?
- Hoe kunnen we beter afleiding en structuur bieden?
- Doen we voldoende om te zorgen dat de deelnemer een positieve beleving van de dag heeft?

We hebben minimaal 1 maal per jaar een evaluatie met de jongeren (de meeste hebben een WLZ) indicatie, enkelen komen maar 1x per week. Ze wonen elders en er is regelmatig overleg met de woonbegeleider en met de andere dagbesteding of school.

Met de mantelzorgers en met de ouderen zelf (indien mogelijk) evalueren we regelmatig, vooral wanneer er een achteruitgang gesignaleerd is. We bespreken met de betrokkenen hoe we dit verval in functioneren het beste kunnen begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het bieden van een luisterend oor wordt voor de mantelzorger over het algemeen als positief ervaren. Tijdens het gesprek komen we vaak tot goede oplossingen voor problematische situaties.

Van elke deelnemer wordt een begeleidingsplan gemaakt. Dit wordt gemaakt aan de hand van het laatste evaluatie gesprek. Het jaarlijks opgemaakte begeleidingsplan bevat doelen die smart worden geformuleerd. De doelen waaraan gewerkt zijn, worden niet altijd behaald. Soms gaan we in het nieuwe begeleidingsplan daaraan verder werken. De aanpak wordt besproken en er wordt een nieuw termijn vastgelegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Deelnemers overleg 2018 De Es (55 plus-groep)

In 2018 hebben we met de ouderengroep dit jaar drie maal een overleg gehad met de mantelzorgers en de deelnemers. Deze vergaderingen hebben plaats gevonden op 26 maart, 9 juli en 23 oktober.

Voor de vergadering krijgen de mantelzorgers en de deelnemers de tijd om agenda punten in te brengen. Aan de hand van deze punten wordt een agenda gemaakt en krijgen de deelnemers deze via de mail en op papier.

In de ochtend voor de vergadering maken de deelnemers altijd zelf een lekkere versnapering voor deze dag. Uiteraard wordt tijdens de vergadering notulen gemaakt. Na de vergadering is er een gezellig samenzijn waarin de mantelzorgers contact met elkaar kunnen maken en onderhouden. Dit wordt als zeer positief ervaren.

Op 26 maart hebben we gesproken over:

- De Open Dag : hoe gaan we dit invullen
- Het medicatie beleid
- Reanimeren

Op 9 juli hebben we gesproken over:

- Een gepland bezoek aan het Drents museum
- Alzheimer en muziek

Op 23 oktober hebben we gesproken over:

- Wat te doen wanneer iemand komt te overlijden, hoe gaan wij als De Velduil daarmee om.
- Privacy reglement
- Communicatie : wat wel en wat niet.

In 2019 zal er wederom 3 keer een bijeenkomst voor en met de ouderen worden belegd.

De eerste bijeenkomst is in maart en zal o.a. gaan over:

- Hoe gaan wij als begeleiders en mantelzorgers om met dementie?

Deelnemers overleg 2018 De Olm (55 min-groep)

Op 14 maart hebben we gesproken over:

- Hoe gaat het opruimen - voederbakken van de dieren beter opruimen
- Huisregels, nog wat puntjes op de i
- Open dag 2 Juni
- Samenstelling van de tuingroep

Op 20 juni hebben we gesproken over:

- Uitdeelbrief klachten protocol
- Tevredenheidsonderzoek
- Veiligheid en veranderde vluchtroute

Op 26 september hebben we niets besproken:

- De ingeplande vergadering is niet doorgegaan. Andere werkzaamheden vonden ze belangrijker en hadden meer interesse.

Op 7 december hebben we gesproken over:

- Actielijst voor 2019
- Invulling jaarafsluiting, kerstgourmet

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers van de 55 min-groep moeten we blijven motiveren om aan de vergadering deel te nemen. Het hoort nu eenmaal bij de ontwikkeling naar volwassenheid. We vragen ze ook om iets in te brengen of een thema te bedenken waar ze graag iets over willen weten.

Bij de 55 plus-groep is het thuisfront voor ons als een klankbord om ons te verbeteren, we horen en luisteren graag naar de wensen en mogelijkheden van de deelnemers die bij ons dagbesteding krijgen. Hierbij komen we niet altijd fysiek bij elkaar, het kan telefonisch en is laagdrempelig voor het thuisfront om aan te geven hoe en wat wordt ervaren door de deelnemers. Ook wordt via Zilliz door de mantelzorgers opmerkingen of aanvullingen gemaïld.

De mantelzorgers vinden het fijn om kennis te maken met de andere deelnemers en partners. Soms ontstaan leuke contacten voor langere tijd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tevredenheidsmeting van deelnemers, stagiaires en medewerkers. Eind mei zijn we het tevredenheidsonderzoek gestart, van de 22 uitgegeven hebben we 20 ingevuld retour ontvangen. We werken met de papieren versie, deze is voor iedereen te begrijpen en invulbaar (soms met hulp van het thuisfront). We weten nog niet of we "Van zelf sprekend" willen implementeren. Enkele van onze deelnemers zijn niet in staat of gewend om met een computer te werken. Ook niet met behulp van het thuisfront. Onze voorkeur is het oude vertrouwde klanttevredenheidsonderzoek van Landbouw en Zorg. Voor de ouderengroep hebben we een aangepaste versie.

Enkele vragen uit de aangepaste versie:

- Wanneer u de dagrapportage wel(eens) leest, is het naar uw mening informatief genoeg?
- Wordt er naar uw mening voldoende met u gecommuniceerd over hoe het met uw naaste gaat?
- Voor en met uw naaste is er een soort van familieoverleg/raad, welke 3 keer per jaar samenkomt. Is zoiets volgens u belangrijk?
- Kunnen u en uw naaste altijd terecht bij de medewerkers met vragen en/of opmerkingen?
- Voldoet de begeleiding die wij uw naaste geven aan uw verwachtingen?
- Voor elke deelnemer is er een begeleidingsplan geschreven met daarin persoonlijke informatie en doelen, zo ook voor uw naaste. Bent u bekend met de inhoud van dit plan?
- Voor zover u zicht hebt op de aangeboden activiteiten, sluiten deze volgens u voldoende aan bij de interesses en kunnen van uw naaste?
- Vindt u de omstandigheden op de zorgboerderij veilig genoeg?
- Ziet u verbeterpunten voor de chauffeur(s), waardoor uw naaste veiliger of beter gehaald en gebracht kan worden?
- Hebt u het gevoel dat uw naaste bij ons op zijn/haar plek is?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De uitkomsten waren overwegend positief! En de gemiddelde score was hoog.

Het gemiddelde rapportcijfer voor het werk is: 8,1

Het gemiddelde rapportcijfer voor de begeleiding is: 8,5

Enkele opmerkingen en verbeterpunten uit het tevredenheidsonderzoek 2018 waren:

- Meer met de dieren bezig zijn
- Elkaar niet aanspreken op gedrag of 'fouten' in het bijzijn van andere deelnemers
- Een enkeling vond het werk te zwaar of vond zich psychisch te zwaar belast
- De boerderij niet schoon, elke dag de ruimtes schoon achter laten
- Veiligheid: emmers in de schuur opruimen, ladder in de werkplaats een andere plek geven, schoenen opruimen, snoer kloofmachine – krachtstroom verplaatsen - dit hebben we uiteraard direct aangepakt
- Voorbeeldfunctie begeleiders en stagiaires in het werk, in de omgang en met tafelmanieren.

We nemen de opmerkingen ter harte en zijn altijd bezig met de veiligheid en het welbehagen van de deelnemers. Deze vragenlijst is bedoeld om zicht te krijgen op de ervaringen van deelnemers /familieleden met verschillende onderdelen van de Velduil. Hiermee kan de betrokkenheid van deelnemers/familieleden bij de dagelijkse gang van zaken op de Velduil worden vergroot.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op 12-09-2018 is er iets voorgevallen. Een deelnemer is boos geworden en duwde een Deze kwam met de schrik vrij. De agressor moet hiervan de consequenties aanvaarden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- sept. 2018 Fobo bijlage

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Terugkijkend op de situatie hebben we goed gehandeld naar onze deelnemers en hun verzorgers. We zijn open geweest in de gebeurtenissen en hebben geprobeerd de betrokkene gerust te stellen over het gebeuren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2018

Actie afgerond op: 28-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: De einddatum voor het voorbereiden van de audit is de datum waarop de audit uiterlijk moet plaatsvinden, dit was in september. De audit wordt 3 maanden voor het verlopen van het keurmerk ingepland bij een auditor. Via de mail zijn we geïnformeerd wie de auditor is en hoe we met de auditor in contact kunt komen.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 11-09-2018, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2018

Actie afgerond op: 04-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Conclusie van de Auditor Zorgboerderij de Velduil biedt een prettig plek voor zorgvragers van verschillende leeftijden. Er is ruimte om actief bezig te zijn en ook om te genieten van de omgeving en de 'reuring' op het erf. Waar mogelijk en gewenst kunnen de deelnemers van verschillende leeftijden met elkaar optrekken en elkaar aanvullen. Op basis van de audit die ik op 11 september heb afgenomen adviseer ik de Federatie om het kwaliteitskeurmerk toe te kennen. Zowel de dossiers als het gesprek over de begeleidingstrajecten van deelnemers toonden een grote mate van professionaliteit. De doelen worden samen met de deelnemers opgesteld en zijn haalbaar en concreet. Ze worden met regelmaat geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Rond alle deelnemers, jong en oud, is veel contact met het netwerk van begeleiders. Bij ieder is helder wie de regie over het gehele systeem heeft en ieders bijdrage aan de begeleiding wordt afgestemd. Als team is er ruimte voor reflectie op het handelen, maar ook in gesprek met collega's wordt over werk gesproken. Veel jongeren hebben naast hun dagbesteding ook externe begeleiding, via de woonvorm waar ze wonen of via school. De inspraak is geregeld en deze sluit aan op al bestaande momenten van overleg. Meestal aan de koffietafel. En met de uitkomsten wordt zeker iets gedaan, waar gewenst worden aanpassingen doorgevoerd.

Lijst evaluatieplanning bijwerken evalutaites

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2018

Actie afgerond op: 11-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: De lijst is bijgewerkt en wordt 10-10-2018 in het TO besproken.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2018
Actie afgerond op: 11-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: 29 november 2018 hebben we akkoord gekregen.

Graag in de bijlage toevoegen bij welke organisatie de Velduil is aangesloten.

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2018
Actie afgerond op: 11-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Wij zijn een zorg in het groen met dieren, de agrarische functie is minimaal.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2018
Actie afgerond op: 15-07-2018 (Afgerond)

Voeg de volgende acties voor 2018 graag nog aan uw actielijst toe: - Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn. - Evaluatiegesprekken met deelnemers - Vermeld graag de planning van de inspraakmomenten - Controle brandblussers - Acties m.b.t. scholing en ontwikkeling, bijeenkomsten etc. [medicatiebeleid](#) [evalutaites](#) [ri&e](#) [deelnemersoverleg](#) [teamoverleg](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2018
Actie afgerond op: 10-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: De planning voor evaluatiegesprekken worden tijdens het Team Overleg besproken, er worden data gepland met deelnemer, begeleider van de Velduil en betrokkene van de deelnemer. Tijdens de BHV oefenavond worden de brandblussers en de verbanddozen gecontroleerd. Tijdens de deelnemersvergaderingen (ook met mantelzorgers) wordt steeds gezegd dat, indien er een wijziging in de medicatie is, er een nieuwe medicatielijst moet komen op de Velduil. Als er een scholingsaanbod komt van Bezzinn, krijgen de medewerkers de gelegenheid om hun ontwikkelingswensen aan te geven. De medewerkers kunnen altijd aangeven wat voor relevante bijscholing ze wensen te doen.

U heeft de nieuwe uitdeelbrief gepubliceerd op www.zorgboeren.nl. Echter deze hoeft u niet te publiceren maar mag u uitdelen. Publiceer in plaats van de uitdeelbrief graag het document 'klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2018
Actie afgerond op: 05-06-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [jaarverslagaanvulling](#) [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 04-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Aanvulling is gedaan en acties afgerond. 31 mei is niet gelukt om in te dienen omdat onduidelijke was hoe het te voltooien. Door duidelijk uitleg van Mw. Faas is dit nu 04-06-2018 gelukt.

Onderhoud Elektrische machines, de kettingzaag wordt eind dit weggebracht voor onderhoud. onderhoud

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: gaan we doen eind september.

Onderhoud Elektrische machines, de kettingzaag wordt eind dit weggebracht voor onderhoud. onderhoud

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)

Onderhoud Elektrische machines, de kettingzaag wordt eind dit weggebracht voor onderhoud. onderhoud

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: controle is na de zomer

Onderhoud Elektrische machines, de kettingzaag wordt eind dit weggebracht voor onderhoud. onderhoud

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Na de zomer worden ze gecontroleerd.

Voor volgend jaarverslag; Welke onderwerpen zijn er uitgevraagd in de tevredenheidsmeting en wat is er in de algemene zin uitgekomen?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: we houden nu al bij, wat we organiseren.

Onderhoud Elektrische machines, de kettingzaag wordt eind dit weggebracht voor onderhoud. onderhoud

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: na de zomer doen we dit altijd

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het laatste kwartaal worden de functioneringsgesprekken gepland. Er is een lijst van wie wanneer er een gesprek heeft gehad.

ONtruimingsoefening n.a.v. van de verbouwing

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gaan we spoedig doen in juni.

Calamiteitenoefening

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: In het laatste kwartaal van het jaar gaan we een oefening doen, misschien leuk om een echte brandweerman te vragen voor tekst en uitleg.

Uitdeelbrief klachtenprocedure voor de deelnemers, tijdens deelnemersoverleg bespreken en uitdelen.

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: wordt besproken in het zomer-deelnemersoverleg

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 22-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Net als vorig jaar, kan een stagiaire de uitgiftelijst bijhouden. Is uitgegeven.

Controle PBM

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018
Actie afgerond op: 31-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Kijken wat nog goed functioneert en wat vervangen moet worden.

Deelnemersoverleg 4x

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Lente, zomer, herfst en winteroverleg. Ze staan al ingepland op het planbord. Lente overleg is geweest.

De nieuwe uitdeelbrief m.b.t. klachten heeft u inmiddels opgesteld zie ik. Daarnaast dient u ook nog het nieuwe 'klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' op te stellen en te publiceren op www.zorgboeren.nl. het format dat u hiervoor kunt gebruiken staat bij de helptekst op www.kwaliteitlaatzien.nl onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: De uitdeelbrief wordt besproken in het deelnemersoverleg, ik weet niet hoe deze op de zorgboerensite kan.

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem toegevoegd, ik zie alle bijlagen in PDF-vorm, dit zijn echter nog niet alle bijlagen. U kunt alle bijlagen toevoegen in een zip-bestand zodat u alle documenten bij elkaar heeft. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ik heb ze op de pc opgeslagen, binnen 3 maanden hebben we een audit. Ik ga alle bijlagen updaten en toevoegen in het systeem.

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie? medicatiebeleid

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2018

Actie afgerond op: 08-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: De dames begeleiders hebben enkele cursussen uitgezocht. Caroline gaat in juni de cursus medicatieverstrekking doen.

Onderhoud Elektrische machines

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actie afgerond op: 03-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: We gaan o.a. bekijken hoe veilig ze zijn en hoe ze functioneren. Med. 4 heeft alles nagekeken, oude machines zijn vervangen door nieuwe. Het zijn huis, tuin en keukenapparaten.

VOG's vervangen elke 3 jaar.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actie afgerond op: 08-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: In maart moet een nieuwe VOG voor medewerker 4 worden aangevraagd. In juni voor medewerker 1 en 2.

Actualisatie van de R&E

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actie afgerond op: 03-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het afgelopen jaar zijn we bezig geweest met het opleuken van de locatie. Hierbij is veiligheid een belangrijk uitgangspunt. In de nieuwe locatie moet nog de vluchtroute worden aangegeven.

E.H.B.O. middelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2018

Actie afgerond op: 22-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: De BHV leraar gaat ook de EHBO middelen controleren.

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2018

Actie afgerond op: 22-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: 2 Medewerkers en een deelnemer gaan dit elk jaar doen.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)

Zoönosen

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2018

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: De dierenarts is langs geweest. Het bord mbt tot zwangere vrouwen moet verplaatst worden.

Evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 24-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Hiervan is een lijst welke begeleider, met welke deelnemer de evaluatie doet. Er staat ook op de lijst wanneer de laatste evaluatie is geweest en wanneer de volgende moet zijn.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 13-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er vindt in februari een wijziging plaats in de ondernemingsform, het kvk nummer veranderd e,a,

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013

Actie afgerond op: 13-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Hiervan is een lijst welke begeleider, met welke deelnemer de evaluatie doet. Er staat ook op de lijst wanneer de laatste evaluatie is geweest en wanneer de volgende moet zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

in TO een stagiaire opdracht geven voor de organisatie van Tevredenheidsmeting De lijsten uitdelen, noteren wie één heeft ontvangen en wie deze heeft ingeleverd. Een stagiaire kan hiermee helpen.

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2019

Aanleveren jaarrekening - jaarverantwoordingzorg jaarrekening**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2019**In mei de tevredeheids- lijsten uitdelen, aan: deelnemers stagiaires medewerkers let op: de oudere deelnemers hebben een aangepaste lijst.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Jaarlijkse ontruimingsoefening. Vluchtroute controle.****Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2019**Deelnemers en mantelzorgers overleg oa op de agenda; Hoe gaan wij als begeleiders en mantelzorgers om met dementie?**deelnemersoverleg**Geplande uitvoerdatum:** 23-09-2019**Buma/Stemra****Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2019**Functioneringsgesprekken plannen****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2019

Zoönosencontrole, de dierenarts uitnodigen voor een bezoek. Uitleg naar de deelnemers van hoe en wat, door de dierenarts. Het is duidelijk dat preventie effectiever is naarmate de maatregelen ervoor zorgen dat infecties bij de bron, de dieren, zoveel mogelijk voorkomen wordt. De opsporing van zoönotische ziekteverwekkers bij dieren, het tegengaan van hun verspreiding bij dieren en naar de mens, en het voorkómen en verminderen van besmetting van dierlijke producten zijn van groot belang.

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019**BHV herhalingsles regelen Moet plaats vinden in maart.****Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2021

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Document is toegevoegd in het systeem.**Verbreiding van toegangsdeur voor de elektrische rolstoel****Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De andere deur is weggewerkt. De nieuwe deur wordt gebruikt.**In Team overleg, lijst opstellen voor evaluatiegesprekken met de deelnemers.****Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Team Overleg is 20-02-2019, de lijst wordt besproken**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Voeg uw algemene voorwaarden toe als bijlage in de werkbeschrijving bij de deelnemers overeenkomst waarin naar deze voorwaarden wordt verwezen. (zie mail dd 20-2-2019).****Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De algemene voorwaarden is als bijlage toegevoegd met document nr. 4.3.5**Loop naar aanleiding van uw rechtsvorm wijziging (zie mail dd 20-2-2019) alle documenten na die u aan deelnemers verstrekt en pas deze aan zodat eenduidig is welke onderneming de contractpartij van de deelnemer of samenwerkingspartner is.****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Er is feitelijk niets veranderd in de naam. In de documenten wordt steeds de Velduil genoemd. Siep van der Velde was, is en blijft de samenwerkingspartner. De andere eigenaar, Bertha van der Velde was, is en blijft op de achtergrond.**In Team overleg, lijst opstellen voor evaluatiegesprekken met de deelnemers.****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De evaluatie zijn gedaan en de begeleidingsplannen bijgewerkt.

BHV herhalingsles regelen Moet plaats vinden in maart.**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Twee begeleiders en een deelnemer hebben het certificaat "Bedrijfshulpverlening" LEH/BCO gehaald, deze is geldig tot 20 maart 2020.**Deelnemers en mantelzorgers overleg oa op de agenda; Hoe gaan wij als begeleiders en mantelzorgers om met dementie?**

deelnemersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Op 25 en 28 maart hebben we met de ouderen groepen en hun mantelzorgers overleg gehad. Er kwam o.a. naar voren dat de toegang naar de locatie verbeterd kon worden. Dit is op de actielijst gezet en zou spoedig worden aangepast. De aanwezigen waren zeer tevreden over de begeleiding en communicatie.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.**

jaarverslagaanvulling

Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst in het Kwapp is een globale lijst, met veelal jaarlijks terugkerende acties. Voor bv evaluatiegesprekken hebben we een aparte lijst. Bij elk Team Overleg wordt de actielijst besproken, aangevuld en acties worden toegedeeld aan medewerkers. Ook hebben we een actielijst die besproken wordt tijdens het deelnemersoverleg, op deze lijst staan acties die door deelnemers en medewerkers uitgevoerd dienen te worden. Tevens hebben we een actielijst met jaarlijks terugkerende onderwerpen die we moeten bespreken tijdens de deelnemersvergadering en Team besprekingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar is het de bedoeling dat we doorgaan waar we mee bezig zijn en een bestaansrecht hebben. Er kunnen zich allerlei wijzigingen voordoen en we zullen daar zo mee omgaan dat we zorg kunnen blijven geven aan mensen die deze plek leuk vinden om heen te gaan. Het hoeft niet te groeien en het moet niet krimpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar kunnen we een verschuiving verwachten van minder jongere deelnemer naar meer ouderen. Door het minder snel verstrekken van een zorgbudget voor de jongeren is er minder vraag naar dagbesteding voor hen. De ouderen die zorg in de vorm van dagbesteding nodig hebben neemt juist toe. We willen daar op reageren door de jongeren in drie dagen te begeleiden i.p.v. vijf en zodoende meer ruimte creëren voor de ouderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Dit vraagt aanpassingen van de begeleiding en er zal verschuiving plaats vinden. Ook moet er worden opgeleid om deze veranderingen goed op te vangen. Ook vraagt het aanpassingen aan de gebouwen om alle ruimten beter toegankelijker te maken. Dit is voor een deel al gerealiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.3

- sept. 2018 Fobo bijlage