

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij De Woudse Hoeve

Zorgboerderij De Woudse Hoeve

Locatienummer: 354



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Woudse Hoeve

Registratienummer: 354

Woudseweg 13, 5482 ZL Schijndel

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17145029

Website: <http://www.zorgboerderijdehoudsehoeve.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij De Woudse Hoeve

Registratienummer: 354

Woudseweg 13a, 5482 ZL Schijndel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij De Woudse Hoeve ligt in het buitengebied van Schijndel. Zij bieden 24-uurs zorg waarbij rust, ritme en regelmaat belangrijke aspecten in de zorg zijn. Een aantal bewoners welke wonen op De Woudse Hoeve wordt ook dagbesteding aangeboden. De dagbesteding bestaat uit boerderij-, creatieve-, sport en/of bewegingsactiviteiten en paardrijlessen. Overige deelnemers hebben elders dagbesteding of werk.

Ondersteuning vindt plaats voor waar nodig, gewenst en mogelijk, ongeacht afkomst, sekse, of levensbeschouwing. Speerpunten zijn zelfstandigheid, zorg en welzijn, autonomie, respect, zorg op maat, professionaliteit en kwaliteit.

Het terrein bestaat uit het boerderij gedeelte en het woonhuis. In het boerderij gedeelte zijn pony's, paarden, ezels, shetlanders en diverse soorten kleinvee aanwezig. Daarbij is een ruime schuur / werkplaats ingericht om dagbestedingsactiviteiten zoals de creatieve middag en hout- en metaal bewerking aan te kunnen bieden. Voor het paardrijden is een binnen- en buitenbak, een was- en poetsplaats ter beschikking aanwezig en voldoende gelegenheid voor het maken van een buitenrit. In het woongedeelte hebben alle bewoners een eigen kamer welke geheel naar eigen smaak in te richten is met een eigen toilet en een keukenblok. Er is een gezamenlijke keuken/kantine in welke de gezamenlijke pauzes genuttigd worden. Het ontbijt, lunch en diner vinden tevens in deze ruimte plaats. Verder is er een gezellige huiskamer voorzien van loungebank, tv en spel computer en een ruim assortiment aan bordspellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar is er vergeleken met vorig jaar gelukkig weer veel mogelijk geweest i.v.m. de opheven corona maatregelen. Er is voor dit jaar een budget beschikbaar gesteld voor o.a. activiteiten, uitstapjes, aanschaffen van knutselmaterialen etc.

- Uit een enquête bleek dat dit jaar een leerzaam en actief uitstapje de voorkeur had, met alle bewoners, personeel en vrijwilligers een dag naar de Kilsdonkse molen geweest, daar een rondleiding gehad en een heerlijke lunch. In de middag was de keuze of met een huifkar mee, of om te gaan kanoën beide door natuurgebied de Aa, een zeer gevarieerde, leerzame gezellige dag afgestemd op de interesses en mogelijkheden van de bewoners.
- Wekelijks wordt er op de dinsdagmiddag een knutselactiviteit aangeboden, zo zijn er al zelfportretten gemaakt, zadelkarren gemaakt, worden er dingen geknutseld in de thema's van het jaar, moeder-en vaderdag, pasen, kerst etc. Bewoners hebben succes-ervaringen, kunnen meer dan zij zelf denken, vergroten fijne motoriek.
- Wekelijks staat er een bewegingsactiviteit op de planning, de ene keer is dit een fietsroute de andere keer een wandelroute. Bewoners worden geactiveerd en gemotiveerd om te bewegen, bevorderen conditie en gezondheid.
- Wekelijks staan er paardrijlessen op het programma en ook het wekelijks verzorgen van de paarden is een terugkerende activiteit. Paarden zijn puur en zonder oordeel, een paard spiegelt gedrag, paarden geven bewoners de mogelijkheid om te groeien in vertrouwen.
- Wekelijks wordt er onder begeleiding gekookt door één van de bewoners.
- Hebben we meegedaan aan de landelijke opschoondag, dit initiatief kwam vanuit de bewoners. Bewoners dragen hun steentje bij aan een beter milieu/maatschappij, normen en waarde m.b.t. hoe ga ik om met het milieu.
- Hebben we Sinterklaas een surprise-avond gehad, bewoners knutselen een surprise en voegen een gedicht toe, doel is gezelligheid, samenhangigheid.
- De interieur verzorgster was het afgelopen jaar 10 jaar in dienst, dit is gevierd met alle bewoners en personeel en afgesloten met een gezellige BBQ

Alle (persoonlijk) begeleiders hebben een herhalingscursus gevolgd, medicatiekennis en medicatieproces, allen hebben deze succes afgerond.

Het zorgaanbod is ongewijzigd gebleven zo ook de financiering.

Alle bewoners hebben een mentor en bewindvoerder/curator, waarmee de zorglaafplannen geëvalueerd kunnen worden. Daarnaast vindt er regelmatig overleg plaats en kan er over en weer advies ingewonnen worden.

Bij iedere bewoner is er een HA betrokken, op een enkeling na is er bij iedere bewoner naast de HA of praktijkondersteuner nog een andere vorm van specialistische zorg / specialist betrokken o.a. psycholoog, internist, podotherapeut, oorarts, fysio etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Er is het afgelopen jaar een extra budget toegekend m.b.t. de activiteiten begeleiding, doel van dit budget is om extra aankopen m.b.t. activiteiten te kunnen bekostigen, denk aan het nuttigen van een ijsje op zomerdagen tijdens de bewegingsactiviteit, het aanschaffen van knutselmateriaal etc. een van de doelen is om inzicht te krijgen wat de kosten zijn en dit jaarlijks te kunnen monitoren.

Samen met de bewoners is er een nieuw kippenhok gebouwd, door samen hieraan te werken worden de onderlinge banden versterkt en is er een teamspirit! Mooi om te zien dat bewoners elkaar weten te complimenten en trots zijn op wat zij zelf gebouwd hebben.

Het bezoek vanuit de IGJ nemen wij zeer serieus en heeft gevoelsmatig een grote impact gehad als organisatie.

IGJ bezoek, heeft ons in laten zien dat we kwalitatief goede zorg bieden maar dat er ook leer- en verbeterpunten zijn. Dat we als organisatie minder bezig zijn geweest met de wetgeving rondom de zorg o.a. WZD maar meer het bieden van de juiste zorg (in corona-tijd) en de wetgeving hierin op de achtergrond is komen te staan. Het heeft ons doen inzien dat er een verschil is tussen wetgeving en de praktijk, de WZD te implementeren en moeten leren om bewoners meer "los te laten" al dan niet gevoelsmatig, ook al kan dit nadelige gevolgen met zich meebrengen en de perfecte zorg niet bestaat ook al willen we dit wel graag! Terugkijkend op de corona periode waar veel onzeker en onduidelijk was hebben wij onze bewoners in bescherming moeten meenemen, waren zij afhankelijk van ons, zijn we hechter als team geworden en moeten wellicht weer leren om los te laten.

Waar we meteen mee zijn begonnen en wat er nog op de agenda staat :

- verbreding en verdieping WZD (thema voor 1e en 2e kwartaal 2023)
- WZD maandelijks terugkerend thema teamoverleg, casussen bespreekbaar maken, stand van zaken terugkoppeling IGJ
- veranderingen doorgevoerd m.b.t. bewoners eigen keuzes / afspraken
- bewustwording zorgboer en personeel (nog meer een adviserende rol aan te nemen)
- het informeren van curator, wettelijke vertegenwoordiger, ouders etc. m.b.t. WZD tijdens de evaluatiegesprekken Zorgleefplannen
- vanuit het oogpunt WZD de zorgleefplannen en doelen van de bewoners te herschrijven
- kritisch gereageerd op conceptrapport IGJ op feitelijke onjuistheden en passende feedback hebben toegevoegd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Ontwikkelingen welke invloed hebben gehad zijn o.a.

- Het op proef komen wonen van een van een persoon, bleek een negatieve uitwerking te hebben op de groepsdynamiek en begeleiding. Dit, omdat wij hem niet de zorg konden bieden welke hij behoevend was/is. Betreffende persoon was zelf niet zo zeer op zoek naar een andere passende woonplek. De rust en regelmaat welke wij hier aanbieden zou volgens de ouder en behandelend psychiater goed voor hem zijn. Na drie dagen bij de zorgboerderij op proef gewoond te hebben waren er twijfels over of we aan de zorgvraag konden voldoen. We hebben dit een kans gegeven maar later bleek, dat we de betreffende persoon niet de passende zorg konden bieden. Teleurgesteld is deze persoon weer terug gegaan naar zijn oude stekje. Hiervan hebben we geleerd, dat in de toekomst enkel nieuwe bewoners vanuit

intrinsieke motivatie op de zorgboerderij kunnen komen wonen. Dit ook zeker om het zelfbeeld van de betreffende personen niet te beschadigen. Andere kant van deze casus is dat toen de persoon afscheid had genomen, de groepsdynamiek sterker geworden is, bewoners hadden extra waardering en respect voor elkaar en begeleiding.

Als team zijn we tevreden over de kwaliteit, uiteraard zullen we met een kritische blik blijven kijken naar de toekomst. Het toepassen van de kwaliteitscyclus heeft een positieve uitwerking en levert op dat we steeds weer opnieuw worden uitgedaagd tot ontwikkeling, verbreding en verdieping.

Met het ondersteunende netwerk zijn we zeker tevreden, zo is er goed contact tussen de specialisten en begeleiding, over en weer kan er ten alle tijden advies ingewonnen en gedeeld worden. In het bijzonder is er een zeer goed contact met de huisarts(en) van de bewoners, dit doordat er al een jaren lange samenwerking is met dezelfde huisartsenpraktijk. Ten gunste van de bewoners, deze zijn bekend en voelen zich vertrouwd bij de huisarts.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

2022 zijn we gestart met 12 deelnemers, er zijn in de loop van het jaar geen deelnemers bij gekomen. Een bewoner is doorgestroomt naar zelfstandig begeleid wonen. Deze man had voorheen een VG - welke omgezet is naar een WMO indicatie. Er is een deelnemer meer aan wie ambulante zorg geboden wordt.

Een bewoner heeft een GGZ - en alle andere een VG indicatie.

Wij bieden 24 uurs- en ambulante zorg. Individuele begeleiding, begeleiding groep, persoonlijke verzorging en hulp bij het huishouden wordt aangeboden vanuit de WMO en WLZ

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar hebben we gevierd, dat een van onze bewoners 20 jaar hier woont. Er zit weinig verloop in de bewoners. Een conclusie welke we hier uit kunnen trekken is; dat het zorgaanbod goed past. Op de activiteiten welke aangeboden worden tijdens de dagbesteding zijn veranderingen doorgevoerd, ten behoeve van de bewoners. Sommige bewoners zijn liever met de pony's, paarden en andere dieren bezig en een ander houdt meer van klussen om en op de boerderij. Ook hier wordt gehoor aan gegeven, zo wordt er maatwerk geboden en ingestoken op intrinsieke motivatie.

Aangezien er ook dit jaar een bewoner doorgestroomt is naar zelfstandig begeleid wonen mogen we de conclusie trekken, dat werken met de methodiek "op eigen benen" zijn vruchten afwerpt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar is een begeleidster ons team komen versterken waarmee er vijf begeleiders en een huishoudelijk medewerker werkzaam zijn binnen de zorgboerderij.

Met alle werknemers vindt jaarlijks een functioneringsgesprek plaats.

Afgelopen jaar zijn er geen ZZP-ers werkzaam geweest. Voor conclusies, en ontwikkelingen welke hebben plaats gevonden naar aanleiding van informatie of feedback van werknemers verwijs ik u naar punt 4.6

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar heeft een stagiaire deel uit gemaakt van ons team. Zij is na de zomervakantie van het verslagjaar begonnen aan de BBL opleiding Persoonlijk Begeleider Gehandicaptenzorg niveau 4. Zij is medeverantwoordelijk voor de inventarisatie en evaluatie van de ondersteuningsvraag en het bieden van zowel persoonlijke- als groepsbegeleiding.

De begeleiding geschied ook in dit jaar door een en dezelfde welke daar voor opgeleid en bekwaam voor is. Dit is een medewerker wie ook voldoet aan de richtlijnen van de SBB. De begeleidings- en evaluatiegesprekken neemt zij op zich. Daarbij is zij ook het aanspreekpunt van de leerkrachten.

Voor conclusies, en ontwikkelingen welke hebben plaats gevonden naar aanleiding van informatie of feedback van stagiairs verwijs ik u naar punt 4.6

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Met enige regelmaat komt er een vrijwilliger ondersteunende vrijetijdsbesteding aanbieden. Er is altijd veel animo voor deze soort dagbesteding.

Ten tijde, dat er een vrijwilliger aanwezig is zal altijd een begeleider of zorgboer aanwezig zijn. Er hebben geen wijzigingen plaats gevonden met betrekking tot de vrijwilligers welke hier werkzaam zijn.

Jaarlijks vindt een evaluatie/functioneringsgesprek plaats.

Voor conclusies, en ontwikkelingen welke hebben plaats gevonden naar aanleiding van informatie of feedback van vrijwilligers verwijs ik u naar punt 4.6

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Een conclusie welke getrokken kan worden is, dat onze bewoners baat hebben bij het kleine team welke hier aanwezig. Zodoende is ook duidelijk wie wanneer werkt en op welke dag en/of tijd ze met hun vragen terecht kunnen. Dit feit biedt rust, ritme en regelmaat dit is iets wat de bewoners nodig hebben. Het vaste team geeft de bewoners vertrouwen hierdoor ervaren zij een veilige en geborgen woonplek/leefomgeving.

Op de zorgboerderij is voldoende bevoegd en bekwaam personeel aanwezig.

Een vereiste om bij "De Woudse Hoeve" te kunnen komen werken is; dat je onder ander andere in het bezit moet zijn van een MZ diploma niveau 4 diploma of hiervoor aan het studeren bent. Personeel is daardoor bevoegd en bekwaam om bewoners te begeleiden.

Het afgelopen jaar hebben wij als team geleerd om meer open en eerlijk te kunnen communiceren, het geven van en ontvangen van feedback, men kan zijn of haar gevoel uitspreken tijdens een overleg zonder dat hier een oordeel over geveld wordt. Dit geeft aan dat er samenhang is binnen het team, neuzen dezelfde kant op staan en een ieder zich gehoord en gewaardeerd voelt. Dit komt tevens terug in de functioneringsgesprekken.

Stagiaire(s) geven tevens aan dat wij een open en transparante organisatie zijn, welke net als bij de bewoners de methodiek "op eigen benen" inzetten met als doel om het leerproces te bevorderen.

Vrijwilligers geven aan dat zij op basis van vertrouwen een samenwerking aangaan, daarnaast voelen zij zich gewaardeerd doordat zij tevens worden uitgenodigd voor uitstapjes en het mogen ontvangen van een Kerstpakket.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van afgelopen jaar waren;

Een begeleider is studerende voor het behalen van het diploma "Persoonlijk Begeleider Gehandicaptenzorg niveau 4". Een werknemer is gestart met de opleiding "Aspirant Instructeur". De vennoten, begeleiders en interieur verzorgster hebben allen deel genomen aan de jaarlijkse BHV-herhaling. Daarbij hebben alle begeleiders de cursus "Medicatieproces" en "Medicatiekennis" gevolgd en met voldoende resultaat afgesloten.

Gebleken is, dat er te weinig kennis in huis is met betrekking tot de Wzd. Cursussen en bijscholing omtrent deze zullen gevolgd gaan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Om bij de zorgboerderij als zijnde begeleider te kunnen werken dien je te beschikken over een MZ diploma Begeleider Gehandicaptenzorg minimaal niveau 4 of je dient in opleiding te zijn. Tijdens het volgen van deze opleiding worden de vaardigheden en kennis bijgebracht welke van belang zijn.

De opleidingsdoelen voor komend jaar zijn; Alle begeleiders een cursus te laten volgen welke verdieping geeft in de Wzd. Het volgen van de opleiding MZ niveau 4. Het bijwonen van de jaarlijkse BHV-herhaling en het volgen van de cursus "Medicatieproces" en "Medicatiekennis".

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Begeleiders nemen allen deel aan de cursus "Medicatieproces" en "Medicatiekennis".

Alle medewerkers, vrijwilligers en begeleiders nemen jaarlijks deel aan de BHV-herhaling.

Een conclusie is dat paarden het gedrag van onze bewoners spiegelen en hun gevoel weergeven, paarden zijn puur en zonder oordeel. Het is mooi om te zien dat het vertrouwen tussen mens en dier groeit, dit zorgt voor persoonlijke ontwikkeling, gebleken is dat het animo voor het paardrijden groot is en dat er meerdere begeleiders dienen te beschikken over een diploma "Aspirant Instructeur".

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In het bijzijn van de bewoner zelf en betreffende mentoren vindt minimaal twee maal jaarlijks een evaluatie van het zorgleefplan plaats. Dit betreft de bewoners welke een WLZ indicatie hebben, bij de andere deelnemers geschied dit minimaal eens per jaar. Tijdens deze evaluatie worden de tevredenheid en ervaringen besproken en de gestelde doelen uit de 10 levensdomeinen geevalueerd. De doelen blijven bestaan, worden bijgesteld of behaald. Nieuwe doelen kunnen besproken en later vastgelegd worden.

Ervaringen en tevredenheid waren positief. Deelnemers geven aan het fijn te vinden, dat evaluatiegesprekken plaats vinden. Tijdens deze kan alles besproken worden en vertellen zich gehoord te voelen. De deelnemers zijn trots op de behaalde doelen welke vanuit intrinsieke motivatie behaald zijn waardoor andere doelen gemakkelijker te behalen zijn.

Bij een enkele bewoner is het zorgleefplan gericht op stabilisatie van de zorg in plaats van het behalen van doelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een conclusie uit de evaluatiegesprekken is, dat de sociale contacten welke door Corona nihil werden waren erg gemist. Alle deelnemers waren blij dat er weer fysiek contact tijdens het evalueren van de zorgleefplannen mogelijk was. De deelname aan de sociale contacten in de maatschappij zijn weer opgepakt. De deelname aan verenigingen, sportclubs en cursussen waren erg gemist, we hebben hierbij gestimuleerd, begeleidt en ondersteunt tijdens het oppakken van deze. Tevens was de animo voor de gezamenlijke uitjes groot het afgelopen jaar.

Een conclusie m.b.t. het evalueren en vast- en bijstellen van (nieuwe) doelen, is dat er nog meer ruimte mag zijn voor de eigen regie van de bewoner, rekening houden met de mogelijkheden en minder met de beperkingen om de succeservaringen te vergroten.

Door (leer)doelen SMART te formuleren, is het eenvoudiger om deze doelen te behalen, dit levert meer zelfvertrouwen en vertrouwen in eigen kunnen op voor onze bewoners, raken zij meer gemotiveerd en kunnen wij deze intrinsieke motivatie inzetten om andere doelen welke wellicht iets moeilijker haalbaar zijn ook te behalen.

De keuze om nog meer ruimte te maken voor eigen regie, rekening houdend met de mogelijkheden en minder met de beperkingen heeft te maken met de beperkingen.

Zelfregie betekent ondersteund worden in eigen keuzes om te werken aan eigen kracht. Iedere bewoner heeft kracht/kwaliteit in zich. Door de bewoners deze kracht/kwaliteit te laten ervaren, groeien mogelijkheden en optimisme. Zo geven we meer aandacht aan successen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ook in het verslagjaar heeft ieder kwartaal een keukentafelgesprek plaats gevonden. Deze gesprekken worden vooraf aangekondigd, zodat er een mogelijkheid bestaat om over eventuele verbeter- of aandachtspunten na te kunnen denken. Het is voor de bewoners geen verplichting hierbij aanwezig te zijn maar wordt wel op prijs gesteld.

Onderwerpen welke zoal besproken worden zijn; de plaats aan tafel in de kantine, inspraak over het avondmaal of kantine make-over/aankleding hiervan. Daarbij worden door de bewoners ook tevredenheden uitgesproken met betrekking op het feit, dat het steeds gezelliger wordt tijdens de eetmomenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een conclusie uit de inspraakmomenten is, dat iedereen over het algemeen heel tevreden is, dit blijkt tevens uit het tevredenheidsonderzoek. De punten welke aangedragen worden zijn meestal al eens besproken. Indien er eventuele verbeteringen of aandachtspunten zijn worden deze meestal tijdens de eet- en drinkmomenten uitgesproken. Zo hoeft niet gewacht te worden tot er een keukentafelgesprek plaatsvindt. Er vindt immers veel vaker teamoverleg dan een keukentafelgesprek plaats. Dit neemt niet weg, dat de keukentafelgesprekken ieder kwartaal plaats blijven vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het jaarlijkse tevredenheidsonderzoek heeft in de week voor kerst plaats gevonden. Er zijn 10 vragenlijsten uitgezet en ook alle zijn retour ontvangen. De vragen hebben betrekking op; lichamenlijk welbevinden en gezondheid, woon en leefsituatie, participatie, mentaal welbevinden, kwaliteit van bejegening, kwaliteit zorgorganisatie en er is ruimte voor opmerkingen, tips en/of verbeterpunten.

Zie punt 6.6 voor wat er in de algemene zin uit deze meting is gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie welke getrokken kan worden is (zoals bij de actielijst vermeld), dat de tevredenheid hoog is.

Een conclusies die we kunnen trekken uit de tevredenheidsmeting is, dat de vragenlijst passend is bij het niveau van onze bewoners.

- Dat één maal per jaar een tevredenheidsonderzoek voldoende is mits de score hoog blijft.
- Dat er hoog gescoord wordt op tevredenheid m.b.t. bejegening en vertrouwen.
- Dat de informatie die verstrekt wordt m.b.t. de jaarlijkse BHV duidelijk is en blijft "hangen", op de vragen weet je wat te doen met calamiteiten is de scorede bijna 100 %.
- Dat de kwaliteit/variatie van het eten en drinken belangrijk is voor onze bewoners, hierdoor is de keuze gemaakt om maandelijks andere keuzes te maken tijdens het bestellen van broodbeleg, toetjes/vla/yoghurt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het verslagjaar heeft een agressie-incident plaats gevonden. Tijdens deze is enkel schade aan materialen toegebracht. Hierbij is het protocol agressie, seksuele intimidatie en strafbare handelingen gevolgd. Aangezien de bewoner na enige tijd rustig was hebben we hem de keuze gegeven om dit voorval op een later moment te bespreken, hier heeft hij mee ingestemd. We hebben het incident met de mentor van betreffende besproken en zijn gezamenlijk tot een passende oplossing kunnen komen waar allen zich in konden vinden.

Aanleiding van dit voorval was een woordenwisseling welke tussen twee bewoners had plaats gevonden. Op een later tijdstip is dit met beide heren besproken en uitgepraat. Tijdens dit gesprek is aangegeven, dat indien er ergernissen of ongenoegen zijn deze met de begeleiding besproken en opgelost kunnen worden om zo mogelijke escalatie te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een conclusie die kan worden getrokken is dat er bij een incident het van belang is om het bespreekbaar te maken met een open houding en samen met de bewoners te analyseren, vaak blijkt het incident dan minder groot dan in de beleving van de bewoner. Begeleiding houdt hoog in het vaandel dat ieder begeleidingsmoment een nieuw moment is, na afhandeling wordt er niet meer terug gekeken maar voorruit. Door het goede contact tussen de mentor(en) / wettelijk vertegenwoordiger / curator van bewoner(s) is het vinden van een passende oplossing spoedig gevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Beheer lijst materieel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 08-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een doorlopende actie. Bij schade of breuk wordt materieel gemaakt of vervangen. Elektrisch materieel wordt jaarlijks gekeurd.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2022
Actie afgerond op: 21-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek mag anoniem ingevuld worden, vooraf worden de vragen verduidelijkt. Ervaringen zijn zeer positief. Opmerkingen als " jullie doen het hartstikke goed " zijn op diverse onderzoeken terug te vinden.

Opvragen AMO

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2022
Actie afgerond op: 14-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ieder kwartaal worden actuele medicatie overzichten hier afgeleverd door apotheek. Indien er eerder een gewenst is voor b.v. ziekenhuisbezoek zal deze opgevraagd worden.

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2022
Actie afgerond op: 13-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag notulen ontvangen, volgende vergadering gepland op 17-01-2022

Samen met dierenarts de zoönose checklist invullen voor actualiseren van het keurmerk.

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2022
Actie afgerond op: 08-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dierenarts heeft hier op locatie de zoönose checklist ingevuld t.b.v. actualisatie keurmerk.

Controle gereedschappen, machines

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2022
Actie afgerond op: 08-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De apparaten welke de bewoners onder begeleiding mee mogen/kunnen werken zijn alle goedgekeurd vandaag retour genomen.

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2022
Actie afgerond op: 08-11-2022 (Afgerond)

Keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022
Actie afgerond op: 10-10-2022 (Afgerond)

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2022
Actie afgerond op: 04-10-2022 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2022
Actie afgerond op: 28-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle werknemers hebben deel genomen aan de jaarlijkse herhalingscursus BHV en deze met goed eindresultaat afgesloten.

Opvragen AMO

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2022
Actie afgerond op: 09-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ieder kwartaal worden AMO tezamen met de baxter rollen afgeleverd. Laatste dateert uit 09-09-2022

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 23-08-2022
Actie afgerond op: 25-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Notulen teambespreking 23-08-2-22 ontvangen.

opleidingsplan opstellen, uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2022
Actie afgerond op: 19-08-2022 (Afgerond)

Toelichting: Een van onze begeleiders is aangemeld voor de opleiding MZ niveau 4 zij zal dit jaar starten. Herhaling BHV cursus is gepland. Opleiding Aspirant Instructeur is besproken met werknemer en zal aangemeld worden na intake. Cursus medicijngebruik zal worden bijgewoond.

Keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2022
Actie afgerond op: 31-07-2022 (Afgerond)

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022
Actie afgerond op: 19-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Verbandkoffers gecontroleerd op datum en bijgevoerd naar aanleiding van inhoudslijst.

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022
Actie afgerond op: 15-07-2022 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2022
Actie afgerond op: 08-07-2022 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2022
Actie afgerond op: 08-07-2022 (Afgerond)

Vul (zoals genoemd in hoofdstuk 1.1. van het auditverslag) de werkbeschrijving aan met omschrijvingen in de tekstvelden

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 07-07-2022 (Afgerond)

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2022
Actie afgerond op: 07-06-2022 (Afgerond)

Controle brandblussers en haspels.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 10-05-2022 (Afgerond)

Toelichting: Alle blusmiddelen zijn gecontroleerd, bijgevuld of vervangen.

Opvragen AMO

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Actie afgerond op: 24-05-2022 (Afgerond)

Toelichting: Ieder kwartaal worden AMO tezamen met de baxterrollen door de apotheek afgeleverd. Laatste dateert van 11-03-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2022

Actie afgerond op: 24-05-2022 (Afgerond)

Toelichting: Brandoefening van vanochtend verliep volgens planning. Alle bewoners stonden binnen 1 minuut bij de verzamelplaats.

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2022

Actie afgerond op: 06-05-2022 (Afgerond)

Toelichting: Notulen afgelopen vergadering doorgenomen en geëvalueerd, Nieuwe actie- en eventuele verbeterpunten doorgenomen.

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2022

Actie afgerond op: 12-04-2022 (Afgerond)

Alle medewerkers aanmelden voor herhalingscursus medicatiegebruik.

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022

Actie afgerond op: 11-04-2022 (Afgerond)

Toelichting: Medewerkers gaan online herhalingscursus volgen. Afsproken deze binnen 4 weken af te ronden met een positief resultaat.

Keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022

Actie afgerond op: 11-04-2022 (Afgerond)

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Actie afgerond op: 03-03-2022 (Afgerond)

Toelichting: Notulen afgelopen vergadering zijn besproken en geëvalueerd. Verschillende nieuwe onderwerpen huidige vergadering zijn besproken.

Opvragen AMO

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 11-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Medicatie overzichten worden per kwartaal verstuurd en afgeleverd samen met baxterrollen. Laatste AMO zijn van 11-03-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 10-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken over afgelopen jaar hebben plaats gevonden. Eventuele aandacht en/of verbeterpunten worden door werknemer aangekaart tijdens teamvergadering.

Vul (zoals genoemd in hoofdstuk 1.1. van het auditverslag) de werkbeschrijving aan met omschrijvingen in de tekstvelden

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 03-02-2022 (Afgerond)

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 03-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Punten afgelopen bespreking geëvalueerd. Wederom informatieve bijeenkomst vanwege verwelcoming nieuw personeelslid.

Keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022
Actie afgerond op: 17-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Keukentafelgesprek heeft plaats gevonden in het bijzijn van (bijna) alle bewoners. Allen zijn in de gelegenheid gesteld om eventuele verbeter-/aandachtspunten aan te dragen. Deze punten zullen besproken worden in de eerstvolgende teamvergadering.

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2022
Actie afgerond op: 07-01-2022 (Afgerond)

Toelichting: Notulen ontvangen. Veelal informatieve vergadering geweest in verband met nieuwe werknemer.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actie afgerond op: 10-01-2022 (Afgerond)

Toelichting: Tevredenheidsonderzoek erg positief, gemiddelde cijfer van 8,3. Vooraf vragen besproken, onduidelijkheden verhelderd. Indien gewenst onderzoek anoniem in laten vullen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2023

In ontvangstname notulen teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2023

Alle medewerkers aanmelden voor herhalingscursus medicatiegebruik.

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2023

Controle brandblussers en haspels.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2023

Opvragen actueel medicatie overzicht

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2023

Vul (zoals genoemd in hoofdstuk 1.1. van het auditverslag) de werkbeschrijving aan met omschrijvingen in de tekstvelden

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2023

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2023

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2023

opleidingsplan opstellen, uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2023

Samen met dierenarts de zoonose checklist invullen voor actualiseren van het keurmerk.

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2023

Beheer lijst materieel

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2023

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

Keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Met alle werknemers en vrijwilligers welke minimaal een jaar in dienst zijn heeft een functioneringsgesprek plaats gevonden.

TBV JV 2022: Het verzoek om dan (ook) te beschrijven hoe uw medewerkers, vrijwilligers en stagiaires het vinden op uw zorgboerderij, welke feedback geven zij en wat u daarvan heeft geleerd.

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

In ontvangstname notulen teambespreking

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: In ontvangst- en doorgenomen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een conclusie welke we trekken uit de voortgang van de actielijst is, dat het niet altijd mogelijk is om een actie tijdig af te kunnen sluiten. Bijvoorbeeld; in de lijst staat als punt, dat er een vergadering plaats dient te vinden, dan kan deze pas afgesloten worden als de notulen hiervan uitgewerkt zijn. In de toekomst gaan we een week na het overleg, vergadering of gesprek een actie toevoegen als zijnde de ontvangst van de notulen. Hierdoor zullen wel alle doelen tijdig behaald kunnen worden.

Daarbij zijn we erg tevreden met de mail welke we mogen ontvangen van de Federatie welke betrekking hebben op de te komen acties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstellingen voor de komende vijf jaar zijn onveranderd ten opzichte van afgelopen verslagjaar. We kunnen wel zeggen, dat er vorderingen de gewenste kant op gemaakt zijn. De begeleiders welke in dienst zijn, hebben allen een vast contract en affiniteit met het boerenleven. Er wordt gekeken of er in de toekomst plaats gemaakt kan worden voor het aantrekken van een extra begeleider welke zich mag gaan richten op de dagbesteding. Dit om zo een nog completer aanbod te hebben voor de invulling van de bewoners.

Aan de planning voor het buiten situeren van een zitje zodat met hogere temperaturen tijdens regenval buiten koffie en thee gedronken kan worden wordt gehoor gegeven. Hier zal dit voorjaar aan gestart worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Een belangrijke doelstelling ook voor komend jaar is om nog meer in te spelen op de intrinsieke motivatie van bewoners en het daarmee te verbreden in het op maatwerk aan te bieden van dagbesteding.

Het organiseren van een open dag i.v.m. 20 jarige bestaan van de Zorgboerderij.

Verbreding en verdieping in de Wzd, gekeken wordt naar een cursus/scholing op locatie.

Verbreding en verdieping van de WZD heeft te maken met het bezoek vanuit de IGJ, hieruit is gebleken dan we nog onvoldoende op de hoogte zijn van de WZD en hoe deze te implementeren in onze organisatie. Welke als direct doel heeft dat de vernieuwing of verandering wordt opgenomen in de dagelijkse werkzaamheden/ functioneren en we als organisatie voldoen en blijven voldoen aan de eisen welke binnen de WZD gesteld zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Onze doelstellingen voor de komende vijf jaar zijn onveranderd ten opzichte van afgelopen verslagjaar. We kunnen wel zeggen, dat er vorderingen de gewenste kant op gemaakt zijn. De begeleiders welke in dienst zijn, hebben allen een vast contract en affiniteit met het boerenleven. Er wordt gekeken of er in de toekomst plaats gemaakt kan worden voor het aantrekken van een extra begeleider welke zich mag gaan richten op de dagbesteding. Dit om zo een nog completer aanbod te hebben rekening houdend met de persoonlijke wensen van de bewoners.

Aan de planning voor het buiten situeren van een zitje zodat er met hogere temperaturen tijdens regenval buiten koffie en thee gedronken kan worden wordt gehoor gegeven. Daarnaast zal er dit voorjaar tevens gestart worden met het bouwen van een volière voor het

stimuleren gericht op ontspanning in de buitenlucht.

Doelstellingen op de korte en lange termijn blijven het stimuleren van de zelfredzaamheid van de bewoners.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.