

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Woudse Hoeve

Registratienummer: 354

Woudseweg 13, 5482 ZL Schijndel

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17145029

Website: <http://www.zorgboerderijdewoudsehoeve.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij De Woudse Hoeve

Registratienummer: 354

Woudseweg 13a, 5482 ZL Schijndel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar was een jaar intensief jaar van o.a. rouw en verdriet, er zijn een aantal mooie momenten geweest welke de revue gepasseerd hebben maar zeker ook een heel erg verdrietig moment wat zijn sporen heeft achtergelaten bij zowel bewoners als personeel, familie vrienden en overige betrokkenen. Het ziekte proces van de ernstig zieke bewoner was intensief, de vele ziekenhuisbezoeken, de thuiszorg welke dagelijks over de vloer kwam en de geestelijke ondersteuning, het uiteindelijk overlijden heeft een grote impact gehad op onze bewoners, personeel en betrokkenen.

De ernstig zieke bewoner was klaar met behandeling (bestraling) en in afwachting van de resultaten. Echter tegen alle voorspellingen in plots overleden ten gevolgen van een longbloeding, gevonden door een personeelslid welke pas in maart in dienst gekomen was. Dit heeft een grote impact gehad op deze collega en hulp is geboden in o.a. de vorm van slachtofferhulp.

Naast verdrietige momenten willen we ook wat hoogte punten uitlichten welke als zeer positief ervaren zijn door onze bewoners.

- Er is een lang weekend tijdens de Pasen verzorgd door Tendens Vakanties waar een aantal van onze bewoners aan deelgenomen hebben.
- Drie bewoners hebben deelgenomen aan een georganiseerde vakantie tijdens de zomervakantie en met de Kerstvakantie.
- De jaarlijkse Sinterklaas / surprise avond met warm en koud buffet was wederom een gezellige en creatieve avond!
- Op verzoek van de bewoners is er dit jaar niet enkel gekozen voor een traditioneel Kerstdiner maar zijn we wezen uit eten bij McDonalds.
- Hebben er uitstapjes plaatsgevonden binnen de eigen provincie zoals het bezoeken van de Buffel-boerderij en de Vlindertuin.
- Hebben we met onze Ezel Freek en Shetlander Floor een bijdrage geleverd tijdens de Schijndelse "Hartemert" met als thema "Boeren van nu, boeren voor u 2.0" en zijn we met alle bewoners aanwezig geweest bij deze gezellige dag met allerlei leuke activiteiten zoals de stokpaardjes-race, biggen-race en hebben een aantal bewoners een echte "kraan" mogen besturen!
- Is er een oorkonde behaald door deel te nemen aan de Landelijke Opschoondag, hier zijn we met zijn alle erg trots op! Zo dragen ook wij ons steentje bij aan een beter milieu.
- Naast uitstapjes worden er ook regelmatig wandelingen en fietstochtjes gemaakt in eigen omgeving en natuurlijk wordt er dan hen er der een stop gemaakt voor het nuttigen van een ijsje of een verkoelend drankje.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden t.a.v.:

- Het zorgaanbod is uitgebreid met een extra creatieve middag welke in de vorm van dagbesteding aangeboden wordt, de financiering is onveranderd.
- Situatie op de Zorgboerderij (bv. verbouwing, uitbreiding), gezien het roerige jaar is ervoor gekozen om m.u.v. bovenstaande geen uitbreiding en/of verbouwing plaats te laten vinden, stabiliteit was dit jaar de basis.
- Een audit op locatie heeft recentelijk plaats gevonden, te weten op 18-10-2024. De inzichten welke deze gebracht heeft hebben met name betrekking op de wet zorg en dwang (welke niet van toepassing is op Zorgboerderij De Woudse Hoeve), het bezoek van de IGJ in 08-2022 en het betrekken van derde partijen in het zorgaanbod. Aan alle verbeterpunten is gehoor gegeven, vandaar ook, dat een Certificaat Kwaliteitswaarborg Zorgboerderijen is afgegeven voor de duur van drie jaar

Welke personen/organisaties hebben uw Zorgboerderij het afgelopen jaar bezocht buiten de deelnemers en hun vertegenwoordigers om?

- Het afgelopen jaar zijn er diverse partijen betrokken bij de bewoners, door gedragsverandering m.b.t. o.a. alcoholverslaving, maatschappelijke problematiek (diefstal) hebben we de hulp ingeroepen van het COT (Crisis Ondersteuningsteam) deze bestaat uit o.a. gedragsdeskundigen en psychiater e.d. Vanuit het COT is naar voren gekomen dat begeleiding goed is maar dat er nog winst kan worden behaald in o.a. de visuele ondersteuning uitbreiden om te helpen bij het ordenen van gedachten en het erkennen van gevoelens rekening gehouden met het sociaal-emotionele functioneren. Met betrekking tot het sociaal-emotioneel functioneren hebben wij vanuit het COT een aantal handvatten aangereikt gekregen, een handboek sociale-emotionele ontwikkeling, omschrijving fasen en bijbehorende begeleidingsstijlen, dit heeft ons weer inzichten gegeven waardoor we onze begeleidingsstijl nog beter hebben kunnen laten aansluiten.
- In het kader van bovenstaande en de bijbehorende maatschappelijke problematiek, verstoring openbare orde en diefstal, heeft gesprek plaatsgevonden met de casemanager COT ter voorbereiding op multidisciplinair overleg (MDO) met externe partijen, m.b.t. waar vraagverheldering, rolverdeling en positie van De Woudse Hoeve zijn uitgezet. Waarin een beroep gedaan wordt op ieder zijn verantwoordelijkheid omdat gedragingen vertoont kunnen worden welke invloed hebben op de maatschappij en dit ook vanuit ieder zorgverantwoordelijk rol opgepakt dient te worden en niet alleen als verantwoordelijkheid van de Zorgboerderij gezien dient te worden. Tijdens het MDO, dat door de gemeenten is georganiseerd, zijn externe partners zoals Politie, Novadic en Reinier van Arkel uitgenodigd. Deze hebben geen van alle aangesloten bij het overleg. Voor de Zorgboerderij blijft het belangrijk om samen met de gemeenten de maatschappelijke problemen die voortkomen uit het gedrag dat vertoond kan worden breed te blijven dragen.
- Het afgelopen jaar heeft de Thuiszorg ondersteuning geboden m.b.t. ondersteuning persoonlijke verzorging, gebleken was dat deze zorg niet meer kon worden gewaarborgd door "eigen" medewerkers.
- Het afgelopen jaar heeft een diëtiste meegekeken bij twee bewoners waarbij de behoeftes waren voor de een voor een gezonde levensstijl en de andere voor het aansterken op kracht blijven gedurende het ziekteproces, het is door ons zal erg prettig ervaren om een hulplijn te kunnen inzetten welke hierin gespecialiseerd is, zij hebben vaak de kennis en knowhow denkend aan het inzetten van bijvoeding, of het op de juiste wijze kunnen monitoren van schommelende bloedsuikerspiegel.
- Vanwege aanhoudende gedragsproblematiek binnen de werkomgeving / detachering WSD van een van de bewoners en diverse gesprekken is er besloten om een coaching traject te starten en jobcoach in te zetten welke bewoner intensief begeleid, dit zal ook gedurende het aankomende jaar nog van toepassing zijn.

Naast de voorbeelden welke benoemd zijn, zijn er bij alle bewoners mentoren, curatoren, zorg-professionals denk aan verslavingsdeskundigen, gedragsdeskundigen, huisartsen en medisch specialisten etc. betrokken. Om zo beter te kunnen inspelen op de zorgbehoefte en wensen van de bewoners. Op deze wijze kunnen we onze deskundigheid vergroten, onze expertise uitwisselen als doel om met en van elkaar te kunnen leren.



### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Vanuit verschillende oogpunten hebben we als Zorgboerderij zijnde de complimenten gekregen voor de verzorging, begeleiding van het ziekteproces en het te regelen/organiseren van het afscheid (crematie) wat ons erg goed heeft gedaan. Hoe verdrietig deze gebeurtenis is geweest heeft het zeker ook bijgedragen aan het gevoel van samenhang, het hebben van een hechte band tussen onze bewoners onderling maar ook tussen de bewoners en begeleiders, het gevoel dat je bij elkaar hoort. De hechte, warme band met andere(n) geeft een gevoel van verbondenheid.

Naast de warme kant is er ook een zakelijke kant welke afgewikkeld dient te worden (denk aan nalatenschap) en dit heeft ons ook zeker doen inzien dat het belangrijk is om op de hoogte te zijn van de wensen van onze bewoners m.b.t. een eventueel overlijden of een ziekteproces. Zo hebben we het afgelopen jaar contact gehad met alle wettelijk vertegenwoordigers e.d. om ervoor te zorgen dat de wensen van de bewoners besproken worden en daar waar nodig de afspraken vast komen te liggen.

Medewerker welke (overleden) bewoner gevonden heeft en slachtofferhulp geboden is heeft aangegeven dat zij goed opgevangen is door de professionele betrokkenen zoals politie en ambulance personeel, door collega's en werkgever de ruimte heeft gekregen om de gebeurtenis op eigen tempo en manier te verwerken en daardoor geen gebruik heeft hoeven te maken van slachtofferhulp. Conclusie welke hieraan verbonden kan worden is dat de optie voor een mogelijkheid van belang is zodat er keuzemogelijkheid is.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het verslagjaar 2024 zijn we gestart met 10 bewoners. In de loop van het jaar zijn er geen bewoners bij gekomen. We betreuren afscheid te hebben moeten nemen van een van onze bewoners. Deze bewoner is komen te overlijden, dit heeft een flinke impact gehad op zowel bewoners als op het team.

Twee van onze bewoners hebben een GGZ-indicatie en alle andere een VG-indicatie. Daarbij bieden wij ambulante zorg aan een ex-bewoner welke doorgestroomd is naar begeleid zelfstandig wonen. Enkel aan doorgestroomde bewoners bieden wij ambulante zorg.

Wij bieden 24-uurs en ambulante zorg enkel vanuit de WMO en WLZ. Wij bieden begeleiding groep, individuele begeleiding, begeleiding bij persoonlijke verzorging en huishoudelijke hulp.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Een van de conclusies welke getrokken kan worden is dat het overlijden van een bewoner veel impact heeft voor zowel medebewoners als team het gemis is groot. Vanuit verschillende oogpunten hebben we als Zorgboerderij zijnde de complimenten gekregen voor de verzorging, begeleiding van het ziekteproces en het te regelen/organiseren van het afscheid (crematie) wat ons erg goed heeft gedaan. Hoe verdrietig deze gebeurtenis is geweest heeft het zeker ook bijgedragen aan het gevoel van samenhang, het hebben van een hechte band tussen onze bewoners onderling maar ook tussen de bewoners en begeleiders, het gevoel dat je bij elkaar hoort. De hechte, warme band met andere(n) geeft een gevoel van verbondenheid.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar is het team van werknemers stabiel gebleven. De begeleidster welke in het begin van het jaar proef is komen draaien. Omdat dit van beide zijden als erg positief ervaren is hebben we een contract aangeboden. In maart is de begeleidster in dienst gekomen welke voornemens is om in de toekomst de taken van een persoonlijk begeleidster op zich te nemen.

Zowel de bewoners als de andere begeleiders zijn erg tevreden over de nieuwe werknemer.

Ook in dit jaar is er geen zorg geboden door zzp-ers.

Voor conclusies en ontwikkelingen welke hebben plaats gevonden n.a.v. wijzigingen in het team of feedback van werknemers wordt u doorverwezen naar punt 4.6

Met alle medewerkers heeft er een functioneringsgesprek plaatsgevonden.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar heeft een stagiaire deel uit gemaakt van ons team. Zij is studerende aan een MZ opleiding persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg niveau 4. Ze heeft gekozen voor een BBL opleiding en is daardoor veel op de werkvloer te zien. Het bieden van persoonlijke als begeleiding in groepsverband vallen onder haar taken en verantwoordelijkheden.

De begeleiding van de stagiaire wordt uitgevoerd door een begeleider welke daar bekwaam/opgeleid voor is en voldoet aan de richtlijnen van de SBB. De begeleidings- en evaluatiegesprekken behoren tot haar taken en is hiermee ook het aanspreekpunt van de leerkrachten.

De ontwikkelingen welke hebben plaats gevonden n.a.v. informatie of feedback van stagiaires is terug te vinden bij punt 4.6

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Zo nu en dan komt er een vrijwilligster ondersteunende vrijetijdsbesteding aanbieden, hier zijn geen vaste tijden en/of afspraken over. Wel is er steeds veel animo voor deze soort dagbesteding.

Jaarlijks vindt een evaluatiegesprek met deze vrijwilligster plaats.

Indien de vrijwilligster hier dagbesteding aanbiedt zal te alle tijde een andere begeleider aanwezig zijn welke beschikt over een BHV achtergrond. Wat betreft het team van vrijwilligers hebben ook hier geen wijzigingen in plaats gevonden.

De ontwikkelingen welke hebben plaats gevonden n.a.v. informatie of feedback van vrijwilligers is terug te vinden in punt 4.6

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Een conclusie welke getrokken kan worden is doordat we een klein team zijn er meer flexibiliteit is en eigen verantwoordelijkheid, dit draagt bij aan een positieve ontwikkeling aan de zorg welke geboden wordt. Daarnaast geeft het de bewoners een gevoel van geborgenheid en steun wettende dat er altijd een bekende begeleider of zorgboer van de Zorgboerderij aanwezig is en nimmer een invaller of extern persoon welke hen niet kent. Bewoners geven aan dat zij behoefte hebben aan deze geborgenheid en is dit ook één van de redenen waarom ervoor gekozen is om niet te werken met ZZP-ers.

Mooi om te benoemen is dat één van de bewoners als opmerking bij "personeel" in het tevredenheidsonderzoek had toegevoegd: "Jammer voor diegene die altijd extra komt werken bij ziekte en of verlof, maar ik ben er heel erg blij mee!" een mooier compliment kun je denken wij niet krijgen! Binnen het team wordt er geen druk ervaren bij het vervangen van collega's dit is specifiek gevraagd bij het functioneringsgesprek omdat dit een nadeel zou kunnen zijn van een kleinschalig team.

Ook komend jaar willen we graag weer gebruik maken van onze vrijwilligers, zij organiseren o.a. de (prijzen) Bingo welke een graag geziene activiteit is binnen de organisatie. Onze vrijwilligers geven aan zich betrokken te voelen en oprecht gewaardeerd, mede doordat aan hen gedacht wordt tijdens het maken van uitstapjes waar zij bij worden uitgenodigd en tijdens de jaarlijkse Sinterklaasviering, het geeft een gevoel van samenhang.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen voor het afgelopen jaar waren :

- De jaarlijkse BHV training, gevolgd door alle medewerkers, interieurverzorgster en vennoten is door een ieder behaald.
- Scholing Opfriscursus medicatiegebruik (jaarlijks) tevens door alle medewerkers en zorgboer gevold en behaald.

Gebleken was dat er onvoldoende kennis was met betrekking tot Diabetes / diabetes en medicatiegebruik.

- Scholing medicatie gebruik bij Diabetes, leerdoel hiervan was meer kennis en vaardigheden eigen maken en inzicht krijgen in medicatiegebruik bij Diabetes omdat er een bewoner gediagnostiseerd is met Diabetes Type 2. Deze scholing is door twee medewerkers gevolgd en met een positief resultaat afgesloten.

Door de veranderingen qua gezondheid binnen de doelgroep/bewoners is er gekozen om een bloeddrukmeter en saturatiemeter aan te schaffen, (om zo beter te kunnen monitoren bij ziekte e.d.) naast de AED welke al aanwezig is sinds enkele jaren.

Door gedragsverandering van een van de bewoners m.b.t. o.a. alcoholverslaving en maatschappelijke problematiek (diefstal) hebben we de hulp ingeroepen van het COT (Crisis Ondersteuningsteam) deze bestaat uit o.a. gedragsdeskundigen en psychiater e.d. Vanuit het COT is naar voren gekomen dat begeleiding goed is maar dat er nog winst kan worden behaald in o.a. de visuele ondersteuning uitbreiden om te helpen bij het ordenen van gedachten en het erkennen van gevoelens rekening gehouden met het sociaal-emotionele functioneren. Met betrekking tot het sociaal-emotioneel functioneren hebben wij vanuit het COT een aantal handvatten aangereikt gekregen, een handboek sociale-emotionele ontwikkeling, omschrijving fasen en bijbehorende begeleidingsstijlen, dit heeft ons weer inzichten gegeven waardoor we onze begeleidingsstijl nog beter hebben kunnen laten aansluiten.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het aankomende jaar staat de jaarlijkse BHV training op het programma (Maart 2025), de opfriscursus Medicatiegebruik. Vanuit het oogpunt dat we willen blijven ontwikkelen, stilstand is achteruitgang zal een ieder binnen de organisatie cursussen / opleidingen kunnen aandragen en deze kunnen volgen om de kennis te vergoten.

Daarnaast wordt er veel gebruik gemaakt van Kennispleingehandicaptenzorg.nl. Om verandering binnen de gezondheid / gedragsverandering van de bewoners optimaal te kunnen begeleiden is het nodig om te blijven ontwikkelen.

Naar verwachting zal de stagiaire in juni 2025 haar diploma MZ niveau 3 in ontvangst mogen nemen om de studie te kunnen vervolgen naar Niveau 4.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Alle gestelde leerdoelen zijn behaald, ook zijn er gedurende het jaar "leerdoelen" bijgekomen welke niet kunnen worden gepland, zoals het veranderen van gezondheid waardoor er andere kennis nodig is. De conclusie is dan ook zoals aangeven in voorgaande punten (5.1 en 5.2) dat stilstaan binnen de zorg achteruitgang betekend en dat niet altijd alle kennis in huis kan zijn maar daar wel snel op geacteerd kan worden.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Jaarlijks (indien nodig vaker) vinden evaluatie gesprekken van het zorgleefplan plaats met de deelnemers welke een Wmo indicatie hebben. Met de bewoners welke een Wlz indicatie vindt dit twee maal jaarlijks plaats (indien nodig vaker). De evaluatie van de zorgleefplannen geschiedt in het bijzijn van de persoonlijk begeleider, mentoren en betrokken deskundigen van buitenaf. Tijdens deze evaluatie worden niet alleen de doelen uit de 10 levensdomeinen- maar ook de tevredenheid besproken. Doelen blijven bestaan, worden bijgesteld of nieuwe doelen kunnen in het plan opgenomen worden.

Verschillende bewoners hebben als doel om in de toekomst zelfstandig begeleid te gaan wonen, dit is ook terug te vinden in het zorgleefplan met doelen ter vergroting van de zelfredzaamheid. Niet allen hebben deze wens, zij zijn gebaat bij stabilisatie in de zorg. Zo hebben voor elk een op maat gemaakt zorgleefplan waarbij de wens van de bewoner centraal staat.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een conclusie uit de evaluatiegesprekken met de deelnemers is, dat het kleiner maken van de doelen positief uitpakkt heeft en zo tot meer succeservaringen heeft geleid. Tevens een conclusie is, dat door de inzet van een derde partij beter in te spelen is op de zorgbehoefte van de bewoners. Indien er "nieuwe" bewoners komen zullen derde partijen direct betrokken gaan worden. Dit zal geen aanpassingen behoeven voor tijdens de intake maar zoals beschreven wel bij het vast en bijstellen van het zorgleefplan.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ieder kwartaal vindt een keukentafelgesprek plaats, deze wordt gepland zodat alle bewoners hierbij aanwezig kunnen zijn. Tijdens deze kan aangegeven worden wat er graag anders gezien of toegevoegd kan worden op of aan de Zorgboerderij. In algemene zin komt er niet veel uit deze keukentafelgesprekken, zaken worden door de bewoners ook liever tussendoor besproken. De lijntjes zijn kort en de mogelijkheden zijn er bijna altijd. Een voordeel hiervan is, dat er direct actie op uitgezet kan worden en er niet gewacht dient te worden op een keukentafelgesprek.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een conclusie uit de inspraakmomenten is, dat we teveel huisregels hadden. Na deze versoepeld en geëvalueerd te hebben werd een prettigere woonsituatie ervaren. De verwachte "problemen" uit deze versoepeling zijn weg gebleven. Dit is zeker een leerpunt voor ons geweest.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting/onderzoek vindt jaarlijks aan het begin van het jaar plaats. Een vragenlijst is opgesteld met vragen vanuit; lichamelijk welbevinden en gezondheid, woon- en leefsituatie, participatie, kwaliteit van bejegening, kwaliteit zorgorganisatie en er is plaats voor eventuele op/of aanmerkingen. De vragen uit de lijst worden door genomen om eventuele onduidelijkheden te verhelderen. Anoniem invullen behoort tot de mogelijkheden. Ook dit verslagjaar is de tevredenheid hoog gebleken.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tevredenheid hoog, bewoners hechten veel waarde aan de aangeboden structuur en regelmaat.

Mooi om te benoemen is dat één van de bewoners als opmerking bij "personeel" in het tevredenheidsonderzoek had toegevoegd: "Jammer voor diegene die altijd extra komt werken bij ziekte en of verlof, maar ik ben er heel erg blij mee!" een mooier compliment kun je denken wij niet krijgen!

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar heeft er een ongeval plaats gevonden tijdens een buitenrit op een pony. De fiets van de begeleidster welke naast de pony reed kreeg een klapband waardoor de pony schrok. De bewoner verloor haar evenwicht en viel van de pony. Door de val is een spaakbeen gebroken.

Hierop is een bezoek aan de huisarts gebracht. De acties welke hieruit voortkwamen hadden betrekking op de conclusies van de dienstdoende arts.

Een registratieformulier incidenten is ingevuld om bij te kunnen houden welke ongevallen er plaats vinden. Naar aanleiding van deze is een verbeterplan opgesteld en vastgelegd in het document "verbeterplan/maatregel bij constatering calamiteiten en ongevallen".

De begeleider (welke beschikt over een ORUN2 diploma) heeft goed gehandeld. We hebben geleerd, dat tijdens het werken met dieren er altijd onverwachte zaken kunnen plaats vinden. Om deze minimum te kunnen beperken is ervoor gekozen om geen buitenritten meer aan te bieden. Dit houdt in, dat enkel in de binnen- of buitenbak op het terrein van de zorgboerderij pony's ingezet gaan worden voor begeleiding.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.



## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een conclusie welke we kunnen trekken vanuit het in punt 7.1 beschreven incident is, dat tijdens het werken met dieren altijd onverwachte situaties kunnen ontstaan. De baten zijn nog altijd hoger dan de lasten waardoor het inzetten van de dieren tijdens de dagbesteding toegepast blijft worden.

Daarbij hebben de bewoners zelf aangegeven blij te zijn met de inzet van de pony's en hier gebruik van willen blijven maken. Het is ook een eenmalig incident gebleken.

# 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

## 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

### Betrek jaarlijks bij de evaluatie een gedragsdeskundige bij VG6 bewoners. Verantwoord in kwaliteitsjaarsverslag en audit 2027.

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-12-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)
<b>Actie afgerond op:</b>	06-11-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Bij bewoners met een VG6 is o.a. een gedragsdeskundige vanuit het COT en Casemanager crisis interventie en consultatie betrokken, daarnaast is er een kaderarts betrokken welke gespecialiseerd is binnen de GGZ.

### Toon aan dat er bij twee bewoners een deskundige betrokken is bij de zorg. Verantwoord in het kwaliteitsjaarsverslag.

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-12-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)
<b>Actie afgerond op:</b>	18-12-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Bij een bewoner is er coaching traject gestart en een jobcoach betrokken, bij een andere bewoner zijn het C.O.T. betrokken het team bestaat uit een teamleider, GZ-psycholoog/ gedragskundige en een verpleegkundige/ begeleider en is het IHT-team (Intensieve Hulp Thuis) vanuit Novadic Kentron betrokken welke bestaat uit verpleegkundigen, een arts, een psychiater en teamleider.

### Op de klachtenuitdeelbrief de gegevens van de klachtenfunctionaris vermelden. Dit mag in het kwaliteitsjaarsverslag verantwoord worden.

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-12-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)
<b>Actie afgerond op:</b>	29-11-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Met een klacht kun je terecht bij een cliënten- vertrouwenspersoon, een onafhankelijke cliënten- vertrouwenspersoon of een klachtenfunctionaris. Alle contact gegevens van deze staan vermeld op de klachten uitdeelbrief.

### Concrete evaluatie huisregels. Verantwoord in het kwaliteitsjaarsverslag.

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-12-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)
<b>Actie afgerond op:</b>	04-11-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	In oktober 2024 heeft een evaluatie van de huisregels plaats gevonden. Deze zijn door de bewoners als door de wettelijk vertegenwoordigers goedgekeurd. Het verslag hiervan is in documentbeheer terug te vinden.

**Registreren en analyseren van incidenten, ook 'kleine' incidenten. Verantwoord in het kwaliteitsjaarverslag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 26-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Een registratieformulier incidenten is beschikbaar. Een verbeterplan naar aanleiding van eventuele incidenten wordt opgesteld en geëvalueerd tijdens een teamvergadering.

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** **Audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 29-10-2024 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-10-2024, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

**Praktijktoets**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 20-10-2024 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** **Aanvullen nav toetsing**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 25-09-2024 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** **Indienen werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 01-09-2024 (Afgerond)

**Vul (zoals genoemd in hoofdstuk 1.1. van het auditverslag) de werkbeschrijving aan met omschrijvingen in de tekstvelden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 01-09-2024 (Afgerond)

**opleidingsplan opstellen, uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-08-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

**Actie afgerond op:** 01-09-2024 (Afgerond)

#### **Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-08-2024

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

**Actie afgerond op:** 31-08-2024 (Afgerond)

**Toelichting:** Adviseur van Stigas is op locatie aanwezig geweest voor een risico-inventarisatie en evaluatie. Hieruit zijn actiepunten naar voren gekomen welke allen positief zijn afgerond.

#### **Controle EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-08-2024

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

**Actie afgerond op:** 31-08-2024 (Afgerond)

**Toelichting:** Aangezien de kosten voor het aanvullen van de verbanddozen hoger zijn dan om deze te vervangen is gekozen om nieuwe aan te schaffen.

#### **Opvragen actueel medicatie overzicht**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

**Actie afgerond op:** 30-08-2024 (Afgerond)

**Toelichting:** AMO zullen aan de eerst volgende levering van de baxterrollen toegevoegd worden.

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-08-2024

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

**Actie afgerond op:** 22-06-2024 (Afgerond)

**Toelichting:** Aktie is verantwoord in de werkbeschrijving.

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

**Actie afgerond op:** 22-06-2024 (Afgerond)

#### **Controle brandblussers en haspels.**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-06-2024

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

**Actie afgerond op:** 21-05-2024 (Afgerond)

**Toelichting:** Jaarlijks worden alle blusmiddelen gecontroleerd en/of vervangen.

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 12-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tijdens de BHV herhaling hebben we een ontruiming geoefend. Handig om tips en tricks te krijgen van de cursusleider.

#### In ontvangstname notulen teambespreking

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 20-05-2024 (Afgerond)

#### Keukentafelgesprek

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 06-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Keukentafelgesprek heeft plaats gevonden, zie notulen. Een volgend zal over drie maanden plaats vinden.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 23-06-2024 (Afgerond)

#### teambespreking

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 19-03-2024 (Afgerond)

#### In ontvangstname notulen teambespreking

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 05-03-2024 (Afgerond)

#### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 12-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Begeleiders, stagiaire en interieur verzorgster hebben aan deze BHV dag deel genomen en met voldoende resultaat afgesloten.

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 29-02-2024 (Afgerond)

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 17-02-2024 (Afgerond)

#### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 31-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vanwege ziekte is de cursusleider genoodzaakt geweest de BHV herhaling een week te verzetten. Doordat de cursusleider steeds niet opgeknapt was is deze wederom verzet naar een nog te bepalen datum.

#### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 31-01-2024 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Deze actie staat dubbel in de actielijst.

#### Opvragen actueel medicatie overzicht

**Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** 05-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vrijdag a.s. zullen de AMO tezamen met de baxterrollen hier afgeleverd worden.

#### In ontvangstname notulen teambespreking

**Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

**Actie afgerond op:** 22-01-2024 (Afgerond)

#### Keukentafelgesprek

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2024

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

**Actie afgerond op:** 17-01-2024 (Afgerond)

**Toelichting:** Vernieuwde boekje met huisregels is besproken, bij eerstvolgende keukentafelgesprek wordt deze besproken en indien nodig wederom aangepast.

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2023

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

**Actie afgerond op:** 10-01-2024 (Afgerond)

**Toelichting:** Tevredenheidsonderzoek is uitgereikt aan alle bewoners. De vragen zijn uitgelegd en/of verduidelijkt. Anoniem invullen is mogelijk. We hebben verzocht alle formulieren binnen 7 dagen terug te kunnen vinden in de ideeënbus.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

#### Alle medewerkers aanmelden voor herhalingscursus medicatiegebruik.

**Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

#### Beheer lijst materieel

**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026

**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

### Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

### Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)

### Samen met dierenarts de zoönose checklist invullen voor actualiseren van het keurmerk.

**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Checklist samen met dierenarts ingevuld.

### Samen met dierenarts de zoönose checklist invullen voor actualiseren van het keurmerk.

**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Zoönose checklist is op 22-01-2025 ingevuld samen met DA de Meierijstad Dhr. D. van Aarle.

### Beheer lijst materieel

**Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Elektrische apparaten zijn visueel gecontroleerd en getest. Voor de handgereedschappen waar tevens de bewoners gebruik van maken wordt doorlopend een beheerlijst bijgehouden. Bij breuk of schade wordt hier direct een actie aan gekoppeld.



**Alle medewerkers aanmelden voor herhalingscursus medicatiegebruik.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Alle werknemers welke medicatie verstrekken zijn aangemeld voor een deelname aan een online opfriscursus medicatiekennis.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Teamvergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Notulen teamvergadering ontvangen

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Woudse Hoeve (354)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een conclusie welke we kunnen trekken uit de voortgang van de actielijst is dat niet alles planbaar is binnen de zorg waardoor acties niet altijd tijdig kunnen worden afgesloten. Bijvoorbeeld door onvoorziene omstandigheden kan een vergadering welke gepland staat verzet moeten worden naar een andere datum. Het afgelopen jaar hebben we vaak voor de ernstig zieke bewoner ongeplande zorg moeten leveren of zijn er spoedafspraken ingepland in bijvoorbeeld het ziekenhuis deze hebben afspraken hebben altijd de voorrang op geplande afspraken.

Of bijvoorbeeld het ziek zijn van de BHV-trainer waardoor de training tot 2 x toe verzet is, dit zijn onvoorziene omstandigheden waardoor geplande acties niet altijd op de juiste datum kunnen worden afgesloten.

Wat we hiervan geleerd hebben is dat we door het stabiele maar ook flexibele team de mogelijkheden hebben om snel te kunnen schakelen en ook weer snel tot nieuwe afspraken kunnen komen.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen voor de komende vijf jaar zijn onveranderd ten opzichte van afgelopen verslagjaar. Daarbij zijn er vorderingen gemaakt waarbij het doel steeds wat dichterbij komt.

Een van de doelstellingen was het stabiliseren van het team met als doel de zorgaanvragen welke op een wachtlijst staan cq. nieuwe aanmeldingen te kunnen voorzien van zorg. Het afgelopen jaar is het team van werknemers stabiel gebleven, de begeleidster welke in het begin van het jaar proef is komen draaien hebben we een contract aangeboden. In maart is de begeleidster in dienst gekomen welke voornemens is om in de toekomst de taken van een persoonlijk begeleidster op zich te nemen.

De doelstelling m.b.t. het digitaliseren van documenten verloopt stapsgewijs er is al een flinke slag gemaakt echter blijft dit een neventaak welke niet de hoogste prioriteit heeft. Deze doelstelling staat ook voor dit jaar wederom op de planning.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De belangrijkste doelstelling van het komende jaar is om de rust en regelmaat te kunnen blijven bieden aan onze bewoners.

De verloop in de bewoners is nihil, (met uitzondering van het overlijden van een van de bewoners). Het verloop is dus natuurlijk verloop. Dit geeft mijns inziens aan, dat de zorg welke geboden wordt passend is bij de wensen en behoeften van de bewoners en bij de persoonlijke situatie en hun persoonlijkheid.

Gezien de doelstelling om stabiliteit te creëren en dit het afgelopen jaar mijn inziens goed verlopen is is de doelstelling aan het aantrekken nieuwe bewoners, waarbij de rust, regelmaat en stabiliteit van de huidige bewoners gewaarborgd blijft.

De stagiaire zal naar alle waarschijnlijkheid haar diploma MZ Niveau 3 in ontvangst nemen, doelstelling is dat de studie vervolgt zal worden met MZ Niveau 4.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het digitaliseren van documenten zal op dezelfde wijze georganiseerd worden als het voorgaande jaar, de zorgboer zal dit zelf oppakken, documenten welke "nieuw" zijn worden door begeleiders en zorgboer meteen toegevoegd als digitaal document in het rapportage systeem.

Met betrekking tot het aantrekken van nieuwe bewoners wordt de website van de Zorgboerderij geactualiseerd.

De stagiaire wordt intensief begeleid en gemonitord door de werkbegeleider, de examens zullen begin mei 2025 gepland worden en daarmee zijn we dan in de afronden fases.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.