

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Zorgboerderij Hoeve de Vonkel

Zorgboerderij Hoeve de Vonkel

Locatienummer: 1991



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	28
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	34

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Hoeve de Vonkel

Registratienummer: 1991

Vonkelweg 1, 5872 CE Broekhuizen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 60992360

Website: <http://0>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Hoeve de Vonkel

Registratienummer: 1991

Vonkelweg 1, 5872 CE Broekhuizen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

#### Jaarverslag 2022

##### Januari:

- 7-01: Vandaag zijn er niet gepland twee jonge konijnen geboren.
- 12-01: Ook vandaag zijn er twee konijnen geboren. Dit was ook niet gepland.
- 14-01: De komende drie vrijdagen komt een snuffel stagiare mee draaien. Zij wil ervaring op doen met de doelgroep op de boerderij.
- De bok gaat weer terug. Over een paar maanden gaan we zien of hij goed zijn best heeft gedaan.
- 22-01: Er is een nieuwe cliënt gestart bij de Vonkel. hij komt twee dagen werken.

##### Februari:

- 25-02: Vandaag hebben we afscheid van een cliënt en vieren we zijn 5 jarig jubileum. Hij heeft er voor gekozen op een andere zorgboerderij te gaan werken.

##### Maart:

- 7-03: Vandaag hebben we onze jaarlijkse BHV herhaling weer met succes afgerond.
- 18-03: Door corona en veel zieken hebben we vandaag de Vonkel helaas moeten sluiten.
- 24-03: Wij hebben een quatrofiets gekocht plus aanhangwagen. Dit is een 4 persoons elektrische fiets met aanhanger waar nog 2 cliënten extra mee kunnen.
- 31-03: Een cliënt heeft er voor gekozen om een andere dagbesteding op zoek te gaan. Zij wil zich meer/zinvol voor andere gaan inzetten.  
Misschien lukt het haar om ergens anders als cliënt mede deelnemers te begeleiden maar bij ons kan het niet, we kunnen geen cliënten andere cliënten laten begeleiden, daar is gekwalificeerd personeel voor noodzakelijk en aangewezen.

##### April:

- 5-04: een cliënt is een dag meer bij Pink Stables gaan werken. Helaas voor ons is ze hierdoor een dag minder bij ons.
- 14-04: We zijn vandaag begonnen aan de voorbereiding voor de paasbrunch. Er worden gehakballetjes in tomatensaus gemaakt en wraps gemaakt.
- 15-04: Vandaag heerlijk gesmuld van de paasbrunch. Wat hebben ze weer goed gekokkereld.
- 22-04: We hebben vandaag een stagiaire van de Denderon College gehad. Deze heeft een snuffelstage van één dag.

##### Mei:

- 1-05: Een cliënt is voor twee dagen gestart bij aardbeienland. Hij gaat hier op maandag en vrijdag werken.
- 4-05: Een Collega is vandaag gepromoveerd tot Sarah. Hieperde piep HOERA.
- 23-05: Vandaag zijn de eerste twee geitjes geboren. Een geitje en bokje, genaamd Hans en Grietje. In totaal zijn er 10 geitjes geboren.

Waarvan 5 geitjes en 5 bokjes.

#### **Juni:**

- 2-06: Vandaag hebben we een cliënt en personeelslid in het zonnetje gezet. Beiden waren 5 jaar in dienst.

#### **Juli:**

- 7-07: Een mooi artikel in de lokale krant ( de Hallo, rubriek "geplukt") van onze gemeente over het ontstaan van Hoeve de Vonkel en de eigenaresse van Hoeve de Vonkel.
- 22-07: Uitstapje Hoeve de Vonkel. Op de boerderij gebleven om zo voor iedereen een leuke dag te bezorgen .Leuke spellen gehoord en samen in de wei in groepen tegen elkaar gespeelt. Frietkraam op bezoek en zelfs een ijskar waar we zelf ijs mochten scheppen

#### **Augustus**

- 8-8: We zijn vandaag naar de kermis in Venray geweest. Degene die niet naar de kermis zijn gegaan, hebben lekker genoten bij de theetuin.
- 30-8: afscheid van een cliënt. zij heeft er voor gekozen om bij een andere dagbesteding te gaan werken.
- 30-8 Ook afscheid genomen van onze jonge bokjes zijn gechipt en mee met Coen

#### **September**

- 1-9: Vandaag hebben we Bosse laten inslapen. Bosse is 29 jaar geworden.
- 8-9: Er is een nieuwe cliënt gestart voor twee dagen.

#### **Oktober**

- Weer ons tuinonderhoud gedaan op woon locatie Deken Cremersstraat.
- 15-10 We mogen weer zagen voor SBB
- Gestart met het maken van de kerst spulletjes voor de kerst markt
- 22-10 Helaas vandaag afscheid moeten nemen van onze topper!!  
Een collega begeleidster is na vele jaren actief te zijn geweest bij de Vonkel heeft ze besloten om elders verder te gaan.

#### **November**

- Weer gestart bij de Lakei met de blaadjes ruimen
- Nieuwe cliënt komen proef draaien en draait nu mee in de dagbesteding
- De vuurplaats is mooi opgeschoond
- Er is een over heerlijke pepernoten taart gebakken

#### **December**

- 5-12 Sint op bezoek gehad er lagen overal, lekkere chocolade letters verstoep
- Vol op bezig met het versieren voor kerst en het maken van spulletjes voor de kerstmarkt
- 14-12 en 16-12 de kerstmarkt was erg gezellig veel aanloop en goed verkocht
- 23-12 de voorheen jaarlijkse kerst dag weer opgepakt met 3 gangen diner, live band en ter afsluiting allemaal ook nog een wel verdiend



kerst pakket. Top dag vol met lekkers, zang, dans, lol en veel drum talenten.

Al met al een geslaagd jaar..!

#### **TIP**

TIP Als U onze activiteiten en belevenissen gaat lezen pak dan de facebook pagina erbij en scroll tegelijkertijd door de pagina's met het verhaal erbij, zo hebt U ook beeld en geluid erbij, leest U ook vooral de opmerkingen bij de onderwerpen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces**

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

#### ***Ontwikkelingen die hebben plaatsgevonden:***

Over de nieuwbouw plannen zijn we nog in onzekerheid. En dat is wel duidelijk dat er veel mis is op onze planeet. Ik ga hier verder niet over uitweiden maar dat er op vele vlakken rariteiten zijn moest eigenlijk voor iedereen inmiddels duidelijk zijn. Om heel kort te zijn "het klopt allemaal niet"!

Ik wil dit toch benoemt hebben.

#### ***Het zorg aanbod:***

In het zorg aanbod is niets veranderd want wat wij aanbieden is een vrij groot aanbod van verschillende werkzaamheden en dit is voldoende.

Wel zijn er enkele deelnemers uitgestroomd, maar er zijn ook enkele nieuwe deelnemers gestart, dat is gebruikelijk.

Wij hebben geen wachtlijst en nog plek vrij voor nieuwe deelnemers.

#### ***De situatie op de zorgboerderij:***

Gelukkig is het corona gebeuren gestopt, dat geeft in ieder geval weer rust met wat die gekkigheid teweeg heeft gebracht.

Verder hebben wij een quatrijst met aanhanger aangeschaft zodat èèn begeleider kan gaan fietsen met 5 cliënten, lekker bewegen en in de frisse lucht actief bezig zijn.

Iedereen is weer lekker bezig als voorheen en genieten iedere dag dat ze op de boerderij aanwezig zijn.

#### ***De Financiering van de zorg:***

De financieringsvormen blijven elk jaar ongewijzigd, dat is eenmaal het systeem waar we inzitten.

De financiering van de zorg die aangeboden wordt middels een raamovereenkomst met een zorginstellingen wordt door ons dus in onderaannemerschap uitgevoerd.

Omdat de zorginstelling Hoofdaanbieder is declareren zij naar het Zorgkantoor en wij naar de Zorginstelling.

Verdere financiering komt via de WLZ (via Zorgkantoor), WMO/Jeugdwet (via Gemeente), deze inkoop contracten lopen via de CLZ.

Verder zijn er enkele deelnemers via PGB (via ouders/verzorgers).

#### **Kwaliteit:**

De kwaliteit van zorg wordt bij ons nauwlettend gevolgd en nagestreefd.

Ook de kwaliteit van werk en uitstraling van de dagbesteding ligt bij ons altijd hoog, dat vind je terug in b.v. het vervoer, deugdelijke en goed

verzorgde bussen met belettering, de kleding, iedereen draagt dezelfde kleding met opdruk van de zorgboerderij, het materieel, gereedschappen en machines die ingezet worden door de bos -en groen ploeg en in de houtwerkplaats zijn professionele, goed onderhouden machines.

Verder is de kwaliteit van onze producten die wij maken ook van groot belang en dat is bij ons ook een belangrijk aandachtspunt.

Wat ik ook nog eens wil benadrukken,

Dat het natuurlijk goed is om een kwaliteitskeurmerk te hebben maar bij ons zijn ook veel dagbestedingsplekken die nergens bij aangesloten zijn, die dus ook geen lidmaatschapskosten en tijd (dus ook geld) erin hoeven te stoppen, zij hebben net zo goed deelnemers van dezelfde partijen als wij en zij krijgen dezelfde vergoedingen!!

Wij vinden het wel belangrijk dat wij het keurmerk kunnen en mogen dragen van de federatie, dat moge duidelijk zijn.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

#### **Onze algemene conclusie over het afgelopen jaar;**

Ook dit jaar was weer een mooi jaar met talloze nieuwe belevenissen voor zowel het personeel als de deelnemers.

"Corona" was bij velen een een bezigheid en waren vaak onderdeel van gesprek.  
Gelukkig is dit beeld nu weg en dat is fijn zodat alle aandacht en beleving in alleen maar positieve zin is veranderd.

zoals normaal zijn er deelnemers die van plek wisselen, dus er zijn enkele weg gegaan en er zijn weer anderen voor terug gekomen, dat is normaal en ook wel leuk om andere mensen te mogen ontmoeten, dat is voor personeel en mede deelnemers ook fijn.

Wij zijn tevreden over onze kwaliteit op de zorgboerderij en het kwaliteitssysteem zit in onze dagelijkse manier van werken.

Het levert ons routine op om er gewoon mee te werken, onze hele agenda is gevuld met de vaste onderdelen uit onze werkbeschrijving en dat is ook eenvoudig om te volgen en na te streven.

Effectiever maken kan bijna niet als je al volledig volgens het kwaliteitssysteem werkt.

De nieuwbouw plannen zullen ook weer in 2023 op de planning staan, afwachten wat er nog voor ons in petto is n.a.v. eventuele "bezuinigingen" in de zorg financiering en wat de ontwikkelingen zijn in de bouwkosten, hopelijk gaan die weer zakken wat wij echter niet verwachten. We zullen zien wat het brengt en hopelijk vinden wij een positieve weg hierin. De aanhouder wint, zullen we maar zeggen.

Over ons ondersteunend netwerk zijn wij zeer tevreden. Allereerst de Coöperatie Limburgse Zorgboeren; dankzij de CLZ kunnen wij nu ook, voor een paar deelnemers, rechtstreeks via het zorgkantoor bij ons laten deelnemen, omdat wij rechtstreeks naar het zorgkantoor kunnen declareren halen wij bij verschillende deelnemers één schakel er tussen uit namelijk een partij waar wij in onderaannemerschap zouden moeten werken, in deze onderaannemerschap constructie blijft er teveel zorggeld plakken bij die partij, als die schakel ertussen uit is komt het zorggeld ook volledig op de plek waar het thuis hoort n.l. de dagbesteding!

#### **Onze doelstelling van het afgelopen jaar:**

Onze doelstellingen voor het afgelopen jaar zijn behaald, eigenlijk hadden we als hoofd doelstelling een pas op de plaats in afwachting over de ontwikkelingen omtrent het hele corona gebeuren, wat komt er nog op ons en de deelnemers af en om dit alles op een goede en vooral positieve manier te doorstaan.

Verder is alles gewoon lekker en gezellig verder gegaan op onze boerderij

Positief blijven over de nieuwbouw en een weg zoeken tot realisatie.

En weer een gezellig en leuk jaar maken vol met nieuwe gebeurtenissen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	begin	instroom	uitstroom	eind
VG	24	3	3	24
GGZ	5			5
autistisch	4			4
Jeugd	0			0
1 op 1 begeleiding	1			1
totaal	34			34

Rede van uitstroom;

twee deelnemers zijn naar een andere dagbesteding gegaan omdat ze graag iets anders wilde doen.

Èen deelnemster zou graag wat meer "leiding" willen geven bij mede deelnemers, maar dat kan natuurlijk niet aangezien zijzelf ook een indicatie heeft en daardoor niet in staat is deelnemers te begeleiden.

Wij hebben n.a.v. de in of uitstroom geen extra aanpassingen hoeven doen, het is heel normaal dat er wat instroom en uitstroom plaatsvind.

De zorg die wij bieden is dagbesteding, het ZZP varieert van ZZP 1 t/m 7 en voor een deelnemer bieden wij individuele begeleiding. De begeleidingsvorm is individueel en in groepsverband.

De zorg wordt verleend middels een raamovereenkomst met vier zorginstellingen, verder wordt zorg verleend via de WMO, WLZ en PGB.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij concluderen dat de aanwezige deelnemers zeer tevreden zijn, ook ouders en verzorgers geven aan dat ze tevreden zijn en verder blijkt uit de meting van het formulier uit het kwaliteitssysteem en een meting via de CLZ bevestigd dat ze tevreden zijn.

De deelnemers passen natuurlijk bij ons zorgaanbod.

En mocht blijken dat een deelnemer niet bij ons aanbod of in de groep past zorgen wij ervoor dat er een

passende plek wordt gezocht bij een andere dagbesteding, hierin bieden wij alle ondersteunen die ervoor nodig is.

Wij hebben naar aanleiding van wat hierboven beschreven is geen noemenswaardige veranderingen hoeven doorvoeren.  
Een succesvolle dagbesteding moet je koesteren en aan een goede formule zoals wij werken moet je niet te veel in veranderen.

Wij gaan en hoeven niets anders te doen dan dat wij op dit moment doen.  
Het "gevaar" met veranderingen kan juist het tegenovergestelde bewerkstelligen, dat risico gaan wij niet aan.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij hebben een heel stabiel en fantastisch team  
Helaas hebben wij wel afscheid moeten nemen van èèn begeleidster, zij was opzoek naar een andere uitdaging.

Het geeft voor ons geen aanleiding voor het aanstellen van een nieuwe arbeidskracht omdat wij voldoende bezetting hebben, het voordeel was voor twee begeleidsters dat zij konden uit bereiden met uren.

Met iedere werknemer vind een keer per jaar een functioneringsgesprek plaats, mocht het nodig zijn tussentijds een gesprek, over het e.e.a. nodig zijn plannen wij dat ook in.

Op dit moment hebben er verder geen ontwikkelingen of wijzigingen voorgedaan buiten het vertrek van èèn begeleidster en de uitbereiding van uren bij twee andere medewerkers.  
Uit de functioneringsgesprekken blijkt dat alles op rolletjes verloopt.

Er zijn uit de gesprekken ook geen belangrijke punten uit voortgekomen voor de zorgboerderij

Wij maken geen gebruik van ingehuurd personeel.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Wij hebben dit jaar maar twee stagiaire gehad voor een snuffel stage vanuit het VMBO van twee weken.

De snuffelstage bestaat hoofdzakelijk uit kijken en proeven hoe het is om te werken met onze doelgroep, zodat de stagiaire zich een beeld kan vormen en uit deze ervaring een beroepskeuze kan maken en daarmee een keuze kan maken voor haar opleiding die ze daarvoor moet volgen.

Verantwoordelijkheden had zij geen. Haar taken waren hoofdzakelijk om in haar twee weken stage zoveel mogelijk mee te lopen met alle activiteiten op onze dagbesteding om zo een goed beeld te krijgen hoe het is om met deze doelgroepen te werken.

Ook hebben zij soms kleine taakjes die zij samen met èèn deelnemer ondernemen b.v. samen de konijnen verzorgen en de kooi schoonmaken, samen met èèn deelnemer een puzzel maken of iets knutselen.

De begeleiding wordt verzorgd door èèn aanspreekpunt dus zij wordt gekoppeld aan een van onze medewerkers. Met deze medewerker wordt de snuffelstage doorlopen en geëvalueerd.

Er hebben zich geen ontwikkelingen plaatsgevonden naar aanleiding van feedback vanuit deze stadiairs.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Uit de functioneringsgesprekken concluderen wij, dat het personeel zeer tevreden is om op de boerderij te werken

Uit de evaluatie met de stagiaires blijkt dat ze het leerzaam vonden, dat zij genoten hebben van hun stage en dat ze een goed beeld hebben gekregen

van zorg zoals die bij ons geleverd wordt.

hopelijk hebben ze zich een goed beeld kunnen vormen om een juiste studie richting te kiezen.

Wat wij geleerd hebben het afgelopen jaar is dat wij de juiste mensen in dienst hebben die zich voor 100% inzetten zowel voor de zorgboerderij als voor de begeleiding van onze deelnemers.

Er is verder geen noodzaak geweest om veranderingen door te voeren buiten die zoals hierboven beschreven.

Het enigste wat wij al twee jaar proberen is om vrijwilligers te werven, dit doen wij op een lokale website voor vrijwilligers waar vraag en aanbod zich kan vinden en matchen.

Maar sinds corona is het moeilijk om iemand te vinden en dat horen wij bij andere collega zorgboeren ook.

Het personeel wat bij ons werkt is voldoende bevoegd en bekwaam, middels hun opleiding en ervaring om onze deelnemers te begeleiden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen waren de BHV herhalingsopleiding.

Het personeel en de zorgboerin hebben de BHV goed afgerond.

Verder hebben er geen opleidingen of ontwikkelingsactiviteiten plaatsgevonden.

Verder zit mijn partner in een intervisie groepje van nog 5 collega zorgboeren.  
En heeft hij diverse informatie bijeenkomsten van de CLZ gehad via teams.

Hiermee zijn de opleidingsdoelen bereikt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij hebben komend jaar de BHV opleiding op het programma staan en verder niets.

Mocht er iets voorbij komen wat interessant is voor ons zullen wij dat in overleg met personeel in overweging nemen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Onze conclusie hieruit is dat wij het juiste personeel in dienst hebben en dat er tot nu toe nog geen aanleiding is om scholing te doen, mocht zich iets voor doen of iets op ons pad komen wat wel voor ons in aanmerking zou komen zullen wij dit met het team overleggen of er ook animo voor is.

Wat hebben geleerd is dat ons team uitstekend functioneert met de kennis die ze in huis hebben.  
Natuurlijk kun je kennis vergroten en/of aanvullen maar dan moet er wel iets geboden worden wat toevoegt en er moet animo voor zijn bij het team.



Als dat zich voordoet zullen wij zeker hierop inhaken.

Wij hebben geen veranderingen doorgevoerd omdat dat niet nodig was.

De scholing die het komende jaar in de planning staat is de jaarlijkse herhaling van de BHV opleiding.

de actie; herhaal opleiding BHV al bij punt 5.1 aangemaakt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De gestelde begeleidingsdoelen in het zorgplan van de deelnemers zijn bij elke deelnemer opgesteld met de deelnemer, ouders of verzorgers samen met ons opgesteld.

Wij spreken samen af aan welk doel het eerst of de hoogste prioriteit aan wordt gesteld, het kan zijn dat een doel in de thuis situatie veel voordeel oplevert.

Uit onze ervaring blijkt dat wij dat ene doel wel halen en dan gaan we werken aan het volgende doel.

Wat uiteindelijk gebeurt is dat de deelnemer in zijn eerste doel terug valt en dat het signaal van de ouders of verzorgers bij ons terecht komt om weer terug te vallen naar het eerste doel.

Verder is van belang dat er voldoende tijd wordt geïnvesteerd om een doel te behalen, bij enkele blijft dat doel misschien wel 2jaar staan omdat door zijn of haar problematiek hier geen einde aan lijkt te komen.

ja, ons proces verloopt volgens de norm.

Natuurlijk zien wij bij de meeste deelnemers dat ze de doelen wel halen en die worden dan ook samen geëvalueerd met de deelnemer, ouders of verzorgers.

Deze zichtbare trend en effecten geeft geen aanleiding om in onze begeleiding iets aan te passen.

De onderwerpen die bij een evaluatie worden besproken staan in het evaluatieformulier en buiten deze vragen komen natuurlijk vragen vanuit de deelnemer, ouders of verzorgers.

Deze onderwerpen kunnen per deelnemer tijdens het gesprek tot stand komen, deze zijn niet te benoemen.

Bij elke deelnemer wordt zeker èèn keer een evaluatie gesprek gehouden, verder wordt er het hele jaar door geëvalueerd en gecommuniceert met de deelnemer, ouders en verzorgers.

Bij de WLZ deelnemers wordt ook èèn keer bij ons op locatie geëvalueerd met de deelnemer en de desbetreffende zorginstelling waar hij/zij begeleid woont, verder heeft de zorginstelling nog een evaluatie moment waar wij bij uitgenodigd worden, de gekoppelde begeleider geeft dan in de week voor hun evaluatie enkele punten door en een rapportage en gaat naar de woongroep van de deelnemer en woont het gesprek bij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatie gesprekken kunnen wij concluderen dat de deelnemers, zorginstellingen en de ouders-verzorgers zeer tevreden zijn over de dagbesteding

en de begeleiding zoals wij die bieden.

Leer of verbeterpunten zijn niet van toepassing als alles naar tevredenheid gaat.

Wat wij zeker zullen blijven doen is eventuele signalen nauwlettend in de gaten houden om vroegtijdig op eventuele ontevredenheid in te haken en op te lossen.

Onze conclusies is dat wij geen verdere aanpassingen van al onze processen hoeven te doen, natuurlijk worden de zorgplannen wel aangepast als b.v. èèn doel is behaald.

Wat wij wel vinden is dat als er een nieuwe deelnemer komt dat de papieren die zij moeten ontvangen en invullen veel en omvangrijk zijn. Het is een berg papierwerk wat ingevuld moet worden en die kunnen wij niet kleiner maken omdat het keurmerk dit voorschrijft, daarom blijven we dit gewoon volgen en leggen wij dit aan de deelnemer, ouders en/of verzorgers voor.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Alle inspraak momenten worden van tevoren aangekondigd en de lijst hangt vroegtijdig op het prikbord zodat ze weten wat er besproken gaat worden en wat er van hun verlangd wordt, tevens wordt het in een week op verschillende dagen besproken zodat ook alle deelnemers mee kunnen doen.

Wij hebben 4 inspraak momenten gehad;

Van alle 4 zijn verslag van gemaakt (zie bijlage)

De onderwerpen zijn heel divers, hebben betrekking op van alles en nog wat en staan in de notulen die als bijlage zijn toegevoegd.

Enkele onderwerpen zijn:

Inspraakmoment 1 ;

- evaluatie kerstmarkt en het organiseren voor de volgende, vraag welke deelnemer in een groepje hieraan wil werken.
- aankondiging vertrek deelnemer, nadenken over een afscheid cadeau.
- Idee van een deelnemer, kamperen in de zomer op de boerderij.
- aankondiging voor de calamiteiten oefening maar dat deze niet aangekondigd gaat worden maar onverwachts.

inspraakmoment 2;

- iedereen gevraagd om ideeën aan te dragen om de kippen weide op te vrolijken.
- er komt een lijst voor geïnteresseerde om een nacht te kamperen op de boerderij. Idee van deelnemer.
- aankondiging uitje van de zorgboerderij.
- alvast ideeën en starten met kerst artikelen te maken voor de kerstmarkt.
- zwembad opgebouwd
- rondvraag en inbreng deelnemers.

inspraakmoment 3:

- inbreng van het team jassen, corvee, bekers, kerstviering

- inbreng / rondvraag deelnemers opmerking voerbakjes caviar en konijnen zijn vaak vies, oplossing elke dag uitdoen.  
deelnemer komt dag meer wil graag meer met hout knutselen en afwassen  
deelnemer wil meer met hout knutselen en wil vragen of zijn boemboxband met de kerstviering kan komen spelen.

inspraakmoment 4:

- inbreng van het team, omkleden einde dag, collega verandert van dag en andere collega komt 1 dag meer, kerstmarkt was groot succes  
het verdiende geld met de markt in de pot en deelnemers gevraagd met ideeën te komen waar we het aan kunnen spenderen.
- rondvraag / inbreng deelnemers, vraag van deelnemer nette kleren mee nemen voor kerstviering?, deelnemer merkte op dat soms de paardjes zonder begeleiding erbij naar de stal werden gebracht, op tijd dierenarts bellen als er iets is, orde en netheid werd aangekaart, taakjes goed overnemen enz enz....

Algemeen is naar voren gekomen dat de deelnemers goed meedenken en tevreden zijn met hun inbreng op bepaalde onderwerpen die te maken hebben met hun dagbesteding bij ons op de boerderij. ze dragen zelf ook leuke ideeën aan waar wij vervolgens iets leuks mee kunnen doen.  
Er komen natuurlijk ook onderwerpen aan de orde waardoor er een verandering zal plaatsvinden op bepaalde zaken, maar uiteindelijk gaat iedereen hier goed mee om en met wat extra uitleg zien ze ook dat het uiteindelijk een voordeel zal zijn voor iedereen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- inspraakmoment 1
- inspraakmoment 2
- inspraakmoment 3
- inspraakmoment 4

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals elk jaar melden wij dat de deelnemers het fijn vinden om inspraak te hebben, wat ze ook weten is dat op welke dag dan ook iedereen met ideeën aan kan komen buiten de inspraak momenten om.  
Soms gebeurt dat ook en ondernemen wij daar direct actie op, soms noteren wij dat en verwerken dat in het inspraakmoment.

In onze ogen gaan wij hier uitstekend mee om en hebben wij daardoor geen verbeter punt nodig.  
Mochten er dingen in de toekomst veranderen zullen wij natuurlijk een leer en/of verbeterpunt van maken wat dan ook zal leiden voor een actiepoint.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Bij elke evaluatie van de deelnemers doen wij ook tevens een tevredenheidsmeting.

Alle deelnemers die op dat moment bij ons dagbesteding afnemen krijgen een lijst met daarop vragen, er wordt uitgelegd dat het anoniem kan maar dat je ook je naam mag invullen. We hebben 28 lijsten uitgedeeld waarvan we er 16 ingevuld terug hebben gekregen.

Verder hebben we voor de WMO/ WLZ deelnemers via de CLZ het systeem BergOp waarmee wij de tevredenheid meten voor deze groep. Wij hebben via CLZ 12 deelnemers, 69% van deze deelnemers heeft respons achter gelaten, een kopie van de mail met de uitslag is toegevoegd in de bijlage.

De CLZ is wel gestopt met het programma van BergOP.

De onderwerpen van onze schriftelijke meting staan in de vragenlijst (zie in de werkbeschrijving).

Algemeen komt naar voren dat de deelnemers tevreden zijn op onze dagbesteding.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- tevredenheidsmeting BergOp
- Antwoord op de vraag van auditor

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij uit onze eigen tevredenheidsonderzoek trekken is dat iedereen positief op de vragen heeft geantwoord.

Ook uit het onderzoek van BergOp blijkt dat het een goed cijfer heeft.

Wat ons wel opvalt is dat bij BergOp een respons was van 69% dus net iets meer dan de helft en dan vragen wij ons af hoe kan dat en zou dat wellicht komen dat er overvraagd

wordt en dat deelnemers denken "alweer een onderzoek"? O.i. kun je ook teveel onderzoek doen waardoor de interesse weg valt.

Het overvragen van deelnemers zou bij ons een verbeterpunt kunnen zijn, b.v. iets minder van "alles en te vaak monitoren op papier", maarja dat is vastgelegd in het KS.

Wij monitoren elke dag of alles en iedereen tevreden is, daarbij komt dat de deelnemers net als het personeel weten dat als er iets is ze ten alle tijden zich kunnen uitspreken

hierover en dat wij daar naar luisteren en handelen mocht dat nodig zijn.

Wij blijven natuurlijk de eisen van het KS handhaven, het programma van BergOp is door CLZ vanaf 2023 stop gezet.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Echte noemenswaardige ongevallen of bijna ongevallen hebben zich niet voorgedaan.  
Er is wel links en rechts een pleisters geplakt, een splinter verwijderd of iemand is gestruikeld of heeft zich gestoten maar dat zijn normale dingen die kunnen gebeuren  
en zien wij dan ook niet als een incident of bijna ongeval omdat er niemand in bijna/gevaar is gekomen.  
Het zijn gewoon dingen die in het leven voorkomen als je werkt of leeft.

Wat wij altijd doen bij elk incident, hoe klein het ook lijkt of is:  
- analyseren, wat is er gebeurt.  
- wat is de oorzaak.  
- Wat kunnen wij doen om te voorkomen dat dit nog een keer gebeurt.  
- Is er nazorg nodig zo ja, welke.

Wat wij blijven doen is de veiligheid op de boerderij hoog houden zodat niemand in gevaar komt.  
Wij blijven bij werkzaamheden constant de veiligheid waarborgen en vaak kun je preventie bepaalde gevaren benoemen of deelnemers erop aanspreken dat ze iets op een andere manier kunnen doen en daarbij benoemen wat er kan gebeuren.

Gelukkig is het afwezig zijn van meldingen en/of incidenten bij ons structureel en dat geeft ook aan dat iedereen een veilige werkplek heeft.  
Dat houden wij ook graag zo.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**mocht alles rond Covid zich positief ontwikkelen gaan wij weer een plan van aanpak maken en acties daarvoor in het systeem zetten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

**jaarlijkse evaluaties met de deelnemers, ouders en verzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond Er wordt vaker als èèn keer per jaar geëvalueerd per deelnemer.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** met de meeste zijn functioneringsgesprekken geweest, enkelen gaan altijd voorin het volgende jaar erop plaatsvinden dit i.v.m. wanneer ze bij ons gestart zijn.

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** met iedereen zijn functioneringsgesprekken geweest.

**keukentafel gesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond

**eventuele opleiding voor Carefriend als dit voor het personeel wordt aangeboden door de CLZ**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is geen opleiding meer voor geweest.

**inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 21-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** reeds eerder afgerond staat er dubbel in

**inspraakmoment 4**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 21-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond zie in jaarverslag punt 6.3

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022  
**Actie afgerond op:** 31-10-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** is afgerond.

**inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022  
**Actie afgerond op:** 30-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** staat er alweer in nogmaals is afgerond

**inspraakmoment 3**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022  
**Actie afgerond op:** 07-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond de manier waarop, onderwerpen en door wie aangedragen en wat er in algemene zin uit is gekomen staat vermeld in jaarverslag punt 6.3

**inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 27-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** deze staat er 2x in, is reeds afgerond

**inspraakmoment 2**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 20-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond. de manier waarop, onderwerpen en door wie aangedragen en wat er in algemene zin uit is

gekomen staat vermeld in het jaarverslag punt 6.3

**website 'mijn Zorgboerderij' bij zorgboeren.nl verder compleet maken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond

**actualisatie Zoönose certificering**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022  
**Actie afgerond op:** 04-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** certificering positief afgerond

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 01-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond, iedereen geslaagd

**jaarlijkse keuring van machines**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 11-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond

**jaarlijkse controle van EHBO-middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 25-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond

**inspraak momenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 08-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** deze aktie stond er 2x in. datum afronding hetzelfde als inspraakmoment 1

**inspraak moment 1**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 08-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** inspraakmoment afgerond onderwerpen zijn te lezen in de bijlage in het KS.

**actie lijst op prikbord hangen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 09-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** lijst is op gehangen.

**keuring brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 17-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** alle brand blussers zijn gekeurd

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2022  
**Actie afgerond op:** 14-06-2022 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** ingediend

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond

**bijwerken KS en jaarverslag** [bijwerken ks en jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond en in gediend

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Opstellen jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

**keuring brandblussers**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

**actie lijst op prikbord hangen**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

**inspraak moment 1**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

**jaarlijkse controle van EHBO-middelen**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

**Oefening calamiteitenplan**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

**Actualisatie BHV**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

**BHV herhaal opleiding**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

**actualisatie Zoönose certificering**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

**Welke doelstellingen moeten hetzelfde blijven Of welke nieuwe doelstellingen wilt u in 2023 behalen?**

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2023

**Welke stappen zijn daar voor nodig? Met andere woorden HOE gaat u/uw team deze doelstellingen behalen?**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2023

**jaarlijkse keuring van machines**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2023

**inspraakmoment 2**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023

**contact gegevens deelnemers bundelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2023

**inspraakmoment 3**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023

**op zoek naar enkele vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**op zoek naar vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**proberen de nieuwbouw te realiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**vrijwilligers werven via de site**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**keukentafel gesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

**Functioneringsgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

**jaarlijkse evaluaties met de deelnemers, ouders en verzorgers**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

**uitbereidingsplannen en markt blijven monitoren**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2024

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2024

**Quatrofiets aanschaffen**

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** is in 2022 aangeschaft als doelstelling in 2023 te gebruiken.**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**aanschaffen grote zwembad.**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-06-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** zwembad is aangeschaft.

**Voegt u het totale Bergop-onderzoek resultaat 2022 toe inclusief de antwoorden op de open vragen en verbeterpunten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** antwoord op de vraag van auditor.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De jaarlijks terug komende acties staan bij ons in de agenda en hebben we op een uitgeprinte lijst, we proberen ernaar te streven dat we de geplande datums hiervan ook aanhouden, dit lukt over het algemeen heel goed.  
Dus onze conclusies die wij trekken uit de voortgang van de actielijst is positief.

Wat betreft de uitbereidingsplannen hebben wij ook dit jaar geen actie ondernomen, kijken in 2023 verder.  
de bouwkosten zijn enorm gestegen, de vergoedingen van geleverde dagbesteding WMO gaan alleen maar omlaag.  
Normale kosten als diesel, energie inkoop materialen enz enz gaan alleen maar omhoog.

Een verbeter punt is er voor ons niet, wij kunnen hier niets aan verbeteren, helaas.

het leerpunt in het afgelopen jaar is weer ons geweldig team waarmee we samen met de deelnemers toch weer het beste voor iedereen eruit weten te halen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling blijft om onze uitbereidingsplannen te verwezenlijken, dit is echter afhankelijk van de gestegen/stijgende bouwkosten, zo is het elk jaar weer iets maar we geven de moed niet op.

Verder zullen wij de komende 5jaar blijven inzetten, waar nodig, om het verder professionaliseren van de zorg.  
Ook blijven we nieuwe ideeën ontwikkelen voor onze dagbesteding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze doelstelling komend jaar is toch weer de nieuwbouw te kunnen starten.  
Elk jaar is er wel weer iets anders waardoor het stagneert maar ja wij zijn niet de enigste hierin.  
De aanhouder wint, zullen wij maar zeggen.

Onze doelstelling n.a.v. de zorg die wij bieden zal over het algemeen hetzelfde blijven, uit alle punten blijkt dat alles goed geregeld is en wij vinden dat wij dat moeten blijven doen zoals wij dat op dit moment doen, dat blijkt uit alles en belangrijk is om dat vast te houden.

Aanvulling auditor:

Natuurlijk blijven we wel streven naar nieuwe uitdagingen/doelstellingen voor de deelnemers.

Zo stond als doelstellingen voor 2023 het aanschaffen van een quatrofiets met aanhanger waarmee we met 6 personen tegelijk kunnen fietsen,

dit is namelijk voor iedere deelnemer een leuke bezigheid en men blijft goed in beweging.

Zeker voor onze ouder wordende deelnemers is het goed om in beweging te blijven, te genieten van de natuur en omgeving in de buitenlucht.

Ze genieten hier enorm van.

Nog een doelstelling voor 2023 was het aanschaffen van een groot zwembad waardoor meerdere deelnemers tegelijk in het zwembad kunnen genieten tijdens de mooie zomer maanden.

Het tevredenheidsonderzoek wat gebruikt gaat worden in 2023 wordt beslist door het CLZ, daar hebben wij geen keuze in, dit geldt voor alle leden van de CLZ. zie bijlage.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- tevredenheids onderzoek CLZ

**9.3 Plan van aanpak**

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Over de nieuwbouw wordt al vaker met de boekhouder overlegt en gepraat over de financieringsmogelijkheden en de bouw goedkoper te realiseren. (actie punt is aangemaakt).

Wat we verder zullen blijven doen in het komend jaar gezellig op dezelfde toer verder zoals het team en de deelnemers gewent zijn.

Verder zullen wij kijken wat het jaar voor ons in petto heeft en wat er allemaal op ons pad komt waar we iets mee kunnen in positieve zin voor ons en de deelnemers.

Je kan immers niet constant doelstellingen gaan veranderen, soms moet je gewoon blijven doen wat je doet als dat goed functioneert.

De twee doelstellingen benoemd bij 9.2 voor 2023 zijn reeds bereikt ( zie acties bij 9.2)

Een verdere doelstelling voor 2023 is het beter in kaart brengen en gemakkelijker documenteren en opzoeken van alle contact gegevens rondom de deelnemers, denk daarbij aan alle E-Mail adressen, contact personen, telefoon nummers, taxi per deelnemer overzichtelijker bij elkaar.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• tevredenheidsmeting BergOp</li><li>• Antwoord op de vraag van auditor</li></ul> |
|------------|---|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.3</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• inspraakmoment 1</li><li>• inspraakmoment 2</li><li>• inspraakmoment 3</li><li>• inspraakmoment 4</li></ul> |
|------------|---|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>9.2</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• tevredenheids onderzoek CLZ</li></ul> |
|------------|---|