

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Mc Sweeney's

Zorgboerderij de Peelven

Locatienummer: 1992



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Mc Sweeney's

Registratienummer: 1992

Peelven 2, 6029PG Sterksel

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 55997325

Website: <http://www.depeelven.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij de Peelven

Registratienummer: 1992

Peelven 2, 6029PG Sterksel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2023 was qua veranderingen een rustig jaar.

Na jaren van verbouwen en vernieuwen is dit jaar redelijk rustig gebleven.

Doordat er een aantal ouderen werden opgenomen en er een aantal zijn overleden zijn de groepen een stuk kleiner.

Er is weinig groei voor deze doelgroep waardoor er ook geen zicht is op groei bij deze groep.

Wij zien dit niet als iets negatiefs. Op dit moment is het begeleiden van de kleinere groepen fijn. Omdat wij merken dat de zorgzwaarte ook toe neemt bij de ouderen kunnen wij op deze manier dezelfde kwaliteit zorg blijven bieden als dat wij de afgelopen jaren hebben gedaan.

De bouw van de puppy speelplaats is afgerond en het is leuk om de pups te kunnen zien spelen en toch zelf comfortabel te kunnen zitten. Inmiddels zijn we ook begonnen aan een mooie ren van hout voor in de grote hal zodat de grote pups een plek hebben waar ze kunnen rennen. Deze ren is nog niet klaar maar we zijn er wel al druk mee bezig geweest.

We zijn bezig geweest met het zelf maken van mandala's met een passer.

Omdat het kleuren van de mandala's al een tijdje populair was was dit voor een aantal bezoekers erg leuk om te oefenen.

In de houtbewerkingsruimte hebben we een aantal grote spellen gemaakt.

Een groot balanceerspel van hout en een enorm groot 4 op een rij spel waren erg leuk om te maken.

Samen de onderdelen schuren en schilderen maakt dat een spel uiteindelijk veel meer gespeeld wordt.

Ook hebben we een nieuw bord gemaakt zodat de klanten van de hondjes weten welke kant ze uit moeten.

Er was een nieuwe houtbrander gekocht waarmee we een mooie doodle in het hout hebben gebrand. Het houtbranden is sinds dit jaar sowieso populair en wordt veel gebruikt om mooie kunstwerken te maken.

Voor de gemeente Asten hebben wij een kathedier gemaakt van hout. Dit was een groot project waar we lang mee bezig zijn geweest.

Verder hebben we nog een circusblok voor de paarden en een groot insectenhotel gemaakt van hout.

Ook dit jaar hebben we uiteraard weer een aantal uitjes gemaakt.

Zo zijn we regelmatig naar het keelven (natuurgebied in de buurt) of de kasteeltuinen in geldrop gegaan om te wandelen

Ook zijn we naar een andere zorgboerderij op bezoek geweest. Ze hebben daar een heleboel leuke dieren zoals alpaca's en kamelen.

Met zijn alle zijn we in het najaar naar de prikkelarme kermis in Someren geweest. We waren uitgenodigd om een ochtend gratis gebruik te maken van de attracties. Ook kregen we allemaal een oliebol.

Volgend jaar mogen we weer!

Financieel zijn we er wat op achteruit gegaan omdat er wat minder bezoekers komen naar de boerderij. Dit is geen probleem voor ons.

We bieden nog steeds WMO, WLZ zorg

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

We hebben gemerkt dat de groep welke de arbeidsgerichte dagbesteding volgt erg veel behoefte heeft aan structuur. We hebben dan ook een vast schema op elke dag waar we niet veel van af wijken.

Het zorgaanbod bestaat uit zowel boerderij gerichte taken als uit creatieve activiteiten en spelletjes.

De financiering van de zorg is nog steeds hetzelfde. Wij bieden zorg vanuit WMO en WLZ op PGB basis.

Wat betreft de wijzigingen in de werkbeschrijving is deze helemaal doorlopen. In het evaluatieverslag is er toegevoegd dat de deelnemer opnieuw wordt geattendeerd op camera toezicht, huisreglement, up-to-date medicijnenlijst, protocol agressie, klachtenreglement, grenzen aan de zorg.

Ook zijn de protocollen aan het informatie mapje toegevoegd zodat ze meteen kunnen worden gegeven.

Het vertrekken van gegevens aan derde wordt gedaan via de bezoeker of vertegenwoordiger. Wij hebben besloten om dit op deze manier te doen omdat er door derde niet altijd juist wordt gewerkt volgens de AVG. Op deze manier zijn wij er zeker van dat gegevens alleen worden ingezien door personen welke toestemming hebben.

Het aantal deelnemers in de werkbeschrijving is aangepast.

De contacten met de mantelzorgers van de bezoekers zijn nog steeds goed. Wij hebben vrijwel dagelijks contact door het sturen van foto's en het ophalen en thuisbrengen van de bezoekers.

Uiteraard zijn er ook de evaluatie momenten en de telefonische momenten waarop wij de voortgang bespreken. Contacten met de zorgtrajectbegeleiders en mantelzorgmakelaars verlopen ook naar wens.

in 2023 hebben wij minder contact gehad met zorgverleners. Omdat er minder nieuwe deelnemers komen komen zij niet meer zo vaak naar de boerderij.

Zij kunnen wel goed inschatten voor wie en wanneer wij passende dagbesteding zouden kunnen bieden. De contacten met de VSO school in de buurt verlopen erg goed. Het contact met deze contactpersoon verloopt goed en dit contact is wel actief. Ze bezoekt met regelmaat de boerderij.

Er is voldoende telefonisch overleg met de docenten en uitstroombegeleiders van de leerlingen die bij ons naar de dagbesteding komen.

Er is dit jaar geen audit geweest. De volgende audit is in 2024 waar we ons nu op aan het voorbereiden zijn.

Wij verlenen geen onvrijwillige zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Een ontwikkeling welke invloed heeft gehad op de boerderij is dat er minder deelnemers aanwezig zijn. Hierdoor is er meer ruimte om individuele activiteiten te doen en/of een keer met 2 mensen een lange wandeling te gaan maken.

Dit is natuurlijk erg luxe.

Een van de medewerkers is uit dienst gegaan in 2023 waarvoor er direct een nieuwe medewerker is aangenomen voor hetzelfde aantal uren (24).

Per 1 januari 2024 gaat er nog een medewerker uit dienst. Omdat de groepen nu kleiner zijn gaan wij haar niet vervangen met een nieuwe medewerker.

Ik ben tevreden met de kwaliteit van zorg welke op de boerderij wordt geleverd. Wel is er behoefte aan meer structuur.

Dit wordt een aandachtspunt voor 2024.

Alle punten welke uit het kwaliteitssysteem naar voren komen worden in de agenda gezet en gedurende het jaar gedaan.

Om tussendoor steeds in te loggen in het systeem blijkt voor hier niet te werken.

Voor meer effectiviteit is er meer structuur nodig.

De zorgboerin gaat hierin ondersteuning vragen van haar oudste dochter zodat ze dit in 2024 samen meer kunnen implementeren.

Dit zal voor de zorgboerin en de medewerkers meer rust en overzicht opleveren.

Ik ben tevreden met mijn ondersteunende netwerk.

Een doel van vorig jaar was het opleiden van een extra ehbo'er.

Dit is behaald, alleen is deze per 31-12 uit dienst getreden.

Er zal in 2024 dus wederom een ehbo'er worden opgeleid.

We zijn nog steeds bezig met het ontwikkelen van het ontmoetingsplein.

Er wordt door de arbeidsgerichte dagbestedingsgroep regelmatig gebruik gemaakt van dit plein voor rennen en bewegen.

Ook zijn we bezig met een grote puppy ren die we in en uit elkaar kunnen halen op dit plein.

We hebben besloten de bouw van de fitness ruimte op de lange baan te schuiven omdat er op dit moment geen behoefte aan blijkt te zijn en dit toch een grote investering vraagt.

De jongere groep is uitgebreid qua dagen.

2 nieuwe deelnemers hebben zich aangemeld om begin 2024 te starten. andere deelnemers zijn meerdere dagen gaan komen.

Inmiddels is deze groep al 3 dagen actief.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onder capaciteit per dag is het aantal deelnemers dat er per doelgroep, per dag aanwezig zou kunnen zijn vermeld. Het is zo dat wij een maximaal aantal deelnemers van 17 per dag hanteren.

Omdat het per dag kan wisselen hoeveel bezoekers er uit welke doelgroep aanwezig zijn is het niet mogelijk een vaste indeling per dag te maken mbt de bezoekers.

Onder het kopje aanwezig wordt vermeld hoeveel bezoekers er uit elke doelgroep aanwezig zijn per week.

	Begin	instroom	uitstroom	eind
Dementie	16	0	4	12
NAH	2	0	2	0
Autisme	4	2	0	4
psychische beperking	1	0	1	0
Verstandelijke beperking	7	0	0	7
Totaal	30	2	7	23

In 2022 was er nog 1 iemand met een psychische beperking op de boerderij. Die gene is niet uitgestroomd maar heeft inmiddels de diagnose autisme gekregen. Daarom is er bij de 1 een uitstroom en bij de ander een instroom genoteerd.

rede van uitstroom:

opname verpleeghuis: 3

Overlijden: 2

Overstap andere zorg: 2

Welke zorg bieden wij aan:

Wij bieden begeleiding groep aan

Over het algemeen valt de doelgroep in zzp4 of zzp5

De zorg wordt verleend vanuit WMO en WLZ

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Een belangrijke conclusie is dat er een sterke afname is van de oudere, belevingsgerichte doelgroep. Er komen geen nieuwe deelnemers bij en aangezien wij vooral werken met ouderen met dementie verwachtte wij een langzame afname. Wij hebben geleerd dat het ook wel prettig is om binnen deze doelgroep te werken met kleinere groepen omdat de zorgzwaarte groter wordt.

De deelnemers passen goed bij ons zorgaanbod. Omdat wij een groot terrein hebben en wij erg flexibel zijn in het aanbieden van activiteiten. We kunnen het aanbod dus aanpassen aan de deelnemers.

Er zijn geen veranderingen aangevoerd wat betreft de deelnemers.

We blijven contact opnemen met trajectbegeleiders en zullen wat actiever gaan worden wat betreft marketing om toch af en toe wat deelnemers te werven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn drie wijzigingen in het team van de werknemers. Er is een medewerker uit dienst gegaan en er is een nieuwe werknemer begonnen in mei.

Ook is er een werknemer gestopt in December. Deze is niet vervangen.

Met alle werknemers, behalve met de nieuwe, deze volgt nog, zijn functioneringsgesprekken gehouden dit jaar.

De gene die in het begin van het jaar uit dienst is gegaan heeft ook geen functioneringsgesprek meer gehad. Zij heeft zelf ontslag genomen.

Ook hebben wij een aantal vergaderingen gehad.

Feedback is dat er meer structuur mag komen binnen het bedrijf. Dit nemen wij mee om te verbeteren in 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben nog steeds 2 vrijwilligers in het team.

1 vrijwilliger komt 1x in de week en de andere 3 dagen in de week.

De eerste vrijwilliger haalt een deel van de mensen op en zorgt mee voor de activiteiten overdag en brengt ook weer een deel van de mensen naar huis.

De tweede vrijwilliger helpt vooral mee in de keuken om de soep klaar te maken, ook bakt ze samen veel met de mensen van de dagbesteding.

Vrijwilligers staan altijd boventallig.

Vrijwilligers nemen contact op met ons als ze naar onze zorgboerderij willen komen om als vrijwilliger te komen werken.

Ze draaien dan een aantal dagen mee met het vaste personeel en als dit goed loopt en we zijn van beide kanten tevreden mogen ze blijven.

Met beide vrijwilligers is er een evaluatiegesprek geweest.

Het team van vrijwilligers is stabiel.

Door de evaluatiegesprekken die zijn plaatsgevonden voelen de vrijwilligers zich gehoord.

De tweede vrijwilliger gaf aan dat ze zich hier erg gewaardeerd en veilig voelt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Er zijn wisselingen geweest in het team.

Het team van vaste medewerkers en vrijwilligers is over het algemeen tevreden.

De structuur komt naar boven als een aandachtspunt. De zorgboerin is zich er van bewust dat dit een minder sterke kant van haar is en dat ze hier aan moet werken. Samen met haar dochter, die hier wel goed in is, gaat ze meer structuur brengen binnen de boerderij.

Voor de hoeveelheid deelnemers die wij nu hebben hebben wij genoeg bevoegd en bekwaam personeel. Als er meer deelnemers komen van de VSO groep moet hier nog even naar gekeken worden. Maar voor nu zo als het nu gaat hebben wij voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden.

Omdat we nu werken met een datumprikker is het gemakkelijker om teamvergaderingen te plannen.

Elke 2 maanden hebben wij niet gehaald maar we hebben toch 4 vergaderingen kunnen houden.

Gedurende de zomer, vakantietijd, is het moeilijk om het hele team bij elkaar te krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Tijdens teamvergaderingen is er ruimte om informatie of een casuïstiek te bespreken. We bespreken iedere cliënt kort tijdens deze vergaderingen.

De EHBO en BHV diploma's zijn dit jaar weer herhaald en behaald.
Omdat de EHBO'er net uit dienst is wordt er een nieuwe EHBO'er opgeleid

Er is een groep in de omgeving gestart met collega zorgboeren waar zowel in een groepsapp als fysiek samenkomen wordt afgesproken. Hier wordt informatie en ideeën gedeeld.

Er is op dit moment voldoende kennis en vaardigheid in huis om verantwoorde en goede dagbesteding te kunnen bieden.

Vorig jaar was ik van plan een extra HBO'er op te leiden. De groei van de arbeidsgerichte groep verloopt traag dus dit is op dit moment nog niet nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Er is op dit moment voldoende kennis en vaardigheid in huis voor het bieden van een goede kwaliteit dagbesteding.
De kennis die er nodig is richt zich vooral op het begeleiden van groepen en het verzorgen van veiligheid en structuur.

Wanneer de nieuwe doelgroep zal groeien en er een nieuwe medewerker wordt aangenomen houden wij er rekening mee dat deze ervaring heeft met de doelgroep en waarbij de opleiding meer aansluit bij deze doelgroep. Het grootste deel van de aanwezige medewerkers is wel opgeleid voor deze doelgroep maar heeft er weinig ervaring mee.
Omdat de groei van deze groep traag verloopt en de begeleiding erg goed verloopt is er op dit moment nog geen behoefte aan medewerkers met extra kennis.

De collega die met de hbo opleiding pedagogiek bezig was is afgelopen jaar uit dienst gegaan.

Voor komende jaar zullen de herhalingscursussen EHBO en BHV weer worden gedaan.

voor het komende jaar staan er weer 4 alzheimercafés met verschillende thema's op de kalender.
Ook hebben wij veel contacten met een VSO school in de buurt welke ons ondersteunen in de begeleidingsplannen voor oud-leerlingen.

We blijven ook samen komen met collega zorgboeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De conclusie is dat er voldoende kennis en vaardigheid in huis is maar dat er, wanneer de nieuwe doelgroep groeit, wel moet worden gekeken naar een nieuwe medewerker met passende kennis.

Wanneer er behoefte is aan nieuwe kennis wordt dit als eerste besproken tijdens de personeelsvergadering. Wij gaan dan in overleg over de kennis die er is en de behoefte aan aanvulling en we overleggen samen over een manier waarop we kennis kunnen aanvullen.

Wanneer een medewerker graag een opleiding en/of training volgt dan kan hier invulling aan worden gegeven.

Evaluaties mbt dit onderwerp gebeuren altijd in de vergaderingen omdat we dan input hebben van de hele groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ook in 2023 zijn er weer veel evaluaties geweest met de deelnemers.
Zowel de zorgboerin als een aantal medewerkers zijn betrokken geweest bij deze evaluaties.

Er komt wederom niet echt een eenduidig beeld uit de evaluaties maar we merken wel dat het fijn is om even samen te zitten om de voortgang te bespreken en om te overleggen of er doelen of behoeftes moeten worden aangepast in het plan.
Omdat wij geen grote dagbesteding zijn weten wij eigenlijk altijd al wat er speelt voordat er een evaluatie moment is. Oplossingen zijn er dan ook vaak al voor er "officieel" wordt geëvalueerd.

De gestelde begeleidingsdoelen zijn altijd erg reeel en worden over het algemeen ook altijd gerealiseerd.
Wij stellen de doelen vrijwel nooit tussentijds bij omdat hier geen behoefte aan is.

De nieuwe doelgroep heeft wel wat meer evaluatie momenten nodig. Vaak is dit met de deelnemer zelf en met de ouders.
Omdat de nieuwe doelgroep vaak nog "leerbaar" is en wat meer aan kan qua activiteiten is het fijn om vaker te evalueren.
Dit plannen wij per deelnemer in omdat de regelmaat waarmee er geëvalueerd wordt af hangt aan de behoefte van de individuele deelnemer.

Het effect van de begeleiding is goed te zien.
Omdat wij een fijne en veilige plek hebben kunnen creëren voor de deelnemers komen ze graag naar de boerderij.
Alleen al doordat de deelnemers met regelmaat komen zien wij dat de mantelzorgers zich ontlast voelen. Ook de fysieke beweging doet mensen goed. Zelfs al kan iemand maar 100 meter lopen, door dit toch te stimuleren zien we ofwel verbetering, ofwel vertraging van de achteruitgang.

Ik ben tevreden met de begeleiding die wij bieden op de boerderij.

We hebben met iedere deelnemer minimaal 1x per jaar een evaluatie gesprek. Meestal vaker.
De onderwerpen die we bespreken zijn de activiteiten en of zij behoefte hebben aan meer en/of andere activiteiten.
De begeleiding bespreken we. Is deze naar wens, voel je je fijn bij de begeleiding of kan dit verbeteren?

Ook vragen we of er iets is wat de deelnemer mist en waarin wij dus nog niet voldoende voorzien.

Uiteraard vragen wij ook of het medicatie paspoort up to date is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken uit de evaluatie gesprekken is dat de deelnemers over het algemeen erg tevreden zijn over de activiteiten op de boerderij.
Omdat er een aantal deelnemers wat slechter ter been zijn konden we in 2022 niet iedere dag meer een hele lange wandeling maken.
Omdat de groep nu kleiner is is dit wel vaker weer mogelijk.

Ook proberen we vaker met rolstoelen en rollators naar een natuurgebied te gaan om te wandelen.
We merken dat dit voor iedereen fijn is.

Wat betreft de begeleiding zijn de deelnemers erg tevreden. Het team is er goed in om een stabiele, veilige en fijne omgeving te creëren voor de deelnemers.

De begeleidingsdoelen worden over het algemeen allemaal behaald omdat wij de doelen realistisch en haalbaar houden.

Er is een nieuw evaluatieformulier toegevoegd aan de werkbeschrijving voor de nieuwe doelgroep.
Met hulp van het formulier van het VSO hebben wij een passende evaluatie kunnen maken.
Deze is toegevoegd aan de werkbeschrijving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben besloten om voor elke groep apart de inspraakmomenten in te plannen.

Bij de nieuwe groep vragen wij voortaan individueel of zij nog dingen anders willen op de boerderij. Het inspraakmoment in de groep werkt niet zo gemakkelijk als bij de andere groep.

De punten en verzoeken worden via whatsapp naar de zorgboerin verzonden.

De inspraakmomenten bij de belevingsgerichte groep zijn vooral gericht op kleine activiteiten.

Een aantal onderwerpen zijn dat er meer behoefte is aan contact met de grote honden, en dat we weer eens perentaart gaan bakken (dit doen we uiteraard alleen in de perentijd) en er werd gevraagd om een biertap (wat we uiteraard niet gaan doen).

Grote veranderingen of verzoeken komen eigenlijk in de groep niet zo naar voren.

We houden het inspraakmoment voor de belevingsgerichte groep op de groep aan tafel. Een ieder die wil aansluiten is welkom. Voor deelnemers die geen interesse hebben om erbij te zitten zijn er andere dingen te doen.

Wij organiseren de inspraakmomenten altijd in januari, april, juli en oktober.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij beide groepen komen er vooral leuke ideeën naar voren voor nieuwe activiteiten.

Bij de arbeidsgerichte groep doen we het nu individueel zodat we iedereen wordt gehoord.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De formulieren zijn in maart verzonden.

Ik ben vergeten deze te tellen maar ik verwacht dat dit ongeveer 25 formulieren zijn geweest.

Er dus ongeveer 25 formulieren verzonden en er zijn 4 formulieren terug gekomen waarvan 1 leeg.

Er wordt op de formulieren alleen maar positieve feedback gegeven.

Op 1 formulier werd er gevraagd om meer contact.

Helaas weten we niet wie dit was dus het is lastig om dit bespreekbaar te maken. Tijdens de evaluatiegesprekken is hier niks over naar voren gekomen.

Het is jammer dat er zo weinig formulieren terug komen. Dit kan ook te maken hebben met dat het contact met de mantelzorgers goed is waardoor alles al besproken blijkt. Omdat het formulier anoniem wordt terug gegeven is het lastig om te vragen om meer ingevulde formulieren.

In 2024 ga ik de formulieren vroeg in het jaar meegeven waarna ik na 14 dagen een algemene reminder stuur met de vraag om de formulieren te retourneren wanneer het nog niet is gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het enige puntje wat er uit naar voren is gekomen is dat er iemand meer behoefte heeft aan contact. Dit is voor ons wat onduidelijk omdat wij bijna dagelijks appen.

We zullen hier meer aandacht aan besteden tijdens de evaluaties.

Verder komt er uit de tevredenheidsmeting dat de deelnemers erg tevreden zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is een incident geweest waar een client is gevallen.
de client had een koptelefoon op en een van de begeleiders wilde de client ergens over aanspreken dus liep achter de client aan.
de client dacht dat deze iets fout had gedaan en rende weg van de begeleider waarbij de client struikelde en een grote hap vol zand binnen kreeg.

na dit incident hebben we met de client afgesproken niet meer weg te rennen van de begeleiding als hij/zij wordt aangesproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben afspraken gemaakt met cliënten i.v.m. luisteren en aandacht voor elkaar, hiermee voorkomen wij herhaling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Oefenen calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)

Toelichting: Ja, het oefenen doen we tijdens een personeelsvergadering. Voor volgend jaar staat er weer een op de agenda

controle E.H.B.O. middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)

Toelichting: dit is gedaan in juni of juli. Voor volgend jaar wordt dit weer gecontroleerd

evaluatiegesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)

Toelichting: Er is met 1 vrijwilliger een evaluatiegesprek gehouden. Met de ander is dat eventjes uitgesteld vanwege privé redenen. Dit is gedaan begin 2024

Tevredenheidsonderzoek bezoekers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: gedaan

Personeelsvergaderingen plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: gedaan

audit 2018: oefenen calamiteitenplan mét deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 01-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Keuring blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Actie afgerond op: 01-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: wordt gedaan door een extern bedrijf

Verlenging zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 07-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

vormgeven aan het ontmoetingsplein

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Hier zijn er mee bezig maar is nog niet afgerond. Dit is een deel van de boerderij waaraan wij continue verbeteren en veranderen. Deze actie wordt voorlopig dan ook niet afgerond.

jaarlijks teamuitje

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: wij zijn een spel gaan doen. Wie is de mol, in Eindhoven. Daarna gezamenlijk uit eten.

Bezoek Alzheimercafé 2

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2023
Actie afgerond op: 08-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: we hebben slechts 1 alzheimer cafe bezocht

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw

Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2023
Actie afgerond op: 06-03-2023 (Afgerond)

Keuring blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023
Actie afgerond op: 01-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

casusbespreking/ intervisie 1

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 23-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Keuring blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 16-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

jaarlijks teamuitje

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2023
Actie afgerond op: 05-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Zorg verleend vanuit WLZ: Bij zorg verleend vanuit de WLZ is de norm 2 keer per jaar evaluatie. Op verzoek van de deelnemer kan worden besloten dat terug te brengen naar de standaard norm min. 1 keer per jaar. Altijd geldt dat de afweging moet worden gemaakt of de situatie overeenkomt met de termijn (bij een stabiele situatie kan 1 keer per jaar voldoende zijn, bij een instabiele situatie moet er bijv. na 3 maanden al geëvalueerd worden. Het doel van een evaluatie is om te bekijken of de afspraken nog passend zijn bij de zorgvraag en of de zorgvraag veranderd).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 23-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

E.H.B.O. cursus herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Extra ehbo'er opleiden.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Bezoek Alzheimercafe 3

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2023

casusbespreking/ intervisie 2

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Oefenen calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

casusbespreking/intervisie 3

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

casusbespreking/ intervisie 5

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Bezoek Alzheimercafé 4**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Bezoek Alzheimercafe 5****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**aanschaf apparatuur voor in fitnessruimte****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Toelichting:** Niet aangeschaft wegens ruimte niet klaar**puppyplein aankleden en mooi maken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**ruimte voor evaluatiegesprekken deelnemers (1e,2e gesprek)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**ruimte voor evaluatiegesprekken deelnemers (9e en 10e gesprek)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**ruimte voor evaluatiegesprekken deelnemer (11e en 12 e gesprek)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**ruimte voor evaluatie gesprekken deelnemers (13e en 14e gesprek)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**ruimte voor evaluatie gesprekken deelnemers (15e en 16e gesprek)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

ruimte voor evaluatie gesprekken deelnemers (19e en 20e gesprek)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

ruimte voor evaluatie gesprekken deelnemers (21e en 22e gesprek)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

ruimte voor evaluatie gesprekken deelnemers (25e en 26e gesprek)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

ruimte voor evaluatie gesprekken deelnemers (27e en 28e gesprek)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

ruimte voor evaluatie gesprekken deelnemers (29e en 30e gesprek)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

ruimte voor evaluatie gesprekken deelnemers (23e en 24 e gesprek)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

ruimte voor evaluatiegesprekken deelnemers (17e en 18e gesprek)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Er wordt in samenspraak met de mantelzorger bepaald hoeveel evaluatiegesprekken er plaats vinden. Dit kunnen er 2 per jaar zijn maar ook meer.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

ruimte voor evaluatie gesprekken deelnemers (5e en 6e gesprek)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Zorg verleend vanuit WLZ: Bij zorg verleend vanuit de WLZ is de norm 2 keer per jaar evaluatie. Op verzoek van de deelnemer kan worden besloten dat terug te brengen naar de standaard norm min. 1 keer per jaar. Altijd geldt dat de afweging moet worden gemaakt of de situatie overeenkomt met de termijn (bij een stabiele situatie kan 1 keer per jaar voldoende zijn, bij een instabiele situatie moet er bijv. na 3 maanden al geëvalueerd worden. Het doel van een evaluatie is om te bekijken of de afspraken nog passend zijn bij de zorgvraag en of de zorgvraag veranderd).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

casusbespreking/ intervisie 1**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**contact opnemen ztb'ers****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2024**audit 2018: oefenen calamiteitenplan mét deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2024**Tevredenheidsonderzoek bezoekers****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2024**evaluatiegesprekken vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2024**rie uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2024**inspraakmoment 1 2024****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2024**personeelsvergadering plannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**plan voor meer structuur binnen de boerderij****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024

Personeelsvergaderingen plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

controle E.H.B.O. middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

inspraakmoment 2 - 2024

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

reminder tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2024

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 13-03-2024, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2024

jaarlijks teamuitje

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

marketingsplan maken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

inspraakmoment 3 - 2024

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Keuring blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

inspraakmoment 4 - 2024**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024**Kopen fitnes apparatuur****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2024 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**rie uit laten voeren****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2024 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**maken van fitnessruimte****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2024 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Zijn druk aan het bouwen maar nog niet afgerond**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Welke acties gaat u komend jaar plannen om een representatief (bv. hoger dan 50%-60%) retour te krijgen? Benoem dit ook als toekomstplan bij de doelen en het Plan van Aanpak bij Kopje 9 in het Kwaliteitsjaarverslag.****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst actief bijhouden werkt voor mij niet prettig.

Ik neem de acties over in mijn agenda en voer ze vanuit daaruit. Aan het einde van het jaar voer ik dit dan in in het systeem.

De extra ehbo'er is uit dienst dus er moet in 2024 weer een nieuwe opgeleid worden.

De inrichting en het maken van de fitnessruimte is voor onbepaalde tijd uitgesteld.

De acties worden over het algemeen allemaal uitgevoerd.

Nieuwe acties zijn toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling voor de komende vijf jaar Het is de bedoeling om het bedrijf inhoudelijk te blijven verbeteren de komende vijf jaar. Onderstaande doelstellingen uit 2022 tellen nog steeds. er is hier en daar wat toegevoegd.

Nieuwe projecten gaan starten. Onder andere in samenwerking met de hondenkennel. Eén van de ideeën is bijvoorbeeld dat mensen die een hond komen kopen een etensbak erbij kunnen kopen met de naam van hun hond erop. De houten letters van de naam van de hond worden hiervoor uitgezaagd (figuurzagen) en opgeschilderd. Zo kan er bij wijze van spreken wat 'productie' worden gedraaid. Het geld dat hiermee verdiend gaat worden wordt besteed aan uitstapjes voor de zorgboerderij. Vóór dit project (en andere soortgelijke projecten) kunnen gaan lopen is er nog heel wat nodig aan voorbereiding.

Een van de doelstellingen is het marketingsplan verbeteren. Voorheen hadden we niet veel reclame nodig om aan nieuwe bezoekers te komen. Dit is wel veranderd.

Ook een doelstelling is het verbeteren van de structuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De jongere groep willen we graag uitbreiden naar 5 dagen.
Ik verwacht hier het komende jaar wel in te zullen slagen. Het afgelopen jaar zijn we al van 1 dag naar 3 dagen gegaan.

Er moet het komende jaar ook meer structuur komen in de bedrijfsvoering.

Ook het marketingsplan staat op de planning voor 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

een van de doelstellingen is het brengen van meer structuur binnen de boerderij. Er is nog geen concreet plan maar wel overleg met

oudste dochter om te gaan zitten en hier vorm aan te geven.

actie is toegevoegd aan de actielijst.

Ook wordt er gezorgd voor een marketingsplan en wordt er vaker contact opgenomen met de zorgtrajectbegeleiders.

Beide acties zijn toegevoegd.

Verder zijn de acties een herhaling van de voorgaande jaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.