

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## Op Aarde B.V. (2398)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Op Aarde (2398)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	35

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Op Aarde B.V.

Registratienummer: 2398

Sleepseweg 9, 3231 LG Brielle

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 74734679

Website: <http://www.boerderijopaarde.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Op Aarde

Registratienummer: 2398

Sleepseweg 9, 3231 LG Brielle

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Na het wat lastige jaar 2023 hebben we als zorgboerderij Op Aarde in 2024 een goed jaar gehad. We hebben de bezetting weer op peil kunnen brengen, vooral doordat de wachtlijsten en -tijden bij de casemanagers en bij de WMO van de gemeente Voorne aan Zee aanmerkelijk korter zijn geworden. Na kennismaking kunnen deelnemers vrij snel instromen. We hebben een groot deel van het jaar de maximale bezetting van 16 deelnemers per dag kunnen halen.

Het jaar 2024 stond voor ons in het teken van het herzien van de samenwerkingsovereenkomst met Catharina thuis op Voorne. Dit had helaas veel meer voeten in aarde, dan vooraf voorzien. Met een nieuw management bij Catharina en door nieuwe inzichten waren hier de nodige gesprekken voor nodig en moesten eerdere concepten volledig worden herzien. Als zorgboerderij hebben we ons hierbij juridisch laten ondersteunen. Omdat we onderling al eerder hadden vastgesteld dat de eerdere samenwerkingsovereenkomst niet meer voldeed, gaf dit lange proces de nodige onzekerheid bij ons en bij de bij ons gedetacheerde medewerkers van Catharina. De zorgdeelnemers hebben hier gelukkig niets van gemerkt en de zorg is ongewijzigd doorgelopen. Gelukkig hebben we op 25 november de nieuwe samenwerkingsovereenkomst en detacheringsovereenkomst voor personeel kunnen tekenen.

In het najaar stond een nieuwe driejaarlijkse audit in het kader van het kwaliteitssysteem op het programma. Voorafgaand aan de daadwerkelijke audit ontvingen we van de toegewezen auditor een overzicht van de vragen en opmerkingen. Hier zijn we erg van geschrokken. Na contact met de auditor en het kwaliteitsbureau bleek dat bij de eerdere audits dingen over het hoofd waren gezien of onterecht goedgekeurd. Terwijl wij in de vooronderstelling waren dat alles keurig op orde was, was dit niet het geval. Bij de audit is vastgesteld dat de zorg en begeleiding allemaal prima in orde waren, maar dat vooral in de onderbouwing van de processen zaken ontbraken. Dit betekende dat er veel zaken alsnog onderbouwd moesten worden. Hiervoor hebben we een overgangstermijn gekregen. Voor het eind van 2024 hebben we alles naar tevredenheid van de auditor kunnen oplossen en hebben we goedkeuring gekregen.

Het jaar 2024 was een nat jaar. Vooral in het akkerbouwbedrijf hadden we daar last van, maar ook in de grote tuin (moestuin en bloementuin) van de zorgboerderij. Regelmatig was er sprake van wateroverlast. Sommige gewassen hebben daar last van gehad, wat resulteerde in een lage opbrengst. Andere gewassen deden het juist goed. Per saldo hadden we in 2024 een hele rijke oogst, met een grote variatie aan groente en fruit. Daar hebben we weer zo'n 5.500 verse driegangen maaltijden van kunnen bereiden voor onze deelnemers, medewerkers en vrijwilligers!

We hebben opnieuw een grote waardering gehad van onze zorgdeelnemers. Het verblijf op de zorgboerderij wordt hoog gewaardeerd, met name de huiselijke sfeer, de activiteiten en begeleiding.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2024 hebben we onze zorgdeelnemers weer een diversiteit aan activiteiten op en om de boerderij kunnen bieden, waarbij de nadruk lag op activerende dagbesteding. Zelf kiezen en meedoen en daar voldoening uithalen. De activiteiten zijn te verdelen in: het verzorgen van de dieren, het werken in de tuin en kasje en het daarbij produceren van groente en fruit voor de zorgboerderij, het bereiden van de maaltijd en het doen van klusjes.

Onze deelnemers voelen zich onderdeel van de zorgboerderij en ze leven mee met het wel en wee op de boerderij en van de deelnemers, medewerkers, vrijwilligers en zorgboeren. En ook van de dieren, die heel veel voldoening geven. In 2024 zijn een aantal van onze dieren doodgegaan: een van de katten die altijd in de huiskamer was, een schaap door ouderdom en een geit en schaap als gevolg van Blauwtong. Dit had veel impact op ons, maar ook op de deelnemers. Deze dieren waren al jaren op de zorgboerderij.

Met de deelnemers samen hebben we de verschillende seizoenen beleefd en zijn we heel bewust om gegaan met de wisseling van de seizoenen en met feesten zoals Sinterklaas en kerst. Met Sinterklaas was er voor alle deelnemers, medewerkers, stagiaires en vrijwilligers een cadeau met persoonlijk gedichten. De dichtpiet had ongeveer 80 verschillende gedichten gemaakt. Ook hebben we uitgebreid stilgestaan bij alle verjaardagen, met onze overbekende verjaardagsmuts, een cadeau én het toezingen van iedereen.

Voor de vrijwilligers, stagiaires en medewerkers hebben we drie gezellige bijeenkomsten georganiseerd: een nieuwjaarsreceptie met buffet, een uitstapje naar een orchideeënkweker en een barbecue. Ook hebben we een trainingsbijeenkomst georganiseerd over omgaan met mensen met dementie.

Voor familie en vrienden van onze deelnemers en voor andere belangstellenden hebben we in 2024 twee open dagen georganiseerd, in april en september. We hebben bezoek mogen ontvangen van een delegatie studenten uit Zuid-Korea en van de nieuwe burgemeester van Voorne aan Zee.

We hebben de nodige schenkingen mogen ontvangen van de Stichting Vrienden Op Aarde: bijdragen aan de gezellige bijeenkomsten met de medewerkers en vrijwilligers, aan Sint en Kerst en een aantal muzikale optredens. Verder hebben we ontvangen: nieuwe rollators, tuinbanken en diverse gereedschappen.

Achter de schermen zijn we als zorgboeren in 2024 druk bezig geweest met het herzien van de samenwerkingsovereenkomst met Catharina thuis Op Voorne. Ruim een jaar ervoor waren we gezamenlijk al tot de conclusie gekomen dat de lopende overeenkomst niet meer voldoende up to date was en dat er een aantal onduidelijkheden in zaten over taken en verantwoordelijkheden. Eind 2023 lag er een nieuw concept voor de samenwerkingsovereenkomst, besproken met het toenmalige (interim) management. Kort daarna is er bij Catharina een nieuwe bestuurder en nieuw management gekomen. Het contact was direct goed, maar het duurde even voordat men voldoende was ingewerkt om met de samenwerkingsovereenkomst aan de slag te gaan. Toen bleek dat er bij bestuurder en management andere inzichten waren over de overeenkomst. Hierdoor moesten zaken opnieuw uitgezocht en besproken worden.

Toen we hier een eind mee gevorderd waren werden we in de aanloop naar de driejaarlijkse audit vanuit Kwaliteit Laat Je Zien verrast door een serie vragen en opmerkingen. Zaken die bij de eerdere audit (drie en zes jaar geleden en een aantal punten zelfs al negen jaar geleden) goed beoordeeld werden en we telkens een lovende goedkeuring kregen van de betreffende auditors, bleek dit nu op een aantal punten onterecht te zijn. Wij waren in de vooronderstelling dat alles keurig op orde was - zoals we dat ook graag willen - maar in de onderbouwing van diverse punten bleken zaken te ontbreken. Een aantal van de opmerkingen had betrekking op de oude samenwerkingsovereenkomst met Catharina. Deze konden gelukkig direct meegenomen worden in de gesprekken over de nieuwe overeenkomst. Het heeft er o.a. toe geleid dat er twee nieuwe overeenkomsten zijn gesloten: een samenwerkingsovereenkomst en een detacheringsovereenkomst voor de medewerkers. Eind november zijn deze ondertekend en in december hebben we de definitieve goedkeuring gekregen voor ons kwaliteitssysteem.

Voorgaande gaf onzekerheid bij de zorgboeren en de medewerkers. Gelukkig hebben de zorgdeelnemers hier geen hinder van ondervonden.

Afgelopen jaar is tijdens de BBQ met medewerkers en vrijwilligers door ons bekend gemaakt dat zich voor de lange termijn een mogelijke opvolger heeft gemeld. Onze neef Sam is al jaren vrijwilliger tijdens schoolvakanties, helpt op zaterdag met allerhande onderhoudswerk en dierverzorging, springt extra bij als wij een paar dagen afwezig zijn en heeft er talent voor. Tot februari 2026 is hij nog in opleiding als HBO-

verpleegkundige. Daarna is de bedoeling dat hij stap voor stap invoegt in het bedrijf. In 2025 zullen we, met hem, een stappenplan maken voor de manier van invoegen en eventuele stappen daarna. Daarbij hoort ook het vormgeven van het werkverband en een doorkijk naar bijvoorbeeld een mogelijk mede vennootschap.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

In 2024 hebben zich geen veranderingen voorgedaan in het zorgaanbod. We hebben in de loop van 2024 meer deelnemers zien komen uit de gemeente Nissewaard en vanuit Rozenburg (onderdeel van de gemeente Rotterdam). Een aantal casemanagers die actief zijn in deze regio's hadden gezien dat een of enkele van hun cliënten het erg naar hun zin hadden op de zorgboerderij en hebben dit ook aan diverse andere cliënten van hun voorgesteld. In Rozenburg (Rotterdam) hebben we het effect gezien van een presentatie over de zorgboerderij op een avond van het Alzheimer Trefpunt aldaar. Daarna kregen we direct een flink aantal aanmeldingen uit Rozenburg.

Samen met onze partner Catharina thuis op Voorne hebben we gekeken naar verdeling in invulling van taken en verantwoordelijkheden en van het bij ons gedetacheerde personeel. Het heeft geresulteerd in een nieuwe samenwerkingsovereenkomst en een detacheringsovereenkomst. In de zorg en in het kwaliteitsproces zijn geen wezenlijke veranderingen aangebracht. Wel is de afspraak gemaakt om in 2025 naar de taken en verantwoordelijkheden van de medewerkers te kijken, vooral ook om de afhankelijkheid van de aanwezigheid van de zorgboeren kleiner te maken. Dat bij ziekte of vakantie de dagelijkse processen gewoon door kunnen draaien. Voor de evaluatiegesprekken (WMO 1 keer per jaar, WLZ 2 keer per jaar) zijn de besprekingspunten iets aangepast, zodat er meer focus ligt op het bespreken van de doelen.

In het najaar zijn we druk bezig geweest met het proces rondom de driejaarlijkse audit vanuit het kwaliteitssysteem. Toen de afspraak voor de audit was gemaakt, bleek na telefonisch en mailcontact dat er voorgaand aan de feitelijke audit de nodige vragen waren. Het bleek dat bij eerdere audits m.n. in de onderbouwing van processen de nodige zaken over het hoofd waren gezien. Eerder werden zaken prima in orde bevonden waarvan nu bleek dat dit onvoldoende onderbouwd was. Wij waren hier niet eerder van op de hoogte. Na een goed gesprek en vervolg contact met de auditor hebben we dat in november kunnen bijwerken. Er zaten geen omissies in de feitelijke zorg en de kwaliteit, maar wel in de onderbouwing van de processen. Dit is in de werkbeschrijving aangepast. Uit de audit en de onderbouwing bleek dat op een aantal punten de afspraken die we hadden gemaakt met Catharina over de kwalificaties van de medewerkers niet helemaal nagekomen waren. Zo was op een aantal punten de scholing van enkele medewerkers in de loop van 2024 verlopen, zoals BHV. Hier zijn afspraken over gemaakt dat de betreffende medewerkers dit op korte termijn inhalen. Ook hebben we afgesproken dat we jaarlijks de hele lijst met overeengekomen scholing en andere kwalificaties doorspreken met Catharina. In de audit was ook vastgesteld dat de oude Overeenkomst met Catharina niet voldeed en dat er onduidelijkheden in zaten. Deze zaken zijn meegenomen in de nieuwe overeenkomst en detacheringsovereenkomst die we op 25 november 2024 hebben gesloten. Tot slot bleek dat voor de vrijwilligers toch een VOG verplicht was. We hebben ervoor gezorgd dat begin december er voor alle vrijwilligers, stagiaires en medewerkers een VOG aanwezig was. Voor de zorgboeren wordt er elke drie jaar een nieuwe VOG aangevraagd.

Na een tijdelijke goedkeuring hebben we per 1 januari 2025 de definitieve goedkeuring van de audit ontvangen.

In juli is onze RI&E herzien en is hiervoor een rapport opgesteld door Stigas. Naar aanleiding daarvan hebben we een aantal actiepunten toegevoegd aan onze actielijst.

In de zomer is de buitenkant van de zorgboerderij (m.n. de kozijnen en het overige houtwerk) geschilderd. We hadden het plan om in 2024 ook de binnenkant van de zorgboerderij opnieuw te schilderen en in te richten. Dit hebben we uitgesteld naar 2025.

In het professioneel/ondersteunend netwerk hebben we naast het al benoemde intensieve contact met Catharina vooral veel contact met de regionale casemanagers dementie. We sluiten elk kwartaal een uurtje aan bij hun werkoverleg en individueel komen de casemanagers regelmatig langs op de zorgboerderij om bij te praten, om een van hun cliënten te bezoeken of soms ook bij de kennismaking met een potentiële nieuwe deelnemer. We hebben vrijwel dagelijks wel even contact met een van de casemanagers over hoe het gaat met de diverse deelnemers. Uit deze contacten en bezoeken krijgen we feedback. We horen dat onze betrokkenheid en het contact met ons erg wordt gewaardeerd, zowel met de casemanagers als met de mantelzorgers. We leren er ook van om - samen met de casemanagers - in te kunnen schatten voor wie dagbesteding op de zorgboerderij wel of niet geschikt is. Contact is vaak intensiever als er zorgen zijn om het voortschrijdend ziekteproces bij de zorgdeelnemer of over de thuissituatie. We hebben gemerkt dat in die gevallen een gezamenlijk gesprek tussen betreffende mantelzorger, casemanager en ons goed werkt.

Verder hebben we een werkbezoek gehad van enkele medewerkers van de WMO van de gemeente Voorne aan Zee en van de nieuwe burgemeester van de gemeente. Zij waren allemaal erg geïnteresseerd in de zorgboerderij en hebben aangegeven dat als we ergens mee vastlopen, altijd contact met hun kunnen opnemen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.3 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

In 2024 hebben we na het lastige jaar 2023 weer een goede bezetting gehad op de zorgboerderij, met vrijwel steeds de maximale bezetting van 16 deelnemers. Dat gaf ons rust (2023 gaf veel onzekerheid). En we hebben ook kunnen constateren dat de groepsdynamiek ook veel beter loopt bij een goede bezetting: bij een kleine groep vinden mensen het sneller stil en vindt er veel minder interactie plaats.

Het afgelopen jaar heeft erg in het teken gestaan van het afsluiten van een nieuwe samenwerkingsovereenkomst met Catharina. Na alle voorbereidingen hiervoor in 2023 moest hier opnieuw een tandje worden bijgezet en moesten alle afspraken en processen tot in detail worden doorgesproken en vastgelegd. Het gaf onzekerheid voor de zorgboeren en de medewerkers en kostte veel tijd en energie. Ook de audit in het najaar gaf onzekerheid en de acties die daaruit voort kwamen kostten eveneens veel tijd en energie. Uiteindelijk zijn er een goede samenwerkingsovereenkomst en detacheringsovereenkomst gesloten met Catharina en hebben we de audit van het kwaliteitssysteem met succes kunnen afronden. We hebben geleerd dat onze zorg en de aandacht voor de deelnemers goed in orde is, maar dat het belangrijk is om alle verantwoordelijkheden in detail vast te leggen en te onderbouwen en om voldoende 'checks and balances' in te bouwen. Na het uitgebreid doorlopen van de kwaliteitscyclus en het grondig herzien van de werkbeschrijving rondom de audit, weten we zeker dat we de processen goed in het vizier hebben en dat we afspraken nu goed onderbouwd hebben, daar waar we eerst op onderdelen nog uitgingen van 'goed vertrouwen' en afspraken op hoofdlijnen, m.n. met Catharina. We hebben voor 2025 en verder dan ook afspraken gemaakt om alle elementen jaarlijks (en sommige afspraken vaker) te bespreken en evalueren, zoals de kwalificaties en opleidingen van de medewerkers.

We hebben in 2024 weer voldoende aandacht en waardering kunnen geven aan medewerkers, stagiaires en vrijwilligers. Dit zowel in de dagelijkse processen, in het samen leren en ontwikkelingen en in het sociale contact en gezellige momenten. Er wordt regelmatig uitgesproken dat dit erg wordt gewaardeerd. Het laat zich ook zien in het lage ziekteverzuim van medewerkers, stagiaires en vrijwilligers en in het feit dat er weinig verloop is. Het commitment aan de zorgboerderij is groot.

In ons ondersteunend netwerk zijn vooral belangrijk: Catharina thuis op Voorne en de casemanagers dementie. Met beide partijen hebben we in 2024 intensief contact gehad en zijn we tot goede (werk)afspraken gekomen. Dit gaan we in 2025 voortzetten.

De doelstellingen voor 2024 hebben we gehaald:

- De samenwerkingsovereenkomst met Catharina is herzien, in de vorm van een nieuwe overeenkomst en een detacheringsovereenkomst.
- We hebben de audit voor het kwaliteitssysteem met succes afgerond.
- We hebben het goede contact met het ondersteunend netwerk voortgezet, ook met een intensief contact met casemanagers.
- We hebben een vaste groep medewerkers en vrijwilligers, die hun werk en ondersteuning op de zorgboerderij erg waarderen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op onze zorgboerderij bieden we een zinvolle activerende dagbesteding in groepsverband voor mensen met dementie.  
Aantal deelnemers:

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>aantal per 1/1/..</b>	43	30	39	36	43
<b>instroom</b>	15	31	29	41	31
<b>uitstroom</b>	28	22	33	34	35
<b>aantal per 31/12/..</b>	30	39	35	43	39

Reden van uitstroom:

	2020	2021	2022	2023	2024
<b>opgenomen in intramurale zorg</b>	18	11	12	17	16
<b>overleden</b>	2	2	4	2	2
<b>een paar keer geprobeerd</b>	0	7	6	8	9
<b>geen passend zorgaanbod meer</b>	8	2	11	7	8
<b>TOTAAL</b>	28	22	33	34	35

aantal bestede dagdelen:

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>bestede dagdelen</b>	9030	5175	6906	7306	6758	7584
<b>afwezige dagdelen a.g.v. Coronamaatregelen</b>		2618				
<b>aantal WLZ-deelnemers op 31/12/..</b>	10	5	9	12	17	15

Op 31/12/2024 waren er 15 zorgdeelnemers met financiering vanuit de WLZ; de overige 24 deelnemers hadden financiering vanuit WMO. De groep zorgdeelnemers bestaat voor ongeveer 60% uit mannen en 40% uit vrouwen. De leeftijd varieerde tussen de 54 en 96 jaar, met een gemiddelde leeftijd van rond de 82 jaar. In 2024 waren er in totaal 4 mensen met jong-dementie (onder de 65 jaar); allen mannen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In de cijfers in vergelijking met vorige jaren zien we na het herstel van eind 2023 een redelijk stabiel beeld. De instroom en uitstroom is vergelijkbaar met vorig jaar. Het totaal aantal deelnemers is iets afgenomen en het gemiddeld aantal dagdelen per deelnemer is toegenomen van gemiddeld 3,3 naar 3,6 dagdelen per week. Hierdoor is het totaal aantal bestede dagdelen toch met 10% gestegen sinds vorig jaar, naar ongeveer het langjarig gemiddelde. Wetende dat het jaar 2023 een moeilijk jaar was in de bezetting van beschikbare plaatsen, zien we dat de daarna ondernomen acties effect hebben gehad.

Het aantal mensen waarbij we na een aantal keer proberen (vaak samen met de casemanager) tot de conclusie komen dat onze zorgboerderij geen passende vorm van zorg is voor diegene stijgt licht. Dat blijven vervelende ervaringen voor zowel deelnemer, mantelzorger als organiserend team en voor de bestaande groep van zorgdeelnemers. Er wordt veel energie gestoken in een hartelijke ontvangst, op een toch vaak spannend moment voor een familie. Administratief wordt een zorgdossier aangemaakt en voorbereid voorafgaande aan de start. De andere zorgdeelnemers doen hun best om nieuwe mensen in de groep op te nemen en mensen op hun gemak te laten voelen. Als het dan toch na een of meerdere keren niet lukt, is dat vaak teleurstellend voor alle partijen.

Naar aanleiding van deze stijging besteden we meer aandacht aan het contact rondom de kennismaking. We geven tijdens de kennismaking duidelijker aan als wij twijfels hebben over de kans van slagen. Vaak speelt hierbij dat de persoon in kwestie echt niet(s) wil en alleen is meegaan naar de kennismaking om de mantelzorger te plezieren. We merken dat er vaker een gesprek tot stand komt, waarbij we mantelzorg ook kunnen doorverwijzen naar een alternatieve vorm van ondersteuning. Ook de rol van de vaak betrokken casemanager, die de potentiële deelnemer vaak al wat langer kent, is daarbij belangrijk. Daarom is deze trend ook gespreksonderwerp geweest tijdens het periodiek overleg met de casemanagers. Met deze maatregelen hopen we deze trend te kunnen keren. We merken ook de toegenomen zorgzwaarte, de mate waarin het ziekteproces is gevorderd op moment van kennismaking. We merken steeds vaker dat mantelzorgers pas een hulpvraag stellen als het thuis echt niet meer gaat. In die fase is dagbesteding geen passende oplossing meer. In 2024 hebben we vier keer meegemaakt dat de betreffende persoon al hoog op de wachtlijst stond bij een van de intramurale voorzieningen en binnen enkele weken na kennismaking ook daadwerkelijk werden opgenomen, nog voordat wij een plekje konden aanbieden. Ook dit is een onderwerp van gesprek met de casemanager, waarbij wij hebben aangegeven dat in die fase doorverwijzing naar onze zorgboerderij geen zin meer heeft. Dit zullen we in 2025 samen met de casemanagers blijven monitoren.

In de loop van 2023 / 2024 hebben we het aantal mensen met jong-dementie (onder de 65 jaar) zien toenemen. Dit blijkt in deze gevallen goed te passen bij onze zorgboerderij. Daarbij zijn we wel zorgvuldig of deze mensen goed passen in de groep van gemiddeld 82 jaar en of dit goed werkt voor henzelf en voor de groep. Dat is bij alle vier de aanwezige mensen met jong-dementie het geval. Deze doelgroep heeft wel een wat andere problematiek en vraagt een wat andere benadering. Vaak heeft het stellen van de diagnose dementie veel voeten in aarde gehad en is er vaak sprake van depressiviteit als gevolg van een jarenlange verkeerde diagnose (burn out, overspannen) en is er vaak sprake van een pijnlijk einde aan het arbeidzaam leven. Bij jong-dementie is ook de partner meestal jong en zijn er relatief jonge kinderen. Een progressief ziektebeeld van jong-dementie zet hier vaak de boel erg op de kop. Ook op de zorgboerderij merken we dat jonge mensen met dementie vaak een heel progressief ziektebeeld hebben, met een snelle achteruitgang in vaardigheden. Dit terwijl mensen fysiek vaak nog een hele goede conditie hebben en er aan de buitenkant niets is te zien. We blijven ons verder verdiepen in de zorg voor mensen met jong-dementie. Dit door contact met een gespecialiseerde casemanager jong-dementie en het bijwonen van bijeenkomsten over het onderwerp.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben geen eigen werknemers op de zorgboerderij, maar er is een vast team van medewerkers vanuit Catharina thuis op Voorne gedetacheerd naar de zorgboerderij. Een vast team van drie verzorgenden (VIG, waaronder 1 ook EVV'er is) en twee Medewerkers Wonen & Welzijn. (MW&W). Er is niemand van het vaste team uit dienst getreden. Wel is een van de Medewerkers W&W minder gaan werken. Daarvoor is eind november een nieuwe medewerker in dienst getreden bij Catharina, met een vaste detachering naar de zorgboerderij. Naast de inmiddels zes vast gedetacheerde medewerkers waren er in 2024 ook enkele flex-medewerkers, die konden bijspringen in vakanties en bij ziekte. Voor de functie VIG was dit een bekend gezicht, die al diverse jaren bij ons invalt. Eind 2024 is met Catharina besproken dat er daarnaast nog een extra flex-medewerker VIG aan het team toegevoegd zal worden. Begin 2025 vinden hiervoor gesprekken plaats. In 2024 hebben voor de functie MW&W zich een aantal flex-medewerkers gemeld. Twee daarvan hebben een paar keer meegedraaid, maar die vonden het toch niet bij hen passen. Wat hierbij speelt: binnen Catharina heeft de functie MW&W een andere invulling (die ook vaak nog per locatie verschilt). Mensen die bij ons komen proefdraaien weten niet goed wat ze kunnen verwachten. Met Catharina is afgesproken dat ook voor deze functie begin 2025 gesprekken plaatsvinden; inmiddels heeft zich hiervoor een geschikte kandidaat gemeld.

Wij voeren met de medewerkers zelf geen functioneringsgesprekken. Dat doet de teammanager Welzijn van Catharina. Deze teammanager is begin 2024 aangesteld. Zij is in 2024 ook bij alle (tweemaandelijks) werkoverleggen die we hebben met het team aanwezig geweest. Eens per kwartaal vindt er ook een apart gesprek plaats tussen teammanager en zorgboeren.

Na diverse gesprekken en concepten zijn in november 2024 twee nieuwe overeenkomsten gesloten tussen Op Aarde en Catharina thuis op Voorne. Een daarvan is een detacheringsovereenkomst voor personeel. Deze loopt tot 31 december 2025 en wordt in oktober geëvalueerd. De overeenkomst kan jaarlijks worden verlengd.

In het teamoverleg is gesproken over taken en verantwoordelijkheden en kwetsbaarheid bij ziekte of afwezigheid. Daarbij is vooral gekeken naar hoe de zorgboerderij ook door kan draaien bij ziekte of afwezigheid van de zorgboeren. De zorgboeren zullen meer taken in de dagelijkse leiding overdragen naar de medewerkers.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2024 hebben we in totaal zes verschillende stagiairs gehad. Daarvan waren er twee van een middelbare school (VMBO) voor een korte snuffelstage, ter oriëntatie op loopbaanmogelijkheden. Vier waren afkomstig van MBO opleidingen Dierhouderij (niveau 4) van een drietal verschillende scholen in de regio (Maasland, Middelharnis en Rotterdam). De stages waren 1 of 2 dagen per week, voor een half schooljaar. De stagiaires wilden graag ervaring opdoen in diervoorzorg in combinatie met het opgaan met mensen. De stagiaires hebben allemaal meegedraaid in het team van begeleiders en ook zelf begeleiding verzorgd op de zorgboerderij. Daarbij lag het accent op het samen met groepjes deelnemers verzorgen van de dieren. We hebben in 2024 geen stagiaires gehad van zorgopleidingen.

Elke stagiaire heeft een van de zorgboeren als vast aanspreekpunt en begeleider gekregen. Met elk van de stagiaires is minimaal een keer per twee weken een voortgangsgesprek gevoerd en aan het eind van de stageperiode een evaluatiegesprek.

De zorgdeelnemers kunnen de aanwezigheid en het meedraaien van stagiaires erg waarderen. Ze vinden het leuk dat er ook jonge mensen aanwezig zijn en ze helpen hen graag bij het leerproces. Sommige deelnemers vinden het lastig om begeleiding van jongeren te accepteren. Dat kwam ook een aantal keer in de gesprekken met stagiaires naar voren. Daarin hebben we stagiaires en deelnemers begeleid. Als het ondanks dat toch nog stroef bleef lopen, hebben we ervoor gezorgd dat de stagiaires voortaan alleen bij de begeleiding van anderen betrokken werden.

De stagiaires waardeerden allemaal heel erg dat ze onderdeel waren van het team en dat er altijd een aanspreekpunt aanwezig was.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2024 waren er in totaal 26 vrijwilligers actief op de zorgboerderij. De samenstelling is stabiel. Elke dag zijn er gemiddeld drie vrijwilligers aanwezig, tussen 9.00 en 16.15 uur; in totaal bijna 110 uur per week. De meeste vrijwilligers komen één vaste dag per week om te helpen bij de voorbereiding en begeleiding van de activiteiten. Een aantal komt om de week of valt in als anderen verhinderd zijn. Daarnaast zijn er vijf vrijwilligers die met het busje rijden om deelnemers op te halen en thuis te brengen; elk een vaste dag per week. Dit is ongeveer 2,5 uur per dag / 10 uur per week.

Het aantal vrijwilligers is stabiel gebleven; er zijn een paar wijzigingen geweest. De meeste vrijwilligers komen inmiddels al jaren en zijn heel trouw. Het verzuim is heel laag. Vrijwilligers geven ook aan hun bijdrage aan het functioneren van de zorgboerderij erg te waarderen. Daarbij wordt vooral genoemd: de voldoening van het werken met de mensen met dementie, de directe waardering die daaruit voortkomt, het onderdeel zijn van het team van begeleiders, de korte lijnen, de gezelligheid en de diversiteit in de activiteiten. Suggesties van vrijwilligers over de activiteiten en de processen worden direct besproken en als het team het een goed idee vindt / een verbetering, dan wordt het indien mogelijk direct doorgevoerd. De vrijwilligers hebben veel contact met de zorgdeelnemers. Ze hebben geen zorgtaken, maar spelen wel een belangrijke rol in de begeleiding bij de activiteiten en bij het onderlinge contact in de groep tijdens de koffie- en theepauzes en tijdens de lunch. Er is een band tussen vrijwilligers en deelnemers. Soms zijn er bepaalde zaken die vrijwilligers tijdens de activiteiten zijn opgevallen tijdens de activiteiten (deelnemer is snel moe, is verwarder of geïrriteerd). Dit wordt teruggegeven in de dagelijkse nabespreken en er wordt gekeken of we daar als professionals (verzorgende en zorgboer) iets mee kunnen of moeten.

Vrijwilligers verrichten geen zorgtaken, maar zorgen voor de ondersteuning bij activiteiten. Aan het begin van de dag worden bijzonderheden met vrijwilligers doorgenomen en taken verdeeld. Ook aan het eind van de dag, als de deelnemers naar huis zijn, worden bijzonderheden doorgenomen en wordt er met het hele team aan begeleiders geëvalueerd. Er wordt regelmatig door de zorgboeren met alle vrijwilligers even apart doorgesproken hoe alles gaat en of er suggesties of wensen zijn. De feedback van vrijwilligers wordt zo nodig een volgende keer besproken bij het begin van de dag of in het werkoverleg met de medewerkers. Regelmatig wordt er aan het begin van de dag een tip besproken die wordt ingebracht door een van de zorgboeren, medewerkers of vrijwilligers. Daar wordt dan uitgebreid over gesproken. Elke dag van de week heeft z'n vaste samenstelling van vrijwilligers. De zorgboer die op die dag dienst heeft is vast aanspreekpunt voor de betreffende vrijwilligers.

Ook in 2024 hebben we weer een aantal evenementen georganiseerd voor de vrijwilligers: een nieuwjaarsbijeenkomst met wintermaaltijd in januari, een excursie naar een nabijgelegen orchideënkweker en een BBQ in de zomer, waarbij eventuele partners ook welkom waren. Ook kregen alle vrijwilligers, medewerkers en stagiairs een cadeautje voor hun verjaardag, een cadeau met gedicht voor sinterklaas en een kerstpakket.

Tijdens de nieuwjaarsbijeenkomst hebben we vrijwilligers en medewerker actief betrokken bij de grote opknopbeurt voor de zorgboerderij. We hebben verschillende scenario's gepresenteerd. Daar kon iedereen een stem op uit brengen en men kon er met elkaar over in gesprek. Dat werd zeer gewaardeerd.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De samenstelling van het team aan medewerkers is stabiel, en iets minder kwetsbaar geworden door het versterken van de flexibele schil. De medewerkers zijn deskundig en betrokken en vormen samen met de zorgboeren een hecht team. Het contact met het nieuwe management-team van Catharina is versterkt.

De samenstelling van de groep betrokken vrijwilligers is stabiel.

Het aantal stagiairs van met name opleidingen diervoorzorging is iets toegenomen. Het afgelopen jaar hebben zich geen stagiaires gemeld vanuit zorgopleidingen. Dit vinden we jammer. Deze aanmelding zou via Catharina moeten verlopen; ook zij zien minder aanmeldingen.

We hebben voldoende (bevoegd en bekwaam) personeel en andere begeleiding. Elke dag is voor de begeleiding van de groep van 16 zorgdeelnemers aanwezig: 1 zorgboer, 1 verzorgende (VIG/EVV), 1 medewerker Wonen&Welzijn en 3 of 4 vrijwilligers en/of stagiaires. Dit zorgt ervoor dat we tijdens de activiteiten kunnen werken in groepjes van 2 of 3 deelnemers met elk een eigen begeleider.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Doel voor 2024 was om het opleidingsniveau op peil te houden en bij te scholen op actuele ontwikkelingen. Dit is voor de zorgboeren vooral verlopen via de opleidingen / studiebijeenkomsten van Stichting Zorgboeren Zuid-Holland. Voor de medewerkers (VIG en MWW) is dit verzorgd via Catharina. De voor 2024 gestelde opleidingsdoelen zijn gehaald

Daarnaast hebben de zorgboeren deelgenomen aan het studieprogramma van ZBZH: een intervisiegroep zorgboeren met ouderen (in totaal 5 bijeenkomsten) en een training over toepassing van de ABC-methode inzake onbegrepen gedrag. Ook hebben we in 2024 weer deelgenomen aan de maandelijkse informatieavonden van de regionale organisatie van Alzheimer Nederland: het Alzheimer Trefpunt in Brielle en Hellevoetsluis en éénmaal in Rozenburg. Ook hebben de zorgboeren workshops gevolgd op het congres van de Federatie Landbouw en Zorg.

We hebben in februari een in-company training georganiseerd voor de zorgboeren, medewerkers, stagiaires en vrijwilligers over de verschillende vormen van dementie en omgaan met onbegrepen gedrag.

De medewerkers van Catharina hebben via Catharina hun bijscholing en opleidingen op peil gehouden. Naar aanleiding van de periodieke audit van ons kwaliteitssysteem is daarvoor een extra monitormoment in oktober opgenomen als terugkerende actie. Aandachtspunten uit de studiebijeenkomsten en opleidingen voor de zorgboerderij worden door de betreffende begeleider ingebracht in het reguliere werkoverleg en daar besproken.

De zorgboeren en de verzorgenden hebben in 2024 hun BHV certificaat verlengd door het volgen van een bijscholingscursus.

Alle opleidingsdoelen zijn gehaald. We hebben voldoende kennis en vaardigheden in huis om de begeleiding en zorg te kunnen bieden aan onze zorgdeelnemers. Wel blijft het belangrijk om de vaardigheden op peil te houden en uit te breiden in 2025 gecontinueerd. Leren van elkaar en van collega zorgboeren, het blijven verdiepen van de kennis over omgaan met de verschillende vormen van dementie en met onbegrepen gedrag, het volgen van scholing door de medewerkers om de kwalificaties op peil te houden en het volgen van bijscholing voor de BHV door verzorgenden en zorgboeren.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Omdat bij iedere persoon met dementie verschillen kent in de ziektebeelden, blijft het belangrijk om hier kennis over uit te wisselen en op te doen. Omgaan met onbegrepen gedrag en met aanpalende ziektebeelden, zoals somatische klachten bijv. bij parkinson. Ook moeten kennis en vaardigheden op peil gehouden worden aangaande BHV/veiligheid en het voeren van gesprekken. Voor het jaar 2026 wordt een forse verandering verwacht in de financiering van dagbesteding (ravijnjaar), met vermoedelijk hogere drempels in de toeleiding en verlaging van budgetten. Wij vinden het belangrijk om ons daar in 2025 op voor te bereiden, kennis over op te doen en uit te wisselen met collega's.

De opleidingsdoelen voor 2025 zijn:

- Op peil houden kennis medicatieverstrekking (verzorgenden).
- Omgaan met onbegrepen gedrag en met diverse ziektebeelden (verzorgenden, medewerkers Wonen & Welzijn en zorgboeren).
- Leren omgaan met aanpassingen in financiering van dagbesteding (zorgboeren).
- Veiligheid en hulpverlening.(verzorgenden en zorgboeren)

- Uitwisseling kennis met collega's (zorgboeren)

Scholing voor 2025:

- Bijscholing BHV (verzorgenden en zorgboeren)

- Intervisie (zorgboeren)

- Medicatieverstrekking (verzorgenden)

- Informatiebijeenkomsten over wijzigingen in stelsel dagbesteding (zorgboeren)

- Training omgaan met onbegrepen gedrag (verzorgenden, medewerkers Wonen & Welzijn en zorgboeren)

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### **5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De zorgboeren hebben in 2024 de geplande scholing gevolgd en gewerkt aan hun ontwikkeling: intervisie, training, bijscholing BHV, informatiebijeenkomsten van diverse Alzheimer trefpunten en workshops op het congres van de Federatie Landbouw en Zorg.

De scholing van de medewerkers wordt georganiseerd vanuit Catharina. De medewerkers hebben diverse scholingsbijeenkomsten bijgewoond. Binnen Catharina is de verantwoordelijkheid voor de scholing bij de medewerkers zelf gelegd. In de loop van 2024 is geconstateerd dat hierbij gaten zijn gevallen en dat sommige certificaten inmiddels verlopen waren of bijna zouden verlopen. Hierover is een inhaalslag afgesproken met de teammanager van Catharina en de medewerkers. Daarbij hebben we afgesproken dat we jaarlijks in oktober met Catharina bespreken welke scholing heeft plaatsgevonden en of alle afgesproken / verplichte scholing ook heeft plaatsgevonden.

In februari 2024 hebben we een trainingsbijeenkomst georganiseerd voor medewerkers, vrijwilligers en zorgboeren over de verschijningsvormen van dementie en hoe om te gaan met onbegrepen gedrag. Op enkele vrijwilligers na was iedereen daarbij aanwezig. Dit werd erg positief gewaardeerd. Verschillende aspecten daarvan zijn in de periode daarna regelmatig weer aan de orde geweest bij de dagelijkse besprekingen.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2024 zijn de evaluatiegesprekken gevoerd door onze EVV'er (gedetacheerd vanuit Catharina). Met alle deelnemers hebben gesprekken plaatsgevonden; met deelnemers met een WMO indicatie 1 keer en met deelnemers met een Wlz indicatie 2 keer. In een paar gevallen zijn er tussentijds extra gesprekken gevoerd, in geval van bijzonderheden of bij plotselinge achteruitgang in het ziekteproces, met een begeleidingsvraag die niet meer passend leek voor op de zorgboerderij. Voor alle gesprekken is telefonisch een afspraak gepland met de eerste contactpersoon. De gesprekken hebben plaatsgevonden op de zorgboerderij tussen EVV'er, eerste contact persoon en deelnemer. In enkele gevallen was ook de casemanager aanwezig of was ook nog een andere naastbetrokkenen aanwezig. In een paar gevallen was - op verzoek van de eerste contactpersoon - de betreffende zorgdeelnemer niet bij het gesprek aanwezig, omdat dit tot teveel onrust en onbegrip zou leiden. In die gevallen is door de EVV'er op een informele wijze een kort gesprekje gevoerd met de betreffende zorgdeelnemer, ongedwongen tijdens een activiteit of bij het koffie drinken. Soms lukt het ondanks flexibiliteit aan onze kant niet om een afspraak te maken tot een gesprek op locatie of ziet eerste contactpersoon het nut er niet van in. Dan leggen we altijd het belang ervan uit en proberen we toch een afspraak te maken. Als dat niet lukt wordt er een telefonisch gesprek gehouden.

Alle gesprekken worden voorbereid door in het team per persoon bijzonderheden te bespreken en te kijken welke specifieke aandachtspunten in het gesprek naar voren moeten komen. De gesprekken kennen een vaste opzet, waarbij dezelfde onderwerpen worden besproken:

- De begeleidingsdoelen en of deze gehaald zijn en of deze aanpassing behoeven.
- Heeft de deelnemer het naar zijn zin? Wat vindt hij/zij van de activiteiten en de begeleiding? Is er behoefte aan aanpassingen? Hoe ervaart men de groep?
- Specifieke bijzonderheden of aandachtspunten die vanuit het team naar voren zijn gebracht, bijv. behoefte aan ondersteuning bij toiletgang, dat iemand meer moeite krijgt met bepaalde handelingen.
- Actueel medicatiegebruik en het verstrekken van overzichten daarvan.
- Is er behoefte aan aanpassing van het aantal dagen dat zorgdeelnemer naar de zorgboerderij komt?

Van alle gesprekken wordt een verslag gemaakt dat via Caren Zorgt wordt gedeeld met eerste contactpersoon. Bijzonderheden worden gedeeld met het team en indien nodig worden begeleidingsdoelen aangepast. Wijzigingen die zijn afgesproken worden (indien mogelijk) direct doorgevoerd, zoals behoefte aan het doen van andere activiteiten, meer variatie in activiteiten of bijv. dieetvoorschriften.

Er vinden ook informele, tussentijdse gesprekken plaats. Regelmatig geven deelnemers aan even te willen praten met een van de verzorgenden of zorgboeren. Vaak gaat het over kleine, dagelijkse dingen in de activiteiten, soms ook zorgen waar men mee zit of ergernis over anderen. We laten altijd direct weten dat we het waarderen dat mensen dingen uitspreken en dat ze altijd naar ons toe komen. Geven dan ook aan wat we met de vraag of opmerking kunnen en gaan doen. Als wij er niet iets mee kunnen (bv. iets ligt meer in de privé sfeer), wat men eventueel wel zou kunnen doen. Als wij er wel iets mee kunnen of moeten, dan leidt het altijd direct tot aanpassingen, zoals aanbieden van andere activiteiten, veranderen van de samenstelling van groepjes.

Over het algemeen vinden deelnemers en mantelzorgers de evaluatiegesprekken spannend. Hoe laagdrempelig we dit ook aankondigen en aanpakken, velen blijven het zien als een soort beoordelingsgesprek en op het matje komen: 'mag ik nog wel blijven.' We vinden dit een vervelende bijkomstigheid van (de verplichting tot voeren van) formele gesprekken. We merken dat gesprekken daardoor in het begin soms stroef verlopen. Na afloop worden de gesprekken over het algemeen erg gewaardeerd. In de loop van de gesprekken is men open en worden de verschillende onderwerpen goed besproken. Dingen waar mensen echt mee zitten zijn vaak tussentijds al besproken met een van de zorgboeren of verzorgenden, maar soms komen er toch ook wel onbesproken onderwerpen op tafel.

De strekking van de gesprekken is dat men het over het algemeen erg naar zijn zin heeft. Vooral de huiselijke, ongedwongen en veilige sfeer worden dan benoemd, het lekkere en gezonde eten, het veel naar buiten gaan en de activiteiten (echt zelf mee doen en de variatie). Er is veel

waardering voor de anderen. De begeleidingsdoelen blijken over het algemeen goed en toereikend. Er vindt maar in beperkte mate aanpassing plaats. Soms worden er wel punten benoemd waar men mee zit, zoals:

- Activiteiten die men wel leuk vindt, maar die niet meer zo goed lukken als eerst. We kijken dan: kunnen we iets aanpassen in die activiteit, zodat het nog wel lukt of zijn andere activiteiten passender?
- Moeite die mensen soms hebben met een van de andere deelnemers (bv. luidruchtig, ongepaste opmerkingen).
- Moeite die mensen soms hebben met een van de vrijwilligers of stagiaires (bv. komt sturend over of betuttelend).
- Onzekerheid door het voortschrijdende ziekteproces.

Naar aanleiding van de opmerkingen kijken we in het team wat we ermee kunnen en moeten. Voor specifieke, individuele opmerkingen gaan we met maatwerk aan de slag en passen we zaken aan in de activiteiten en/of begeleiding van deze persoon. Als opmerkingen vaker terug komen, bv. over het gedrag van een andere deelnemer of de wijze van begeleiden door een vrijwilliger of stagiaire, dan pakken we dat structureler aan. Dat kan leiden tot een gesprek met een deelnemer waarover gemopperd wordt (eventueel met mantelzorgers of casemanager), aanpassingen in indeling van de groep en de groepjes bij de activiteiten of een gesprek met vrijwilliger of stagiaire.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De begeleidingsdoelen zijn over het algemeen passend en goed. Aanpassingen blijken maar beperkt nodig. Wel zouden doelen soms specifieker gemaakt kunnen worden. Of spreken we in de gesprekken af dat we een doel niet hoeven aanpassen, maar wel de praktische invulling ervan.

Het plannen van de gesprekken is erg tijdrovend en geplande gesprekken worden steeds vaker op het laatste moment door de mantelzorgers verzet. We gaan begin 2025 in overleg met het team en Catharina hoe we dit efficiënter kunnen aanpakken. Deelnemers en mantelzorgers zien vaak op tegen het gesprek; men ziet het als een functioneringsgesprek. We zullen blijven benadrukken dat het gesprekken zijn waar wij graag van willen leren of we dingen goed doen en of we zaken moeten aanpassen.

We merken in de gesprekken regelmatig dat zaken die bij kennismaking en intake zijn besproken en vastgelegd toch niet voldoende duidelijk zijn bij mantelzorgers. Bijvoorbeeld het belang van het doorgeven van wijzigingen in medicatie en van medische bijzonderheden. Dit zullen we in 2025 in de evaluatiegesprekken nog meer nadruk geven, maar ook in de gesprekken bij kennismaking en intake.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op onze zorgboerderij zijn verschillende manieren van inspraak over de gang van zaken.

1. directe feedback van zorgdeelnemers en/of mantelzorgers tijdens kennismaking, bespreking zorgplan of informeel contact. In het werkoverleg met de begeleiding aan het begin of einde van de dag wordt besproken hoe we de suggesties uit de inspraak kunnen verwerken.
2. groepsgewijs:
  1. tijdens 'werkbespreking': 's ochtends na de koffie bespreken we plenair met elkaar (begeleiding + deelnemers) wie wat gaat doen. Dit is ook het moment (wordt veel gebruik van gemaakt), dat deelnemers vragen of iets anders, meer of minder kan. Dat kan gaan over het eten, over de verzorging van de dieren, over de verzorging, over omgaan met dementie etc. In de nabespreking (werkoverleg) met de begeleiding aan het einde van de dag wordt besproken hoe we de suggesties uit de inspraak kunnen verwerken.
  2. tijdens 'keukentafelgesprek': de keukentafel is gedurende de hele dag de centrale plek van de zorgboerderij, waar deelnemers vaak even komen aanwaaien en kortere of langere gesprekjes voeren. De medewerker van de zorginstelling is daar altijd dicht in de buurt. Aan de keukentafel vinden allerlei gesprekken plaats. Die groepsgesprekken zijn vaak in iets kleinere omvang dan de 'werkbespreking', waardoor mensen zich veiliger voelen om zich uit te spreken. In de nabespreking (werkoverleg) met de begeleiding aan het einde van de dag wordt besproken hoe we de suggesties uit de inspraak kunnen verwerken. Deze 'keukentafelgesprekken' kunnen overigens ook op de terrasbank plaatsvinden.
  3. Tijdens 'werkoverleg': twee maal per jaar bespreken we plenair met elkaar (begeleiding + deelnemers) of iets anders, meer of minder kan. Dat kan gaan over het eten, over het vervoer, de activiteiten, de verzorging, etc. In de nabespreking (werkoverleg) met de begeleiding wordt besproken hoe we de suggesties uit de inspraak kunnen verwerken. De inspraakonderwerpen vooraf benoemd, in de groep uitgebreid besproken en er wordt een verslag(je) gemaakt.

Uit de individuele inspraak / feedback van deelnemers komen vaak zaken naar voren die te maken hebben met de activiteiten die deelnemers willen doen: een keer iets anders dan anders, activiteiten die niet mee helemaal lukken of de behoefte aan een andere wijze van begeleiden. We proberen dit dan direct in te passen en in de activiteiten zaken aan te passen. Soms gaat inspraak over de interactie met anderen. Dan kijken we of we aanpassingen kunnen doen in de groepjes bij de activiteiten. Uit de algemene inspraakmomenten komen vaak mee algemene zaken naar voren: kan er weer een keer een muziekmiddag georganiseerd worden, kunnen we weer eens een keer nasi eten. We geven altijd aan wat we met de opmerkingen en suggesties gaan doen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat er goed gebruik wordt gemaakt van de inspraakmomenten, vooral de informele, dagelijkse momenten. De dagelijkse werkbesprekingen, de keukentafelgesprekken en de gesprekjes tijdens de activiteiten. De deelnemers voelen zich kennelijk voldoende vertrouwd om aan te geven of ze bepaalde activiteiten waarderen en of er zaken zijn die ze dwars zitten. Soms worden dergelijke punten 'opgespaard' tot de individuele evaluatiegesprekken. Dan worden deze punten op dat moment besproken, maar wordt ook direct aangegeven dat deelnemers dit ook op de informele momenten kunnen aangeven.

De mix van de verschillende inspraakmomenten en -gelegenheden functioneert goed en zijn aanvullend op elkaar. Door de mix kunnen wensen en suggesties goed naar voren worden gebracht en zijn we in staat om hier zo snel mogelijk op in te spelen.

De groepsgewijze inspraakmomenten hebben een functie in het groepsproces, maar leveren relatief minder bruikbare suggesties op. Het zijn dan vaak dezelfde mensen die zaken inbrengen en het zijn vaak ook algemene punten over menu-wensen en activiteiten.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In december 2024 hebben we een tevredenheidsmeting uitgezet onder alle zorgdeelnemers die we op dat moment op de zorgboerderij hadden. We hebben dit gedaan middels een schriftelijke enquête, wat een vereenvoudigde (niet digitale) versie is van Vanzelfsprekend. Deze hebben we een paar jaar geleden zelf ontwikkeld, omdat we merkten dat veel van onze mantelzorgers en deelnemers niet uit de voeten konden met een digitale versie, met als gevolg een hele lage respons en veel onbeantwoorde of verkeerd geïnterpreteerde vragen. De vragenlijst is anoniem uitgezet.

Naar aanleiding van de ervaringen van vorige jaren, waarbij een deel van de vragen niet door mensen werd ingevuld hebben we de vragenlijst in 2024 aanzienlijk ingekort. En we hebben een vraag toegevoegd die specifiek gaat over de kernwaarden van zorglandbouw. De vragenlijst bestaat nu uit 2 A4'tjes.

We hebben 37 vragenlijsten uitgezet en er 17 ingevuld retour ontvangen. Een respons van 46% procent. Dat is lager dan voorgaande jaren, waarvoor we geen verklaring hebben.

De onderwerpen die in de meting zijn uitgevraagd:

- Welk rapportcijfer geeft u de zorgboerderij, uitgesplitst naar: algemeen, begeleiding en activiteiten.
- Wat vindt u het leukste van de zorgboerderij?
- Waarom heeft u voor onze zorgboerderij gekozen?
- Hoe ervaart u het contact met andere deelnemers?
- Welke effecten merkt u bij uzelf door uw bezoek aan de boerderij?
- Wat zou u graag anders of meer willen op de boerderij: begeleiding, vaker komen, andere activiteiten, overig
- Vragen over de kernwaarden van de zorgboerderij (Samen, Buiten, Gewoon).

Uit de meting is gekomen dat men graag naar de zorgboerderij komt en de zorgboerderij hoog waardeert. Men is blij met de sfeer en de activiteiten. Het onderlinge contact wordt erg gewaardeerd. De stellingen over de kernwaarden worden over het algemeen goed herkend, vooral: erbij horen, gezond en lekker eten, buiten zijn en de huiselijke sfeer.

Als gemiddeld rapportcijfer komt uit de meting:

- Algemeen rapportcijfer: 8,7
- Rapportcijfer begeleiding: 8,7
- Rapportcijfer activiteiten: 8,5

Deze cijfers zijn iets hoger dan vorig jaar.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting is goed verlopen, met een matige respons. De vragen en stellingen werden goed begrepen: we hebben geen enkele vraag om toelichting van de vragen of de achtergrond ervan gekregen en alle vragen zijn (mits van toepassing) goed ingevuld. Dat was een aantal jaar geleden met een uitgebreide, digitale vragenlijst wel anders. Toen kregen we veel vragen, hadden we een lage respons en waren veel vragen niet beantwoord of was duidelijk dat men de vraag verkeerd begrepen had; zo werd gebruik van smileys niet herkend.

We zullen eind 2025 de tevredenheidsmeting op dezelfde wijze uitvoeren, met een anonieme papieren vragenlijst, met vragen op hoofdlijnen. Vermoedelijk kan dit op basis van dezelfde vragen, maar we zullen eind van het jaar in overleg met Zorgboeren Zuid-Holland kijken of het wenselijk is om nog vragen aan te passen of toe te voegen.

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben zich afgelopen jaar geen incidenten voorgedaan met blijvend letsel. In 2024 hebben zich 5 lichte incidenten voorgedaan, waarvan 4 valincidenten en 1 krabincident (door een van onze 11 katten).

De valincidenten hielden over het algemeen verband met korte momenten van vergeten gebruik van rollators of een kort moment van evenwichtsverlies.

De blijvende aandacht voor het gebruik van rollators is een regelmatig bespreekpunt bij de dagopening met de begeleiding.

De gevallen hebben niet geleid tot structurele aanpassingen. Nog diezelfde dag is het incident schriftelijk en mondeling gemeld en besproken met de mantelzorgers. Alle incidenten worden besproken in het regulier werkoverleg met de medewerkers. In de bijlage is een uitdraai weergegeven van alle meldingen uit 2024, uit het zorgsysteem ONS, waarin ook de aanhangende vragen zijn opgenomen.

### Bijlagen

- MIC overzicht 2024

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meldingen van afgelopen jaar leiden niet tot bijzondere verbeterpunten, naast de reeds genomen maatregelen. De werkwijze rondom MIC's: registratie daarvan en bespreking in werkoverleg met professionals, en soms ook met vrijwilligers, bevalt goed. Altijd weer een moment om er even bij stil te staan en de werkwijze onderling af te stemmen en incidenten zoveel als mogelijk te voorkomen.

Vrijwel alle meldingen hebben betrekking op (lichte) valincidenten. Vaak als gevolg van het niet of onjuist gebruik van rollator. Dit is een blijvend aandachtspunt. In de betreffende gevallen is er altijd sprake van dat de betreffende deelnemer thuis ook (vaker) valt, als gevolg van afnemende stabiliteit (zeker ook bij Parkinson) en het feit dat mensen geen of niet altijd gebruik (willen) maken van een rollator of andere hulpmiddelen. Dit wordt dan ook besproken met mantelzorger en casemanager. En het is dan een onderwerp van gesprek tijdens de evaluatiegesprekken.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Oefening calamiteitenplan

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-10-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Op Aarde (2398)
<b>Actie afgerond op:</b>	04-11-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Oefening uitgevoerd tijdens werkoverleg

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-12-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Op Aarde (2398)
<b>Actie afgerond op:</b>	20-12-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Tevredenheidsonderzoek is uitgevoerd middels een schriftelijke enquête, gebaseerd op een vereenvoudigde versie van Vanzelfsprekend. Deze enquête is uitgezet onder alle zorgdeelnemers. Ongeveer tweederde heeft de anonieme enquête ingevuld en geretourneerd.

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	25-12-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Op Aarde (2398)
<b>Actie afgerond op:</b>	29-11-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Er zijn in 2024 met alle deelnemers evaluatie gesprekken gehouden, uitgevoerd door de EVV'er. Met alle WMO cliënten een keer per jaar en met de Wlz cliënten twee keer per jaar. Een aantal keer is vanwege bijzonderheden een extra gesprek gehouden. Van elk gesprek is een verslag gemaakt en is op basis daarvan gekeken of het betreffende zorgplan aangepast moest worden.

#### Dagelijks bespreken tips en inzichten met vrijwilligers en stagiairs

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	22-12-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Op Aarde (2398)
<b>Actie afgerond op:</b>	24-12-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Elke dag waarop we dagbesteding wordt de dag gestart en afgesloten met het bespreken van de bijzonderheden, inzichten en tips met de medewerkers, vrijwilligers en stagiaires. Dit gebeurt voor aankomst en na vertrek van de zorgdeelnemers.

#### Uitvoering diverse communicatie: website, nieuwsbrief, presentaties

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 11-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** In 2024 is de website geactualiseerd, hebben we drie nieuwsbrieven uitgebracht, zijn er twee open dagen organiseert (april en september), hebben we een aantal presentaties gegeven o.a. bij twee verschillende bijeenkomsten van Alzheimer Trefpunten (Brielle en Rozenburg), zijn er een paar artikelen verschenen in de regionale media (over open dagen en over hernieuwde samenwerking met Catharina) en hebben we diverse rondleidingen gegeven aan gezelschappen: studenten uit Zuid-Korea, de nieuwe burgemeester van gemeente Voorne aan Zee en diverse bezoekende bedrijven.

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 01-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gesprekken met medewerkers zijn gevoerd door leidinggevende Catharina; hiervoor hebben zorgboeren input gegeven. Er hebben ook functioneringsgesprekken plaatsgevonden met vrijwilligers. Dit wordt in 2025 gecontinueerd.

#### Deelname scholingsprogramma en intervisieprogramma Zorgboeren Zuid-Holland

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 13-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De laatste bijeenkomst in het kader van het scholings- en intervisieprogramma van Zorgboeren Zuid-Holland vond plaats op 13 november 2024.

#### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 25-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De medewerkers en de zorgboeren hebben in het najaar 2024 hun BHV certificaat geactualiseerd. De laatste medewerker (Willie) en zorgboer (Arjan) hebben deze op 25 november 2024 afgerond.

#### Actualisatie samenwerkingsovereenkomst Catharina

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 25-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het actualiseren van de samenwerkingsovereenkomst met Catharina had meer voeten in aarde dan eerder gedacht. Er moesten veel afspraken herzien worden en documenten worden uitgewisseld. Met enige vertraging is de overeenkomst op 25 november 2024 ondertekend, met een looptijd tot eind 2027.

**Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** Tussentijdse schriftelijke toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2025

**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 03-12-2024 (Afgerond)

**Aanvragen VOG voor medewerkers Catharina, die voor 1/1/2016 in dienst waren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 21-11-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** VOG's voor alle Catharina medewerkers is aangevraagd.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 19-11-2024 (Afgerond)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 03-10-2024 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-09-2024, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 28-09-2024 (Afgerond)

**acties uit actualisatie RIE: - noodplan aanbrengen in vergaderruimte**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 01-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Noodplan aangebracht in vergaderruimte en verkeersruimte op 1e verdieping.

**Controle brandblusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 24-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Brandblusmiddelen gecontroleerd en onderhouden.

**Bij volgende gelegenheid "inzage in dossier" dient een schriftelijke toestemmingsverklaring van recente datum voorgelegd te worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 26-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Betrokken mantelzorgers zijn benaderd met verzoek om toestemming.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 24-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 24-09-2024 (Afgerond)

#### **Relatiegesprek management Catharina Stichting**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 01-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgesproken om minimaal jaarlijks een relatiegesprek met directie Catharina te hebben en frequenter met regiomanagement

#### **aanvragen VOG zorgboeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 05-08-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe VOG aangevraagd en ontvangen.

#### **Aanbieden stageplaatsen bij opleidingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 01-07-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Stageplaatsen aangeboden bij Catharina en SBB.

#### **Simplificeren van meting en meer aansluiten bij kernwaarden van zorglandbouw 'samen', 'buiten' en 'gewoon'.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 30-07-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bestaande meerkeuzevragen korter gemaakt, waardoor het geheel overzichtelijker is. En vraag toegevoegd over de herkenbaarheid van 9 kernwaarden vanuit het kwaliteitskader. Eind 2024 wordt de nieuwe vragenlijst ingezet.

### Controle EHBO materiaal

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 01-07-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** EHBO-koffer gecontroleerd, aangevuld en verouderde onderdelen vervangen.

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 16-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is al jaren onderdeel van onze standaard werkwijze.

### Inenting geiten en schapen Q koorts

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 19-07-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Schapen en geiten geënt en geregistreerd.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 18-04-2024 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-08-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 16-04-2024 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** 19-02-2024 (Afgerond)

### Zoonosencertificaat

**Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Actie afgerond op:** 08-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zoonosencheck uitgevoerd en voldoende bevonden.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### Relatiegesprek management Catharina Stichting

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

### bespreking protocol seksueel grensoverschrijdend gedrag in werkoverleg

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

### Controle EHBO materiaal

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

### Aanbieden stageplaatsen bij opleidingen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

### Inenting geiten en schapen Q koorts

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

### Melding stageplekken via stagemarkt

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

### Organiseren van drie gezellige bijeenkomsten voor medewerkers, stagiaires en vrijwilligers (etentje, uitstapje en barbecue)

**Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Organiseren van twee open dagen, in het voorjaar (april) en de nazomer (begin september).**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Training omgaan met onbegrepen gedrag voor medewerkers en zorgboeren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Controle brandblusmiddelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Bij kennismakingsgesprekken uitgebreider doorvragen en doorpraten en meer focus op of de zorgboerderij passend is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Verdiepen kennis mensen met jong-dementie; contact specialistische casemanager en bijwonen informatiebijeenkomsten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**actueel overzicht bekwaamheden medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Onderhouden professioneel netwerk: halfjaarlijks management gesprek met Catharina**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Bespreken en evalueren samenwerkingsovereenkomst en detacheringsovereenkomst met Catharina incl. bespreken kwalificaties en opleidingen gedetacheerde medewerkers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Restyling zorgboerderij**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Vormgeven stappenplan invoegen Sam**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Doorlopen en aanpassen van de werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Organiseren inspraakmomenten: eens per half jaar.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Onderhouden professioneel netwerk: kwartaaloverleg met casemanagers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Organiseren mantelzorgdag: peilen van belangstelling hiervoor.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Deelname scholingsprogramma en intervisieprogramma Zorgboeren Zuid-Holland**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Informatiebijeenkomsten bijwonen over wijzigingen stelsel dagbesteding**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Maken Stappenplan Stelselwijziging**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Uitvoering diverse communicatie: website, nieuwsbrief, presentaties**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Monitoren redenen van uitstroom.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Dagelijks bespreken tips en inzichten met vrijwilligers en stagiairs**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Met de zorgdeelnemers vieren van hoogtepunten, feestelijke gebeurtenissen en verjaardagen**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Zoonosencertificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**aanvragen VOG zorgboeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-08-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-08-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Zoonosencertificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025

**Geldt voor locatie(s):** Op Aarde (2398)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geplande acties zijn in 2024 zijn over het algemeen tijdig uitgevoerd.

Het hebben van een actielijst is een handig geheugensteuntje om ervoor te zorgen dat acties in beeld blijven en tijdig worden uitgevoerd. Vaak lijkt het veel korter geleden dat een voorgaande actie is uitgevoerd (bv. een BHV training) en dan is het goed dat de actielijst ons scherpt houdt.

Acties die op korte termijn moeten worden opgepakt, bijvoorbeeld uit inspraakmomenten, worden niet apart in de actielijst opgenomen, maar zijn in korte termijn gerealiseerd.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende jaren is continuïteit voor de zorgboerderij in combinatie met mogelijkheden voor iets meer afstand tot de zorgactiviteiten door beide zorgboeren een blijvend speerpunt. Afgelopen jaren hebben we daar al stappen in gezet. Het concreet vormgeven van een stappenplan voor het invoegen van een potentiële opvolger gaat daarbij ook helpen. Het is de bedoeling dat de potentiële opvolger in de loop van 2027 deeltijds gaat meewerken op de zorgboerderij, in het begin in combinatie met een andere baan in de zorg om ervaring op te doen. In de jaren die daarop volgen zal hij geleidelijk aan meer op de zorgboerderij meewerken en taken van de zorgboeren gaan overnemen. In het begin in loondienst. Er zal gekeken worden welke vorm daarna passend is om de opvolger mede-eigenaar te maken van de zorgboerderij. Volledige overname is in de komende vijf jaar nog niet voorzien. Dat zal naar verwachting over ongeveer 10 jaar aan de orde zijn.

Doelstelling is om de omvang van de zorgboerderij en het aantal zorgdeelnemers op hetzelfde peil te houden; er is op dit moment geen ambitie om verder te groeien.

De samenwerkingsovereenkomst met Catharina is herijkt. De samenwerking is daarmee professioneler geworden. Dat heeft de basis gelegd voor samenwerking met Catharina in de komende jaren en tegelijkertijd ruimte gegeven om deze samenwerking jaarlijks te evalueren.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor 2025 zijn:

- Op peil houden van het huidige aantal zorgdeelnemers per dag.
- Voortzetting van de samenwerking met Catharina thuis op Voorne, met een jaarlijkse evaluatie.
- Evaluatie van de detachering van medewerkers vanuit / met Catharina thuis op Voorne.
- Voorbereiden op de verwachte stelselwijziging zorg (dagbesteding): plan van aanpak om mee te kunnen bewegen met veranderingen.
- Maken van een stappenplan voor de opvolging.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Deze vraag is behoorlijk dubbelop met eerdere hoofdstukken in dit jaarverslag, met de bijbehorende actiepunten. De doelstellingen die genoemd staan in 9.1 en 9.2, staan (logischerwijs) ook al eerder vermeld omdat ze volgen uit de diverse lopende activiteiten en zaken. Het zou vreemd zijn als dit voor het eerst bij het laatste hoofdstuk van het jaarverslag aan de orde zou zijn! De acties die relevant zijn voor het realiseren van de doelstellingen voor komend jaar (2025) en de komende vijf jaar, zijn:

- Opvolging / meer op afstand komen zorgboeren: Actie: Vormgeven stappenplan invoegen Sam (JV24.3.1)
- Omvang deelnemers op peil houden: Acties: Organiseren twee open dagen (JV24.3.1) en Onderhouden professioneel netwerk Casemanagers (JV24.3.2)
- Evaluatie samenwerking Catharina thuis op Voorne: Acties: Relatiegesprek Catharina en Onderhouden professioneel netwerk Catharina thuis op Voorne (JV24.3.3)

- Evaluatie detachering medewerkers: Actie: Bespreken en evalueren samenwerkingsovereenkomst en detacheringsovereenkomst Catharina thuis op Voorne (JV24.3.3)
- Voorbereiden stelselwijziging: Acties: Informatiebijeenkomsten stelselwijziging (JV24.5.2) en toegevoegde actie: maken Stappenplan Stelselwijziging.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |     |                                                                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none"><li>• MIC overzicht 2024</li></ul> |
|-----|----------------------------------------------------------------------|