

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Op Aarde B.V. (2398)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Op Aarde (2398)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	7
3.1 Deelnemers	7
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
3.3 Personeel	8
3.4 Stagiairs	9
3.5 Vrijwilligers	9
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
4 Scholing en ontwikkeling	10
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
5 Terugkoppeling van deelnemers	12
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
5.3 Inspraakmomenten	13
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
6 Meldingen en incidenten	16
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
6.2 Medicatie	16
6.3 Agressie	16
6.4 Ongewenste intimiteiten	16
6.5 Strafbare handelingen	16

6.6 Klachten	16
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
7 Acties	18
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	18
8 Doelstellingen	19
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	19
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	19
8.3 Plan van aanpak	19
Overzicht van bijlagen	20
Actielijst	20

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Op Aarde B.V.

Registratienummer: 2398

Sleepseweg 9, 3231 LG Brielle

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 74734679

Website: <http://www.boerderijopaarde.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Op Aarde

Registratienummer: 2398

Sleepseweg 9, 3231 LG Brielle

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

In 2025 hebben we een flinke uitstroom gezien aan zorgdeelnemers. Gemiddeld genomen maken mensen korter gebruik van de zorgboerderij dan een aantal jaar geleden. We zien dat de zorgzwaarte toeneemt en dat deelnemers steeds vaker pas komen kennismaken als de dementie al behoorlijk is gevorderd en het thuis wonen eigenlijk ook niet meer gaat. In die gevallen zien we dat het wennen op de zorgboerderij vaak niet meer gaat of dat mensen na een korte periode al worden opgenomen in een verzorgingshuis. Het totale aantal zorgdeelnemers is wel op hetzelfde peil gebleven. We hebben dan ook een behoorlijk instroom aan nieuwe mensen gehad. Dat heeft regelmatig een beroep gedaan op de groepsdynamiek en op de zorgboeren en medewerkers om dit in goede banen te leiden.

In 2025 hebben we de interne opknopbeurt van de zorgboerderij ter hand genomen, nadat deze in het jaar ervoor was uitgesteld. De verschillende ruimten van de zorgboerderij zijn opnieuw geveerd en behangen en opnieuw ingericht. We hebben er daarbij naar gestreefd om de huiselijk sfeer zoveel mogelijk in stand te houden en waar mogelijk te versterken. Dat laatste is gelukt. Iedereen is erg trots op het resultaat.

Er hebben zich in 2025 kleine wijzigingen voorgedaan in het team aan medewerkers en vrijwilligers. Wij prijzen ons gelukkig met een heel betrokken en toegewijd en ook stabiel team aan medewerkers en vrijwilligers, met een heel laag verzuimpercentage. Dit is ook heel prettig en vertrouwd voor onze deelnemers en hun naasten.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

In november 2025 bestond de zorgboerderij 13 jaar. Geen bijzondere mijlpaal, maar uiteraard wel bij stil gestaan. Dit jaar heeft vooral in het teken gestaan van de opfrisbeurt die we de zorgboerderij aan de binnenkant hebben gegeven. De huiskamers, eetkamer, keuken en de algemene ruimtes zijn opgeknapt. Daar heeft een interieur designer over meegedacht: hoe komt alles er weer een stuk frisser uit te zien, maar behouden we de huiselijke sfeer. In de zomer maanden is alles geschilderd en behangen en zijn een paar ruimtes opnieuw ingericht. Een uitdaging, want tijdens de verbouwing liep de zorg gewoon door. Dat vroeg van iedereen wat aanpassingsvermogen. Juist omdat iedereen zich betrokken voelde, is dit goed verlopen. Het eindresultaat is iedereen erg trots op. Het is nu nog gezelliger en huiselijker en toch praktisch.

In het team van medewerkers hebben we afscheid genomen van een van de medewerkers Wonen & Welzijn. Gelukkig is direct aansluitend een nieuwe medewerker gestart en is het vaste team weer compleet. Er zijn twee nieuwe flexmedewerkers gestart, voor zowel de functies Medewerker Wonen & Welzijn als de VIG'ers.

Voor de start van het jaar 2025 was de samenwerkingsovereenkomst met Catharina thuis op Voorne vernieuwd. We hebben in dit jaar op een nieuwe manier met elkaar samen gewerkt. Met intensiever contact met de teammanager (waar de medewerkers onder vallen) en met de verschillende ondersteunende diensten, zoals zorgadvies en kwaliteitsverpleegkundigen. Door de medewerkers is in 2025 veel gedaan aan scholing en training, deels omdat op dat vlak het een en ander ingehaald moest worden voor voorgaande jaren.

Het team van vrijwilligers is afgelopen jaar redelijk stabiel gebleven en vormt een constante factor op de zorgboerderij. Er is een grote mate van betrokkenheid. We hebben ook in 2025 weer aandacht besteed aan het betrokken houden en waarderen van de vrijwilligers. We hebben drie gezellige activiteiten georganiseerd: een wintermaaltijd (februari), een uitstapje met borrel (maart) en een barbecue (september). Ook hebben we uitgebreid stilgestaan bij verjaardagen, Sinterklaas en Kerst.

In het activiteitsaanbod voor de deelnemers hebben zich in 2025 niet veel veranderingen voorgedaan. Het is inmiddels beproefd wat mensen leuk vinden en waarderen. Een hoogtepunt was de geboorte en het opgroeien van een jong poesje (Mira) die inmiddels een vast en geliefd onderdeel is van de zorgboerderij, naast alle andere katten en andere dieren die we al hadden.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

In 2025 is het zorgaanbod niet veranderd. We leveren nog steeds dagbesteding in groepsverband aan ouderen met dementie, met een mix van mensen met een WMO indicatie en met Wlz. Deelnemers zijn in merendeel afkomstig uit de gemeente Voorne aan Zee. Daarnaast zijn er deelnemers uit de gemeenten Nissewaard en Rotterdam (Rozenburg). We hebben wel geconstateerd dat er meer mensen met een Wlz-indicatie komen, met dus een gemiddeld hogere zorgvraag. Eind 2025 had ruim 50% van de deelnemers een Wlz-indicatie.

In 2025 hebben we de binnenkant van de zorgboerderij verbouwd en opgeknapt. De ruimtes zijn in hoofdlijnen onveranderd, maar zien er weer fris en eigentijds uit. Dit is door de deelnemers erg gewaardeerd.

In de samenwerking met Catharina thuis op Voorne is het contact met de ondersteunende diensten aangehaald. Er is afgesproken dat net als intern binnen Catharina ook bij onze dagbesteding er een paar keer per jaar interne audits worden gehouden door het team van kwaliteitsverpleegkundigen. We hebben ook eens per kwartaal overleg met zorgadvies. In beide contacten voeren we gesprekken over de kwaliteit van zorg en wat eventuele aanpassingen daarin zijn. Ook hebben we regelmatig contact/overleg met de reguliere dagbesteding van Catharina (in Rockanje).

De acties uit het kwaliteitssysteem zijn een vast onderdeel waar we gedurende het jaar regelmatig bij stil staan. Een deel van de acties is ook onderdeel van het werkoverleg met de medewerkers.

We zijn in 2025 weer regelmatig aanwezig geweest bij de verschillende bijeenkomsten van het Alzheimer trefpunt in de regio. Ook hebben we eens per kwartaal overleg met het team van casemanagers. Met de individuele casemanagers hebben we regelmatig afstemming over de verschillende deelnemers. Met de deelnemers en hun mantelzorgers hebben we ook zorgleefplangesprekken plaatsgevonden.

2.3 Algemene conclusies

We concluderen dat in 2025 de lijn van de voorgaande jaren zich heeft voortgezet. Het aantal zorgdeelnemers is op hetzelfde peil gebleven, met wel een lichte verschuiving naar meer deelnemers met een Wlz indicatie en dus een wat hogere zorgvraag.

Het team van medewerkers en vrijwilligers is redelijk stabiel gebleven, met wat kleine veranderingen. We hebben een hecht team, met een laag verzuim dat erg betrokken is en daardoor ook gewaardeerd wordt.

Op de zorgboerderij stond 2025 in het teken van de interne verbouwing, waarbij iedereen zich erg betrokken voelde en er een gevoel van trots heerste over het eindresultaat. Het werken en verblijven op de zorgboerderij wordt daardoor nog aangenamer gevonden.

We zijn blij met de goede contacten met Catharina en in het netwerk van casemanagers. De samenwerking met Catharina is geïntensiveerd. Zo is de teamleider van het team dagbesteding van Catharina bij alle werkoverleggen met de medewerkers en zorgboeren aanwezig, is er regelmatig overleg met zorgadvies en maken we als zorgboerderij gebruik van de kwaliteitsverpleegkundigen, o.a. middels interne audits. We stemmen regelmatig (groepsgewijs en individueel) af met de casemanagers. Contact met collega's vanuit reguliere dagbesteding is er ongeveer eens per jaar en is daarmee beperkt.

Ons eigen kwaliteitssysteem en dat van Catharina (middels interne audits) leidt regelmatig tot nieuwe inzichten en aanpassingen. In elk werkoverleg (6 a 7 keer per jaar) komen de verschillende aspecten van het kwaliteitsproces aan de orde en wordt hierover meegedacht door de medewerkers.

Doelstellingen afgelopen jaar waren:

- Op peil houden van het huidige aantal zorgdeelnemers per dag: dat is (precies) gelukt.
- Voortzetting van de samenwerking met Catharina thuis op Voorne, met een jaarlijkse evaluatie: is geëvalueerd en voortgezet.
- Evaluatie van de detachering van medewerkers vanuit / met Catharina thuis op Voorne: is geëvalueerd en voortgezet.
- Voorbereiden op de verwachte stelselwijziging zorg (dagbesteding): plan van aanpak om mee te kunnen bewegen met veranderingen: hebben we naar gekeken (ook in overleg met Catharina) en geconcludeerd dat de stelselwijziging niet op korte termijn zal plaatsvinden. Geen concreet plan van aanpak gemaakt. Wel overwogen om in te schrijven voor de pilot indicatieloze dagbesteding van de gemeente Voorne aan Zee, maar dit toch niet gedaan. Voorwaarden en m.n. financiële vergoedingen bleken voor ons geen optie te zijn.
- Maken van een stappenplan voor bedrijfsopvolging op middellange termijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Wij bieden activerende dagbesteding (begeleiding in groepsverband) aan mensen met dementie, die nog thuiswonend zijn. Dit zijn over het algemeen ouderen. Eind 2025 was de jongste deelnemer 59 en de oudste 91; gemiddelde leeftijd ligt rond de 82. We hebben mix van mannen en vrouwen, maar het aandeel mannen is in 2025 toegenomen naar 70%.

We zijn in januari 2025 gestart met 39 deelnemers en ook eind december waren er 39 deelnemers. Er zijn 35 deelnemers uitgestroomd en 35 mensen ingestroomd. De redenen van uitstroom waren:

- Opname in verpleeghuis e.d. (22 personen)
- Overlijden (1 persoon)
- Paar keer geprobeerd, maar niet passend (7 personen)
- Andere reden, m.n. zorgboerderij niet passend meer en doorstroom naar andere dagbesteding (5 personen)

Evenals in 2024 kwamen in 2025 deelnemers gemiddeld 3,6 dagdelen per week naar de zorgboerderij.

Eind 2025 was het aandeel deelnemers met een indicatie vanuit de Wlz flink toegenomen. Begin januari waren er 15 mensen met Wlz en eind december waren dat er 21. Op een groep van 39 personen is dat 54% (was 38%).

Overzicht aantal deelnemers:

	2021	2022	2023	2024	2025
aantal per 1/1/..	30	39	36	43	39
instroom	31	29	41	31	31
uitstroom	22	33	34	35	35
aantal per 31/12/..	39	35	43	39	39

Reden van uitstroom:

	2021	2022	2023	2024	2025
opgenomen in intramurale zorg	11	12	17	16	22
overleden	2	4	2	2	1
een paar keer geprobeerd	7	6	8	9	7
geen passend zorgaanbod meer	2	11	7	8	5
TOTAAL	22	33	34	35	35

Aantal bestede dagdelen:

	2021	2022	2023	2024	2025
bestede dagdelen	6906	7306	6758	7584	7346
aantal WLZ-deelnemers op 31/12/..	9	12	17	15	21

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In 2025 was er -net als voorgaande jaren- een behoorlijke doorstroom aan zorgdeelnemers, maar is het totaal aantal deelnemers gelijk gebleven, evenals het aantal dagdelen dat mensen bij ons op de zorgboerderij zijn. Zowel eind als begin van het jaar waren er 39 deelnemers, met een uitstroom van 35 en een instroom van eveneens 35. Wel goed om te vermelden dat 16 deelnemers al langer dan een jaar op de zorgboerderij zijn. Van de uitstroom van 35 personen was dus ook een flink deel die korter dan een jaar bij ons zijn geweest. We concluderen dat mensen in een steeds later stadium komen voor dagbesteding, steeds vaker op een moment dat eigenlijk opname al in zicht is en soms ook na korte tijd ook gebeurt. Het aandeel deelnemers van Wlz (en dus zwaardere zorg) is in 2025 toegenomen.

Op een aantal momenten in het jaar hadden we kort na elkaar uitstroom van een aantal mensen tegelijk. Dat trekt op die momenten wel een wissel op de groep: afscheid nemen van mensen waar men op gesteld is geraakt en weer wennen aan nieuwe mensen, met hun eigen wensen, mogelijkheden en eigenschappen. Dat vraagt op die momenten ook extra inzet en begeleiding van de zorgboeren en medewerkers. Gelukkig hebben we het aantal deelnemers steeds wel op peil weten te houden en hebben we eind 2025 nog een bescheiden wachtlijst. Deels van nieuwe mensen en deels van mensen die graag willen uitbreiden met het aantal dagdelen.

We hebben geleerd dat bij uitstroom van meerdere mensen in korte tijd er meer aandacht besteed moet worden aan het in stand houden van een goede groepsdynamiek. Ook als er wel voldoende mensen op de wachtlijst staan om in te stromen is het daarom belangrijk om die instroom geleidelijk te laten plaatsvinden. Mensen (deelnemers, maar ook begeleiding) moet de gelegenheid hebben om aan elkaar te wennen.

3.3 Personeel

We hebben als zorgboerderij geen medewerkers in dienst, maar we hebben een detacheringsovereenkomst met Catharina thuis op Voorne, gekoppeld aan de (eind 2024 vernieuwde) samenwerkingsovereenkomst die we met elkaar hebben. We hebben een vast en 'dedicated' team van medewerkers, waarvan de meeste al jaren bij ons werken. Het team bestaat uit 3 vaste medewerkers VIG en 3 vaste medewerkers Wonen & Welzijn. Een van de medewerkers Wonen & Welzijn is in het voorjaar uitgestroomd naar een andere functie binnen Catharina. Daarvoor is een andere medewerker vanuit Catharina uitgestroomd. Eind 2025 hebben we wegens pensionering afscheid genomen van een 'vaste' flexmedewerker VIG. In de loop van het jaar hebben we vanuit de flexpool van Catharina versterking gekregen van een oproeper VIG en een oproeper Wonen & Welzijn.

We hebben ongeveer 6 keer per jaar werkoverleg met het hele team, waarbij ook de teamleider Dagbesteding van Catharina aanwezig is. Daarnaast hebben ook de VIG'ers en de medewerkers Wonen & Welzijn een paar keer per jaar onderling overleg, onder leiding van de teamleider. In 2025 is er veel energie gestoken in de onderlinge samenwerking en de teamvorming. Omdat er elke dag maar twee van de medewerkers (een VIG en een medewerker Wonen & Welzijn) treffen ze elkaar niet in het reguliere werkproces. Het team is zelf erg tevreden over de stappen die daarin gezet zijn, met een groter gevoel van samen. Vanuit de zorgboerderij hebben we dat ondersteund door het organiseren van borrels en uitstapjes, deels samen met de vrijwilligers.

We hebben regelmatig afstemming met de teamleider Dagbesteding van Catharina. Zij heeft functioneringsgesprekken en voortgangsgesprekken met de medewerkers.

Er is in 2025 extra aandacht besteed aan scholing. Bij de audit van het Kwaliteitsbureau eind 2024 is (ook ons) gebleken dat de opleidingen van de medewerkers niet op alle fronten up to date waren. Hiervoor is met Catharina en de medewerkers een inhaalslag afgesproken. Eind 2025 waren deze helemaal op peil. Overigens bleek ook dat een deel van de opleidingen die vanuit Catharina verplicht waren horend bij de functie (bv. VIG) niet relevant te zijn voor werk in de dagbesteding en op de zorgboerderij. Deze zijn in onderling overleg uit de lijst met verplichte opleidingen geschrapt.

3.4 Stagiairs

We hebben zowel in het eerste half jaar als in het laatste half jaar van 2025 één stagiaire gehad. Dit was dezelfde stagiaire die mede op verzoek van school ook na de zomervakantie voor één dag per week bij ons stage loopt, mede omdat hij op zijn opleiding is blijven zitten in het eerste schooljaar. Het betreft een stagiaire van een MBO opleiding medewerker dierverzorging niveau 2.

De stagiaire heeft taken / opdrachten die te maken hebben met de verzorging van de dieren, zoals voeren en verzorgen. In de activiteiten draait de stagiaire mee in het team van de zorgboerderij en doet hij de verzorging van de dieren met een klein groepje van de zorgdeelnemers. We hebben minimaal een keer per maand een voortgangsgesprek en nemen dan de leerpunten door. Begeleiding vindt plaats door een van de zorgboeren. In de gesprekken staan we ook stil bij dingen die de stagiaire opvallen of die hij in de opleiding heeft geleerd. Daarbij komen regelmatig dingen naar voren die leiden tot kleine aanpassingen, bv. in de instructies voor de dierverzorging die we hebben opgesteld voor de medewerkers en vrijwilligers op de zorgboerderij.

3.5 Vrijwilligers

We zijn op de zorgboerderij erg blij met onze vaste pool van vrijwilligers. Eind 2025 hadden we in totaal 29 vrijwilligers. In 2025 hebben we (na een aantal jaar) afscheid genomen van een vrijwilliger, wegens gezondheidsredenen. We hebben in totaal vier nieuwe vrijwilligers mogen ontvangen.

De meeste vrijwilligers ondersteunen in de begeleiding van de zorgdeelnemers. Zij zijn over het algemeen een vaste dag per week aanwezig. Een aantal van hen draait alleen een ochtend mee. Vijf vrijwilligers zijn chauffeur op ons busje en halen deelnemers op en brengen ze ook weer thuis. Deze vrijwilligers hebben elk hun vaste dag in de week.

De vrijwilligers hebben op hun 'eigen' dag de zorgboer als vast aanspreekpunt. Aan het begin van de dag en bij de afsluiting vindt er overleg plaats tussen alle begeleiders: zorgboer, medewerkers en vrijwilligers. Hierbij worden de bijzonderheden en aandachtspunten van die dag besproken. Dan worden er ook tips besproken die te maken hebben met omgang met mensen met dementie, maar staan we bijvoorbeeld ook stil bij onderwerpen als afscheid nemen van deelnemers die worden opgenomen. Eens per jaar vindt er met de vrijwilligers een voortgangsgesprek plaats.

De vrijwilligers waarderen dat zij zich onderdeel voelen van het team en vooral ook de directe voldoening die zij halen uit de begeleiding van en omgang met onze zorgdeelnemers. Daarnaast hebben we afgelopen jaar ook diverse gezellige momenten georganiseerd om de vrijwilligers te bedanken, maar ook om de onderlinge band te verstevigen: een wintermaaltijd, een voorjaarsuitstapje met borrel en een zomer barbecue. Ook zetten we de vrijwilligers extra in het zonnetje op of rond hun verjaardag, met Sinterklaas (een cadeau met persoonlijk gedicht) en met een kerstpakket.

Aan de hand van de besprekingen met de vrijwilligers hebben we afgelopen jaar op diverse fronten dingen aangepast. Dat ging bv. over beschikbaar gereedschap (zoals meer kruiwagens), aanpassingen in de activiteiten van deelnemers als dingen niet meer zo goed blijken te gaan of het bespreken van tips die te maken hebben met de omgang met mensen met dementie.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

We voelen ons op de zorgboerderij gezegend met een hecht en betrokken team van medewerkers, stagiaires en vrijwilligers. Een team dat heel erg stabiel is en afgelopen jaar maar beperkte wijzigingen kende. Zelfs weer met uitbreiding van het team van vrijwilligers. Iedereen die een rol speelt in de begeleiding en de ondersteuning op de zorgboerderij heeft vaste dagen in de week, waarbij mensen elkaar tijdens vakanties vervangen. De vaste gezichten werkt erg prettig in het team: je kent elkaar en weet wat je aan elkaar hebt. Maar vooral ook voor de deelnemers: zij zien vaste gezichten die hen kennen en bij naam kunnen noemen en weten wat ieders persoonlijke voorkeuren zijn. Dat geeft een band en schept vertrouwen. De waardering voor de begeleiding wordt ook vaak uitgesproken in zorgleefplangesprekken, bij afscheid (eindevaluatie) en ook in de jaarlijkse tevredenheidsmeting.

Door het vaste team met ook de vrijwilligers hebben we de mogelijkheid om in kleine groepjes van 2 of 3 deelnemers activiteiten te doen en daarin persoonlijke begeleiding te geven.

Er is in 2025 door Catharina veel aandacht besteed aan de scholing van de medewerkers. Ook is er extra energie gestoken in onderling overleg en het versterken van het teamgevoel.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

De opleidingsdoelen voor 2025 waren:

- Op peil houden kennis medicatieverstrekking (verzorgenden): dit is gebeurd. Mede op basis hiervan hebben nieuwe inzichten geleid tot aanpassing beleid medicatieverstrekking.
- Omgaan met onbegrepen gedrag en met diverse ziektebeelden (verzorgenden, medewerkers Wonen & Welzijn en zorgboeren): training is gevolgd door VIG'ers. Zij hebben hierover in de praktijk en in een aantal werkoverleggen toelichting gegeven aan medewerkers Wonen & Welzijn en aan zorgboeren.
- Leren omgaan met aanpassingen in financiering van dagbesteding (zorgboeren): er hebben geen informatiebijeenkomsten voor zorgboeren plaatsgevonden, dus hier geen training over gevolgd.
- Veiligheid en hulpverlening (verzorgenden en zorgboeren): verzorgenden en zorgboeren hebben BHV training gevolgd.
- Uitwisseling kennis met collega's (zorgboeren): vier intervisiebijeenkomsten deelgenomen van Zorgboeren Zuid-Holland.

Ten aanzien van de medewerkers vanuit Catharina was eind 2024 geconstateerd dat er gaten waren gevallen in het up-to-date houden van de scholing. Een deel van benodigde scholing was niet gevolgd en sommige certificaten waren verlopen. Begin 2025 is samen met Catharina eerst in kaart gebracht voor welke scholing per medewerker er sprake was van achterstand en welke scholing verplicht/noodzakelijk was. Niet alle scholing die bv. voor VIG'ers binnen Catharina verplicht is (binnen een intramurale setting), is dat ook voor het werk op de zorgboerderij, zoals bv. herhalingscursus blaasspoelen. Nadat het overzicht is gemaakt en besproken met de medewerkers, hebben alle medewerkers - zowel verzorgenden als medewerkers Wonen & Welzijn - de voor hen benodigde scholing gevolgd.

Met Catharina is afgesproken dat we elk jaar in oktober een overzicht krijgen van de gevolgde/te volgen scholing en dat we dit met elkaar bespreken. Dat heeft in oktober 2025 plaatsgevonden en staat opnieuw op de rol voor het komende jaar.

Voor komend jaar zijn de herhalingen nodig voor:

- Intervisie zorgboeren.
- BHV verzorgenden en zorgboeren
- Op peil houden kennis medicatieverstrekking.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Voor medewerkers en zorgboeren is het belangrijk dat er een veilige begeleiding plaatsvindt van de deelnemers en dat deze voldoet aan de wettelijke eisen. Dat deelnemers zich prettig voelen en op de zorgboerderij in een vertrouwde omgeving zijn.

Opleidingsdoelen voor 2026 zijn:

- Veiligheid en hulpverlening: verzorgenden en zorgboeren volgen de jaarlijkse herhalingscursus BHV.
- Medicatieverstrekking: verzorgenden volgen bijscholing medicatieverstrekking.
- Gesprekken voeren en zorgplannen maken: EVV'er volgt scholing zorgplannen maken en gesprekken voeren.
- Uitwisseling met collega's: zorgboeren nemen deel aan intervisie bijeenkomsten van Zorgboeren Zuid-Holland.
- Omgaan met mensen met dementie (voor vrijwilligers): voor de vrijwilligers wordt er een bijeenkomst georganiseerd over omgaan met mensen met dementie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

De zorgboeren hebben in 2025 de geplande scholing gevolgd en gewerkt aan hun ontwikkeling: intervisie, training, bijscholing BHV, informatiebijeenkomsten van diverse Alzheimer trefpunten (Brielle en Hellevoetsluis).

De scholing van de medewerkers wordt georganiseerd vanuit Catharina. De medewerkers hebben diverse scholingsbijeenkomsten bijgewoond. Binnen Catharina is de verantwoordelijkheid voor de scholing bij de medewerkers zelf gelegd. In de loop van 2024 was geconstateerd dat hierbij gaten zijn gevallen en dat sommige certificaten inmiddels verlopen waren of bijna zouden verlopen. In 2025 heeft hiervoor - in overleg met de teammanager en de medewerkers - een inhaalslag plaatsgevonden. In oktober hebben we met Catharina besproken welke scholing heeft plaatsgevonden en of alle afgesproken / verplichte scholing ook heeft plaatsgevonden. Daarbij is gebleken dat alle scholing weer op peil was en dat alle afgesproken trainingen hebben plaatsgevonden.

Voor de vrijwilligers heeft er in 2025 geen aparte training plaatsgevonden. Wel hebben we bij de start van de dag heel regelmatig stil gestaan bij achtergronden en tips over het omgaan met mensen met dementie. Ook hebben we vrijwilligers attent gemaakt op de bijeenkomsten van het Alzheimer Trefpunt. Voor 2026 hebben we wel weer een eigen informatiebijeenkomst voor onze vrijwilligers in de planning, over het omgaan met mensen met dementie.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Met elke zorgdeelnemer vindt in de loop van het jaar 1 of 2 gesprekken plaats. Bij mensen met een Wlz indicatie gebeurde dit 2 keer in het jaar. Bij de andere deelnemers is er net als in andere jaren 1 evaluatiegesprek gevoerd, behalve met de mensen die maar kort bij ons zijn geweest.

De evaluatiegesprekken worden gevoerd door onze EVV'er. Ongeveer 4 weken voor de gesprekken wordt de eerste contactpersoon uitgenodigd voor het gesprek. Het gesprek wordt van onze zijde voorbereid door de EVV'er die hiervoor het zorgdossier raadpleegt en aan de rest van de medewerkers/zorgboeren om input vraagt. In veel gevallen wordt er vooraf ook contact opgenomen met de casemanager, als mensen die hebben. Soms is een casemanager ook bij het gesprek aanwezig. De gesprekken worden kort voorgesproken door zorgboer en EVV'er.

Bij het gesprek zijn aanwezig: de EVV'er, de eerste contactpersoon en soms nog een familielid en de zorgdeelnemer; in sommige gevallen is ook de casemanager aanwezig. Zoals aangegeven is de zorgdeelnemer zelf ook bij het gesprek aanwezig. Soms wordt een deel van het gesprek alleen met de eerste contactpersoon gevoerd. Dit gebeurt als er sprake is van achterdocht bij de zorgdeelnemer en de eerste contactpersoon anders niet alles wat relevant is ter sprake durft te brengen. In uitzonderlijke gevallen is de zorgdeelnemer zelf niet bij het gesprek aanwezig, omdat dit teveel onrust zou opleveren voor de deelnemer. Dit is in 2025 bij 1 gesprek voorgekomen.

In het gesprek wordt altijd gevraagd hoe het met de zorgdeelnemer en de eerste contactpersoon gaat. Heeft iemand het naar zijn zin. Ook wordt besproken wat men van de activiteiten vindt en van het verblijf op de zorgboerderij. Er wordt altijd gevraagd wat men leuk vindt en minder leuk. De gesprekken vinden plaats in een open sfeer, waarbij het belangrijk is dat deelnemers en eerste contactpersonen zich op het gemak voelen en zaken naar voren durven te brengen. In de gesprekken worden ook de zorgdoelen geëvalueerd, eventuele wijzigingen in medicatie en specifieke aandachtspunten.

Van het gesprek wordt een verslag gemaakt. Tot het 3e kwartaal van 2025 was dit een apart verslag dat in het digitale dossier werd opgeslagen. Daarna is de procedure veranderd en worden de verschillende onderdelen van het verslag bij de verschillende zorgdoelen gerapporteerd en zijn deze directer zichtbaar voor contactpersonen en medewerkers.

De gesprekken zijn nuttig. Meestal leiden de gesprekken niet tot aanpassing van zorgdoelen, maar wel op aanpassing binnen die doelen, zoals behoefte aan andere activiteiten, meer of minder variatie. De gesprekken leveren ook informatie op over hoe mensen de groepsdynamiek ervaren. Er is een grote mate van tevredenheid, maar soms komen kleine ergernissen naar voren. We spreken dan altijd af dat we ons best gaan doen om die ergernissen weg te nemen en komen daar dan op een later moment nog op terug. In de gesprekken komt vaak naar voren dat mensen behoefte hebben aan uitbreiding van het aantal dagen dagbesteding.

Wat wel een blijvend aandachtspunt is: de onrust en stress die onze zorgdeelnemers ervaren voorafgaand aan het gesprek. Hoe voorzichtig we het ook aankondigen en benaderen: de meeste deelnemers en ook een deel van de eerste contactpersonen ziet het als een functioneringsgesprek. En de reden voor zo'n gesprek kan in hun ogen alleen maar zijn dat ze iets niet goed doen of dat ze niet meer mogen komen. Een gesprek hebben is voor mensen van de generatie die bij onze zorgboerderij komt per definitie dat er iets aan de hand is. Als de vorm van de evaluatiegesprekken niet verplicht zou zijn, zouden we het anders - op een veel lossere en informelere manier - uitvoeren.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Het plannen van de evaluatiegesprekken is de grootste uitdaging. Lang niet alle eerste contactpersonen zien er het nut van in. Sommigen vinden het ook gewoon te veel moeite en willen geen tijd vrij maken om voor een gesprek naar de zorgboerderij te komen. Als het niet lukt om zo een afspraak te maken, vindt het gesprek telefonisch plaats. Dat heeft zeker niet onze voorkeur. Het is dan veel lastiger om er echt een gesprek van te maken, waarbij ook de zorgdeelnemer voldoende aan bod komt. Wij vinden het lastig dat het nut van de gesprekken niet altijd voldoende wordt ingezien. Voor ons levert het belangrijke informatie op die we inzetten om de zorg voor en het welzijn van onze zorgdeelnemers te optimaliseren.

In de gesprekken komen regelmatig punten naar voren die we eigenlijk al hadden moeten vernemen vanuit de eerste contactpersoon, maar die pas bij navraag vanuit onze kant in de evaluatiegesprekken naar voren komen: wijzigingen in medicatie, nieuwe diagnoses die gesteld zijn, behandelingen die deelnemers hebben ondergaan. We leggen dan altijd het belang uit (en onze wettelijke plichten), maar we zien hier in de loop van de jaren geen verandering in optreden.

Zoals al aangegeven leiden de uitnodigingen voor de evaluatiegesprekken in veel gevallen tot stress bij de zorgdeelnemers: een gesprek zal wel over slecht nieuws gaan. Dit stimuleert ons en vooral onze EVV'er om het bij het maken van volgende afspraken nog voorzichtiger aan te pakken en vooraf te zeggen dat het echt niet over slecht nieuws gaat, maar het effect daarvan is matig.

De gesprekken zijn verder naar tevredenheid verlopen. We hebben geen voornemen om de evaluatiegesprekken in 2026 op een andere manier aan te pakken.

5.3 Inspraakmomenten

Op onze zorgboerderij hechten we veel waarde aan inspraak van onze zorgdeelnemers. Die inspraak organiseren we dagelijks. We hebben elke dag een informele werkbijeenkomst aan het begin van de dag, als we aan de koffie en de thee zitten. We nemen dan het beoogde programma van de dag door met alle verschillende activiteiten en vragen aan alle deelnemers individueel wat ze zouden willen doen en of daar nog specifieke aandachtspunten bij zijn (ik wil dat doen, maar dan wil ik wel een andere jas aan of ik wil er hulp bij hebben). Daarbij komen regelmatig ook specifieke zaken naar voren die dan in de groep worden besproken, zoals dat het fijn zou zijn als er nieuwe emmers zouden kunnen komen, omdat een deel van de emmers die we hebben scheuren beginnen te vertonen. Bij de werkbijeenkomst in de ochtend vertellen we ook altijd wat we die dag gaan eten. We vragen dan ook wie bij de bereiding ervan willen helpen en of er nog specifieke aandachtspunten zijn. Soms worden daarbij suggesties gedaan voor aanpassingen. Als die niet passen op die dag proberen we of we daar op een andere dag (bv. de week erop) iets mee kunnen. We merken dat de inspraak op de dagelijkse gang van zaken tot betrokkenheid en tevredenheid leidt bij de deelnemers.

Ook tijdens de activiteiten hebben onze deelnemers inspraak. Dat heeft dan vaak betrekking op de activiteit waar men op dat moment mee bezig is. Als iemand iets niet meer leuk vindt, moe is of een zere rug heeft, dan passen we altijd direct de activiteiten aan. Door het informele karakter van de activiteiten en de begeleiding erbij gebeurt het ook regelmatig dat deelnemers zich ook over andere dingen uitspreken: ik zou wel een extra dag willen komen, ik vind dit eigenlijk niet zo leuk, maar ik durf het niet te zeggen, ik lust eigenlijk geen rode kool e.d. Dit gebeurt aan de keukentafel bij de bereiding van de maaltijd, maar ook bij alle andere activiteiten. In de nabespreking met de begeleiding wordt aan het eind van de dag besproken wat de bijzonderheden die dag waren en of er nog specifieke dingen naar voren zijn gekomen. Bij suggesties of opmerkingen vanuit deelnemers wordt altijd gekeken wat we daarmee kunnen.

Twee keer per jaar houden we een meer formeel werkoverleg met alle deelnemers die die dag aanwezig zijn. Daaruit komen geen andere punten naar voren dan bij de dagelijkse, informele werkbijeenkomsten. Wel merken we dat een deel van de mensen een meer formeel overleg in groepsverband als een drempel ervaren en zich dan juist niet uitspreken. Punten die in deze overleggen naar voren worden gebracht gaan vaak over de maaltijden (altijd lekker, maar kunnen we wat vaker nasi eten), over het gereedschap (waarom hebben we geen decoupeerzaag) of dat we een bepaalde activiteit al een tijd niet meer gedaan hebben (komt er weer een keer iemand muziek maken). We maken een kort verslagje van het overleg en de punten die zijn ingebracht nemen we altijd mee in ons werkoverleg met de medewerkers. We komen er dan in de groep later altijd nog weer een keer op terug.

De informele dagelijkse inspraakmomenten hebben voor ons de grootste waarde en leveren de meeste informatie op. De ingebrachte punten zijn vaak praktisch. Als ze uitvoerbaar zijn, passen we de ingebrachte punten direct toe. Vaak gaat het om nieuw gereedschap, scherpere schilmesjes in de keuken of suggesties voor het menu. We geven altijd aan wat we met de suggesties gaan doen. Als het mogelijk is gaan we met de suggesties aan de slag. Als dat niet lukt, dan geven we dat ook aan en ook waarom niet. Zoals dat we geen decoupeerzaag hebben, vanwege de veiligheid.

Bijlagen

- verslag inspraak 2025-04-18

- verslag inspraak 2025-10-04

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

We ervaren dat de verschillende inspraakmomenten nuttig zijn, leiden tot verdieping van de band die we als zorgboerderij hebben met deelnemers en contactpersonen en bruikbare informatie opleveren. De evaluatiegesprekken zijn het meest vertrouwelijk en voor deelnemers (en eerste contactpersonen) het gemakkelijkste moment om zich echt uit te spreken, ook over meer persoonlijke dingen. Dingen die in de groepsgesprekken niet naar voren worden gebracht. Maar aan de andere kant leveren de evaluatiegesprekken voor de deelnemer de meeste stress op. Men ervaart het als een functioneringsgesprek, waarbij vast en zeker een negatieve boodschap zal worden besproken. Als in de gesprekken eenmaal blijkt dat het niet negatief en zwaar is en we ook gewoon benieuwd zijn wat zij van het verblijf op de zorgboerderij vinden, dan valt er altijd een last van de schouders en worden de punten waar mensen mee zitten ook echt naar voren gebracht. Ook dingen die mensen erg prettig vinden (gelukkig komt dat het meest voor), worden uitgesproken. Algemeen beeld daarbij is dat deelnemers zich vertrouwd voelen op de zorgboerderij en dat ze de sfeer als huiselijk en prettig ervaren.

De meer informele inspraakmomenten zijn laagdrempeliger. Deelnemers spreken zich gemakkelijker uit, maar dan wel vaak over de meer algemene zaken rondom activiteiten, maaltijden en faciliteiten. Meer persoonlijke punten worden daarin niet naar voren gebracht.

We ervaren de mix van inspraakmomenten van het afgelopen jaar (net als van de jaren ervoor) als prettig en waardevol. Deze mix zullen we ook in 2026 voortzetten.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

In december 2025 hebben we een tevredenheidsmeting uitgezet onder alle zorgdeelnemers die we op dat moment op de zorgboerderij hadden. We hebben dit gedaan met de vragenlijst zoals we die in 2024 hebben ontwikkeld. Deze bestaat uit 2 A4'tjes met vragen.

We hebben 38 vragenlijsten uitgezet en er 20 ingevuld retour ontvangen. Een respons van 53% procent. Dat is iets hoger dan vorig jaar.

De onderwerpen die in de meting zijn uitgevraagd:

- Welk rapportcijfer geeft u de zorgboerderij, uitgesplitst naar: algemeen, begeleiding en activiteiten.
- Wat vindt u het leukste van de zorgboerderij?
- Waarom heeft u voor onze zorgboerderij gekozen?
- Hoe ervaart u het contact met andere deelnemers?
- Welke effecten merkt u bij uzelf door uw bezoek aan de boerderij?
- Wat zou u graag anders of meer willen op de boerderij: begeleiding, vaker komen, andere activiteiten, overig
- Vragen over de herkenbaarheid van kernwaarden van de zorgboerderij (Samen, Buiten, Gewoon).

Uit de meting is gekomen dat men graag naar de zorgboerderij komt en de zorgboerderij hoog waardeert. Men waardeert met name de onderlinge sfeer en de activiteiten. Ook de aanwezigheid van dieren wordt meerdere malen genoemd als positief. De stellingen over de kernwaarden worden over het algemeen goed herkend, vooral: erbij horen, gezond en lekker eten, buiten zijn en de huiselijke sfeer.

Als gemiddeld rapportcijfer komt uit de meting:

- Algemeen rapportcijfer: 8,4
- Rapportcijfer begeleiding: 8,4
- Rapportcijfer activiteiten: 8,1

Deze cijfers zijn een fractie lager dan vorig jaar.

Bijlagen

- tevredenheidsonderzoek 2025

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Ruim de helft van de deelnemers heeft (samen met mantelzorger) de enquête ingevuld, wat ons een goed beeld geeft. Net als in voorgaande jaren ligt de tevredenheid hoog. Vooral de huiselijke sfeer en het onderlinge contact worden als erg positief ervaren.

De waardering van m.n. de activiteiten ligt een fractie lager dan vorig jaar. We merken dat er in de loop der jaren geleidelijk relatief wat meer deelnemers zijn ingestroomd die vooral voor onze zorgboerderij kiezen vanwege de sfeer, de persoonlijke aandacht en de nadruk op buitenleven en huiselijkheid en soms minder vanwege het aanbod aan activiteiten. Dit blijkt uit de meting, maar is een aantal keren ook in de zorgleefplan gesprekken naar voren gekomen. We merken ook dat de toegenomen zorgzwaarte hier een rol speelt: mensen willen graag activiteiten doen waartoe ze gezien de mentale of fysieke achteruitgang niet meer toe in staat zijn, ook niet met passende begeleiding. Zoals mensen die graag in de tuin willen helpen, maar die dat fysiek niet aankunnen, maar het inzicht daarin missen.

Het vraagt in 2026 wel om aandacht om met het team nog eens goed te kijken naar het aanbod van activiteiten en of daar binnen de context van de zorgboerderij meer variatie in aangebracht kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er hebben zich afgelopen jaar geen incidenten voorgedaan met blijvend letsel. In 2025 hebben zich 10 incidenten voorgedaan, waarvan 8 valincidenten, 1 wegraking en 1 geval van agressie. Het betreft 5 unieke deelnemers. Geen van de incidenten heeft tot blijvende schade geleid.

Bij de situatie van wegraking is hulp van ambulance ingeroepen. Het incident hield verband met mijnheer zijn Parkinson-dementie. Niet lang daarna is in overleg met familie en casemanager besloten dat onze begeleiding niet meer passend was en is hij overgestapt naar een zorgintensievere vorm van dagbesteding; inmiddels is hij ook opgenomen in een verpleeghuis.

De valincidenten hielden over het algemeen verband met korte momenten van vergeten gebruik van rollators of een kort moment van evenwichtsverlies. De blijvende aandacht voor het gebruik van rollators is een regelmatig bespreekpunt bij de dagopening met de begeleiding. De gevallen hebben niet geleid tot structurele aanpassingen. Nog diezelfde dag is het incident schriftelijk en mondeling gemeld en besproken met de mantelzorgers. Alle incidenten worden besproken in het regulier werkoverleg met de medewerkers. In de bijlage is een uitdraai weergegeven van alle meldingen uit 2025, uit het zorgsysteem ONS, waarin ook de aanhangende vragen zijn opgenomen.

Bijlagen

- MIC overzicht 2025

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

In 2025 heeft zich 1 incident van kortstondige verbale en fysieke agressie voorgedaan. Er werd gescholden en geknepen. Dat veroorzaakte veel onrust in de groep van overige deelnemers en een bezeerde arm van een medewerker.

De betreffende deelnemer is op dat moment uit de groep gehaald om in een aparte ruimte even tot rust te komen. Familie is gebeld om hem te komen ophalen. De agressie leek voort te komen uit voortschrijdende afasie, passend bij het dementie-beeld van mijnheer. In goed overleg met familie en casemanager is besloten om de dagbesteding bij ons voor hem per direct te beëindigen. Er is een ander type dagbesteding voor die mijnheer gevonden. Van casemanager hebben we vernomen dat hij kort na die overstap is opgenomen in een woonvoorziening, specifiek gericht op mensen met gedragsproblematiek.

Met de begeleiding is bij afsluiting van de dag de situatie besproken. Dit heeft niet geleid tot aanvullende maatregelen.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Uit de meldingen en incidenten kunnen we concluderen dat de protocollen die we hebben opgesteld goed werken. De incidenten zijn adequaat afgehandeld en gemeld. En besproken in de eerstvolgende dag-voorbereiding en in de reguliere werkoverleggen met het team van medewerkers. De meldingen hebben niet geleid tot aanpassingen van beleid of protocollen, wel voor blijvende aandacht voor m.n. valgevaar en van gedragsproblemen.

De meeste incidenten betroffen valincidenten, vooral van een aantal deelnemers met parkinson. Mensen die thuis vaak veelvuldig vallen als gevolg van het ziektebeeld. Wij kunnen door goed te begeleiden en ondersteunen (o.a. toezien op goed gebruik rollators) valincidenten beperken, maar niet uitsluiten.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Geplande acties zijn in 2025 zijn over het algemeen tijdig uitgevoerd.

Het hebben van een actielijst is een handig geheugensteuntje om ervoor te zorgen dat acties in beeld blijven en tijdig worden uitgevoerd.

Gedurende het schrijven van het jaarverslag zijn er een aantal actiepunten toegevoegd voor 2026.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende jaren is continuïteit voor de zorgboerderij in combinatie met mogelijkheden voor iets meer afstand tot de zorgactiviteiten door beide zorgboeren een blijvend speerpunt. Afgelopen jaren hebben we daar al stappen in gezet. Het concreet vormgeven van een stappenplan voor het invoegen van een potentiële opvolger gaat daarbij ook helpen. Het is de bedoeling dat de potentiële opvolger in de loop van 2027 deeltijds gaat meewerken op de zorgboerderij, in het begin in combinatie met een andere baan in de zorg om ervaring op te doen. In de jaren die daarop volgen zal hij geleidelijk aan meer op de zorgboerderij meewerken en taken van de zorgboeren gaan overnemen. Er zal gekeken worden welke vorm passend is om de opvolger mede-eigenaar te maken van de zorgboerderij. Volledige overname is in de komende vijf jaar nog niet voorzien.

Doelstelling is om de omvang van de zorgboerderij en het aantal zorgdeelnemers op hetzelfde peil te houden; er is op dit moment geen ambitie om verder te groeien.

De samenwerkingsovereenkomst met Catharina is in 2024 herijkt. De samenwerking is daarmee professioneler geworden. Dat heeft de basis gelegd voor samenwerking met Catharina in de komende jaren en tegelijkertijd ruimte gegeven om deze samenwerking jaarlijks te evalueren.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor 2026 zijn:

- Op peil houden van het huidige aantal zorgdeelnemers per dag, met in stand houden van de huidige mix aan deelnemers uit de verschillende gemeenten uit de regio (nadruk op Voorne aan Zee, met daarnaast deelnemers uit Rozenburg (gemeente Rotterdam) en Nissewaard) en met diversiteit in financiering. Dit om risico's te spreiden als er veranderingen optreden in aanbesteding of financiering.
- Voortzetting van de samenwerking met Catharina thuis op Voorne, met een jaarlijkse evaluatie. Vanuit onze kant streven naar meer samenwerking met de dagbesteding van Catharina en met het Odensehuis (Brielle en Hellevoetsluis) dat door Catharina wordt georganiseerd in opdracht van de gemeente Voorne aan Zee, met meer toeleiding en doorverwijzing naar elkaar.
- Evaluatie van de detachering van medewerkers vanuit / met Catharina thuis op Voorne. En werken aan het verminderen van de kwetsbaarheid van het team van medewerkers. Omdat we werken met een klein, vast team zijn we kwetsbaar bij vakanties en ziekte. We hebben inmiddels voor beide functies (VIG en Medewerker Wonen&Welzijn) een flexmedewerker, maar dat blijft nog steeds kwetsbaar. Doel is om de pool aan flexmedewerkers vanuit Catharina groter te maken. Daarvoor zal begin 2026 werving worden opgezet.
- Werken aan het stappenplan voor de opvolging. Na afronding van de HBO opleiding van de beoogde opvolger begin 2026 zullen we gezamenlijk het stappenplan voor de opvolging verder gaan uitwerken: wanneer zetten we welke stap, uiteindelijk gericht op overname van het bedrijf over een periode van ongeveer 10 jaar.

8.3 Plan van aanpak

Deze vraag is enigszins dubbelop met eerdere hoofdstukken in dit jaarverslag, met de bijbehorende actiepunten. De doelstellingen die genoemd staan in 9.1 en 9.2, staan ook al eerder vermeld omdat ze volgen uit de diverse lopende activiteiten en zaken.

De acties die relevant zijn voor het realiseren van de doelstellingen voor komend jaar (2026) en de komende vijf jaar, zijn:

- Opvolging / meer op afstand komen zorgboeren: Actie: Vormgeven stappenplan bedrijfsopvolging.
- Omvang deelnemers op peil houden: Acties: Organiseren twee open dagen (terugkerend actiepoint) en Onderhouden professioneel netwerk Casemanagers (terugkerend actiepoint)
- Evaluatie samenwerking Catharina thuis op Voorne: Acties: Relatiegesprek Catharina en Onderhouden professioneel netwerk Catharina thuis op Voorne (terugkerend actiepoint)
- Evaluatie detachering medewerkers: Actie: Bespreken en evalueren samenwerkingsovereenkomst en detacheringsovereenkomst Catharina thuis op Voorne (terugkerend actiepoint) en gezamenlijk werven van nieuwe flexmedewerkers binnen Catharina.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.3 verslag inspraak 2025-04-18
verslag inspraak 2025-10-04

5.5 tevredenheidsonderzoek 2025

6.1 MIC overzicht 2025

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 01-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken hebben verspreid door het jaar plaatsgevonden.

Met de zorgdeelnemers vieren van hoogtepunten, feestelijke gebeurtenissen en verjaardagen

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 24-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gedurende het jaar 2025 met elkaar uitgebreid stilgestaan bij het vieren van hoogtepunten en feestelijke gebeurtenissen: verjaardagen van alle zorgdeelnemers, medewerkers, stagiaires en vrijwilligers, het 13 jarig bestaan in november, het in gebruik nemen van de heringerichte zorgboerderij, de wisseling van de seizoenen en in december Sinterklaas en Kerst.

Vormgeven stappenplan invoegen Sam

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 21-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Met Sam de hoofdlijnen besproken van de meerjarige plannen om na afronding van zijn opleiding en het opbouwen van ervaring elders, geleidelijk in te stromen in het bedrijf.

Dagelijks bespreken tips en inzichten met vrijwilligers en stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 20-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dit is dagelijks gedaan aan het begin en einde van de dag.

Uitvoering diverse communicatie: website, nieuwsbrief, presentaties

Geplande uitvoerdatum:	08-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Op Aarde (2398)
Actie afgerond op:	20-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Afgelopen jaar hebben we vier nieuwsbrieven verstuurd. Met daarin de laatste nieuwtjes, foto's, verhalen en uitnodigingen. De nieuwsbrief wordt digitaal verspreid aan circa 500 adressen. Alle deelnemers ontvangen een papieren exemplaar. Daarnaast houden we de informatie op onze website actueel en houden we onregelmatig een korte presentatie van onze zorgboerderij intern of extern, op uitnodiging.

Monitoren redenen van uitstroom.

Geplande uitvoerdatum:	17-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Op Aarde (2398)
Actie afgerond op:	15-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Onderdeel van de jaarrapportage is een cijfermatige analyse van de uitstroom, uitgesplitst naar redenen. Langjarig lijkt dit beeld te stabiliseren. Daarom geen bijzondere actie naar aanleiding van deze monitor.

Maken Stappenplan Stelselwijziging

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Op Aarde (2398)
Actie afgerond op:	01-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Er zijn voor de korte termijn geen stelselwijzigingen aangekondigd. Daarmee vervalt dit actiepunt.

Informatiebijeenkomsten bijwonen over wijzigingen stelsel dagbesteding

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Op Aarde (2398)
Actie afgerond op:	01-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	We volgen de ontwikkelingen van het zorgstelsel op de voet. Daarvoor zijn in 2025 geen specifieke informatiebijeenkomsten georganiseerd en bijgewoond. We blijven de ontwikkelingen volgen.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Op Aarde (2398)
Actie afgerond op:	01-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Evaluatiegesprekken met deelnemers en familie zijn periodiek en tijdig gevoerd.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	19-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Op Aarde (2398)
Actie afgerond op:	24-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Enquête uitgezet. Resultaten zijn opgenomen in het jaarverslag.

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2026
Geldt voor locatie(s):	Op Aarde (2398)
Actie afgerond op:	27-01-2025 (Afgerond)
Toelichting:	In het kader van de WTZA ontvangen wij een vergunning van rechtswege, omdat we al sinds 2011 zorg bieden, met minder dan 10 medewerkers.

Deelname scholingsprogramma en intervisieprogramma Zorgboeren Zuid-Holland

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Op Aarde (2398)
Actie afgerond op:	15-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Deelname aan intervisie afgelopen jaar was waardevol. Een grote diversiteit aan onderwerpen is aan de orde gekomen: kennismaken, grenzen stellen, vrijwilligers en afscheid nemen. Ook de intervisiebijeenkomsten die wat meer gericht waren op organisatieontwikkeling waren waardevol.

Organiseren mantelzorgdag: peilen van belangstelling hiervoor.

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2025
Geldt voor locatie(s):	Op Aarde (2398)
Actie afgerond op:	01-10-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Uit peiling bleek dat er voor mantelzorgdag, net als in voorgaande jaren, weinig animo is. Mantelzorgers lijken twee momenten per jaar een 'open dag' meer te waarderen en in toenemende mate gebruik van te maken. Daarom zullen we in het vervolg de aankondiging van open dagen nog nadrukkelijker bij mantelzorgers onder de aandacht brengen en dit terugkerend actiepunt verwijderen.

Onderhouden professioneel netwerk: kwartaaloverleg met casemanagers.

Geplande uitvoerdatum:	18-11-2025
Geldt voor locatie(s):	Op Aarde (2398)
Actie afgerond op:	01-12-2025 (Afgerond)
Toelichting:	Overleg met casemanagers van de regio heeft plaatsgevonden. Onderwerpen van gesprek: ontwikkeling wachtlijst, vervoer, ontwikkeling pilot indicatieloze dagbesteding, proces rondom kennismaking en inschatting haalbaarheid dagbesteding voor iemand.

Organiseren inspraakmomenten: eens per half jaar.

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 01-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn diverse inspraakmomenten gedurende het jaar geweest. Onderwerpen daarbij waren: menukeuze, variatie van activiteiten, waardering voor interne opknapbeurt en vervoer.

Doorlopen en aanpassen van de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 15-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gedurende het jaar een aantal verbeteringen in het kwaliteitssysteem doorgevoerd en werkbeschrijving aangepast.

Restyling zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 21-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Plafonds en wanden zijn vernieuwd in kleur en bedekking. In eetkamer is nieuwe wandkast gekomen. Veel enthousiaste reacties ontvangen op resultaat.

Bespreken en evalueren samenwerkingsovereenkomst en detacheringsovereenkomst met Catharina incl. bespreken kwalificaties en opleidingen gedetacheerde medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 01-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Samenwerking is geevalueerd en aandachtspunten besproken.

Onderhouden professioneel netwerk: halfjaarlijks management gesprek met Catharina

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 01-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden. Lopende zaken en lange termijn ontwikkeling zijn besproken.

actueel overzicht bekwaamheden medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Overzicht wordt gedurende het jaar bijgewerkt na mutaties van medewerkers en/of vrijwilligers.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 01-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijkse oefening met medewerkers uitgevoerd.

Verdiepen kennis mensen met jong-dementie; contact specialistische casemanager en bijwonen informatiebijeenkomsten.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 01-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: In netwerk van casemanagers is specialistische casemanager bekend. Trend van vorige jaren, meer jongere mensen, lijkt zich niet voort te zetten. Zo nodig kunnen we expertise inschakelen.

Bij kennismakingsgesprekken uitgebreider doorvragen en doorpraten en meer focus op of de zorgboerderij passend is.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 01-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Nadrukkelijker uitvragen bij kennismaking lijkt te leiden tot iets lagere uitval bij eerste keren proberen.

Controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 17-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: blusmiddelen gecontroleerd en vervangen waar nodig

Training omgaan met onbegrepen gedrag voor medewerkers en zorgboeren.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 01-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Training heeft plaatsgevonden

Organiseren van twee open dagen, in het voorjaar (april) en de nazomer (begin september).

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 13-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Een open dag op 5 april en op 13 september.

Organiseren van drie gezellige bijeenkomsten voor medewerkers, stagiaires en vrijwilligers (etentje, uitstapje en barbecue)

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 05-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: We hebben voor medewerkers, stagiaires en vrijwilligers een wintermaaltijd georganiseerd (februari), een uitstapje met borrel (maart) en een barbecue (met aanhang) op 5 september.

Melding stageplekken via stagemarkt

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 01-06-2025 (Afgerond)

Inenting geiten en schapen Q koorts

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 17-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Inenting plaatsgevonden door veearts. Geregistreerd en gemeld.

Aanbieden stageplaatsen bij opleidingen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 30-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Contact gehad met stagecoördinatoren van aantal opleiding Diervverzorging.

Controle EHBO materiaal

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 19-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Controle heeft plaatsgevonden door leverancier, met daarbij aanvulling en vervanging van aantal materialen.

bespreking protocol seksueel grensoverschrijdend gedrag in werkoverleg

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 19-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Besproken in werkoverleg met team en protocol beschikbaar gesteld.

Relatiegesprek management Catharina Stichting

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 21-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijkse overleg met manager Catharina heeft plaatsgevonden, samen met teammanager.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 13-02-2025 (Afgerond)

Zoonosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: 10-02-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

Vormgeven stappenplan instromen van opvolger

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Aanbieden stageplaatsen bij opleidingen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Melding stageplekken via stagemarkt

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Dagelijks bespreken tips en inzichten met vrijwilligers en stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Actualisatie BHV & toevoegen bewijsstukken in werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Inenting geiten en schapen Q koorts

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Met de zorgdeelnemers vieren van hoogtepunten, feestelijke gebeurtenissen en verjaardagen

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

bespreking protocol seksueel grensoverschrijdend gedrag in werkoverleg

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Controle EHBO materiaal

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Organiseren van drie gezellige bijeenkomsten voor medewerkers, stagiaires en vrijwilligers (etentje, uitstapje en barbecue)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Analyseren aanbod activiteiten. Is er meer variatie in activiteiten mogelijk en in het stimuleren van deelname daaraan.

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Controle brandblusmiddelen & toevoegen bewijsstukken in werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Training voor vrijwilligers: omgaan met dementie

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Relatiegesprek management Catharina Stichting

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Actualisatie overzicht medewerkers Catharina, incl VOG en certificaten & toevoegen bewijsstukken in werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Bespreken en evalueren samenwerkingsovereenkomst en detacheringsovereenkomst met Catharina incl. bespreken kwalificaties en opleidingen gedetacheerde medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Organiseren inspraakmomenten: eens per half jaar.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Onderhouden professioneel netwerk: kwartaaloverleg met casemanagers.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Deelname scholingsprogramma en intervisieprogramma Zorgboeren Zuid-Holland

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Uitvoering diverse communicatie: website, nieuwsbrief, presentaties

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Zoonosencertificaat & toevoegen bewijsstukken in werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2027
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-07-2027
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

aanvragen VOG zorgboeren

Geplande uitvoerdatum: 05-08-2027
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2027
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Wijzigingen in normen zijn gecheckt en waar nodig verwerkt in de werkbeschrijving.

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Wijzigingen in normen zijn gecheckt en waar nodig doorgevoerd in de werkbeschrijving.

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Zoonosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2026
Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Geen afwijkingen geconstateerd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2026

Geldt voor locatie(s): Op Aarde (2398)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026