

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Op Aarde B.V.

Op Aarde

Locatienummer: 2398



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Op Aarde B.V.

Registratienummer: 2398

Sleepseweg 9, 3231 LG Brielle

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 74734679

Website: <http://www.boerderijopaarde.nl>

Locatiegegevens

Op Aarde

Registratienummer: 2398

Sleepseweg 9, 3231 LG Brielle

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Op zorgboerderij Op Aarde bieden we een zinvolle en activerende dagbesteding voor mensen die last hebben van beginnende dementie of sociaal isolement. Vijf dagen per week bieden we activiteiten in en om de boerderij. In 2020 bestond onze zorgboerderij 8 jaar. Afgelopen jaar was ongekend; de Corona-crisis heeft grote impact op de deelnemers en hun omgeving, op de normale gang van zaken op de zorgboerderij, op de ingespannenheid van de begeleiding en voor een aantal mensen heel concreet op hun gezondheid. De zorg is, met een onderbreking in het voorjaar, ook gewoon doorgegaan. Elke weekdag twee groepen met zorgdeelnemers, die een zinvolle en activerende dagbesteding meemaken. En in 2020 hebben we weer een nestje met poezen geboren zien worden, tot groot plezier van ieder. Tevens zijn twee van de medewerkers beide in december bevallen van een zoon.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2020 was voor velen het jaar van Corona en zo ook voor onze zorgboerderij. Het is ongekend wat er allemaal is gebeurd in het afgelopen jaar: de continue dreiging van besmetting, de tijdelijke sluiting, nieuwe initiatieven voor zorg op afstand, weer opnieuw opstarten, afstand houden, handen wassen, compenserende financiële maatregelen, aanvullende administratie en koesteren van wat er allemaal nog wel kan. Ondertussen is de voorgenomen reorganisatie van taken van medewerkers geïmplementeerd en is met Catharina Stichting de aanbesteding van WMO-zorg in de Voornse gemeenten voor 2021 voorbereid.

In het afgelopen jaar is geen van onze deelnemers, vrijwilligers, medewerkers, noch wijzelf, besmet geraakt met Corona. Soms lijkt dat een wonder en daar zijn wij ons zeer van bewust.

Corona en zorgboerderij Op Aarde

In de maand februari is door Catharina Stichting (die vooral intramurale zorg levert) een noodplan gemaakt, dat voorzorg in het afschalen van inzet van medewerkers op externe locaties, waaronder onze zorgboerderij, in geval van een uitbraak van het Corona-virus. Op 17 maart 2020 ging dat noodplan in werking. Bij ons waren er op dat moment 46 zorgdeelnemers in zorg, die tussen de 2 en 10 dagdelen per week komen. Gemiddeld komen er 19 deelnemers per dag. We hadden toen een wachtlijst waar 26 mensen op staan. De helft daarvan zijn mensen die al bij ons kwamen en wachten op de mogelijkheid tot uitbreiding en de andere helft zijn nieuwe mensen. Catharina Stichting heeft haar woonzorglocaties op dinsdagmiddag 17 maart gesloten voor mensen van buiten, waardoor al het verzorgend personeel sinds dat moment beschikbaar moest zijn in de woonzorglocaties. Tevens ontvingen we van de Federatie Landbouw en Zorg op dat moment het dringende advies om dagbesteding in groepsverband aan kwetsbare doelgroepen, waaronder met name ouderen, tijdelijk te stoppen. Sinds woensdag 18 maart zijn wij daarom als gevolg van de Corona-maatregelen tijdelijk gesloten tot 9 juni. Enige dagen daarvoor was er al een aantal deelnemers (en hun familie) die besloten had voorlopig even niet naar de zorgboerderij te komen en de situatie thuis te overbruggen.

Alternatieve zorg

In de weken voorafgaand aan de tijdelijke sluiting voorzagen we de dreiging van het wegvallen van de dagbesteding en de toename van de zorgen en belasting bij de mensen thuis. Veel families zijn al overbelast en deelnemers komen niet voor niks voor dagbesteding naar de zorgboerderij. We hebben er daarom alles aan gedaan om zo lang mogelijk open te blijven. Toen echter op 17 maart bekend werd dat we tijdelijk moesten sluiten is er in korte tijd een alternatieve vorm van zorg ontwikkeld. Natuurlijk minder dan de standaard die we gewend zijn, maar gezien de huidige crisis moest het anders. Die alternatieve zorg bestond uit:

- individuele ondersteuning op afstand;
- mantelzorgondersteuning;
- dagbesteding in thuisomgeving;
- stimuleren tot bewegen;
- sociale stimulering.

We hebben daarvoor verschillende middelen ontwikkeld en ingezet:

- We onderhielden minimaal wekelijks telefonisch contact met al onze (46) families en in sommige gevallen met onze zorgdeelnemers zelf. Om een hart onder de riem te steken, hun verhaal aan te horen en te horen of er problemen zijn. In geval van het laatste brachten we ook de betrokken casemanagers dementie, praktijkondersteuner huisarts of thuiszorgorganisatie op de hoogte.
- We informeerden familie van deelnemers middels formele communicatie (brief) over de tijdelijke sluiting van de zorgboerderij en daarmee samenhangende maatregelen.
- Regelmatig verspreidden we een nieuwsbrief 'Nieuws Op Aarde' met leuk weetjes en gebeurtenissen op de boerderij. Daardoor bleven deelnemers betrokken bij wat er gebeurde op de boerderij.

- Minimaal één keer per week verspreiden we 'Contact Op Aarde': een persoonlijker nieuwsbrief met berichtjes van deelnemers zelf, met een foto, over wat zij zelf meemaakten. Op die manier kregen deelnemers ook van elkaar mee, hoe het met ze ging. De berichten waren positief geformuleerd. Met een aantal vrijwilligers is daarvoor een redactie opgericht.
- Tussen een aantal deelnemers die het hier op de zorgboerderij erg goed met elkaar kunnen vinden zijn telefoonnummers uitgewisseld en die hebben elkaar (soms met hulp van familie) een aantal keer gebeld, sommigen meerder keren per dag.
- Er is een aantal vrijwilligers gevraagd om een aantal deelnemers, die zij goed kennen, regelmatig te bellen.
- Ons kerkelijk netwerk is geactiveerd, waarbij contactpersonen in de wijken wat extra aandacht schenken aan de families van deelnemers die even niet naar de zorgboerderij konden komen.
- Als deelnemers jarig zijn kregen ze een kaartje.
- In de week van 23 maart hebben alle deelnemers een potje narcissen thuis ontvangen.
- In de week van 6 april ontvingen alle deelnemers thuis een zelfmaaksoepkaket met verse pastinaken, peen en ui inclusief recept, een zakje chocolade-eitjes en een paasgroet.
- Met de aankondiging van de verlenging van de sluiting begin april boden we deelnemers aan om op individuele basis de boerderij te bezoeken (als uitje). We merkten in onze contacten dat daar behoefte aan was. Daarbij hanteerden we strikte voorwaarden:
 - Mensen komen met maximaal drie personen.
 - Het erf, terrassen, tuin, kas en dieren zijn toegankelijk voor een wandelingetje en er staan bankjes.
 - Mensen kunnen niet naar binnen; het toilet is voor de hoge nood wel toegankelijk.
 - Er is geen catering of verzorging aanwezig.
 - Ieder houdt minimaal 1,5 meter afstand tot anderen die mogelijk op het erf zijn.
 - Vooraf telefonisch een tijdstip reserveren.
- Meerdere deelnemers maakten regelmatig gebruik van fysiotherapie. Dat was ook bijna allemaal gestopt. In samenwerking met een fysiotherapeut hebben we youtube-filmpjes verspreid met eenvoudige oefeningen die mensen zelf in huis kunnen doen.
- Uit de contacten met families hoorden we verschillende ervaringen hoe in de huidige situatie structuur en regelmaat aan te houden, deelnemers te stimuleren tot bewegen, toepassingen van nieuwe technieken (voor ouderen vaak lastig), etc. Deze ervaringen hebben we via Contact Op Aarde actief gedeeld met families.
- In de week van 18 mei hebben alle deelnemers een potgerbera ontvangen, gesponsord door GlobePlant uit Vierpolders.
- Bij mantelzorgers waar de situatie thuis onhoudbaar leek te worden is in overleg met de betrokken casemanager professionele individuele begeleiding door Home Instead geleverd.

Deze alternatieve vormen van zorg hebben een bovenmatige inspanning gevraagd van de zorgboeren, ondersteund door een aantal vrijwilligers. De geleverde zorg werd dagelijks administratief vastgelegd in de digitale zorgdossiers van de deelnemers. Families kunnen hierin meelesen en eventueel reageren of vragen stellen. Door de betrokken families is zeer positief op de alternatieve zorg gereageerd. Het heeft er mede aan bijgedragen dat mantelzorgers het vol konden houden al die weken lang.

Stapsgewijze heropening

Per 9 juni zijn we geleidelijk weer opgegaan op een beperkt aantal dagen per week, met kleinere groepen. Dat betekende dat niet iedereen op haar/zijn vaste dag(en) weer kon komen. Degenen die normaal meerdere dagen per week kwamen, kwamen in eerste instantie minder dagen. In de eerste fase startten we met deelnemers die tijdens de activiteiten op een fysieke afstand van 1,5 meter begeleid konden worden. Deelnemers die fysiek ondersteund moeten worden of persoonlijke hulp nodig hebben bij de toiletgang konden pas in de tweede fase komen. De voornaamste reden hiervoor was dat in de eerste fase door de begeleiding ervaring kan worden opgedaan met de '1,5 meter zorgboerderij'. Daarna ontstond ruimte voor verzorgend personeel om deelnemers waar nodig te assisteren, gebruikmakend van persoonlijke beschermingsmiddelen. We hebben alle families over deze stappen uitgebreid per brief en telefonisch geïnformeerd.

We hebben de dagbesteding zodanig ingevuld dat deelnemers, vrijwilligers en medewerkers veilig aanwezig kunnen zijn en dat extra persoonlijke beschermingsmiddelen zoals mondkapjes niet nodig zijn. We hebben families hiervoor een aanvulling op de zorgovereenkomst laten ondertekenen. Daarin is opgenomen onder welke aanvullende voorwaarden we de dagbesteding kunnen bieden in deze Corona-tijd (zie bijlage).

Praktische zaken / voorwaarden voor onze dagbesteding in Corona-tijd:

- Maximaal 15 deelnemers op één dag.
- Stoelen staan op minstens 1,5 meter: stoelen worden niet verschoven, banken zijn tijdelijk verwijderd.
- De activiteiten zijn aangepast.
- Er worden geen activiteiten gedaan met hele groep.
- Er is één begeleider op twee a drie deelnemers.
- Gebruik papieren handdoekjes bij handwasgelegenheden.
- Gebruik handschoenen voor alle buitenactiviteiten: iedereen heeft een eigen paar handschoenen heeft, waarop diens naam genoteerd staat.
- Bij klachten blijft men thuis
- Deelnemers worden met oorthermometer gemonitord bij binnenkomst
- Handen worden ontsmet bij binnenkomst.

We zijn begonnen met 3 dagen per week opening, tot 14:00 uur, 1 medewerker van Catharina Stichting, 8 deelnemers, met een eenvoudige middagmaaltijd. Gaandeweg is dat uitgebreid naar oorspronkelijke eindtijd 15:45 uur, 2e medewerker, warme middagmaaltijd en 12 tot 15 deelnemers per dag. Met de geleidelijke herstart van de dagbesteding sinds 9 juni, is de alternatieve zorg afgebouwd.

Gedurende de tijdelijke sluiting werd ook duidelijk dat niet alle deelnemers terug konden keren in verband met toegenomen zorgzwaarte, meer dan we hier kunnen bieden. Een aantal deelnemers zijn in de tussentijd opgenomen in intramurale setting. Ook kennismakingsgesprekken met potentieel nieuwe deelnemers zijn in die periode opgeschort.

Vervoer

Sinds de tijdelijke sluiting van de zorgboerderij zijn er geen deelnemers door ons middels groepsvervoer vervoerd. Het risico op besmetting in een vol bezet busje, ondanks alle maatregelen, achten wij vooralsnog te groot. Dit hebben we gecommuniceerd met de families en die organiseren tot op dit moment zelf het vervoer. We zijn in overleg met de gemeenten over wat we hierin kunnen doen met aanvullende financiering, maar dat biedt tot op heden nog weinig perspectief.

Financiële continuïteit

Om de continuïteit van onze onderneming en daarmee de beschikbaarheid van de zorgboerderij veilig te stellen hebben we zelf diverse maatregelen genomen om doorlopende lasten zoveel mogelijk te beperken. Via de Federatie Landbouw & Zorg, via de Catharina Stichting en via onze directe contacten bij lokale overheden hebben we dit onder de aandacht gebracht.

Tot 1 september kon voor deelnemers met een WMO-beschikking alternatieve zorg of ontbrekende zorg door Corona-maatregelen gedeclareerd worden bij de gemeenten. Per 1 september is die regeling gestopt. Overleg daarover met de gemeenten, met het oog op de continuïteit heeft daarbij nog geen perspectief opgeleverd. Voor deelnemers met een WLZ-beschikking is het zorgkantoor minder coulant: financiering is niet gecontinueerd en maar zeer beperkt gecompenseerd. Catharina Stichting voert daarover nog gesprekken met het zorgkantoor.

Door de vorm van het samenwerkingsverband met Catharina Stichting konden bij het afschalen (en weer deels opschalen) van de dagbesteding de personeelskosten beperkt worden. Dit is positief voor de financiële continuïteit van de zorgboerderij.

Voorwaarden medicatieverstrekking

In 2019 is door Catharina Stichting een interne analyse gemaakt hoe wordt omgegaan met medicijnverstrekking tijdens de dagbesteding. Daarbij zijn geen gebreken en incidenten vastgesteld, maar is wel de wens uitgesproken de werkwijze stringenter toe te gaan passen, om ook in de toekomst incidenten te voorkomen. Als deelnemers medicatie op de zorgboerderij innemen zijn daaraan twee voorwaarden verbonden: medicatie wordt meegenomen en bij binnenkomst afgegeven in een Baxter-verpakking, en de naastbetrokkenen zorgen voor een aftekenlijst voor medicatie. In oktober 2020 zijn alle bestaande cliënten geïnformeerd dat deze werkwijze met ingang van 1/1/2021 van kracht is. De medicijnprocedure (onderdeel van dit kwaliteitssysteem) is hierop aangepast.

Samenwerking met Catharina Stichting

De samenwerking met Catharina Stichting is in 2020 niet altijd soepel verlopen. Er heeft nogal wat communicatiestoornis plaatsgevonden, met name rondom het moment van geleidelijke herstart van de dagbesteding. In die periode was de druk op alle betrokkenen hoog. Bij Catharina Stichting ging veel aandacht en zorg naar de intramurale zorg, het voorkomen van besmettingen en het beschikbaar hebben van voldoende medewerkers. In hun noodplan stond het weer openstellen van de dagbesteding (ook op hun eigen locatie) op de laatste plaats. Aan onze kant merkten we in het intensieve contact met families de toenemende druk en behoefte om weer structuur in de week te kunnen bieden en de thuissituatie te ontlasten. Uiteindelijk hebben we met het directieteam constructief overleg kunnen voeren en een gezamenlijke strategie kunnen bepalen, wat heeft geleid tot de stapsgewijze openstelling per 9 juni. We hebben daarbij een aantal zaken afgesproken:

- in 2021 gezamenlijk een businesscase uitwerken en de samenwerkingsovereenkomst daarop aan te passen.
- afronding personele reorganisatie
- inzet van medewerkers gelijk op laten lopen met beschikbare financiering vanuit gemeenten
- aanbestedingstraject WMO-zorg voor Voornse gemeenten (periode 2021 en verder) samen in te zetten

De laatste drie punten zijn voor het einde van 2020 gerealiseerd.

Aanbesteding dagbesteding Voornse gemeenten voor 2021 en verder

In 2020 hebben we bijgedragen aan de voorbereidingen voor een nieuwe aanbesteding van de WMO-zorg in de Voornse gemeenten Brielle, Hellevoetsluis en Westvoorne. Circa 70% van onze totale zorglevering is afkomstig uit deze gemeenten. De gemeenten hebben ter voorbereiding aan de aanbesteding een inventarisatiestudie laten doen door onderzoeksbureau Berenschot, op basis waarvan zij de nieuwe tarieven hebben vastgesteld. De wijzigingen daarin zijn fors. Voor dagbesteding in deze gemeenten bestaan twee indicatieniveaus. Het tarief van het hoogste niveau is met circa 20% verlaagd en tevens zijn de leveringseisen van het laagste niveau verhoogd. Voor dat laatste geldt per 2021 dat ook lichte ondersteuning geboden moet kunnen worden bij medicatie-inname; wat inhoudt dat dat alleen kan gebeuren door een medewerker die daarvoor gediplomeerd is. Ondanks onze goede relaties met de gemeenten is het tot op heden nog niet gelukt om hierover goed in gesprek te raken met de gemeenten over hoe zij dit voor zich zien. In 2021 zal in samenhang met de voorgenomen businesscase samen met Catharina Stichting worden gekeken hoe we hier mee om kunnen gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- aanvullende zorgovereenkomst Corona

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Veel van het hierboven beschrevene houdt verband met de Corona-crisis. Die crisis is nog niet voorbij. Bijzondere maatregelen, aangepaste werkwijze en een lagere bezetting zullen ook in 2021 nog wel even aanhouden. Een aantal aanpassing zullen blijvend zijn, de toekomst zal uitwijze welke.

De samenwerking met Catharina Stichting heeft onder druk gestaan. Dat we daar in 2021 samen rationeel naar gaan kijken staat vast. Voor 2020 hadden we ons tot doel gesteld de ingezette functiemix te wijzigen. Dat is gelukt, welleswaar niet via de weg die we hadden gedroomd.

De ambitie om in 2020 wat meer tijdruimte te creëren voor de zorgboeren is, als gevolg van de crisis, niet behaald. Afgelopen jaar was drukker en intensiever dan voorgaande jaren. In de laatste maanden van 2020 hebben we wel ervaren dat wijziging in de functiemix zorgt voor verlichting van de taken in de dagelijkse begeleiding.

De afname van vergoedingen voor dagbesteding van de Voornse gemeenten per 2021 in combinatie met de businesscase die we met Catharina Stichting uitwerken zal mogelijk tot nieuwe aanpassingen leiden.

Vol goede moed beginnen we aan een nieuw en gezond 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op onze zorgboerderij bieden we een zinvolle activerende dagbesteding in groepsverband voor mensen met dementie.

Aantal deelnemers:

	2018	2019	2020
aantal per 1/1/..	41	47	43
instroom	30	34	15
uitstroom	24	38	28
aantal per 31/12/..	47	43	30

Reden van uitstroom:

	2018	2019	2020
opgenomen in intramurale zorg	13	15	18
overleden	2	4	2
paar keer geprobeerd	3	8	0
geen passend zorgaanbod meer	6	11	8
	24	38	28

	2017	2018	2019	2020
aantal bestede dagdelen	7828	8740	9030	5176
afwezige dagdelen agv Corona-maatregelen				2618
aantal WLZ-deelnemers op 31/12/..	15	24	10	5

Op 31/12/2020 waren er 5 zorgdeelnemers met financiering vanuit WLZ; de overige 24 deelnemers hadden financiering vanuit WMO en een met particuliere financiering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2019 hebben we maatregelen genomen om het relatief aantal deelnemers met een (te) hoge zorgvraag en WLZ-beschikking te laten dalen ten opzichte van het aantal deelnemers met een WMO-beschikking. De dalende trend heeft zich in 2020 doorgezet en eind 2020 hadden we 5 WLZ-clienten.

In de contacten met mantelzorgers, deelnemers en casemanagers dementie tijdens de tijdelijke sluiting namen we de volgende (zorgelijke) trends waar:

- In de eerste 1,5 week hoorde we vooral veel optimisme: 'we zetten de schouders er onder!'. De weken daarna werd dat minder.
- Versnelde cognitieve achteruitgang van deelnemers.
- Verlies aan houvast en structuur in de week en dag; niet alleen als gevolg van wegvallen van de dagbesteding, maar ook andere sociale activiteiten zoals de voetbalvereniging, oude kranten ophalen, soos, wijkcentra, kerkdiensten, etc.
- Veel minder lichaamsbeweging; niet alleen door wegvallen dagbesteding, maar ook door bv. minder vaak naar de winkel gaan en meer in huis blijven.
- Verdergaande overbelasting van mantelzorgers.
- Toegenomen bewustwording van veel naastbetrokkenen van de waarde van dagbesteding.
- Afgelopen jaar hadden we opvallend minder gevallen van verkoudheid; mogelijk dat de landelijke Corona-maatregelen om afstand te houden daar oorzaak van zijn.

Als we naar de cijfers kijken zien we een aanzienlijk daling van het aantal deelnemers (van 43 naar 30). Dit is volledig het gevolg van de beperking in capaciteit (minder deelnemersplekken per dag). Het gemiddeld aantal dagdelen per deelnemer is vergeleken met vorig jaar ongeveer gelijk gebleven (4,1 dagdeel per deelnemer per week).

De huidige balans tussen WMO- en WLZ-deelnemers werkt goed en proberen we in stand te houden in 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2020 hebben we, dwars door alle Corona-perikelen heen, een wijziging in functiesamenstelling van verzorgende medewerkers gerealiseerd. Eind 2019 zijn we in overleg met Catharina Stichting tot de conclusie gekomen dat een verandering in de functiemix van ingezette medewerkers van Catharina Stichting gewenst en noodzakelijk was. Voorheen werden alleen verzorgenden met EVV-taken (eerst verantwoordelijk verzorgenden) ingezet, en een zorgboer. In de nieuwe situatie is er bij volledige bezetting 1 verzorgde, 1 medewerker wonen en welzijn en 1 zorgboer. De intentie daarbij was het accent van de ingezette zorg te verschuiven van zorg naar welzijn.

Eind 2019 is dat met de tot dan toe ingezette medewerkers gecommuniceerd. Dat was best lastig. Een aantal van die medewerkers waren vanaf de start van onze zorgboerderij betrokken bij de opbouw en groei en pasten niet in de nieuwe functiemix. Binnen Catharina Stichting is voldoende aanbod van andere werkzaamheden voor diegenen, maar toch was voor een aantal van hen de boodschap buitengewoon vervelend. Begin 2020 hebben we ook de vrijwilligers in detail geïnformeerd over de aanstaande veranderingen in samenstelling van medewerkers. Het wervingstraject voor nieuwe medewerkers was inmiddels opgestart en vanaf de tweede helft van maart zouden de eerste nieuwe medewerkers wonen en welzijn mee gaan draaien. En toen kwam de tijdelijke sluiting. Het inwerken en ook de werving is toen ook tijdelijk stopgezet.

Toen we in juni weer open konden, waren de medewerkers die uit zouden stromen (uiteraard) niet meer beschikbaar en de werving van nieuwe was nog niet opgestart. Daardoor zijn in die eerste maanden meerdere keren uitzendkrachten ingezet. Niet ideaal, maar we konden daardoor wel (beperkt) open. In de zomer is de werving weer opgestart. Met de continuering van de 1,5 meter maatregelen is de maximale capaciteit van onze zorgboerderij 15 deelnemers. Met een verzorgende medewerker kunnen we maximaal 12 deelnemers ontvangen. Voor de 3 deelnemers extra komen we niet uit de kosten voor de tweede medewerker wonen en welzijn. We zijn hierover in gesprek met de gemeenten, maar dat biedt vooralsnog weinig perspectief. Dat betekent dat het maximum aantal deelnemers vooralsnog blijft steken op 12. Twee dagen in de week zetten we nu toch die tweede medewerker in (deels op eigen kosten), maar de werving voor meer medewerkers wonen en welzijn is 'on hold' gezet.

In de zomer bleek dat de betrokken twee medewerkers verzorgenden beide zwanger waren. Zij zijn inmiddels met zwangerschapsverlof tot het voorjaar 2021 en beiden bevallen van een zoon. Voor hen zijn tijdelijke medewerkers ingezet. Ondanks deze vele wisselingen, gepland en ongepland, draait het team van medewerkers goed. Vanwege de beperkte omvang is de situatie wel broos.

Van de medewerkers die niet meer worden ingezet op de zorgboerderij, wilden we goed afscheid nemen: in een bredere bijeenkomst met vrijwilligers en andere medewerkers. Dat mocht in de huidige omstandigheden niet zo zijn. Ook een kleinere bijeenkomst met alleen de medewerkers is op het allerlaatst geannuleerd door verscherpte maatregelen en regels binnen Catharina Stichting waar medewerkers zich aan moeten houden. Het afscheid heeft uiteindelijk een op een plaatsgevonden.

Het management van Catharina Stichting heeft in 2020 aangegeven dat de verantwoordelijkheid voor inzet van medewerkers wordt overgedragen aan een andere manager, die ook de dagbesteding van Catharina zelf onder zijn hoede heeft. Die overdracht heeft vooralsnog niet plaatsgevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Begin 2020 hadden we twee stagiairs, beide in een opleiding maatschappelijke zorg. Met de tijdelijke sluiting konden uiteraard ook de stagiairs niet meer komen. Kort daarna werd door de scholen bepaald dat eerstejaars stages volledig stopten en latere jaars door konden gaan. Van beide hadden we er een. Voor de 2e jaars stagiair is een andere stageplek binnen de intramurale zorg van Catharina Stichting gevonden. Daar heeft ze haar stage goed kunnen afronden. Voor de eerstejaars stagiair is de stage geëindigd. Eind 2020 zijn er twee nieuwe stagiairs gestart. Een als orientatiestage voor een MBO-zorgopleiding. De andere doet opleiding diervverzorging, met nevenfuncties (zoals een zorgboerderij).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2020 waren er in totaal 26 vrijwilligers actief op de zorgboerderij. Het team van vrijwilligers is in 2020 behoorlijk stabiel gebleven. Elke dag zijn er gemiddeld drie vrijwilligers aanwezig, tussen 9.00 en 16.15 uur; in totaal bijna 110 uur per week. De meeste vrijwilligers komen één vaste dag per week om te helpen bij de voorbereiding en begeleiding van de activiteiten. Een aantal komt om de week of valt in als anderen verhinderd zijn. Er zijn vijf vrijwilligers die met het busje rijden om deelnemers op te halen en thuis te brengen; elk een vaste dag per week. Dit is ongeveer 2,5 uur per dag / 12,5 uur per week.

Vrijwilligers verrichten geen zorgtaken, maar zorgen voor de ondersteuning bij activiteiten. Aan het begin van de dag worden bijzonderheden met vrijwilligers doorgenomen en taken verdeeld. Ook aan het eind van de dag, als de deelnemers naar huis zijn, worden bijzonderheden doorgenomen en wordt er met het hele team aan begeleiders geevalueerd.

Normaal worden elk jaar evaluatiegesprekken gehouden. Dat is dit jaar niet gebeurd, vanwege alle aanpassingen. Wel wordt er regelmatig met alle vrijwilligers even apart doorgesproken hoe alles gaat en of er suggesties of wensen zijn.

Ook afgelopen jaar toonden vrijwilligers zich zeer betrokken bij de zorgboerderij en de deelnemers. Gedurende de tijdelijke sluiting is een aantal vrijwilligers in de ochtenden blijven komen, om de dieren en de tuin te verzorgen. Dat bood ons zorgboeren gelegenheid om de alternatieve zorg te kunnen leveren en organiseren. Ook met de diverse acties: aardigheidjes rondbrengen, nieuwsbrieven maken, etc hebben een aantal vrijwilligers geholpen. Ook toen we weer gedeeltelijk op gingen starten wilden vrijwilligers graag weer hun steentje bijdragen. In de periode van sluiting zijn we naast de intensieve communicatie met families van deelnemers ook heel bewust intensief blijven communiceren met de vrijwilligers; over hoe het met mensen ging, de maatregelen die we nemen. Op een enkele uitzondering na zijn alle vrijwilligers blijven komen.

Normaal gesproken organiseren we ongeveer drie keer per jaar een evenement voor de vrijwilligers: een uitje, een BBQ, een avondje. In 2020 zijn die allemaal niet doorgedaan. Met aardigheidjes tussendoor, sinterklaas cadeau en iets extra's in het kerspakket hebben we dat enigszins proberen te compenseren en zo ook onze blij van waardering geuit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ook voor medewerkers en vrijwilligers was 2020 een lastig jaar. Ondanks alles is de betrokkenheid blijvend groot.

In de laatste maanden van 2020 hebben op twee dagen in de week kunnen ervaren hoe de nieuwe functiemix werkt. Daar zijn we heel positief over. Het zorgt er voor dat medewerkers meer kunnen worden ingezet op hun talenten en dat het accent verschuift van zorg, naar meer welzijn. Het ontzorgt ook in belangrijke mate de zorgboer van bemoeienis met het proces van de maaltijdbereiding. In de hoop dat in 2020 de financiering voor de tweede medewerker in orde komt hebben we vertrouwen in het verder invullen van de nieuwe functiemix.

Er zijn afgelopen jaar geen nieuwe vrijwilligers bijgekomen, ondanks werving. De aanwas en werving van nieuwe vrijwilligers is belangrijk voor het volgende jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen waren voor de medewerkers van Catharina Stichting het up to date houden van de zorgkennis en de vaardigheden in het omgaan met ouderen met dementie. Voor de zorgboeren het verder opdoen van kennis rondom het bieden van zorg aan ouderen met dementie en het bieden van veiligheid op de zorgboerderij.

De medewerkers van Catharina Stichting volgen bij hun eigen organisatie een doorlopend opleidingsprogramma om hun kennis en vaardigheden op peil te houden. Zij hebben naast groepsgewijze cursussen en opleidingen hiervoor ook de beschikking over een E-learning omgeving binnen Catharina Stichting. Voor de verzorgenden gaat dit over zaken als: medicatieverstrekking, voeren van gesprekken, rapporteren en bijhouden van dossiers in het digitaal systeem (ONS). Voor verzorgenden en activiteitenbegeleiders: rapporteren, BHV en omgaan met agressie.

De zorgboeren nemen deel aan de jaarlijkse BHV-trainingen die Catharina Stichting organiseert. Ook nemen ze deel aan het opleidingsprogramma en het intervisieprogramma 'zorgboeren met ouderen' van Zorgboeren Zuid-Holland. Specifiekere kennis van dementie wordt op peil gehouden door actieve deelname aan de maandelijkse Alzheimer cafe's in de regio Voorne-Putten: de Alzheimer cafe's in Brielle en Hellevoetsluis.

De gestelde opleidingsdoelen zijn bereikt.

Voor vrijwilligers was een workshop voorzien, maar die is uitgesteld naar 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Door de zorgboeren bij Zorgboeren Zuid-Holland (met certificaat behaald): het intervisieprogramma 'zorgboeren met ouderen' van Zorgboeren Zuid-Holland.

Andere trainingen en bijeenkomsten die de zorgboeren hebben gevolgd: Deelname aan de jaarlijkse BHV-trainingen die Catharina Stichting organiseert; beide zorgboeren hebben hiervoor hun certificaat gehaald. Actieve deelname aan de maandelijkse Alzheimer cafe's in de regio

Voorne-Putten: de Alzheimer cafe's in Brielle en Hellevoetsluis (in de maanden dat dat doorging).

De medewerkers van Catharina Stichting volgen bij hun eigen organisatie een doorlopend opleidingsprogramma om hun kennis en vaardigheden op peil te houden. Hiervoor staat o.a. een digitale E-learning omgeving tot hun beschikking. Voor de verzorgenden gaat dit over zaken als: medicatieverstrekking, voeren van gesprekken, rapporteren en bijhouden van dossiers van het digitaal systeem (ONS) en BHV. Alle medewerkers hebben hun BHV-certificaat gehaald en zijn geslaagd voor de verschillende bijscholingsactiviteiten.

Voor vrijwilligers was een workshop voorzien, maar die is uitgesteld naar 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Benodigde vaardigheden zorgboeren en medewerkers Catharina Stichting:

- Omgaan met mensen met dementie.
- Bieden van zorg en verzorging aan mensen met dementie.
- Aanbieden van zinvolle activiteiten aan mensen met dementie.
- Voeren van gesprekken met zorgdeelnemers en familie.
- Bieden van een veilige omgeving.

Specifiek voor verzorgenden Catharina Stichting: rapporteren en bijhouden dossiers en verstrekking medicatie en uitvoeren van zorghandelingen.

Opleidingsdoelen 2021:

- Verder ontwikkelen kennis over dementie en omgaan met mensen met dementie. Het zelf organiseren voor medewerkers en vrijwilligers
- van een informatiebijeenkomst over gedragsverandering en onbegrepen gedrag en het omgaan met afscheid nemen.
- Intervisie met collega-zorgboeren met ouderen met dementie via Stichting Zorgboeren Zuid-Holland.
- Deelname aan het scholingsprogramma van Zorgboeren Zuid-Holland, rondom diverse onderwerpen.
- Volgen bijscholing BHV door zorgboeren en medewerkers.
- Volgen bijscholing medicatieverstrekking en uitvoering zorghandelingen door verzorgenden.
- Vrijwilligers willen we in 2021 een gerichte workshop aanbieden, onder leiding van een ervaren trainer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing vanuit Catharina Stichting, Zorgboeren Zuid-Holland en de informatieve Alzheimer cafe's blijken blijvend waardevol. Elke zorgdeelnemer met dementie is anders en heeft andere behoeften en vertoont ander gedrag. Scholing draagt eraan bij om hier goed op in te kunnen spelen, zeker met de toegenomen zorgzwaarte van deelnemers. We willen daarom de scholing op dit niveau houden. Uiteraard zullen we er ook voor zorgen dat de benodigde bijscholing BHV gevolgd wordt door zowel de zorgboeren als de medewerkers Catharina Stichting.

In het komende jaar zullen de zorgboeren via Zorgboeren Zuid-Holland deelnemen aan het scholingsprogramma en intervisiebijeenkomsten met andere zorgboeren.

Vrijwilligers willen we in 2021 een gerichte workshop aanbieden, onder leiding van een ervaren trainer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met deelnemers met een WMO-beschikking wordt minimaal één keer per jaar een evaluatiegesprek gevoerd door de betrokken EVV'er. Met deelnemers met een WLZ-beschikking wordt minimaal twee keer per jaar een evaluatiegesprek gevoerd. Tijdens de tijdelijke sluiting zijn geen evaluatiegesprekken gehouden. De cyclus van gesprekken is in september weer opgestart. Uiteindelijk zijn in januari 2021 de laatste gesprekken gevoerd, waarmee de gesprekscyclus weer up-to-date is. Er zijn afgelopen 12 maanden 57 evaluatiegesprekken gevoerd. Omdat in november de Corona-maatregelen weer verscherpt werden zijn vanaf toen de gesprekken telefonisch gevoerd, in plaats van met fysieke aanwezigheid van deelnemer en familie.

Begin 2020 is de structuur van het evaluatiegesprek gewijzigd. Hiermee biedt het gesprek meer ruimte voor een goed gesprek en een goede balans tussen waardering en verbeterpunten.

Het algemene beeld uit de evaluatiegesprekken is heel positief. Er is veel waardering en begrip voor alle maatregelen die we hebben genomen om de dagbesteding door te laten gaan. Het momenteel ontbreken van georganiseerd vervoer wordt als groot gemis ervaren, maar wel begrepen. De resultaten uit deze gesprekken sluiten aan bij onze dagelijkse waarneming en het tevredenheidsonderzoek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken ervaren wij als nuttig. De zorgdeelnemers en hun naastbetrokkenen zien er vaak tegenop, ondanks het feit dat we benadrukken dat het een regulier gesprek is.

Tot 2019 planden we zorgplangesprekken geclusterd. In een week tijd werden er dan circa 30 gesprekken gevoerd. In de tweede helft van 2020 zijn, als gevolg van beperkte personele capaciteit gesprekken meer gespreid ingepland. Dat is goed bevallen en zullen we in de toekomst continueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaren hielden we regelmatig groepsgewijze inspraakmomenten. In de ochtend bij de koffie deden we daarvan een vooraankondiging. Tussen 12:00 uur en 12:30 uur, voorafgaand aan het eten, hielden we dan deze werkoverleggen. Onderwerpen die dan aan de orde komen in vooraf opgestelde agenda: aangeboden activiteiten, eten & drinken, vervoer, verzorging, inrichting en overige vragen. Uit het overleg kwam steevast een grote tevredenheid naar voren, vooral de huiselijke sfeer en het lekkere en gezellige eten worden geroemd. In voorgaande evaluaties hebben we aangegeven dat de meerwaarde van deze momenten ten opzichte van de andere middelen voor terugkoppeling zeer beperkt is.

Toen door de tijdelijke sluiting en extra werkzaamheden rond het middaguur aan hygiënemaatregelen het inplannen van deze momenten niet lukte, hebben we geen pogingen gedaan deze groepsgesprekken op andere momenten in te plannen. In de loop van 2021 zullen we bezien hoe met dit onderwerp om te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meerwaarde van de inspraakmomenten is ons inziens zeer beperkt. Veel mensen vinden het in een groep toch lastig te zeggen wat ze ergens echt van vinden. Het zijn vaak maar enkelen die iets inbrengen, hoe iedereen ook wordt uitgenodigd om inbreng te leveren. In de persoonlijke evaluatiegesprekken komt meer en duidelijker naar voren wat deelnemers waarderen en wat niet. Ook in de dagelijkse 'werkbespreking' voor aanvang van de activiteiten die we met de hele groep doen komen zaken naar voren die onderdeel zijn van de inspraakmomenten: wat men vindt van de activiteiten, de samenstelling van het menu en zaken rondom de begeleiding. In 2021 zullen we bezien hoe we de groepsgewijze inspraakmomenten willen hervormen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In september 2020 hebben we ons jaarlijkse tevredenheidsonderzoek gedaan. We hebben daarbij gebruik gemaakt van de vragenlijst van Vanzelfsprekend, omgezet naar een papieren versie. Vorig jaar hebben we dat voor het eerst gedaan, na digitale enquête in de jaren daarvoor, en dat leverde een aanzienlijk hogere respons op. Bij de vorige tevredenheidsmeting hebben we ook feedback gegeven op sommige vraagstellingen, die voor de doelgroep ouderen met dementie minder passend zijn. Onze feedback op de vragenlijst van vorig jaar was in beperkte mate verwerkt. Zo is volhard in het gebruik van 'smileys' voor de beoordeling op onderdelen en we hebben gemerkt dat mensen dan vaak niet goed begrijpen wat er van hun gevraagd wordt. Ondanks dat hebben we dit jaar toch weer gebruik gemaakt van deze vragenlijst.

We hebben 30 vragenlijsten uitgezet en 24 vragenlijsten retour ontvangen: 80% respons. Daar zijn we heel blij mee. In de tevredenheidsmeting zijn vragen gesteld over de aangeboden activiteiten, de begeleiding, de redenen om naar de zorgboerderij te komen, ervaren effecten en welk cijfer men geeft aan begeleiding en activiteiten. Algemene conclusie uit het onderzoek dat de tevredenheid hoog is. In cijfers weergegeven: 8,9 in het algemeen, 9,0 voor de begeleiding en 8,5 voor de activiteiten. Dat is een fractie hoger dan vorig jaar, maar niet significant.

Bijgeplaatste opmerkingen: gemis van georganiseerd vervoer (5x), graag meer fietsen op de duofiets, arjan en ronald zijn schatten, waardering voor enorme inspanning tijdens corona-crisis, leuk om begeleiding in de maling te nemen, bijvoorbeeld dat ik thuis een rollator met afstandsbediening heb.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De waardering voor de zorgboerderij is blijvend hoog. Het is fijn om dat dagelijks te merken en ook weerspiegeld te zien in een jaarlijkse meting.

De papieren vorm van enquetteren bevalt goed en zullen we volgend jaar herhalen. In overleg met Zorgboeren Zuid-Holland zullen we 2021 bepalen of we een vragenlijst kunnen vormgeven die beter aansluit bij de doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2020 hebben enkele zogenaamde 'valincidenten' plaatsgevonden. Alle zonder ernstige gevolgen. Bij alle incidenten is een MIC-formulier ingevuld en vastgelegd in het zorgdossier. In alle gevallen paste het vallen in een patroon dat wij ook vanuit de thuissituatie meekregen. Ondanks best intensieve begeleiding die we hier op de boerderij hebben, kon het toch gebeuren dat mensen, vaak ook nog met gebruik maken van rollator, net even hun evenwicht verloren, of even een moment vergaten hun rollator te gebruiken. Vaak bij korte draaien of net even iets van de grond willen pakken. In voorkomende gevallen is extra oplettendheid gevraagd bij de directe begeleiding van activiteiten. De gevallen hebben niet geleid tot structurele aanpassingen. Nog diezelfde dag wordt het incident mondeling gemeld en besproken met de mantelzorger. Daarbij kan een patroon worden vastgesteld, of leidt het tot verhoogde waakzaamheid in de thuissituatie. Alle incidenten worden besproken in het regulier werkoverleg met de medewerkers.

Sinds eind 2019 hanteerden we het beleid dat deelnemers die kippen verzorgen daarvoor bestemde handschoenen gebruiken. Er hebben geen aanwijsbare hygiëne-incidenten plaatsgevonden afgelopen jaar, maar we hebben per juni 2020 ingevoerd dat iedereen voor alle activiteiten persoonlijke handschoenen gebruikt. Mensen hebben daar even aan moeten wennen, maar dat bevalt nu goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meldingen van afgelopen jaar leiden niet tot bijzondere verbeterpunten, naast de reeds genomen maatregelen. Wel hebben we besloten om de hygiëneregels in verband met risico op onderlinge besmetting aan te scherpen:

- verplicht gebruik van door ons daartoe beschikbaar gestelde handschoenen
- handen ontsmetten bij binnenkomst
- gebruik van papieren zakdoekjes verplicht
- stoffen handdoeken bij handenwasplaatsen zijn vervangen door papieren droogtissues

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Voor het volgende jaarverslag: Ga graag nader in op de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: In de beoordelingsmail van het jaarverslag van 2019 zijn geen specifieke vragen meegegeven door de auditor.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Als gevolg van de personele wisselingen in de omstandigheden van 2020 zijn geen expliciete functioneringsgesprekken gevoerd met de medewerkers. Met vrijwilligers is, intensiever dan voorgaande jaren, contact onderhouden en heeft geleid tot aanpassing in een aantal vrijwilligersverbanden. Sommigen komen niet meer, sommigen onregelmatiger (als flex invaller) en sommigen korter dan een hele dag (wat een beetje de norm was).

Uitvoering diverse communicatie: website, nieuwsbrief, presentaties

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Naast onze eigen Nieuwsbrief Op Aarde is er tijdens de tijdelijke sluiting een extra Nieuwsbrief Contact Op Aarde verspreid met persoonlijke belevenissen van deelnemers met foto's.

Dagelijks bespreken tips en inzichten met vrijwilligers en stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zeker in deze tijden van Corona heeft de voor- en nabespreking met begeleiding, vrijwilligers en stagiairs grote waarde. Het kan dat in het bijzonder gaan om het toepassen van hygienemaatregelen, maar ook hoe organiseer ik dat mensen voldoende afstand tot elkaar houden zonder de hele tijd als politieagent rond te moeten lopen.

Kwartaaloverleg met de zorgdeelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Als gevolg van de tijdelijke sluiting en beperkte personele capaciteit zijn in 2020 geen kwartaaloverleggen georganiseerd. Er is echter meer dan ooit intensief contact met familie en deelnemers geweest over hun welzijn en ook tijdens de tevredenheidsmeting is extra aandacht besteed aan wat er gemist wordt.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Binnen de mogelijkheden regelmatig calamiteitenmaatregelen doorgenomen met begeleiding.

Deelname scholingsprogramma en intervisieprogramma Zorgboeren Zuid-Holland

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deelgenomen aan intervisie-bijeenkomst georganiseerd door ZBZH; deel live, deels met digitale verbinding.

Relatiegesprek najaar management Catharina Stichting

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 01-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Relatie met Catharina Stichting is afgelopen jaar onder druk komen te staan door de Corona-crisis. Hierdoor zijn extra relatiegesprekken met het directieteam gevoegd.

Bijscholing BHV door zorgboeren en medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2020
Actie afgerond op: 02-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door zowel Arjan als Ronald is BHV herhalingstraining gevolgd.

Voeren halfjaarlijkse evaluatiegesprekken met zorgdeelnemers / naastbetrokkenen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 02-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit actiepoint staat elders al vermeld.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 03-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Met een respons van 80% en een gemiddelde score van een 8,9 hebben we het jaarlijks tevredenheidsonderzoek uitgevoerd met papieren lijsten op basis van de vragenlijst van Vanzelfsprekend.

Aanbieden stageplaatsen bij opleidingen

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Stageplaatsen aangeboden ondanks beperkte mogelijkheden als gevolg van Corona.

Controle ladders

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 01-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Ladders gecontroleerd en geen gebreken vastgesteld.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 02-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Arjan en Ronald hebben in november beide hun BHV-diploma geactualiseerd met een herhalingstraining.

Inenting geiten en schapen Q koorts

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 10-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Geiten en schapen zijn geënt door de dierenarts.

Implementatie nieuwe functiemix medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020**Actie afgerond op:** 01-04-2020 (Afgerond)

Toelichting: Als gevolg van de tijdelijke sluiting in het kader van de maatregelen tegen Corona is de implementatie van de nieuwe functiemix anders gelopen dan voorzien. Van voormalige medewerkers is op afstand afscheid genomen. De werving van nieuwe medewerkers is tijdelijk stopgezet en later in het jaar weer opgestart. Als gevolg van Corona keren we voorlopig niet terug naar de originele bezetting van 19 deelnemers per dag en zetten we dus ook niet de volledig beoogde personeelscapaciteit in. Ondertussen zijn twee medewerkers met zwangerschapsverlof gegaan, waarvoor vervangend personeel is geworven. Voor de deelnemers en mantelzorgers is de wijziging in personele bezetting samengevallen met de tijdelijke sluiting als gevolg van de Corona-crisis. Mede door de Corona-maatregelen ontstond er dus een heel nieuwe situatie op onze zorgboerderij. Gedurende de tijdelijke sluiting was er alleen contact tussen zorgboeren en families. Toen we vanaf juni weer gedeeltelijk opengingen was dat in eerste instantie alleen met medewerkers die ook in het voormalige team functioneerden. In september hebben we families uitgebreid per brief geïnformeerd over de wijzigingen in medewerkers en de achtergrond daarvan, omdat we kort daarop de zorgplaneluatiegesprekken weer gingen opstarten en nieuwe medewerkers gingen instromen. Hier is positief op gereageerd. In de begeleiding zijn de nieuwe medewerkers geleidelijk bij de deelnemers geïntroduceerd.

Afstemming zorglevering en vergoeding**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**Actie afgerond op:** 15-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Er wordt scherper gelet op de grenzen van onze zorg, de zorgopdracht die we krijgen en het budget wat daarvoor beschikbaar wordt gesteld.

Controle EHBO materiaal**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** 01-09-2020 (Afgerond)

Toelichting: EHBO materiaal gecontroleerd en aangevuld.

Zoonosencertificaat**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** 06-07-2020 (Afgerond)

Toelichting: Zoonozencheck uitgevoerd door dierenarts en als voldoende beoordeeld.

Digitalisering familiecommunicatie**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020**Actie afgerond op:** 01-02-2020 (Afgerond)

Toelichting: In februari is gecommuniceerd met betrokken families dat rapportage in geschreven schriftjes overgaat naar digitale registratie in zorgdossier. Dit dossier kan door mantelzorger, en evt andere betrokkenen, op afstand geraadpleegd worden. De overgang is soepel verlopen. Sommige familie moeten even wennen als ze beginnen aan de digitale toegang, maar over het algemeen verloopt dat met wat ondersteuning uit de omgeving goed.

Controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 23-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Controle uitgevoerd, met een paar kleine onderhoudsmaatregelen.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 25-02-2020 (Afgerond)

Aanpassen format evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2020
Actie afgerond op: 01-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuw format gemaakt voor evaluatiegesprekken dat met ingang van februari 2020 wordt gehanteerd. De inhoudsopgave: zorgplan actualiseren/bijstellen, wat gaat er goed? , wat kan er verbeteren?, beoordelingscijfer voor zorgverlening. Deze aanpassing heeft er toe geleid dat de evaluatiegesprekken in de 2e helft van 2020 als meer open zijn ervaren, door zowel familie als medewerkers. Daardoor worden deze gesprekken ook als waardevoller ervaren. We zien het ook als een waardevolle aanvulling op de generieke tevredenheidsmeting. Dit vernieuwde format houden we daarom voorlopig aan.

Korte audit n.a.v. wijziging rechtsvorm. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019
Actie afgerond op: 23-01-2020 (Afgerond)

Pas bij een volgende evaluatie de overeenkomst met de Catharina Stichting aan aan de nieuwe rechtsvorm.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 20-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Met enige vertraging is een nieuwe samenwerkingsovereenkomst met Catharina Stichting opgesteld en ondertekend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Workshop omgaan met vrijwilligers voor ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

aanvragen VOG zorgboeren

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2021

Zoonosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

bussinesscase Catharina Stichting - Op Aarde

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Inenting geiten en schapen Q koorts

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Aanbieden stageplaatsen bij opleidingen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Workshop voor vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Hervorming groepsgewijze inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2021

Organiseren mantelzorgdag

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Controle EHBO materiaal

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Opnieuw vormgeven van deelnemerstevredenheidsmeting.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Controle ladders

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2021

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Relatiegesprek najaar management Catharina Stichting

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Deelname scholingsprogramma en intervisieprogramma Zorgboeren Zuid-Holland

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Kwartaaloverleg met de zorgdeelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Dagelijks bespreken tips en inzichten met vrijwilligers en stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Uitvoering diverse communicatie: website, nieuwsbrief, presentaties

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Klachtenregeling is in tekst aangepast op de term 'BOPZ' naar de nieuwe wet zorg en dwang en de wet verplichte geestelijke gezondheidszorg.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Naar aanleiding van tijdelijke sluiting en beperkte personele capaciteit zijn evaluatiegesprekken met deelnemers uitgesteld. In januari 2021 is de opgelopen achterstand daarin weer ingelopen.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Voor afronding van het jaarverslag 2020 zijn wijzigingen in de werkbeschrijving gemaakt in verband met de Wet zorg en dwang en de Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg. Onze regionale vertrouwenspersoon is geïnformeerd. Zij was op de hoogte en onderhoud hierover ook contact met de regionale vertrouwenspersoon WZD. Dit heeft niet geleid tot nieuwe acties.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het merendeel van de geplande acties zijn tijdig en volgens plan uitgevoerd. Een aantal acties zijn later opgepakt dan gepland, door de tijdelijke sluiting en aanpassingen als gevolg van de corona-maatregelen. Dit betreft bv. de kwartaalgesprekken met de deelnemers. Deze hebben op informele, kleinere schaal plaatsgevonden.

De automatische herinnering via de mail werkt goed, zodat acties niet uit beeld verdwijnen.

Aanpassing voortgang actielijst is niet noodzakelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De meerwaarde van dagbesteding op een zorgboerderij in zijn algemeenheid en Op Aarde in het bijzonder willen we de komende jaren explicieter voor het voetlicht brengen in onze omgeving en richting financiers van dagbesteding. Voor de komende jaren is continuïteit voor de zorgboerderij in combinatie met mogelijkheden voor iets meer afstand tot de zorgactiviteiten door beide zorgboeren een speerpunt. Daarbij valt te denken aan, een weekje vakantie terwijl de zorgboerderij door draait, een dagdeel afwezigheid, etc. Door de omstandigheden van afgelopen jaar is nog weinig invulling gegeven aan deze doelstelling. Doelstelling is om de omvang van de zorgboerderij en het aantal zorgdeelnemers op hetzelfde peil te houden; er is geen ambitie om verder te groeien. Ook de financiële bestendigheid op de lange termijn zal verder worden versterkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We willen verder investeren in toerusting van met name vrijwilligers in het begeleiden van mensen met beginnende dementie. In verband met de aangepaste tariefstructuur van de Voornse gemeenten willen we in 2021 de zorg die we leveren en de vergoedingen die we daarvoor ontvangen beter op elkaar afstemmen.

Afhankelijk van de maatregelen in verband met het Corona-virus willen we de dagbesteding in omvang en uitvoering weer normaliseren, zo snel als redelijkerwijs kan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

In samenwerking met Zorgboeren Zuid-Holland voorzien we in organisatie van workshop voor onze eigen vrijwilligers (actie is al opgenomen JV19.9.2).

Voor Zorgboeren Zuid-Holland organiseren we een workshop over omgaan met vrijwilligers.

In samenwerking met Catharina Stichting wordt afstemming zorg en vergoeding in gang gezet (actie is al opgenomen in H3).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• aanvullende zorgovereenkomst Corona |
|------------|---|