

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**Op Famke's Pleats**

Zorgdierenpension Op Famke's Pleats

Locatienummer: 2007



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Op Famke's Pleats

Registratienummer: 2007

Skredyk 1, 9056 LL Koarnjum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56515790

Website: <http://www.opfamkespleats.nl>

### Locatiegegevens

Zorgdierenpension Op Famke's Pleats

Registratienummer: 2007

Skredyk 1, 9056 LL Koarnjum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### januari - maart

In januari is Marina (haflinger) verhuisd naar haar nieuwe stekje en is Quintin (Tinker) bij ons komen wonen. Door de vele regen kunnen we nog niet echt genieten van onze nieuwe aanwinst. Van een van onze deelnemers is haar hond overleden, een prachtige leeftijd gehaald maar de impact is groot.

In februari hadden we te maken met een flinke storm, dit zorgde voor de nodige onrust. Receptietijden werden aangepast en de boerderij werd steeds goed gecontroleerd. Helaas zijn de daken van de buitenverblijven van de katten niet bestand tegen deze wind en waaien ze door de tuin. Gelukkig zijn alle dieren veilig binnen.

We hebben besloten om weer een advertentie online te zetten voor onze zoektocht naar meer vrijwilligers, hier zijn weinig tot geen reacties op binnen gekomen.

Begin maart komt het corona virus toch wel erg dichtbij en zijn we ons zeer bewust van de eventuele gevolgen. We volgen het nieuws op de voet en als 15 maart de eerste persconferentie plaatsvindt besluiten wij per direct met veel pijn in ons hart de zorgboerderij te sluiten. We gebruiken de week erna om te kijken hoe en wat we verder moeten en wat er allemaal geregeld moet worden. Ondertussen is er ook contact met andere zorgboerderijen ook deze zijn gesloten. Op 14 maart is Teuntje bevallen van 3 mooie geitjes, 2 geitjes en een bokje met prachtige kleuren, helaas kunnen de deelnemers hier niet van meegenieten en besluiten we filmpjes te maken om iedereen toch betrokken te houden bij de boerderij. Ondertussen is de dierenarts geweest voor de zoönosen en zijn de geiten, schapen en varkens ontwormt en geënt tegen Q-koorts

#### April - juni

We proberen alles vorm te geven en te kijken hoe we 1 op 1 zorg kunnen bieden aan die deelnemers die de regels van het RIVM en de GGD snappen. De deelnemers met psychische hulpvraag willen we sowieso 1x per week zien om te kijken hoe het gaat met ze. Dit kan in de vorm van een wandeling zijn of met geldende regels op de boerderij. Ondertussen regent het annuleringen en begint het allemaal heel spannend te worden of we dit als zorgboerderij en pension wel gaan redden. We maken gebruik van de regelingen die de staat ons biedt en proberen in alle macht het hoofd boven water te houden.

We hebben besloten om de schapen te verkopen, tijdens het voeren worden ze erg opdringerig wat niet prettig is. Omdat we graag een geitje willen houden is dit een betere oplossing.

Doordat we een mooi voorjaar hebben kunnen de geiten weer naar buiten en ook de kippen gaan naar hun buiten verblijf. We laten eind mei begin juni de zorg weer wat beginnen en elke dag komen er 1 of 2 deelnemers extra voor dagbesteding. Het gaat niet goed met het nieuwe paard Quintin, hij kan niet goed tegen de deelnemers en we vinden het onverantwoord om hem hier te houden, we gaan kijken of we een betere plaats voor hem kunnen vinden en dat is gelukt. In mei verhuisd hij naar Limburg waar hij helemaal tot zijn recht komt. Dit is een goed beslissing geweest. Begin juni konden we Sally verwelkomen met een veulen aan de voet. Dit was voor de deelnemers fantastisch, de dagbesteding komt weer langzaam op gang en wat is er dan mooier dan een leuk veulentje.

#### juli - september

We ondervinden problemen met de kleine kantine en moeten om de afstand te bewaren in 2 groepjes de pauzes houden, als het weer het niet toe laat om dit buiten te doen. Dit zorgt voor onrust en onbegrip bij de deelnemers vooral in de 2e groep, zij zien de eerste groep weer werken en willen dan ook weer aan het werk, ook het werk wat we er van hebben is enorm. Eerst 1e groep om pauze dan alles ontsmetten en 2e groep pauze weer alles ontsmetten enzovoort.

We zijn daarom gaan zoeken naar een andere oplossingen en hebben een 2e hands kantine (5 units) op de kop kunnen tikken, deze is behoorlijk groter zodat we weer samen de pauzes kunnen benutten. We merken dat de deelnemers het moeilijk vinden om zich aan de regels te houden en het vraagt enorm veel creativiteit en inzet om de zorg door te laten gaan. Deelnemers gaan toch even op vakantie of blijven thuis. Ondertussen is het gelukkig tijdens de zomervakantie lekker druk geworden in het pension en kan iedereen weer lekker aan de arbeid.

#### oktober - december

De corona houdt ons in de macht en helaas zorgt dat ervoor dat we niet Op Famke's kamp kunnen organiseren. Deelnemers krijgen steeds meer moeite met de regels en het blijft zoeken naar rust en regelmaat op de groep.

Helaas wordt onze Fries Djuke erg ziek en wordt met spoed opgenomen bij paardenkliniek Wolvega, het gaat er om spannen en de deelnemers zijn ook behoorlijk van slag. Toch blijven we positief. Djuke mag na een week weer naar huis en staat op boxrust voor 5

weken. Met z'n allen doen we ons best om Djuke haar boxrust dragelijk te maken. Iedereen denkt mee, het is mooi te zien dat iedereen zo saamhorig is.

Eind oktober komt ook het veulentje van een collega bij ons staan. Ook maken we de winterstallen voor de geiten en de kippen weer klaar. Het wordt ondertussen in het pension weer rustiger en we maken van de gelegenheid gebruik om het kattenverblijf zo ver leeg te halen zodat deze afgebroken kan worden.

Met sinterklaas worden er weer pepernoten gebakken en organiseren we ook nog een pannenkoekenmiddag. Regelmatig leggen we nu ook even de sjoelbak op de tafel waar iedereen fanatiek aan mee doet.

Financiering van de dagbesteding vindt plaats vanuit WMO en WLZ en PGB van de deelnemers. De zorgzwaarte is daarbij variërend van licht

tot zwaar. De begeleiding is er op gericht dat iedereen passende zorg krijgt. De hoeveelheid begeleiding is afhankelijk van de werkzaamheden

en kan per dag verschillen. Dit afhankelijk van de behoefte van die dag. Volledig maatwerk wordt hierbij geboden binnen de kaders van indicatiestelling.

Ons netwerk bestaat uit de experts bij Stichting Bezinn en collega zorgboeren. We hebben een groepsapp voor de dagbesteding waar regelmatig vragen gesteld worden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We kijken met gemengde gevoelens terug naar 2020. De corona heeft een enorme impact op de deelnemers en het personeel. Sommige personeelsleden durfden niet te werken waardoor anderen weer meer moesten werken, een aantal deelnemers wilden wel maar konden nog niet terug naar de boerderij. Anderen wisten niet goed hoe ze er mee om moesten gaan en dan is er nog het groepje die overal lak aan heeft. Die verdeeldheid maakte het soms enorm lastig om hier mee om te gaan. Daarnaast is er veel gevraagd van het personeel. De werkdruk lag er hoog omdat men nu sneller thuis blijft bij klachten. De regels zijn streng en moeten vaak herhaald worden waardoor je soms het idee hebt dat je meer voor wijkagent speelt dan dat je aan het begeleiden bent.

Maar er zijn ook veel zaken waar we trots op zijn en dat is dat we het wel gered hebben met z'n allen. Dat we ondanks alle corona toestanden zijn blijven staan als team. Dankzij de creativiteit en enorme inzet van iedereen is het mogelijk gebleven om open te blijven en onze deelnemers konden ontvangen. Daarnaast hebben we ook nog aan onze doelen kunnen werken.

Doelen 2020:

Aanpassingen en verbeteringen in de bouw ten behoeve van de Zorgboerderij:

Aangepaste douches en toiletten:

Dit doel hebben we niet kunnen halen en wordt doorgeschoven. In de kantine is een toilet unit waarbij we ook een douche willen plaatsen. dit wordt in 2021 opgepakt.

Quarantaine voor de katten:

Eind 2020 zijn we begonnen met het slopen van het oude kattenverblijf, begin 2021 wordt het nieuwe kattenverblijf gebouwd waar ook een quarantaine in geplaatst wordt.

Het kattenverblijf wordt door eigen mensen gesloopt en weer opgebouwd. Een mooi project voor een aantal deelnemers.

Wassalon voor honden die hier gelogeed hebben:

Dit doel is gerealiseerd, er is een ruimte gecreëerd waar de honden gewassen kunnen worden en er staat een trimtafel waar de honden gedroogd kunnen worden. Tevens zijn er nieuwe borstels e.d aangeschaft voor een goede borstelbeurt. De deelnemers worden hier bij betrokken en helpen met het wassen en drogen van de honden.

Paddock paradise is aangepast:

De looproute is in de winter een grote modderpoel waardoor we niet meer met de deelnemers naar de paardenbak konden om daar activiteiten te ondernemen. Dit is in december aangepakt waardoor we weer normaal bij de bak kunnen komen.

Doelen 2021:



Sally wordt beleerd voor de kar zodat we straks met de deelnemers een rondje kunnen maken  
Pony kar moet opgeknapt worden  
Kattenverblijf wordt opnieuw opgebouwd  
Kantine moet afgemaakt worden, toilet en douche en er moet een goede verwarming in komen.

We hopen in 2021 Famke's kamp te organiseren 2 dagen vol avontuur en natuurlijk mag een bonte avond niet ontbreken.  
De laatste avond hopen we af te sluiten met een barbecue met de ouders erbij.

Juiste verhouding aantal deelnemers / aantal begeleiders:

We werken op dit moment met 2 stagiaires die beide zomer 2021 klaar zijn met de opleiding. Samen met de zorgboer is dit een prima verhouding met het aantal deelnemers. Het is de bedoeling dat in 2021 de deelnemers worden verdeeld over 4 begeleiders, zodat iedereen een eigen pb heeft. Deze begeleider pakt dan alles op betreffende de deelnemer te denken aan plan van aanpak, evaluaties e.d.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	begin 2020	instroom	uitstroom	einde
Psychische problemen	5	1	3	3
Niet aangeboren hersenletsel	1		1	0
Verstandelijke beperking	5	1		6
Lichte lichamelijke beperking	1			1
Vorm van autisme	3			3

Op 1 januari 2020 starten wij het jaar met 15 deelnemers. Zij namen verschillende aantallen dagdelen af. Van 1 dagdeel tot 10 dagdelen. In

de loop van het jaar zijn er 2 deelnemers bij gekomen. Er zijn een 4 deelnemers uitgestroomd. Sommigen zaten hier niet goed op hun plek en bij een ander was het niet meer haalbaar door de achteruitgang van de gezondheid. Ook is een deelnemer in een ander traject gestapt waarin dagbesteding niet meer haalbaar was.

Het totaal aantal dagdelen is daarmee gestegen van 65 naar 73 dat is ondanks de uitstroom een mooie groei. Dit komt mede omdat een aantal deelnemers die hier al waren in dagdelen konden stijgen door de uitstroom van anderen. We hanteren op dit moment een wachtlijst door de corona, we vinden het onverantwoord om nog nieuwe deelnemers aan te nemen.

Wij bieden alleen dagbesteding, financiering van de dagbesteding vindt plaats vanuit Onderaanneming, WMO, WLZ en PGB van de deelnemers. De zorgwaarte is daarbij variërend van licht tot zwaar. Er wordt op dit moment zowel groepsbegeleiding dan wel individuele begeleiding gegeven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Concluderend kan gezegd worden dat het aantal deelnemers iets omlaag is gegaan maar het aantal dagdelen omhoog. De lichte stijgende lijn van 2020 willen we graag stabiel laten lopen

in 2021 maar door de corona crisis kan het zijn dat we in begin 2021 toch gaan kijken of we deelnemers van de wachtlijst alsnog kunnen plaatsen. De aanvragen voor rondleidingen en kennismakingen stonden on hold vanwege de coronacrisis. Door de komst van de nieuwe kantine kan er nu ook een kookgroep van start gaan en kunnen we binnen meer activiteiten ondernemen. Het zorgaanbod wat in 2020 werd aangeboden zal ook in 2021 blijven bestaan. De doelgroep is heel divers wat betreft zorgvraag, leeftijd, interesses. Door de hoeveelheid werk op het bedrijf is er echter te allen tijde passend werk te vinden binnen de zorgvraag.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Op 1 januari 2020 werkten 8 mensen bij Op Famke's Pleats. 1 zorg gebonden, 1 stagiaire (zorg gebonden) 1 pensionmedewerker die al is met de opleiding MZ elders stage liep is nu hier verder gegaan met haar stage en daarnaast pensionwerkzaamheden en 5 pensionmedewerkers. Er zijn 4 mensen weggegaan 1 zorg gebonden en 2 pensionmedewerkers en een vrijwilliger. Er is 1 nieuwe pensionmedewerker voor de weekenden en vakanties bijgekomen. In de zomer hebben we geen aparte vakantiekrachten aangenomen vanwege de corona.

Eind 2020 hebben wij nog 1 vrijwilliger voor het rijden van de deelnemers en het ondersteunen van de werkzaamheden op de boerderij. In het bedrijf zijn nu 2 zorgboeren, 2 stagiaires voor de zorg, 4 dierenopvang-gebonden medewerkers en 1 vrijwilliger werkzaam. Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gehouden. Met de stagiaires en vrijwilliger zijn evaluatiegesprekken gehouden. Hiervan is verslaglegging aanwezig. Met de medewerkers waar afscheid van is genomen is een exitgesprek gehouden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Op 1 januari 2020 hadden we 1 stagiaire. Even later is een pensionmedewerker die elders stage liep bij ons verder gegaan naast haar pensionwerkzaamheden. We hebben dus nu 2 op MBO-niveau, 1 niveau 3 en 1 niveau 4. Met de stagiaires is afgesproken dat er iedere 2 weken een gesprek plaats kan vinden om vragen, opmerkingen, voortgang en gesprekken met school plaats te laten vinden. Door de corona is dit veelal via teams gegaan. Evaluaties vinden plaats volgens de formele regels die gesteld zijn vanuit de opleidingen. Daar waar aanscherping nodig was van het bedrijf of de stagebegeleider vond dit direct plaats.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

1 januari 2020 zijn wij gestart met 2 vrijwilligers. Zij doen naast het chauffeurswerk ook nog klussen op het bedrijf. Het chauffeurswerk vindt plaats van maandag tot en met vrijdag. Net als met de medewerkers heeft er ook met hen een evaluatiegesprek plaatsgevonden. In september is er een vrijwilliger gestopt. Tijdens het evaluatie gesprek zijn we hier tot overeenstemming gekomen. De andere is nog zeer enthousiast qua kluswerk maar het rijden met de deelnemers werd mentaal te zwaar. Daar waar nodig zijn kleine veranderingen aangebracht om het werk zo prettig mogelijk te maken. Voorbeeld hiervan zijn nog steeds de regelmatige gesprekjes en flexibiliteit. Tevens doet deze vrijwilliger meer klusjes in de trend van techniek omdat dit naadloos aansluit bij zijn vorige beroep. 31 december 2020 is er dus nog maar 1 vrijwilliger en hebben we geen chauffeurs meer voor het halen en brengen van de deelnemers, dit heeft de zorgboer zelf weer opgepakt. Omdat dit niet echt wenselijk is zijn we op zoek naar nieuwe chauffeurs, helaas is dit in coronatijd niet echt makkelijk en hopen we in de loop van 2021 dit weer op te pakken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ten aanzien van het personeel, stagiaires en vrijwilligers zijn er wel wat veranderingen geweest. Door de corona moesten we wat krimpen en werden er een aantal contracten niet verlengt. Wel hopen we in 2021 onze beide stagiaires voor de zorg een vast contract te kunnen geven als ze gediplomeerd zijn. We blijven streven naar stabiliteit maar ervaren dat dit door omstandigheden niet altijd volgens plan verloopt. Dit maakt ook dat we waakzaam blijven en scherp ten aanzien van de groep. Door de corona hebben we een zware financiële klap gekregen en moeten we zelf een flinke tand bijzetten op de groep. Helaas is hierdoor weer minder ruimte ontstaan voor de zorgboeren om hun administratie op orde te houden. Dit wordt nu grotendeels door de zorgboerin alleen gedaan.

Verder gaan we kijken of er in 2021 alsnog de mogelijkheid bestaat om deelnemers een vaste begeleider toe te wijzen die de dossiers van die deelnemer op orde

houd, evaluatie gesprekken gaat voeren e.d. dit geeft continuïteit en verlicht de taken van de zorgboeren.

Voor 2021 is het doel om stabiliteit te bewaren. Het hebben van een stagiair(e) is altijd goed voor het bedrijf in de ogen van de zorgboeren.

Deze plek zal er ook zeker blijven en willen wij ook in de komende jaren blijven aanbieden. We zijn wel op zoek naar meer vrijwilligers. Dit dan ook voornamelijk voor het rijden van de deelnemers. In 2021 zal Social Media hiervoor worden ingezet.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

In 2020 stonden er volgens planning scholingen voor BHV gepland. De zorgboeren hebben hun jaarlijkse herhaling met goed gevolg afgerond.

1 pensionmedewerker had ook voor de herhaling gemoeten maar deze wilde liever niet deelnemen in coronatijd. Hier hebben wij begrip voor en zullen het in 2021 als er door versoepeling meer mogelijkheden zijn opnieuw aanbieden. Echter is er een 100% dekking te garanderen voor de aanwezigheid van een BHV'er.

In februari zijn we met stagiaires en medewerkers naar de lezing geef me de 5 "Punthoofden bij autisme - Oplossen en voorkomen" geweest. Een leerzame avond waarin we ook de nodige boeken hebben aangeschaft.

Tevens is de zorgboerin begin september begonnen met een nieuwe opleiding cognitief coachen met paarden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV: herhalingscursus door zorgboer(in) herhaald volgens planning  
BHV: herhalingscursus personeel niet gehaald vanwege corona  
Lezing geef me de 5 : alle medewerkers hebben lezing gevolgd  
opleiding Post HBO CCP: gestart in september, deze loopt tot september 2021

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2021 gaan de zorgboeren en de pension medewerkers weer voor herhaling BHV. Tevens gaan de stagiaires voor de basis cursus BHV. We hopen dat in 2021 wel de cursus EHBO/reanimatie cursus voor dieren alsnog gehouden wordt. Dit werd helaas door corona afgeblazen.  
We hopen dat er in 2021 meer financiële ruimte ontstaat om ons meer te gaan verdiepen en te ontwikkelen in de methode geef me de 5. Afronding van de opleiding CCP in september.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing en ontwikkeling is sterk verbonden aan een groeiende organisatie. De vraag naar kennisverrijking komt steeds meer vanuit de pension medewerkers maar ook vanuit de zorg. Om kwaliteit en veiligheid te kunnen blijven bieden zullen de pension medewerkers hier steeds meer deel van uit gaan maken. Dit is goed voor het bedrijf, maar ook voor henzelf. In de evaluatie- en functioneringsgesprekken blijft dit een vast bespreekpunt.

De opleiding CCP (cognitief coachen met paarden) zal een enorme verrijking geven aan de zorgboerderij. Voor sommige deelnemers ontstaat er een nieuwe mogelijkheid om zichzelf te ontwikkelen en te ontdekken waar hun sterke kanten liggen en deze te gaan benutten. Bewustwording van kwaliteiten die op welk niveau dan ook aanwezig zijn. Maar ook bewustwording van valkuilen en nieuwe uitdagingen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Door de corona konden de evaluaties niet altijd op locatie worden uitgevoerd. Er is veel telefonisch contact geweest en via beeldbellen en zoom. Er zijn in 2020 geen nieuwe doelen vastgesteld bij de de deelnemers, het is moeilijk in deze tijd om nieuwe afspraken te maken. Deelnemers zijn onrustig en het is al een doel op zich om iedereen tevreden aan het werk te houden met alle nieuwe regels die er zijn.

Tijdens deze gesprekken werd er gesproken over de volgende zaken:

Kom je graag naar Op Famke's Pleats? Wat vind je wel leuk en wat vind je wat minder leuk. Wat zou er nog kunnen veranderen?

Verloopt het contact als je thuiszit naar wens? Wat vind je lastig in deze tijd? Wat kunnen wij hierin voor jou betekenen? Daarnaast was er nog ruimte voor andere vragen en of opmerkingen.

In algemene zin kan worden geconcludeerd dat de deelnemers erg veel hinder ondervinden van de coronacrisis, wanneer moet je thuis blijven wanneer mag je komen.

De verwarring die ontstaat bij de deelnemers door continu verandering van regels in de instelling waar ze wonen.

Aangezien Op Famke's Pleats op zoek is naar persoonlijke groei is er uiteraard goed gekeken naar de mogelijkheden, maar we zijn vooral van mening dat het belangrijker was om de groep stabiel te houden dan het behalen van persoonlijke doelen.

Meerdere deelnemers hebben aangegeven enthousiast te zijn over de verschillende soorten

werkzaamheden die ze nu uit kunnen voeren. Iedereen leert en groeit en realiseert zich dat het niet erg is dat een taak even wat langer duurt

als je dit nog niet zo vaak hebt gedaan. Mooi is om te zien dat deelnemers elkaar gaan ondersteunen in de nieuwe taken.

Naast de evaluatiegesprekken wordt er voortdurend gesproken met de deelnemers maar is er ook waar nodig telefonisch contact met ouders/verzorgers. Daar waar nodig kunnen ook tussentijds doelen en/of afspraken worden bijgesteld of opgesteld. Deelnemers hoeven dus niet stil te staan of achteruit te gaan in hun begeleidingsbehoefte.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De zorg is goed in ontwikkeling. We merken dat door de coronacrisis er minder stabiliteit en continuïteit is. Hier blijven we waakzaam in, dit betekend soms even vaker een gesprek, vaker contact met andere zorgverleners of verantwoordelijken. Korte lijnen behouden is hierin van groot belang.

De crisis duurt voort ook nu in 2021. We hebben met alle verantwoordelijken en ouders contact gehad en we zijn nu alle evaluatie gesprekken aan het inplannen. Er zijn inmiddels ook al deelnemers aan de beurt geweest. Tevens kijken we goed naar de behoefte bij de deelnemers. Persoonlijke doelen zijn altijd blijvend geweest maar werkdoelen worden weer langzaam opgepakt. De rust keert iets meer terug omdat het vaccineren ook is opgestart en er minder deelnemers steeds verhinderd zijn door verkoudheid e.d.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben in 2020 3 inspraakmomenten gehad. In januari, augustus en november. Doordat de boerderij gesloten is geweest, is het inspraakmoment in mei niet doorgedaan. De momenten zijn genotuleerd en gedocumenteerd.

Onder andere is in januari gesproken over de werkzaamheden die waren uitgevoerd, wat we mogelijk nog meer zouden kunnen doen en welke werkzaamheden er sowieso nog aankomen. We hebben er voor gekozen om de dinsdag als vaste dag te houden voor de inspraakmomenten.

De volgende onderwerpen zijn besproken:

- Het nieuwe paard
- kookgroepje
- Wandelingen maken
- Pompoenen uithollen
- Corona en hoe gaan we daar mee om
- Nieuwsbrief (komt niet echt van de grond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De samspraakmomenten zijn erg leuk en gezellig. Doordat de deelnemers meedenken met de werkzaamheden en activiteiten lijkt er een veel betere inzet waarneembaar bij hen. Het creatief denken bij de deelnemers is nog steeds niet heel erg groot, maar wel groeiende. Mede door nieuwe deelnemers die positieve inzet tonen.

We gaan stoppen met het maken van de nieuwsbrief met deelnemers, we zijn tot de conclusie gekomen dat onze doelgroep daar niet gemotiveerd voor is.

Voor 2021 zijn ook weer vier momenten ingepland.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.



In maart zijn de lijsten uitgezet naar de deelnemers, helaas is door de sluiting van de boerderij dit punt in de vergeethoek gekomen. Er is veel tijd en energie gestoken in hoe komen we deze corona tijd door en hoe gaan we het invullen. In november is een stagiaire aan de slag gegaan met de tevredenheidsonderzoeken om deze te verbeteren en in te zetten in 2021

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat de deelnemers het invullen vervelend vinden omdat het "altijd hetzelfde" is. Een stagiaire is bezig om de formulieren wat kleurrijker te maken, misschien makkelijker en leuker. We hopen dat deze nieuwe lijsten in 2021 ingezet kunnen worden en dat er weer wat meer enthousiasme ontstaat.

De lijsten zijn klaar, voor veel deelnemers waren de andere lijsten te moeilijk en hebben we gekeken naar de makkelijke lijsten met smileys. Deze hebben we kleur gegeven zodat de poppetjes hun emotie ook met kleur herkenbaar zijn. Rood vervelend, geel niet leuk maar ook niet vervelend en groen is leuk en/of prettig. We hopen op deze manier de deelnemers iets enthousiaster te krijgen voor het invullen van de lijsten. We vonden de 5 vragen prima die in het voorbeeld genoemd werden, deze hebben we nog uitgebreid met een vraag hoe ze de groepsactiviteiten vinden. Denkend aan wandelen en knutselen e.d. De lijsten zijn inmiddels uitgezet en moeten voor 1 juni ingeleverd zijn.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- 2021-04-28\_tevredenheidslijst

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2020 heeft zich 1 keer een bijna ongeval voorgedaan. Het FOBO-formulier is ingevuld voor deze incidenten.

Het betrof hier een plotselinge aanval van een haan toen een deelnemer de eitjes wilde rapen.

Bij dit incident is er achteraf geëvalueerd en verbeteringen zijn doorgevoerd, deelnemers realiseren zich dat dit voor kan komen maar dat dit ook keuzes met zich meebrengt. In dit geval de haan verplaatsen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat we door de jaren heen maar weinig incidenten hebben. Dit komt vooral doordat we een kleinschalige zorgboerderij zijn waardoor de oplettendheid van de begeleiders makkelijker is dan bij grotere groepen. Ook spelen we meer in op het goed aangeven wie welke hond naar buiten mag doen. Wat kan wel, wat kan niet.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Voor volgend jaarverslag: Borging continuïteit van personeel op lange termijn

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-12-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	01-12-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	We hebben nu een duidelijkere manier van werken. De begeleiders werken op vaste uren en dagen en het pension personeel wordt daar omheen ingepland. Dit geeft rust en continuïteit. Deelnemers weten wie wanneer werkt en de lijnen blijven op deze manier kort. Natuurlijk kan er altijd een verandering plaatsvinden door ziekte of vakantie. Maar dit wordt op de juiste manier opgevangen.

#### Grenzen bijstellen (gevaar voor mens en dier)

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-12-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	01-12-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	We kunnen concluderen dat we door de jaren heen maar weinig incidenten hebben. Dit komt vooral doordat we een kleinschalige zorgboerderij zijn waardoor de oplettendheid van de begeleiders makkelijker is dan bij grotere groepen. Ook spelen we meer in op het goed aangeven wie welke hond naar buiten mag doen. Wat kan wel, wat kan niet. Tevens hebben we een persoonlijke RIE voor de nieuwe deelnemers gemaakt en zijn we begonnen om van alle deelnemers die er al waren een persoonlijke RIE te maken. Deze worden in 2021 tijdens de evaluatie gesprekken meegenomen. Ook hebben we een lijn uitgezet naar 2021 om een soort van minicursus te geven aan de deelnemers "hoe gaan we met honden om die een beetje bang zijn"

#### Periodiek controle medicatielijsten

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-12-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	09-03-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	De nieuwe medicatielijsten worden in het begin van het jaar opgevraagd. Tevens worden er door ouders of verantwoordelijken bij verandering van medicatie nieuwe lijsten gegeven.

#### evaluatie gesprek stagiaires

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-11-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	30-11-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Met de stagiaires is afgesproken dat er iedere 2 weken een gesprek plaats kan vinden om vragen, opmerkingen, voortgang en gesprekken met school plaats te laten vinden. Door de corona is dit veelal via teams gegaan. Evaluaties vinden plaats volgens de formele regels die gesteld zijn vanuit de opleidingen. Daar waar aanscherping nodig was van het bedrijf of de stagebegeleider vond dit direct plaats.

**functionerings gesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020  
**Actie afgerond op:** 04-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gehouden. Hiervan is verslaglegging aanwezig. Met de medewerkers waar afscheid van is genomen is een exitgesprek gehouden.

**Verwerkersovereenkomsten regelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2020  
**Actie afgerond op:** 27-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze actie is al een tijdje geleden afgerond. Op onze site staat in het privacy beleid de gegevens verwerking.

**Vier inspraak momenten ingepland januari, mei, augustus en november**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2020  
**Actie afgerond op:** 01-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** In Januari, augustus en november zijn er inspraak momenten geweest. In mei was de zorgboerderij nog gesloten waardoor er toen geen inspraak moment is geweest.

**evaluatie gesprekken deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 18-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door de corona konden de evaluaties niet op locatie worden uitgevoerd. Er is veel telefonisch contact geweest en via beeldbellen en zoom. Er zijn in 2020 geen nieuwe doelen vastgesteld bij de deelnemers, het is moeilijk in deze tijd om nieuwe afspraken te maken. Deelnemers zijn onrustig en het is al een doel op zich om iedereen tevreden aan het werk te houden met alle nieuwe regels die er zijn.

**controle EHBO koffer en blusapparaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020  
**Actie afgerond op:** 04-06-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle blussers en ehbo koffer is gecontroleerd er zijn nieuwe blussers bij gekomen en de koffer is wederom aangevuld.

**Herhaling BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2020  
**Actie afgerond op:** 20-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jelco en Natascha hebben beide de herhaling van de bhv cursus uitgevoerd en positief afgesloten

**jaarlijkse herhaling zoönosenkeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020  
**Actie afgerond op:** 08-05-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Eind maart is de dierenarts geweest voor controle zoönosen. Tegelijkertijd zijn alle dieren(varkens, geiten en schapen ontwormt en geënt tegen Q-koorts.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2020  
**Actie afgerond op:** 20-04-2020 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 27-03-2020 (Afgerond)

**Beschrijf personele ontwikkelingen die in de loop van 2019 hebben plaatsgevonden in jaarverslag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 27-03-2020 (Afgerond)

**jaarlijkse actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2019  
**Actie afgerond op:** 27-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Doordat wij veel tijd en energie gestoken hebben in de continuïteit en stabiliteit met de deelnemers is de RI&E niet op tijd onder de loep genomen. Hieraan is inmiddels wel tijd besteed en is hij inmiddels weer up to date.

**Risico en inventarisatie van het pensioen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019  
**Actie afgerond op:** 27-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Doordat wij veel tijd en energie gestoken hebben in de continuïteit en stabiliteit met de deelnemers is de RI&E niet op tijd onder de loep genomen. Hieraan is inmiddels wel tijd besteed en is weer up to date.

**Oprichten stichting**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019  
**Actie afgerond op:** 19-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is besloten voorlopig geen veranderingen aan te brengen en dus wordt het oprichten van een eventuele stichting van de baan geschoven.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Deelnemers verdelen over de 4 begeleiders.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021

**Periodiek controle medicatielijsten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021

**zoektocht naar nieuwe vrijwillige chauffeurs**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021

**controle EHBO koffer en blusapparaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2021

**Herhaling BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-10-2021

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021

**Vier inspraak momenten ingepland januari, mei, augustus en november**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021

**functionerings gesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021

**evaluatie gesprek stagiaires**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**verwerkings register verder aanvullen**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**Klachtenfunctionaris regelen en voorbeeldbrief aanpassen**

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

Kijken naar mogelijkheden wie de zorgboerin zou kunnen vervangen bij ziekte e.d. Hierbij denken we dan vooral aan het kantoorwerk en zaken als bijhouden van kwaliteit e.d.

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

**evaluatie gesprekken deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

**jaarlijkse actualisatie van de RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

**Risico en inventarisatie van het pensioen.**

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

Bij evaluatie gesprekken wordt nu ook de persoonlijke R&I toegepast. Deze wordt tijdens het gesprek gelijk ingevuld

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

We zijn druk bezig om een kleine presentatie te maken, hoe gaan we met honden om die een beetje bang zijn. Dit wordt verzorgd door Natascha.

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

**Pas zo nodig uw noodplaattegronden aan de verbouwingen in 2021 aan**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021



**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**jaarlijkse herhaling zoönosenkeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2022

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2022

**Risico en inventarisatie van het pensioen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**jaarlijkse actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Voor volgend jaarverslag; maak een verdiepingsslag in het jaarverslag door concreet te reflecteren op ingezette acties.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Wijzigingen zijn toegepast in de werkbeschrijving.

**jaarlijkse herhaling zoönosenkeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**nieuwe opmaak tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat de corona crisis veel impact heeft gehad op bepaalde actiepunten. De inzet voor een veilige werkplek voor zowel begeleiders dan wel de deelnemers was en is prioriteit nummer 1. We hebben ondervonden dat de actielijst een punt moet worden op de agenda tijdens vergaderingen, zodat we taken beter kunnen verdelen en niet alles op de schouders van de zorgboeren komt te liggen.

Dit blijft een puntje van aandacht, valkuil blijft dat de zorgboeren moeten leren loslaten en de begeleiders iets meer op moeten pakken. Maar er zijn al goede stappen hierin gezet, de verdeling van deelnemers wordt onder de loep genomen en de evaluaties worden al ingedeeld door de begeleiders. Ook de inspraak momenten worden door de begeleiders zelf georganiseerd en verwerkt in verslag.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

#### Financiële groei:

Door de coronacrisis zijn we financieel enorm achteruit gegaan. We moeten gaan kijken hoe we hier weer uit gaan komen. We gaan kijken wat er voor nodig is om in eerste instantie stabiel te worden en daarna weer kunnen groeien. Dit vergt tijd om het uit te werken. We gaan er vooralsnog vanuit dat we 2 tot 3 jaar nodig hebben om weer op het zelfde niveau te komen dan begin 2020. Daarna verwachten we de groei weer. Alles hangt af hoelang de corona crisis duurt.

#### Aanpassingen en verbeteringen in de bouw ten behoeve van de Zorgboerderij:

De kantine moet een middelpunt zijn wat praktisch is, gezelligheid en veiligheid biedt, maar ook de ruimte om de activiteiten te verbreden.

De grotere kantine is geplaatst maar er zijn nog verbeter punten:

- Aangepaste douches en toiletten
- kookgelegenheid verbeteren
- Dak lekkage oplossen
- verwarming aansluiten

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De volgende doelen zijn opgesteld voor het komende jaar:

- Juiste verhouding aantal deelnemers / aantal begeleiders blijven bewaken nu ook financieel gezien
- Kijken of er mogelijkheden zijn binnen het team om de taken iets uit te breiden. Met name de taken van de zorgboeren wie kan deze verantwoordelijkheid dragen bij ziekte of afwezigheid.
- Kantine verbeteren
- Kattenverblijf opbouwen
- Geitenweide verbeteren

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Juiste verhouding aantal deelnemers / aantal begeleiders blijven bewaken

\* We blijven kijken naar de vraag van de deelnemers en het aanbod van de begeleiders, op dit moment klopt de verhouding maar dit kan veranderen door ziekte van begeleiding of in en uitstroom van deelnemers. Tevens moeten we gaan kijken wat financieel haalbaar is kunnen we in 2021 hier al stabiliteit in vinden of neemt dit meer tijd. Hiervoor gaan we samen ook met de boekhouder in overleg.

Kijken of er mogelijkheden zijn binnen het team om de taken iets uit te breiden. Met name de taken van de zorgboeren

wie kan deze verantwoordelijkheid dragen bij ziekte of afwezigheid.

\* De zorgboerin doet al het kantoorwerk, mocht zij door een ziekte of andere redenen dit niet meer kunnen doen is het belangrijk dat iemand haar werk kan overnemen. We gaan kijken hoe we dit kunnen bewerkstelligen door in gesprek te gaan met onze begeleiders. Dit zal lastig worden, gezien de crisis is de kans op meer personeel verkeken en moet iedereen een flinke steen bijdragen in werk om de zorgboerderij te kunnen behouden.

katten verblijf en kantine verbeteren

\* Het kattenverblijf is afgebroken en we hebben een bouwdepot gekregen om weer op te bouwen. Om geld te besparen houden we de werkzaamheden en materiaal aanschaf zoveel mogelijk in eigen beheer.

\* De kantine moet op diverse punten verbeterd worden. Hiervoor wordt vooral een beroep gedaan op de vrijwilligers die een technische achtergrond hebben.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.6</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• 2021-04-28_tevredenheidslijst</li></ul> |
|------------|---|