

**Jaarverslag**  
januari 2019 - december 2019

**Maatschap M.J.G. van Heesch en M.J.H. van Heesch-Donkers**

**Heesdonck**

Locatienummer: 2010



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| Jaarverslag                                                         | 3  |
| Bedrijfsgegevens                                                    | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag                            | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?             | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                  | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?         | 4  |
| 2 Voorwoord                                                         | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij                                  | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld                                          | 5  |
| 3 Algemeen                                                          | 6  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij                          | 6  |
| 3.2 Algemene conclusies                                             | 7  |
| 4 Deelnemers en medewerkers                                         | 8  |
| 4.1 Deelnemers                                                      | 8  |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers                                    | 8  |
| 4.3 Personeel                                                       | 8  |
| 4.4 Stagiaires                                                      | 9  |
| 4.5 Vrijwilligers                                                   | 9  |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers        | 9  |
| 5 Scholing en ontwikkeling                                          | 11 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar                          | 11 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 11 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren                                  | 11 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling                      | 11 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers                                     | 13 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers                                  | 13 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken                           | 13 |
| 6.3 Inspraakmomenten                                                | 13 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten                              | 14 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers                                  | 14 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                 | 14 |
| 7 Meldingen en incidenten                                           | 16 |

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 16 |
| 7.2 Medicatie                                | 16 |
| 7.3 Agressie                                 | 16 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 16 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 17 |
| 7.6 Klachten                                 | 17 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 17 |
| 8 Acties                                     | 17 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 18 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 18 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 20 |
| 9 Doelstellingen                             | 23 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 24 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 24 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 24 |
| Overzicht van bijlagen                       | 24 |

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Maatschap M.J.G. van Heesch en M.J.H. van Heesch-Donkers

Registratienummer: 2010

Boxtelseweg 10, 5481 VG Schijndel

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50000829

Website: <https://www.deheesdonck.nl>

### Locatiegegevens

Heesdonck

Registratienummer: 2010

Boxtelseweg 10, 5481 VG Schijndel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2019 is een rustig jaar geweest waarin nauwelijks veranderingen zijn aangebracht, wel komen veel cliënten binnen met complexe stoornissen waarvoor wij veel aandacht hebben om deze deelnemers zo goed mogelijk te begeleiden, verzorgsters zijn goed opgeleid om hun taken uit te voeren en onze activiteiten worden daarop aangepast, we kijken vooral wat iemand nog wel kan, onze vrijwilligers zijn voor ons hierin een enorme ondersteuning en wij waarderen hun aanwezigheid en inzet enorm. De normale dagelijkse bezigheden zijn voor onze deelnemers zeker niet meer vanzelfsprekend en zij hebben hierin veel ondersteuning en vooral aansturing nodig. Bewegen blijft een belangrijk onderdeel, we wandelen veel met deelnemers door middel van b.v. het voeren van onze dieren in de dierenweide en het verzorgen hiervan, het erbij aanwezig zijn is soms al het meest haalbare van deelnemers door hun complexe ziektebeeld, we moeten hierbij dan denken aan ver gevorderde dementie of lichamelijke of geestelijke beperkingen. Onze dieren, zoals de pony en de geitjes hebben allemaal een naam en komen meteen gelopen als je gaat voeren wat gezellig is voor onze deelnemers. We trekken we de aandacht bij deelnemers doordat we veel aandacht geven aan de jaargetijden waardoor deelnemers weer de gezelligheid ervaren/beleven in onze sfeervol aangeklede huiskamer, maar ook buiten is vaak zichtbaar in welk jaargetijde we zitten b.v. de herfst met mooie pompoenen buiten die uit eigen tuin gepot, geplant en geoogst zijn. Ook met kerst is het buiten en binnen erg sfeervol door de vele versieringen en verlichte kerstbomen, hier geniet men zichtbaar van. Men kan buiten op vele plekken rondwandelen en uitrusten op de vele banken en hierbij kan men ondertussen genieten van een mooie goed verzorgde bloemrijke fleurige tuin, heel soms kan men hierin nog wat helpen maar voor de meeste is dat niet meer haalbaar. De jeu de boule baan, waar ze van het spel mee kunnen genieten als men door lichamelijke omstandigheden niet actief mee kan doen ook al zit men op een bankje erbij. Ook in de werkplaats blijven we bezig met het bedenken van eenvoudige activiteiten. Dit jaar hebben we houten laddertjes gemaakt onder begeleiding van de zorgboer, maar ook hierin geldt dat je het meeste zelf doet, maar het betrokken zijn en de aandacht voor de deelnemers blijft hierin het voornaamste doel, men krijgt het gevoel van eigenwaarde wat erg belangrijk is. Ook is er veelvuldig gebruik gemaakt van de jeu de boule baan, hierin zijn de spelregels niet meer zo belangrijk omdat een aantal dat totaal niet meer weet, maar het samen gezellig te genieten van een spel is belangrijker. Onze doelstelling hierin is het meest haalbare bereiken. Hetzelfde geldt voor onze kweekkas, daar waar mogelijk helpen de deelnemers mee samen met de zorgboer of vrijwilliger om samen te zaaien, verpotten en/of planten van gewassen voor de groentetuin. Muziek is ook zeer welkom, het brengt sfeer en gezelligheid. Met enige regelmaat nodigen wij kleine gezelschappen uit met gitaar/accordeon om samen gezellig te zingen. Maar ook geheugenspellen blijven belangrijk om het geheugen te trainen en kaarten vindt men gezellig om aan mee te doen. Belangrijk is het voor ons om mantelzorgers te ontlasten met als doel deelnemers langer in staat te stellen om thuis te kunnen blijven wonen en zo een opname in een verzorgingshuis uit te stellen. Mantelzorgers kunnen de dagen dat cliënten bij ons zijn even tot rust komen of zelf iets leuks ondernemen waardoor ook zij langer in staat zijn hun taken als mantelzorger vol te houden. De warme maaltijd wordt ook erg goed gewaardeerd, het is gezellig om samen te eten en waar mogelijk helpen deelnemers met schillen en snijden van groentes e.d. en sommige helpen met de afwas. Deelnemers vinden het geweldig om hierin mee te helpen en krijgen hierbij herinneringen terug van vroeger toen men dit thuis ook allemaal nog zelfstandig deed, het gevoel van eigenwaarde krijgt men hierdoor weer. Ook hierin kijken we wat er mogelijk en haalbaar is. We werken al meer dan 10 jaar samen met Vivent en hebben een groot ondersteunend netwerk zoals de thuiszorgmedewerkers van Vivent en de casemanagers waar we goed mee samenwerken, zij zijn onze oren en ogen in de wijk en er wordt direct gerapporteerd in het ons systeem zodat iedereen die betrokken is met de zorg meteen op de hoogte is van veranderingen en gebeurtenissen van de thuissituatie en hierop direct in kunnen spelen of er is direct telefonisch contact indien nodig. Verder blijft intervisie belangrijk, je leert van elkaar en je blijft op de hoogte van allerlei situaties waarmee je te maken kunt krijgen op je zorgboerderij. Verder is er ook een studieclub van zorgboeren waarmee we 4 keer per jaar samen ervaringen uitwisselen. Ook was er in juni een open dag op onze zorgboerderij zodat iedereen die er interesse/belang bij heeft een kijkje kan komen nemen en uitleg krijgt wat er op de zorgboerderij gebeurt en voor welke doelgroep. Deze was druk bezocht. We vinden het belangrijk om ons op deze manier te presenteren naar buiten toe, zodat men ons weet te vinden wanneer het voor iemand nodig is.

Ook de cliëntenraad is op bezoek geweest. Zij komen op voor de belangen van de cliënten en door op locatie te komen kijken krijgen zij een goed beeld hoe wij omgaan met cliënten en wat wij hen te bieden hebben. Hiervan kregen we complimenten over de manier waarop wij zorg op maat bieden. Met onze goedkeuring heeft een lid van de cliëntenraad zich op facebook uitgesproken over onze geweldige locatie en wat wij deelnemers te zoeal te bieden hebben.

Er waren ook droevige momenten, meestal gaat het hierbij omdat iemand is overleden of is opgenomen in een verzorgingshuis.

In 2018 zijn we van start gegaan met het vernieuwd kwaliteitssysteem en tot heden is alles bijgewerkt en voldoen we aan de gestelde eisen.

Het zorgaanbod is niet veranderd ten opzichte van 2018, de financiering komt van gemeentes of CIS , maar ook is het mogelijk om particulier deel te nemen.

Conclusie: We zien tot heden geen redenen tot aanpassingen of vernieuwingen in 2020, wel willen we een wandelpad aanleggen zodat we een grote ronde op eigen terrein kunnen wandelen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er zijn geen ontwikkelingen die veel invloed op onze werkwijze hebben gehad, we leren hiervan dat we de ontwikkelingen goed moeten blijven volgen om eventuele aanpassingen direct door te kunnen voeren zodat we onze taken goed kunnen blijven uitvoeren. Vasthouden en continueren aan wat we in 2019 hebben is behaald. We zijn uiterst tevreden met ons ondersteunend netwerk en mede daardoor is onze doelstelling om kwaliteit aan zorg te bieden behaald.

Conclusie: We zijn goed geschoold en in staat om onze taken goed uit te blijven voeren, hiervoor zijn geen nieuwe acties nodig. We blijven bijeenkomsten zoals alsheimercafe e.d. bezoeken om eventuele nieuwe ontwikkelingen te kunnen blijven volgen. We continueren wat we in 2019 hebben gedaan en proberen dit vast te houden in 2020.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Begin 2019 49 deelnemers

eind 2019 55 deelnemers

instroom 42 deelnemers

uitstroom 36 deelnemers

totaal 55 deelnemers

De reden van uitstroom is overlijden of opname in een verpleeghuis.

Er zijn geen aanpassingen gedaan, er starten geen nieuwe doelgroepen en het aantal deelnemers blijft stabiel. Wij willen continueren wat we in 2019 hebben gedaan.

Om deel te kunnen nemen aan onze dagactiviteiten heeft men een indicatie wmo-zin of wmo-pgb of wlz-zin of wlz-pgb of particulier nodig.

Wij bieden dagbesteding met begeleiding groep van somatisch tot pg. tot en met zzp5 tot opname in een zorginstelling of overlijden volgt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie: Deelnemers passen bij ons zorgaanbod, omdat men vaak in een gevorderd ziekteproces binnen komt merken wij dat deelnemers soms een korte periode bij ons deelnemen waardoor er meer in en uitstroom is geweest dit jaar.

We hebben geleerd dat we door scholing en intervisie goed voorbereid zijn op onze zorgtaken, zo kunnen we zorg op maat bieden en kijken we per deelnemer wat de mogelijkheden van activiteiten en haalbare doelen zijn en zorgen dat deze laagdrempelig zijn. We passen de activiteiten daarop aan.

Wij hebben geen veranderingen doorgevoerd en we continueren wat we in 2019 hebben gedaan, hiervoor zijn geen acties nodig

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben een goed samenwerkend en sterk stabiel team, hierin zijn geen wijzigingen aangebracht.

Er heeft met iedereen een functioneringsgesprek plaats gevonden en er is een kleine wijziging aangebracht in de werktijden. Een persoon begint nu een half uur eerder in verband met allerlei voorbereidingen die noodzakelijk en hiervoor hebben we nu wat ruimer de tijd heeft. We hebben ieders verantwoordelijkheden goed doorgenomen en komen tot de conclusie dat iedereen tot heden zijn taken naar behoren heeft uitgevoerd, we hebben in de takenverdeling geen veranderingen aangebracht.

Verder is er afgesproken dat indien men het nodig vindt wij elkaar direct aan spreken op ons functioneren en elkaar eventueel corrigeren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben 11 vrijwilligers, samen inzetbaar voor 106 uur. Hun taken zijn: het helpen bij het bereiden van de warme maaltijd, het ondersteunen van de verzorgende in hun taken in opdracht van de verzorgende zowel binnen als buiten, het afwassen en opruimen en schoonmaakwerkzaamheden, het helpen bij activiteiten zowel binnen als buiten, het bedenken en voorbereiden van activiteiten, buiten wandelen en dieren voeren en verzorgen. De verzorgende sturen de vrijwilligers aan, er wordt jaarlijks geëvalueerd, ook tussentijds hebben er gesprekken plaatsgevonden bij sommigen. Wanneer er veranderingen in de begeleiding en aansturing bij cliënten plaatsvinden wordt dit direct met de vrijwilligers besproken zodat ook zij direct op de hoogte zijn van veranderingen. Het team vrijwilligers is vrij stabiel, 1 vrijwilliger is gestopt n.a.v. gezondheidsproblemen en een vrijwilliger is gestart. Er hebben geen bijzondere ontwikkelingen plaatsgevonden, wij nemen feedback serieus en vaak volgen we hun aanwijzingen op en worden er aanpassingen gedaan naar aanleiding van feedback, bv uit feedback van een vrijwilliger kwam naar voren dat het beter is om geen salades en appelmoes op tafel te zetten om te voorkomen dat men met eigen bestek uit schalen eet wat niet hygiënisch is, nu gaan we zelf rond met de schalen zodat niemand met eigen bestek uit schalen kan eten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusie: Door de goede samenwerking en regelmatig overleg zijn de medewerkers en vrijwilligers goed op elkaar ingespeeld en dat is de beste basis voor een prima samenwerking wat uiteindelijk leidt tot een prima resultaat.

We hebben geleerd dat door goed overleg en goede onderlinge afstemming en een goede basis ontstaat waardoor medewerkers en vrijwilligers goed kunnen functioneren op de werkvloer, onze medewerkers zijn hierin voldoende geschoold en bevoegd en functioneren mede daardoor prima, we geven elkaar feedback en door intervisie en evaluaties blijven zij goed in staat hun taken uit te voeren.

Er zijn geen veranderingen doorgevoerd en er zijn geen verdere acties nodig.

We willen dit continueren.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Onze doelen waren BHV, bijeenkomsten alzheimer, intervisie. Deze doelen zijn bereikt. Een medewerkster heeft een cursus aansturing/leidinggevende gedaan. Verder is er vier keer per jaar een bijeenkomst van een studieclub van zorgboeren om ervaringen uit te wisselen. Onze doelgroep en/of zorgzwaarte is onveranderd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Alle medewerkers gaan naar bijeenkomsten alzheimer en intervisie met als doel op de hoogte blijven van vernieuwingen en ontwikkelingen met als onderwerpen o.a. Wilsbeschikking, hoe kan men omgaan als mantelzorger met dementie, een medewerkster heeft een cursus aansturing/leidinggevende gedaan met als doel een zo goed mogelijke aansturing van medewerkers en vrijwilligers, door deze opleiding heeft zij een breder zicht op leidinggevende taken zodat zij de taken van de zorgboerin kan vervangen bij haar eventuele afwezigheid en is dus erg functioneel. 2 medewerkers hebben BHV om dit direct toe te kunnen passen, een medewerkster bezoekt studieclub zorgboeren met als doel ervaringen uitwisselen. alles is met goed gevolg afgerond.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

BHV, dit blijft belangrijk om eventueel direct goed te kunnen handelen in noodsituaties, intervisie blijft belangrijk, het verruimt je kennis en is direct toepasbaar. Hygiëne op locatie. Onze medewerkers moeten in staat zijn hun verzorgingstaken goed uit te kunnen voeren en voldoende kennis en vaardigheden hebben van alle voorkomende ziektebeelden die bij onze doelgroep horen.

Verder zijn er geen opleidingsdoelen, deze kunnen het jaar door nog bijgesteld worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie: We hebben geleerd dat onze medewerkers goed geschoold maar doordat een medewerkster een opleiding leidinggevende heeft gedaan heeft zij een breder beeld van aansturen en is daardoor prima in staat om de zorgboerin bij eventuele afwezigheid te vervangen, verder zijn medewerkers door hun jarenlange ervaringen in de zorg prima in staat zijn hun taken naar behoren uit te voeren. De gevolgde bijeenkomsten over alsheimer , daaruit blijkt dat ieder geval van alsheimer anders wordt ervaren, in welke situatie men zit speelt een grote rol en de gezondheid van de mantelzorgers, ook daaruit maken wij op dat er voor iedereen een ander plan van aanpak nodig is.

Er zijn geen nieuwe ontwikkelingen of veranderingen doorgevoerd waardoor er ook geen aanleiding is tot aanpassingen en onze leerdoelen zijn hiermee behaald.

Het komend jaar staat er BHV en Hygiëne op locatie op de planning.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij plannen minimaal eenmaal per jaar binnen twee maanden na aanvang evaluatiegesprekken in met onze deelnemers, hierbij wordt besproken of gestelde doelen zijn behaald of aangepast of bijgesteld moeten worden of continueren. Bij WLZ cliënten wordt na een maand al geëvalueerd of gestelde doelen haalbaar zijn of bijgesteld moeten worden en na zes maanden wordt er wederom geëvalueerd of de gestelde doelen haalbaar zijn of bijgesteld moeten worden. We hebben met 49 personen geëvalueerd, met 24 een keer per jaar, met 13 twee keer per jaar en met 12 drie keer per jaar.

De onderwerpen verschillen per deelnemer. b.v. hoe ervaart de deelnemer de zorg op de boerderij, hoe tevreden is hij/zij over het algemeen, maar vooral de gestelde doelen, zijn deze haalbaar of moeten ze bijgesteld worden.

Soms is men maar een korte tijd op de zorgboerderij aanwezig door overlijden of definitieve opname in een verzorgingshuis en heeft evaluatie daardoor niet plaatsgevonden.

Uit evaluaties blijkt dat doelen regelmatig moeten worden bijgesteld.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie: We hebben geleerd dat we voldoende evalueren om doelen indien nodig bij te stellen op haalbaarheid, wij zien hierin geen verbeterpunten en continueren wat we doen, er zijn geen verdere acties nodig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er hebben vier inspraakmomenten plaatsgevonden op onze zorgboerderij op 11 maart, 7 mei, 8 juli en op 22 oktober, deelnemers krijgen een uitnodiging met onderwerp maar zij kunnen ook zelf een onderwerp aandragen.

Er zijn geen onderwerpen aangedragen door deelnemers. Wij hebben onderwerpen aangedragen: taxivervoer, warme maaltijd, veiligheid in en om de zorgboerderij, hygiëne.

Deelnemers en mantelzorgers zijn vooral zeer tevreden over de warme maaltijd die op de zorgboerderij aangeboden en bereid wordt, ook het taxivervoer verloopt meestal prima en de bel service van de taxionderneming ervaart men als prettig en functioneel.

In algemene zin is vindt men het prettig ervaringen met elkaar te delen en het samenzijn met lotgenoten en mantelzorgers voelt als steun voor elkaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie: Deelnemers dragen geen onderwerpen aan omdat zijzelf daartoe vaak niet meer in staat zijn door hun complexe ziektebeeld. Wel hebben we geleerd dat mantelzorgers regelmatig advies aan ons vragen tijdens een gesprekje of evaluatie, wij proberen hen hiermee zo goed mogelijk van dienst te zijn en wijzen hen op eventuele mogelijkheden om hen daar waar mogelijk te ontlasten, wij zien hierin geen verbeterpunten.

We gaan weer inspraakmomenten in plannen in 2020

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november heeft de meting plaatsgevonden door middel van een zelf opgestelde vragenlijst. Er zijn 48 vragenlijsten uitgezet en 44 retour gekomen bijna 93 % waarvan geen enkele negatief is, we streven altijd naar verbetering maar niemand heeft verbeterpunten aangedragen, we krijgen alleen maar positieve reacties in de opmerkingen waardoor we opmaken dat we goed inspelen op behoeftes van deelnemers.

Onderwerpen zijn o.a. Of men tevreden is over de geleverde zorg, of de activiteiten aansluiten bij wat men wil , beoordeling maaltijden, zijn wij goed bereikbaar.

Er is altijd een mogelijkheid voor toelichtingen/op of aanmerkingen, deze waren allemaal positief .

In algemene zin is er uit de meting naar voren gekomen dat men zeer positief is over de zorgboerderij . Ook de cliëntenraad heeft de meting doorgenomen en tijdens hun jaarlijks bezoek waren zij zeer positief over de totale werkwijze van onze zorgboerderij naar cliënten toe.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie: uit de meting is gebleken dat onze deelnemers erg goed tevreden zijn over de geleverde zorg en de aandacht hiervoor en het functioneren van medewerkers en vrijwilligers, wij zien geen aanleiding tot veranderingen en/of verbeterpunten en willen dit graag vasthouden voor het komende jaar.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een persoon is langs haar stoel geschoven, een persoon is tijdens het lopen gevallen.

Mw loopt gewoon naar haar stoel om te gaan zitten, maar neemt vervolgens niet goed plaats op de zitting waardoor zij langs de stoel op de grond zakt. Oorzaak : mw is normaal zelfstandig in staat om te gaan zitten maar heeft haar stoel niet voldoende naar voren geschoven om te gaan zitten. Oorzaak: mw let niet goed op of haar stoel goed staat. Onze verzorgende 3 ig ziet het gebeuren en heeft direct gekeken of mw verwondingen had, dit was niet het geval, mw gaf aan nergens pijn te hebben. Ook hebben we de contactpersoon direct op de hoogte gebracht en gevraagd goed te kijken of mw nog last ondervindt n.a.v het gebeuren, mocht dit zo wel zijn dan moet de huisarts worden geraadpleegd. Mw de hele dag verder goed geobserveerd, mic melding ingevuld en gerapporteerd in het ONS systeem. mw. gezegd in het vervolg eerst goed te kijken of haar stoel goed staat om te gaan zitten, ook wij zullen hierop letten. We hebben hiermee goed gehandeld en we hebben geleerd dat je niet altijd kunt voorkomen dat zoiets gebeurt. Er zijn geen aanpassingen/verbeterpunten nodig , maar wij blijven zelf goed kijken of mw goed handelt en wij blijven herhalen dat mw zelf eerst goed moet kijken

Een mw. loopt met haar rollator naar het toilet en verliest haar evenwicht, omdat onze verzorgende 3 ig er langs loopt kunnen we mw opvangen maar we kunnen niet voorkomen dat mw toch op de grond beland. Oorzaak: evenwichtsverlies. Onze verzorgende 3 ig kijkt direct of mw ergens last van heeft. mw heeft geen verwondingen of last. omdat mw is opgevangen is mw zacht op de grond terecht gekomen en valt het gelukkig mee. Eerste contactpersoon is gebeld en de situatie aan hen uitgelegd met de mededeling mw in de gaten te houden en bij eventuele klachten naar de huisarts gaan, mw verder de hele dag geobserveerd. mic melding ingevuld en gerapporteerd in het ONS systeem. We hebben hiermee goed gehandeld en we hebben geleerd dat we niet kunnen voorkomen dat iemand zijn evenwicht verliest ondanks dat zij haar rollator goed heeft gebruikt. Hierin zijn geen aanpassingen/verbeterpunten nodig ,wel blijven we opletten en herhalen dat men hulpmiddelen goed moet gebruiken om risico's te beperken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie: We kunnen niet voorkomen dat er incidenten plaatsvinden, wel proberen we deze te beperken tot een minimum en we hebben geleerd dat door regelmatig te herhalen dat o.a. hulpmiddelen goed gebruikt moeten worden incidenten worden beperkt. ook worden vrijwilligers aan het begin van de dag geïnstrueerd over deelnemers die de dag door meer aandacht nodig hebben dan normaal het geval is.

Het waren eenmalige incidenten

We zien hierin geen verbeterpunten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### afspraak cliëntenraad

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019  
**Actie afgerond op:** 06-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is een afspraak gepland met de cliëntenraad

#### zoonosen certificaat verlengen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019  
**Actie afgerond op:** 02-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** zoonosen certificaat is aangevraagd en verwerkt

#### tevredenheidsmeting

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2019  
**Actie afgerond op:** 17-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** de meting heeft plaatsgevonden en is verwerkt.

#### evaluatiegesprekken inplannen vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2019  
**Actie afgerond op:** 14-09-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle evaluatiegesprekken hebben plaatsgevonden gedurende het jaar door

#### Feestavond team en vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2019  
**Actie afgerond op:** 12-09-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Feestavond van team en vrijwilligers staat gepland op 22 oktober 2019

**functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-07-2019  
**Actie afgerond op:** 16-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Functioneringsgesprekken hebben wederom plaatsgevonden. Wij zijn zeer tevreden met ons team

**ontruiming**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2019  
**Actie afgerond op:** 09-07-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** ontruiming heeft plaatsgevonden. Er is snel en goed gehandeld

**bijwerken kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2019  
**Actie afgerond op:** 10-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** er is tot heden nog niets wat nog bijgewerkt moet worden

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019  
**Actie afgerond op:** 18-07-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn geen achterstallige werkzaamheden

**evaluaties deelnemers inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2019  
**Actie afgerond op:** 20-06-2019 (Afgerond)

**controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019  
**Actie afgerond op:** 03-06-2019 (Afgerond)

**Controle verbandtrommels**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019  
**Actie afgerond op:** 10-06-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2019  
**Actie afgerond op:** 31-03-2019 (Afgerond)

**opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2019  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het jaarverslag is opgesteld en ingediend

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 17-02-2019 (Afgerond)

**BHV cursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019  
**Actie afgerond op:** 12-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De bhv cursus staat gepland op 15 februari 2019

**vier inspraakmomenten inplannen in 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019  
**Actie afgerond op:** 12-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn 4 inspraakmomenten ingepland

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**ontruiming**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2020

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-08-2020

**tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2020

**functioneringsgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2020

**Feestavond team en vrijwilligers**

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2020

**zoonosen certificaat verlengen**

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020

**evaluatiegesprekken inplannen vrijwilligers**

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2020

**afspraak clientenraad**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

**evaluaties deelnemers inplannen**

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021

**opstellen jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

**controle brandblussers**

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2021

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2021

**Controle verbandtrommels**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2021

**evaluaties deelnemers inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Toelichting:** Het jaarverslag is opgesteld

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Controle verbandtrommels**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**BHV en Hygiëne op locatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**koffietafelbesprekingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**wandelpas aanleggen**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Uw klachtenreglement publiceren op uw gedeelte van [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)****Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aarvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** De opmerkingen zijn verwerkt, alleen ik heb geen personeel in dienst dus dat heb ik niet aangevinkt, anders nog, ik ben in dienst van Vivent. Vivent huurt onze zorgboerderij en zij zorgen voor de personele bezetting. Ik kan daar dus niks aanvinken omdat mijn optie er niet bij staat, dat heb ik vorige jaren ook aangegeven.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie: De actielijst wordt naar behoren uitgevoerd, wel duurt het soms net iets langer dan we gepland hebben, en gaan we iets over de datum van afhandelen door omstandigheden. (drukke agenda).

Hierin zijn geen verbeterpunten, we proberen altijd de geplande acties op tijd uit te voeren en af te handelen, maar soms is dat door omstandigheden net niet haalbaar, hiervoor zijn geen nieuwe acties nodig.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling is te continueren wat we tot op heden hebben gedaan.

Over 5 jaar zijn wij bovendien zelf met pensioen, wij kijken van jaar tot jaar wat de regelgeving vanuit gemeentes is en daarop zullen wij inspelen.

We zijn prima ingericht op onze doelgroep en willen niet groter worden qua aantal deelnemers, ook willen we geen nieuwe doelgroepen, we richten ons op de huidige doelgroep en daardoor kunnen we de kwaliteit blijven bieden aan onze doelgroep waarvoor rust en regelmaat noodzakelijk is. Verder is ons goed onderling samenwerkend team van verzorgende en vrijwilligers vrij stabiel en zijn zij daardoor goed in staat hun taken naar behoren uit te blijven voeren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze doelstelling is te continueren en vast te houden wat we tot heden hebben gedaan.

Er zijn plannen voor opvolging door onze zoon i.v.m. pensionering gerechtigde leeftijd, dit zal geen gevolgen hebben voor de zorgboerderij, deze zal op dezelfde voet doorgaan, wanneer deze concreet en helder zijn zal dit kenbaar gemaakt worden.

Er zijn tot op heden geen veranderingen in de financiering vanuit gemeentes waardoor onze doelen haalbaar zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij bereiken onze doelstelling door te continueren wat we tot heden hebben gedaan en door onze aangemaakte acties op tijd uit te voeren.. Hierin zijn geen verdere acties nodig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.