



Jaarverslag **januari 2018 - december 2018**

Buiten gewoon! Fit-inn

Buiten gewoon! Fit-inn

Locatienummer: 2015



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	7
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Buiten gewoon! Fit-inn

Registratienummer: 2015

Leemringweg 22, 8317 RE Kraggenburg

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71780599

Website: <http://www.fit-inn.nu>

Locatiegegevens

Buiten gewoon! Fit-inn

Registratienummer: 2015

Leemringweg 22, 8317 RE Kraggenburg

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Bij deze 3 prachtige foto's.

Hieronder kun je 2 foto's zien van sportactiviteiten die wij zoal doen.

De andere foto is een foto van het kamp van afgelopen jaar. Wij organiseren 1 keer per jaar een kamp, voor alle deelnemers.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2018:

... hebben onze deelnemers en begeleiders alle seizoenen mogen ervaren, met alle weersomstandigheden die daarbij horen en bijbehorende activiteiten; (stampen in de plassen, door de bagger fietsen, zwemmen, kamperen, luieren, rennen, opwarmen met chocomelk, etc.)

... hebben onze deelnemers weer allerlei sportieve activiteiten uitgevoerd; met spanning, vertrouwen, doorzettingsvermogen, sportiviteit, grensverleggend, sociale contacten en alles wat meer bij sporten hoort. (mountainbike, springen, voetballen, zwemmen, softbal, hindernissen, teambal, etc)

...hebben onze deelnemers zelf keuzes mogen maken; wat ga ik doen, wat heb ik daarvoor nodig, hoe ging het? Plezier stond altijd voorop maar ondertussen vergroten we de communicatieve vaardigheden, werken we aan zelfstandigheidsbevordering en zelfredzaamheid! (wie ben ik? circuit, zandbak, yatzee, kleien, knutselen, buiten spelen, etc)

De activiteiten. Alle deelnemers, medewerkers en de zorgboer hebben ook in 2018 weer mogen ervaren welke fijne uitwerking ons activiteitenaanbod heeft op het functioneren van een ieder. De deelnemers krijgen nieuwe energie, worden vrolijk, worden spraakzaam, gaan meedoen en gaan met een glimlach weer naar huis. Hun nieuwe en frisse energie heeft ook z'n uitwerking op de ouders, want het is fijn om een vrolijk kind, dat vol nieuwe energie zit, op te halen.

De activiteiten en belevenissen in 2018 zijn niet heel verschillend met de jaren daarvoor.

De zorgboerderij is wel in ontwikkeling en er is wel één en ander veranderd. Dit jaar is gestart met ambulante begeleiding/ondersteuning. Deze begeleiding/ondersteuning wordt zowel geboden op de locatie zelf, als elders, bijvoorbeeld bij een sportvereniging of thuis in een gezin.

Er zijn nieuwe parkeerplekken gerealiseerd, het hekwerk is verwijderd en het toegangshek is verplaatst waardoor het speelterrein is vergroot, het erf is ook aangepast met een mooi speelterrein met daarin een nieuwe zandbak en speelobjecten, er is nieuw personeel aangenomen en een lichtbord aan de weg geplaatst.

Er is geen verandering geweest in de financiering van de zorg. De kwaliteit van zorg is op peil en wordt op peil gehouden door o.a. het bijscholen van de medewerkers. Eén van onze werknemers is aan het begin van dit jaar SPH-afgestudeerd, een andere medewerker zit in het laatste jaar van haar studie Creatieve Therapie, een derde medewerker is bezig met afstuderen voor de opleiding Docent Beeldende Kunst en Vormgeving. Onze nieuwe collega volgt de opleiding HBO Social Work. Doordat we regelmatig vergaderen, overleggen en afstemmen met elkaar houden we onze professionaliteit in ons team hoog. Door de uitwisseling van informatie onder de medewerkers, aangestuurd door de zorgboerin bijvoorbeeld tijdens de teamvergaderingen, profiteren alle medewerkers hiervan mee. Nieuwe medewerkers worden ingewerkt door 'oude medewerkers' en de zorgboerin. Alle medewerkers worden betrokken bij het evalueren van de zorgplannen en opstellen van nieuwe doelen. Op dit moment zijn 4 begeleiders SKJ-geregistreerd.

Het ondersteunend netwerk. Wanneer begeleiders tegen grenzen aanlopen bekijken we eerst hoe complex de situatie van de deelnemer is en ook hoe complex de hulpverlening is. Daarnaast bekijken we, welk niveau van vakbekwaamheid de begeleider heeft, om de werkzaamheden goed uit te kunnen voeren.

Wanneer er dringende situaties zich voordoen zijn er altijd, minimaal 2 tot 4 andere begeleiders in de buurt om te handelen, daarmee kunnen we de (persoonlijke) grenzen van de begeleiders te waarborgen en alsmede de veiligheid kunnen waarborgen voor de deelnemer.

Wanneer nodig zal spoedig contact gelegd worden met het professioneel netwerk.

Professionele zorgnetwerk: Ondertussen, na 8 jaar, is het netwerk van de Zorgboerderij zo groot, dat de zorgboerin haar zorgen altijd kan delen met andere zorgverleners of onafhankelijke gedragsdeskundigen. In meerdere casussen zijn andere zorgverleners en/of onafhankelijke gedragsdeskundigen altijd aanwezig tijdens de zogeheten "Multi Disciplinair Overleg" of het "Ronde Tafel Gesprek".

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkelingen die de afgelopen jaren hebben plaatsgevonden binnen de financiering, de transitie, hebben veel invloed gehad op de wijze waarop onze zorg geregeld is. De zorg die we bieden heeft hierdoor een meerwaarde gekregen. Doordat we, als zorgaanbieder, veel meer betrokken zijn binnen de verschillende situaties, kunnen we meer en beter samenwerken én afstemmen. We vinden het heel prettig dat het op deze manier gaat. Wij zijn heel erg tevreden met dit ondersteunend netwerk.

De keerzijde hiervan is wel, dat er vele uren gaan zitten in het overleggen met derden. Hierdoor hebben we bepaalde taken moeten verdelen, dat zijn lastige keuzes want we willen onze eigenheid niet verliezen. Hier doen we uiteraard ons best voor om dit wel te handhaven.

Ook in 2018 zullen we hier nog verder meegaan. Bepaalde taken worden toebedeeld aan medewerkers, bijvoorbeeld de evaluaties van de zorgplannen en het opstellen van de zorgplannen.

Ondanks dat er in de loop van de jaren meer taken zijn bijgekomen willen we ook het komend jaar **blijfwerken aan onze eigenheid, de kleinschaligheid en onze visie en missie. Dit staat voorop!**

Doelstellingen van vorig jaar:

1. a. *We onderzoeken de mogelijkheid om onze accommodatie nog iets uit te breiden. Hiervoor is er een wijziging in het bestemmingsplan nodig.*

> *Dit blijft voor de langer termijn staan. Het is een kostbare procedure.*

1. b. *Wanneer we dit gaan doen zou het betekenen dat we ons zorgaanbod kunnen uitbreiden, maar... dan ook meer uitbesteden aan collegae/andere zorgverleners... met behoud van visie...*

> *We blijven open staan voor uitbreiding, maar iedere keer houden we in ons achterhoofd dat we onze eigenheid, visie en missie willen behouden. Deels behaald!*

2. *op langer termijn willen we ook ons erf gaan aanpassen. Er is al een deel aangepast maar willen graag iets met de erfverharding doen, we bekijken de mogelijkheden.*

> *Deels behaald!*

3. *aanschaf van een Pannakooi (ook afhankelijk van de erfverharding)*

> *Behaald!*

4. *Persoonlijk doel is dat we meer willen gaan genieten van het leven, van ons prachtige gezin én onze fijne opvang. Het kost veel tijd en energie én soms vergeten we te genieten.*

> *Dit hebben we al wel meer gedaan dan daarvoor maar dit blijft een doel omdat het zó belangrijk is om ook persoonlijk je energie ergens vandaan te halen.*

Acties n.a.v. bovenstaande:

- *Reflectie op 'behoud van eigenheid, missie en visie' ; 2x per jaar.*

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We werken in 2 verschillende (doel-)groepen:

1. deelnemers met een ontwikkelingsleeftijd tot 12 jaar (met gedragsproblemen en/of een verstandelijke beperking)
2. deelnemers met een ontwikkelingsleeftijd tussen de 12 en 18 jaar (met gedragsproblemen en/of een verstandelijke beperking)

Wanneer de deelnemers uit groep 1 er aan toe zijn om over te stappen naar groep 2 dan wordt z.s.m. uitgevoerd in overleg met de deelnemer en vertegenwoordiger.

Het jaar is gestart met een totaal aantal deelnemers van: 19

In de loop van het jaar zijn er 11 deelnemers bij gekomen.

In de loop van het jaar zijn er 5 deelnemers vertrokken.

Aan het einde van 2018 zijn het totaal aantal deelnemers: 25

Reden van uitstroom: de deelnemers die gestopt zijn, zijn allen gestopt omdat zij toe waren aan een volgende stap. Hun ontwikkeling en leeftijd maakte een andere zinvolle besteding van hun (vrije) zaterdag mogelijk. Deze deelnemers zijn geen van allen naar een andere zorginstelling gegaan. De meeste van hen heeft een 'zaterdag-baantje' gevonden.

Evt. aanpassingen die gedaan zijn ivm start nieuwe doelgroepen: we hebben niet echt een nieuwe doelgroep gestart, wel zijn de groep anders samengesteld in de loop van het jaar. Dit vergt altijd een aanpassing in begeleiding. Er wordt in het begin veel gewerkt aan kennismaken en veilige sfeer in de (nieuwe) groep.

Op dit moment bieden wij:

- dagbesteding
- kortdurend verblijf
- individuele begeleiding en groepsbegeleiding
- zorg vanuit de Jeugdwet en WLZ

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er zijn veel kinderen van 11 jaar naar de groep van 12 t/m 18 jaar gegaan, omdat deze groep beter bij hun ontwikkelings leeftijd past. De "oudere" groep is verjongd. De deelnemers passen goed bij ons zorgaanbod. We werken met zorg op maat, dus kijken naar elk kind specifiek hoe we diegene het beste kunnen begeleiden. De lijntjes met ouders, zo nodig ook met school of andere zorgaanbieders zijn kort. Dit werkt prettig en zo zitten we allemaal op 1 lijn.

De individuele begeleiding willen wij meer gaan aanbieden, omdat we merken dat hier vraag naar is. Dit geldt ook voor begeleiding groep op woensdagmiddag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Eind 2017 zijn er twee nieuwe begeleiders bij ons in dienst gekomen. Zij zijn in 2017 ingewerkt en hebben in 2018 mede er voor gezorgd dat de groep begeleiders stabiel is geweest.

In maart 2018 hebben we ons team uitgebreid met een nieuwe collega, zij was in 2016 al bij ons in dienst geweest en we waren verrast dat ze bij ons terug wilde komen.

In augustus hebben we, na 3 jaar, afscheid genomen van een begeleider, omdat hij een andere baan (met meer uren) kreeg aangeboden nadat hij klaar was met zijn studie. Gelukkig kwam er gelijktijdig een nieuwe begeleider, waardoor we als Team dit goed konden opvangen.

Met alle medewerkers is minimaal 1x per jaar een functioneringsgesprek gehouden.

Wanneer er een collega bijkomt of vertrekt is de zorgboerin eindverantwoordelijk voor het inwerken van deze collega. De algemene en eerste informatie verstrekt zij dan ook. Daarna krijgt het hele team de opdracht van de zorgboerin om zoveel mogelijk informatie te delen, en de nieuwe collega zo snel mogelijk op de hoogte te stellen van het reilen en zeilen op de zorgboerderij. In het begin is er veel ruimte voor feedback en het stellen van vragen.

Na een wisseling in het team houden we een Teamvergadering waarbij belangrijke informatie (opnieuw) wordt gedeeld. Een nieuwe collega brengt ook nieuwe ideeën, inzichten, kennis en ervaring met zich mee, dat is fijn, want er is ruimte om dit te delen. We staan altijd open voor nieuwe ideeën, dat houdt een ieder scherp en komt te goede aan de kwaliteit van zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De grootste conclusie die ik kan trekken is dat het altijd jammer is wanneer je afscheid moet nemen van collegae en dat je bezorgd bent over 'Hoe nu verder?' maar wat we ook in 2018 weer gezien hebben, is dat het ook weer wordt opgelost en dat het ook weer mooie veranderingen met zich mee brengt.

Er is genoeg geschoold personeel, een vacature is redelijk makkelijk weer vervuld.

Het is fijn om nieuw personeel aan te nemen omdat het ook een aanvulling en verrijking is voor je team!

Ons team is flexibel en gaat goed om met de veranderingen. Ook wanneer er van het team gevraagd wordt om een nieuwe collega (mede) in te werken, dan gaat dit als vanzelf, heel fijn.

Eind 2018 hebben we genoeg bevoegd en bekwaam personeel. We weten dat we in 2019 ook weer afscheid gaan nemen van 2 collegae, daarom zijn er in december 2018 al gesprekken gevoerd met potentieel nieuw personeel. Actie voor 2019: nieuw personeel aannemen en inwerken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

In 2018 hebben we vooral veel aan collegiale consultatie gedaan. Veel van de huidige personeelsleden zijn net afgestudeerd of studeren nog waardoor we veel input vanuit hun kant krijgen. Tijdens de teamvergaderingen en alle dagopeningen is er ruim de mogelijkheid om kennis en vaardigheden te delen. Er zijn geen veranderingen in de doelgroep of zorgzwaarte geweest.

Op dit moment voldoen alle werknemers aan de minimale kennis-eisen, vaardigheden en persoonlijke kwaliteiten. Ook zijn er nog geen hulpvragen naar aanleiding van nieuwe deelnemers of andere ontwikkelingen. Wanneer er interessante workshops, trainingen of cursussen worden aangeboden, zullen we altijd kijken of het haalbaar is om dit te bezoeken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Iedere werkdag begint met een dagopening. Hier is tijd en ruimte voor collegiale consultatie. Ook tijdens de Teamvergaderingen wordt dit gedaan. Dit zijn fijne en effectieve ontwikkelingsactiviteiten die direct toegepast kunnen worden in de praktijk.

Afgelopen jaar hebben ook de nieuwe medewerkers de cursus "Autisme Belevingscircuit" en de scholing: Sporters met gedragsproblematiek én de training: Trainen en Coachen van jongeren met Autisme. (L.van Dongen-H.Kamminga-R.Botman).

Op gebied van intervisie bespreekt de zorgboerin regelmatig met collega zorgboeren onderwerpen die op dat moment van belang zijn. Ook is er tijdens de regelmatige teamvergaderingen tijd en ruimte voor intervisie en verdieping van de begeleiders.

- BHV incl. AED: S. Willemsen (09-02-2018) L. van Dongen (09-02-2018)

- EHBO en AED: S. Willemsen (07-11-2018)

- Reanimatie: J. Hooijman (26-11-2018)

- Leerwerkbegeleiders training "doelgericht begeleiden: S.Willemsen en L. van Dongen (01-11-2018)

- Scholing: Moeilijk gedrag bij kinderen: H. Kamminga (6-13 november 2018)

- lezen tijdschrift Balans Magazine (Balans Magazine is het landelijke tijdschrift voor ouders van kinderen met ontwikkelingsproblemen bij leren en gedrag, en voor professionals in zorg, onderwijs en wetenschap. Het magazine wordt uitgegeven door Oudervereniging Balans.)

- Alle personeelsleden hebben het boek "Geef me d'r 5" van Colette de Bruin

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In de bijlage staan de persoonlijke kwaliteiten, opleidingen en relevante ervaringen van de werknemers. Hieronder kun je lezen welke vaardigheden en kennis de werknemers nodig hebben om een goed team te vormen

Kwaliteiten:

• leidinggevende capaciteiten • creatief • flexibel • sensitiviteit • positieve, warme en stimulerende houding t.o.v. deelnemers en werknemers;

Leidinggevende capaciteiten van de werknemers omdat de deelnemers dit behoeven. Zij kunnen niet zonder (bege-)leiding. De mate van leidinggevende kwaliteit verschilt per persoon, de één is een geboren leider, de ander wat minder. Maar aan basis moet hij/zij bezitten over een goede presentatie, stimulerende houding, overzicht houden, aandacht vragen, eisend optreden en duidelijk zijn. Creatieve kwaliteiten zijn van belang tijdens de creatieve activiteiten maar ook creatief zijn in het bedenken van oplossingen voor (kleine) problemen. Flexibel...want soms gebeurt er iets wat je niet verwacht, als een werknemer hiermee niet om kan gaan kan hij dit ook overbrengen op de groep, wat grote gevolgen kan hebben. Sensitiviteit is belangrijk omdat je bepaalde prikkels moet opvangen, moet herkennen. Fijngevoeligheid voor wat er om je heen gebeurt. De positieve, warme en stimulerende houding is tot slot eigenlijk wel de belangrijkste kwaliteit want de deelnemer moet zijn welkom voelen, moet met een prettig gevoel rondlopen op de zorgboerderij en moet weer zin hebben om weer eens te komen. De werknemers spelen een grote rol wat betreft het welbevinden van een deelnemer op de zorgboerderij.

Kennis:

• een afgeronde pedagogische opleiding op minimaal MBO-niveau • algemene vaardigheden op opvoedkundig, sociaal, creatief en verzorgend gebied • kwaliteiten om het individuele contact met de deelnemers en het groepsgebeuren op een zodanige wijze te kunnen hanteren dat iedere deelnemer tot zijn recht komt • conflictsituaties te kunnen hanteren • vaardigheid goed te kunnen samenwerken • de vaardigheid de opvoeding te delen met ouders, verzorgers en collega's • overzicht hebben en rust kunnen brengen in een groep • goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheden • kennis van de geldende eisen op gebied van veiligheid en hygiëne

Om je zorgboerderij een bepaalde uitstraling te geven, een bepaalde kwaliteit te willen leveren en een visie uitdragen is het belangrijk dat een ieder die werkt met deelnemers bepaalde basiskennis heeft. Daarnaast is het ook belangrijk dat de werknemer open staat voor feedback en in staat is om dit om te zetten in daden. Een werknemer die geen pedagogische opleiding heeft gevolgd moet zichzelf tijdens de proefperiode extra bewijzen wat betreft het (bege-)leiding geven. Mijn voorkeur gaat uit naar werknemers mét een pedagogische opleiding maar er zijn uitzonderingen mogelijk.

Ervaring:

Er is geen specifieke ervaring nodig.

Wel kan het zeer prettig zijn wanneer een werknemer al ervaring heeft met de doelgroep en het (bege-)leiding geven.

Opleidingsdoelen:

> Het HBO denk- en werk niveau houden we op niveau door middel van opleidingen en cursussen te gaan volgen volgend komend jaar.

> Deze vraag wordt elk jaar aan de begeleiders gesteld en ook gestimuleerd; > Wie wil of gaat er komend jaar nog een relevante cursus/opleiding/workshop doen?

- op dit moment volgend een aantal begeleiders een HBO-gerelateerde opleiding.

- intercollegiale consultatie blijft op de agenda van de dagopening en tijdens de teamvergaderingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- competenties, kennis en vaardigheden van het begeleidingsteam.27-11-2018 (1)

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De werknemers blijven zich altijd ontwikkelen en staan ook open om zich zelf te ontwikkelen. Dit is belangrijk om het HBO denk- en werkniveau hoog te houden. Doordat we ons zelf steeds blijven ontwikkelen, vergroten we onze kennis en blijven we groeien als bedrijf.

Deze opleidingsdoelen staan voor komend jaar al vast:

L. van Dongen en Jeannette Hooijman volgen de opleiding; Social Work op het HBO.

L. Bakker, L. van Dongen en S. Willemsen doen de cursus BHV met AED.

A. Rol is de HBO opleiding Creatieve therapie aan het afronden en volgt de training ARVT (Affect regulerende Vak therapie).

- L. Buijsman is de HBO opleiding Docent Beeldende Kunst en Vormgeving aan het afronden

> L. Bakker en L. van Dongen gaan zich verdiepen in ambulante thuisbegeleiding

> L. van Dongen gaat de Cursus Jeugdbreincoach volgen.

> Linda Bruinsma zit in haar 2e jaar van de opleiding psychotherapie en doet een training kindercoach.

Dit word het hele jaar gedaan:

> uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek tijdens de teamvergaderingen/voorbereidende dag besprekingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

- We hebben met elke deelnemer minimaal 1 evaluatiegesprek per jaar en mogelijk 2 gesprekken, per deelnemer, per jaar.
- Afgelopen jaar zijn er 23 evaluatiegesprekken geweest. Met alle deelnemers is er 1 keer een evaluatiegesprek geweest en met sommige deelnemers 2 keer.
- Tijdens de evaluatiegesprekken bespreken we hoe gaat met het kind, zowel thuis, op school als bij Fit-inn. We bespreken ook de zorgplannen met de ouders en hoe deze doelen gaan en/of behaald zijn en/of voorgezet/veranderd moeten worden.
- De ouders vinden het prettig om een evaluatiegesprek te hebben, zodat ze weten hoe hun kind het over het algemeen doet bij Fit-inn. Ook vinden ze het fijn om te horen hoe het gaat met de doelen. Na de evaluatiegesprekken staan alle neuzen weer de zelfde richting op en dat vinden zowel ouders als wij prettig. Zo wordt er gericht gewerkt aan de ontwikkeling van het kind.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen vinden zowel ouders als wij het prettig om met elkaar om tafel te zitten en elkaar op de hoogte te brengen van de ontwikkelingen. Dit neemt wel veel tijd in beslag, maar is wel belangrijk om de zorg op maat te kunnen blijven bieden en alle neuzen dezelfde kant op te houden. We hebben ervaren dat niet elke ouder even betrokken is en dus niet altijd zit te wachten op een evaluatiegesprek. We proberen deze ouders te bereiken via mail en/of telefoon of even persoonlijk aanspreken wanneer ze hun kind komen brengen, om ze zo alsnog op de hoogte te brengen van de ontwikkelingen van hun kind. We hebben geleerd dat het het beste werkt om 1 dag uit te kiezen waarop ouders de hele dag een evaluatiegesprek kunnen inplannen. Dit gaan we volgend jaar ook weer toepassen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

- Inloopdag in mei 2018

Ouders hebben de gelegenheid gekregen om op deze dag een bezoek te brengen aan de zorgboerderij, rond te kijken, meebelevend, en de ontwikkelingen van hun kind te bespreken. De deelnemers geven regelmatig aan dat ze het leuk zouden vinden om te laten zien wat ze hier doen. Ook broer(s) en zus(jes) zijn vaak nieuwsgierig en zo kregen ook zij de mogelijkheid om even mee te genieten. Er zijn een heel aantal ouders en familieleden die van dit aanbod gebruik gemaakt hebben. Wat ons opviel is dat de ouders aangaven dat ze niet precies wisten wat we de hele dag met de kinderen doen en dat ze niet wisten hoe goed hun eigen kind meedeed, ze waren enthousiast en verbaast hierover. Wat ik hiervan leer is dat we dit vaker moeten doen!

- Zomerborrel' in juli 2018

Tijdens de afsluiting van ons jaarlijkse zomerkamp zijn de ouders, broertjes en zusjes uitgenodigd om, onder het genot van een hapje en drankje, de sfeer op te snuiven en mee te genieten met hun kind. Alle ouders hebben hiervan gebruik gemaakt. Het was een sfeervolle, gezellige afsluiting. Ouders hebben met elkaar kunnen praten, hun kind in de omgeving van de zorgboerderij kunnen zien en er was ruim de mogelijkheid om met de begeleiders van de zorgboerderij te praten. Het was erg fijn om in een informele sfeer samen te kunnen zijn. Ouders praten graag met elkaar, vinden gemeenschappelijke onderwerpen en voelen zich op hun gemak. Dit is zeker iets wat we weer meenemen voor komend jaar!

- meeloopdag november 2018

Zelfde idee als de inloopdag in mei, deze was iets minder goed bezocht, wellicht had het slechte weer hier ook mee te maken :-)

- afsluiting van het jaar

Op de laatste werkdag van het jaar hebben we de ouders, broertjes en zusjes uitgenodigd voor een gezellige afsluiting. Met warme chocomelk, een rolletje met slagroom, een vuurtje en marshmallows was het een heerlijk moment. "Wat fijn dat jullie dit doen!" en "Zo leuk voor m'n jongste dochter, dat zij nu ook echt ergens bij hoort en dat we als gezin bij haar mogen komen.", dat zijn toch wel de mooiste uitspraken van deze dag. Ook nu was het weer een ontspannen sfeertje, waarbij ouders in gesprek konden gaan met elkaar en met de aanwezige begeleiders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies:

- kinderen vinden het leuk wanneer hun ouders/gezin/familie mag komen kijken;
- ouders weten niet precies wat hun kind bij ons doet én hoe hij/zij dit doet; het is dus goed om ouders meer te betrekken;
- ouders vinden het fijn om in een informele sfeer andere ouders te ontmoeten;
- een informele bijeenkomst levert meer bezoekers/interesse op dan een formele bijeenkomst;
- kinderen en ouders voelen zich op hun gemak;
- kinderen en ouders hebben het gevoel dat ze 'ergens bij horen' ;

Leerpunten/verbeterpunten:

- Ik wil proberen om in het komende jaar de informele bijeenkomsten voort te zetten, de formele bijeenkomsten zou ik graag nog iets meer inhoud geven, dus iets meer informatie geven terwijl de ouders hier zijn.
- om nog meer ouders te mogen ontvangen kan ik nog meer doen aan enthousiasmeren en motiveren; bijvoorbeeld kinderen betrekken in het maken van een uitnodiging o.i.d.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in november 2018. We hebben dit jaar voor het eerst gebruik gemaakt van een digitale, online versie. Deze bestaat uit gesloten vragen als ook open vragen. Net als voorgaande jaren is er een versie met pictogrammen beschikbaar. Van de 31 uitgezette vragenlijsten zijn er 12 ingevuld, dit betekent dat er ongeveer 40% is ingevuld. In 2017 was dit 61%. Wellicht moeten we concluderen dat de online versie (nog) niet voor iedereen geschikt of toegankelijk is. Daarbij is de controle op het inleveren ook nihil, wat wel bijdraagt aan de anonimiteit.

De volgende vragen worden gesteld aan de deelnemers:

Vind je het leuk om naar Fit-inn toe te gaan?

De begeleiders vindt ik...

De sportactiviteiten vindt ik...

De eetmomenten vindt ik..

Het buiten spelen vindt ik...

Het binnen spelen vindt ik...

Bij andere deelnemers voel ik mij...

Bij Fit-inn voel ik mij...

Wat zou je nog willen bij Fit-inn?

Dit wil ik nog zeggen over Fit-inn...

Conclusie uit het deelnemersonderzoek:

De kinderen vinden het over het algemeen leuk bij Fit-inn. De kinderen voelen zich over het algemeen prettig bij ons, dit vinden wij erg belangrijk. Natuurlijk streven wij altijd naar beter! Er zijn een aantal elementen die minder goed scoren, hier zijn actiepunten uit voortgevloeid. Vanuit de actiepunten kunnen we hier mee aan de slag.

Actiepunten

1. De sportactiviteiten:

De jongere en oudere kinderen geven aan dat ze de sportactiviteiten niet altijd leuk vinden. Hier kunnen we aan werken door de kinderen mee te laten beslissen over wat voor sportactiviteiten we gaan doen. Ook kunnen we evalueren bij de kinderen na een sportactiviteit wat ze er van vonden en waarom, zo komen we te weten wat de kinderen leuk vinden om te doen.

2. De begeleiding:

De oudere kinderen geven aan dat de begeleiding hun niet altijd begrijpt. Hier kunnen we meer op inspelen door beter naar de kinderen te luisteren en met ze in gesprek te gaan en een bevestiging vragen; begrijp ik je zo goed?

Aan ouders/vertegenwoordigers wordt het volgende gevraagd:

Communicatie

1. Bent u tevreden over de manier waarop Buiten gewoon! Fit-inn met u communiceert?

2. Het contact met Buiten gewoon! Fit-inn verloopt open en eerlijk

3. Bent u tevreden over de manier waarop Buiten gewoon! Fit-inn omgaat met opmerkingen en/of eventuele klachten van ouders?

Begeleiders

4. Zijn de begeleiders voldoende deskundig?

5. Krijgt uw kind voldoende aandacht en begeleiding?

6. Heeft u als ouder/vertegenwoordiger voldoende contact met de begeleider(s)?

Boerderij

7. Zijn de omstandigheden op de zorgboerderij voldoende veilig?

Deelnemersgroep

8. Is de sfeer op de zorgboerderij zodanig dat uw kind zich daar goed bij voelt?

Inspraak

9. Staat Buiten gewoon! Fit-inn voldoende open voor kritiek en nieuwe ideeën?

Conclusie uit het ouderonderzoek:

Ouders hebben een positief beeld over Buiten gewoon Fit-inn! Voor ouders voelt het vertrouwd om hun kind hier achter te laten en zien dat de kinderen zich hier ontwikkelen. Ouders vinden het belangrijk dat de begeleiding zich blijft professionaliseren. De contactmomenten tussen begeleiding en ouders vinden ze belangrijk en ervaren dit als prettig.

Actiepunten

1. Het personeel blijven scholen door middel van cursussen of opleidingen. Dit vinden zowel ouders als Buiten gewoon! Fit-inn zelf een belangrijk punt. (2 werknemers zijn nu een opleiding begonnen).
2. De instap bij de achterdeur verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Resultaat tevredenheidsonderzoek 2018 ouders
- Resultaat tevredenheidsonderzoek Deelnemers 2018

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2017 is 61% van het onderzoek ingevuld en ingeleverd en in 2018 maar 40%. Dit jaar gaan we bij ouders en deelnemers inventariseren op welke manier ze het liefst benadert willen worden voor een tevredenheidsonderzoek, digitaal of op papier. Hiervan maken we een **actiepunt**.

Conclusie:

Ouders hebben een positief beeld over Buiten gewoon Fit-inn! Voor ouders voelt het vertrouwd om hun kind hier achter te laten en zien dat de kinderen zich hier ontwikkelen. Ouders vinden het belangrijk dat de begeleiding zich blijft professionaliseren. De contactmomenten tussen begeleiding en ouders vinden ze belangrijk en ervaren dit als prettig.

Actiepunten:

1. Het personeel blijven scholen door middel van cursussen of opleidingen. Dit vinden zowel ouders als Buiten gewoon! Fit-inn zelf een belangrijk punt. (2 werknemers zijn nu een opleiding begonnen).
2. De instap bij de achterdeur verbeteren.

Dit jaar gaan we tijdens de Teamvergaderingen meer werken aan collegiale consultatie, dit om al het personeel te blijven scholen. Wanneer er een training, cursus of opleiding wordt aangeboden, mogen begeleiders dit (na overleg) gaan volgen.

Het opstapje bij de entree/achterdeur is voor ons een lastige om te veranderen. Wel zijn alle begeleiders behulpzaam wanneer iemand moeite heeft met in- en uitstappen. Wanneer er een geschikte mogelijkheid is gevonden om dit probleem aan te passen, zullen we dit zeker doen omdat dit ook voor ons van belang is.

Conclusie vanuit het kinderonderzoek:

De kinderen zijn over het algemeen tevreden over Buiten gewoon! Fit-inn. Ze voelen zich veilig en hebben het naar hun zin op de groep. Ze zouden nog wel wat meer inspraak willen hebben over de activiteiten die we gaan doen. Daar kunnen we zeker mee aan de slag.

Actiepunten:

1. De kinderen van niet dat de begeleiders altijd goed luisteren of hun goed begrijpen. Hier kunnen we nog meer op inspelen door meer gesprekken te hebben met de kinderen.
 2. De kinderen zouden wel meer inspraak willen hebben op de sportactiviteiten, ze vinden de sportactiviteiten niet altijd leuk geven ze aan. Hier kunnen wij als begeleiders op inspelen door met hun samen de activiteiten te bedenken.
- De begeleiders gaan vaker aan de kinderen vragen of ze goed hebben begrepen wat aan hen vertelt is. De kinderen krijgen meer inspraak in de sportactiviteit door samen met de begeleiders te bedenken wat ze gaan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Resultaat tevredenheidsonderzoek Deelnemers 2018
- Resultaat tevredenheidsonderzoek Ouders 2018

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Alle (bijna) ongevallen worden vastgelegd in het FOBO-formulier. Alle begeleiders weten waar dit formulier ligt en weten hoe ze dit protocol moeten gebruiken.

Wel blijft het lastig om alles te noteren, wij werken alleen met Jeugd en daarnaast wordt er volop gespeeld en gesport. Niet alles wordt genoteerd, wel de meer uitzonderlijke ongevallen.

Zie overzicht:

REGISTRATIE (BIJNA) ONGEVALLLEN (Fobo) 2018									
Locatie: Buiten gewoon! Fit-inn									
Nr	Korte beschrijving	Datum	Vaststelling	Actie	Wie?	Wanneer?	Datum OK	Aanpassing/verbetering nodig?	Oorzaak
1.	X. is meerdere malen ingesmeerd door de begeleiding, toch is hij verbrand tijdens het zwemmen bij Netl.	26-05-2018	Verbrand door de zon	- Goed insmeren met aftersun - Niet meer in de zon zitten - Melden aan ouders, dat X. verbrand is. - warmte protocol schrijven.	- begeleiders van de dag	26-05-2018	OK	> Warmte protocol schrijven.	Te lang in de zon gezeten.
2,	X. heeft gezwommen bij Netl en veel uren in de zon gespeeld, hij heeft hierdoor zonnesteek opgelopen.	26-05-2018	zonnesteek	- Moeder belde ons, om het te melden. Sandra heeft met haar gesproken hierover. - warmte protocol schrijven.	-Sandra	26-05-2018	OK	> Warmte protocol schrijven.	Teveel uren blootgesteld aan de zon/warmte
3.	X. heeft een schaafwond opgelopen door onbekende reden. (struik, plant, blauwalg?)	26-05-2018	Schaafwond	- Eerst afgespoeld met water - Daarna er Prikweg er op gesmeerd - Bij thuiskomst hebben we het gekoeld met een	- begeleiders van de dag	26-05-2018	OK	Begeleiders en deelnemers informeren over 'gevaarlijke planten' zoals distels, bereklauw en ook blauwalg.	onbekende reden

				washand en hebben we er Bepanthen opgesmeerd.					
4.	X. had spullen in haar hand en wilde in de pannakooi stappen/ Ze liep iets harder dan normaal. Ze struikelde over het hekje en viel met haar knieën op de grond	29-09-2018	Rode zere knieën	X. getroost en advies gegeven over hoe ze de volgende keer in de pannakooi moet stappen. Ook haar knieën nog bekeken of er iets op moest.	begeleiders van de dag	29-09-2018	OK	Op dit moment nog geen aanpassing nodig.	Te gehaast en met volle handen in de pannakooi stappen of misschien is het hekje te hoog?
5.	X. viel uit de boom	10-11-2018	Schaafwond op zijn zij	X. getroost en de schaafwond ontsmet met water en desinfectiedoekje uit de EHBO-doos	- begeleiders van de dag	10-11-2018	OK	Afspraken herhalen over klimmen in bomen.	Te snel uit de boom willen klimmen.
6.	X. viel om op de speelweide.	10-11-2018	Zere benen	X. helpen opstaan en hem een rustmoment aangeboden Bij X. goed in de gaten houden of hij niet overbelast wordt.	- begeleiders van de dag	10-11-2018	OK	X rustmomenten aanbieden vooraf, tijdens en na een activiteit.	Zijn benen waren vermoeid van de wandeling waardoor hij struikelde.
7.	X. brandt haar onderarm aan het te hete kraanwater (hal)	22-12-2018	Lichte rode plek	Gekoeld	begeleiders van de dag	22-12-2018	OK		Te hete kraan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- FOBO 2018

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De veiligheid van de kinderen (en werknemers) staat hoog in het vaandel. Ondanks dat zit een ongeluk in een klein hoekje hebben we uit ervaring geleerd.

Gezien het lage aantal (bijna) ongevallen, is er geen reden tot een aanpassing of verbetering. Het blijft belangrijk dat we de risico's met de werknemers blijven bespreken, om gevaarlijke situaties te voorkomen.

In verband met de hittegolf van afgelopen zomer, hebben we het "Warmte-protocol" geschreven. Deze zal ook komend jaar weer gebruikt worden, wanneer het weer zo warm wordt. (zie bijlage) In mei zullen we met het Team het protocol bespreken, zodat iedereen weer op de hoogte hiervan is. Actie is opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Warmte protocol

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakmoment winter

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018
Actie afgerond op: 29-12-2018 (Afgerond)

Inspraak: meeloopdag

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2018
Actie afgerond op: 29-11-2018 (Afgerond)

Inspraakmoment najaar

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2018
Actie afgerond op: 29-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is vervangen door het inspraakmoment: meeloopdag

Inspraakmoment zomer

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018
Actie afgerond op: 26-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: (informeel moment) Tijdens de afsluiting van ons jaarlijkse zomerkamp zijn de ouders, broertjes en zusjes uitgenodigd om, onder het genot van een hapje en drankje, de sfeer op te snuiven en mee te genieten met hun kind. Alle ouders hebben hiervan gebruik gemaakt. Het was een sfeervolle, gezellige afsluiting. Ouders hebben met elkaar kunnen praten, hun kind in de omgeving van de zorgboerderij kunnen zien en er was ruim de mogelijkheid om met de begeleiders van de zorgboerderij te praten. Het was erg fijn!

Inspraakmoment voorjaar (ouderavond)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 14-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ouders hebben de gelegenheid gekregen om op deze dag een bezoek te brengen aan de zorgboerderij, rond te kijken en de ontwikkelingen van hun kind te bespreken. Er zijn een heel aantal ouders die van dit aanbod gebruik gemaakt hebben.

Klachtenfunctionaris aanwijzen en nieuwklachtenregeling federatie implementeren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: 24-12-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2018
Actie afgerond op: 24-12-2018 (Afgerond)

Scholing medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 18-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Afgelopen jaar hebben ook de nieuwe medewerkers de cursus "Autisme Belevingscircuit" en de scholing: Sporters met gedragsproblematiek én de training: Trainen en Coachen van jongeren met Autisme. (L.van Dongen-H.Kamminga-R.Botman). - BHV incl. AED: S. Willemsen (09-02-2018) L. van Dongen (09-02-2018) - EHBO en AED: S. Willemsen (07-11-2018) - Reanimatie: J. Hooijman (26-11-2018) - Leerwerkbegeleiders training "doelgericht begeleiden: S.Willemsen en L. van Dongen (01-11-2018) - Scholing: Moeilijk gedrag bij kinderen: H. Kamminga (6-13 november 2018) - lezen tijdschrift Balans Magazine (Balans Magazine is het landelijke tijdschrift voor ouders van kinderen met ontwikkelingsproblemen bij leren en gedrag, en voor professionals in zorg, onderwijs en wetenschap. Het magazine wordt uitgegeven door Oudervereniging Balans.) - Alle personeelsleden hebben het boek "Geef me d'r 5" van Colette de Bruin

Controle EHBO-middelen**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018**Actie afgerond op:** 08-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle EHBO dozen zijn gecontroleerd en vervangen door nieuwe.**Controle Blusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 08-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle brandblussers zijn gecontroleerd en eventueel vervangen door nieuwe.**Evaluatiegesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Actie afgerond op:** 18-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Gedurende het jaar zijn er met alle (vertegenwoordigers van de) deelnemers, minimaal 1x per jaar, evaluatiegesprekken gehouden.**Controle speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2018**Actie afgerond op:** 05-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: N.a.v. een aantal opmerkingen hebben we acties ingepland: * sleepgaten opvullen en inzaaien met gras (voorjaar) + gat boren in buizenstelsel. Als opmerking stond er nog bij dat kinderen niet zonder toezicht moeten spelen op het klimrek, maar dat is bij ons ook nooit het geval aangezien er ALTIJD toezicht is. Deze opmerking laten we dan ook voor wat het is. Zie rapport bijlage.

Lichtbord plaatsen aan de weg**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 31-10-2018 (Afgerond)**Bijwerken Kwaliteitssysteem (o.a. omzetten nieuwe Kwapp en straks nieuwe audit)****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2018**Actie afgerond op:** 18-12-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** 18-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Gedurende het hele jaar zijn met alle personeelsleden minimaal 1 functioneringsgesprek gevoerd.**Nieuwe RI&E van Stigas vullen en laten toetsen voor audit.****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2018**Actie afgerond op:** 29-11-2018 (Afgerond)

Aanvraag wijziging bestemmingsplan

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 18-12-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Voorlopig hebben we besloten om de wijziging nog niet aan te vragen.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: 02-06-2018 (Afgerond)

Meldingsregels van www.zorgoog.nl uitzoeken en implementeren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 12-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Meldingsregels zijn uitgezocht en tijdens de teamvergadering geïmplementeerd. Grotendeels was dit al bekend. Voor komend jaar komt dit wel weer op de actielijst ter herinnering.

Uitvoeren Haccp

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2018
Actie afgerond op: 29-11-2018 (Afgerond)

Aanpassingen erf

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 04-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het erf is de afgelopen periode op meerdere plekken aangepakt. Er is een parkeerplek gerealiseerd, een speelterrein, een nieuwe zandbak en plek voor de tafeltennistafel. Daarnaast is het hek verplaatst waardoor er meer ruimte is gecreëerd om te sporten en te spelen. Het erf is dusdanig aangepast dat het veiliger is, fijner is en netter oogt dan daarvoor. We krijgen allemaal mooie complimenten hierover, we zijn dan ook erg tevreden hierover.

Hek vervangen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 04-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het hek is vervangen en verplaatst waardoor het speelterrein groter is geworden. Een fijne verandering!

Graag de volgende jaarlijkse acties nog opnemen in uw actielijst: - Controle speeltoestellen - Scholing medewerkers Volgens het jaarverslag is de pannakooi al aangeschaft dus de actie zou afgerond kunnen worden.

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2018
Actie afgerond op: 30-10-2018 (Afgerond)

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 30-10-2018 (Afgerond)

Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 30-10-2018 (Afgerond)

Meer parkeerplekken realiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 04-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: De parkeerplekken zijn gerealiseerd en in gebruik genomen.

Werving nieuw personeel

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Actie afgerond op: 01-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op 2 maart 2018 is Linda bij ons komen werken. Op 1 september 2018 is Jeanette bij ons in dienst gekomen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2018
Actie afgerond op: 14-05-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

Gezamenlijke visie uitdragen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Hier is gedurende het hele jaar aan gewerkt en ook met de nieuwe begeleiders is dit goed gelukt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Rapport inspectie speeltoestellen

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

n.a.v. controle speeltoestellen: sleepgaten opvullen en inzaaien met gras (voorjaar) + gat boren in buizenstelsel.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019

Voorlichting en omgang m.b.t. seksueel gedrag

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2019

De werknemers blijven bij de deelnemers peilen of we hun goed begrijpen.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2019

Uitzoeken bekwamen bepaalde medische handelingen.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Plan bedenken hoe de inspraakmomenten beter bezocht worden en meer inhoud krijgen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

Inspraakmoment voorjaar (meeloopdag)

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2019

De deelnemers hebben/voelen dat ze meer inspraak hebben in de sportactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2019

Aanpassen en bespreken van de Huisregels met het team.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Maken beschrijving: Hoe om te gaan met het gebruik van de mobiele telefoon tijdens het bezoek aan de Zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Warmte protocol bespreken met personeel.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

Inspraakmoment voorjaar (ouderavond)

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2019

Collegiale consultatie, tijdens teamvergaderingen.

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019

Reflectie op 'behoud van eigenheid, missie en visie" ; 2x per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Realiseren van een opstapje bij de entree

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Creëren van een opbergplak voor schoeisel

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Het aanpassen van het materialen hok

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Reflectie op 'behoud van eigenheid, missie en visie" ;

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2019

Analyse Risico's zorgverlening

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2019

Inspraakmoment zomer

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2019

Scholing medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2019

Inventariseren "welke methode van tevredenheidsmeting" men prettig vindt (digitaal of op papier)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Inspraakmoment najaar

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2019

Uitzoeken Kwaliteitskader Gehandicaptenzorg

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019

Toetsingskader Jeugd bekijken en acties uit formuleren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Bijwerken werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019

Inspraakmoment winter

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019

Reflectie op 'behoud van eigenheid, missie en visie' ;

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019

Uitvoeren Haccp

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2019

Nieuwe RI&E van Stigas vullen en laten toetsen voor audit.

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2019

Het personeel blijven scholen doormiddel van cursussen of opleidingen.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019

Reflectie op 'behoud van eigenheid, missie en visie' ; 2x per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Uitzoeken of en hoe uitbreiden Individuele begeleiding.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2019

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019

Evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019

Controle Blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019

Controle EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toetsingskader Jeugd bekijken en acties uit formuleren**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Zorgovereenkomst ombouwen naar Maatschap****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Begeleidingsplan toevoegen in de bijlagen****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Notulen van de meest recente inspraakmomenten toevoegen****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Overeenkomst medicijngebruik herzien****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Voeg de 2018 versie van de klachtenregeling toe aan het KS****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 26-01-2019, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Voer beide kwaliteitskaders in: Jeugdwet, WLZ/WMO****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Nieuw personeel aannemen**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** In februari zijn Hannah en Lyke gestopt met werken. Op 17 februari 2019 zijn Jeanette en Douwe bij ons komen werken.**Oudergesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Per ongeluk deze actie 2 keer ingepland!**Inwerken van nieuwe collegae****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Deze actie is 2x opgenomen in de actie lijst, daarom zet ik deze op afgerond, de andere blijft staan.**De instap bij de achterdeur verbeteren.****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Deze actie is 2x opgenomen in de actie lijst, daarom zet ik deze op afgerond, de andere blijft staan.**Inspraakmoment zomer****Geplande uitvoerdatum:** 26-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Deze actie is 2x opgenomen in de actie lijst, daarom zet ik deze op afgerond, de andere blijft staan.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Inplannen evaluatiegesprekken 21 maart 2019****Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Op deze dag zijn de evaluatiegesprekken gevoerd.**Nieuw personeel inwerken****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Het nieuwe personeel is ingewerkt en wordt waar nodig nog ondersteund door collegae en zorgboerin.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik ben heel blij met het overzicht van de acties en dat ik er steeds een mailtje van krijg. Het houdt je scherp en je blijft je continue bewust van het werken aan kwaliteit.
Er staan zinvolle actiepunten op de lijst!

Ik hoop dat we de acties dit jaar direct na het uitvoeren ook direct afronden in de Kwapp zodat er aan het einde niet zo'n lijst staat! Is een verbeterpunt! Samen met collegae begeleiders gaan we hiermee aan de slag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende 5 jaren zijn we van plan om

- ons deelnemersaantal op peil te houden;
- nog meer zorg op maat te kunnen gaan leveren;
- de persoonlijke sfeer en aandacht te blijven hanteren;
- kwaliteit van zorg te garanderen.
- te genieten van het prachtige leven!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- * *genieten van van het leven, van ons prachtige gezin én onze fijne opvang. Het kost veel tijd en energie én soms vergeten we te genieten.*
- * *de veiligheid óp het erf blijven aanscherpen/het maken van een opstapje bij de entree.*
- * *Bewaarplek voor schoeisel creëren.*
- * *Het materialen hok aanpassen.*
- * *Inwerken van nieuwe collegae.*
- * *Reflectie op 'behoud van eigenheid, missie en visie' ; 2x per jaar.*

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- * *genieten van van het leven, van ons prachtige gezin én onze fijne opvang. Het kost veel tijd en energie én soms vergeten we te genieten. : Af en toe even erop uit, even niet aan het werk, even geen zorgverlener zijn maar moeder, vader, vrouw, man, dochter, zoon, etc!!*
- * *de veiligheid óp het erf blijven aanscherpen/het maken van een opstapje bij de entree. : Actie staat gepland.*
- * *Bewaarplek voor schoeisel creëren. Actie staat gepland.*
- * *Het materialen hok aanpassen. Actie staat gepland.*
- * *Inwerken van nieuwe collegae. Actie staat gepland en beschreven in het jaarverslag.*
- * *Reflectie op 'behoud van eigenheid, missie en visie' ; 2x per jaar. Actie: dit wordt een terugkomend onderwerp op de agenda van onze teamvergaderingen! Actie staat gepland.*

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 5.3 • competenties, kennis en vaardigheden van het begeleidingsteam.27-11-2018 (1)

- 6.5 • Resultaat tevredenheidsonderzoek 2018 ouders
- Resultaat tevredenheidsonderzoek Deelnemers 2018

- 6.6 • Resultaat tevredenheidsonderzoek Deelnemers 2018
- Resultaat tevredenheidsonderzoek Ouders 2018

- 7.1 • FOBO 2018

- 7.7 • Warmte protocol

- 8.1 • Rapport inspectie speeltoestellen