

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Wijngoed en zorghoeve de Reestlandhoeve v.o.f.**

De Reestlandhoeve - Wijngoed en Zorghoeve

Locatienummer: 2016



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	36

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Wijngoed en zorghoeve de Reestlandhoeve v.o.f.

Registratienummer: 2016

Hoofdweg 21, 7707 RB Balkbrug

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 69759669

Website: <http://www.reestlandhoeve.nl>

### Locatiegegevens

De Reestlandhoeve - Wijngoed en Zorghoeve

Registratienummer: 2016

Hoofdweg 21, 7707 RB Balkbrug

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2021 bleef corona een belangrijk gegeven waar we voortdurend rekening mee moesten houden. Binnen de Reestlandhoeve hanteren we een coronaprotocol en afhankelijk van de maatregelen en infectiedruk is het protocol meerdere keren aangepast. Alle medewerkers, stagiaires, vrijwilligers maar ook deelnemers worden voortdurend op de hoogte gehouden van eventuele aanpassingen via ZilliZ, het digitale cliëntensysteem.

Helaas viel één van onze medewerkers meteen per 1 januari uit ten gevolge van corona en verliep het herstel moeizaam. Dit was een lastige combinatie met de start van twee nieuwe medewerkers per 1 januari. Het was flink passen en meten en vroeg een grote mate van flexibiliteit van het team en stagiaires. De prioriteit lag bij de directe begeleiding van de mensen en alle extra taken hebben we veelal eerst op een laag pitje gezet en later weer opgepakt.

We hebben het project van het opzetten van een stichting t.b.v. mantelzorgondersteuning en ondersteuning Zorghoeve even moeten laten rusten omdat het teveel was in combinatie met de dagelijkse bezigheden. Inmiddels is dit begin 2022 weer opgepakt.

Wel zijn we dit jaar een samenwerkingsproject gestart zijn met de Noorderboog, een grote zorginstelling in Meppel. Vanuit de intentie om met elkaar samen te werken heeft de Noorderboog een subsidie aangevraagd bij de provincie Drenthe om te onderzoeken of en wat de meerwaarde is van voortzetting van de externe dagbesteding na opname in het verpleeghuis bij jonge mensen met dementie. Eind december kwam de goedkeuring binnen van de provincie. Momenteel zitten we in de fase dat we een gezamenlijk onderzoeksplan opzetten en hopen we in maart van start te gaan.

De stagiaires hadden veel begeleiding nodig en helaas hebben drie stagiaires hun stage voortijdig beëindigd omdat het niet lukte om de leerdoelen te behalen. Dit had te maken met het feit dat privé en studie niet met elkaar waren te verenigen en/of met persoonlijke barrières die verhinderden persoonlijk functioneren en professioneel handelen te bespreken. De coronamaatregelen voor het onderwijs werkten hier zeker ook niet in mee. Alleen online lessen zijn onvoldoende voor de mensen die moeten leren om mensen te begeleiden. Erg spijtig omdat, in ieder geval voor nu, zeker ook goede mensen voor de zorg verloren zijn gegaan.

Dit jaar stond ook in het teken van de 3-jaarlijkse audit. Ondanks dat we de zaken prima op orde hadden vroeg het toch de nodige voorbereidingen. Het gaf ook een extra impuls om ons digitale cliëntensysteem ZilliZ verder te implementeren. Het ging zover dat we besloten hadden om veel documenten uit het kwaliteitssysteem te halen en in te voegen in ZilliZ. Dit om zoveel mogelijk dubbele documenten uit te sluiten en hiermee fouten maar ook extra werk te voorkomen omdat je anders op meerdere plaatsen documenten moet aanpassen wat fouten in de hand werkt. Tijdens de audit kregen we te horen dat er niet akkoord werd gegaan met deze aanpassing. Het argument was dat de auditor niet het digitale cliëntensysteem moest controleren maar de werkbeschrijving behorende bij Kwaliteit laat je zien. We hadden overigens de auditor voorzien van een inlog zodat hij inzage kon hebben in ZilliZ. Dit bleek echter niet acceptabel. We hebben dus alsnog een aantal documenten moeten terugzetten in de werkbeschrijving. Behalve dit hadden we een goede beoordeling tijdens de audit en is het kwaliteitskeurmerk opnieuw afgegeven voor 3 jaar.

Opvallend was de grote mutatie van deelnemers dit jaar. We zijn enorm gegroeid naar uiteindelijk 25 deelnemers maar eind dit jaar verlieten ook veel deelnemers de Reestlandhoeve i.v.m. verhuizing naar een verpleeghuis en zijn er een paar mensen overleden. Dit had zeker een weerslag op zowel de teamleden alsook de deelnemers. We werken op een intensieve manier samen met elkaar, delen lief en leed. Dus op het moment dat iemand er niet meer is wordt deze persoon ook echt gemist.

Financiering van de dagbesteding blijft een punt van aandacht. Budgetten vanuit de WMO zijn structureel te laag, met name als het gaat om groepsbegeleiding. Er zijn gemeentes met wie je hier wel over kunt praten en tot een acceptabel budget komt. De indicatie begeleiding groep licht wordt dan begeleiding groep midden of zwaar, maar ook gebeurt het dat we per dag een dagdeel begeleiding groep en 2 uur individuele begeleiding inzetten. De individuele begeleiding is in een aantal gevallen essentieel om iemand de nodige aandacht te geven om niet te verzanden binnen de groep en/of afwijkend gedrag te voorkomen en/of te reguleren. Er zijn ook gemeentes waarmee dit niet kan. Gelukkig hebben we een samenwerking met meerdere gemeentes waarmee de risico's gespreid zijn. We zijn er kritisch op dat wanneer de zorgvraag en de begeleidingsbehoefte te veel worden voor het geldende budget we over gaan naar de Wlz. Dit is iets waar niet iedereen blij van wordt omdat dit natuurlijk een hogere eigen bijdrage betekent voor de deelnemer.

We hadden voor dit jaar de doelstelling om een afwisselend, gestructureerd activiteitenprogramma te ontwikkelen waar de mensen aan deel kunnen nemen. Dit is deels gelukt. Er zijn een aantal vaste groepsmomenten waar mensen aan deel kunnen nemen zoals bijvoorbeeld een schilderochtend en dagelijks soep maken. Daarnaast kijken we dagelijks welke activiteiten er op het bedrijf moeten gebeuren zoals erf bijhouden maar ook bankjes maken, stoelen schuren en verven. Deze activiteiten zijn echter nog te weinig gestructureerd en vraagt veel input van de zorgboer(in). Aangezien de groep nog steeds groeiende is zullen we toch nog meer moeten kijken hoe we meer groepsmatige activiteiten gaan aanbieden. Met name de mannen die op de Reestlandhoeve komen hebben behoefte om of buiten in de tuin bezig te zijn of te klussen. Met name het klussen vindt op dit moment te gespreid plaats, verschillende locaties waar verschillende mensen bezig zijn en begeleiding nodig hebben. Eigenlijk is er behoefte aan één grote ruimte waar het mogelijk is dat mensen verschillende klusjes doen. Dit vraagt echter een verbouwing. We gaan kijken hoe we dit in de toekomst kunnen realiseren. De bedoeling is dat er meer groepsgericht gewerkt kan worden en dat de zorgboer(in) ontlast worden als het gaat om het bedenken van activiteiten, al zullen de mensen nog steeds betrokken worden bij de diverse (bedrijfs-)activiteiten. Behalve dat het aanpassingen vraagt in het organiseren van activiteiten waardoor we op termijn wat efficiënter de begeleiding kunnen inzetten vraagt het ook aanpassing van de mindset van de begeleiding. We willen meer toe naar eigenaarschap. Bepaalde teamleden zijn verantwoordelijk voor bepaalde taken en invulling van activiteiten. Helaas was het afgelopen jaar als gevolg van corona lastig om bedrijfsbezoeken af te leggen bij collega's om te kijken hoe zij het doen. Dit jaar staan er echter een paar bedrijfsbezoeken gepland bij grotere zorgboerderijen om input te krijgen hoe zij het organiseren en te kijken wat bij ons past.

Al met al kijken we terug op een goed jaar voor de Zorghoeve. Inhoudelijk een uitdagend jaar met soms complexe vraagstukken maar ook leuk om hier mee bezig te zijn in samenwerking met casemanagers en andere zorgaanbieders, waarbij wij als Reestlandhoeve regelmatig het initiatief hebben genomen om met elkaar in overleg te gaan en zaken met elkaar af te stemmen. Ook financieel hebben we het jaar positief afgesloten.

De wisselvallige zomer gaf veel extra werk in de wijngaard om de druiven ziektevrij te houden. We hebben vaak beroep gedaan op extra hulp van vrijwilligers. Uiteindelijk is het gelukt om voldoende en gezonde druiven te plukken die op dit moment verwerkt worden tot diverse Reestlander wijnen.

Tijdens het AWC, Austria Wine Challenge, vielen de Reestlander wijnen weer volop in de prijzen.

De Wijnbar(n) werd heel goed bezocht afgelopen zomer en tot het eind van het jaar stonden er diverse ontvangsten van groepen mensen op de planning. Helaas moesten we, vanwege de lockdown, eind dit jaar opnieuw de Bar(n) sluiten voor bezoekers. Desondanks kijken we terug op een goed jaar voor de Reestlander wijn en hopen we in 2022 de draad weer op te pakken qua horeca. Hopelijk kunnen we dan na twee jaar ook weer een jaarlijks wijnfeest organiseren. Per januari 2022 is er een nieuwe werknemer als assistent wijnboer gestart omdat de werkdruk de afgelopen zomer erg hoog was in zowel de wijngaard als de Wijnbar(n).

Ook het wijngoed kijkt terug op een goed jaar. Zowel inhoudelijk als financieel hebben we het jaar positief afgesloten. Er is een kleine verschuiving binnen het bedrijf. Waren de inkomsten voorheen 50/50 voor Wijngoed en Zorghoeve. Afgelopen jaar kwam 60% van de inkomsten uit het Wijngoed en 40% uit de Zorghoeve.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Projectopdracht Noorderboog - Reestlandhoeve

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ondanks alle beperkingen vanwege de coronamaatregelen en de moeizame start van 2021 i.v.m. corona bij één van de teamleden en hierdoor de moeilijke start van twee nieuwe medewerkers kijken we terug op een goed jaar. Een jaar vol mutaties wat betreft de deelnemers. We zijn een volwassen bedrijf waarbij het een komen en gaan is van mensen. We nemen afscheid wat zeker een gemis is, maar er komen ook weer nieuwe mensen wat weer een nieuwe dynamiek met zich meebrengt.

Het door ontwikkelen van een gestructureerd dagprogramma met verschillende groepsactiviteiten waar mensen aan kunnen deelnemen zal ook het komende jaar de nodige aandacht vragen. Inspiratie wordt opgedaan bij grotere zorgboerderijen. Er staan al een aantal afspraken gepland. Dit omdat we merken dat een grotere groep mensen een andere vorm van begeleiding vraagt. We moeten meer groepsgericht gaan werken waarbij 1 begeleider meerdere mensen kan aansturen.



In het ontwikkelen van het activiteitenprogramma kijken we naar eigenaarschap van de teamleden. Welke teamleden ontwikkelen welke groepsactiviteit en zijn hier ook verantwoordelijk voor? Dit omdat de zorgboer(in) door de groeiende populatie van zowel deelnemers als teamleden niet verantwoordelijk kan zijn voor alle activiteiten.

De samenwerking met de Noorderboog zal verder vorm krijgen middels het project Voortzetting dagbesteding extern bij jonge mensen met dementie.

Er zal verder vorm worden gegeven aan het opzetten van een stichting ten behoeve van:

- Ondersteunen van mantelzorgers van mensen met dementie en geheugenproblemen tgv NAH ea.
- Ondersteuning van de Reestlandhoeve als het gaat om aanschaf van middelen voor de dagbesteding die niet gefinancierd worden vanuit de zorggelden.

We worden goed gevonden door gemeentes en casemanagers en hebben de nodige credits opgebouwd als het gaat om het bieden van een kwalitatieve en zinvolle dagbesteding.

Naast de Zorghoeve heeft ook het Wijngoed een goed jaar gehad. Er waren zeker veel uitdagingen in de wijngaard vanwege de weersomstandigheden. Maar de Wijnbar(n) draaide goed. We hebben veel bezoekers mogen ontvangen. Het digitale reserveringssysteem heeft zeker zijn vruchten afgeworpen. Helaas moest de Wijnbar(n) eind dit jaar weer sluiten vanwege de lockdown. Erg spijtig in verband met een aantal reserveringen dat hiermee kwam te vervallen wat een gemis aan inkomsten betekende.

De toegenomen werkdruk in het Wijngoed heeft er toe geleid dat we een vacature hebben uitgezet voor een assistent wijnboer. Een arbeidskracht die ingezet wordt in de wijngaard en in de Wijnbar(n). Per 1 januari 2022 is ons nieuwe teamlid gestart.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De Reestlandhoeve biedt dagbesteding en individuele begeleiding (al dan niet ambulante) aan mensen met een diverse zorgvraag. De meeste mensen die op de Reestlandhoeve komen hebben een vorm van dementie. De zorgzwaarte varieert van licht tot zwaar. In het geval van een intensieve zorgvraag wordt begeleiding groep gecombineerd met individuele begeleiding. Begeleiding groep wordt ingezet voor groepsmomenten en activiteiten die als groep worden ondernomen, individuele begeleiding wordt ingezet wanneer er individueel een activiteit wordt ondernomen of wanneer er individuele begeleiding nodig is om bijvoorbeeld de huishouding te organiseren, om individuele problematiek te bespreken e.d.

De meeste zorg wordt gefinancierd vanuit de WMO. Op het moment dat de zorgvraag intensiever wordt gaan we over naar Wlz-PGB. Soms is er sprake van een onderaannemercontract met zorginstelling.

Aantal deelnemers per 01-01-2021: 16 deelnemers met de volgende onderverdeling:

verstandelijke beperking	1 deelnemer
psychische/psychiatrische hulpvraag	2 deelnemers
psychosociale hulpvraag	1 deelnemer
stoornis in autistisch spectrum	1 deelnemer
dementie	6 deelnemers
geheugenproblemen in combinatie met lichamelijke klachten	1 deelnemer
Parkinson	1 deelnemer
NAH-CVA	2 deelnemers
sociale indicatie	1 deelnemer

Instroom:

dementie	14 deelnemers
psychiatrische hulpvraag	2 deelnemer
NAH-CVA	1 deelnemer

Uitstroom:

dementie	8 deelnemers
geheugenproblemen in combinatie met lichamelijke klachten	1 deelnemer
psychiatrische hulpvraag	2 deelnemers
verstandelijke beperking	1 deelnemer
CVA-NAH	1 deelnemer

Reden uitstroom: Van de 13 deelnemers die in 2021 uitgestroomd zijn, zijn 6 mensen verhuisd naar een verpleeghuis en 2 mensen naar begeleid wonen. Drie mensen zijn op zoek gegaan naar een andere vorm van ondersteuning omdat de Reestlandhoeve naar hun mening niet aansloot op hun verwachtingen. Twee deelnemers zijn overleden.

Aantal deelnemers per 01-01-2022: 20 deelnemers met de volgende onderverdeling:

dementie	12 deelnemers
psychische/psychiatrische hulpvraag	2 deelnemers
psychosociale hulpvraag	1 deelnemer
stoornis in autistisch spectrum	1 deelnemer
Parkinson	1 deelnemer
NAH-CVA	2 deelnemers
sociale indicatie	1 deelnemer

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aandeel mensen met dementie is het grootste binnen de Reestlandhoeve. Dit is ook de groep waarbij er sprake is van veel verloop. Veel mensen worden op enig moment opgenomen in een verpleeghuis.

De Reestlandhoeve ontvangt mensen met dementie in alle leeftijden. We zijn echter gespecialiseerd in jonge mensen met dementie en worden hier ook goed in gevonden. Daarnaast komen er veel mensen met dementie met veelal een specifieke vraag. Veelal gaat het om mensen die geen groepsmensen zijn of een enorme drempel ervaren om te starten met dagbesteding. Gelukkig kunnen we veel mensen een veilige en positieve plek bieden wat mensen toch weer perspectief biedt in een moeilijke situatie waarin mensen steeds meer vaardigheden in moeten leveren.

Gelukkig worden we ook nog steeds gevonden door mensen bij wie geen sprake is van dementie. Het maakt het tot een dynamisch geheel. Het blijft belangrijk dat we kijken met de mensen waar ieders kwaliteiten liggen. Het liefst creëren we een win-win situatie waarbij mensen participeren binnen het bedrijf.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn in januari gestart met 2 nieuwe parttime werknemers nadat één van de vaste zorgteamleden afscheid had genomen. Helaas viel deze start samen met uitval van één van de vaste teamleden in verband met corona. Dit maakte dat de start niet heel makkelijk was. Van rustig inwerken was geen sprake, het was alle zeilen bijzetten. We hebben dit wel regelmatig besproken maar het was helaas niet anders. Gelukkig heeft iedereen de draad goed opgepakt.

Voor de zomer is het zorgteam uitgebreid met een tijdelijke kracht maar het aantal deelnemers groeide zo sterk dat ze ook na de vakantieperiode bleef. Eind van het jaar daalde het aantal deelnemers flink vanwege opnames en overlijden van mensen. Nu is het even kijken wat we nodig hebben aan zorgteam. Kunnen we een vast teamlid (deels) missen of groeien we weer zo sterk dat we toch de huidige sterkte nodig hebben?

Met alle teamleden is een functioneringsgesprek gevoerd m.u.v. de persoon die langdurig ziek was. Hiermee zijn gedurende de ziekte periode en deels herstel regelmatig gesprekken geweest om de re-integratie goed te begeleiden. Uit de functioneringsgesprekken zijn geen algemene punten gekomen die om aanpassingen van het beleid vroegen.

Van de nieuwe werknemers die per 1 januari 2021 zijn gestart is het contract met een jaar verlengd.

We hebben het afgelopen jaar gebruik gemaakt van ZZP'ers. Soms om bij te springen op de Reestlandhoeve maar soms ook om invulling te geven aan individuele begeleiding in de thuissituatie of op de Reestlandhoeve. Het ging om duidelijk afgebakende taken/doelen. De evaluatie met de ZZP'ers is doorgaans doelgericht en gaat vooral om het verloop van zorginhoudelijk zaken. Ook bespreken we de samenwerking, waarbij het er voornamelijk omgaat of iemand voldoende informatie heeft om zijn taak goed uit te kunnen voeren. Soms zijn de contacten intensief bij een complexe zorgvraag. We kijken terug op een prettige samenwerking met de verschillende mensen. Het is fijn om een netwerk van mensen te hebben die we voor langere of kortere tijd in kunnen zetten op de Reestlandhoeve.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hadden voor de zomervakantie vier stagiaires. Drie stagiaires MBO Maatschappelijke zorg, niveau 3 en 4 en één stagiaire Associate degree Social Work. Helaas hebben we van drie van de vier voortijdig afscheid genomen. Eén stagiaire heeft besloten een andere studie op te pakken en is daarmee met haar stage gestopt. In één geval bleek de combinatie stage en gezin teveel van het goede. Ondanks dat we gezocht hebben naar een nieuwe balans door het aantal stage uren terug te brengen lukte het helaas niet. Bij een andere stagiaire bleek dat het ondanks vele ondersteuning niet lukte om stageopdrachten te maken. We denken dat het feit dat de theorie vooral online was ervoor zorgde dat deze mensen onvoldoende feeling kregen. Erg spijtig.

Na de zomervakantie zijn er vijf stagiaires gestart voor de opleiding MBO Maatschappelijke zorg niveau 3 en niveau 4. Inmiddels zijn ook hiervan al weer twee stagiaires gestopt. Eén persoon vanwege persoonlijke omstandigheden waarbij de opleiding en stage te veel impact hadden op de algehele draagkracht en te veel confrontaties met zich meebrachten voor zichzelf. Een andere stagiaire is gestopt omdat de doelgroep minder passend was bij zijn interesse.

Al met al kunnen we zeggen dat de begeleiding van de stagiaires veel tijd en energie kostte. We missen hierin met regelmaat een actieve houding van de onderwijsinstellingen. Het gebeurt toch regelmatig dat we geconfronteerd worden met stagiaires die meer dan gemiddeld aandacht vragen. Iets wat soms ook wel bekend is op de scholen maar niet gecommuniceerd wordt en waar we dan gaande weg achter komen. We merken dat er heel vaak gewisseld wordt van docenten. Hierdoor is het vaak niet mogelijk om een band op te bouwen met school. Ons inziens komt dit de kwaliteit van het onderwijs niet ten goede.

Desalniettemin werken we nog steeds graag met stagiaires. Het houdt ons scherp op ons eigen handelen.

Alle stagiaires hebben een werkbegeleider en een praktijkbegeleider. Vaak is er wel even ruimte om zaken te bespreken aan het eind van de dag in combinatie met het rapporteren en het nabespreken van de dag. Daarnaast heeft de praktijkbegeleider regelmatig gesprekken om het proces te begeleiden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Naast het vaste team en stagiaires hebben we ook een aantal vaste vrijwilligers. Zij zijn onmisbaar binnen ons team. Ze zijn van vaste waarde. Elke vrijwilliger neemt zijn eigen talenten met zich mee en hier wordt dankbaar gebruik van gemaakt. Het team van vrijwilligers is vrij stabiel. Afgelopen jaar is er een vrijwilliger bijgekomen die vanuit zijn werk de gelegenheid geboden wordt om zich in te zetten binnen een maatschappelijke organisatie. Er is één tijdelijke vrijwilliger bij gekomen die het vrijwilligerswerk gebruikt om te re-integreren na langdurig ziek te zijn geweest. De begeleiding als het gaat om draagkracht - draaglast en het opbouwen van het programma wordt gedaan door een re-integratiecoach vanuit het UWV. Wij bieden inhoudelijke begeleiding gericht op de omgang met de

deelnemers en de wijze waarop gezamenlijk een taak opgepakt dient te worden. Wanneer dit soort vragen komen dan bespreken we vooraf duidelijk met de re-integratiecoach bij wie welke verantwoordelijkheid ligt. Wij bieden geen inhoudelijke begeleiding in het re-integratietraject wanneer de financiële vergoeding bij iemand anders ligt. Iemand is dan wel van harte welkom maar alleen wanneer we een win-win situatie kunnen creëren. Kort gezegd: Er zijn mogelijkheden wanneer er sprake is van een toegevoegde waarde binnen het Wijngoed of de Zorghoeve. Zodra het meer begeleiding vraagt dan dat we er aan toegevoegde waarde van ontvangen zal er een andere constructie moeten worden bedacht of nemen we afscheid van elkaar. Van één vrijwilliger hebben wij afscheid genomen omdat het is gelukt om na een tijd van re-integratie een baan te vinden.

Met alle vrijwilligers wordt minimaal 1x per jaar een evaluatiegesprek gevoerd. Uit deze evaluatiegesprekken blijkt dat mensen het fijn vinden op de Reestlandhoeve. De gesprekken hebben niet geleid tot aanpassingen in het beleid.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We vormen met ons vaste team, stagiaires en vrijwilligers een hecht team. Samen maken en zijn we de Reestlandhoeve.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We zijn dit jaar blanco ingestapt als het gaat om opleidingsdoelen maar wel met de intentie om te kijken of er geschikte opleidingen, cursussen voorbij zouden komen. In coronatijd valt het niet altijd mee om een opleiding te volgen. Veelal de meeste cursussen waren digitaal. Dat heeft voor- en nadelen. Voordeel is dat je er de deur niet voor uit hoeft. Nadeel is ook dat je de deur er niet voor uit hoeft en hiermee een andere omgeving en ontmoeting van andere mensen mist.

Een van de teamleden volgt op dit moment de opleiding in de Böhm-methodiek. Een hele inspirerende begeleidings- en ondersteuningsmethodiek voor mensen in cognitief verval, waaronder dementie. Een methodiek waar we al langere tijd in geïnteresseerd waren maar waarvan de opleiding tot dusver alleen live gegeven werd op een locatie die op ruime afstand ligt. In dit geval was het dus heel fijn dat het digitaal aangeboden werd, bovendien werd het hiermee prijstechnisch ook prettiger. De opleiding is nog niet afgerond maar we hebben nu al goede ervaring dat het inspiratie zal bieden om de methode verder te implementeren binnen de Reestlandhoeve. We hebben een gezamenlijke studiemiddag georganiseerd voor de vaste teamleden en stagiaires om het systeem uit te leggen en er samen al even aan geroken wat de mogelijkheden zijn. Als de opleiding afgerond is gaan we kijken hoe we deze methodiek kunnen implementeren. Wellicht is het wenselijk wanneer op termijn meer teamleden dezelfde cursus doen.

Een teamlid heeft de cursus Bewegen met dementie gevolgd. Dit heeft geresulteerd in een wekelijkse bewegingsactiviteit waar de mensen met plezier aan deelnemen.

Online is een webinar van de Hersenstichting gevolgd door meerdere teamleden. Het webinar had als thema: 'Onzichtbare gevolgen van hersenschade'.

De BHV cursus is opnieuw verlengd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Een teamlid is nog bezig met de opleiding Böhm-begeleidingsmethodiek via De Mensch Opleiding en Advies.

- Het is een complete methode, met een opleiding, theoretisch model, methodisch zorgproces en kwaliteitsbewaking door certificering van professionals en instellingen.
- Het kan gebruikt worden met diverse huidige ontwikkelingen in Nederland.
- Het draagt aantoonbaar bij aan 'een tevreden dag' voor mensen met dementie.
- Het houdt mensen veel langer actief, vaak tot de allerlaatste weken van hun leven.
- Het helpt opvallend gedrag bij mensen met dementie voorkomen, begrijpen en behandelen (zonder medicijnen of vrijheidsbeperking).
- Het verlaagt stress bij zorgverleners en vergroot hun arbeidstevredenheid.
- Het is een kostenefficiënt model.

Een teamlid heeft de cursus Actief bij dementie via Dirkse Anders Zorgen gevolgd en een leuke wekelijkse recreatieve bewegingsactiviteit op muziek ontwikkeld.

Een teamlid had zich opgegeven voor de cursus DemenTalent bij Dirkse Anders Zorgen. Helaas ging deze bij herhaling niet door.

De zorgboerin had zich opgegeven voor de collegereeks Dementievriendelijk samenleven. Helaas ging deze cursus niet door.

Het plan was om in samenwerking met De Noorderboog bijscholingen te ontwikkelen en medewerkers die werken binnen de instelling een kijkje te geven in de keuken van de Reestlandhoeve en hen te inspireren. Vanwege corona is dit verder niet uitgewerkt. In het kader van de samenwerking met de Noorderboog is het zeker wenselijk om hier het komende jaar verder inhoud aan te geven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De opleiding Böhm-begeleidingsmethodiek wordt dit jaar afgerond. We gaan kijken hoe we dit verder kunnen implementeren op de Reestlandhoeve. Hiervoor zal het hele team voor getraind moeten worden. We gaan kijken of dit lukt met de kennis die we op dit moment in huis hebben of dat het wenselijk en haalbaar is dat meer mensen zich laten scholen in de Böhm-begeleidingsmethodiek.

De BHV zal verlengd moeten worden.

Het komende jaar gaan we opnieuw kijken of de coronamaatregelen het toelaten om medewerkers van de Noorderboog te inspireren met hoe we werken op de Reestlandhoeve en hoe wij de mensen met dementie actief houden. Uiteraard zijn wij ook geïnteresseerd in de kennis en kunde van de mensen die in de instelling werken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ondanks corona en de beperkingen toch een jaar vol scholing en ontwikkelingen. Genoeg inspiratie opgedaan om verder te kunnen met alle opgedane kennis en verder te ontwikkelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers wordt minimaal één keer per jaar een evaluatie gehouden en wordt besproken hoe de zorg ervaren wordt, of begeleidingsdoelen worden gehaald. In de praktijk worden er vaker evaluaties gepland omdat we vaak te maken hebben met mensen met een progressief beeld waarbij de begeleiding regelmatig aangepast moet worden en vaak geïntensiveerd.

Behalve dat we kijken hoe het gaat met de deelnemer op de Reestlandhoeve kijken we ook wat de dagopvang betekent voor de partner, mantelzorger. Wordt de thuissituatie voldoende ontlast of is er meer nodig qua begeleiding vanuit de Reestlandhoeve of misschien vanuit de thuiszorg?

Voor de evaluatie wordt een vast formulier gebruikt. Na het gesprek wordt een verslag gemaakt dat wordt aangeboden aan de deelnemer en mantelzorger ter digitale ondertekening.

We plannen automatisch een evaluatie wanneer mensen 2 maanden op de Reestlandhoeve zijn. De eerste 2 maanden zijn een proefperiode waarin gekeken wordt of de deelnemer zijn plek gevonden heeft op de Reestlandhoeve. Mocht dit niet zo zijn dan kunnen we kijken of we aanpassingen moeten doen. Of wanneer de Reestlandhoeve niet past bij de persoon dan adviseren we om te kijken naar andere oplossingen. Over het algemeen hebben mensen het erg naar hun zin op de Reestlandhoeve en komen ze met plezier.

Bij de intake wordt meteen de evaluatie van de proefperiode gepland en vervolgens wordt er meteen door gepland. Binnen ZilliZ is er een fijn plansysteem waarmee er meteen overzicht komt. De eerste met 2 maanden, de tweede met een half jaar en afhankelijk van de situatie opnieuw met een half jaar of met een jaar als we te maken hebben met een stabiele situatie. Dit is een belangrijke verbetering. Voorheen probeerden we de evaluaties vooral te plannen in de rustige periodes van het wijngoed. Inmiddels zijn we zo gegroeid dat we de evaluaties niet meer kunnen clusteren. Dit geeft een te hoge werkdruk binnen de Zorghoeve. Nu is alles gespreid.

Het gaat vaak om persoonlijke zaken en aanpassingen die moeten volgen omdat het ziekteproces verder gevorderd is en/of omdat de mantelzorgers steeds meer (over)belast raken. In algemene zin kunnen we zeggen dat mantelzorgers vaak (over)belast zijn. We proberen mensen zoveel mogelijk bij te staan en hulp in te schakelen daar waar mogelijk. Toch kiezen mantelzorgers er ook vaak voor om het toch zelf te blijven doen. Ondanks dat het zwaar is vinden mensen privacy ook belangrijk en verdere inmenging in de privésfeer wordt toch vaak als belastend ervaren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties zijn geen algemene conclusies te trekken die leiden tot verbeterpunten vanuit de evaluatiegesprekken. De lijnen zijn kort tussen zorgvragers, mantelzorgers en de Reestlandhoeve. Mensen worden vanaf het begin uitgenodigd om aan te bel te trekken als er vragen of problemen zijn. De drempel is laag en mensen weten ons te vinden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We organiseren elk kwartaal een keukentafelgesprek. Hier worden lopende zaken besproken. De ontwikkelingen die gaande zijn op het bedrijf in de ruimste zin of ontwikkelingen die te verwachten zijn. Vast agendapunt is ook veilig werken en het opruimen van de spullen.

Rond de langste dag wordt er in plaats van een keukentafelgesprek een rond de tafel gesprek georganiseerd. Hiervoor worden alle teamleden, vrijwilligers en deelnemers met partner of één introducé uitgenodigd. Tijdens deze bijeenkomst kijken we terug op het afgelopen jaar en bespreken we de plannen voor het komende jaar. Ook wordt hier de uitslag van het tevredenheidsonderzoek besproken.

We merken dat een grote bijeenkomst met alle betrokkenen zeer gewaardeerd wordt, zeker ook door de partners. Er is volop mogelijkheid om kennis te maken met de verschillende teamleden en vrijwilligers. Namen die ze normaal tegenkomen in de rapportage krijgen een gezicht. Ook zien we dat er leuke contacten ontstaan tussen partners onderling. Er is veel herkenning als het gaat om de problemen waar ze tegen aanlopen.

We hadden dit jaar willen afsluiten met een gezamenlijke kerstborrel en hiermee opnieuw een moment creëren waarin mensen elkaar zouden ontmoeten. Dit zou betekenen dat we met een grote groep bij elkaar zouden zijn, iets wat niet wenselijk was i.v.m. de oplopende besmettingscijfers. Hopelijk is er in 2022 weer meer mogelijk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen verbeterpunten voortgekomen uit de inspraakmomenten. De deelnemers ervaren de keukentafelgesprekken als een gezellige bijeenkomst. Er komt doorgaans weinig input tijdens deze momenten. Dat is ook niet te verwachten gezien de problematiek.

Tijdens de grote bijeenkomst waren er geen opmerkingen of vragen van partners en mantelzorgers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We doen jaarlijks een tevredenheidsonderzoek. We hebben destijds een eigen onderzoek ontwikkeld wat steeds verder verfijnd is en een goed beeld geeft van wat mensen vinden van de Reestlandhoeve en of ze tevreden zijn met het aanbod van activiteiten en begeleiding. Vanuit  n van de gemeentes bij wie we aanbesteed hebben was de eis dat we een tevredenheidsonderzoek zouden moeten doen vanuit een onafhankelijke partij. We zijn in zee gegaan met Vanzelfsprekend.

Helaas is het niet gelukt om dit onderzoek goed te laten verlopen. Vanzelfsprekend liep niet lekker samen met ZilliZ. We liepen zelf vast in het gebruik van het programma maar ook de deelnemers liepen er in vast. Ook vonden we de vraagstelling wat kinderlijk opgesteld. Uiteindelijk hebben we besloten om te stoppen met Vanzelfsprekend. We hebben ons eigen onderzoek voor nu gedigitaliseerd waarmee het onderzoek volledig anoniem is. Voor onze eigen gegevens is het ook fijn dat we vergelijking hebben met voorgaande jaren. Hiermee voldoen we echter niet aan de eisen van  n van de gemeentes waar we hebben aanbesteed. Een lastige kwestie wat om een antwoord vraagt het komende jaar. Wellicht is er een onafhankelijke partij die ons onderzoek wil overnemen en wil analyseren in plaats van dat wij dit zelf doen. Of moeten we besluiten om niet opnieuw aan te besteden bij betreffende gemeente? Het huidige contract zal het komende jaar verlopen. Iets om goed over na te denken. Zeker omdat we op dit moment weinig aanbod hebben vanuit betreffende gemeente. Eventuele aanvraag zou dan vanuit een WMO-PGB moeten worden gefinancierd.

Vanwege alle strubbelingen is er afgelopen jaar geen tevredenheidsonderzoek gedaan. We gaan in 2022 2x een onderzoek doen. In januari om het onderzoek te testen en opnieuw in de loop van het jaar voor het Rond de tafelgesprek.

De vragenlijst is in januari 2022 verstuurd naar 19 deelnemers. Hiervan hebben 9 mensen de vragenlijst beantwoord. Voor ons doen een laag aantal, maar gezien het feit dat dit de eerste keer was dat de vragenlijst digitaal werd afgenomen een mooi aantal. Uit de antwoorden bleek dat de deelnemers tevreden zijn wat betreft de werkzaamheden en de geboden ondersteuning. Als gemiddeld rapportcijfer wat betreft het werk op de Reestlandhoeve hebben we een 8,2 gekregen en voor de begeleiding zijn we beoordeeld met een 8,7.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het tevredenheidsonderzoek is dit jaar mislukt. De koppeling tussen ZilliZ en Vanzelfsprekend liep niet. Er werd ons gezegd dat dit opgelost zou kunnen worden door te werken in verschillende browsers maar dit werkte niet samen met onze digitale beveiliging. Uiteindelijk gaf het zoveel ruis dat we hebben besloten om te stoppen met Vanzelfsprekend. Een onderzoek wat prijstechnisch heel interessant was maar qua vraagstelling niet echt aansloot bij de Reestlandhoeve.

We hebben nu ons eigen onderzoek gedigitaliseerd en er is op geen enkele manier te achterhalen wie welke antwoorden heeft gegeven. Dit maakt het onderzoek volledig anoniem. Er wordt automatisch een analyse gemaakt. Helaas is dit voor één gemeente niet voldoende onafhankelijk. Hier zullen we het komende jaar een oplossing voor moeten bedenken of we moeten besluiten om niet opnieuw aan te besteden.

De vragenlijst is in januari 2022 verstuurd naar 19 deelnemers. Hiervan hebben 9 mensen de vragenlijst beantwoord. Voor ons doen een laag aantal, maar gezien het feit dat dit de eerste keer was dat de vragenlijst digitaal werd afgenomen een mooi aantal. Uit de antwoorden bleek dat de deelnemers tevreden zijn wat betreft de werkzaamheden en de geboden ondersteuning. Als gemiddeld rapportcijfer wat betreft het werk op de Reestlandhoeve hebben we een 8,2 gekregen en voor de begeleiding zijn we beoordeeld met een 8,7. Er zijn geen opmerkingen geplaatst ter verbetering. De enkele opmerking die gemaakt is anders dan positieve reacties betrof de opmerking dat het werk wel eens lichamelijk zwaar werd bevonden, maar dat dit te maken had met de eigen ziekte, niet met de activiteit o.i.d. We kunnen al met al concluderen dat we door kunnen gaan op de manier zoals we doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar hebben we voor het eerst alle ongevallen en bijna ongevallen geregistreerd in ZilliZ. Het is erg fijn dat we nu in één overzicht alle ongevallen bij elkaar hebben. Opvallend was het aantal valpartijen. Het betrof vooral één persoon die graag mee ging voor een wandeling of er alleen op uit ging maar onvast ter been was. Het erf is verhard maar er zijn wel plekken waarbij de bestrating wat oneffen is ten gevolge van verzakking van de bestrating. Aangezien de valpartijen vaak op dezelfde plek waren hebben we dit deel van de bestrating vernieuwd. Ook is er nog een oneffen deel van de bestrating afgezet dat nog wacht om opnieuw gestraat te worden. De afzetting voorkomt valpartijen op deze plek.

We hebben bewust het beleid dat we niet alle risico's willen uitbannen omdat dit betekent dat er ook vrijheden ontnomen worden. Dit staat ook opgenomen in de aanvullende afspraken. Maar dit betekent uiteraard niet dat we de risico's opzoeken.

Bij (bijna)ongevallen nemen we, na de eventuele eerste hulp, contact op met de partner om het voorval te bespreken. Er wordt altijd een incidentenmelding gedaan binnen ZilliZ. Het incident wordt binnen het team besproken.

Er zijn in 2021 3 valincidenten geweest. Voor ieder incident is een FOBO formulier ingevuld door de betrokken medewerker dat vervolgens ter controle en afhandeling is ingediend bij één van de vaste zorgmedewerkers.

Oorzaak:

- 1x niet goed optillen van voeten, hierdoor gestruikeld over een uitstekende stoeptegel
- 1x evenwicht verloren bij voorover bukken, hierbij gevallen over een draad
- 1x duizeligheid bij opstaan, wankelen gevolgd door een val die deels opgevangen werd door een medewerker

Direct handelen:

- 1x deels opgevangen door medewerker en daarmee val enigszins gebroken. Persoon kon zelf terug lopen. Binnen is een klein wondje aan de knie behandeld en de persoon is goed in de gaten gehouden.
- 1x neus behandeld die geschaafd was en bloedde.
- 1x ondersteuning geboden en gezorgd dat de persoon in een gemakkelijke stoel kwam te zitten.

Nazorg:

- 1x partner is niet direct geïnformeerd, het ging goed met deze persoon
- 1x partner en medewerkers zijn geïnformeerd, persoon was verdrietig en boos op zichzelf. De dagen erna is bij persoon en partner geïnformeerd over de voortgang
- 1x partner en medewerkers zijn geïnformeerd, persoon hield pijn aan rug. De dagen erna is bij partner geïnformeerd over de voortgang

Is er goed gehandeld?:

In alle gevallen is goed gehandeld. De persoon in kwestie is goed opvangen en betrokkenen zijn ingelicht. In alle gevallen betrof het een niet zo ernstige situatie.

Leerpunten:

Valincidenten zijn niet altijd te voorkomen als mensen zo lang mogelijk mobiel willen blijven. Het kan zijn dat een terrein niet helemaal vlak is, maar uitstekende voorwerpen dienen voorkomen te worden.

**Aanpassingen/verbeteringen:**

In 2 van de 3 situaties zijn aanpassingen niet van toepassing.

Het stuk straat met de uitstekende stoeptegels is inmiddels opnieuw bestraat, er zijn geen uitstekende stoeptegels meer.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**7.2 Medicatie**

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.3 Agressie**

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De melding en afhandeling van incidenten loopt goed sinds we deze structureel doen binnen ZilliZ. Het biedt overzicht. Het maakt duidelijk wanneer er structureel dingen mis gaan wat indicaties geeft dat er problemen zijn die opgelost moeten worden. Herhaaldelijke valpartijen op dezelfde locatie hebben er toe geleid dat een deel van de bestrating opnieuw gelegd is.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2021  
**Actie afgerond op:** 06-10-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De audit is met positief resultaat afgerond.

**Aanvragen VOG Hermien**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021  
**Actie afgerond op:** 17-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De VOG is aangevraagd en opgeslagen in het dossier.

**Het verslag veiligheidkundige van Stigas van de rondgang op 6-9-2021 dient nog toegevoegd te worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 27-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het eindverslag van Stigas is toegevoegd. Aandachtspunten zijn toegevoegd aan de actielijst.

**Plan van aanpak n.a.v. controle van Stigamedewerker toevoegen aan werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 27-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Eindrapport RIE nav controle Stigas is toegevoegd. Aandachtspunten zijn toegevoegd aan de actielijst.

**Plan van aanpak obv RI&E augustus moet nog toegevoegd worden**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2021  
**Actie afgerond op:** 25-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De Plan van aanpak n.a.v. de controle van Stigas is nog niet ontvangen. Zodra deze binnenkomt wordt het Plan van aanpak toegevoegd en evt acties toegevoegd aan de actielijst.

**Controle Arbo deskundige Stigas****Geplande uitvoerdatum:** 06-09-2021**Actie afgerond op:** 06-09-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De controle van de Arbo deskundige Stigas heeft plaats gevonden. Indien het verslag binnen komt dan deze nog toevoegen aan de werkbeschrijving en evt. acties opnemen in de actielijst.**Anika Zwierts was preventiemedewerker. Zij heeft ontslag genomen waarmee de functie vacant is. In de loop van 2021 wordt één van de nieuwe medewerkers aangesteld als preventiemedewerker****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** 25-09-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Wilma Huisman is preventiemedewerker. Nadat Anika Zwierts ontslag heeft genomen is er nog geen geschikte kandidaat om samen met Wilma deze taak op zich te nemen. Het blijft een punt van aandacht.**maak duidelijk welk tevredenheidsonderszoek gebruikt gaat worden. De opmerking dat je het gaat doen is niet specifiek genoeg****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2021**Actie afgerond op:** 25-09-2021 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben een contract afgesloten met Vanzelfsprekend. Het digitale tevredenheidsonderzoek wordt in het 4e kwartaal van 2021 uitgevoerd.**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 02-09-2021, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2021**Actie afgerond op:** 17-09-2021 (Afgerond)**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 25-08-2021**Actie afgerond op:** 31-08-2021 (Afgerond)**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 07-08-2021**Actie afgerond op:** 09-08-2021 (Afgerond)**VOG aanvragen Mary Vaassen****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021**Actie afgerond op:** 19-07-2021 (Afgerond)**Toelichting:** n.v.t. Mary heeft een baan elders.

**VOG aanvragen Maarten van Bussel****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021**Actie afgerond op:** 25-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Er bleek toch een VOG aangevraagd te zijn voor Maarten destijds als vrijwilliger. Inmiddels heeft Maarten een dienstverband en is de VOG nog geldig.**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)**Actualiseer de RI&E en noodplattegronden na de verbouwing van de ligboxenstal****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)**Actualiseer de RI&E en noodplattegronden na de verbouwing van de ligboxenstal****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** 19-01-2021 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**Actie afgerond op:** 15-02-2021 (Afgerond)**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** 24-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Het klachtenreglement is aangepast i.v.m. de WZD. De Reestlandhoeve biedt geen zorg welke valt onder de categorie WZD. Mochten hier toch vragen of klachten over zijn dan kunnen mensen zich wenden tot LSR-cliëntvertrouwenspersoon Mark Lindeboom. Dit is toegevoegd aan de uitdeelfbrief klachtenreglement. De vertrouwenspersoon vanuit de Reestlandhoeve is op de hoogte gebracht van deze aanpassing / toevoeging.



**Functioneringsgesprekken voeren met alle medewerkers en vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** 19-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Met alle medewerkers is een evaluatie uitgevoerd. Met een deel van de vrijwilligers is een evaluatiegesprek gevoerd. Met een deel zal dit in het eerste kwartaal van 2021 worden gedaan. Een paar vrijwilligers zijn vanwege de Corona tijdelijk niet aanwezig geweest op de Reestlandhoeve omdat zij de risico's te groot voor zich zelf achten. Inmiddels is iedereen weer terug.**Eén teamlid zal de e-learning van SBB tot werkbegeleider / praktijkbegeleider volgen om de taken mbt de stagiaire begeleiding tzt te kunnen verdelen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** 19-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De scholing is afgelopen jaar afgerond. Helaas heeft betreffend teamlid ontslag genomen en kunnen we de vruchten er niet van plukken. De begeleiding van de stagiaires ligt nu bij twee teamleden. We kijken hoe zich dit het komende jaar ontwikkeld en of er behoefte is dat ook de nieuwe teamleden de scholing gaan volgen.**Afhankelijk van de voortgang van het maandelijks organisatorisch overleg plannen we een breder overleg buiten de deur. Voorlopig komt het maandelijks overleg in plaats van het kwartaaloverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2020**Actie afgerond op:** 19-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben de frequentie van 1x per maand naar 1x per 2 maanden terug gebracht. Indien nodig plannen we een overleg tussendoor.**Overzicht en regie in het groepsproces bespreken in het teamoverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2020**Actie afgerond op:** 18-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** We doen nu gezamenlijk een aftrap in de ochtend. We bespreken binnen de hele groep wat er die dag gedaan kan worden en wie de begeleiding op zich neemt van welke mensen. Dit geeft meer overzicht en inzicht. De groepsbegeleider van zorghoeve neemt de regie op zich. Nu we nieuwe mensen in dienst hebben is dit opnieuw een aandachtspunt. Het leiden van de groep betekent ook de regie nemen en daadwerkelijk de leiding nemen. Voor nieuwe mensen is dit een actiepoint wat even tijd kost.**1 x per 4 weken een organisatorisch overleg van het vaste team om overbelasting van werknemers te voorkomen****Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2020**Actie afgerond op:** 18-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Tijdens Coronatijd is het 4 wekelijks overleg verwaterd. Er waren te vaak redenen waardoor het overleg niet door kon gaan. Op andere momenten konden we elkaar wel vinden. Wel willen we weer een structureel overleg invoeren en dat 1x per 8 weken. Dit is belangrijk omdat we met een nieuw team te maken hebben. Twee nieuwe medewerkers waarbij we ook graag gebruik maken van hun input.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### Oefening calamiteitenplan.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

### Tevredenheidsonderzoek deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Wanneer het team in de toekomst uitgebreid wordt dan kijken of deze persoon ook geschikt is om naast Wilma Huisman de taken van preventiemedewerker op zich te nemen.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

### Jaarlijkse keuring van klein elektrisch gereedschap.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Eén van de vaste teamleden volgt de digitale basisopleiding Psychobiografische zorgmethodiek volgens Böhm. vervolgens wordt het hele team betrokken om deze methodiek te implementeren binnen de Reestlandhoeve.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Een stagiaire stelt een onderzoek op om te onderzoeken welke kennis en vaardigheden vrijwilligers missen om de deelnemers met dementie te begeleiden. Vervolgens kijken we wat we hier aan kunnen doen.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

N.a.v. RIE: druivenplukkers waarschuwen voor wespen en attenderen om epipen mee te nemen indien noodzakelijk. De noodzaak zal per jaar verschillen afhankelijk van de wespdruk.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

### Actualisatie van de RI&E.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022

### Jaarlijkse keuring van de brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022

**Nadat we een contract hadden afgesloten met Vanzelfsprekend bleek dit bij nader inzien toch niet voor de Reestlandhoeve te gaan werken. We hebben ons eigen cliënttevredenheidsonderzoek gedigitaliseerd. Het komende jaar wordt de het tevredenheidsonderzoek 2x uitgevoerd. In januari om te kijken of en hoe het werkt en voor juni om de uitslag te kunnen bespreken tijdens het Rond de tafelgesprek. We kijken of we een nieuwe onafhankelijke partij kunnen vinden die bij voorkeur ons eigen ontwikkelde onderzoek kan uitvoeren en analyseren om aan de eisen van alle gemeentes te kunnen voldoen of wellicht niet opnieuw aan te besteden bij betreffende gemeente.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022

**Implementeren van de Böhm begeleidingsmethodiek**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Op zoek naar een onafhankelijke partij die ons eigen tevredenheidsonderzoek zou willen analyseren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Aanbesteding gemeente X. Kunnen en willen we aan de eisen voldoen of besluiten we om niet aan te besteden?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Een medewerker volgt de collegereeks DemenTalent en brengt de geleerde stof terug in het team.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**In het 1e, 3e en 4e kwartaal een keukentafelgesprek met de afwezige deelnemers. In het 2e kwartaal een rondetafelgesprek met deelnemers en familie / betrokkenen wat wordt afgesloten met een zomerbbq.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Naast het onderzoeksproject over de meerwaarde van externe dagbesteding voor jonge mensen met dementie die in een instelling wonen willen we de medewerkers een kijkje in de keuken geven van de Reestlandhoeve. Dit kan alleen wanneer de Corona situatie het toelaat.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**1x per 8 weken een teamoverleg met het vast zorgteam. Hier worden organisatorische zorgzaken besproken en daar waar nodig individuele zorgvraagstukken en zaken die het functioneren van het zorgteam betreffen. Het gaat hier om de vaste zorgmedewerkers en stagiaires.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Functioneringsgesprekken voeren met alle medewerkers en vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Groot teamoverleg 1x per kwartaal met personeel, stagiaires en vrijwilligers. Dit wordt op een donderdagmiddag gepland en afgesloten met een borrel en hapje.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Het ontwikkelen van een bijscholing ,ontmoeting van medewerkers van De Noorderboog met medewerkers van de Reestlandhoeve en te inspireren met hoe wij werken en hoe wij mensen met dementie actief houden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2023

**Actueel houden van het kwaliteitssysteem. Nieuwe protocollen zoveel mogelijk meteen opnemen in het kwaliteitssysteem. Voor het indienen van het jaarverslag het hele kwaliteitssysteem doorlopen of alles up-to-date is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Herhalingscursus BHV John, Maarten en Daniëlle**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2023

**Controle Arbo deskundige Stigas voorafgaand aan de audit en 2024**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-08-2024

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2024

**VOG aanvragen eind 2021. Termijn van 3 jaar is verlopen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2024

**Elke drie jaar een VOG aanvragen voor de eindverantwoordelijke persoon van de zorgboerderij. Dit betekent dat er een VOG-RP aangevraagd wordt door de zorgboerin.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** De Reestlandhoeve is geen plek om zorg te bieden in het kader van de Wet Zorg en Dwang. Dat wil niet zeggen dat we er nooit mee te maken hebben. In principe kunnen we geen mensen opvangen die niet op de Reestlandhoeve willen zijn. Toch gebeurt het af en toe dat mensen weg willen, naar huis willen en zelfs daadwerkelijk weg lopen. Op het moment dat mensen weglopen loopt er iemand van de begeleiding mee. Eventueel op gepaste afstand wanneer er sprake is van mogelijke agressie. Er vindt altijd overleg plaats met de partner / mantelzorger. We kunnen slechts een korte tijd extra investeren om mensen te motiveren en te ondersteunen om hun plek te vinden op de Reestlandhoeve. Wanneer dit niet binnen afzienbare tijd lukt dan is de Reestlandhoeve niet de geschikte plek. Er vindt voortdurend afstemming plaats en er wordt uitgebreid gerapporteerd.

**De vragenlijst van het tevredenheidsonderzoek aanpassen naar aanleiding van de uitkomsten van het afgelopen jaar, zodat de vragenlijst zo duidelijk mogelijk is, de vragen zo veel mogelijk door iedereen op dezelfde manier geïnterpreteerd worden en de resultaten daardoor goed meetbaar zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Uitwerken van het idee of het zinvol en interessant is om een stichting op te zetten naast de Reestlandhoeve VOF**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Met contractmanagers de verhouding tussen WMO medewerkers en Reestlandhoeve bespreken en afspraken maken hoe we tot een werkbare situatie kunnen komen voor alle partijen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Een medewerker volgt een collegereeks Actief zijn met dementie. De medewerker brengt de geleerde stof terug binnen het team.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Een medewerker volgt de collegereeks Dementalent en brengt de geleerde stof terug in het team.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Tevredenheidsonderzoek deelnemers.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Aanvragen VOG Daniëlle****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Jaarlijkse keuring van klein elektrisch gereedschap.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**VOG aanvragen eind 2021. Termijn van 3 jaar is verlopen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**In het 1e, 3e en 4e kwartaal een keukentafelgesprek met de afwezige deelnemers. In het 2e kwartaal een rondetafelgesprek met deelnemers en familie / betrokkenen wat wordt afgesloten met een zomerbbq.****Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Evaluatie gesprekken met deelnemers.****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Herhalingscursus BHV John, Maarten en Daniëlle****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Werven van deelnemers met een lichtere beperking naast de mensen met dementie om het arbeidsmatige karakter van de dagbesteding te kunnen behouden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Een plan opstellen om na het tekenen van de intentieverklaring met een zorginstelling te komen tot kennisuitwisseling.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Eén van de vaste teamleden gaat de digitale basisopleiding Psychobiografische zorgmethodiek volgen en betreft hier het hele team bij om deze methodiek te implementeren binnen de Reestlandhoeve.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**1x per 8 weken een teamoverleg met het vast zorgteam. Hier worden organisatorische zorgzaken besproken en daar waar nodig individuele zorgvraagstukken en zaken die het functioneren van het zorgteam betreffen. Het gaat hier om de vaste zorgmedewerkers en stagiaires.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Overzicht en regie in het groepsproces bespreken in het teamoverleg.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**We hebben twee nieuwe teamleden. In eerste instantie hebben zij een tijdelijk contract. We gaan kijken of deze contracten verlengd worden en of een scholing m.b.t. het begeleiden van stagiaires wenselijk is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** De nieuwe teamleden hebben hun plek gevonden op de Reestlandhoeve. De contracten zijn verlengd tot december 2022. Beide teamleden hebben ervaring in het begeleiden van stagiaires. Ze vervullen beiden taken als werkbegeleider van onze stagiaires.

**Functioneringsgesprekken voeren met alle medewerkers en vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Met alle medewerkers en vrijwilligers functioneringsgesprekken gevoerd. Met één van de medewerkers zijn aangepaste gesprekken gevoerd i.v.m. langdurig ziek zijn. Inmiddels is de betreffende medewerker weer volledig aan het werk.

**De zorgboerin heeft zich aangemeld voor de collegereeks Dementievriendelijk samenleven. Nadien brengt ze de geleerde stof terug binnen het team.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Helaas is deze cursus niet doorgegaan bij gebrek aan deelnemers.

**Oefening calamiteitenplan.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Er heeft geen oefening plaats gevonden in het kader van het calamiteitenplan. Er waren voortdurend dringende redenen waarom het niet door kon gaan. Inmiddels staat het hoog op de agenda en staat de oefening gepland in het voorjaar 2022.

**Met het zorgteam (vaste medewerkers en stagiaires) een meer gestructureerd programma ontwikkelen voor de deelnemers op de Zorghoeve. De ideeën worden afgestemd met de deelnemers en/of mantelzorgers. Zodra er een globaal idee en plan is wordt dit besproken met stagiaires en vrijwilligers om samen invulling te geven aan de plannen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Het afgelopen jaar bleek het noodzakelijk te zijn om meer structuur te brengen in het dagprogramma. De groep werd groter en wisselde van samenstelling. Het team veranderde. Allemaal redenen om meer structuur te brengen. Inmiddels hebben we een werkzaamhedenlijst van activiteiten die gedaan kunnen worden. We hebben vaste momenten dat er bepaalde vrijwilligers aanwezig zijn en waarbij deelnemers aan kunnen haken bij bepaalde activiteiten. De ochtend is veelal gericht op actief bezig zijn. De middag, waarin de energie over het algemeen een stuk lager ligt, is meer recreatief en ligt het accent meer op ontspanning.

**Actualisatie van de RI&E.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Aangezien het aantal mensen wat wekelijks op de Reestlandhoeve komt fors gegroeid is het afgelopen jaar volstond de RIE niet meer uit een eigen check en hebben we een medewerker van STIGAS uitgenodigd om een RIE uit te voeren. Er kwamen geen grote aandachtspunten uit naar voren. Naar aanleiding van deze check hebben we een actielijst gemaakt welke is toegevoegd.

**Jaarlijkse keuring van de brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** De brandblussers zijn gekeurd. Aangezien de samenwerking met het keuringsbedrijf wat moeizaam verliep hebben we een contract afgesloten met een nieuw bedrijf.



**We gaan duidelijk aangeven waar bezoekers al dan niet mogen komen op het erf.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Met de uitvoer van de nieuwe erfinrichting zijn er ook borden geplaatst met een duidelijke routing. Aangezien het erf de komende jaren nog wel vaker aangepast zal worden zal een duidelijke bebording belangrijk blijven en op dat moment opnieuw aangepast moeten worden.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Het jaarverslag is afgerond.**Actueel houden van het kwaliteitssysteem. Nieuwe protocollen zoveel mogelijk meteen opnemen in het kwaliteitssysteem. Voor het indienen van het jaarverslag het hele kwaliteitssysteem doorlopen of alles up-to-date is.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Aangezien we dit jaar een audit hebben gehad is het hele kwaliteitssysteem opnieuw kritisch onder het licht gehouden. De protocollen zijn actueel en up to date.**1x per 6 weken een management overleg. Het managementteam bestaat uit John, Bas, Wilma en Daniëlle****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Aan het begin van het jaar wordt er een planning gemaakt waarin alle overlegmomenten gepland staan. Mocht er niets op de agenda staan dan wordt het overleg geannuleerd. In de praktijk blijkt echter dat het zinvol is om elke 6 weken bij elkaar te zitten. In dit overleg worden er ook zaken besproken waarin Zorghoeve en Wijngoed elkaar overlappen. Het gaat om het functioneren van het bedrijf als totaal.**Groot teamoverleg 1x per kwartaal met personeel, stagiaires en vrijwilligers. Dit wordt op een donderdagmiddag gepland en afgesloten met een borrel en hapje.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Elk kwartaal vindt er een bijeenkomst plaats van het hele team bestaande uit personeel, stagiaires en vrijwilligers. Er worden algemene zaken besproken als welke activiteiten kunnen we ontwikkelen en wie neemt de verantwoordelijkheid voor. De algemene gang van zaken. In principe worden er geen deelnemers besproken tenzij dat er sprake is van een specifieke deelnemer waar veel vragen en onduidelijkheden over zijn. We kijken we vaak even terug naar de mensen die de Reestlandhoeve hebben verlaten. Specifieke vragen over bepaalde deelnemers worden apart besproken met de mensen die het betreft. Het teamoverleg is zeker ook een gezellig moment. We sluiten af met een borrel en een hapje.

**Uitvoeren tevredenheidsonderzoek volgens het nieuwe model. De uitkomsten van de meting, de conclusies en de eventuele acties worden in het jaarverslag 2021 opgenomen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Helaas bleek het programma Vanzelfsprekend voor ons niet te werken als tevredenheidsonderzoek. Inmiddels hebben we ons eigen tevredenheidsonderzoek gedigitaliseerd. Dit onderzoek wordt niet geaccepteerd door één van de gemeentes waar we hebben aanbesteed. Hier moet het tevredenheidsonderzoek uitgevoerd worden door een onafhankelijke partij. We gaan kijken hoe we dit gaan oplossen in het nieuwe jaar.

**Voeg de rapportage ne het actieplan van de RI&E zoals die door de arbeidsdeskundige van Stigas is uitgevoerd toe aan de werkbeschrijving. Neem in het jaarverslag 2021 op wat de uitkomsten zijn en wat er met de bevindingen is gedaan.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**N.a.v. RIE: Ladder vervangen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**N.a.v. RIE: Attent zijn op risico van houtkachel in klusruimte. Zo nodig kachel afschermen om brandwonden te voorkomen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Het ontwikkelen van een bijscholing ,ontmoeting van medewerkers van De Noorderboog met medewerkers van de Reestlandhoeve en te inspireren met hoe wij werken en hoe wij mensen met dementie actief houden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Herhalingscursus BHV John, Maarten en Daniëlle**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Elke drie jaar een VOG aanvragen voor de eindverantwoordelijke persoon van de zorgboerderij. Dit betekent dat er een VOG-RP aangevraagd wordt door de zorgboerin.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 20 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een aantal acties hebben we het afgelopen jaar niet kunnen uitvoeren. Een bijscholing die niet doorging vanwege onvoldoende aanmelding. Maar ook acties die niet uitgevoerd konden worden vanwege corona. Ook langdurige ziekte binnen het team heeft er toe geleid dat het opzetten van een stichting op de langere baan is geschoven. De acties zijn opnieuw opgenomen in de actielijst en inmiddels zijn hiervan al een paar zaken opgepakt. Zo blijkt maar weer dat goed is om plannen te maken maar het blijft ook belangrijk om te anticiperen op de actualiteit.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We bestaan dit jaar 10 jaar. Een mooie mijlpaal. Toen we begonnen hadden we nooit kunnen bedenken dat de Zorghoeve zo groot zou zijn geworden. We zijn letterlijk begonnen met één persoon en deze situatie heeft nog een hele tijd geduurd. Inmiddels houden wij ons bezig met de vraag hoeveel mensen kunnen en willen we begeleiden per dagdeel. Op dit moment hanteren wij een maximum van 15 deelnemers per dagdeel op de Reestlandhoeve. Het is geen harde grens maar als we willen opschalen betekent dit ook dat we meer faciliteiten moeten bieden en het betekent meer vrijwilligers en meer personeel. Een onderwerp waar we goed naar moeten kijken om te kunnen bepalen waar we op langere termijn naar toe willen.

10 jaar geleden begonnen we met een dagbesteding die vooral gericht was op mensen met psychiatrische problematiek. Inmiddels is het aandeel mensen met psychiatrische problematiek veel minder en komen er vooral mensen met dementie, met als specialisatie jonge mensen met dementie en mensen met Parkinson en NAH. We blijven het leuk vinden om een diversiteit van mensen te ontvangen en te begeleiden.

10 jaar geleden zijn we met één personeelslid begonnen. Samen hebben we de kar getrokken en Wijngoed en Zorghoeve vulden elkaar naadloos aan. Alle teamleden waren bij alle facetten van het bedrijf betrokken. Inmiddels is het team van samenstelling veranderd en zie je duidelijk meerdere specialisaties binnen het team. Mensen die werken binnen de Zorghoeve kiezen specifiek voor de Zorghoeve maar zijn minder intensief betrokken bij het Wijngoed. Per januari 2022 hebben we een extra medewerker aangetrokken voor het Wijngoed. Hij zal minder intensief betrokken zijn bij de Zorghoeve.

Dochter Lynn heeft haar opleiding Maatschappelijke Zorg Specifieke Doelgroepen niveau 4 goed afgerond. Afgelopen zomer is ze gaan werken op de Reestlandhoeve. Aanvankelijk was het plan om tot oktober 2021 te blijven. Uiteindelijk is dit februari 2022 geworden, inmiddels heeft ze elders een baan. Het is aan Lynn om te bepalen of ze op termijn terug komt om de Zorghoeve weer op te pakken.

Met het toetreden van zoon Bas tot de VOF heeft het Wijngoed een verdere professionaliseringslag gemaakt en de ontwikkelingen zijn hierin nog volop gaande.

- We zijn ons aan het oriënteren op een sharefunding project met als doel om de gronden behorende bij het bedrijf weer aan te kopen vanuit een pacht en erfpacht constructie.
- We zijn ons aan het oriënteren om toeristische overnachtingsmogelijkheden te ontwikkelen in de vorm van wijngaard lodges.
- Er is een subsidie aangevraagd voor een autonome robot in de wijngaard die op termijn een aantal werkzaamheden kan doen zoals bijv. onkruid wieden.

Ik kan concluderen dat de Reestlandhoeve een bruisend en inspirerend bedrijf is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar kijken we hoe we de Zorghoeve verder willen ontwikkelen. We moeten kijken naar de groepsgrootte. Hoeveel deelnemers kunnen we en willen we ontvangen en begeleiden per dagdeel? Als we meer mensen willen ontvangen wat betekent dit dan voor de faciliteiten, het aanbod van activiteiten en het team van medewerkers en vrijwilligers?

Een stagiaire heeft als opdracht om te kijken welke kennis, vaardigheden vrijwilligers missen op de Reestlandhoeve waarna we samen kijken wat we hier mee kunnen doen.

We gaan kijken in hoeverre de Böhm-methodiek, waar één teamlid momenteel een opleiding in volgt en die de afrondende fase nadert, geïmplementeerd kan worden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**9.3 Plan van aanpak**

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het komende jaar kijken we hoe we de Zorghoeve verder willen ontwikkelen. We moeten kijken naar de groepsgrootte. Hoeveel deelnemers kunnen we en willen we ontvangen en begeleiden per dagdeel? Als we meer mensen willen ontvangen wat betekent dit dan voor de faciliteiten, het aanbod van activiteiten en het team van medewerkers en vrijwilligers? Om hier duidelijk invulling aan te geven zijn er een aantal bedrijfsbezoeken gepland bij collega zorgboeren. Grotere zorgboerderijen om inspiratie op te doen hoe zij het organiseren en te kijken wat bij ons past. Daarnaast willen we binnen het team meer kijken of we verschillende teamleden verantwoordelijk kunnen maken voor ontwikkeling en uitvoering van de diverse activiteiten.

Een stagiaire heeft als opdracht om te kijken welke kennis, vaardigheden vrijwilligers missen op de Reestlandhoeve waarna we samen kijken wat we hier mee kunnen doen. Zij neemt een interview af van elke vrijwilliger en werkt dit uit tot een plan.

We gaan kijken in hoeverre de Böhm-methodiek, waar één teamlid momenteel een opleiding in volgt en die de afrondende fase nadert, geïmplementeerd kan worden. Het gaat te ver om op dit moment de gehele Böhm-methodiek te implementeren. Er zal een formulier ontwikkeld worden waardoor elk teamlid op een makkelijke manier informatie kan verzamelen die leiden tot bruikbare gegevens om in te spelen op de belevingswereld van de verschillende mensen zoals bijvoorbeeld sleutelprykkels zodat we op het moment dat er een meer zorgvraag ontstaat door de voortschrijdende dementie we makkelijker kunnen aansluiten bij de belevingswereld van de betreffende persoon zodat iemand zo lang mogelijk een tevreden leven kan leiden

Het Wijngoed is volop in ontwikkeling. De plannen staan globaal beschreven in de doelstelling voor 5 jaar. Het valt buiten het bestek van het jaarverslag van de Zorghoeve om hier een uitgebreid plan van aanpak te beschrijven voor het wijngoed. Uiteraard hebben de ontwikkelingen van het Wijngoed ook effect op de Zorghoeve. Daar waar er effecten te verwachten zijn van de ontwikkelingen van het Wijngoed op de Zorghoeve zal dit binnen het MT besproken worden en vervolgens binnen het zorgteam.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>3.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Projectopdracht Noorderboog - Reestlandhoeve</li></ul> |
|------------|--|