

# Jaarverslag 2025

## Zorgboerderij Villa Kakelbont Dalfsen

Vraaggerichte dagbesteding,  
begeleiding en logeeropvang  
voor mensen met een hulpvraag

Januari 2026



# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

## Zorgboerderij Villa Kakelbont vof (2019)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Villa Kakelbont (2019)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
2.3 Algemene conclusies	7
3 Deelnemers en medewerkers	8
3.1 Deelnemers	8
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
3.3 Personeel	9
3.4 Stagiairs	9
3.5 Vrijwilligers	10
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
4 Scholing en ontwikkeling	12
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
5 Terugkoppeling van deelnemers	14
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
5.3 Inspraakmomenten	14
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
6 Meldingen en incidenten	17
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
6.2 Medicatie	17
6.3 Agressie	17
6.4 Ongewenste intimiteiten	17
6.5 Strafbare handelingen	17

6.6 Klachten	18
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
7 Acties	19
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
8 Doelstellingen	20
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	20
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	20
8.3 Plan van aanpak	21
Overzicht van bijlagen	23
Actielijst	23

# Kwaliteitsjaarverslag

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Villa Kakelbont vof

Registratienummer: 2019

Vilsterkamp 36, 7721 WH Dalfsen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66805341

Website: <http://www.villakakelbont-dalfsen.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Villa Kakelbont

Registratienummer: 2019

Vilsterkamp 36, 7721 WH Dalfsen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Voorwoord

## 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste lezer,

Met trots presenteren wij u het jaarverslag van onze zorgboerderij. In de afgelopen periode hebben we samen, zowel deelnemers, begeleiders, als vrijwilligers en ook de samenwerkingspartners, elke dag opnieuw gebouwd aan een plek waar aandacht, ontwikkeling en welzijn centraal staan.

Dit jaarverslag geeft een eerlijk en levendig beeld van het reilen en zeilen op de zorgboerderij. U leest over de dagelijkse activiteiten, de mooie momenten, de uitdagingen die we zijn aangegaan en de stappen die we samen hebben gezet.

We zijn trots op wat we met elkaar hebben bereikt. De inzet, het enthousiasme en het plezier waarmee iedereen bijdraagt, maken onze zorgboerderij tot een warme en veilige omgeving waar mensen zichzelf mogen zijn en waar mogelijk kunnen groeien.

Veel leesplezier!

Namens het team van de zorgboerderij.

## 2 Algemeen

### 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

We kijken terug op een jaar waarin een mooie balans werd gevonden tussen actief bezig zijn en momenten van ontspanning. Het buitenwerk, zoals het verwerken van openhaardhout en het maken van aanmaakhoutjes, heeft ook dit jaar structureel doorgang gevonden. Daarnaast hechten we veel waarde aan het uitvoeren van productieklassen voor bedrijven uit de regio, waarmee deelnemers zinvol en betrokken werk verrichten. We werken samen met een plaatselijke supermarkt, de plaatselijke kringloop, de drukkerij, de dierenzaak, een tuincentrum en een krantendepot.

Samen zorgen we dagelijks voor het draaiend houden van het zorgboerderij-huishouden. Activiteiten zoals bij voorbeeld hop plukken, creatieve bezigheden en het wekelijks bezorgen van kranten en folders in de omgeving maken hier deel van uit. Wandelen en fietsen wordt zo veel mogelijk gedaan.

Dit jaar is ook het gezamenlijk bewegen in de ochtend, na de eerste kop koffie, een vast onderdeel van de dagstructuur geworden. Ongeveer 90% van de deelnemers doet hier actief aan mee, wat bijdraagt aan zowel fysieke vitaliteit als een goede start van de dag.

Afgelopen zomer hebben we met trots gevierd dat de zorgboerderij meer dan 12,5 jaar bestaat. Dit bijzondere moment werd gemarkeerd met een zomerfeest voor alle deelnemers van de dagbesteding. We hebben genoten van elkaars gezelschap, heerlijk eten en live muziek. De fijne energie van deze dag werkte verbindend en een aantal deelnemers is extra in het zonnetje gezet.

Er is gewerkt aan de nieuwe moes- en bloementuin.

Het is een prachtige plek geworden naast de entree van ons erf. We hebben deze zomer van de groenten elke dag soep gemaakt en de bloemen uitgedeeld.

Maandelijks organiseerden we diverse uitjes, zowel op als buiten de zorgboerderij. Zo bezochten we onder andere Tuinland en IKEA, kregen we een rondleiding in Museum Spijkerman, en brachten we een bezoek aan de Ampies Berg bloementuin, Kwekerij Onderdijk en Boerderijwinkel De Weijdeman. Ook waren we aanwezig bij een feestmiddag in de tent van de Oranjevereniging en bij een feest van onze samenwerkingspartner Philadelphia.

In het najaar is een muzikaal theaterstuk van Sentimental Journey opgevoerd op onze zorgboerderij. Een heel feestelijke morgen gehad hierdoor!

Op de zorgboerderij besteden we bewust veel aandacht aan feest- en bijzondere dagen zoals Koningsdag en Sinterklaas. Ook momenten als de Dag van de Mantelzorg en de Dag van de Vrijwilliger staan in het teken van dankbaarheid en waardering.

Tijdens de logeer- weekenden was er, naast verdiepende gesprekken over sociaal-emotionele thema's, ruimte voor bijpassende activiteiten en gezamenlijke uitjes, zoals wandelingen in het bos. Deze weekenden dragen bij aan verbinding, ontspanning en persoonlijke groei.

Het jaar werd feestelijk afgesloten met een gezellige kerstviering, waarbij deelnemers, het hele team en hun introducees samenkwamen. We kijken met trots en dankbaarheid terug op een jaar waarin Villa Kakelbont opnieuw een warme en verbindende plek is gebleken.



Moestuin vol verwachting lente 2025

## 2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

### Zorgaanbod

Op onze zorgboerderij bieden wij begeleiding en ondersteuning aan een diverse groep mensen. Wij richten ons op deelnemers met achtergronden:

- Lichamelijke beperkingen
- Verstandelijke beperkingen
- Autisme
- Psychische problematiek
- Dementie
- Een grote afstand tot de arbeidsmarkt
- Niet-aangeboren hersenletsel
- Statushouders,
- Of een combinatie van bovengenoemde

### Situatie op de zorgboerderij (uitbreidingen/verbouwingen):

In het afgelopen jaar is er een nieuw hek geplaatst om de dierenweide. Daarnaast is de moestuin volledig vernieuwd door het plaatsen van moestuinbakken en het aanleggen van een terras. Hierdoor zijn de processen in de moestuin beter zichtbaar en worden deelnemers actief betrokken bij het zaaien, verzorgen en oogsten.

### Financiering van de zorg

De financiering in 2024 is gelijk gebleven ten opzichte van de voorgaande jaren. De financiering verloopt via de gemeente Dalfsen (Wmo), de Wet langdurige zorg (Wlz) en de Jeugdwet, zowel in de vorm van zorg in natura als via een persoonsgebonden budget (pgb). Eén enkel keer werd betaald uit eigen portemonnee.

Zorgboerderij Villa Kakelbont is aangesloten bij de Coöperatie Boer en Zorg. Dit jaar is hebben wij zorg geboden in onderaannemerschap voor verschillende partijen binnen de gemeente Dalfsen, Zwolle en Meppel, waaronder Omega Groep, RIBW, Stichting Interakt Contour, Carinova en Zorggroep Noorderboog.

### Kwaliteitsproces

Onze zorgboerderij heeft 2 speerpunten gehad dit jaar, betreffende :

- gezonde leefstijl (voeding en bewegen, mentaal welzijn)
- kwaliteitsslag dossiers.

Gezonde leefstijl heeft een impuls gekregen door de campagne '30 dagen gezonder' vanuit de gemeente Dalfsen. We hebben daarna het aanbod van het beweegprogramma naar dagelijkse frequente opgevoerd. Ook de inhoud van deze beweegmomenten hebben, na inspiratie opgedaan te hebben bij een theaterstuk van het Alzheimercafe, meer variatie gekregen. Bijvoorbeeld dansen op hiphop-muziek, dirigeren op muziek en het doen van ontspanningsoefeningen. Wat betreft voeding : het aanbod van de lunch is enigszins gewijzigd. We maken voor de positieve beleving zo veel mogelijk gebruik van eigen geteelde groente bij het maken van de soep.

Door een scholing ONS NEDAP hebben we onze dossiers beter kunnen inrichten en het positieve resultaat daarvan werd zichtbaar tijdens de dossier-controle van Boer en Zorg als voorbereiding op hun jaarlijkse bezoek.

Ten aanzien van de overige aandachtspunten binnen de voor 2025 gestelde concrete doelen kunnen we concluderen dat er op bedrijfsniveau haalbare doelen zijn geformuleerd en grotendeels gerealiseerd.

- Het is gelukt om een moestuin te realiseren, nadat hiervoor aanvullende kennis is opgedaan middels een cursus. Het toewijzen van vaste taken aan deelnemers bleek minder voorspelbaar, aangezien de mogelijkheden en belastbaarheid van deelnemers kunnen fluctueren.
- De diervverzorging is verder uitgewerkt en overzichtelijker vastgelegd, waardoor verantwoordelijkheden duidelijker en beter inzichtelijk zijn geworden.
- Taakverdeling in het team is inzichtelijk gemaakt en vastgelegd
- Om de administratielast te verminderen is de raamovereenkomst WMO-begeleiding met de gemeente Dalfsen veranderd naar onderaannemerschap via Boer en Zorg. Daarnaast is om dezelfde reden halverwege het jaar ondersteuning bij de facturering voor overige onderaannemers ingezet.

### **Onderhouden professioneel/ondersteunend netwerk**

In het afgelopen jaar heeft onze zorgboerderij diverse personen en organisaties mogen ontvangen, naast de deelnemers en hun vertegenwoordigers. Deze bezoeken waren waardevol en hebben bijgedragen aan verdere ontwikkeling en reflectie op ons werk.

Zo brachten de burgemeester en wethouders van Dalfsen een bezoek aan de zorgboerderij. Daarnaast ontvingen wij de Raad van Toezicht van de RIBW. Tijdens deze bezoeken werd de positieve en open sfeer opgemerkt die op de zorgboerderij heerst. Het was waardevol om vanuit hun perspectief erkenning te krijgen voor de manier waarop wij werken en de omgeving die wij samen met deelnemers creëren.

Onze ontmoetingen met casemanagers, thuiszorgpartners, zorginstellingen boden ruimte voor uitwisseling en verdieping. Door goed te luisteren naar wat zij delen over de achtergrond, behoeften en mogelijkheden van deelnemers, leren wij steeds beter hoe wij een passende en veilige plek kunnen bieden.

Door de expertise van de orthopedagoog kunnen we gericht inspelen op sociaal-emotionele en ontwikkelingsgerichte vragen, waardoor de zorgboerderij een veilige en stimulerende omgeving blijft voor de jongeren.

Ook vond er eind dit jaar een bedrijfsbezoek plaats vanuit Coöperatie Boer en Zorg. Dit bezoek gaf ons de gelegenheid om stil te staan bij onze werkwijze, processen en kwaliteitsontwikkeling. De gesprekken die hieruit voortkwamen bevestigden onze koers en boden tegelijkertijd waardevolle kans om te sparren over professionalisering. Boer en Zorg heeft ons begeleid bij het onderzoeken en uitwerken van onze plannen voor het opzetten van avond-dagbesteding. Helaas heeft dit proces niet geleid tot daadwerkelijke uitvoering.

### **Onvrijwillige zorg?**

Het lijkt eenvoudig om te stellen dat er binnen onze zorgboerderij geen sprake is van onvrijwillige zorg, maar dit vraagt om blijvende aandacht in het licht van veranderende wet- en regelgeving. Voorbeeld is dat vanuit de nieuwsbrief Landbouw en Zorg wordt geadviseerd om hier verder aandacht aan te geven. We willen dit voor komend jaar huisregels uitzetten, bijvoorbeeld gebruik van telefoon binnen de dagbesteding en het logeren.

## **2.3 Algemene conclusies**

Dit jaar lag de focus op een gezonde leefstijl en kwaliteitsverbetering van dossiers, wat zichtbaar positieve resultaten opleverde. Bedrijfsdoelen voor 2025 bleken grotendeels haalbaar en zijn grotendeels gerealiseerd. De samenwerking met gemeenten, zorgpartners en het professionele netwerk waren inspiratief. Komend jaar staan we stil bij wet- en regelgeving rond onvrijwillige zorg werken we komend jaar verder uit in de huisregels.

## 3 Deelnemers en medewerkers

### 3.1 Deelnemers

In het jaar 2025 is een toename van het aantal deelnemers geweest, dit geldt met name onder de groep ouderen die dagbesteding afnamen. In onderstaande tabel vindt u een overzicht:

Doelgroep en product	Aantal op 01-01-2025	Instroom	Uitstroom	Aantal op 31-12-2025
<b>Ouderen &gt; 65 jaar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dagbesteding</li></ul>	16	13	9	20
<b>(Jong-) volwassenen</b> <b>Leeftijd 18-65 jaar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Logeren jongvolwassenen</li><li>• Dagbesteding</li><li>• Individuele begeleiding</li></ul>	24	3	2	25
<b>Jeugd t.m. 18 jaar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Logeren</li><li>• Individuele begeleiding</li></ul>	4	1	0	5
<b>Totaal</b>	<b>44</b>	<b>17</b>	<b>11</b>	<b>50 deelnemers</b>

Reden van uitstroom zijn:	
Niet passend, andere ondersteuning nodig	2
Opname Verpleeghuis	6
Overstap naar andere zorgboerderij	2
Overleden	1
<b>Totaal</b>	<b>11</b>

Zorgboerderij Villa Kakelbont verzorgde, net als in eerdere jaren, dagbesteding voor jeugdigen, (jong)volwassenen en ouderen. Daarnaast organiseerden we ongeveer één keer per maand een Wie-be-Wie- of logeerweekend.

De hoeveelheid dagdelen dagbesteding die deelnemers afnamen, liep uiteen van één dagdeel tot vijf dagen per week.

De geleverde zorg werd bekostigd via de Wet Langdurige Zorg, de Jeugdwet en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO), zowel via Zorg in Natura (ZIN) als via een Persoonsgebonden Budget (PGB). Eén deelnemer bekostigde de dagbesteding zelf, omdat de deelnemer en diens familie het belangrijk vonden hiermee door te gaan, ondanks de opname in een verpleeghuis.

Daarnaast hebben we afgelopen jaar ook een onderaannemingscontract afgesloten na opname in een verpleeghuis, omdat dit past bij de visie van het verpleeghuis. Hierdoor kon een deelnemer voorlopig dagbesteding blijven afnemen.

Over het algemeen kunnen we constateren dat de zorgwaarde toeneemt, dat is ook zichtbaar is een toename van het aantal WLZ indicaties. Ook is er is meer verloop onder de doelgroep ouderen, met een kortere deelnameperiode per deelnemer.

Bij de toelating van deelnemers staat de zorgzwaarte niet altijd centraal. Samen met de betrokkene beoordelen we of onze locatie de juiste ondersteuning kan bieden, waarbij vooral wordt gekeken naar de beschikbaarheid van passende begeleiding. Daarnaast is de toegankelijkheid van onze ruimtes bepalend hierin.

### **3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers**

Het aantal deelnemers is gegroeid, waarbij we vooral een stijging zien in aanmeldingen van mensen van 65 jaar en ouder.

Dit heeft gezorgd voor een nieuwe, verrijkende dynamiek binnen de groep. De zorgzwaarte is toegenomen, waardoor er meer ondersteuning wordt geboden op het gebied van ADL en er intensiever wordt samengewerkt met het netwerk rondom de deelnemers. Tegelijkertijd blijven we, zoals altijd, voor alle doelgroepen gericht op het bieden van passende ondersteuning bij ieders individuele behoeften en uitdagingen.

Onze zorgboerderij beschikt over meerdere kleinere ruimtes, waardoor groei in het aantal deelnemers mogelijk is, terwijl we rust en kleinschaligheid kunnen blijven behouden.

### **3.3 Personeel**

Het afgelopen jaar hebben we twee wijzigingen in ons team gehad. Voor het WBW-weekend op onze zorgboerderij, dat eens per maand plaatsvindt, hebben we voor de zaterdagen een nieuw personeelslid aangenomen. Daarnaast is een stagiaire die in september 2024 bij ons startte met een BOL-stage, per april dit jaar overgegaan naar een BBL-traject. Verder zijn er geen medewerkers vertrokken of bijgekomen.

In 2024 onderzochten we hoe we de zorgboerin konden ontlasten van haar administratieve taken. In 2025 zijn deze taken volledig overgenomen door drie medewerkers, die onderling verdelen wie welke taken uitvoert. Eens per kwartaal hebben deze drie een administratief overleg waarin ze taken verdelen, zaken overleggen en afstemmen.

Afgelopen jaar is extra personeel ingezet op de groep, mede naar aanleiding van de gevoerde waarderingsgesprekken. De zorgzwaarte is niet afgenomen, maar juist toegenomen, evenals het aantal deelnemers. Hierop is tijdig ingespeeld door de personele bezetting hierop aan te passen.

"Onze" orthopedagoog is ingezet ter ondersteuning van de jeugdcauïstiek. Na iedere ontmoeting vindt een evaluatie plaats. Hieruit is gebleken dat de orthopedagoog ook scholing kan aanbieden op onderwerpen waarin medewerkers behoefte hebben aan verdere ondersteuning.

### **3.4 Stagiairs**

Villa Kakelbont zet zich actief in om jonge mensen warm te maken voor het zorgvak. We bieden stagiaires mogelijkheden om praktijkervaring op te doen in het begeleiden van deelnemers met uiteenlopende achtergronden, waardoor zij hun eigen talenten kunnen ontdekken. Elke stagiaire krijgt een vaste stagebegeleider die zoveel mogelijk aanwezig is op de stagedagen, zodat er intensief samengewerkt kan worden. Daarnaast wordt elke stagiaire beoordeeld door een andere collega. Komend jaar zullen nog 2 collega's de cursus beoordelaar doen, om deze studenten zo goed mogelijk te ondersteunen in hun ontwikkeling. Daarnaast voeren we regelmatig evaluatiegesprekken, zowel met als zonder de docent van de opleiding.

In september 2024 zijn er vijf stagiaires gestart. Vier stagiaires hebben in juni 2025 hun stage behaald hebben en waarvan 1 student halverwege overstapt is naar een BBL traject tot juni 2026. In september 2025 zijn er vier nieuwe stagiaires gestart. Zij doen allen de opleiding Medewerker Zorgboerderij of Sociaal Werk. Omdat deze twee opleidingen van elkaar verschillen, zien we dat we van elkaar kunnen leren. Stagiaires houden ons ook een spiegel voor en helpen ons fris naar onze boerderij en begeleiding te kijken.

Stagiaires werken aan opdrachten vanuit hun school en dragen hiermee bij aan de kwaliteit van de zorg. Om stagiaires optimaal te ondersteunen tijdens hun stage, hebben we maandelijks een geplande intervisiebijeenkomst. We merken dat het delen van kwetsbaarheid binnen het team waardevol is, omdat het helpt om inzicht te krijgen in de uitdagingen waar we tegenaan lopen. Dit onderlinge begrip draagt bij aan het ontwikkelen van een professionele houding.

Naar aanleiding van de feedback van onze stagiaires hebben we enkele prettige ontwikkelingen doorgevoerd. Zo zijn er initiatieven geweest om duidelijkere taakafspraken gemaakt om een betere ochtend- en middagstart te maken. Dit is nog in ontwikkeling. Ook is er een planbord in de schuur geplaatst. Op dit bord worden de taken beschreven en gekoppeld aan een begeleider en/of deelnemer, waardoor de werkzaamheden meer inzichtelijk en gestructureerd zijn.

### 3.5 Vrijwilligers

De toevoeging en inbreng van vrijwilligers wordt als zeer positief ervaren en is erg gewaardeerd door zowel deelnemers als collega's, doordat zij extra individuele aandacht bieden en ondersteunende activiteiten mogelijk maken.

In 2025 hebben we nog een vrijwilliger mogen verwelkomen. Hierdoor is er bijna elk dagdeel ondersteuning van minimaal één vrijwilliger.

	Aantal uren	Taken, verantwoordelijkheden:
Vrijwilliger 1	3 uur per maand	Uitdenken en opzetten van een creatieve activiteit, die we in diezelfde week ondernemen met alle deelnemers die belangstelling hebben.
Vrijwilliger 2	1 ochtend per week	Gezelligheid bieden door een praatje maken, koffie schenken, ondersteunen tijdens de aangeboden activiteit, wandelen etc.
Vrijwilliger 3	1 ochtend per week	Ondersteunen bij houtbewerking buiten.
Vrijwilliger 4	2 middagen per week	Gezelligheid bieden door een praatje maken, koffie schenken, ondersteunen tijdens de aangeboden activiteit.
Vrijwilliger 5	1 rit per week	Vervoersvrijwilliger: ophalen deelnemers van huis naar zorgboerderij.
Vrijwilliger 6	1 ochtend of hele dag per week	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gezelligheid bieden door een praatje maken, koffie schenken, ondersteunen tijdens de aangeboden activiteit, wandelen, duo-fietsen, boodschappen doen</li> <li>Tevens vervoersvrijwilliger: ophalen deelnemers van huis naar zorgboerderij.</li> </ul>
Vrijwilliger 7	1 ochtend per week	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gezelligheid bieden door een praatje maken, koffie schenken, ondersteunen tijdens de aangeboden activiteit, wandelen, duo-fietsen, boodschappen doen, etc.</li> <li>Tevens vervoersvrijwilliger: ophalen deelnemers van huis naar zorgboerderij.</li> </ul>
Vrijwilliger 8	aantal dagen per week in de zomervakantie	Gezelligheid bieden door een praatje maken, koffie schenken, ondersteunen tijdens de aangeboden activiteit, wandelen.
Vrijwilliger 9 (gestart 2025)	2 ritten vervoer, 1 a 2 ochtend groep	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vervoersvrijwilliger: ophalen deelnemers van huis naar zorgboerderij.</li> <li>Gezelligheid bieden door een praatje maken, koffie schenken, ondersteunen tijdens de aangeboden activiteit, wandelen.</li> </ul>

De jaarlijkse waarderingsgesprekken met vrijwilligers vormen een waardevol moment om hun ervaringen en ideeën te horen. Tijdens deze gesprekken wordt benadrukt dat alles bespreekbaar is en dat eigen initiatief wordt aangemoedigd, wat bijdraagt aan een open en positieve sfeer. Daarnaast ontvangen vrijwilligers voldoende ondersteuning in de omgang met de deelnemers, wat bijdraagt aan het welzijn van zowel vrijwilligers als deelnemers. Vrijwilligers worden betrokken in de team-scholingen, bijvoorbeeld al het gaat over Veilige Zorg. Een belangrijk onderdeel van de jaarlijkse gesprekken is ook de mogelijkheid om feedback te geven over het functioneren van de zorgboerderij: gezien voelen, fijne plek. bv gedrag bij vervoer, scholing nodig?

Vrijwilligers hebben daarnaast ook een signalerende functie. Een voorbeeld is dat een vrijwilliger de begeleiding erop attendeerde dat een bepaalde setting te druk was voor het uitvoeren van de activiteit voor één van de deelnemers. Samen onderzoeken we andere mogelijkheden en waarderen we de mogelijkheden die hierdoor ontstaan ten goede van de deelnemer.

Het is waardevol om te merken dat vrijwilligers tevreden zijn over hun bijdrage aan de zorgboerderij en dat zij zich er thuis voelen.

### **3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

Onze veelzijdigheid komt ook duidelijk tot uiting binnen het team. Vrijwilligers, stagiaires, begeleiders en eigenaren kijken met tevredenheid terug op de goede samenwerking. Het benutten van ieders talenten is succesvol geweest en wordt zeer gewaardeerd. Door de lichte groei van het team rondom de deelnemers blijft effectieve onderlinge communicatie een belangrijk aandachtspunt.

Het personeel is bevoegd en bekwaam, en ook de vrijwilligers beschikken veelal over een achtergrond in zorg of sociaal werk. In het komende jaar zullen wij inventariseren of er bij vrijwilligers behoefte bestaat aan aanvullende scholing.

## 4 Scholing en ontwikkeling

### 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Graag behouden we onze professionaliteit en om die reden zijn de volgende scholingen en trainingen in 2025 gevolgd en afgerond.

In het voorjaar hebben we als team de de scholing ONS Zorgplannen schrijven en rapporteren gevolgd door het team, aangeboden door Academie Landbouw en Zorg. We hebben dit kunnen gebruiken om een professionaliteitslag te maken in onze dossiers. Tijdens het jaarlijkse bedrijfsbezoek vanuit de coöperatie Boer & Zorg zijn we hier positief in bevestigd en daar zijn we trots op!

Daarnaast heeft één van de medewerkers de opleiding tot Parkinsonverpleegkundige in juni 2025 afgerond. In het najaar heeft zij een presentatie gehouden voor het gehele team van vrijwilligers, stagiaires en medewerkers om onze deelnemers met de ziekte van Parkinson goed te kunnen ondersteunen.

Eén van de collega's heeft haar propedeuse HBO Sociaal werk gehaald en heeft onder andere de vakken ontwikkelingspsychologie, groepswork en motiverende gesprekken gevolgd en haar kennis en vaardigheden waar nodig gedeeld met het team.

Andere trainingen en cursussen die gevolgd zijn door de verschillende collega's:

- Systemische basiskennis via Swolsche School
- Bedrijfs Hulp Verlening
- Cursus Goed leven met dementie basiscursus via coöperatie Boer &Zorg
- E learning Cursus Dementie via Hart voor Zorg
- Cursus Autisme
- Cursus medicatieveiligheid
- Verdiepingscursus psychische aandoeningen via Impluz
- E learning Wetgeving en Financiering Ouderenzorg
- E learning biodiversiteit op de zorgboerderij via Hart voor Zorg
- Theatercollege: zeg ja bij Dementie

Omdat de moestuin opnieuw aangelegd is, heeft één van de eigenaren vooraf een cursus gevolgd bij Moestuinadvies, bestaande uit modules; moestuinieren, stekken, snoeien, oogst verwerken, composteren, eetbare planten kiezen, het maken van een kruidenspiraal en pluk tuinieren, en past deze medewerker de verworven kennis samen met de deelnemers toe in de praktijk.

Daarnaast hebben we maandelijks een intervisie-moment gepland, 2 keer kon dit door afwezigheid niet doorgaan. Hierbij zijn stagiaires en medewerkers aanwezig. Er wordt een vaste methodiek gebruikt.

## 4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Voor 2026 hebben we de volgende opleidingsdoelen gesteld:

### Op clientniveau:

- In het voorjaar staat een teamscholing gepland, waaraan ook vrijwilligers en stagiaires deelnemen. Deze scholing wordt verzorgd via de verdiepingscursus Dementie van de Coöperatie Boer en Zorg. Door de toename van het aantal oudere deelnemers sluit deze scholing goed aan bij de ontwikkelingen binnen de zorgboerderij. Daarnaast willen we ons ook graag verdiepen in kennis over jongdementerenden.
- Met betrekking tot de jeugd is gekozen voor voor leren aan de hand van casuïstiek op de zorgboerderij. Komend jaar zal de orthopedagoog, naast de consultatie, een stukje scholing geven om inzicht en vaardigheden te vergroten.

### Op basis van maatschappelijke ontwikkelingen:

- Mede naar aanleiding van een memo van de Federatie Landbouw en Zorg, zal aandacht worden besteed aan de Wet zorg en dwang. We willen het bewustzijn rondom de regels van deze wet vergroten en bekijken hoe deze worden toegepast in onze huisregels, bijvoorbeeld met betrekking tot het gebruik van de telefoon. Ook wordt de e-learning Zorg en Dwang gevolgd door de eigenaar.

### Op bedrijfsniveau:

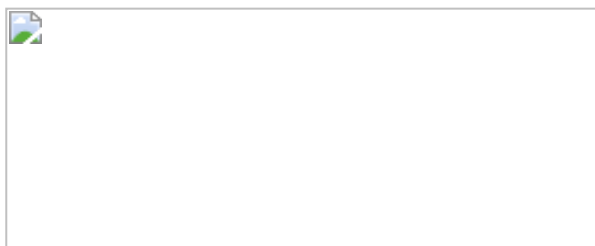
- Twee medewerkers doen in de eerste maanden van het jaar de cursus beoordelaar, via Prove 2 Move, zodat we ook stagiaires goed kunnen begeleiden naar professioneel beroepsoefenaar volgens de gestelde normen.
- Verder zullen met betrekking tot de bedrijfsovername enkele e-learning's worden gevolgd: PR, bedrijfsovername, Zoönosen en infectiepreventie zorgboerderijen

In januari wordt, in overleg met het team, verder bepaald welke scholing gevolgd zal worden. Ook willen we de vrijwilligers aanbieden scholing te volgen, wanneer deze extra verdieping prettig vindt.

## 4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

We hebben brede én verdiepende kennis en vaardigheden ontwikkeld op verschillende terreinen, waaronder directe cliëntenzorg, maatschappelijke ontwikkelingen en bedrijfsvoering. Onder andere door deze scholingen heeft de moestuin een bruisend nieuw leven gekregen. En daar zijn we trots op. Daarnaast is de scholing rondom cliëntendossiers zichtbaar terug te zien in een meer doelgerichte verslaglegging, een betere doorloop van de PDCA-cyclus

De doelstellingen voor het komende jaar zijn te vinden in paragraaf 5.2.



Aanmaakhoutjes inpakken

# 5 Terugkoppeling van deelnemers

## 5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Bij een grote groep deelnemers vindt halfjaarlijks een evaluatiegesprek plaats, conform de vereisten bij een WMO-indicatie of de afspraken uit het contract met een onderaannemer. Voor deelnemers met een WLZ-indicatie wordt minimaal 1 keer per jaar een evaluatiegesprek gevoerd. Halverwege het jaar wordt bovendien een tweede evaluatiegesprek aangeboden, waar vaak gebruik van wordt gemaakt. Deze gesprekken vinden doorgaans plaats met een begeleider of een familielid.

Voor de evaluatie wordt gebruik gemaakt van het evaluatieformulier van ONS Nedap. Tijdens het gesprek komen de volgende onderwerpen aan bod:

- Wat gaat goed in de begeleiding?
- Wat gaat goed bij de activiteiten?
- Wat zou je anders willen?
- Wat wil je nog leren?
- Hoe tevreden ben je?
- Welke afspraken zijn gemaakt en zijn deze nagekomen?
- Hoe staat het met medicatie en eventueel medisch beleid?
- Evaluatie van de gestelde doelen en eventuele nieuwe aandachtspunten
- Conclusie van het gesprek

De doelen zijn divers, mede door de verschillende achtergronden van de deelnemers. Doorgaans worden de doelen alleen tussentijds aangepast bij plotselinge achteruitgang of verandering in de begeleidingsvraag. Vaststelling van de doelen gebeurt meestal in overleg met naasten of ketenpartners. In enkele gevallen vindt een MDO (multidisciplinair overleg) plaats, waarbij meerdere partijen betrokken zijn.

Het effect van de ingezette begeleiding is objectief lastig te meten. Vaak wordt de tevredenheid van de deelnemer als leidraad genomen. Op onze zorgboerderij wordt nadrukkelijk gestreefd naar maximale betrokkenheid van de deelnemer, zodat waar mogelijk eigen regie ervaren wordt. Daarnaast kunnen observaties van begeleiders, het netwerk of andere partners bevestigen of een doel en de daarbij horende ondersteuning passend zijn.

Door de gevolgde scholing van ONS- Nedap hebben we geleerd doelen concreet te stellen en hierop te observeren en rapporteren. Hierdoor wordt de plan-do-check-act cyclus beter doorlopen.

## 5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Waar mogelijk zijn onze deelnemers actief betrokken bij het formuleren van hun doelen en begeleidingsvragen. Op dezelfde manier zijn de evaluatiegesprekken gevoerd en waar nodig zijn aanpassingen in de begeleiding doorgevoerd. In situaties waarin dit niet haalbaar was, zijn het netwerk en andere betrokken hulpverleners ingeschakeld. De zorgboerderij biedt daarnaast een veilige en laagdrempelige omgeving, waardoor ook tussentijdse evaluatiegesprekken eenvoudig kunnen plaatsvinden. Na scholing is het dossier doelbewuster gebruikt en wordt ook de PCDA cyclus bewuster doorlopen.

## 5.3 Inspraakmomenten

De inspraakmomenten vinden plaats middels het deelnemersoverleg, dat elk kwartaal wordt gehouden op een wisselende dag in de week. Hierbij zijn alle aanwezige deelnemers, het personeel en de medewerkers van die dag vertegenwoordigd.

Tijdens deze overleggen worden onderwerpen besproken zoals werkafspraken, evaluaties van uitjes, de brandoefening, huisregels, de voeding, veranderingen binnen het bedrijf en de komst van nieuwe stagiaires. Deze onderwerpen worden ingebracht door zowel de deelnemers als de organisatie. De notulen van de overleggen zijn in te zien op het prikbord.

In algemene zin is gebleken dat de inspraak afneemt, maar beter werkt wanneer gerichte vragen worden gesteld op het moment dat een onderwerp aan de orde is. De oorzaak hiervan ligt vooral in de toenemende begeleidingsvraag van de deelnemers.

Ten aanzien van de cliëntenraad is gebleken dat hiervoor onvoldoende animo is. Middels informatiebrieven is een oproep gedaan en deze oproep is dit jaar herhaald tijdens de deelnemersvergaderingen. Dit resulteerde niet in de minimale aanmelding van 3 personen. We hebben om die reden de frequentie opgehoogd van de inspraakmomenten, maar zoals hierboven beschreven leidt dit tot nu toe niet tot voldoende aanmeldingen.

Komende jaar wordt onderzocht hoe de inspraak anders en meer thematisch kan worden ingericht, bijvoorbeeld met creatieve werkvormen en/of kleinere groepen. Hierbij wordt gedacht aan thema's die aansluiten bij de kernwaarden van de Federatie Landbouw en Zorg:

## 5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

De huidige inspraak blijkt vooral goed te werken bij actuele en gerichte vragen, maar sluit niet altijd aan bij alle deelnemers en laat een wisselende betrokkenheid zien.

Deelnemersoverleggen worden elk kwartaal georganiseerd en informatie wordt gedeeld via notulen en oproepen. Ondanks deze inspanningen is er tot nu toe beperkte belangstelling voor een cliëntenraad.

Komend jaar wordt verkend hoe inspraak op een meer toegankelijke en thematische manier kan worden vormgegeven, bijvoorbeeld met creatieve werkvormen en kleinere groepen die beter aansluiten bij de mogelijkheden en behoeften van de deelnemers.

## 5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

### Overzicht van de tevredenheidsmeting

In 2025 zijn er opnieuw 43 tevredenheidsmetingen uitgedeeld onder de deelnemers. Hiervan zijn 32 ingevulde vragenlijsten retour ontvangen. De deelnemers konden, net als in 2024, hun ervaringen beoordelen op drie verschillende aspecten: beleving op de zorgboerderij, de dagelijkse/praktische gang van zaken en het personeel. De beoordelingen zijn gegeven op een schaal van 0 tot 5.

### Beleving op de Zorgboerderij

Het gemiddelde cijfer voor de beleving op de zorgboerderij komt uit op **4,5**.

### Dagelijkse/Praktische gang van zaken

Het gemiddelde cijfer voor de dagelijkse en praktische gang van zaken is een **4,6**.

### Personeel

Het personeel wordt beoordeeld met een gemiddeld cijfer van een **4,5**.

### Beleving op de Zorgboerderij

De beleving op de zorgboerderij wordt in 2025 zeer positief ervaren. De meeste deelnemers geven een score tussen de 4 en 5. In de opmerkingen geven deelnemers aan dat het er steeds mooier uit gaat zien na de doorgevoerde veranderingen, zoals het vervangen van de oude hekken en de vernieuwde moes- en bloementuin. Meerdere deelnemers geven aan zich op hun gemak te voelen en beschrijven de zorgboerderij als een familie en een plek die voelt als hun tweede huis. Ook wordt benoemd dat deelnemers zich gezien en gewaardeerd voelen en dat zij bij ziekte niet worden vergeten.

### Dagelijkse en Praktische gang van zaken

De dagelijkse en praktische gang van zaken wordt hoog gewaardeerd. Positieve punten die worden genoemd zijn de structuur die de zorgboerderij biedt, de sociale contacten en de afleiding die het deelnemers geeft in het dagelijks leven. Het vaste sportmoment in de ochtend wordt door meerdere deelnemers als zeer prettig ervaren en draagt bij aan hun beweging. Tegelijkertijd zijn er ook aandachtspunten genoemd. Zo wordt aangegeven dat de hygiëne van het toilet niet altijd voldoende is (bijvoorbeeld niet doorgespoeld of handen die niet worden gewassen). Daarnaast wordt opgemerkt dat sommige vragen in de tevredenheidsmeting elkaar overlappen. Ook wordt bij het onderwerp gezond eten door een deelnemer aangegeven dat het belangrijk is om te waken voor betutteling (een ongezonde keuze is ook een keuze), waarbij deze deelnemer benadrukt volwassen te zijn en eigen verantwoordelijkheid draagt.

### **Personeel**

De beoordeling van het personeel is in 2025 ook positief. De begeleiding wordt als betrokken en luisterend ervaren en er is begrip voor de problematiek van de deelnemers. Deelnemers geven aan dat zij worden gestimuleerd om nieuwe activiteiten uit te proberen en voldoende ruimte ervaren om zich te ontwikkelen. Er wordt benoemd dat deelnemers ervaren dat de begeleiding zichtbaar blij is met hun aanwezigheid, wat bijdraagt aan een gevoel dat ze welkom zijn, veiligheid en vertrouwen. Een mantelzorger geeft als aandachtspunt aan het jammer te vinden dat er geen avondverblijf is op de zorgboerderij.

### **Conclusie Tevredenheidsmeting 2025**

Als zorgboerderij zijn we weer erg blij met de uitkomsten van de tevredenheidsmeting. De gemiddelde cijfers voor de beleving op de zorgboerderij (4,5), de dagelijkse/praktische gang van zaken (4,6) en het personeel (4,5) laten zien dat deelnemers zich prettig, veilig en gehoord voelen. Naast de vele positieve punten zijn er ook enkele aandachtspunten benoemd, zoals het blijven letten op hygiëne, het bewaken van de balans tussen stimuleren en eigen verantwoordelijkheid (bijvoorbeeld rondom gezond eten) en praktische verbeterpunten binnen de organisatie. Deze feedback nemen wij serieus en gaan we meenemen tijdens overlegmomenten, zodat wij de kwaliteit van zorg en begeleiding op de zorgboerderij verder kunnen blijven verbeteren.

## **5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

De tevredenheidsmeting van 2025 laat een overwegend positief beeld zien. Deelnemers waarderen de zorgboerderij, de dagelijkse gang van zaken en het personeel met hoge gemiddelde cijfers. Zij voelen zich welkom, gezien en op hun gemak en ervaren de zorgboerderij als een veilige en vertrouwde plek. De aangebrachte verbeteringen in de omgeving en de structuur van de dag dragen hier duidelijk aan bij. Tegelijkertijd geven deelnemers ook enkele aandachtspunten mee, zoals hygiëne, de vorm van de vragenlijst en het bewaken van de balans tussen stimuleren en eigen verantwoordelijkheid. Deze aandachtspunten helpen ons om de zorg en begeleiding verder te blijven verbeteren.

## 6 Meldingen en incidenten

### 6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

In 2025 zijn 4 meldingen geregistreerd van ongevallen en bijna-ongevallen:

Incident 1 – Ongelukje bij hout stapelen. Tijdens hout stapelen in een krat gooide de begeleider per ongeluk een stuk hout tegen het hoofd van een deelnemer, die zich plotseling voorover boog, wat resulteerde in tijdelijke hoofdpijn en een blauwe plek. *Nieuwe werkafpraak*: Hout stapelen wordt voortaan naast elkaar uitgevoerd in plaats van achter elkaar, om ongelukken te voorkomen.

Incident 2 – Val tijdens werkzaamheden moestuin. Tijdens het verwijderen van struiken in de tuin wilde een deelnemer plotseling meekijken bij het werk en viel over de grond. De deelnemer was direct aanspreekbaar en er was geen letsel. Er is eerste hulp geboden. Haar directe familie is geïnformeerd. *Nieuwe werkafpraak*: Dit soort incidenten zijn moeilijk volledig te voorkomen vanwege de hoge mobiliteit van de deelnemer; begeleiding blijft alert aanwezig. Familie is op de hoogte en herkennen het risico.

Incident 3 – gebruik Hoog-laag tafel. Een deelnemer stapte onverwachts op een hoog-laag- werktafel in de laagste stand en viel, er was geen schade en deelnemer was aanspreekbaar. Oorzaak is zeer waarschijnlijk door verminderd inzicht, door achtergang in het ziekteproces. *Nieuwe werkafpraak*: Er wordt een balans gezocht tussen welbevinden en veiligheid; de deelnemer blijft altijd onder directe nabijheid van een begeleider tijdens alle activiteiten buiten de kantine.

Incident 4 – Val na binnenkomst uit de tuin. Een deelnemer viel vanuit sta-stand op de grond in de kantine, kort na het werken in de tuin. De begeleider ving hem op en er was geen zichtbaar letsel. Omdat oorzaak ligt in gevolgen van een ziekteproces, is een terugkoppeling gedaan naar mantelzorgers. *Nieuwe werkafpraak*: Extra alert zijn op factoren die het valrisico bij deze deelnemer kunnen vergroten, bij ophalen/brengen contact met de mantelzorgers onderhouden. Nauwkeurige beschrijving dossier.

### 6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

### 6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

### 6.4 Ongewenste intimiteiten

Er is één incident omschreven met betrekking tot ongewenste intimiteit:

Grensoverschrijdend gedrag. Een deelnemer probeerde de begeleiding uit te dagen met grapjes die over de grens gingen. De oorzaak van het gedrag is onbekend. De deelnemer is aangesproken op het gedrag, begeleider en stagiaire hebben gesprekken gehad over weerbaarheid en grenzen. Ook is dit onderwerp tijdens een intervisiemoment besproken. *Bestaande werkafspraken*: maak altijd bespreekbaar in het team, want hierdoor ondersteunen we elkaar weerbaar te zijn en eigen grenzen te respecteren.

### 6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

## **6.6 Klachten**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

## **6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

We zijn alert op de veiligheid van deelnemers op de zorgboerderij en blijven we deze, zeker met het ouder worden van deelnemers, regelmatig evalueren. Door het bespreken van het thema veilige zorg en ongewenste intimiteiten is het bewustzijn binnen het team toegenomen. Dit heeft gezorgd voor betere signalering en openheid in gesprekken hierover.

# 7 Acties

## 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

De acties in 2026 worden ingezet, mits de taken goed zijn onderverdeeld bij de desbetreffende collega's. Om taken die in de 'wacht' staan niet te vergeten, is een maandelijkse controle nodig. Dit is niet altijd gebeurd. Om praktische redenen gebruiken we hiervoor veelal een eigen systeem buiten het KJLZ en gebruiken we vanaf heden de outlookagenda om een herinnering aan te maken.

# 8 Doelstellingen

## 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelen voor de komende vijf jaar zien er als volgt uit;

- De zorg en kwaliteit die Villa Kakelbont momenteel levert behouden en verder ontwikkelen, zodat de huidige standaard gewaarborgd blijft en er continu wordt gewerkt aan verbeteringen.
- De zorgboerderij succesvol over dragen aan de (schoon-)kinderen, waarbij een duidelijke structuur en taakverdeling wordt vastgesteld. In het overnameproces wordt onderzocht wie welke taken uitvoert en wie welke rol op zich neemt. Dit proces wordt de komende tijd (onder begeleiding van een extern adviesbureau) zorgvuldig gevolgd en geëvalueerd om ervoor te zorgen dat de overgang soepel verloopt, de continuïteit gewaarborgd blijft en de zorgboerderij op een efficiënte manier kan worden voortgezet door de nieuwe generatie.

## 8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelen komend jaar (op volgorde van datum):

### 1. Meer rust door gebruik van de tussendeuren

Gedurende het jaar worden de gemaakte afspraken rondom het gebruik van deuren regelmatig geëvalueerd in de teamvergaderingen en waar nodig aangepast, met als doel blijvend meer rust en overzicht te creëren voor deelnemers.

### 2. Naast Intervisie jeugd ook scholing via orthopedagoog

Uiterlijk 1 februari is naast de bestaande vorm van intervisie voor jeugd, ook ondersteuning door passende scholing opgezet. De intervisie vindt daarna minimaal vier keer per jaar plaats en draagt bij aan reflectie en persoonlijke ontwikkeling.

### 3. Scholingsaanbod voor vrijwilligers

Uiterlijk 1 maart is het bestaande en mogelijke scholingsaanbod voor vrijwilligers onderzocht en vastgelegd. Op basis hiervan is een passend scholingsvoorstel opgesteld dat aansluit bij de behoeften van vrijwilligers en de organisatie.

### 4. Betere structuur bij start van ochtend en middag

Uiterlijk 1 april is een vaste en duidelijke structuur ingevoerd voor de start van de ochtend en middag. Deze wordt door het team consequent toegepast en zorgt voor meer duidelijkheid, rust en een soepelere dagstart.

### 5. Heftruckcertificaat voor deelnemers

Uiterlijk 31 mei hebben de deelnemers die hiervoor in aanmerking komen de mogelijkheid gehad om het heftruckcertificaat te behalen. Hiermee vergroten zij hun inzetbaarheid en wordt veilig werken binnen de organisatie versterkt.

### 6. Duidelijke huisregels

Uiterlijk 1 juni 2026 zijn er duidelijke huisregels opgesteld (o.a. rondom telefoongebruik tijdens dagbesteding en logeren) die aansluiten bij de geldende wet- en regelgeving. Deze zijn besproken met het team en de deelnemers, vastgelegd in beleid en in de praktijk ingevoerd, zodat iedereen weet wat wel en niet kan en waarom.

### 7. Tevredenheidsonderzoek in praktisch en doelmatig format

Uiterlijk 1 oktober is een vernieuwd, praktisch tevredenheidsonderzoek ontwikkeld. Het onderzoek is korter en levert concrete verbeterpunten op waar direct mee gewerkt kan worden.

### 8. Inspraakmomenten via kernwaarden en thema's

Vóór 1 december zijn inspraakmomenten ontwikkeld en uitgevoerd in kleine groepjes, gebaseerd op kernwaarden en thema's. Minimaal twee thema's zijn besproken, waarbij deelnemers actief hun mening hebben kunnen geven.

## 8.3 Plan van aanpak

De volgende stappen zijn opgesteld om de jaardoelen te bereiken die in de vorige paragraaf zijn beschreven.

### 1. Meer rust door gebruik van de tussendeuren

- Huidige afspraken rondom deuren verhelderen.
- Eén teamlid verantwoordelijk maken voor het signaleren van knelpunten.
- Deelnemers actief betrekken via korte feedbackrondes ("Waar is het te druk/onrustig?").
- Het onderwerp structureel laten terugkomen in de teamoverleggen.

### 2. Naast intervisie jeugd ook scholing via orthopedagoog

- In januari contact leggen met de orthopedagoog over mogelijkheden en vorm.
- Samen met het team inventariseren welke thema's leven (bijv. gedrag, grenzen, communicatie).
- Jaarplanning maken met minimaal vier vaste momenten.
- Scholing koppelen aan praktijksituaties uit de groep.
- Na elke sessie kort evalueren: wat nemen we mee in de praktijk?

### 3. Scholingsaanbod voor vrijwilligers

- Bestaand aanbod in kaart brengen (intern en extern).
- Korte inventarisatie bij vrijwilligers: waar is behoefte aan, naast de teamtrainingen?
- Overzicht maken met kosten, tijdsinvestering en relevantie per training.
- Voorstel bespreken met vrijwilligers en waar nodig bijstellen.

### 4. Beter structuur bij start van ochtend en middag

- Met het team vaststellen wat er gebeurt in de eerste 10–15 minuten.
- Een vast draaiboek maken (wie doet wat, in welke volgorde).
- Structuur visueel maken met behulp van dagplanning en deelnemersoverzicht.
- Nieuwe werkwijze proef draaien tot de eerste teamvergadering.
- Evalueren met het team: wat geeft overzicht, wat kan beter?

### 5. Heftruckcertificaat voor deelnemers

- In februari bepalen welke deelnemers in aanmerking komen.
- Opleider zoeken en datum(s) vastleggen.
- Praktische randvoorwaarden regelen (kosten, begeleiding, vervoer).
- Deelnemers tijdig informeren en motiveren.
- Na afloop evalueren.

### 6. Duidelijke huisregels (onvrijwillige zorg)

- Informatie verzamelen over onvrijwillige zorg via o.a. Landbouw & Zorg en relevante wetgeving.
- Met het team bespreken wat onvrijwillige zorg in de praktijk kan betekenen binnen onze setting.
- Praktische voorbeelden in kaart brengen (zoals telefoongebruik tijdens dagbesteding en logeren).
- Twee collega's laten voorbereiden waar grenzen nodig zijn en waarom.
- Afspraken vertalen naar duidelijke, begrijpelijke huisregels.
- Huisregels bespreken met deelnemers en waar mogelijk hun inbreng meenemen.
- Afspraken vastleggen in beleid en jaarlijks evalueren.

### 7. Tevredenheidsonderzoek in praktisch en doelmatig format

- Bepalen welke informatie we willen ophalen met de kernwaarden van de Federatie Landbouw & Zorg als leidraad.
- Vorm kiezen die past bij de doelgroepen,
- Testversie maken en uitproberen bij een kleine groep.
- Resultaten vertalen naar concrete verbeteracties.

## 8. Inspraakmomenten via kernwaarden en thema's

- Kernwaarden vertalen naar begrijpelijke thema's (bijv. "veiligheid", "samenwerken").
- Laagdrempelige werkvormen bedenken (post-its, tekeningen, gesprek in kring).
- Minimaal twee thema-bijeenkomsten plannen in het jaar in plaats van het standaard deelnemersoverleg
- Opbrengst op en duidelijke manier terugkoppelen naar deelnemers.



# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

## Actielijst

### Voortgang actielijst, afgesloten acties

**In oktober 2025 Tevredenheidsonderzoek onder deelnemers van Villa Kakelbont organiseren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)  
**Actie afgerond op:** 27-11-2025 (Afgerond)

**Woonzorg is vanaf 30-4-2025 niet meer van toepassing. Indien niet haalbaar neem hierover tijdig contact op met het Kwaliteitsbureau ten behoeve van uitbreiding van de scope met Wonen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)  
**Actie afgerond op:** 30-04-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deelnemer is verhuisd naar een woonvorm.

**Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing, n.a.v. KJV24 en ontbreken van verplichte cliëntenraad, af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** [Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)  
**Actie afgerond op:** 15-04-2025 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)  
**Actie afgerond op:** 14-04-2025 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)  
**Actie afgerond op:** 18-02-2025 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)  
**Actie afgerond op:** 18-02-2025 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)  
**Actie afgerond op:** 06-02-2025 (Afgerond)

### Voortgang actielijst, openstaande acties

**Keuring Elektrische installatie volgens NEN-en 50110/NEN 3140 door EVK-gecertificeerd bedrijf. Stigas RI&E Rapportage veiligheidsinspectie elektrische installatie volgens NEN 1010 en 3140 vorige keuring staat in KLJZ onder documenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)  
**Toelichting:** is ingepland

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)  
**Toelichting:** gecontroleerd.

**De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)  
**Toelichting:** gecontroleerd

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)  
**Toelichting:** gecontroleerd

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2027

**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026

**Geldt voor locatie(s):** Villa Kakelbont (2019)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Toelichting:** bij deze