

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

Groei-end

Groei-end

Locatienummer: 2322



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Groei-end

Registratienummer: 2322

Hondsdrif 51, 8219 PW Lelystad

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 70722129

Website: <http://www.groei-end.nl>

Locatiegegevens

Groei-end

Registratienummer: 2322

Hondsdrif 51, 8219 PW Lelystad

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2019 startte met de procedure om gecertificeerd te raken. In het programma 'kwaliteit laat je zien' werden veel bestanden vernieuwd en herschreven en werd een begin gemaakt met het vernieuwen van de werk- en functiebeschrijvingen. Ook werd er een voorzichtige start aangegeven met het werken met nieuwe formats voor evaluatie en begeleidingsplannen.

Daarnaast hebben we niet stil gezeten op Groei-end. Er stond een best wel ingrijpende verbouwing van het atelier en het buitenterrein op de planning en daarbij kwam dat de begeleider atelier, Menja, vertrok. Beide zaken vielen samen in juli.

De verbouwing behelsde de samenvoeging van de groep creatief en atelier. We werken op Groei-end zonder werkdruk, niemand is de baas en we doen niet aan competities. Door de groepen creatief en atelier in aparte ruimtes te hebben, voelde dit voor ons (zorgboeren) toch een beetje als competitie. Daarnaast hoorden we vanuit het atelier het geluid dat ze zich vaak weinig betrokken voelden bij de rest van de boerderij. Het atelier stond namelijk een beetje verstopt achter een hoge heg en tunnelkas en had geen uitzicht op de tuinen, alleen op de weilanden. Vanuit dit plaatje ontstond het idee om de heg voor tweederde af te zagen, de tunnelkas en de kippentuin om te ruilen en een mooi groot raam aan de tuinen-kant van het atelier te plaatsen. En als we toch bezig waren: we hebben ook gelijk het afvalwatersysteem en de internetkabel doorgetrokken naar het atelier. Een hele grote klus, maar het resultaat is ook groots.

Voor de deelnemers is zo'n verbouwing en samenvoeging uiteraard van grote invloed. Waar ze gewend waren in een groep om de tafel te zitten, zijn er nu verschillende losse tafels waaraan gewerkt kan worden. De opslagruimte van het atelier is ook werkruimte geworden, waardoor er ook meer mensen tegelijkertijd in passen. Beide opslagruimtes zijn namelijk samengevoegd in de opslagruimte van de (voormalige) creatief groep. In het begin was er veel gemopper, met name voortkomend uit onwennigheid en drukte vanuit hen zelf, omdat de verbouwing in de zomersluiting was en velen elkaar langere tijd niet hadden gezien. Daarnaast hadden ze ook gegronde klachten en verbeterpunten, wat er toe geleid heeft dat we hebben besloten dat de situatie bleef zoals het was tot ongeveer de herfstvakantie en daarna een overleg te pannen. In de laatste week van oktober hebben we een atelierversgadering gehouden, waarbij vooraf punten ingediend, maar ook tijdens het overleg, punten ingebracht konden worden. Deze vergadering heeft er onder andere toe geleid dat de inrichting opnieuw is aangepakt, weliswaar met dezelfde meubelstukken, maar in nieuwe opstelling, rustiger ogend en overzichtelijker wanneer je binnenkomt. Na deze verandering heeft iedereen weer zijn plekje kunnen vinden en wordt er weer volop gecreëerd.

Hiernaast had het vertrek van Menja natuurlijk invloed op het reilen en zeilen en welzijn van de deelnemers in het atelier. Als creatief therapeut en kunstenaar gaf Menja al jaren de begeleiding aan veel deelnemers. Aangezien zij ook de 'voormalige zorgboerin' was en zij op haar nieuwe stek ook een eigen atelier gebouwd had, kwam ze met haar tijd in de knoop. Bij de overname van de boerderij in juli 2018 had zij gelukkig aangegeven nog te blijven als begeleider atelier op basis van ZZP. Nu was het voor haar tijd om zich te richten op haar nieuwe atelier. We hebben goed afscheid genomen en twee mooie werkstukken van haar gekregen ter herinnering. Deze hebben een mooi plekje gekregen in de tuin en in het atelier.

Daarnaast veranderde het afgelopen jaar de geldstroom voor deelnemers uit de gemeente Dronten. Door een nieuwe aanbestedingsronde vanuit de gemeente, waarbij ze met minder partijen in zee wilden gaan, leek het ons als zorgboeren, aangesloten bij de Cooperatie Boer en Zorg (CBZ), slim om gezamenlijk in te schrijven, waarbij CBZ de inschrijving deed en wij als zorgboeren hun onderaannemer werden. Zo gezegd, zo gedaan en voor Groei-end betekende dit dat we eind maart overgingen van hoofdaannemer naar onderaannemer. Na wat gebruikelijke hobbels verloopt een en ander goed.

Om de kwaliteit van zorg te verbeteren zijn we aan de slag gegaan met de deelnemersdossiers. Wat een behoorlijke klus is, zeker voor de deelnemer zelf. Er zijn nieuwe formats voor de zorgovereenkomst, verwerkersovereenkomst, intake, het vastleggen van de identiteit en evaluatie en begeleidingsplan. Gelukkig kunnen we aan het einde van de zit vertellen dat alleen de laatste twee in principe elk half jaar terugkomen. De overige documenten hoeven alleen bijgewerkt als er in je persoonlijke situatie iets veranderd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In het algemeen kunnen we stellen dat we een goed jaar hebben gehad. De verbouwingen en personeelwissel kenden de nodige strubbelingen, maar over het algemeen was dit een kwestie van wennen aan elkaar en de nieuwe situatie en de zaken tijd geven. Deze samenvoeging heeft er ook toegeleid dat er nu vier dagen in de week begeleid gewerkt kan worden in het atelier.

Om ons weer te richten op onze hoofdzaak: mensen begeleiden bij hun dagactiviteiten en welzijn bevorderen, hebben we er voor gekozen om verbouwingen, zoals het afmaken van het nieuwe kippenverblijf, te laten rusten. Ons doel was eigenlijk deze af te hebben voor de open dag van september 2019. Het afmaken van het kippenparadijs staat voor het voorjaar van 2020 gepland. De contouren van deze tuin zijn al langere tijd zichtbaar en we verwachten dat de invloed hiervan alleen maar positief is.

Het grootste leerpunt zat vooral in de combinatie samenvoeging creatief en atelier en vertrek vertrouwde begeleider. De invloed van deze twee was erg groot. Toch denken we wel dat het samenvallen van deze zaken wenselijker is dan het na elkaar veroorzaken van twee keer onrust. Alleen de mate van invloed hadden we beter kunnen inschatten.

De doelstellingen voor 2019 waren het woonhuis verbouwen, gebruikte formulieren voor het dossier professionaliseren en een jaarplanning volgen. Daarover is het volgende te zeggen: op de jaarplanning staan in ieder geval in februari de deelnemersraad verkiezingen, in maart de deelnemers tevredenheid meting, in mei de functioneringsgesprekken en in het najaar de BHV-herhalingscursussen.

Wat betreft het dossier zijn alle formulieren vervangen en worden oude formulieren en overige documentatie gearchiveerd.

Wat de verbouwing van het woonhuis betreft, zijn de plannen gewijzigd/vertraagd i.v.m. het soort vergunning we het best konden aanvragen. Intern is er al het een en ander veranderd en worden er af en toe in de weekenden bezinningsdagen gehouden, maar het betrekken van de dagbesteding hierin is nog niet gelukt. De vergunningen route bevat voor op de lange termijn ook een nieuw woonhuis en dus moeten we een lange route volgen. Hierover zal in de (nabije) toekomst meer te delen zijn, hopen we.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Groei-end biedt groepsbegeleiding bij dagactiviteiten welke grotendeels bekostigd wordt uit de wet maatschappelijke ondersteuning. In een aantal gevallen valt de bekostiging onder de wet langdurige zorg en voor twee geldt dat ze een persoonsgebonden budget hebben.

Qua doelgroep is Groei-end gebleven bij het aanbieden van dagactiviteiten aan mensen met psychi(atri)sche en psychosociale aandoeningen.

Begin 2019 is Groei-end gestart met 69 deelnemers en in de loop van het jaar zijn daar 31 deelnemers bij gekomen en 23 deelnemers zijn gestopt. Betekent dat er 77 deelnemers aan activiteiten deelnamen aan het einde van 2019.

Van de deelnemers die gestopt zijn, was in de meeste gevallen de verslechtering van gezondheid de reden; in één geval was het een overlijden. Twee stopten door verhuizing, één door doorstroom naar vrijwilligerswerk, één vanwege het vertrek van een medewerker, één vanwege een nieuwe relatie en één vanwege zwangerschap. Aangezien de meeste redenen buiten onze invloed sfeer liggen, hebben wij geen reden gezien ons beleid of programma aan te passen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zoals geschreven kan Groei-end uit het vertrek geen conclusies halen die beïnvloedbaar zijn door een andere manier van werken. De beschreven wisseling is te verwachten in de doelgroep waarmee wij werken. De werkwijze, werken zonder werkdruk en een klus uitvoeren die op dat moment past, geeft zowel aan deelnemers als aan begeleiders en zorgboeren de meeste voldoening. Groei-end wil de plek blijven waar je mag zijn wie je bent: de ene dag groeiend en de andere zit je even aan het end. Elkaar helpen en zo kennis delen, zonder elkaar te overrulen of kleineren, maakt dat de onderlinge samenwerking prettig verloopt. De deelnemer die kan uitstromen naar vrijwilligerswerk of betaalde baan zullen wij zeker motiveren en ondersteunen om deze stap te gaan maken.

Als Groei-end zullen we onze werkwijze ook het komende jaar blijven uitvoeren onder de waarden: geen werkdruk, geen competitie en niemand is de baas.

Wat betreft de zorgzwaarte merken we bij nieuwe deelnemers vooral op dat er veel meer een beroep op vervoer gedaan wordt. Deelnemers zijn wat dat betreft lijkt het afhankelijker geworden. Wel proberen we mensen, zoals de participatieladder wenst, mensen te motiveren zelfstandig te komen, eventueel na de periode van wennen. Om de afstand te 'leren' fietsen heeft Groei-end een elektrische fiets te leen. Zo kunnen deelnemers de route leren en conditie opbouwen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben de drie zorgboeren en twee meewerkend begeleiders het stabiele team gevormd.

De ZZP-er die in dienst was voor het atelier heeft per 1 juli haar ontslag genomen. Haar taak was twee dagen in de week de begeleiding in het atelier vorm te geven. Zij was en is kunstenaar en creatief therapeut. Omdat er op Groei-end geen therapie of behandeling gegeven wordt, hebben we gezocht naar een begeleider kunstzinnige vorming en deze gevonden. De voormalig begeleider is gestopt vanwege tijdsgebrek om haar eigen atelier vorm en invulling te geven.

Met de twee werknemers hebben we in mei functioneringsgesprekken gehouden, met de ZZP-er een afrondend gesprek en met de nieuwe medewerker hadden we een gesprek na de eerste twee/drie maanden over de ervaringen tot dan toe.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2019 hebben wij stagiaires gehad van verschillende opleidingen, te weten Mbo Dienstverlener Helpende Zorg & Welzijn, niveau 2, begeleider specifieke doelgroepen niveau 4 en sociaal werk cultureel maatschappelijke vorming niveau 4.

Van de opleiding tot begeleider specifieke doelgroepen hadden we twee studenten, van de andere opleidingen elk één.

Het begeleiden van stagiaires en het evalueren van hun leerproces is verdeeld over drie personen. Dit was goed te organiseren omdat de niveau 2 opleidingsstage maar een half jaar was (eerste helft 2019) en de andere drie studenten hun jaarstage kwamen lopen, start in september 2019. Voor het begeleiden maakte ieder afspraken met zijn eigen student en volgde zo nodig scholing van het opleidingsinstituut.

De taken en verantwoordelijkheden van de stagiaires waren per niveau en opleiding verschillend. Zo was de stagiaire met de niveau 2 opleiding, met name actief in de kantine en bij het voorbereiden van vergaderingen en vieringen (Pasen), terwijl de andere stagiaires actief zijn in het begeleiden van en samenwerken met deelnemers, het maken van ondersteuningsplannen en het uitvoeren van stage opdrachten door de opleiding voorgeschreven. De stagiaire culturele vorming is grotendeels in het atelier te vinden, omdat daar de activiteiten worden gedaan die het best passen bij de opleiding. De stagiaires hebben samen met de deelnemers de twee Kerstdiners voorbereid. Van Kerstversiering tot boodschappen tot snijden van groenten en vlees en aankleden van buiten en tafels. Een mooi voorbeeld van een opdracht waarin ze hun verantwoordelijkheid hebben genomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op Groei-end is één vrijwilliger actief op de woensdagen. Hij werkt met de deelnemers in de tuinen en helpt bij het verwerken van compost. Met zijn kennis van tuin- en parkonderhoud is hij nog steeds een welkome aanvulling op het team. Deelnemers bewaren soms klusjes voor hem, omdat ze vinden dat hij ze hier goed bij helpt. De samenwerking met zowel werk- als deelnemers is dan ook goed te noemen.

De vrijwilliger werkt vrijwel zelfstandig en komt bij vragen of kwestie naar een van de begeleiders toe. Met hem is ook een functioneringsgesprek gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Terugkijkend kunnen we zeggen dat we steeds voldoende gekwalificeerde begeleiders aan het werk hebben gehad, opgeleid op niveau 3 tot en met 5, met opleidingsrichtingen in het begeleiden en helpen ontwikkelen van mensen. De samenwerking is goed, evenals de bereidheid elkaar te helpen, ondersteunen of in te vallen voor elkaar. Met een nieuw teamlid is het even spannend om te ontdekken hoe een en ander gaat, maar na een half jaar mag de conclusie zijn dat we met elkaar een goed team vormen en op elkaar aan kunnen.

Wat betreft stagiaires is het elke keer weer mooi om te zien hoe ze binnenkomen en hoe ze gegroeid zijn bij vertrek. Fijn om waardevolle, nieuwe collega's voor de toekomst, te mogen begeleiden in hun leerproces.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Op de planning stond een scholing presentiebenadering. Dit omdat we denken dat deze manier van werken aansluit bij hoe we nu al werken, maar het stuk theorie van hoe en waarom we zo werken nog ontbreekt. Dit te plannen/organiseren is niet gelukt voor het budget wat we hiervoor beraamd hadden.

Wel hebben we kennis vergroot in het werken met begeleidingsplannen die de vier levensdomeinen bevatten: het lichamelijk functioneren en welzijn, psychisch functioneren en welzijn, basisvaardigheden en sociale relaties en maatschappelijke participatie. Dit is kennis die we onderling gedeeld hebben en waarin we ons bekwaamd hebben door in de praktijk met deze domeinen te gaan werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De opleiding die we alle zes met goed gevolg hebben gedaan is die van bedrijfshulpverlener.

Ook hebben twee zorgboeren en een begeleider hun E achter B rijbewijs gehaald; dit in verband met het bezorgen van haardhout en andere veilig te vervoeren goederen.

Daarnaast is één zorgboer opgeleid tot keurmeester NEN 3140.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Op het verlanglijstje blijft een scholing in de presentiebenadering staan. Dit zoals gezegd om de theorie achter ons handelen te leren kennen, zodat we deze nog meer kunnen inzetten. Verder zullen scholingsbijeenkomsten die ons vanuit de diverse opleidingsinstituten worden aangeboden gevolgd gaan worden door de stagebegeleiders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het punt scholing staat niet hoog op de agenda. Dit komt waarschijnlijk door de brede ervaring die elk van de begeleiders heeft in het werken met de doelgroep en de activiteiten. Bovendien staat het leren van elkaar, zowel van collega's als van deelnemers, zo op de voorgrond, dat dit haast vanzelfsprekend gebeurt.

Toch zijn we ons ervan bewust dat er door scholing te volgen nieuwe inzichten kunnen ontstaan. Om een begin te maken met de theorie van de presentiebenadering is in ieder geval alvast het boek aangeschaft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In het afgelopen jaar is met 74% van de deelnemers hun begeleidingsplan geevalueerd en zijn de doelen besproken. Concreet betekent dit dat van 77 deelnemers er 20 zijn die een verouderd of nog niet opgesteld plan hebben. Het halen van het doel: minimaal 1x per jaar het plan bespreken is hiermee niet gehaald. Omdat dit vergelijkbaar is met vorig jaar, zullen we hierop met elkaar een methode moeten vinden, zodat de evaluaties beter gepland worden.

De oorzaak van het niet halen van bovengenoemd doel is met name door er te weinig prioriteit aan te geven en ook omdat we door het gebruik van nieuwe formats langer bezig zijn met de dossier opmaak per deelnemer. Daarnaast heeft de personele verandering hier een aandeel in gehad, de deelnemers werden hierdoor opnieuw verdeeld over de begeleiders. Als derde heeft de aanwezigheid van deelnemers hierin een rol. Bij niet goed kunnen functioneren of niet stabiel zijn, zeggen deelnemers al gauw een dag af of komen niet opdagen. Dit gebeurt ook als er een evaluatieafspraken gepland staat. Een vierde reden is het plannen van een evaluatie in bijzijn van woonbegeleiding, wat het risico op afzeggen nog weer vergroot, doordat er nog een partij om tafel moet.

Tijdens het evaluatie gesprek wordt er gekeken naar de doelen van de afgelopen periode en naar doelen die voor de komende periode gelden en de daarbij behorende acties worden vastgelegd. De evaluatie en het et begeleidingsplan worden verdeeld in de vier domeinen van welbevinden: lichamelijk, psychisch, basisvaardigheden en sociaal en maatschappelijk.

Het werken aan stabiliteit en het vergroten van vaardigheden zijn de meest voorkomende leerdoelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij psychisch en psychosociaal onwelbevinden is het hebben van een stabiele basis in de meeste gevallen het hoogst haalbare. Daarnaast hebben een aantal deelnemers concrete leerwensen, die meestal op het gebied van sociale relaties en maatschappelijk functioneren liggen.

Het meedoen aan (uitdagende) activiteiten, het op tijd aanwezig zijn en het meedoen in de groepsmomenten, zijn voor velen al hoge doelen. We zullen wat betreft tempo en hoeveelheid werkzaamheden ons moeten aanpassen bij de mogelijkheden van de deelnemer en dit per dag bezien.

Het werken met de 'nieuwe' formulieren wordt als prettig ervaren. Het beter leren kennen van de deelnemer, doordat de structuur van deze formulieren dit afdwingt, brengt zelfs voor medewerkers die hier al langere tijd werken nieuwe inzichten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De deelnemersraad van Groei-end is het afgelopen jaar drie maal bijeengekomen. Zij werkt middels inbreng van de deelnemers via een brievenbus. De vergadering in het eerste kwartaal is niet door gegaan in overleg met de leden van de raad, omdat er geen briefjes ter bespreking waren ingediend.

In het tweede, derde en vierde kwartaal heeft de raad vergaderd, waarbij er bij de laatste twee een nieuwe vertegenwoordiger vanuit de begeleiding was, in verband met het vertrek van de begeleider die er de laatste jaren bij was.

De inspraakmomenten worden over het algemeen goed benut, met uitzondering van het eerste kwartaal. Ook is gebleken dat het in roerige tijden moeilijk kan zijn het algemeen belang van de deelnemers te vertegenwoordigen, in plaats van eigen belang en frustratie te ventileren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten via de brievenbus en de deelnemersraad worden als positief ervaren. Deze werkwijze zal dan ook in 2020 gehandhaafd blijven.

In 2019 is bij gebrek aan inbreng een vergadering niet doorgedaan. Dit zal in 2020 geen reden meer zijn voor het annuleren van een vergadering, er zullen altijd punten zijn die vanuit het team meegedeeld of ter advies ingebracht kunnen worden.

Ook zal er door een lid van de deelnemersraad een uitleg geschreven gaan worden over de functie van de raad, zodat deze ook bij nieuwe deelnemers onder de aandacht gebracht kan worden en alle deelnemers kunnen begrijpen wat de bedoeling van deze raad is.

De briefjes die waren ingediend en voorzien van naam, zijn besproken en beantwoord.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Dit jaar hebben we gewerkt met de tevredenheidsmeting zoals op de website landbouwzorg.nl te vinden is. We hebben de formulieren in maart beschikbaar gesteld en een week lang elk dagdeel onder de aandacht gebracht. Daarna was er nog stapel beschikbaar, deze lagen in de kantine. Dit zodat niemand zich verplicht voelt het in te vullen, maar wel iedereen de gelegenheid had om zijn tevredenheid via het formulier aan te geven. En op deze manier werd anonimiteit gewaarborgd. Twee deelnemers hadden wel hun naam op het formulier gezet, met hen hebben we een gesprekje gehad naar aanleiding van hun antwoorden en opmerkingen. Dit werkte naar beide kanten toe verhelderend.

De meting bevatte vragen op de gebieden: informatie, begeleiders, begeleiding, werk, boerderij, andere deelnemers, inspraak en overige vragen.

Die meting heeft geresulteerd in 23 ingevulde exemplaren, waaruit de volgende bijzonderheden en cijfers te halen waren:

Boerderij: op de vraag "Vind je voldoende rust op de boerderij?" gaven 4 deelnemers aan die niet te vinden. Intussen zijn de mogelijkheden je even terug te trekken uitgebreid en zijn deelnemers op de hoogte gebracht waar ze voor rust terecht kunnen.

Inspraak: op de vraag "Kunnen jij en andere deelnemers op de boerderij voldoende meebeslissen over nieuwe deelnemers?" werd 11 maal (bijna 50%) een nee aangegeven. Interessant hieraan is de vraag of mensen meer betrokken willen zijn bij het aannemen van nieuwe deelnemers of dat ze wellicht over het woord voldoende heen hebben gelezen. Deze vraag gaan we in 2020 proberen beantwoord te krijgen. Eén deelnemer vulde in dat inspraak helemaal niet van toepassing was.

Overige vragen: "Welk rapportcijfer geef je aan het werk op de boerderij?" hier kwam een gemiddelde score uit van 8,1. De cijfers varieerden van 7 tot 10, wat ook het geval was op de vraag "Welk rapportcijfer geef je aan de begeleiding op de boerderij?". Het gemiddelde op deze vraag was een 8. Opmerkingen die bij deze twee vragen waren geplaatst, waren bij het werk o.a.: Hygiene, meer/beter opgeruimd, meer/langere pauzes, geen verbetering nodig, is goed zo, aanschaffen wat nodig is voor de veiligheid; en bij de begeleiding: prettige en sociale begeleiding, meer overleg, minder honden.

Hieraan kunnen we de conclusie verbinden dat men over het algemeen tevreden is, maar er ook verbeterpunten blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin kunnen we concluderen dat de deelnemers met hun rapportcijfer aangeven dat we goed bezig zijn, zowel op het gebied van het werk als het begeleiden, beiden scoren een 8.

Op het gebied van inspraak rijst de vraag of de vraag goed gelezen is of dat mensen echt vinden meer inspraak te willen op wie er deelnemer mag worden. De vraag is nu of ze voldoende inspraak hebben. Het feit is dat ze nu niet worden betrokken bij wie deelnemer kan worden. Door aan te geven dit voldoende te vinden, geeft men aan dit graag over te laten aan de zorgboeren en begeleiders. Wat men bedoeld wanneer ze aangeven dit onvoldoende te vinden, is onduidelijk. Vandaar de actie om deze vraag in de meting van 2020 anders te formuleren.

Het punt van te weinig rust is gelijk aangepakt met de samenvoeging van creatief en atelier. In de leeggekomen ruimte staan twee fauteuils die voor rust gebruikt kunnen worden en ook staat er in de glazen kas een zitje welke gebruikt kan worden voor rust.

Om een hogere respons te bereiken zouden we de enquêtes op naam kunnen uitdelen, zodat we zeker weten dat iedereen een enquête formulier heeft gehad. Omdat dit mogelijk de uitkomsten beïnvloed, kiezen we er voor dit niet te doen. Graag ontvangen we eerlijke respons, die we gezien onze doelgroep het meest verwachten door deelnemers zelf de keuze te laten mee te doen of niet.

Of een grotere respons van invloed is op de waardering is de vraag. Vaak is het geen desinteresse in de boerderij dat men niet deelneemt, maar eerder warsheid van formulieren en mening geven. Het overgrote deel houdt zich het liefst verre van alles wat formulieren en dergelijke betreft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Hoewel zich geen meldingen en incidenten hebben voorgedaan, zijn er uit voorzorg pleister automaten geplaatst in werkschuur, atelier en kantine. Ook zijn in deze ruimtes verbandtrommels geplaatst en zijn er stickers op de buitendeuren geplakt, zodat in geval van nood direct zichtbaar is waar iets te halen is.

Of het uitblijven van meldingen en incidenten structureel is, is nog moeilijk te zeggen, omdat dit ons eerste volledige jaar als zorgboeren op Groei-end is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

zoonosenkeuring

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020
Actie afgerond op: 22-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 22 november heeft de dierenarts het rapport Invullijst GD Keurmerk Zoonosen 2020 ingevuld en begin 2020 hebben we het rapport en de sticker ontvangen

overleg deelnemersraad

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De deelnemersraad is bijeen gekomen en heeft de verschillende ingebrachte onderwerpen besproken en terugblikt op de afgelopen periode. De vergadering is goed verlopen.

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Robé opleidingen heeft de blusmiddelen gecontroleerd en goed gekeurd.

controle machines

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2019
Actie afgerond op: 14-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het elektrische gereedschap en de hefmachine zijn gekeurd. De bestanden zijn geüpload in de documenten.

Open vergadering atelier activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2019
Actie afgerond op: 24-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Door de vele veranderingen in het atelier en de samenvoeging van atelier- en creatieve activiteiten, was er veel onrust ontstaan. Om een ieders mening te kunnen horen en daar voordeel mee te doen, was deze vergadering belegd. De resultaten van dit overleg zullen in de loop van dit jaar gerealiseerd worden.

BHV herhalingscursus**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Actie afgerond op:** 07-10-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Op 7 oktober hebben de laatste twee begeleiders hun certificaat BHV gehaald. Dit betekent dat alle zorgboeren en begeleiders gecertificeerd zijn.**ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019**Actie afgerond op:** 10-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Eerder dit jaar was er een 'loos-alarm' melding. Op dat moment kwam iedereen keurig naar de verzamelplaats, in dit geval de kantine, omdat het om een luchtalarm ging.**overleg deelnemersraad****Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2019**Actie afgerond op:** 10-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Op 3 september heeft de deelnemersraad vergaderd. Hierin zijn de punten besproken die ingeleverd waren in 'de groene bus' en is er gesproken over de recente veranderingen in het atelier. N.a.v. deze vergadering is er een vergadering belegd met alle deelnemers die activiteiten ondernemen in het atelier. Deze zal plaats vinden op 24 oktober.**Met deelnemers met een WLZ indicatie doorspreken of zij tweemaal per jaar wensen te evalueren.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Actie afgerond op:** 10-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Met de deelnemers is besproken per leerdoel wanneer een evaluatie gewenst is. Als het een doel is in relatie tot stabiel blijven, wordt er één keer per jaar geëvalueerd.**overleg deelnemersraad (inspraakmomenten)****Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2019**Actie afgerond op:** 18-06-2019 (Afgerond)**functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Actie afgerond op:** 09-05-2019 (Afgerond)**Tevredenheidsmeting uitvoeren elk jaar in maart****Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2019**Actie afgerond op:** 09-04-2019 (Afgerond)

Controle BHV/EHBO-koffers**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2019**Actie afgerond op:** 24-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De inhoud van de EHBO koffers is vervangen en er zijn kleine koffers in de werkschuur en het atelier opgehangen.**Deelnemerstevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2019**Actie afgerond op:** 09-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De tevredenheidsmeting is in maart afgerond. Het verslag is ge-upload.**Vergaderingen van het team en van deelnemers beter op elkaar afstemmen qua planning****Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2019**Actie afgerond op:** 07-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De vergaderingen van de deelnemersraad staan gepland. Deze vinden een week voor de teamvergadering plaats, zodat punten uit de raad meegenomen kunnen worden in de teamvergadering. Ook is het agendapunt 'deelnemersraad' een vast item op de agenda geworden.**Jaarplanning maken****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2019**Actie afgerond op:** 05-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De jaarplanning van vergaderdata van het team is in de vergadering van 5 maart vastgesteld.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2019**Actie afgerond op:** 24-04-2019 (Afgerond)**Vergaderingen van het team en van deelnemers beter op elkaar afstemmen qua planning****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2019**Actie afgerond op:** 07-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** De jaarplanning is gemaakt en besproken in de teamvergadering.**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** 27-02-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Stap vijf in de meldcode aangepast aan de nieuwe norm.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2018
Actie afgerond op: 21-02-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2020

Controle BHV/EHBO-koffers

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2020

Actief zoeken naar mogelijkheden tot het volgen van (de introductie op) de presentiebenadering

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2020

op de teamoverleggen als vast agendapunt de voortgang van de evaluaties bespreken.

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2020

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2020

Plannen van evaluaties verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2020

Dossiers controleren op volledigheid

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2020

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2020

controle machines

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

De verschillende verbouwingen vinden plaats op zo'n manier dat deelnemers hier geen hinder van ondervinden. Waar mogelijk zullen we hen bij de activiteiten betrekken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Voor de ontwikkelingen rondom jongere doelgroepen is het zorg netwerk van Lelystad belangrijk. Verkennende gesprekken gaan plaats vinden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Inhaalslag evaluatiegesprekken verantwoorden in jaarverslag 2020.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

zoonosenkeuring

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Tevredenheidsmeting uitvoeren elk jaar in maart

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2022

benoem in jaarverslag 2019 de resultaten van het werken met nieuwe formats in het begeleidingstraject

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

benoem in het jaarverslag 2019 hoe de tevredenheidsmeting en inspraak inmiddels gestalte heeft gekregen na de overname

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Vergaderingen van het team en van deelnemers beter op elkaar afstemmen qua planning

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: De vergaderplanning is zowel voor het team als voor de deelnemersraad gemaakt. De afstemming is dat de raad een week voor het team vergadert, zodat er snelle terugkoppeling kan plaats vinden.

Deelnemerstevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De vraag over inspraak over nieuwe deelnemers duidelijker formuleren.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Bij de meting in 2020 zal moeten blijken of de formulering nu duidelijker is en anders gescoord wordt.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Tevredenheidsmeting uitvoeren elk jaar in maart

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Deze actie hebben we niet uit kunnen voeren. Door sluiting van de boerderij i.v.m. corona, zijn de brieven blijven liggen. Drie personen hebben deze wel ingevuld, maar hieruit is geen goed beeld van tevredenheid te halen.

RI&E

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Geen acties meer te verrichten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het werken met de actielijst was wettelijk, maar leidt er wel toe dat voorgenomen handeling ook daadwerkelijk uitgevoerd worden.

Af en toe werd een actie vertraagd uitgevoerd, in de meeste gevallen doordat bij de actie een bepaalde mate van afhankelijkheid van een derde partij was. In deze gevallen is het van belang deze acties ook in de agenda te noteren, zodat er bijtijds actie ondernomen kan worden richting derden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Groei-end wil in de komende vijf jaar uitgroeien tot een zorgboerderij waar ook meer arbeidsmatige en horeca gerelateerde activiteiten worden geboden. Ook kleinschalig weekend verblijf waarbij trainingdagen en/of weekenden gegeven worden, is onderdeel van het plan.

Dit om een jongere doelgroep aan te spreken met het idee hen te training in facilitaire ondersteuning van weekenden en vergaderingen, maar ook om de bestaande deelnemers andere activiteiten aan te bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We verwachten de bestemmingsplan wijziging die aan gevraagd is voor een deel van het weiland te ontvangen.

Het komende jaar zal het bestaande woonhuis verder verbouwd worden ten bate van de langere termijn planning en wensen.

Alle dossiers van deelnemers zullen volledig in het nieuwe format, volgens de juiste inhoudsopgave in orde gemaakt worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De verschillende verbouwingen vinden plaats op zo'n manier dat deelnemers hier geen hinder van ondervinden. Waar mogelijk zullen we hen bij de activiteiten betrekken.

Voor de ontwikkelingen rondom jongere doelgroepen is het zorg netwerk van Lelystad belangrijk. Verkennende gesprekken gaan plaats vinden.

Dossiers zullen stuk voor stuk gecontroleerd worden op volledigheid volgens juiste format.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.