

Jaarverslag
januari 2022 - december 2022

Moestuin van Jagtlust

Moestuin van Jagtlust

Locatienummer: 2035



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Jaarverslag | 3 |
| Bedrijfsgegevens | 3 |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag | 4 |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? | 4 |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? | 4 |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? | 4 |
| 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022? | 4 |
| 2 Voorwoord | 5 |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij | 5 |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld | 5 |
| 3 Algemeen | 6 |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij | 6 |
| 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces | 6 |
| 3.3 Algemene conclusies | 7 |
| 4 Deelnemers en medewerkers | 8 |
| 4.1 Deelnemers | 8 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers | 8 |
| 4.3 Personeel | 8 |
| 4.4 Stagiairs | 9 |
| 4.5 Vrijwilligers | 9 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers | 9 |
| 5 Scholing en ontwikkeling | 11 |
| 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 11 |
| 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren | 11 |
| 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling | 12 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers | 13 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers | 13 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken | 13 |
| 6.3 Inspraakmomenten | 13 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten | 14 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers | 14 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting | 14 |

| | |
|--|----|
| 7 Meldingen en incidenten | 16 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen | 16 |
| 7.2 Medicatie | 16 |
| 7.3 Agressie | 16 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten | 16 |
| 7.5 Strafbare handelingen | 16 |
| 7.6 Klachten | 16 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten | 17 |
| 8 Acties | 17 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties | 18 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 18 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst | 20 |
| 9 Doelstellingen | 22 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 23 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar | 23 |
| 9.3 Plan van aanpak | 23 |
| Overzicht van bijlagen | 23 |

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Moestuin van Jagtlust

Registratienummer: 2035

Leeuwenlaan 44a, 1243 KB 's-Graveland

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56664176

Website: <http://www.moestuinvanagtlust.nl>

Locatiegegevens

Moestuin van Jagtlust

Registratienummer: 2035

Leeuwenlaan 44a, 1243 KB 's-Graveland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Ook in 2022 hebben veel mensen de weg naar de moestuin weten te vinden. Na twee Corona jaren kon in het voorjaar de moestuin weer helemaal open. Deelnemers en mantelzorgers hebben de zorg gewaardeerd en kwamen tot bloei. We konden na twee jaar weer een vrijwilligersdag organiseren, die door veel van onze familie en vrienden is bezocht. Zij hebben ons geholpen met allerhande (onderhoud) werkzaamheden. Zo kreeg een deel van de buiten tafels een nieuw blad, werden de pergola en het bankje rondom de walnotenboom gerepareerd en verstevigd. En we werden verblijd met een gift van een van onze deelnemers en zijn vrouw met nieuwe tuinstoelen, zodat iedereen na het werken in de tuin heerlijk kan uitrusten en genieten van de prachtige omgeving.

Onze appeloogst was nog niet zo rijk als dit jaar. Maar liefst 1300 kg appels werden op een zonnige woensdag in september geplukt door een mengeling van al onze deelnemers; de doelgroepen hebben samengewerkt om alle appels te verzamelen, zodat ze vervolgens geperst konden worden tot sap.

We hebben ingeschreven op een aanbesteding van de gemeente Hilversum om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt te laten re integreren in de maatschappij. Een vervolg op het NOVA traject. In het vroege voorjaar van 2023 zal duidelijk worden of de aanbesteding de moestuin gegund is. Daarnaast is een samenwerking getart tussen Stichting Landzijde, zorgboerderij Achtervennen in Ilpendam, zorgboerderij De Moestuin van Jagtlust in s-Graveland, een huisarts/coach, een GGZ-behandelaar/klinisch psycholoog en de WUR (Wageningen University). Zij gaan een gepersonaliseerd behandeltraject aanbieden op 2 zorgboerderijen in de omgeving van Amsterdam voor mensen met psychische klachten. En dit faciliteren en ondersteunen met dagbesteding in een groene omgeving. Er is inmiddels voldoende evidentie dat véél buiten zijn in een mooie groene omgeving, aandacht voor beweging, verbondenheid en zelfexpressie helend is. Naast deze elementen worden goed onderzochte evidence based behandelingen aangeboden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

De inschrijving voor de aanbesteding van de gemeente Hilversum en de samenwerking met zorgboerderij Achtervennen, (Landerij Buitengewoon) zullen de komende jaren van invloed zijn op ons zorgaanbod en de samenwerking met andere zorgboerderijen en hulpverleners. Middels het jaarverslag en de werkbeschrijving krijgt u hierin meer inzicht.

Bij de inschrijving voor de aanbesteding van de gemeente Hilversum, gaat het om een aanbesteding voor re integratiediensten, waarbij we zullen samen werken met o.a. Sherpa Voorwerk, het Arbeids Trainings Centrum in Bussum en de Meubelwerf in Hilversum. De moestuin heeft zich ingeschreven om mensen met een langere afstand tot de arbeidsmarkt (zgn groep 3A) een plek te geven en weer tot bloei te komen.

Daarnaast is in het najaar een samenwerking gestart met Landerij Buitengewoon, waarbij het de bedoeling is GGZ behandeling aan te bieden op de (zorg)boerderij. Het is een samenwerking tussen Stichting Landzijde, zorgboerderij Achtervennen in Ilpendam, zorgboerderij De Moestuin van Jagtlust in s-Graveland, een huisarts/coach, een GGZ-behandelaar/klinisch psycholoog en de WUR (Wageningen University). Zie de bijlage voor het projectplan.

In het kader van het kwaliteitsproces zijn er wijzigingen binnen de klachtenprocedure. De uitdeelbrief, klachtenprocedure voor medewerker en klachtenposter zijn aangepast in de werkbeschrijving en uitgedeeld aan de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Projectplan Landerij Buitengewoon

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Zo komt een mens tot bloei...

In de Moestuin van Jagtlust komt de mens tot bloei, dit geldt uiteraard vooral voor de deelnemers aan de dagbesteding. Echter ook in het leven van de naasten van mensen met dementie kan deze bloei ervaren worden. Een goed voorbeeld hiervan is de vrouw van JdB, MdB. Samen hebben J&M twee zwaar gehandicapte dochters waar zij met liefde zoveel mogelijk zelf voor willen zorgen en aan wie zij een fijn leven willen bieden. Maar toen bij J. front temporale dementie werd gediagnostiseerd werd het leven voor M. wel heel erg zwaar en bijna niet te torsen. Nu J., alweer ruim twee jaar bij ons op de moestuin is, en M. daardoor drie dagen relatief ontzorgd wordt, heeft dat zeker ook zijn weerslag op haar. Zij is ook geregeld op de Moestuin, om daar even 'haar momentje' te pakken zoals zij zelf zegt. En ook als er activiteiten zijn (zij was bloembindster) waarbij we haar expertise kunnen gebruiken, is zij altijd bereid en geniet dan enorm van het in de activiteit met ons en de deelnemers samen te zijn.

Een ander voorbeeld is een 49 jarige man, die afwachtend en somber in de moestuin komt kennismaken. Hij weet niet of hij de werkzaamheden leuk vindt. Naast de moestuin krijgt hij intensieve begeleiding van een psycholoog. Hij wordt aangemeld bij de moestuin met als doel:

- Opbouwen arbeidsritme; starten met 2 dagdelen/week
- Normaliseren dagstructuur
- Sociale contacten: samen werken met anderen en alleen werken afwisselen.
- Onderzoeken in hoeverre re integratie mogelijk is.
- Bij evt. verlenging samenwerken met andere partners voor verdere re integratie.

Na een aantal weken begint hij het werk leuker te vinden, werkt gemotiveerd mee in de tuin en de keuken en maakt meer contact met zijn collega-tuinders. Zijn aanwezigheid is wisselend. Hij voelt zich soms somber en heeft een hekel aan regen, maar over het algemeen is hij sociaal en gastvrij, heeft oog welke werkzaamheden nodig zijn en kan goed zelfstandig werken.

Tijdens zijn aanwezigheid ontpopt hij zich als een hardwerkende collega die graag samenwerkt met anderen zowel in de moestuin als in de keuken, waar hij één van onze cateraars soms ondersteunt tijdens de catering. Aanwezigheid blijft een aandachtspunt mede ingegeven door psychische conditie. I.o.m. zijn klantmanager (KLM) wordt afgesproken het traject te verlengen en belastbaarheid uit te breiden naar 4 dagdelen/week en concrete vervolgstappen te zetten.

Tijdens een 3-gesprek met deelnemer, KLM en begeleider moestuin wordt afgesproken zijn belastbaarheid verder op te bouwen. Er komt financiële ondersteuning voor gezondheidsklachten waardoor na lange tijd een verwijzing komt via de huisarts naar neuroloog, welke doorverwijst naar de orthopeed. Er worden verschillende vervolgstappen onderzocht om te zoeken naar een geschikte werkervaringsplek, waaronder koksopleiding en werken in de bouw.

Hij kiest voor de bouw en zijn KLM vindt een leerwerkbedrijf waar hij ervaring kan opdoen als loodgieter en zijn belastbaarheid verder kan opbouwen. Het is belangrijk dat hij de werkzaamheden continueert en doorzet. Hij heeft een goede klik met zijn nieuwe werkbegeleider en vindt de werkzaamheden over het algemeen leuk. Het perspectief van een goed betaalde baan in de toekomst motiveert om door te gaan. Na afronding van het traject in de moestuin wordt er één maand coaching ingezet met werkbegeleider uit de moestuin; Er is telefonisch contact en klant heeft op zijn vrije dagen een aantal keer de moestuin bezocht voor een kop koffie en sociale contacten. Hij maakt een gemotiveerde indruk en is in staat om zijn werkritme te continueren. Een aantal maanden na het beëindigen van het traject in de moestuin komt hij vertellen dat hij begin 2023 start met een MBO opleiding gebouwenbeheer.

Met deze voorbeelden concluderen we dat we blijven zorgen voor de continuïteit van de huidige kwaliteit van onze deelnemers en de doelstelling van vorig jaar 'de toestroom van de deelnemers met een re-integratievraag constant houden' hebben behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen:

Psychische/ sociaal psychische beperking: start 3, instroom 3, uitstroom 1, eind 5

Re integratie trajecten (o.a. NOVA): start: 4, instroom 3, uitstroom 4, eind 3

Mensen met dementie: start: 10, instroom 15, uitstroom 12, eind 12

Lichamelijke beperking: start 1, instroom 1, uitstroom 0, eind 2

De moestuin biedt dagbesteding in groepsverband, vnl. gefinancierd vanuit WMO, WLZ en re-integratie.

Reden van uitstroom: weer aan het werk, herstart (universitaire) studie, overlijden, verhuizen naar verzorgingshuis, start behandeltraject voordat een vervolgstap naar (vrijwilligers) werk gezet kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Mensen met dementie en mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt die een eerste stap naar re integratie zetten, zijn doelgroepen die we graag van dienst willen zijn in de moestuin. We bouwen steeds meer kennis en ervaring op met deze doelgroepen en ook ons netwerk rondom deze mensen verbreed zich steeds meer.

Het NOVA traject loopt op zijn eind. Er is momenteel nog 1 deelnemster via dit traject in de moestuin aan het werk. Om de mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt te kunnen blijven bedienen, heeft de moestuin zich ingeschreven voor een nieuwe aanbesteding gericht op re integratiediensten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van de moestuin met zorgbegeleiders en ZZP'ers is in 2022 stabiel gebleven. Er zijn hebben zich geen wijzigingen voorgedaan. Met alle ZZP'ers is een functioneringsgesprek gehouden. Alle medewerkers geven aan dat zij met veel plezier hun werk doen.

Voor komend jaar is afgesproken dat de tuinvrouw van de moestuin, ook als vervanger ingezet kan worden voor een zorgbegeleider. Zij heeft veel met de deelnemers van de moestuin samengewerkt en zodoende steeds meer affiniteit met de doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Ook in 2022 heeft Joke Loggen, stagiaire 4e jaar HBO Sociaal Werk van hogeschool Windesheim (Zwolle), in de moestuin meegewerkt als stagiaire.

Taken verantwoordelijkheden:

- Assisteren bij het begeleiden van deelnemers bij het tuinieren, wandelen, keuken; soms een op een.
- Activiteitenbegeleiding, gespreks-animatie en ontwikkeling ervan.
- Assisteren bij faciliteren deelnemers zoals lunch/koe etc.
- Deelnemen aan werkoverleg.
- BHV oefeningen.

Zij wordt begeleid door Mira Kho. Naast een evaluatiegesprekken met haar werkbegeleider Mira Kho heeft er een gesprekken plaatsgevonden met haar leerteambegeleider Mw. Titia Scholtens. Zie bijlage voor het stageverslag en tripartiete overeenkomst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- stageverslag
- tripartiete overeenkomst

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2022 is er geen vrijwilligersploeg meer gevormd op de woensdag. In plaats daarvan is een groep gevormd met mensen met dementie. Onze tuinvrouw Kala Newman, die de vrijwilligersploeg op woensdag begeleidde, heeft haar taken verdeeld over andere dagen in de week. In 2023 zal zij ook gaan werken als vervangend zorgbegeleider.

Ons team met vrijwilligers is op andere dagen uitgebreid met 6 nieuwe vrijwilligers. Zij helpen veelal met het ondersteunen van de begeleiding van de mensen met dementie. Van 3 andere vrijwilligers hebben we afscheid genomen.

Met alle vrijwilligers is een functioneringsgesprek gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben een enthousiast team met gemotiveerde ZZP'ers, stagiaire en vrijwilligers. In het voorjaar organiseerden we een feestelijke pizza avond waarop we de winstuitkering gedeeld hebben onder alle teamleden. Alle medewerkers zijn voldoende bevoegd en bekwaam. Ieder teamlid heeft verschillende kwaliteiten waardoor we elkaar goed aanvullen en een volwaardige samenwerking hebben. Van alle mensen die onze deelnemers begeleiden is een (geldig) VOG en iedereen heeft een BHV diploma.

De vrijwilliger zijn in het zonnetje gezet tijdens de kerstbijeenkomst.

We zijn blij om te zien dat niet alleen onze deelnemers, maar ook vrijwilligers tot bloei komen in de moestuin en vervolgstappen zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het was de bedoeling dat er dit jaar tijdens scholing aandacht zou zijn voor de doelgroep dementie. We hebben geen scholingsbijeenkomst gevolgd. Komend jaar zal hier o.a. tijdens de regiobijeenkomsten aandacht voor zijn.

Om de paar weken is er teamoverleg. Het vindt plaats met het vaste team dat bestaat uit Pieter (3x per week vaste begeleider bij de tuinwerkzaamheden), Inge (twee dagen in de week zorgbegeleider), Joke (2 dagen per week stagiaire) en Mira (2 dagen in de week zorgbegeleider en eindverantwoordelijke). Daarnaast werken op de drie dagen van dit team 6 tot 8 vrijwilligers. De doelgroep waarmee wij werken zijn mensen met dementie en alzheimer.

Er is een vaste agenda waarbij deelnemer voor deelnemer besproken wordt en soms bij bepaalde casus wat langer wordt stilgestaan. Ook de samenwerking met de vrijwilligers komt altijd wel aan de bod evenals kwesties rond bepaalde mantelzorgers. Omdat we vaak zelf halen en brengen hebben we ook een signaleringsfunctie.

Communicatie zowel intern als extern, administratie, vervoer, vrijwilligersbeleid en andere organisatorische kunnen punten op de agenda zijn. Verder zijn het praktische zaken die bij de dagelijkse dingen van de dag horen zoals schoonmaak klussen, vakanties en vrije dagen, kortom het reilen en zeilen van de organisatie.

Verschillende zorgbegeleiders, waaronder ook onze ZZP'ers, hebben deelgenomen aan de regiobijeenkomsten van Landzijde, zie bijlage.

Tijdens de week van de zorglandbouw is online is het webinar 'Actuele ontwikkelingen en uitdagingen in de GGZ en de rol van zorgboerderijen daarbij' gevolgd. Beide spreker zijn het erover eens dat het destigmatiseren van mensen met psychische klachten enorm waardevol is en op een zorgboerderij bijna als vanzelf plaatsvindt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen regiobijeenkomsten

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Een aantal van de zorgbegeleiders heeft interesse in de cursus voor zorgboeren 'Dagbesteding op de zorgboerderij' Zodra er meer informatie is, wordt besloten of en zo ja, wie van onze begeleiders aan deze cursus zal deelnemen.

Vanwege de groeiende groep ouderen met dementie zal komend jaar extra aandacht zijn tijdens de scholingen voor deze doelgroep. Ook ZZP-ers zullen hierin betrokken worden.

Ook zal (mogelijkheid tot) GGZ behandeling op de zorgboerderij extra aandacht hebben. Op welke manier deze scholing vorm krijgt is mede afhankelijk op welke manier de pilot met Landerij Buitengewoon zich zal ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Tot op heden was iedereen voldoende geïnformeerd en krijgt voldoende scholingsmogelijkheden aangeboden.

Ons team begeleiders en vrijwilligers groeit. Komend jaar zal er aandacht zijn voor scholing rondom het thema dementie en krijgen nieuwe zorgbegeleiders de mogelijkheid de cursus 'Dagbesteding op de zorgboerderij' te volgen. Op die manier willen we het team voldoende scholing en ontwikkelingsmogelijkheden blijven bieden om onze kwaliteit van zorg te continueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Deelnemers aangemeld via Landzijde kregen een intakegesprek met de zorg- of regiocoördinator (19 totaal). Evaluatiegesprekken werden gevoerd met de regiocoördinator (totaal 19). Met al onze deelnemers is minimaal 1x/jaar een evaluatiegesprek gevoerd. Pieter de Wit en Hanneke Oosterkamp zijn onze vaste regiocoördinatoren. Met beide regio coördinatoren is de samenwerking prima!

Met deelnemers van NOVA en Werkt zijn zelf intake- en evaluatiegesprekken gevoerd (bij 10 deelnemers zijn 16 gesprekken gevoerd)

Onderwerpen die aan de orde geweest zijn: werkzaamheden in de moestuin, samenwerking met andere deelnemers en zorgbegeleiders, ontwikkelingswensen en -mogelijkheden, dagindeling en werknemersvaardigheden.

Over het algemeen hebben deelnemers het naar hun zin in de moestuin en zijn tevreden met de werkzaamheden en begeleiding.

Komend jaar zullen alle deelnemers opnieuw worden uitgenodigd voor een evaluatiegesprek. Maar zoals altijd is er aan het einde van de dag mogelijkheid om ervaringen te delen en feedback te geven. Als de zorgbegeleider spanningen ervaart in de groep, wordt dit bespreekbaar gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We concluderen dat we volgens afspraak met al onze deelnemers evaluatiegesprekken hebben gevoerd en onze deelnemers tevreden zijn met de sfeer in de moestuin, de begeleiders en de werkzaamheden. We kunnen de processen blijven uitvoeren zoals we gewend zijn. E.e.a. zal ook besproken worden tijdens de audit die in het voorjaar zal plaatsvinden.

Nu er meer deelnemers met een WLZ indicatie zijn, zal er (voor deze mensen) jaarlijks een tweede evaluatie moment aangeboden worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Met alle deelnemers uit de verschillende doelgroepen zijn rondetafelgesprekken gevoerd. Zie de verslagen in de bijlage. Ook krijgen deelnemers de Landbode uitgereikt en mogen zij deelnemen aan de cliëntvergadering van Landzijde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2022-01-rondetafelgesprek
- 2022-06-rondetafelgesprek
- 2022-09-rondetafelgesprek

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Mensen zijn erg blij met hun aanwezigheid en werkzaamheden in de tuin. Uit de gesprekken komt o.a. beter gereedschap naar voren en soms zou afwisseling in de werkzaamheden prettig zijn. Komende winter zal onderhoud van het gereedschap extra aandacht krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Zoals voorgaande jaren hebben we ook dit jaar de vragenlijsten van Vanzelfsprekend aan onze deelnemers uitgedeeld. Er zijn 25 vragenlijsten uitgezet en we hebben 20 reacties ontvangen. Over het algemeen zijn deelnemers erg tevreden. Opvallend is de positieve beoordeling van de begeleiders.

Onderwerpen: werkzaamheden, begeleiding, effecten van aanwezigheid in de moestuin, zowel fysiek, psychisch als sociaal

Zie bijlage voor de totale rapportage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Jaarrapportage Vanzelfsprekend

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting geeft een goed beeld van al onze deelnemers. Alle doelgroepen worden uitgenodigd om de lijsten in te vullen en van elke doelgroep zijn meerdere lijsten ingevuld.

We zien dat onze deelnemers erg tevreden zijn en dat willen we graag zo houden. Dat doen we door onze deelnemers te vragen welke activiteiten ze graag doen en ook mantelzorgers (waar nodig) te betrekken bij de begeleiding. We blijven oog houden voor onze deelnemers, wat zij nodig hebben om een stap richting ontwikkeling te zetten en waar zij plezier in hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben zich dit jaar geen meldingen/incidenten voorgedaan. We zijn blij dat we voor onze deelnemers een veilige omgeving hebben gecreëerd.

Uit de klacht van vorig jaar hebben we geleerd duidelijker afspraken met onze deelnemers te maken zodat iedereen weet wat hij/zij kan verwachten. Daarnaast zorgen we in onze groepen met demente mensen voor voldoende begeleiding. De groepsgrootte varieert gemiddeld van 6-10 deelnemers. We streven naar een zorgkwaliteit van één op twee-en-een-half deelnemers dat willen zeggen een begeleider/vrijwilliger op twee tot drie deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Alle zorgbegeleiders, ook ZZP-ers, volgen jaarlijks een BHV herhalingscursus

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 01-12-2022 |
| Actie afgerond op: | 28-11-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Nog niet alle begeleiders hebben een BHV herhalingscursus gevolgd, maar zijn wel allemaal ingepland. |

Minimaal 1x/ jaar met iedere deelnemer een evaluatiegesprek voeren

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 15-11-2022 |
| Actie afgerond op: | 28-11-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Met alle deelnemers evaluatie gesprekken gevoerd |

Rondetafelgesprek

| | |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| Geplande uitvoerdatum: | 03-11-2022 |
| Actie afgerond op: | 28-11-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Rondetafelgesprekken zijn gevoerd |

Tevredenheidonderzoek deelnemers

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 31-10-2022 |
| Actie afgerond op: | 31-10-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Alle deelnemers zijn uitgenodigd voor tevredenheidsonderzoek |

Controle zoönosenkeurmerk

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 15-08-2022 |
| Actie afgerond op: | 29-08-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Dierenarts is geweest voor zoönosencheck |

Met iedere vrijwilligers minimaal 1x/jaar een evaluatiegesprek voeren

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2022
Actie afgerond op: 28-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Met alle vrijwilligers een evaluatie gesprek gevoerd

rondetafelgesprek voeren

Geplande uitvoerdatum: 08-08-2022
Actie afgerond op: 26-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken gevoerd met alle deelnemers

1x/jaar ontruimingsoefening uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022
Actie afgerond op: 22-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Oefening is uitgevoerd

Klantmanagers uitnodigen voor een samenwerkingsbijeenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2022
Actie afgerond op: 26-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Klantmanagers hebben geen behoefte te hebben aan een gezamenlijke samenwerkingsbijeenkomst. Er is wel individueel contact met verschillende klantmanagers.

Rondetafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2022
Actie afgerond op: 16-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Rondetafelgesprek is gevoerd

brandblusapparaten controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Brandblussers zijn gecontroleerd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2022
Actie afgerond op: 21-03-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)

Klantmanagers gemeente Hilversum uitnodigen voor samenwerkingsbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 11-02-2022 (Afgerond)

Pilot gemeente Hilversum en overige samenwerkingspartners

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2022
Actie afgerond op: 27-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het NOVA traject vanuit de Gemeente Hilversum wordt begin 2022 beëindigd. Deelnemers met een afstand tot de arbeidsmarkt zijn nog steeds welkom in de moestuin. Enige verandering is dat zij een intake krijgen via Landzijde en ook overige administratie en zorgplannen via Landzijde zullen lopen.

Rondetafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2021
Actie afgerond op: 17-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is een rondetafelgesprek gevoerd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

brandblusapparaten controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Mira Kho en/of Dianne van As voeren jaarlijks met alle ZZP-ers een functioneringsgesprek. Verslag hiervan wordt toegevoegd aan het dossier.

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2023

team informeren over regioavonden en andere scholingsmogelijkheden.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023

Rondetafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2023

1x/jaar ontruimingsoefening uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2023

Controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2023

rondetafelgesprek voeren

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2023

Minimaal 1x/ jaar met iedere deelnemer een evaluatiegesprek voeren

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2023

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2023

Met iedere vrijwilligers minimaal 1x/jaar een evaluatiegesprek voeren

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2023

Alle zorgbegeleiders, ook ZZP-ers, volgen jaarlijks een BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2023

Elk jaar EHBO koffer controleren of inhoud voldoende inhoud heeft en verbandmiddelen etc niet verlopen zijn.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Elk jaar EHBO koffer controleren of inhoud voldoende inhoud heeft en verbandmiddelen etc niet verlopen zijn.

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: EHBO koffer is gecontroleerd

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is een goeie manier om ons te herinneren aan de activiteiten die gedaan moeten worden om in onze moestuin op een veilige manier te werken. Er zijn voor 2023 nieuwe acties aangemaakt, die we volgens planning blijven uitvoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We blijven zorgen voor continuïteit van de huidige kwaliteit van onze deelnemers. De komende vijf jaar willen we een organische groei van onze moestuin, zoals we dat ook afgelopen jaren hebben gezien. We hebben hierbij aandacht voor kleurrijke, diverse deelnemers van allerlei leeftijden en waar mogelijk integrale zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De toestroom van deelnemers met een re-integratie vraag, die voorheen door traject NOVA werden doorverwezen, constant houden. We zijn tijdens het schrijven van dit jaarverslag in afwachting of de nieuwe aanbesteding re-integratie ons gegund wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Als de aanbesteding ons gegund wordt, gaan we in gesprek met de gemeente Hilversum en Landzijde op welke manier we concreet invulling geven aan de processen om de nieuwe mensen op een veilige manier onze huidige kwaliteit van zorg bieden. Medio februari weten we meer en kunnen we concrete doelen maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 4.4 | <ul style="list-style-type: none">• stageverslag• tripartiete overeenkomst |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 5.1 | <ul style="list-style-type: none">• Notulen regiobijeenkomsten |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• Projectplan Landerij Buitengewoon |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Jaarrapportage Vanzelfsprekend |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• 2022-01-rondetafelgesprek• 2022-06-rondetafelgesprek• 2022-09-rondetafelgesprek |
|------------|---|