

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Moestuin van Jagtlust

Moestuin van Jagtlust

Locatienummer: 2035



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	26

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Moestuin van Jagtlust

Registratienummer: 2035

Leeuwenlaan 44a, 1243 KB 's-Graveland

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56664176

Website: <http://www.moestuinvanjagtlust.nl>

### Locatiegegevens

Moestuin van Jagtlust

Registratienummer: 2035

Leeuwenlaan 44a, 1243 KB 's-Graveland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2023 was het jaar waarin de Moestuin van Jagtlust haar 10 jarig jubileum vierde. Op zondag 25 juni vierden we feest met een groot deel van onze deelnemers, vrijwilligers, bestuursleden, vrienden, familie en andere betrokkenen. Het was een warme zondag waarin mensen konden deelnemen aan diverse workshops, zoals mulchen, imkerij, bier brouwen, uilen kasten maken, cacao, goudsbloemenzalf maken en medicinale kruiden. Een van onze cateraars heeft een verrukkelijke lunch bereid en aan het einde van de dag werd de pizzaoven aangestoken. Het was een groot succes!

Twee van onze begeleiders starten met de opleiding tot zorgboer. Zij hopen de opleiding begin 2024 succesvol af te ronden.

Het was ook het jaar waarin de aanbesteding re-integratiediensten ons door de gemeente Hilversum werd gegund, zodat ook de komende jaren nieuwe mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt tot bloei kunnen komen. En het was het jaar van de audit. Maar het was ook het jaar waarin we afscheid moesten nemen van een deel van onze schaapskudde omdat ze werden gevelde door blauwtong, waarin de appeloogst tegenviel door de droogte en we opnieuw werden geplaagd door veenmollen die een deel van onze jonge aanplant opvraten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Tijdens de audit kregen we complimenten over de sfeer, de geleverde zorg en de wijze waarop de moestuin dit heeft georganiseerd. Er zijn verbeteringen doorgevoerd in de rapportage van de re-integratie deelnemers. De formats werden uitgebreid en voorzien van de mogelijkheid om een handtekening te zetten.

We werken met een extra zorgbegeleider in de groep ouderen met dementie en om te kunnen voldoen aan de toestroom van deelnemers uit deze doelgroep is de moestuin ook op zaterdagen om de week geopend.

Een groep van 20 klantmanagers en coaches van USG Restart hebben onder het genot van een door onze deelnemers en cateraar gezamenlijk bereide lunch, kennisgemaakt en een start gemaakt met de nieuwe aanbesteding. Een nieuwe stroom deelnemers vanuit de gemeente kwam op gang en we zijn met een extra begeleider gaan werken, waardoor er op de dagen met dementerende ouderen altijd twee begeleiders op de groep zijn.

De samenwerking met Landerij Buitengewoon heeft verder vorm gekregen. De eerste deelnemers zijn gestart en worden gevolgd door een student van de WUR (Universiteit Wageningen) op dit moment bestaat de samenwerking met de moestuin uit deelname aan de reflectiebijeenkomsten, kennis uitwisseling en het gebruik maken van ruimtes.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De doelgroep re-integratie heeft een nieuwe toestroom gekregen na het gunnen van de aanbesteding en we hebben nieuwe kennis gekregen doordat twee van de begeleiders hebben deelgenomen aan de opleiding Dagbesteding op de zorgboerderij. Het kwaliteitssysteem helpt om de kwaliteit te waarborgen en zichtbaar te maken wat we in de moestuin van Jagtlust doen om mensen tot bloei te laten komen.

Twee van onze deelnemers hieronder uitgelicht om zichtbaar te maken wat dat in de praktijk oplevert en hoe we blijven zorgen voor continuïteit van de huidige kwaliteit van onze deelnemers.

*Deelnemster re-integratie: 'Ik ben sinds begin mei 2023 gestart met mijn re-integratietraject bij de Moestuin van Jagtlust. Ruim een jaar of twee geleden voelde het alsof mijn leven stil stond; ik was gestopt met mijn opleiding, ik was mijn baan kwijt vanwege COVID en ik nam steeds meer afstand van mijn vrienden en familie. Ik zat bij mijn ouders thuis de hele dag achter de computer, met een burn-out en een moeizaam GGZ traject die niet vooruit leek te gaan. Het voelde alsof ik tegen een lange, donkere muur aankeek zonder idee, en kracht, om eroverheen te komen.*

*Het was na dat jaar dat ik met veel hulp van een vriendin contact heb opgenomen met sociaal plein. Via hen ben ik ingestroomd bij de moestuin van Jagtlust als dagbesteding. Nu ik hier 7 maanden ben, heb ik het gevoel dat er veel is veranderd, zowel mentaal als fysiek. Het verbaast me nog steeds hoeveel een beetje zonlicht en beweging je dag verbetert.*

*Jagtlust heeft me heel erg geholpen met mijn slaapschema; om energie en motivatie te vinden om m'n bed uit te komen. Ik had voor zo'n lange tijd de dagen weggeslapen, dat ik was vergeten hoe fijn het voelt om iets overdag te doen, hoe klein het ook is.*

*Ondertussen heb ik mijn ADHD diagnose ontvangen en met behulp van psycho-educatie en medicatie, vind ik ook steeds meer plezier en gemak in alledaagse activiteiten, maar ook in de moestuin. Ik heb daar veel leuke mensen ontmoet, met wie ik veel gemeen heb en mee kan lachen; de juiste mensen om je heen hebben helpt enorm. De muur die ik me inbeelde een jaar terug, zie ik nu voor me als een trap, en elke stap die ik neem brengt me met zijn tijd naar de andere kant.'*

*En een oudere deelnemer met dementie: Deelnemer is sinds een jaar bij de Moestuin van Jagtlust. Gestart met 1 dag per week, is hij er inmiddels drie dagen (6 dagdelen) in de week. Hij komt met de groepstaxi. Ziekteverloop is progressief.*

*In de loop van het jaar dat hij nu bij ons is, is er sprake van een snelle achteruitgang op alle gebieden, vooral van zijn cognitieve functies.*

*"B. kon vroeger heel veel en hij kon ook heel goed luisteren, de tragiek is dat hij denkt dat hij het allemaal nog kan, daarom is dit allemaal zo frustrerend voor hem". We observeren regelmatig grote onrust en ondersteunen hem zo kalm mogelijk bij het zoeken naar kwijtgeraakte spullen. We interveniëren bij onhandige of onbegrijpelijke sociale interactie - proberen duidelijkheid te verschaffen door hem gesloten vragen te stellen en die door te vertalen naar zijn gesprekspartner van dat moment, zodat hij toch duidelijk kan maken wat hij bedoelt -. We proberen hem af te leiden als hij in een veronderstelde situatie blijft hangen. We passen werkzaamheden aan wegens verminderde oog-hand coördinatie en complimenteren hem bij de uitvoering van zijn handelingen. Als hij zich afzondert laten we hem in zijn waarde zonder hem uit het oog te verliezen. We proberen de omgeving voor hem zo veilig mogelijk te laten voelen. Deelnemer informeren over iets dat op langere termijn gaat plaatsvinden maakt hem zeer onrustig, dus kondigen we pas op het allerlaatste moment bijvoorbeeld de taxi aan.*

*Rustige benadering en bejegening is geboden, we nemen zoveel mogelijk de rol van de zorgende ouder aan. Deelnemer vraagt in toenemende mate meer dan gemiddeld aandacht en moet sinds kort bij een activiteit één op één begeleid worden. Inmiddels zijn alleen nog hele simpele tuinwerkzaamheden mogelijk zoals appels oprapen en met een kruiwagen rijden en grond verplaatsen of verspreiden. Heel bijzonder in dit verband zijn de vaardigheden van mijn deelnemer in de keuken.*

*Afdrogen, opruimen, groente snijden, roeren en bijvoorbeeld pannenkoeken bakken, lukt namelijk wel. Deelnemer, die bakkersopleiding heeft gevolgd in zijn jonge jaren, helpt partner ook bij huishoudelijk werk. Inmiddels is deelnemer vaste hulp bij ons in de*



*keuken en dwingt daarmee respect af bij de andere deelnemers. Hij is er trots op dat hij iets kan dat anderen niet kunnen en voelt zich nuttig en gezien.*

Zo komt hij tot bloei in de Moestuin van Jagtlust.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen:

- Psychische/ sociaal psychische beperking: start 5, instroom 0, uitstroom 4, eind 1
- Re integratie trajecten: start: 3, instroom 7, uitstroom 2, eind 8
- Mensen met dementie: start: 15, instroom 17, uitstroom 15, eind 17
- Lichamelijke beperking: start 2, instroom 0, uitstroom 1, eind 1

De moestuin biedt dagbesteding in groepsverband, vnl. gefinancierd vanuit WMO, WLZ en re-integratie.

Reden van uitstroom:

- Doelgroep re-integratie: weer aan het werk, herstart (universitaire) studie, start behandeltraject voordat een vervolgstap naar (vrijwilligers) werk gezet kan worden gezet,
- Doelgroep ouderen met dementie: verhuizen naar verzorgingshuis, overlijden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Traject NOVA is beëindigd en vervangen door de nieuwe aanbesteding re-integratie. De toestroom vanuit deze doelgroep is toegenomen.

Ook het aantal mensen met dementie is toegenomen. We kunnen nu meer deelnemers vanuit deze doelgroep een plek geven omdat we met twee begeleiders/dag de groep begeleiden ondersteund door een aantal vrijwilligers. Balans houden tussen bieden van kwaliteit en hoeveelheid deelnemers blijft onze aandacht houden.

Komend jaar zal verder vorm gegeven worden aan de samenwerking met Landerij Buitengewoon. Op welke manier er naast kennis uitwisseling ook deelnemers kunnen gaan meedoen in de moestuin zullen we nader onderzoeken en uitwerken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Eén van onze vrijwilligers heeft sinds april een functie als begeleider gekregen in de groep met dementerende ouderen. Hij werkt 2 dagen/week. Daarnaast is sinds eind van het jaar een andere begeleider toegevoegd aan ons team, zijn werkt 1x/14 dagen. Met alle

begeleiders is een functioneringsgesprek gevoerd.

Het team is hecht en werkt met plezier in de moestuin samen met onze deelnemers. We kunnen concluderen dat we een toegewijd team hebben.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2023 heeft Joke Loggen, stagiaire 4e jaar HBO Sociaal Werk van Hogeschool Windesheim (Zwolle), in de moestuin meegewerkt als stagiaire.

Taken verantwoordelijkheden:

- Assisteren bij het begeleiden van deelnemers bij het tuinieren, wandelen, keuken; soms een op een.
- Activiteitenbegeleiding, gespreks-animatie en ontwikkeling ervan.
- Assisteren bij faciliteren deelnemers zoals lunch/koe etc.
- Deelnemen aan werkoverleg.
- BHV oefeningen.

Zij wordt begeleid door Mira Kho. Naast een evaluatiegesprekken met haar werkbegeleider Mira Kho heeft er een gesprek plaatsgevonden met haar leerteambegeleider Mw. Titia Scholtens.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- stage verslag

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn 10 vrijwilligers actief in de moestuin. We verwelkomden 4 nieuwe vrijwilligers en namen van 4 vrijwilligers afscheid.

Een deel van de vrijwilligers ondersteund ons bij tuinwerkzaamheden en een ander deel werkt samen met een deelnemer met dementie in de moestuin. Zij werken altijd onder verantwoordelijkheid van de zorgbegeleiders.

Met alle vrijwilligers is een evaluatiegesprek gevoerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben een enthousiast team met gemotiveerde ZZP'ers, stagiaire en vrijwilligers. Alle medewerkers zijn voldoende bevoegd en bekwaam. Ieder teamlid heeft verschillende kwaliteiten waardoor we elkaar goed aanvullen en een volwaardige samenwerking hebben.

Van alle mensen die onze deelnemers begeleiden is een (geldig) VOG en iedereen heeft een BHV diploma.

Vrijwilligers zijn aanwezig geweest op ons jubileum feest in juni waar zij konden deelnemen aan de diverse workshops en zij zijn in het zonnetje gezet tijdens de kerstbijeenkomsten die we organiseerden. Op die manier blijven we betrokken bij elkaar en spreken we onze waardering uit.

We zijn blij om te zien dat niet alleen onze deelnemers, maar ook vrijwilligers tot bloei komen in de moestuin en vervolgstappen zetten.

Komend jaar zal een deel van onze vrijwilligers de film van Teun Toebes "Human Forever" gaan bekijken in het filmtheater in Hilversum

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Met onze opleidingsdoelen in het achterhoofd, zijn we dit jaar vol goede moed begonnen aan diverse (bij) scholingsbijeenkomsten. Hieronder een terugkoppeling:

Zoals ieder jaar hebben we ook in 2023 de regiobijeenkomsten van Landzijde bijgewoond.

Een vennoot en een medewerker startten in 2023 de opleiding Dagbesteding op de zorgboerderij. Zij zullen deze in februari 2024 afronden.

Alle begeleiders hebben de BHV herhaling gevolgd.

Een andere begeleider volgde de bijscholing 'medication awareness'

1x/2 maanden is er een teamoverleg over tuinwerkzaamheden, waar nodig worden ook onderwerpen die betrekking hebben op de zorg geagendeerd. In 2023 kregen we van onze preventiemedewerker uitleg over de RI&E.

Zie bijlagen voor notulen en certificaten

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- BHV dianne
- BHV Mira
- BHV Pieter
- BHV Inge
- Certificaat Medication awareness
- Notulen regiobijeenkomsten Landzijde 2023

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Er zal ook komend jaar aandacht zijn tijdens de scholingen voor de doelgroep mensen met dementie. Ook ZZP-ers zullen hierin betrokken worden.

Ook zal (mogelijkheid tot) GGZ behandeling op de zorgboerderij extra aandacht hebben. Op welke manier deze scholing vorm krijgt is mede afhankelijk op welke manier de pilot met Landerij Buitengewoon zich zal ontwikkelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Twee begeleiders ronden in 2024 de opleiding Dagbesteding op de zorgboerderij af. Hiermee hebben we extra kennis in huis om de kwaliteit van onze begeleiding op peil te houden. Er zijn voor 2024, naast de BHV trainingen en regiobijeenkomsten van Landzijde, geen specifieke aandachtspunten m.b.t. scholing en ontwikkeling.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Deelnemers aangemeld via Landzijde kregen een intakegesprek met de zorg- of regiocoördinator (17 totaal). Evaluatiegesprekken werden gevoerd met de regiocoördinator (totaal 20). Met al onze deelnemers is minimaal 1x/jaar een evaluatiegesprek gevoerd. Pieter de Wit en Hanneke Oosterkamp zijn onze vaste regiocoördinatoren. Met beide regio coördinatoren is de samenwerking prima!

Met de re-integratie deelnemers zijn zelf intake- en evaluatiegesprekken gevoerd (bij 10 deelnemers zijn 16 gesprekken gevoerd)

Onderwerpen die aan de orde geweest zijn: werkzaamheden in de moestuin, samenwerking met andere deelnemers en zorgbegeleiders, ontwikkelingswensen en -mogelijkheden, dagindeling en werknemersvaardigheden.

Over het algemeen hebben deelnemers het naar hun zin in de moestuin en zijn tevreden met de werkzaamheden en begeleiding.

Komend jaar zullen alle deelnemers opnieuw worden uitgenodigd voor een evaluatiegesprek. Maar zoals altijd is er aan het einde van de dag mogelijkheid om ervaringen te delen en feedback te geven. Als de zorgbegeleider spanningen ervaart in de groep, wordt dit bespreekbaar gemaakt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We concluderen dat we volgens afspraak met al onze deelnemers evaluatiegesprekken hebben gevoerd en onze deelnemers tevreden zijn met de sfeer in de moestuin, de begeleiders en de werkzaamheden. We kunnen de processen blijven uitvoeren zoals we gewend zijn. Nu er meer deelnemers met een WLZ indicatie zijn, wordt er (voor deze mensen, indien gewenst) jaarlijks een tweede evaluatie moment aangeboden worden.

Over het algemeen halen we de doelen van deelnemers door ze een zinvolle dag- en weekstructuur te bieden, mobiliteit en conditie te stabiliseren en sociale contacten te bieden. Deelnemers uit de doelgroep re-integratie krijgen de kans op een laagdrempelige manier te wennen aan werk door te voldoen aan werknemersvaardigheden, hun belastbaarheid op te bouwen en samen te werken met anderen. Deelnemers zijn tevreden over de begeleiding van onze begeleiders.

Beide doelgroepen zijn succesvol. Mensen met dementie ervaren in de moestuin een zinvolle dagbesteding en we ontlasten op die manier mantelzorgers door een (aantal) dag(en)/week zorg te hebben voor hun partners/dierbaren.

Deelnemers uit de doelgroep re-integratie zijn blij dat zij op een veilige plek in de natuur kunnen wennen aan werk, sociale contacten hebben en hun zelfvertrouwen opbouwen om vervolgens deel te nemen aan de maatschappij. Re-integratie naar werk/opleiding lukt niet altijd, dan zoeken we met de deelnemer een passende andere plek.

In sommige gevallen kan binnen de doelgroep re-integratie meer focus zijn op aanwezigheid volgens afspraken, waardoor een traject niet onnodig wordt verlengd. Hiervoor zijn duidelijke, concrete afspraken tussen deelnemer, klantmanager en begeleider nodig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In februari, september en oktober zijn er rondetafelgesprekken gehouden, zie bijlage

Daarnaast wordt twee maal/jaar de Landbode uitgereikt en worden deelnemers geïnformeerd over de cliëntenraad van Landzijde.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- verslag rondetafelgesprek februari 2023
- Rondetafelgesprek oktober 2023
- verslag rondetafelgesprek september 2023

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers zijn tevreden met de werkzaamheden in de moestuin. Er waren tijdens de rondetafelgesprekken nieuwe ideeën voor activiteiten, hier zullen we gedurende het nieuwe jaar gehoor aan proberen te geven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Zoals voorgaande jaren hebben we ook dit jaar de vragenlijsten van Vanzelfsprekend aan onze deelnemers uitgedeeld. Er zijn 27 vragenlijsten uitgezet en we hebben 24 reacties ontvangen. Over het algemeen zijn deelnemers erg tevreden.

Onderwerpen: werkzaamheden, begeleiding, effecten van aanwezigheid in de moestuin, zowel fysiek, psychisch als sociaal. Zie bijlage voor de totale rapportage.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



**Bijlagen**

- Jaarrapportage Vanzelfsprekend MvJ

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting geeft een goed beeld van al onze deelnemers. Alle doelgroepen worden uitgenodigd om de lijsten in te vullen en van elke doelgroep zijn meerdere lijsten ingevuld.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een deelnemer uit de doelgroep demente ouderen is in oktober weggelopen. De politie is ingeschakeld en die heeft hem uiteindelijk gevonden.

Deelnemer was al uitgeschreven en betaalde op afspraak met zorgbegeleider particulier.

Partner van deelnemer vond het geen wegloop gedrag en wilde dat deelnemer op Jagtlust kon blijven. Deelnemer had niet de intentie om weg te lopen. Hij was in de war en ging dwalen. Dit was een incident zoals een kind ook wel eens wegloopt en dwaalt. Het gebeurt eigenlijk nooit. Ook zorgbegeleider vindt dat het geen wegloper is. Deelnemer is al een paar jaar bij ons en is juist veel rustiger in vergelijking met vroegere jaren. Hechten eraan deze laatste periode (deelnemer woont al in een zorgcentrum) voor hem en de familie betekenisvol te kunnen zijn. Deelnemer is altijd erg graag bij ons geweest en dat is voor de familie een belangrijk gegeven. Wij zijn bekend.

Inmiddels is, na overleg, deelnemer opnieuw ingeschreven bij Landzijde.

Er is nadat hij terug was gevonden gebeld met regiocoördinator, die heeft overlegd met tweede regiocoördinator en het hele incident is achteraf tijdens de boerderijevaluatie opnieuw besproken. Ook tijdens het moestuinberaad is het uitgebreid gesproken met het hele team.

Om herhaling te voorkomen heeft deelnemer een GPS tracker om en zorgen wij dat we tussen hem en de uitgang lopen en zo wie zo loopt er altijd iemand met hem mee. Hij is slechts 4 uur per week op de Moestuin ipv 2/3 volle dagen zoals voorheen.

Deze gebeurtenis heeft geen gevolgen voor de grenzen aan de zorg omdat we bekend zijn met echt wegloopgedrag en dat weren we op de Moestuin

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn altijd alert op het gedrag van onze deelnemers. Het incident beschreven bij 7.1 heeft ons hierop extra alert gemaakt. Door het open met elkaar te bespreken en extra oplettend te zijn gaan we ervan uit dat we soortgelijke incidenten in de toekomst kunnen voorkomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 04-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er wordt in de moestuin geen zorg geleverd vanuit de wet Zorg en dwang

**1x/jaar ontruimingsoefening uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-08-2023  
**Actie afgerond op:** 01-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** ontruimingsoefening is uitgevoerd

**rondetafelgesprek voeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2023  
**Actie afgerond op:** 27-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Rondetafelgesprek is gevoerd

**Rondetafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2023  
**Actie afgerond op:** 03-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is een rondetafelgesprek gevoerd

**Alle zorgbegeleiders, ook ZZP-ers, volgen jaarlijks een BHV herhalingscursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-11-2023  
**Actie afgerond op:** 03-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle begeleiders hebben een BHV herhalingscursus gevolgd

**Met iedere vrijwilligers minimaal 1x/jaar een evaluatiegesprek voeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-11-2023

**Actie afgerond op:** 03-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle vrijwilligers is een evaluatiegesprek gevoerd.

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Actie afgerond op:** 03-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** De nieuwe norm inspraak heeft geen gevolgen voor de moestuin.

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2023  
**Actie afgerond op:** 03-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle deelnemers hebben een uitnodiging ontvangen om de vragenlijst van Vanzelfsprekend in te vullen.

#### Minimaal 1x/ jaar met iedere deelnemer een evaluatiegesprek voeren

**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2023  
**Actie afgerond op:** 03-11-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle deelnemers is dit jaar minimaal 1 evaluatiegesprek gevoerd

**Mira Kho en/of Dianne van As voeren jaarlijks met alle ZZP-ers een functioneringsgesprek. Verslag hiervan wordt toegevoegd aan het dossier.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2023  
**Actie afgerond op:** 02-05-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met alle ZZP-ers is ontwikkelgesprek gevoerd

#### Controle zoönosenkeurmerk

**Geplande uitvoerdatum:** 21-08-2023  
**Actie afgerond op:** 06-09-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** dierenarts heeft moestuin bezocht voor zoönosen check

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2023  
**Actie afgerond op:** 25-04-2023 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2023

**Actie afgerond op:** 19-04-2023 (Afgerond)

#### brandblusapparaten controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2023

**Actie afgerond op:** 12-04-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 07-04-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2023

**Actie afgerond op:** 07-04-2023 (Afgerond)

#### Rondetafelgesprek

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2023

**Actie afgerond op:** 13-03-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Er is een rondetafelgesprek gevoerd

#### team informeren over regioavonden en andere scholingsmogelijkheden.

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2023

**Actie afgerond op:** 13-03-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** team is geïnformeerd over scholingsmogelijkheden en onderwerpen regioavonden.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Actie afgerond op:** 03-02-2023 (Afgerond)

#### Elk jaar EHBO koffer controleren of inhoud voldoende inhoud heeft en verbandmiddelen etc niet verlopen zijn.

**Geplande uitvoerdatum:** 24-10-2022

**Actie afgerond op:** 16-01-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** EHBO koffer is gecontroleerd

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### **brandblusapparaten controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2024

### **Controle zoönosenkeurmerk**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2024

### **Minimaal 1x/ jaar met iedere deelnemer een evaluatiegesprek voeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024

### **rondetafelgesprek voeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2024

### **1x/jaar ontruimingsoefening uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2024

**Mira Kho en/of Dianne van As voeren jaarlijks met alle ZZP-ers een ontwikkelgesprek. Verslag hiervan wordt toegevoegd aan het dossier.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2024

### **Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024

### **Met iedere vrijwilligers minimaal 1x/jaar een evaluatiegesprek voeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024

### **Alle zorgbegeleiders, ook ZZP-ers, volgen jaarlijks een BHV herhalingscursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2024

**Elk jaar EHBO koffer controleren of inhoud voldoende inhoud heeft en verbandmiddelen etc niet verlopen zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2025

**Rondetafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2025

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2026

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2026

**Elk jaar EHBO koffer controleren of inhoud voldoende inhoud heeft en verbandmiddelen etc niet verlopen zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** EHBO koffer gecontroleerd

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is een goeie manier om ons te herinneren aan de activiteiten die gedaan moeten worden om in onze moestuin op een veilige manier te werken. Er zijn voor 2024 nieuwe acties aangemaakt, die we volgens planning blijven uitvoeren.



**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We blijven zorgen voor continuïteit van de huidige kwaliteit van onze deelnemers. De komende vijf jaar willen we een organische groei van onze moestuin, zoals we dat ook afgelopen jaren hebben gezien. We hebben hierbij aandacht voor kleurrijke, diverse deelnemers van allerlei leeftijden en waar mogelijk integrale zorg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Met ons huidige aanbod willen we de kwaliteit van zorg continueren met aandacht voor onze deelnemers en zorg voor de moestuin.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Met de beschreven acties in het jaarverslag zoals

-scholing bijwonen-

-evaluatie gesprekken voeren-

-inspraakmomenten organiseren-

willen we de kwaliteit van zorg continueren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 5.1**
- BHV dianne
  - BHV Mira
  - BHV Pieter
  - BHV Inge
  - Certificaat Medication awareness
  - Notulen regiobijeenkomsten Landzijde 2023

- 4.4**
- stage verslag

- 6.5**
- Jaarrapportage Vanzelfsprekend MvJ

- 6.3**
- verslag rondetafelgesprek februari 2023
  - Rondetafelgesprek oktober 2023
  - verslag rondetafelgesprek september 2023