

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

V.O.F. C. en N. Verhoef

Zorgboerderij Den Haring

Locatienummer: 2041



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. C. en N. Verhoef

Registratienummer: 2041

Rijksstraatweg 139, 1396 JK Baambrugge

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 55554989

Website: <http://www.zorgboerderijdenharing.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Den Haring

Registratienummer: 2041

Rijksstraatweg 139, 1396 JK Baambrugge

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van ongewenste intimiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We hebben weer een goed jaar achter de rug, er waren veel wisselingen in deelnemers, waardoor de groepen steeds weer anders waren. Dit gaf ook extra werk, maar ook meer uitdaging.

Begin van het jaar hebben we eerst de audit gehad, deze is heel goed verlopen, we hebben er wat kleine leerpuntjes uitgehaald, bv. hoe we ons beter bevoegd en bekwaam kunnen houden, maar verder was het allemaal goed. Dat is fijn om te merken.

15 januari zijn er mensen van Tympaan de Baat, wethouder van de seniorenparty en van samen-dementievriendelijk geweest op werkbezoek. Ook het college van De Ronde Venen vergadert soms op locatie en hebben dat hier gedaan.

In januari hadden we een paar dagen sneeuw en vriezend weer, waardoor we niet naar buiten konden, maar we hebben wel genoten van de mooie natuur en het binnen gezellig gemaakt.

Het begin van het jaar hebben we een aantal kuikens gekocht, dit vonden de mensen erg leuk! de eerste tijd bleven ze binnen in de huiskamer en lieten we ze door de deelnemers vasthouden of op tafel lopen, later gingen ze in het kippenhok buiten en hebben we er ook veel plezier aan gehad door ze te bekijken, ze te zien groeien en ze te voeren of uit te mesten.

Op 15 februari konden we alweer voor het eerst buiten zitten op een luw plekje, het was prachtig weer.

9 maart is het eerste lammetje geboren, waarna er nog veel volgden. De deelnemers hebben ook hier erg van genoten om het mee te beleven. eerst al het schapen scheren, daarna dat de lammetjes geboren werden en door het hok heen renden en speelden. ze brachten heel wat tijd door bij het schapenhok. Ook haalden we soms een lammetje naar binnen zodat ze het vast konden houden of aaien. Of het leplammetje de fles voeren, ook altijd leuk.

In maart hebben we een avond gehad over het ECD, waar we in april mee zijn gestart. dit werkte als snel zonder problemen en werkt erg fijn.

We hebben dit jaar ook aan de risico's op ons bedrijf gewerkt; de hooiberg kap is vastgezet. er liep een meneer over een putdeksel heen die glad was, die hebben we direct schoongespoten en de andere 'groen uitgeslagen plekken' schoongehouden.

Dit voorjaar zijn we een aantal keer naar avonden geweest waarvan we leerden; Alzheimer-cafe in Vinkeveen, waar Annemarie Bolder kwam spreken over gedragsverandering bij dementie. Jaarvergadering van Landzijde over het thema: 'Werkgeluk'. Ook een vergadering van landzijde waar we met elkaar nadachten over het thema: Protocollen

Eind april hebben we tuinbakken op poten gekocht, waar we sla, parijsse worteltjes en bloemen in hebben gezaaid met de deelnemers, we hebben de groei met elkaar goed in de gaten gehouden en de sla en worteltjes heerlijk opgegeten toen het zover was. verser kon niet!

Aan het begin van de zomer hebben we buiten klokken opgehangen, dit is erg prettig in gebruik wanneer we buiten zijn.

Eind juni waren er een aantal erg warme dagen, met rustig aan doen, de ventilator aan en veel drinken en elke dag een soepje voor de maaltijd is het gelukkig goed gegaan.

16 juli zijn er nieuwe stoelen gekomen, de andere waren na intensief gebruik aan vervanging toe.

begin augustus zijn de konijnen gekomen, twee mooie lichtbruine vlaamse reuzen. dit betekende weer meer klusjes en knuffelmomentjes, want we hebben ze vastgehouden, op zien groeien, elke dag voeren en naar het buitenhok brengen. Ook het uitmesten hoorde bij de nieuwe taken.

We zijn dit jaar een leerbedrijf geworden waardoor we vanaf nu leerlingen kunnen opleiden. Vanaf begin september is onze leerling begonnen met werken, ze doet de opleiding maatschappelijke dienstverlening. ze is al eerder aangenomen en heeft al wat daagjes ingewerkt. maar vanaf nu komt ze 3 dagen in de week.

18 september hebben we met z'n 6en een dagje BHV gehad op onze eigen locatie, we hebben allemaal de cursus weer gehaald. begin oktober hadden we een dementietraining ook hier op locatie waar alle vrijwilligers bij waren.

we hadden dit jaar weer een goede appeloogst, we hebben met elkaar veel appels geschild en vooral verwerkt in appelmoes, maar ook appeltaart en appelcrumble met ijs als toetje hebben we van genoten.

5 oktober naar de vrijwilligersmarkt van de ronde venen geweest, wat gesprekjes met mensen gehad en onze kaartjes uitgedeeld.

nieuwe rummicub gekocht, de andere was helemaal uitgespeeld. de letters werden slechter. spel word veel gedaan, de deelnemers genieten er erg van.

In het najaar weer opnieuw een paar leermomenten gehad over dementie met de vrijwilligers en medewerkers: dementietraining: 'goed omgaan met mensen met dementie' en een vergadering van landzijde waar ook de vrijwilligers welkom waren. Hier kwam Annetje Bootsma spreken over dementie.

21 november kregen we het predikaat 'dementievriendelijke instelling' uitgereikt door de wethouder van de Ronde Venen. hier zijn we erg blij mee. hierover kwam ook een stukje in verschillende kranten.

Begin december is de grotere kookplaat geplaatst. hierdoor hebben we iets meer 'lucht' met het koken, heel erg fijn.

11 december is begonnen met de onderbouw van het schapenschuurtje.

18 december hebben we een kerstviering gehad waarbij iedereen 1 mantelzorger mee heeft genomen, was een gezellige ochtend. we hebben gezongen en gepraat en iedereen ging met een kerstpakketje weer naar huis. daarna hebben we met het hele team geluncht. Vanaf 23 december zijn we dicht geweest tot en met 3 januari.

Er zijn dit jaar 12 deelnemers weggegaan bij ons, de meesten daarvan zijn naar een verzorgingshuis gegaan omdat het thuis wonen niet meer ging. anderen zijn om andere redenen bij ons weggegaan. 5 deelnemers zijn in dit jaar gekomen en ook weer gegaan. en we hebben 14 nieuwe deelnemers mogen verwelkomen die er nu nog zijn en met plezier komen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

doelen van 2019 waren:

we houden ons aan de actielijst.

we houden een kort lijntje met contactpersonen en andere eerstelijnszorg rondom de deelnemer.

we verzorgen de deelnemers met liefde en maken er een gezellige dag van voor hen.

we gaan naar de regiovergaderingen van landzijde en eerstelijnsnetwerkbijeenkomst van Abcoude/Baambrugge.(deze laatste is dit jaar niet gehouden)

We gaan in de functioneringsgesprekken met medewerkers vragen of zij nog willen leren.

De hooiberg kap willen we laten vast zetten.

We willen een nieuw schapenschuurtje neerzetten in het stukje land naast de boerderij.

We gaan onderzoeken of de medewerker een medicatiecursus kan volgen.

bovenstaande punten hebben we allemaal gedaan, het schapenschuurtje is nog niet helemaal klaar, maar het begin is gemaakt. zo ook met de medicatiecursus van de medewerker.

Verder hebben we dit jaar gewerkt aan de onderstaande punten:

we zijn met landzijde overgegaan naar het ECD. Het werkt allemaal veel prettiger, later word dit uitgebreid zodat we ook de zorgplannen e.d. daar in kunnen zien en ook rapporteren.

We hebben vanaf dit jaar structureel werkoverleg ingepland 4 keer in het jaar. dit werkt erg fijn, we bespreken dan met de medewerkers en vrijwilligers de belangrijke punten en houden op deze manier een kort lijstje.

We hebben dit jaar opnieuw gewerkt aan de verfijning van ons 'exit-beleid'. we hebben meer geleerd wanneer onze grenzen bereikt zijn en daar actie op ondernomen. meer contact gehad met de casemanager over situatie's.

De aanschaf van de kuikens en de twee konijnen is voor de deelnemers een grote verandering, ze genieten erg van het contact met en het meegenieten van het groeien en de verzorging van de dieren.

Verder zijn we leerbedrijf geworden, ook dat is een grote verandering, want vanaf september hebben we een leerling die we begeleiden. erg leuk om te doen en tot nu toe gaat het ook goed!

Ook hebben we een activiteitenlijst gemaakt voor iedere dag. zodat de activiteiten meer verdeeld zijn en de vrijwilligers beter weten waar ze aan toe zijn.

Actie's voor volgend jaar:

we houden ons aan de actielijst.

we houden een kort lijstje met contactpersonen en andere eerstelijnszorg rondom de deelnemer.

we verzorgen de deelnemers met liefde en maken er een gezellige dag van voor hen.

we gaan naar de regiovergaderingen van landzijde en eerstelijnsnetwerkbijeenkomst van Abcoude/Baambrugge

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij zorgen op onze zorgboerderij vooral voor ouderen met dementie. ook komen er soms ouderen met psychische zorgen of eenzame ouderen.

We begonnen dit jaar met 21 deelnemers. er zijn 18 deelnemers bij gekomen in de loop van het jaar en 17 deelnemers vertrokken. nu hebben we op dit moment 22 deelnemers.

de meeste deelnemers zijn weggegaan omdat de deelnemers naar een verpleeghuis gingen, sommigen zijn weggegaan omdat de zorg voor onze boerderij te zwaar werd en ze naar een andere dagverzorging zijn gegaan of thuis verzorgd worden.

We bieden dagbesteding aan waarbij de deelnemers in de groep begeleid worden bij hun dagstructuur, bezigheden en buitenactiviteiten. Ook is een belangrijk doel dat de mensen een fijne dag hebben en de mantelzorger ontlast wordt.

We werken vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ) en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij merken dat er steeds sneller verloop is van de deelnemers, deelnemers komen in een verder stadium van dementie of lichamelijke zorg binnen en komen daardoor korter. Ook merkten we in het afgelopen jaar dat mensen langer thuis blijven wonen, ook al is de zorg te zwaar. Hierdoor moesten wij opnieuw ook een paar keer aangeven dat de grens aan zorg bij ons was bereikt. Hiervoor gebruiken wij het formulier die we vorig jaar hebben opgesteld en hebben we dat formulier een paar keer bijgesteld om meer aan te sluiten bij onze grenzen (zie bijlage) en dit geven wij aan het begin als er een deelnemer komt in ons 'welkoms mapje' aan hen mee, en laten wij de familie hiervoor tekenen. Doordat wij hierin beter onze grenzen aangeven blijven de deelnemers passen bij ons zorgaanbod.

Wij gaan in het komende jaar alert kijken naar ons deelnemersaanbod en wat past binnen ons zorgaanbod. We gaan hierin opnieuw duidelijk onze grenzen aangeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- grenzen aan zorg 05-11-19

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar hebben we weer goed samengewerkt als team. we hebben dit jaar met ieder van hen functioneringsgesprekken gevoerd en 4 keer een werkoverleg gehouden met het hele team. hierdoor hadden we een korter lijntje en betrokken we de vrijwilligers meer bij ons werk.

Er is in het team wel wat veranderd. Er is een vrijwilligster weggegaan die een dag in de week kwam en 1 rij-vrijwilliger omdat hij ging verhuizen. gelukkig zijn er weer twee nieuwe enthousiaste vrijwilligers bij, 1 voor 1 dag in de week, 1 voor 1 dag in de twee weken. Ook hebben we 3 nieuwe rij-vrijwilligers. Verder zijn we een officieel leerbedrijf geworden en hebben we per september een leerling aangenomen voor 3 dagen in de week. Vooral dit laatste heeft veel invloed op ons bedrijf omdat we nu meer ruimte hebben om activiteiten te bedenken voor de deelnemers, meer 1 op 1 activiteiten kunnen doen en ook sneller tijd hebben om de administratie/kwapp bij te werken.

Per 1 september hebben we een leerling in dienst. zij volgt de opleiding maatschappelijke zorg. De zorgboerin is haar beoordelaar en de medewerker haar begeleider. We hebben haar ingewerkt en bespreken bijna iedere middag hoe ze het vond gaan en als wij dingen hebben bespreken we dat ook direct. uiteindelijk gaat zij helemaal meewerken zoals de medewerker, maar dit word rustig opgebouwd. we hebben tot nu toe nog geen punten terug gekregen van de leerling waar we iets mee moesten doen, al merken we wel dat we nu meer moeten overleggen omdat we nu met z'n drieën werken i.p.v. met z'n tweeën.

We hebben 1 zzp-er in dienst, die een paar dagen is geweest dit jaar wanneer de medewerker vrij had. met haar hebben we een kort lijntje omdat we altijd met haar samenwerken en bespreken we iedere keer kort hoe het ging, omdat we dit iedere keer kort bespreken hebben we geen apart evaluatiegesprek met de zzp-er.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Ons team van vrijwilligers is best stabiel, we hebben totaal 6 vrijwilligers die allemaal 1 dag in de week of 1 dag in de twee weken meewerken. Voor ongeveer 7 uur per dag. Er is 1 vrijwilligster weggegaan dit jaar. zij had helaas geen tijd meer in haar programma om hier te komen. Wel wil ze af en toe invallen. We zijn ondertussen nog rustig aan het rondkijken voor een nieuwe vrijwilliger omdat we op bepaalde dagen nog geen vrijwilligers hebben.

We werken altijd samen met de vrijwilligers, hierdoor bespreken we veel met elkaar tijdens het werk en is het lijntje kort. De begeleiding van de vrijwilligers ligt bij de zorgboerin en het personeelslid. Wij zijn ook hoofdverantwoordelijk voor het werk en de vrijwilligers helpen hierbij door huishoudelijke taken of begeleiding van de deelnemers. Hierin kijken we ook naar wat de vrijwilliger graag doet. Er is met iedere vrijwilliger een functioneringsgesprek geweest. Hierin kwamen dit jaar geen punten naar voren, ze waren tevreden en wij ook. wel werd duidelijk dat de vrijwilligers soms lastig vinden om activiteiten te bedenken, daarom hebben we nu een activiteitenplanning wat voor iedereen fijn werkt. Iedereen kreeg de mogelijkheid om cursussen te volgen. Sommige deelnemers zijn naar cursussen van Tympan de Baat geweest. Ook hebben we een aantal cursussen over dementie gevolgd met het hele team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De samenwerking met het personeel en de vrijwilligers loopt goed. Ook is het team stabiel. Het personeelslid heeft alle benodigde diploma's, certificaten en kwaliteiten om de deelnemers te begeleiden. We hebben dit jaar ons weer ingezet om meer te leren over dementie, medicatie of algemene informatie. Ook de invalkracht heeft alle benodigde diploma's

In het komende jaar houden we opnieuw functioneringsgesprekken met vrijwilligers en personeel en vragen hen of ze nog dingen willen leren. De rest van onze doelen kunt u vinden in paragraaf 9.2

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De doelen voor 2019 waren;

We gaan ons verdiepen in een medicatiecursus voor de medewerker, zodat de zorgboerin niet altijd aanwezig hoeft te zijn rond medicatietijd: is gedaan, de medewerker is bezig met een medicatiecursus.

We vragen ieder functioneringsgesprek wat de medewerker/vrijwilliger nog wil leren: is gedaan.

We bieden de vrijwilligers cursussen via 'Tympan de Baat' aan om hun zorg en begeleidingskennis te bereiken: is gedaan, een aantal vrijwilligers is naar cursussen geweest.

We bezoeken de regiovergaderingen en alzheimercafe's: wij zijn naar alle regiovergaderingen geweest en ook naar veel alzheimercafe's. bij een aantal zijn ook de vrijwilligers meegeweest. we hebben ook een cursus hier op de boerderij gehad. hier waren ook de rijdvrijwilligers uitgenodigd.

BHV word iedere medewerker en vrijwilliger aangeboden, en opnieuw herhaald door hen die al BHV hebben: 18 september is er een organisatie hier geweest om de BHV cursus te doen. iedereen heeft de cursus behaald en er hebben twee nieuwe vrijwilligers meegedaan.

zie onze doelen voor komende jaar in paragraaf 5.3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

We zijn als zorgboer, zorgboerin en medewerker naar de regioavonden van landzijde geweest, deze gingen over het ECD, protocollen, werkgeluk en dementie. bij deze laatste zijn ook een aantal vrijwilligers mee geweest.

we hebben de cursus 'goed omgaan met mensen met dementie' gevolgd met het hele team.

De zorgboerin heeft verschillende e-learnings gevolgd via haar werkgever van de thuiszorg en behaald om haar BIG registratie te behouden en om ook meer te leren.

De medewerker volgt op dit moment een medicatiecursus.

18 september hebben 1 vrijwilliger, de zorgboer, zorgboerin en de medewerker de BHV training herhaling gehaald, 2 vrijwilligers hebben de training voor het eerst gedaan en behaald.

twee vrijwilligers hebben cursussen gevolgd via Tympan de Baat, zij vonden dat een leerzame toevoeging aan hun werk.

Zorgboerin en medewerker hebben een e-learning gevolgd en behaald over begeleiden van leerlingen.

De zorgboerin en zorgboer zijn 22 november naar een avond van Stigas geweest, over preventiemedewerker en veiligheid van het bedrijf. Op deze avond konden we ook vragen stellen over de RI&E.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We vragen ieder functioneringsgesprek wat de medewerker/vrijwilliger nog wil leren.

we houden werkoverleg en bespreken daarin met de medewerkers/vrijwilligers wat op dat moment speelt op de zorgboerderij en hierin kunnen ook de medewerkers en vrijwilligers punten aangeven om te bespreken.

We bieden de vrijwilligers cursussen via 'Tympaan de Baat' aan om hun zorg en begeleidingskennis te verrijken.

We volgen een cursus om leerlingen te begeleiden.

We bezoeken de regiovergaderingen en alzheimercafe's.

BHV wordt iedere medewerker en vrijwilliger aangeboden, en opnieuw herhaald door hen die al BHV hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben dit jaar opnieuw meer geleerd van de trainingen, vergaderingen en alzheimercafés, vooral over het begeleiden van mensen met dementie. Maar ook de zorg daaromheen, zoals hoe om te gaan met protocollen en ECD. Dit hopen we in het komende jaar opnieuw te doen en vragen de medewerkers wat zij graag nog zouden leren. het komende jaar zouden we meer willen leren over grenzen aan de zorg en de begeleiding van leerlingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben in het afgelopen jaar met iedere deelnemer een evaluatiegesprek gehouden met aanwezigheid van de regiocoördinator, de deelnemer, de contactpersoon, de zorgboerin en de begeleider. In de evaluatiegesprekken is besproken hoe het gaat met de deelnemer en de contactpersoon, hoe zij het vinden gaan op de zorgboerderij en hoe de begeleiders het vinden gaan op de zorgboerderij. Ook hoe de thuissituatie is en hoe het gaat met de mantelzorgers. We geven adviezen als deelnemers achteruit gaan om bijvoorbeeld de WLZ aan te vragen en deelnemers op de wachtlijst te zetten bij een verpleeghuis. We krijgen eigenlijk nooit aanmerkingen over de zorg hier en de mensen vinden het erg fijn om hier te komen. de eerste evaluatie vind plaats na twee maanden, deze datum word direct gepland na het intakegesprek en daarna vinden er jaarlijks evaluatie's plaats. Bij grote/ plotselinge achteruitgang worden er eerder evaluaties gepland. Er is geen verschil tussen indicaties wanneer het evaluatie moment plaats vindt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken zijn goed verlopen, we hebben geen op of aanmerkingen gehad.

Wel willen we twee maanden na de start een evaluatiegesprek plannen. dit doen we direct plannen bij de intake zodat we dit makkelijker bij kunnen houden. daarna houden we jaarlijks een evaluatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben iedere drie maanden een inspraakmoment gehad. Dit doen we 's middags tijdens de koffie of na de maaltijd. We merken dat het lastig is om echt iets te bespreken met zo'n grote groep, de ene is slechthorend, de ander praat liever niet in de grote groep. maar we bespreken wel even de huisregels, zodat dat herhaald word. Ook bespraken we een keer dat we niet over elkaar praten, dat speelde een poosje met een paar deelnemers, dus leek het ons goed dit te bespreken in de groep. Ook gaf iemand aan in het gesprek dat ze het vervelend vind als anderen niet meedoen met de activiteiten. het is dan goed om dat even met elkaar te bespreken. verder gaven de deelnemers aan het prettig te vinden op de boerderij en het zo goed vinden gaan.

We maken van deze inspraakmomenten een kort verslagje bij het afronden van dit punt op de actielijst in de kwabb. deze verslagen zijn op de afgeronde actielijst terug te vinden, zie paragraaf 8.1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ondertussen hebben we weer een totaal andere groep als vorig jaar, nu kunnen we bijvoorbeeld wel weer prima na de maaltijd de inspraakmoment houden. het blijft toch iedere keer weer aanpassen aan de mogelijkheden van de groep.

Wel blijft het ook dit jaar een uitdaging om echt een onderwerp te bespreken. maar als we moeten zoeken naar een onderwerp lijkt het ons ook weer overdreven, dus ook dat blijft aanpassen op het moment en aan de groep.

de nieuwe inspraakmomenten staan alweer gepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting hebben we gehouden via 'Vanzelfsprekend'. We hebben alle 23 actieve deelnemers in september een lijst verstuurd via de mail of uitgeprint en meegegeven om in te laten vullen. Er zijn 23 vragenlijsten verstuurd en er zijn 17 vragenlijsten ingevuld. In deze meting kon men aangeven hoe ze het vinden op de boerderij, wat ze vinden van de begeleiding en hoe ze zich voelen tegenover de andere deelnemers en de maatschappij. De mensen gaven aan erg tevreden te zijn over de zorgboerderij en de begeleiding.

Ze vinden het vooral heel belangrijk om contact te hebben met anderen, om van de gezelligheid te genieten, om meer structuur te hebben, om buiten en actiever te zijn. Iemand gaf aan graag wat meer spelletjes te doen, dit hebben we geprobeerd meer aan te bieden bij die persoon. Iemand anders gaf aan dat het soms te druk is, en dan gaat hij liever even naar buiten, ook hier letten we op. Verder was iedereen heel positief en vind het fijn bij ons te komen. De begeleiding kreeg gemiddeld een 8.8, en de (werkomgeving) boerderij een 9.1. we zijn tevreden met dit resultaat en hopen op dezelfde voet verder te gaan om dit gemiddelde te behouden.

zie de bijlage voor de resultaten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- jaarrapportage vanzelfsprekend 2019

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting via 'Vanzelfsprekend' is goed ingevuld, hier hebben we ook wel wat aandacht aan gegeven door te mailen en een herhalingsmail te versturen. De mensen zijn tevreden over de zorg bij ons. om dit ook zo te houden gaan we komend jaar opnieuw aan onze doelen werken zoals beschreven staat in paragraaf 9.2

De volgende keer beginnen we wel iets eerder met het versturen van de lijsten. nu waren er veel mensen die moeite hadden met het inloggen en daardoor duurde het langer voordat de lijsten ingevuld waren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

22 maart had een deelnemer erge rugpijn toen ze hier kwam. we hebben haar paracetamol gegeven. haar zoon gebeld en daarna kwam de huisarts langs bij haar thuis.

Iemand heeft zich gesneden met het aardappels schillen, het was een klein sneetje, wat we goed hebben schoongemaakt en een pleister op hebben geplakt.

19 april heeft een deelnemster een hypo gehad, zij heeft dit zelf goed onder controle, maar ze kreeg hier toch 1 keer een hypo, we hebben haar een glas sterke limonade gegeven waardoor ze weer opknapte.

15 augustus is er een mevrouw weggelopen van de boerderij. we hebben haar opgehaald en de familie ingelicht hierover. ook hebben we daarna deze deelnemer niet meer alleen naar buiten laten gaan.

12 december heeft een mevrouw een wondje opgelopen omdat ze haar been stootte aan de autodeur. we hebben het schoongemaakt en pleister op geplakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

21 juni stond er een mannelijke deelnemer dicht bij een vrouwelijke deelnemer, de vrouwelijke deelnemer was erg boos. later bleek uit de verhalen van de vrouw (die afasie heeft) dat hij aan haar borsten had gezeten. we hebben de vrouw gerust gesteld en beide familie's op de hoogte gebracht. ook hebben we een MID formulier ingevuld en dit gedeeld met landzijde

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben in de meldingen en incidenten goed gehandeld. We registreren alle meldingen en bijna ongevallen. We zorgen ervoor dat we hierin alert blijven met elkaar door elke situatie te evalueren. We maken direct contact met de betreffende familie's en maken MID-formulieren die we met Landzijde delen. Verder bespreken we vaak met elkaar hoe de dag ging en houden we elkaar op die manier scherp in kwetsbare situatie's. Ook bespreken we de risico's in ieder werkoverleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

bekwaamheid aantoonbaar op peil houden!

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 16-12-2019 (Afgerond)

Voor het volgende jaarverslag: Zet het "rondmaken" van uw beschrijving in het jaarverslag verder door, door alle beschreven plannen om te zetten in acties op de actielijst. Het duidelijkste is wanneer dit direct bij die vraag wordt aangemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 09-12-2019 (Afgerond)

Voor het volgende jaarverslag: Geef reflectie op de tevredenheidsmeting wat meer aandacht, deze blijft achter bij de rest van het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 09-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: zo uitgebreid mogelijk beschreven maar er komt niet veel in naar voren.

medewerkers/vrijwilligers in functioneringsgesprek vragen of ze dingen willen leren

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2019
Actie afgerond op: 13-12-2019 (Afgerond)

kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: keukentafelgesprek heeft plaatsgevonden, we hebben de huisregels besproken en aan ieder gevraagd of ze nog iets anders zouden willen. iemand gaf aan dat ze het vervelend vind als sommige anderen niet meedoen met de activiteiten. hier hebben we even over gesproken en ook uitgelegd dat iedereen met andere doelen hier komt en daarom soms ook andere dingen doet op een dag.

verdiepen in medicatiecursus voor medewerker.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 31-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: medewerker doet de e-learning voor de medicatie

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2019
Actie afgerond op: 21-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: rie nagelopen en aan gepast waar nodig.

regiovergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2019
Actie afgerond op: 05-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: we hebben een avond over het onderwerp dementie bijgewoond

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 31-10-2019 (Afgerond)

eerstelijnsbijeenkomst Abcoude/Baambrugge bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 31-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: er is geen bijeenkomst geweest wellicht in het voorjaar van 2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2019
Actie afgerond op: 31-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: we hebben iedere deelnemer een evaluatielijst gestuurd en een paar herinneringsmails.

brandblusser en EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 17-10-2019 (Afgerond)

Bhv herhaling

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2019
Actie afgerond op: 18-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: bhv-herhaling op locatie gehad.

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2019
Actie afgerond op: 29-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een inspraak moment gehad, de deelnemers zijn tevreden, we hebben wel aangegeven dat we niet met elkaar praten over andere mensen. een deelnemer heeft aangegeven dat zij heel graag een aparte rustruimte zou wensen.

zoonosecertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2019
Actie afgerond op: 31-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: De schapen zijn geënt door de veearts en via de gezondheidsdienst hebben we de verlenging gekregen van het zoonosecertificaat.

nadenken over gebruik smartfone en foto's maken en hier afspraken over maken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 17-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: in de huisregels verwerkt.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 17-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: na de koffie tijdens het voorbereiden van de maaltijd hebben we een brandoefening gehouden, omdat dit weer een ander moment was was het goed om te zien tegen wat voor dingen we aanliepen, een deelnemster wilde bijvoorbeeld eerst haar handen wassen voor ze naar buiten ging. maar uiteindelijk waren we snel buiten op de verzamelplaats.

regiovergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 29-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Bij een collega zorgboerderij geweest waar we de regiovergadering met twee regio's hadden. het ging over protocollen. was interessant om daarbij stil te staan.

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2019
Actie afgerond op: 03-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: we hebben besproken hoe iedereen het vond gaan, er kwamen geen bijzonderheden uit.

jaarvergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 24-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Interessante jaarvergadering gehad, het thema was 'werkgeluk'. mooi om hier met elkaar bij stil te staan en over te spreken. we kregen aan het eind nog een boek daarover mee naar huis. heel interessant!

gestart zijn met het werken in het ECD.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 23-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: We zijn gestart in het ECD met de presentielijsten en het financiële gedeelte, de rest volgt later op aanwijzen van Landzijde

regiovergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 05-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: We zijn op de regiovergadering geweest. we hebben de voortgang van het ECD besproken, de afronding van het jaarverslag en een zorgcoördinator van landzijde kwam een presentatie geven over signaleringsplannen. het was een interessante avond.

inspraakmoment 1,

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2019
Actie afgerond op: 08-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben inspraakmoment gehad, de huisregels opnieuw besproken en mensen konden iets inbrengen wat ze wilden. 1 mevrouw gaf aan dat het wel eens gebeurd dat de deur van de wc niet op slot is en er wel iemand op zit. dit gebeurd vaak doordat begeleiding iemand op het toilet brengt en dan even wegloopt. nu afgesproken dat we dan als begeleiding voor de deur blijven staan zodat dit niet meer kan gebeuren. verder waren er geen bijzonderheden.

De eerste evaluatie dient binnen 2 maanden na begin deelnemer plaats te vinden (zie kennisbank 4.5.1). Breng dit onder de aandacht bij Landzijde.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 14-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gezien het feit dat vrijwel alle WLZ cliënten of intramuraal wonen (VG doelgroep) of begeleid worden door een casemanager (ouderenzorg) wordt de hoeveelheid evaluaties en de samenstelling van de deelnemers aan de evaluatie met hen afgestemd. Stichting Landzijde wil tenminste 1x per jaar de dagbesteding geëvalueerd hebben. Indien een van de betrokken partijen de evaluatiefrequentie verhoogd wil hebben dan werken wij daar aan mee.

Voeg de RI&E rapportage van het bedrijfsbezoek op 17 december 2018 - deze actie is n.v.t en kunt u afronden, ik zie dat deze bij 6.7.4 in de werkbeschrijving is bijgevoegd.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 14-02-2019 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 14-02-2019 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2019
Actie afgerond op: 04-02-2019 (Afgerond)

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2019
Actie afgerond op: 29-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: 8 januari de audit gehad en gehaald!

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)

Houdt de grens van meer dan 25 personen goed in de gaten. Wanneer u meer dan 25 personen per week ontvangt (optelsom van deelnemers en medewerkers) dient de RI&E door een arbodeskundige uitgevoerd te worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Kunt u uitgebreider ingaan op de besproken onderwerpen tijdens de inspraakmomenten en welke acties hieruit zijn voortgekomen?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Wanneer u concludeert dat het goed gaat; licht dan graag toe hoe u dit komend jaar zo gaat houden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Heeft u met alle vrijwilligers een functioneringsgesprek gehad? Zijn hier nog algemene conclusies uit naar voren gekomen?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 08-01-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2019
Actie afgerond op: 17-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: 8 januari de audit gehad met goed gevolg.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)

Samenwerkingsovereenkomst met Landzijde toevoegen aan de KwApp

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 07-01-2019 (Afgerond)

data werkoverleg plannen

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2019
Actie afgerond op: 07-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: werkoverleg voor a.s. jaar gepland (4 x)

Voeg de omgevingsvergunning toe aan de KwApp

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)

Plattegrond incl verzamelplaats toevoegen aan het noodplan

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 07-01-2019 (Afgerond)

RI&E van Stigas toevoegen aan KwApp

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020

evaluatiegesprekken deelnemers plannen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

naar de regiovergadering over grenzen aan zorg gaan.

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

inspraakmoment 1,

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

schapenschuurtje bouwen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

regiovergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020

groenten zaaien en verzorgen met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

jaarvergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

bij iedere intake een evaluatie plannen na twee maanden

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

'de koe' opknappen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

(online) training over begeleiden van leerlingen volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2020

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2020

regiovergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

zoonosecertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 10-08-2020

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2020

nieuwe VOG aanvragen: Djoeike, Dineke

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2020

functioneringsgesprekken met medewerkers/vrijwilligers voeren, vragen of zij nog dingen willen leren.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020

Bhv herhaling

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

regiovergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2020

brandblusser en EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2020

eerstelijnsbijeenkomst Abcoude/Baambrugge bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

nieuwe jaarplanning maken voor het team.

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2021

Nieuwe VOG aanvragen: Hennie Kroon

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

nieuwe VOG aanvragen: Christiaan, Nita, Geri, Wilgerd, Bertina

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2021

nieuwe VOG Nikkie

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2022

kirsten nieuwe VOG

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

nieuwe vog Ada

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Nieuwe Vog, Jan, Bouwe, Wim

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

als wij besluiten de schuur te gaan verbouwen maken wij actie's hierop. over waarborgen van veiligheid van deelnemers tijdens de werkzaamheden. En na realisatie het bijwerken van de RI&E en noodplan en noodplattegrond(en) n.a.v. de nieuwe situatie.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2023

nieuwe jaarplanning maken voor het team.

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We vinden deze actielijst erg prettig werken, we gebruiken deze ook voor punten waar we zelf aan moeten denken. handig om alles op 1 lijst te hebben. dit werkt erg goed. en dit houden we het volgende jaar weer aan door de punten die ieder jaar terugkomen direct weer in de nieuwe actielijst te zetten zodat we dat niet vergeten het volgende jaar. op deze manier worden we makkelijk herinnerd aan zaken die niet elke dag hoeven te gebeuren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We willen een schuur slopen en daar een nieuwe ruimte inrichten voor de deelnemers van de zorgboerderij, waardoor we meer dieren kunnen houden, wat klussen kunnen doen, lekker kunnen zitten bij mooi weer.

Op termijn denken we er ook aan om een duo fiets aan te schaffen.

Alle andere dingen vinden we goed lopen en gaan we op deze manier mee verder.

Verder willen we vooral dat de mensen iedere dag hier met plezier komen en met een lach op hun gezicht weer naar huis gaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We gaan in de functioneringsgesprekken met vrijwilligers/medewerkers vragen of zij nog nieuwe dingen willen leren.

we houden werkoverleg en bespreken daarin met de medewerkers/vrijwilligers wat op dat moment speelt op de zorgboerderij en hierin kunnen ook de medewerkers en vrijwilligers punten aangeven om te bespreken.

we gaan in de lente/voorjaar weer wat groente zaaien en dit met de deelnemers verzorgen.

We gaan een 'standbeeld' van een koe opknappen met de deelnemers.

We willen een nieuw schapenschuurtje neerzetten in het stukje land naast de boerderij. dit is al aangevraagd en gaat begin van het jaar gebouwd worden.

we houden ons aan de actielijst.

we houden een kort lijstje met contactpersonen en andere eerstelijnszorg rondom de deelnemer.

we verzorgen de deelnemers met liefde en maken er een gezellige dag van voor hen.

we gaan naar de regiovergaderingen van landzijde en eerstelijnsnetwerkbijeenkomst van Abcoude/Baambrugge

We houden een kort lijstje met de eerstelijnszorg/casemanager/hulpverleners/contactpersonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan in de functioneringsgesprekken met medewerkers vragen of zij nog nieuwe dingen willen leren.

we gaan in de lente/voorjaar weer wat groente zaaien en dit met de deelnemers verzorgen.

We gaan een 'standbeeld' van een koe opknappen met de deelnemers.

We willen een nieuw schapenschuurtje neerzetten in het stukje land naast de boerderij. dit is al aangevraagd en gaat begin van het jaar gebouwd worden. Dit word door de aannemer gebouwd, hier hoeven we verder geen doelen meer voor te maken om het te bereiken. Het streven is dat het schapenschuurtje 1 maart klaar is voor de lammertijd!

We houden een kort lijstje met de eerstelijnszorg/casemanager/contactpersonen door naar de eerstelijnsbijeenkomst van deze regio te gaan. deze staat al gepland in de actie's. Wanneer we achteruitgang of andere bijzonderheden merken bij deelnemers hebben we contact met de casemanager en/of contactpersonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

4.2 • grenzen aan zorg 05-11-19

6.5 • jaarrapportage vanzelfsprekend 2019