

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**V.O.F. C. en N. Verhoef**

**Zorgboerderij Den Haring**

Locatienummer: 2041



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

V.O.F. C. en N. Verhoef

Registratienummer: 2041

Rijksstraatweg 139, 1396 JK Baambrugge

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 55554989

Website: <http://www.zorgboerderijdenharing.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Den Haring

Registratienummer: 2041

Rijksstraatweg 139, 1396 JK Baambrugge

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We hebben een veelbewogen jaar achter de rug door de coronapandemie, hierdoor zijn we een poos gesloten geweest wat veel invloed had op onze deelnemers en ook op ons. ondanks dat zijn we dankbaar dat we er ook in de tijd dat we gesloten waren een beetje voor de deelnemers konden zijn en dat we het verdere jaar ook weer veel voor hen konden betekenen. Dat onze zorgboerderij belangrijk is voor hen werd dit jaar extra duidelijk!

De aannemer heeft in januari het nieuwe schapen schuurtje afgemaakt, we hebben er met de deelnemers even gekeken, het is erg mooi geworden! De familie heeft zelf de kozijnen en de gepotdekselde planken geschilderd.

25 februari hebben we de regiovergadering van Landzijde bezocht, dit werd gehouden in het nieuwe kantoor en ging over 'grenzen aan zorg'. Het was duidelijk dat iedereen daar tegen aan loopt en het was goed om daar met elkaar verhalen over te delen.

We hebben met de deelnemers een kunstkoe opgeknapt, deze was kapot gegaan en lelijk geworden, maar met elkaar hebben we de koe gerepareerd en opnieuw geschilderd. alle deelnemers waren er trots op wat voor mooie koe het geworden is. hij staat te pronken op het erf.

3 maart hebben we in ons team intervisie gehouden over een aantal deelnemers samen met de Regio-Coordinator van Landzijde. ook later deden we dit binnen het team.

Begin maart was het weer de lammertijd! eerst gingen de schapen naar binnen en hebben we met de deelnemers gekeken naar het scheren van de schapen. Op 3 maart werd het eerste lammetje geboren en konden we weer genieten van de dolle sprongen en lekkere warme vachtjes. ook hadden we een leb lammetje waar de deelnemers konden helpen met flesjes geven.

In het voorjaar is 1 van de twee hondjes dood gereden op het erf, dit was ook voor sommige deelnemers een verdrietig moment, maar een paar weken later kwam er een nieuw hondje, een heel lief en gezellig beestje die veel met de mensen meeloopt en speelt. De deelnemers en personeel zijn allemaal dol op het nieuwe hondje. nu in september het andere hondje doodgegaan is zijn we extra blij met dit nieuwe hondje!

6 maart is de nieuwe directeur van Landzijde bij ons op bezoek geweest om kennis te maken.

7 maart is de putdeksel van de mestkelder vernieuwd.

9 maart zijn we begonnen met de eerste maatregelen tegen corona, geen 'vreemden' meer op het erf, de week erna in een inspraakmoment de corona besproken en een brief met regels uitgedeeld. vanaf 16 maart waren we dicht tot 21 april. in deze tijd hebben we een paar deelnemers bezocht toen het nog kon, verder hebben we met de vrijwilligers samen de deelnemers iedere week 1 of 2 keer gebeld en veel kaartjes gestuurd. vanaf 21 april zijn we weer begonnen met 4 deelnemers die het het hardste nodig hadden, eerst twee keer in de week, en vanaf 25 mei weer 4 keer in de week. de deelnemers hebben we in de tijd weer langzaam opgebouwd.

In de tussentijd hebben we als team wat extra klussen gedaan, in de tuin gewerkt, dingen opgeruimd en schoongemaakt en hebben we een moestuin aangelegd. hiervan stuurden we dan weer foto's naar de deelnemers om hen op de hoogte te houden.

26 maart zijn de koeien naar buiten gegaan, dit keer helaas zonder dat de mensen erbij waren.

12 mei zijn er twee medewerkers van een andere dagbesteding hier wezen kijken uit belangstelling.

2 juni zijn we naar een regiovergadering van Landzijde geweest waarin we het onderwerp 'depressie' uitdiepten en besproken met de andere zorgboeren en boerinnen. Fijn ook om met elkaar te delen hoe de coronatijd voor iedere boerderij was.

17 juni zijn er kleine konijntjes geboren, leuk om dit met de deelnemers te delen en dat zij hen ook zagen opgroeien. ze hebben veel aandacht gekregen en werden trouw gevoerd en uitgemest door de deelnemers! ze zijn toen ze groot werden verkocht en half september waren ze allemaal weg.

In de zomer hebben we een aantal erg warme dagen gehad, sommige deelnemers zijn wat dagen thuis geweest omdat ze het te warm hadden, maar hier op de boerderij ging het gelukkig ook goed, er was al snel een klein windje en onder de hooibergkap zaten we heerlijk uit de zon. we deden rustig aan en dronken veel!

in de zomer/herfst is de helft van de voortuin aangepakt, er is een schoeiing gezet, en aangevuld met grond, gras ingezaaid en er zijn nieuwe hortensia's aan de weg kant gezet. met de deelnemers hebben we gekeken hoe dit allemaal gebeurde.

eind augustus is er een desinfectiezuil gekomen, we blijven druk met handen wassen, mensen wijzen op de coronaposters, schoonmaken en desinfecteren om het coronavirus op afstand te houden.

28 augustus: er is een casemanager van de Wijde Meren op bezoek geweest, zij kwam omdat er 1 deelnemer van haar hier de Zorgboerderij bezoekt.

23 september is er weer BHV behaald door de zorgboer en boerin, de twee medewerkers en 2 vrijwilligers. Het was een gezellige en leerzame ochtend.

We kregen van Landzijde een Chromebook, waarmee we met onze JBL-box steeds andere muziek konden aanzetten, en nummers op konden zoeken die de mensen leuk vinden.

13 oktober hebben we de herfst ingeluid door pompoenbloemstukjes te maken. de deelnemers gingen weer trots naar huis met het mooie stukje.

eind oktober zijn er twee minivarkens gekomen, er is een mooi huisje gemaakt aan de zijkant van de Zorgboerderij waar ze in zijn gaan wonen. ze vinden alles lekker en de deelnemers vinden het leuk om hen te voeren en te bekijken.

5 november is de quooker geïnstalleerd, erg fijn! nu is het theezetten een stuk makkelijker!

De hal heeft ook nog een nieuw behang gekregen en kapstok en is helemaal opnieuw geschilderd, kortom het ziet er weer gezellig en fris uit.

24 november hebben we werkoverleg gehad, goed om weer eens met de vrijwilligers en personeel bij elkaar te zijn en te bespreken wat de Zorgboerderij meemaakt.

De kasten van de zorgboerderij zijn opgeknapt, twee hebben er een nieuw verfje gekregen, en er is 1 nieuwe kast gekocht.

sinterklaas hebben we gevierd door sinterklaasbingo te doen en iedereen kreeg weer een chocoladeletter mee naar huis.

net na de sinterklaas hebben we folders gevouwen voor de winkeliers in Abcoude, een aantal deelnemers vond dit erg leuk om te doen en extra leuk was het dat we van hen allerlei lekkere dingen kregen voor de kerstmaaltijd. De kerstmaaltijden van de 4 dagen voor kerst waren al uitgebreid doordat we geen kerstochtend konden organiseren. Iedere dag werd er wat speciaals op tafel gezet en er werd van gesmuld! Ook kregen de deelnemers weer een pakketje met lekkers mee naar huis.

Als team hebben we het jaar afgesloten met een diner met elkaar op de zorgboerderij.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De corona uitbraak heeft een grote invloed gehad op de situatie van dit jaar. Dat we moesten besluiten om dicht te gaan in maart en er toen niet of veel minder voor de deelnemers konden zijn was vooral zwaar! het was fijn dat we met elkaar toch de deelnemers konden bellen om te kijken hoe het met hen ging en voor een praatje, ook zijn er veel kaartjes verstuurd. Na die tijd was het nog steeds spannend



en steeds aftasten wat nu wijs was om te besluiten. Maar gelukkig zijn we de rest van het jaar open gebleven en konden we met wat aanpassingen er toch voor de deelnemers zijn! We waren in deze situatie erg blij met de mensen van Landzijde, die ons hierin erg ondersteund hebben en hier ook duidelijke richtlijnen in gaven! We hebben dit jaar ook veel minder met vrijwilligers kunnen werken, omdat onze vrijwilligers vaak ook in de risicogroep zitten en ervoor kozen om niet te komen. Dit maakte de dag en weekstructuur ook weer anders. Mede door de corona hebben we niet alle doelen kunnen bereiken die gepland waren. Maar het belangrijkste doel: namelijk er zijn voor de deelnemers konden we gelukkig voortzetten!

Verder is het veranderd doordat we eerst jonge konijnen en daarna de varkens erbij hebben gekregen. Dit levert meer werk op voor de deelnemers en zijn we vaak de hele ochtend druk met de dieren.

Onze activiteitenlijst hebben we door het jaar heen uitgebreid met nieuwe activiteiten.

We hebben een moestuin aangelegd, verzorgd en geoogst.

Het standbeeld van de koe is opgeknapt en staat nu te pronken op het erf, ook is het schapenschuurtje klaar en ziet dat er prachtig uit.

Vooraf de contactmomenten zoals eerstelijnsbijeenkomsten en regiovergaderingen stonden dit jaar op een lager pitje. Wel hebben we vaak telefonisch contactmomenten gehad met de regiomanager of directeur van landzijde, de mantelzorgers en/of casemanager.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij zorgen op onze zorgboerderij vooral voor ouderen met dementie. Ook komen er soms ouderen met psychische zorgen of eenzame ouderen. We begonnen dit jaar met 22 deelnemers. er zijn 14 deelnemers bij gekomen in de loop van het jaar en 9 deelnemers vertrokken. 2 deelnemers zijn overleden. nu hebben we op dit moment 25 deelnemers. de meeste deelnemers zijn weggegaan omdat de deelnemers naar een verpleeghuis gingen, sommigen zijn weggegaan omdat de zorg voor onze boerderij te zwaar werd en ze naar een andere dagverzorging zijn gegaan of thuis verzorgd worden. 1 deelnemer is na de corona niet meer geweest omdat ze het zelf thuis weer aankon. 2 deelnemers zijn overleden.

We bieden dagbesteding aan waarbij de deelnemers in de groep begeleid worden bij hun dag structuur, bezigheden en buitenactiviteiten. Ook is een belangrijk doel dat de mensen een fijne dag hebben en de mantelzorger ontlast word.

We werken vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ) en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben dit jaar opnieuw scherp gekeken naar onze deelnemers en het zorgaanbod. we gaven steeds al in een vroeg stadium aan of de deelnemer binnen ons zorgaanbod passen of niet. Dit geeft minder onrust binnen ons team en ook voor de deelnemers. Mede daardoor hebben we dit jaar maar 1 situatie gehad waarin de deelnemer die al begonnen was toch niet paste in de groep vanwege haar grote onrust. Deze deelnemer is al snel weggegaan na de start.

het is goed dat er afwisseling is in de groep met mensen met dementie en mensen met lichamelijke/psychische klachten, dit geeft de groep een stabiel effect.

In het komende jaar blijven we alert kijken naar de nieuwe deelnemers en geven we hier ook onze grens duidelijk in aan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er is dit jaar weinig veranderd in ons team. in het vaste personeel is er niets veranderd, dan alleen dat de leerling steeds meer is ingewerkt en we steeds meer op elkaar zijn ingespeeld.

We hebben met beide personeelsleden een functioneringsgesprek gehouden en hier een verslagje van gemaakt.

De zzp-er is dit jaar niet geweest omdat we zelf genoeg personeel hadden om de eventuele gaten op te vullen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit jaar liep het met de vrijwilligers heel anders dan vorig jaar. Door de coronacrisis zijn 2 vrijwilligers sinds de sluiting in maart niet meer geweest omdat zij dat een te groot risico vinden. 2 anderen zijn in juli/ augustus/september wel weer geweest, maar met de nieuwe uitbraak zijn zij opnieuw voorzichtig. Dus dit jaar hadden we 2 vrijwilligers die bleven komen en de andere dagen deden we het met het vaste team. we hebben wel contact met hen gehouden door hen af en toe te bellen of een kaartje te sturen en hopen dat ze straks toch weer terug komen. Mede hierdoor is er weinig van gekomen om echt een evaluatiegesprek te voeren, we hopen dit a.s. jaar op te pakken.

We werken altijd samen met de vrijwilligers, hierdoor bespreken we veel met elkaar tijdens het werk en is het lijntje kort. de vrijwilligers komen of 1 dag in de week of 1 dag in de 2 weken. De begeleiding van de vrijwilligers ligt bij de zorgboerin en het personeelslid. Wij zijn ook hoofdverantwoordelijk voor het werk en de vrijwilligers helpen hierbij door huishoudelijke taken of begeleiding van de deelnemers. Hierin kijken we ook naar wat de vrijwilliger graag doet.

Ook de rij-vrijwilligers maakten verschillende keuze's om wel of niet te komen. doordat we tijdelijk minder deelnemers konden meenemen in 1 auto zijn er dit jaar ook deelnemers gebracht door mantelzorgers. zo konden we toch de zorg doorzetten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit jaar was een heel ander jaar als andere jaren, maar gelukkig is ons vaste team stabiel gebleven. we hopen dat het komende jaar de vrijwilligers ook weer de ruimte hebben om ons team weer te versterken. De vrijwilligers brengen extra afwisseling in de dagen en het programma, en kunnen net even de extra aandacht geven aan de deelnemers.

Komende jaar houden we opnieuw een functioneringsgesprek met ieder personeelslid en vrijwilliger en houden we de lijntjes kort.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De doelen voor 2020 waren:

We vragen ieder functioneringsgesprek wat de medewerker/vrijwilliger nog wil leren > in de gesprekken die we gevoerd hebben hebben we dit gevraagd.

we houden werkoverleg en bespreken daarin met de medewerkers/vrijwilligers wat op dat moment speelt op de zorgboerderij en hierin kunnen ook de medewerkers en vrijwilligers punten aangeven om te bespreken. > hebben we dit jaar 2x gedaan.

We bieden de vrijwilligers cursussen via 'Tympaan de Baat' aan om hun zorg en begeleidingskennis te verreiken. > is dit jaar niet gebeurd doordat er geen cursussen waren.

We volgen een cursus om leerlingen te begeleiden. > is niet gebeurd

We bezoeken de regiovergaderingen en alzheimercafe's. > alzheimercafe's gingen niet door, we zijn bij twee regiovergaderingen geweest.

BHV word iedere medewerker en vrijwilliger aangeboden, en opnieuw herhaald door hen die al BHV hebben. > is gebeurd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Dit jaar hebben we twee regiovergaderingen bijgewoond. de eerste ging over 'grenzen aan zorg'. de tweede over 'depressie'. hier zijn de zorgboer, zorgboerin en 1 medewerker geweest.

op 25 februari heeft de zorgboerin haar big-registratie (voor wijkziekenverzorgende) opnieuw gehaald; het bestond uit een praktijkochtend en het volgen van e-learnings.

medewerker heeft de medicatiecursus afgerond en behaald.

23 september hebben we opnieuw BHV behaald. het vaste team en twee vrijwilligers hebben hieraan meegedaan.

Verder hebben we een aantal keer intervisie gehad binnen het team, door te bespreken hoe het met de deelnemers gaat, hierdoor leerden we ook weer van elkaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De doelen van het afgelopen jaar blijven onze doelen in het komende jaar:

We vragen ieder functioneringsgesprek wat de medewerker/vrijwilliger nog wil leren.

we houden werkoverleg en bespreken daarin met de medewerkers/vrijwilligers wat op dat moment speelt op de zorgboerderij en hierin kunnen ook de medewerkers en vrijwilligers punten aangeven om te bespreken.

We bieden de vrijwilligers cursussen via 'Tympan de Baat' aan om hun zorg en begeleidingskennis te verreiken.

We volgen een cursus om leerlingen te begeleiden.

We bezoeken, voor zover dat mogelijk is, de regiovergaderingen en alzheimercafe's.

BHV word iedere medewerker en vrijwilliger aangeboden, en opnieuw herhaald door hen die al BHV hebben

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Dit jaar was een ander jaar dan eerdere jaren, doordat we veel bezig waren met de corona-pandemie en om hierin de zorg toch te kunnen waarborgen. Daardoor konden we niet zoveel extra doen aan training en ontwikkeling. Wel hebben we natuurlijk uit deze situatie ook dingen geleerd en hebben we wel de regiovergaderingen bijgewoond en BHV behaald. ook hebben we ons verdiept in de moestuin en de zorg daarvoor.

Het komende jaar hopen we opnieuw aan de doelen te werken en ook de cursus voor het begeleiden van leerlingen te volgen. Ook bied Landzijde online Webinars aan die we willen gaan volgen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben in het afgelopen jaar met iedere deelnemer een evaluatiegesprek gehouden, vaak telefonisch door de regiocoördinator samen met de deelnemer en/of de contactpersoon, de zorgboerin en/of de begeleider. In de evaluatiegesprekken is besproken hoe het gaat met de deelnemer en de contactpersoon, hoe zij het vinden gaan op de zorgboerderij en hoe de begeleiders het vinden gaan op de zorgboerderij. Ook hoe de thuissituatie is en hoe het gaat met de mantelzorgers. We geven adviezen als deelnemers achteruit gaan om bijvoorbeeld de WLZ aan te vragen en deelnemers op de wachtlijst te zetten bij een verpleeghuis.

We krijgen eigenlijk nooit aanmerkingen over de zorg hier en de mensen vinden het erg fijn om hier te komen. Dit jaar ging het vaak ook over de corona-pandemie en vragen van de deelnemers daaromheen.

De eerste evaluatie vind plaats na twee maanden, deze datum word direct gepland na het intakegesprek en daarna vinden er jaarlijks evaluaties plaats. Bij grote/ plotselinge achteruitgang worden er eerder evaluaties gepland. Er is geen verschil tussen indicaties wanneer het evaluatie moment plaats vindt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken zijn goed verlopen, we hebben geen op of aanmerkingen gehad.

Wel blijft het een aandachtspunt dat we twee maanden na de start een evaluatiegesprek plannen. dit proberen we te doen direct bij de intake zodat we dit makkelijker bij kunnen houden, maar dit blijft toch zoeken. daarna houden we jaarlijks een evaluatie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben ook dit jaar iedere drie maanden een inspraakmoment gehad. Dit doen we 's morgens met de koffie of na de maaltijd. We merken dat het lastig is om echt iets te bespreken met zo'n grote groep, de ene is slechthorend, de ander praat liever niet in de grote groep. maar we bespreken wel even de huisregels, zodat dat herhaald word. We bespreken dit jaar ook iedere keer even de situatie

rondom de corona-pandemie en dat hygiëne erg belangrijk is. verder de activiteitenlijst, hier gaf iemand nog een keer een goede tip voor die we mee hebben genomen in de planning. Verder gaven de deelnemers aan het prettig te vinden op de boerderij, dat ze na de periode van thuis zijn in maart/april weer blij zijn om te komen en het zo goed vinden gaan.

We maken van deze inspraakmomenten een kort verslagje bij het afronden van dit punt op de actielijst in de kwabb. deze verslagen zijn op de afgeronde actielijst terug te vinden, zie paragraaf 8.1

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het was goed om dit jaar weer de inspraakmomenten te houden, meestal zijn vooral de huisregels bespreken belangrijk, maar soms komt er toch even een onderwerp naar voren waar we weer iets mee kunnen, zoals een mevrouw die een nieuw idee voor de activiteitenlijst gaf.

inspraakmomenten weer in de nieuwe agenda gezet.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting hebben we gehouden via 'Vanzelfsprekend'. We hebben alle 20 actieve deelnemers begin september een lijst verstuurd via de mail of op de boerderij in laten vullen. Er zijn 20 vragenlijsten verstuurd en er zijn 20 vragenlijsten ingevuld. Dit jaar was er een aanpassing binnen 'Vanzelfsprekend' waardoor de mensen makkelijker de lijst in konden vullen. dit is erg fijn!!

In deze meting kon men aangeven hoe ze het vinden op de boerderij, wat ze vinden van de begeleiding en hoe ze zich voelen tegenover de andere deelnemers en de maatschappij. De mensen gaven aan erg tevreden te zijn over de zorgboerderij en de begeleiding. Ze vinden het vooral heel belangrijk om contact te hebben met anderen, om van de gezelligheid te genieten, om tot rust te komen, zinvol te zijn, meer structuur te hebben, om buiten en actiever te zijn. We kregen een reactie dat ze zo blij zijn dat ze opgehaald worden en thuisgebracht. een mevrouw gaf aan dat ze graag wat meer actieve praatmensen zou willen bij de deelnemers. Verder zijn er geen verbeterpuntjes uit de resultaten gekomen.

De begeleiding kreeg gemiddeld een 8.8, en de (werkomgeving) boerderij een 8.9. we zijn tevreden met dit resultaat en hopen op dezelfde voet verder te gaan om dit gemiddelde te behouden.

zie de bijlage voor de resultaten

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- jaarrapportage Vanzelfsprekend 2020

## 6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting via 'Vanzelfsprekend' is goed ingevuld, hier hebben we ook wel wat aandacht aan gegeven door te mailen en een herhalingsmail te versturen of mensen het op de boerderij in te laten vullen. De mensen zijn tevreden over de zorg bij ons. om dit ook zo te houden gaan we komend jaar opnieuw aan onze doelen werken zoals beschreven staat in paragraaf 9.2

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

27 juli is er een mevrouw gevallen toen zij van de auto naar de zorgboerderij liep, doordat de hond tussen haar benen doorliep. Wij hebben haar die dag goed in de gaten gehouden en de familie ingelicht.

24 augustus is dezelfde mevrouw gevallen doordat er stoelen stonden en ze die niet goed zag. We hebben haar goed in de gaten gehouden, ze heeft lang last gehad van haar been/lies hierna.

6 oktober had een mevrouw last van haar been. we hebben haar paracetamol gegeven.

1 december is er een mevrouw gevallen bij de deur, zij loopt niet makkelijk en heeft last van haar evenwicht maar loopt op eigen initiatief van de deur naar de asbak een paar meter verderop. dit ging deze keer mis. gelukkig kon zij weer opstaan en kwam ze met de schrik en wat kleine zere plekken vrij. we hebben haar familie ingelicht.

verder wat kleinere dingen, zoals een paar keer dat iemand met schillen/snijden in hun vinger sneden, of 1x een splinter uit iemands hand gehaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben in de meldingen en incidenten goed gehandeld. We zorgen ervoor dat we hierin alert blijven met elkaar door elke situatie te evalueren. We maken direct contact met de betreffende familie's en maken MID-formulieren die we met Landzijde delen. Verder bespreken we vaak met elkaar hoe de dag ging en houden we elkaar op die manier scherp in kwetsbare situatie's. Ook bespreken we de risico's in ieder werkoverleg.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### functioneringsgesprekken met medewerkers/vrijwilligers voeren, vragen of zij nog dingen willen leren.

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	18-12-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	31-12-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	dit jaar hebben we met de medewerkers een functioneringsgesprek gehad en gevraagd of zij nog wat wilden leren. met de vrijwilligers is daar dit jaar niet van gekomen omdat het allemaal anders liep door de corona. er zijn er een aantal niet of nauwelijks gekomen. We pakken dit begin van het nieuwe jaar op.

#### kwaliteitssysteem bijwerken

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	05-12-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	28-12-2020 (Afgerond)

#### inspraakmoment 4

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	30-11-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	14-12-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Inspraakmoment gehouden net na de koffie, de huisregels besproken en ook de corona, nogmaals duidelijk benoemd dat we doen wat we kunnen maar dat het inderdaad een risico is, en dat het ook aan henzelf en hun familie is om wel of niet te komen. verder heeft iedereen de mogelijkheid gehad om iets in te brengen. we hoorden alleen maar dat mensen het hier goed naar hun zin hebben, dat het een goede organisatie is en dat ze graag komen. iemand benoemde nog dat ze het lastig vond dat ze niemand kende toen ze kwam. hier even op doorgesproken en de anderen benoemden dat zij ook niemand kenden, maar dat dat vanzelf groeit.

#### regiovergadering landzijde bezoeken

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	22-12-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	08-12-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	vanwege Corona is dit niet door gegaan. we hebben wel van Landzijde een Chromebook gekregen, maar het lukte niet om dit georganiseerd te krijgen.

**eerstelijnsbijeenkomst Abcoude/Baambrugge bezoeken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020  
**Actie afgerond op:** 08-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** vanwege Corona is dit geannuleerd.

**bij iedere intake een evaluatie plannen na twee maanden**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-11-2020  
**Actie afgerond op:** 27-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** We proberen hier goed op te letten.

**brandblusser en EHBO koffer controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2020  
**Actie afgerond op:** 02-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** brandblusser hoeft 1x in de twee jaar gecontroleerd, de EHBO koffer is gecontroleerd en bijgevuld.

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020  
**Actie afgerond op:** 02-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E doorlopen en aangevuld.

**inspraakmoment 4**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2020  
**Actie afgerond op:** 05-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** actie dubbel ingepland

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2020  
**Actie afgerond op:** 05-10-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** bijna iedereen heeft het tevredenheidsonderzoek ingevuld en blijkt positief, dat is fijn

**Bhv herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020  
**Actie afgerond op:** 23-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Iedereen heeft thuis een e-learning gedaan en behaald, daarna hebben we 23 september een ochtend gehad waarop BHV-4-You ons de praktijk kwam toetsen. Het was een interessante, gezellige en leerzame ochtend.

**evaluatiegesprekken deelnemers plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-09-2020  
**Actie afgerond op:** 30-08-2020 (Afgerond)

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020  
**Actie afgerond op:** 30-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** de meeste jaarlijkse evaluaties hebben plaatsgevonden.

**inspraakmoment 3**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2020  
**Actie afgerond op:** 03-09-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben met elkaar de huisregels doorgenomen, besproken dat hygiëne erg belangrijk is in deze tijd met de corona. een mevrouw gaf aan dat doordat ze slecht ziet het belangrijk is dat we geen stoelen in de looppaden laten staan buiten. Verder besproken we de activiteitenplanning; de meeste mensen waren hier positief over, sjoelen werd vaak genoemd dat ze dat leuk vinden, en een mevrouw gaf nog een idee voor een activiteit, deze dingen gaan we meenemen in de volgende activiteitenplanning. Verder kwamen we door dit onderwerp op het verschil in mensen, de ene wil drukte om zich heen, terwijl de ander rust belangrijk vind. dat het goed is om elkaar hierin in de waarde te laten en wij als begeleiding hierdoor afwisseling in het programma hebben, de ene keer meer op de ene gericht, de andere keer meer op de ander gericht.

**nieuwe VOG aanvragen: Djoeike, Dineke**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2020  
**Actie afgerond op:** 28-08-2020 (Afgerond)

**'de koe' opknappen**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-09-2020  
**Actie afgerond op:** 31-07-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** we hebben weken aan de koe gewerkt samen met de deelnemers op ons gemakje. de deelnemers hebben hier erg van genoten en wij ook. hij staat nu buiten te pronken en daar genieten wij ook van.

**zoonosecertificaat verlengen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 22-07-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** veearts geweest en alle schapen / lammeren zijn voor de 2e keer geënt. sticker geplakt en we zijn weer voor een jaar zoonose - vrij

**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 21-07-2020**Actie afgerond op:** 23-07-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Brand oefening gedaan, we waren met 2 minuten en 50 seconden buiten op de verzamelplaats. alleen iemand van de deelnemers wilde nog de stoelen aanschuiven. De BHV-er was haar hesje vergeten aan te trekken en de aanwezigheidslijst niet mee genomen. de vrijwilligers wisten niet waar precies de verzamelplaats was.**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** 10-06-2020 (Afgerond)**regiovergadering landzijde bezoeken****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020**Actie afgerond op:** 02-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Weer een regiovergadering gehad met elkaar. Deze avond ging vooral over het opstarten en ervaringen delen omtrent de 'corona'tijd. verder was het thema: Depressie. Hierover hebben we met elkaar nagedacht en ook ervaringen besproken.**inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 09-06-2020**Actie afgerond op:** 16-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakmoment gehad, we hebben een terugblik gedaan op de 'corona'tijd, iedereen was weer erg blij om te komen. verder hebben we de aangepaste huisregels besproken. geen bijzondere dingen uitgekomen.**groenten zaaien en verzorgen met de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Actie afgerond op:** 27-03-2020 (Afgerond)**Toelichting:** ivm de uitbraak van het corona- virus is de zorgboerderij gesloten en kunnen we dit niet uitvoeren.**inspraakmoment 1,****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020**Actie afgerond op:** 13-03-2020 (Afgerond)**Toelichting:** we hebben tijdens de koffie een inspraak moment gehad en vooral de situatie rondom het corona virus besproken en een brief mee gegeven aan de deelnemers. Verder de huisregels door genomen en het overlijden van een deelnemer medegedeeld. Tijdens de rondvraag kwamen er geen puntjes naar voren, we kregen alleen een compliment van een deelnemer.

**naar de regiovergadering over grenzen aan zorg gaan.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 09-03-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** deze actie stond er dubbel in.

**regiovergadering landzijde bezoeken**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2020  
**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)

**schapenschuurtje bouwen**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020  
**Actie afgerond op:** 21-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** schuurtje is klaar en we zijn heel blij met het resultaat.

**naar de regiovergadering over grenzen aan zorg gaan.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2020  
**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** mooie vergadering geweest over grenzen aan zorg, vooral veel ervaringen gedeeld en daar weer van geleerd.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2020  
**Actie afgerond op:** 03-02-2020 (Afgerond)

**nieuwe jaarplanning maken voor het team.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2020  
**Actie afgerond op:** 13-01-2020 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Nieuwe VOG aanvragen: Hennie Kroon**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021

**inspraakmoment 1,****Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2021**jaarvergadering landzijde bezoeken****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**regiovergadering landzijde bezoeken****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Evaluatiegesprekken met medewerkers/vrijwilligers voeren, vragen of zij nog iets willen leren****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**regiovergadering landzijde bezoeken****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2021**evaluatiegesprekken deelnemers plannen****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2021**We laten een nieuwe lange tafel maken voor binnen i.v.m. de afstand-maatregel****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021**inspraakmoment 2****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2021



**regiovergadering landzijde bezoeken**

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2021

**nieuwe VOG aanvragen: Christiaan, Nita, Geri, Wilgerd**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

**Oefening calamiteitenplan**

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2021

**zoonosecertificaat verlengen**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021

**inspraakmoment 3**

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2021

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021

**Bhv herhaling**

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

**regelen stigas bezoek evaluatie RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2021

**inspraakmoment 4**

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2021

**(online) training over begeleiden van leerlingen volgen**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**Actualisatie van de RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**brandblusser en EHBO koffer controleren**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**eerstelijnsbijeenkomst Abcoude/Baambrugge bezoeken**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**Werkbeschrijving kwaliteitssysteem bijwerken**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**We gaan wat (online) cursussen/webinars volgen**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

**nieuwe VOG Nikkie**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

**nieuwe jaarplanning maken voor het team.**

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit**

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2022

**kirsten nieuwe VOG**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

**nieuwe vog Ada**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

**Nieuwe Vog, Jan, Bouwe, Wim**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

**vog aanvragen Corrie Sanplonius****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2023**nieuwe VOG aanvragen: Djoeike, Dineke****Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2023

als wij besluiten de schuur te gaan verbouwen maken wij actie's hierop. over waarborgen van veiligheid van deelnemers tijdens de werkzaamheden. En na realisatie het bijwerken van de RI&E en noodplan en noodplattegrond(en) n.a.v. de nieuwe situatie.

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2023**evaluatiegesprekken deelnemers plannen****Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**We kopen nieuwe rollators****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** de oude rollators waren aan vervanging toe, dus nu hebben we 5 prachtige nieuwe rollators, de deelnemers zijn er erg blij mee!**We kopen een langere tuinbank en een nieuwe parasol en tuintafel****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** we hebben een mooie lange nieuwe tuinbank met tafel gekocht, en een parasol die we aan de muur kunnen bevestigen. we hopen dat we hier van de zomer weer fijn gebruik van kunnen maken met de deelnemers!**nieuwe jaarplanning maken voor het team.****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**functioneringsgesprekken met medewerkers/vrijwilligers voeren, vragen of zij nog dingen willen leren.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** de naam is gewijzigd van functioneringsgesprekken in evaluatiegesprekken.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We vinden deze actielijst erg prettig werken, we gebruiken deze ook voor punten waar we zelf aan moeten denken. handig om alles op 1 lijst te hebben. dit werkt erg goed. en dit houden we het volgende jaar weer aan door de punten die ieder jaar terugkomen direct weer in de nieuwe actielijst te zetten zodat we dat niet vergeten het volgende jaar. op deze manier worden we makkelijk herinnerd aan zaken die niet elke dag hoeven te gebeuren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We willen een schuur slopen en daar een nieuwe ruimte inrichten voor de deelnemers van de zorgboerderij, waardoor we meer dieren kunnen houden, wat klussen kunnen doen, lekker kunnen zitten bij mooi weer.

Alle andere dingen vinden we goed lopen en gaan we op deze manier mee verder.

Verder willen we vooral dat de mensen iedere dag hier met plezier komen en met een lach op hun gezicht weer naar huis gaan

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We gaan in de functioneringsgesprekken met vrijwilligers/medewerkers vragen of zij nog nieuwe dingen willen leren.

we houden werkoverleg en bespreken daarin met de medewerkers/vrijwilligers wat op dat moment speelt op de zorgboerderij en hierin kunnen ook de medewerkers en vrijwilligers punten aangeven om te bespreken.

We kopen nieuwe rollators.

We laten een nieuwe langere tafel maken i.v.m. de afstand die we moeten houden door de corona-pandemie

We kopen een nieuwe bank, tafel en parasol voor buiten

We gaan wat (online) cursussen/Webinars volgen om weer nieuwe dingen te leren.

We houden ons aan de actielijst.

We houden een kort lijstje met contactpersonen en andere eerstelijnszorg rondom de deelnemer.

we gaan, voor zover dat weer mogelijk is, naar de regiovergaderingen van landzijde en eerstelijnsnetwerkbijeenkomst van Abcoude/Baambrugge

we verzorgen de deelnemers met liefde en maken er een gezellige dag van voor hen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

zie bij 9.2 voor onze doelen dit jaar. die zijn al concreet gemaakt en acties gepland.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• jaarrapportage Vanzelfsprekend 2020</li></ul> |
|------------|---|