

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

V.O.F. C. en N. Verhoef

Zorgboerderij Den Haring

Locatienummer: 2041



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. C. en N. Verhoef

Registratienummer: 2041

Rijksstraatweg 139, 1396 JK Baambrugge

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 55554989

Website: <http://www.zorgboerderijdenharing.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Den Haring

Registratienummer: 2041

Rijksstraatweg 139, 1396 JK Baambrugge

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We hebben een prima jaar achter de rug, met een aantal hoogtepunten en ook onzekere tijden.

In december 2020 kregen wij een flinke gift van de parochie stichting Jan de Doper Vecht en Venen. Hier zijn wij natuurlijk erg dankbaar voor en nog steeds heel blij mee, want hierdoor konden we nog betere zorg geven! Van deze gift hebben we een nieuwe grote tuinbank met een tafel gekocht en een hangende parasol. Ook 5 prachtige rollators die met veel plezier gebruikt worden! verder nog een dressoir, 2e spel rummikub en een staafmixer.

Dit jaar hielden we een aantal keren intervisie met de collega's onderling. Ook met de werkoverleggen deden we dit. Dit is heel belangrijk om de kwaliteit met elkaar te bewaken.

Vanaf half januari hebben we ingesteld dat we aan het einde van de middag per auto naar de hal gaan om de jas aan te trekken. Zodat het iets rustiger is in de hal. En vanaf begin februari hebben we een bus gehuurd voor het vervoer. Er kwam een nieuwe maatregel dat we maar 1 persoon per auto mochten vervoeren. Deze hebben we tot eind april gebruikt omdat deze regel weer werd aangepast. Eind november hebben we zelf een bus gekocht, het werd steeds moeilijker om de deelnemers met alleen auto's bij ons te krijgen, dus hier zijn we erg blij mee! Hij is uitgevoerd met een elektrische treeplank en hij is mooi beplakt met stickers.

Begin februari is er veel sneeuw gevallen, hierdoor zijn we 1 dag dicht geweest en hebben we met het personeel de straat schoon gemaakt zodat we de volgende dag weer open konden. Die dag zijn we veel binnen geweest maar werd de straat snel schoner. Het was wel een plaatje voor de mensen onderweg met al die sneeuw.

Dit jaar hebben we opnieuw online bijeenkomsten gevolgd van Landzijde. Een hiervan ging over Zoönose, was wel interessant maar niet perse veel voor onze doelgroep geleerd. Een andere ging over de DAZ. Dit was een lezing over een andere, interessante manier van werken. We hebben vooral geleerd van de manier hoe zij naar dementie kijken maar verder kunnen we het in de praktijk lastig toepassen bij ons op de boerderij.

In februari was het alweer prachtig weer, daar hebben de deelnemers, en wij natuurlijk ook, van genoten! We hebben zelfs al buiten gezeten!

In maart is de nieuwe moestuin uitgegraven, daarna heeft de zorgboer er een hek omheen gemaakt en een stoepje bij de sloot gemaakt. Ook hebben we tegels gelegd om het werk voor de deelnemers makkelijker te maken. Deze lente, zomer en herfst hebben we met elkaar genoten van het planten, water geven, groeien onkruid wieden en het oogsten, en natuurlijk het opeten. We hebben sla, boontjes, andijvie, tomaatjes, paprika, rabarber, prei, aubergine, artisjok en boerenkool verbouwd.

in februari en maart zijn de lammetjes weer geboren. natuurlijk genoten ook de mensen hierbij mee, van al die springende lammetjes. er zijn ook kinderen van een kinderdagverblijf geweest om bij de lammetjes te kijken. Onze deelnemers vonden dat ook leuk, al die kleine kinderen op het erf.

26 maart is ons personeelslid getrouwd. Dit hebben we op de zorgboerderij gevierd op twee ochtenden in de week erna. De bruid en bruidegom kwamen in hun trouwkleding en kregen een warm onthaal op de zorgboerderij met allerlei spelletjes en cadeaus. Wij genoten hier allemaal erg van. De ene dag konden we zelfs buiten zitten. We hebben buiten met elke deelnemer een foto genomen en daarna naar de familie gestuurd. De deelnemers vonden dat ook erg leuk!

In het voorjaar hebben de konijnen weer gejongd, het waren er totaal 12. Erg leuk weer die kleine konijntjes. Rond de zomervakantie zijn deze weer verkocht. In april zijn de koeien weer naar buiten gegaan.

In april heeft het servicepunt van de Ronde Venen een filmopname gemaakt van onze zorgboerderij en een interview van de wethouder van de Ronde Venen met onze zorgboerin. Dit filmpje werd half mei uitgezonden in de reeks van dagbestedingen van de Ronde Venen.

Dit jaar hebben we een bloeddrukmeter aangeschaft. Ook hebben we een nieuwe haak op de buitendeur gemaakt voor de veiligheid van de deelnemers. En kochten we een ketting om het privé-zitje af te schermen.

In de zomer kwamen er twee geitjes logeren, dit beviel heel goed en was leuk. Daarom hebben we later twee dwerggeiten aangeschaft die nu in het varkenshok/weitje zitten. Nu de varkens weg zijn is dit een mooi plekje voor hen. Ook is er nu een minischaapje. Heel leuk voor de deelnemers om te helpen met verzorgen en van hen te genieten.

Onze leerling is halverwege dit jaar naar haar nieuwe werkplek gegaan. Gelukkig zijn er een paar nieuwe vrijwilligers bij gekomen en kunnen we op die manier toch voor onze deelnemers blijven zorgen.

De zorgboerin werd in augustus 50 jaar, dus dat werd een groot feest! Alle deelnemers zijn die dag geweest en we hebben een speciale maaltijd geregeld. Er kwam een patatkraam die er heel gezellig uitzag en de mensen hebben heerlijk gegeten. We hebben er een gezellige dag van gemaakt met een spel en lekker buiten zijn.

Begin september hebben we de nieuwe tafel in gebruik genomen, hierdoor hebben we meer ruimte rond de tafel.

23 september kwam de Europarlementariër van de SGP een bedrijfsbezoek brengen. Dit ging vooral over de toekomst van de opvolger en we hebben een rondleiding gegeven over de boerderij. We bespraken ook de combinatie van boerderij en zorgboerderij. Heel interessant.

We hebben de BHV herhaling gedaan. Was een gezellige en leerzame ochtend, waarin we onze kennis over de BHV weer opgefrist hebben. Erna hebben we een maaltijd geregeld voor de medewerkers/vrijwilligers. Dit was goed voor het onderlinge teamverband.

We konden dit jaar lang buiten zitten met de deelnemers, we hebben zelfs in november nog buiten gezeten, echt genieten! En ook nu in de winter gaan we trouw iedere dag even naar buiten voor de beweging.

In november is de voortuin opgeknapt, het oude is eruit gehaald, nieuwe planten en gras aangeplant. Nu is het mooi 1 geheel geworden in de voortuin.

In december zijn de oude kippen geslacht. Het hok heeft nu een betonvloer gekregen en een licht in het nachthok, daarna zijn er 10 nieuwe legkippen en een haan gekocht. Ze leggen nu allemaal al eieren! Dus kunnen we verse eieren eten en met de mensen de kippen voeren, uitmesten en eieren rapen, heel leuk!

Eind december gingen we anderhalve week dicht, daarin hebben we het erf weer mooi schoongemaakt en een nieuw hek geplaatst bij het geitenweitje.

Voordat we dicht gingen hebben we twee dagen kerstviering gehad. De ruimte was mooi ingericht en we hebben extra lekker gegeten. Ook zongen we in de middag kerstliederen met elkaar. Iedereen genoot. Dat was een mooie afsluiting van het jaar!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Dit jaar waren er niet heel veel grote veranderingen waar we op in moesten spelen. Wel zijn er wat belangrijke dingen veranderd als: nieuwe rollators, bank, grote tafel binnen, de bus. Dit waren erg nuttige investeringen die ons werkplezier en werkgemak vergrootte!

We hebben gelukkig goed contact met de familie en casemanagers.

Onze doelen voor dit jaar waren:

We kopen nieuwe rollators. is gedaan

We laten een nieuwe langere tafel maken i.v.m. de afstand die we moeten houden door de corona-pandemie. is gedaan

We kopen een nieuwe bank, tafel en parasol voor buiten. is gedaan.

We gaan wat (online) cursussen/Webinars volgen om weer nieuwe dingen te leren. we hebben er een paar via landzijde gevolgd

We houden ons aan de actielijst. gedaan

We houden een kort lijstje met contactpersonen en andere eerstelijnszorg rondom de deelnemer. gedaan

We gaan, voor zover dat weer mogelijk is, naar de regiovergaderingen van landzijde en eerstelijnsnetwerkbijeenkomst van Abcoude/Baambrugge. Voor zover ze online waren hebben we ze gevolgd. Maar eerstelijnsbijeenkomst is er niet geweest.

We verzorgen de deelnemers met liefde en maken er een gezellige dag van voor hen. Dat was ons grootste doel dit jaar!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij zorgen op onze zorgboerderij vooral voor ouderen met dementie. Ook komen er soms ouderen met psychische zorgen of eenzame ouderen.

We begonnen dit jaar met 23 deelnemers. Er zijn 12 deelnemers bij gekomen in de loop van het jaar en 8 deelnemers vertrokken. 2 deelnemers zijn overleden. Nu hebben we op dit moment 25 deelnemers. De meeste deelnemers zijn weggegaan omdat de deelnemers naar een verpleeghuis gingen, sommigen zijn weggegaan omdat de zorg voor onze boerderij te zwaar was of werd en ze naar een andere dag verzorging zijn gegaan of thuis verzorgd worden. 2 deelnemers zijn overleden.

We bieden dagbesteding aan waarbij de deelnemers in de groep begeleid worden bij hun dag structuur, bezigheden en buitenactiviteiten. Ook is een belangrijk doel dat de mensen een fijne dag hebben en de mantelzorger ontlast word.

We werken vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ) en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) en soms uit Persoons gebonden budget (PGB)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Dit jaar liep het aanbod en weggaan van deelnemers heel goed in elkaar over. Het blijft belangrijk dat we goed op onze grenzen letten en niet te lang doorgaan met de zorg als die grenzen bereikt zijn. Hier leren wij steeds weer opnieuw in. We merken wel dat veel deelnemers pas naar de zorgboerderij komen als de zorg al te zwaar is.

We hebben een paar jaar geleden een papier met grenzen aan zorg gemaakt(zie bijlage). Dit geeft ons zelf veel helderheid om te zien of de zorg voor ons te zwaar word. Bij het kennismakingsgesprek kijken we hier goed naar of deze grenzen nog niet in beeld zijn. En ook wanneer deelnemers in zorg zijn, kijken we met elkaar hier goed naar. In de dagelijkse omgang, in intervisie of werkoverleg. Dat we tegen deze grens zijn aangelopen is dit jaar ook gebeurd. Van iedere situatie leren we weer. Ook hebben we in een aantal situaties juist wel op tijd onze grens aangegeven. En daarover blijven we ook komend jaar samen met het team, de zorg coördinator, casemanagers en/of mantelzorgers goed in gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- grenzen aan zorg 09-12-2019

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hadden dit jaar twee medewerkers, 1 vast personeelslid en 1 leerling. Halverwege dit jaar is de leerling weggegaan omdat ze een andere opleiding ging doen. Dit is (nog) niet opnieuw opgevuld. We hebben wel wat nieuwe vrijwilligers en ook kwamen er een paar vrijwilligers weer na de coronaperiode.

Functioneringsgesprekken met beide medewerkers zijn gevoerd. We hebben besproken hoe de samenwerking loopt en of er nog dingen anders kunnen. De lijntjes zijn altijd al kort omdat we altijd samenwerken en dingen direct bespreken als er iets is. Dus er kwam niets bijzonders uit deze gesprekken. Met de leerling hadden we het vooral over het schoolwerk, daarin was voor haar veel onduidelijk over de opdrachten vanuit school. Daar konden wij helaas verder niets aan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit jaar hadden we op de zorgboerderij een rommelig jaar met vrijwilligers, door de corona kwamen sommigen niet, een poosje wel en daarna toch weer niet. Ook kwamen er gelukkig 2 nieuwe vrijwilligers ons team versterken. 1 iedere week en 1 om de week een dag. Hier zijn we erg blij mee. Vrijwilligers zijn erg belangrijk voor ons, ze geven ons extra tijd en ruimte voor de deelnemers. Totaal hebben we nu 6 vrijwilligers die ons op de dag komen helpen.

We werken altijd samen met de vrijwilligers, hierdoor bespreken we veel met elkaar tijdens het werk en is het lijntje kort. De vrijwilligers komen of 1 dag in de week of 1 dag in de 2 weken. De begeleiding van de vrijwilligers ligt bij de zorgboerin en het personeelslid. Wij zijn ook hoofdverantwoordelijk voor het werk en de vrijwilligers helpen hierbij door huishoudelijke taken of begeleiding van de deelnemers. Hierin kijken we ook naar wat de vrijwilliger graag doet. Er zijn evaluatiegesprekken geweest met de vrijwilligers die het hele jaar of een gedeelte hiervan geweest zijn. We hebben ook een paar vergaderingen gehad met de vrijwilligers erbij. Hierin hebben zij ook inbreng en geven zij ook risico's aan bijvoorbeeld. Hier kijken we dan met elkaar naar en veranderen dingen als dat nodig is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit jaar was een wisselend jaar met personeel en vrijwilligers, soms was dat even lastig en hard werken. Maar gelukkig vulden de plekken zich weer op met nieuwe vrijwilligers. Het is belangrijk goed in gesprek te blijven met elkaar. Gelukkig hebben we korte lijntjes doordat we eigenlijk altijd zelf met hen werken en gaat dit bijna automatisch.

Ook volgend jaar blijven we goed in gesprek met het personeel en de vrijwilligers en hopen we dat ze blijven komen met de nieuwe coronapiekt of snel daarna. Want vrijwilligers zijn en blijven belangrijke mensen op onze zorgboerderij.

We plannen weer nieuwe evaluatiegesprekken met het personeel en de vrijwilligers en vragen daarin hoe zij het hier vinden en of ze nog nieuwe dingen willen doen of leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opleidingsdoelen van 2021 waren:

We vragen ieder functioneringsgesprek wat de medewerker/vrijwilliger nog wil leren; is gebeurd

We houden werkoverleg en bespreken daarin met de medewerkers/vrijwilligers wat op dat moment speelt op de zorgboerderij en hierin kunnen ook de medewerkers en vrijwilligers punten aangeven om te bespreken; is gebeurd

We bieden de vrijwilligers cursussen via 'Tympaan de Baat' aan om hun zorg en begeleidingskennis te verrijken; ging niet door vanwege corona

We volgen een cursus om leerlingen te begeleiden; niet van gekomen

We bezoeken, voor zover dat mogelijk is, de regiovergaderingen en alzheimercafe's; alzheimercafe ging niet door vanwege corona, regiovergaderingen gingen soms online door, deze hebben we wel gevolgd.

BHV word iedere medewerker en vrijwilliger aangeboden, en opnieuw herhaald door hen die al BHV hebben; is gebeurd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

We hebben met het vaste team een aantal online regiovergaderingen gevolgd: 1 over Zoönose en 1 over DAZ, een stichting die vanuit een bepaalde visie omgaat met mensen met dementie.

Ook zijn de zorgboer en zorgboerin naar twee regioavonden geweest, 1 was wat algemeen en ging over de coronabeperkingen en maatregelen en 1 ging over het ECD.

Verder volgden we met het hele team inclusief een aantal vrijwilligers de BHV cursus, een gedeelte online, en daarna een praktijkochtend, iedereen is weer geslaagd.

Ook hielden we met elkaar intervisie, tijdens werkoverleggen en ook tussendoor. Hier leerden we ook weer van elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We vragen ieder functioneringsgesprek wat de medewerker/vrijwilliger nog wil leren.

We houden werkoverleg en bespreken daarin met de medewerkers/vrijwilligers wat op dat moment speelt op de zorgboerderij en hierin kunnen ook de medewerkers en vrijwilligers punten aangeven om te bespreken.

We bieden de vrijwilligers cursussen via 'Tympaan de Baat' aan om hun zorg en begeleidingskennis te verreiken. (als dit door de corona door kan gaan)

We volgen een cursus om leerlingen te begeleiden.

We bezoeken, voor zover dat mogelijk is, de regiovergaderingen en alzheimercafe's.

BHV word iedere medewerker en vrijwilliger aangeboden, en opnieuw herhaald door hen die al BHV hebben

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Dit jaar was opnieuw een jaar met zoeken naar de mogelijkheden voor onze zorgboerderij en om de zorg te kunnen waarborgen. Ook ging er een collega weg waardoor we minder tijd hadden voor trainingen en cursussen, wel hebben we de regiovergaderingen en webinars gevolgd die ons werden aangeboden.

Het komende jaar hopen we opnieuw aan de eerder vermelde doelen te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben in het afgelopen jaar met iedere deelnemer een evaluatiegesprek gehouden. We hebben vooral fysieke evaluatiegesprekken gehouden. Deze werden begeleid door de regiocoördinator samen met de deelnemer en/of de contactpersoon, de zorgboerin en/of de begeleider.

In de evaluatiegesprekken is besproken hoe het gaat met de deelnemer en de contactpersoon, hoe zij het vinden gaan op de zorgboerderij en hoe de begeleiders het vinden gaan op de zorgboerderij.

We kijken met elkaar naar de doelen van de deelnemers die in hun plan verwerkt zijn. Deze doelen blijven altijd dezelfde. Dit komt omdat de deelnemers hier niets nieuws meer leren maar het doel vooral is om de dingen die ze kunnen in stand te houden. De doelen zijn bijna altijd: Mantelzorger ontlasten, genoeg bewegen, achteruitgang geheugen stabiliseren, sociale contacten, zinvolle dag en weekstructuur. Deze zijn in de plannen door de zorg-coördinator van Landzijde SMART geformuleerd, maar hier even samengevat.

Ook hoe de thuissituatie is en hoe het gaat met de mantelzorgers. We geven adviezen als deelnemers achteruit gaan om bijvoorbeeld de WLZ aan te vragen en deelnemers op de wachtlijst te zetten bij een verpleeghuis. We krijgen eigenlijk nooit aanmerkingen over de zorg hier en de mensen vinden het erg fijn om hier te komen.

De eerste evaluatie vind plaats na twee maanden, deze datum word direct gepland na het intakegesprek en daarna vinden er jaarlijks evaluaties plaats. Bij grote/ plotselinge achteruitgang worden er eerder evaluaties gepland. Er is geen verschil tussen indicaties wanneer het evaluatie moment plaats vindt.

Dit jaar is er een nieuwe regio-coördinator gekomen voor onze zorgboerderij waardoor de gesprekken wel weer op een net andere manier worden gevoerd, dat is voor ons interessant om te zien.

We hadden als aandachtspunt om het evaluatiegesprek 2 maanden na de start ook echt 2 maanden na de start te doen. Dit is dit jaar heel goed gelukt!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij vinden de evaluatiegesprekken heel erg goed lopen op de manier als in 6.1 beschreven en krijgen ook geen op of aanmerkingen. Dus ons doel voor komend jaar is dat we het op deze manier voortzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben weer 4x een inspraakmoment gehad dit jaar. Dit plannen we steeds op een andere dag. We doen dit vaak na het eten omdat we dan allemaal bij elkaar zijn. We bespreken altijd de huisregels en wat verder ter tafel komt, dan krijgt iedereen even de mogelijkheid om wat in te brengen. Verder bespreken we een onderwerp zoals de corona, de winter of de activiteitenplanning. Hierdoor kregen we wat nieuwe tips voor de activiteiten en gaf iemand aan dat ze graag naambordjes zou willen, dit hebben we meegenomen in overleg binnen het team. Maar besloten dit niet te doen. Verder geeft eigenlijk iedereen aan dat ze het fijn hebben hier en het eten lekker is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het was goed om dit jaar weer de inspraakmomenten te houden, meestal zijn vooral de huisregels bespreken belangrijk. Maar soms komt er toch even een onderwerp naar voren waar we weer iets mee kunnen. Zoals een mevrouw die een tip gaf voor de activiteiten. En ook iemand die aangaf dat ze graag naambordjes zou willen gebruiken, ook al hebben we besloten dit niet te doen is het toch leuk dat mensen meedenken.

Inspraakmomenten staan weer in de nieuwe agenda.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting hebben we gehouden via 'Vanzelfsprekend'. We hebben 22 actieve deelnemers begin september een lijst verstuurd via de mail of op de boerderij in laten vullen. Er zijn 22 vragenlijsten verstuurd en er zijn 16 vragenlijsten ingevuld.

In deze meting kon men aangeven hoe ze het vinden op de boerderij, wat ze vinden van de begeleiding en hoe ze zich voelen tegenover de andere deelnemers en de maatschappij. De mensen gaven aan erg tevreden te zijn over de zorgboerderij en de begeleiding. Ze vinden het vooral heel belangrijk om contact te hebben met anderen, om van de gezelligheid te genieten, om tot rust te komen, zinvol te zijn, meer structuur te hebben, om buiten en actiever te zijn.

We kregen veel reacties dat mensen het hier zo fijn hebben en hier graag komen. 1 iemand gaf aan dat hij het fijn vond dat er wat aan geloof gedaan word. Anderen zeiden dat het komen naar de boerderij goed was voor hun eenzaamheid, dat ze opgewekter zijn, goed taxivervoer, heerlijk eten. Geen aandachtspuntjes gekregen.

De begeleiding kreeg gemiddeld een 9.1, en de wat de deelnemers doen op de boerderij een 8.0. We zijn tevreden met dit resultaat en hopen op dezelfde voet verder te gaan om dit gemiddelde te behouden.

Zie de bijlage voor de resultaten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- vanzelfsprekend jaarrapportage 2021

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting via 'Vanzelfsprekend' is goed ingevuld, hier hebben we ook wel wat aandacht aan gegeven door te mailen en een herhalingsmail te versturen of mensen het op de boerderij in te laten vullen. De mensen zijn tevreden over de zorg bij ons. Om dit ook zo te houden gaan we komend jaar opnieuw aan onze doelen werken zoals beschreven staat in paragraaf 9.2

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

8 januari is er een meneer gevallen bij het naar buiten gaan om naar huis te gaan. Gelukkig heeft hij geen letsel overgehouden en hebben we de familie ingelicht. We hadden dit incident niet kunnen voorkomen omdat mensen toch vaak onstabiel zijn en de situatie soms gewoon gebeurt. We hebben hierna wel ingesteld dat het met naar huis gaan rustiger is in de hal en bij het naar buiten gaan doordat we per auto naar de hal en buiten gaan en de rest dan nog even blijft zitten.

26 april werd er iemand onwel, we hebben hem toen dat ging snel in een aparte omgeving gereden en daar bij hem gebleven terwijl we de dokter en familie belden. Dhr. was erna erg moe en is mee naar huis gegaan. Gelukkig heeft hij hier niets aan overgehouden en is het daarna ook niet meer gebeurd. Dit incident had niet voorkomen kunnen worden, omdat het met de gezondheid van meneer te maken had.

25 november viel er een mevrouw in de wc. Ze was geschrokken maar geen letsel overgehouden. Familie is ingelicht. We hadden dit kunnen voorkomen door met haar mee te gaan naar het toilet, maar dit was tot die dag nog niet nodig gebleken, en voor de privacy laten we de mensen dit dan zelf doen. Na deze dag zijn we wel met haar mee gegaan naar het toilet om te helpen. (ivm de privacy van mevrouw hebben we de details in de bijlage vermeld)

22 december viel er een meneer bij de tafel bij het opstaan uit zijn stoel, dat kwam door zijn onstabiele. Meneer had uit eigen beweging vrij lang op zijn stoel gezeten en bij het opstaan viel hij. Meneer gebruikt een rollator en die stond ook klaar. We hebben hem weer opgetild en gelukkig heeft hij er geen letsel aan overgehouden. We hebben de familie ingelicht. Na deze dag stimuleren we meneer extra om iedere dag een paar keer uit de stoel op te staan en te lopen.

Verder wat kleinere dingen, zoals een paar keer dat mensen met schillen/snijden in hun vinger sneden. Wanneer dit gebeurt kijken we goed of het wondje schoon is en plakken er zo nodig een pleister op. Wanneer we inschatten dat het snijwerk moeilijker wordt voor hen laten we die mensen andere klussen doen zoals afdrogen of sap inschenken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Aanvulling situatie 25 november

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben in de meldingen en incidenten goed gehandeld. We zorgen ervoor dat we hierin alert blijven met elkaar door elke situatie te evalueren. We maken direct contact met de betreffende families en maken MID-formulieren die we met Landzijde delen. Verder bespreken we vaak met elkaar hoe de dag ging en houden we elkaar op die manier scherp in kwetsbare situaties. Ook bespreken we de risico's in ieder werkoverleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

brandblusser en EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2021
Actie afgerond op: 29-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag hebben we kort stilgestaan dat het weer winter is geworden, verder kreeg iedereen een persoonlijk momentje om wat te zeggen. hier kwam vooral uit dat mensen het naar hun zin hebben hier en graag komen. dat ze zich thuis voelden. 1 iemand noemde dat ze een vervelend momentje had toen ze voor het eerst kwam, maar dat ze zich nu heel fijn en op haar gemak voelde. er kwamen verder geen bijzondere dingen uit.

Evaluatiegesprekken met medewerkers/vrijwilligers voeren, vragen of zij nog iets willen leren

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2021
Actie afgerond op: 26-11-2021 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)

(online) training over begeleiden van leerlingen volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 26-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Door omstandigheden niets van gekomen.

eerstelijnsbijeenkomst Abcoude/Baambrugge bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 26-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: niet doorgedaan vanwege corona

We gaan wat (online) cursussen/webinars volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 26-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: door de omstandigheden afgelopen jaar niets van gekomen.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2021
Actie afgerond op: 25-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: veel deelnemers of de mantelzorgers hebben de tevredenheid vragenlijst ingevuld.

regiovergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2021
Actie afgerond op: 19-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: we hebben een webinar gevolgd over dementie.

Bhv herhaling

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2021
Actie afgerond op: 20-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: bhv- herhaling gedaan.

We laten een nieuwe lange tafel maken voor binnen i.v.m. de afstand-maatregel

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een prachtige nieuwe lange tafel, waardoor we meer ruimte hebben aan tafel en alles weer 1 geheel is.

jaarvergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2021
Actie afgerond op: 02-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is in verband met de corona opnieuw geen jaarvergadering. Er staat een bbq gepland in september met de regio. hier hopen wij naartoe te gaan. het jaarverslag hebben we online ingezien.

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2021
Actie afgerond op: 30-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben met elkaar de huisregels besproken en iedereen heeft even zn zegje kunnen doen. bijna iedereen was tevreden. een paar mensen hadden nog een tip voor activiteiten: 1 mevrouw wilde wat meer handwerken, en 1 mevrouw gaf aan om in de middag graag een spel te doen met elkaar. dit nemen we mee in de activiteitenplanning.

zoonosecertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 29-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: alle schapen zijn weer ingeent.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2021
Actie afgerond op: 02-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben na de koffie een brandoefening gedaan, dit verliep goed, hoofd bhv had het jasje en de presentielijst meegenomen en al het personeel nam een paar deelnemers mee. we waren snel met z'n allen buiten op de verzamelplaats

nieuwe VOG aanvragen: Christiaan, Nita,

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 22-06-2021 (Afgerond)

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben met elkaar even over de corona gepraat. verder nog met iedereen over hoe ze het vinden gaan hier, daar kwamen geen belangrijke punten uit.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 09-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: dubbel ingepland.

Evaluatiegesprekken met medewerkers/vrijwilligers voeren, vragen of zij nog iets willen leren

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 02-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: evaluatiegesprekken zijn gepland.

regiovergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 16-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Online vergadering over Zoönose gehad. Was interessant. wat meer geleerd over ziekten bij schapen en geiten en wat dat kan doen bij de mensen.

inspraakmoment 1,

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: we hebben een inspraakmoment gehouden, even over de coronatijd gehad en daarna heeft iedereen een momentje gehad om te bespreken of ze nog tips of iets dergelijks hadden. meerdere mensen gaven aan dat ze met veel plezier komen en blij zijn dat we open zijn. iemand vroeg nog of we de voornamen mochten gebruiken en dat ze het fijn vond als er naamkaartjes werden gebruikt.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 15-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: geregeld met het jaarverslag maken

regiovergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: dubbele actie gepland

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: jaarverslag is ingediend en goedgekeurd

nieuwe VOG aanvragen: Djoeike, Dineke

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2023
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: herhaling VOG aanvraag is niet meer nodig volgens de nieuwe wet

vog aanvragen Corrie Sanplonius

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: herhaling aanvraag is niet meer nodig door de nieuwe wet

nieuwe vog Ada

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: herhaling van aanvraag is niet meer nodig door de nieuwe wet

Nieuwe Vog, Jan, Bouwe, Wim

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: herhaling is niet meer nodig voor de nieuwe wet

kirsten nieuwe VOG

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: is niet meer nodig volgens de nieuwe wet

nieuwe VOG Nikkie

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: is niet meer nodig volgens de nieuwe wet

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: is geregeld.

Nieuwe VOG aanvragen: Hennie Kroon

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: volgens nieuwe richtlijnen blijkt het niet meer nodig.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2021
Actie afgerond op: 25-01-2021 (Afgerond)

We kopen een langere tuinbank en een nieuwe parasol en tuintafel**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021**Actie afgerond op:** 13-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** we hebben een mooie lange nieuwe tuinbank met tafel gekocht, en een parasol die we aan de muur kunnen bevestigen. we hopen dat we hier van de zomer weer fijn gebruik van kunnen maken met de deelnemers!**We kopen nieuwe rollators****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021**Actie afgerond op:** 13-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** de oude rollators waren aan vervanging toe, dus nu hebben we 5 prachtige nieuwe rollators, de deelnemers zijn er erg blij mee!**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2021**Actie afgerond op:** 22-01-2021 (Afgerond)**nieuwe jaarplanning maken voor het team.****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2021**Actie afgerond op:** 22-01-2021 (Afgerond)**functioneringsgesprekken met medewerkers/vrijwilligers voeren, vragen of zij nog dingen willen leren.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** 22-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** de naam is gewijzigd van functioneringsgesprekken in evaluatiegesprekken.**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** 11-01-2021 (Afgerond)**evaluatiegesprekken deelnemers plannen****Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2021**Actie afgerond op:** 04-01-2021 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

evaluatiegesprekken plannen en houden met personeel en vrijwilligers en daarin vragen hoe zij het hier vinden en of ze nog nieuwe dingen willen leren

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2022

inspraakmoment 1,

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2022

regiovergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2022

jaarvergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

stuk van het erf opknappen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

evaluatiegesprekken deelnemers plannen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

Bij 4.2 trekt u de conclusie dat er iets moet gebeuren aan de grenzen van de zorg. Evalueer met het team waar de grens aan de zorg ligt. Dit zal dan betekenis krijgen bij de uitsluitingscriteria en de intake. Voeg dit op die plekken toe aan de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2022

zoonosecertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2022

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 25-08-2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2022

regiovergadering landzijde bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2022

Bhv herhaling

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2022

Werkbeschrijving kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

Evaluatiegesprekken met medewerkers/vrijwilligers voeren, vragen of zij nog iets willen leren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

we blijven goed in gesprek met familie/zorg coördinator en casemanagers over de nieuwe deelnemers over de zorgzwaarte. ook als mensen in zorg zijn blijven wij hier alert op.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

brandblusser en EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022

nieuwe jaarplanning maken voor het team.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

regelen stigas bezoek evaluatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2023

als wij besluiten de schuur te gaan verbouwen maken wij actie's hierop. over waarborgen van veiligheid van deelnemers tijdens de werkzaamheden. En na realisatie het bijwerken van de RI&E en noodplan en noodplattegrond(en) n.a.v. de nieuwe situatie.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2023

nieuwe VOG aanvragen: Christiaan, Nita,

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** jaarverslag is ingediend en is nu ter beoordeling bij de auditor**nieuwe jaarplanning maken voor het team.**

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

evaluatiegesprekken deelnemers plannen**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We vinden deze actielijst erg prettig werken, we gebruiken deze ook voor punten waar we zelf aan moeten denken. Handig om alles op 1 lijst te hebben. Dit werkt erg goed. En dit houden we het volgende jaar weer aan door de punten die ieder jaar terugkomen direct weer in de nieuwe actielijst te zetten zodat we dat niet vergeten het volgende jaar. Op deze manier worden we makkelijk herinnerd aan zaken die niet elke dag hoeven te gebeuren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We willen een schuur slopen en daar een nieuwe ruimte inrichten voor de deelnemers van de zorgboerderij, waardoor we meer dieren kunnen houden, wat klussen kunnen doen, lekker kunnen zitten bij mooi weer.

Alle andere dingen vinden we goed lopen en gaan we op deze manier mee verder.

Verder willen we vooral dat de mensen iedere dag hier met plezier komen en met een lach op hun gezicht weer naar huis gaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We gaan in de functioneringsgesprekken met vrijwilligers/medewerkers vragen of zij nog nieuwe dingen willen leren.

We proberen de vrijwilligers/personeel weer aan te vullen zodat we weer iedere dag met z'n drieën zijn.

Het stukje van het erf wat nog niet was opgeknapt gaan we dit jaar aanpakken, zodat ook daar een mooie gelijke wandelvloer in komt.

We houden werkoverleg en bespreken daarin met de medewerkers/vrijwilligers wat op dat moment speelt op de zorgboerderij en hierin kunnen ook de medewerkers en vrijwilligers punten aangeven om te bespreken.

We gaan wat (online) cursussen/Webinars volgen om weer nieuwe dingen te leren.

We houden ons aan de actielijst.

We houden een kort lijntje met contactpersonen en andere eerstelijnszorg rondom de deelnemer.

We gaan, voor zover dat weer mogelijk is, naar de regiovergaderingen van landzijde en eerstelijnsnetwerkbijeenkomst van Abcoude/Baambrugge

En de belangrijkste: We verzorgen de deelnemers met liefde en maken er een gezellige dag van voor hen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Zie bij 9.2

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.1 • Aanvulling situatie 25 november

6.5 • vanzelfsprekend jaarrapportage 2021

4.2 • grenzen aan zorg 09-12-2019