

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút V.O.F. (2042)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21

7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút V.O.F.

Registratienummer: 2042

Sanjesreed 8 C, 9062 EK Oentsjerk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 57690294

Website: <http://www.butenut-oentsjerk.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút

Registratienummer: 2042

Sanjesreed 8C, 9062 EK Oentsjerk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Met genoegen presenteren wij u ons jaarverslag van 2024. Bij paard- en dagbesteding centrum Bûtenút kunnen mensen met een beperking paardrijden en huifbed rijden maar er wordt ook dagbesteding geboden. Op Bûtenút werken we vanuit de visie Samen Sterker en deze is gebaseerd op drie pijlers: Samenwerking, Respect & Gelijkheid en Vergroten van eigenwaarde. Deze visie heeft als uitgangspunt dat een ieder elkaar helpt bij het uitvoeren van de activiteiten zodat het ook voor iedereen, ongeacht beperking of niveau, mogelijk is om deel te nemen aan alle activiteiten. Onze missie is om iedere deelnemer een fijne en betekenisvolle tijd te bieden door de seizoenen bewust mee te maken, te genieten van de ruimte om hen heen en het buiten zijn. Naast paarden zijn er op Bûtenút ook allerlei andere dieren, namelijk: kippen, konijnen, cavia's, geiten, ezels en varkens. Kijk voor meer informatie op onze website www.butenut-oentsjerk.nl, onze facebookpagina of bel met zorgboerin Jolanda.

Het afgelopen jaar hebben we weer enkele nieuwe deelnemers mogen verwelkomen, hebben we afscheid moeten nemen van enkele paarden maar hebben we er gelukkig ook weer een paar kunnen aanschaffen. Ook zijn we Stichting Hart in Friesland gaan helpen met het sorteren en ophangen van ingebrachte kleding en hebben daarmee ons activiteitsaanbod verder kunnen uitbreiden. De opvang van jeugdigen in het thuiszitterstraject is ook dit jaar weer verder uitgebreid en zijn we blij dat we weer zoveel mensen blij hebben kunnen maken met het paardrijden en de overige paard-gerelateerde activiteiten. Over dit en alle andere ontwikkelingen kunt u alles lezen in dit jaarverslag. Ik wens u veel leesplezier!

Jolanda de Grijs Eigenaar Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút

2.2 Zorgboerderij in beeld

Op de foto's ziet u hoe deelnemers van Bûtenút samen met een vrijwilliger, zelfstandig of elkaar helpend allerlei paard-gerelateerde activiteiten uitvoeren. Elkaar helpen zodat een ieder in staat is datgene te doen wat ze het liefste doen; genieten van de verzorging en het berijden van paarden.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2024 is een jaar geweest waarin we vooral zorginhoudelijk veel hebben weten te bereiken.

De individuele trajecten van de thuiszitters lopen goed en de reguliere dagbesteding kent weinig uitstroom.

Door het vertrek van een medewerker die zorgboer Jolanda ondersteunde in de zorg- en salarisadministratie, hebben we de administratieve processen opnieuw moeten inrichten. Het komende jaar zal hier verder aan gewerkt worden.

Doordat we het nieuwe gedeelte in gebruik hebben genomen, hebben we besloten een Scope 10 keuring te laten doen op de gehele locatie en deze is in juli afgerond en de verklaring is afgegeven. Zo is alles weer helemaal up to date en kunnen we weer tot eind 2028 vooruit.

Verder hebben we de tweede kantine/werkruimte geoptimaliseerd met een groot raam, de terrasdeuren vervangen en het kippenhok en geitenverblijf verbouwd.

We hebben er een nieuwe activiteit bij gekregen omdat we Stichting Hart in Friesland zijn gaan helpen met het sorteren en ophangen van ingebrachte kleding. Hiermee hebben we ons activiteitsaanbod verder kunnen uitbreiden en het zorgt voor een fijne afwisseling met het stalwerk. De stichting zorgt er voor dat Bûtenút regelmatig paarden of andere waardevolle materialen kan aanschaffen en op deze manier kunnen we ook weer wat voor hen terugdoen.

Het afgelopen jaar hebben we afscheid moeten nemen van 4 paarden en hebben we, onder andere door de sponsoring van Stichting Hart in Friesland, ook weer 7 paarden kunnen aanschaffen. We hebben zelfs een zeer geschikte KWPN merrie gekregen van mensen die door verhuizing er zelf geen plek meer voor hadden.

Het aanschaffen van specifiek huifbed paarden is ook dit jaar helaas niet gelukt, het is erg moeilijk om geschikte paarden te vinden. Daarom hebben we het aantal dagdelen dat we huifbed rijden aanbieden moeten terugbrengen van 7 naar 3 ochtenden, erg jammer maar hopelijk vinden we volgend jaar enkele geschikte paarden.

De twee *Klusvrijwilligers* hebben twee prachtige rennen gerealiseerd en hebben we het aantal kleine dieren met 12 dwergkonijnen kunnen uitbreiden. Dit levert met name voor onze *belevingsgerichte* deelnemers een waardevolle uitbreiding op in het activiteitsaanbod. Ook hebben we nieuwe kippen aangeschaft en is er een buitenverblijf voor de varkens gerealiseerd.

Dit jaar zijn we bezocht door een auditor van Alliade om te toetsen of wij voldoen aan de eisen van de jeugdwet, de kwaliteit van werken en om een beeld te krijgen van de onderlinge samenwerking. Ook is er een auditor van FLZ langs geweest om te bekijken hoe de samenwerking tussen Bezinnsorg en Bûtenút was geregeld. Verder zijn er dit jaar ook nog twee medewerkers van WMO Toezicht en Kwaliteit op locatie bezocht geweest van de gemeenten Tytsjerksteradiel, Noard East en Achtkarspelen. Al deze bezoeken hebben ons bevestigd dat we goed bezig zijn en hier kunt u verderop in het jaarverslag meer over lezen.

In juli hebben we met alle deelnemers en begeleiders een gezellige boottocht met barbecue gedaan in natuurgebied De Alde Feanen in Eernewoude. In december hebben we met de deelnemers een kerstborrel en een Christmas fotobooth gedaan wat ook weer erg geslaagd was.

Met alle medewerkers en vrijwilligers hebben we het jaar afgesloten met een kerstdiner in Kafee It Wapen Fan Fryslân in Oentsjerk.

Al met al kunnen we tevreden terugkijken op een in alle opzichten succesvol jaar en hopen we dat 2025 weer net zo'n geweldig jaar gaat worden.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Situatie op de zorgboerderij: Zoals in 3.1 al te lezen viel, hebben we de tweede kantine/werkruimte geoptimaliseerd met een groot raam met lamellen, de terrasdeuren vervangen en het kippenhok en geitenverblijf vernieuwd. Verder hebben we de ruimte met de zadelkasten voorzien van naambordjes met een foto van het paard (voor diegenen die niet kunnen lezen of informatie niet goed begrijpen) Verder hebben we het ras, de geboortedatum en enkele leuke weetjes van het paard toegevoegd. Naast dat het er prachtig uitziet is vooral het enthousiasme van de deelnemers erg leuk. Bij nieuwe deelnemers of bezoekers laten ze de bordjes vol trots zien maar ook vergroot het hun kennis van de paarden. In 2023 hadden we het voorste gedeelte in gebruik genomen en de verkregen extra ruimte is in praktisch opzicht een enorme verbetering geweest waar we ook vorig jaar optimaal gebruik van hebben gemaakt. Het aantal dagdelen dat we huifbed rijden aanbieden is nog steeds 3 ochtenden, erg jammer maar hopelijk vinden we volgend jaar enkele geschikte paarden. De taken die bij het huifbed rijden horen kunnen goed worden vervangen door andere activiteiten dus er ontstaat hierdoor geen probleem voor wat betreft het activiteitenaanbod.

Blik van buiten Het afgelopen jaar hebben we tweemaal veel materialen geschonken gekregen voor het paardrijden. Dit waren mensen die wij eerder nog niet kenden en die allebei een goede bestemming voor hun waardevolle spullen zochten. Zo hebben we paardendekens, zadels, caps en overige stalbenodigdheden gekregen waar we heel blij mee zijn. Natuurlijk hebben we deze mensen ook een rondleiding gegeven en kennis laten maken met enkele deelnemers. De feedback die we van hen kregen was dat de sfeer gemoedelijk was en dat de stal en de locatie in zijn geheel er zo keurig uit ziet. Ontzettend fijn om te horen want het is een groot oppervlak om netjes te houden en dat geeft de bevestiging dat je het goed doet. We geven door het gehele jaar heen natuurlijk vaak een rondleiding voor ouders of verwijzers van gemeenten en organisaties waardoor er veel feedback momenten zijn. De meeste feedback is positief waarbij betrokkenheid deelnemers, sfeer en rust eruit springen. We nemen altijd veel tijd voor kennismaking tijdens de intake of tijdens een oriëntatie en dat wordt erg gewaardeerd. Ouders hebben vaak al van alles meegemaakt met hun kind en zijn vaak kwetsbaar dus het wordt gewaardeerd dat er de tijd voor genomen wordt. We hebben het afgelopen jaar ook een paar keer te horen gekregen dat men de locatie in eerste instantie groot vindt en moeilijk te vinden.

Omdat we veel paarden hebben, is er vaak een bezoek van de dierenarts op Bûtenút. Dit contact is uitstekend, de verschillende dierenartsen begrijpen zo langzamerhand wat belangrijk is in de specifieke combinatie zorg en dieren op Bûtenút en men denkt daarin goed met ons mee. Ook de hoefsmid, de fysiotherapeut en de paardentandarts komen regelmatig op Bûtenút en hebben een fijn contact met onze deelnemers. We laten deelnemers ook bewust in contact komen met deze mensen tijdens een bezoek op onze locatie en als het pauze is dan nodigen wij hen ook uit voor een kopje koffie. Na bijna 12 jaar zie je dat het contact tussen genoemde disciplines en onze deelnemers heel vertrouwd is geworden.

Op 19 februari hebben we een audit gehad van de Federatie landbouw en zorg. Hierin werd bekeken hoe de samenwerking tussen Bezinn Zorg en Bûtenút was geregeld. De feedback die we kregen was het mooie gebruik van de ruimte. Dat er veel aandacht is geschonken om op een zo vriendelijk mogelijke wijze een veilige omgeving te creëren voor deelnemers en dieren, waarbij de interactie tussen mens en dier voorop staat. Ook vond de auditor dat er op een slimme wijze gedacht is aan deelnemers die een beperking hebben, met een hulpmiddel zich voortbewegen of rolstoelafhankelijk zijn. Advies wat we kregen was om de houdbaarheid van de cap te onderzoeken (deze wordt ter leen aangeboden aan deelnemers die hiervoor onvoldoende financiële middelen hebben). Bij gebruik van eigen cap zouden we nog een formulier kunnen laten ondertekenen dat men op de hoogte is van de houdbaarheid van de eigen cap. In de bijlage is het auditverslag is toegevoegd.

In oktober zijn er twee medewerkers van WMO Toezicht en Kwaliteit op locatie-bezoek geweest van de gemeenten Tytsjerksteradiel, Noardeast en Achtkarspelen. Omdat binnen deze gemeenten toezicht nog niet erg bekend was, wilden de toezichthouders van de regio kennis maken met ons als zorgaanbieder. Het was een verhelderend gesprek waarbij uitgesproken werd dat zij een positief beeld van de dagbesteding hadden gekregen. Fijn om zo eens op inhoud over de kwaliteit te kunnen praten met deze gemeenten. Een verslag van dit bezoek is als bijlage toegevoegd.

In oktober is er een audit geweest van Alliade omdat wij als onder aannemer actief zijn in de begeleiding van twee jeugdigen. Het doel van deze audit was om te toetsen of wij voldoen aan de eisen van de jeugdwet, de kwaliteit van werken en om een beeld te krijgen van de onderlinge samenwerking. De conclusie was dat Alliade de rol als hoofdaannemer onvoldoende oppakt en dat er geen sprake was van een integraal plan waarin ook de doelen van de dagbesteding meegenomen worden. Dit is overigens ook vaak het geval bij andere hoofdaannemers; er wordt niet voldoende samen aan doelen gewerkt en er wordt te weinig regie genomen in het gehele proces. Vaak neemt Bûtenút het initiatief in het organiseren van evaluaties en stellen wij doelen en plannen op terwijl de hoofd aannemer daarin de regie had moeten nemen. De auditor heeft aangegeven deze feedback mee te nemen in hun verbeterplan. Bijlage van het auditverslag is toegevoegd.

Zorgaanbod De verhouding arbeidsgerichte activiteiten en belevingsgerichte activiteiten is goed. We hebben er een nieuwe activiteit bij gekregen omdat we Stichting Hart in Friesland zijn gaan helpen met het sorteren en ophangen van ingebrachte kleding. Hiermee hebben we ons activiteitenaanbod verder kunnen uitbreiden en het zorgt tevens voor een fijne afwisseling met het stalwerk. Vorig jaar hebben we het aantal dagdelen met ruiterslessen of huifbed rijden, weten terug te brengen van 10 naar 8 dagdelen waardoor er meer ruimte is voor overige klussen. Ons concept dat onze deelnemers assisteren bij de lessen van de externe klanten is erg waardevol maar is tevens kwetsbaar. Onze deelnemers moeten niet teveel druk ervaren omdat er vaak lessen zijn waarin ze 'moeten' meelopen en dat is met het terugbrengen van het aantal dagdelen meer in balans gekomen.

Financiën: We hebben dit jaar opnieuw goede cijfers behaald, een verbetering ten opzichte van het vorige jaar. De individuele begeleidingstrajecten van jeugdigen lopen goed en er is ook dit jaar een lichte toename in de aanmeldingen. Bûtenút is nu ook geregistreerd als formele zorgaanbieder bij de gemeente Leeuwarden voor wat betreft de Wmo zodat aanmeldingen van zorgvragers uit Leeuwarden dus ook in behandeling kunnen worden genomen. Hiermee is het aantal gemeenten waarmee we een contract hebben, gekomen op vijf.

Aanmelding: Voor de deelnemers die via Bezinn zorg op Bûtenút komen gebruiken we het daarvoor bestemde aanmeldformulier maar hebben we ook een eigen intakeformulier. Omdat we de afgelopen jaren vaak onduidelijkheden hebben ervaren in regievoering hebben we ons intakeformulier aangepast. De afspraken met betrekking tot regievoering zijn nu vastgelegd op het formulier als er meerdere zorgaanbieders betrokken zijn buiten de begeleiding van Bûtenút om. We hebben de onderstaande situaties toegevoegd aan het intakeformulier zodat we deze vooraf kunnen bespreken en vastleggen:

- Bij voorvallen in de thuissituatie:
- Bij voorvallen op de woongroep:
- Bij de inzet van ATN of andere therapeuten.

RI&E Het afgelopen jaar hebben we het voorste gedeelte van het bedrijfspand in gebruik genomen en daarom hebben we onze Arbo deskundige een tussentijdse update laten doen. Ook is het plan van aanpak voor de RI&E van Stigas weer up to date gemaakt en de toetsing/controle is verricht door ARBO deskundige D. Faber van DIFARBO.

De NEN 3140 en inspectie elektrische apparaten zijn weer uitgevoerd. Tijdens deze keuring kwam het gebruik van het voorste gedeelte ter sprake en dat was de aanleiding om ook nog een Scope 10 keuring te laten uitvoeren op de gehele locatie. De volgende scope 10 inspectie moet voor december 2028 worden uitgevoerd en is als actie opgenomen. De werkbeschrijving is bijgewerkt en de hierbij horende acties zijn uitgezet.

Zoönosen: De dierenarts heeft de situatie van alle dieren op Bûtenút beoordeeld in december 2024 en we hebben het zoönosecertificaat weer kunnen verlengen.

Aanbesteding jeugd met Bezinn Zorg: 2024 was eerste jaar dat we voortaan alle jeugdigen alleen nog maar via Bezinn Zorg in zorg hebben. Hierdoor zijn we niet meer belast met de financiële administratie en dat scheelt veel tijd, hoewel de ervaring is dat we zelf ook nog wel veel moeten doen om de toewijzingen uiteindelijk geregeld te krijgen. Het is ons duidelijk geworden dat er tussen de aanmelding en het daadwerkelijk afgeven van de beschikking zomaar 2 tot 3 maanden kunnen zitten. Het blijft bij de gemeenten liggen door werkdruk en niet accurate regievoering en dat is iets waar wij niet veel aan kunnen veranderen. Om de plek niet te lang open te hebben en de jeugdige sneller te kunnen helpen, starten we wel vaak voordat de beschikking er is. Er bestaat dan het risico dat je niet betaald krijgt maar dat hebben we nog nooit meegemaakt. Wel moet je dus lang wachten voordat je uitbetaald krijgt, maar daar hebben we een buffer voor weten op te bouwen.

Ondersteunend netwerk: Omdat we nu alle jeugdigen via Bezinn Zorg wordt de ondersteuning bij de intake en het gehele begeleidingsproces van alle deelnemers nu gedaan door een gedragswetenschapper van Bezinn Zorg. Zij kan ondersteunen bij complexe vraagstukken en is ook ondersteunend aan de medewerkers. Bij crisissituaties of bijvoorbeeld het aanvragen voor WLZ of ambulante thuisondersteuning, kan zij en/of haar collega's bij Bezinn Zorg meekijken en adviseren.

Daarnaast is er contact met onderstaande organisaties waardoor wij regelmatig in de gelegenheid zijn tot reflectie en advies inwinnen:

- Accare in onderaanneming
- Steunpunt Zorg & Onderwijs (ondersteunend)
- Bezinn Zorg in onderaanneming
- Twalûk, VSO School (verwijzend en bekostiging vanuit passend onderwijs en betaalde stages)
- Jeugdhulp Friesland (in onderaanneming, verwijzend en ondersteunend)
- VSO De Monoliet (verwijzend en bekostiging vanuit passend onderwijs en betaalde stages)
- Slimmerik in onderaanneming
- Rondom Zorg in onderaanneming
- Nocht & Wille zorg (bieden wij paardrijden en/of huifbed rijden)
- Thomashuis Mûnein (bieden wij paardrijden en/of huifbed rijden)
- Wooninitiatief Us Dream (bieden wij paardrijden en/of huifbed rijden)
- Logeershuis Ut fan hûs (bieden wij paardrijden en/of huifbed rijden)
- JP vanden Bent (contracten voor deelnemers dagbesteding)
- Netwerk Psychologen in onderaanneming
- SBB (stagetrajecten)
- Alliade (contracten voor deelnemers dagbesteding)

Aandachtspunten beoordeling jaarverslag: Omdat het aantal deelnemers de afgelopen jaren flink gestegen is, werd ons aangeraden een cliëntenraad op te tuigen. De eerste voorbereidingen zijn een feit en we streven ernaar om dit uiterlijk april gerealiseerd te hebben. Hiervoor hebben we een actie opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Verslag auditbezoek Bezinnzorg
- Verslag bezoek Toezichthouders gemeente Tytsjerksteradiel, Achtkarspelen en Noardeast

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Hoewel Bûtenút landelijk en op een rustige locatie gelegen is, maakt het, grote, terrein onderdeel uit van nog een zorgaanbieder en een grote manege en is het soms moeilijk te vinden als je hier nog niet bekend bent. Mensen vinden het soms ook onduidelijk waar de ingang is.

Bûtenút is een grote locatie waardoor nieuwe mensen soms het gevoel hebben dat de setting te overweldigend is voor hun kind of cliënt. Bûtenút is *groot* maar niet *grootschalig* en het is goed om dit te benadrukken bij ouders en overige bezoekers. Individuele aandacht, nabijheid en structuur zijn aspecten welke bij ons hoog in het vaandel staan dus als dat tijdens de eerste indruk niet zo wordt ervaren, dan moeten we onderzoeken hoe we dat anders kunnen doen. Dit kunnen we bereiken door: verbeteren bordjes en bewegwijzering, parkeerplekken voor bezoekers bij de locatie zelf, medewerkers erop attenderen wanneer er bezoek verwacht wordt zodat men bij binnenkomst gelijk goed ontvangen worden.

Naar aanleiding van het advies van de auditor van FLZ hebben we besloten een formulier *Houdbaarheid cap* te ontwikkelen en we hebben zelf samen met de instructrice de houdbaarheid van onze eigen caps gecontroleerd en enkele oudere caps uit voorzorg weg gedaan. Hiervoor is een actiekaart aangemaakt.

De aanpassing van het intakeformulier door de regievoering vast te leggen, heeft tot nu toe nog niet veel voordeel opgeleverd. Dat komt voornamelijk doordat de betreffende medewerker van de gemeente vaak niet aanwezig is bij het intakegesprek. Het komt best vaak voor dat er al andere ondersteuners bij de jeugdige aanwezig zijn en dat we dan bij een aanmelding vaak met deze aanbieders en de jeugdige/ouders de intake doen. We nemen ons voor om niet meer te accepteren dat de gemeente zelf niet bij de intake aanwezig is. Dit is een aandachtspunt voor het komende jaar.

Onze deelnemers moeten niet teveel druk ervaren omdat er vaak lessen zijn waarin ze 'moeten' meelopen en dat is met het terugbrengen van het aantal dagdelen meer in balans gekomen. We hebben dan ook besloten het aantal dagdelen eerst niet weer uit te breiden.

2024 was het eerste jaar dat we voortaan alle jeugdigen alleen nog maar via Bezinn Zorg in zorg hebben.

We zijn nog steeds wel veel tijd kwijt aan het regelen van de toewijzingen en bepalingen. In de praktijk is het zo dat wanneer een verwijzer contact zoekt om een deelnemer te plaatsen, er ook gelijk van alles besproken wordt over de begeleidingsintensiteit en over de benodigde vergoedingen. Gemeenten doen dan toezeggingen en dan starten we maar vast met het traject omdat er vaak wel haast geboden is, maar vervolgens blijft het dan toch liggen. Een accountmanager vindt er dan bijvoorbeeld nog iets van of het blijft door drukte liggen. Het komende jaar moeten we samen met de administratie van Bezinn Zorg gaan bekijken hoe we taken daarin beter kunnen verdelen en coördineren zodat de voortgang van de te ontvangen beschikkingen onder de aandacht blijft.

Doordat we het afgelopen jaar met veel verschillende organisaties en scholen hebben samengewerkt, hebben we ook veel gebruik kunnen maken van de gedragswetenschappers van die organisaties. Dit zorgt naast kennis ook voor veel reflectiemomenten.

We hebben beter afspraken kunnen maken over wie wat doet als het gaat om gezamenlijke doelen en dit vastleggen in een begeleidingsplan. Nog steeds komt het voor dat we zelf het initiatief tot evalueren en het opstellen van doelen moeten nemen maar we worden daar wel steeds scherper op. De uitvoering van het hoofd- en onderaannemerschap is hiermee echt verbeterd ten opzichte van vorige jaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút biedt dagbesteding aan de volgende doelgroepen:

- Jongvolwassenen en volwassenen,
- Woensdagmiddag- en zaterdagopvang,
- Zorg & onderwijs (opvang voor thuiszitters, schoolgaande jeugdigen die om uiteenlopende redenen vastlopen in het onderwijs).

De van toepassing zijnde zorgzwaarte in 2024:

- VG 3, 4, 6 en 7
- Dagactiviteit Licht, Midden en Zwaar
- Dagactiviteit kind: Licht Midden en Zwaar

De ondersteuning op Bûtenút bestaat uit groepsbegeleiding en individuele begeleiding. Bûtenút verleent zorg vanuit de WLZ, WMO en Jeugdwet (SDF) op basis van ZIN en PGB.

Overzicht deelnemers:

Doelgroep	Begin vh jaar	Instroom	Uitstroom	Eind vh jaar
VG/dagbesteding	25	3	3	25
NAH/dagbesteding	1	0	0	1
Psychiatrische problematiek/dagbesteding				
Jeugdigen woe-mi en zaterdagopvang	21	3	3	21
Jeugdigen zorg & onderwijs	5	4	2	7

Totaal aantal deelnemers aan het einde van het jaar: 54

De redenen voor uitstroom variëren. In een aantal gevallen betreft het het succesvol afronden van een traject binnen onze organisatie, waardoor deelnemers kunnen doorstromen naar bijvoorbeeld een nieuwe stageplek of re-integratie in het onderwijs. Daarnaast zijn er situaties waarin uitstroom plaatsvindt om praktische redenen, zoals een verhuizing.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In- en uitstroom:

We constateren dat de vraag naar zorg- en onderwijstrajecten niet alleen stabiel blijft bij ons, maar zelfs een stijgende lijn vertoont. Dit is in lijn met de landelijke stijging van het aantal thuiszitters. Vorig jaar zaten we gemiddeld op 5 jeugdigen die een zorg- onderwijstraject volgden, dit is nu 7. Voor iedere jeugdige die weer een succesvolle terugkeer kan maken en dus uitstroomt, komt er ook weer een nieuwe jeugdige in de plaats. De verwachting is dat dit in ieder geval stabiel blijft of zelfs een groter onderdeel wordt binnen de zorgboerderij omdat de vraag dus een stijgende lijn vertoont. De opvang van jeugdige thuiszitters zit nu gemiddeld op 6 en de meeste jeugdigen kunnen binnen een jaar een vervolgstap zetten of terugkeren naar een vorm van onderwijs.

De in- en uitstroom was het afgelopen jaar goed in evenwicht. De verwachting was dat het aantal deelnemers op de woensdagmiddagopvang terug zou lopen vanwege het feit dat steeds meer scholen zijn gaan werken met een continu rooster. De groeps grootte is echter gelijk gebleven omdat we voor een aantal schoolgaande kinderen de tijden hebben kunnen aanpassen. Ook hebben enkele deelnemers de overstap gemaakt van de woensdagmiddag- of zaterdagopvang naar een plek binnen de dagbesteding.

Het aantal deelnemers op de volwassen dagbesteding is gelijk gebleven. De samenstelling van de groep is uitdagend vanwege de dynamiek tussen de jongvolwassenen onderling maar het lukt goed om voldoende individuele aandacht te bieden. We hebben ervaren dat de regels over roken/vapes en het gebruik van de mobiele telefoon zorgen voor meer duidelijkheid en rust in de groep. Wel moeten we bij de intake goed blijven navragen of de deelnemer echt bereid is zich aan deze regels te houden want af en toe blijkt dat het later in het traject toch nog lastige situaties oplevert. Bijvoorbeeld omdat er vapes meegenomen worden en er dan als argument gegeven wordt dat ze dachten dat het alleen voor roken gold.

De verhouding tussen de arbeidsgerichte- en de belevingsgerichte deelnemers is momenteel goed. Het concept samen Sterker werpt duidelijk zijn vruchten af; het elkaar helpen bij gezamenlijke activiteiten loopt prima en is ook goed te begeleiden.

Activiteitsaanbod:

De activiteiten zijn nog steeds gevarieerd genoeg en er is voldoende balans in de arbeidsmatige- en belevingsgerichte activiteiten. We hebben er afgelopen jaar een nieuwe activiteit bij gekregen omdat we Stichting Hart in Friesland zijn gaan helpen met het sorteren en ophangen van ingebrachte kleding. Hiermee hebben we ons activiteitenaanbod verder kunnen uitbreiden en het zorgt tevens voor een fijne afwisseling met het stalwerk.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar is er 1 medewerker vertrokken en deze vacature hebben we weer weten in te vullen door iemand die haar eindstage op Bûtenút heeft gedaan. Hierdoor was zij al een bekend gezicht en was ze al voor een groot deel ingewerkt.

We hebben nu 2 extra medewerkers ingewerkt op de individuele begeleidingstrajecten en daar hebben we bij recente situaties als ziekteverzuim en vakantie al veel voordeel van gehad. Het geeft meer ruimte in het rooster om ziekte en vrije dagen op te vangen.

Begeleiders die gewoonlijk op de reguliere groep staan kunnen vaker inspringen bij de individuele trajecten en dat heeft ook als voordeel dat er beter afgestemd en meege gedacht kan worden over de invulling van het programma van de individueel begeleidde deelnemers.

De medewerker die eind maart is gestopt ondersteunde zorgboer Jolanda in de administratieve werkzaamheden en daarom is medewerker F. voor 3 dagdelen per week ingezet voor administratieve ondersteuning en heeft stagiaire I. een tijdelijk contract gekregen om de uren op de groep op te vangen.

Het afgelopen jaar hebben we te maken gehad met langdurig ziekteverzuim van een medewerker. Dit hebben we goed weten op te vangen door de contract uren van twee medewerkers tijdelijk uit te breiden. De meeste medewerkers werken op part time basis waardoor dit prima opgevangen kan worden.

Er is in 2024 met alle werknemers een functioneringsgesprek gehouden, inclusief de instructeur die op ZZP basis bij ons werkt. Met een nieuwe medewerker is het inwerkprogramma doorlopen en is de eerste evaluatie afgerond. Over het algemeen kwam uit de functioneringsgesprekken naar voren dat men tevreden is met de samenwerking en afstemming onderling. In de vakanties zijn er veel deelnemers afwezig waardoor er soms *minder handen* zijn bij het begeleiden van de ruitlessen en het huifbed rijden. Dit wordt af en toe als veel ervaren en daarom willen we proberen om de huidige stagiaires een vakantiebaan aan te bieden zodat de begeleiders het werk beter aankunnen. Hiervan wordt een actiekaart gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In het begin van het jaar werd het team versterkt door vier stagiairs, allen met een stageperiode die liep tot de zomervakantie. De stagiairs kwamen uit verschillende opleidingen, waaronder één uit Diermanagement, één uit de opleiding tot dierenartsassistent, één uit de opleiding Social Work, en één uit de opleiding tot Persoonlijk Begeleider Specifieke Doelgroepen. Door hun stage-ervaringen is er bij één stagiair wederzijds enthousiasme ontstaan, wat heeft geleid tot een dienstverband binnen ons team. Daarnaast heeft een andere stagiair besloten zich verder te willen ontwikkelen en daarom een zorgopleiding is gaan volgen.

De taken en verantwoordelijkheden van de stagiairs worden zorgvuldig afgestemd op hun persoonlijke leerdoelen en opdrachten vanuit hun opleidingen. Dit biedt een gerichte en waardevolle leeromgeving waarin zij zowel praktijkervaring opdoen als hun competenties verder ontwikkelen.

De dagelijkse begeleiding van de stagiairs ligt in handen van medewerker F. met als eindverantwoordelijke zorgboer Jolanda de Grijs. Dit wordt vormgegeven via een driehoekige structuur tussen de stagiair, stagebegeleider, en bedrijfseigenaar/zorgboer, waarbij korte communicatielijnen ervoor zorgen dat ervaringen en leermomenten met elkaar gedeeld kunnen worden.

Het inplannen van evaluatiegesprekken ligt bij de stagiairs zelf, conform de richtlijnen van hun opleiding. Gedurende de stage vonden er evaluatiegesprekken plaats waarin zowel de sterke punten als de ontwikkelpunten van de betreffende stagiair werd besproken. Hierbij werd aandacht besteed aan persoonlijke groei en de stappen die nodig zijn voor verdere ontwikkeling binnen het vakgebied. Zo zorgen we samen voor een leerzame en waardevolle stageperiode.

De samenwerking met de stagedocenten was dit jaar wisselend. Vanuit één opleiding is er goed contact onderhouden vanuit de stagedocent en hebben er meerdere evaluaties plaatsgevonden. Het contact met de stagedocent verliep goed omdat deze docent zeer betrokken was en ook aanwezig was bij evaluatiegesprekken. Stagedocenten van de andere opleidingen hebben weinig tot geen contact gezocht en hebben geen evaluatiegesprekken bijgewoond. Dit ligt aan de organisatie en drukte op de scholen en niet zozeer aan de stagiaire zelf. Vorig jaar hebben we de stagiairs gevraagd tijd te investeren in het opstellen van een plan van aanpak en het opschrijven van leerdoelen, om richting te geven aan met name de start van hun stageperiode. Hierdoor wisten wij en de stagiair veel eerder wat hun leerdoelen waren en zochten ze eerder verdieping. We gaan dit met nieuwe stagiairs ook inzetten omdat het direct resultaat opleverde en zo konden de stagiairs doelgericht aan de slag. Zo konden we, ook zonder de aanwezigheid van een stagedocent, feedback geven op gerichte punten en maakte dit dat de stagiair zich kon ontwikkelen.

Uit informatie van stagiairs is gebleken dat het als fijn ervaren wordt wanneer ze tijdens hun stage tijd krijgen om aan de slag te gaan met opdrachten. De ervaring leert ons dat stagiairs soms te moeilijk, groot of complex denken en dan helpt het wanneer je samen naar de opdracht kijkt. We willen dat de stagiaire voldoende tijd krijgt om tijdens hun stage aan de slag te gaan met opdrachten en dat er ook genoeg ruimte is om hier vragen over te stellen. De ontwikkeling die hieruit heeft plaatsgevonden is dat hier nog meer aandacht voor is. We wijzen de stagiairs erop dat ze hulp mogen vragen en dat er tijd is om met de opdracht aan de slag te gaan. Bovendien vergroot dit het bewustzijn onder de begeleiders dat de stagiair nog veel te leren heeft, dat hier voldoende aandacht voor moet zijn en dat schoolwerk voorrang heeft. Het is wel de eigen verantwoordelijkheid van de stagiair om dit planning technisch goed weg te zetten en om dit in afstemming te doen met hun begeleider en/of collega's.

Één van de ingevulde studenwaarderingen van het SBB is bijgevoegd in de bijlages. Wij zijn zeer tevreden met het gemiddelde van een 9,5!

Bijlagen

- Studentwaardering SBB

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Bûtenút heeft op dit moment 10 vrijwilligers die op vaste dagdelen per week helpen, gemiddeld 6 uur per week. De vrijwilligers op Bûtenút zijn boventallig en verrichten werkzaamheden welke te maken hebben met het assisteren van deelnemers en lesklanten tijdens het paardrijden en huifbed rijden. Voor het bedienen van de tillift krijgen zij vooraf een til-instructie en verder vallen alle werkzaamheden onder de verantwoordelijkheid van de medewerkers van het begeleidingsteam. Wij hebben in augustus afscheid genomen van een vrijwilliger van de woensdagmiddagopvang omdat zij weer een volgende stap op de arbeidsmarkt kan zetten. We hebben fijn afscheid van haar genomen met allerlei presentjes en tekeningen van de deelnemers. In november hebben we ook weer een nieuwe vrijwilliger gevonden voor de woensdagmiddag. Hij gaat ook het mensen op zich nemen wat we organiseren voor deelnemers die vanwege hun overgewicht niet kunnen paardrijden. Het zoeken naar vrijwilligers om te mensen op het huifbed hebben we even op een laag pitje gezet aangezien we deze activiteit minder kunnen aanbieden vanwege onvoldoende geschikte paarden.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Personeel:

Dit jaar is opnieuw gebleken dat we ziekte of vrije dagen goed op kunnen vangen voor langere tijd.

De meeste medewerkers hebben een part time contract waardoor er veel flexibiliteit is binnen het team.

Door het vertrek van een medewerker die zorgboer Jolanda ondersteunde in de zorg- en salarisadministratie, hebben we de administratieve processen opnieuw moeten inrichten. Duidelijk is geworden dat zorgboer Jolanda meer ondersteuning moet krijgen om alles goed aan te kunnen. Daarnaast zou zij ook een dag in de week minder willen gaan werken. Er zal dus iemand gezocht moeten worden die een aantal coördinerende taken kan overnemen maar die ook SKJ geregistreerd is zodat alles rondom de jeugdigen wat beter verdeeld kan worden.

Jolanda gaat daarom in het eerste kwartaal van 2025 oriënterende gesprekken voeren met een kandidaat die haar stage hier heeft gelopen en die al werkzaam is op de zaterdagen. De salarisadministratie wordt nu uitbesteed aan een extern bedrijf en de partner van zorgboer Jolanda heeft een deel van de financiële administratie overgenomen. Vanaf september is de verwachting dat al deze maatregelen er voor zullen zorgen dat zorgboer Jolanda weer wat meer balans in haar werk gaat ervaren.

Het maandelijkse teamoverleg is het afgelopen jaar agendapunt *Rondvraag* staat niet op de agenda en dat is een bewuste keuze om medewerkers te motiveren om vooral vooraf agendapunten aan te dragen en daarmee goed voorbereid aan het overleg te starten.

Verder hebben we de verdeling tussen organisatorisch en zorginhoudelijk respectievelijk 30 en 60 minuten gezet en de vergaderdiscipline verbeterd. De notulen van oktober zijn als voorbeeld toegevoegd in de bijlage.

We hebben al enkele jaren geen problemen ondervonden om nieuwe begeleiders te vinden. Dat komt omdat we stagiaires en vrijwilligers vaak weten vast te houden en men de werkplek uitdagend en interessant vindt. Een vacature plaatsen is de afgelopen vijf jaar dan ook niet nodig geweest.

Vrijwilligers:

We hebben voldoende vrijwilligers die in een goede sfeer met de medewerkers hun bijdrage leveren. De vrijwilligers bij het huifbed rijden en de ruitlessen komen steeds vaker aan met goede aandachtspunten. Zo hebben we afgelopen jaar een wijziging in de duo's van deelnemers aangebracht omdat bleek dat enkele duo's niet genoeg bij machte waren om de paarden goed vast te houden tijdens de liftransacties.

Het afgelopen jaar hebben we weinig gesprekken gehad met stagedocenten door de organisatie binnen scholen en vermoedelijk een personeelstekort. Vorig jaar hebben we de stagiairs gevraagd tijd te investeren in het opstellen van een plan van aanpak en het opschrijven van leerdoelen, om richting te geven aan met name de start van hun stageperiode. Hierdoor wisten wij en de stagiair veel eerder wat hun leerdoelen waren en zochten ze eerder verdieping. We gaan dit met nieuwe stagiairs ook inzetten omdat het direct resultaat opleverde waardoor de stagiairs doelgerichter aan de slag konden. Zo kunnen we, ook zonder de aanwezigheid van een stagedocent, feedback geven op gerichte punten wat de ontwikkeling van de stagiair tijdens de stageperiode ten goede komt.

Bijlagen

- Notulen teamoverleg oktober 2024

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar was het doel dat zorgboer Jolanda weer de nodige cursussen/scholingen voor haar SKJ registratie ging volgen en dat zij daarbij per toerbeurt een medewerker mee zou nemen om de opgedane kennis daarna weer over te dragen en te bespreken in het maandelijkse teamoverleg. Dit hebben we onder andere gerealiseerd door samen met twee medewerkers het jubileum congres van ATN Friesland te bezoeken. Hoewel we al veel werken met de methode *Geef me de vijf* van Colette de Bruin, gaf deze dag ook weer nieuwe inzichten. Meest inspirerende van deze dag was de lezing van Judith Visser. Zij kwam er op volwassen leeftijd achter dat ze het syndroom van Asperger heeft. Door haar eigen ervaringen weet ze goed de zintuiglijke waarnemingen van jonge kinderen met autisme uit te leggen. Na de terugkoppeling in het teamoverleg was het team zo enthousiast dat zorgboer Jolanda elke begeleider het boek *Zondagskind* van Judith Visser cadeau heeft gedaan. Na enkele maanden hebben we dit boek besproken in het teamoverleg en daar eigen praktijksituaties en vergelijkingen van deelnemers aan gekoppeld. Dit alles is ontzettend leerzaam geweest.

Verder is zorgboer Jolanda op 16 april met een medewerker naar de Bijscholingsdag van Jeugdprofessionals Nederland geweest. Hierin hebben we veel nieuwe inzichten opgedaan met betrekking tot passend onderwijs en het bieden van onderwijs op de dagbesteding voor thuiszittende jongeren. Vooral de praktische handreikingen betreffende het samenwerken met scholen en gemeenten hierin was erg leerzaam. Ook hebben we casussen behandeld over situaties waarin ouders onvoldoende medewerking geven bij alternatieven voor school bij leerplichtige jeugdigen maar ook wanneer financiering vanuit de WLZ of de Jeugdwet mogelijk/noodzakelijk is. Aangezien we het afgelopen jaar veel thuiszitters en jong volwassenen/jeugdigen hebben begeleid, was dit erg actueel voor ons. Na dit in het team te hebben besproken, zijn we onder andere tot de conclusie gekomen dat we vooral bij de aanmelding goed moeten checken of er een LPA aanwezig is, of er nog sprake is van een inschrijving op een school en of ouders en de jeugdige wel goed achter een vervolgstap naar een vorm van onderwijs staan.

Verder was het doel om twee casuïstiek overleggen te plannen in juni en oktober en dat hebben we ook kunnen doen.

In je werk neem je jezelf mee en soms word je door deelnemers of ouders getriggerd door iets wat ze zeggen of doen. Dit heeft vaak te maken met hoe je zelf bent opgevoed, wat je hebt meegemaakt in je jeugd of hoe je eigen ouders je hebben bejegend.

Het is belangrijk dat je je bewust bent van je eigen reacties en gevoelens in het contact met een deelnemer of ouder en dat je dit op tijd herkent.

In 2 sessies zijn we hier met het team verder op in gegaan waarbij we 3 vragen gingen bespreken:

1. Wanneer wordt ik getriggerd door deelnemers of ouders door iets wat ze zeggen of doen?
2. In hoeverre is de situatie waarin ik ben opgevoed van invloed tijdens mijn contact met jeugdigen en of hun ouders?
3. Is er bij mij sprake van projectie waardoor dit mijn gemoedstoestand negatief beïnvloedt?

Voor de eerste sessie hebben we de roddelmethode gebruikt.

We hebben in de eerste sessie ieder teamlid 1 voorbeeld laten vertellen van een situatie waarin je getriggerd werd in je werk. Daarna mocht elk teamlid 1 open vraag stellen aan de inbrenger.

Nadat iedereen een vraag had gesteld ging de groep speculeren/invullen over wat deze situatie met de inbrenger had gedaan, wat mogelijke factoren waren en hoe de inbrenger volgens de groep heeft gehandeld. De inbrenger maakte ondertussen notities. Tenslotte mocht de groep 1 gezamenlijk advies aan de inbrenger geven.

Daarna ging de inbrenger proberen te vertellen hoe ze de roddelfase heeft ervaren, wat haar had geraakt en wat haar is opgevallen.

In de tweede sessie heeft elk teamlid verteld over hoe ze de afgelopen maanden heeft nagedacht over wat de inzichten van de sessie voor invloed hebben gehad op haar contact met deelnemers en of ze iets aan het advies heeft gehad. Ieder teamlid werd gevraagd maximaal 2 begeleidingssituaties als voorbeeld in te brengen.

Beide sessies hebben gezorgd voor veel herkenning bij de teamleden en we hebben besproken hoe je dit bij jezelf herkent en wat je daar dan mee kan gaan doen in begeleidingssituaties en gesprekken met bijvoorbeeld ouders.

Op 11 april hebben we met alle medewerkers en vrijwilligers weer een Bijeenkomst *Veiligheid met paarden* gehad op Bûtenút onder leiding van Doede van der Meer. Het verslag hiervan is als bijlage toegevoegd.

Dit jaar hebben twee medewerkers het certificaat Bedrijfschulpverlening behaald en heeft elke medewerker de jaarlijkse herhaling BHV weer gedaan.

Verder heeft zorgboer Jolanda het afgelopen jaar 6 fysieke intervisiebijeenkomsten gevolgd en 4 online intervisiebijeenkomsten waarbij zij de nodige punten heeft kunnen bijschrijven voor haar SKJ registratie.

Bijlagen

- Verslag veiligheidsbijeenkomst 11 april 2024

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

1. Zorgboer Jolanda gaat weer intervisie en de nodige cursussen en trainingen voor haar SKJ registratie volgen. Hierbij neemt zij af en toe een medewerker mee zodat de kennis daarna weer overgedragen en besproken wordt in het maandelijkse teamoverleg.
2. We willen graag wat meer kennis hebben van de psycho-educatieve aspecten in ons werk en hoe we dat kunnen toepassen.
3. Tijdens het werken met paarden willen we proberen de therapeutische aspecten wat meer te integreren in de activiteit.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We hebben een team met veel ervaring in het begeleiden van mensen met een verstandelijke beperking. Hoewel scholing altijd weer nieuwe inzichten geeft kunnen we concluderen dat het team momenteel over voldoende kennis beschikt.

Er is 1 nieuwe medewerker die na afronding van haar zorgopleiding op Bûtenút is komen werken en eerst nog veel zal leren in de praktijk maar mogelijk volgend jaar verdieping kan gaan zoeken middels een cursus/scholing in het onderwerp autisme en hechting.

Het nabespreken in de team overleggen maakt dat de kennis nog even extra overgedragen kan worden en werkt erg efficiënt.

Ook de verdieping zoeken en ervaringen delen in de casuïstiek overleggen zijn erg waardevol gebleken en gaan we het komende jaar weer organiseren.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij voeren met alle deelnemers van de dagbesteding en alle jeugdigen jaarlijkse evaluatiegesprekken. De evaluaties worden vaak tegelijk met het bespreken en vaststellen van het Begeleidingsplan gedaan. Bij de jeugdigen hebben we standaard nog een extra evaluatie na een half jaar. Deze evaluatie is vaak schriftelijk maar als het nodig of gewenst is dan kan en gebeurt dit natuurlijk ook fysiek.

In 2024 zijn er 21 jaarlijkse planbesprekingen en 18 evaluaties geweest bij de volwassen deelnemers.

Het Begeleidingsplan wordt dus jaarlijks bijgesteld en besproken en dit doen we met de deelnemer en de ouders/ wettelijke vertegenwoordiger. We hebben het afgelopen jaar 5 maal een plan niet kunnen bespreken vanwege persoonlijke omstandigheden van de familieleden of dat ouders een fysiek overleg niet nodig vinden. In deze gevallen bespreken we het plan op dagbesteding met de betreffende deelnemer en/of woonbegeleider.

Bij de jeugdigen zijn 18 planbesprekingen en 32 evaluaties gehouden. De verslaglegging geschiedt onder andere door middel van het ingevulde evaluatieformulier en soms maken we nog een apart verslag van de bespreking als er tijdens de bespreking nieuwe vragen of specifieke afspraken zijn gemaakt.

Er zijn in 2024 ongeveer 80% van de gestelde doelen zijn behaald. De 20% niet behaalde doelen zijn te verklaren door de volgende oorzaken: Stagneren van de ontwikkeling van de deelnemer door terugval (bijvoorbeeld veranderde thuissituatie)

Soms wat meer tijd nodig om de doelen te bestendigen dan vooraf was ingeschat

Deelnemers zijn vroegtijdig gestopt vanwege een veranderende zorgvraag.

Hieruit kunnen we concluderen dat het niet halen van de doelen te maken heeft met factoren waar de begeleiding en organisatie van Būtenūt geen invloed op heeft. Het hoge aantal wel behaalde doelen ligt deels aan de kwaliteit en de ervaring van de begeleiding op Būtenūt maar ook door het feit dat we steeds bewuster kleine haalbare doelen opstellen.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het aantal behaalde doelen is hoog en dat ligt deels aan de kwaliteit en de ervaring van de begeleiding op Būtenūt maar ook door het feit dat we steeds bewuster kleine haalbare doelen opstellen.

Het is belangrijk om bij gemeenten of hoofdaanemers je doelen af te bakenen. Vaak wordt er als doel gesteld ontlasting van de ouders of meer rust in de thuissituatie maar dat zijn doelen waar wij op de dagbesteding niet aan kunnen werken.

Bij het behalen van doelen welke gericht zijn op psycho- educatie, zijn we vaak afhankelijk van hoe scholen of andere disciplines daaraan werken of als ouders daarin worden ondersteund. We zijn ons er dit jaar extra van bewust van geworden dat we kritischer naar de voorwaarden moeten kijken als dergelijke gezamenlijke doelen worden opgesteld. Als de thuisondersteuning bijvoorbeeld niet goed is geregeld door de gemeente of een hoofdaanemer, dan is dat vaak van invloed op het behalen van de doelen op dagbesteding.

Uit de evaluaties komt af en toe naar voren dat deelnemers soms wat meer zelf willen kunnen kiezen welke activiteiten ze mogen gaan doen. Het komende jaar moeten we daarom meer aandacht gaan besteden aan eigen initiatief en keuzevrijheid op de momenten dat dit wel mogelijk is.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we de deelnemers overleggen gehouden op 24 februari, 20 juni, 24 september en 19 december.

De volgende onderwerpen zijn een vast agendapunt tijdens de overleggen:

- Beknopte herhaling vorige overleg;
- Calamiteitenplan;
- Assisteren in de lessen;
- Werken in de stal;
- Rondvraag/eigen inbrengen.

De overige gespreksonderwerpen welke geagendeerd zijn door de zorgboer en de begeleiders zijn:

- Veiligheid in de omgang met de paarden en andere dieren;
- Ons visiedocument *Samen Sterker*.

De eigen inbreng van de deelnemers was:

- Met elkaar de ruimte geordend en netjes houden door spullen op te ruimen of elkaar hier mee te helpen;
- Het onderhouden en zorgvuldig gebruik maken van de spullen van de paarden;
- Zorgen voor voldoende benodigdheden bij het gereedmaken van paarden voor de paardrijlessen;
- Meer kluisjes aanschaffen;
- De sfeer onderling prettig en vriendelijk houden met elkaar.

Het laatste punt dat door de deelnemers werd ingebracht leverde bewustwording op onder de groep. Met elkaar zorgen we voor een prettige sfeer, zodat iedereen zich fijn en ontspannen voelt. De visie van onze zorgboerderij is 'Samen Sterker' en daar sluit dit naadloos op aan.

Een terugkerend agendapunt is het 'opruimen en schoonmaken van je werkplek'. Dit onderwerp komt regelmatig aan bod tijdens de overleggen. Veel deelnemers geven aan dat zij het vervelend vinden wanneer het ergens rommelig is, maar dat zij anderen hier inmiddels sneller op durven aan te spreken. Hoewel dit thema vaak wordt besproken, blijft het een aandachtspunt waar we samen aan blijven werken. Gezien de verstandelijke beperking van de meeste deelnemers is het ook verklaarbaar dat dergelijke zaken vaak herhaald moeten worden. De begeleiding is en blijft verantwoordelijkheid voor het checken van een goede afronding. Dit moet ook wel omdat het anders voor wrijving tussen deelnemers kan gaan zorgen, omdat ze het al als vervelend ervaren dat ze elkaar hier op blijven moeten aanspreken. Deelnemers komen ook met nieuwe ideeën, zoals een nieuw vast taakje bij de afronding van de dag: alle halstertouwen gelijk verdelen over de stal, zodat niet alles op één plek ligt of de touwtjes juist onvindbaar zijn. Dit is een mooi initiatief wat samen gaat met het 'opruimen en schoonmaken van je werkplek'.

De deelnemers brachten daarnaast in dat ze graag meer kluisjes zouden willen hebben. De groep wordt groter en dat betekent dat er een enkele keer geen kluisje meer vrij is. De regel is dat iedereen zijn/haar tas opbergt in een kluis. Wij kunnen ons goed voorstellen dat dit vervelend is, dus willen we gaan zorgen voor genoeg kluisjes zodat iedereen zijn/haar tas op kan bergen. Dit zorgt bovendien voor een nette omgeving omdat er dan geen tassen rondslingeren, waar we allemaal baat bij hebben omdat we graag willen dat iedereen zijn/haar spullen netjes opbergt en/of opruimt. We hebben hiervoor een actiekaart aangemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook dit jaar vonden de deelnemers het fijn om de overleggen ieder kwartaal te houden en ze voelden zich vrij om zich uit te spreken of bepaalde *problemen* te benoemen. Deelnemers durven zich uit te spreken over het blijven opruimen van je eigen werkplek en komen ook met nieuwe ideeën, zoals een nieuw vast taakje bij de afronding van de dag. Het is duidelijk merkbaar dat ze actief meedenken en meedoen tijdens de overleggen, al komen wel vaak dezelfde punten naar voren.

Vorig jaar gaven de deelnemers aan graag een fietsenstalling te willen zodat hun fiets veilig kon staan bij slecht weer (omdat de fietsen dan konden omvallen). Hier is heel bewust over nagedacht en de plannen zijn besproken. We hebben echter besloten om geen fietsenstalling te laten bouwen omdat we een andere oplossing hebben gevonden. We gaan de ingang aan de voorzijde creëren daardoor is er binnen genoeg ruimte waar de fietsen veilig en droog kunnen staan. De deelnemers hebben aangegeven dat ook een goede oplossing te vinden.

Ook gaan we de werkoverleggen voortaan op verschillende dagen inplannen. Voorheen vonden deze overleggen plaats op een vaste dag in de week, wat betekende dat niet alle deelnemers de kans hadden om regelmatig aanwezig te zijn. Door deze wijziging willen we ervoor zorgen dat iedereen minstens een paar keer per jaar kan deelnemen aan het overleg. Dit biedt een goede gelegenheid om belangrijke zaken, zoals de procedure bij een ontruiming, regelmatig op te frissen. Hoewel alle deelnemers bekend zijn met de procedures, kan het voor sommigen wat minder leven als zij er niet regelmatig mee bezig zijn. Door deze aanpassing blijven deze belangrijke onderwerpen voor iedereen actueel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Op 15 oktober 2024 is het Tevredenheidsonderzoek 2024 uitgezet onder ouders en/of verzorgers van de deelnemers. Voor deze meting is gebruikgemaakt van het format dat is ontwikkeld door de landelijke brancheorganisatie De Federatie Landbouw & Zorg: *Tevredenheidsmeting aan de hand van de kernwaarden op de Zorgboerderij*.

De vragenlijst is digitaal verzonden naar de ouder(s) en/of betrokkenen van alle deelnemers. Om de respons te verhogen zijn er drie herinneringen verstuurd. Uiteindelijk resulteerde dit in een responspercentage van 24%. Hoewel dit lager is dan gewenst, is voor het digitaal versturen van de vragenlijst gekozen omdat eerdere ervaringen aantoonde dat schriftelijke vragenlijsten vaak niet werden ingevuld en geretourneerd. Ondanks de beperkte respons bieden de ontvangen antwoorden waardevolle inzichten.

Onderstaand het gemiddelde van de antwoorden stellingen/antwoorden per onderwerp op basis van de cijfers 1 (helemaal niet het geval) tot 5 (helemaal wel het geval):

- Ik hoor erbij en ik doe mee: 5
- Ik kan kiezen uit nuttig werk: 4
- We eten samen gezond: 4
- Ik beweeg veel op de boerderij: 5
- Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn: 5
- Het ritme op de boerderij geeft mij houvast: 5
- Ik word gezien en gehoord: 5
- Het is op de boerderij net als in het gewone leven: 3 (lastig in te vullen - n.v.t. bij onze situatie)
- Ik krijg de kans om te leren: 5

In de ogen van de deelnemers zouden wij meer aandacht mogen besteden aan de volgende kernwaarden:

- Ik kan kiezen uit nuttig werk
- Het is op de boerderij net als in het gewone leven
- We eten samen gezond

Onderstaand de gemiddelden over het onderwerp 'Over de zorgboerderij' op basis van de cijfers 1 (slecht) tot 5 (goed):

- Openingstijden: 5
- Hygiëne/netheid: 5
- Voldoende werkzaamheden / activiteiten: 5
- Voldoende keuze in werkzaamheden / activiteiten: 4
- Voldoende afwisseling in werkzaamheden / activiteiten: 4
- Huiselijke sfeer: 3 (lastig in te vullen - n.v.t. bij onze situatie)
- Aanblik erf: 4

Onderstaand de gemiddelden over het onderwerp 'Over het personeel' op basis van de cijfers 1 (slecht) tot 5 (goed):

- Deskundigheid: 5
- Bezetting: 5
- Betrokkenheid: 5
- Flexibiliteit: 5
- Informatieverstrekking: 4

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Hoewel de respons lager was dan gehoopt, bieden de ontvangen reacties een waardevol beeld van hoe ouders en/of verzorgers en de deelnemers de zorg en begeleiding ervaren. De resultaten laten zien dat de kernwaarden Samen, Buiten en Gewoon centraal staan in de beleving van de zorgboerderij. Het personeel wordt als zeer betrokken en vriendelijk ervaren en een aantal ouders/verzorgers geven aan hierover erg tevreden te zijn. De deelnemers voelen dat ze er echt bij horen en dat ze een nuttige bijdrage leveren aan de verzorging van de dieren en het erf.

De respondenten aan dat we meer aandacht mogen besteden aan de volgende kernwaardes:

- Ik kan kiezen uit nuttig werk
- Het is op de boerderij net als in het gewone leven
- We eten samen gezond

Sommige deelnemers zouden graag meer autonomie over hun werkzaamheden verkrijgen. Echter door hun verstandelijke beperking is dit niet altijd mogelijk en dus kiest de begeleiding in veel gevallen werkzaamheden voor hen die ze veilig uit kunnen voeren en waarbij ze tot hun recht komen. Inherent aan het werk op Būtenūt zijn de structuur in de verzorging van de paarden en het uitvoeren van de lessen wat daarmee ook vaststaande werkzaamheden zijn. Daarom is het belangrijk dat we komend jaar nog wat meer aandacht gaan besteden aan eigen initiatief en keuzevrijheid op de momenten dat dit wel mogelijk is.

De zorgboerderij wordt over het algemeen niet helemaal hetzelfde als het gewone leven ervaren. Dit is een begrijpelijke constatering van de deelnemers, want de deelnemers wonen hier niet. De vragenlijst gaat gedeeltelijk over de woonsituatie op de zorgboerderij, maar dat past niet bij onze situatie. Wat het eten betreft, geldt dat iedereen zijn/haar eigen lunch meeneemt. Er is aandacht voor het meenemen van een gezonde lunch, maar wij hebben weinig invloed op wat er wordt meegenomen vanuit huis. Wij geven advies en doen aanbevelingen. Ook geven een aantal ouders/verzorgers van deelnemers aan dat sommige vragen lastig in te vullen zijn omdat het geven van een cijfer bijvoorbeeld te ingewikkeld is voor deelnemers met een lager verstandelijk niveau.

Er is ruimte voor verbetering in het verhogen van de respons bij toekomstige metingen, maar de feedback onderstreept de belangrijke rol van de zorgboerderij in het leveren van persoonsgerichte zorg binnen een stimulerende en ondersteunende omgeving. De Tevredenheidsmeting die we dit jaar hebben gebruikt is in grote lijnen overzichtelijk en duidelijk en sluit bovendien goed aan bij de richtlijnen van de brancheorganisatie. Naar aanleiding van de feedback van ouders, verzorgers en deelnemers gaan we echter enkele kleine aanpassingen doorvoeren. Minder relevante vragen (die meestal van toepassing zijn op wonen en vrije tijd) laten we voortaan weg, omdat deze als overbodig en verwarrend worden ervaren. De vragenlijst wordt dus ingekort en neemt daardoor minder tijd in beslag wat het hopelijk aantrekkelijker maakt om in te vullen. Daarnaast vervangen we de cijferbeoordeling door smileys om de meting visueel aantrekkelijker en beter begrijpelijk te maken voor alle niveaus. We blijven herinneringen sturen en ook bieden we de mogelijkheid om de vragenlijst alsnog schriftelijk in te vullen als aangegeven wordt dat dit toch de voorkeur heeft. Naast alle evaluaties en overlegmomenten vinden veel ouders en deelnemers de zoveelste lijst met vragen soms gewoon teveel en is het lastig om dit in de praktijk te veranderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn het afgelopen jaar 4 gevallen van agressie geweest.

Onderstaand een overzicht van alle incidenten welke we gedurende het jaar bijhouden waardoor we in één oogopslag de vergelijking kunnen maken met het vorige jaar. Zowel dit afgelopen jaar als het jaar ervoor zijn er niet veel incidenten geweest en zijn het op zichzelf staande gebeurtenissen die geen verband hebben met elkaar of bijvoorbeeld de tijd van het jaar.

Meldingen en incidenten 2024 Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút

2024	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Ongevallen / bijna ongevallen												
Medicatie												
Agressie		2							1			
Ongewenste intimiteiten												
Strafbare handelingen												
klachten												
Incidenten tijdens paardrijden												
Incidenten tijdens werk met paarden												
Overige						1 (weglopen)						

Bijlagen

- OG 13 februari 2024
- OG 16 februari 2024
- OG 23 september 2024
- OG 26 juni 2024

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Van de 4 gevallen, vonden er 2 plaats in dezelfde week bij dezelfde deelnemer.

Deze jongeman heeft een matig verstandelijke beperking en functioneert op peuter niveau.

Zijn ouders gingen op vakantie en hij heeft dit te ver van tevoren opgepikt en kon die situatie niet overzien waardoor hij spanning opbouwde.

Wij kennen dit gedrag van hem en ondanks dat de woongroep, ouders en de begeleiding van Bûtenút heel voorzichtig met deze informatie omgaan, kunnen we dit niet altijd voorkomen. Opmerkelijk was dat dit tweemaal een bijtincident betrof en daarom begeleiden we deze deelnemer in dergelijke situaties nu altijd met twee begeleiders waarbij we op afstand blijven zodat hij niet meer kan bijten als we hem uit de situatie halen om tot rust te komen.

Verder was er nog een ongewenste gebeurtenis met een deelnemer die op maandagochtend de onduidelijkheden in het weekend niet goed kon verwerken waardoor zij boos werd en wegliep.

De laatste gebeurtenis betrof een jeugdige die het moeilijk vond om begeleid te worden door een andere begeleider dan ze gewend was. Ze bleef afdwingen dat de andere begeleidster haar weer zou begeleiden en liep weg toen dat niet gebeurde. Dit was ook niet te voorkomen geweest want we hadden haar hier goed op voorbereid. Vanuit haar hechtingproblematiek wil ze graag zelf de regie houden en bepalen wie wat met haar onderneemt. Het betrof hier overigens geen agressie maar een wegliep incident.

Bij geen van de incidenten is het nodig geweest om de risicotaxatie of het begeleidingsplan aan te passen.

De OG formulieren zijn als bijlage toegevoegd en daarin staat beschreven wat de vermoedelijke oorzaak was, hoe er gehandeld is, welke aanpassingen er zijn gedaan om het voor een volgende keer te voorkomen et cetera.

Bij alle gevallen is gebeld met de ouders/woongroep en overdracht gedaan voordat de deelnemer thuis kwam.

Bijlagen

- OG Formulier 13 februari 2024
- OG Formulier 16 februari 2024
- OG Formulier 23 september 2024
- OG Formulier 26 juni 2024

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

RI&E rapportage Stigas aanpassen en actualiseren.

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2025
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)
Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)

De begeleiding zal er beter op toezien dat het onderhoud en zorgvuldig gebruik maken van de spullen van de paarden goed nageleefd wordt door alle deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)
Actie afgerond op: 06-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: We hebben extra checks aan het einde van de dag gedaan en het regelmatig in de team overleggen geagendeerd waardoor het nu allemaal weer op orde is en goed onder de aandacht bij begeleiders én deelnemers.

Tevredenheidsmeting opnieuw versturen

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)
Actie afgerond op: 15-10-2024 (Afgerond)

NEN 3140 plannen en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2026
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)
Actie afgerond op: 21-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Heb ik al gedaan in Dashboard.

Toetsing RI&E door arbodeskundige

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2025
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)
Actie afgerond op: 21-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Heb ik al gedaan in dashboard.

RI&E rapportage Stigas aanpassen en actualiseren.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)
Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)

Plan van aanpak Scope rondgang afronden.

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)
Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het plan van aanpak is gemaakt en uitgevoerd.

Het bedenken en plannen van een wekelijks overleg tussen de administratief medewerker en de zorgboer.

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)
Actie afgerond op: 06-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Omdat de administratief medewerker begin maart is gestopt heb ik de werkzaamheden eerst zelf overgenomen en later een andere medewerker in kunnen werken om dit over te nemen. Zij gaat dan 2 ochtenden bij mij op kantoor zitten en dan is de behoefte voor een wekelijks overleg even van de baan omdat er dan genoeg contactmomenten zijn. De eerste maanden zullen in het teken staan van inwerken en dan is er al voldoende overleg. Na de zomer kunnen we bekijken op welke wijze structureel overleg nodig is.

Plannen van casuïstiek overleggen om zo met het team verbeteringen te zoeken in specifieke begeleidingssituaties.

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)
Actie afgerond op: 08-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de casuïstiek overleggen gepland in juni en oktober.

Meer begeleiders inwerken op de individuele trajecten zodat we minder kwetsbaar zijn bij ziekte, vrije dagen en vakanties.

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)
Actie afgerond op: 25-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: We hebben nu 2 extra medewerkers ingewerkt op de individuele begeleidingstrajecten en daar hebben we bij recente situaties als ziekteverzuim en vakantie al veel voordeel van gehad. Het geeft meer ruimte in het rooster om ziekte en vrije dagen op te vangen. Begeleiders die op de groep staan kunnen vaker inspringen bij de individuele trajecten en dat heeft ook als voordeel dat er beter afgestemd en meegedacht kan worden over de invulling van het programma van de individueel begeleidde deelnemers. Helaas is één van de pas ingewerkte medewerkers eind maart gestopt maar we zijn alweer bezig om hier weer op te anticiperen.

Meer begeleiders inwerken op de individuele begeleidingstrajecten zodat er minder druk op het rooster staat.

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)
Actie afgerond op: 25-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: We hebben nu 2 extra medewerkers ingewerkt op de individuele begeleidingstrajecten en daar hebben we bij recente situaties als ziekteverzuim en vakantie al veel voordeel van gehad. Het geeft meer ruimte in het rooster om ziekte en vrije dagen op te vangen. Begeleiders die op de groep staan kunnen vaker inspringen bij de individuele trajecten en dat heeft ook als voordeel dat er beter afgestemd en meegedacht kan worden over de invulling van het programma van de individueel begeleidde deelnemers. Helaas is één van de pas ingewerkte medewerkers eind maart gestopt maar we zijn alweer bezig om hier weer op te anticiperen.

Intakeformulier aanpassen door taakverdeling en regievoering vast te leggen zodat dit voorafgaand aan het in zorg nemen duidelijk is voor alle betrokkenen.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)

Actie afgerond op: 18-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: We hebben het intakeformulier aangepast door de afspraken met betrekking tot regievoering vast te leggen als er meerdere zorgaanbieders betrokken zijn buiten de begeleiding van Bûtenút om. We hebben de onderstaande situaties toegevoegd aan het intakeformulier zodat we deze vooraf kunnen bespreken en vastleggen. - Bij voorvallen in de thuissituatie: - Bij voorvallen op de woongroep: - Bij de inzet van ATN of andere therapeuten:

Noodplattgrond(en) actualiseren n.a.v. nieuwe situatie.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)
Actie afgerond op: 07-03-2024 (Afgerond)
Toelichting: De plattgronden en de noodkaart zijn aangepast en zijn als bijlage toegevoegd in de werkbeschrijving.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)
Actie afgerond op: 15-02-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)
Actie afgerond op: 27-01-2024 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2025
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)
Actie afgerond op: 27-01-2024 (Afgerond)

Reclameplan maken

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2023
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)
Actie afgerond op: 06-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Uiteindelijk is gebleken dat het maken van een reclameplan niet echt nodig was omdat we veel nieuwe aanmeldingen hadden. Wel hebben we in enkele bladen geadverteerd zoals STOG en enkele dorpskrantjes. Met de geplande nieuwe website en de open dag komend voorjaar denk ik dat een reclameplan voorlopig ook niet meer aan de orde is.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Aanschaffen kluisjes

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2025
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút (2042)

Stagiaires een vakantiecontract aanbieden om het werk beter te verdelen als veel deelnemers afwezig zijn.

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2025
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)

Optuigen van een cliëntenraad.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)

De deelnemers overleggen op verschillende dagen houden zodat de onderwerpen voor iedereen actueel blijven

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2025
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)

Formulier Onderhoud cap opstellen en deze laten tekenen door alle bestaande en toekomstige deelnemers aan het paardrijden die hun eigen cap gebruiken.

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)

RI&E rapportage Stigas aanpassen en actualiseren.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)

De Tevredenheidsmeting naar niveau aanpassen na feedback van ouders en/of verzorgers en deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2025
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2025
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)

Inplannen her-inspectie Scope 10. Eerst volgende inspectie/keuring Scope 10 dient uitgevoerd te worden voor 21-12-2028.

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2028
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Geldt voor locatie(s): Paard- en dagbesteding centrum Bútenút (2042)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het bijhouden van de actielijst en werkbeschrijving hebben we ons in de loop der jaren steeds beter eigen gemaakt. Hierdoor is er meer structuur en overzicht in alle werkzaamheden die te maken hebben met bijvoorbeeld de RI&E.

Ook voor de medewerker die zorgboer Jolanda ondersteunt in het administratieve en coördinerende werk is dit een handige tool.

Het plannen van terugkerende taken zoals bijvoorbeeld het Tevredenheidsonderzoek en de terugkoppeling van de evaluaties en inspraak zijn hierdoor overzichtelijk en kan daardoor ook goed gebruikt worden voor het bijwerken van de Werkbeschrijving en het Jaarverslag.

Zorgboer Jolanda kan daardoor bepaalde onderdelen van het jaarverslag bij laten werken door de administratief medewerker waardoor er meer input gedurende het jaar komt wat alvast onder de verschillende kopjes gezet kan worden.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We zijn 12 jaar geleden gestart met onze dagbesteding en hebben ons ontwikkeld tot een volwaardig zorgbedrijf waarin persoonlijke aandacht en samenwerken de standaard is.

Het inzetten van paarden heeft ons bekendheid gegeven en is nog altijd hetgeen waarin wij ons onderscheiden van de overige zorgaanbieders in de regio. De komende jaren willen wij sowieso de kwaliteit van zorg continueren en de individuele aandacht en de kleinschaligheid behouden.

We willen via korte lijnen de zorg organiseren en benaderbaar zijn voor een ieder die met Bûtenút te maken heeft of dat nu gaat om ouders, lesklanten, zakelijke relaties, vrijwilligers of zorgcollega's.

We willen onze deelnemers een fijne betekenisvolle dagbesteding bieden aangepast op ieders vraag en mogelijkheden waarbij contact met dieren en het beleven van de seizoenen voorop staat.

Onderstaande onze lange termijn doelen:

1. Er zijn voldoende zorginkomsten zodat er een gezonde financiële balans is en er geld opzij gezet kan worden voor investeringen en het opvangen van financiële tegenslagen.
2. Bûtenút kan zijn kleinschaligheid behouden waardoor er voldoende individuele aandacht blijft voor de deelnemers.
3. Bûtenút kan in de behoefte voorzien door tenminste 120 mensen met een beperking in Tytsjerksteradiel en omliggende gemeenten elke week of om de week te laten paardrijden of huifbed rijden.
4. Er is een goede balans in FTE en contracten waardoor we extra individueel gerichte trajecten aan kunnen blijven bieden.
5. Bûtenút biedt minimaal 8 jeugdigen ondersteuning in het Zorg & Onderwijs traject waardoor wij een bekende en betrouwbare aanbieder zijn voor de ondersteuning van jeugdige thuiszitters.
6. Het activiteitenaanbod is gevarieerd voor zowel de belevingsgerichte- als de arbeidsmatige deelnemers zodat we in de toekomst alle deelnemers een betekenisvolle dag kunnen bieden.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Er zijn het gehele jaar gemiddeld 15 deelnemers per dagdeel aanwezig in de dagbesteding waardoor de zorginkomsten toereikend zijn voor het kunnen inzetten van voldoende begeleiding.
2. Er zijn 9 dagdelen per week voor het project Zorg & Onderwijs waarin 4 kinderen worden opgevangen waardoor de zorginkomsten toereikend zijn voor het inzetten van 1 begeleider met aanvulling van een instructrice om een kwalitatief goed programma te draaien en het individuele karakter te behouden.
3. Het aantal dagdelen waarin we huifbed rijden kunnen aanbieden wordt uitgebreid van 3- naar 5 dagdelen.
5. Bûtenút kan tenminste 2 nieuwe huifbed paarden aanschaffen waardoor we meer mensen kunnen laten genieten van het huifbed rijden.
6. Zorgboer Jolanda krijgt ondersteuning voor de managementprocessen zodat zij het wat minder druk heeft.
7. De stapmolen kan worden opgeknapt zodat er ruimte is voor de aanschaf van extra paarden.
8. De problemen met de wateroverlast in de weilanden worden opgelost.
9. De bewegwijzering op het terrein en de parkeerplekken worden geoptimaliseerd.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. Samenwerking zoeken met andere aanbieders die jeugdige thuiszitters begeleiden.
2. Contacten intensiveren met VSO scholen waar we niet of weinig cliënten van krijgen.
4. Manege en handelstallen benaderen voor huifbed paarden.
5. Vrijwilligers vragen voor de klussen met betrekking tot de bewegwijzering en het realiseren van de parkeerplekken.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 7.7**
- OG Formulier 13 februari 2024
 - OG Formulier 16 februari 2024
 - OG Formulier 23 september 2024
 - OG Formulier 26 juni 2024

- 7.3**
- OG 13 februari 2024
 - OG 16 februari 2024
 - OG 23 september 2024
 - OG 26 juni 2024

- 3.2**
- Verslag auditbezoek Bezinnzorg
 - Verslag bezoek Toezichthouders gemeente Tytsjerksteradiel, Achtkarspelen en Noardeast

- 5.1**
- Verslag veiligheidsbijeenkomst 11 april 2024

- 4.4**
- Studentwaardering SBB

- 4.6**
- Notulen teamoverleg oktober 2024