

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút V.O.F.

Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút

Locatienummer: 2042



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiars	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiars en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21
7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	24
7.5 Strafbare handelingen	24
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	26
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	26
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	35

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút V.O.F.

Registratienummer: 2042

Sanjesreed 8 C, 9062 EK Oentsjerk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 57690294

Website: <http://www.butenut-oentsjerk.nl>

Locatiegegevens

Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút

Registratienummer: 2042

Sanjesreed 8C, 9062 EK Oentsjerk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Wij hebben ervaren dat de wisselwerking tussen paarden en mensen met een beperking erg waardevol is. Daarom hebben we een concept bedacht waarin het voor meer mensen met een beperking mogelijk is om deel te nemen aan allerlei paardenactiviteiten. Bûtenút organiseert en begeleidt paardenactiviteiten welke geïntegreerd zijn in de dagbesteding. De dagbesteding bestaat uit het verzorgen van de paarden. Tijdens de dagbesteding wordt ook **huifbed-rijden**, **mennen** en **paardrijden** georganiseerd onder professionele begeleiding.

Vlnr: Huifbedrijden, Buitenrit, Paardrijden en genieten.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar was een jaar van verder opbouwen en ontwikkelen van alles wat door de pandemie is gestagneerd.

Eén van de hoogtepunten was de driejaarlijkse audit waardoor ons kwaliteitscertificaat weer is verlengd. We hebben een zeer positieve beoordeling gekregen waar we erg trots op zijn!

Dit jaar zijn er geen opvallende veranderingen geweest voor zowel de jeugdigen als de volwassenen. De deelnemers zijn blij dat de lessen weer helemaal zijn hervat na alle Coronabeperkingen en de groep is redelijk in balans qua niveau en uitvoering taken.

In februari zijn we weer gestart met de lessen nadat dit bijna twee jaar stil heeft gelegen. Omdat we minder paarden hebben dan twee jaar geleden kunnen we grotere groepen nog niet les geven. Er zijn ook klanten die niet meer kunnen komen doordat ze bijvoorbeeld fysiek achteruit zijn gegaan of omdat ze inmiddels al een andere vrijetijd invulling hebben. Maar we hebben ook weer nieuwe klanten zoals bijvoorbeeld 4 bewoners van Logeerhuis Ut Fan Hûs wat een waardevolle uitbreiding van ons netwerk is gebleken.

In het najaar zijn er met behulp van twee vrijwilligers 24 nieuwe konijnenkokken gerealiseerd. De samenwerking met de fokker van kleine knaagdieren is beëindigd omdat de visie van dieren fokken achteraf teveel afweek van onze eigen visie.

Door de gewijzigde plannen zijn we nog aan het denken voor een nieuwe bestemming van de pas gerealiseerde verblijven.

Verder hebben we een nieuw verblijf voor de geitjes en de ezels gerealiseerd in de stal. Nu ze dichterbij zijn beleven de deelnemers er veel meer plezier aan en is er weer wat meer te beleven in de stal zelf.

Ook hebben we dit jaar weer drie nieuwe paarden via Stichting Hart in Friesland kunnen aanschaffen waardoor we weer wat meer mogelijkheden hebben voor het uitbreiden van de lessen. De nieuwe paarden heten: Wende, Dieuwe en Larissa. Wende en Dieuwe zijn paarden welke ingezet worden in de ruitlessen en Larissa is speciaal voor het huifbed rijden. Verder hebben we nog een oudere pony geschonken gekregen die naast het genieten van haar oude dag, ook nog veel betekent in de lessen en voor de men wagen. Helaas hebben we dit jaar afscheid moeten nemen van onze geliefde Fries Dûte waar de deelnemers heel verdrietig om waren. Opmerkelijk hoe de deelnemers nu omgaan met het afscheid nemen van een paard. Ze kunnen hier beter mee omgaan en zijn ook elkaar tot steun.

Zorgboeren Fronny en Jolanda hebben dit jaar hun taakverdeling herzien; Fronny houdt zich alleen nog bezig met wonen en Jolanda met dagbesteding en de paardrijdactiviteiten. Hiermee gaat Jolanda voortaan alle financiële, administratieve- en contractuele werkzaamheden van de dagbesteding op zich nemen. Zij wordt hierbij ondersteund door administratief medewerkster Iris. Het komende jaar gaan we gebruiken ter voorbereiding op het opheffen van de VOF en vervolgens door te gaan als eenmansbedrijf.

Op 19 december hebben we samen met alle deelnemers, begeleiders, vrijwilligers en stagiaires het jaar afgesloten tijdens een kerstdiner op onze eigen locatie. Bijna iedereen was aanwezig en daardoor telde het gezelschap maar liefst 42 personen. Prachtig om te zien hoe warm en positief de contacten tussen deelnemers, begeleiders en vrijwilligers zijn. Na afloop hebben we kerstpakketten uitgedeeld om zo ons dank uit te spreken voor ieders inzet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ontwikkelingen:

Zorgaanbod: De nieuwe caviatafels en de uitbreiding van het grote konijnenverblijf hebben geleid tot meer beleavingsgerichte aspecten in de activiteiten. Ook hebben we de samenwerking met een bedrijf in relatiegeschenken verder kunnen uitbreiden wat ervoor zorgde dat we voldoende tafelactiviteiten kunnen bieden als afwisseling op de fysiek zwaardere activiteiten in de stal. Ook de samenwerking met de plaatselijke dierenspeciaalzaak hebben we weten te continueren waar we veel plezier aan beleven.

Situatie op de zorgboerderij: In het najaar zijn er met behulp van twee vrijwilligers 24 nieuwe konijnenkokken gerealiseerd. De samenwerking met de fokker van kleine knaagdieren is beëindigd omdat de visie van dieren fokken achteraf teveel afweek van onze eigen visie.

Wij vinden dat deze wijze van dieren houden haaks staat op wat wij eigenlijk wilden laten zien; namelijk grote ruimtes waarin de dieren fijn kunnen bewegen en waarbij het ook leuk is om naar te kijken. De kinderboerderijachtige sfeer die wij voor ogen hadden kwam eigenlijk helemaal niet uit de verf. Door de gewijzigde plannen zijn we nog aan het denken voor een nieuwe bestemming van de pas gerealiseerde verblijven.

Verder hebben we een nieuw verblijf voor de geitjes en de ezels gerealiseerd in de stal. Nu ze dichterbij zijn beleven de deelnemers er veel meer plezier aan en is er weer wat meer te beleven in de stal zelf.

Financiën: In januari zijn we gestart met het zelf uitvoeren van de salarisuitvoering en daarmee doen we alles op het gebied van personeel, zoals verzuimzaken en contracten, in eigen beheer.

Onze ervaringen zijn erg positief, er zijn kortere lijntjes en vragen en problemen zijn sneller opgelost omdat medewerkers makkelijk even naar boven kunnen lopen.

Ook bij Bûtenút zijn stijgende kosten aan de orde van de dag. Behalve de toenemende energiekosten, waar iedereen mee te maken heeft, hebben wij natuurlijk ook te maken met stijgende loonkosten door loonsverhogingen in de sector. Daarnaast worden wij ook geconfronteerd met een fikse kostenstijging in alle producten welke nodig zijn in de verzorging van onze paarden. Door deze fors toegenomen kosten waren wij genoodzaakt om per 1 november 2022 een tariefverhoging door te voeren voor het paardrijden en het huifbedrijven.

Verder is het zo dat jaarlijks de budgetten van de zorg worden verhoogd waarbij de landelijke indexatie het uitgangspunt is.

Wij hebben de jaarlijkse indexatie echter nog nooit doorberekend en de laatste verhoging van het dagdeel- en uurtarief is al van enkele jaren geleden.

In december hebben wij daarom de tarieven verhoogd van deelnemers die nog op het oude tarief zaten en hebben we voor de rest de indexering toegepast. De wijzigingen hebben wij voor het eerst gedaan in het PGB portaal, een handige manier die veel tijd bespaard!

Kwaliteitsproces:

Zoönosen: De dierenarts heeft de situatie van alle dieren op Bûtenút beoordeeld in december 2022 en we hebben het zoönosecertificaat weer kunnen verlengen (brief toekenning als bijlage toegevoegd)

Eerder dit jaar hadden we de dierenarts gevraagd om een beoordeling te geven op de huisvesting van de dieren van de knaagdierfokker waar we mee samenwerkten. Mede hierdoor hebben we besloten om deze samenwerking met de fokker van kleine knaagdieren op te zeggen.

Omstandigheden deelnemers met autisme of aanverwante stoornissen: Omdat het af en toe wat te druk was in de stal hebben we een apart deel vrijgemaakt voor het opzadelen en borstelen van de paarden. Hierdoor kunnen deelnemers rustiger en met minder omgevingsprikkels focussen op hun taak. Ook zetten we de paarden die slobber moeten eten daar aan een stang zodat we het voeren van de paarden ook weer kunnen opsplitsen in twee groepjes wat ook weer rust en overzicht biedt.

Het voorste gedeelte van het pand werd nog verhuurd aan een externe partij maar wordt begin volgend jaar in gebruik genomen zodat we nog meer fysieke ruimte kunnen creëren en we de kantine opnieuw kunnen uitbreiden. Met het oog op uitbreiding van het zorgaanbod maar ook voor het creëren van nog meer prikkelarme ruimtes wordt de zorgboerderij hierdoor nog meer toekomstbestendig.

Aanbesteding SDF: In het voorjaar van 2021 kregen we te maken met veel strengere aanbestedingsregels van het SDF waardoor we hebben

besloten niet weer zelf aan te besteden. Deze beslissing was niet alleen op grond van de onuitvoerbaarheid maar was ook principieel.

Uiteindelijk hebben verschillende bezwaren van zorgaanbieders en Beziin ertoe geleid dat de aanbesteding inmiddels voor de tweede keer

overnieuw moet en dat we tot die tijd gewoon gecontracteerd blijven. Bij de laatste aanbestedingsronde hebben we niet zelf aanbesteed maar dit samen met Bezzinn gedaan. Tijdens het locatiebezoek in december hebben we alvast wat afspraken over de samenwerking en afstemming kunnen maken.

Hoofd- en onderaanneming: Dit afgelopen jaar hebben we ook weer trajecten uitgevoerd in onder aanneming waarbij Slimmerik een waardevolle nieuwe partij is gebleken voor de trajecten mbt thuiszitters. Ook hebben we met 's Heerenloo weer enkele jeugdigen zorg kunnen bieden. De afstemming met hoofdaanemers blijft een punt van aandacht en dan vooral voor wat betreft de regievoering vanuit de gemeente. Toch worden we hier steeds handiger in en weten we voorafgaand aan een traject goed onze voorwaarden te benoemen.

Ondersteunend netwerk: Het ondersteunend netwerk van Bûtenút bestaat structureel uit een eigen GZ Psycholoog vanuit het kennis en expertise centrum 'S Heerenloo welke ingezet wordt in het gehele begeleidingsproces van alle jeugdigen. Op de dagbesteding kan zij ondersteunen bij

complexe vraagstukken en is zij ook ondersteunend aan de medewerkers. De samenwerking met 'S Heerenloo maakt dat wij ook gebruik kunnen maken van andere disciplines zoals een AVG arts, Psychiater, ambulante ondersteuning en specifieke therapeuten, bijvoorbeeld PMT. Daarnaast hebben we ook dit jaar contact met VSO scholen gehad en met verschillende instanties. Organisaties waar wij het afgelopen jaar mee hebben samengewerkt zijn:

Gemeenten: Tytsjerkteradiel, Achtkarspelen, De Waadhoeke, Ooststellingwerf, Smallingerland, Noardeast Fryslân en Sociaal Domein Friesland.

BSO & VSO scholen en onderwijsprojecten: It Twâlûk, Kaleidoscoop, Monoliet, Steunpunt Zorg & Onderwijs, Scouting en Praktijkschool Fryslân.

Overige instanties: MEE Friesland, ATN, Slimmerik, Rondon Zorg, Thomashuis Mûnein, Nocht & Wille zorg, Wooninitiatief Us Dream, logeërhuus Ut fan hûs, woonvorm Woonst, Accare, Zorgpraktijk Ulco, JP vanden Bent en NAH zorg Oentsjerk.

Audit: In maart is er een audit uitgevoerd met een positief resultaat en dus een verlenging van het kwaliteitscertificaat. Over het algemeen was de auditor zeer tevreden over hoe we alles op orde hadden. Zie auditverslag in de bijlage. De werkbeschrijving was niet helemaal up to date, we hadden alles wel op orde maar niet bijgewerkt in de werkbeschrijving. Om dit te voorkomen hebben we het afgelopen jaar geprobeerd om zoveel mogelijk alle veranderingen en ontwikkelingen gelijk in de werkbeschrijving op te nemen. Vaak doe je van alles gedurende het hele jaar maar vergeet je het ook daadwerkelijk bij te werken. Dit is een bewustwordingsproces maar het heeft ons wel weer even wat scherper gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Toekenning GD Keurmerk Zoönosen 2023
- Auditverslag maart 2022

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het besluit om niet opnieuw aan te besteden bij Sociaal domein Friesland (SDF) heeft rust gebracht maar omdat de tweede aanbestedingsronde ook is uitgesteld zullen we nog wel het gehele jaar volgens het systeem moeten werken en verantwoorden. Aan het besluit om voortaan aan te besteden met Bezzinn, is een proces van denken en besluiten vooraf gegaan. Het voelde wat tegenstrijdig. Omdat we in de afgelopen jaren zelf al een netwerk op hadden gebouwd met de verschillende gemeenten en medewerkers van gebiedsteams, wisten ze ons steeds beter te vinden als het om hulp voor de jeugdige en het gezin ging. We hebben in vele trajecten de regie gehad en dat voelde goed omdat je dan niet afhankelijk bent van een andere partij en je de lijntjes meestal kort kon houden. We vreesden dat men ons uit het oog zou verliezen omdat we toch niet meer als hoofdaannemer konden fungeren en dat we zo vele trajecten zouden mislopen. Met dit in ons achterhoofd hebben we in het contact met gebiedsteam medewerkers hebben we hier veel aandacht aan besteed. Tijdens gesprekken hierover kom je tot de ontdekking dat we als onderaannemer nog steeds kunnen worden benaderd ook al is het eerste contact met een andere partij, hoofdaannemer, gelegd. Veel grote partijen die nu ook al in ons ondersteunende netwerk zitten kennen ons aanbod en gemeenten zullen ons waarschijnlijk nog steeds ook wel benaderen omdat ze weten dat we via Bezzinn nog steeds

mee doen. Inmiddels hebben we hier met Bezzinn ook al aandacht voor gehad tijdens het reguliere locatie bezoek. We zijn tot de conclusie gekomen dat het handig is om bij de gemeenten en overige partijen duidelijk te maken dat wij als onderaannemer nog steeds heel veel hulpvragen van jeugdigen kunnen oppakken. We hebben hier dan ook een actiekaart van gemaakt.

Het afgelopen jaar hebben we opnieuw in verhouding meer deelnemers in zorg gekregen met een lager niveau. Hierdoor moeten we ons blijven aanpassen op meer belevingsgerichte elementen. in het activiteiten aanbod. Dit inzicht heeft ons gebracht dat er in het team om ook een omslag is gekomen in denken maar ook in acceptatie. Wel blijft het lastig om alle ballen in de lucht te houden en is het concept van samen met de deelnemers alle werkzaamheden voor de lessen van externe klanten uit te voeren onze kracht maar ook onze kwetsbaarheid gebleken.

Het concept dat deelnemers meehelpten om externe klanten te laten paardrijden is waardevol maar ook kwetsbaar als deelnemers vrij of ziek zijn maar ook zijn er meer deelnemers in zorg die niet voldoende in staat zijn om mee te helpen in de lessen en alle voorbereidende werkzaamheden en het stalwerk. Hierdoor is het soms lastig om de juiste balans te vinden van begeleiden en meewerken. Oplossingen kunnen zijn meer vrijwilligers werven en het starten van een reclamecampagne. Daar zijn 2 actiekaarten voor gemaakt.

Het afgelopen jaar hebben we regelmatig aandacht besteed aan het jaarverslag en de werkbeschrijving. Dit heeft ertoe geleid dat er meer betrokkenheid en inzicht is voor allerlei kwaliteitsprocessen in het team. Als er bijvoorbeeld een nieuwe collega bij is gekomen dan bespreken we gezamenlijk het profiel wat opgenomen moet worden in de werkbeschrijving. Dit levert dan discussies op over de taakverdeling en krachten en kwetsbaarheden in het team en dat is erg waardevol. Wel blijft het door alle drukte lastig om daar de focus op te houden. De bureaucratie in de zorg maakt dat we al veel tijd kwijt zijn aan taken die niet direct met het begeleiden van de cliënten te maken hebben. Dit brengt weerstand met zich mee maar toch ook inzicht waardoor medewerkers meer mee kunnen denken en daardoor de zorgboeren automatisch tot steun zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Paard- en dagbesteding centrum Bûtenút biedt dagbesteding aan voor:

- Jongvolwassenen en volwassenen,
- Woensdagmiddagopvang- en zaterdagopvang,
- Zorg & onderwijs (opvang voor thuiszitters, schoolgaande jeugdigen die om uiteenlopende redenen vastlopen in het onderwijs)

De van toepassing zijnde zorgzwaarte in 2022:

-VG 3, 4, 6 en 7

-Dagactiviteit Licht, Midden en Zwaar

-Dagactiviteit kind: Licht Midden en Zwaar

-SDF: profielen 4,5,6 en 8

De ondersteuning op Bûtenút bestaat uit groepsbegeleiding en individuele begeleiding.

Bûtenút verleent zorg vanuit de WLZ, WMO en Jeugdwet (SDF) op basis van ZIN en PGB.

Onderstaande tabel laat zien dat de in- en uitstroom in evenwicht is en dat er opnieuw een lichte stijging is van het totaal aantal deelnemers.

De zaterdagopvang en woensdagmiddagopvang is nog steeds zeer gewild maar op de woensdagmiddag is een lichte terugval te zien.

De opvang van jeugdige thuiszitters stijgt met 3 jeugdigen.

Bij de dagbesteding is ook een lichte stijging en zijn er op bepaalde dagdelen nog plekken vacant.

Doelgroep	Begin vh jaar	Instroom	Uitstroom	Eind vh jaar
VG/dagbesteding	18	4	2	20
NAH/dagbesteding	1	0	0	1
Psychiatrische problematiek/dagbesteding	0	0	0	0
Jeugdigen woe-mi en zaterdagopvang	18	2	0	20
Jeugdigen zorg & onderwijs	2	4	1	5
Totaal	39	10	3	46

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De zaterdagopvang en woensdagmiddagopvang is nog steeds zeer gewild maar op de woensdagmiddag is een lichte terugval te zien. Dit komt vooral door de continue roosters op de BSO scholen. Hier kunnen we niet veel meer aan doen dan onze diensten goed onder de aandacht te houden bij de scholen en de gemeenten.

De opvang van jeugdige thuiszitters stijgt met 3 jeugdigen en dat komt door de gevolgen van de Corona pandemie waarin veel jongeren thuis zijn komen zitten. Maar ook omdat de samenwerking met de scholen, het Jeugd Expert Team en overige partijen is verbeterd en we

meer naamsbekendheid hebben gekregen. We hebben deze trajecten telkens succesvol kunnen afsluiten en we hebben ervaren dat onze expertise als waardevol wordt gezien in de verschillende MDO's. Door het creëren van meer afzonderlijke ruimtes hopen we volgend jaar meer trajecten te kunnen oppakken waarbij een docent op onze locatie kan worden ingezet. Hiervoor wordt een actiekaart gemaakt. Bij de dagbesteding voor jongvolwassenen en volwassenen is ook een lichte stijging en zijn er op bepaalde dagdelen nog plekken vacant. Hierbij is het van belang dat we proberen nog meer werkzaamheden te bedenken voor LVB deelnemers. Ook hier gaan we via een actiekaart het komende jaar aandacht aan besteden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Medewerkers: Dit jaar hebben we opnieuw te maken gehad met 1 langdurig ziektegeval en met 1 personele wisseling. Dit had de nodige consequenties voor het rooster als gevolg maar we hebben dit samen met de andere medewerkers goed weten op te vangen. Het feit dat we werken met parttimers is hierin cruciaal omdat er bij de meeste medewerkers wel de mogelijkheid is om eens een dagje extra te werken. Ook zorgboer Jolanda heeft dit jaar veel meegewerkt op de groep. Dit alles heeft geen invloed gehad op de stabiliteit van het team.

Wij hebben in 2022 met alle werknemers een functioneringsgesprek gehouden. Ook met de instructeurs die op ZZP basis bij ons werken zijn functioneringsgesprekken gevoerd. Over het algemeen kwam uit de functioneringsgesprekken naar voren dat men tevreden is met de samenwerking en afstemming en dat men het dit jaar beter aankon dan het vorige jaar waar ziekte en personeelwisselingen achteraf toch wel invloed hebben gehad. Verder kwam onder andere naar voren:

- dat er veel voldoening gehaald wordt uit het ontwikkelingsgericht bezig zijn
- dat men vindt dat de lijntjes kort zijn en daardoor de afstemming goed is
- dat de balans soms wat weg is doordat er in verhouding wat minder arbeidsmatig gerichte deelnemers zijn
- dat we zorg op maat kunnen bieden
- dat er meer inzicht is omdat men vaker een bijdrage levert aan de coördinerende taken als evalueren en plannen actualiseren
- dat er niet altijd voldoende tijd is voor rapporteren en andere coördinerende taken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We zijn een erkend leerbedrijf voor zowel de zorg gerelateerde opleidingen als de opleidingen die te maken hebben met dierv verzorging. Bûtenút heeft het afgelopen jaar minder aanvragen voor stages gekregen en na onderzoek bleek dat onze gegevens op de site van de SBB niet waren geactualiseerd. Hierdoor leek het of we bijna geen plek hadden voor stagiaires terwijl dat niet zo was.

Uiteindelijk hebben we na de zomervakantie toch nog 4 stagiaires een plek kunnen bieden nadat we de gegevens op de site hadden aangepast en we een gesprek met onze contactpersoon van de SBB hebben gehad. Het afgelopen jaar hebben we op Bûtenút dus 5 stagiaires mogen begeleiden van de volgende opleidingen:

1e jaars Persoonlijk Begeleider Maatschappelijke Zorg, niveau 4 - ROC Friese Poort
1e jaars Associate Degree Service Welzijn & zorg - NHL Stenden
1e jaars Dienstverlening (Helpende Zorg en Welzijn), niveau 2 - ROC Friese Poort
Examenjaar Diervverzorging (Bedrijfsleider diervverzorging), niveau 4 - Aeres MBO
Examenjaar Maatschappelijke Zorg (Begeleider specifieke doelgroepen), niveau 3

Er zijn meerdere evaluatiegesprekken met de stagiaires gehouden waarbij de stagebegeleiders van school en Bûtenút en de stagiaire aanwezig waren. Hierin werd het functioneren van de stagiaire besproken. Ook dit jaar valt op dat de eerste evaluatie met de praktijkbegeleider van de school lang op zich laat wachten en dat er vanuit de opleiding zelf weinig contact opgenomen wordt. De stages werden dit jaar begeleid door de eigenaar/operationeel manager Jolanda de Grijs en een begeleider als aanspreekpunt op de werkvloer. Alle medewerkers hebben de online cursus 'SBB Alles voor praktijkbegeleiders' gevolgd om zo voor verdieping in de begeleiding van onze stagiaires te zorgen.

Het afgelopen jaar is er dus 1 stage ook daadwerkelijk afgerond en de ingevulde vragenlijst Studentwaardering van het SBB gaf geen noemenswaardige feedback.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Bûtenút heeft momenteel 10 vrijwilligers die op vaste dagdelen helpen, gemiddeld 6 uur in de week.

De vrijwilligers op Bûtenút zijn boventallig en verrichtten werkzaamheden welke te maken hebben met het assisteren van deelnemers en lesklanten tijdens het paardrijden en hufbed rijden. Voor het bedienen van de tillift krijgen zij vooraf een til-instructie en verder vallen alle werkzaamheden onder de verantwoordelijkheid van de medewerkers van het begeleidingsteam.

Er zijn dit jaar 2 vrijwilligers gestopt. De ene had een vaste baan gekregen en kon dit niet meer combineren met haar vrijwilligerswerk. De andere vrijwilliger, die ons hielp bij het menen van het hufbed, is gestopt omdat er al een tijdje sprake was van onvrede over en weer. De communicatie en het contact met de begeleidsters verliep stroef. Dit ging ten koste van de sfeer en daarom hebben we haar gevraagd om te stoppen omdat dit voor iedereen beter is.

Gelukkig hebben we er dit jaar ook 3 nieuwe vrijwilligers bijgekregen. Twee daarvan helpen ons met het uitvoeren van allerlei klussen waar we zelf niet altijd aan toe komen en de derde helpt ons bij het menen op het hufbed en geeft menles aan deelnemers van de dagbesteding die niet paard kunnen rijden. Dit is voor ons echt een geweldige toevoeging en we zijn erg blij met deze versterking.

We hebben met alle vrijwilligers een jaargesprek gehad. Uit de gesprekken kwam naar voren dat men tevreden is met de afstemming tussen de begeleidsters en dat ze de sfeer gemoedelijk vinden. Opvallend is dat meerdere vrijwilligers aangeven dat er minder deelnemers zijn die betrouwbaar genoeg zijn in het assisteren bij de paarden. Deze constatering kloppen bij onze eigen ervaringen en observaties en zullen het komende jaar dan ook een belangrijk punt van aandacht zijn.

Door onze kleinschaligheid en het feit dat er per dagdeel een begeleider gekoppeld is aan de vrijwilliger in de rijhal, is de communicatie en het contact maar ook de sfeer erg goed te noemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Personeel: Er is sprake van een gebalanceerd team met voldoende kennis over de paard- gerelateerde activiteiten, dierenverzorging en het zorginhoudelijke aspect. Er zit veel ervaring in het team waardoor de jongere medewerkers voldoende ondersteund kunnen worden in hun zelfstandigheid en ontwikkeling.

Er is onder de medewerkers meer inzicht verkregen omdat ze meer bijdragen aan de coördinerende werkzaamheden maar toch moet zorgboer Jolanda daar nog teveel zelf in doen. Er komt weinig input binnen als er gevraagd wordt naar op- en aanvullingen van begeleidingsplannen. Daarom is het idee ontstaan om deelnemers te koppelen aan een duo begeleiders zodat zij samen kunnen sparren en ervoor zorgen dat de begeleidingsplannen + doelen worden geactualiseerd. Jolanda gaat hiervoor een verdeling maken een werkwijze bedenken. Hiervoor is een actiekaart aangemaakt.

Ook hebben we geconstateerd dat we in Zilliz nog wel wat beter kunnen rapporteren op doelen zodat daar voldoende input uitgehaald kan worden. Dit moet nog in orde worden gemaakt in Zilliz zodat we via de dagrapportage gemakkelijker kunnen rapporteren op de doelen.

Verder hebben we geconstateerd dat er meer tijd vrijgemaakt moet worden tijdens de dienst om te rapporteren. Nu blijft het er nogal eens bij en zijn het vaak dezelfde begeleiders die het doen. De ene is ook wat handiger in het rapporteren dan de ander en dat is ook niet erg als het maar wel regelmatig gedaan wordt. We gaan hier de komende tijd aandacht aan besteden door per dienst af te stemmen wie er wanneer even van de groep kan om te rapporteren. Dit gaan we regelmatig evalueren in het maandelijkse teamoverleg. Voor het rapporteren zijn 2 actiekaarten aangemaakt.

Tot slot moeten we het komende jaar de balans in de gaten houden voor wat de uitvoerende taken in de stal en de rijhal omdat er momenteel minder arbeidsmatig gerichte deelnemers zijn. het personeel moet het allemaal wel na kunnen komen.

Stagiairs: We ervaren dat er best vaak leerlingen zijn die moeite hebben met plannen en dan op het laatste moment nog met opdrachten aankomen. Daardoor zoeken ze soms te laat nog verdieping en dat is jammer voor het leerproces en frustrerend voor de begeleiders.

Nieuwe afspraak: stagiaire maakt in de eerste week een plan van aanpak tot de tussenevaluatie, na de tussenevaluatie een nieuw plan van aanpak tot de eindevaluatie.

Daarnaast moeten we bij de intake ook weer even goed de afspraken over telefoongebruik benadrukken. Veel leerlingen hebben onvoldoende in de gaten dat het niet wenselijk is om tijdens pauzes en werkzaamheden op je telefoon bezig te zijn.

Vrijwilligers: Doordat we het afgelopen jaar per dagdeel een begeleider hebben gekoppeld aan de vrijwilliger in de rijhal is de communicatie en het contact met de vrijwilligers verbeterd. Om de werkzaamheden allemaal goed aan te kunnen moeten we proberen om er vrijwilligers bij te krijgen. De acties hierin zijn in 3.3 beschreven en ook als actie uitgezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

In het voorjaar hebben alle begeleiders de online cursus voor praktijkbegeleiders van het SBB gedaan. Dit was werd ervaren als een opfrisser met weer wat nieuwe ideeën.

Aandachtspunt voor ons, meteen planning laten maken door de stagiaires anders worden opdrachten op het laatste moment gemaakt. Nieuwe afspraak: stagiaire maakt in de eerste week een plan van aanpak tot de tussenevaluatie, na de tussenevaluatie een nieuw plan van aanpak tot de eindevaluatie.

Afspraken meteen duidelijk maken bij de intake (de huisregels).

Op 16 mei hebben zorgboer Jolanda en begeleidster Meta een gehele dag een training gevolgd over Communiceren met mensen met autisme bij MEE in Groningen.

Op de dagbesteding voor volwassenen maar ook bij de jeugdigen is er vaak sprake van autisme en na de coronapandemie zijn er meer aanmeldingen van vooral meisjes met ASS. Het leek ons daarom goed om daar wat gericht aandacht aan te besteden en onze opgedane kennis vervolgens te delen met de rest van het team.

We hebben onze kennis weer wat opgefrist en verschillende praktische tips en handreikingen gekregen.

We hebben de hand-out uitgewerkt en dit met de rest van het team besproken in het maandelijkse teamoverleg.

Zorgboer Jolanda heeft door deze deelname weer punten voor de SKJ-registratie kunnen vergaren.

Op 9 juni zijn twee begeleidsters naar de cursus Fysieke Weerbaarheid geweest. Ook op onze dagbesteding is er soms sprake van vooral verbale agressie en soms automutileren.

De beide begeleidsters hadden nog niet veel ervaring met deze situaties en hadden er nog geen scholing in gevolgd en konden zo wat handvatten krijgen.

Ook zij hebben een terugkoppeling in het maandelijkse teamoverleg gedaan waarbij heel erg duidelijk werd dat het belangrijk is dat je je bewust moet zijn van je houding, toon en wat je daadwerkelijk zegt. Zoals de trainer ook aangaf: 80% is je houding, 15% is intonatie en slechts 5% is inhoud. Erg leerzaam en waardevolle kennis welke ondersteunend is onze dagelijkse begeleiding van de deelnemers.

Op 7 november hebben zorgboer Jolanda en begeleidster P. een gehele dag een training gevolgd over Communiceren met mensen met LVB bij MEE in Groningen. Hier hebben we veel praktische tips gekregen welke we weer hebben besproken in het maandelijkse teamoverleg met de rest van de begeleiders. We hebben twee boeken van Tekende boodschap besteld en deze gaan we proberen te gebruiken bij de gesprekken en evaluaties met onze deelnemers. Zorgboer Jolanda heeft door deze deelname weer punten voor de SKJ-registratie kunnen vergaren.

Op 8 december hebben zorgboer Jolanda en begeleidsters I. en M. een gehele dag de training Effectief samenwerken met jongeren en/of hun ouders met een licht verstandelijke beperking gevolgd bij MEE in Groningen. Hier hebben we tips gekregen over hoe we de samenwerking met LVB-ers en hun ouders kunnen verbeteren in de dagelijkse praktijk. Deze inzichten hebben we vervolgens met de rest van het team in het maandelijkse overleg. Zorgboer Jolanda heeft door deze deelname weer punten voor de SKJ-registratie kunnen vergaren.

De aandachtfunctionaris heeft de scholing Medicatieveiligheid gedaan waardoor we aan de kwaliteitseisen voldoen en zij haar kennis up to date weer up to date heeft.

Zorgboer Jolanda heeft 4 intervisiebijeenkomsten gevolgd waarbij zij de nodige punten heeft kunnen bijschrijven voor haar SKJ registratie.

Verder heeft zij op 4 oktober de training Beroepsstandaard, tuchtrecht en ethiek afgerond.

Het is ons niet gelukt om de bijeenkomsten voor "veilig werken met paarden" te organiseren voor alle medewerkers, vrijwilligers en cliënten. Nu de lessen weer zijn hervat gaan we het voor komend jaar opnieuw proberen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Door de komst van 2 nieuwe vrijwilligers en 1 nieuwe medewerker is het belangrijk om de bijeenkomsten voor "Veilig werken met paarden" te organiseren. Deze gaan we organiseren voor alle medewerkers, cliënten en vrijwilligers om zo de samenwerking en de veiligheid te verbeteren,

Zorgboer Jolanda gaat weer intervisie en de nodige cursussen en trainingen voor haar SKJ registratie volgen. Hierbij neemt zij af en toe een medewerker mee zodat de kennis daarna weer overgedragen en besproken worden in het maandelijkse teamoverleg.

We willen meer aandacht besteden aan het gebruik van social media met onze deelnemers. De sfeer wordt af en toe nadelig beïnvloed doordat deelnemers onderling contact met elkaar hebben in hun vrije tijd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

SBB cursus voor praktijkbegeleiders was een opfrisser en we hebben ook geconcludeerd dat het handig zou zijn dat we bij de intake van stagiaires voortaan extra duidelijk zijn in het vragen van een planning van hun praktijkopdrachten.

Bij de training over ASS was de belangrijkste conclusie dat we bij bepaalde onderdelen nog meer aan visuele ondersteuning kunnen doen.

Autisme: Ook hier kwam uit dat we nog meer aan visuele ondersteuning kunnen doen en we gaan de verkregen hand out gebruiken bij persoonlijke gesprekken en gaan we de powerpoint van Geef me de Vijf bestellen en inzetten bij de doelen waarbij psycho-educatie van belang is.

Fysieke weerbaarheid; De medewerkers hebben onder andere geleerd dat bij boosheid of escalatie 1 begeleider de communicatie en niet meerdere. aansluiten bij het gevoel, laten weten dat je ziet dat hij/zij overstuurt of boos is en zo weinig mogelijk woorden gebruiken. Door het samen te bespreken zijn we ons meer bewust van onze houding en houding en hebben we inzicht gekregen in hoe je de-escalerend kunt handelen.

Er is dit jaar veel aandacht besteed aan scholing en hoewel scholing altijd weer nieuwe inzichten geeft kunnen we concluderen dat het team momenteel over voldoende kennis beschikt. Dit komt ook uit de jaargesprekken met de medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij voeren met alle deelnemers van de dagbesteding en alle jeugdigen jaarlijkse evaluatiegesprekken. De evaluaties worden tegelijk met het bespreken en vaststellen van het Begeleidingsplan gedaan.

In 2022 zijn er 41 jaarlijkse evaluaties geweest en 18 tussenevaluaties met 46 deelnemers. De verslaglegging geschiedt onder andere door middel van het ingevulde evaluatieformulier. In het Begeleidingsplan worden ook de conclusies en specifieke afspraken, welke uit het gesprek zijn gekomen, opgenomen.

Het Begeleidingsplan wordt dus jaarlijks bijgesteld en besproken en dit doen we met de deelnemer en de ouders/ wettelijke vertegenwoordiger. We hebben 3 maal een plan niet kunnen bespreken vanwege persoonlijke omstandigheden van de familieleden. In deze gevallen bespreken we het plan op dagbesteding met de betreffende deelnemer.

De tussenevaluaties van de jeugdigen die een kort traject volgen om daarna weer met onderwijs te starten worden soms ook schriftelijk gedaan als er niet veel valt te bespreken en de gemeente bijvoorbeeld graag even de voortgang wil weten. Er is dan al contact geweest met alle betrokkenen tijdens de intake, het vaststellen van het Begeleidingsplan, de eindevaluatie en de verschillende via MDO's.

Wat er het afgelopen jaar in algemene zin uit de evaluaties is gekomen is dat de meeste deelnemers blij zijn dat de activiteiten die samenhangen met de lessen voor externe klanten weer uitgevoerd konden worden.

In 2022 is ongeveer 85% van de gestelde doelen behaald. De 15% niet behaalde doelen zijn te verklaren door de volgende oorzaken:

Stagneren van de ontwikkeling van de deelnemer door terugval (bijvoorbeeld veranderde thuissituatie)

Ook is er soms wat meer tijd nodig om de doelen te bestendigen dan vooraf was ingeschat.

Hieruit kunnen we concluderen dat het niet halen van de doelen te maken heeft met omstandigheden waar de begeleiding en organisatie van Bûtenút geen invloed op heeft. Het hoge aantal wel behaalde doelen ligt deels aan de kwaliteit en de ervaring van de begeleiding op Bûtenút maar ook door het feit dat je bij de jeugdigen gedwongen bent om kleine en haalbare doelen te stellen als gevolg van de strenge regels in het behalen van resultaten die het SDF stelt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden over de manier waarop aan hun doelen wordt gewerkt. Hier hebben we de afgelopen jaren ook veel aandacht aan besteed in de begeleidingsplannen.

Sommigen geven aan het tussentijds wat vaker over hun doelen te willen hebben omdat ze dit vaak weer wat vergeten.

Dit herkent het team ook wel want vaak is er meer aandacht voor bij het opstellen en de evaluatie van de doelen dan gedurende het proces.

Hier hebben we het in het team over gehad en daarom gaan we nu specifiek op de doelen rapporteren en passen deze gelijk aan na de vaststelling ervan. Hiervoor is bij 4.6 een actiekaart aangemaakt.

Verder gaan de zorgduo's proberen de deelnemers gedurende het jaar wat vaker apart te nemen voor een specifiek gesprekje over hun doelen. Nu zijn er ook regelmatig gesprekjes tussendoor maar dan gaat het niet specifiek over hun doelen maar meer over wat er op dat

moment speelt.

Dit nemen we het komende jaar op als vast agendapunt in de overleggen en maken daar een actiekaart voor aan. Zo hopen we niet alleen de doelgerichtheid nog wat meer te verbeteren maar ook om de deelnemers meer te betrekken bij hun persoonlijke doelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we de deelnemers overleggen gehad op 28 januari, 23 mei, 12 september en 12 december.

De volgende vaste agendapunten hebben wij tijdens de overleggen gevold:

- Notulen vorige vergadering
- Assisteren in de lessen
- Werken in de stal
- Rondvraag/eigen inbreng

Overige gespreksonderwerpen welke geagendeerd zijn door de zorgboeren waren onder andere:

- Corona maatregelen die nog steeds gelden als er iemand besmet is
- Calamiteitenplan
- Visie Samen Sterker
- Verbouwing/uitbouw locatie
- Beëindiging samenwerking kleine dieren

Gespreksonderwerpen door deelnemers ingebracht buiten de vaste agendapunten om:

- Aanschaf van benodigdheden (zoals zadelkarren, bitstukjes, touwtjes, hooinetten)
- Het opruimen en schoonmaken van je activiteit wordt niet door iedereen gedaan
- Assisteren tijdens de lessen

De uitkomsten van de deelnemers overleggen is dat deelnemers tevreden zijn over het activiteitenaanbod.

Het veelvuldig onder de aandacht brengen van onze visie Samen Sterker maakt dat deelnemers hier vaak aan refereren. Vooral bij het assisteren tijdens de lessen is dit een onderwerp wat erg leeft. Maar ook tijdens het rijklaar maken van de paarden voor eigen lessen of die voor externe klanten worden deelnemers zich meer bewust van hun rol en zijn daar trots en dit hoor je terug in de deelnemers overleggen. De nieuwe verblijven voor de ezels, geiten en konijnen zijn ook een geliefd gespreksonderwerp, iedereen is daar enthousiast over en er wordt ook serieus over verbeteringen tijdens de verzorging van de dieren nagedacht en gesproken.

Nu de lessen na de pandemie weer voor een groot deel zijn opgepakt wordt daar veel over gesproken en het is duidelijk dat velen daar erg enthousiast over zijn. Nieuwe deelnemers worden door andere deelnemers in de overleggen nog steeds enthousiast bijgepraat over de eerdere

gebeurtenissen of maatregelen/besluiten en dat geeft een fijne positieve sfeer.

Er wordt actiever deelgenomen aan de overleggen en de deelnemers raken gewend aan het concept en kijken ernaar uit. Ze kunnen praten over wat ze doen en wat hen bezig houdt en ze voelen zich serieus genomen. Toch wordt er nog steeds weinig zelf ingebracht en is de inbreng en de sturing van de begeleiding hierin bepalend voor het slagen van het overleg. Dit is gezien de verstandelijke beperking ook wel goed te verklaren en het is goed om veel aandacht te blijven besteden aan de structuur van het overleg en de inhoud aan te passen.

In de bijlage een verslag van een deelnemersoverleg uit mei van dit jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Agenda en notulen deelnemersoverleg mei 2022

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uitkomsten en conclusie:

Deelnemers zijn blij dat de activiteiten weer wat worden opgepakt, na de twee Corona jaren. Zij zijn blij dat alles langzamerhand weer teruggaat naar het oude, Corona heeft veel impact op de deelnemers gehad.

De samenwerking met de eigenaren van de kleine dieren is dit jaar beëindigd, vanwege verschil in visie wat betreft verzorging/fokkerij. De deelnemers liepen hier zelf ook tegenaan, zij vonden dat er teveel dieren in een hok zaten en zij hadden moeite met het doodgaan van verscheidene dieren. Er was hierdoor begrip vanuit de deelnemers dat deze samenwerking werd beëindigd. Vanuit de deelnemers werd wel aangegeven dat ze sommige kleine dieren wel gaan missen (zoals de konijnen, cavia's, fretten). Het is de intentie dat er wel weer nieuwe, kleine dieren komen maar dan in kleinere aantallen. We gaan dus het komende jaar proberen nieuwe kleinere dieren aan te schaffen waarbij het beleavingsgerichte element duidelijk aanwezig is.

Het ontruimingsplan is voor de meeste deelnemers bekend, zij willen vaak ook de uitleg geven aan de nieuwe deelnemers.

De deelnemers dragen steeds vaker zelf ideeën aan voor het deelnemersoverleg, zo lopen deelnemers er tegenaan dat er niet altijd goed wordt opgeruimd/schoongemaakt door iedereen wat irritaties met zich meebrengt. Zo wordt er ook meer meegedacht in aanschaf van nieuwe spullen die de deelnemers missen in hun werk. Je ziet hierdoor dat deelnemers steeds wat actiever worden tijdens een deelnemersoverleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In de maand november hebben we de vragenlijst voor het tevredenheidsonderzoek meegegeven aan onze deelnemers.

We hebben de vragenlijsten aan alle deelnemers uitgedeeld dus zowel de volwassen dagbesteding als alle jeugdigen, in totaal 38.

We hebben uiteindelijk 31 vragenlijsten terug gekregen dus we zijn tevreden met de respons.

De lijsten zijn deels anoniem ingevuld en worden beoordeeld met een gemiddelde van 8.5.

We hebben de uitkomsten dit jaar per deelnemersgroep gescoord voor een specifiek beeld.

Onderstaand de meest ingevulde stellingen/antwoorden per onderwerp en deelnemersgroep:

1. Waarom kom je naar Bûtenút?

Dagbesteding:

Om te werken

Voor de dieren

Om met paarden bezig te zijn

Voor de gezelligheid

Jeugdigen zaterdagopvang en woensdagmiddagopvang:

Voor de dieren

Om met paarden bezig te zijn

Voor de gezelligheid

Jeugdige thuiszitters:

Om te leren

Om met paarden bezig te zijn

Om rustiger te worden

2. Zou je willen dat sommige dingen op Bûtenút anders gaan?

Dagbesteding:

Ik wil liever andere dingen doen dan ik nu doe

Ik wil meer vaste taken

Ik wil meer leren

Jeugdigen zaterdagopvang en woensdagmiddagopvang:

Ik wil meer vrienden maken

Ik wil vaker komen

Ik wil meer leren

Jeugdige thuiszitters:

Ik wil meer afwisseling in taken

Ik wil een beter contact met de andere deelnemers

3. Wat vind je van het werk op Bûtenút?

Dagbesteding:

Ik vind het leuk om mee te helpen

Ik vind de pauzes leuk

Het is duidelijk voor mij wat ik hoe moet doen

Jeugdigen zaterdagopvang en woensdagmiddagopvang:

Ik vind de pauzes leuk

Ik heb hier altijd iets leuks te doen

Jeugdige thuiszitters:

Ik vind het leuk om mee te helpen

Ik heb een keuze in wat ik mag doen

4. Hoe doe je het op Bûtenút?

Dagbesteding:

Ik zorg goed voor de dieren

Ik maak geen ruzie

Bûtenút is trots op mij

Jeugdigen zaterdagopvang en woensdagmiddagopvang:

Ik zorg goed voor de dieren

Ik maak geen ruzie

Ik kan goed samen werken

Jeugdige thuiszitters:

Ik zorg goed voor de dieren

Ik vraag de begeleiding om hulp als dit nodig is

5. Wat vind je van de andere deelnemers op Bûtenút?

Dagbesteding:

Ik hoor erbij op Bûtenút

Ik heb vrienden gemaakt op Bûtenút

Ik vind het leuk om samen te werken

Jeugdigen zaterdagopvang en woensdagmiddagopvang:

Ik vind het leuk om samen te werken

Ik hoor erbij op Bûtenút

Jeugdige thuiszitters:

Ik hoor erbij op Bûtenút

Ik word geholpen als ik dat vraag

6. Wat vind je van bezoekers en mensen in de buurt van Bûtenút?

Dagbesteding:

Ik heb een goed contact met bezoekers zoals taxichauffeurs, ouders, begeleiders en vrijwilligers van externe lesklanten.

Jeugdigen zaterdagopvang en woensdagmiddagopvang: Niet van toepassing

Jeugdige thuiszitters:

Ik heb een goed contact met bezoekers zoals taxichauffeurs, ouders, begeleiders en vrijwilligers van externe lesklanten.

7. Ben je op Bûtenút verder gekomen met wat je wilt?

Dagbesteding:

Ik leer hier veel

Ik voel me gewaardeerd en van betekenis op Bûtenút

Door te werken voel ik me prettiger

Jeugdigen zaterdagopvang en woensdagmiddagopvang:

Ik heb hier nieuwe vrienden gemaakt

Ik leer hier veel

Jeugdige thuiszitters:

Sinds ik hier kom gaat het thuis beter

Door te werken voel ik me prettiger

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dagbesteding:

Ook uit deze meting wordt weer duidelijk dat de deelnemers een voorkeur hebben voor het werken met de paarden en de overige dieren. Opvallend is dat de overige werkzaamheden zoals schoonmaken, harnachement schoonhouden en invetten, kantinetaken en inpakken, dit jaar vaker worden gescoord. De aandacht die we hebben gehad voor het aanpassen en uitbreiden van het activiteitenaanbod heeft dus een positief effect. Daar waar we dit hadden gedaan voor de meer belevingsgerichte deelnemers blijkt nu ook dat andere deelnemers de variatie in werkzaamheden fijn vinden. Hier zullen we het komende jaar ook zeker mee verder gaan. Deze werkzaamheden kunnen vaak wat meer afgezonderd van de drukte in de stal en rijhal gedaan worden en dat is vooral voor deelnemers die moeite hebben met omgevingsprikkels een belangrijke voorwaarde om tot rust en ontwikkeling te komen.

Verder wordt de sfeer onderling als goed ervaren en ook vindt men de pauzes aangenaam. Ondanks dat we in kleinere groepen pauzeren, zijn er toch ook redelijk wat deelnemers die aangeven de pauzes toch nog wel wat te druk vinden. Daarom gaan we komend jaar de kantine groter maken maar ook nieuwe ruimtes creëren.

Deelnemers voelen zich gewaardeerd en ervaren dat ze een goede bijdrage kunnen leveren aan de werkzaamheden.

De aandacht voor onze Visie Samen Sterker is afgelopen jaar extra onder de aandacht gebracht omdat de lessen van externe klanten weer werden opgestart na de Coronapandemie. Dit was ook nodig vanwege de toename van belevingsgerichte deelnemers.

De groep is over het algemeen tevreden over de wijze waarop er samen activiteiten uitgevoerd worden maar er zijn dit jaar toch ook geluiden van de groep LVB deelnemers dat ze behoefte hebben om alleen/zelfstandig te werken. Dit alles heeft te maken met het vinden van de juiste balans in de werkzaamheden nu de groep deelnemers veranderd en daar zullen we het komende jaar opnieuw alert op moeten zijn.

Het feit dat zoveel deelnemers aangeven dat ze het werk en de instructies goed begrijpen stemt ons gelukkig want dat betekent dat we voorspelbaar en duidelijk zijn in de begeleiding en de organisatie en dat is wat we graag willen!

Door enkelen werd aangegeven dat ze niet altijd een keuze hebben in wat ze mogen doen. Door het karakter van de werkzaamheden en de opzet van onze dagbesteding liggen veel taken vast waardoor er niet altijd veel te kiezen valt. Er moet bijvoorbeeld nou eenmaal gevoerd en uitgemest worden, dat is vooral in de ochtenden zo en daarna is er tijd voor andere activiteiten. Het overgrote deel ervaart zowel structuur als afwisseling maar we moeten wel na gaan denken hoe we de keuzemogelijkheid nog wat kunnen vergroten. Dit is lastig want hangt natuurlijk af van het aantal arbeidsgerichte en meer zelfstandige deelnemers die kunnen assisteren bij de lessen en de stalwerkzaamheden.

Jeugdigen zaterdagopvang en woensdagmiddagopvang:

De kinderen vinden het vooral gezellig op de woensdag en de zaterdag en ook in deze groep wordt het contact met de paarden en de overige dieren als leukste ervaren. Toch zijn de overige activiteiten zoals knutselen en spelletjes doen ook favoriet.

De onderlinge sfeer en het contact met andere kinderen wordt in deze groep erg belangrijk gevonden.

Jeugdige thuiszitters:

In deze groep wordt opnieuw duidelijk dat de paarden de grootste motivatie vormen om weer in beweging te komen.

Deze groep wordt naast de volwassen dagbesteding begeleid en de deelnemers zijn veelal normaal begaafd.

Wat opvalt is dat de deelnemers na verloop van tijd graag van nut zijn en de andere deelnemers met een verstandelijke beperking willen helpen.

Er werd ook vaak ingevuld dat ze graag meer afwisseling willen in taken maar dat komt waarschijnlijk omdat het programma minder vrijblijvend is dan dat van de reguliere dagbesteding en omdat ze bijna allemaal liever in de stal zijn dan boven werken aan hun huiswerkopdrachten.

Tot slot: De uitkomsten van het Tevredenheidsonderzoek zijn in lijn met wat er uit de jaarlijkse zorgevaluaties komt en de verbeterpunten komen overeen met de overige conclusies in het jaarverslag. Het cijfer wat we van de deelnemers en ouders hebben gekregen komt uit op 8.5 waar we natuurlijk super tevreden over zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn dit afgelopen jaar drie deelnemers van het paard gevallen.

De reden bij alle drie de gevallen was een onverwachte/schrikbeweging van het paard waarbij de ruiter onvoldoende in staat was om deze beweging te corrigeren.

Bij één van de deelnemers hebben we besloten dat zij voortaan aan de lange lijn deelneemt en bij de andere twee waren geen verbeteracties nodig.

Bij alle drie hebben we het OG formulier ingevuld en de woongroep/ouders op de hoogte gesteld (zij moeten ook ondertekenen)

De nazorg bestond uit troosten, direct weer op het paard om het vertrouwen te herstellen en na de les een gesprekje over wat er was gebeurd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen hebben we bij 2 deelnemers van de dagbesteding te maken gehad met fysieke en verbale agressie.

Bij één van deze cliënten kwam deze agressie voort uit manipulatie/afdwingen maar ook door overprikkeling. Soms was de agressie tegen zichzelf gericht (automutilatie) in dat geval probeert de begeleiding afleiding te zoeken of de deelnemer te beschermen tegen verwondingen door haar even vast te houden of in sommige gevallen een grond controle toe te passen. Soms ook was de agressie tegen

de begeleider gericht maar dit heeft niet tot verwondingen of andere ernstige situaties geleid.

Bij de andere deelnemer is de oorzaak de overgang van deeltijd wonen naar volledig wonen waarmee deze deelnemer heel veel moeite heeft.

Bij elk incident/ongeval zijn er O.G. formulieren ingevuld en deze is door alle betrokkenen

ondertekend. Bij alle gevallen is gebeld met de ouders/woongroep en overdracht gedaan voordat de deelnemer thuis kwam.

We bespraken de O.G's in de team overleggen en soms pasten we het ondersteuningsplan aan.

Om een beeld te geven van de wijze van registreren en onze handelwijze bij agressie- incidenten, zijn alle OG formulieren van 2022 van één bepaalde cliënt toegevoegd. Deze cliënt is bezig met het opbouwen van het aantal dagen op de woongroep waardoor hij dus minder thuis is bij zijn ouders. Deze overgang brengt een gedragsverandering bij hem teweeg waardoor er een toename is van voornamelijk verbale- maar soms ook fysiek agressie. Er zijn ook notulen van een MDO en een Teamoverleg toegevoegd waarin deze situaties worden besproken en geëvalueerd. Ook heb ik het recente begeleidingsplan toegevoegd waarin zijn gedrag en de interventies en gedragsalternatieven worden beschreven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- OG 10/1/2022
- OG 13/1/2022
- OG 27/1/2022
- OG 1/2/2022
- OG 4/2/2022
- OG 10/2/2022
- OG 14/2/2022
- OG 24/2/2022
- MDO J. Postma 24/2/2022
- Verzamel OG 10/3/2022
- Verzamel OG 14/3/2022
- Verzamel OG 16/3/2022
- Verzamel OG 28/4/2022
- Notulen Teamoverleg 2 mei 2022
- Verzamel OG 6/5/2022
- Verzamel OG 23/5/2022
- Begeleidingsplan J. Postma november 2022

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er waren geen verbeterpunten bij de bijna- ongevallen want alle drie de situaties zijn inherent aan het rijden op een paard. Het betrof een schrikbeweging van het paard door een geluidje van buiten en niet door iets wat voorkomen had kunnen worden.

De ongewenste gebeurtenissen welke te maken hadden met agressie betrof deelnemers die veranderingen in hun leven of lichamelijk ongemak niet goed aankunnen en dat komt nu eenmaal voor in een groep met mensen met een verstandelijke beperking.

Toch kunnen deze impact hebben op andere deelnemers en dat hebben we het afgelopen jaar vooral gezien bij nieuwe deelnemers.

De meeste deelnemers zijn dit ook wel gewend maar bij nieuwe deelnemers kunnen we daar soms nog wel wat alerter op zijn door bijvoorbeeld uit te leggen waarom die deelnemer boos is. Maar ook daarna nog even te checken hoe ze zich voelen als de betreffende deelnemer weer terugkeert in de groep.

We zorgen er altijd voor dat we de deelnemers die zich verbaal of fysiek uiten zoveel mogelijk buiten de groep afzonderen zodat de rust bewaard blijft. De locatie biedt voldoende aparte ruimtes waar deelnemers even afgezonderd kunnen worden. Het afgelopen jaar is er geen extra nazorg nodig geweest bij teamleden nav incidenten. De begeleiders zijn nooit alleen op de groep waardoor er voldoende gelegenheid is om het incident direct even te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Werkwijze Bûtenút en "sHeerenloo evalueren en verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2023
Actie afgerond op: 01-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Is al afgerond en beschreven in het jaarverslag van 2022

Medewerkers de online training SBB Alles voor praktijkbegeleiders laten volgen en dit bespreken in het teamoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2023
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Is al afgerond en beschreven in het jaarverslag van 2022

De visie Samen Sterker weer opnieuw onder de aandacht brengen door deze als vast agendapunt in te brengen in de diverse overleggen.

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De visie is weer volledig ingebed in de groep maar ook bij de begeleiding.

Tevredenheidsmeting opnieuw versturen

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2022
Actie afgerond op: 18-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Opgestuurd en uitgedeeld en de resultaten staan beschreven in het jaarverslag 2022

De vragenlijst Tevredenheid per activiteit nog wat verder specificeren om een duidelijker beeld te krijgen van de verschillende activiteiten.

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2022
Actie afgerond op: 07-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: De lijst is aangepast

Nieuwe folder maken voor werving deelnemers en toekomstige medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 03-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: De folder is klaar.

Onderzoeken en creëren van extra ruimtes om zo meer prikkel-arme plekken te bieden aan onze deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022
Actie afgerond op: 04-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de mogelijkheden in kaart gebracht en gaan begin 2023 voorbereidingen treffen.

Scholen benaderen om eindejaarstudenten te wijzen op de mogelijkheden om te werken bij Bûtenút.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 02-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: We zijn bij de banenmarkt geweest en we hebben folders naar verschillende scholen gestuurd.

Informatiebrief opstellen voor de VSO scholen in de buurt. Hierin moeten we duidelijk maken dat we door de uitbreiding van kleinere dieren nu ook meer belevingsgerichte dagbesteding kunnen bieden en dat het accent niet dus alleen meer ligt op de taakgerichte en activerende begeleiding.

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022
Actie afgerond op: 03-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gereed

Aandacht voor Kwaliteitskader Gehandicaptenzorg in het Team.

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)

Bouwen van 40 nieuwe konijnenhokken op een fijn e werkhoogte

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022
Actie afgerond op: 11-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: De hokken zijn gebouwd.

Werkwijze Bûtenút en "sHeerenloo evalueren en verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022
Actie afgerond op: 03-07-2022 (Afgerond)

Toelichting: We hebben gesprekken gevoerd over hoe we de gezamenlijke werkwijze kunnen verbeteren. We hebben afspraken gemaakt over de intakefase waardoor vanaf het begin meer duidelijk is wie waar de regie in heeft en dat zorgt ervoor dat het nu veel beter gaat. Er is een goede afstemming alleen het financiële proces loopt nog niet zo goed maar dat komt omdat dit op landelijk niveau gedaan wordt.

Medewerkers de online training SBB Alles voor praktijkbegeleiders laten volgen en dit bespreken in het teamoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2022

Actie afgerond op: 03-07-2022 (Afgerond)

Wijziging in de taakverdeling zodat de coördinerende taken niet alleen meer bij Jolanda liggen omdat zij een te grote werklast heeft. Daarnaast is het zo dat we ook graag willen dat begeleiders meer betrokken raken in het totale zorgproces.

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2022

Actie afgerond op: 03-07-2022 (Afgerond)

Toelichting: Vanaf maart zijn we gestart met het inroosteren van vaste momenten waarin drie medewerkers Begeleidingsplannen schrijven/actualiseren en doelenevaluaties schrijven. Dit heeft nog niet het beoogde effect gehad vanwege langdurige ziekte van een personeelslid. Toch is al wel gebleken dat de bijdrage en input van teamleden in de maandelijkse team overleggen is verbeterd. Ook helpt het Jolanda in haar werklast maar omdat het nog niet het verwachte resultaat heeft, ga ik het nogmaals als interne actie opnemen.

Oproepen voor vrijwilligers en paarden op de social media

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: 03-07-2022 (Afgerond)

Toelichting: De oproepen die we in februari voor paarden en vrijwilligers diverse malen op sociale media hebben geplaatst hebben er toe geleid dat we 2 mannen hebben kunnen werven. Zij nemen elk 1 dagdeel voor hun rekening maar kunnen bij ziekte en vakanties vaker invallen. Hierdoor hoeven we het rooster beter rond krijgen en hoeven we bijna nooit af te zeggen. Eén van de vrijwillige mannen neemt ook het mannen met deelnemers van de dagbesteding op zich. Dit is echt heel waardevol want dit is een mooi alternatief voor deelnemers die om bepaalde redenen niet kunnen paardrijden. Het vinden van geschikte paarden blijft lastig maar is bij velen in ons netwerk onder de aandacht.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022

Actie afgerond op: 22-03-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 15-03-2022, 10:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022

Actie afgerond op: 16-03-2022 (Afgerond)

Werven van vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 19-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Is in dit tweede coronajaar niet echt aan de orde geweest. Meer dan dat we er nu aan doen kunnen we niet.

Persoonlijke aandacht/gesprekjes deelnemer agenderen in de teamoverleggen.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 03-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben dit onderwerp een jaar lang maandelijks besproken en zijn tot de conclusie gekomen dat het nu voldoende in onze werkwijze is geïntegreerd.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 10-02-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2022
Actie afgerond op: 10-02-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2022
Actie afgerond op: 25-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Werkwijze Bûtenút en "sHeerenloo evalueren en verbeteren

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2023

Voeg de volgende jaarlijkse acties toe aan de actielijst (voor zover van toepassing): ontruimingsoefening, actualisatie werkbeschrijving en RI&E, controle brandblussers, keuring elektrische gereedschappen (indien gebruikt door deelnemers) en controle speeltoestellen (indien aanwezig). Denk aan de optie deze aan te vinken als terugkerende acties.

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2023

Doelenrapportage in orde maken van elke deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2023

Website vernieuwen en vacatures vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2023

De wijze en frequentie van het rapporteren evalueren in het teamoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2023

Onderzoek training/scholing rondom agressie

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Reclameplan maken

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2023

Nagaan grenzen aan de zorg. Zijn deze passend en compleet

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023

Een brief opstellen voor de gemeenten en overige partijen waarin we duidelijk maken hoe wij als onderaannemer nog steeds heel veel hulpvragen van jeugdigen kunnen oppakken.

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2023

Tevredenheidsmeting opnieuw versturen

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2023

Audit icm loc. De Reidhin. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Website vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: We hebben enkele tekstuele wijzigingen aangebracht maar om financiële redenen de vernieuwing uitgesteld. Nu we wonen en dagbesteding vermoedelijk gaan scheiden is vernieuwen pas aan de orde wanneer dit een feit is.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Werken met elektrische apparatuur laten terugkomen in het deelnemersoverleg. (2x per jaar op de agenda)

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Verdeling deelnemers maken met duo's om zo de input en de uitvoer van evaluaties en begeleidingsplannen te verbeteren. Werkwijze bedenken.

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Het werken met zorgduo's werkt tot nu heel goed. Af en toe is het nog steeds wel eens lastig om de tijd ervoor vrij te maken als het druk is op de groep maar dit zal waarschijnlijk ook altijd wel een beetje zo blijven en is inherent aan ons werk. Het evalueren en actualiseren van doelen en begeleidingsplannen wordt nu meer door het gehele team gedragen waardoor zorgboer Jolanda hierin minder hoeft te doen. Ook is er hierdoor meer input uit het team en wordt er doelgerichter gewerkt. Begeleiders die voorheen niet zoveel met de zorginhoudelijke kant bezig waren zijn zich daarvan nu meer bewust. Dit werkt ook positief door in het contact met bijvoorbeeld ouders.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Werven van vrijwilligers door oproepen op Facebook en de inschrijving bij Indeed te actualiseren.**Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Onze oproepen op facebook hebben erin geresulteerd dat we 4 nieuwe vrijwilligers aan ons team kunnen toevoegen. Ze helpen mee in de lessen en bij het bedienen van de tillift en houden een oogje in het zeil bij de deelnemers die wachten op hun les of de taxi. We zijn hier blij mee want we kunnen het nu weer wat beter aan en er is meer rust in de activiteiten. Helaas hebben we nog geen vrijwilligers voor het menen kunnen vinden dus daar gaan we dit jaar ook verder voor werven.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben onze acties dit jaar weer voor een groot deel kunnen realiseren. Door een gewijzigde koers zijn enkele acties niet uitgevoerd of uitgesteld.

Voor een efficiënte bedrijfsvoering zijn het opnemen en wegzetten van acties belangrijk maar in de praktijk komen wij vaak gelijk al in actie en zetten deze meestal als taak weg bij onze medewerkers en gebruiken de actielijst dan niet.

Ook plan je acties in je agenda en voert ze dan uit waardoor ze niet op de actielijst komen.

De actielijst gebruiken we meer voor de lange termijn acties en dan is het een goed instrument voor een efficiënte bedrijfsvoering. We zien de actielijst veelal als een instrument voor lange termijn doelen/acties en om de kwaliteit van ons werken aan te tonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We zijn 9 jaar geleden gestart met onze dagbesteding en hebben ons ontwikkeld tot een volwaardig zorgbedrijf waarin persoonlijke aandacht en samenwerken de standaard is. Het inzetten van paarden heeft ons bekendheid gegeven en is nog altijd hetgeen waarin wij ons onderscheiden van de overige zorgaanbieders in de regio. De komende 5 jaren willen wij sowieso de kwaliteit van zorg continueren en de individuele aandacht en de kleinschaligheid behouden.

We willen via korte lijnen de zorg organiseren en benaderbaar zijn voor een ieder die met Bûtenút te maken heeft of dat nu gaat om ouders, lesklanten, zakelijke relaties, vrijwilligers of zorgcollega's.

We willen onze deelnemers een fijne betekenisvolle dagbesteding bieden aangepast op ieders vraag en mogelijkheden waarbij contact met dieren en het beleven van de seizoenen voorop staat.

Onderstaande onze lange termijn doelen:

1. Er zijn voldoende zorginkomsten zodat er een gezonde financiële balans is en er geld opzij gezet kan worden voor investeringen en het opvangen van financiële tegenslagen.
2. Bûtenút kan zijn kleinschaligheid behouden waardoor er voldoende individuele aandacht blijft voor de deelnemers.
3. Bûtenút kan in de behoefte voorzien door tenminste 120 mensen met een beperking in Tytsjerksteradiel en omliggende gemeenten elke week of om de week te laten paardrijden of huifbed rijden.
4. Elke deelnemer heeft een persoonlijk begeleider die het gehele zorgproces begeleidt en coördineert.
5. Er is een goede balans in FTE en contracten waardoor we toekomstige uitbreiding van deelnemers beter aankunnen.
6. Bûtenút biedt minimaal 8 jeugdigen ondersteuning in het Zorg & Onderwijs traject waardoor wij een bekende en betrouwbare aanbieder zijn voor de ondersteuning van jeugdige thuiszitters.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Er zijn het gehele jaar gemiddeld 12 deelnemers per dagdeel aanwezig in de dagbesteding waardoor de zorginkomsten toereikend zijn voor het kunnen inzetten van voldoende begeleiding.
2. Er zijn 7 kinderen die elke woensdagmiddag een paardrijles volgen zodat er een tweede instructrice ingezet kan worden waardoor er voldoende individuele aandacht is.
3. Er zijn 9 dagdelen per week bij het project Zorg & Onderwijs waarin 2 of 3 kinderen worden opgevangen waardoor de zorginkomsten toereikend zijn voor het inzetten van 1 begeleider met aanvulling van een instructrice en een paardencoach om een kwalitatief goed programma te draaien en het individuele karakter te behouden.
4. Er zijn 5 vrijwilligers met een men bewijs verbonden aan Bûtenút zodat we gemiddeld 35 mensen met een meervoudige beperking kunnen laten deelnemen aan het huifbed rijden.
5. Er is bij 5 dagdelen telkens 1 vrijwilliger aanwezig die kan helpen bij de lessen en het bedienen van de tillift.
6. De binnenruimte wordt verder uitgebreid zodat we meer ruimte creëren voor lessen met een docent op locatie.
7. Bûtenút kan tenminste 2 nieuwe paarden aanschaffen waardoor we de lessen kunnen gaan uitbreiden en meer mensen te laten genieten van het paardrijden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Open dag organiseren om zo onder de aandacht te komen en te blijven van zorgvragers in de regio.

Samenwerking zoeken met andere aanbieders die jeugdige thuiszitters begeleiden.

Aanmelden voor NL Doet om bepaalde klussen uit te voeren waar we zelf niet aan toe komen.

Maandelijks op social media duidelijk maken dat we paarden en menners zoeken en maneges aanschrijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• OG 10/1/2022• OG 13/1/2022• OG 27/1/2022• OG 1/2/2022• OG 4/2/2022• OG 10/2/2022• OG 14/2/2022• OG 24/2/2022• MDO J. Postma 24/2/2022• Verzamel OG 10/3/2022• Verzamel OG 14/3/2022• Verzamel OG 16/3/2022• Verzamel OG 28/4/2022• Notulen Teamoverleg 2 mei 2022• Verzamel OG 6/5/2022• Verzamel OG 23/5/2022• Begeleidingsplan J. Postma november 2022 |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• Toekenning GD Keurmerk Zoönosen 2023• Auditverslag maart 2022 |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Agenda en notulen deelnemersoverleg mei 2022 |
|------------|--|