

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## Elzenhiem (2556)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Elzenhiem (2556)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	24

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Elzenhiem

Registratienummer: 2556

Tollingawei 2, 9291 MK Kollum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 82169683

Website: <http://www.elzenhiem.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Elzenhiem

Registratienummer: 2556

Tollingawei 2, 9291 MK Kollum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste lezer,

Dank dat je de moeite neemt dit verslag te lezen. We willen in dit voorwoord onze dank uitspreken aan iedereen die ons de afgelopen tijd heeft gesteund. In 2023 is Aat, onze (schoon)vader, overleden. 2024 is onze eerste volledige kalenderjaar op de boerderij. We zijn dankbaar dat de deelnemers de overgang zo goed hebben opgepakt. Dat ze zich hebben kunnen aanpassen aan de nieuwe begeleiders (eigenaren). We zijn dankbaar naar onze (schoon)moeder die ondanks het grote verlies in haar leven is door blijven werken op de boerderij. En die nu gelukkig dichtbij woont in een leuk huisje, oppast op onze kinderen, en elke week nog twee dagen meewerkt. We zijn dankbaar naar God die ons door zijn Geest, maar ook door de mensen die Hij op ons pad brengt, de kracht geeft om hoopvol te zijn en het leven te leven dat Hij geeft. Om samen zorg te blijven dragen voor mens, dier en landschap.

We wensen je veel leesplezier,

Arend & Trix

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

# 3 Algemeen

## 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We beschrijven thematisch het afgelopen jaar.

- **Groentetuin**

- Trix heeft in de eerste maanden van het jaar een nieuwe structuur aangebracht in de groentetuin. Met de deelnemers zijn honderden tegels uit de tuin verwijderd om vervolgens langere en smallere bedden te maken. We hebben volgens een uitgekiend plan het hele jaar door groenten verbouwd in de tuin. We willen de komende jaren de groenteteelt uitbreiden zodat we ook meer kunnen gaan verkopen.
- In ons kasje hebben we een voorteelttafel gemaakt zodat de plantjes wat groter de volle grond in kunnen.
- We verkopen de groenten op een kar langs de weg. Dit loopt aardig goed, hoewel het duidelijk is welke groenten populair zijn en welke niet (mensen weten bijvoorbeeld niet was ze met venkel moeten).
- In november hebben we het oude riet van de boerderij op de kale bedden gebracht zodat deze bedekt zijn tegen erosie en door de compost van het riet gevoed worden voor het nieuwe seizoen.

- **Koeien**

- Het was een erg natte start van het jaar. De koeien zijn tot half mei binnen gebleven. Daarna konden we naar buiten. Regelmatig moesten we de koeien verweiden, soms over de weg. We doen dit meestal met 4 - 5 personen.
- In juli hadden we opeens twee blinde koeien. Door een bacterie die door vliegen wordt overgedragen hadden deze koeien een wit/grijs vlies over het oog. We hebben deze koeien naar binnen gehaald en twee weken zelf in het oog gegeven.
- In augustus kregen we de dag dat de vakantie startte te maken met een sterfgeval van een koe. Deze had blauwtong. Hulp mocht niet meer baten.
- Half oktober hebben we de koeien naar binnen gehaald. Achteraf was dit misschien wat vroeg. Het najaar bleek verrassend warm en droog in contrast met vorig jaar. We hopen dat we genoeg voer hebben. De silo's van andere boeren zitten vol. Dus we kunnen altijd wat bijkopen.
- In november en december kregen we te maken met een verwerping van twee embryo's van ca. oud maand oud. Waarschijnlijk de nasleep van blauwtong.

- **Houthakselen**

- We hebben vanaf begin maart hout gezaagd. Dit jaar moest er ongeveer 350 meter elzensingel worden gezaagd. Omdat het vrij kortdag was (tot 15 maart mocht het), hebben we de meeste bomen door een kraan om laten 'knippen'. Vervolgens hebben we met de deelnemers de stammen in stukken gezaagd en opgeruimd. De takken hebben we anders dan andere jaren niet verbrand maar door een houthakselaar gehaald. De houtsnippers hebben we gebruikt om de groentetuin van nieuwe paden te voorzien. Deze paden zien er mooi uit, lopen lekker en voeden bovendien ook nog eens de bodem.

- **Website**

- We hebben in maart een nieuwe website gemaakt. De oude website viel lastig te onderhouden en er stond bovendien veel gedateerd materiaal op. We vinden het mooi dat we weer een fris visitekaartje hebben waar informatie over onze zorgboerderij duidelijk is terug te vinden.

- **Bielzen**

- We hebben veel onbehandelde bielzen gekregen van de gemeente. Deze zagen we in kleine stukken voor de kachel. Eerst moeten we de dikke ijzeren pennen die erin zitten eruit halen. Meerdere deelnemers zijn hier mee bezig.

- **Bezoeken andere boerderijen**

- Dit jaar zijn we naar meerdere boerderijen geweest. We hebben onder andere de boerderij bezocht van een oom van één van de deelnemers. We bezochten een paar boerderijen met een melkrobot. Van heel modern naar nog vrij ouderwets. Deze bezoeken vinden de deelnemers prachtig.
- Het bezoek aan 'De Graasboerderij' van Welmoed sprong eruit. We moesten hier dan ook een uur voor reizen. De deelnemers wilden heel graag bij deze Instagram-boerin kijken. We hebben aan ze gevraagd om zichzelf uit te nodigen met een video. Dit viel in de smaak en we waren welkom. We zijn de hele dag op pad geweest.

- **Uitjes**

- We zijn in februari en oktober naar het zwembad geweest. Alle deelnemers kwamen hiervoor naar de boerderij. Het waren heel ontspannen dagen. We hebben frietjes gegeten als lunch.
- In mei zijn we op een warme dag naar Strandheem geweest. Het water was nog ijskoud maar op het strandje was het goed vertoeven.
- In december zijn we naar de Landbouwbeurs geweest en hebben we het jaarlijkse kerstdiner gehouden bij ChinaGarden.

- **Onderhoud boerderij**

- Meerdere kozijnen van het huis, de stal en de wagenshuur moesten nodig onder handen genomen worden. We hebben de kozijnen

ontvet, geschuurd en de kitnaden vervangen.

- Het riet van de westkant van de boerderij was aan vervanging toe, de boompjes groeiden uit het dak. In oktober hebben ze het oude riet verwijderd. Waarna we na een regenbui toch wat lekkage hadden in de accommodatie. In november is het nieuwe riet erop gekomen. Het ziet er weer prachtig uit en kan hopelijk lang mee.
- **Opruimen erf**
  - Er stonden nog enkele oude machines op het erf. Twee deelnemers hebben deze uit elkaar gehaald. Het ijzer is vervolgens naar het stort gebracht. Van dit geld willen we een keer gaan varen met een bootje.
- **Creatief**
  - Elk seizoen is er op woensdag een bloemstuk gemaakt. Hoewel we enkel mannen hebben en sommigen bloemschikken als vrouwenwerk zouden bestempelen, hebben alle deelnemers enthousiast meegedaan.
  - Ook met de surprises maken voor sinterklaas is goed uitgepakt.
- **Spelletjes spelen**
  - Op woensdagmiddag en vrijdagochtend worden regelmatig spelletjes gespeeld. Zeker tijdens de nattere maanden.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

- **Ontwikkelingen**
  - Zorgaanbod: geen
  - Situatie zorgboerderij: kleine wijzigingen rondom het erf om het overzichtelijker en veiliger te maken. Zo zijn er grote bloembakken geplaatst bij de oprit om een vriendelijke en smallere doorgang te creëren. Hierdoor rijden bezoekers langzamer het erf op.
- **Kwaliteitsproces**
  - Werkbeschrijving
    - We hebben meerdere wijzigingen aangebracht in de werkbeschrijving. Zo zijn formulieren voor de aanmeldfase vernieuwd en meerdere documenten geüpdatet naar aanleiding van de wisseling in eindverantwoordelijke die in 2023 heeft plaatsgevonden. Vorig jaar waren we er nog niet aan toegekomen. Dus dat hebben we dit jaar opgepakt.
    - We zijn in voorbereidingen op een audit die begin 2025 wordt gehouden. Dit brengt geen aparte werkzaamheden mee omdat we de mappen van de deelnemers vrij regelmatig updaten. Wel lopen we alle documenten nog een keer kritisch na.
  - Ondersteunend netwerk
    - We hebben van diverse deelnemers begeleiders rondgeleid van de organisaties die hun geldbeheer/(begeleid)zelfstandig wonen faciliteren. Van deze bezoeken leren we met name hoe mooi deelnemers het vinden om zelf te vertellen wat ze doen, waar ze verantwoordelijk voor zijn en waar ze enthousiast van worden. Hierdoor leren we soms deelnemers ook weer beter kennen.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

2024 stond voor ons in het teken van het bieden van continuïteit en veiligheid aan de deelnemers. 2023 was een bewogen jaar door het plotse overlijden van onze (schoon)vader en hun mentor/begeleider. 2024 hebben we geprobeerd weer meer een 'normaal' jaar te laten zijn. Zo hebben we ook weer een familiedag georganiseerd.

#### Kwaliteitssysteem

- Ik (Arend) denk dat Elzenhiem in veel opzichten een hoge kwaliteit aan zorg biedt. De kleinschaligheid en betrokkenheid van de begeleiders zorgen daar met name voor. Ook kan ik persoonlijk veel kwijt van wat ik heb geleerd in mijn studie Sociaal Pedagogisch Hulpverlening.
- Het toepassen van de actielijst uit het kwaliteitssysteem zorgt er bij ons voor dat zaken die afwijken van het dag-/weekritme wel worden opgepakt. Op gezette tijden evalueren, stilstaan, terugblikken. Dat is waardevol en gebeurt goed. Soms zouden zaken wat beter verspreid kunnen worden over het jaar. Maar het boerenwerk in de zomer geeft dat dit vaak naar de 'donkere' maanden verschuift.
- De kwaliteitscyclus (PDCA) is een logische manier om te evalueren en bij te stellen. Soms vraag ik me af of het in de schriftelijke verantwoording niet op teveel plekken terugkomt.
- We zouden de PDCA-cyclus effectiever kunnen doorlopen door concreter te zijn in de Plan-fase.

#### Doelen 2024

1. Een veilige omgeving behouden voor de deelnemers na het verlies van Aat.
  2. Concreter aan de slag met de leerdoelen van de deelnemers.
  3. Plezier hebben met elkaar door er regelmatig op uit te gaan.
  4. Deelnemers laten werken aan hun kwaliteiten door deze direct en concreet in te zetten op de boerderij.
- Doel 1 hebben we denk ik behaald. Van deelnemers krijgen we verbaal en non-verbaal terug dat ze zich op hun gemak voelen bij de nieuwe begeleiders. Ze missen Aat, maar zijn ook blij met de huidige dynamiek.
  - Doel 2 zijn we te weinig mee bezig geweest. Voor volgend jaar hebben we wel ideeën hoe we hier meer handen en voeten aan kunnen geven.
  - Doel 3 hebben we behaald. We hebben hier actief aan vorm gegeven en zijn elke maand samen erop uit geweest.
  - Doel 4 hebben we actief vorm aangegeven door de kracht van de deelnemer meer op de voorgrond te zetten en ruimte te geven aan activiteiten waar hij enthousiast over is.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

- Op Elzenhiem werken in totaal zeven personen in de dagbesteding. De achtergronden die we onderscheiden zijn verstandelijke beperking, niet-aangeboren hersenletsel (NAH), ASS (autisme), psychische instabiliteit. Er hebben zich geen wijzigingen voorgedaan in 2024 in de samenstelling van de groep.
  - Verstandelijke beperking in combinatie met ASS: 4
  - NAH: 1
  - Psychische instabiliteit: 2
- We bieden zorg vanuit de Wlz en de Wmo

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De huidige groep deelnemers heeft het naar hun zin op Elzenhiem en past goed bij het werk wat we doen. We zijn op dit moment niet van plan om wijzigingen door te voeren. Wel vragen we ons soms af of we moeten na gaan denken over het verzorgen van haal-/brengservice. Tot op heden konden de meeste deelnemers dit zelf verzorgen. De gemeentes lijken echter te bezuinigen op deze diensten en er wordt meer op aangedrongen om dit te laten doen door de zorgverlener.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

#### Beschrijving team

- De zorgboer en -boerin zijn formeel sinds dit jaar Arend en Trix. Zij vormen samen de VOF Elzenhiem.
- We hebben één werknemer in dienst voor twee dagdelen per week. Zij krijgt per 1 januari 2025 een vast contract. Ze is inmiddels al jaren op Elzenhiem aan het werk en heeft een goede band opgebouwd met de deelnemers.

#### Bevindingen

Met onze werknemer is een functioneringsgesprek gehouden. Van weerszijden is er tevredenheid. Hierom hebben wij besloten om het tijdelijke contract om te zetten in een vast contract. Als aandachtspunt is uit het functioneringsgesprek naar voren gekomen dat een bepaalde deelnemer op vrijdag wat meer sturing nodig heeft en concrete activiteiten. Hij is snel klaar met creatieve werkjes en verveelt zich dan. We hebben hierop afgesproken dat er een lijst komt waarop diverse klussen staan die op vrijdag gedaan kunnen worden. Ook stuurt Arend de werknemer de avond ervoor een lijstje met actuele taken die opgepakt kunnen worden.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

- We hebben het afgelopen jaar één stagiair ontvangen voor een weekje snuffelstage vanuit het Aeres-college (voortgezet onderwijs). Op het laatste moment zegde haar andere stageplek af. We hebben met de deelnemers besproken of ze het zagen zitten als iemand een weekje mee kwam lopen. Iedereen was hier voor.
- De begeleiding van de stagiair werd gedaan door Arend. We hebben aan het eind van de week samen met haar begeleider vanuit school de week geëvalueerd.
- Er hebben geen ontwikkelingen plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van de stagiair.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben drie vaste vrijwilligers. De ene vrijwilliger komt elke donderdagmiddag drie uur meewerken in het boerderijwerk. De andere vrijwilliger gemiddeld één keer per maand op woensdag om een creatieve middag te verzorgen. Zoals onder het vorige kopje beschreven is formeel gezien Aranka ook vrijwilliger geworden. Zij werkt op maandag en woensdag tussen 10-15u mee op de boerderij en doet daarin veel samen met de deelnemers. Er worden boodschappen gedaan en er wordt gekookt. Ook doet ze regelmatig creatieve workshops.

De vrijwilliger die één keer per maand op woensdag komt wordt door Aranka aangestuurd (zo liep de lijn altijd en meestal komt te vrijwilliger ter vervanging van Aranka, die normaal de woensdagmiddag werkt). De vrijwilliger op donderdag wordt door Arend aangestuurd.

We hebben met alle vrijwilligers een evaluatiegesprek gehouden.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn tevreden met de huidige gang van zaken. We zijn ook verheugd dat we een medewerker die al lange tijd bij Elzenhiem is betrokken een vast contract hebben kunnen aanbieden. Verder hebben we geleerd dat het hebben van kortlopende stagiairs (snuffelstages) een mooie invloed kan hebben op de groepsdynamiek. Het maakt de deelnemers trots om aan anderen hun werkplek te laten zien. We hebben niet concrete plannen om actief op zoek te gaan naar stagiairs, maar dit is wel iets dat we voor de toekomst willen onderzoeken.

De kwaliteit van ons personeel is op orde. Deels door langdurige ervaring met het werk en deels door de specifieke en passende opleiding van de zorgboer.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

### Opleidingsdoelen 2024

- E-learning groepsdynamiek - te volgen door onze medewerker:
- BHV-cursus voor 2-3 medewerkers: Door twee personen is de BHV-cursus gevolgd. Eén van de deelnemers had hier erg veel zin in en heeft ook de vaardigheden en ervaring om hier een rol in te spelen (NB de persoon staat nooit als enige BHV'er op hte bedrijf). De cursus is met veel plezier gevolgd en positief afgerond.

### Niveau van kennis & vaardigheden

- Op dit moment is er voldoende kennis aanwezig in het team dat de deelnemers begeleidt.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doordat we een relatief klein team hebben en we elkaar regelmatig spreken is het inventariseren van de opleidingsbehoefte overzichtelijk. Een grotere uitdaging is het vinden van interessante en passende cursussen of workshops. Het overzicht van BEZINN helpt hierbij. We zien op dit moment echter geen noodzaak tot het doen van aanvullende cursussen.

## 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

### Proces scholing

We informeren jaarlijks onder de begeleiders (medewerker en vrijwilligers) of er een behoefte aan scholing is. Vanuit de vrijwilligers is deze er niet. Ze vinden het fijn een dagdeel (of minder) per week mee te werken maar zien geen toegevoegde waarde in scholing. De medewerker doet met enige regelmaat wel een opleiding en heeft deze behoefte ook. Jaarlijks stellen we de vraag of ze een cursus wil doen. Als we zelf het idee hebben dat er vanuit BEZINN een cursus is die zinvol zou kunnen zijn dan stellen we dat voor.

We zijn tevreden met dit proces en blijven dit op deze manier vormgeven.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

#### Proces

- Er is het afgelopen jaar per deelnemer een evaluatiegesprek gehouden in de maanden oktober en november.
- Van de gesprekken is een evaluatieverslag gemaakt die verwerkt is in het begeleidingsplan. De doelen worden tussentijds besproken met de deelnemers wanneer hier aanleiding voor is.
- De vaste onderwerpen zijn de werk-/leerdoelen: zijn deze behaald of is er een aanpassing gewenst? Deze aanpassing vindt plaats tijdens de evaluatie. Ook kijken wij samen met de deelnemer welke nieuw uitdaging hij wil aangaan. Dit wordt als werk- of leerdoel verwerkt in het begeleidingsplan.
- Bij de evaluatiegesprekken is het belangrijk dat de deelnemer zich vrij kan uitspreken over wat hem bezig houdt en ook dat hij het gevoel krijgt dat er goed naar hem geluisterd wordt.
- De doelen worden jaarlijks bijgesteld of vervangen door andere doelen, er zitten soms grote doelen die tijd vragen zoals het behalen van een certificaat. Er komen in dat geval ook andere zaken aan de orde; is hiervoor een budget en waar kan de deelnemer dit gaan doen?

#### Inhoudelijk

- Er wordt besproken of bepaalde zaken lastig zijn. Bijvoorbeeld de omgang met andere deelnemers of de begeleiding. Deze onderwerpen komen ook bij het tevredenheidsonderzoek aan de orde. Aandachtspunt is hierbij de sfeer in de groep tijdens de pauzes en het werk. Is er een ontspannen sfeer? Dit is voor ons belangrijk.
- Het goed uitvoeren van de vaste taken van een deelnemer, veilig leren werken met gereedschap en het verzorgen van de dieren zijn onderwerpen die regelmatig terugkomen bij de gesprekken. Bij het uitvoeren van deze taken blijft het steeds aansturen en er ook op toezien dat alles goed wordt uitgevoerd.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- De evaluatiegesprekken vinden plaats op vaste maanden van het jaar. Dit maakt het eenvoudiger om op tijd alle gesprekken te laten plaatsvinden. De zomerperiode leent zich hier niet goed voor. De vakanties en het mooie weer maakt het lastig om binnen te gaan zitten voor de gesprekken. Deze aanpak werkt heel goed.
- De deelnemers zijn eraan gewend om deze gesprekken te voeren en zijn hierdoor meer ontspannen en open.
- We zetten meer in op kleine leerdoelen. Dit werkt goed.
- We willen meer zicht hebben op de diverse leerdoelen die deelnemers hebben. We gaan een overzicht maken van leerdoelen die op een zichtbare plek hangt (met goedkeuring van de deelnemer). We beschrijven de bevindingen volgend jaar in het jaarverslag 2025.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

- We hebben afgelopen jaar elk kwartaal een inspraakmoment gehouden. We doen dit op woensdagen tussen de koffie en de gezamenlijke warme lunch.
- Het moment heeft een vaste agenda waarin we eerst de acties van de vorige keer bespreken. Hier kijken we samen op terug. Vervolgens kunnen deelnemers onderwerpen inbrengen. We verzamelen eerst alle onderwerpen. Vervolgens mag de 'inbrenger' het onderwerp toelichten. We luisteren, stellen vragen en denken samen na over een mogelijke oplossing. Hierop stellen we een actie vast en actiehouders. Tot slot heeft de zorgboer een rondvraag voorbereid die aansluit bij het moment in het jaar of iets dat speelt in de groep. Dit kan een (zware) vraag zijn als: Waar wordt jij blij van?
- In algemene zin kunnen we concluderen dat de groep positief kijkt naar elkaar en het werk dat ze doen. Eén deelnemer, die sinds een jaar aan de slag is, is communicatief (verbaal) niet erg vaardig waardoor er met enige regelmaat botsingen zijn tussen deelnemers. We zoeken samen naar manieren hoe we hier het beste mee om kunnen gaan. De deelnemers doen dit doorgaans met een constructieve houding. Deze dynamiek blijft een vorm van aandacht. We zien en geloven dat de deelnemer in kwestie op het bedrijf past maar voor meerdere deelnemers een uitdaging vormt. De uitdaging is volgens ons een haalbare en goede.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- De structuur van de inspraakmomenten is helder.
- De deelnemers doen allemaal mee doordat er een rondvraag is voor iedereen.
- De deelnemers lijken betrokken op de momenten.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben in november en december een tevredenheidsonderzoek gehouden onder de deelnemers. Hiervoor hebben we een lijst met vragen opgesteld die is afgestemd op het niveau van onze deelnemers. De meeste deelnemers kunnen de lijst zelf invullen. Enkele deelnemers doen dit samen met een ouder of begeleider van de locatie waar ze wonen. Er zijn zeven vragenlijsten uitgezet. Er zijn er zes ingevuld. De deelnemer die de lijst niet heeft ingevuld kan niet lezen en schrijven. Ook het samen invullen met een begeleider is lastig. Dit vangen we op door met zijn begeleiders, waar hij woont, te sparren en regelmatig contact te hebben met zijn broer.

De onderwerpen waar vragen over gesteld worden zijn: begeleiders, begeleiding, werk, boerderij, sfeer van de groep. Tevens wordt een rapportcijfer gevraagd voor het werk op de boerderij én de begeleiding. Hiermee kunnen we door de jaren heen de ontwikkeling volgen.

#### Conclusie

Het resultaat van de tevredenheidsmeting laat een zeer positief beeld zien. Op nagenoeg alle gestelde vragen wordt positief gereageerd. Ook de rapportcijfers zijn allemaal hoog. Slechts één deelnemer geeft een zeven. Verder zijn de cijfers op 'begeleiding' en het 'werk' negens en tiens.

De gemiddelde rapportcijfers zijn voor begeleiding een 9,2 en voor werk een 9,7.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- De respondenten zijn positief over de geboden zorg/begeleiding en het werk op de boerderij.
- Alle respondenten geven aan dat ze tevreden zijn over de begeleiders en dat er naar ze geluisterd wordt.
- Alle respondenten vinden dat ze nuttig werk doen, daar goede uitleg bij krijgen, de kans krijgen om te leren en dat er genoeg afwisseling is in het werk.
- Alle respondenten voelen zich veilig bij de andere deelnemers, vinden de sfeer in de groep goed en durven het te zeggen als ze het ergens niet mee eens zijn.
- De rapportcijfers liggen in lijn met de afgelopen jaren en zijn hoog te noemen: een 9,7 voor de 'Werkzaamheden' en een 9,2 voor de 'Begeleiding'. Daarmee kunnen we concluderen dat we positief ingestelde deelnemers hebben.
- De tevredenheidsmeting biedt deelnemers de mogelijkheid om ons anoniem een signaal te geven, mochten er dingen niet goed gaan. Dit vinden we een belangrijke tool naast de individuele gesprekken die we voeren en de groepsgesprekken.
- Er volgen geen concrete acties uit het onderzoek.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn dit jaar geen meldingen gedaan noch hebben er incidenten plaatsgevonden.

Het afwezig zijn van incidenten en meldingen heeft er voornamelijk mee te maken dat we een vrij liefdevolle groep hebben. Beperkingen en tekortkomingen van elkaar worden doorgaans getolereerd. Deelnemers zijn allemaal het grootste deel van de tijd in staat om het goede te zien in de ander. Soms moet daarin wel wat gestuurd worden en enkele combinaties van deelnemers werken beter dan andere wat betreft samenwerken. Door hier rekening mee te houden wordt er doorgaans met plezier samengewerkt.

# 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

## 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

### Hygiënechecklist invullen + verbeterpunten incl. acties in jaarverslag opnemen

**Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 09-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De hygiënechecklist is geüpdate. Er hebben geen wijzigingen plaatsgevonden.

### 4e inspraakmoment

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 18-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Laatste keer van het jaar. Terugblikken om wat mooi was en vooruitkijken naar waar we van dromen.

### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 18-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Oefening is uitgevoerd. Verslag is opgemaakt.

### controle blusapparaten

**Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 09-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Apparaten zijn vervangen

### plaatsen van de nieuwe kas.

**Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 10-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Kas is niet geplaatst. Deze actie komt voorlopig te vervallen.

### 3e inspraakmoment

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 18-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verslag opgesteld

### VOG aanvragen Trix

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 30-05-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verkregen

**Bij komende evaluatie in april 2024 bespreken hoe en of de WA goed geregeld is. ook polis nr opnemen in het dossier.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 10-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Overleg gehad met de contactpersoon bij de verzekering. WA is goed geregeld.

**Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** [Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 07-05-2024 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 01-05-2024 (Afgerond)

### Nieuwe noodkaarten maken die up-to-date zijn

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 24-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Noodkaarten hadden nog het nummer van Aat erop. Dit is nu gewijzigd.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)

**Actie afgerond op:** 24-04-2024 (Afgerond)

#### 2e inspraakmoment

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 17-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gesprek heeft plaatsgevonden en er is een verslag van gemaakt.

#### BHV cursus praktijk

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 25-03-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Beide cursisten hebben BHV behaald

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 01-02-2024 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 01-02-2024 (Afgerond)

#### inspraakmoment Q-4

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 10-01-2024 (Afgerond)

**Lijst met doelen van deelnemers maken voor in de kantine.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** 24-01-2024 (Afgerond)

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)

### **BHV cursus praktijk**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)

### **Voorjaarsgesprekken deelnemers houden**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)

### **2e inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)

### **3e inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)

### **controle blusapparaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)

### **Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)

### **4e inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)

In kwaliteitsverslag 2024 geeft u aan: " We willen meer zicht hebben op de diverse leerdoelen die deelnemers hebben. We gaan een overzicht maken van leerdoelen' beschrijf in kwaliteitsverslag 2025 hoe het u is vergaan en wat het resultaat is

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)

#### **VOG aanvragen (nieuwe) Arend**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2027  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025  
**Toelichting:** Doordat Elzenhiem relatief klein is wordt één keer per jaar een formeel werkoverleg georganiseerd waaraan de werknemer ook deelneemt. Informeel vindt elke week een werkoverleg plaats. Hierin wordt de week besproken en de actuele aandachtspunten. Dit wordt niet in een verslag vastgelegd, tenzij dit dient vastgelegd te worden op een andere manier (incidentenmelding oid).

#### **Overzicht maken van de leerdoelen per deelnemer**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### **Voorjaarsgesprekken deelnemers inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### **Voorjaarsgesprekken deelnemers inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2025

**Geldt voor locatie(s):** Elzenhiem (2556)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We werken inmiddels naar behoren met de actielijst. De e-mails met herinneringen brengen de acties onder de aandacht. Dit werkt goed.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstellingen voor de komende vijf jaar:

- Het handhaven van een kleine veilige groep die uitdagend werk kan doen. Er wordt met veel plezier gewerkt. Dit is geen gegeven maar vraagt onderhoud.
- Opzetten van een permanente groentetuin (ca. 500-1000m<sup>2</sup>) waarbij we lokaal afzetten.
- Het verder ontwikkelen van een toekomstvisie voor Elzenhiem 2050.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

### Doelstelling 2025

1. Het handhaven van een kleine veilige groep die uitdagend werk kan doen. Er wordt met veel plezier gewerkt. Dit is geen gegeven maar vraagt onderhoud.
2. Bouw van tentstal voor meer ruige mest en betere berging van machines. (Dit doel is een onderdeel van de toekomstvisie)
3. Vernieuwen voerhekken koeien met oog op slijtage.
4. Start maken met de uitbreiding van de groentetuin. (Dit doel is een onderdeel van de toekomstvisie)

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

### Doelstelling 2025

1. Het handhaven van een kleine veilige groep die uitdagend werk kan doen. Er wordt met veel plezier gewerkt. Dit is geen gegeven maar vraagt onderhoud.
  - Regelmatig in gesprek met de deelnemers door middel van keukentafelgesprekken (4x) en individuele gesprekken (min 2x gepland).
  - Zeggen wat we doen en doen wat we zeggen. Helderheid in communicatie is van groot belang voor de veiligheid.
  - Na aanvaringen altijd erop terug komen zodat we samen groeien.
2. Bouw van tentstal voor meer ruige mest en betere berging van machines. (Dit doel is een onderdeel van de toekomstvisie)
  - Ontwerp maken en offertes opvragen (december 2024)
  - Activiteiten plannen (februari 2025)
  - Uitvoeren (juni-juli 2025)
3. Vernieuwen voerhekken koeien met oog op slijtage.
  - Ontwerp maken en offertes opvragen (december 2024)
  - Activiteiten plannen (februari 2025)
  - Uitvoeren (september 2025)
4. Start maken met de uitbreiding van de groentetuin. (Dit doel is een onderdeel van de toekomstvisie)
  - Ontwerp maken van indeling (januari 2025)
  - Planning maken voor uitzetten en aanleggen structuur. (januari 2025)
  - Aanleg uitbreiding (februari 2025)

# Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.