

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Maatschap C. Bassa en J.C. Bassa van Muijden, Boer en Bont

Boer en Bont

Locatienummer: 2046



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	8
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap C. Bassa en J.C. Bassa van Muijden, Boer en Bont

Registratienummer: 2046

Broekseweg 65, 4231 VD Meerkerk

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51807955

Website: <http://info@bassaboerenbont.nl>

Locatiegegevens

Boer en Bont

Registratienummer: 2046

Broekseweg 65, 4231 VD Meerkerk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaarverslag is met grote zorgvuldigheid opgesteld om als naslagwerk en leerdoel te kunnen gebruiken.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

‘We hebben het afgelopen jaar naast de dagelijkse activiteiten als het voorbereiden van de warme maaltijd, verzorgen van de kleine dieren, spelletjes doen, knutselen, wat lekkers bakken voor bij de koffie en het vieren van de verschillende feest-verjaardagen in het lopende jaar ook een aantal andere activiteiten georganiseerd die aansluiten bij de [vroegere] interesse van de deelnemers. Zoals een modeshow met kleding van verleden tot heden, een wandel/rol 4 daagse, bezoek aan de lokale fruitteler, aan de ijsboerderij, tuincentrum, vleesboerderij/landwinkel en bezichtiging van een werkende melkrobot. Ook is er weer een paardenmarkt gehouden, is er een aantal keren een accordeonspeler geweest die ook verzoekplaatjes speelt en waarbij zelfs een dansje gemaakt kan worden. We bekijken goed op welke dagen we de extra activiteiten doen, zodat iedere deelnemer een 'grote'activiteit mee kan doen als men dat kan en wil. Het is bijzonder om te zien dat er zowel van de gewone als grotere activiteiten genoten wordt en dat er voor ieder op de voor hem/haar gewenste manier aan deelgenomen kan worden. Of het nu om een uitstapje gaat, of een kalfje dat geboren wordt of de pimpelmees die dagelijks zijn kopje even voor het vogelhuisje laat zien. Naast de gezamenlijke activiteiten is er ook ruimte voor de persoonlijke voorkeur van activiteiten zoals bijv. puzzelen, kleuren, breien, plantjes zaaien/poten, dieren knuffelen enz. Ook proberen we dat de zorgboer een dag[deel] beschikbaar is op de dagen dat er deelnemers zijn die graag wat langer en/of actiever buiten en in de stal bezig zijn. We zijn nu ruim een jaar ook de 4de dag per week geopend en we zijn blij dat we deze keuze gemaakt hebben. De frequentie van bezoek van de deelnemers varieert van een dagdeel tot 4 dagen per week. Op sommige dagen zagen we dat er zeer regelmatig 1 of 2 deelnemers afwezig waren en daarom hebben we de keuze gemaakt om op die dagen een extra deelnemer te laten komen wat resulteert in dat we soms met 6 en ook vaak met 4 of 5 deelnemers zijn. Er wordt uiteraard goed gekeken naar de verschillende zorgbehoefte van de verschillende deelnemers en of we daar voorzienend in zijn/blijven.

Bijlagen

- bijlagen ks

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het starten van de 4de dag heeft een positief effect gehad op de zorgvraag van verschillende deelnemers en heeft ook gezorgd voor het verkorten van de wachtlijst al zijn we ons bewust dat dit laatste soms zo weer anders kan zijn.

Ook kunnen we op deze wijze de verschillende deelnemers beter plaatsen bij voor hun geschikte andere deelnemers.

We willen op deze wijze doorgaan omdat we zo beter zorg op maat kunnen geven.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn het jaar gestart met 10 verschillende deelnemers in de doelgroep ouderen met een vorm van dementie en /of fysieke beperking.

Er zijn 8 deelnemers uitgestroomd vanwege verhuizing naar zorginstelling of door overlijden.

Er zijn 9 deelnemers bijgekomen waaronder een deelnemer met psychisch problematiek.

Er is door een aantal deelnemers gewisseld van dag om de groepen passend te houden

Aan het einde van het jaar waren we met 9 verschillende deelnemers.

We verzorgen alleen dagbesteding de zorg wordt vergoed vanuit de WMO of wordt particulier gefinancierd

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar hebben we gezien het aantal deelnemers veel uitstroom gehad. Dit had een behoorlijke impact op sommige deelnemers en ook op ons zelf. Je mist iemand waar je soms al jaren naast gezeten hebt, of voor gezorgd hebt.

De doelgroep blijkt nog steeds goed bij onze vorm van dagbesteding aan te sluiten.

Vanwege de vele wisselingen heeft de zorgboerin een extra informatieavond rouwverwerking bezocht, en hoe ontlast je de mantelzorger.

De zorgboerin wil zich blijven scholen in werkgerelateerde onderwerpen die nodig zijn om de deelnemers zo goed mogelijk te kunnen begeleiden.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De opleidingsdoelen voor dit jaar waren het onderhouden van aanwezige kennis en vaardigheden, en het opdoen van nieuwe kennis op de gebieden van zorg, regelgeving en nieuwe doelgroepen.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Er is door de zorgboerin deelgenomen aan de doelgroepgerichte intervisie-avonden.

Ook heeft zij de algemene studieavond en de studieavond over zorgland bijgewoond.

Tevens heeft zij informatieavonden omtrent ontlasting mantelzorgers, en wat als je niet meer herkend wordt georganiseerd door alzheimercafe bijgewoond

En een bijeenkomst rouwverwerking georganiseerd door Rivas bezocht.

Dit waren alle zeer informatieve bijeenkomsten, waar er handvaten opgedaan worden die indien nodig gebruikt kunnen worden.

Bijlagen

- st

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De zorgboerin vind het wenselijk om de huidige kennis en vaardigheden bij te houden, uit te breiden en te verdiepen.

Hiervoor zal zij intervisieavonden bijwonen met herkenbare casus.

Studieavonden omtrent wetgeving en rapporteren bijwonen.

Herhalingscursus BHV volgen

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De zorgboerin heeft door de opgedane studievaardigheden haar kennis vergroot omtrent specifieke zorgvragen bij de doelgroep ouderen.

Er zijn geen veranderingen ingevoerd waardoor de conclusie getrokken mag worden dat er passende zorg verleend wordt.

Dit jaar worden intervisie avonden gevolgd, en studie avonden rondom wetgeving en rapporteren.

Herhalingscursus BHV voor zorgboerin en zorgboer.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn gemiddeld 16 evaluatiegesprekken gehouden afgelopen jaar.

Er is met alle deelnemers een evaluatie gehouden dit na 2 maanden na start dagbesteding ofwel de jaarlijkse evaluatie.

Er is bij de evaluaties gesproken over ervaring van de dagbesteding, of de doelen behaald worden en/of bijgesteld moeten worden.

De conclusie van de evaluaties is dat er zorg op maat geleverd wordt en de dagbesteding wordt als[zeer] fijn en aangenaam ervaren.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken mag worden opgemaakt dat de deelnemers de vorm en invulling van de dagbesteding als positief en fijn ervaren.

Als leerdoel stellen wij onszelf om oog te blijven houden voor de behoefte van de individuele deelnemer.

Er zijn geen directe verbeterpunten te noemen.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er is ieder seizoen een inspraakmoment geweest.

Het blijft lastig om bij deze doelgroep actie/reactie te ontvangen.

Er wordt regelmatig bij de dichtsbetrokkenen geïnformeerd of er suggesties zijn omtrent activiteiten, manier van dagbesteding, persoonlijke voorkeur van activiteiten.

Ook wordt er aangegeven dat we openstaan voor suggesties op alle vlakken.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de inspraakmomenten komt er niet altijd reactie, maar tijdens de dagelijkse dagbesteding komen er soms toch antwoorden op eerder gestelde vragen.

We gaan op deze wijze door en blijven ook tijdens de dagbesteding observeren en kunnen zo soms antwoorden van de tijdens de inspraakmomenten gestelde vragen krijgen.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De digitale meting kan het jaar door ingevuld worden. Er is daar in de loop van het jaar bij de deelnemers/ contactpersonen nogmaals op gewezen.

Dit kan men invoeren in het programma Vanzelfsprekend.

Er zijn 16 verzoeken verzonden en 1 retour gekomen.

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is zeer weinig gebruik gemaakt van de tevredenheidsmeting, hierdoor hebben we besloten in het volgende jaar ook weer een papieren versie mee te geven.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft een deelnemer tijdens het aardappel schillen in de vinger gesneden.

Er was een kleine snijwond waar die schoon gemaakt is en waar een pleister over geplakt is. In overleg is er besloten om voortaan met een dunschiller te schillen, deze overgang verliep soepel en heeft geen verdere ongelukken tot gevolg gehad. Er is juist gehandeld, en ervan geleerd dat er geobserveerd moet blijven worden of een deelnemer de handeling nog beheerst.

Er is een deelnemer bijna gevallen tijdens wandeling door de stal, deelnemer is bekend met evenwichtstoornis maar weigerde voorheen met rollator te lopen.

In overleg besloten dat het voor deelnemer veiliger is om met rollator te lopen, na enkele weken was de conclusie dat deelnemer zo stabiel is. Ervan geleerd om eerder voor te stellen/ te proberen indien nodig een deelnemer een hulpmiddel te laten gebruiken ook al wordt dat prive soms nog niet gebruikt.

Er hoeven geen aanpassingen of verbeteringen worden door gevoerd.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn zeer weinig bijna/ongelukken voor gevallen wat zou kunnen betekenen dat de dagbesteding in een veilige omgeving plaats vindt en dat er per deelnemer goed bekeken word of hij/zij de handeling nog beheers en of dit veilig is.

We moeten per individuele deelnemer goed blijven observeren/overleggen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Nee -> Waarom niet?

Verantwoordelijke: cobo bassa
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke: cobo bassa
Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?

Verantwoordelijke: cobo bassa
Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: nvt

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)

jaarlijkse controle medicijnpaspoort, dit doen we voorafgaande aan de jaarlijkse evaluatie van client.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: naast de jaarlijkse controle wordt er ook gevraagd na wijzigingen in medicatie een vernieuwd medicijnpaspoort te overhandigen

jaarlijkse controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: De EHBO koffer is door de zorgboerin gecontroleerd en indien nodig producten vernieuwd

inspraakmomenten winter, lente zomer herfst

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Ieder seizoen is er een inspraakmoment geweest, omdat er van de deelnemers weinig tot geen respons komt wordt er ook regelmatig aan contactpersonen om feedback gevraagd.

nieuwsbrieven schrijven 4 maal per jaar

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: 22-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 4 nieuwsbrieven uitgegeven, waarin bijv. nieuwe berichten, wijzigingen en leuke weetjes in vermeld worden.

jaarlijkse controle brandblusser

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2017
Actie afgerond op: 18-10-2017 (Afgerond)
Toelichting: De brandblussers zijn weer door een gecertificeerd bedrijf gecontroleerd en goed gekeurd.

jaarlijkse update Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2017
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Het kwaliteitssysteem is door de zorgboerin weer ge-update

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2017
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 29-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er is door de zorgboerin en zorgboer een herhalingscursus BHV gevolgd

In het geval dat er sprake is van een niet-reanimatie-wens dient er een verklaring opgesteld door de huisarts in het dossier te zitten.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2017
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Bij de audit bleek dat dat er een door de huisarts opgestelde verklaring in het dossier behoorde te zitten en dat een bevestiging van deze wens in de zorgovereenkomst niet toereikend was. Dit is in orde gemaakt.

jaarlijkse update zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 22-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Het zoonosenkeurmerk is door de Gezondheidsdienst weer afgegeven

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er is door deelnemers / contact personen minimaal gereageerd in het digitale tevredenheidsonderzoek. We hebben begin 2018 aan een aantal een papierenversie meegegeven.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2015
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2015
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: 2 maandelijks, op een rustige manier de klanten zo vlot mogelijk naar de verzamelplaats begeleiden

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2015
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: is een niet haalbaar doel met de huidige deelnemers

5.2.1.2 -> Is er vervanging in het geval van afwezigheid van de zorgboer en/of vaste begeleiders? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2015
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: nee omdat de dagbesteding in het woonhuis plaats vindt en dat in geval van onverwachtse ziekte niet praktisch en haalbaar is.

4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2015
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Ja deze staan in het begeleidingsplan van deelnemer

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2015
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: volgen van studieavonden verzorgd door ZBZH, bijwonen van doelgroepgerelateerde informatieavonden georganiseerd door bijv belangenverenigingerei en herhaling BHV

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2015
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: De evaluatiegesprekken worden gedaan door de zorgcoördinator, in het bijzijn van de deelnemer en in de meeste gevallen de contactpersoon en de zorgboerin

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2015
Actie afgerond op: 22-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Gezien de doelgroep oefenen we zonder dat de cliënten zich er van bewust zijn om onrust te voorkomen. Maar door op door de zorgboer/in afgesproken momenten bijv zo snel/rustig mogelijk naar de verzamelplaats te gaan houden we zicht op aandachtspunten hierover.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2015
Actie afgerond op: 30-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: deze actie is nvt omdat wij zonder personeel en of vrijwilligers werken.

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 26-01-2015**Actie afgerond op:** 29-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De zorgboerin en zorgboer hebben beide de herhalingscursus BHV gevolgd.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2016**Actie afgerond op:** 27-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**Neem het ID niet op in het dossier, of scherm bij het kopiëren de privacygevoelige gegevens af.****Geplande uitvoerdatum:** 26-01-2017**Actie afgerond op:** 10-02-2017 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

update kwaliteitstelsysteem**Verantwoordelijke:** cobo bassa**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2018**plaats het eigen klachtenreglement op www.zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2018**inspraakmoment 2018****Verantwoordelijke:** cobo bassa**Geplande uitvoerdatum:** 16-07-2018**inspraakmoment 2018****Verantwoordelijke:** cobo bassa**Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2018

keuring brandblussers

Verantwoordelijke: cobo bassa
Geplande uitvoerdatum: 26-10-2018
Toelichting: de brandblusmiddelen worden jaarlijks gecontroleerd en gekeurd door een gecertificeerd bedrijf

controle van de EHBO-middelen

Verantwoordelijke: cobo bassa
Geplande uitvoerdatum: 24-11-2018
Toelichting: de EHBO middelen worden jaarlijks gecontroleerd door de zorgboerin

inspraakmoment 2018

Verantwoordelijke: cobo bassa
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

update RI&E

Verantwoordelijke: cobo bassa
Geplande uitvoerdatum: 27-01-2019

update van Zoonosekeurmerk

Verantwoordelijke: cobo bassa
Geplande uitvoerdatum: 23-02-2019
Toelichting: het zoonosekeurmerk wordt jaarlijks door de dierenarts ingevuld en ingediend

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2015
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het opstellen van het jaar verslag liep door diverse factoren erg moeizaam dit jaar. We hebben erg ons best gedaan om het allemaal compleet te krijgen.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het opstellen van het jaarverslag ging mede door een storing in de computer en andere applicatie moeizaam.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: cobo bassa

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: cobo bassa

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

volgen intervisie avonden

Verantwoordelijke: cobo bassa

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Het jaarverslag is met de grote zorgvuldigheid opgesteld. Om als naslagwerk en leerdoel te kunnen gebruiken tbv de dagbesteding.

Verantwoordelijke: cobo bassa

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

studie avond ABA methode

Verantwoordelijke: cobo bassa

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

intervisie avond

Verantwoordelijke: cobo bassa

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

herhalingscursus BHV

Verantwoordelijke: cobo bassa
Geplande uitvoerdatum: 27-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

intervisie avond

Verantwoordelijke: cobo bassa
Geplande uitvoerdatum: 18-09-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: in september is de laatste intervisie avond

volgen van studieavond omtrent psychische problematiek en burn out

Verantwoordelijke: cobo bassa
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Voer de nieuwe klachtenregeling in

Verantwoordelijke: cobo bassa
Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Voeg de bijlagen uit kwaliteitlaatzien.nl toe.

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De actuele bijlagen van het kwaliteitssysteem zijn toegevoegd

Laat de bedrijfsgegevens in deze applicatie aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De bedrijfsgegevens zijn indien mogelijk door mij zelf bijgewerkt, en aan federatie verzoek ter aanvulling verzonden.

Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.

Verantwoordelijke:	cobi bassa
Geplande uitvoerdatum:	16-04-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	omdat er nog een informatie-bijeenkomst over dit onderwerp wordt bijgewoond op, kunnen er nog zaken worden toegevoegd/aangepast

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke:	cobi bassa
Geplande uitvoerdatum:	16-04-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

inspraakmomenten 2018

Verantwoordelijke:	cobi bassa
Geplande uitvoerdatum:	16-04-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	De inspraakmomenten zijn weer vastgelegd voor dit jaar.

inspraakmomenten 2018

Verantwoordelijke:	cobi bassa
Geplande uitvoerdatum:	26-04-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- klachtenregeling

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst geeft de jaarlijks terug komende punten weer, waar doorgaans goed aan gehouden en gewerkt wordt.

Er zijn geen directe leer/verbeterpunten

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling voor de komende 5 jaar is om vooral kleinschalige dagbesteding aan te blijven bieden omdat we terugzien en horen dat de dagbesteding in persoonlijke en huiselijke sfeer en oog voor de persoonlijke behoefte hier zeer gewaardeerd wordt.

Het is verhelderend en verrijkend om met collega zorgboeren over de invulling en manier van zorg van gedachten te wisselen, en dus hebben o.a de intervisie-avonden een grote meerwaarde

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We hopen het komend jaar op dezelfde aangename wijze met elkaar verder te gaan, de kennis en vaardigheden te vergroten om nog beter zorg op maat te kunnen leveren en vooral onze eigen 'identiteit' te behouden.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het bijwonen van studie/intervisie avonden deze acties staan al reeds genoteerd.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

8.2 • klachtenregeling

5.2 • st

3.1 • bijlagen ks