

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Stichting Weet hoe je leeft

Stichting Weet hoe je leeft!

Locatienummer: 2047



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	9
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	37

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Weet hoe je leeft

Registratienummer: 2047

Linnaeusweg 15, 1331 AA Almere

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 59793414

Website: <http://www.weethoejeleeft.nl>

Locatiegegevens

Stichting Weet hoe je leeft!

Registratienummer: 2047

Linnaeusweg 15, 1331 AA Almere

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Federatie Landbouw en Zorg

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Weet hoe je Leeft is een zorgboerderij die dagbesteding biedt aan jongeren en volwassenen. Onze doelgroep zijn mensen met een verstandelijke beperking en/of mensen met psychische aandoeningen. Wij zijn gevestigd op de Buitenvaart in Almere, een gebied dat wordt gedomineerd door glastuinbouw. Naast dagbesteding bieden wij ook aan een klein aantal deelnemers ambulante hulpverlening, maar dit heeft een klein aandeel t.o.v. de dagbesteding.

Voor de deelnemers aan onze dagbesteding bieden wij de volgende activiteiten aan: telen van groente en fruit, dierenverzorging, werken in ons theehuis en winkel, fietsen repareren en opknappen op de fietswerkplaats, houtproducten maken op de houtwerkplaats. We hebben ook een studio waar deelnemers kunnen musiceren en zingen en creatieve ruimtes voor tekenen, schilderen, knutselen etc. Daarnaast leren wij een aantal deelnemers hoe huishoudelijke taken moeten worden verricht, dit met het oog op hen zo zelfstandig mogelijk te laten functioneren.

Tot en met september 2023 waren wij ook 1 van de hoofdaanemers voor de WMO in Gemeente Almere. De nieuwe aanbesteding vonden wij niet gunstig en daarom hebben wij destijds besloten niet mee te doen aan de nieuwe aanbesteding. Wij hadden per 31 december 2023 nog 2 deelnemers vanuit de WMO voor onze dagbesteding via een onderaannemingsconstructie.

Weet hoe je Leeft biedt ook buitenschoolse opvang, alleen voor kinderen die vanuit Jeugdhulp daarvoor zijn geïndiceerd. Wij werken daarvoor samen met Triade/Vitree.

MISSIE

Wij vinden dat ledere deelnemer uniek is en deze staat bij ons centraal. Wij geloven in hun eigen kracht en talent, en geven de ruimte om dat volop te ontdekken. Wij geloven ook in samenwerking met andere maatschappelijke organisaties die onze visie en kernwaarden delen.

Want veiligheid en kwaliteit voor de deelnemers staat voorop. Wij willen een plek in de maatschappij zijn waar iedereen zichzelf kan zijn.

VISIE

Vanuit deze kernwaarden werken we en bepalen die onze visie op

- de deelnemer en ouders of verzorgers
- onszelf als organisatie en onze professionaliteit
- de maatschappij en onze rol daarin

Tegelijkertijd hangen deze drie delen nauw met elkaar samen en hebben ze veel invloed op elkaar.

- Deelnemers staan centraal
- Wij geloven in hun kracht en talent
- Wij ondersteunen bij jouw droom.
- Wij bieden een veilige omgeving.
- Wij bieden duurzame kwaliteit.

Jaar in het kort!

Sinds 2023 hebben wij een contract met Zorgkantoor Zilverenkruis en kunnen daardoor WLZ Zorg in Natura bieden. Wij hebben nu al een paar deelnemers die anders niet bij ons dagbesteding hadden kunnen krijgen. Ook zijn wij met Kwintes, een GGZ-organisatie, een samenwerking aangegaan. Afgelopen jaar hebben wij een zeer lichte groei doorgemaakt, de groei heeft plaatsgevonden bij de dagbesteding en er was lichte achteruitgang bij de jeugd.

Afgelopen jaar hebben wij voor het eerst meegedaan met de open dag van Federatie Landbouw en Zorg. Wij vielen met onze neus in de boter. RTL kwam 1 dag voor de open dag bij ons opnamen maken om dezelfde dag op TV uit te zenden, zodat mensen konden zien wat er op een zorgboerderij allemaal gebeurt. Deelnemen aan de open dag is ons zeer goed bevallen, ook in 2024 zullen wij weer deelnemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het jaar 2023 was een prachtig jaar voor de deelnemers en heel Stichting Weet hoe je leeft.

Na een welverdiende week sluiting tussen kerstmis 2022 en het nieuwe jaar 2023 zijn de deelnemers en team van Weet hoe je leeft met goede zin aan het nieuwe jaar 2023 begonnen.

De Deelnemersraad zijn direct in Januari gestart met vergaderen en vanuit de deelnemers gestart met de activiteiten te plannen.

Op 14 februari heeft de deelnemers raad samen met de horeca afdeling een heerlijk lunch verzorgd en was de ruimte versierd met versieringen die gemaakt zijn door de deelnemers van alle groepen.

Einde februari is de groenten en fruit afdeling weer langzaam begonnen om alles weer gereed te maken voor een mooi oogst seizoen.

In de eerste wintermaanden van 2023 werden er weer vogelvoederhuisjes gemaakt en gelukkig konden de deelnemers nog vele winterwandelingen maken rondom de mooie omgeving van Weet hoe je leeft.

Begin 2023 hebben wij ook in samenwerking met Stichting Gow drie nieuwe elektrische bussen kunnen aanschaffen zodat wij op een duurzame manier onze deelnemers kunnen ophalen /thuis brengen.

Voorjaar 2023 was een mooi jaargetijde waar we met elkaar hebben genoten van alles wat bloeit en groeit!

Maart heeft de deelnemersraad een disco georganiseerd. In vergelijking met de afgelopen jaren heeft de deelnemersraad hierin specifiek de uitvoerende rol op zich genomen. Zij hebben het team geïnformeerd en aangegeven hoe en wat zij wilden organiseren. Ook het budget dat voor de discoavond beschikbaar was heeft de deelnemersraad naar eigen inzicht besteed. Het team en de eindverantwoordelijke hebben hiervoor hun grote waardering naar de deelnemersraad uitgesproken.

In maart heeft het team het openingslint doorgeknipt om gebruik te kunnen gaan maken van de twee nieuwe kantoren.

Op 1 juni heeft Weet hoe je leeft meegedaan met de fietstocht KRIS-KRAS door Almere en hebben weer vele inwoners van Almere een kijkje kunnen nemen op onze zorgwekerij

Stichting Weet hoe je Leeft was op 21 juni 1 van de 2 goede doelen tijdens De Haringparty Almere (georganiseerd door Rotary Club Almere, Rotary Club Almere Weerwater, Rotary Club Almere Newtown, Inner Wheel Almere-'t Gooi). Tijdens deze avond wordt de eerste haring gepresenteerd en kunnen de gasten bieden. Tevens worden er door verschillende organisaties objecten geschonken en kunnen de genodigden bieden op zowel het eerste vaatje haring als de objecten. De opbrengsten worden ten goede gesteld aan organisaties met een ANBI status. Van het ontvangen bedrag zijn we in 2023 begonnen om voor de jeugdopvang nieuwe ruimtes te bouwen. De verwachting is dat in maart 2024 dit helemaal klaar is en zullen we de organisatoren van De Haringparty uitnodigen voor de officiële opening.

Op 3 juni 2024 hebben wij meegedaan aan de open dag vanuit de Federatie Landbouw en Zorg. Dit is georganiseerd en vorm gegeven door een aantal teamleden tezamen met de deelnemersraad. Het was een fantastische mooie dag waar veel mensen uit Almere en omstreken een kijkje kwamen nemen. Het televisieprogramma Goedemorgen Nederland heeft er in hun uitzending van 2 juni uitgebreid verslag van gedaan van de voorbereidingen. Zij hebben bij Weet hoe je Leeft live opnames gemaakt met enkele interviews, waarvan de belangrijkste

die met enkele deelnemers waren. Deze deelnemers konden op fantastische wijze benoemen wat voor invloed de dagbesteding van Weet hoe je Leeft op zijn/haar welzijn heeft. Aan het einde van deze geweldige dag hebben we met de deelnemers, teamleden en vrijwilligers heerlijk gegeten met elkaar.

Tijdens het zomerseizoen is er hard en gezellig gewerkt in de groent/fruit tuin en hebben de deelnemers samen met de verschillende groepen geogst en heerlijke producten gemaakt van de zelf geteelde en geogste producten. Deze waren het gehele jaar weer verkrijgbaar in onze opleidingswinkel en werden gretig afgenomen door onze klanten. In ons theehuis hebben wij ook de eigen producten verwerkt en op de lunchkaart gezet. Door al deze activiteiten hebben wij alle producten die we hebben verbouwd kunnen verwerken. Met de verse producten in de periode waarbij er veel geogst werd hebben we gezinnen en/of individuele mensen met en smalle beurs kunnen laten genieten van eerlijke verse producten. Net als andere jaren heeft Weet hoe je leeft veel gezinnen of individuele mensen blij kunnen maken met zowel verse producten als in samenwerking met de gemeente Almere met fietsen vanuit het fietsenplan van de gemeente.

Het herfstseizoen is er met de deelnemers veel naar buiten gegaan om allerlei herfst spullen te zoeken en een prachtige herfsttafel te maken. Mooie wandelingen gemaakt omdat wij het heel belangrijk vinden dat buitenlucht maar vooral beweging noodzakelijk is om tijdens de dagbesteding te bieden. Aan het einde van het herfstseizoen zijn alle groepen begonnen om versieringen te maken voor de decembermaand. Prachtige kerststallen, mooie kerststalfiguren, gerechten voor de winkel en theehuis, kerstdorp maken, kerstbomen zodat we de laatste drie weken hebben kunnen genieten van een sfeervolle, warme energie die Weet hoe je Leeft heeft omarmt. Deze activiteiten zijn ook voorbereid en vooraf besproken door de deelnemersraad waarvan zij de input vanuit alle deelnemers en het team hebben gebruikt. Vanuit deze raad kwam ook het signaal dat de Sinterklaasviering met de fysieke aanwezigheid van Sinterklaas voor de meeste deelnemers niet meer nodig is en dat zij het leuker vinden om de Sinterklaas viering te doen met gezamenlijke spellen en daarbij heerlijke 5 december versnaperingen. Op 19 december hebben wij een kerstborrel voor ouders/verzorgers gegeven waarbij we de aanwezigen een korte evaluatie van het jaar en de verwachtingen van komende jaar gegeven. Het was een gezellig , informeel samenzijn en werd door de aanwezige ouders/verzorgers zeer gewaardeerd. wij hebben de hoop dat in 2024 meer mensen zich hiervoor aanmelden.

Op 21 december hebben wij met de deelnemers, teamleden en vrijwilligers een fijne kerstviering gehad waarbij wij hebben genoten van een kerstgourmet in een sfeervolle kerstomgeving. Vooraf aan dit mooie samenzijn heeft Omroep Almere de middag verzorgd in ons theehuis met optredens en live opnames voor hun radio- en televisieprogramma op de lokale zender en hun website.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Voor het jaar 2023 heeft WHJL m.b.t. de financiering vanuit de Wet langdurige zorg de toewijzing gekregen om zorg in natura te kunnen leveren. Dit geeft voor mensen die niet over een PGB beschikken, de mogelijkheid om via Zorg in Natura voor Weet hoe je Leeft als dagbesteding te kiezen. Voor onze stichting betekent de toewijzing dat er voor de deelnemers vanuit de Wet langdurige zorg geen onderaannemingsovereenkomst nodig is.

Vanuit de Wet maatschappelijk ondersteuning, die vanuit de gemeente Almere wordt geïndiceerd, is de Stichting wel afhankelijk van onderaanneming. Met een aantal gecontacteerde WMO zorgaanbieders hebben wij hiervoor dan ook een samenwerkingsovereenkomst gesloten. Dit hebben wij gedaan om de deelnemers, die een WMO indicatie hebben, de kans te geven dagbesteding te hebben bij Weet hoe je Leeft.

Wat betreft het zorgaanbod is er besloten dat deelnemers met een ernstige gedragsstoornis niet passen bij het huidige aanbod wat de Stichting aanbiedt. De Stichting kan deze deelnemers wel doorverwijzen naar samenwerkende organisaties zodat ook deze deelnemers een fijne dagbesteding kunnen krijgen.

De eerste maanden van 2023 is het team van Weet hoe je Leeft bezig geweest om de administratieve werkzaamheden voor het zorgdossier in orde te krijgen. Persoonlijk begeleiders hebben met de deelnemers en hun vertegenwoordigers samen het zorgdossier van de desbetreffende deelnemer actueel gemaakt en nu wordt het continu actueel gehouden. Veelal de meeste vertegenwoordigers hebben dit als zeer waardevol ervaren en als positieve feedback aan team Weet hoe je leeft terug gegeven.

Binnen het bestuur van Weet hoe je leeft is er afscheid genomen van zowel de penningmeester als de voorzitter. Dit in verband met de termijnen die je als lid van het bestuur mag hebben. Voor deze leden hebben wij een mooi afscheid gevierd en blijven vriend van Weet hoe je Leeft. Voor de functie Penningmeester en Voorzitter heeft de Stichting twee fijne en goede vervangers benoemd. Wat betreft de inzet van het huidige bestuur wordt dit vanaf 2024 anders dan het vorige bestuur. Dat was een bestuur op afstand en het huidige bestuur wil meer in nabijheid functioneren om zowel de directie als het team te ondersteunen. De Raad van Commissarissen heeft een goed contact met het huidige bestuur. Zij zijn voornemens om elk kwartaal elkaar te ontmoeten om zo dicht mogelijk bij de Stichting aanwezig te zijn. In samenspraak met de federatie landbouw en zorg hebben wij in de maand februari 2024 de afspraak gemaakt dat wij in gesprek gaan met de vereniging zorgboeren Flevoland om daar lid van te gaan worden.

In het jaar 2023 hebben wij contact gehad met de federatie landbouw en zorg om het eventuele aansluiting bij de vereniging zorgboeren Flevoland te bespreken en dit in jaar 2024 op te pakken.

Het kwaliteitssysteem werd in het jaar 2023 door de directie wekelijks en op vaste dag besproken en zo nodig aangepast en gedeeld met het team van de Stichting.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

De algemene conclusies ten aanzien van hoofdstuk 3.1 en 3.2 zijn als volgt.

De deelnemers van de dagbesteding hebben in 2023 een gemiddeld cijfer van een acht gegeven aan de dagbesteding. Het was een jaar vol met leuke activiteiten en vanuit de deelnemersraad geven zij aan dat zij het jaar 2023 een fijn jaar vonden waarbij zij zich erg goed

betrokkenen voelde bij het hele proces binnen de Stichting Weet hoe je leeft.

Vanuit de jeugdopvang zien wij dat het aantal jeugdigen stabiel blijft alhoewel de wachtlijst groter wordt. Enkel is er besloten om deze groep nog niet te laten groeien.

Conclusie van het kwaliteitsproces: het team heeft een grote inspanning verricht zodat de dossiers op orde zijn. Het bestuur is hier erg blij mee en moedigt ons aan om dit zo te blijven voortzetten.

De verantwoordelijkheden van de individuele begeleiders, teamleiders en bestuursleden zijn in het jaar 2023 goed met elkaar besproken en vastgelegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2023 zijn wij gestart met totaal 74 deelnemers. 42 volwassenen die deelnemen aan dagbesteding c.q. begeleiding groep en 4 volwassenen die enkel individuele begeleiding ontvangen vanuit een WMO-arrangement. Daarnaast 28 kinderen/jongeren op de buitenschoolse opvang, zij zijn vanuit jeugdzorg daarvoor geïndiceerd.

Wij zijn 2023 geëindigd met in totaal 75 deelnemers, 47 volwassenen die deelnemen aan dagbesteding vanuit de WLZ, 2 volwassenen die vanuit de WMO dagbesteding ontvangen en 26 kinderen/jongeren die buitenschoolse opvang krijgen vanuit jeugdzorg. Wij werken hiertoe samen met Triade/Vitree. Zij zijn de hoofdaannemer, wij onderaannemer.

De deelnemers dagbesteding zijn voornamelijk mensen met WLZ PGB met zorgzwaartepakketten variërend van VG 3 t/m 6. Een enkeling heeft GGZ achtergrond. Daarnaast tien deelnemers die dagbesteding ontvangen vanuit WLZ Zorg in Natura, mensen die Zorg in Natura ontvangen zijn mensen met VG-, NAH en ouder worden achtergrond. Twee mensen zijn vanuit de WMO geïndiceerd voor dagbesteding en hebben een zorgarrangement, zij hebben een GGZ-achtergrond.

Vier mensen hebben de dagbesteding verlaten, wij hebben gedurende het jaar negen nieuwe deelnemers voor de dagbesteding mogen verwelkomen, waarvan 2 deelnemers vanuit de naschoolse opvang vanuit Jeugdzorg zijn doorgestroomd naar dagbesteding en iemand die is teruggekeerd. Een deelnemer moest van ons de dagbesteding verlaten vanwege ontoelaatbaar gedrag. Een deelnemer heeft vanwege verhuizing naar een ander deel van Nederland onze dagbesteding verlaten. Een deelnemer heeft de dagbesteding verlaten omdat deze meer individuele aandacht nodig had dan wij met dagbesteding kunnen bieden. Voor een deelnemer is het werk op de Zorgboerderij te zwaar geworden en heeft ons daarom verlaten.

Bij de WMO moesten 2 mensen, die ambulante ondersteuning hadden, ons verlaten omdat wij geen hoofdaanbieder meer zijn.

Bij de Buitenschoolse opvang zijn wij met 28 kinderen begonnen en met 26 kinderen geëindigd. Er zijn 9 kinderen/jongeren uitgestroomd. Waarvan 2 kinderen naar de dagbesteding zijn doorgestroomd. 6 kinderen zijn gestopt vanwege eindigen indicatie en 1 kind moest van ons de naschoolse opvang verlaten vanwege niet toelaatbaar gedrag. 7 kinderen zijn erbij gekomen. De balans lijkt nu negatief, maar van een aantal kinderen liep de indicatie in november/december af en meestal zitten er ca 6 weken tussen voordat er weer nieuwe kinderen komen. Wij verwachten 2024 straks weer met 28 kinderen te kunnen eindigen. Naar onze mening is het qua aantallen in- en uitstroom een normaal jaar geweest. Bij de buitenschoolse opvang is het de bedoeling dat wij kinderen een paar jaar begeleiden en zij vervolgens geen hulp nodig meer hebben, waardoor de indicatie niet wordt verlengd.

Voor 2024 zouden wij een lichte groei willen doormaken.

Wij hebben geen aanpassingen voor nieuwe doelgroepen hoeven doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In het jaar 2023 hebben wij ervaren dat een specifieke doelgroep waarbij er ernstige sprake is van een gedrag stoornis niet passend is in

het aanbod wat Stichting Weet hoe je leeft biedt. Dit zullen wij ook als uitsluitend bekend maken en zo nodig aanpassen.

Het jaar 2023 hebben wij bij een groot aantal deelnemers waargenomen en geëvalueerd wat betreft de vaardigheden op het gebied van zelfredzaamheid, zelfstandigheid en zelfrespect. Bij de evaluaties waarbij deelnemer, ouders en/of mentoren en de persoonlijk begeleiding aanwezig zijn worden deze aspecten als zeer waardevol gezien en krijgt het team hiervoor positieve feedback.

Het team van Weet hoe je leeft is het laatste half jaar van 2024 gegroeid wat betreft samenwerking met en voor elkaar. Dit heeft zeker invloed op de deelnemers en hebben wij het jaar 2023 met deelnemers en team afgesloten met een goed gevoel en met heel veel zin in het jaar 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn afgelopen jaren een aantal wijzigingen geweest.

2 begeleiders met een tijdelijk contract werden in 2022 langdurig ziek (door persoonlijke omstandigheden) en hun contracten zijn in het 1e deel van 2023 niet verlengd.

1 begeleider die lang in dienst was, wilde een nieuwe uitdaging aangaan en is in het onderwijs gaan werken.

Daarvoor is een begeleider met veel ervaring in dienst gekomen, zij functioneert uitstekend. Tevens hebben 2 stagiaires die hun MBO-4 opleiding succesvol hadden afgerond een dienstverband gekregen.

1 ZZP'er die al een paar jaar voor ons werkte heeft een dienstverband van 16 uur per week gekregen.

1 medewerker met een oproepcontract daarvan hebben wij het contract niet verlengd. Zij was regelmatig verhinderd en wij konden daardoor te weinig op haar rekenen.

1 medewerker met een tijdelijk contract hebben wij het contract niet verlengd, de kwaliteit van deze medewerker vonden wij onvoldoende.

Per 1 juni 2023 hadden wij een 3e collega met een beschutte werkplek aangenomen, helaas was er geen goede match en hebben wij in goed overleg het dienstverband beëindigd.

De meeste beëindigde dienstverbanden zijn op ons initiatief om heel verschillende redenen beëindigd. Zie hierboven.

Er zijn met alle medewerkers die minimaal een half jaar in dienst waren functioneringsgesprekken gehouden. Tevens is er een tevredenheidsenquête onder de medewerkers uitgezet, die men anoniem kon invullen. Medewerkers gaven aan heel erg tevreden te zijn en vinden dat er een leuke werksfeer is. Wij hebben geen feedback ontvangen dat zij het oneens waren met de wisselingen die hebben plaats gevonden. Wat wij wel als feedback hebben ontvangen is dat zij enorm blij en tevreden zijn met de nieuwe collega's.

Wij hebben nu het idee dat wij nu in een rustiger vaarwater zijn gekomen, er wordt mee gestructureerd gewerkt, de taken zijn goed verdeeld en hier hebben onze deelnemers profijt van.

Wij hadden per 31 december 2023 1 ZZP'er die voor ons werkt. De ander ZZP'er is in dienst getreden zie hierboven. Met de ZZP'er is een functioneringsgesprek gehouden. Deze ZZP'er werkt al een aantal jaren voor ons uit het gesprek blijkt zijn tevredenheid om voor ons te werken en is er geen feedback gekomen, waarmee wij aan de slag zouden moeten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Wij zijn 2023 begonnen met 3 stagiaires, zij volgden alle maal de opleiding MBO-4 Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen. Deze 3 stagiaires zijn deze zomer allemaal geslaagd en 2 van hen zijn bij ons in dienst getreden.

Begin 2023 is er een stagiair gestart die aan de HAN-University of Applied sciences in Nijmegen studeert. Hij volgt de opleiding Beeldende therapie binnen de richting Vaktherapie. De stagiair loopt nog steeds stage bij ons.

In april is er een 1e jaarsstudente gestart met haar stage. Zij volgt de opleiding Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen (MBO-4), in januari 2024 heeft zij ons, i.v.m. een verhuizing naar een ander deel van Nederland, verlaten. Zij zal daar haar opleiding afronden en daar stage gaan lopen.

Op 11 september 2023 is een studente van de Opleiding Food en Lifestyle (MBO-4) bij ons gestart als stagiaire, zij zal het gehele schooljaar 2023/2024 bij ons haar stage doen.

Onze teamleider dagbesteding en de assistent teamleider dagbesteding verzorgen de begeleiding van de stagiairs. Zij houden regelmatig evaluatiegesprekken en andere verplichtingen die vanuit de opleiding worden aangegeven met alle studenten. De taken bestaan over het algemeen uit het assisteren van persoonlijke begeleiders bij de activiteiten. Indien het gevorderde studenten betreft dan wordt hen geleerd om te rapporteren, zorgplannen op te stellen en in het bijzijn van de begeleiding gesprekken te voeren met zowel deelnemers als ouders.

De studente van de opleiding Food en Lifestyle heeft een wat afwijkend programma. Naast assisteren bij de begeleiding van deelnemers, werkt zij met hun aan het produceren van gezonde maaltijden en aandacht voor een gezonde lifestyle.

Er hebben geen ontwikkelingen plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van stagiairs.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben in 2023 5 vrijwilligers gehad. Er is geen verloop geweest. 3 vrijwilligers komen wekelijks een volledige dag. 1 vrijwilliger komt 1x per 2 weken een halve dag en 1 vrijwilliger komt 4 dagen per week, ca. 30 uur per week.

3 vrijwilligers helpen bij de creatieve activiteiten, 1 vrijwilliger helpt op zaterdag in de winkel en de vrijwilliger die 4 dagen per week komt helpt op diverse plekken: de houtwerkplaats, de keuken van het theehuis, de tuin, vervoer, bij de jeugd en vervoer. Afhankelijk van wat er te doen is vult hij zijn activiteiten in. Dat doet hij in overleg met de teamleider dagbesteding.

De groep vrijwilligers hebben een groepsapp waar ook de directeur en de functionaris personeelszaken in zitten. Waarin zij afspraken met elkaar maken over diverse activiteiten. Ook regelen zij onderling de ziekte- en vakantievervangings. Onze vrijwilligers hebben geen eindverantwoordelijkheid voor de deelnemers en zij worden ondersteund door de begeleider die bij de betreffende groep deelnemers aanwezig is.

Wij hebben met alle vrijwilligers evaluatiegesprekken gehouden en spreken hen regelmatig. Daardoor weten wij goed wat er onder de vrijwilligers speelt. De vrijwilligers gaan mee als er een personeelsuitje o.i.d. is, worden uitgenodigd voor het kerstdiner en hebben een kerstpakket ontvangen. Uit de gesprekken met de vrijwilligers is er qua informatie of feedback niets naar voren gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Er hebben in 2023 aardig wat wijzigingen plaatsgevonden binnen het personeelsbestand. Maar wij zijn in rustiger vaarwater gekomen en nieuw personeel heeft ook voor een nieuwe impuls gezorgd. Wel hebben wij gemerkt dat als er een aantal langdurig zieken zijn dit veel vergt van de organisatie. niet alleen t.a.v. het tijdelijk vervangen van personeel, maar ook de activiteiten die bij re-integratie horen vragen veel tijd van de leidinggevende en de HR-functionaris.

Wij vinden dat het nieuwe personeel ook voor een kwaliteitsimpuls heeft gezorgd, wij hebben genoeg personeel in dienst die bevoegd en bekwaam zijn om onze deelnemers te kunnen begeleiden. Daarnaast hebben wij 3 ervaringsdeskundige medewerkers. 1 in de tuin, 1 in het theehuis en 1 bij de creatieve activiteiten.

Opleiden van personeel blijft heel belangrijk. Wij hebben daartoe een scholingsplan opgesteld.

OP dit moment hebben wij minder stagiairs. Doordat er het eerste half jaar een aantal personele wisselingen hebben plaats gevonden, wilden wij dat het team eerst op optimaal functioneerde voordat wij nieuwe stagiairs aannamen. In principe hebben wij 4 stageplaatsen en wij werken er aan om deze vanaf schooljaar 2024/2025 allemaal weer bezet te hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van afgelopen jaar waren:

- Teamtraining samen wijzer, rolverdeling, feedback geven en communicatie heeft in oktober 2023 plaats gevonden, alle medewerkers hebben deelgenomen. Leerdoel was goede onderlinge taakverdeling en duidelijkheid voor iedereen daarover, beter communiceren zowel over taakverdeling als feedback geven
- Gemengde intervisie door de begeleiders heeft afgelopen jaar op regelmatige basis plaatsgevonden. Dit doen wij aan de hand van casussen, leerdoel is dat begeleiders leren van elkaar. Maar ook evt. onduidelijkheid bij hoe te handelen bij een bepaalde kwestie weg te nemen.
- Werken met digitale planbord deelnemers is gedaan door de begeleiders. doel was dat dit planbord dan weer ingezet kan worden voor de dagindeling van de deelnemers. De teamleiding heeft echter wel twijfels of dit de deelnemers helpt bij hun dagindeling en structurering
- Training Zilliz voor begeleiders, dit heeft deels plaatsgevonden. Doordat wij afgelopen jaar met name de eerste maanden een aantal langdurige ziekte gevallen hadden is het niet gelukt om alle begeleiders de training te geven. Dit zal in 1e helft van 2024 alsnog gebeuren. Zilliz is ons digitale deelnemers dossier. Hierin worden gegevens van de deelnemers vast gelegd, gerapporteerd, zorgplannen vast gelegd, evt. medicatie, incidenten melding, etc. Ook wordt vanuit dit programma gefactureerd. Niet iedere begeleider is evengoed in het werken met dit systeem. Doel hiervan was om begeleiders meer vertrouwd te laten raken met dit systeem.
- Training Word en Excel voor begeleiders, heeft deels plaatsgevonden. Dit heeft deels plaatsgevonden. Ook hier speelde een aantal langdurige ziekte gevallen ons parten. Doel van deze trainingen was om begeleiders meer computervaardig te maken en doordat zij bepaalde taken gemakkelijker zouden kunnen uitvoeren ook tijdswinst te behalen. !e helft van 2024 laten wij de betreffende medewerkers alsnog deze training doen.
- Training omgaan met agressie en ongewenste intimiteiten heeft in februari 2023 plaats gevonden, alle medewerkers hebben aan deze training deelgenomen. doel was om goed te kunnen reageren in geval van agressie ongeacht of dit verbaal of fysiek is. Maar ook kunnen signaleren als bij een deelnemer de eerste signalen richting dergelijk gedrag herkenbaar zijn, zodat er voortijdig kan worden ingegrepen
- Training meldcode huiselijk geweld heeft in februari 2023 plaats gevonden, alle medewerkers hebben aan deze training deelgenomen. Doel was om medewerkers te leren hoe zij een melding kunnen opstellen, maar ook het verschil bepalen en waar de grens ligt tussen een alledaags licht incident en een incident waar melding van moet worden gedaan.
- BHV training.ca 15 medewerkers en vrijwilligers hebben deel genomen aan een BHV-herhalingstraining of de basistraining. Dit heeft in november en december plaatsgevonden. Doel was om te zorgen dat er dagelijks genoeg medewerkers aanwezig zijn die een BHV diploma hebben en hulp kunnen verlenen, etc. op het moment dat er iets aan de hand is.
- 1 medewerker had zich aangemeld voor een EVC-traject op Hbo-niveau, maar de combinatie studie en bijna fulltime baan was helaas te zwaar. Deze medewerker overweegt om dit traject als nog te starten als de kinderen wat groter zijn. Doel was om SKJ geregistreerd te kunnen worden en meer kennis te verkrijgen.
- Een aantal medewerkers geven aan een van de cursussen van de academy van Federatie Zorg en Landbouw te willen volgen, maar niemand is daar tot nu toe concreet aan begonnen.
- 1 begeleider heeft cursus preventiemedewerker gedaan, deze medewerker is daarvoor geslaagd. Nu hebben wij 2 medewerkers in dienst die deze training succesvol hebben afgerond. Daardoor kunnen de preventie en veiligheidstaken worden gedeeld.

Wij hebben genoeg gediplomeerd personeel in huis en door de teamtrainingen die wij zelf organiseren, maar ook bij externen beleggen is er genoeg kennis en vaardigheid in huis. Aan de andere kant is een mens nooit uitgeleerd en blijven wij mensen stimuleren om deel te nemen aan een training of opleiding. Medewerkers hebben aangegeven meer verdiepende kennis te willen hebben over een aantal ziektebeelden van onze deelnemers. Wij hebben veel deelnemers tussen de 18 en 32 jaar, daar is seksualiteit iets wat hen behoorlijk

bezighoudt. In 2024 gaan wij qua teamtrainingen met deze onderwerpen aan de slag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zie het scholingsplan van 2024 dat als bijlage is bijgevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Opleidingsplan 2024

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Over het algemeen zijn wij tevreden met wat er terecht is gekomen van het opleidingsplan voor 2023. De voorgenomen groepstrainingen zijn gehouden, de planbordtraining is gegeven, een deel van Zilliz, Word en Excel trainingen zijn gegeven, intervisies hebben plaatsgevonden en ook de BHV trainingen zijn gevolgd. 1 medewerker heeft de training preventiemedewerker met succes afgelegd.

Wel merken wij dat het voor medewerkers die langere opleidingen volgen moeilijk is om gezin, werk en studie te combineren. Bij een aantal langdurig arbeidsongeschikten tegelijkertijd wordt het ook wat lastiger om iedereen een bepaalde training te laten volgen.

Maar het is goed om ambities te hebben, want als je al laag insteekt zal het resultaat ook minder zijn.

Het proces van het samenstellen van de inhoud komt als volgt tot stand:

Tijdens de functioneringsgesprekken bespreken wij de opleidingsbehoeften van de individuele werknemers. Vervolgens kijken wij of daar zaken tussen zitten waar een behoorlijk deel van het team behoefte aan heeft. Dan kunnen wij m.b.t. deze onderwerpen een groepstraining organiseren. Bij meer individuele trainingen wordt gekeken wat er mogelijk is met gebruikmaking van het individuele loopbaanbudget.

De leidinggevenden signaleren wel eens dat er bepaalde kennis onvoldoende aanwezig is in het team of is weggezaakt. Op basis daarvan kan ook een onderwerp worden uitgekozen voor een teamtraining.

Een groepstraining wordt bij een volgend teamoverleg geëvalueerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Net als vorige jaren heeft elke deelnemer jaarlijks meerdere evaluatiegesprekken waarbij zonodig de eventuele betrokkenen voor worden uitgenodigd.

Deze gesprekken zijn per deelnemer 1x per drie maanden enkel 1x per jaar is er een groot evaluatiegesprek ,waarbij de nieuwe doelen en begeleidingsplan voor het komende jaar worden vastgesteld.

Tijdens de contactmomenten, die vaak worden gehouden tussen persoonlijke begeleiding en deelnemer kunnen er wensen. veranderingen besproken worden ten aanzien van de doelen. Als hier sprake van is, dan wordt er tussentijds een gesprek georganiseerd waarbij deelnemers en eventuele andere betrokkenen worden uitgenodigd.

Zo ook in het jaar 2023, er zijn veel contactmomenten geweest. Zowel fysiek, mail en telefonisch contact met alle betrokkenen.

De deelnemers en de andere betrokkenen hebben dit in het jaar 2023 als heel prettig ervaren. De deelnemers hebben over het algemeen aangegeven dat het jaar 2023 een heel fijn jaar is geweest waarbij zij zich gehoord voelden en zijn er mooie vriendschappen ontstaan tussen deelnemers.

Als bijlage het evaluatieformulier die we in het jaar 2023 hebben gebruikt

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatieformulier 2023

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken zijn als zeer prettig ervaren door de deelnemers, vertegenwoordigers en begeleiding.

Wij hebben met elkaar kunnen concluderen dat de dossiervorming en het proces die wij in het jaar 2023 hebben doorgevoerd met deelnemers/belangenbehartigers en Team als zeer waardevol hebben ervaren.

Doordat wij in het 2023 de Audit goed hebben doorstaan zijn alle benodigde processen van intake tot zorgplan geactualiseerd.

De communicatie is sterk verbeterd in het jaar 2023, enkel missen vertegenwoordigers nog wel de inzage in het gesloten zorgsysteem.

Dit wordt als actiepunt in het eerste kwartaal 2024 opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In het jaar 2023 heeft de deelnemersraad 8 x met elkaar vergaderd. Ook is er sinds 2023 op elke dagbestedingsplek/afdeling een ideeën- en vragenbus gekomen.

De leden van de deelnemersraad gaan 1 week voordat er wordt vergaderd bij de deelnemers en afdelingen langs om te bespreken wat er speelt en wat er vanaf de groepen voor vragen/opmerkingen zijn.

Er zijn vanuit de deelnemersraad weer twee gezellige discoavonden georganiseerd het sinterklaasfeest en tevens het kerstfeest. De deelnemersraad heeft in samenspraak met de deelnemers meeholpen met nadenken over invulling en organisatie van de open dag vanuit de zorgboeren, waar we aan hebben meegedaan.

De bespreekpunten van zowel deelnemersraad, bestuur en teamvergaderingen wat voor een ieder van belang wordt geacht, worden in de besprekingen meegenomen en zo nodig actie op genomen.

Uit de inspraak is o.a. gekomen dat de houtwerkplaats en de fietswerkplaats beter zijn afgeschermd, zodat alleen de deelnemers die daar staan en hun begeleiders op de afdeling komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten in 2023 zijn goed verlopen zowel de deelnemers als het team vinden deze momenten erg fijn.

Door de inspraakmomenten die er nu een aantal jaren en de notulen van de inspraakmomenten goed door zowel deelnemers en team worden doorgenomen en de acties die er in vernoemd worden nemen zowel de deelnemers in samenwerking met het team goed op.

Deelnemers voelen zich gehoord en de activiteiten vanuit de deelnemers zijn/haar wensen worden door Team goed opgepakt en al vaker gebeurt het dat de deelnemers activiteiten met elkaar organiseren en bijna de teamleden hiervoor niet meer nodig hebben.

Jaar 2023 is bovenstaande een aantal malen gebeurd, waarbij het team dit zeker is opgevallen. De betreffende deelnemers laten een enorme groei van eigenwaarde zien en bij de gesprekken geven deelnemers aan dit ook te voelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In het jaar 2023 hebben de meeste deelnemers de tevredenheidsvragenlijst beantwoord. Voor diegene die het zelf kunnen doen is dit ook gebeurd. Voor andere deelnemers hebben een tweetal mensen van de deelnemersraad de vragen met de betreffende deelnemers doorgenomen.

Van de 45 deelnemers van de dagbesteding hebben er 38 deelnemers de lijsten ingevuld en als conclusie krijgt Weet hoe je Leeft een gemiddeld cijfer van een 8 tot een 10!. Zij vonden 2023 een geweldig jaar met leuke activiteiten. Wel vinden een aantal deelnemers dat er soms teveel geluid is en zij daar soms last van hebben.

Bijgevoegd treft u de vragenlijst met de onderwerpen aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheid vragenlijst

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn heel blij met het cijfer dat de deelnemers ons geven.

Het gevoel van saamhorigheid en elkaar respecteren hebben wij hoog in de vaandel en blijkt uit de meting dat de deelnemers dit zeker ervaren.

De opmerkingen wat betreft het ondervinden van lawaai bespreken wij op de groepen individueel met de deelnemers en hopen dat dit punt volgend jaar minder naar voren komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Zie bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- incident melding

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

zie bijlage

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- incidentenmelding H.F

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanuit de incidenten die hebben plaatsgevonden in het 2023 zijn wij tot de conclusie gekomen dat wij als Weet hoe je leeft geen begeleiding meer aanbieden voor deelnemers waarvan er sprake is van gedragsstoornissen die samen gaan met ernstige agressie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Geen acties meer nodig. Onze statuten waren al aangepast aan de nieuwe wetgeving

plan van aanpak 1 jaar

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023
Actie afgerond op: 19-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Plan van aanpak voor 2024 is gemaakt

Tevredenheidsonderzoek onder personeel uitzetten

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2024
Actie afgerond op: 15-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek onder personeel is uitgezet. Circa 40% van de medewerkers heeft anoniem het formulier ingevuld. Er kwam uit naar voren dat medewerkers heel tevreden zijn. Er kwamen geen zaken naar voren met een hoge prioriteit.

Werken met digitale planbord

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024
Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Technisch gezien kan er worden gewerkt met het digitale planbord, maar het team van begeleiders is er nog niet uit of werken met het digitale planbord een meerwaarde heeft.

Voorbereiding opstart dagbesteding voor ouderen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 30-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij zijn uiteindelijk tot de conclusie gekomen dat de doelgroep ouderen niet past bij de andere groepen waar wij dagbesteding aan bieden. De ruimte die wij voor de ouderen op het oog hadden zullen wij gebruiken om de ruimte voor de opvang van jeugd te vergroten en een eigen onderkomen

te geven. Dit wil niet zeggen dat wij geheel geen dagbesteding aan ouderen geven. Als ouderen willen deelnemen aan de reguliere dagbesteding die wij bieden, is dat mogelijk.

Scholingsplan uitvoering geven

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Actie afgerond op: 30-11-2023 (Afgerond)

Toelichting: Niet aan alle voornemens in het scholingsplan is uitvoering gegeven. De nog liggende zaken zijn in het scholingsplan van 2024 opgenomen.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2023

Actie afgerond op: 17-11-2023 (Afgerond)

Toelichting: Medewerkers hebben de basiscursus of de herhalingscursus met goed gevolg afgelegd.

controle medicijn lijsten

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Actie afgerond op: 06-12-2023 (Afgerond)

Mogelijkheden zonne-energie met verhuur verkennen en bespreken

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: Er is bij de eigenaar van het pand geen belangstelling voor zonnepanelen.

plannen van evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2023

Actie afgerond op: 15-12-2023 (Afgerond)

Organiseren Fysieke ouderavond

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actie afgerond op: 19-12-2023 (Afgerond)

Teamtraining Samenwijzer organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actie afgerond op: 13-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: Op 13 oktober 2023 hebben wij een trainingsdag gehad met het gehele team. Onderwerp van deze training was hoe optimaal samen te werken.

Tevredenheidsonderzoek uitzetten onder deelnemers en ouders, etc**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Actie afgerond op:** 15-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Tevredenheidsonderzoek is uitgezet. Helaas krijgen wij weinig respons. De ingediende formulieren geven wel grote tevredenheid aan. Gedurende het jaar hebben wij wel veel contact met de ouders.**Tevredenheidsonderzoek uitvoeren onder de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Actie afgerond op:** 15-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Tevredenheidsonderzoek is uitgevoerd. Wij krijgen gemiddeld hoge cijfers van onze deelnemers.**ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Actie afgerond op:** 31-10-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Er worden 4x per jaar ontruimingsoefeningen gedaan.**3 maandelijks controle m.b.t. dossiervoring****Geplande uitvoerdatum:** 27-10-2023**Actie afgerond op:** 31-10-2023 (Afgerond)**Toelichting:** controle heeft in oktober plaatsgevonden**Tevredenheidsonderzoek uitzetten onder ouders/voogden/toezichthouders, etc****Geplande uitvoerdatum:** 05-10-2023**Actie afgerond op:** 15-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Dit tevredenheidsonderzoek heeft plaatsgevonden. Helaas is de respons altijd erg laag. Wel grote tevredenheid bij degenen die het onderzoek wel hebben ingevuld.**Gemengde intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023**Actie afgerond op:** 31-10-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Het team heeft maandelijks overleg met elkaar waarbij intervisie plaats vindt aan de hand van 1 of 2 casussen.**Afspraak met politie over gebruik social media en uitvoeren programma****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023**Actie afgerond op:** 30-09-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Politie heeft aangegeven geen tijd te hebben om de deelnemers voorlichting te geven over gebruik social media. Wel is de afspraak gemaakt dat zodra er incidenten zijn zij wel zullen komen. De

begeleiding van de deelnemers hebben nu dit onderdeel nu opgepakt. Zij lichten de deelnemers zo veel als mogelijk voor m.b.t. gebruik van social media en de gevaren en risico's.

Teamtraining samenwijzer

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023

Actie afgerond op: 13-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: Op 13 oktober 2023 hebben wij met het gehele team een trainingsdag gehad over beter samenwerken.

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023

Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: Controle op de EHBO middelen vindt 3x per jaar plaats. In oktober 2023 heeft de laatste controle van 2023 plaats gevonden

plannen functioneringsgesprekken met ZZP-ers

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2023

Actie afgerond op: 15-11-2023 (Afgerond)

Toelichting: Functioneringsgesprekken met ZZP-ers zijn gevoerd. Ondertussen is 1 ZZP-er bij ons in dienst getreden.

Werving van nieuwe stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023

Actie afgerond op: 31-08-2023 (Afgerond)

Toelichting: Afgelopen najaar hebben wij 3 stagiairs aangetrokken. Begin 2024 zal nog een stagiair starten. Het betreffen 3 stagiairs die een MBO-4 opleiding volgen en 1 stagiair die een HBO opleiding volgt.

Afronden nieuwe zorgplannen met nieuwe doelen en houden evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: Voor alle deelnemers zijn er nieuwe zorgplannen waarin het doel is geactualiseerd. Met alle deelnemers zijn evaluatiegesprekken gevoerd en met ouders of overige betrokkenen wordt minimaal 1 keer per jaar overlegd.

Training VCA voor preventiemedewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Actie afgerond op: 31-10-2023 (Afgerond)

Toelichting: Een 2e medewerker heeft nu het diploma preventiemedewerker behaald. De opleiding VCA bleek heel erg op de bouw te zijn geënt. In de 1e helft 2024 zal 1 van de preventiemedewerkers een veiligheidskursus volgen.

onderzoek naar subsidie mogelijkheden onderwijs voor de deelnemers en in het bijzonder co-financiers**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**Actie afgerond op:** 30-11-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Het onderzoek is afgerond en heeft er toe geleid dat wij in samenwerking met PRO Almere onze deelnemers een training kunnen aanbieden die op 16 januari start. Het betreft een horeca opleiding die 1 jaar duurt. De deelnemers gaan buiten de schoolvakanties 1x in de 2 weken op dinsdagavond naar school. Ook krijgen ze praktijkles op onze locatie. Na 1 jaar wordt beoordeeld welke onderdelen een deelnemer goed beheerst en krijgen daarvoor een officiële Praktijkverklaring.**controle speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**Actie afgerond op:** 30-06-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Speeltoestellen worden 4 keer per jaar gecontroleerd**Tevredenheidsonderzoek onder personeel uitzetten****Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2023**Actie afgerond op:** 30-11-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Het tevredenheidsonderzoek is uitgezet onder alle werknemers middels een vragenformulier. Circa 40% van de personeelsleden heeft het formulier anoniem ingevuld geretourneerd. De personeelsleden die het formulier hebben ingevuld zijn heel tevreden over Weet Hoe je Leeft als werkgever. Er zijn geen zaken naar voren gekomen die om directe actie vragen.**Traject doorlopen voor definitieve toelating tot de Wtza****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**Actie afgerond op:** 01-01-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Wij zijn in het bezit van een definitieve vergunning**Blijven werken aan persoonlijke doelen deelnemers dagbesteding. Middels overleg met collega's over vorderingen van deelnemers en over wat zowel collega's en deelnemers daarbij wellicht nodig hebben.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**Actie afgerond op:** 30-04-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Blijven werken aan persoonlijke doelen deelnemers is nu een continu proces binnen Weet hoe je Leeft. Doordat er nu ook veel regelmatig overleg is met collega's loopt dit goed.**Verduurzaming vervoer****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2023**Actie afgerond op:** 06-02-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn contracten afgesloten voor 3 elektrische 9-persoonsbusjes voor de duur van 5 jaar.**Korte audit m.b.t. dossiervorming. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het**

auditprogramma Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 15-05-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 02-05-2023, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2023
Actie afgerond op: 03-05-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2023
Actie afgerond op: 03-05-2023 (Afgerond)

JV 2022: beschrijf welke acties u heeft ondernomen om de respons van het tevredenheidsonderzoek onder deelnemers te verhogen. Beschrijf hoe het u is vergaan en of deze effect heeft op de respons. Tevens: beschrijf welke acties u heeft ondernomen om om tevredenheidsonderzoek onder personeel te ontwikkelen. Beschrijf wat het resultaat is.

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2023
Actie afgerond op: 31-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben de voorzitter van de cliëntenraad betrokken bij enthousiasmering van de deelnemers. Ook heeft hij deelnemers die moeite met lezen en schrijven hebben geholpen bij het invullen, als de ouders dat niet konden c.q. wilden. Het resultaat is dat 77,5% van de uitgereikte formulieren door ons is terug ontvangen. Wij zijn hier heel tevreden mee.

Plannen functioneringsgesprekken maart/april 2023

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023
Actie afgerond op: 26-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen is uitgenodigd. Gesprekken worden nu gevoerd, in verband met vakanties vindt laatste gesprek begin juni plaats.

Frequentie van nieuwsbrief weer naar 4 keer per jaar brengen

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2023
Actie afgerond op: 01-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwsbrief komt voor het eerst uiterlijk 31 mei uit! Er is een medewerker aangesteld die hiervoor verantwoordelijk is.

Organiseren Fysieke ouderavond

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023
Actie afgerond op: 10-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Er was een ouderavond georganiseerd, maar deze is vanwege geringe belangstelling geannuleerd.

Wij merken dat ouders liever 1 op 1 gesprekken hebben omover het wel en wee te worden geïnformeerd.

Cursus preventiemedewerker voor medewerker die zich ook met veiligheid bezig houdt

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Actie afgerond op: 22-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: Medewerker is aangemeld voor de cursus, deze zal 3 juli 2023 de cursus krijgen.

controle medicijn lijsten

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2023

Actie afgerond op: 05-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: De controle op de medicijnlijsten is uitgevoerd en daar waar nodig aangepast

3 maandelijks controle m.b.t. dossiervoring

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Actie afgerond op: 01-05-2023 (Afgerond)

Verbouwing kantoor

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Actie afgerond op: 07-03-2023 (Afgerond)

Maken vragen/ideeenbussen. Voor iedere afdeling een bus

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 15-03-2023 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)

Organiseren trainingen herkennen huiselijk geweld, gebruik meldcode huiselijk geweld, omgaan met grensoverschrijdend gedrag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 11-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Training heeft plaatsgevonden

Voorzien in een actueel medicatie overzicht van de apotheek voor alle deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 31-01-2023 (Afgerond)

Afspreken welk intake formulier wordt gebruikt. Dat formulier moet voorzien in ondertekening door beide partijen en opgenomen worden in de werkbeschrijving. Dan, vanaf heden, dit formulier gaan gebruiken.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 31-01-2023 (Afgerond)

Deelnemers met een PGB hebben geen overeenkomst met de zorgboerderij over klachten, beeld en geluid, huisregels etc. Eerder was die er wel maar deze wordt (ten onrechte) niet meer afgesloten.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 31-01-2023 (Afgerond)

Met de jeugdige deelnemers en/ of hun vertegenwoordigers, is er geen formele afspraak over de klachtenprocedure, te hanteren huisregels, en afspraken over al of niet gebruik beeld en geluid van de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 08-02-2023 (Afgerond)

plan van aanpak 1 jaar

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2023
Actie afgerond op: 08-02-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 08-02-2023 (Afgerond)

plan van aanpak 5 jaar

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2023
Actie afgerond op: 01-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze aanpak zal steeds onze aandacht hebben en tijdens de bestuur vergaderingen wordt dit onderwerp steeds als agenda punt besproken en de vooruitgang komt dan in de notulen.

plan van aanpak 1 jaar

Geplande uitvoerdatum:	19-01-2023
Actie afgerond op:	01-02-2023 (Afgerond)
Toelichting:	directie heeft overleg met team en bespreekt het plan van aanpak voor dit jaar

controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum:	31-01-2023
Actie afgerond op:	20-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2024
-------------------------------	------------

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2024
-------------------------------	------------

Inzage in deel digitaal client dossier

Geplande uitvoerdatum:	31-03-2024
-------------------------------	------------

Training Word en Excel voor medewerkers die zijn geïnteresseerd.

Geplande uitvoerdatum:	30-04-2024
-------------------------------	------------

Training Zilliz voor begeleiders, administratief medewerker en administrateur

Geplande uitvoerdatum:	30-04-2024
-------------------------------	------------

Plannen functioneringsgesprekken maart/april 2023

Geplande uitvoerdatum:	30-04-2024
-------------------------------	------------

plannen functioneringsgesprekken met ZZP'er

Geplande uitvoerdatum:	30-04-2024
-------------------------------	------------

Werving van nieuwe stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024

Cursus middle management voor teamleiders en administrateur

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Overleg tussen bestuur en deelnemersraad in mei en november ieder kalenderjaar.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Voeren van evaluatiegesprekken met deelnemers over hun doelen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Scholingsplan uitvoering geven

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

plannen van evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2024

onderwijs project ELLL. In samenwerking met inclusie groep VIP Almere, Windesheim en gemeente Almere. Samen kijken naar mogelijkheden een leven lang leren.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024

Tevredenheidsonderzoek uitvoeren onder de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024

Tevredenheidsonderzoek uitzetten onder ouders, etc

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024

Organiseren Fysieke ouderavond

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2024

Blijven deelnemen aan werkgroep ontwikkeling nieuw bestemmingsplan

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Tevredenheidsonderzoek onder personeel uitzetten

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2024

plan van aanpak 1 jaar

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024

Intervisie gesprekken begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2026

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Er is een nieuw huishoudelijk reglement voor de cliëntenraad op gesteld en een nieuwe medezeggenschapsregeling opgesteld. Deze zijn van beide kanten ondertekend. De statuten moeten nog worden aangepast, dit zal worden meegenomen worden in de statutenwijziging die de eerste helft van 2024 zal plaatsvinden.

controle medicijn lijsten

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Medicijnlijsten worden 4 keer per jaar gecontroleerd

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij uit de actielijst kunnen trekken is dat we er weer goed in geslaagd zijn om acties uit te voeren. Enkel worden wij toch steeds achterhaald door de tijd die we er daadwerkelijk aan kunnen besteden. Dit jaar hebben wij ook veel ziekten binnen het team gehad waardoor er medewerkers die mede verantwoordelijk zijn voor de actielijst erg druk waren met ziekte vervanging en andere medewerker veel werk had aan de re-integratie van de zieke medewerkers

De acties zijn uiteindelijk allemaal wel zorgvuldig uitgevoerd, enkel de data voor de uitvoering hebben wij vaak moeten verschuiven.

Dit gaan we in jaar 2024 weer goed oppakken door iedere weken gezamenlijk met de uitvoerders van de acties kort met elkaar te zitten om lopende zaken te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

5 jarenplan Weet hoe je leeft!

Visie op de maatschappij en onze rol daarin: Wij willen een plek in de maatschappij zijn waar iedereen zichzelf mag zijn, door werk, leren, eten, wonen en ontspannen op één plek aan te bieden. Onze droom is een maatschappelijke ontmoetingsplek te zijn.

Ons theehuis heeft overdag al een soortgelijke functie. 's Avonds is dit een ideale plek voor sociale activiteiten, ontspannen, spelen en samenzijn. Daarom richten we ons voor nu op een betere bereikbaarheid van onze omgeving.

Wij willen de komende 5 jaar hard werken aan onderwijs mogelijkheden bij ons op de zorgboerderij, maar de opleidingen die er zijn, zijn duur. Ook na aftrek van subsidie die kan worden ontvangen. Wij zijn blij met de samenwerking met Pro Almere waardoor nu 5 van onze deelnemers een horeca opleiding gaan volgen op hun locatie. De komende jaren willen wij dit soort samenwerkingen uitbreiden.

Ten slotte: wij nemen onze verantwoordelijkheid als actief lid van de maatschappij en nemen daarom deel aan het maatschappelijk debat rondom zorg en welzijn. Dat doen we vanuit wederzijds respect en aandacht voor elkaars waarden. We zien de unieke krachten én de mogelijkheden tot samenwerken met andere maatschappelijke organisaties, om zo een visie waarin de deelnemer centraal staat onder de aandacht te brengen. Door zelf onze kernwaarden te leven, willen we een inspiratie kunnen zijn voor de maatschappij.

Natuurlijk heeft WHJL ook zelf een droom. We dromen van een organisatie die in samenwerking met andere maatschappelijke partners onze deelnemers kunnen begeleiden naar zelfredzaamheid en zelfvertrouwen. Niet alleen door dagbesteding en werktrajecten aan te bieden, maar door op verschillende interessegebieden te helpen en begeleiden.

Op dit moment dromen wij van:

- Weet hoe je werkt - Weet hoe je leert (opleidingsinstituut met nieuwe leervormen)
- Weet hoe je eet (bewust voedsel) (iedereen kan koken!)
- Weet hoe je woont (24 uur zorg lvb), dit eventueel in een andere stichting vanwege de financiële risico's die er kunnen zijn
- Weet hoe je ontspant (avondvullende sociale activiteiten)

Een deel van onze dromen hebben we werkelijkheid gemaakt of zijn we mee bezig. Uiteindelijk willen we een veelzijdige veilige ontmoetingsplek zijn, waar iedereen(ook bezoekers) zichzelf kan en mag zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar 2024 willen het aantal deelnemers voor de dagbesteding vergroten. Voor de groepen op uitzondering van De Serre groep werken wij aan 6 deelnemers per begeleider. Op de Serre groep werken wij met maximaal 5 deelnemers per medewerker.

Het komende jaar gaan wij verder met het onderzoeken van eventuele scholing voor de deelnemers.

Het jaar 2024 zal ook duidelijk worden of de plannen zoals beschreven staan in het 5 jaren plan mogelijk zijn, daarvoor zijn er in 2024 veel gesprekken nodig met gemeente en andere belangstellenden.

Wij gaan kampeerweekend voor de deelnemers organiseren en zullen op dit jaar weer deelnemen aan de Open dag van de Federatie Zorg en Landbouw.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Stappenplan van 2024 t/m 2027

Onze wens is nog steeds zoals in stappenplan 2023 zijn te lezen.

Hierin gaan we met kleine stapjes vooruit in samenwerking met andere partners en gemeente.

Voor de korte termijn zijn er gesprekken/overleggen gepland in eerste half jaar 2024 om scholing voor onze deelnemers mogelijk te realiseren.

Voor zowel het kampeerweekend als de open dag wordt er een werkgroep intern in januari 2024 opgericht binnen het team Weet hoe je leeft..

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.1 • incident melding

7.3 • incidentenmelding H.F

6.5 • tevredenheid vragenlijst

5.2 • Opleidingsplan 2024

6.1 • evaluatieformulier 2023