

**Jaarverslag**  
**januari 2018 - december 2018**

**Woonerf Luscinia**

**Woonerf Luscinia**

**Locatienummer: 2048**



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Woonerf Luscinia

Registratienummer: 2048

Lankhorsterstraat 21, 7255 LC Hengelo (gld)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08186597

Website: <http://www.woonerf-luscinia.nl>

### Locatiegegevens

Woonerf Luscinia

Registratienummer: 2048

Lankhorsterstraat 21, 7255 LC Hengelo (gld)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Hierbij publiceren wij met genoegen ons jaarverslag over het jaar 2018.

2018 was een goed en vruchtbaar jaar.

Belangrijk project was het kwalitatief verbeteren van het woonhuis. We hebben het achterstallige onderhoud aangepakt en enkele verbeteringen/verbouwingen doorgevoerd. Het buitenschilderwerk is aangepakt en het huis ziet er weer schitterend uit. Ook alle dakgoten zijn vervangen en het houtwerk gerepareerd. Een hele grote verbetering is dat we nu zijn aangesloten op het gemeentelijk riool. Tot voor kort was dit niet zo: we maakten gebruik van een eigen rietveld-zuiveringssysteem. Op de bovenverdieping van het woonhuis hebben we een verbouwing doorgevoerd, waardoor er mooie, volwaardige bewonerskamers ontstonden. Gedurende het jaar 2018 zijn er 2 nieuwe bewoners bij gekomen en we zitten nu op het aantal van 5 bewoners. Te samen met de deelnemers in de dagbesteding die van extern komen, en de hulp van vrijwilligers en stagiaires, hebben we een hele fijne club mensen!

Ook hebben we dit jaar gemerkt, dat na 5 jaren intensief werken en opbouwen, dat we nu aardig 'bij' zijn met al het werk. De tuinen staan er piekfijn bij, de dieren zijn goed verzorgd, de camping draait lekker, en we hebben in het groene 'Achterland' mooie paden aangelegd, zodat dit toegankelijk is geworden. Verder wordt er wekelijks heerlijke broden en taarten gebakken, wordt er elke vrijdag prachtige kunst gemaakt, werken we een hele kluslijst af met werkjes: kortom we kunnen tevreden terugkijken op een goed jaar.

In 2019 willen we verder gaan met kwaliteitsverbetering, en hopen de kapschuur en de kantine te kunnen opknappen en meer geschikt te maken voor de dagbesteding. Verder staan we nadrukkelijk open voor uitbreiding van het aantal deelnemers in de dagbesteding. Er is genoeg werk, en we zijn er nu klaar voor om nieuwe mensen te verwelkomen! Zie onze website [www.woonerf-luscinia.nl](http://www.woonerf-luscinia.nl)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Overzicht over 2018

##### De zorg

Nadat we op de bovenverdieping een verbouwing hebben doorgevoerd, en er in huis 5 volwaardige kamers ontstonden, hebben we dit jaar 2 nieuwe bewoners opgenomen. Ook hebben we een nieuwe medewerker aangenomen. Al met al ontstaat er een fijne groep.

Er is een nieuwe medicijn- en EHBOkast gekomen. Deze zijn goed afsluitbaar, waardoor de deur van het kantoor gewoon open kan blijven, hetgeen het gemak bevordert.

In mei hebben we weer een heerlijke vakantie kunnen vieren in Monschau. Hier is ook een externe deelnemer meegeweest. Helaas hebben we op de terugweg een auto-ongeluk meegemaakt.

##### Verbouwing

Op de bovenverdieping een kleine verbouwing: nieuwe indeling ontstaat, huidige kamers opgeknapt, een nieuwe badkamer gerealiseerd.

Op de begane grond hebben we de entree veranderd: één deur afgesloten en weggewerkt, de andere opgeknapt, waardoor er een heldere voordeursituatie ontstaat.

Verder: buitenschilderwerk, dakgoten vervangen, nieuwe riolering.

##### Dieren

We hebben een Tinker (grote pony) en een kleinere pony. De verzorging hiervan wordt door meerdere mensen, waaronder een vrijwilligster, uitgevoerd. Daarnaast komen er eigen schapen op het terrein. Tegenwoordig hebben we 7 kippen en één haan, hebben we een aardige dierenpopulatie, welke toenemend binnen de dagbesteding wordt verzorgd.

##### Achterland

Het achterste gedeelte van onze locatie bestaat uit 3,5 ha natuurgebied. Hier stond enkele jaren geleden nog een strak populierenbos. Dit is gekapt, zonder dat de ondergroei is weggehaald. Nu ontstaat daar nieuwe natuur. Dit jaar hebben we enkele paden laten uitfrezen, welke zich doorontwikkelen tot graspaden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

T.a.v. de paarden: we hebben bemerkt dat een te groot paard niet goed aansluit bij onze doelgroep. Deze zullen we gaan verkopen en op zoek gaan naar een kleinere pony.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Mensen met een verstandelijke beperking: Bij aanvang van het jaar 3 cliënten in de 24-uurszorg (wonen en dagbesteding), en 3 cliënten extern in de dagbesteding, 1 cliënt in het logeren. Gaandeweg is er één externe cliënt in dagbesteding vertrokken, en de logeerjongen. Twee nieuwe bewoners in de 24-uurszorg (wonen en dagbesteding) erbij gekomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Op het gebied van wonen en dagbesteding zijn er geen grote veranderingen opgetreden. Het wonen heeft zich uitgebreid en bestendig. De zorg is stevig georganiseerd en wordt door een vast team begeleid. Er wordt gewerkt met dagrapportages, zorgplannen, periodieke overleg wonen, dagbesteding en totaal-overleg (wonen en dagbesteding). Alles geschiedt naar tevredenheid.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

T.a.v. het team: wij werkten in 2018 alleen maar met zzp-ers. Er is één zzp-er bijgekomen. Er werkten daardoor 3 zzp-ers. met hen worden de Overeenkomsten van Opdracht opgesteld en geëvalueerd. Er zijn dienaangaande geen grote wijzigingen of gebeurtenissen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar was er één stagiaire (opleiding Natuur in Begeleiding, Driebergen), die na het verstrijken van de stageperiode voor 2 dagen per week is blijven werken als vrijwilligster. Regelmatig voerden we begeleidingsgesprekken. Het werk werd goed gewaardeerd en gaandeweg kreeg ze meer verantwoordelijkheden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Ook afgelopen jaar was de dinsdag weer de 'vrijwilligersdag'. Ieder die bij Woonerf Luscinia vrijwillig werk wil doen, kan zich aanmelden. Wij voeren een eerste gesprek, en als de persoon passend is en met een zekere regelmaat kan komen werken, kan er opgestart worden. De groep werkt samen met één van de zorgondernemers, en er wordt flink wat werk verzet. We zijn erg blij met deze groep. Voor ons is wel belangrijk dat er een zekere continuïteit in het werk zit. Vrijwilligheid betekent niet 'vrijblijvendheid'. Als vrijwilligers onregelmatig komen, dan is het té onrustig en onzeker voor de zorgvragers. Ook zijn we kritisch naar aanmeldingen waarbij er toch een 'verborgene' zorgvraag bij komt kijken. Wij willen aan vrijwilligers geen 'zorg' verlenen.

De vrijwilligers doen voornamelijk werk in de verschillende tuinen: bloemen-, kruiden-, bloemen- en moestuin. Daarnaast diverse klusjes.

Er werken gemiddeld 2 á 3 vrijwilligers.

We starten met een gezamenlijk werkoverleg, koffie wordt in de grote groep gedronken en de lunch weer apart in de woonkeuken.

Het vrijwilligerswerk loopt naar tevredenheid.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het personeel is over het algemeen voldoende bevoegd en bekwaam.

Vanuit het kwaliteitssysteem wordt geëist dat personeel aantoonbaar bevoegd zijn om medicatie te verstrekken/uit te reiken. Hiervoor is er een cursus gezocht en gevonden, welke in 2019 wordt aangeboden.

Om de kwaliteit van zorg hoog te houden, is het belangrijk dat de overgangen goed vloeiend verlopen. Er wordt veel ingezet in een degelijke overdracht. De lijnen moeten kort blijven en er moet één beleid zijn. Hierin is veel geïnvesteerd en dat pakt goed uit.

Vanwege de uitbreiding van zorgvragers in het wonen is er gezocht naar uitbreiding in de woonbegeleiding. Dit heeft in 2018 helaas nog niet geleid tot een nieuwe medewerker. Dit wordt in 2019 voortgezet.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Kennis en vaardigheden:

Op dit gebied zijn er geen aanleidingen om dit uit te breiden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Alle medewerkers hebben de herhalings BHV cursus gevolgd.

Daarnaast doet Woonerf Luscinia mee met de zgn."regietafel-gesprekken" met de gemeente Bronckhorst. Daarin werken gemeente, woningcorporaties en zorgaanbieders samen.

Er heeft een uitwisseling plaatsgevonden met twee andere zorgboerderijen.

Verder zijn er geen scholingsactiviteiten plaatsgevonden. Op zich is dit ook een eigen verantwoordelijkheid van zzp-ers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Cursus medicatie-verstrekking.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Er was weinig aanleiding voor scholing onder de verantwoordelijkheid van Woonerf Luscinia. Het zorgaanbod is goed op peil. Ook voor het komende jaar zijn er geen scholingsdoelen of -plannen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers en bewoners, en met hun ouders/vertegenwoordigers, zijn er dit jaar éénmaal evaluatiegesprekken gevoerd. Dit gebeurde in de vorm van zorgplanbesprekingen (voor de bewoners) en in de vorm van evaluatiegesprekken met de externe deelnemers in de dagbesteding.

In deze gesprekken wordt het zorgplan of begeleidingsplan geëvalueerd, en worden er op individuele thema's conclusies getrokken.

Andere thema's zijn dat deelnemers aangeven bepaalde andere werkzaamheden ook fijn te vinden, zodat er in het verdelen van het werk rekening mee gehouden kan worden.

De (extra) halfjaarlijkse evaluatie zijn niet uitgevoerd. Ons was nog niet bekend dat dit vereist was. Zullen we in 2019 oppakken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de evaluatiegesprekken waren zeer divers en erg individueel gekleurd. Hierbij een greep uit de verschillende gesprekken:

- De vorm van ophalen en terugbrengen bij vrije weekend beter stroomlijnen en bv. kiezen voor taxivervoer i.p.v. ophalen door ouders
- Internetgebruik blijkt voor de meeste bewoners toch te hoog gegrepen en levert teveel verwarring en onrust op.
- In één van de gesprekken hebben we beoordeeld dat het nuttig kan zijn om een externe AVG-arts te raadplegen.
- Nadrukkelijker inzetten op versterken van cognitieve vaardigheden.
- Nadrukkelijker letten op ergonomie in het werk

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elk kwartaal werd er binnen de dagbesteding tijd ingeruimd om in de kantine, gezamenlijk aan tafel, een inspraak- en evaluatiemoment te organiseren. Een van de werkleiders leidt het gesprek. Ieder komt aan bod en kan onderwerpen inbrengen. Er wordt van elk gesprek een verslag gemaakt.

Onderwerpen: Vraag naar méér bloemschikken, verdeling van de verantwoordelijkheden over de verschillende gewassen in de moestuin, vraag naar betere uitleg van het werk: stap voor stap, graag meer met de paarden werk.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Evaluatieverslag 1e kw 2018
- Evaluatieverslag dagbesteding 2e kwartaal
- Evaluatieverslag 3e kwartaal
- Evaluatieverslag 4e kw 2018

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies zijn al verwoord in de vorige vraag.

Wat gaan we er mee doen of hebben we ermee gedaan:

Vooraf t.a.v. de vraag en behoefte aan het werken met dieren is tegemoet gekomen. Het verzorgen van de paarden, de schapen en de kippen is nu integraal opgenomen in de dagbesteding. We hebben gemerkt dat één paard wat te groot was voor onze deelnemers, en gaan deze nu verkopen en willen we er een kleinere pony voor terug.

Tevens schenken we meer aandacht aan de verdeling van het werk en hoe we dat communiceren: op maat en passend voor elke deelnemer.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheid komt altijd ter sprake in de inspraak- en evaluatiegesprekken welke we gezamenlijk voeren. Daarnaast peilen we deze ook in de individuele evaluatiegesprekken, wordt deze daarin ook besproken en tussendoor in de contacten met ouders/vertegenwoordigers. Wij merken dat de extra tevredenheidsmeting middels vragenlijsten er dan bij inschiet: het voelt ook erg overbodig. Deelnemers en ouders/vertegenwoordigers voelen dit ook zo, het voelt geforceerd aan. Vanuit het kwaliteitssysteem wordt het voorgeschreven en zullen we daar een vorm voor moeten vinden. Helaas heeft deze meting in 2018 niet plaatsgevonden: hij staat voor 2019 op de actielijst.

Uit eerdere vragenlijsten zijn nooit opvallende dingen tevoorschijn gekomen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zie de beantwoording van de vorige vraag.

Vragenlijst wordt geupdate en zal in het eerste deel van 2019 afgenomen gaan worden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar 2018 is het 4x voorgekomen dat een bepaald medicijn niet op tijd is verstrekt. In alle gevallen was het niet noodzakelijk dit 'in te halen', en leverde het gelukkig ook geen ernstig gezondheidsprobleem op. Een en ander is gerapporteerd en doorgesproken met de eindverantwoordelijke medicatie, die het probleem mede beoordeeld heeft.

De oorzaak ligt in het feit dat deze 4 situaties het een medicijntoediening betrof buiten de gangbare verstrekkingsmomenten (ontbijt, lunch diner) om. De 4 incidenten betrof ongeveer 0,2% van het totale aantal medicijnverstrekkingen.

Elke afwijking bij de medicatieverstrekking wordt gerapporteerd en besproken/geëvalueerd met de eindverantwoordelijke (zorgondernemer). Echte verbeteringen zijn niet gevonden en het blijft van belang hier zorgvuldig mee te zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar zijn er, buiten het feit dat 4x een medicijn te laat/niet verstrekt is, geen incidenten voorgevallen.

Het probleem met de medicatie werd telkens zeer snel ontdekt, aangezien we met afteken/paraferingslijsten werken. In alle gevallen was het niet noodzakelijk om medicatieverstrekking in te halen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Voor het volgende jaarverslag: geef ook aan of er uit de functioneringsgesprekken nog belangrijke punten voor de zorgboerderij zijn gekomen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Van belang is dat elke medewerker nauwkeurig rapporteert en het rapportagesysteem goed gebruikt. Hetzelfde geldt voor het gebruik van het dienstenrooster. We zoeken vergrotingsmogelijkheden voor de afzet van onze moestuin producten. Het is voor de motivatie van het werk in de moestuin fijn, als je weet dat er vraag naar is. In het werkgebied tuin is behoefte aan eigen gereedschap, zoals accuboer, hamers, nijptangen, etc. Dit wordt verzorgd. Er is behoefte aan een goed ophangstelsel voor het tuingereedschap in de kapschuur. Dit wordt ingepland.

**Voor het volgende jaarverslag: In de norm staat aangegeven wat terug te lezen moet zijn in uw beschrijving, controleer na het schrijven van een onderdeel of u op alle punten bent ingegaan. Hiermee voorkomt u dat er aanvullingen moeten worden gevraagd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Wordt in het schrijven aan het jaarverslag 2018 extra rekening mee gehouden

**Werkbegeleider werven**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Er is een nieuwe werkleider gevonden en aangesteld per 1.1.2019

**Vergroten kennis van omgang met dieren (paard, pony, schaap, kippen)**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Kennis is vergroot en voldoende. We hebben besloten onze Tinker te verkopen en een kleinere pony te gaan zoeken.

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Is afgerond

**Let op, u heeft uit het oude systeem alleen de bijlagen in pdf bijgevoegd. Wanneer u ook bijlagen heeft die niet in pdf zijn, zorg dan deze ook toegevoegd worden onder documentenbeheer.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Is afgerond

#### **Zoonosencertificaat verlengen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018

**Actie afgerond op:** 14-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Zoönosencertificaat na controle door dierenarts weer afgegeven. Alles was op orde.

#### **Uitbreiding aantal bewoners van 4 naar 5**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018

**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Per november 2018 is het aantal bewoners op 5 gekomen. Dit was het streefgetal.

#### **Check BHV voor alle medewerkers/zzp-ers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018

**Actie afgerond op:** 22-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Iedereen is ingepland

#### **Oefenen ontruiming bij brand, etc.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018

**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Oefening heeft plaatsgevonden, zal periodiek herhaald worden.

#### **Inspraakmoment 3e kwartaal 2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2018

**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Is verslag van gemaakt

#### **Controle EHBO**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018

**Actie afgerond op:** 01-10-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Blijft een voortdurend aandachtspunt

**Agenderen inspraakmomenten en Verzorgen van verslaglegging van inspraakmomenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018  
**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit verloopt nu goed. Wordt zelfs qua medewerkers uitgebreid

**Bewonersaantal uitbreiden tot 5**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 20-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is een 'dubbele' actie: staat al in de aktielijst, deze kan verwijderd worden.

**Inspraakmoment 2e kwartaal 2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2018  
**Actie afgerond op:** 14-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gebeurd

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2018  
**Actie afgerond op:** 07-06-2018 (Afgerond)

**Keuren brandmelders**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 04-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Keuren geschiedt om de 2 jaar

**Voeg ontbrekende jaarlijks terugkerende acties toe.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2018  
**Actie afgerond op:** 04-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** dit loopt nu

**Plan acties die nog nodig zijn om te voldoen aan de AVG**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2018  
**Actie afgerond op:** 04-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Staan ingepland

**Voeg acties die u moet nemen tav de introductie van de nieuwe Landelijke Klachtenregeling toe aan uw actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2018  
**Actie afgerond op:** 04-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** afgerond

**Plan minimaal 4 inspraakmomenten in de actielijst in.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2018  
**Actie afgerond op:** 04-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** gebeurd

**Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: KvK nummer en rechtsvorm ontbreken nog. U kunt dit niet zelf aanpassen, stuur deze gegevens per email naar het kwaliteitsbureau (kwaliteit@landbouwzorg.nl)**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2018  
**Actie afgerond op:** 04-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** gebeurd

**Evalueer de vorm van de tevredenheidsmeting in punt 6.6**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2018  
**Actie afgerond op:** 04-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** is beschreven in het jaarverslag 2018

**Zorg ervoor dat de deelnemer/vertegenwoordiger de mogelijkheid heeft de tevredenheidsmeting anoniem in te vullen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 04-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Anoniem invullen was en is mogelijk.

**Evalueer het verloop van de evaluaties: bent u daarmee tevreden of moet er wat anders?**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2018  
**Actie afgerond op:** 04-06-2018 (Afgerond)

**Woonbegeleider werven**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2018  
**Actie afgerond op:** 03-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgelopen maand is er een nieuwe woonbegeleider geworven (zzp-er).

**Voeg de bijlagen uit het kwaliteitssysteem toe als ZIP-file bij het jaarverslag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2018  
**Actie afgerond op:** 03-06-2018 (Afgerond)

**Uitbreiding medewerkersteam met 1 woon- en 1 werkbegeleider****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een nieuwe woonbegeleider (zzp-er) aangetrokken. We beraden ons nog over de vraag of we een extra werkbegeleider nodig hebben.**Kwaliteitssysteem actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 31-05-2018 (Afgerond)**Vervanging zinken goten en buitenschilderwerk woonhuis****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 15-05-2018 (Afgerond)**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Bedrijfsgegevens zijn akkoord**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Dierlijke element opzetten (kippen, schapen, paard/pony)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn een paard en pony bijgekomen en binnenkort 4 schapen.**Uitbreiding aantal deelnemers in de dagbesteding van 3 naar 5****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Is naar tevredenheid

**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** 02-01-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2016**Actie afgerond op:** 02-01-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2015**Actie afgerond op:** 02-01-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Klachtenreglement/procedure plaatsen op eigen website en uploaden bij zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2019**Toelichting:** Is gebeurd**Protocol seksualiteit opzetten en bespreken met medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**NEN keuring machines houtwerkplaats. Afspraak keuring is inmiddels aangetoond****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Toelichting:** De afspraak is in 2017 bij de installateur blijven liggen. Is nu opnieuw aangevraagd.**Onderzoeken welke acties nodig zijn om te voldoen aan de AVG.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019



**Keuren brandblussers**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

**AVG: Ouders/vertegenwoordigers en medewerkers/zzp-ers informeren over de maatregelen en regelingen binnen Woonerf Luscinia i.v.m. AVG**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

**AVG: Register van 'verwerkersactiviteiten' opstellen: informatie over de persoonsgegevens die door ons worden verwerkt.**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

**Oefenen ontruiming bij brand, etc.**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

**Registratielijst opstellen**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

**Afspraken gebruik social media opstellen**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

**Missie, visie en kernwaarden formuleren**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

**Uitbreiden team woonbegeleiders**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

**Tevredenheidsonderzoeken uitvoeren**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

**De (extra vanuit WLZ vereiste) halfjaarlijkse evaluatie met zorgvragers inplannen.**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

**paard (Tinker) verkopen, kleinere pony zoeken.**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

**Verbouwing in woonhuis begane grond: achteringang en extra toilet en extra wastafels.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

**Check BHV voor alle medewerkers/zzp-ers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 06-10-2019

**Zoonosencertificaat verlengen**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019

**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2019

**2 in pandige schuren bouwen in de kapschuur**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Controle EHBO**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**voeg de jaarlijkse evaluaties, tevredenheidsonderzoek en functioneringsgesprekken nog toe als terugkerende punten op de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Format tevredenheidsonderzoek bewoners is geactualiseerd.

**Voor het volgende jaarverslag: Voeg de verslagen van 4 inspraakmomenten gehouden in 2018 bij het jaarverslag 2018 bij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Check bij alle ouders/vertegenwoordigers of nieuwe klachtenprocedure bekend is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Klachtenprocedure is bekend en staat vermeld op zorgboeren.nl

**Controle EHBO**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** EHBO is op orde

**Inspraakmoment 4e kwartaal 2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019  
**Toelichting:** Gesprek heeft kort na de kerstvakantie plaatsgevonden

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2019  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Actielijst werkt prettig. Kan komend jaar uitgebreid worden wat betreft meer de verantwoordelijkheden verdelen over medewerkers.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Verder uitbreiden deelnemersaantal in de dagbesteding

Verdere ontwikkeling van het Achterland tot natuurgebied en eetbaar bos

Renovatie kantine en kapschuur

Renovatie houtwerkplaats

Nieuwe toegangsweg en parkeerterrein camping

Uitbreiden team woonbegeleiders

fase 1 (5 bewoners in woonhuis) is behaald, gaat we ons oriënteren op fase 2. Dit betreft de uitbreiding met een nieuwbouw appartementengebouw. Deze fase 2 willen we opnieuw gaan beoordelen. Wat is een goed vervolg op fase 1? Waar zijn wij aan toe? Welk plan levert ook voldoende op om leningen af te lossen en investeringen te kunnen doen. Dus hoe fase 2 er uit gaat zien, is nog onduidelijk. Waarschijnlijk wél uitbreiden, maar in welke grootte en in welke vorm?

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Uitbreiden deelnemersaantal in de dagbesteding

Verdere ontwikkeling van het Achterland tot natuurgebied en eetbaar bos

Renovatie kantine en kapschuur

Uitbreiden team woonbegeleiders

Duurzaamheidsmaatregelen treffen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Uitbreiden deelnemersaantal in de dagbesteding: contract afnemen bij Gemeente Bronckhorst (WMO), contact opnemen met sociale teams, werving via advertenties en gebruik maken netwerk.

Verdere ontwikkeling van het Achterland tot natuurgebied en eetbaar bos: verdere uitwerking van de plannen, ondersteuning door stagiaire en professionals.

Renovatie kantine en kapschuur: plan van eisen uitwerken, contact opnemen met aannemer, offerte, beoordeling vergunningen.

Uitbreiden team woonbegeleiders: Vacature plaatsen

Duurzaamheidsmaatregelen treffen: scan laten uitvoeren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.3**
- Evaluatieverslag 1e kw 2018
  - Evaluatieverslag dagbesteding 2e kwartaal
  - Evaluatieverslag 3e kwartaal
  - Evaluatieverslag 4e kw 2018