

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Woonerf Luscinia

Woonerf Luscinia

Locatienummer: 2048



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	18
9 Doelstellingen	21
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
9.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	22

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Woonerf Luscinia

Registratienummer: 2048

Lankhorsterstraat 21, 7255 LC Hengelo (gld)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08186597

Website: <http://www.woonerf-Luscinia.nl>

Locatiegegevens

Woonerf Luscinia

Registratienummer: 2048

Lankhorsterstraat 21, 7255 LC Hengelo (gld)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Algemeen kunnen we zeggen, dat 'Corona' dit jaar ons erg bepaalden. Belangrijkste is dat wij gevrijwaard werden van echten infecties en besmettingen, Maar het was behoorlijk zoeken tussen 'gewoon door blijven leven' en de zorgvuldigheid en voorzichtigheid in acht nemen, en ons houden aan de extern opgelegde maatregelen. gelukkig hebben we vrij normaal ons leven kunnen leiden, en e.e.a. zorgde ervoor dat we meer 'back-to-basic' leefden. Het nieuwe 'gewoon' trad bij ons binnen: afstand houden, minder contacten, mondkapjes dragen, etc.

Mutaties bewoners: Eén bewoonster verliet ons huis eind november en heeft een andere woonplek gevonden met hopelijk méér aanspraak binnen haar doelgroep. Verder kwam er één stagiaire vanuit het VSO op ons pad, en enkele nieuwe dagbesteders.

Medewerkers: 2 ZZP-ers verlieten ons, en 2 nieuwe ZZP-ers kwamen ons versterken. We zitten nu 'op peil'.

Qua vrijwilligers bleven we op peil. Verder hebben we dit jaar diverse sessies met onze adviseur doorgemaakt. De camping kreeg een nieuwe gastheer en gastvrouw. Vanwege 'corona' konden zij niet gelijk per april invoegen: zij kwamen pas eind juni vanuit Marokka bij ons aan en bleven tot eind september. Komend jaar 2021 zullen zij weer van de partij zijn. beiden liggen goed bij onze zorgvragers!

Ook afgelopen jaar organiseerden wij diverse vrijwilligersdagen en -weken, zodat er weer fijne klussen aangepakt konden worden. Hun aanwezigheid gaf ook weer aanspraak en vreugd voor onze zorgvragers.

Mutaties deelnemers dagbesteding;

Bouwkundige zaken: Geen dit jaar

Tuinen: Goed jaar achter de rug. We konden dit jaar redelijk veel groentes extern verkopen aan winkels, en ook onze kampeerders waren een geziene gast in ons verkooppunt. De bewoners hebben naar vermogen meegewerkt: natuurlijk door in de tuinen te werken: voorbereiding, zaaien, wieden, verzorgen, oogsten en ev. verwerken.

Dieren: Dit afgelopen jaar hebben we afscheid genomen van onze 2 pony's. Ze hebben ons veel vreugd gebracht, maar het bleek een te grote opgave om hen voortdurend te verzorgen. Vooral de claim die zij legden op onze vrije weekenden zorgden ervoor, dat we afscheid genomen hebben en zoeken naar goede alternatieven. De bewoners hebben zeer zeker behoefte aan het dierlijke element.

Ook dit jaar zijn we met de hele groep weer op vakantie geweest. Niet in april zoals gepland, want dat liep mis vanwege 'corona', maar in september. Het was een groot succes: het hadden een heerlijke week op et eiland.

De creatieve activiteiten en het kunstatelier op vrijdag is ook dit jaar weer goed ingezet. Door de komst van een nieuwe zzp-er, die 'om de week' overnam, kreeg het een breder draagvlak en nieuwe impuls.

Druk campingseizoen met nieuwe beheersders! April was de camping nog dicht, vervolgens aarzelend open met dicht sanitairgebouw, en vanaf half juni ging het 'los'. Heel veel gasten, die het (ook vanwege het mooie weer) goed naar de zin hadden.

Het Achterland, ons 3,5 ha groot natuurterrein, vroeg onderhoud: paden open maaien en hier en daar flink uitdunnen. Het bleek wel onvoldoende, maar dit is een werkgebied voor de toekomst.

Dit jaar hebben we flink gewerkt aan de voorbereidingen voor de verbouwing van de kantine. Allereerst was het de bedoeling dat we al dit jaar zouden starten, maar dat bleek onhaalbaar. Enerzijds omdat de aanvraag voor uitbreiding krediet méér tijd kostte, anderzijds omdat er meer voorbereidingstijd nodig was. Niu zetten we in op start in oktober 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Conclusie: na 7 jaar pionieren, komen we nu in rustiger vaarwater. We hebben 5 bewoners en externe diverse deelnemers in de dagbesteding. De eerste bouwkundige aanpassingen zijn afgerond, het terrein ligt er mooi bij, er is rust en stabiliteit.

Komende jaren gaan we dit verder uitbouwen. Maar bovenal blijft: we houden ons aan de 'menselijke maat'. Ook niet te groot groeien of teveel 'willen'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wonen: Tot en met dit jaar was de doelgroep: jong-volwassenen met een verstandelijke beperking (WLZ) en/of psychische problematiek (WMO). Dit jaar hebben we gemerkt dat beide groepen toch niet goed samengaan, en hebben we besloten om ons qua 'wonen' vooral te richten op de groep met een verstandelijke beperking. Kiezen voor 'één nivo' geeft duidelijkheid en rust.
Dit jaar hadden we 5 bewoners.

Dagbesteding: Hier blijven we ons openstellen voor beiden doelgroepen. Hier zijn meer mogelijkheden en meer ruimte voor eenieder.
Dit jaar hadden we naast de 5 bewoners, wisselend tussen 2-3 externe deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zie ook vorige paragraaf.

Wonen: Eén wijziging, vanwege vertrek van een bewoner vanuit WMO. Daarvoor hebben we al kennisgemaakt met een nieuwe kandidaat.

Dagbesteding: Vrij stabiele groep, met enkele nieuwe kandidaten vanuit WMO.

Algemeen een goede groep die passen bij onze werkzaamheden en begeleiding.

Dagbestedingsgroep mag uitbreiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

2 zzp-ers vertrokken, met twee nieuwe samenwerkingsovereenkomsten aangegaan.

Met ieder worden er halfjaarlijks tussentijdse evaluatiegesprekken gevoerd, en jaarlijks wordt de overeenkomst geëvalueerd en verlengd.

Er zijn géén medewerkers in loondienst.

Drie-wekelijks hebben wij teamoverleg, waarin ieder zijn vragen kan inbrengen. Er zijn geen grote veranderingen geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben een kleine stabiele groep. Twee vaste vrijwilligers die elke dinsdag komen helpen, en periodiek een vrijwilligersweek of losse dagen. Hierbij krijgen we hulp vanuit onze Vriendenstichting qua coördinatie en voorbereiding.

Graag zouden we meer vaste vrijwilligers willen hebben, maar we gaan niet actief werven.

Marianne begeleidt hen. Spreekt hen regelmatig en leidt de dagen/werkzaamheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het zijn fijne en betrokken mensen die goed passen binnen onze visie en uitgangspunten. We hebben een goede feeling en open communicatie. Er is geen wrijving geweest. Af en toe liep men tegen dingen aan, die vrij snel besproken werden. We hebben korte lijnen en spreken elkaar zeer regelmatig.

Geen vervolgacties nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We hebben een vaste stabiele groep bewoners en dagbesteders, en er zijn geen extra opleidingsdoelen gesteld. Alle benodigde kennis en vaardigheden zijn 'in huis', en de enige bijscholing bestaat uit BHV en oprispen/bijhouden kennis en vaardigheden over medicatie en EHBO.

ZZP-ers worden geacht hun eigen kennisnivo op peil te houden en dit wordt in het jaarlijkse evaluatiegesprek zo nodig besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Cursus medicatieverstrekking (MvdV)

BHV cursus (MP, MvdV, AH, AS, ID)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Geen opleidingsdoelen: hier is geen behoefte aan.

Wel ondersteuning op het gebied van autisme: dit zal geboden worden door een extern iemand (orthopedagoog en autisme-coach).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie is dezelfde als afgelopen jaren: er is gebleken dat er voldoende kennis en vaardigheden aanwezig zijn. Daarnaast houden zzp-ers hun eigen nivo op peil. Mocht blijken dat er een tekort is, dan zal dit besproken worden in het teamoverleg en door de ondernemers besloten worden hoe hiermee om te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke bewoner en deelnemer heeft een evaluatiegesprek gehad. Ouders en/of vertegenwoordigers worden hier bij uitgenodigd, en de bewoner is er (deels) bij aanwezig als dit mogelijk is. Er worden ter voorbereiding jaarverslagen geschreven vanuit het wonen en dagbesteding, en we vragen ook de zorgvrager en ouders om een verslag. Van het gesprek wordt een verslag gemaakt en de bevindingen worden weer opgenomen in het zorgplan/begeleidingsplan. Dit heet de 'zorgcyclus'.

Het zijn altijd hele fijne en motiverende gesprekken, waar telkens weer blijkt dat we op de goede weg zijn. Afgelopen jaar hebben we geen negatieve zaken hoeven te bespreken.

De onderwerpen zijn een algehele terugblik, de leerdoelen, eventuele meer zakelijke of financiële aspecten, dit jaar ook de coronamaatregelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Algehele conclusie is en blijft dat de zorgcyclus absoluut noodzakelijk, leerzaam en nuttig is. Een vast moment om met het hele netwerk de zorg en begeleiding met alles wat erbij hoort te kunnen bespreken.

Er zijn geen veranderingen nodig. We gaan door op de ingeslagen weg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elk kwartaal vonden de inspraakmomenten plaats in dagbestedingstijd. Ongeveer 3/4 uur is daar gelegenheid voor. Soms vindt dit plaats dmv een gesprek, waarbij een 'talking-stick' een hulpmiddel is om duidelijkheid te verschaffen over wie er mag spreken en wie er kunnen luisteren. Soms vinden deze gesprekken plaats met behulp van tekeningen en gekozen vragenkaartjes. Een gewoon 'evaluatie-gesprek' is voor onze doelgroep te hoog gegrepen.

In algemene zin zijn deze inspraakmomenten meer een fijn samenzijn waar binnen vragen gesteld kunnen worden, maar over het algemeen zijn deze vragen al lang eerder aan de orde gekomen. Onze lijnen zijn erg kort: we spreken elkaar dagelijks in een veilige setting. Veel nieuwe zaken komen uit dit soort gesprekken niet naar boven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We gaan door met deze kwartaalgesprekken maar zoeken wel naar creatieve vormen zodat het leuk en interessant blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Deze vraag heeft ons helaas wat overvallen. Afgelopen jaar was vanwege 'coroana' dermate intensief ook op het gebied van communicatie, dat de jaarlijkse tevredenheidsonderzoek is blijven liggen. We maken een actiepunten aan om dit in het 2e kwartaal van 2021 uit te gaan voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zie vorige vraag. Nvt

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een 2-tal keren is bij één van onze bewoners de avondmedicatie 'vergeten'. Dit is gesignaleerd en is niet van dien aard, dat deze moest worden ingehaald. Het effect is erg laag. Over het geheel genomen vinden wij dit een aanvaardbaar risico en amper een 'incident' te noemen. Toch is het belangrijk om hier bewustzijn over te hebben. Het huidige systeem van voorbereiden, klaarzetten, toedienen, controle, paraferen en na-check, werkt erg goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De 2 incidenten op het gebied van medicatie zijn besproken met de betreffende medewerker en beschreven in de incidentenlijst. Verdere actie waren niet noodzakelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Klachtenreglement is te downloaden bij zorgboeren.nl. Volgens ons is daarmee dit aktiepunt afgerond.

Actie: in JV 2020 aangeven of cursus medicatie-verstrekking is voltooid door meerdere medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Kan worden afgerond: is opgenomen in nieuwe acties voor 2021

Check BHV voor alle medewerkers/zzp-ers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen heeft BHV cursus doorlopen

Controle EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 01-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Wordt periodiek uitgevoerd.

Tevredenheidsonderzoeken uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Wordt periodiek uitgevoerd.

Werven woonbegeleider

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 01-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 2 nieuwe woonbegeleiders erbij gekomen. Dat is voldoende.

Werven werkleider

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Besloten geen nieuwe werkleider te werven. Eén van de woonbegeleiders kon ook werkbegeleiding bieden, waardoor we voorzien zijn.

Oefenen ontruiming bij brand, etc.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Periodiek geoefend. Wordt herhaald.

AVG: Relevante toestemming opnemen in bestaande zorgplannen, overeenkomsten en informatieboekjes.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Relevante toestemming is opgenomen in zorgplannen, begeleidingsplannen, informatieboekjes (wonen en dagbesteding) en gebruiksovereenkomsten.

Ten aanzien van aanvullende risico's vanwege de camping, zal vóór het komende nieuwe seizoen de risico's in kaart worden gebracht, en een actieplan opgesteld. Voorsnog is er geen zicht op een specifieke camping-RIE, maar er zal hiernaar verder gezocht worden via de SVR-organisatie.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er bestaat naar onze mening geen specifieke RIE t.a.v. campings, en we nemen de risico's mee in de totale RIE van het zorgproject.

Afspraken gebruik social media mogelijk uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben dit besproken en besloten geen wijziging door te voeren.

Protocol seksualiteit verfrissen en bespreken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 01-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Thema seksualiteit besproken en doorgenomen. Beoordeelt op actualiteit bij onze bewoners. Heeft op dit moment weinig impact en relevantie.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2020
Actie afgerond op: 10-04-2020 (Afgerond)

Oefenen ontruiming bij brand, etc.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 01-02-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2020
Actie afgerond op: 05-04-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)

maak actie medicatiecursus concreet zoals afgesproken tijdens audit en benoem dat specifiek in jaarverslag 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Voor één zorgondernemer en één woonbegeleider is een e-learningcursus medicatieverstrekking aangekocht en uitgezet. Deze worden in 1e kwartaal 2020 doorgenomen en uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Renovatie kantine en kapschuur: als gevolg van de (toekomstige) verbouwing is een aangepaste RI&E, noodplan en plattegrond nodig.

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Tevredenheidsonderzoek uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

BHV LvdW

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

BHV MP

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

BHV AH

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

On-line cursus "Medicatieverstrekking" vanuit het "Instituut Verantwoord Medicatiegebruik" laten volgen voor MP, AH en MvdV.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Rapporteren op leerdoelen van cliënten

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Oefenen ontruiming bij brand, etc.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Tevredenheidsonderzoeken uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Controle EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Groep dagbesteders uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Kantine verbouwen

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2022

Audit Begeleiding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2022

2 in pandige schuren bouwen in de kapschuur

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Verbouwing in woonhuis begane grond: achteringang en extra toilet en extra wastafels.

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Kapschuur opknappen en nieuwe indeling maken

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Keuren brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Keuren brandblussers**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Nieuwe klachtenreglement toevoegen****Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op zich is deze aktielijst een goede reminder en ondersteuner, echter staat het ook wat ver van de dagelijkse praktijk af. Maar het helpt wel om de grote lijn van het kwaliteitssysteem vast te houden.

We zien verder geen echte verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Verder uitbreiden deelnemersaantal in de dagbesteding (aktueel en voor 2021).

Verdere ontwikkeling van het Achterland tot natuurgebied en eetbaar bos.

Renovatie kantine (ingepland winter 2021-2022).

Renovatie kapschuur en houtwerkplaats (ingepland 2023-2024)

Nieuwe toegangsweg en parkeerterrein camping (ingepland 2024)

Fase 1 (5 bewoners in woonhuis) is behaald. Fase 2 betreft de uitbreiding met een nieuwbouw appartementengebouw. Deze fase 2 willen we doorschuiven naar het moment dat er meer personele draagkracht komt (uitbreiding of overname VOF), en opnieuw gaan beoordelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Aantal 'externe' dagbesteders uitbreiden naar minimaal 5 (dit doel is in 2020 niet behaald)

Verbouwing kantine winter 2021-2022.

Uitbreiding aantal kippen; aankoop schapen (dit doel is ook in 2020 niet behaald).

Uitbreiden aantal werkbegeleiders, waardoor er voor de zorgondernemers meer ruimte ontstaat voor eigen tijd, verdere doorontwikkeling van het project, PR en werving. Specifiek gaan we op zoek naar mensen die de intentie en kwaliteiten hebben om het bedrijf t.z.t. ook over te kunnen nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Vacature plaatsen voor werkleider.

Actief op zoek naar potentiële opvolgers. O.a. via Landco.

De reeds ingezette voorbereidingen voor de grote verbouwing van de kantine en sanitairgebouw verder uitwerken, offertes uitwerken, afspraken maken met aannemer, installateur en bouwbegeleider.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.