

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Woonerf Luscinia

Woonerf Luscinia

Locatienummer: 2048



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
9.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Woonerf Luscinia

Registratienummer: 2048

Lankhorsterstraat 21, 7255 LC Hengelo (gld)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08186597

Website: <http://www.woonerf-Luscinia.nl>

Locatiegegevens

Woonerf Luscinia

Registratienummer: 2048

Lankhorsterstraat 21, 7255 LC Hengelo (gld)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We zijn het jaar 2023 goed begonnen. In de winterperiode hebben we naast de doorlopende activiteiten op huishoudelijk gebied, het verwerken en inmaken van producten, het creatieve werk, vooral veel werkzaamheden op het erf, de camping en het natuurgebied. Veel snoeien, zagen, hakselen, kloven, etc.

Eind februari hebben we afscheid genomen van een bewoner, die al vanaf het vroege begin bij Woonerf Luscinia woonde. Hij is verhuisd naar Overkempe in Olst. Wij hadden de overtuiging, dat hij zich daar prima verder kan ontwikkelen.

In maart organiseerden wij weer de oergezellige NL Doetdag. Met een flinke club vrijwilligers hebben we allerlei klussen op het erf geklaard.

Daarna lonkt het voorjaar. Veel werk in onze tuinen en borders. Tevens moet de camping er voor het start van het seizoen er weer piekfijn bijliggen.

Ook onze Drentse heideschappen zullen dan weer geschoren, de moestuin wordt ingezaaid, de eerste kampeerders verschijnen, het kippenhok flink uitgemest. Bij dit alles draaien onze bewoners en deelnemers in de dagbesteding zo volwaardig mogelijk mee. Dit biedt waardering, en daardoor verbinding. Een belangrijk uitgangspunt binnen onze visie: Verbinding met jezelf, de ander en de natuur.

In de zomer organiseerden we weer onze jaarlijks terugkerende Zomerwerkweek, met familie, vrienden, vrijwilligers en andere betrokkenen. Een combinatie van ontmoeting, klussen klaren, gezelligheid, catering en overnachting.

De zorgverlening vanuit het wonen als wel de dagbesteding verliep het gehele jaar door naar onze zin. Vanuit de Tevredenheidsonderzoeken, als wel vanuit de terugkerende evaluaties, huisavonden en inspraakrondes, bleek dat ieder echt goed tevreden was. Enkele aspecten sprongen er wel uit, zoals de vraag naar meer ontmoetingsmogelijkheden tussen ouders. Daar gaan we komend jaar naar kijken. Maar de zorgverlening, de contacten met begeleiders, deelnemers onderling, etc. verliep goed.

Afgelopen jaar hebben we wel afscheid genomen van 2 woonbegeleiders. Beiden hadden hier een eigen reden voor. Deze is met hen doorgesproken, en we hebben elkaar goed aangehoord. De daardoor vrijgekomen werkuren zijn ingevuld door extra ingezette uren vanuit de andere begeleiders, en door de zorgondernemers zelf.

Alle bewoners zijn zelf met vrienden, familie of door deelname aan een kamp, op zomervakantie geweest. Afgelopen jaar hebben we mede daardoor geen eigen zomerkamp georganiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod is afgelopen jaar niet veranderd. Wel is er een bewoner naar extern verhuisd, waardoor we vanaf maart 2023 3 bewoners

hadden. Daarnaast bleven we dagbesteding bieden aan 2 externe deelnemers.

Op vastgoedgebied/verbouwing/aanpassingen waren er afgelopen jaar geen veranderingen.

Vanwege het feit, dat we een vast team hebben, en elkaar als team in een platte organisatie vaak en veelvuldig treffen, inclusief de 3-wekelijkse teamoverleggen, is het makkelijk om onze kwaliteitseisen te waarborgen. Eén van de zorgondernemers beheert het kwaliteitssysteem vanuit de Federatie, en check regelmatig of er aanleiding is om iets bespreekbaar te maken. In een organisatie waarbij veel zaken haast als vanzelfsprekend verloopt, kunnen er bepaalde aspecten er wel eens tussendoor glippen. Afgelopen jaar merkten we bv. dat de ontruimingsoefening niet heeft plaatsgevonden. Dat staat nu weer prominent op de agenda.

Afgelopen jaar hebben we een bezoek gehad van een collega-zorgboerderij, we hebben onze ervaringen, kennis en ontwikkelingen gedeeld. Daarnaast kregen we enkele malen ook bezoek van een dierenarts, vanwege de gezondheid van onze schapen.

Afgelopen jaar hebben wij ons ook verder georiënteerd op de toekomstige vorm en situatie van Woonerf Luscinia. Er zijn diverse ontmoetingen geweest met potentiële opvolgers, wat nog niet geresulteerd heeft in een duidelijk nieuw toekomstperspectief. Het heeft nadrukkelijk wel onze aandacht, en dit zoekproces zal zeer zeker in 2024 worden voortgezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Conclusies:

De zorg zoals wij dat verlenen en georganiseerd hebben, staat na tien jaren opbouwen naar onze mening goed in de steigers.

Er is goed en nauw contact met de vertegenwoordigers, en er is tevredenheid.

Goede zorg staat hoog in ons vaandel, en is ook regelmatig onderwerp van gesprek in onze overleggen.

We hebben weer bemerkt, dat het gedrag van onze bewoners onder andere sterk afhankelijk is van de kwaliteit van onze begeleiding, hun professionele houding, de voorspelbaarheid en veiligheid van onze structuur en gewoontevorming. Daar waar er sprake is van een terugval in gedrag, of afwijkingen die het begin kunnen zijn van een mogelijke terugval of gevoel van onveiligheid (in de breedste zin van het woord), daar maken we dat onderling bespreekbaar, houden ons scherp, hebben eventueel ruggespraak met vertegenwoordigers of externe professionals. Dit aspect hebben we afgelopen jaar nadrukkelijker aandacht gegeven, omdat we merkten dat een terugval toch snel kan plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De bewoners en dagbesteding hebben een WLZ-vg indicatie.

In 2023 startten we met 4 bewoners, en eindigen met 3. Eén bewoner is per 1 maart 2023 verhuisd naar een instelling in Olst. De reden was, dat wij merkten dat onze zorgverlening én onze cultuur/mogelijkheden naar onze mening niet meer goed aansloten bij zijn situatie. Heeft er ook mee te maken, dat wij zeer kleinschalig zijn en beperkte mogelijkheden hebben qua werkzaamheid, begeleiding, bezigheden. Het naderde de grens van onze mogelijkheden, en wij wilden bij tijds aangeven, dat hij beter af is in een grotere organisatie. De afronding en verhuizing is in goed overleg en samenwerking uitgevoerd.

Zorgzwaarte qua indicatie varieert van VG3 tot VG7. Het beslaat het gehele gebied van persoonlijk ondersteuning en begeleiding, hulp of overname ADL, aanbieden van zinvolle dagbesteding, etc. Wij bieden groepsgewijze zorg, wat onder andere betekent dat één begeleider de zorg voor de groep moet kunnen bieden. Er is altijd een achterwacht ingepland, en ook regelmatig een extra begeleider voor extra aanvullende begeleiding. Dat heeft er ook mee te maken, dat wij een erf van 7 ha hebben, waar altijd veel moet gebeuren. Deels gebeurt dit vanuit de dagbesteding, deels doen we zelf als zorgondernemers, deels vanuit de vrijwilligersdagen, deel besteden we dat uit.

Daarnaast waren er 2 externe dagbesteders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zoals in eerdere vragen reeds beschreven: We hebben een fijne redelijk 'homogene' groep. Kunnen fijn samenwerken, zijn gemotiveerd, er heerst een goede sfeer.

Wijziging is het eerder genoemde vertrek van één bewoner.

Er zijn geen veranderingen geweest qua werkzaamheden, mede omdat dit seizoensgebonden is, anderzijds omdat het goed aansluit bij onze deelnemers. Geen reden of aanleiding tot verandering. Daarnaast circuleren er diverse aandachtsgebieden onder de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar startten we, naast de 2 zorgondernemers, met 5 woon/werkbegeleiders. In de zomer hebben we afscheid genomen van 2 woonbegeleiders.

Alle begeleiders zijn ingehuurd ZZZP-ers. Met hen is geëvalueerd en de Overeenkomst van Opdracht hernieuwd. Allen bezitten een VOG

en volgen de BHV-opleiding.

Naast de zorgondernemers, werken er in het woonhuis één extra woonbegeleider, in de dagbesteding 2 werkleiders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Begin dit jaar waren er 2 vrijwilligers, die op dinsdagochtend meewerkten.

Afgelopen jaar heeft één vrijwilliger besloten hiermee te stoppen. De andere vrijwilliger werkt nog gewoon met veel plezier en volle tevredenheid mee.

De werkzaamheden vallen altijd in het onderhouden van de bloemenborders of meewerken in de moestuin. Soms werken er ook deelnemers daarbij mee, doch altijd onder verantwoordelijkheid van de werkleider.

De begeleiding valt onder de taken van één der zorgondernemers (MP). Zij werkt altijd met de vrijwilligers samen en bespreekt hoe het gaat.

Er is, ook vanuit de laatst overgebleven vrijwilliger, een wens tot uitbreiding.

Naast de vast groep komen er regelmatig incidenteel vrijwilligers meewerken: soms één dag, soms meerdere dagen. Dat heeft geen structureel karakter.

Standaard wordt er minimaal één keer per jaar een evaluatiegesprek met de vrijwilliger gevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij als zorgondernemers, kunnen en willen dit werk alléén doen. Wij hebben daarbij anderen nodig. Anderen die ook hiertoe gemotiveerd zijn, zich herkennen in onze visie en uitgangspunten, de bereidheid en mogelijkheid hebben om dit project mee te helpen dragen en verder te ontwikkelen.

Of het nu ZZP-ers zijn, of vrijwilligers. Van allen verwachten wij commitment en een positieve houding.

Afgelopen jaar liep dit op zich naar tevredenheid. Twee woonbegeleiders hebben wel afscheid van ons genomen. Eén omdat ze spaak liep in de begeleiding van één onzer bewoners, de ander vanwege haar leeftijd en de woon-werk afstand.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

ZZP-ers houden binnen hun specifieke werkgebied (woonbegeleiding, tuintherapie, sociale vaardigheden) hun eigen kennisniveau op peil.

Ieder heeft weer deelgenomen aan de BHV-cursussen.

Ook dit jaar heeft weer één van de zorgondernemers zich beziggehouden met ARBO-beleid en preventie, via een abonnement op nieuwsbrieven van ARBO- online.

Het opleidingspeil en de hoeveelheid kennis en ervaring van de ZZP-ers die bij ons werken, maken dat er verder geen aanvullende opleidingsvragen liggen. Er is vanuit de zorgvragen van de bewoners/deelnemers verder geen specifiek aanvullende opleidingseis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De jaarlijkse bijscholing van BHV zal wel plaatsvinden.

Wij zijn zelf als zorgondernemers nadrukkelijk ons aan het oriënteren richting nieuw toekomstperspectief.

Daar hoort niet bij, dat wij voor ons zelf opleidingsdoelen stellen.

Vanuit een der werkleiders ligt er wel de behoefte zich bij te scholen op het gebied van diagnostiek en achtergronden van bepaalde ziektebeelden. Zij zal, als ZZP-er, hier zelf stappen in moeten nemen. Vanuit Woonerf Luscinia ligt hier geen eis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Eerlijk gezegd is er weinig om hierover te evalueren. Zeker nu wij in een soort afrondende fase verkeren.

Zeker binnen ons inhoudelijk werkoverleg vindt er intercollegiale toetsing en scholing plaats.

Alle begeleiders zijn o.i. voldoende bekwaam voor het gevraagde werk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Vast principe:

Met elke bewoner/deelnemer voeren wij jaarlijks een evaluatiegesprek in de vorm van een zorg- of ondersteuningsplanbespreking. Hier is de bewoner - naar vermogen - deels bij aanwezig. Deze bespreking wordt samen met de ouders/vertegenwoordigers, zorgondernemer(s) en PB-er gehouden. Als voorbereiding en input wordt per werkgebied een jaarverslag geschreven. Daarin blikken we ook terug hoe ten aanzien van de ingezette begeleidingsdoelen is gewerkt. In de door ons gehanteerde zorgcyclus werken we met jaarlijkse doelen. Deze worden tijdens de zorgplanbespreking geformuleerd en vastgesteld. We gaan uit van maximaal 3 begeleidingsdoelen. Vervolgens worden de doelen waarop frequent gerapporteerd moet worden, opgenomen in het format van de dagrapportages. Op die manier kan de persoonlijk begeleider zicht houden op de ontwikkeling hieromtrent. Zodra een doel behaald is, wordt deze uit de dagrapportage gehaald en opgenomen in het werkbestand voor komend jaarverslag. Het komt wel voor, dat gaandeweg blijkt dat een doel toch moet worden bijgesteld of genuanceerd. Per doel wordt gerapporteerd in het (toekomstige) jaarverslag, en komt terug ter evaluatie in de volgende zorgplanbespreking. Mocht een doel moeten worden bijgesteld, dan wordt dit besproken in ons 3-wekelijkse teamoverleg. Daar wordt ook beoordeeld of de wettelijk vertegenwoordiger moet worden geraadpleegd. De ervaring leert dat de meeste jaardoelen zich richten op een aspect van de ontwikkeling van de bewoner. Bv. bevorderen van de assertiviteit, of versterken van eigenwaarde. Door dit in een leerdoel op te nemen, krijgt het een duidelijke aandacht en richting, houden we dit beter vast. Ook wordt er 'breder' aan gewerkt, bv. met therapeutische ondersteuning, of extra weekgesprek.

Over deze jaardoelen zijn we wel tevreden. Ook zijn er leerdoelen met een veel kortere tijdsspanne. Deze worden geformuleerd en vastgesteld in het 3-wekelijkse teamoverleg, en volgt vastlegging van de ervaringen en voortgang in de dagrapportage. De persoonlijk begeleider stemt deze tussentijdse kortdurende leerdoelen af met de wettelijk vertegenwoordiger. Wij merken dat deze korter durende leerdoelen prima werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Herhaling vanuit vorig jaarverslag: Deze evaluatiegesprekken verlopen prima. Naast deze jaarlijkse gesprekken zijn er ook vele andere contactmomenten en zijn de communicatielijnen kort. Er is zeer frequent whatsapp-contact, telefonisch, bij het ophalen en terugbrengen van vrije weekend, etc. Dus wij kunnen geen verdere verbeterpunten invoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten vinden plaats zowel binnen het 'wonen' en de 'dagbesteding'.

Binnen het 'wonen' wordt dit ingebed in een zgn. wekelijkse huisavond. Dit wordt geleid door één van de zorgondernemers. Onderwerpen zijn: huisregels en -afspraken, vrije tijds activiteiten, vakantiewensen en -mogelijkheden, onderling contact en communicatie, mogelijk ontstane probleempunten.

Binnen de 'dagbesteding' vindt dit plaats in het periodieke 'inspraak- en evaluatiemoment'. Dit vindt 1x per kwartaal plaats. Eén van de werkleiders organiseert deze bijeenkomst. We werken met een 'talking stick': een houten stok die van persoon naar persoon gaat. Alleen degene met de 'talking stick' kan het woord voeren. Hiermee krijgt iedereen de gelegenheid iets in te brengen, en de anderen luisteren. Vaak vertelt ieder hoe het met hem/haar gaat binnen het werk, wat iemands voorkeur heeft of wat iemand minder leuk en jn vindt. Andere onderwerpen: samenwerking, de sfeer, de relatie met de camping.

Afgelopen jaar hebben wij weer ervaren, dat deze besprekingen worden gewaardeerd door onze bewoners en dagbesteders. Er zijn niet zozeer duidelijk vragen of wensen (men is over het algemeen zeer tevreden over het wonen en de dagbesteding), maar het feit en het gevoel, dat ze de aandacht krijgen om hun persoonlijke betrokkenheid te kunnen uiten, wordt gewaardeerd. Onze bewoners kunnen moeilijk hun eigen vragen, wensen, oordelen verwoorden. Dat betekent dat zij ook hierin begeleid moeten worden. Doordat we elkaar al heel goed kennen, kunnen we ons goed inleven in hun behoeftes. Zoveel mogelijk bieden wij hen ruimte om met hulpmiddelen, aanpassingen en ondersteuning, hun betrokkenheid in te vullen.

Onderwerpen binnen deze besprekingen zijn o.a. dat bewoners de vaste takenlijst iets gewijzigd willen zien, of dat ze graag ergens voor een activiteit naar toe willen. Ook de onderlinge contacten en communicatie wordt besproken. Of als iemand van iemand anders last heeft ergens over. In der dagbesteding vinden de gesprekken plaats over het soort werk wat gedaan moet worden, of als iemand graag in een ander werkgebied wil werken. Ook de onderlinge samenwerking is wel eens onderwerp van gesprek.

Daarnaast houden wij jaarlijks de schriftelijke tevredenheidsonderzoek. Van de 5 uitgezette vragenlijsten, zijn er ook 5 ingevuld geretourneerd. Algemene beeld is, dat men het enorm naar de zin heeft, dat Woonerf Luscinia zeer goed gewaardeerd wordt. Soms wordt er wel gemeld, dat ouders de onderlinge contacten met elkaar wel missen. We gaan voor komend jaar nadenken over een vorm van samenkomst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten en -besprekingen beoordelen wij als ruim voldoende. Wij ervaren geen problemen hierbij. Er zijn geen grote problemen gemeld. Wel dat sommige bewoners aangeven bepaalde werkzaamheden minder of meer fijn vinden. Daar wordt rekening mee gehouden. Te denken valt aan meer in de moestuin willen werken, of juist niet, maar meer willen leren omgaan met machines. Ook kan

voor een enkeling het werk wat fysiek zwaar zijn, en dat wordt dan gecommuniceerd en aangepast.

Komend jaar gaan we kijken of we bv. halfjaarlijks een informatie- en ontmoetingsavond kunnen organiseren voor ouders en wettelijk vertegenwoordigers.

Onderling is er ruim voldoende overleg en afstemming. Nogmaals: de lijnen zijn hier erg kort, we ontmoeten elkaar vrijwel dagelijks, weten wat er gebeurt o.a. door de dagelijkse rapportages en overdrachten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De vorige (schriftelijke) tevredenheidsonderzoek vond plaats oktober 2022.

Afgelopen jaar 2023 hebben we de tevredenheidsmeting laten uitvoeren bij de jaarlijkse evaluatiemomenten.

Onlangs (jan.2024) heeft er weer een schriftelijk tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden.

Alle vertegenwoordigers en bewoners hebben de vragenlijst ingevuld en geretourneerd.

De antwoorden komen vrijwel overeen.

Men is overwegend zeer tevreden.

Soms wordt de frequentie van uitwisseling tussen ouders/vertegenwoordigers onderling als te laag ervaren.

We nemen dit mee in de planning en proberen wat vaker een samenkomst te organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanuit de tevredenheidsonderzoeken kunnen we de volgende conclusies trekken:

- Opletten dat voor sommigen het tuinwerk niet te zwaar wordt.
- Onderzoeken of we komend jaar een informatie- en ontmoetingsavond kunnen organiseren.
- Verder zijn er geen andere conclusies te trekken, anders dan dat de bewoners, dagbesteders en ouders ons zeer waarderen en gemiddeld een 9 of 10 geven als beoordeling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar waren er géén meldingen van incidenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Nieuwe norm heeft voor ons geen gevolgen. De inspraakmogelijkheid (Gehoord en gezien worden) vindt bij ons 1e per half jaar plaats met alle deelnemers. Vorm: gezamenlijk gesprek.

Verbouwing in woonhuis begane grond: achteringang en extra toilet en extra wastafels.

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2024

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Verbouwing is niet doorgegaan: geen voldoende budget.

Zoekproces en oriëntatie naar mensen die een stuk invulling, werkzaamheid en verantwoordelijkheid op Woonerf Luscinia willen nemen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Onduidelijk actieplan? I.i.g. niets mee gedaan.

Oefenen ontruiming bij brand, etc.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Komend jaar 2024 plannen we een uitgebreidere ontruimingsoefening in, met extra aandacht voor het interpreteren en de bediening van het brandmeldsysteem/display..

Check of de zorgcyclus volledig is uitgevoerd in 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Toelichting: Alle evaluatiegesprekken hebben plaatsgevonden en zorg/begeleidingsplannen bijgesteld.

Check of de jaarlijkse evaluatiegesprekken hebben plaatsgevonden in 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Voor alle bewoners en dagbesteders hebben evaluatiegesprekken plaatsgevonden.

Herhaling zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Checklist met dierenarts doorgenomen en ingediend bij GD.

Tevredenheidsonderzoek uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2023
Actie afgerond op: 01-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Heeft afgelopen jaar bij de 3 bewoners en 2 dagbesteders plaatsgevonden binnen het jaarlijkse evaluatiegesprek.

Controle EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 01-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Controle vindt periodiek plaats.

Keuren brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 05-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Brandblussers hebben onderhoud gehad, één is vervangen, één blusser toegevoegd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2023
Actie afgerond op: 24-05-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)

Oefenen ontruiming bij brand, etc.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Is op orde, wel herhalen.

Kapschuur opknappen en nieuwe indeling maken

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: De indeling van de kapschuur is nu op orde. Een echte verbouwing is weggezet in de tijd.

Renovatie kantine en kapschuur: als gevolg van de (toekomstige) verbouwing is een aangepaste RI&E, noodplan en plattegrond nodig.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Is geheel afgerond en verzorgd

Check of de zorgcyclus volledig is uitgevoerd in 2022

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Is op orde

Check of de jaarlijkse evaluatiegesprekken hebben plaatsgevonden in 2022

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Zoonosencertificaat voor 2023 aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2022
Actie afgerond op: 23-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Aanvraag is ingediend en is door dierenarts uitgevoerd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Oefenen ontruiming bij brand, calamiteiten, etc.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Voeg nieuwe VOG toe aan de werkbeschrijving. Maak hier melding van in het volgende kwaliteitsjaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2024

Plan uw volgende aanvraag VOG in de actielijst

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Toekomstsituatie Woonerf Luscinia in beeld krijgen: mogelijke opvolgers vinden of instantie die ondersteunt.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Controle EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Herhaling zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Check of de zorgcyclus volledig is uitgevoerd in 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Tevredenheidsonderzoek uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Keuren brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2025

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2025

Groep dagbesteders uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: De huidige groep deelnemers is nu passend en voldoende.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

2 inpandige schuren bouwen in de kapschuur

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst komt tot leven via de emails, als er een deadline verstreken wordt. Dat zijn goede reminders. Verder zijn we tevreden over de werkzaamheid van de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Op korte termijn tot een plan voor overname komen.

Doelstelling is wel, dat de zorgverlening doorgang kan blijven krijgen, en dat onze visie wordt voortgezet.

De uitwerking van overige plannen, het stellen van prioriteiten en andere ontwikkelingen, hoort dan op het bord van opvolgers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Bewoners- en dagbestedersaantal stabiel houden.

Nadrukkelijk op zoek naar opvolgers.

Continuering en stabilisering van moestuin, produktenverkoop, campingactiviteiten.

Extra inzet voor verhuur van ons gebouw Alvarium.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

T.a.v. zoekproces opvolgers: Ondersteuning hierin vragen aan Land&Co.

Gesprekken voor spiegeling en bewustwording in ons proces met derden (vrienden, familie, coach).

Camping: Zoveel mogelijk inzet van vrijwillige gastheer en gastvrouw. Voldoende PR.

Moestuin valt onder gezamenlijke verantwoordelijkheid werkleider en zorgondernemers. Voldoende afstemming en samenwerking inzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.