

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

de Havezathe (2049)

Heeft betrekking op de locatie(s):

De Havezathe (2049)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	3
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	4
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	6
3.1 Deelnemers	7
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
3.3 Personeel	7
3.4 Stagiairs	8
3.5 Vrijwilligers	8
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
4 Scholing en ontwikkeling	8
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	9
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	9
5 Terugkoppeling van deelnemers	9
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	10
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	10
5.3 Inspraakmomenten	10
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	10
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12
6 Meldingen en incidenten	12
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	13
6.2 Medicatie	13
6.3 Agressie	13
6.4 Ongewenste intimiteiten	13
6.5 Strafbare handelingen	13

6.6 Klachten	13
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	13
7 Acties	14
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	15
8 Doelstellingen	15
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	16
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	16
8.3 Plan van aanpak	16
Overzicht van bijlagen	16
Actielijst	17

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

de Havezathe

Registratienummer: 2049

Dijkstraat 159 A, 3906DD Veenendaal

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56399596

Website: <http://www.dehavezathe.com>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Havezathe

Registratienummer: 2049

Dijkstraat 159 A, 3906 DD Veenendaal

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Wij kijken met elkaar terug op een mooi 2025. Een jaar waarin wij onze audit weer hadden behaald, wij stabiel zijn gebleven in onze deelnemers bij de jeugd en volwassenen en we vooral met elkaar veel activiteiten hebben gedaan. 2025 was een prachtige jaar met veel zonuren, wat onze deelnemers goed heeft gedaan en we met elkaar veel buiten konden zijn. Onze volwassenen genieten op hun eigen manier van het mooie weer, de ene werkt graag in de moestuin en de ander ligt heerlijk op de trampoline te zonnen.

Ook de jeugd heeft veel genoten van het buiten zijn, we hebben de zandspeelplek uitgebreid zodat de jeugd nog meer samen kan spelen bij de waterpomp wat het samen spelen alleen maar ten goede komt.

Het was ook een jaar waarin wij na zes jaar eindelijk een vergunning hebben gekregen om een fietsrustpunt te starten, iets waar wij met elkaar al lang naar uit keken. In 2026 kunnen we dan eindelijk van start met alle nieuwe plannen!

Activiteiten

Jeugd

Het afgelopen jaar hebben we weer veel vaste activiteiten gedaan, zoals Restaurant Cook-Inn, waarbij de kinderen die in onze kookgroepen zitten met elkaar voor hun uitgenodigde gasten mochten koken. Dit jaar was het thema Chinees, en wat hebben de ouders en genodigde ervan genoten. De Cook-Inn staat centraal voor kook-vaardigheden ontwikkelen, samen werken en vooral sociale contacten (leren) onderhouden. Daarnaast hebben wij in 2025 ook weer een zomerfeest georganiseerd voor alle jeugdige, waarbij 'de boerderij' het thema was. Ze jeugdige werden vanaf de entree opgehaald met een echte trekker, kregen een boerenzakdoek om en waren klaar om activiteiten te gaan doen. Zoals klompen lopen, koeien melken, en allerlei Hollandse spellen.

Dit jaar zijn we ook weer verder gegaan met het halen van een ruitersdiploma, waarbij de kinderen een dressuurproef mogen rijden die samengesteld is door de begeleiding. Waarbij techniek een belangrijk onderdeel is, maar ook het vrij zijn op een pony. De jeugdige kijken hier elk jaar naar uit, inmiddels was dit voor sommige jeugdige al hun derde diploma!

Naast de vaste activiteiten zijn we het afgelopen jaar meer met de kinderen op pad gegaan, de begeleiding heeft een overzicht gemaakt met activiteiten die in de buurt zijn, zoals lammetjes dag, of een paardenkeuring, slootjesdagen etc. Samen met de groep jeugdige of een gedeelte daarvan ging de begeleiding op pad. De jeugdige vinden het fantastische om in de bus te stappen en op avontuur te gaan, even zonder papa of mama ergens heen. Ook heel stoer natuurlijk!

Dit jaar mochten we ook mee doen met een Truckersdag in Woudenberg, hiervoor hadden we een aantal jeugdigen uitgekozen waarvan we weten dat ze dit erg leuk zouden vinden, het was dan ook een zeer geslaagd dag! We kijken dan ook echt terug op een actief jaar met veel verschillende activiteiten!

Volwassenen

Onze volwassenen deelnemers hebben het afgelopen jaar meer activiteiten op de boerderij gedaan. Er is meer gevarieerd in aanbod van ontspanning, geïnvesteerd in onder andere kleine knutsel materialen die de deelnemers op hun gemak konden doen. Elke vier weken hebben we met elkaar een groot project opgepakt, zoals zelf een eierdoos maken, mozaïeken, kerststukjes maken etc. Daarnaast hebben de volwassen deelnemers veel geholpen met decoratie maken, zoals voor de kerst, of valentijn. Leuke bloemetjes knutselen voor op tafel in de zomer.

Ook op het gebied met de pony's hebben de deelnemers meer gedaan, we hebben het leren longeren van de pony's opgepakt, veel grondwerk gedaan en vaak met de wagen gereden. We zijn ook met elkaar bij nieuwe pony's wezen kijken, waarvan we er 1 zouden kopen. Maar toen de deelnemers weer op de boerderij waren hebben ze de zorgboerin kunnen overtuigen om 2 kleine veulens te nemen, en dat is gelukt! Het is een leuke enthousiaste groep die voor veel activiteiten in is!

Personeel

Het afgelopen jaar hebben wij afscheid genomen van 1 personeelslid die al een lange tijd bij ons werkzaam was, daar moest de begeleiding en alle deelnemers even aan wennen. Verder is het team stabiel gebleven.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

In mei was het zo ver, de audit stond weer voor de deur. Het was een prachtige zonnige dag, en auditeur kwam met zijn cabrio het terrein opgereden, genietend van de zon. Het kon niet anders, dan dat dit een leuke en leerzame dag zou gaan worden. Samen met de auditeur begonnen met een kopje koffie en even kennis gemaakt. Veel verteld over onze boerderij en ook veel geleerd over de auditeur. Door alle ontwikkelingen met ons bestemmingsplan was de boerderij een aantal keren in de krant gekomen en ook de auditeur had dit gelezen. Prettig om te weten dat ook dit in de gaten wordt gehouden, wij voelden ons dan ook erg gehoord en gesteund door de auditeur. Na het kennis maken gelijk aan de slag en alles doorgenomen. De auditeur was zeer te spreken over de dossiers en werkbeschrijving. Na het administratieve werk, een rondje met een jeugdige gelopen, we kwamen wat krap in tijd dus het rondje duurde niet lang, maar de auditeur heeft een goed beeld kunnen krijgen van onze zorgaanbod. Wij waren dan ook erg blij om te horen dat de audit weer goedgekeurd was. Het was dan ook een leerzame dag!

De zorgmanager heeft in 2025 drie intervisie bijeenkomsten bijgewoond van de VUZB, en is ook het bestuur in gegaan van de Vereniging Utrechtse Zorgboeren om het loket te bedienen. Waarbij het vooral belangrijk was dat iemand de e-mail bijhoudt. De zorgmanager moest hier even aan wennen en een manier van werken hier in vinden maar het blijkt een leerzaam proces. Waarbij steeds meer duidelijk wordt wat de FLZ doet en het kwaliteitsbureau. In november stond de ALV van de FLZ in de planning, de bestuursleden van de VUZB konden hier niet bij aansluiten en werd de zorgmanager hiervoor gevraagd. Een interessante avond om ook eens kennis te maken met de namen die in de nieuwsbrieven voorbij komen.

In oktober vond er een regiobijeenkomst plaats in Lunteren vanuit Coöperatie Boer en Zorg. Een interessante avond waarbij het thema 'grip op regie' voorbij kwam. Hierbij ging het over wie nou eigenlijk de regie heeft tijdens een zorgvraag en wat dit inhoudt. Interessante avond, waarbij netwerken een leuke bijkomstigheid is.

2.3 Algemene conclusies

Wij kijken weer tevreden terug op het afgelopen jaar. Wij hebben met de deelnemers veel activiteiten kunnen doen, veel mooie gesprekken gevoerd en vooral een fijne en veilige plek voor iedereen kunnen zijn.

Wij hebben het afgelopen jaar veel de focus gelegd om de vergunning af te ronden voor ons fietsrustpunt, en dat heeft ons veel energie gekost en dat ervaarde wij dan ook. Wij zijn blij met het personeel die de benen er onder hield en ons ondersteunde waar nodig. Wij hebben geleerd dat consistentie erg belangrijk is, onze focus lag op het bestemmingsplan, de focus van de begeleiding lag op onze deelnemers. De activiteiten bleven doorgaan, de vaste werkjes waren er nog steeds elke week en na een dag op de boerderij gingen de deelnemers weer tevreden terug naar ons. Niet doorhebbende dat de zorgmanager en zorg-boerin ontzettend moe gestreden waren om de vergunning te kunnen af ronden. En daaruit blijkt ook wat een sterk team wij hebben en daar zijn we dan ook erg trots op!

Kwaliteitsproces

Wij voelen ons erg ondersteund door het systeem, wij leunen hier veel op en kunnen het inzetten waar nodig. De zorg verandert continu en de eisen ook. Wij vinden het prettig om in de nieuwsbrieven te lezen wat er nu moet gebeuren of welke veranderingen er aan komen. Elk jaar valt er weer wat te leren en blijven we onze ontwikkelingen hier in.

Op dit moment zijn we bezig om meer bezig te gaan met vaste planningen zodat we het werk effectiever kunnen maken. Zoals inzetten van thema maanden.

Doelstelling

Het doel wat al zo'n zes jaar staat kunnen wij eindelijk afronden, in 2025 hebben wij de vergunning gekregen om een fietsrustpunt te beginnen en in 2026 gaan we bouwen. Een plekje waar we fietsers van dienst kunnen zijn, onze deelnemers een kopje koffie kunnen aanbieden en we met elkaar een leuke tuin kunnen onderhouden.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Doelgroep	start 2025	instroom	uitstroom	eind 2025
Jeugd	36	4	14	26
Volwassenen	12	0	2	10
Totaal	48	4	17	26

Jeugd

Binnen onze jeugdgroepen is een groot deel doorgestroomd die in 2025 18 jaar zijn geworden en dus doorstromen. Al deze deelnemers waren een lange tijd op onze boerderij geweest en hebben wij zien opgroeien naar jongeren die verder gaan met dagbesteding en werken. Een aantal deelnemers zijn gestopt omdat de zorgboerderij niet passend voor hun was, of de beschikkingen vanuit de gemeente niet werden verlengd. De grootte afname van deze groep had invloed op onze groepen, de jeugdige zaten veel in de puber fase waardoor wij onze manier van begeleiden moesten aanpassen. Wij hebben toen deze deelnemers meer verantwoordelijkheid gegeven. Ze mochten mee denken met de dagplanning en hadden hier zelf ook een aandeel in. Dit werkte positief, deze manier van begeleiding hebben wij uitgewerkt zodat dit weer ingezet kan worden als de leeftijd langzamerhand wordt verhoogt. Het bood ook ruimte om weer jongere deelnemers aan te nemen, en er is ook nog ruimte in de groepen. Het is een groot verschil t.o.v. start 2025, op de zaterdagen blijven de groepen vol. De doordeweekse dagen zijn met name afgenomen.

Volwassenen

Bij deze doelgroep zijn er twee deelnemers gestopt, deze deelnemers konden i.v.m hun gezondheid niet meer komen. Wij bieden dan altijd de mogelijkheid om weer contact met ons op te nemen om wellicht weer aan te sluiten als de gezondheid het toe laat. Dit is nog niet gebeurd. De groep is verder stabiel gebleven en voor nu ook vol.

Geboden zorg

Wij bieden alleen dagbesteding groep , die gefinancierd worden via de WMO, jeugdhulp of via de onderaanneming met Kwintes.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Wij zijn tevreden met de aantallen van onze deelnemers. De jeugd is wat afgenomen maar daardoor biedt het ook meer mogelijkheden om nieuwe jeugd aan te nemen zodat er weer meer doorstroming is. Er zijn een aantal nieuwe jeugdige bijgekomen die meer begeleiding vragen en dan is het prettig als de groepen wat kleiner zijn. Er zijn meerdere gesprekken geweest met scholen uit de regio om ruimte aan te bieden voor jeugdige die naast school nog op zoek zijn naar dagbesteding.

De stabiliteit bij de volwassenen is prettig, het is een vaste groep die regelmatig komt. De samenstelling van de groep is samenhangend en iedereen lijkt zich prettig en veilig te voelen.

3.3 Personeel

Het afgelopen jaar is er 1 medewerker na haar zwangerschap gestopt. De wens was er om huismoeder te kunnen zijn en dat kunnen wij alleen maar toejuichen. Voor het team en de deelnemers een gemis, maar ze komt nog regelmatig langs. Verder is het team stabiel gebleven. Alle werknemers hebben een functioneringsgesprek gehad met de zorgboerin.

In juni 2025 zijn wij de samenwerking aangegeven met Advizo, een bureau voor ZZP-ers in de zorg. Via Advizo hebben wij een ZZP-er die ons ondersteunt op het gebied van zorgplannen, gesprekken met ouders en ondersteunt een medewerker die met haar HBO opleiding bezig is. Er heeft nog geen evaluatiegesprek plaatsgevonden, dit gebeurt in juni 2026.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.4 Stagiairs

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Stagiairs.

3.5 Vrijwilligers

Het aantal vrijwilligers is stabiel gebleven en dat zijn er nog steeds 2. Beide vrijwilligers komen drie of vier dagdelen in de week.

De vrijwilligster ondersteunt bij activiteiten op de zorgboerderij zoals verwacht kan worden van een redelijk handelend zorgverlener. De vrijwilligers verrichten ten alle tijden werkzaamheden uit conform de afspraken en opdrachten die zijn gemaakt met de zorgboerin. De zorgboerin is het eerste aanspreekpunt voor de vrijwilliger en kan deze taak overdragen naar een medewerker. De vrijwilligster draagt geen verantwoordelijkheid en kan ten alle tijden een beroep doen op de betaalde werknemers en/of zorgboerin. Een keer per jaar wordt er een evaluatie moment gehouden. Er waren dit jaar geen op-of aanmerkingen.

De vrijwilligster zijn ook altijd aanwezig tijdens werkbesprekingen.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Wij kijken terug op een goed jaar waarbij wij weer ontzettend blij zijn met onze medewerkers en vrijwilligers. Het is een klein hecht team en iedereen weet wat we aan elkaar hebben. De lijnen zijn kort en iedereen weet zijn taak en sterke/zwakke punten. Wij hebben meerdere trainingen bijgewoond met elkaar en de medewerkers ook trainingen aangeboden die zijn ook gedaan hebben. Zo blijven we met elkaar actueel en kunnen we van elkaar leren. De geleerde theorie wordt ook veel ingezet.

Wij hebben het afgelopen jaar geen stagiaires gehad, hier en daar wel aanvragen gehad maar altijd voor dagen dat wij niet open waren of uiteindelijk te weinig uren konden bieden. Wij hopen voor 2026 weer een plek te kunnen bieden voor een stagiaire.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

De doelen die voor 2025 stonden waren:

- Zorgmanager start met het EVC traject en zal later voor de SKJ registratie gaan. Door groot onderzoek naar EVC trajecten is de training uitgesteld en later weer opgepakt. Nog niet afgerond.
- Begeleiding volgt de training voor 'Rapporteren', afgerond
- Begeleiding volgt de training 'Groepsdynamica, werken met groepen', nog niet voldaan
- Zorgboerin en zorgmanager herhalen de BHV, afgerond.

Naast de doelen zijn ook de volgende trainingen gevolgd:

- SOS kinderemotie
- Seksuele gezondheid
- Zorgplannen schrijven
- Lezing gevolgd over autisme
- Training gevold vanuit stichting MEE over tekeningen inzetten tijdens gesprekken met kinderen.

Wij hebben de medewerkers de mogelijkheid gegeven om trainingen te volgen in 2025, en dat hebben zij ook gedaan. Na een afgeronde training wordt tijdens de werkbespreking uitgelegd wat het uiteindelijk inhoud en welke vaardigheden wij kunnen inzetten.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Wij vinden het belangrijk dat de medewerkers zich blijven ontwikkelen en zijn blij met de zorgacademie, zo krijgen we de tools snel in huis. Naast de basis die onze medewerkers vanuit hun opleiding krijgen, verandert het gedrag van kinderen elke keer. Wij proberen met elkaar te kijken welke behoeftes er zijn en met welke training wij dit kunnen vervullen. Wij merkte het afgelopen jaar dat sommige jeugdige nog wel eens kunnen escaleren en wij hun niet altijd kunnen bereiken. Daarom gaan we dit jaar met elkaar de training de-escalerend werken volgen om zo betere handvaten te krijgen.

Doelen voor het komende jaar:

- BHV herhaling
- Snelcursus EHBO
- De-escalerend werken in drie stappen

Medewerkers mogen zelf nog een training uitzoeken voor het komende jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Wij hebben tijdens de werkbespreking met het personeel aangegeven dat er altijd ruimte is om te ontwikkelen en wij ook het komende jaar iedereen hier de mogelijkheid voor willen bieden. Met elkaar hebben we dan ook gekeken wat we willen doen en samen kwamen we uit om de training de-escalerend werken. Het is niet verplicht dat iedereen dezelfde trainingen volgt maar allen hadden er behoefte aan. Daarnaast is het prettig om van elkaar te leren. Wij hebben geleerd dat er nog steeds veel behoefte bij de begeleiding is om te ontwikkelen, ook omdat er steeds nieuwe kinderen met nieuwe diagnoses komen. Daarmee verandert de samenstelling van de groep continu en verandert ook het gedrag van de kinderen

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Het afgelopen jaar zijn alle deelnemers geevalueerd. Bij de jeugd is dit 2 keer per jaar en bij de WLZ deelnemers ook 2 keer per jaar. De evaluaties worden of op de boerderij gehouden of telefonisch. De doelen die gesteld worden zijn minimaal drie maanden, maar maximaal zes. Zodat elk half jaar de doelen vernieuwd moeten worden. Zo blijft het doel ook recent, voorheen hadden wij nog wel eens doelen die een jaar stonden, maar dat bleek toch een te lange periode. Soms was het doel al behaald en bleef die nog in het zorgplan staan en dat vonden wij onnodig.

Wij hebben het afgelopen jaar meer doelen gecombineerd met de inzet van onze pony's, zo zetten we de dieren meer in en halen wij hogere resultaten. Deze pony's worden dan ingezet met doelen die aansluiten bij weerbaarheid, zelfvertrouwen, samenwerken etc. De inzet van pony's kan heel breed zijn en deze proberen we maximaal in te zetten.

Tijdens de evaluatie worden de volgende onderwerpen besproken:

- Zijn de doelen behaald
- Heeft de zorgvrager het naar zijn zin
- Is de zorgvrager tevreden over zijn verblijf
- Wat zou de zorgvrager nog willen leren
- Wordt er voldoende gewerkt aan de doelen
- Is er mogelijkheid tot verlengen.

Sinds kort is het niet meer verplicht om een handtekening te hebben voor een evaluatie, dit vinden wij erg prettig. Ouders zijn bij ons niet altijd gekoppeld via het online systeem van ONS. Ouders zien wij ook niet altijd en daardoor is het soms lastig om een handtekening te krijgen. Een zichtbaar akkoord volstaat en dat scheelt ons veel tijd.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Wij hebben het afgelopen jaar de evaluaties meer verdeeld onder het personeel, zo verlagen wij de werkdruk. Wij hebben nu nog gewerkt met een excel schema waarin zichtbaar is wie er geevalueerd worden. Voor 2026 willen wij deze digitaal gaan doen via ONS Vandaag, waarin we dit beter kunnen inplannen en het nog zichtbaarder kunnen maken voor elkaar.

Wij zijn tevreden over het behalen van de doelen, wij zien veel deelnemers groeien en ontwikkelingen op hun eigen manier. Ook blijven er deelnemers zijn die weinig tot niet ontwikkelen, maar samen maken we kleine doelen zodat er ook successen worden behaald.

5.3 Inspraakmomenten

Afgelopen jaar hebben we bij beide doelgroepen twee inspraakmomenten gehouden.

Jeugd

Bij de jeugdgroepen hebben we 1 inspraakmoment (10 mei 2025) gehouden op de zaterdaggroep.

Deze groep gaf eerder aan soms de activiteiten wat saai te vinden en kregen de mogelijkheid voor inbreng

- De begeleiding
- Aanbod activiteiten
 - Vaker weg met de bus
 - Een dagactiviteit doen (zoals lammetjesdag)
 - Ergens picknicken (Henschotenmeer)
 - Weer mee doen aan Truckersdag
- Jeugdige gaven aan grotere klussen te willen doen, zoals bomen planten of een hek demonteren.

Het was een leerzaam inspraakmoment waarbij de jeugdige zelf aan de slag gingen met punten die zij aan de begeleiding willen opdragen. De begeleiding heeft samen met de jeugdigen op internet gekeken wanneer welke activiteiten plaatsvinden in de buurt om zo een planning met elkaar te maken.

De 2e inspraakmoment (9 oktober 2025) hebben we met de donderdaggroep gedaan. Daar kwamen de volgende onderwerpen aan bod:

- Samenwerken
- Vriendschappen op de boerderij
- Samen spelen
 - welke speeltoestellen missen we nog?
 - kabelbaan
 - nog een schommel

Dit inspraakmoment was wat lastiger, werd georganiseerd door de begeleiding maar het was een jonge groep die het lastig vond om zelf inbreng te hebben. Met elkaar wat punten besproken en vooral over het vrij spelen gesproken. Jeugdigen gaven aan dat ze nog een schommel of rekstok zouden willen.

Dit laatste is besproken met de zorgboerin en in 2026 komt er een nieuwe schommel met rekstok en een boksbal.

Volwassenen

Inspraakmoment vrijdag 9 mei 2025

We hebben met elkaar gekeken wat we nog willen leren in 2025:

- Longeren van de pony's
- Meer over de pony's leren zoals hun gedrag
- Helpen beleren als er nieuwe pony's komen
- Helpen in de moestuin

In oktober 2025 zijn er twee veulens gekocht, samen met de volwassenen beleren we deze pony's en is handmak maken erg belangrijk. De deelnemers vonden het leuk om deze taak op zich te nemen. Ook het longeren is opgepakt, voordat de pony's naar de weides gaan kiest de zorgboerin een pony uit en longeren zij deze met elkaar.

Inspraakmoment vrijdag 4 december 2025

Tijdens dit inspraakmoment hebben we met elkaar terug gekeken naar 2025, hoe we het vinden en wat we geleerd hebben. Ook bespraken we tijdens dit moment hoe we ons voelen in de groep, is iedereen oke en voelen we ons veilig. We vooral aan bod kwam was het volgende:

- Veilig voelen in een groep
- Grensoverschrijdend gedrag, wat is dat nou precies?
- Elkaar in hun waarde laten

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Wij merken dat dit jaar de groep mee inbreng had, het werkt om van te voren de thema's of onderwerpen aan te geven zodat ieder de tijd heeft om er over na te denken. Sommige kwamen deze keer met een briefje aan en voelde zich ook gehoord. Met name bij de volwassengroep bracht het mooie gesprekken met elkaar en had iedereen zijn zegje kunnen doen. Bij de volwassengroep maakte we met elkaar aan het einde een kort verslag wat we besproken hadden en of iedereen het er mee eens was. Voor diegene die het wilde kregen ze een kopie mee om thuis te laten zien. Dit blijven we dan ook doen voor de komende jaren.

Bij de jeugdigen was het leuk om te zien hoe ze het zelf oppakte, de begeleiding moest hier en daar helpen om het gesprek gaande te houden maar de intenties waren goed en leerzaam voor de jeugdigen om zelf hun mening te geven. Tijdens de eerste sessie bleef de begeleiding ook op de achtergrond en viel in waar nodig. Dit is een variant die wij in 2026 ook zullen toepassen.

Het tweede inspraakmoment ging moeizamer omdat deze jeugdigen minder mondig waren en hier en daar hulp nodig hadden. Het is lastig om dan geen woorden in de mond te leggen, en soms deden de mondige jeugdigen dit al voor een ander.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Net als voorgaande jaren hebben wij ook dit jaar gebruik gemaakt van een digitaal formulier via Google. Op deze manier kunnen de deelnemers het anoniem invullen en ook in alle rust doen. Voor beide doelgroepen hebben wij 1 formulier gebruikt, deze konden de ouders/verzorgers thuis invullen. De volwassen deelnemers mochten dit op de tablet van de boerderij doen, één deelnemer nam het mee naar huis om in te vullen. Er zijn totaal 31 formulieren ingevuld.

Onderwerpen die aan bod kwamen:

- De begeleiding
- Gestelde doelen
- Werkzaamheden op de boerderij
- Activiteiten op de boerderij
- Creatieve activiteiten
- Samenwerken
- Clientenraad

Over het algemeen een zeer positieve uitslag, aanbod van werkzaamheden en activiteiten zijn goed, ouders/verzorgers/deelnemers zijn tevreden. Ook aan de doelen wordt goed gewerkt, hier en daar de opmerking dat het aanbod van openingstijden breder zouden kunnen zijn, met name in de vakanties. Dit zullen we dan ook oppakken.

Daarnaast ook de vraag gesteld betreft de clientenraad, daar hebben we helaas geen animo voor gekregen, we hebben op dit moment 1 deelnemer (volwassen) die zich aanmeldt.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

De uitslag is voor ons positief, we krijgen goede feedback over de activiteiten en ouders/verzorgers vinden het heel prettig dat we veel buiten zijn met de jeugdigen. Ouders gaven aan dat ze het soms spannend vinden met de wolf. Dit hebben we opgepakt en samen met de begeleiding besproken dat we voorlopig niet het bos in gaan als ouders het niet prettig vinden. Ook als er een negatief advies vanuit de boswachter is.

Ook lezen we terug dat volwassendeelnemers zich prettig voelen, de activiteiten erg leuk vinden en ook de werkzaamheden fijn vinden om te doen. Ze geven daarbij aan dat de momenten met de pony's heel prettig zijn. Afgelopen jaar gaven deze deelnemers veel aan dat ze meer 1 op 1 momenten willen, maar dat zien we dit jaar niet terug. Dit vinden wij dan weer erg prettig om te zien.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Het afgelopen jaar zijn er twee meldingen geweest. Meldingen van pleisters plakken worden niet vast gelegd, zo lang dit om kleine incidenten gaat.

Melding 1:

In mei 2025, deelnemer was hard aan het werk bij de stallen en druk met vegen met een bezem. Na verloop van tijd kreeg de deelnemer last van de handen en bleek er een blaar te zitten. Deelnemer gaf aan niet door te hebben dat deze aan het ontstaan was. Blaar is schoongespoeld met water, en dichtgeplakt met pleister zodat er geen vuil mee bij kan. Advies gegeven om thuis de pleister af te doen zodat er verse lucht bij komt. Dag later contact gehad hoe het ging.

Samen met de deelnemer besproken hoe we het hadden kunnen voorkomen, deelnemer gaf aan het niet door te hebben en volgende keer misschien even een pauze tussendoor in te lassen. Samen besproken dat we niet zo hard hoeven te werken dat we er blaren van krijgen.

Melding 2:

In oktober 2025, deelnemer zat op de pony. Tijdens het rijden leunde deelnemer te ver naar 1 kant waardoor deelnemer van het zadel af schoof. Dit gebeurde rustig en onder toezien van de zorgboerin. Begeleider die de pony vast hield liep gelijk door, zodat de omgeving veilig was. Zorgboerin ging naar deelnemer toe en deze stond gelijk op. Gaf aan dat ze geen pijn had en liep weer door.

Later op de avond even contact gezocht met ouders hoe het ging, maar deelnemer ging goed en had geen pijn. Met elkaar even besproken hoe we dit hadden kunnen voorkomen, volgende keer naast de deelnemer mee lopen en meer alert zijn op de houding zodat het recht blijft zitten.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Wij zijn tevreden over het aantal meldingen die wij jaarlijks hebben, dit aantal is vrijwel altijd laag. De meldingen variëren ook, wat voor ons aangeeft dat de veiligheid op orde is en we niet dezelfde ongevallen hebben waardoor het een risico geval wordt.

Wat we uit deze twee meldingen hebben geleerd is dat de deelnemers niet altijd door hebben hoe hun houding is, of wanneer ze moeten stoppen als iets zeer doet. Daarin zullen we de deelnemers wat meer moeten beschermen en vaker inchecken hoe het gaat.

Wij zien voor deze meldingen niet de noodzaak om handelingen verder aan te passen.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Het werken met de actielijst gaat prima, deze wordt zo nu en dan bijgehouden. De vaste acties worden overgenomen in de jaaragenda en de herinnering om het af te vinken via de e-mail werkt dan prettig.

Het komende jaar zullen er een aantal collega's worden toegevoegd zodat hun taken ook de actielijst wordt verwerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het doel van de afgelopen jaren blijft nog actueel maar hopelijk kunnen we dat in 2026 behalen. Dat doel heeft betrekking op het bouwen van een extra ruimte en een fietsrustpunt.

Het overnemen van de zorgboerderij door de zorgmanager loopt nog steeds volgens schema en heeft bijna alle taken overgenomen. Doel nog steeds actueel!

Betreft het de zorg, de komende vijf jaar is stabiliteit prettig, elk jaar is er een schommelingen binnen de aantallen, voor het komende jaar is het prettig als er wat meer jeugdigen komen.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het doel voor het komende jaar is dan eindelijk het fietsrustpunt realiseren. Daarnaast willen we graag meer zorg kunnen bieden voor jeugdigen, daar in niet per se groeien in aantal deelnemers, maar welk groeien in de aanbodmogelijkheden. Zo kunnen we het personeel ook meer uren bieden. Er komt veel vraag binnen voor schoolverlaters, en deze kunnen we op het moment niets bieden ivm te weinig ruimte. Hopelijk zit hier verandering in voor het komende jaar.

8.3 Plan van aanpak

- Binnen 1 jaar is de eenmanszaak overgezet naar een VOF
- Binnen twee jaar wordt de volledige zorgboerderij georganiseerd door de zorgmanager
- Binnen drie maanden is de bouw gestart van de veldschuur en fietsrustpunt
- Binnen zes maanden zijn er meer jeugdigen bijgekomen op doordeweekse dagen en kan het personeel meer ingezet worden
- Binnen zes maanden draait het fietsrustpunt

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 17-11-2025 (Afgerond)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 24-11-2025 (Afgerond)

Inspraakmoment volwassenen 2e keer

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 04-12-2025 (Afgerond)

Vermeld van de geregistreerde professional naast de naam ook het BIG- of SKJ-registratienummer.

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 02-06-2025 (Afgerond)

Inspraakmoment plannen voor onderwerp speelweide

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 05-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Met jeugdigen gesproken over de zandbak, deze zouden ze graag groter zien. Wordt aangepakt in de zomervakantie van 2025

Inspraakmoment jeugd 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 10-05-2025 (Afgerond)

Aanmelden training rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 19-05-2025 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 06-06-2025 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 20-05-2025, 12:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 20-05-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 19-05-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 19-05-2025 (Afgerond)

U gaat een extra gebouw realiseren. Zodra de deze realisatie plaatsvindt: geef aan bij 1.4 in de werkbeschrijving en meldt bij het kwaliteitsbureau.

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 14-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gebouw is nog niet gerealiseerd

Zodra het extra gebouw is gerealiseerd, noteer de wijziging in H1 van de werkbeschrijving en informeer het kwaliteitsbureau schriftelijk.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 18-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gebouw is nog niet gerealiseerd

In JV 2023 schrijft u dat uw dochter de zorgboerderij over 5 jaar zal overnemen. Zodra deze overname een feit is, noteer de wijziging in H1 van de werkbeschrijving en informeer uw regionale organisatie.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 18-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: Datum overname nog niet bekend, eerst zal er een wijziging komen in bedrijfsvoering. Dit zal een VOF worden, bij wijziging wordt de regionale organisatie op de hoogte gesteld.

Aanmelden BHV herharling

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 18-05-2025 (Afgerond)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 12-03-2025 (Afgerond)

Zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 20-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Zoonose goedgekeurd.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 28-04-2025 (Afgerond)

Controle elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 03-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Alle vier de brandblusser zijn gecontroleerd.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 27-02-2025 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 26-02-2025 (Afgerond)

Actualisatie Kwaliteitsstelsel, voorbereiding audit

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: 03-02-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

Creëer een cliëntenraad en beschrijf in kwaliteitsverslag 2024 het resultaat

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Aanmelden training groepsdynamica

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Meld de nieuwe ondernemer/onderneming aan via VUZZ.

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2025
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Actualisatie Kwaliteitsysteem, voorbereiding audit

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Snelcursus EHBO plannen

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Collega's voor actielijst toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Training de-escalerend werken plannen

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Lijst aanbieden met trainingen.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Inspraakmoment jeugd 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Evaluatie ZZP-er

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Inspraakmoment volwassenen 2e keer

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Controle elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2027
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2027
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2028
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2028
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Zoonose

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2027
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: De zoonose is gedaan en gehaald. Daarnaast ook direct alle dieren op de boerderij gevaccineerd.

Nieuwe schommel plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Nieuwe schommel is geplaatst.

Op de website kan ik geen klachtenreglement of privacyverklaring vinden. Ook mag u het klachtenreglement op jullie pagina op zorgboeren.nl toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2026
Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-05-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2026

Geldt voor locatie(s): De Havezathe (2049)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-05-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026