Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

de Havezathe

De Havezathe

Locatienummer: 2049

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 6

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 6

3.2 Algemene conclusies 6

4 Deelnemers en medewerkers 8

4.1 Deelnemers 8

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 8

4.3 Personeel 9

4.4 Stagiaires 9

4.5 Vrijwilligers 9

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers 10

5 Scholing en ontwikkeling 11

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 11

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 11

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 11

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 12

6 Terugkoppeling van deelnemers 13

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 13

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 13

6.3 Inspraakmomenten 13

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 14

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 15

7 Meldingen en incidenten 17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 17
7.2 Medicatie 17
7.3 Agressie 17
7.4 Ongewenste intimiteiten 17
7.5 Strafbare handelingen 17
7.6 Klachten 17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 18
8 Acties 18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 24
9 Doelstellingen 29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 30
9.3 Plan van aanpak 30
Overzicht van bijlagen 30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

de Havezathe

Registratienummer: 2049

Dijkstraat 159 A, 3906DD Veenendaal

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56399596

Website: http://www.dehavezathe.com

Locatiegegevens

De Havezathe

Registratienummer: 2049

Dijkstraat 159 A, 3906 DD Veenendaal

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2019 zit er alweer op, een jaar van stabilisatie en een jaar van groei. En vooral het jaar dat wij onze audit hebben! We keken vooral erg uit naar de audit, vooral om te weten of we op de goede lijn zitten. We hadden de auditeur die ons ook bij de eerste audit kwam bezoeken, en die was blij verrast met alle veranderen die wij hebben doorgevoerd. Nadat we alle dossiers zijn doorgelopen, heeft de auditeur geluncht met de deelnemers en was het weer tijd om te gaan. De auditeur had een aantal verbeterpunten: dossiers opbouw, de cao gezinsleden en gebruik van formulier. Na deze feedback punten te hebben verwerkt, kregen wij het heugelijke nieuws dat wij weer de audit met succes hebben behaald!

Het afgelopen jaar merken we steeds meer dat we langzaam weten op welke doelgroepen wij ons willen richten. We draaien nu precies een jaar met onze nieuwe openingstijden, en wat een succes is dat! We hebben het afgelopen jaar veel aanmeldingen gehad, en helaas niet iedereen kunnen plaatsen, maar het heeft ons wel doen beseffen dat er voldoende vraag is voor dagbesteding na schooltijd.

We proberen sinds dit jaar wat meer roulatie te hebben betreft de kinderen, zodat wij meer kinderen een plekje aan te bieden. En dat gaat steeds beter.

Dit jaar was de moestuin ook weer een groot project voor alle deelnemers, de tuin hebben we wat kleiner gemaakt en meer bloemen ingepoot, gezien dat warme zomer vorig jaar. We merkten ook dat we een tuinhuisje miste, deze hebben we net voor de zomer dan ook geplaatst. Hier kunnen de deelnemers gezellig even zitten tijdens het tuinieren, en zo houden we het materiaal netjes apart.

Het afgelopen jaar hebben we ook een wisseling gehad betreft de paarden. We merkte dat de grote paarden minder geschikt zijn voor de zorg, de volwassen deelnemers hadden hier niet zo veel moeite mee, maar de kinderen wel. Dit heeft de zorgboerin doen besluiten dat drie paarden verkocht moesten worden. Dit is halverwege de zomer ook gebeurt. Daar in de plaats zijn er twee nieuwe pony's terug gekomen, super brave paarden en een leuke aanwinst voor de boerderij. Daarnaast hebben we 1 van de pony's gedekt, dus in mei 2020 verwachten wij hopelijk een veulentje! Ook hebben we een kleine shetlander toegevoegd aan de paarden kudde. We zijn nu erg blij met ons vee stapel.

Om de twee jaar houden we een zomerfeest, dan zijn alle kinderen en ouders/verzorgers uitgenodigd om naar de boerderij te komen. Dit jaar hadden we het thema circus, alle kinderen hadden een kleine act bedacht en wat deden ze het allemaal enthousiast! Van een hond die door een hoepel moest springen, naar een spannend springact op de trampoline, naar een pony die samen met een deelnemer over verschillende obstakels moest springen. Het was prachtige weer en de families hebben een leuke middag gehad!

2019 was ook het jaar dan we volledig gingen overstappen na ONS voor de ZIN deelnemers. Het was allemaal even wennen, maar ondertussen zijn we ontzettend enthousiast over deze manier van werken. Rapportages gaan sneller en duidelijker en we hebben op deze manier meer overzicht. Voor ons een hele vooruitgang!

Het ondersteunend netwerk bestaat bij ons uit de Vereniging Utrechtse Zorg Boeren (VUZB), Boer en Zorg, een Orthopedagoog. Vooral de intervisies vanuit de VUZB en bijeenkomsten van B&Z zien wij als een fijne ondersteuning. En ook dit jaar hebben wij 2019 afgesloten met een gezellige kerstlunch in de Gasterij van de Havezathe. Op naar een mooi 2020!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We hebben weer een mooi jaar achter de rug. Veel geleerd van verschillende trajecten die wij het afgelopen jaar mochten hebben op onze boerderij. Wij hebben deelnemers op de boerderij gehad die bij ons niet de zorg konden krijgen die zij zo hard nodig hadden. Dit waren mooie leermomenten voor ons. Wat vooral een leermoment hieruit is gekomen, is dat wij nog duidelijker afspraken moeten maken met zorgvragers, duidelijk het eindpunt van het traject aangeven en niet moeten wachten op externe partijen die te lang op zich laten wachten.

De deelnemers die bij ons niet op hun plek waren, hebben wij mogen doorverwijzen naar een collega zorgboer die deze deelnemers een mooi plekje konden geven en wel de juiste zorg konden aanbieden. Mooi dat wij, als collega's, elkaar deelnemers gunnen en zo de zorgvrager het beste kunnen helpen.

Vorig jaar was onze doelstelling om een stabilisatie jaar te hebben, dit hebben we het eerste half jaar van 2019 ook gehad, maar merkten wij dat er nog best wat gaten waren die wij op konden vullen. We hebben daarom een kleine groei gehad betreft de kinderen, maar alle dagen zijn nu opgevuld. Er is zorgvuldig gekeken naar de indicatie van de deelnemers en in welke groep zij het beste pasten. Ook deelnemers moeten afwijzen omdat zij niet binnen onze groep passen, op deze manier kunnen wij echt zorg op maat leveren.

Voor de volwassenen hadden wij een doelstelling om nog twee deelnemers aan te trekken, dit is inmiddels ook gebeurd. Ook bij de start van 2020 is er nog een deelnemer bij gekomen. Wij merken dat wij meer jongvolwassenen aantrekken en merken dat wij ook dit een leuke doelgroep vinden. In 2020 willen wij dan ook gaan bekijken of wij daar iets extra's voor kunnen aanbieden, bijvoorbeeld een avond gezellig koken met elkaar.

We zijn zelf erg tevreden over hoe het nu allemaal gaat. We hebben een groot aanbod kinderen, ondanks alle verhalen betreft de BSO+ opzet. We blijven aanvragen binnen krijgen, die we helaas (nog) niet allemaal kunnen plaatsen.

En de belangrijkste doelstelling is gehaald, de audit!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	start 2018	instroom	uitstroom	totaal
Kinderen	29	7	2	34
Volwassenen	8	3	2	9
Totaal	37	6	3	43

Kinderen

Wij leveren zorg in de vorm van dagbesteding in groepsvorming. Onze deur staat open voor kinderen met een speciale zorgvraag zoals ASS, kinderen met een syndroom of met een ontwikkelingsachterstand.

Door vorig jaar in te spelen op de vraag naar dagbesteding na schooltijd, is ook dit jaar weer het aantal nieuwe deelnemers in kinderen gegroeid. Na de zomer zijn er weer vijf kinderen bij gekomen. Wij proberen nu ook wat meer te rouleren binnen de deelnemers, op het moment dat kinderen enigszins voldoende hebben gehad aan de zorgboerderij, dan is het tijd voor een nieuwe deelnemer.

Bij de kinderen zijn er twee gestopt, bij de ene deelnemer werd het langzaam tijd om iets anders te gaan zoeken omdat hij te groot werd, de dagbesteding hebben we langzaam aan afgebouwd. De andere deelnemer zocht een locatie wat beter bij haar paste.

Volwassenen

Voor volwassenen met een verminderd intelligentieniveau en problemen in de geestelijke gezondheid, die affiniteit hebben met paarden en hier actief mee bezig willen zijn.

Bij de volwassen deelnemers hebben we een uitstroom van 1 persoon. Deze deelnemer kwam vanuit Bartimeus en had bij ons een "stageplek" tot aan de zomer. Eind van 2019 is er weer een volwassen deelnemer bij gekomen en blijft het aantal gelijk.

Zorg wordt geleverd vanuit de WMO, Jeugdzorg, CIG en Veilig Thuis. Financiering via PGB en ZIN.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij zijn erg tevreden over het aantal deelnemers wij wat nu hebben. Bij de kinderen zitten wij nu op een totaal van 40 deelnemers, en dat vinden wij voorlopig voldoende. Elk jaar zitten wij weer met de vraag of wij moeten uitbereiden, maar continu komt het er op neer dat wij kleinschalig willen blijven, groepen van maximaal 13 kinderen willen draaien en het nauwe contact met de kinderen belangrijk vinden.

Bij de volwassenen krijgen we steeds wat meer jongeren in de groep, en dat vinden wij heel leuk en interessant. Dit zet ons ook aan het denken en twijfelen of wij nog wel deelnemers boven de 60 aan willen nemen. Leuke dingen om over na te denken!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is dit jaar stabiel gebleven. Onze professional heeft het naar haar zin als vaste medewerker en wij zijn ontzettend blij met haar. De flexmedewerkers maken soms wat extra uren doordeweeks en op deze manier kunnen wij hun ook wat vastigheid aanbieden.

We hadden afgelopen jaar een leuke en enthousiaste staigiare, en wij waren zo tevreden met haar dat wij haar een contract hebben aangeboden en ook zij was daar heel blij mee. Daarnaast heeft 1 medewerker afscheid genomen ivm het afronden van studie.

Dus qua aantal flexmedewerkers zitten wij voorlopig goed.

Echter zijn wij nog steeds op zoek naar nog een vaste medewerker, maar dit heeft nog geen prioriteit.

Wij houden met al het personeel functioneringsgesprekken, ook met de vrijwilligers. Vorig jaar kwamen er wat punten voorbij zoals het rooster en de chaos in de klusspullen. Dat loopt dit jaar goed en hebben wij geen feedback over gehad. Personeel en vrijwilligers zijn tevreden en vinden de sfeer op de werkvloer fijn.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we met drie stagaires gedraaid, en dat beviel ons erg goed. Voor de zomer hebben twee stagiaires hun jaar bij ons afgesloten, een daarvan blijft werkzaam bij ons. Met beide stagiaires zijn er evaluaties geweest. De derde stagiaire moet haar jaar herkansen en blijft dus ook nog een jaar bij ons.

Er zijn op dit moment nog wat gesprekken met studenten die per het nieuwe jaar willen starten.

Onze vaste medewerker is de stagebegeleider. Zij is altijd in de mogelijkheid om met de stagiaires om tafel te zitten. De stagiaire ondersteunt bij activiteiten op de zorgboerderij zoals verwacht kan worden van een redelijk handelend zorgverlener in opleiding. Stagiaire verricht te allen tijden werkzaamheden uit conform de afspraken en opdrachten die zijn gemaakt met de zorgboer(in). De zorgboer(in) is het eerste aanspreekpunt voor de stagiaire en kan deze taak overdragen aan een medewerker. De stagiaire draagt geen eindverantwoordelijkheid en kan te allen tijde een beroep doen op een betaalde medewerker en/of de zorgboer(in).

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit is het tweede jaar dat wij met twee vrijwilligers werken. 1 daarvan werkt 1 dagdeel met de volwassen deelnemers, en 1 daarvan werkt een dagdeel met de volwassenen en een dagdeel met de kinderen.

De vrijwillig(st)er ondersteunt bij activiteiten op de zorgboerderij zoals verwacht kan worden van een redelijk handelend zorgverlener. Vrijwilligers verrichten te allen tijden werkzaamheden uit conform de afspraken en opdrachten die zijn gemaakt met de zorgboer(in). De zorgboer(in) is het eerste aanspreekpunt voor de vrijwilliger en kan deze taak overdragen aan een medewerker. De vrijwillig(st)er draagt geen eindverantwoordelijkheid en kan te allen tijde een beroep doen op een betaalde medewerker en/of de zorgboer(in).

Een keer per jaar worden en evaluatiegesprekken gevoerd met de vrijwilligers. Vanuit beide vrijwilligers zijn er geen op-of aanmerkingen. Hebben het beide naar hun zin, een vrijwilliger zou hier graag willen werken, maar wij kunnen haar geen uren bieden omdat het allemaal korte dagen zijn. Maar dit geeft wel aan dat ze zich hier thuis voelt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij ontzettend blij met de groep medewerkers, stagiaires en vrijwilligers die wij nu om ons heen hebben. Iedereen zet zicht altijd 100 procent in voor onze deelnemers en hebben een hart voor de zaak. Voorlopig willen wij nog geen veranderingen in deze samenstelling en zijn tevreden met wat wij nu hebben.

Het is een gemengde groep met verschillende niveau's aan ervaring, van SPH'er/SPW'er tot medewerker in de thuiszorg, van vrijwilliger met paardenervaring tot stagiaires pedagogiek/SPH/SPW. Het afgelopen jaar hebben wij geleerd dat het heel leerzaam is om veel werkbesprekingen te houden, casussen met elkaar te bespreken en vooral elke deelnemer goed met elkaar te bespreken. Ons doel is dan ook om vier keer per jaar een werkbespreking te organiseren.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Onze doelen van het afgelopen jaar waren als volgt:

- Koetsiersbewijs, voor de flexmedewerker
- Paardencoaching voor kinderen, voor de zorgboerin
- Training kinderen en emoties, voor de zorgprofessional
- Pony Power voor kids, voor de zorgboerin
- EHBO-diploma, voor de zorgprofessional.

Alle doelen betreft opleidingen zijn gehaald, behalve het EHBO-diploma. Deze is verplaatst naar 2020.

Het doel van de bovenstaande opleidingen, is om meer aanbod te creeren voor kinderen met een zorgvraag. De focus ligt nu al veel op paard en kind, maar dit willen wij in de toekomst meer uitbreiden. Wij zien dat kinderen veel behoefte hebben om contact met het paard te maken, door de bovenstaande opleidingen te combineren en elkaars expertise te bundelen hopen wij voor 2020 een mooi pakket te kunnen samenstellen en dit aan te bieden aan de zorgvragers.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Afgelopen jaar heeft de zorgboerin verschillende intervisiebijeenkomsten bijgewoond. Daarin zijn weer verschillende casussen behandelt. Zelf hebben wij een casus ingedient betreft een nieuwe deelnemer bij de volwassenen.

Daarnaast hebben wij vergaderingen bijgewoond van de Food Valley, Federatie Landbouw en Zorg en vanuit de Vereniging Utrechtse Zorg Boeren. Onze zorgprofessional heeft een cursus gevolgd over de emoties bij kinderen. Op basis hiervan zijn we bezig met het ontwikkelen van een plan over emoties en hoe wij het hier met kinderen over kunnen praten.

De zorgboerin heeft haar opleiding 'Paardencoaching voor kinderen' afgerond, daarnaast ook een cursus 'Pony Power voor kids'. Hierbij heeft de zorgboerin geleerd hoe je activiteiten kunt combineren met paarden. Zoals eerder aangegeven willen wij ons nog meer gaan focussen op het paard en het kind. Door deze opleidingen hopen wij meer diversiteit te kunnen aanbieden.

De zorgboer/boerin hebben beide de BHV herhalingen weer afgerond.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het aankomende jaar staan de volgende opleidingsdoelen op de planning:

- EHBO-cursus voor de professional
  - Wij vinden het belangrijk dat er altijd iemand op de werkvloer is met een EHBO diploma, dat is tot nu toe ook altijd zo geweest, maar willen deze opleiding ook graag aan onze professional aanbieden omdat wij deze persoon steeds meer verantwoordelijkheid geven. Daarnaast staat onze professional ook op de volwassen deelnemers, sommige van deze deelnemers hebben hartklachten. Wij vinden het belangrijk dat er, indien nodig, op een juiste manier eerste hulp geboden kan worden.
- BBL-opleiding aanbieden aan medewerker
  - Wij hebben een medewerker die eerder gestopt is met opleiding SPH. Wij willen haar toch graag een opleiding aanbieden omdat wij ontzettend blij zijn met deze medewerker. Wij hopen dan ook dat wij de medewerker straks meer verantwoordelijkheid kunnen geven.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben afgelopen jaar veel cursussen kunnen aanbieden aan de zorgboerin en de professional, en dat vinden wij een grote toegevoegde waarde op de werkvloer. We merken dat je veel leert van collega-zorgboeren en andere professionals. Het debatteren over verschillende casussen is ontzettend leerzaam. We delen dit dan ook graag met ons personeel/vrijwilligers/stagiaires.

Onze intentie is dan ook om elk jaar weer te zoeken naar interessante cursussen. Op dit moment staan er nog geen cursussen gepland.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar hebben we meerdere evaluatiegesprekken gevoerd met de deelnemers en hun begeleiders. Deze gesprekken lopen vrijwel altijd heel goed, soms zijn er punten waar de deelnemers over kunnen klagen, maar ook dit nemen wij natuurlijk altijd mee in het vervolgtraject. Onderwerpend ie aan bod komt zijn voornamelijk de activiteiten die wij aanbieden, het sociale aspect, het koken voor elkaar en of er nog activiteiten zijn die zij graag willen doen.

Het afgelopen jaar zijn er zeven gesprekken geweest met de volwassenen deelnemers, 28 gesprekken met de kinderen. Sommige gesprekken zijn verplaatst 2020. Het is soms lastig om contact te krijgen met begeleiders/ouders/verzorgers, er gaat vaak een lange tijd overheen voordat er een respons is, waardoor de geplande datum weer verplaatst kan worden.

Het blijft voor ons heel belangrijk om minimaal twee maanden van te voren deze gesprekken te plannen. Een extra herinnering sturen werd ook altijd gewaardeerd en zullen wij bij de volgende evaluatiegesprekken weer doen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken zijn goed verlopen. We zien bij veel deelnemers progressie, maar bij veel ook niet. We zien dat de deelnemers zich thuis voelen, ook de gene die net nieuw zijn.

Ook ouders/begeleiders zijn tevreden over de ontwikkelingen en zijn erg te spreken over de zorg die geleverd wordt.

Tijdens vakanties bieden wij 1 dagdeel minder aan, krijgen van ouders de vraag of we meer open kunnen zijn. Dit hebben we vroeger wel gedaan maar toen waren de aanmeldingen zo laag dat wij dit niet meer hebben gedaan. Actiepunt: uitzoeken wat het animo is voor extra open tijdens vakanties.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij geven een week voor de inspraakmomenten aan welke onderwerpen aan bod komen, zodat de deelnemers hierover na kunnen denken. Deze punten stellen we op aan de hand van de afgelopen periode of bepaalde situaties. Wij proberen bij beide doelgroepen op een laagdrempelige manier een discussie tot stand te laten komen. Leren dat iedereen zijn mening mag geven en die van een ander te accepteren.

Kinderen

Wij hebben vier inspraakmomenten gehouden bij de kinderen, op de volgende data's:

19-02-2019

12-06-2019

01-09-2019

00-12-2019

Ook dit jaar kwamen er vrij vaak dezelfde punten voorbij tijdens de inspraakmomenten. Voor 2020 is het streven dat we wat meer over emoties gaan praten. Over de keuken zijn alle kinderen goed te spreken, ze vinden het gezellig om te koken en het lijkt net een echte woonkeuken. En dat vinden ze erg fijn. Ook vanuit de ouders krijgen we te horen dat de keuken geslaagd is!

Volwassenen

Ook hebben wij op de volgende data's inspraakmomenten gehouden met de volwassenen:

01-03-2019

15-06-2019

01-09-2019

00-12-2019

Ook bij de volwassenen waren er geen bijzonderheden. Ook zij zijn enthousiast over de keuken. Zij vinden het leuk om soep te koken voor bij de lunch en vinden dit dan ook een leuk onderdeel van de dag. Bij een inspraakmoment werd er uitgesproken dat een deelnemer het vervelend vind dat hij vaak buiten staat te werken en de rest binnen zit. Uitgelegd dat zij hun lichamelijk beperkingen hebben en daardoor niet buiten kunnen staan, en dat de deelnemer in kwestie aan had gegeven om in de moestuin te werken. Dat werd begrepen. Verder vinden ze de groep fijn en voelt iedereen zich goed tussen de andere deelnemers.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij vinden zelf de inspraakmomenten niet heel veel toevoegen. Wij hebben meer aan de 1 op 1 gesprekken met de deelnemers. Beide doelgroepen praten elkaar vrijwel gelijk na, waardoor je vrij weinig discussie krijgt.

Meestal komen de inspraakmomenten altijd neer op dezelfde onderwerpen. En ze er komt altijd uit dat ze het allemaal leuk vinden en de stallen schoonmaken het minst leuk vinden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij hebben begin november een digitaal formulier rondgestuurd naar de ouders.

Dit formulier ging via Google Forms. Ouders konden zelf de keuze maken of deze anoniem werd ingevuld of niet.

De vraagvorm werd als stelling gebracht en gingen over de volgende onderwerpen:

- Bereikbaarheid
- Begeleiding
- Doelen
- Aanbod vakanties
- Ophaalmoment
- Hygiene
- Veiligheid
- Algemene indruk

Ouders hadden de keuze tussen:

- Volledig eens
- Eens
- Neutraal
- Oneens
- Volledig oneens

Als laatste vraag gaven wij de mogelijkheid om de boerderij een cijfers te geven, en nog een opmerkingen te plaatsen. Hier kwam een gemiddelde van een 8 uit.

De tevredenheidsmeting resultaten waren zeer positief, mooie berichten gelezen van de ouders.

Verstuurd: 33

Reacties: 21

Dit jaar vonden wij het erg belangrijk om de tevredenheidsmeting onder de ouders te doen van de kinderen. Wij draaien nu een jaar met andere openingstijden en wat grotere groepen. Wij waren benieuwd hoe de ouders dit ervaren en of zij vonden dat er nog steeds dezelfde kwaliteit wordt geleverd vergelijk met vier jaar geleden. En dit bleek zo te zijn.

Wat wij uit deze meting kunnen halen is dat ouders tevreden zijn over de stand van zaken. Zij ervaren bijvoorbeeld de ophaalmomenten niet als druk, terwijl wij als begeleiding het gevoel hadden dat dit te druk was.

Betreft hygiene was het positief terwijl wij als personeel dit soms anders ervaren en elkaar er op aan gesproken hebben de gebruikte spullen netjes terug te leggen. Skelters, speelgoed etc niet laten staan en dat de zorgboerin nog een rondje moet lopen om dit zelf allemaal op te ruimen.

Betreft de openingstijden tijdens vakanties, ouders zouden graag nog eerder op de hoogte willen zijn wat de openingstijden dan zijn. Terwijl deze nooit veranderen. Nu gaat er een nieuwsbrief met deze informatie zes weken voor tijd rond, in plaats van vier weken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar kozen wij ervoor om de tevredenheidsmeting digitaal te doen, kleinere moeite voor de ouders en ook voor ons makkelijker om de resultaten te verwerken.

We hoopten dat de reacties hierdoor wat hoger zouden zijn. Helaas was dit niet het geval, na nog een herinnering hebben we toch nog wat reacties ontvangen en zijn we uiteindelijk op 21 reacties uitgekomen. Niet ontevreden dus.

Uit deze meting hebben wij kunnen concluderen dat de ouders tevreden zijn over de boerderij. Er zijn geen zaken boven water gekomen waar ouders ontevreden over waren. Het waren kleine puntjes waarvan wij zelf vonden dat dit aangepast moest worden, terwijl uit de meting kwam dat ouders hier niets op aan te merken hadden. Zoals aangegeven ging het hier dan om de drukte tijdens het ophalen, de hygiene in en om de boerderij. Het fijne van deze meting was dan ook dat wij het gevoel hadden dat ouders wellicht ergens ontevreden over waren, maar dit dus totaal niet het geval was.

Een leerdoel voor deze meting is de ouders meer te herinneren betreft de tevredenheidsmeting. Het zou toch een keer mooi zijn om 100% respons te hebben. Daar gaan we volgend jaar voor!

Bij de volwassen deelnemers hebben wij het gewoon op papier gehouden. Hier hebben we 6 van de 8 tevredenheidsmetingen terug ontvangen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

n.v.t.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Voor volgend jaarverslag: Benoem ook de BHV-(herhalings)cursussen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment jeugd 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 25-11-2019 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)

Evaluaties volwassenen inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)

Controle elektrische apparaten 2e keer

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)

breng de dossiers van de volwassenen op hetzelfde niveau als de van de jeugdigen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alles dossiers zijn overgegaan naar het "nieuwe werken".

Werkbespreking

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 17-12-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment volwassenen 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 14-12-2019 (Afgerond)

Kinderen evaluaties inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zijn bijna allemaal afgerond.

Werkbespreking

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 02-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gehouden, succesvol.

Werkbespreking

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 10-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Werkbespreking gehouden

Inspraakmoment jeugd 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 01-09-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment volwassenen 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 01-09-2019 (Afgerond)

Controle EHBO-doos jaarlijks 2 x. Bij bijzonderheden eerder aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 01-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle aangevuld.

Inspraakmoment jeugd 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 12-06-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment volwassenen 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 15-06-2019 (Afgerond)

In gesprek gaan met zorginstellingen voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 10-09-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment jeugd 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)

Meer volwassen deelnemers aantrekken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 01-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Twee nieuwe deelnemers kunnen werven

Realiseren stookhut

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 03-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Stookhut plan is gewijzigd, het is een stookschaal geworden en is gerealiseerd.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 15-06-2019 (Afgerond)

Meldcode concept aangemaakt. Deze moet gewijzigd worden.

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2019
Actie afgerond op: 15-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Meldcode aangepast

Rechtsvorm doorgeven aan kwaliteitsbureau

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: 15-06-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2019
Actie afgerond op: 12-06-2019 (Afgerond)

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: 21-05-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-05-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2019
Actie afgerond op: 10-05-2019 (Afgerond)

Klachtenreglement toevoegen aan zorg op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 07-05-2019 (Afgerond)

Actualisatie Kwaliteitsysteem, voorbereiding audit

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 07-05-2019 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 20-04-2019 (Afgerond)

Klachtenreglement opstellen

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2018
Actie afgerond op: 06-05-2019 (Afgerond)

Opstellen klachtenreglement deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Actie afgerond op: 06-05-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2019
Actie afgerond op: 07-05-2019 (Afgerond)

Jaarplanning maken, welke kinderen centraal staan per maand.

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)

Zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 15-03-2019 (Afgerond)

Werkbespreking

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens deze werkbespreking hebben wij alle kinderen met elkaar doorbesproken. Daarnaast kleine wijzigingen doorgevoerd betreft werk activiteitien

Herhaling EHBO

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2019
Actie afgerond op: 04-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Herhaling EHBO in 2010

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 06-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: 2 april 2019 afspraak voor actualisatie RI&E

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2019
Actie afgerond op: 27-02-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment jeugd

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2018
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)

Standaard dagprogramma's samenstellen

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2018
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Wij willen hier een project van maken voor een stagiaire

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Protocol overlijden deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

Toetsing a.d.h.v gehandicaptenzorg

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Protocol seksualiteit schrijven

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2019

Toetsing a.d.h.v. werkdocument WMO

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Toetsing a.d.h.v. werkdocument jeugd

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

arbeidsovereenkomst aanpassen en overgaan naar zorg-cao met afdracht aan PFZW. Benoem resultaat in jaarverslag. Zie toelichting bij norm en in kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Voor 2020 doelen stellen mbt volwassen deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Voor volgend jaarverslag: Vermeld ook graag de zorgzwaarte

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Informatieavond prikkelverwerking ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Jaarplanning maken, welke kinderen centraal staan per maand.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020

Korte evaluaties plannen (1 op 1) met volwassen deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Herhaling EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Toekomstplan maken.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2020

Kinderen evaluaties inplannen

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2020

Evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

EHBO cursus aanbieden medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Controle speeltoestellen, maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Inspraakmoment volwassenen 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Inspraakmoment jeugd 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Inspraakmomenten in kleine groepjes verdelen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Evaluaties volwassenen inplannen

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020

Werkbespreking 1

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Voor volgend jaarverslag: Benoem ook de BHV-(herhalings)cursussen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Polsen vraag tijdens vakanties

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2020

Inspraakmoment volwassenen 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Inspraakmoment jeugd 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Actualisatie Kwaliteitsysteem, voorbereiding audit

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2020

Werkbespreking 2

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2020

Inspraakmoment volwassenen 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Inspraakmoment jeugd 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Werkbespreking 3

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2020

Controle EHBO-doos jaarlijks 2 x. Bij bijzonderheden eerder aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Controle elektrische apparaten 2e keer

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

Inspraakmoment jeugd 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

Inspraakmoment volwassenen 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2020

Werkbespreking 4

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2022

Actualisatie Kwaliteitsysteem, voorbereiding audit

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 15 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We werken meer met de actielijst dan ooit te voren. Ik heb onze professional ook toegevoegd en dat houdt het overzichtelijk en zo worden de taken sneller gedaan en afgevinkt.

Actie voor de jaar is de zorgdossiers nog gestructureerder maken. Vorig jaar, met het oog op de audit, waren wij hier al mee begonnen voor de kinderen. Het streven is om voor het einde van 2019/begin 2020 dit klaar te hebben bij de volwassenen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling die wij vorig jaar hebben gesteld, geldt nog steeds:

Onze doelstelling voor de komende vijf jaar is als volgt: In de aankomende vijf jaar zijn wij als zorgboerderij stabiel gebleven in de aantallen van onze doelgroepen en willen wij nieuwe deelnemers sneller kunnen afhandelen betreft zorgdossiers. Daarnaast willen wij jaarlijks een weekend weg gaan met de jonge deelnemers en hebben wij er nog een kleine locatie bij.

Het plan betreft het weekendje weg, ligt er nog steeds maar even op een laag pitje. Doelstelling is om in september 2020 te gaan.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We hebben dit jaar toch wat meer kinderen aangetrokken dan ons doel was. Maar nu zitten we echt vol, en zo lang er niemand uit gaat, kunnen er geen kinderen van de wachtlijst bij komen. Het is dan ook weer de bedoeling dat we dit een jaar volhouden en dan gaan evalueren of we nog steeds kleinschalig blijven.

Daarnaast hebben wij als doel dat wij de kinderen meer diversiteit kunnen aanbieden en dan met name op het gebied van paard en kind. Wat kan je nog meer leren van paarden, welke activiteiten kan je met een paard doen zonder dat je per se in het zadel moet zitten.

Ook hebben wij voor het komende jaar het doel gesteld om te gaan bekijken wat wij aan jongvolwassenen kunnen aanbieden. Welke zorg is er nodig, waar heeft deze doelgroep behoefte aan en op welke manier kunnen wij hier op in stellen?

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan begin februari met het team om tafel zitten en bekijken hoe we nu verder gaan. Gaan we extra groepen draaien of blijven we het kleinschalige. We merken dat we het lastig vinden om nee te verkopen aan ouders of begeleiders, omdat we vol zitten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.