

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

de Havezathe

De Havezathe

Locatienummer: 2049



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

de Havezathe

Registratienummer: 2049

Dijkstraat 159 A, 3906DD Veenendaal

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56399596

Website: <http://www.dehavezathe.com>

Locatiegegevens

De Havezathe

Registratienummer: 2049

Dijkstraat 159 A, 3906 DD Veenendaal

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Nog nooit hebben we in een jaar zo veel verslagleggingen gedaan, nieuwsbrieven gelezen, nieuwsbrieven verstuurd, deelnemers bezocht en gebeld met ouders. En ook hebben we nog nooit zo veel warme en lieve berichten van ouders en kinderen gehad.

We begonnen het jaar 2020 vooruitstrevend, de groepen van de kinderen waren wat leeg dus veel nieuwe gesprekken op de planning, huisbezoeken waren afgesproken en we zaten allemaal in de gezonde flow en hadden weer zin om een jaar te gaan knallen.

De zorgboerin ging eind januari op wintersport met het gezin en alle begeleiders en vrijwilligers namen de boerderij over, weer even spannend voor de zorgboerin maar alles verliep perfect en de zorgboerin ging met een gerust hart de piste op. Zo begonnen we het jaar al goed.

Hier en daar hoorden we al wat geluiden betreft de Corona, maar altijd met het idee dat dit aan de andere kant van de wereld afspeelt en wij hier geen last van zullen hebben.

We hielden gesprekken met stagiaires, deze meiden binnengehaald. Werkbespreking met de volledige groep gehad om naar het nieuwe jaar te kijken en wat we allemaal willen gaan doen. Zomerfeest op de agenda gezet, uitjes gepland en een overzicht gemaakt met grote thema activiteiten voor de volwassenen en kinderen.

Tot dat het eind februari allemaal wat spannender werd in Nederland, de persconferenties werden in het leven geroepen en er kwamen maatregelen om alles door te kunnen laten gaan. Wij werden uitstekend op de hoogte gehouden door de Federatie Landbouw en Zorg en door Cooperatie Boer en Zorg. We begonnen ons gelijk aan te passen en verzonden zo snel mogelijk een protocol naar ouders en instellingen om de zorg te kunnen voortzetten.

Uit voorzorg veel nieuwe afspraken afgezegd, stagiaires thuisgelaten en zorgen dat we niet met te veel mensen op de werkvloer stonden.

Op zondag 15 maart werd er tijdens de persconferentie gecommuniceerd welke bedrijven in Nederland gingen sluiten, en zagen dat ook wij hieronder gingen vallen. We hebben op dat moment rustig afgewacht wat er vanaf de Coöperatie en Federatie werd geadviseerd, en op maandag 16 maart kwam het advies om de zorgboerderij te sluiten. Hier waren we al op voorbereid en konden direct de ouders en instellingen op de hoogte brengen.

De volgende dag hebben we de volwassen deelnemers zelf gebeld en hier en daar wat ouders om het telefonisch nog even toe te lichten. We zijn vrijwel direct begonnen met het bedenken van een plan, hoe zouden we de kinderen en volwassenen het beste kunnen benaderen en zorgen dat ze het contact met ons en de boerderij niet gaan missen.

Toevallig had de zorgboerin, zo'n twee weken voor het sluiten van de boerderij, twee grote handpoppen gekocht. Zo'n één meter groot, met de naam Max en Lotte. En we kwamen vrij snel op het idee om deze poppen in te zetten en dit vast te leggen zodat de kinderen en volwassenen het thuis kunnen bekijken.

En daar kwam het Havezathe Journaal uit. Twee dagen in de week waren we aan het filmen, Max & Lotte in de paardenstallen, Max & Lotte in de boomgaard, Max & Lotte aan het paardrijden, Max & Lotte in de hooiberg en ga zo maar door. We hebben dagelijkse activiteiten gefilmd samen met Max en Lotte. Elke uitzending bespreken we de highlights, namen we de dag even door, bekeken we filmpjes en foto's die de kinderen naar ons stuurde en zo was de aflevering alweer voorbij. Ook onze medewerkers namen thuis een filmpje op en stuurde deze naar ons zodat de kinderen en volwassenen ook op de hoogte waren van hun situatie. Twee keer per week verzonden we het Havezathe Journaal per whatsapp naar de ouders/verzorgers/begeleiders.

Naast het Journaal brachten we één keer per week een krant uit. Hierin stonden 'Wistjedatjes' in, één van onze medewerkers kan erg mooi tekenen en maakte kleurplaten van al onze dieren, daarnaast maakte we recepten om thuis te koken en schreef de zorgboerin als hoofdredacteur altijd een inleidend stukje. We maakten versies voor de volwassenen en kinderen.

We maakten speciale edities met Pasen en Koningsdag en ook Max en Lotte kwamen altijd in de krant voor.

Ondertussen was de grote vraag, hoe gaat het financieel, wat mogen we declareren? We hadden contact gehad met Per Saldo, Boer en Zorg, met de gemeente en de instellingen. We mochten declareren zolang er alternatieve zorg werd geboden en contact hielden met de kinderen/volwassenen. We vonden zelf dat we niet voldoende deden voor de deelnemers door alleen de filmpjes te sturen en de krant. We hebben toen de lijst met deelnemers verdeeld over onze medewerkers en zijn ouders en volwassen deelnemers elke week gaan bellen. Bij de volwassen deelnemers zijn we ook een aantal keren langs de deur geweest, wat ze allemaal erg waardeerde.

Bij de kinderen hebben we nog twee keer een knutselpakket voor de deur gezet zodat ze dit thuis konden maken. En natuurlijk met de vraag of ze er een foto van willen maken voor in het journaal!

En we kregen van de ouders en kinderen ontzettend veel leuk berichten terug, kinderen die de filmpjes de hele dag door keken, kinderen die zelf een journaal gingen maken en de filmpjes naar ons gingen sturen, en vooral veel kinderen die de boerderij erg miste. En toen waren we ons er erg van bewust hoeveel behoefte de kinderen hebben aan het buiten zijn met de dieren, dat was al zo maar dat zou alleen maar meer gaan worden. Ook bij de volwassen deelnemers zagen we dat ze achteruit gingen, kwamen niet meer buiten en ze hadden geen contact meer met de andere deelnemers.

Ondertussen waren we alweer zeven weken gesloten, naast het bieden van alternatieve zorg was dit voor ons ook het moment om grote klussen op te pakken. We hebben een nieuwe schommel laten plaatsen, de parkeerplaats is aangepast, we hebben een speelhuisje neergezet, groot onderhoud gepleegd aan de gebouwen zelf, een nieuwe kas geplaatst en, net zoals de rest van Nederland, een grote schoonmaak/opruiming gedaan.

Op 1 mei kon er een brief naar de ouders voor kinderen t/m 12 jaar, ze zijn weer welkom! Wat was het fijn om dit te kunnen communiceren, we hebben direct ook ons protocol bijgevoegd en zo waren we klaar om weer de eerste kinderen te kunnen ontvangen.

We merkten dat de kinderen weer moesten wennen en even hun plekje moeten terugvinden in de groep. We waren immers negen weken dicht geweest. Wel hadden we een leuke verrassing, want net voordat de kinderen weer kwamen, was er een veulen geboren.

Ondertussen kwam het bericht dat we weer volledig open mochten en vanaf 1 juni was iedereen weer welkom. Maar wel even anders dan voorheen. We maakte een bord voor bij de parkeerplaats, zodat de ouders/chauffeurs niet meer mee naar binnen kwamen.

Handen wassen bij binnenkomst, afstand houden van elkaar, de lunch werd gemaakt door de begeleiding en zo veel mogelijk buiten zijn.

Financieel zijn we erg goed ondersteund, we hebben NOW aangevraagd voor onze medewerkers en deze in de periode dat we gesloten zijn gewoon doorbetaald. Ook de medewerkers met een flex-contract. Vanuit Boer en Zorg werd er maandelijks een voorschot betaald. Als bedrijf voelden we ons ook erg gesteund door Boer en Zorg maar ook door Federatie Landbouw en Zorg. En zo zagen we ook wel in hoe waardevol deze instanties voor ons zijn en zijn hen dan ook erg dankbaar!

Inmiddels is het alweer begin januari 2021, en zijn we nog steeds open. Terwijl de scholen dicht gingen, konden wij gelukkig open blijven. Voor de kinderen bij wie t financieel mogelijk was, zijn we extra open gegaan. En ook de kinderen die het nodig hadden, konden bij ons hele dagen maken in plaats van maar één dagdeel.

Voor de volwassendeelnemers hebben we de week voor kerst een grote lunch georganiseerd, niet met z'n allen binnen aan een lang versierde tafel, maar een winter barbeque. Het was prachtig weer, de bbq werd opgestookt en hebben gezellig met elkaar gegeten. Ook met de kinderen hebben we een aantal keren het jaar goed afgesloten, uitgebreide lunch, oliebollen eten van de zorgboerin en natuurlijk lekker chocomelk drinken.

Ondanks de Corona, hebben wij een fantastisch jaar gehad. Dankbaar dat we er tot nu toe allemaal gezond doorheen zijn gekomen, dankbaar dat we alternatieve zorg mochten bieden en daardoor ook de declaraties konden voortzetten.

En vooral nu erg dankbaar dat wij open mogen blijven voor de volwassenen en kinderen, en zo de kwetsbaren mensen om ons heen een beetje structuur te kunnen bieden op een plek waar zij zich thuis voelen. Op naar weer een nieuwe jaar, laten we 2021 ook weer gezond eindigen met elkaar!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Corona heeft een hele hoop voor ons veranderd. Ouders komen de locatie niet meer in, we zitten 80% van de tijd buiten met de volwassenen en kinderen (mits de temperatuur dit toelaat), we hebben een terrasverwarmer aangeschaft om het terras wat aangenamer te maken. De volwassenen die bij ons in de locatie komen, begeleiding en deelnemers, dragen binnen een mondkapje.

Er is negen maanden tijd veel veranderd. Gelukkig draaien we op dit moment gewoon door, met alle aanpassingen van dien.

Inmiddels is iedereen gewend aan alle regels en merken we bij alle deelnemers wel dat inmiddels normaal wordt.

Wij kijken terug op een goed jaar, ondanks dat we zo'n acht weken zijn gesloten. We hebben uiteindelijk weer zorg mogen leveren en dat is het belangrijkste voor onze deelnemers en natuurlijk de medewerkers.

Waar we vooral heel blij mee zijn, is het snelle schakelen van ons personeel. We konden de deuren extra open gooien en dankzij de flexibiliteit van het personeel konden we extra dagdelen aanbieden, met name voor de kinderen.

We hebben het afgelopen jaar vooral geleerd hoe waardevol de zorgboerderij is voor alle deelnemers, hoe het snel ze alweer uit het ritme waren en dat het wennen weer lang duurde toen we ze eenmaal weer konden verwelkomen.

In 2020 hadden wij een aantal doelstellingen voor ogen, zoals een kleine groei bij de volwassenen, een BBL-opleiding aanbieden, EHBO-cursus en een pakket aanbieden voor onze jong volwassenen deelnemers. Door de corona zijn er een aantal zaken komen te vervallen, zoals de opleidingen (BBL en EHBO) en extra zorg aanbieden voor de jong volwassenen. Echter staan er voor het jaar 2021 wel nieuwe doelen op de planning, en gaan wij in 2021 weer verder om beide opleidingen te starten voor onze medewerkers. Daarnaast gaan een mentuin aanleggen voor de zorg, hier kunnen wij met paard en wagen rijden (obstakels, heuveltjes, een waterplas), ook zal deze mentuin gebruik worden voor activiteiten met de kinderen. Het belangrijkste doel is voornamelijk het voortzetten van de zorg tijdens deze coronacrisis en tot nu toe slaan wij ons er goed door heen en daar zijn wij heel trots op!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	start 2020	instroom	uitstroom	totaal
Kinderen	29	7	6	30
Volwassenen	8	1	1	8
Totaal	37	8	7	38

Kinderen

Wij leveren zorg in de vorm van dagbesteding in groepsbegeleiding. Onze deur staat open voor kinderen met een speciale zorgvraag zoals ASS, kinderen met een syndroom of met een ontwikkelingsachterstand.

Ook dit jaar weer veel instroom maar ook uitstroom. Maar de getallen blijven redelijk gelijk en zo blijven we redelijk stabiel in het aantal deelnemers. En dat vinden wij fijn voor de structuur. Bij de kinderen zijn er zes deelnemers gestopt. Twee kinderen zijn gestopt omdat ze de zorgboerderij ontgroeide en ook andere activiteiten gingen doen. Drie deelnemers zaten niet op hun plek bij ons en hebben besloten om een andere dagbesteding te zoeken.

Van één deelnemer wisten we al een jaar de einddatum van zijn traject op onze boerderij, deze deelnemer heeft acht jaar bij ons op de boerderij gezeten en samen met hem hebben we ook een plan opgesteld om langzaam af te bouwen. Deze deelnemer kreeg geen indicatie meer en is na de afbouwfase gestopt.

Alle deelnemers zijn in goede harmonie bij ons gestopt.

Volwassenen

Voor volwassenen met een verminderd intelligentieniveau en problemen in de geestelijke gezondheid, die affiniteit hebben met paarden en hier actief mee bezig willen zijn. Wij leveren zorg in de vorm van dagbesteding in groepsbegeleiding. Bij de volwassen deelnemers hebben we een uitstroom van 1 persoon. Deze deelnemer is na overleg gestopt, omdat wij niet de zorg konden bieden die deze deelnemer nodig had. Wij hebben haar een collega zorgboerderij geadviseerd.

Zorg wordt geleverd vanuit de WMO, Jeugdzorg, CIG en Veilig Thuis. Financiering via PGB en ZIN.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij zijn erg tevreden over de aantallen van onze deelnemers. We zijn het afgelopen jaar stabiel gebleven en vinden dat wij op dit moment voldoende op de deelnemerslijst hebben staan. Wij zien dat de kinderen die acht jaar geleden bij ons gestart zijn, nu langzaam aan uit gaan vliegen en dat er een nieuwe generatie kinderen aan komt. En dat vinden we erg fijn. En het maakt ons ook trots dat de kinderen nu een plekje kunnen vinden bij een sportclub oid.

Bij de volwassenen is het stabiel en ook dat vinden wij prettig. We vinden het prettig om ook met volwassenen te werken omdat dit het werk divers houdt en je andere activiteiten kan doen. En de waardering is altijd prettig.

We hebben het afgelopen jaar geprobeerd zo stabiel mogelijk te zijn in onze aantallen en activiteiten. Voor het komende jaar zullen we, behalve betreft de in- en uitstroom, weinig veranderen in de aantallen omdat we streven naar een stabiel jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team is het afgelopen jaar stabiel gebleven, we hebben één stagiaire kunnen toevoegen aan ons team en na haar stage bij ons komen werken en zien haar als een waardevolle aanvulling op ons team!

Het afgelopen jaar zijn er functioneringsgesprekken geweest met alle medewerkers. Hierin is uitgekomen dat ze het allemaal naar hun zin hebben op de werkvloer. Er veel mogelijk is voor activiteiten en wij altijd open staan voor nieuwe ideeën en feedback.

Voor dit jaar hebben we veel voor ons medewerkers gedaan, omdat wij hun inzet tijdens de corona periode extra waarderen. Er werd snel geschakeld toen wij onze openingstijden konden verruimen en iedereen was inzetbaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben wij één stagiaire gehad, die het gehele jaar bij ons is geweest.

Deze stagiaire heeft twee dagen in de week mee gelopen, bij de kinderen. Deze stagiaire deed de Hbo opleiding Social Work.

In de bijlage de functieomschrijving voor onze begeleider/stagiaires. Onze professional begeleidt de stagiaires. Zij helpt hen bij de opdrachten, voert evaluaties uit met de stagiaires en is de contactpersoon met de school.

De stagiaire draait altijd eerst een paar weken mee, en na een korte evaluatie krijgen zij de opdracht vanuit de begeleiding om dagprogramma's samen te stellen en de leiding te nemen tijdens de dagbesteding.

De stagiaire heeft het afgelopen jaar als zeer leerzaam ervaren. Vooral door het verschil te zien van voor de corona periode en tijdens. Ze vond de sfeer op de werkvloer prettig en heeft aangeboden inzetbaar te zijn wanneer nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functieomschrijving begeleiding

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het aantal vrijwilligers is het afgelopen jaar niet veranderd en dat zijn er nog steeds twee.

De vrijwillig(st)er ondersteunt bij activiteiten op de zorgboerderij zoals verwacht kan worden van een redelijk handelend zorgverlener. Vrijwilligers verrichten te allen tijden werkzaamheden uit conform de afspraken en opdrachten die zijn gemaakt met de zorgboer(in). De zorgboer(in) is het eerste aanspreekpunt voor de vrijwilliger en kan deze taak overdragen aan een medewerker. De vrijwillig(st)er draagt geen eindverantwoordelijkheid en kan te allen tijde een beroep doen op een betaalde medewerker en/of de zorgboer(in). Een keer per jaar worden en evaluatiegesprekken gevoerd met de vrijwilligers. Vanuit beide vrijwilligers zijn er geen op-of aanmerkingen. Hebben het beide naar hun zin, vonden het prettig om extra hulp te bieden tijdens de corona periode.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functieomschrijving begeleiding

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij ontzettend blij met de groep medewerkers, stagiaires en vrijwilligers die wij nu om ons heen hebben. Iedereen zet zicht altijd 100 procent in voor onze deelnemers en hebben een hart voor de zaak. Voorlopig willen wij nog geen veranderingen in deze samenstelling en zijn tevreden met wat wij nu hebben. Het is een gemengde groep met verschillende niveau's aan ervaring, van SPH'er/SPW'er tot medewerker in de thuiszorg, van vrijwilligers met paardenervaring tot stagiaires in de verschillende opleidingsniveaus.

We hebben het afgelopen jaar ervaren dat het zeer prettig is als de stagiaires ervaring hebben met paarden, en dat is ook een punt waar wij op selecteren. En die luxe is er ook elke keer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Het afgelopen jaar hadden we twee opleidingsdoelen staan, deze waren:

- Koetsiersbewijs voor tweede medewerker
- EHBO diploma professional

Beide doelen zijn helaas niet behaald, dit in verband met de corona periode. Hopelijk kunnen beide doelen voorgezet worden in 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Afgelopen jaar heeft de zorgboerin weer verschillende intervisiebijeenkomsten bijgewoond. Twee daarvan zijn op locatie geweest bij collega zorgboeren, de andere twee zijn d.m.v. videobellen gedaan.

Daarnaast hebben wij online vergaderingen bijgewoond van de Food Valley, Federatie Landbouw en Zorg en vanuit de Vereniging Utrechtse Zorg Boeren. Onze zorgprofessional heeft de opleiding Beroepscode, -ethiek en tuchtrecht gevolgd.

De zorgboer/boerin hebben beide de BHV herhalingen weer afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Beide opleidingsdoelen zijn doorgestroomd vanuit 2021.

- EHBO-cursus voor de professional Wij vinden het belangrijk dat er altijd iemand op de werkvloer is met een EHBO diploma, dat is tot nu toe ook altijd zo geweest, maar willen deze opleiding ook graag aan onze professional aanbieden omdat wij deze persoon steeds meer verantwoordelijkheid geven. Daarnaast staat onze professional ook op de volwassen deelnemers, sommige van deze deelnemers hebben hartklachten. Wij vinden het belangrijk dat er, indien nodig, op een juiste manier eerste hulp geboden kan worden.
- BBL-opleiding aanbieden aan medewerker. Wij hebben een medewerker die eerder gestopt is met opleiding SPH. Wij willen haar toch graag een opleiding aanbieden omdat wij ontzettend blij zijn met deze medewerker. Wij hopen dan ook dat wij de medewerker straks meer verantwoordelijkheid kunnen geven. Medewerker is bezig met het uitzoeken van een opleiding.
- Afronden Koetsiersbewijs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar hebben wij helaas niet onze opleidingsdoelen kunnen halen. Met als geldige reden, de gehele epidemie.

Wij hopen dat halverwege 2021 dit opgepakt kan gaan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Normaal gesproken nodigen we de ouders uit op de boerderij, samen met betrokken partijen.

In verband met de corona hebben wij dit het afgelopen jaar allemaal telefonisch gedaan. Ook in 2021 zullen wij dit voorlopig doen. Alleen de evaluaties met volwassen deelnemers hebben wij nog op locatie gedaan.

Het afgelopen jaar hebben er 34 evaluatiegesprekken plaats gevonden. De eerste waren nog op de locatie, de andere zijn allemaal telefonisch gegaan. De kinderen met een WLZ indicatie hebben wij het afgelopen jaar ook 1 maal telefonisch gedaan, en de andere keer even kort op de locatie bij het ophalen.

Bij de evaluaties werd besproken hoe de deelnemers het hebben op de locatie, wat zij nog willen leren. Of er überhaupt een verlenging mag komen. De kinderen hebben het naar hun zin, ouders waren erg blij dat we zo veel hadden aangeboden tijdens de corona periode. Het was wel een zwaar jaar voor de kinderen. Ze willen allemaal graag door gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken blijkt heel erg dat de kinderen zich vooral thuis voelen op de boerderij. Ze hebben allemaal hun eigen plekje in de groep en accepteren elkaar. Ze vinden het vooral leuk om veel te spelen in de tuin. Ook de dieren blijven nog steeds favoriet.

Eigenlijk hebben wij geen verbeterpunten, we weten wat onze kracht is. En dat is een gezellige en fijne omgeving creëren voor de kinderen. En dat hebben we vooral het afgelopen jaar veel gedoe, niet te veel veranderingen en lekker buiten zijn met elkaar. En dat is ook wat wij in 2021 gaan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij geven een week voor de inspraakmomenten aan welke onderwerpen aan bod komen, zodat de deelnemers hierover na kunnen denken. Deze punten stellen we op aan de hand van de afgelopen periode of bepaalde situaties (corona was elke keer een onderwerp van gesprek). Wij proberen bij beide doelgroepen op een laagdrempelige manier een discussie tot stand te laten komen. Leren dat iedereen zijn mening mag geven en die van een ander te accepteren. Kinderen

Wij hebben vier inspraakmomenten gehouden bij de kinderen, op de volgende data's:

14-01-2020

19-05-2020

18-08-2020

08-12-2020

Ook dit jaar kwamen er vrij vaak dezelfde punten voorbij tijdens de inspraakmomenten. We hebben geprobeerd wat meer over emoties te praten en natuurlijk over de epidemie. Kinderen konden alle keren goed hun verhaal vertellen en gaven elkaar ook de ruimte. Ook het maken mindmap werkte goed.

Volwassenen

Ook hebben wij op de volgende data's inspraakmomenten gehouden met de volwassenen:

30-01-2020

18-06-2020

24-09-2020

18-12-2020

Ook bij de volwassenen waren er geen bijzonderheden. Het ging vrij vaak over de corona en wij probeerde daar een positieve slinger aan te geven. Er kwam vrij vaak uit dat de deelnemers het prettig vonden dat zij weer naar de boerderij konden en dat wij open mochten blijven tijdens de tweede golf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij vinden zelf de inspraakmomenten niet heel veel toevoegen. Wij hebben meer aan de 1 op 1 gesprekken met de deelnemers. Beide doelgroepen praten elkaar vrijwel gelijk na, waardoor je vrij weinig discussie krijgt. Meestal komen de inspraakmomenten altijd neer op dezelfde onderwerpen. En ze er komt altijd uit dat ze het allemaal leuk vinden en de stallen schoonmaken het minst leuk vinden.

Dit jaar merkten wij wel dat de deelnemers het prettig vonden om te praten over de coronacrisis. We hebben geprobeerd om dit niet constant het onderwerp van gesprek. Wel vinden wij het lastig om inspraakmomenten te organiseren, met name voor de volwassen deelnemers. We hebben dit onderling ook besproken tijdens ons werkoverleg en samen met onze stagiaire gekeken of zij hier een opdracht voor kan maken. Hoe kunnen we de inspraakmomenten laagdrempelig houden en toch op een manier doen dat er voldoende informatie voor ons uit komt. Daarnaast zal de zorgboerin dit onderwerp mee nemen naar een intervisie overleg van de Vereniging Utrechtse Zorg Boeren.

Voor de kinderen hebben wij bedacht dat zij zelf onderwerpen in een brievenbus kunnen doen, met onderwerpen waar zijn het graag over willen hebben. Ze kunnen hierbij aangegeven of dat ze dit in een groepsgesprek willen bespreken, of in een 1 op 1 gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben het afgelopen jaar een vragenlijst opgemaakt voor de ouders van de kinderen en de volwassen deelnemers.

Ouders

Voor de ouders hebben wij ook dit jaar weer gebruik gemaakt van een Google Form. Zo kunnen de ouders het snel invullen en hebben wij snel de gegevens verzameld. Wij hebben dit formulier naar 28 personen verstuurd, en hebben 22 formulieren terug gekregen. Dus daar zijn wij erg tevreden over.

Onderwerpen die aan bod zijn gekomen:

- Veiligheid op de zorgboerderij
- Het effect van de zorgboerderij op het kind
- Opvang tijdens de vakanties en naar welke dagen gaat de voorkeur
- Activiteiten
- Communicatie
- Begeleiding
- Corona (hoe was de communicatie, wat hadden wij anders kunnen doen, is er voldoende alternatieve zorg geboden)

De reacties waren positief. We hebben goede respons gehad op de vragen. Ouders waren allemaal dik tevreden over de locatie, activiteiten waren leuk, communicatie kon soms wat eerder (opgaves voor vakanties), alles rondom de Corona periodes waren duidelijk en vonden ons aanbod meer dan voldoende.

Volwassenen

Bij de volwassenen hebben wij de methode gebruikt vanuit de kennisbank van de Federatie. Onze volwassen deelnemers hebben vrijwel allemaal een laag ontwikkelingsniveau, daarom hebben we de keuze gemaakt voor de meting met smileys.

De antwoorden mochten de deelnemers op een eigenlijk plekje invullen en daarna anoniem in de brievenbus doen.

Onderwerpen die aan bod zijn gekomen:

- Of ze het naar hun zin hadden
- Of ze veel last hadden van de nieuwe regels op de boerderij
- Of ze de groep gezellig vinden
- Of er nog activiteiten zijn die zij graag zouden doen

Bij de volwassenen zijn er zeven formulieren uitgedeeld en zijn er ook zeven weer terug gekomen. Ze waren allemaal positief. Blij dat ze boerderij weer open ging in juni en hebben het naar hun zin. Bijna allemaal willen ze graag weer een lange tocht doen met paard en wagen en dan onderweg lunchen. Dit is voorlopig even niet haalbaar ivm de 1,5 meter maatregel.

Ze vinden het niet heel lastig om de nieuwe regels na te leven en zijn het inmiddels al goed gewend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kijken terug op een positieve tevredenheidsmeting. Vanuit de ouders hebben we een gemiddeld cijfer van 9.2 gekregen. Bij de volwassenen was dit een 8.

Al met al erg tevreden over de uitkomsten van de metingen.

De meting zoals we het dit jaar hebben gedaan, zullen we ook in 2021 doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn dit jaar drie kleine ongevallen geweest.

Melding 1 (februari 2020): Begeleiders gingen met de kinderen naar het bos, hierbij ging de deelnemer rennen door het bos en verzwikte hierbij zijn enkel. De deelnemers liep op laarzen en ging dan ook door zijn enkel. Deelnemer kon niet meer lopen en is door de zorgboer opgehaald. Op de boerderij is de enkel gekoeld. Ouders ingelicht, avonds toch naar de huisartsenpost geweest en bleek een breukje in de voet te zitten. Volgende dag nog telefonisch contact gehad met de deelnemer.

Deelnemer is een grote jongen en heeft al zwakke enkels. Laarzen zijn dan ook niet de juiste schoeisel. Dit is al eerder vermeld.

Verbeterpunten: Het enige wat dit had kunnen voorkomen zijn goede schoenen.

Melding 2 (mei 2020): Deelnemer ging samen met de begeleiding appels plukken in de boomgaard. Hierbij waren er een aantal bijen, deelnemer sloeg de bij weg en stak toen in haar handpalm. Deelnemer bleef rustig en liep terug naar de boerderij samen met de begeleiding.

Ze hebben hier direct de angel er uit gehaald. Deelnemer was er goed onder en had er geen last meer van. Moeder even ingelicht. Volgende dag nog e-mail contact gehad.

Verbeterpunten: Tijdens deze periode van het jaar, niet meer met de kinderen naar de boomgaard.

Melding 3 (juni 2020): Deelnemer ging met de begeleiding wandelen in het bos, hierbij maakte de deelnemer een verkeerde stap en verzwikte zijn enkel. Deelnemer is opgehaald en op de boerderij hebben zij direct de enkel gekoeld. Deelnemer kon zelf naar huis met zijn auto. Volgende dag was hij er weer, rustig aan gedaan. Verder geen bijzonderheden.

Verbeterpunten: Eigenlijk niet, deelnemer had goede en stevige schoenen aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar weinig meldingen. Het verzwikken van de enkel hebben we al een aantal keren gehad.

Deelnemers en met name de kinderen lopen veel op laarzen. Advies is ook om stevigere schoenen aan te doen, maar dit wordt niet altijd gedaan.

Na aanleiding bij de bijensteek, hebben we direct een uitzuigpompje besteld. Deze ligt nu bij de EHBO hoek

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Werkbespreking 2

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2020
Actie afgerond op: 01-08-2020 (Afgerond)

Werkbespreking 3

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2020
Actie afgerond op: 27-06-2020 (Afgerond)

Werkbespreking 1

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 18-01-2020 (Afgerond)

Inspraakmoment volwassenen 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2020
Actie afgerond op: 19-12-2020 (Afgerond)

Inspraakmoment jeugd 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 08-12-2020 (Afgerond)

Inspraakmoment jeugd 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 18-08-2020 (Afgerond)

Inspraakmoment volwassenen 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 24-09-2020 (Afgerond)

Inspraakmoment jeugd 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 19-05-2020 (Afgerond)

Evaluaties volwassenen inplannen

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020
Actie afgerond op: 30-09-2020 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 01-09-2020 (Afgerond)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Benoem ook de BHV-(herhalings)cursussen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)

Voor 2020 doelen stellen mbt volwassen deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: Vermeld ook graag de zorgzwaarte

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-11-2020 (Afgerond)

Controle speeltoestellen, maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 04-05-2020 (Afgerond)

Evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 20-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedeeltelijke afgerond. Rest na corona

Inspraakmoment jeugd 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 01-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgesteld ivm Corona

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 20-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gesloten ivm corona

EHBO cursus aanbieden medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 14-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgesteld ivm corona

Controle elektrische apparaten 2e keer

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 14-11-2020 (Afgerond)

Controle EHBO-doos jaarlijks 2 x. Bij bijzonderheden eerder aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)

Inspraakmoment volwassenen 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 02-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgesteld ivm corona

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)

Polsen vraag tijdens vakanties

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 01-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Verwerkt in tevredenheidsonderzoek

Werkbespreking 1

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgesteld ivm corona

Korte evaluaties plannen (1 op 1) met volwassen deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 01-10-2020 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitgesteld ivm corona

Toekomstplan maken.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: 02-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Verplaatst naar volgend jaar

Kinderen evaluaties inplannen

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2020
Actie afgerond op: 14-11-2020 (Afgerond)

Herhaling EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)

Jaarplanning maken, welke kinderen centraal staan per maand.

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020
Actie afgerond op: 01-01-2020 (Afgerond)

Protocol overlijden deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 02-08-2020 (Afgerond)

Zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 03-03-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2020
Actie afgerond op: 23-02-2020 (Afgerond)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 06-02-2020 (Afgerond)

Actualisatie Kwaliteitsysteem, voorbereiding audit

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: 01-01-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 09-01-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Toetsing a.d.h.v gehandicaptenzorg**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Protocol seksualiteit schrijven****Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2019**Toetsing a.d.h.v. werkdocument WMO****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Toetsing a.d.h.v. werkdocument jeugd****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

arbeidsovereenkomst aanpassen en overgaan naar zorg-cao met afdracht aan PFZW. Benoem resultaat in jaarverslag. Zie toelichting bij norm en in kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019**Inspraakmoment volwassenen 1e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020**Inspraakmomenten in kleine groepjes verdelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020**Werkbespreking 1****Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021**Zoonose****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Inspraakmoment volwassenen 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Inspraakmoment jeugd 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Mederwerker koetsiersbewijs afmaken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Protocol corona blijven updaten

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2021

Voor volgend jaarverslag: Benoem ook de BHV-(herhalings)cursussen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Informatieavond prikkelverwerking ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Korte evaluaties plannen (1 op 1) met volwassen deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Evaluaties volwassenen inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Inspraakmoment jeugd 2e kwartaal**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Werkbespreking 2****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Herhaling EHBO****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Evaluatie deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Controle speeltoestellen, maandelijks****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021**Werkbespreking 3****Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2021**Inspraakmoment volwassenen 3e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2021**Actualisatie Kwaliteitsysteem, voorbereiding audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 02-08-2021

Kinderen evaluaties inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Controle EHBO-doos jaarlijks 2 x. Bij bijzonderheden eerder aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Inspraakmoment jeugd 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Jaarplanning maken, welke kinderen centraal staan per maand.

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2021

Controle elektrische apparaten 2e keer

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Werkbespreking 4

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2021

Inspraakmoment jeugd 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2021

Inspraakmoment volwassenen 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2022

Werkbespreking 4

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Actualisatie Kwaliteitsysteem, voorbereiding audit

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. **Indienen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. **Aanvullen Jaarverslag**

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 16 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben verschillende acties niet volledig kunnen uitvoeren in verband met de crisis. Veel onderwerpen hebben wij opgeschoven en zodra wij bijvoorbeeld een inspraakmoment konden doen, hebben we dit ook direct gedaan. We probeerde dit altijd op dagen te plannen dat de meeste deelnemers aanwezig zijn, maar dat was het afgelopen jaar niet haalbaar.

Ook herhalingen konden niet volledig uitgevoerd worden. Deze zijn opgeschoven naar het nieuwe jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de komende vijf jaar is:

Onze doelstelling voor de komende vijf jaar is als volgt: In de aankomende vijf jaar zijn wij als zorgboerderij stabiel gebleven in de aantallen van onze doelgroepen en hebben wij een kleine locatie opgezet waar een rustpunt gecreëerd kan worden voor wandelaars/fietsers. Dit rustpunt willen wij runnen met jonge deelnemers.

Ook is het doel dat de zorgboerin een stap terug doet, en haar dochter het langzamerhand gaat overnemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het doel voor dit jaar is eigenlijk voor een stabiele factor zijn voor onze deelnemers. Zodat wij een locatie kunnen zijn die tijdens de volledige crisis open kan blijven en nog steeds zorg kan bieden aan onze deelnemers.

We zijn op dit moment erg tevreden over de aantallen, en willen dit het komende jaar ook zo houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het belangrijkste is dat ons personeel gezond blijft, de locatie voldoet aan de protocollen betreft corona en dat wij op deze manier open kunnen blijven en dus een stabiele factor zijn voor de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 4.4 | <ul style="list-style-type: none">• Functieomschrijving begeleiding |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 4.5 | <ul style="list-style-type: none">• Functieomschrijving begeleiding |
|------------|---|