

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Hoeve Wielrevelt (2973)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Hoeve Wielrevelt (2973)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
2.3 Algemene conclusies	7
3 Deelnemers en medewerkers	9
3.1 Deelnemers	9
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
3.3 Personeel	10
3.4 Stagiairs	10
3.5 Vrijwilligers	11
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
4 Scholing en ontwikkeling	13
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
5 Terugkoppeling van deelnemers	15
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
5.3 Inspraakmomenten	16
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
5.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	17
6 Meldingen en incidenten	19
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
6.2 Medicatie	19
6.3 Agressie	19
6.4 Ongewenste intimiteiten	19
6.5 Strafbare handelingen	19

6.6 Klachten	19
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
7 Acties	21
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
8 Doelstellingen	22
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
8.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	24
Actielijst	24

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hoeve Wielrevelt

Registratienummer: 2973

Thematerweg 10, 3455 SN Haarzuilens

Rechtsvorm Commanditaire vennootschap (cv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 62555391

Website: <http://www.hoevewielrevelt.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Hoeve Wielrevelt

Registratienummer: 2973

Thematerweg 10, 3455 SN Haarzuilens

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Het jaar 2025 bij Zorgboerderij Wielrevelt

Het was een bewogen jaar met veel ontwikkelingen, groei en en nieuwe ervaringen.

De deelnemers hebben veel buiten kunnen werken, zowel in de moestuin als op het erf. Er is dagelijks gewandeld naar het voedselbos waarbij we regelmatig producten hebben geoogst voor de Gasterij. De fruitbomen hebben veel appels en peren geleverd. We hebben voor het eerst eigen sap gemaakt met een sappers. De gedroogde thee, gemaakt door de zorgboerderij was een populair product in de Gasterij.

Afgelopen jaar hebben we nieuwe kippen mogen verwelkomen waarvoor we de hokken hebben aangepast. Het houtbewerken is geïntensiveerd. Waarbij iedereen werd uitgedaagd op zijn of haar manier door samen te timmeren, zagen, schuren en schroeven. Door de vele oogst van de fruitbomen en bessenstruiken hebben we veel producten verwerkt tot jam, chutney...e.d.

De deelnemers hebben mogen genieten van een rondleiding in Kasteel de Haar en van een rondleiding bij Moestuin de Haar. Waarbij we nog meer ideeën hebben kunnen opdoen voor onze eigen moestuin.

Het oogstfeest met verwanten en deelnemers was een groot succes. Ook het Kerstival met al onze zelfgemaakte producten in samenwerking met Natuur Monumenten en de Gasterij was boven verwachting en druk bezocht.

Grote groepen vrijwilligers hebben we mogen verwelkomen die ons een handje hebben geholpen bij de werkzaamheden rondom en op het erf.

Zeer blij zijn we met onze vaste vrijwilligers, zij hebben ons afgelopen jaar ondersteund met de verschillende activiteiten die wij hebben uitgevoerd. Dagelijks wandelen en/of fietsen met de duo-fiets is een vast onderdeel geworden.

In mei 2025 is er een audit afgenomen, deze is goed verlopen waar we erg trots zijn.

Aan het begin van het jaar heeft de zorgboerderij afscheid genomen van de vaste activiteitenbegeleider en een nieuwe activiteitenbegeleider is gestart. Door de kleinschaligheid van de zorgboerderij kostte dit even tijd om aan elkaar te wennen. Maar al snel verliep alles soepel. Ons team van deelnemers is afgelopen jaar gegroeid wat zeer positief is.

We hebben nu een mooi vast team van deelnemers en vrijwilligers.

Het was een mooi jaar.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Het zorgaanbod is afgelopen jaar gegroeid. Er zijn een aantal nieuwe deelnemers bij gekomen, waardoor de dagelijkse groep groter is geworden. Inwerken en afstemming was hierbij belangrijk, zodat iedereen snel zijn plekje vond. De meeste deelnemers zijn wat ouder, hier wordt rekening mee gehouden met de werkzaamheden. De deelnemers krijgen zorg op maat. Daarnaast blijft het belangrijk dat inspanning en ontspanning wordt afgewisseld, waarbij ook de uitdaging wordt aangegaan om naar buiten te gaan en te blijven bewegen.

De werkzolder wordt gebruikt als opslag en de stalling wordt ingericht als houtwerkplaats, waarbij het gereedschap op een veilige manier kan worden opgeslagen. De deelnemers werken vooral in de stal en in de stalling op hun eigen niveau met het hout.

Afgelopen jaar hebben we een audit gehad, waarbij de werkbeschrijving geheel doorlopen is. We hebben de begeleidingsplannen gewijzigd, waarbij dit jaar voor het eerst de nieuwe formats worden gebruikt. De kernwaardes komen naar voren bij de enquête, maar ook bij een overleg met de vrijwilligers nemen we bewust de kernwaardes mee.

De audit is positief verlopen. We moesten een paar kleine aanpassingen doen in de werkbeschrijving, maar waar ook werd aangegeven dat we op een goede manier aan het werk zijn. Bepaalde formaliteiten moesten worden gewijzigd, dit kostte tijd, maar het is uiteindelijk gelukt.

Het ondersteunende netwerk blijft de vaste groep vrijwilligers. Waarbij we merken dat de groep hechter wordt en meer met en van elkaar leert. Door een paar keer per jaar te overleggen en activiteiten te ondernemen, zoals een bezoek aan de eendenkooi en borrel of wandeling merk je dat het een fijne club is waar je van op aan kan. De VUZB blijft ook een samenwerkingspartner voor het uitwisselen van vragen, intervisie, bijeenkomsten, netwerken en borrels.

Veel wandelaars en bedrijven bezoeken onze zorgboerderij. Dit gebeurt toevallig of bewust. Een aantal keer per jaar werkt een bedrijf een dagdeel met ons mee om zo het erf te onderhouden en bepaalde klussen te doen. Daarvan krijgen wij altijd zeer positieve reacties over de zorgboerderij, mensen hebben vaak veel vragen en zijn nieuwsgierig hoe het hier naar toe gaat. Hierbij is veiligheid en de omgang met de deelnemers een belangrijk onderdeel

2.3 Algemene conclusies

Wat veel invloed heeft gehad is de samenstelling van de groep. We hebben in ruim 1 jaar tijd 5 nieuwe deelnemers erbij gekregen. Dit zorgt ervoor dat je meer met elkaar aan de slag kan in de moestuin en op het erf. Het kost ook tijd om er een mooie hechte groep van te maken. Met elkaar hebben we nu een fijne club deelnemers, waarbij iedereen zich zelf kan zijn en kan werken op zijn of haar niveau en elkaar helpt en steunt waar nodig.

De personeelwisseling heeft invloed gehad op de deelnemers en vrijwilligers. Het afscheid nemen en missen van de oude begeleider en het wennen aan de nieuwe begeleider. Waarbij de nieuwe begeleider weer hele andere competenties heeft, die ook weer invloed hebben op de deelnemers die op een andere manier worden uitgedaagd.

Door de vele oogst van verschillende producten zoals fruitsoorten en fruitbomen hebben we de verwerking van deze producten meer in samenwerking gedaan met het voedselbos en de Gasterij. De samenwerking is geïntensiveerd.

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteits-systeem. De vaste onderdelen zijn bekend bij de deelnemers en staan in onze eigen jaarplanning. Het is een cyclus waarbij elk jaar bepaalde onderdelen gebeuren. Aan het begin van het jaar wordt dit doorgenomen en bekeken en aangepast waar nodig. Hierdoor weten de deelnemers en vrijwilligers waar ze aan toe zijn en vragen deelnemers soms om bepaalde bekende onderdelen. Doordat er nieuwe deelnemers zijn is het belangrijk uit te leggen waarom we iets doen en hoe vaak. Daarnaast hebben we complimenten gekregen voor ons uitgebreide begeleidingsplan van een woning. Door de kwaliteitscyclus toe te passen levert het duidelijkheid, structuur en rust op. Iedereen weet wat en wanneer er gebeurt. Om het nog effectiever te maken is het belangrijk om ons zoveel mogelijk aan de jaarplanning te houden.

Wij zijn zeer tevreden met het ondersteunend netwerk. We hebben een groep vaste vrijwilligers die alle deelnemers goed kennen. Wij weten goed wat we aan de vrijwilligers hebben, het voelt als een erg prettig en warm team. We krijgen dit ook terug van onze vrijwilligers, zij ervaren de zorgboerderij als een fijne prettige werkplek, waar je veel waardering krijgt voor de activiteiten die je verricht met of zonder deelnemers.

De doelstelling van afgelopen jaar waren:

-* Meer dieren aantrekken - *nieuwe kippen zijn aangeschaft samen met de deelnemers*

* Onderzoeken koffie corner - *niet gelukt; meenemen naar het nieuwe jaar?*

* dieren verblijven opsplitsen - *dierenverblijf is aangepast*

* samenwerking met de Gasterij en Natuurmonumenten intensiveren - *regelmatig overleg, samen werken met de verschillende activiteiten en klussen die we voor elkaar doen. Aantal keer per jaar samen vergaderen/overleggen.*

* Plannen maken bloementuin aanleggen *niet gelukt; meenemen naar het nieuwe jaar?*

* wekelijks wandelen in het voedselbos: *dagelijks staat een wandeling op het programma het is een vast onderdeel geworden in onze werkdag*

- afvalscheidingsstation veranderen en effectiever maken - *is veranderd wordt nu beter benut*

kwaliteitssysteem borgen en niet teveel veranderen - *is gelukt*

nieuwe vrijwilliger vinden moestuin - *Door het aannemen van een nieuwe begeleider met veel moestuin ervaring is een nieuwe vrijwilliger niet meer nodig.*

stukje uitbreiding moestuin achter stal - *stukje is afgelopen jaar in gebruik genomen. Beviel positief, wordt volgend jaar weer gedaan.*

rentabiliteit verbeteren en blijven onderzoeken wat de mogelijkheden zijn - *Op dit moment hebben we genoeg deelnemers. Wel blijft het belangrijk om te onderzoeken wat de mogelijkheden zijn voor de toekomst. Ook blijft het belangrijk om bij de woningen onder de aandacht te blijven ivm het wegvallen van deelnemers.*

kernwaarde bewuster maken bij deelnemers - *Met inspraak-momenten en andere overleg-momenten de kaartjes met de kernwaarden erbij pakken en bespreken.*

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Op Zorgboerderij Wielrevelt bieden wij dagbesteding aan mensen met een verstandelijke beperking

De doelgroepen die werken op de zorgboerderij zijn volwassenen met een WLZ indicatie die in een groep maar ook zelfstandig met enige afstand kunnen werken. Wij hebben geen voorzieningen voor lichamelijke beperkingen, lichamelijke verzorging en we dienen geen medicatie toe.

De zorg die wij aanbieden:

- Zorg vanuit WLZ en PGB
- Begeleiding voor dagbesteding
- zorgzwaardte VG4 tot VG 6
- Begeleidingsvorm is voor deelnemers die zelfstandig of met begeleiding op enige afstand kunnen werken
- De doelgroepen zijn: VG verstandelijk Gehandicapten , NAH Volwassen met niet aangeboren hersenletsels, ASS volwassen met autisme spectrum

doelgroep	begin	instroom	uitstroom	eind
VG	11	4	1	14

Reden uitstroom: niet passend te druk teveel prikkels opzoek naar individuele dagbesteding.

In het jaar 2024 heb ik verschillende organisaties aangeschreven en kenbaar gemaakt dat wij ruimte hebben voor nieuwe deelnemers

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

De deelnemersgroep heeft een diverse problematiek. Psychische klachten, downsyndroom, autisme en deelnemers met LVB. Het niveau van de deelnemers is zeer divers maar past goed bij elkaar en accepteert elkaar. Het geeft mooie interacties en samenwerkingen en voelt als een hecht team.

De groep deelnemers past goed bij ons zorgaanbod. De deelnemers zijn wat ouder hebben wat meer fysieke klachten, lopen wat moeilijk. We bieden verschillende activiteiten aan, zowel binnen als buiten waarbij inspanning en ontspanning elkaar afwisselen. Hierbij wordt gekeken naar de behoefte van de deelnemers

3.3 Personeel

Er heeft een wijziging plaatsgevonden in het team. Een activiteitenbegeleider is weggegaan en een nieuwe activiteitenbegeleider is gestart. Doordat de nieuwe activiteitenbegeleider veel affiniteit heeft met de moestuin was het niet meer nodig om een nieuwe vrijwilliger te zoeken voor de moestuin.

Met alle werknemers zijn functioneringsgesprekken gevoerd

3.4 Stagiairs

Afgelopen jaar in 2025 hebben meerdere stagiaires stage gelopen

Stagiaire MBO 4 MZ: Maatschappelijke Zorg

Stagiaire MBO 2 Helpende Zorg en Welzijn is na de herfstvakantie begonnen voor 2 dagen in de week en heeft de stage nog niet afgerond.

Verskillende leerlingen van het voortgezet onderwijs hebben een snuffelstage MAS gelopen voor 2 dagen

Met alle stagiaires zijn meerdere gesprekken gevoerd om ze te helpen en begeleiden met de opdrachten. Dit vond aan het begin van de dag plaats voordat de deelnemers kwamen of aan het einde nadat de deelnemers weg waren. Vanuit school werden er meerdere evaluatie gesprekken gevoerd met de stage begeleider , stagiaire en leerbedrijf.

De stagiaires kregen door de feedback o.a. tips hoe bepaalde situaties aan te pakken en hoe te handelen. Ze kregen meer zelfvertrouwen ontwikkelden zich in het communiceren en groeiden in het begeleiden van deelnemers en activiteiten.

3.5 Vrijwilligers

We hebben vaste groep vrijwilligers. Een aantal komt op vaste dagen en hebben vaste activiteiten. Een aantal komen op wisselende dagen en staan dan open voor de activiteiten die die dag moeten gebeuren. De begeleiding van de vrijwilligers gebeurt door de begeleider. Aan het begin van de dag wordt doorgenomen wat er die dag moet gebeuren. Halverwege of aan het einde van de dag wordt doorgenomen hoe het is gegaan en worden bijzonderheden gedeeld of besproken. Met alle vrijwilligers zijn evaluatiegesprekken gevoerd, waarbij aandachtspunten zijn aangepakt of verbeterd

vrijwilliger	uren	taken/ verantwoordelijkheden	evaluatiegesprekken
a	9	moestuin/voedselbos	ja
b	6	crea/ tuin	ja
c	6	hout/klussen	ja
d	3	hout/ klussen	ja
e	3	van alles	ja
f	3	tuin/crea	nee

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Door de komst van de nieuwe activiteitenbegeleider is er een nieuwe samenwerking ontstaan. Het heeft tijd gekost om elkaar te leren kennen, het bedrijf, de deelnemers, de vrijwilligers en de activiteiten. Door te overleggen en af te stemmen is er in de loop van de maanden een goede afstemming en samenwerking ontstaan. Afspraken en overleg momenten zijn vastgelegd en verschillende taken zijn verdeeld.

Het personeel is voldoende bekwaam en zijn goed in staat om de deelnemers en vrijwilligers te begeleiden en om activiteiten op te zetten en uit te voeren.

De vrijwilligers en stagiaires komen vaak op een vaste dag en worden begeleid door door de begeleider die die dag op de groep staat. Het is een kleine zorgboerderij waardoor de lijntjes kort zijn . Doordat de meeste vrijwilligers al een langere tijd bij ons werken is het bekend wat de kwaliteiten zijn van de vrijwilliger en hoe zij begeleiding krijgen vanuit de vaste begeleiders. Door deze lijntjes is er altijd ruimte voor eigen en nieuwe initiatieven vanuit de vrijwilligers. We stemmen van te voren goed af wat een vrijwilliger gaat doen op een dag. We hebben op dit moment voldoende vrijwilligers.

Om het teamgevoel met de vrijwilligers te behouden is het belangrijk om een aantal overlegmomenten en borrel/activiteit momenten te plannen voor het nieuwe jaar in afstemming met de vrijwilligers. Korte gesprekken vooraf of na een werkdag blijft belangrijk om de betrokkenheid te vergroten en de jaarlijkse evaluaties staan gepland in de jaarplanning.

Op dit moment voer ik geen veranderingen door. Wel behouden we de afspraken zoals hierboven beschreven en plannen we dit in onze jaarplanning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

De doelen waren:

- Het volgen van een fysieke cursus BHV: Deze is afgelopen jaar zowel door de zorgmanager als activiteiten begeleider gevolgd en behaald. Ook heeft een vrijwilliger meegedaan en de cursus behaald.
- Een cursus volgen die aansluit bij de doelgroep; volgen bij de academie Landbouw en Zorg. Dit is niet gelukt en wordt meegenomen naar het nieuwe jaar. Wel al veel cursussen bekeken. De online cursus betreft doelgroepen is een interessante en staat nu op het lijstje van volgend jaar. Met de VUZB werd een interessante fysieke cursus aangeboden helaas kwam het tijdstip niet goed uit.
- Het afmaken van de cursus studenten begeleiden. Door omstandigheden niet gelukt, ik neem deze mee naar volgend jaar.
- Het volgen van intervisie bijeenkomsten : Dit doel is behaald. Afgelopen jaar heeft de zorgmanager 3 keer een intervisie bijeenkomst gehad via de VUZB met andere zorgboerderijen. De onderwerpen worden ingebracht door 1 van de zorgboerderijen. Door te luisteren en bepaalde vragen te stellen help je elkaar om tot een mogelijke oplossing te komen.
- Op dit moment is er voldoende kennis en vaardigheden in huis. Met de nieuwe activiteiten begeleider zijn er nieuwe vaardigheden en is er nieuwe kennis bijgekomen waarbij we de deelnemers goed kunnen begeleiden en tot andere activiteiten kunnen activeren.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

- Het volgen van een fysieke herhalingscursus BHV door zorgmanager, activiteiten begeleider, en vrijwilligers
- Het volgen van intervisie bijeenkomsten door de zorgmanager
- Het volgen van informatiebijeenkomsten bij de VUZB
- Het afmaken/ uitzoeken van de cursus studenten begeleiden
- Een cursus volgen die aansluit bij de doelgroep vanuit de academie Landbouw en Zorg

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Het blijft belangrijk om de mogelijkheid te bieden tot het volgen van cursussen voor meer ontwikkeling en expertise. Afgelopen jaar zijn door ontwikkelingen zoals een onverwachte sollicitatie procedure en een audit het volgen van nieuwe cursussen naar de achtergrond geschoven. De vaste cursussen en scholing die ingepland stonden gingen door zoals ; intervisie en BHV.

Belangrijk is om de tijd te nemen om te onderzoeken waar er behoefte aan is. Wat hebben we nodig op onze zorgboerderij aan expertise, waar lopen we tegen aan. Kunnen we daar een opleiding of cursus bij vinden. Of is er door de nieuwe activiteitenbegeleider andere expertise bijgekomen en kunnen we dit delen met vrijwilligers en begeleiders.

We plannen een moment om in kaart te brengen wat de behoefte is en wat de mogelijkheden zijn

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

De begeleidingsdoelen sluiten goed aan bij wat is gerealiseerd. Sommige begeleidingsdoelen worden tussentijds bijgesteld. Dit kan te maken hebben met het weer, bepaalde activiteiten of de situatie van de deelnemer zelf. Per drie maanden wordt bekeken met de deelnemers of doelen gewijzigd moeten worden of niet. Het verschil in type deelnemersgroepen is groot. Voor sommige deelnemers is het doel alleen al komen naar het werk. Terwijl bij andere deelnemers veel meer een vaardigheid of andere acties een doel zijn.

Een aantal deelnemers is al op leeftijd waarbij bij het realiseren van nieuwe doelen het vooral belangrijk is dat ze alles wat ze kunnen zoveel mogelijk behouden en dit op een veilige manier kunnen blijven doen. Hierbij gaat het voornamelijk om bewegen, afwisselen tussen inspannen en ontspannen, buiten in de natuur en nuttige dingen doen.

De lijntjes zijn kort met de pb-ers waardoor we makkelijk inspelen op situaties en doelen kunnen aanpassen.

De begeleiders hebben jaarlijks met elke deelnemer een evaluatie gesprek, bij sommige deelnemers gebeurt dit vaker dan 1 keer per jaar. Dit gebeurt aan de hand van een vast formulier. Veel deelnemers kennen dit formulier. Hierbij wordt besproken hoe de deelnemer zich voelt, wat hij of zij van de begeleiding vindt en hoe het met de werkdoelen gaat en of dingen anders moeten gaan. Pictos worden gebruikt bij het formulier ter ondersteuning en verduidelijking.

Naar aanleiding van dit evaluatieformulier en het gesprek en observaties wordt een begeleidingsplan opgesteld. Dit plan wordt met de deelnemer, pb-er en verwanten doorgenomen en besproken. Door samen met de deelnemers de doelen te bespreken is het goed zichtbaar wat de effecten zijn geweest. Hierop kan dan makkelijk worden ingespeeld.

Wij zijn tevreden met de zichtbare trends

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

De evaluaties verlopen gestructureerd. De deelnemers vinden het fijn om een rustig moment 1 op 1 te hebben om te bespreken hoe het gaat en of de doelen zijn behaald. Sommige deelnemers kunnen goed aangeven of doelen zijn behaald of niet en wat de nieuwe doelen worden. Voor andere deelnemers is het soms heel lastig om aan te geven hoe het gaat en of doelen zijn behaald. Door het gebruik van pictos, overleg met begeleider en observaties proberen we de doelen bij te stellen en te evalueren.

Het evaluatieformulier gebruiken we al heel wat jaren. Dit jaar is het handig om te bekijken of deze misschien verandert moet worden of dat ze hetzelfde kunnen blijven.

Het begeleidingsplan en intake formulier is geoptimaliseerd en afgelopen jaar hebben we daar mee gewerkt. Deze sluit nog makkelijker aan bij het evaluatie formulier en als terugkoppeling van woningen kregen we te horen dat het mooi uitgebreid begeleidingsplan formulier is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Inspraakmomenten

Afgelopen jaar hebben we vier keer een inspraakmoment gehouden met de deelnemers. Aan het begin van een nieuw seizoen bespreken we via een vast format diverse onderwerpen.

Het vaste format heeft een vaste agenda met picto's. Onderwerpen die aan bod komen zijn:

- bespreken notulen vorig inspraak moment
- Deelnemers, vrijwilligers en personeel
- activiteiten, werkzaamheden aankomend seizoen
- regels en afspraken
- pauze tijden
- Vervoer
- ruimtes, kantine, stal, wc, erf en moestuin
- noodplan
- tips voor de begeleiding, rondvraag

De begeleiding neemt deze onderwerpen door en hangt er wat onderwerpen aan vast. deelnemers kunnen ook erover vragen stellen of punten op de agenda inbrengen.

Punten die vooral uit een inspraakmoment komen zijn onderwerpen die we aankomende periode gaan doen. Zoals een teamuitje , extra aandacht voor hygiëne, wanneer doen we een brandoefening. Dit is in samenspraak met de deelnemers.

Een aantal keer per jaar nodigen wij de verwanten uit om punten aan te dragen om met elkaar te bespreken. Het samen komen valt vaak samen met een activiteit. Vaak komen verwanten wel maar worden er geen punten aangedragen vanuit hen. Wel wordt die mogelijkheid jaarlijks aangeboden.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

De inspraakmomenten lopen via een vaste structuur en staan gepland op de jaaragenda. Dat is fijn en duidelijk en biedt houvast. Het is prettig om te zien dat de meeste deelnemers weten wat we gaan doen en ze weten ook dat ze punten kunnen inbrengen. Wel merk je dat het niveau verschillend is. Waarbij het interessant blijft hoe je de betrokkenheid voor een inspraakmoment bij iedereen kan krijgen.

Bij losse onderwerpen die ingediend worden en waarbij een keuze moet worden gemaakt merk je dat iedereen meedoet en een keuze maakt. De deelnemers raken wel gewend aan het format omdat het vier keer per jaar terug komt.

Om er meer uit te halen is het interessant om te evalueren hoe het nu gaat. Hoe bereiken we iedereen en kunnen we iedereen bereiken op een andere manier? Of is het al goed genoeg hoe we het nu doen?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

De tevredenheidsmeting heeft in januari 2026 plaatsgevonden. We hebben de tevredenheidsmeting aan de hand van de kernwaarden die in het kwaliteitssysteem staat gebruikt.

We hebben 13 vragenlijsten ingevuld. We hebben 9 vragenlijsten terug gekregen

De meting ging over samen, buiten en gewoon. De kernwaarden waarbij een score van 1 t/m 5 kan worden gegeven. Onderwerpen waarover gevraagd werd waren: Ik hoor erbij en doe mee, Ik kan kiezen uit nuttig werk, we eten samen gezond, ik beweeg veel op de boerderij, net als in het gewone leven, ik krijg de kans om te leren

Over het algemeen is iedereen erg tevreden. Veel 4 en 5 scores

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Over het algemeen is men erg tevreden op de zorgboerderij. Bij veel vragen scoren we een 4 of een 5 wat het hoogste is. Bij deze vragen: ik hoor erbij en ik doe mee, ik kan kiezen uit nuttig werk, we eten samen gezond, er is veel ruimte en ik kan buiten zijn, de boerderij geeft mij houvast, en ik word gezien en gehoord

Een enkele deelnemer gaf een 3 bij het stukje ik beweeg veel op de boerderij. Waarbij andere deelnemers een 4 of 5 gaven. Bij een paar andere vragen gaf 1 iemand een 3 waarbij andere deelnemers een 4 of 5 hebben gaven.

Dit betekent dat het voor die persoon een aandachtspunt is. Maar de enquête was anoniem dus weten we niet wie dit cijfer heeft gegeven. De onderwerpen die een 3 kregen waren: -Ik krijg de kans om te leren, het is op de boerderij net als in het gewone leven en ik beweeg veel op de boerderij.

Deze onderdelen laten we terug komen bij een inspraakmoment zodat er aandacht aan kan worden geschonken en eventueel actiepunten uit voort kunnen komen.

De andere punten over de boerderij en het personeel worden als zeer positief ervaren. Alleen maar 4 of 5 scores.

Bij de enquête was er ruimte om wat bij te schrijven. Bij veel van de vragen is er een kort stukje bijgeschreven. Dit was fijn om te lezen geeft een positief beeld van hoe deelnemers het vinden op onze boerderij en hoe ze het beleven

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

De incidenten die plaats hebben gevonden waren tijdens het vervoer naar de zorgboerderij toe. Hierbij hebben we 1 keer gelijk BHV toegepast, de woning gebeld en overleg gehad hoe en wat verder. Er is een incidentenformulier ingevuld en besproken met de andere begeleider van de zorgboerderij wat we hiermee kunnen doen. Bij een ander incident was er geen BHV nodig, maar moesten we bellen en regelen om te zorgen dat beiden deelnemers naar de juiste plek werden gebracht. Het ging hierbij om een persoonsverwisseling in de taxi. En er was een incident waarbij een deelnemer de andere deelnemer pijn deed in de taxi. Hierbij hebben we contact gezocht met de woningen en hen dit met elkaar laten bespreken.

We hebben geleerd dat wij niet alles veilig kunnen regelen, maar wel een aantal dingen van te voren kunnen regelen zodat het vervoer zo veilig mogelijk verloopt.

- Zoals het benoemen zachtjes te fietsen bij een rotonde en goed op te letten op het andere verkeer.
- De begeleiders controleren altijd van te voren wie er mee gaat met de taxi. Van te voren doorgeven aan deelnemers dat de taxi nog iemand anders ophaalt.
- Dat ze lief moeten zijn voor elkaar in de taxi
- Het onderwerp vervoer komt ook 4 keer per jaar terug bij het inspraakmoment

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Er hebben zich weinig incidenten plaatsgevonden. Dit is een trend bij onze zorgboerderij. De meeste deelnemers komen hier al lang en we kennen ze goed. De lijntjes zijn kort met de woningen waardoor we goed weten wat er speelt en indien nodig kunnen we activiteiten makkelijk aanpassen.

We benoemen vaak te letten op veiligheid bij verschillende activiteiten. Bij het veilig lopen, gebruik van gereedschap etc. Veel deelnemers lopen al iets moeilijker waardoor ze al extra voorzichtig lopen. Doordat we een kleine zorgboerderij hebben, hebben we veel overzicht en als begeleiders hebben we korte lijnen met elkaar.

Bij de overleggen met de vrijwilligers is veiligheid een van de onderwerpen die we altijd bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Veel acties komen jaarlijks terug en staan al ingepland in de jaarkalender. De voortgang van deze acties verloopt goed. Veel acties komen jaarlijks terug; zoals tevredenheids enquête, evaluatie van de deelnemers, BHV cursus....etc. Dit zijn vaste acties en zitten goed in het systeem.

Een aantal nieuwe acties zijn aangemaakt en aan aantal; acties zijn doorgeschoven. Soms zijn deze acties moeilijk te realiseren. Dit komt door tijd en prioriteit en onverwachte omstandigheden. Zoals de cursus student begeleiden of het onderzoeken naar type deelnemers. Deze blijven op de actie lijsten staan, zo wordt er wel aandacht aan geschonken en is het doel deze actie uiteindelijk echt uit te voeren.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- gemiddelde bezetting van 9 deelnemers per dag behouden
- De zorgfinanciering stabiel houden
- optimaliseren moestuin gebruik in samenwerking met de Gasterij en eventueel andere bedrijven
- nadenken over toekomstige activiteiten die de zorgboerderij kan bieden waarbij je een andere doelgroep deelnemers kunt aantrekken bij eventuele terugloop
- gevarieerd aanbod waarmee we het hele jaar rond actief bezig kunnen zijn

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- samenwerking optimaliseren tussen de begeleiders en vrijwilligers (plan bord, overleg moment)
- samenwerking optimaliseren tussen het netwerk Gasterij, NM, voedselbos, moestuin de HAAR
- meer vast ritme in de dagelijkse activiteiten van de deelnemers creëren

praktische doelstellingen

- Houtwerkplaats realiseren
- opruimen stal en herindelen
- vaste binnen activiteiten bedenken

8.3 Plan van aanpak

- samenwerking optimaliseren tussen de begeleiders en vrijwilligers (plan bord, overleg moment) *structureel overleggen volgens vast format, planbord handig gebruiken zodat er veel duidelijkheid is en overzicht*
- samenwerking optimaliseren tussen het netwerk Gasterij, NM, voedselbos, moestuin de HAAR *Bijwonen van vergaderingen en overlegmomenten. Elkaar betekken bij evenementen en uitstapjes*
- meer vast ritme in de dagelijkse activiteiten van de deelnemers creëren *tijd maken om vaste klussen/activiteiten te bedenken.*
- rentabiliteit behouden en blijven onderzoeken wat de mogelijkheden zijn. plannen verder uitwerken, tijd inplannen om wekelijks kort na te denken wat er mogelijk is

praktische doelstellingen: tijd inplannen en dit in het jaarschema noteren

- Houtwerkplaats realiseren: wat is het doel, wat hebben we nodig hoe gaan we er in werken en wanneer

- opruimen stal en herindelen:

- vaste binnen activiteiten bedenken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 15-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: voldoet op dit moment aan de norm

BV bij zorgaanbiedersportaal uithalen

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 15-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: weggehaald

evaluaties met alle deelnemers voeren

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 15-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: gedaan zie planning evaluaties deelnemers

maken van en noodplattegrond, vluchtroute en RIE te actualiseren.

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 15-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: alles is gecontroleerd afgelopen jaar ivm de audit.

deelnemers blijven werven

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 15-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: staat er dubbel in OP dit moment voldoende deelnemers

aanpassingen bedenken voor fysieke beperkingen bij het werken

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 15-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: wekelijks bespreken we hoe we bepaalde activiteiten voor deelnemers makkelijker kunnen maken

inplannen herhaling cursus BHV; fysieke cursus inplannen herhaling

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 01-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

bijlage wijzigen

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 17-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: bepaalde woorden vervangen op advies van Auditor

brandblussers op het terrein en in de groepsruimte worden jaarlijks gecontroleerd brandveiligheid

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 14-05-2025 (Afgerond)
Toelichting: jaarlijks worden alle brandblussers gecontroleerd door Ansul

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 12-06-2025 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 06-06-2025 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 02-05-2025, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 02-05-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 02-05-2025 (Afgerond)

Beschrijf wanneer u uw zorgboerderij voor het eerst hebt gemeld en sinds wanneer u in het zorgaanbiedersportaal bent opgenomen. (Uw zorgboerderij voldoet aan de meldplicht.)

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 09-04-2025 (Afgerond)
Toelichting: Bijlage toegevoegd

Over welk personeel gaat deze opmerking, WAT heeft u hiermee willen bereiken en HOE heeft u dit vorm gegeven? Waren hier ook juridische stappen voor nodig? Geef een uitgebreide reflectie op het proces van personeels-samengaan en het komende pensioen/directiewijziging in de BV.

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 12-03-2025 (Afgerond)

wordt aankomende maand bekeken en toegevoegd

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 12-03-2025 (Afgerond)

Voeg recente RI&E toe

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 12-03-2025 (Afgerond)

Als de datum al bekend is wanneer de boer met pensioen gaat/is geef dit op tijd door aan de Regionale organisatie. Beschrijf bij 3.2 welke stappen u hiervoor gaat nemen (procesbeschrijving).

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 07-03-2025 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: De boer/eigenaar blijft eigenaar van Hoeve Wielrevelt samen met zijn vrouw en in de toekomst kan dit veranderen. Dit is nu niet van toepassing. De eigenaar werkt niet op de vloer bij de zorgboerderij

Is hiervoor en voor de andere verbouwingen een nieuwe plattegrond met vluchtroutes aanwezig. Voeg die toe in de Werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 06-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: plattegrond is toegevoegd aan werkbeschrijving

"Voor het in gebruik nemen van de ruimtes die verbouwd worden, dit melden bij het Kwaliteitsbureau voor een extra audit " (tekst uit de audit van 2022) Meld dit bij het Kwaliteitsburo

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 06-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: De ruimtes worden nog steeds verbouwd, Maar wordt nu ook gebruikt. Bij de aankomende audit wordt deze ruimte meegenomen

Bedoelt u met C.V. een commanditaire Vennootschap en welke juridische stappen heeft u hiervoor ondernomen? En heeft u dit door gegeven aan uw regionale organisatie? Zo niet, doe dit dan alsnog.

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 19-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Doorgegeven aan de regionale organisatie, Maar is nog niet verwerkt

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 19-02-2025 (Afgerond)

maken van en noodplattegrond, vluchtroute en RIE te actualiseren.

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 11-02-2025 (Afgerond)

controle van de EHBO koffer die we op de groep hebben hangen en aanvullen of vervangen van materialen uit de koffer

ehbo-koffer

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 11-02-2025 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers tevredenheidsenquête

Geplande uitvoerdatum: 25-12-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 11-02-2025 (Afgerond)

evaluatie gesprekken en begeleidingsplan gesprekken in 1 periode plannen, uitvoeren en verwerken

Geplande uitvoerdatum: 26-12-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 11-02-2025 (Afgerond)

Inplannen werkoverleg inplannen bestuur en zorgverleners: 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 11-02-2025 (Afgerond)

controle op apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: 11-02-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

2 overleg momenten inplannen samen met de vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

bespreken met begeleiders wat voor opleidingsbehoeften er is

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

evalueren inspraak moment; manier van grote groep, bereikbaarheid kan dit anders of niet

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2026

Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

de doelen in plannen in jaarplanning zodat dit aandacht krijgt dit jaar en er aan gewerkt kan worden

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2026

Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

vrijwilligers vragen wat voor behoefte er is qua ontwikkeling. Vragen bij de eerste vrijwilligers bijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2026

Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

controle van de EHBO koffer die we op de groep hebben hangen en aanvullen of vervangen van materialen uit de koffer

ehbo-koffer

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2026

Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

brandblussers op het terrein en in de groepsruimte worden jaarlijks gecontroleerd brandveiligheid

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2026

Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

Aantal punten uit enquête meenemen in inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2026

Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

Evaluatie formulier bekijken en eventueel wijzigen; na vragen hoe andere evalueren met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

evaluaties met alle vrijwilligers plannen en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

onderzoeken en tijd inplannen voor werven nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

Kernwaardes bewuster maken bij de deelnemers: in overleg momenten, inspraak momenten

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

inplannen herhaling cursus BHV; fysieke cursus inplannen herhaling

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2027
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2028
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2028
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

inplannen herhaling cursus BHV; fysieke cursus inplannen herhaling

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2026

Geldt voor locatie(s): Hoeve Wielrevelt (2973)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026