

Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

Kianahoeve

Kianahoeve

Locatienummer: 2055



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Kianahoeve

Registratienummer: 2055

Berkenweg 23, 9419 TE Drijber

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 63971895

Website: <http://www.zorgboerderijkianahoeve.nl>

Locatiegegevens

Kianahoeve

Registratienummer: 2055

Berkenweg 23, 9419 TE Drijber

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In oktober 2016 is zorgboerderij Kianahoeve verhuisd naar een andere locatie in Drijber. Daardoor is er veel veranderd, zowel voor de deelnemers als de zorgboerin. Door dat wij een kleinschalige zorgboerderij zijn, hebben we met zijn allen het hele proces van verhuizen samen doorstaan. Het begin van 2017 gaf dan ook nogal wat ontwikkelingen rondom het vervoer van de deelnemers naar de nieuwe plek. Sommige deelnemers kregen het dichterbij, andere deelnemers moesten nu gehaald worden omdat zelfstandig komen niet meer mogelijk was. Ook een andere inrichting van de stallen was eerst wennen. Samen hebben we gekeken hoe hier het beste mee om te gaan.

Het zorgaanbod op zorgboerderij Kianahoeve is iets gaan uitbreiden. Dit in de zin van logeeropvang voor kinderen en jeugd. Er zijn een aantal kamers gerealiseerd. Het doel van de logeeropvang is om de kinderen een weekend te geven waarin ze even een andere wereld beleven dan thuis. Maar waar wel alle facetten van een gezin aanbod komen. Het samen eten en het opruimen etc.

Rondom de indicatie verlengingen is het elk jaar weer een strijd. Het blijkt nog steeds geen simpele klus te zijn naar de transitie in 2015. Door zorgvuldig met elke partij te communiceren zou je denken dat het soepel zou verlopen.

Zoals een ieder in de zorgsector zijn wij zorgboeren ook verplicht om mee te gaan in het SKJ traject. De Kianahoeve is druk zoekende en in overleg aan welke eisen wij moeten voldoen. Vooral omdat wij de doelgroep jeugdige deelnemers vrij klein houden.

Vanaf mei 2018 is er de nieuwe AVG wetgeving. Om hier aan te voldoen zullen er een aantal aanpassingen gedaan moeten worden.

* Zo wordt de mailwisseling over deelnemers richting BEZINN gaat via een beveiligd portaal.

* Met elke deelnemer zal een toestemmingsformulier ondertekent worden dat zij akkoord gaan dat hun persoonsgegevens gedeeld gaan worden. Ook zal in de deelnemersovereenkomst een artikel worden opgenomen dat nieuwe deelnemers akkoord geven voor het delen van persoonsgegevens.

* Zorgboerderij Kianahoeve is relatief klein waardoor er tot nu toe 1 persoon is die verantwoordelijk is voor dossiers van deelnemers. Mocht hier verandering in komen dan zal er een geheimhoudingsverklaring gemaakt worden.

* De computer/laptop waarop alle gegevens van deelnemers worden verwerkt is beveiligd doormiddel van codes. Elke deelnemer heeft op de zorgboerderij een papieren dossier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- bijlagen als zip

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De verhuizing heeft veel invloed gehad op iedereen. Daarin kwam ook wel weer naar boven hoe hecht de deelnemers met elkaar zijn . Maar ook hoe blij ze eigenlijk met hun plek zijn . Dat ze gehoord en geholpen worden op de zorgboerderij is voor de deelnemers het belangrijkste.

Vanuit het netwerk (gemeente hoogeveen en het werkplein en cjb) wordt er goed op ingespeeld door een vinger aan de pols te houden hoe het met de deelnemers gaat. Als de hulpvraag nog wel voldoende wordt ingevuld.

Van de doelstellingen van vorig (2016) zijn er maar en paar behaald. Dit i.v.m. de verhuizing. Wel is het doel behaald om het keurmerk te behalen. Wat het grootste doel was voor de zorgboerderij. maart 2017 heeft er een audit plaats gevonden. Deze is positief doorstaan.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op zorgboerderij Kianahoeve komen twee doelgroepen samen.

De ene groep is volwassenen . Die onder te verdelen valt in meerdere doelgroepen.

- **bijstandsgerechtigden** : - deelnemers met een verre afstand tot de arbeidsmarkt. Waardoor een sociale hulpvraag ontstaat.
- **ex-verslaving** :Deze deelnemers worden meestal door familie of instanties aan hun lot overgelaten. Waardoor ze zelf geen normaal leven opkunnen bouwen. Voor de deelnemer is het vooral van belang om weer een dagritme te hebben, maar ook sociale contacten die niet uit het oude milieu komen. De deelnemer moet een doel hebben voor de toekomst. Samen met de deelnemer maken we een plan wat voor hen haalbaar is, zoals een opleiding of een stage of eventueel weer een terugkeer in de werkende maatschappij.
- **Een Burn-out of depressie** : Vaak bestaat een behandeling alleen uit hulp van een psycholoog of medicatie. Terwijl de deelnemer soms behoefte heeft aan een plek waar ze rust vinden, waar ze zichzelf kunnen zijn .

Deze zorg wordt vanuit het wmo doormiddel van ZIN of PGB verleend.

De andere doelgroep is kinderen en jeugdigen. Deze doelgroep is divers

- **Autisme spectrum stoornis**
- **Jongeren uit speciaal onderwijs**
- **Lichte verstandelijke beperking**

Deze zorg wordt vanuit de jeugdwet doormiddel van ZIN of PGB verleend.

In 2017 is gestart met de volgende aantal deelnemers :

- Bijstandsgerechtigden : 1
- Ex-verslaafden : 3
- Kinderen tot 12 jaar : 2

Het aantal deelnemers dat is vertrokken :

- Ex-verslaafden : 1

Het aantal deelnemers eind van 2017 :

- Bijstandsgerechtigden : 1
- Ex-verslaafden : 2
- Kinderen tot 12 jaar : 2
- jeugdigen 12- 18 : 1

Totaal aantal deelnemers is 6 .

- De reden van de uitstroom is dat er voor de deelnemer een passende plek voor de toekomstplannen is gevonden. Hierin heeft de deelnemer een gesteld doel gehaald. En kan de deelnemer verder met het opbouwen van een sociaal leven.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In algemene zin valt te concluderen dat het aantal deelnemers dat op zorgboerderij Kianahoeve is , gelijk is gebleven. Het doel van zorgboerderij Kianahoeve is om kleinschalige zorg aan te bieden. Daarvoor is een maximale bezetting gesteld, en deze is door de continuïteit van 6 deelnemers behaald.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op zorgboerderij Kianahoeve werken twee vrijwilligers. Dit zijn de ouders van de zorgboerin. Vader was van beroep veeboer. Hij houdt zich vooral bezig met alle werkzaamheden rondom het bewerken van het land. Maar ook gedeeltelijk met de verzorging van de dieren. De moeder van zorgboerin zorgt voor het eten en drinken . Elke dag wordt er met de deelnemers gezamenlijk gegeten. Ook houdt moeder zich bezig met het knutselen.

De zorgboerderij wordt samen gerund . Daarom is een ieder van alle regels en afspraken op de hoogte.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Er is door de kleinschaligheid van de zorgboerderij geen verloop in vrijwilligers. Hierdoor ontstaat een hecht team. Wat vooral door deelnemers als prettig wordt ervaren.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Elk jaar staat er een of meerdere bijscholingen op de agenda. Aangezien de wetgeving met regelmaat veranderd. In oktober 2017 is een start gemaakt met een bijscholingscursus. Deze cursus duurt 12 maanden.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- Bijscholingsdag BHV (dit is door de zorgboerin in april gevolgd. Deze dag is met goed gevolg afgerond)
- Cursus sociaal juridische dienstverlening (Bijscholingscursus wordt de zorgboerin gevold. Eind van de cursus is in oktober 2018)

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In oktober 2017 is door de zorgboerin (Jennie) een start gemaakt met een cursus sociale juridische dienstverlening. Deze duurt 12 maanden. Dit is een bijscholingscursus. In deze cursus wordt ingegaan op de nieuwe wetgeving rondom de sociale dienstverlening. Hierin kan gedacht worden aan de nieuwe uitkeringswetten of het wmo waar wij als zorgboeren allemaal mee te maken hebben.

Een bijscholing voor BHV voor de vrijwilligers.

Een cursus kindreanimatie voor de zorgboerin en de vrijwilligers

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In het jaar 2017 is door alle omstandigheden , die van de verhuizing , niet de aandacht aan bijscholing besteedt zoals eigenlijk wenselijk is.

Door alle verandering ook in de jeugdwet zal dit jaar gekeken gaan worden welke cursussen waardevol zijn om te volgen.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Per deelnemer worden er meerdere evaluaties per jaar gehouden. Doordat er meerdere instanties bij betrokken zijn, is het zeer waardevol om met alle partijen een evaluatie te houden.

Er zijn evaluaties die alleen met de deelnemer en zorgboerin gehouden worden. Tijdens deze evaluaties worden verschillende onderwerpen besproken. Zoals Hoe het algemeen is, vordering in leer en werkdoelen, Hoe is de begeleiding, waar is nog meer begeleiding in nodig.

Er zijn ook evaluaties die met de deelnemer en de ouders en de zorgboerin en een consulent van de gemeente worden gehouden. Tijdens deze evaluaties wordt dieper ingegaan op de persoonlijke hulpvraag, en hoe daar verandering in aan te brengen.

Alle betrokken partijen vinden dat de gezamenlijke evaluaties van groot belang zijn. Vooral om van elkaar op de hoogte te blijven wat nodig is en wie die hulpvraag dan gaat regelen.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een eigenlijke conclusie over de evaluaties is dat er eens per jaar nog een extra evaluatie mag plaats vinden. Dit om problemen in de hulpvraag van de deelnemer sneller aan te kunnen pakken.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Per kwartaal is er een inspraakmoment geweest.

- Donderdag 9 maart 2017 1ste inspraakmoment
- Donderdag 18 mei 2017 2de inspraakmoment
- Dinsdag 15 augustus 2017 3de inspraakmoment
- Dinsdag 7 november 2017 4de inspraakmoment.

Deze inspraakmomenten zijn tijdens de koffiemomenten . Dit om er voor de deelnemers geen hoge verwachting aan te geven. Hier moet elke deelnemer aankunnen geven wat deze verwacht , maar ook wat deze als een probleem ziet. en een eventuele oplossing aankunnen dragen. Over het algemeen wordt er veel met de deelnemers besproken. Ook hun stem geldt in de dagelijkse gang op de zorgboerderij.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen worden veranderingen met de deelnemers besproken voordat ze inwerking gaan. Dit om latere problemen bij de deelnemers te voorkomen.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting heeft november 2017 plaats gevonden. Hiervoor heeft zorgboerderij Kianahoeve een eigen tevredenheidsonderzoek. Dit formulier wordt aan elke deelnemer jong of oud meegegeven. Er wordt hen gemeld dat ze het anoniem mogen inleveren , mochten ze hier gebruik van willen maken .

In 2017 zijn er zes lijsten aan alle deelnemers een meegegeven. Van alle deelnemers zijn ze terug ontvangen.

Er worden verschillende onderdelen besproken . Een aantal hiervan zijn :

- informatie
- Begeleiders
- Begeleiding van de zorg
- Het werk
- De boerderij
- Andere deelnemers
- Inspraak
- Ruimte voor eigen vragen of opmerkingen

In algemene zin vinden de deelnemers dat er heel veel regels overal voor zijn . Dit door zoveel formulieren die ze moeten lezen en ondertekenen. Naar een duidelijke uitleg dat het de regels zijn waar de zorgboerderij zich ook aan moet houden , komt er iets meer begrip.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een conclusie is duidelijk uit het tevredenheidsonderzoek. Dat de deelnemers uit de doelgroepen die bij zorgboerderij Kianahoeve zijn vooral moeite hebben met alle regels en wetten die gelden.

De zorgboerin zal bij nieuwe regels een duidelijke en passende uitleg moeten geven. Vooral het goed voorbereiden wat komen gaat.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakmoment vier

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 20-12-2017 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 19-12-2017 (Afgerond)

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 05-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: hierin zal in 2018 opnieuw actie worden ondernomen. dit i.v.m. verbouwingen

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 10-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Op het nieuwe adres is in 2017 meerdere malen geoefend met het calamiteitenplan. Dit omdat het voor de deelnemers vooral wennen is op een nieuwe plek. In 2018 zal deze actie ook nog regelmatig geoefend worden.

Copie agenda registratie deelnemers toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: 23-04-2017 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** 05-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Op 5 februari 2017 is het RI&E aangepast aan het adres in Drijber. In 2018 zal het RI&E weer aangepast moeten worden i.v.m. verbouwingen .**Inspraakmomenten****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 09-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn in 2017 in totaal 4 inspraakmomenten geweest. de eerste is op 9 maart geweest, de tweede was op 18 mei , de derde was op 15 augustus, de vierde was op 7 november geweest.**Aanvraag audit tbv Keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2016**Actie afgerond op:** 11-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Maart 2017 heeft de audit plaats gevonden. Er is dan ook een positief advies gegeven. De audit heeft plaats gevonden op de nieuwe locatie. Hierin is afgesproken om op een later moment een definitieve audit te doen.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Laat ontwikkeling mbt de regels rondom de Jeugdwet goed terugkomen in het jaarverslag 2017**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Invoeren van de nieuwe AVG- wetgeving.****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**Voer de nieuwe klachtenregeling in****Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018

Exitprocedure maken voor stagiaires**Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018**Het maken van een nieuw konijnverblijf****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018**actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**verwerkersovereenkomst personaliseren voor de kianahoeve .****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**informerende deelnemers over verwerking persoonsgegevens.****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Nee -> Waarom niet?****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2018**inspraakmomenten****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 26-07-2018

Actiepunten uit ri&e**Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2018**Cursus volwassen en kindreanimatie****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 11-09-2018**Vernieuwing van de website****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2018**zoonosekeurmerk verlengen****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2018**Keuring van brandblussers****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2018**Controle van EHBO middelen****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2018**Voortgang SKJ traject****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017

Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Toelichting: Bijna alle deelnemers hebben het tevredenheidsonderzoek ingevuld. De deelnemers zijn zeer te tevreden over de locatie in drijber. De opzet van de opstallen is ruimer dan de oude locatie. Wat voor de deelnemers ruimtelijk voelt. Toch zouden de deelnemers soms iets meer inspraak willen in de aan te schaffen gereedschap. Er is een uitleg over geweest waarom de zorgboerin of vrijwilligers deze keuze alleen maken.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Met elke deelnemer zijn er 2017 meerdere evaluaties geweest. De doelgroep op zorgboerderij kianahoeve hebben allen een indicatie voor een jaar , waardoor het noodzakelijk is om meerdere keren te evalueren. Dit in samenwerking met de gemeente of werkcoach.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2016

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Raamovereenkomst BEZINN ondertekend toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

5.4.1 -> Zijn de aansprakelijkheidsverzekeringen van de zorgboerderij aangepast aan de zorgactiviteiten? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Inspraakmoment twee**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**maak aanvullende afspraken met verhuurder mbt het dagelijks hanteren van veiligheid bij gezamenlijk gebruik delen van erf en benoem dat in jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Vanaf september 2017 is er geen sprake meer van gezamenlijk gebruik van het erf. Vanaf dat moment zijn er geen koeien meer in de stal. Er wordt nu alleen nog maar gebruik gemaakt van de stallen door de zorgboerderij.**Inspraakmoment drie****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**inspraakmomenten****Verantwoordelijke:** Jennie Tielman**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2018**Hygienecode voor kinderboerderijen raadplegen****Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Inwerklijst maken voor nieuwe medewerkers

Verantwoordelijke: Jennie Tielman
Geplande uitvoerdatum: 05-09-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: tot op heden heeft zorgboerderij kianahoeve geen medewerkers . het geeft dan ook de voorkeur om de vereiste werkzaamheden eerst af te ronden.

Exitprocedure maken voor medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Tot op heden heeft de Kianahoeve nog steeds geen medewerkers. Het geeft de voorkeur om andere vereiste werkzaamheden eerst te vervullen.

4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: In 2017 is er nog steeds geen sprake van medewerkers. Kianahoeve is een kleinschalige zorgboerderij.

Neem contact op met het Kwaliteitsbureau als er meer bekend is over definitieve locatie. Dit ivm keurmerk en deelaudit

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Begin 2018 zal er meer duidelijkheid komen over de definitieve plaats voor zorgboerderij kianahoeve.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-07-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de voortgang van de actielijst komt de conclusie dat het plannen van bepaalde acties soms ruimer moet. De ene actie is soms een maand eerder dan gepland in de actielijst, de andere actie is soms later dan gepland.

Het verbeterpunt is dan ook om acties of strakker te plannen en vaste momenten voor te plannen of de geplande tijd ruimer te zetten.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zorgboerderij Kianahoeve is verhuisd naar Drijber. Het is een geheel andere locatie dan in Hollandscheveld. Daarom is er ook een nieuw bedrijfsplan gemaakt. Een bedrijfsplan voor een aantal jaren. Waarin komende veranderingen duidelijk beschreven zijn .

Zo zal er medio 2018 gestart gaan worden met het vernieuwen van de dierenverblijven. Met als doel dat het voor de deelnemers toegankelijker wordt om bij de dieren te komen.

De moestuin zal grondig onder handen genomen moeten worden .

De kantine heeft een opknapbeurt nodig , waaronder een nieuwe keuken.

Er is half 2017 een start gemaakt met logeeropvang voor kinderen en jeugd. Een aantal kamers zijn al in gebruik. Er is ruimte om nog kamers erbij te maken . Dit is iets wat in de toekomst te realiseren valt.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Er zijn een aantal doelen voor het jaar 2018.

Voor de doelgroep kinderen en jeugd zullen er rondom de ontwikkelingen mbt de regels in de jeugdwet een aantal aanpassingen gedaan moeten worden. Zoals de vereisten rondom het SKJ.

In het komende jaar zal een start gemaakt worden met dierenverblijven.

Er zal ook gekeken worden naar het vernieuwen of verbeteren van de website van zorgboerderij Kianahoeve.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het vernieuwen van de website wordt uitbesteed. Hierin is de rol van de zorgboerin klein. De teksten en fotomateriaal wordt samengesteld met de deelnemers .

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• bijlagen als zip |
|------------|--|