

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Boerderij Birtzicht

Birtzicht

Locatienummer: 2057



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij Birktzicht

Registratienummer: 2057

Peter van den Breemerweg 13, 3768 MP Soest

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 57300925

Website: <http://www.birktzicht.nl>

Locatiegegevens

Birktzicht

Registratienummer: 2057

Peter van den Breemerweg 13, 3768 MP Soest

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie
- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2018 was het dan zo ver. De zorgboerderij bestond al weer vijf jaar, voor ons het eerste lustrum! We hebben dit met zijn allen gevierd op 23 februari. Ook heeft iedereen daar een kleine glimp kunnen opvangen van de verdiepingsvloer welke we door het gehele jaar voorzichtig zijn gaan inrichten als ontvangstruimte en vergaderplek voor en over onze hulpboeren.

Voor de speciale dag van 23 februari hadden onze hulpboeren "onder begeleiding" een speciaal cadeau voor ons gemaakt. Dit was een hele mooie plantenbak van steigerhout met een vlinderstruik. Daarnaast hebben ze ook een vlinderhuisje gemaakt. Beide hebben een speciaal plekje gekregen in onze tuin. De eerste maand van 2018 hebben we ook afscheid van twee hulpboeren moeten nemen. Een deelnemer die het fysiek niet meer goed aan kon en een jeugd deelnemer. De laatste heeft vooral te maken met de toenemende regeldruk vanuit jeugdzorg.

In het tweede kwartaal van het jaar zijn we onder begeleiding van wij 3.0 met een vrijwilligster begonnen voor een beperkt aantal dagen per week. Het doel is hierbij beroepsoriëntatie. Daarnaast heeft de implementatie van de AVG ook de nodige voeten in aarde gehad. Hierbij hebben we overigens dankbaar gebruik mogen maken van de kennis en kunde bij andere zorgboeren en de coöperatie boer en zorg.

Onze hulpboeren zijn inmiddels ook volledig gewend aan de nieuwe kantine en in gezamenlijkheid hebben we wederom een tafel gemaakt van steigerhout voor de verdieping om aan te kunnen overleggen. Het schilderwerk en de verdere inrichting hebben we in het derde kwartaal kunnen doen. En dankzij handige familieleden van onze hulpboeren is de vloer ook super netjes en snel gelegd. Qua bezetting hebben we gemerkt dat er ruimte begint te ontstaan voor een extra deelnemer op de dagdelen dat wij beide aanwezig zijn op de boerderij. Dit zijn een beperkt aantal dagdelen, maar geeft wel aan dat we steeds beter op elkaar ingespeeld zijn.

In oktober van het jaar hebben we een bezoek gehad van een adviseur van STIGAS. Gezamenlijk hebben we de RIE doorgenomen om ook daar de puntjes op de spreekwoordelijke I te kunnen zetten. Verder heeft het laatste kwartaal voor ons vooral in het teken gestaan van de kwapp en het omzetten van het kwaliteitssysteem naar deze nieuwe variant. Dit was ook noodzakelijk vanwege de audit welke weer in december van 2018 heeft plaats gevonden. Vooral de hoeveelheid aan werkzaamheden en de daarmee gepaard gaande tijd is bepaald geen sinecure geweest. Maar gelukkig wel de moeite waard gebleken, want begin 2019 is het kwaliteitskeurmerk weer met drie jaar verlengd!

Overigens, wisten jullie dat al onze deelnemers die mogen rijden met de minishovel in december ook daadwerkelijk een veiligheidscertificaat gehaald hebben. Dit was erg leuk en leerzaam om te doen met de hulpboeren.

Qua financiering van zorg en ondersteunend netwerk (behoudens WIJ 3.0) zijn er dit jaar geen wijzigingen geweest. Je zou bijna kunnen spreken van business as usual :).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Afgelopen jaar hebben wij als doelstelling(en) gehad om goed naar de opleidingen kijken en en kaders en mogelijkheden gaan uitzoeken met betrekking tot vrijwilligers. Ook vanuit het kwaliteitssysteem gezien. Daarnaast stond een uitgebreidere RI&E op het programma en zouden we de verdieping boven de kantine inrichten ten behoeve van de zorgboerderij. In combinatie met invoering van de KWAPP en op handen staande audit was dit vooralsnog ruim voldoende werk voor ons. Met WIJ 3.0 hebben we ons ondersteunend netwerk kunnen uitbreiden en hulp gehad bij de kaders voor vrijwilliger(s). Over de gehele linie gesproken zijn we tevreden met ons ondersteunende netwerk, indien gewenst of noodzakelijk kunnen wij de juiste personen inschakelen.

Afgelopen jaar hebben we eigenlijk ervaren als een jaar voor enerzijds een stukje oriëntatie en verdieping maar vooral ook het zetten van de puntjes op de spreekwoordelijke i. Dat neemt niet weg dat een aantal werkzaamheden in hoeveelheid en tijd wel een behoorlijke aanslag op de beschikbare privé-tijd hebben gelegd. Nagenoeg de gehele planning is gelukkig wel gehaald. De veranderingen die hebben plaats gevonden zitten vooral op detailniveau. Ondanks dat het best goed voor elkaar is ten aanzien van de RIE hebben we wel veel gehad aan de advisering hieromtrent. De cursus met minishovel rijden is daar bijvoorbeeld een uitvloeisel van.

Voor komend jaar is het wat ons betreft goed blijven kijken naar de deelnemers, onze hulpboeren, en waar zij zich nog verder in willen ontwikkelen. Voor 2019 hebben we ons ook beide al voor meerdere cursussen opgegeven. En mogelijk vindt er een verdere verdieping in het eventueel aantrekken van personeel plaats.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het aantal hulpboeren bij onze dagbesteding is met eentje gedaald. Er zijn twee deelnemers uitgestroomd. Als gevolg van de toenemende regeldruk bij jeugdzorg en bijkomende kosten, hebben wij helaas moeten besluiten niet verder te gaan met de doelgroep jeugd. Daarnaast heeft een deelnemer uiteindelijk moeten uitstromen vanwege zijn fysieke gesteldheid. We zijn het jaar met tien deelnemers begonnen en hadden er aan het eind van het jaar negen. Wij bieden dagbesteding met groepsbegeleiding aan. De groep bestaat uit maximaal vier deelnemers per dagdeel. Op de dagen dat wij beide fysiek aanwezig zijn op het erf is er mogelijk ruimte voor een vijfde deelnemer. Er is nog steeds sprake van een behoorlijk stabiele groep.

Aantal deelnemers met verstandelijke beperking (al of niet met storing in autistisch spectrum)	2018
Begin	7
Instroom	1
Uitstroom	1
Eind	7

Aantal deelnemers psychische hulpvraag	2018
Begin	1
Instroom	0
Uitstroom	0
Eind	1

Aantal deelnemers verslavingsachtergrond	2018
Begin	1
Instroom	0
Uitstroom	0
Eind	1

Aantal deelnemers Jeugd	2018

Begin	1
Instroom	0
Uitstroom	1
Eind	0

De zorg voor al onze hulpboeren wordt verleend vanuit de WLZ (PGB), onderaanneming Amerpoort en WMO (Boer&Zorg). De zorgzwaarte is divers en verschilt uiteraard per deelnemer. Ter indicatie kun je hierbij denken aan de range VG 5 t/m VG 7.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Gezien het geringe verloop kunnen we concluderen dat het zorgaanbod goed is afgestemd op de deelnemers. Het werken met dieren, maar tegelijkertijd ook een gevarieerd aanbod in klus mogelijkheden maakt dat er eigenlijk voor allemaal wel iets is om (zinvol) mee bezig te zijn. Wij vinden het belangrijk dat iemand goed past in de groep en kijken daardoor in eerste instantie wat minder naar doelgroep. Zoals eerder aangegeven houden we de groep zo klein mogelijk om voldoende aandacht te kunnen geven. Op de dagen dat wij beide aanwezig zijn op het erf, zou er eventueel ruimte kunnen zijn voor een vijfde deelnemer. Nog steeds zit er ontwikkeling in kennis en vaardigheden bij de hulpboeren. Dit mede ook dankzij de individueel gerichte aandacht indien noodzakelijk. Vooralsnog hebben we een goede en constante lijn te pakken.

Mogelijk dat de ontwikkeling met vrijwilliger reden kan geven tot aanpassing maar vooralsnog is dat ook niet aan de orde

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij zijn dit jaar onder begeleiding van wij 3.0 begonnen met een vrijwilligster en daarnaast is er een tweede vrijwilligster bijgekomen. De vrijwilligers zijn aanvullend in de begeleiding van Martijn en Marissa. Zij hebben geen specifieke verantwoordelijkheden, maar geven hen per keer wel eens een deel taak met één of enkele van de hulpboeren. Zij begeleiden samen met de zorgboer de dagelijkse werkzaamheden. Een persoon komt inmiddels twee dagen per week, de andere persoon om de week een dag.

Taken:

- Meelopen met de dagstructuur en deze jezelf eigen maken
- Helpende hand bieden aan hulpboeren
- Luisterend oor zijn voor de hulpboeren
- Extra paar handen om een keer wat extra 1 op 1 momenten te hebben met hulpboeren

Wij informeren elkaar altijd mondeling en checken of we het begrepen hebben. Daarnaast heeft Marissa wekelijks een gesprekje met de vrijwilligers. Hoe het gaat, wat goed gaat en wat minder goed gaat. Hiervan wordt geen verslag gemaakt. Tussen het werk door worden ook zaken terug gekoppeld naar elkaar. Dit gaat overigens over- en weer. Op advies van de auditor wordt een jaarlijks evaluatie ingevoegd. Hiervan maken we wel een verslag van het hoe het gaat welke ondertekend zal worden. De gekozen opzet zoals hij nu is, is in samenspraak met vrijwilligers en wij 3.0 vormgegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het afgelopen jaar met vrijwilligers hebben we wel geleerd dat je in eerste instantie veel tijd moet investeren in de begeleiding van vrijwilligers. Deze tijd verdient zich op termijn dubbel en dwars terug. Wij kunnen op dit moment nog niet zo zeer spreken van veranderingen die zijn doorgevoerd aangezien de opzet samen met vrijwilligers is gekozen. Dit betekent eigenlijk vooral in het begin veel tijd investeren in elkaar en de werkwijze en werken aan een systeem welke voor beide partijen goed werkbaar is. De aantrekking van vrijwilligers betekent voor ons vooral dat we (indien gewenst of noodzakelijk) uiteindelijk meer tijd kunnen geven aan onze hulpboeren, bijvoorbeeld door extra één op één momenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Voor 2018 zou het bestaande opleidingsaanbod eens goed bekeken worden, met name gericht op jeugd. Echter daarmee zijn we toch gestopt vanwege de extra vereisten vanuit de jeugdwet en de enkele deelnemer die we hadden. Voor 2018 zou Martijn ook weer gebruik maken van een adviseur van de Stigas met betrekking tot risico(inventarisatie) en veiligheid en waren er geen aanleiding om grote wijzigingen door te gaan voeren. En uiteraard de benodigde herhalingscursussen als bijvoorbeeld BHV.

Vooralsnog was er geen aanleiding grote wijzigingen aan te brengen in eerder gestelde doelen. Dus voor Martijn meer het accent op vakgericht aanbod en voor Marissa meer richting persoonlijke ontwikkeling. Aansluiten bij een intervisiegroep lijkt ook een goede aanvulling voor ons te zijn. We kunnen stellen dat opleidingsdoelen voor 2018 gehaald zijn. Voor 2019 zijn we ons aan het oriënteren en hebben ons al ingeschreven voor een tweetal cursussen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Benodigde BHV trainingen zijn gehaald. Sinds vorig jaar wordt er ook deelgenomen aan een intervisie groep met andere zorgboeren vanuit de VUZB. Dit is ook erg leerzaam. Daarnaast heeft Martijn gezamenlijk met STIGAS de RIE ingevuld en wordt de e-learning preventiemedewerker gevolgd. Alles is met goed gevolg afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De benodigde kennis en vaardigheden staan beschreven in de betreffende functieprofielen. Indien de mogelijkheid (qua tijd) zich voordoet proberen wij zo af en toe een cursus te doen. Dit buiten uiteraard de BHV-cursus die jaarlijks verplichte kost is voor ons. Thans lopen zaken goed met hulpboeren op de boerderij, zodat er geen directe aanleiding is. Wij nemen jaarlijks het opleidingsaanbod door en halen er uit wat relevant is. Dit kan zijn opleidingsaanbod van coöperatie boer en zorg, VUZB (Intervisie, BHV, Bestuurswerk Marissa) en mogelijk trainingen welke interessant blijken te zijn, danwel aangeraden worden door de zorginstelling(en) waar we mee samen werken. Voor 2019 staan in ieder geval al de cursus methodisch werken en de cursus psychiatrische ziektebeelden basis op stapel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar heeft de nadruk op risico en veiligheid gelegen en daaromtrent e.e.a. uitgediept. Gelukkig bleken we het al aardig goed voor elkaar te hebben, al heeft het meeste daarvan uiteraard te maken met de risicohouding. Een aantal goede tips zijn door ons vrij vlot geïmplementeerd, zoals bijvoorbeeld de cursus veilig met de minishovel rijden. Op een aantal punten zou het ook net iets beter kunnen. Bijvoorbeeld sloten op de afsluitende putdeksels van de mestput.

We kunnen gerust de conclusie trekken dat we goed op weg zijn en de aanpak van jaarlijks doornemen van relevant cursusaanbod een goede werkwijze is. Voor 2019 staan in ieder geval al de cursus methodisch werken en de cursus psychiatrische ziektebeelden basis op stapel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2018 zijn er acht evaluatiegesprekken over de zorgplannen gevoerd. Ons beleid is om dit jaarlijks te doen. Uiteraard zijn er meerdere evaluatie mogelijk indien dit als noodzakelijk wordt ervaren. Bij één ingestroomde zorgboer is er nog geen evaluatiegesprek geweest, deze vindt plaats in 2019. Wel is het zorgplan opgesteld en samen doorgenomen en is er tussentijds contact met ouder / verzorger over de voortgang geweest. Naast de evaluatiegesprekken met de hulpboeren over hun eigen zorgplan zijn er ook multidisciplinaire overleggen. Vaak is dit in combinatie met wonen en een orthopedagoog of iemand van GGZ. Hiervan hebben we met vijf hulpboeren elf keer overleg gehad.

Besproken onderwerpen bij de evaluatiegesprekken zijn zorgplan gerelateerd en hebben betrekking op de voortgang van geformuleerde doelen voor dagbesteding. Dit verdeeld over de leefgebieden lichamelijk functioneren en welzijn, psychisch functioneren en welzijn en leefgebied sociale relaties en maatschappelijke participatie. Ondanks dat een heel aantal doelen actueel blijven, kan zeker gesteld worden dat er op de meeste leefgebieden vooruitgang zit. Over het algemeen zijn de hulpboeren tevreden en spreken hun waardering uit. Wij zijn van mening dat de bezetting en duidelijke dagstructuur hier mede aan bijdraagt. De daarnaast korte contact / overlegmomenten wordt wel als prettig ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen nog steeds concluderen dat de kleinschaligheid van de zorgboerderij een duidelijk pluspunt is. De hulpboeren zijn tevreden met de gang van zaken en de nieuwe opzet van de formulieren werkt zowel voor ons als voor de hulpboeren prettiger. We boeken nog steeds vooruitgang bij alle hulpboeren, terwijl daarnaast ook veel doelen actueel blijven. Wij denken wel dat het beter is om meer korte overlegmomentjes met de hulpboeren tussendoor te hebben. Een goede structuur blijft daarnaast ook belangrijk voor de hulpboeren. Werken vanuit bestaande dagstructuur maakt het introduceren van nieuwe zaken vaak toch makkelijker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten vinden eenmaal per kwartaal plaats. Dit is zo veel mogelijk gecombineerd met de maandelijkse lekkere lunch momenten die we elke laatste woensdag van de maand houden. Een enkele keer is het gecombineerd met een moment dat ouders of verzorgers betrokken zijn. Bijvoorbeeld een zomerafsluiting of jubileumviering. De onderwerpen die aan de orde komen staan beschreven in het kwaliteitssysteem.

Vanuit de hulpboeren zelf is er vaak weinig behoefte om zelf onderwerpen aan te kaarten. Uiteraard is daar de kleinschalige opzet van onze zorgboerderij daar debet aan. Veel zaken komen al aan de orde bij de vele (individuele) overlegmomenten die wij hebben. Over het algemeen is er een grote tevredenheid onder de deelnemers. Dit neemt niet weg dat we eens kunnen proberen of er op andere wijze meer los komt, of dat er wellicht nog handiger zaken te combineren zijn. Hierover hebben we ook kort met de auditor gesproken. Martijn gaat eens kijken of we daar voor 2019 wat mee kunnen.

Zaken die in 2018 aan de orde geweest zijn zijn vaak heel praktisch (kapstok aanpassen) of hebben vaak betrekking op zaken waar geen invloed op kan worden uitgeoefend in directe zin (meer koeien bevallingen meemaken). Maar ook zorgplan gerelateerd. Aan de andere kant hebben we wel dit jaar een aquarium aangeschaft als gevolg van de wens voor meer andere dieren. En een aquarium is voor ons als kleinschalige zorgboerderij wel goed te combineren. Denk hierbij aan de weekenden en vakanties dat we alle dieren zelf moeten verzorgen naast het melkveebedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij blijven trekken is dat "formele inspraak momenten" voor ons gevoel geen meerwaarde hebben op onze zorgboerderij en er minder los komt dan bij de vele individuele momenten. Martijn gaat toch eens kijken naar de opzet. Hiervoor is een actiepunt aangemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Elk jaar begin december houden we een tevredenheidsmeting. Daarvan hebben we er in 2018 acht uitgezet en zeven terug ontvangen. De meting vindt schriftelijk en anoniem plaats. De hulpboeren laten echter vaak zelf al aan ons weten wat er door hen is ingevuld. Er zijn twee versies van de tevredenheidsdeelneming. Een versie met picto's (smileys) en een wat uitgebreidere vragenlijst die met ja of nee zijn te beantwoorden.

In de uitgebreidere versie komen een aantal onderwerpen aan de orde zoals begeleiding, begeleiders, het werk, andere deelnemers en inspraak. Afgesloten wordt met een rapportcijfer te vragen voor het werk en voor de begeleiders. Het gemiddelde uit de drie vragenlijsten was respectievelijk een 8,3 voor het werk en een 9 voor de begeleiders. De inhoudelijke vragen leveren eigenlijk geen verrassingen op en kunnen goed geplaatst worden in de achtergrond van de hulpboer / deelnemer.

Picto versie: De hulpboeren voelen zich over het algemeen prettig of vinden het leuk over de gehele linie. Men ervaart voldoende veiligheid om alles te kunnen zeggen en /of doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De cijfers en invulling van de vragenlijst mogen we eigenlijk best trots op zijn. Het is lastig om hier goede leerpunten uit te halen. Het kunnen meebeslissen over nieuwe deelnemers bijvoorbeeld wordt wel verschillend ervaren, terwijl de mening van onze hulpboeren wel duidelijk wordt gehoord en meegewogen. We hebben het afgelopen jaar hierover ook bewuster hebben gecommuniceerd. Overigens hebben we daarbij ook nog geen afkeuring over nieuwe deelnemers ervaren. Het lichamelijk ervaren van de werkzaamheden was dit jaar bij één deelnemer ook een aandachtspunt. Dit leert ons wel dat wij de hulpboeren moeten blijven attenderen op lichamelijke houding en signalen die het eigen lichaam geeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben dit jaar één agressieincident gehad. De analyse is door beide begeleiders gedaan. Technisch gesproken was het eigenlijk een bijna-incident waarbij een hulpboer de begeleider wilde bijten omdat er werd gewezen op persoonlijke hygiëne. In dit specifieke geval werden de handen niet goed gewassen en verzocht dit nogmaals te doen waarop de hulpboer wilde bijten. De hulpboer heeft direct een duidelijke waarschuwing gehad en het incident is daarna direct besproken met woonbegeleiding. Daarnaast is het ook bij het MDO besproken. Er is hierbij juist gehandeld door begeleiding. Voor een dergelijk incident kunnen weinig aanpassingen of verbeteringen worden gedaan. De wijze van communiceren week niet af van de gebruikelijke wijze.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De enige conclusie die getrokken kon worden uit het incident is, dat er juist gehandeld is en niet afgeweken is van de werkwijze zoals deze op wonen ook is. Veranderingen in de weersomstandigheden veroorzaken nu eenmaal niet altijd voorspelbare wisselingen in de gemoedstoestand van de hulpboer. Persoonlijke hygiëne is ook een duidelijke richtlijn. Helderheid en duidelijkheid blijven het credo.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Keukentafelgesprek 4

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2018

Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2018

Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)

Risicoanalyse

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018

Actie afgerond op: 14-12-2018 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2018

Actie afgerond op: 14-12-2018 (Afgerond)

Uitzoeken kaders werken met personeel / vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018

Actie afgerond op: 26-09-2018 (Afgerond)

Aanpassen privacyreglement, bespreken tijdens de praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2018

Actie afgerond op: 26-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Direct aangepast en na bespreking akkoord bevonden

Zoonosecertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2018

Actie afgerond op: 28-11-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2018
Actie afgerond op: 17-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Opmerkingen zijn direct verwerkt

Bijgestelde afspraak voor het aanleveren van de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2018
Actie afgerond op: 15-11-2018 (Afgerond)

Bijgestelde afspraak voor inleveren werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2018
Actie afgerond op: 15-11-2018 (Afgerond)

Evalueer (bij herindicatie jeugdige deelnemer) of wordt voldaan aan de Jeugdwet.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 30-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Actie niet meer van toepassing. Als gevolg van vertrek van onze enige jeugd deelnemer, hebben wij besloten geen jeugd meer aan te nemen op de boerderij.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2018
Actie afgerond op: 16-11-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 10-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Twee keer deze week geoefend

Opstellen verwerkingenregister deelnemers zelf + checken format toestemmingsverklaring

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)

Bestuderen opleidingsaanbod voor 2018. Specifiek ook jeugd.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Actie afgerond op: 30-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Wordt een jaarlijks terugkerend item. Jeugd is niet meer relevant ivm vertrek deelnemer.

Keukentafelgesprek 3**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2018**Actie afgerond op:** 26-09-2018 (Afgerond)**Keukentafelgesprek 2****Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2018**Actie afgerond op:** 27-06-2018 (Afgerond)**Keukentafelgesprek 1****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2018**Actie afgerond op:** 28-03-2018 (Afgerond)**BHV herhaling****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 16-04-2018 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 24-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deze is uitgesteld van 2017. We maken gebruik van het format van de Stigas en de hulp van een preventieadviseur van hen. Daar willen we wel graag de tijd voor nemen.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Benodigde actiepunten zijn aangemaakt en extra toelichting gegeven.**Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.****Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)**Voer de nieuwe klachtenregeling in****Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018**Actie afgerond op:** 28-05-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 05-03-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 05-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Door omstandigheden in de laatste week helaas niet kunnen afronden voor beoogde einddatum.

Inplannen afspraken keukentafelgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Elearning Stigas volgen preventiemedewerker

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Keukentafelgesprek 1

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2019

Uitzoeken procedure levenseinde

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Bestuderen opleidingsaanbod**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Jaarlijkse evaluatiegesprek****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**BHV herhaling****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Keukentafelgesprek 2****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2019**Kijken of huidige opzet nog voldoet en wellicht handiger te combineren zijn.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Voer met vrijwilligers jaarlijks een functioneringsgesprek.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Keukentafelgesprek 3****Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2019**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2019**Zoonosecertificaat verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2019**jaarlijks laten keuren gereedschap****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2019

Keukentafelgesprek 4**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2019**Brandblusapparaten en EHBO controleren****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Inplannen afspraken keukentafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-11-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2022**Verwijder de kopieën van de ID-bewijzen uit de dossiers of scherm bij het kopiëren het BSN-nummer af.****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Dossier in januari nogmaals gescreend**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 21-12-2018, 08:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Brandblusapparaten en EHBO controleren**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** eindejaarsdrukke controleur**Inplannen afspraken keukentafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** lvm vaste datumstructuur op 5-3 pas elektronisch verwerkt.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Actielijst wordt relatief goed bijgehouden. De werkzaamheden op het bedrijf in combinatie met administratieve lastendruk leiden in een enkel geval nog eens tot overschrijding planningsdatum. Helaas is het werk op een agrarisch bedrijf in combinatie met zorgboerderij geen voorspelbare negen tot vijf baan. Komend jaar zullen we nog alerte zijn op deadlines. Nu kwapp eenmaal goed is ingevuld moet dat wel in ons voordeel kunnen werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar zijn we van plan om door te gaan op de huidige ingeslagen weg en de deelnemersgroep stabiel zien te houden. Het voelt goed met een relatief kleine groep te werken waardoor er voldoende tijd is voor persoonlijke aandacht. Omdat er een mogelijke kwetsbaarheid in de begeleiding zit met betrekking tot vervanging van elkaar, zijn we afgelopen jaar gaan werken met vrijwilligers. Dat kan zorgen voor minder kwetsbaarheid en meer persoonlijke aandacht. Komend jaar gaan we dat eens verder onder de loep nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar zijn alle op te pakken zaken verwerkt in de actielijst. Begin januari hebben we de opmerkingen van de auditor direct verwerkt. Komend jaar gaan we eens kijken naar de opzet van keukentafelgesprekken en het werken met vrijwilligers evalueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het plan van aanpak is reeds verwerkt in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.