

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Boerderij Birtzicht

Birtzicht

Locatienummer: 2057



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij Birktzicht

Registratienummer: 2057

Peter van den Breemerweg 13, 3768 MP Soest

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 57300925

Website: <http://www.birktzicht.nl>

Locatiegegevens

Birktzicht

Registratienummer: 2057

Peter van den Breemerweg 13, 3768 MP Soest

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We zijn het jaar 2017 rustig begonnen. De nieuwe kantine in de hooiberg voelt al echt vertrouwd en is niet meer weg te denken bij ons. Omdat we op deze plek een tuin moeten missen om in de zomer lekker buiten te zitten, zijn we in het voorjaar vast gaan nadenken over een alternatief. En jawel deze was in overleg met elkaar al gauw gevonden. We maken gewoon een veranda aan de hooiberg, op deze manier kunnen we zelfs eerder buiten zitten. De veranda is uiteraard door de aannemer gemaakt en we zijn er heel erg trots op.

In de aanloop naar de veranda toe, hebben we wel samen met onze hulpboeren een echte grote buiten tafel van steigerhout gemaakt. Het was best veel werk, maar bijna iedereen heeft er wel op zijn eigen manier een steentje aan bijgedragen. Hij is zo groot, dat we er met zijn allen tegelijk aan kunnen zitten. We kunnen eigenlijk wel stellen dat we nog handig beginnen te worden met het maken van zaken van steigerhout. Zo hebben we dit jaar ook gelijk plantenbakken gemaakt voor de aardbeien en andere planten. Maar ook kleine tafeltjes of een nieuwe hondenmand voor in de kantine zijn zaken die allemaal erg goed gelukt zijn. Naast het maken van vogelhuisjes een erg leuke aanvulling om te kunnen klussen.

Het nieuwe lesprogramma welke we vorig jaar opgestart hebben, is doorgelopen tot de zomer en daarna geevalueerd. Vooralsnog gaan we op individuele basis verder met het bijbrengen van kennis over de melkveehouderij. Verder hebben we voor de zomervakantie nog tien nieuwe kippen mogen verwelkomen en twee nieuwe eenden.

Na de zomervakantie hebben we Duuk, ons veulen even naar de boerderij terug gehaald. Duuk blijkt wel echt een avonturier. Zo had hij maling aan de meeste omheiningen om hem tegen te houden. Daarna wilde hij na een van zijn avonturen weer zo graag terug naar de andere paarden in de wei, dat hij dacht door het luikje van zijn staldeur te kunnen en klem kwam te zitten. Dit was voor ons allemaal wel erg schrikken toen wij aan de koffie zaten. Gelukkig waren de veearts en brandweer snel ter plekke om hem te bevrijden en heeft hij er uiteindelijk helemaal niks aan overgehouden.

Tot grote schik van een aantal hulpboeren is Martijn met de gildefeesten eind augustus in Soest schutterskoning geworden. Want dat betekent dat Marissa ook koningin is en daar worden we nog bijna wekelijks aan herinnerd. In september hebben we een middag hulp gehad van 12 medewerkers van de Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen. Zo hebben we onze nieuwe hooiberg geveerd en heeft onze werkplaats een nieuwe zolder gekregen. Deze kan nu ook weer door de hulpboeren gebruikt worden. Het jaarlijkse uitje is dit jaar weer in oktober gehouden. Op verzoek zijn we weer met de huifkar weg geweest en hebben we de dag afgesloten met het bakken van pannenkoeken.

Het jaar is voor de kerstvakantie afgesloten met een kerstlunch en in januari 2018 bestaat de zorgboerderij al weer vijf jaar. Er schijnt aan een verassing voor Martijn en Marissa te worden gewerkt.

Ten aanzien van de zorgfinanciering is in 2017 de vrije ruimte van gemeente Amersfoort komen te vervallen. Dit is opgevangen door ZIN via Cooperatie Boer en Zorg. Dit naast PGB en onderaannemerschap. Wij hebben een breed ondersteunend netwerk welke indien noodzakelijk per deelnemer verschillend kan worden ingezet. Dit is een aantal keer gebeurt bij een multidisciplinair overleg over en met een hulpboer, of bij aanvullende evaluatie. Ten aanzien van het format zorgplan en evaluatie maken we nu gebruik van een enkele formulieren opzet.

Bijlagen

- Kwaliteitsysteem
- Bijlagen Kwaliteitsysteem
- Blanco contract nieuwe deelnemers
- Plattegrond 2016=actueel

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het vervallen van de vrije ruimte die de gemeente Amersfoort had met betrekking tot de zorg heeft er toe geleid dat we er voor gekozen hebben dit onder te brengen bij ZIN via de cooperatie Boer en Zorg. Als gevolg daarvan hebben we ook nog weer eens goed gekeken naar de formulierenopzet zoals contract, zorgplan en evaluatie. De opzet zoals door Boer en Zorg wordt gehanteerd bevalt goed en heeft geleid tot enkele kleine aanpassingen van het door ons zelf gebruikte formulier. Op deze manier krijgen we ook een eenduidige opzet die over de gehele linie gelijk is.

Het werken met steigerhout heeft er toe geleid dat we meer variatie in de klussen hebben. Deze klussen zijn dan wel vaak wat groter en/of ingewikkelder en vragen dus wel een strakke begeleiding en planning. Echter er is ook meer variëteit en aanbod van werk op meerdere niveau's. Na de zomer zijn we gestopt met het lesprogramma. Een enkele deelnemer had de interesse verloren. Daarnaast bleek het erg lastig de niveauverschillen tussen deelnemers te matchen in een centrale cursus. We hebben besloten op individueel niveau kennis over te brengen door middel van een vraag-antwoord schrift of spontaan opkomende ideeën. Het plan om te gaan werken met realistische picto's is door de betreffende hulpboer zelf stop gezet.

Gesteld kan worden dat de beoogde doelstellingen ten aanzien van de opzet van formulieren en evaluatie lesprogramma van het afgelopen jaar zijn gehaald.

De gebeurtenis met Duuk heeft bij de meeste aanwezige deelnemers wel een impact gehad. Ondanks dat er geen hulpboeren bij betrokken waren en alles goed is afgelopen zorgt de aanwezigheid van hulpdienst wel voor stress en spanning. Het belangrijk gebleken dat we zelf de rust en kalmte hebben kunnen uitstralen en daarna ruimte geven voor verwerking door er op een normale manier over te praten.

De hulp die we in september hebben gekregen bij het schilderen van de hooiberg en maken van de zolder was erg welkom. Maar kan, gezien de grote hoeveelheid mensen die aanwezig waren ook spanning geven bij een enkeling. Dan is het goed om even ander aanbod van werk te geven met minder "prikkel".

Daar waar nodig, kan worden terug gevallen op een ondersteunend netwerk van professionals. Vaak zijn deze ook gekoppeld aan de woonbegeleiding, waardoor hulpboeren al geen introductie meer behoeven. Dit heeft zeker een voordeel, maar is echter in lang niet alle gevallen noodzakelijk. Als algemene conclusie kunnen we wel stellen dat (mede ook gezien het aantal hulpboeren) een individuele aanpak voor onze zorgboerderij het beste werkt. Ga met de mensen zelf aan de slag op basis van veiligheid en vertrouwen. Dan bereik je vaak het meeste.

Ten aanzien van de ontwikkelingen op gebied van jeugdzorg hebben we nadere afstemming met cooperatie Boer en Zorg en haar netwerk. Afhankelijk van een mogelijke verlenging van de indicatie zal in 2018 verdere actie worden ondernomen. Op basis van het afwegingskader (zie bijlage) lijkt onze zorgboerderij echter zonder de inzet van een SKJ-professional te kunnen. De aanwezige VOG's dienen in 2018 weer geactualiseerd te worden.

Bijlagen

- Afwegingskader

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het aantal hulpboeren bij onze dagbesteding is dit jaar licht gegroeid in aantal. Er is geen uitstroom geweest en we hebben alle ruimte die er in de weekplanning was weten op te benutten voor de hulpboeren. We zijn het jaar met acht deelnemers begonnen en hadden er aan het eind van het jaar tien in totaal. De groep bestaat uit maximaal vier deelnemers per dagdeel. Er is sprake van een behoorlijk stabiele groep:

Aantal deelnemers met verstandelijke beperking (al of niet met storing in autistisch spectrum):

Begin 2017: 6

Instroom 2017: 1

Uitstroom 2017: 0

Eind 2017: 7

Aantal deelnemers psychische hulpvraag:

Begin 2017: 1

Instroom 2017: 0

Uitstroom 2017: 0

Eind 2017: 1

Aantal deelnemers verslavingsachtergrond:

Begin 2017: 1

Instroom 2017: 0

Uitstroom 2017: 0

Eind 2017: 1

Aantal deelnemers Jeugd:

Begin 2017: 0

Instroom 2017: 1

Uitstroom 2017: 0

Eind 2017: 1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben eerder aangegeven niet verder door te willen groeien. De ruimte die wij op voorhand hebben gesteld van maximaal vier deelnemers dagbesteding per dagdeel wordt nu volledig benut. Dit houdt het overzichtelijk voor zowel deelnemers als begeleiding. Maar het geeft ook duidelijk rust en vertrouwen in elkaar en een goed gevoel van veiligheid.

Het werken met dieren, maar tegelijkertijd ook een gevarieerd aanbod in klus mogelijkheden maakt dat er eigenlijk voor allemaal wel iets is om (zinvol) mee bezig te zijn. Wij vinden het belangrijk dat iemand goed past in de groep en kijken daardoor in eerste instantie wat minder naar doelgroep. Nieuw het afgelopen jaar is een deelnemer jeugd, die ook goed blijkt te passen in de groep. Iedereen maakt op zijn of haar manier wel een aantal stappen vooruit. Wij zijn niet voornemens de huidige opzet te veranderen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Naast de verplichte BHV en veiligheidsopleiding waren de opleidingsdoelen voor Martijn vooral vakinhoudelijk gericht en voor Marissa op het persoonlijke vlak. Al is Marissa uiteraard ook vakinhoudelijk bezig geweest. Gestelde opleidingsdoelen zijn gehaald. Toevoeging van de doelgroep jeugd vraagt wel om nadere bestudering van het opleidingsaanbod eventuele noodzaak van verdieping.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Benodigde BHV trainingen zijn gehaald. We zijn daarnaast bij een bijeenkomst van de NVA (Nederlandse Vereniging voor Autisme) geweest. Sinds dit jaar wordt er ook deelgenomen aan een intervisie groep met andere zorgboeren vanuit de VUZZ. Dit is ook erg leerzaam. Alle scholing of deelname is met goed gevolg afgerond.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor 2018 zullen we het bestaande opleidingsaanbod eens goed bekijken met name gericht op jeugd. Hiervoor is onder 5.1 al een actiepunten aangemaakt. Vooralsnog is er geen aanleiding grote wijzigingen aan te brengen in eerder gestelde doelen. Dus voor Martijn meer het accent op vakgericht aanbod en voor Marissa meer richting persoonlijke ontwikkeling. Aansluiten bij een intervisiegroep lijkt ook een goede aanvulling te zijn. Voor 2018 zal Martijn ook weer gebruik maken van een adviseur van de Stigas met betrekking tot risico(inventarisatie) en veiligheid. Wellicht geeft dit ook nog nieuwe inzichten over de aanpak op onze zorgboerderij.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We kunnen concluderen dat de doelstellingen met betrekking tot scholing en ontwikkeling zijn gehaald voor het afgelopen jaar. De combinatie van zorg en het melkveebedrijf in de gekozen opzet maakt wel dat de voorkeur uit gaat naar korte trajecten en cursussen.

De jaarlijkse BHV is altijd weer goed om het geheugen weer even op te frissen. En de bijeenkomst van het NVA zorgt gelukkig ook voor veel herkenning en vergroting van inzicht bij autisme. Dat laatste vooral bij Martijn. Er zijn een aantal intervisiebijeenkomsten geweest, hetgeen veelbelovend en aanvullend lijkt te zijn. Gevolgde cursussen heeft nog niet geleid tot aanpassing van beleid of verandering van inzicht. Vaak is het een bevestiging van de ingeslagen weg en zorgt e.e.a. wel voor hoger bewustzijn.

Voor het komende jaar gaan we eens goed kijken naar het opleidingsaanbod en maken daarin een keuze voor aanvullende cursussen voor mei van het jaar. Daar in zal zeker aandacht voor de doelgroep jeugd zijn en risicoinventarisatie en veiligheid. Bestaande doelen blijven verder gehandhaafd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2017 zijn er acht evaluatiegesprekken over de zorgplannen gevoerd. Bij de twee ingestroomde zorgboeren is er nog geen evaluatiegesprek geweest. Deze vinden plaats in 2018 en voldoen dan aan de norm. Wel zijn de zorgplannen opgesteld en samen doorgenomen en is er tussentijds contact met ouders / verzorgers over de voortgang. Naast de evaluatiegesprekken met de hulpboeren over hun eigen zorgplan zijn er ook multidisciplinaire overleggen. Vaak is dit in combinatie met wonen en een orthopedagoog of iemand van GGZ. Hiervan hebben we met vier hulpboeren zes keer overleg gehad.

Besproken onderwerpen bij de evaluatiegesprekken zijn vaak zorgplan gerelateerd en hebben betrekking op de voortgang van geformuleerde doelen voor dagbesteding. Dit verdeeld over de leefgebieden lichamelijk functioneren en welzijn, psychisch functioneren en welzijn en leefgebied sociale relaties en maatschappelijke participatie. De nieuwe opzet van formulieren is goed mee te werken.

In algemene zin kan gesteld worden dat de hulpboeren tevreden zijn. De doelen worden vaak gehaald en de waardering is goed. Doordat het aantal hulpboeren beperkt is worden signalen vaak al eerder opgemerkt en op ingespeeld. Daarnaast blijkt vaak wel dat een goede structuur voor de hulpboeren toch wel erg belangrijk is.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat we na vier jaar de slag goed te pakken hebben en de kleinschaligheid van de zorgboerderij een duidelijk pluspunt is. De hulpboeren zijn tevreden met de gang van zaken en de nieuwe opzet van de formulieren lijkt ook goed te werken.

Een goede structuur blijft belangrijk voor de hulpboeren en moet niet onderschat worden. Het introduceren van nieuwe dingen is dan ook een uitdaging. Tegelijkertijd kunnen we met deze structuur experimenteren bij introductie van nieuwe zaken. Of in zijn algemeenheid om de flexibiliteit van hulpboeren te houden. Wij beschouwen het namelijk als een groot goed dat er meer flexibiliteit blijkt te zijn bij hulpboeren.

Bijlagen

- Evaluatie nieuw
- Zorgplan nieuw

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten vinden eenmaal per kwartaal plaats. Vaak plaats is dit tijdens of aansluitend op de lekkere lunch die we maandelijks op de laatste woensdag houden. Maar ook wel eens in combinatie met een bijeenkomst waar ouders / verzorgers bij zijn betrokken. Onderwerpen komen veelal van ons en staan beschreven in het kwaliteitssysteem.

Er is bij de hulpboeren weinig behoefte om onderwerpen aan te kaarten omdat deze veelal aan de orde komen tijdens de werkzaamheden, de pauzes of een van de persoonlijke gesprekken die we hebben met de hulpboeren. Onze echte kleinschaligheid maakt ook dat er meer dan voldoende ruimte en mogelijkheden voor zijn om zaken aan te kaarten. Aanbevelingen hebben bijvoorbeeld vaak te maken met welke dieren iemand nog graag ziet, of de nieuwe veranda of vloer van de verdieping die er nog aan zit te komen. Over het algemeen is men tevreden over de gang van zaken.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij hieruit trekken is dat de "formele inspraak momenten" voor ons gevoel geen meerwaarde hebben op onze zorgboerderij. De contacten met deelnemers zijn vaak al zo intensief en van dien aard dat er voldoende inspraak is.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Elk jaar in december houden we een tevredenheidsmeting. Daarvan hebben we er in 2017 tien uitgezet en negen terug ontvangen. De meting vindt schriftelijk en anoniem plaats. De hulpboeren laten echter vaak zelf al weten wat er door hen is ingevuld.

Er zijn twee versies. Eentje met picto's (smileys) en een wat uitgebreidere vragenlijst die met ja of nee zijn te beantwoorden. Daar komen een aantal onderwerpen aan de orde zoals begeleiding, begeleiders, het werk, andere deelnemers en inspraak. Afgesloten wordt met een rapportcijfer te vragen voor het werk en voor de begeleiders. Het gemiddelde uit de vier vragenlijsten was respectievelijk een 9,25 voor het werk en een 9,5 voor de begeleiders.

De hulpboeren voelen zich over het algemeen prettig of vinden het leuk over de gehele linie. Men ervaart voldoende veiligheid om alles te kunnen zeggen en /of doen. Een uitslag om erg trots op te zijn!

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De cijfers en invulling van de vragenlijst spreken eigenlijk voor zichzelf. Dat betekent niet dat er niks te verbeteren is. Een aantal hulpboeren ervaart niet dat de begeleiding contact heeft met anderen in hun omgeving (familie vrienden) of ervaren niet dat ze voldoende kunnen meebeslissen over nieuwe deelnemers. Het leerpunt dat wij hier voor ons zelf uit halen is dat we bewuster moeten communiceren naar onze hulpboeren en meer benoemen wat we doen of hoe een mening wordt meegenomen.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Opzet realistische picto's

Verantwoordelijke: Marissa van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 07-08-2017 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Opzet blijkt toch niet gewenst voor betreffende hulpboer

Evaluatie opgezet lesprogramma

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 07-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: Leertrajecten worden individueel opgepakt

Keukentafelgesprek 4

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 20-12-2017 (Afgerond)

Keukentafelgesprek 3

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2017
Actie afgerond op: 25-10-2017 (Afgerond)

Keukentafelgesprek 2

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2017
Actie afgerond op: 28-06-2017 (Afgerond)

Keukentafelgesprek 1

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 29-03-2017
Actie afgerond op: 29-03-2017 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 27-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: NVT

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 22-12-2017 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 20-12-2017 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-10-2017 (Afgerond)

Zoonosecertificaat verlengen

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 29-11-2017 (Afgerond)

Brandblusapparaten en EHBO controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 20-12-2017 (Afgerond)

Evaluatie formulieren opzet

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017
Actie afgerond op: 19-04-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er is gekozen voor één opzet van formulieren, gelijk aan voorgestelde opzet Boer&Zorg. Formulieren zijn toegevoegd aan het jaarverslag als bijlage. Het oude kwaliteitssysteem blijkt niet meer te bewerken ook niet met de voor handen zijnde beschrijving.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 03-04-2017 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 27-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Keukentafelgesprek 1

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 28-03-2018

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018
Toelichting: Deze is uitgesteld van 2017. We maken gebruik van het format van de Stigas en de hulp van een preventieadviseur van hen. Daar willen we wel graag de tijd voor nemen.

Bestuderen opleidingsaanbod voor 2018. Specifiek ook jeugd.

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

BHV herhaling

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Opstellen verwerkingenregister deelnemers zelf + checken format toestemmingsverklaring

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 28-05-2018

Keukentafelgesprek 2

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 27-06-2018

Uitzoeken kaders werken met personeel / vrijwilligers.

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018

Keukentafelgesprek 3

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 26-09-2018

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke: Marissa van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Zoonosecertificaat verlengen

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 28-11-2018

Evalueer (bij herindicatie jeugdige deelnemer) of wordt voldaan aan de Jeugdwet.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Verantwoordelijke: Marissa van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 12-12-2018

Brandblusapparaten en EHBO controleren

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 19-12-2018

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke: Marissa van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 19-12-2018

Keukentafelgesprek 4

Verantwoordelijke: Martijn van Dijk
Geplande uitvoerdatum: 19-12-2018

Inplannen afspraken keukentafelgesprekken**Verantwoordelijke:** Martijn van Dijk**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Inplannen afspraken keukentafelgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Door omstandigheden in de laatste week helaas niet kunnen afronden voor beoogde einddatum.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Voer de nieuwe klachtenregeling in****Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen is de actielijst netjes binnen gestelde termijnen uitgevoerd. De RI&E wordt nu wat uitgebreider gedaan met behulp van adviseur en is om deze reden uitgesteld. Dit is wat ons betreft echt een uitzondering.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar zijn we van plan om door te gaan op de huidige ingeslagen weg. Er zit wel een mogelijke kwetsbaarheid in de begeleiding of eigenlijk vervangbaarheid van elkaar. Dat onderdeel willen we wel eens nader gaan uitdiepen. Mogelijk kunnen we werken met vrijwilligers of deeltijd personeel.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wij gaan komend jaar even goed naar de opleidingen kijken en e kaders en mogelijkheden gaan uitzoeken met betrekking tot vrijwilligers. Ook vanuit het kwaliteitssysteem gezien. Daarnaast hebben we komend jaar een uitgebreidere RI&E en zal de verdieping boven de kantine ingericht worden ten behoeve van de zorgboerderij.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Alle voorgenomen acties zijn reeds verwerkt in de actielijst en daar toegelicht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.2 | <ul style="list-style-type: none">• Evaluatie nieuw• Zorgplan nieuw |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• Afwegingskader |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Kwaliteitsysteem• Bijlagen Kwaliteitssysteem• Blanco contract nieuwe deelnemers• Plattegrond 2016=actueel |
|------------|--|