

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

In Draf B.V.

In Draf

Locatienummer: 2644



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

In Draf B.V.

Registratienummer: 2644

Tuinstraat 18, 5856 CH Wellerlooi

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 85565717

Website: <http://www.indraf.info>

Locatiegegevens

In Draf

Registratienummer: 2644

Tuinstraat 18, 5856 CH Wellerlooi

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Jaarverslag 2022

Januari

In Januari, waren er nog wat gevolgen vanwege de Corona. Nog niet alle deelnemers waren volledig terug, dus we konden het jaar rustig opstarten qua deelnemersaantallen.

We hebben met z'n allen het nieuwe jaar ingeluid met wat lekkers bij de koffie / thee en meteen een inspraakmoment gehouden zodat we het grote nieuws konden vertellen dat er 2 veulentjes geboren worden in Mei.

Een kalender is opgehangen om de dagen af te tellen, en de kalender had plaatjes hoe de veulentjes groeien in de buik van de merries.

Organisatorisch was er veel werk te verzetten omdat In draft van een eenmanszaak naar een B.V. zou gaan in Februari.

Gemeenten in Limburg gingen werken met een nieuwe opzet qua indicaties, dus de introductie van de segmenten vond plaats en iedereen moest hier z'n weg in vinden.

CLZ lanceerde een nieuw systeem wat in gebruik ging: Carefriend.

- Aanschaf van 1 elektrische auto voor vervoer deelnemers.
- Er zijn 4 nieuwe deelnemers gestart. 3 jeugd en 1 jong volwassene.

Februari

De transitie van eenmanszaak naar B.V. stond gepland voor 17 Februari 2022. De eerste 2 weken in Februari hebben we alle nieuwe contracten voor de medewerkers gemaakt.

Op 17 Februari is de oprichting bij de notaris vastgelegd. Eind Februari is onze integrale business partner Vandaag geweest om alle medewerkers te informeren over de veranderingen. Vanaf Februari 2022 heeft In draft een CAO.

Alle deelnemers, ouders, onderaannemers etc. hebben een brief ontvangen met daarin de informatie over de transitie.

Alle contracten zijn opnieuw ondertekend geworden.

- Er zijn 3 nieuwe deelnemers gestart. 1 jeugd, 1 WMO en 1 in wonende bij Dichterbij.
- 1 deelnemer is vertrokken.
- Er is een nieuwe medewerker gestart.

Maart

Maart was een rustige maand bij in Draft. De deelnemers waren weer allemaal terug na de Corona periode die sommigen bijna 2 jaar lang thuis heeft gehouden.

De auditor van kljz kwam voor de audit. Hier zijn aanbevelingen en acties uitgekomen. Nog niet alles was op orde na de transitie van eenmanszaak naar B.V. Afgesproken dat er in Augustus een heraudit plaat zou vinden.

1 medewerker diende haar ontslag in om haar droom om fulltime met paarden te gaan werken in vervulling te laten gaan.

- Er is 1 nieuwe deelnemer gestart, jeugd.
- 2 deelnemers zijn vertrokken (beiden WMO).
- Er is een nieuwe medewerker gestart.

April

De week voor Pasen stond in het teken van knutselen, bloemstukjes maken om de ruimtes een beetje op te leuken voor Pasen. Op woensdag, donderdag en vrijdag was er tussen de middag iets lekkers bij de lunch.

Het weer werd aangenamer dus we konden langzaam de tuin weer lenteklaar gaan maken.

In de vakantieperiode waren er veel kinderen aanwezig. We hebben leuke uitstapjes gedaan in de natuur met de kinderen zoals vissen, wandelen, fietsen, naar de speeltuin. Tijdens de lunchmomenten werd er gepicknickd.

- 1 deelnemer is vertrokken (Pluryn)

-Er zijn 3 nieuwe deelnemers gestart. 2 jeugd, 1 WMO.

Mei

De veulentjes zijn op 10 en 14 mei geboren. We vieren dit met beschuit met muisjes. We hebben hier meteen een inspraakmoment van gemaakt.

De tuin voor de nieuwe dagbestedingsruimte is klaar en kan gebruikt worden om lekker buiten te zitten. Vanwege het mooie weer kon ook iedereen steeds meer naar buiten. de wandelingetjes en knuffelen met de kleine veulentjes was een erg leuke activiteit voor jong en oud.

De Inspectie gezondheidszorg en jeugd voerde een onaangekondigd toezicht uit. De inspectie was positief en acht in Draft in staat om verantwoordelijke hulp te bieden.

-Er zijn 3 nieuwe deelnemers gestart. 2 jeugd, 1 WMO.

Juni

Wat doet het heerlijke weer de mens toch goed. De sfeer in de zomermaanden is altijd erg gezellig. Iedereen is buiten te zien, lekker buiten koffie drinken en lunchen met allemaal.

Langzamerhand beginnen we met het maken van het zomerprogramma. De veulentjes groeien goed.

We hebben bloemetjes gezaaid en ook de groenten in de moestuin beginnen te groeien.

Iedereen kijkt weer uit naar de heerlijke zelfgemaakte tomatensoep.

We namen afscheid van 1 deelnemer in de maand Juni, na de zomer zou ze weer terug gaan naar school.

Juli

Inmiddels is het wagenpark uitgebreid met 2 elektrische bussen voor het personenvervoer.

Er is een nieuwe medewerker begonnen met een achtergrond in het speciaal onderwijs.

We zien groei van deelnemers die tijdelijk niet naar school kunnen. We zien het als waardevolle aanvulling van ons aanbod om zo te zorgen dat de leerachterstand niet te groot wordt.

De zwembadjes zijn opgezet en jong en oud zoeken op tijd een keer verkoeling.

De andere werkzaamheden op de boerderij gaan gewoon door. Op warme dagen komen de paarden op tijd naar binnen.

3 deelnemers stopten met dagbesteding in Juli. 2 gaan na de zomervakantie weer terug naar school.

1 deelnemer is in goed overleg naar een andere zorgboerderij gegaan. De casus was elders meer passend.

Augustus

De vakantieperiode is nu echt aangebroken. Doordeweeks zijn er dan meer kinderen op de zorgboerderij te vinden.

Dit vergt een goede planning om te zorgen dat het onderling soepel verloopt.

De speeltuin mocht weer open. In de warme maanden zorgen we dat er continue de mogelijkheid is om tussendoor voldoende te drinken.

We hadden een zomerprogramma opgesteld met verschillende uitstapjes.

Op 23 Augustus was de heraudit voor het keurmerk van kljz. Begin dit jaar zaten we nog in de transitie van eenmanszaak naar B.V. was nog niet alles aangepast naar In draft B.V.

De audit in Augustus is goedgekeurd.

Helaas ontvingen we ook verdrietig nieuws. Een deelnemer van ons was onverwachts overleden. Jeannet en 1 vaste begeleider zijn naar de

begravenis gegaan om afscheid te nemen.

Al met al, ondanks het verdrietige nieuws, een mooie en gezellige zomer.

September

Iedereen is weer terug van de vakantie en we komen weer in de structuur.

Er zijn 3 stagiaires gestart. 1 stagiaire komt vanuit het speciaal onderwijs.

We kunnen nog veel naar buiten vanwege het mooie weer. De duo fiets is populair en gaat bijna dagelijks de weg op.

Er werd gekeken naar de begravenis van koningin Elisabeth en naar prinsjesdag. Uitzonderlijk aangezien de tv zelden aan staat.

Er zijn 2 intake gesprekken met kinderen die tijdelijk niet naar school kunnen en bij In draft gaan starten.

Verder start er een meisje voor het paardencoaching traject.

Oktober

We naderen de herfst. Buiten worden de terrassen afgebroken en de deelnemers zitten tussendoor weer wat vaker binnen.

Onder de konijnen heerst een virus. 3 konijnen overleven dit virus niet.

Er starten 2 nieuwe deelnemers vanuit Dichterbij.

Tijdens de herfstvakantie zijn we een dagje Duitsland in geweest en lekkere warme chocomel gedronken.

Ook was er weer een inspraakmoment.

Op 10 en 17 Oktober was de bijscholing van de BHV bij ons op de locatie.

Jeannet begon met de sinterklaas en kerstinkopen om zo voor iedereen iets persoonlijks te kunnen doen

November

November was een rustige maand.

Er startte wederom 1 kind wat tijdelijk niet naar school kan.

De dagbesteding werd opgefleurd voor sinterklaas en de sinterklaasintocht werd gekeken met de kinderen op zaterdag.

De volwassenen maakten zich op voor het WK voetbal en kleurden oranje.

Langzamerhand bouwde de spanning rondom de feestdagen bij sommige deelnemers op.

De veulentjes werden gescheiden van hun moeders. Ook de paardentandarts kwam alle paarden nakijken. Dit was reuze interessant voor de deelnemers.

1 deelnemer verhuisde en nam afscheid op de dagbesteding.

Het inspraakmoment vond plaats op zaterdag met de kinderen.

Met het personeel, vrijwilligers en stagiaires hadden we een gezellige afsluiting van het jaar op 18 November.

December

De feestmaand!

Op 3 en 5 December bracht sinterklaas een bezoekje aan in Draft. Voor iedereen was er een persoonlijk kadootje.

Inmiddels staan de paarden meer binnen en gaat bijna iedereen in de ochtend gezellig aan de slag op stal. Muziekje aan en samen kletsen, zingen en zelfs dansen.

Zoonose keuring was op 8 December en is wederom goedgekeurd.

Op 13 December was er een audit vanuit de WMO. Het verslag hiervan verwachten we in Januari 2023.

De week voor kerst hebben we iedere dag iets lekkers gegeten tussen de middag, zodat iedereen die de zorgboerderij bezoekt kon genieten van iets lekkers. Sommige deelnemers komen iedere dag dus die waren heel blij.

Ook was er voor iedereen wederom een persoonlijk kadootje.

Op 30 December hebben we oliebolletjes en appelbeignets gebakken.

Toen zat het jaar er alweer op. Op naar 2023!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Gekeken naar het zorgaanbod hebben we in 2022 voornamelijk groei gezien in de doelgroep kinderen onder de 12 jaar die tijdelijk niet naar het regulier of speciaal onderwijs kunnen. We merkten begin dit jaar dat de hulpvraag voor deze doelgroep toe begon te nemen.

Om dit goed op te kunnen pakken is er in Juli een medewerkster gestart die altijd in het speciaal onderwijs werkzaam is geweest.

We zien een mooie ontwikkeling bij deze kinderen en hopen met onze inzet dat deze kinderen over een tijdje weer fijn mee kunnen draaien op school.

In 2022 is de zorgboerin verhuisd naar een nieuwe woonplek op het terrein. Hierdoor kunnen we de dagbesteding breder trekken en rust behouden door de oude bedrijfswoning bij de dagbesteding te betrekken.

Financieel hebben we in 2022 te maken gekregen met segmenten (maandbudgetten) vanuit de gemeenten.

De cijfers over 2022 zijn nog niet binnen en of deze overgang naar de segmenten veel impact heeft gehad is bij het schrijven van dit jaarverslag nog niet bekend.

De overgang van eenmanszaak naar B.V. heeft de nodige kosten met zich meegebracht. We zijn hierin ondersteund door Vandaag B.V.

Er waren 5 audits in het jaar 2022. Het zou van waarde zijn als alle instanties, landelijk, op 1 lijn zouden zitten met wat men wil zien en noodzakelijk acht. Per audit verschilde de adviezen nogal. In het algemeen was wel iedereen tevreden.

Alle processen en procedures zijn in 2022 opnieuw bekeken en waar nodig aangepast.

De dossiers zijn naar Carefriend gegaan en zo ook weer up to date.

Intern hebben we een stappenplan opgezet van kennismaking tot aan einde zorg. Zo werkt iedere medewerker met dezelfde formulieren in de dossiers.

Voor de professionele zorg te kunnen bieden is er geregeld overleg met zorg- en hulpverleners die betrokken zijn bij de zorg en ondersteuning aan deelnemers die in draft bezoeken. We hebben structureel samen gezeten met de gedragstherapeute die vanuit CLZ is

betrokken.

Met CLZ en Vandaag B.V. hebben we gedurende 2022 nauw samengewerkt. Voor organisatorische vraagstukken als ook specifieke casussen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De transitie van eenmanszaak naar een B.V. heeft de nodige impact gehad. We zijn hierin goed ondersteund door CLZ, Vandaag B.V. alsook door de auditor van het kwaliteitssysteem.

Zo moesten alle contracten aangepast worden, vecozo certificaat, E-herkenning, alle informatie bij RVO, AGB codes, PGB etc. Dat er zoveel regelzaken aan een rechtsvorm wijziging zouden hangen, hadden we onderschat.

De implementatie van het systeem Carefriend ging ook niet zonder slag of stoot. Een nogal bewerkelijk systeem om te factureren. De implementatie van CF viel samen met de nieuwe aanbesteding vanuit gemeenten. We hebben veel steun gehad en nauw samengewerkt met CLZ en gemeenten om te zorgen dat beide zaken zo soepel mogelijk verliepen. Deze samenwerking was ondanks de vele uitdagingen erg prettig.

We zijn zeer tevreden over de kwaliteit die we als zorgboerderij bieden. We zijn een fantastisch, professioneel team. De audits hebben dit gelukkig ook aangetoond. We reviewen met regelmaat onze processen en passen de automatisch de kwaliteitscyclus (PDCA) regelmatig toe. Met name in de check... door het controleren van resultaten wordt er voldoende aandacht geschonken om te voorkomen dat terugkerende fouten vermeden worden en er continue verbetering in relatie tot de bedrijfsprocessen is. Iedere 6 weken is er een teamoverleg waar processen als agendapunt terugkomt, met eventuele acties. Ook de interne nieuwsbrief is onderdeel hiervan welke nog meer vorm mag krijgen. De nieuwsbrief van CLZ is maandelijks beschikbaar.

We hebben de gestelde doelen dit jaar behaald. De transitie naar de B.V. met alle acties hebben we goed aangepakt. Het systeem Carefriend hebben we leren begrijpen met de mogelijkheden die het nu biedt. Het systeem zal steeds verder uitgebreid worden dus hier zijn nog leermomenten genoeg in de toekomst. De aanbesteding en samenwerking met gemeenten is ook duidelijker geworden gedurende het jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We hebben bij In Draf een diversiteit van doelgroepen in de leeftijd van 6 t/m 75 jaar:

- Jeugdzorg: jongeren in de leeftijd tot 18 jaar die op verschillende terreinen extra zorg, ondersteuning, begeleiding of ter ontlasting van ouders zorg nodig hebben.
- Jongeren uit het speciaal onderwijs: jongeren die vanwege een verstandelijke beperking en/of gedragsproblematiek speciaal onderwijs volgen.
- Jeugd en Jong volwassenen waarvoor het onderwijs even niet lukt door bijv. depressie, trauma, psychiatrische problematiek, pestgedrag of slachtoffer daarvan, met als doel, weer terug te keren naar een opleiding.
- Jongeren die niet kunnen voldoen aan de leerplichtwet en waarvoor de combinatie school en dagbesteding (praktijkleren) of alleen dagbesteding beter is.
- Mensen met een verstandelijke beperking en soms daaraan gekoppelde gedragsproblematiek.
- Mensen met een psychische hulpvraag: mensen die door (tijdelijke) psychische problematiek ondersteuning nodig hebben bij het functioneren in de maatschappij.
- Mensen met een lichamelijke beperking.
- Beginnende, dementerende ouderen.
- Eenzame ouderen.
- Mensen met NAH (niet aangeboren hersenletsel)
- Mensen met autisme: jongeren en volwassenen met een stoornis uit het autistisch spectrum
- Mensen met een burn-out: mensen die door werk en/of privé last hebben van burn-out klachten waardoor volledig werken (tijdelijk) niet mogelijk is.
- Re-integratie / participatie
- HSP (Hoog Sensitief Persoon)
- Ambulante (gezins)begeleiding

We zijn 2022 gestart met 70 deelnemers

23 nieuwe deelnemers zijn er gedurende 2022 bijgekomen

19 deelnemers zijn in het jaar 2022 bij In Draf vertrokken

De uitstroom had te maken met achteruitgang in gezondheid, terugkeer naar school of verhuizing naar een andere gemeente.

We eindigen het jaar met 74 deelnemers.

Deelnemers die via WMO, WLZ, PGB, Jeugdwet of onderaannemerschap bij In Draf zijn en waarvanuit de zorg gefinancierd wordt (zie bijlage).

De dynamiek tussen jeugd, jongvolwassenen en volwassenen is erg leuk om te zien. Het doel is om samen te werken, wederzijds respect en van en met elkaar te leren. Wij ervaren dat jeugdigen zich ook goed kunnen ontwikkelen in deze setting.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Deelnemers per indicatie December 2022

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aanbod voor de doelgroepen is prima. We hebben een diversiteit aan activiteiten en veel afwisseling voor de deelnemers die dit aankunnen.
 Buiten kunnen ze aan de slag met en tussen de dieren. Er is een moestuin waar we groenten uit oogsten. Binnen kan men koken, bakken, knutselen of wordt er een spelletje gespeeld.
 Zomaar een greep uit enkele activiteiten.
 We hebben een ruimte ingericht als schooltje waar de kinderen schooltaakjes kunnen doen.

We zien een mooie ontwikkeling bij kinderen, jongeren en jong volwassenen door de inzet van paarden - en hondencoaching. Dit heeft geresulteerd dat een paar deelnemers hun studie/school weer op hebben kunnen pakken in 2022.
 Iedereen ontwikkelt zich bij In Draft op zijn eigen niveau en naar eigen kunnen. We werken veel aan zelfredzaamheid, eigenwaarde en het benutten van je talenten.

Als team blijven we continue in ontwikkeling om te kijken wat we nog aan nieuwe activiteiten aan kunnen bieden. We luisteren naar wat deelnemers hier in willen en als het haalbaar is dan gaan we hier mee aan de slag. Zo hebben we in 2022 meer gesport met een groepje en ook meer buitenspellen (zonder materiaal) geïntroduceerd.
 We zullen hier in 2023 nog meer op in gaan zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er waren het afgelopen jaar een paar wisselingen in het personeel (in het eerste half jaar van 2022). Veelal medewerkers die kozen om hun droom waar te maken in een niet zorg gerelateerde functie.

Voor 1 medewerker hebben we zelf, in goed overleg, besloten het contract niet te verlengen.

4 medewerkers zijn al lange tijd werkzaam (4-5 jaar) bij In Draft. Dit maakt dat er een stabiel basis team aanwezig is.

Na de zomer hebben we de openstaande vacatures in kunnen vullen met medewerkers die al zeer waardevol zijn gebleken.

Met iedere medewerker vindt jaarlijks een functioneringsgesprek plaats. Tussendoor zitten we ook geregeld met de medewerkers samen.

Op dit moment hebben we een fantastisch team en zijn er verder geen ontwikkelingen. Uit functioneringsgesprekken kwam naar voren dat iedereen veel plezier uit het werk haalt en ook was men tevreden hoe het organisatorisch loopt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Er zijn 5 stagiaires gestart in 2022 (3e kwartaal)

1 stagiair maatschappelijke zorg niveau 4 (30 augustus 2022 en eindigt op 11 juli 2023) 2 dagen per week.

1 stagiaire sociaal werker (26 september 2022 en eindigt op 27 februari 2023) 4 dagen per week.

1 stagiair maatschappelijke Zorg (Persoonlijk begeleider maatschappelijke zorg) niveau 4 (17 november 2022 en eindigt op 14 juli 2023) 2 dagen per week.

2 stagiaires hebben stage gelopen vanuit het speciaal onderwijs. Dit is een soort van snuffelstage om de uitstroom naar dagbesteding op 18 jarige leeftijd makkelijker te maken.

Deze stagiaires staan ingepland met begeleiding.

Ieder stagiair heeft een vaste begeleider. De verantwoordelijkheden en vaste taken voor de studenten uit het reguliere onderwijs worden

naargelang de stage steeds meer. Uiteindelijk moeten ze een goed beeld hebben van het werken op een zorgboerderij. Samen met de vaste begeleider zijn er evaluatiegesprekken en wordt tijd vrijgemaakt om schoolopdrachten te bespreken. Vanuit ons vindt er voornamelijk sturing en advies plaats hoe te handelen in bepaalde situaties en de benaderingswijze voor de deelnemers. De stagiaires starten altijd in groepjes met een vaste begeleider van ons. Gaandeweg de stage mogen ze ook zelfstandig een activiteit met een deelnemer gaan doen.

De eindverantwoordelijkheid hierin ligt altijd bij in Draft.

De 2 stagiaires ronden hun stages pas in 2023 af.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben 3 vrijwilligers.

1 vrijwilliger doet 1 ochtend in de week het vervoer van de deelnemers (ongeveer 3 uur)

1 vrijwilliger doet klusjes op de zorgboerderij

1 vrijwilliger helpt ons met de klusjes bij en met de paarden.

De taken van de vrijwilligers zijn om het personeel te ondersteunen. De vrijwilligers zijn stabiel er zijn al voor meerdere jaren verbonden aan in draft.

Ze worden door de begeleiding aangestuurd.

Er vinden jaarlijks evaluatiegesprekken plaats, maar ook tussendoor wordt er geregeld met elkaar gesproken.

Er hebben geen ontwikkelingen plaatsgevonden, alles verloopt voor iedereen naar wens.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Uit de functioneringsgesprekken hebben we geconcludeerd dat het personeel met plezier naar het werk komt. Ze zijn tevreden hoe het loopt en met hun werkzaamheden.

De vrijwilligers komen ook met plezier naar ons toe. Ze zijn er ook altijd.

Uit de eerste gesprekken met de stagiaires blijkt dat in Draft een leerzame plek is.

Wij zijn er van overtuigd dat we de juiste mensen hebben bij in Draft. Mensen die zich voor de 100% inzetten voor elkaar, onze deelnemers en de dieren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

BHV	5 medewerkers hebben BHV gevolgd in 2022
Instructeursopleiding 3-jarig opleiding	2 medewerkers, welke het paardrijden verzorgen Module 1 is in 2022 gestart en zal Maart 2023 afgerond zijn.
Positieve gezondheid	3 medewerkers cursus in 2022 en afronding in 2023
PGB zorgbeschrijving cursus	3 medewerkers
BBL opleiding	1 medewerker, afronding in 2023

Alle cursussen zijn met goed gevolg afgerond.

Buiten de opleidingen vindt er regelmatig een intervisie plaats met andere zorgboeren in de regio.

Daarnaast is er een interne intervisie voor, met name, de kinderen waaraan Michele, Linda, Melissa, Vera en Jeannet deelnemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

BHV	5 medewerkers zullen in 2023 wederom de herhaling BHV volgen.
Positieve gezondheid	3 medewerkers - afronding in 2023
Paardencoaching	Melissa
Vlaggensysteem	2 medewerkers - Start in Januari 2023
Instructeursopleiding 3-jarige opleiding	2 medewerkers - Afronden module 1, start module 2
BBL opleiding	2 medewerkers 1 medewerker rond in Juni de opleiding af 1 medewerker start in Januari 2

De zorgboerin is zich, met behulp van een coach, aan het verdiepen in organisatiestructuur en personeelsmanagement.

Medewerkers hebben buiten kennis in de zorg, een goed inlevingsvermogen nodig. Zien wat een deelnemer nodig heeft. Creatief zijn in het aanbod van activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We blijven aan het leren en ontwikkelen binnen de zorgboerderij. Opleidingsdoelen worden besproken in de functioneringsgesprekken of komen uit bepaalde situaties die zich voordoen op de zorgboerderij.
Dit jaar kijken we vooral naar wat echt nodig is op de zorgboerderij. Er is al heel veel kennis aanwezig onder het personeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bijna dagelijks zijn er wel evaluatiemomenten met de deelnemers.

Jaarlijks, en voor sommige deelnemers velen malen vaker vinden evaluatiegesprekken plaats met daarbij het netwerk van de deelnemer.

We bespreken o.a:

- De voortgang op de zorgboerderij en de gestelde doelen
- We bespreken of doelen behaald zijn en eventueel aangepast moeten worden
- Hoe gaat in het algemeen met de deelnemer (op school, woongroep, thuissituatie)
- Eventuele wensen van de deelnemer (bv. andere activiteiten, meer rustmomenten etc.)

Er hangt een fijne sfeer op de zorgboerderij, ook onder de deelnemers. Er zijn weinig kritische geluiden vanuit de deelnemers, ze hebben het erg naar de zin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder geschreven is de sfeer op de zorgboerderij goed en zijn de deelnemers tevreden.

Er komen niet echt leerpunten naar boven.

Wij bieden een veilige en vertrouwde omgeving aan voor onze deelnemers. Er zijn geregeld overleggen met het netwerk van de deelnemers waardoor we snel kunnen schakelen of helpen als dat nodig is. Als er dingen zijn die opvallen wordt er door ons meteen geschakeld en wachten we niet tot het volgende, geplande overleg.

We hebben in 2022 het complete intakegesprek intern geevalueerd en hierin een stappenplan gemaakt met bijbehorende documenten om het proces zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Het is fijn werken op deze manier en duidelijk voor het hele team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben in 2022 inspraakmomenten gehad met de deelnemers (zie bijlagen)

In 2022 is er geïnventariseerd met ouders, woongroepen etc. om de behoefte te polsen voor een inspraakmoment op locatie. Het animo was hiervoor erg laag met als reden dat er al veel contact en overleggen zijn met in Draft. Ze hebben het idee goed op de hoogte te zijn.

Het plan voor 2023 is om te kijken of we een thema kunnen verbinden aan een inspraakmoment om zo het animo hoger te krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraakmoment 1
- Inspraakmoment 2
- Inspraakmoment 3
- Inspraakmoment 4

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten verlopen doorgaans goed. Het is altijd een interactieve bijeenkomst en deelnemers durven ook vragen te stellen. Er is 1 begeleider die jaarlijks de inspraakmomenten plant. De onderwerpen worden in het teamoverleg besproken.

We gaan in 2023 meer met thema's werken om zo nog meer inhoud aan de inspraakmomenten te geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Op 1 oktober 2022 is er naar alle deelnemers een vragenlijst gegaan vanuit het systeem Bergop. Dit systeem is in samenwerking met het CLZ opgezet. Bijgevoegd de resultaten over 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek 2022

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De respons met 39% was laag in 2022.

We merken dat er steeds meer formulieren ingevuld moeten worden zodra je als ouder een hulpvraag hebt. Mensen vinden de

administratieve taken steeds meer worden waardoor wij als zorgboeren ontzettend ons best moeten doen om benodigde formulieren, en dus ook voldoende respons uit een tevredenheidsonderzoek terug te krijgen.

Dit jaar zal de transitie van het tevredenheidsonderzoek naar carefriend plaatsvinden.

Het doel is om een inspraakmoment te houden met ouders.

Tijdens dit inspraakmoment, nogmaals te benadrukken dat het invullen van de vragen voor ons van waarde is om kwaliteit te kunnen blijven bieden. Als dezelfde punten van aandacht uit het onderzoek rollen dan kunnen we hier acties aan vast hangen en zorgen voor verbetering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben in 2022 een paar kleine (bijna) ongevallen (3 in totaal) gehad.

2 incidenten waren met de paarden (een paard wat op een voet ging staan en een paard die hapte). Hoe we de veiligheid ook waarborgen, kunnen deze kleine incidenten ontstaan als we met dieren werken.

1 deelnemer is weggelopen van het terrein.

Na een (bijna) ongeval wordt er altijd een Mic formulier ingevuld welke dan gedeeld wordt met het CLZ. Hierin staat de situatie omschreven en wordt er ook gevraagd hoe iets dergelijks in de toekomst voorkomen kan worden.

De betrokken medewerker gaat altijd in gesprek met de zorgboerin bij een voorval. We informeren ook altijd de woongroep / ouders of andere verwanten zodat ze op de hoogte zijn.

Bij de incidenten met de paarden is meteen gekoeld en daarna ging het meteen weer met de deelnemer.

Het voorval met het weggelopen van 1 deelnemer was een signaal dat ze op dat moment teveel wijzigingen had ervaren (o.a verhuizing) en dat de groepsbegeleiding tijdelijk aangepast moet worden naar een kleiner groepje met meer nabijheid. Er was meer hulp nodig, ook vanuit de nieuwe woongroep. Inmiddels gaat het weer top met haar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Naast de relatief (bijna) ongevallen heeft in Draft in het eerste half jaar ook te maken gehad met enkele zwaardere casussen.

Meerdere incidenten met agressie volgde elkaar op korte termijn op. Met name onder de kinderen.

3 kinderen met complex gedrag die duidelijk grenzen op gingen zoeken. Grenzen opzoeken richting begeleiding maar ook naar elkaar.

Meteen zijn we gesprekken gaan voeren of we deze deelnemer wel op de zorgboerderij konden houden. We hebben zorgplicht dus samen met de behandelaar, ouders, gedragsdeskundige en gemeente zijn plannen voor deze deelnemers opgesteld.

1 van deze deelnemers zijn we 1:1 gaan begeleiden tot we een andere plek voor hem gevonden hadden, deze casus was niet meer passend op onze zorgboerderij.

Uiteindelijk hebben we in Juli 2022 een andere plek gevonden en is hij bij ons uit zorg gegaan.

De andere 2 deelnemers hebben een aangepaste indicatie gekregen waardoor ook hier de mogelijkheid ontstond om meer individuele begeleiding aan te bieden, zodat er beter te sturen is op de boosheid.

We zien vooruitgang bij beide deelnemers en de lijntjes met het netwerk rondom deze deelnemers is goed.

Het betrof bij alle drie de deelnemers incidenten met slaan, schoppen, bijten van begeleiding of mede deelnemers.

We nemen incidenten bij In Draft serieus. Of het nu een licht of zwaarder geval betreft. In bovengenoemde gevallen is meteen goed geschakeld. Bij de incidenten met de paarden qua nazorg in het koelen en vervolgens tijd genomen om het vertrouwen weer te herstellen. Bij de de zwaardere casussen is meteen geschakeld met het team wat betrokken is rondom deze deelnemers en zijn vervolgstappen doorgevoerd.

Verder gaan wij op een goede en professionele manier met deze meldingen om en zullen dit op deze manier voortzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zien een toename in aanvragen voor jonge kinderen die (tijdelijk) niet naar school kunnen.

Deze kinderen hebben moeite met samenwerken, spullen delen en een zeer korte concentratieboog.

In het begin waren de indicaties daarvoor niet toereikend waardoor deze kinderen in een te grote groep mee moesten draaien met als resultaat meerdere incidenten in een korte tijd.

Door aanpassing van de indicatie en de mogelijkheid om deze kinderen in een kleinere groep en zelfs individueel te kunnen begeleiden zien we de laatste maanden een enorme verbetering van het gedrag.

Het was voor ons zoeken naar de juiste invulling van de dag en de balans tussen schoolwerkjes en dagbestedingsactiviteiten.

De laatste maanden van 2022 hebben we een mooie vooruitgang gezien en zijn op de goede weg.

Aandachtspunt bij nieuwe aanvragen voor kinderen blijft om dit vanaf het begin meteen goed genoeg weg te kunnen zetten. De juiste indicatie en organisatorisch een goede bezetting.

Vanaf Januari 2023 begeleiden we 5 kinderen met 3 begeleiders om zo op het sociale stuk (sociale interactie) nog beter stappen te kunnen zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Voer na het behalen van de BHV diploma's deze op in de werkbeschrijving en doe hiervan melding in het jaarverslag over 2022.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Actie afgerond op: 17-10-2022 (Afgerond)

De dossiergang dient u conform de normen uit te voeren, waarbij u tevens de stroomlijning binnen de automatisering dient te regelen met uw gehele team. In het verslag, maar ook vanuit hetgeen besproken is tijdens de audit moet het voor iedereen duidelijk zijn en worden waar jullie naar toe moeten.

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2022
Actie afgerond op: 23-08-2022 (Afgerond)

Meld de afronding van de verbouwing en de rechtsvormwijziging bij het kwaliteitsbureau

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 12-11-2022 (Afgerond)

Zoonose keuring

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 08-12-2022 (Afgerond)

opleiding systemisch coachen / begeleiden

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2025
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Afgerond)

Voer na het behalen van de BHV diploma's deze op in de werkbeschrijving en doe hiervan melding in het jaarverslag over 2022.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 21-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: toegevoegd aan werkbeschrijving

BHV cursus nieuw personeel

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022
Actie afgerond op: 31-10-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022
Actie afgerond op: 31-10-2022 (Afgerond)

BHV cursus

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2022
Actie afgerond op: 17-10-2022 (Afgerond)

Korte heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2022
Actie afgerond op: 20-09-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2022
Actie afgerond op: 13-09-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 23-08-2022, 11:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-08-2022
Actie afgerond op: 31-08-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022
Actie afgerond op: 20-07-2022 (Afgerond)

Na binnenkomst van de VOG's voor de stagiaires deze met data opvoeren in de werkbeschrijving en hier melding van doen in het jaarverslag over 2022

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2022
Actie afgerond op: 16-05-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 15-06-2022 (Afgerond)

Verdiepen en beheersen van de nieuwe segmenten aanbesteding 2022.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 30-06-2022 (Afgerond)

Inplannen: actualisatie RI&E, controle speeltoestellen, evt apparaten/machines, brandblussers, bhv koffers, functioneringsgesprekken,

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022
Actie afgerond op: 02-05-2022 (Afgerond)

Laat uw KvK-nummer en bedrijfsvorm veranderen in uw bedrijfsgegevens via CLZ en de Federatie.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 30-04-2022 (Afgerond)

Zorg voor de uitvoering van de R.I.&E. en de toetsing daarvan. De resultaten opvoeren in de werkbeschrijving en vermelden in het jaarverslag over 2022

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 16-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Datum uitgesteld i.v.m. ziekte auditor

Wijziging van eenmanszaak naar BV

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2022
Actie afgerond op: 15-04-2022 (Afgerond)

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 14-01-2022 (Afgerond)

bedrijfswoning voor dagbesteding inzetten

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 04-04-2022 (Afgerond)

Het eigen maken van het nieuwe systeem carefriend

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben onze weg gevonden in carefriend. We zijn druk bezig om alle dossiers in carefriend te zetten.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2022
Actie afgerond op: 15-03-2022 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 20-02-2022 (Afgerond)

Controle brandblussers / EHBO kist

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 24-02-2022, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2022
Actie afgerond op: 24-02-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 11-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Benoem meer (concrete) doelstellingen voor 2023. WAT gaat u realiseren, beschrijf dit SMART

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2023

Beschrijf de doelen HOE u dit gaat aanpakken dit jaar?

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2023

Herinrichten van de ruimtes

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2023

Inspraakmoment 2**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**BHV cursus****Geplande uitvoerdatum:** 17-10-2023**BHV cursus nieuw personeel****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Metselen van een muur om werk en prive goed te scheiden****Geplande uitvoerdatum:** 07-11-2023**Zoonose keuring****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2023**Inspraakmoment met ouders, verwanten, betrokkenen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Dossiers opzetten in Carefriend****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Controle brandblussers / EHBO kist

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Alles gecontroleerd en weer in orde.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Niet alle acties uit de actielijst zijn allemaal uitgevoerd.
We moeten meer naar haalbare acties toe.
Enkele acties zijn zijn doorgeschoven naar 2023.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Pand verder verduurzamen d.m.v warmtepomp
- Herinrichten ruimtes
- Wonen opnieuw onderzoeken in een andere gemeente.
- Op termijn iken naar een potentiële medebestuurder in de B.V. (2024-2025)
- de komende 5 jaar zullen we ons blijven inzetten om de kwaliteit te blijven waarborgen en te professionaliseren waar nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komend jaar zullen we verder verduurzamen door een warmtepomp te plaatsen. De warmtepomp is besteld en gearriveerd. Echter zal e.e.a in gereedheid moeten worden gebracht voor installatie (doel eind 2023)

Herindeling van de ruimtes is opgestart (2023 gereed)

Januari - ruimtes boven zo inrichten dat de kinderen (school)werkjes kunnen doen.

Dit door aanschaf bureau's, bureaustoelen en kasten voor de schoolspullen.

Februari - dagbestedingsruimte belevingsgerichte groep herinrichten. Snoezelstoel verplaatsen en meerder zitgedeeltes creëren.

Maart - koffiecorner in de garage en aansluiting wasmachine en droger.

Plaatsen van een keukenblok en zorgen voor aansluiting wasmachine en droger.

April 2023 zou alles gereed moeten zijn.

Het onderzoeken van wonen is opgestart maar in een te vroeg stadium om in te schatten of dit een reëel doel is voor dit jaar of wellicht doorgeschoven gaat worden naar de komende jaren.

We zijn op dit moment aan het kijken naar panden in een andere gemeente dan waar we op dit moment dagbesteding draaien.

Eerste bezichtiging van een pand heeft recent plaatsgevonden (17-01).

Vervolgstep is overleg met adviesbureau en de bank (Feb).

Tijdlijn daarna zal nog gedefinieerd moeten worden.

De doelgroep welke we, voor wonen, voor ogen hebben betreft WLZ cliënten van een hoger niveau.

Over 5 jaar wil de zorgboerin graag afbouwen qua dagelijkse werkzaamheden.

We zullen in 2024 gaan onderzoeken of er wellicht iemand uit het huidige team in de B.V. zou willen stappen als medebestuurder. Hier zal vanuit Vandaag b.v. in geadviseerd gaan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De investering voor de warmtepomp is gedaan en staat inmiddels op de locatie. De aansluiting hiervan zal ergens in de komende maanden gereed zijn. We hebben hiervoor contact met Nefit. Dit bedrijf zal alles verder organiseren rondom de installatie.

Herindeling van de ruimtes is opgestart (2023 gereed).

Bij de herindeling van de ruimtes worden medewerkers uit het team betrokken. Dit om te zorgen dat praktisch wordt ingericht en dat met name voor de kinderen boven alle leerspullen die nodig zijn, er zijn. De partner van de zorgboerin zal zorgen voor het kluswerk wat hierbij komt kijken.

Het onderzoek naar een pand geschikt voor wonen is in Januari afgetrapt. Er vinden gesprekken plaats. Er is een eerste bezichtiging geweest en op dit moment wordt er geschakeld met een adviesbureau voor de vervolgstappen.

Nu nog geen concrete tijdsplanning wanneer en of dit gerealiseerd kan worden. Dit is mede afhankelijk of de gemeente de plannen goed gaat keuren en we een financiering rond krijgen.

De zorgboerin wil graag over een jaar of 5 wat af gaan bouwen. Aangezien in draft een B.V. is geworden in 2022 zou er wellicht 1 van de medewerkers in de b.v. willen stappen.

Wij worden hierin geadviseerd door het bedrijf vandaag b.v.. De eerste gesprekken zullen eind 2023 / begin 2024 naar alle waarschijnlijkheid plaats gaan vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 4.1** • Deelnemers per indicatie December 2022

- 6.5** • Tevredenheidsonderzoek 2022

- 6.3** • Inspraakmoment 1
- Inspraakmoment 2
- Inspraakmoment 3
- Inspraakmoment 4