

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Stichting Zorgboerderij Paard en Relatie**

Stichting Zorgboerderij Paard en Relatie

Locatienummer: 2071



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij Paard en Relatie

Registratienummer: 2071

Dorpsstraat 12, 1566 AK Assendelft

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67505317

Website: <http://www.paard-en-relatie.nl/>

### Locatiegegevens

Stichting Zorgboerderij Paard en Relatie

Registratienummer: 2071

Dorpsstraat 12, 1566 AK Assendelft

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

De zorgboerderij verricht de activiteiten bij Stal Wendy. Op de zorgboerderij wordt primair gewerkt met paarden/pony's die - ten behoeve van de zorgboerderij - bij Stal Wendy beschikbaar zijn. Tevens zijn er op stal - in eigendom van de zorgboerderij - kleindieren aanwezig zoals pluimvee konijnen en cavia's. Tevens zijn er van de bewoners/familie en bezoekers honden en katten op het terrein.

Er is door Stal rond 20m2 grond beschikbaar gesteld voor een moestuin, waarop - door de zorgboerderij - kleinschalig en voor eigen gebruik, biologische gewassen worden geteeld.

De hoofdactiviteit van Stal Wendy is paardenhouderij/pensioengasten die hun paarden stallen. Daarnaast worden er paardrijlessen gegeven en vanuit de Zorgboerderij wordt er coaching met paarden georganiseerd.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Dit jaar was nog de nasleep te voelen van de Covid, in het najaar gingen helaas de cijfers weer omhoog kwa besmettingen waardoor er regels weer aangescherpt werden. Wij voelden daardoor wel nog enigszins onrust bij de dagbesteders. Wij kregen met vragen te maken zoals of het op de zorgboerderij verplicht zou worden om een QR code te hebben.

We hebben wederom dit jaar weer een aantal jongeren in de dagbesteding gehad, enkele van deze jongeren zijn bij ons gekomen omdat er geen of onvoldoende geschikte scholing beschikbaar was. Voor een aantal van deze jongeren is de zorgboerderij een begin geweest om weer structuur en routine aan te brengen in hun leven. Een aantal van deze jongeren is nog steeds bij ons voor een aantal uur in de week. Maar enkele van deze jongeren zijn inmiddels weer terug naar school en hebben de ondersteuning van de boerderij niet meer nodig. Hoe jammer wij het ook vinden dat zij bij ons vertrokken zijn, zo trots zijn wij ook dat zij weer met vertrouwen richting school gegaan zijn.

Wij hebben een medewerker voor de zorgboerderij aangenomen die vanuit de WW kwam. Helaas kon zij het werk niet aan en is daarom gestopt. Daardoor is er een vacature open komen te staan en zijn wij op zoek gegaan naar een nieuwe medewerker voor de zorgboerderij. Wij zijn nu een medewerker aan het inwerken die vanuit een loopbaantraject komt.

Wederom heeft Stal nog steeds de wens om het terrein opnieuw in te delen. Hierbij zal het kleinvee ook een nieuw verblijf krijgen. De gemeente heeft nog steeds geen beslissing genomen over de vergunningsaanvraag.

Afgelopen jaar hebben wij niet meegedaan aan de NL Doet Dag vanwege de Covid. Tevens hebben wij nog niet de Kijk Dagen opgepakt vanwege de Covid.

Het ondersteunende netwerk van de zorgboerderij is Landzijde en wij houden ook contact met de begeleiders/zorgcoördinatoren van de cliënten, zodat wij weten wat er speelt bij een cliënt. Landzijde organiseert netwerkbijeenkomsten en een jaarlijkse evaluatie voor de zorgboeren.

Voor ondersteuning d.m.v. Paardencoaching hebben wij het Centrum voor Paardencoaching, de coachees volgen jaarlijks bijscholingen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In 2021 zijn wij weer in de normale regelmaat gegaan. Zo hebben wij de gezamenlijke lunch weer opgepakt, dagbesteders misten het om gezamenlijk te eten. Wij houden daarbij ook weer 10 minuten stilte aan het begin van de lunch om rust te creëren.

Voor aan aantal dagbesteders hebben wij een persoonlijk coach traject aangevraagd omdat zij meer ondersteuning nodig hebben dan alleen dagbesteding. Hierdoor kan er een slag geslagen worden in hun ontwikkeling.

Wij zijn tevreden over de kwaliteit die onze zorgboerderij levert, maar wij staan altijd open om te kijken of er verbeteringen mogelijk zijn. Het kwaliteitssysteem kunnen wij beter inpassen in de dagelijkse werkzaamheden, het komt met regelmaat voor dat wij een actie meteen oplossen. Deze kunnen wij dan nog wel aanmaken in het kwaliteitssysteem. Daarnaast zijn wij ook tevreden over ons ondersteunend netwerk, die houden hun kennis op orde daardoor kunnen wij altijd terecht met vragen bij hun.

Daarnaast zitten wij regelmatig met elkaar in gesprek om onderling de verwachtingen helder te houden.



**Doestellingen 2022:**

- De vrijwillige uren omlaag brengen van de medewerkers.
- Een stabiel team creëren.
- Openstaande plekken in de dagbesteding invullen.

**Onze doelstelling voor 2020 waren:**

- Workshops organiseren voor onze deelnemers: kudde wilde paarden bezoeken, glas bewerken. Helaas hebben wij aan deze doelstelling niet kunnen voldoen door de maatregelen omtrent Covid. De kudde wilde paarden bezoeken zullen wij als actie opnemen voor in het najaar van 2022.
- Het aanbieden van Anders Leren. Dit hebben wij onder de aandacht gebracht maar is niet van de grond gekomen door onvoldoende animo.
- De Cliënten meer zelfstandiger laten functioneren en hun kwaliteiten meer laten ontdekken. Dit is een heel stuk verbeterd, doordat de kern van onze cliënten al lang bij ons zijn weten zij het reilen en zeilen bij ons waardoor zij ook zelfstandiger worden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	begin jaar - einde jaar		
Arbeidsmatige dagbesteding	11	-	9
Dagbesteding jeugd	18	-	16
Dagbesteding gedrag en jeugd	0	-	0
Re-integratietraject	1	-	0

Redenen van uitstroom zijn terug naar school, andere plek voor dagbesteding, verandering van vorm dagbesteding, niet de juiste plek.

De zorg die geboden wordt aan de deelnemers van de zorgboerderij betreft begeleiding sociale activering buitenschoolse activering en leerwerktrajecten.

De zorgboerderij levert geen zorg op het vlak van behandeling, kortdurend logeren, crisisopvang of elke vorm van langdurig verblijf/permanent wonen.

Voor een lichte persoonlijkheidsstoornis of andere lichte psychische aandoening kan de zorgboerderij de benodigde zorg leveren.

Echter er is geen zorg/begeleiding mogelijk voor deelnemers met een verslaving, te zware psychische problemen, ex-gedetineerden, ouderen of dementerenden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

<p>We merken nog steeds dat Covid bij de deelnemers onrust veroorzaakt. Ze zijn bang dat de zorgboerderij eventueel weer dicht moet of dat het op de zorgboerderij verplicht wordt om een QR code te hebben. Wij hebben gelukkig nog geen Covid op de boerderij gehad waardoor wij zouden moeten sluiten.</p> <p>Het blijft wederom belangrijk om een goed klimaat neer te zetten waarbinnen deelnemers, vrijwilligers en medewerkers zich veilig voelen.</p> <p>In het afgelopen jaar hebben wij voor een aantal deelnemers een budget aangevraagd voor paardencoaching. Dit is omdat ze toch extra hulp nodig hebben dan alleen dagbesteding.</p> <p>Wat hebben wij het afgelopen jaar geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers?</p> <p>Wij hebben gemerkt dat wij van waarde voor hun zijn, ze vertrouwen ons waardoor wij meer bereiken met hun. Het is daarbij ook belangrijk om contact te houden met hun persoonlijk begeleiders en/of ouders. Wij missen nog wel eens de input van hun persoonlijk begeleiders en/of ouders.</p>
---

Hoeveel deelnemers zijn er in- en uitgestroomd in 2021?

Er zijn ingestroomd 18 deelnemers en 21 deelnemers uitgestroomd. Veel deelnemers hebben een korte periode bij ons gelopen omdat ze niet op de juiste plek zaten of omdat ze een andere weg ingeslagen zijn. Er zitten ook een aantal deelnemers tussen die al langere tijd bij ons waren en die uitstroomde omdat hun indicatie niet verlengd werd of verhuist zijn.

Hebben wij veranderingen doorgevoerd m.b.t conclusies?

Wij zijn meer in onze waarden blijven staan en daarbij het contact behouden met de persoonlijk begeleiders om in contact te blijven over of dit de juiste plek is voor de deelnemer. Wij hebben gelukkig ook een vaste groep die heel tevreden over ons is en die graag bij ons wil zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij hebben per 1 april 2021 een nieuwe medewerker aangenomen, zij was eerst bij ons vrijwilliger. Zij kwam vanuit een UWV traject, helaas is zij per september 2021 uit dienst getreden omdat zij de werkdruk niet aan kon. Stal heeft een stalmedewerker BBL aangenomen per augustus 2021, zij doet de opleiding paardenhouderij bij het Clusius College. Eind 2021 zijn er 2 medewerkers en 2 zz'pers werkzaam bij de Stichting. Er zijn eind 2021 2 bestuursleden. In 2021 zijn er ongeveer 4 vrijwilligers bijgekomen in de stichting, en helaas 4 vrijwilligers gestopt. Dit omdat ze in hun privé leven het drukker kregen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Ook in het jaar 2021 hebben wij een aantal stagiaires begeleid, namelijk:

Clusius College Paravetirinair: 2

Clusius College Paardenhouderij: 2

Diermanagement: 0

HBO pedagogiek: 1

Zorg en Welzijn: 1

Boris opleiding: 0

Snuffelstage Trias VMBO: 2

In het afgelopen jaar hebben wij leuke gemotiveerde stagiaires gehad. Vanuit de zorg is het soms lastig om geschikte stagiaires te vinden die bij ons bedrijf passen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben momenteel 12 vrijwilligers, zij doen gemiddeld 4 uur per week vrijwilligerswerk. De taken van vrijwilligers zijn onder andere verzorging dieren, onderhoud moestuin, verzorging lunch, vervoer van een cliënt, stalwerkzaamheden, ondersteuning van medewerkers in het begeleiden van deelnemers en coaching. Wij houden jaarlijks een evaluatiegesprek met de vrijwilligers. Het vrijwilligersteam is redelijk stabiel gebleven in het afgelopen jaar.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

In het afgelopen jaar hebben wij natuurlijk nog steeds te maken gehad met Covid. Daardoor is er op sommige medewerkers meer druk gekomen door uitval van andere medewerkers/vrijwilligers. Wij hebben dit wel redelijk op kunnen vangen door inzet van andere medewerkers en vrijwilligers. De aanwas van stagiaires was ook minder door Covid.

Helaas is er een medewerker die wij in 2021 hebben aangenomen gestopt omdat zij de werkdruk niet aankon. Er heeft zelf een medewerker zich aangediend die zelf graag wilde werken bij ons. Zij heeft een tijd een proefperiode meegelopen zodat zij zelf en wij konden beoordelen of zij in het team past en de werkdruk aan kan. Tot nu toe is het nog steeds een succes.

Het is nog steeds belangrijk om tussen door kleine gesprekjes te houden met medewerkers en vrijwilligers om naar elkaar de verwachtingen uit te spreken. Hierdoor worden eventuele onduidelijkheden of ontevredenheden van beide kanten eerder opgelost. Wij proberen voor iedereen een open werkcultuur te creëren.

Om de werkdruk te verlagen hebben wij de verantwoordelijkheden duidelijk onderling verdeeld en het aantal pensionpaarden omlaag gebracht zodat het te verrichten werk op de vloer vermindert is in januari 2022. Daarbij spreken wij naar elkaar uit als de werkdruk te hoog wordt zodat we elkaar bij kunnen staan of extra hulp in kunnen schakelen zoals dat een vrijwilliger een extra dagdeel meehelpt.

Vanaf 1 januari zal het team bestaan uit 2 medewerkers en 2 ZZP krachten. De ZZP krachten zijn gediplomeerd coach. Tevens is 1 van de vrijwilligers gediplomeerd instructeur en 1 van de ZZP krachten ook. 1 van de vrijwilligers is ook nog gediplomeerd coach. 1 van de medewerkers is een ervaren kracht met onder andere een achtergrond in administratie, zij verzorgt de administratie voor de zorgboerderij.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De volgende opleidingsdoelen hebben wij behaald in het afgelopen jaar:

De coaches volgen jaarlijks bijscholingen in het coachen en begeleiden van zowel kinderen als volwassenen, alsmede hebben zij regelmatig intervisies. Alle medewerkers volgen jaarlijks BHV en als zorgboerderij wonen wij de netwerkbijeenkomsten bij die door Landzijde georganiseerd worden. De nieuwsbrieven van b.v. het SBB en KIJZ worden onderling gelezen.

De preventiemedewerker heeft een herhaling digitaal bijgewoond voor preventiemedewerker en herhaling uitleg RIE vanuit de Stigas.

één van de coaches is momenteel nog bezig met de opleiding voor de Trust Methode.

De medewerker die de opleiding zorg en welzijn zou volgen is daar momenteel nog mee bezig, er was een pauze ingelast vanwege Covid. Er is weer opgestart in het voorjaar van 2021 maar vanwege Covid is er weer een pauze ingelast. Het is de bedoeling dat deze in het voorjaar van 2022 weer opgestart wordt en de opleiding voor de zomervakantie is afgerond.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De medewerkers en ZZP'er hebben een herhaling BHV gedaan, deze is met goed gevolg afgerond. De preventiemedewerker heeft deelgenomen aan de herhaling voor preventiemedewerker en uitleg RIE. De coaches hebben hun licentiepunten behaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Herhaling BHV voor medewerkers en ZZ'pers.

Netwerkbijeenkomsten van Landzijde bijwonen.

Interventie bijeenkomsten volgen van Het Centrum voor Paardencoaching.

Herhaling Preventiemedewerker/RIE.

Afronding opleiding Zorg en Welzijn (medewerker zorgboerderij).

VCA cursus via Landzijde.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij hebben dit jaar een gezamenlijke BHV training gedaan op de boerderij. Wij hebben dit met goed gevolg afgerond.

De medewerker die de opleiding Zorg en Welzijn volgt zou dit afronden in 2021 maar door Covid wordt de opleiding in 2022 afgerond. Door deze opleiding heeft de medewerker meer inzicht in de doelgroepen die er op de zorgboerderij komen.

Ondanks Covid waar we nog steeds mee te maken hebben, hebben we wel kunnen voldoen aan de netwerkbijeenkomsten en intervisies voor de paarden coaches.

Aankomend jaar zullen wij weer deelnemen aan BHV herhaling, preventiemedewerker/RIE herhaling, netwerkbijeenkomsten en intervisie bijeenkomsten voor de paarden coach.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle deelnemers krijgen één keer per jaar een evaluatiegesprek over het functioneren in lijn met de afspraken in de zorgovereenkomst. De onderwerpen worden besproken zoals in de vragenlijst van Landzijde staan vermeld.

Bevindingen die uit de evaluaties naar voren zijn gekomen:

Jeugd: meer spelen, leren over zichzelf en veel afwisseling met de dieren.

Volwassenen: meer leren van de paarden en dieren, leren met problemen omgaan en denken in oplossingen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De volwassenen willen graag nog meer leren over en van de paarden, van de paarden en dieren kunnen wij heel veel leren. De deelnemers krijgen regelmatig een coaching les, waarbij ze leren zien wat doet het paard - wat betekent dat - kunnen we verandering in onszelf brengen zodat iedereen comfortabel is. We leren ze de positieve punten in hunzelf en positieve punten op de dag in te laten zien zodat meer de positieve kanten belicht worden dan de negatieve.

Voor de jeugd: ze hebben nog steeds op de zaterdag een vrij uurtje waarin ze kunnen kiezen wat ze kunnen doen. We geven ze veel afwisseling in het werken met de paarden, bijna elke week is er wel wat anders te doen. We doen onder andere loswerken, rijden, mennen met de shetlanders, parcours, teambuilding. Daarnaast is er altijd een knutsel thema als ze daar interesse in hebben.

Conclusies uit evaluatiegesprekken: de deelnemers willen nog meer van de paarden leren. Met dit onderwerp zijn wij dagelijks bezig. De deelnemers doen op de dag dat zij er zijn een paard, hiermee gaan zij onder begeleiding mee aan de slag zoals loswerken, longeren, rijden, poetsen, hoeven verzorging. De deelnemers zijn zelf ook nieuwsgierig en zoeken wel eens filmpjes op of lezen een boek. In het stukje rijden, longeren en loswerken kunnen wij niet veel veranderen omdat dit niet mogelijk is betreffende financiën. Wij geven onze deelnemers met regelmaat daarin 1 op 1 begeleiding en dat is ook onze kracht maar dat kunnen wij dus niet uitbreiden. Wij zouden wel korte workshops kunnen geven zoals waar moet je op letten bij de verzorging van het paard, hoe zadel je een paard. Deze actie zal ingepland worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij hebben op zaterdag 25 april 2021 en zaterdag 20 november 2021 een inspraak moment georganiseerd. Niemand heeft deze inspraakmomenten bezocht. Wij hebben daarnaast bij de keukentafelgesprekken als extra vraag waar de boerderij zich in kan verbeteren, daarnaast gaat het keukentafelgesprek over de deelnemer zelf. Deze vraag wordt ook altijd gesteld bij de evaluatiegesprekken of er nog aanmerkingen voor de boerderij zijn. Bij de evaluatiegesprekken van de jeugd zijn de ouders aanwezig dan wordt ook de vraag gesteld of er nog aanmerkingen zijn voor de boerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten zijn geen aanmerkingen naar voren gekomen waardoor wij geen conclusies kunnen trekken.

Voor 2022 zijn er 4 inspraakmomenten ingepland:

- zaterdag 12 maart 2022
- vrijdag 24 juni 2022
- zaterdag 24 september 2022
- woensdag 21 december 2022

Deze zijn als actie aangemaakt in het kwaliteitssysteem.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Elk jaar meten wij de resultaten van het voorgaande jaar. Ook dit jaar is het weer gedaan via de richtlijnen van Landzijde. Hiertoe hebben wij gebruik gemaakt van het resultaatssysteem van VanZelfSprekend.

Een tiental vragenlijsten zijn ingevuld door de deelnemers, n.a.v. kennismaking en evaluatie, met onderwerpen zoals motivatie, doelen, resultaten en tevredenheid.

De meting laat zien dat de zorgboerderij in 2021 weer zeer gewaardeerd wordt met een gemiddeld cijfer van 8,8. De score is met 0,1 gedaald ten opzichte van vorig jaar.

De deelnemers geven wederom aan dat ze nuttig werk doen, dat ze meer structuur in hun week hebben, contact met dieren.

In totaal zijn er 25 documenten uitgedeeld: 13 intake, 11 evaluatie, 1 vertrek. Alle documenten zijn ingevuld door de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Tevredenheidsmeting 2021



## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Twee derde van de deelnemers is nog steeds meisje en vrouwen en de leeftijd is voor 70% onder de 20 jaar, die gemiddeld 1 tot 2 keer per week aanwezig zijn. De trajecten duren ongeveer nog een jaar en één derde van de deelnemers blijven langer dan een jaar.

De motieven van de deelnemers om naar de boerderij te komen zijn:

- Om iets te leren
- Om tot rust te komen en te ontspannen
- Om iets met de dieren te kunnen doen
- Ze voelen zich vrij en veilig op de boerderij
- Door contact met dieren te hebben voelen ze zich beter
- Om meer structuur in hun week te hebben
- Om lichamelijk fitter te worden.

Het is vooral de rust en de balans in het geheel die bij de deelnemers tot resultaat en tevredenheid brengen. Het bewaren van deze rust en balans is voor ons dan ook een belangrijk gegeven, waar we ons wederom voor blijven inzetten. Een algemeen verbeterpunt is het zelfbeeld van deelnemers te verbeteren en dat ze hun eigen kwaliteiten kunnen benoemen.

Aankomend jaar willen we in de meting de evaluatie van naastbetrokkene terugkoppeling meenemen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op 25 februari 2021 hebben wij een ongeval gehad op de zorgboerderij. Één van onze deelnemers is ongelukkig van het paard gevallen en op haar rechterarm terecht gekomen. Haar rechterarm moest in het gips. Het paard wilde gaan rollen toen deelnemer erop zat. Paard wilde gaan rollen en deelnemer wilde afstappen maar rolde niet goed door. In de week dat ze niet kon komen naar de boerderij hebben wij met haar en begeleiding contact gehouden.

Van dit ongeval hebben wij een MID melding gedaan naar Landzijde en een ongevallen registratie gedaan bij Veilig Paardensport. Wij zullen eerst het paard laten rollen voordat er op het paard wordt gestapt om te voorkomen dat het paard wil gaan rollen als er iemand op zit.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar hebben er zich geen noemenswaardige incidenten voor gedaan. Het afwezig zijn van meldingen en/of incidenten is structureel.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Afvinken controle EHBO-koffers (de uitvoering gaat automatisch door herinnering van het bedrijf dat wij hiervoor hebben ingehuurd.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De EHBO koffers zijn wederom in 2021 weer gecontroleerd en waar nodig bijgevoeld.

#### Herhaling cursus preventiemedewerkers bij Landzijde aanvragen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De bijscholing heeft plaats gevonden op donderdagavond 2 december 2021.

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers 2020 vanzelfsprekend

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het tevredenheidonderzoek van de deelnemers heeft plaats gevonden, het rapport is opgemaakt en bijgevoegd.

#### Borgen dat de verslagen van de cliëntenraad worden doorgestuurd naar de deelnemers in de nieuwsbrieven. inspraak nieuwsbrief

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De verslagen zijn doorgestuurd.

#### Navraag bij Landzijde doen of alle zorgcoördinatoren SKJ geregistreerd zijn.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2021  
**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn 3 SKJ geregistreerde zorg coördinatoren en 2 SKJ geregistreerde regio coördinatoren.

**Stagiaire beleid opstellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2021  
**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Stagiaire beleid is opgesteld, voor de zorgopleidingen en dieren/paarden verzorging.

**Tevredenheidsonderzoek verbreden (volwassenen en uitstroom) en deze in de kwaliteitsmeting binnen "vanzelfsprekend" zichtbaar te maken.** vanzelfsprekend

**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2021  
**Actie afgerond op:** 24-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarrapportage is opgesteld door vanzelfsprekend.

**Vraag de VOG's aan voor Debora, Frank en Arnold en Nel.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 10-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** VOG aangevraagd en ontvangen.

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2021  
**Actie afgerond op:** 01-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Audit is voorbereid. Onze audit is goed afgerond onze certificering is verlengd vanaf 01-09-2022.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 31-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De werkbeschrijving is aangepast en opnieuw ingediend. De punten zijn besproken tijdens het bezoek van de auditor.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 23-08-2021, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.** Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 23-08-2021  
**Actie afgerond op:** 24-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De audit is voorbereid voor het bezoek van de auditor.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 26-07-2021  
**Actie afgerond op:** 04-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze is doorlopen voor de indiening van het jaarverslag 2020. Voor het indienen van de werkbeschrijving zal deze nog een keer doorlopen worden.

**Planning workshop****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021**Actie afgerond op:** 21-07-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een planning opgesteld met onderwerpen die behandeld worden. Er dag in de week wordt er aandacht aan besteed zodat er geen groepen bij elkaar komen.**Waarvoor scoort het bedrijf beter dan de begeleiding? Hiervoor een overleg inplannen om met elkaar erover in gesprek te gaan.****Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2021**Actie afgerond op:** 14-07-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Vergadering ingepland op woensdag 14 juli 2021 om dit met elkaar te bespreken.**Voeg het vernieuwde klachtenreglement toe aan de werkbeschrijving en op zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021**Actie afgerond op:** 03-06-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Het vernieuwde klachtenreglement is toegevoegd bij werkbeschrijving en op zorgboeren.nl**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** 12-05-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De werkbeschrijving is doorlopen en aangepast waar nodig.**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** 12-05-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Wij voldoen aan de norm.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)****Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2021**Actie afgerond op:** 03-03-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Op 22 april 2022 hebben wij goedkeuring gekregen voor het jaarverslag 2020.**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** 09-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Deze is afgerond en zal ingediend worden voor beoordeling.

**Controleren of de functioneringsgesprekken met alle medewerkers zijn gehouden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze zijn gehouden.

**VOG voor nieuwe stagiaires opvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze zijn opgevraagd voor de stagiaires die reeds zijn gestart en zullen starten.

**Update kwaliteitssysteem certificering**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het kwaliteitssysteem is doorlopen en waar nodig aangepast.

**Afvinken van de controles op apparaten/machines (de uitvoering is middels een onderhoudscontract geborgd)**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is voor gekozen om de apparaten niet te controleren omdat deze alleen privé worden gebruikt, zij worden niet gebruikt door medewerkers/vrijwilligers/deelnemers van de zorgboerderij.

**Afvinken controle brandblussers (de uitvoering verloopt automatisch door het bedrijf dat wij hiervoor hebben ingehuurd)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021  
**Actie afgerond op:** 27-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De brandblussers zijn gecontroleerd in december 2020, de verlopen brandblussers zijn vervangen.

**Afvinken actualisatie BHV (dit verloopt automatisch door de herinneringen die wij hiervoor krijgen toegestuurd) bhv**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 26-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze zijn afgerond.

**Afvinken controle EHBO-koffers (de uitvoering gaat automatisch door herinnering van het bedrijf dat wij hiervoor hebben ingehuurd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 26-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door de Corona tijd is de controle van de EHBO koffers opgeschoven naar januari 2021.

**AVG compliance borgen - Beleid(procedures), verklaring en registers opstellen, bekrachtigen en effectueren.** avg

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 22-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De AVG is afgerond.

**Controle of de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden** inspraak

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 22-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De inspraakmomenten hebben plaats gevonden, wel in een andere vorm vanwege de Corona maatregelen.

**Toolbox organiseren voor gebruik Shovel**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 22-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Weer iedereen zijn geheugen op laten frissen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022  
**Toelichting:** Werkbeschrijving doornemen en aanpassen.

**RIE laten toetsen door Stigas** rie

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022  
**Toelichting:** RIE voorbereiden en contact opnemen met Stigas voor een offerte.

**Na accrediteren van de opleiding Kids met PK door het centrum van paarden coaching: inschrijven van Wendy ten Wolde bij het SKJ.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022  
**Toelichting:** Het Centrum voor Paarden coaching is dit aan het onderzoeken.

**VCA cursus via Landzijde volgen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022



**SBB controleren of de gegevens nog correct zijn voor openstaande stage plekken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022

**Inspraakmoment vrijdag 24 juni 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2022

**Bestemmingsplan en vergunningen met de gemeente rond te krijgen. De gemeente heeft toegezegd een mediator in te zetten om het proces te versnellen en in goede banen te laten lopen.** [bestemmingsplan](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**Toelichting:** Hierbij zijn we afhankelijk van de gemeente. Er zijn weer nieuwe tekeningen ingediend en het is nu wachten wat voor beslissing de gemeente hierover neemt.

**Bijscholing BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**Toelichting:** In april of mei een datum inplannen voor herhaling BHV.

**VOG voor nieuwe stagiaires opvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022

**Toelichting:** Voor de stagiaires die in het nieuwe schooljaar zijn begonnen een VOG aanvragen.

**Inspraakmoment zaterdag 24 september 2022** [inspraak](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 24-09-2022

**Tevredenheidsonderzoek verbreden (volwassenen en uitstroom) en deze in de kwaliteitsmeting binnen "vanzelfsprekend" zichtbaar te maken.** [vanzelfsprekend](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022

**Workshop organiseren: wilde kudde paarden bezoeken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022

**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk** [zoönosenkeurmerk](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Toelichting:** In december 2022 een afspraak inplannen voor het zoönosenkeurmerk.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers 2022** vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**Inspraakmoment 21 december 2022** inspraak

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2022

**Borgen dat de verslagen van de cliëntenraad worden doorgestuurd naar de deelnemers in de nieuwsbrieven.** inspraak nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Controle of de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden** inspraak

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Controleren of de evaluatiegesprekken met alle deelnemers zijn gehouden**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Bijscholing preventiemedewerker**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Clientdossiers up to date maken** clientdossiers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Afvinken van de controles op apparaten/machines (de uitvoering is middels een onderhoudscontract geborgd)**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2024

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2024

**Controle of de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden** inspraak

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** De inspraakmomenten hebben plaats gevonden en er is verslag van gemaakt.

**Controleren of de evaluatiegesprekken met alle deelnemers zijn gehouden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** De evaluatie gesprekken hebben plaats gevonden van alle deelnemers.

**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk** zoönosenkeurmerk

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** De jaarlijkse controle Zoönosencheck heeft plaats gevonden

**Bijscholing BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** De laatste bijscholing is geweest op zaterdag 10 april 2021. De volgende bijscholing zal ingepland worden in april 2022.

**Controle of de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden** inspraak

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** De inspraakmomenten in 2021 hebben plaats gevonden.

**Clientdossiers up to date maken** clientdossiers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** De dossiers zijn up to date.

**Toolbox organiseren voor gebruik Shovel**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Er is met iedere bestuurders de procedure weer doorgenomen hoe de shovel te gebruiken.

**Afvinken actualisatie BHV (dit verloopt automatisch door de herinneringen die wij hiervoor krijgen toegestuurd)** bhw

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** In april 2022 hebben wij een nieuwe BHV herhaling ingepland.

**Afvinken van de controles op apparaten/machines (de uitvoering is middels een onderhoudscontract geborgd)**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Wij gebruiken bijna geen machines/apparaten maar deze zijn wel gecontroleerd in 2021.

**VOG voor nieuwe stagiaires opvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** VOG's zijn aangevraagd.

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Het jaarverslag zal op vrijdag 18 februari 2022 ingediend worden.

**Met Landzijde contact opnemen en informeren of wij nog openstaande plekken hebben voor dagbesteding.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Met Landzijde contact gehad. Alleen op de woensdag hebben wij nog plek. Zaterdag is nu ook opgevuld.

**Website aanpassen: bepaalde tekst aanpassen en nieuwe foto's plaatsen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022  
**Toelichting:** Dit heeft veel voorbereiding nodig zoals foto's verzamelen, welke teksten aangepast moeten worden en ontdekken hoe Wordpress werkt.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het kwaliteitssysteem is aardig geïntegreerd in de dagelijkse werkzaamheden. Voor een aantal acties hebben wij meer tijd nodig dan van te voren bedacht, soms zijn wij ook afhankelijk van andere instanties/mensen waardoor het langer kan duren.  
Het verbeterpunt voor aankomend jaar is om van punten een actiepunten aan te maken in het kwaliteitssysteem.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het blijven onderhouden van een natuurlijke leefomgeving voor mens en dier.

- Doordat waarschijnlijk de vergunningaanvragen zijn goedgekeurd door de gemeente kunnen de leefruimtes van de dieren aangepast worden. Dit zal de komende jaren opgepakt worden.

De volledige capaciteit van de zorgboerderij qua deelnemers optimaal gebruiken.

- De organisatievorm, dagelijkse leiding en begeleiding optimaliseren.

- De check in en check out bij medewerkers/cliënten/vrijwilligers optimaliseren.

- Voldoende instroom van cliënten realiseren zodat we op 6 á 7 volwassen deelnemers per dag te begeleiden komen en op woensdag en zaterdag voor ongeveer 10 kinderen.

Educatie toevoegen aan de zorgboerderij door middel van BGL, omdat vanuit de rust en balans bij de zorgboerderij deelnemers meer open zijn voor ontwikkeling en leren.

De financiële gezondheid van de Stichting verbeteren zodat er mindere maanden beter opgevangen kan worden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De check in en Check out blijven optimaliseren bij medewerkers/vrijwilligers/cliënten.

Het aantal plekken dat vrij is van maandag t/m vrijdag invullen met cliënten.

Nog een ander goed ingewerkte enthousiaste medewerker naast de vaste garde.

Vrijwilligers en stagiaires zoeken om ons team aan te vullen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De check in en Check out blijven optimaliseren bij medewerkers/vrijwilligers/cliënten:

Elke keer weer observeren hoe het beter kan. De aanpassingen weer doorvoeren en ervaren of de aanpassing beter gaat.

Het aantal plekken dat vrij is van maandag t/m vrijdag invullen met cliënten:

Het invullen van de legen plekken door middel van bekendheid geven bij Landzijde en via Facebook.

Nog een ander goed ingewerkte enthousiaste medewerker naast de vaste garde:

Een geschikte kandidaat zoeken en deze een aantal dagen laten meelopen of een periode om te kijken of diegene in het team past.

Vrijwilligers en stagiaires zoeken om ons team aan te vullen:

Vrijwilligers kunnen we aantrekken door middel van bekendheid geven via Facebook en mond tot mond reclame. Het werven van stagiaires SBB up to date houden en bekendheid geven via scholen en Facebook.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tevredenheidsmeting 2021</li></ul> |
|------------|--|