

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Land in Zicht | Yuri Cohen

Land in Zicht

Locatienummer: 2072



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17

7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Land in Zicht | Yuri Cohen

Registratienummer: 2072

Straat v Corsica 121, 3825 VB Amersfoort

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 73888117

Website: <http://www.landinzicht.net>

Locatiegegevens

Land in Zicht

Registratienummer: 2072

Domstraat 82, 3829 ND Hooglanderveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie
- Ja, van klachten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit is het jaarverslag over 2021 van Zorgerf Land in Zicht. Behalve terugkijken en reflecteren op het afgelopen jaar kijken we ook al een beetje vooruit op het jaar dat komen gaat. 2022 staat in het teken van het nieuwe Land in Zicht. Een nieuw te bouwen hoeve (zie foto) en de verhuizing daarheen in het najaar met onze deelnemers.



Afbeelding 1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Afgelopen jaar heeft Land in Zicht weer volop dagbesteding kunnen leveren aan verschillende deelnemers. Natuurlijk hadden we nog steeds met de gevolgen van corona maatregelen te maken maar het effect zoals in het eerste jaar 2020 had minder zijn beslag op de organisatie en de deelnemers. Af en toe was er wat uitval van deelnemers/medewerkers die uit voorzorg in quarantaine moesten of positief getest waren. Dit zijn gelukkig korte momenten geweest. Waar nodig hebben we de deelnemers voorzien van thuisopdrachten en is regelmatig contact onderhouden.

In het najaar hebben we een gezamenlijke schoonmaakdag op Land in Zicht georganiseerd. Medewerkers, vrijwilligers en deelnemers hebben allemaal hun steentje bijgedragen om het gebouw en de buitenboel op orde te krijgen. De dag is afgesloten met een gezamenlijke barbecue.

In 2021 is gestart vanuit een samenwerking met Stichting ABC met de zogenaamde kindertuintjes. Wekelijks komen max 5 kinderen in basisschoollleeftijd na schooltijd naar Land in Zicht. Zij hebben een eigen moestuintje op Land in Zicht en leren spelenderwijs groenten telen, oogsten en verwerken.

Het zorgaanbod

Onze dagbesteding activiteiten zijn in 2021 niet veranderd. Naast allerlei binnen activiteiten doen we met de groenploeg tuinonderhoud bij particulieren en organisaties en hebben we een kleine moestuin. Vrijwilligers zijn een toegevoegde waarde om samen met deelnemers creatieve activiteiten of in de tuin te werken. Wij bieden dagbesteding aan volwassenen. De ouderengroep is niet toegenomen. Het aantal deelnemers is wel licht toegenomen.

Nieuwe locatie

Afgelopen jaar zijn grote stappen gezet wat betreft de voorbereiding voor de nieuwe locatie. De pachtovereenkomst met de gemeente Amersfoort is ondertekend, de gemeente heeft het land opgeleverd nadat het is opgehoogd met een laag grond. In het najaar konden we de eerste voorbereidingen doen in de vorm van het inzaaien van een groenbemestermix. Vergunning voor het plaatsen van tunnelkassen is aangevraagd. Het ontwerp van het gebouw is gereed en een aannemer is gevonden.

Per 1 januari start een nieuwe medewerker in de rol van tuinder, zij is verantwoordelijk voor het opzetten van de stadslandbouwtuin. In 2022 worden daar de eerste groenten geteeld en afgenomen door abonneementhouders.

De bouw van de hoeve start in het voorjaar 2022. In het najaar moet de nieuwe hoeve gereed zijn en kunnen we verhuizen van de huidige locatie 't Hammetje naar Tuinpark Laakzijde waar naast Land in Zicht ook een voedselbos en individuele moestuintjes voor wijkbewoners komen.

Voor de financiering van het nieuwe gebouw en tuin maken we onder andere gebruik van het toekomstfonds van de gemeente Amersfoort en andere subsidiemogelijkheden. Naast een lening om de nieuwbouw te bekostigen starten we een 2022 een community funding actie om een deel van de financiering binnen te halen en mensen uit de wijk Vathorst en organisaties te verbinden met het nieuwe Land in Zicht. We hebben een nieuwe website ontwikkeld waarop de mogelijkheden voor community funding (in de vorm van donaties of obligaties) te vinden zijn.

Financiering van de zorg

Het grootste deel van onze deelnemers wordt nog steeds gefinancierd via WMO. Via de Coöperatie Boer & Zorg betrekken we vooral WLZ deelnemers. Daarnaast zijn er oderaannemersovereenkomsten met diverse instellingen zoals bijvoorbeeld Kwintes, maar ook andere instellingen waar we mee samen werken.

Vanuit de WMO worden we geconfronteerd met tariefswijzigingen voor dagbesteding. Uit vergelijking met andere gemeenten (benchmarking) constateerde gemeente Amersfoort dat het huidige tarief te hoog is. Tot 2024 wordt daarom het tarief voor dagbesteding naar beneden geschroefd.

Tegelijkertijd worden we als zorginstelling geconfronteerd met stijgende kosten van personeel, onderhoud en hogere dagelijks uitgaven, denk aan brandstof, boodschappen en andere producten.

Samenwerking

Op het gebied van tuinaanleg en onderhoud werken we inmiddels met 4 vaste partners samen. Hiermee kunnen we een compleet aanbod aan tuinwerk aanbieden en tevens biedt dit mogelijkheden voor deelnemers voor bijvoorbeeld uitstroming naar werk of opleiding. Een van onze deelnemers zit in het traject om uit te stromen naar betaald werk.

Voor de stadstuinderij zijn er verschillende lokale samenwerkingen aan gegaan. Dit gaat over extra handen voor het werk, het afnemen van groenten en leveren van financiële bijdragen.

Kwaliteit

In 2021 heeft de toezichthouder WMO GGDRu een kwaliteitsonderzoek bij Land in Zicht uitgevoerd. Het onderzoek bestond uit een documentenonderzoek van relevante kwaliteitsdocumenten en een bezoek aan de locatie van Land in Zicht waar de toezichthouder gesprekken met verschillende medewerkers en deelnemers heeft gevoerd.

De bevindingen in het eindrapport zijn positief. Ten opzichte van de vorige toetsing in 2018 werd een duidelijke vooruitgang in de professionalisering van Land in Zicht gezien. Het oordeel in het rapport is als volgt verwoord: *Op basis van het onderzoek naar de Wmo-voorziening dagbesteding, voldoet de aanbieder aan acht van de negen getoetste normen. Er is een tekortkoming geconstateerd binnen de volgende norm: Cliëntgerichte ondersteuning*

Op het moment van bezoek waren niet alle dossiers compleet. Enkele evaluatieformulieren voorzien van handtekening ontbraken omdat de deelnemer het papieren formulier nog niet ondertekend retour heeft gegeven. Met het team is dit besproken in het teamoverleg (zie ook onder 6.1 evaluaties).

Vorig jaar was sprake van het toewerken naar één administratief systeem. We hanteren nu Zilliz en Nedap/ ONS. Een eerste verkenning wijst uit dat het nu niet het moment is om de systemen samen te voegen omdat er voor- en nadelen aan zijn verbonden en het op dit moment te bewerkelijk voor Land in Zicht is. Een eventuele samenvoeging wordt in 2023 opnieuw overwogen als de verhuizing achter de rug is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We hebben in 2021 goede zorg kunnen leveren in de vorm van dagbesteding. Ondanks corona heeft de dagelijkse gang van zaken redelijk normaal kunnen doorgaan.

Qua deelnemer aantal zijn we groeiende, deze ontwikkeling is enkele jaren geleden in gang gezet. Meer deelnemers zijn noodzakelijk om als organisatie financieel levensvatbaar te blijven en het hoofd te bieden tegen stijgende kosten. Op de nieuwe locatie worden ook nevenactiviteiten ontwikkeld zoals groentetuin en theehuis zodat we meerdere inkomstenbronnen creëren en naar de toekomst toe financieel gezond kunnen blijven.

Samenwerking met verschillende partijen krijgt steeds meer vorm mede omdat we nieuwe wegen inslaan met Land in Zicht en een groeiende organisatie met meer medewerkers zijn. Door de ontwikkeling van nieuwe activiteiten vergroten we ons netwerk op lokaal niveau en is ons netwerk niet alleen meer deelnemer gericht. We zijn tevreden hoe het nu verloopt, belangrijk blijft om de contacten te onderhouden en in te zetten waar nodig is. Hierin draagt elke medewerker zijn of haar steentje bij.

Het kwaliteitssysteem ontwikkelt zich in de door ons gewenste richting. In de verschillende overleggen is regelmatig aandacht voor kwaliteitszaken en wordt besproken hoe we deze in de praktijk kunnen brengen. Bijvoorbeeld de wijze waarop doelstellingen voor de deelnemer worden uitgewerkt in begeleidingsplannen. Het feit dat één medewerker verantwoordelijk is voor het onderwerp kwaliteit en onder da aandacht van de overige medewerkers brengt draagt bij aan een beter kwaliteitssysteem. In het GGD rapport naar aanleiding van de reguliere kwaliteitstoetsing kwam naar voren dat ten opzicht van twee jaar eerder, Land in Zicht een positieve professionaliseringslag heeft gemaakt.

Het samenvoegen van de twee administratieve systemen (Zilliz en Nedap/ONS) tot één systeem is minder eenvoudig dan eerder werd aangenomen. De voor- en nadelen van de samenvoeging heeft ons doen besluiten dit voorlopig uit te stellen en in 2023 als we in een rustiger vaarwater zitten het opnieuw te onderzoeken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2021 hebben wij, evenals de voorgaande jaren, dagbesteding, werkbegeleiding en zorg geboden aan (jong)volwassenen met een verstandelijke beperking, een ontwikkelingsstoornis (autisme/ADHD) en/of psychosociale en psychiatrische problematiek. De leeftijd van de deelnemers varieert van 18 tot 80 jaar. De deelnemers komen via verschillende financieringsstromen bij Land in Zicht. De financieringsstromen zijn: PGB, onderaannemerschap via instelling en zorg in natura. We hebben vooral deelnemers met een Wmo-indicatie. De begeleiding voor alle deelnemers vond plaats in kleine groepen, met waar nodig in periodes extra individuele aandacht voor deelnemers die dit nodig hadden. Eén van de deelnemers is naast de dagbesteding bij Land in Zicht stage gaan lopen bij een hoveniersbedrijf. Het doel is om hem geleidelijk naar een betaalde baan te begeleiden.

In 2021 zijn we gestart met in totaal 35 deelnemers. Gedurende het jaar kwamen er 14 deelnemers bij. Tegelijkertijd hadden we een uitstroom van 11 deelnemers. We sloten het jaar af met 38 deelnemers. 12 vrouwen en 26 mannen in leeftijd variërend van 18 tot 80 jaar. In 2021 is het aantal ouderen voor dagbesteding gelijk gebleven ten opzichte van 2020.

Redenen voor de uitstroom zijn verschillend: 3 deelnemers waren onregelmatig of niet aanwezig en niet te motiveren om te komen en aan de leerdoelen te ontwikkelen. Eén deelnemer is gestopt na proefperiode (visie kwam niet overeen met de zorgbehoefte). Anderen kiezen voor andere dagbesteding (4 deelnemers): Bij één deelnemer is de reden van de overstap dat ze toe was aan een nieuwe stap (positieve ontwikkeling). Vanwege (psychische) gezondheidsproblemen zijn twee deelnemers afgehaakt. Eén deelnemer is naar buitenland vertrokken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers is in 2021 licht gegroeid. Wel hebben we een uitstroom van 11 deelnemers, dat is niet lager dan vorig jaar maar verhoudingsgewijs vergelijkbaar. De belangrijkste reden lijkt te zijn dat LIZ niet de juiste plek is en dat soms wordt overgestapt naar andere dagbesteding. Van de uitstromers leren we het volgende: bij de kennismaking en intake de zorgbehoefte goed in beeld te brengen en ook kritisch te kijken of wij deze zorg kunnen bieden. Bij twijfel bespreken we dit in het team. Deelnemers met psychische problematiek kunnen moeite hebben met de dagstructuur en om naar Land in Zicht te komen. Via persoonlijke contact proberen begeleiders de deelnemer te motiveren om te komen, dit lukt deels. Land in Zicht biedt dagbesteding en geen psychische behandeling, er zijn daarin grenzen wat je de deelnemer kan bieden. In het teamoverleg wordt ook besproken welke activiteiten we te bieden hebben aan deelnemers en wordt passend maatwerk voor specifieke deelnemer besproken. Daarmee lukt het niet altijd om deelnemer te behouden.

Ons streven om te willen groeien is deels gelukt, maar we willen naar de toekomst toe verder groeien in deelnemer aantal. Met de nieuwe locatie en de mogelijkheden aan activiteiten die het biedt verwachten we meer deelnemers te kunnen aantrekken. We gaan daar in 2022 actief op inzetten door Land in Zicht onder de aandacht te brengen bij bijvoorbeeld zorginstellingen. Het aantal vrouwelijke deelnemers is gelijk gebleven aan 2021. In 2022 willen we meer deelnemers in het leer-werk traject in de groenvoorziening aantrekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het personeelsbestand bij Land in Zicht bestaat uit de eigenaar en 7 medewerkers. In 2021 is het aantal medewerkers uitgebreid met een medewerker die vanuit stage bij Land in Zicht een contract heeft aangeboden gekregen. In 2022 start een tuinder voor de nog aan te leggen groentetuin op de nieuwe locatie en later in het jaar start een communicatiemedewerker. Een van onze medewerkers gaat in 2022 met pensioen.

Met alle medewerker is een functioneringsgesprek gehouden. Iedereen kijkt uit naar de verhuizing naar de nieuwe locatie. Men is over het algemeen tevreden. Aandachtspunt is meer duidelijkheid over de invulling van de functie. Hiervoor worden de functieprofielen verduidelijkt met specifieke taken en verantwoordelijkheden. Daarnaast is er behoefte aan een jaarplanning met betrekking tot de overleggen. Aanvullend daarop is behoefte aan communicatiestructuren. Er wordt nu gebeld, geappt, gemaïld en er zijn nog geen duidelijke afspraken voor wanneer, hoe en wat. Er ook behoefte aan betere ICT.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2021 hebben we op Land in Zicht 2 stagiaires begeleid. Eén van de begeleiders van Land in Zicht wordt aangewezen als stagebegeleider. Wekelijks vindt tussen de begeleider en de stagiaire een kort voortgangsgesprek plaats op zowel coachend als inhoudelijk vlak. Daarnaast worden stagiaires vanuit hun opleiding begeleid door een stagebegeleider en vinden één of meerdere gesprekken plaats met de stagebegeleider van de opleiding. Dagelijks is op de werkvloer voor de stagiaire een vast aanspreekpunt.

Stagiaires volgen MBO SPW opleidingen. Stagiaires draaien mee in de begeleiding van de dagelijkse activiteiten en werken mee in de dagelijkse zorg en begeleiding. Met als doel opdoen van ervaring binnen het begeleiden van deelnemers. Daarnaast bieden zij ondersteuning bij de taken van de zorgboer en begeleiders.

Eén stagiaire heeft in 2021 zijn opleiding afgerond en daarmee is zijn stage beëindigd. Hij is in dienst getreden bij Land in Zicht voor één dag per week en is ook invalkracht. In 2022 worden de uren verder uitgebreid.

De andere stagiaire heeft de stage en bijbehorende stageopdrachten met goed gevolg bij Land in Zicht afgerond en zet haar opleiding na deze stageperiode voort.

De feedback van stagiaires uit zijn voor Land in Zicht zeer zinvol. Stagiaires hebben vaak een frisse blik op gewoontes die zijn ingesleten en maken ons alert op bepaalde zaken. De ervaringen van afgelopen jaar heeft er toe geleid dat we kritischer zijn geworden over welke stagiaire we aannemen. Na een eerste kennismaking wordt in het teamoverleg besproken of we met de stagiaire verder gaan.

Verder hoorden we van de stagiaires dat we soms moeilijk vindbaar waren. Daar hebben we actie op ondernomen en Land in Zicht wordt nu vermeld op stagemarkt.nl.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2021 hadden we 5 actieve vrijwilligers. Centraal staat dat de vrijwilligers samen met enkele deelnemers activiteiten ondernemen en daarmee de reguliere begeleiders ontlasten. Daarnaast zit de meerwaarde vooral bij de deelnemers die een stukje extra aandacht kunnen gebruiken die een vrijwilliger kan bieden. De verschillende de vrijwilligers brengen ook iets nieuws in de organisatie, bijvoorbeeld een creatieve activiteit. Twee vrijwilligers zijn vooral actief buiten en in de moestuin, twee andere vrijwilligers richten zich vooral op de creatieve binnen activiteiten. Eén van deze vrijwilligers begeleidt ook de cliëntenraad die elk kwartaal wordt gehouden. Eén vrijwilliger houdt zich bezig met technische klussen en is niet direct betrokken bij de deelnemers.

Begeleiding van de vrijwilligers vindt plaats door een vaste medewerker van Land in Zicht. Zij doet de kennismaking en intake en bespreekt dat in het teamoverleg, is aanspreekpunt en evalueert regelmatig met de vrijwilligers. Dit jaar hebben we een nieuwe opzet gekozen, er is een gezamenlijke bijeenkomst georganiseerd met het idee om dit 3 keer per jaar te organiseren. Door corona maatregelen hebben de bijeenkomsten helaas minder vaak plaats kunnen vinden. Het doel van de gezamenlijke bijeenkomsten: elkaar beter leren kennen en ervaringen en vragen te

kunnen uitwisselen. Uit de terugkoppeling van de eerste bijeenkomst komt de behoefte aan communicatie over de dagstructuur. Afsproken is dat bij de start van de dag de aanwezige medewerker de activiteiten en de andere relevante zaken met de vrijwilliger doorneemt. Een ander onderwerp waar aandacht aan is besteed zijn opleidingsmogelijkheden, Informatie daarover is door Land in Zicht verstrekt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het personeelsbestand groeit mee met de organisatie en de ontwikkeling naar het nieuwe Land in Zicht. In 2022 is verdere uitbreiding van het aantal medewerkers gepland. Anders dan de eerste jaren bij Land in Zicht toen de nadruk lag op zorg (de begeleiding van deelnemers) worden nu nieuwe functies toegevoegd (kwaliteit, communicatie, tuinder).

Aanvragen voor stages komen regelmatig binnen, we maken na iedere kennismaking een juiste afweging of de persoon bij onze organisatie past en of we de juiste begeleiding kunnen bieden. Voor het welslagen van de stage moet er een goede match zijn.

De groep vrijwilligers is stabiel gebleven. Door corona maatregelen is ook afgelopen jaar de aanwezigheid met name in de winter wel eens minder geweest. Er is bij Land in Zicht behoefte aan meer vrijwilligers, het werven van vrijwilligers is lastig omdat we vooral uit en oudere doelgroep putten die juist afgelopen jaren wat voorzichtiger waren om bij Land in Zicht te komen. We hebben via de vrijwilligersvacaturebank voor 2022 een vrijwilliger weten te werven voor hulp bij vervoer van deelnemers. In 2022 gaan we ook actief werven van vrijwilligers voor de nieuwe groentetuin. We verwachten deze vrijwilligers deels uit de groep van leden van de tuin te kunnen putten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Voor 2021 stonden verschillende opleidingen/cursussen op de planning. De volgende opleidingsdoelen zijn beschreven: Mensgerichte opleidingen, specialisaties op vakgebied, BHV en EHBO, veilig werken. Deze opleidingsdoelen zijn voor een groot deel behaald. Een deel van de cursussen heeft niet kunnen doorgaan of moest online plaatsvinden ten gevolge van coronamaatregelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Aan de volgende cursussen en trainingen hebben medewerkers deelgenomen: BHV herhaling (online vanwege corona) en voor nieuwe medewerker de BHV basis. Twee medewerkers hebben de cursus 'geef me de vijf' (autisme) en 1 medewerker heeft daarin de verdiepingscursus gevolgd en met goed resultaat voltooid. Twee medewerkers hebben een houtbewerkingscursus gevolgd om de opgedane kennis in te zetten in de houtwerkplaats bij Land in Zicht. Vanuit ons netwerk krijgen we hulp van vrijwilligers bijvoorbeeld bij vaardigheden ontwikkelen op computergebied en onderhoud CSM van de nieuwe website.

Kennis wordt ook op niveau gehouden via websites en nieuwsbrieven van organisaties als Federatie Landbouw en Zorg, Coöperatie Boer en Zorg. Ook ontvangen we arbo nieuwsbrieven, en verschillende nieuwsbrieven van zorginstellingen. Relevante informatie uit de nieuwsbrieven wordt in het teamoverleg gedeeld.

Dit jaar hebben we 3 intervisies gehouden. De besproken onderwerpen hadden allen betrekking op deelnemers. Een specifiek voorval of gedrag dat niet in het reguliere teamoverleg past wordt geanalyseerd en samen worden adviezen opgesteld hoe daar mee om te gaan. In een volgende intervisie kijken we altijd terug op de voorgaande om na te gaan wat we met de adviezen in de praktijk hebben gedaan en of het werkt. Eventuele bijstelling kan daaruit volgen. De bevindingen uit de intervisie worden op schrift vastgelegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De opleidingsdoelen blijven ongewijzigd. Het accent ligt dit jaar op BHV en EHBO cursussen, VCA en veilig werken met machines, suïcide preventie en gatekeepercursussen. Op communicatiegebied zal waar nodig ondersteuning worden gezocht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In 2021 hebben niet alle cursussen doorgang gevonden door coronamaatregelen. Toch is het benodigde kennisniveau op peil gebleven, mede doordat we veel kennis met elkaar delen (interviews, teamoverleg). Dit jaar streven we er naar om de geplande cursussen en trainingen te doen. Recentelijk is in het teamoverleg het opleidingsoverzicht besproken en heeft iedere medewerker input kunnen leveren in de vorm van opleidingswensen en behoeften.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2021 is met alle deelnemers één of meerdere evaluatiegesprekken gevoerd. Met de WLZ deelnemers worden minimaal 2 gesprekken per jaar gevoerd. Wanneer de deelnemer toestemming geeft, worden andere hulpverleners of familieleden betrokken bij de evaluatie. Dit heeft als meerwaarde dat we het netwerk van de deelnemer bij het proces betrekken en elkaar op een zinvolle manier kunnen aanvullen wat ten goede van de deelnemer komt.

In de evaluaties komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- Ervaring van de deelnemers en begeleiders in algemene zin
- Ervaring van de deelnemers en begeleiders met betrekking tot de doelen uit het begeleidingsplan.
- Indien van toepassing worden doelen bijgesteld of nieuw geformuleerd in het begeleidingsplan/zorgplan.

Het inplannen van de evaluaties is de verantwoordelijkheid van de begeleiders. Regelmatig maken we een overzicht van welke begeleider verantwoordelijk is voor een aantal deelnemers. In 2021 hebben we in het teamoverleg het overzicht besproken en de verantwoordelijkheden opnieuw in kaart gebracht. Als begeleider ben je verantwoordelijk voor het dossier van de deelnemer, contact met gemeente en familie/verzorgers, dagelijks of wekelijks rapporteren in dossier. Korte evaluaties vinden na een proeftijd van 1 a 2 maanden plaats in de vorm van een gesprek. Deze worden niet apart vastgelegd, eventuele bijzonderheden worden wel in het dossier gerapporteerd.

Nieuw in 2021 is de invoering van een separaat evaluatieformulier van de gemeente Amersfoort. Door corona kiest gemeente voor formulier in plaats van gesprek ter plaatse. Dit leidde bij Land in Zicht tot extra administratieve lasten, omdat zowel de reguliere evaluatie als het evaluatieformulier van de gemeente met de deelnemer behandeld moet worden. Als dit formulier de standaard blijft in de toekomst dan moeten wij er minimaal voor zorgen dat dit gelijktijdig bij de evaluatie van deelnemer plaatsvindt.

Het beeld uit de evaluaties

Uit de verschillende evaluaties komt een duidelijk beeld naar voren. De deelnemers vinden het fijn om naar Land in Zicht te komen en voelen zich op hun gemak. De een kost het wat meer moeite dan de ander om op de afgesproken dagdelen te verschijnen, hieraan wordt niet alleen aandacht besteed in de evaluatie maar ook in de dagelijkse begeleiding. Wij benoemen tijdens de evaluatie wat goed gaat en welke ontwikkeling de deelnemer doormaakt. De punten die verdere verbetering behoeven worden ook benoemd. Samen kijken we hoe we dat kunnen aanpakken en waar nodig wordt het begeleidingsplan aangepast. De deelnemer geeft aan hoe hij/zij de begeleiding ervaart, samen komen we tot een stukje maatwerk.

Deelnemers laten een verschillend beeld zien in het behalen van de gestelde doelen. Enkele deelnemers boeken voortgang in hun ontwikkeling dat er toe leidt dat de doelen worden bijgesteld. Een aantal deelnemers vertoont een stabiel beeld en werken aan het continueren van bestaande doelen. Dit leidt niet tot het bijstellen van doelen maar mag zeker als een positieve ontwikkeling worden gezien. Het opbouwen en vooral vasthouden van een dag/weekstructuur is daar een voorbeeld van. Enkele deelnemers laten een terugval zien, ook dan worden doelen bijgesteld en kijken we hoe we in kleinere stappen toch het doel haalbaar kunnen maken.

De dossiers van een deel van de deelnemers (WLZ) worden in een ander systeem (NEDAP- ONS) bijgehouden. Van de werkwijze die bij deze opbouw van dossiers wordt gehanteerd leren we hoe we doelen SMARTer kunnen formuleren in zorgplannen en welke acties(stappen) op te nemen om het doel te behalen. We merken dat het evalueren op doelen beter verloopt met een SMART geformuleerd doel. Deze kennis nemen we mee naar het opstellen van begeleidingsplannen voor WMO deelnemers (in Zilliz). Een deel van de begeleiders heeft hier al ervaring mee, in juni 2022 organiseren we een interne training om deze kennis te delen met het gehele team.

Einde proefperiode

Met nieuwe deelnemers spreken we een proefperiode af, meestal een periode van 2 maanden. Aan het einde van de periode volgt een korte evaluatie en indien nodig wordt het begeleidingsplan aangescherpt. Hiervoor is een apart evaluatieformulier ontwikkeld dat na einde proeftijd door begeleider wordt ingevuld en opgeslagen in het dossier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie formulier na 2 maanden

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluaties leveren naast andere input (tevredenheidsonderzoek, dagelijkse begeleiding, cliëntenraad) zinvolle informatie op waardoor we samen met deelnemer een op maat begeleidingsplan kunnen maken en daarmee werken aan het leveren van goede zorg. Als team letten we scherper op de compleetheit van dossiers en het tijdig inplannen van evaluaties. Het gemaakte overzicht en de hernieuwde afspraken helpen hierbij. Uit het GGD kwaliteitstoezicht kwam dit als aandachtspunt naar voren.

De ervaringen met andere systemen leren ons hoe we ons kunnen verbeteren in het maken van begeleidingsplannen door bijvoorbeeld het SMARTer formuleren van doelen wat vervolgens leidt tot een betere evaluatie. Hier gaan we in 2022 verder aan werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2021 hebben 4 inspraakmomenten plaatsgevonden in april, juni, september en december. Vier deelnemers zijn vertegenwoordigd in de cliëntenraad die plaatsvindt onder voorzitterschap van een van onze vrijwilligers. Onderwerpen die besproken worden gaan over verschillende zaken: nieuwe medewerkers, schoonmaakdag, veilig werken, verschil van begeleiding, corona maatregelen. Het verslag van de cliëntenraad hangt in de huiskamer op het bord. Tijdens het teamoverleg worden de onderwerpen besproken en indien nodig volgt een actie. Bijvoorbeeld dat deelnemers verschil in begeleiding ervaren wordt in het teamoverleg besproken en daarin trekken we dan één lijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Graag zouden we meer deelnemers willen betrekken bij de cliëntenraad, onze pogingen hebben nog geen resultaat opgeleverd. Nu zijn alleen de mannen vertegenwoordigd, dus als eerste willen we graag een van de vrouwelijke deelnemers laten deelnemen. Tijdens een teamoverleg hebben we de werving besproken maar we hebben de oplossing nog niet gevonden. Sinds kort hebben we via La Posta een interne nieuwsbrief voor deelnemers gemaakt, hierin kunnen elke kwartaal de het verslag van de cliëntenraad terugkoppelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In najaar 2021 is opnieuw een tevredenheidsonderzoek uitgezet onder 36 deelnemers (was vorig jaar 26). De respons is dit jaar 47% (17 formulieren). Ten opzichte van vorig jaar een daling met 38% (was 85%).

De vragenlijst is niet aangepast ten opzicht van vorig jaar, als input hebben we een mix van de vragenlijst van het kwaliteitssysteem van de federatie en van 'Vanzelfsprekend' genomen.

Op de twee meerkeuze antwoorden-vragen

Allereerst is gevraagd naar de **redenen om voor Land in Zicht te kiezen**, verschillende antwoorden waren mogelijk. Hoog scoren de antwoorden om contact met anderen te hebben (71%) en om buiten te kunnen zijn (59%) op de voet gevolgd door meer dag/week structuur te krijgen, om activiteiten te doen en om iets te leren (ongeveer 52%). De uitslag is vergelijkbaar met de resultaten van vorig jaar.

Minder werden genoemd: om mezelf kunnen zijn, rust en ontspanning vinden, om zelfstandiger te worden, om thuis meer rust te geven en om iets met dieren te kunnen doen.

Verderop in de enquête is gevraagd naar **de effecten** die deelnemers bij zich zelf merken?

Hoog scoren door bezig te zijn voel ik met prettiger, ik heb meer structuur in mijn dag/week gekregen en oor buiten werken voel ik me goed (70%). Iets minder werden de volgende effecten (35% van de respondenten) genoemd door gezelligheid voel ik me beter, helpen bij LIZ geeft voldoening, en ik voel me gezien, ik leer waar ik goed in ben, zelfstandig te leren werken en ik leer met andere mensen omgaan en ik voel me onderdeel van de samenleving en op Land in Zicht kom ik tot rust. Een klein aantal geeft aan dat thuis meer rust wordt ervaren.

Activiteiten

Bijna alle deelnemers (94%) geven aan tevreden te zijn dat ze zelf kunnen aangeven welke activiteiten ze willen doen op Land in Zicht en zijn tevreden over de afwisseling in de activiteiten. 25% van de deelnemers (was vorig jaar 45%) geeft aan het werk (soms) als zwaar te ervaren. De helft daarvan geeft aan dat als vervelend te ervaren. Wel geven ze allemaal aan dat ze daar met de begeleiding over kunnen praten. De overige 75% van de deelnemers ervaart de activiteiten niet als zwaar.

Begeleiding

Over de begeleiding is men over het algemeen zeer tevreden tot tevreden. Alle deelnemers geven aan dat de begeleiding er voor hen is als dat nodig is. Het merendeel van de deelnemers geeft aan dat de regels van Land in Zicht duidelijk zijn en dat de begeleiding duidelijk uitleg geeft. Op de vragen staat begeleiding open voor nieuwe ideeën en kritiek, wordt er voldoende rekening gehouden met wat je wil doen of leren benoemt 94% het positief. De meeste deelnemers (88%) vindt dat ze door de begeleiding vooruit zijn gegaan. 12% vindt dat hij of zij niet is vooruitgegaan.

Land in Zicht

Het vinden van rust op Land in Zicht wordt door 77% positief beantwoord, dat is minder dan een jaar eerder, één van de deelnemers merkte op dat het soms moeilijk tot rust is te komen als er veel deelnemers zijn en sommige deelnemers nogal aanwezig kunnen zijn. Alle deelnemers geven aan dat ze zich veilig voelen op Land in Zicht.

Alle deelnemers geven aan zich op zijn/haar gemak met andere deelnemers te voelen, en vinden het fijn om activiteiten met andere deelnemers te doen. Eén van de deelnemers merkt op het wel eens lastig te vinden het schakelen tussen het niveauverschil met de andere deelnemers. 94% vindt Land in Zicht voldoende schoon. 6% vindt van niet. Hiermee scoren we beter dan vorig jaar toen gaf 23% aan Land in Zicht niet schoon te vinden.

Rapportcijfers:

Activiteiten 8,3 (was 7,5)

Begeleiding 8,6 (was 7,9)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn minder tevreden over het aantal deelnemers dat dit jaar heeft deelgenomen. In het teamoverleg hebben we de resultaten besproken en geëvalueerd. Mogelijke oorzaken kunnen zijn: het tijdstip waarop het onderzoek werd gehouden (te dicht op de feestdagen?) en het feit dat een aantal deelnemers afwezig is door omstandigheden en niet hebben deelgenomen. Vorig jaar hebben we een respons van 85% als het maximaal haalbare gesteld daar streven we een volgende keer weer naar.

Over het algemeen is men tevreden tot zeer tevreden over de activiteiten en de begeleiding op Land in Zicht. De rapportcijfers die de deelnemers de activiteiten en begeleiding van Land in Zicht toekennen zijn hoger dan vorig jaar. Dat voelt als een compliment niet alleen door de inzet van medewerkers van Land in Zicht maar ook door de inzet van alle deelnemers.

De vragen over de reden om voor Land in Zicht te kiezen en welke het effect het op de deelnemer heeft zien we het buiten kunnen zijn en dat buiten werken goed doet, een dag/week structuur opbouwen en behouden vaak naar voren komen. Ook de sociale contacten en deelnemen aan activiteiten zijn belangrijke punten. Herkenbare punten die ook bij het opstellen van begeleidingsplannen en evaluaties vaak genoemd worden.

Reflecterend op de afgelopen drie jaar tevredenheidsonderzoek en de resultaten worden de uitkomsten soms al voorspelbaar en levert het weinig nieuwe inzichten op. Bij een volgende onderzoek willen we het netwerk van de deelnemers nadrukkelijker bij het tevredenheidsonderzoek betrekken en deze groep specifiek bevragen. Ook vragen over meer actuele onderwerpen opnemen die bv afgelopen jaar speelden.

Aandachtspunten

In het teamoverleg zijn de resultaten van het tevredenheidsonderzoek besproken.

Niet iedere deelnemer vindt voldoende rust op Land in Zicht. Met een groter wordende groep deelnemers van verschillende aard en de perkte ruimte is dit bijna onvermijdelijk. Tijdens corona hebben we een extra ruimte gecreëerd en de bovenetage toegankelijker gemaakt. dat geeft meer mogelijkheden om rustplekken op te zoeken. We zijn ons ervan bewust dat enkele deelnemers vocaal nogal aanwezig kunnen zijn, begrenzen door begeleiders blijft nodig.

Hoewel deze keer minder genoemd is het schoonhouden van het gebouw en het opruimen van de locatie een blijvend aandachtspunt. In oktober vorig 2021 hebben we een opruimdag georganiseerd, in maart gaan we opnieuw een gezamenlijke schoonmaakdag plannen.

De wijze waarop de zwaarte van de activiteiten wordt ervaren is een continue aandachtspunt bij de begeleiding van de deelnemers. We letten er bijvoorbeeld op dat bepaalde deelnemers voldoende pauzes nemen.

Op de nieuwe locatie komen weer kippen en wellicht is er in de groentetuin plek voor bijenkasten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2021 is melding gedaan van 1 ongeval: een deelnemer heeft zich bij het snijden van groenten in de duim gesneden. De wond van de deelnemer is verzorgd en deelnemers is gerustgesteld. De begeleiding heeft de deelnemer de werkwijze voor snijden van groenten uitgelegd en voorgedaan. Melding is gedaan met FOBO formulier en opgeslagen in dossier van de deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2021 zijn 3 meldingen van agressie gedaan. Het betreft voorvallen met dezelfde deelnemer. Bij overprikkeling treedt verbale agressie op en dreiging zichzelf iets te willen aandoen. De begeleiding probeert hem te kalmeren door hem mee te nemen naar aparte ruimte. Van deze deelnemer hebben we een signaleringsplan waarin staat hoe de situatie preventief te herkennen en hoe op te treden als zoiets voorvalt. Na de eerste melding hebben we dit voorval besproken en geanalyseerd in een intervisie en is de handelwijze aan de hand van het signaleringsplan nogmaals besproken zodat iedereen van de begeleiding weet hoe te handelen.

Met de betreffende deelnemer wordt gewerkt met een dagschema, in de ochtend neemt de begeleider het schema met de deelnemer door. In het schema zijn voldoende rustmomenten ingelast zodat overprikkeling wordt voorkomen. Ook is benoemd waar deelnemer zijn rustpauze kan houden. Dit schema werkt voor zowel begeleider als deelnemer goed.

Afgesproken is dat bij een agressief voorval een tweede begeleider wordt gewaarschuwd en in de buurt is van deelnemer en eerste begeleider om te helpen indien nodig. Ook worden de overige deelnemers gerustgesteld door één van de aanwezige medewerkers. Na afloop wordt altijd met de deelnemers hierover gesproken.

Na een aantal voorvallen is contact gezocht met de betrokkenen van de deelnemer en de gedragsdeskundige om de voorvallen en de genomen maatregelen te bespreken en af te stemmen. Terugkoppeling hiervan gebeurt in het teamoverleg.

Van genoemde voorvallen zijn meldingen met MIC formulier gedaan in Nedap en aan het dossier van de deelnemer toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- mic melding oktober 2021
- mic melding november 2021
- mic melding december 2021

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2021 heeft één deelnemer gevraagd naar de vertrouwenspersoon. Volgens de stappen van het klachtenprotocol is eerst het gesprek met de deelnemer aan gegaan. Na enkele vertrouwelijke gesprekken voelde de deelnemer zich gehoord en was er geen behoefte meer om een klacht in te dienen of met de vertrouwenspersoon te spreken. Bij dit voorval hebben we ook hand in eigen boezem gestoken en na gegaan hoe de situatie kon ontstaan, dit is met de deelnemer besproken en samen met deelnemer en zijn contactpersoon zijn afspraken gemaakt. In één van de interviews hebben we deze kwestie behandeld en een conclusie hieruit is dat wanneer er kleine signalen (zowel van deelnemer als begeleider) zijn dat dit door begeleiding tijdig wordt opgepakt, onderzocht en gecommuniceerd met de deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Incidenten en agressie voorvallen worden schriftelijk vastgelegd in speciale formulieren en besproken in het team. Indien nodig analyseren we het voorval in een interview, dat zich meer leent voor verdere verdieping en het formuleren van acties en oplossingen. Op deze wijze leren we van deze situaties en maken afspraken om dergelijke voorvallen te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

procedure waarborgen emotionele veiligheid bij calamiteit, overlijden of afscheid deelnemer/ medewerker

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: opgenomen in werkbeschrijving onder 5.2.3., de bestaande tekst is aangevuld met hoe omgaan met ouderen, niet reanimeren en euthanasie, Dit wordt in het teamoverleg gedeeld.

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: controle uitgevoerd

Afspraak maken met Stigas voor nieuwe risico inventarisatie en evaluatie. De laatste is gebeurd in oktober 2018

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwbouw en verhuizing enigzins vertraagd, ivm verhuizing naar nieuwe locatie afspraak maken met Stigas in 2022

Actualisatie risico inventarisatie en evaluatie incl hovenierswerkzaamheden (nieuw)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: vanwege verhuizing naar nieuwe locatie de RIE actualiseren, voorbereidingen starten zomer 2022

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Land in Zicht voldoet aan norm, alle medewerkers, stagiaires en vrijwilligers hebben VOG ingediend

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: werkbeschrijving wordt jaarlijks geactualiseerd, minimaal bij indienen jaarverslag

via communicatie (nieuwsbrief, verbeteren website) jaarrond Land in Zicht meer zichtbaar onder de aandacht brengen van potentiële deelnemers, zorgpartners en andere betrokkenen.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe website is gemaakt, Via la Posta wordt maandelijks een interne (voor deelnemers) en externe nieuwsbrief verstuurd.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2022
Actie afgerond op: 31-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Medewerkers hebben BHV herhaling online gedaan

Voor het volgende jaarverslag: ga in uw beschrijving in op de functioneringsgesprekken met medewerkers en belangrijke punten voor de boerderij die hieruit zijn voortgekomen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: zie jaarverslag

duurzaamheidsplan

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Bij de nieuwbouwplannen is uitdrukkelijke rekening gehouden met duurzaamheid.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: evaluaties gebeuren jaarrond

Medicatielijsten updaten. Let op lijst van apotheek

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: wordt regelmatig gevraagd, bij nieuwe deelnemers bij de intake

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: De apparaten en machines zijn in 2021 door begeleider en vrijwilliger met technische achtergrond gecontroleerd op werking, arbo en veiligheidsvereisten. in 2022 worden ze door een bedrijf gecontroleerd.

Verdieping informatievoorziening invloed gebruik medicatie

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: vervalt, er wordt geen medicatie toegediend op Land in Zicht

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 02-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: in 2021 weer een echte oefening kunnen houden. Oefening is goed verlopen, verslag is gemaakt en besproken met deelnemers en team

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: in 2021 hebben medewerkers herhalingscursus online gevolgd. Nieuwe medewerker heeft basiscursus gedaan.

Jaarlijks wordt er een teamoverleg gepland met het thema suicide. Het aanwezige suicideprotocol en hoe te handelen wordt doorgenomen met het team. Doel is om actueel kennis paraat te hebben.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: tijdens teamoverleg wordt aandacht besteed aan dit onderwerp, in najaar medewerkers gewezen op basis preventiecursus online, opgenomen in opleidingenlijst van 2022. 2 medewerkers gaan gatekeeper cursus volgen

controleer de gegevens op www.zorgboeren.nl, dient iedere drie maanden te gebeuren.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: update van gegevens in zorgboeren

in het kader van een overzichtelijke dossieropbouw worden alle twee maanden na start evaluaties in het dossier als evaluatie bewaard en niet in rapportage geregistreerd.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het betreft geen evaluatie maar korte gesprekken met de deelnemers die doorgaans het voortzetten van de dagbesteding betreft, indien nodig worden bijzonderheden wel in dossier gerapporteerd.

bijeenkomst vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: dubbel vermelde actie

Planning maken voor begeleiding en evaluatiegesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: in oktober een gezamenlijke bijeenkomst georganiseerd, bijeenkomsten met alle vrijwilligers worden 3 keer per jaar georganiseerd.

deelnemers cliëntenraad werven

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: dubbel vermelde actie

cliëntenraad onder de aandacht brengen van de deelnemers en een nieuw lid werven.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: via nieuwsbrief deelnemers

Planning van de 4 inspraakmomenten eerstvolgende datum is 16 maart 2021

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2021
Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: cliëntenraad heeft 4 keer plaatsgevonden in 2021

Jaarlijkse herhaling zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021
Actie afgerond op: 21-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Keurmerk 2021 is verleend februari 2021

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021
Actie afgerond op: 31-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: De meest recente versie van het klachtenreglement is op zorgboeren.nl gepubliceerd. De uitdeelbrief voor de deelnemers is herzien en uitgedeeld.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 31-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: opmerkingen zijn verwerkt

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 28-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

Feedback evaluatieonderzoek deelnemers jv 2019: Er moet verder onderzocht worden wat de deelnemers willen leren en of we dit vorm kunnen geven. Aan bod laten komen in JV 2020

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Onder 6.2. is aangegeven hoe we vorm aan activiteiten geven door duidelijk in het dagprogramma aan te geven wat we die dag gaan doen en op individueel niveau tijdens de begeleiding de relatie met de leerdoelen te geven. Uit deze interactie vloeit ook weer de wens en behoefte van deelnemer voor om iets te willen leren of een nieuwe activiteit te willen ontplooien. Bijvoorbeeld aanleggen van een labyrint. Vooruitlopend: in 2021 is plan gemaakt voor wat de deelnemers in het groen (hovenier) willen leren, per deelnemer wordt samen bepaald wat ze willen leren: bv snoeien of omgaan met motorzaag.

Werken aan het verhogen van de bezettingsgraad inspraakmomenten. Tevens het verkrijgen van input voor de agenda is een punt van aandacht. Evalueren in JV 2020

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zie 6.3. Het is is nog steeds onder de aandacht om meer deelnemers te betrekken bij de cliëntenraad. Met de coronaperikelen is dit afgelopen jaar lastig uitvoerbaar gebleken.

Samen met de nieuwe medewerker communicatie en kwaliteit en de begeleiding in 2020 meer aandacht besteden aan de interne communicatie richting deelnemer. Dit evalueren in JV 2020

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: In 2020 is tijdens de corona lockdown intensief contact geweest met de deelnemers, individueel telefonisch contact tot het brengen van thuisopdrachten. Regelmatig zijn nieuwsbrieven onder deelnemers verspreid met daarin eigen bijdragen bv een foto van de thuisopdracht of een gedicht. Een boekje met praktische informatie over Land in Zicht is eind 2019 ontwikkeld en aan de (nieuwe) deelnemers uitgedeeld. Vanuit de cliëntenraad kwam de vraag om regelmatig geïnformeerd te worden over de ontwikkelingen tav nieuwbouw en verhuizing. Op het bord in de huiskamer hangen we de tekeningen van het nieuwe gebouw en Yuri heeft in de verschillende groepen een toelichting daarop gegeven.

Planning van de 4 inspraakmomenten 11 maart en 10 juni zijn al gepland, worden gevolgd door september en december

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 23-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: 11 maart, 16 juli en 29 september 2020 zijn gehouden. 15 december is vanwege tweede lockdown uitgesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Jaarlijkse herhaling zoönosenkeurmerk**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Planning van de 4 inspraakmomenten eerstvolgende datum is maart 2022 (vervolgens in juni sept en dec)****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2022**cliëntenraad onder de aandacht brengen van de deelnemers en een nieuw lid werven.****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2022**organiseren bijeenkomsten vrijwilligers (3 keer per jaar)****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2022**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Medicatielijsten updaten. Let op lijst van apotheek****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2022**controleer de gegevens op www.zorgboeren.nl, dient iedere drie maanden te gebeuren.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022**Jaarlijkse controle apparaten/machines****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022**overlegstructuur in kaart brengen****Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2022**functieprofielen aanpassen****Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2022**Actualisatie risico inventarisatie en evaluatie incl hovenierswerkzaamheden (nieuw)****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022

Afspraak maken met Stigas voor nieuwe risico inventarisatie en evaluatie op de nieuwe locatie.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2022

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

inwerkprocedure stagiaire

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: inwerkprocedure geldt niet alleen voor stagiaire maar ook voor nieuwe medewerkers, checklist wordt toegevoegd als bijlage aan werkbeschrijving onder 3.3.7.

Verdieping informatievoorziening invloed gebruik medicatie

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De belangrijkste acties zijn op tijd uitgevoerd. Nieuwe acties zijn ingepland. Met het oog op de verhuizing in najaar moet gelet worden op acties zoals RI&E, noodplan actualiseren , ontruimingsoefening. In het najaar voorbereiden op de 3 jaarlijkse audit voor verlenging van het keurmerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Reflectie op doelstellingen vorig jaar:

Afgelopen jaar heeft voor een groot deel in het teken gestaan van de voorbereiding en ontwikkeling van de nieuwbouwplannen. Duurzaamheid is iets wat in de nieuwbouwplannen wordt meegenomen. Afgelopen jaar hebben we meer tuinopdrachten gekregen, we denken na over uitbreiding van de hovenierstak door een extra hovenier aan te trekken, daarmee creëren we ook meer ruimte om het leer-werk traject in te vullen. Uitbreiding van het deelnemersaantal is noodzakelijk en daarbij willen we ook de ouderen doelgroep verder uitbreiden.

De doelstellingen uit het eerdere jaarverslagen zijn langs de meetlat van 2022 gelegd en geactualiseerd.

1. Komende 5 jaar willen we ons focussen op de huidige doelgroepen, beter worden in begeleiding, herkennen gedrag en daarnaar kunnen handelen. Dat betekent dat wij onszelf continue ontwikkelen en (bij)scholen om met de juiste kennis ons werk te kunnen doen.
2. Uitbreiding aantal deelnemers en de groep ouderen. Met de bouwen van de nieuwe locatie waar we beschikken over een extra ruimte willen we vanaf 2022 de deelnemers groep verder uitbreiden
3. De nieuwe locatie duurzaam vormgeven, het ontwikkelen van een biologische groentetuin en een ontmoetingsplek voor wijkbewoners (tuin, theehuis)'. Het bieden van begeleiding op een nieuwe, definitieve locatie in het Over de Laak gebied, waarbij we zelf het gebouw en terrein hebben ontworpen aan de hand van onze toekomstvisie en wensen.
4. Netwerk uitbreiden en versterken: Nieuwe Land in Zicht wordt een plek voor en door bewoners. Door samen deze plek te realiseren willen we wijkbewoners, burgers en bedrijven duurzaam aan ons binden.
5. Ontwikkelen van andere inkomstenbronnen dan alleen de zorg. Verdere ontwikkeling van vaste, verkoopbare producten (hout, voedsel en creatief) zorgen voor zinvolle en uitdagende werkzaamheden voor deelnemers en continuïteit en een gevarieerd aanbod aan activiteiten. Het nieuwe Land in Zicht biedt meer mogelijkheden voor dagbesteding activiteiten, daarmee verwachten we de aantrekkelijkheid voor deelnemers te vergroten.
6. Hoveniers werkzaamheden uitbreiden waarbij er meer plaats is voor nieuwe instroom en uitstroom van deelnemers naar een volgende stap (arbeidsmarkt of opleiding). Daarvoor is het genereren van voldoende, mooie en passende groenopdrachten een belangrijke voorwaarde. Een intensievere samenwerking met andere groenpartners wordt gezocht en uitgebouwd.
7. Communicatie: Onze communicatie naar klanten staat op een hoog niveau. Datzelfde geldt voor onze manier van communiceren naar deelnemers en onderling. Om onze groei te kunnen realiseren en een hoge kwaliteit te kunnen garanderen richten we ons op goede afstemming in de samenwerking met andere partijen en verbetering van zowel interne als externe communicatie.
8. Op het vlak van kwaliteitsborging nemen we die maatregelen die nodig zijn om te blijven voldoen aan het keurmerk Kwaliteitswaarborgsysteem Zorgboerderij. Wij hebben een duidelijke en uniforme werkwijze vastgelegd, plannen onze activiteiten en werken gestructureerd. Binnen die structuur blijft er ook ruimte waardoor we de eerder genoemde flexibiliteit aan de dag kunnen leggen. Op die manier staan we voor kwaliteit.
9. in 2023 onderzoeken of administratieve systemen samengevoegd en efficiënter ingericht kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Zie opleidingsdoelen, samenwerking met andere zorginstellingen, kennis delen via interviews.

2. Kennis over ouderen vergroten door bv uitnodigen gastsprekers (in 2021 is dit niet gelukt, corona)
3. Heel concreet: architect heeft het plan voor nieuwbouw uitgewerkt .Constructeur en aannemer gaan over tot uitvoering. We verwachten in oktober een nieuw gebouw te kunnen betrekken.
4. Netwerk uitbreiden als onderdeel van community funding
- 5/6. Inkomstenbronnen: aantrekken van extra hovenier zodat we tuinopdrachten en leer-werk trajecten kunnen uitbreiden. Theehuis bij nieuwe locatie
7. Ontwikkeling van Community funding strategie en uitvoering. Ontwikkelen Communicatieplan en uitvoering met nieuwe communicatiemedewerker.
8. Kwaliteit: kwaliteitsplan (beschrijving) afstemmen op de nieuwe locatie van Land in Zicht en voorbereiden audit. De geplande audit van maart 2022 is uitgesteld tot vierde kwartaal 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Punt 1. Zie opleidingsplan

punt 2: Doelgroep uitbreiden door gerichte communicatie, onderzoeken hoe de doelgroep ouderen kan worden uitgebreid. Het meest recente beleid is er op gericht ouderen in hun nabije woonomgeving dagbesteding aan te bieden: Ligt Land in Zicht te ver weg?

Punt 3: uitvoeren zoals eerder beschreven onder 3.

punt 4: Netwerk: door de community funding strategie voor Land in Zicht relevante partijen in kaart brengen. Hiermee kunnen we verbinding aangaan en mogelijkheden tot samenwerking onderzoeken.

punt 5/6: Tuinopdrachten uitbreiden (gerichte communicatie door oa folder) Theehuis activiteiten ontwikkelen.

punt 7: zoals eerder beschreven onder 7

punt 8 kwaliteit: In de zomer lijst opstellen van kwaliteitszaken uit 'kwaliteit laat je zien' die van invloed zijn op risico's en veiligheid op de nieuwe locatie. (bv noodplan vernieuwen, RIE checken), inhoudelijk voorbereiden audit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• evaluatie formulier na 2 maanden |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• mic melding oktober 2021• mic melding november 2021• mic melding december 2021 |
|------------|--|