

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgwerkplaats Kraam 90 (2657)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	25

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgwerkplaats Kraam 90

Registratienummer: 2657

Beemterweg 90, 7341 PD Beemte Broekland

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 77475925

Website: <http://www.kraam90.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgwerkplaats Kraam90

Registratienummer: 2657

Beemterweg 90, 7341 PD Beemte Broekland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Bijlagen

- Schema (F)OBO

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In de herfst van 2023 zijn we begonnen met het realiseren van het trekkershutten-project. Een mooie (zwem)vijver is uitgegraven en de grond is bewerkt, opgehoogd en ingezaaid met gras. Omdat er door de enorme hoeveelheid regen die er in de opvolgende maanden is gevallen verdere bewerking van de grond niet mogelijk was zijn we in de werkplaats alvast begonnen met het bouwen van de elementen. Samen met de deelnemers zijn er vloeren en wanden gemaakt en alvast geïsoleerd. In April zijn de funderingen uitgegraven en konden de losse elementen eindelijk naar hun plek gebracht worden. Aan het eind van dit jaar is de afwerking in volle gang en kunnen de trekkershutten, met een vertraging van 5 maanden in het voorjaar van 2025 in de verhuur.

Naast dit grote project zijn er ook weer veel bestellingen voor klanten afgeleverd. Ook de borrelplanken die volledig van restmaterialen worden gebruikt worden enthousiast ontvangen door bezoekers buiten de regio. Omdat de deelnemers weer veel met elkaar hebben kunnen samenwerken zijn ze een nog hechter team geworden, ze weten wat elkaars kwaliteiten zijn en durven op elkaar te vertrouwen.

De werkplaats is door een nieuwe indeling een fijnere werkplek geworden. Door wat kleine aanpassingen is er meer ruimte om de werktafels heen en er zijn nieuwe kasten geplaatst waar al het gereedschap in past. Dit is voor iedereen overzichtelijk en duidelijk.

Naast dat we samen fijn werk kunnen doen, zijn er ook minder leuke en verdrietige momenten geweest. Het nieuws dat een van de deelnemers ongeneeslijk ziek is, kwam hard binnen. We proberen om zoveel mogelijk contact met hem te houden door bezoekjes te brengen met wie daar behoefte aan heeft en als hij zich goed genoeg voelt halen we hem op voor een kop koffie.

Ook botst het weleens met deelnemers onderling. Er zijn, net als in een gewoon bedrijf, soms ergernissen of irritaties die aandacht nodig hebben.

We hebben het jaar afgesloten door samen met alle deelnemers en vrijwilligers uit eten te gaan en te proosten op alle fijne momenten die we samen nog mogen meemaken.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ons zorgaanbod is het hetzelfde gebleven, maar door het vertrek van een deelnemer vorig jaar en het ziek worden van een deelnemer dit jaar maakt dat er minder zorginkomsten zijn. Dit zal in de nabije toekomst deels worden opgevangen door het verhuren van de trekkershutten. Wel is het belangrijk dat we open staan voor de komst van 1 of 2 nieuwe deelnemers. Nadeel daarvan is dat dit vaak veel onrust geeft binnen de groep. Om dit zo prettig mogelijk te laten verlopen, zullen we niet te overhaast te werk gaan bij het aannemen van nieuwe deelnemers. Ook zullen er wat werkzaamheden gaan veranderen door de komst van de trekkershutten. De deelnemers die het leuk vinden zullen worden betrokken in het onderhoud binnen en buiten.

- Dit jaar is er geen audit uitgevoerd, deze zal eind 2025 weer worden afgenomen.

De bezoekers die ons het afgelopen jaar hebben bezocht zijn, naast de deelnemers en hun vertegenwoordigers, ook klanten en van de winkel en leveranciers van materialen. De deelnemers hebben daar geen vaste taak in. Wel vinden we het belangrijk dat een klant gedag wordt gezegd en dat er bij begeleiding wordt gemeld dat er iemand is. Omdat de winkel en werkplaats d.m.v. een schuifdeur van elkaar is gescheiden is wordt het niet altijd meteen gezien. Er is een winkelbel bij de toonbank neergezet zodat de klant/leverancier kan laten weten dat hij er is. Ook is er een camera geplaatst zodat we tijdens de pauzes in de kantine ook kunnen zien of er iemand binnen komt.

- Wij leveren geen Wzd en/of de Wvvgz.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Doordat de club deelnemers kleiner is geworden en het trekkershutten-project waar iedereen bij betrokken is zijn we een fijn team geworden. Net als in het gewone leven gaat samenwerken met ups en downs, daar kunnen we samen van leren. Ook is er een vrijwilliger uitgevallen door ziekte, wat heel jammer is, maar geen nadelige gevolgen heeft gegeven voor de groep. Het is interessant om te zien wat de samenstelling doet met de deelnemer als individu. We hebben in het verleden geleerd om voorzichtig zijn met het aannemen van nieuwe deelnemers, die zullen instromen d.m.v. een proefperiode die we langzaam uitbreiden.

Ons ondersteunend netwerk bestaat naast onze adviseur o.a. uit collega-zorgboeren, onze vrijwilligers en familie. Het is fijn om bijvoorbeeld tijdens een intervisie een probleem aan te kaarten waaruit vervolgens verschillende tips en oplossingen komen. Voor administratieve- zorg gerelateerde vraagstukken zoals tarieven, contracten etc. hebben wij contact met een adviseur die gespecialiseerd is in de wereld van zorgboerderijen. Voor de algemene zaken zijn familieleden en vrijwilligers waardevolle sparringpartners. Ook van klanten die onze winkel bezoeken ontvangen wij bruikbare tips, bijvoorbeeld over het aanbod in de winkel of de gebruiksvriendelijkheid van de webshop.

Het is goed om tips en adviezen ter harte te nemen. Door de dagelijkse beslommeringen zie je al snel niet meer wat er beter kan, of zaken die 'verslonzen' zoals de aanblik van het bedrijf. Het opgeruimd houden van het erf door onkruid wieden, hagen op tijd snoeien etc. blijft ook belangrijk. De 'vragenlijst Blik van Buiten' van de Federatie zal komend jaar aan diverse bezoekers (begeleiding/ouders deelnemers, klanten etc.) worden uitgedeeld om feedback te vragen zodat we daar nog meer op kunnen reflecteren.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op dit moment bieden we dagbesteding aan mensen met een verstandelijke beperking en autisme. Zij krijgen begeleiding in de groep. Van minimaal 2 tot maximaal 10 dagdelen in de week. Deze zorg wordt verleend vanuit de WLZ en PGB. ZZP 3 t/m 6. Op 1 januari 2024 waren er 6 deelnemers bij Kraam90. We zijn het jaar ook geëindigd met 6 deelnemers. Omdat er geen personeel in dienst is kunnen we de dagbesteding ook met 6 deelnemers draaiend houden.

	begin 2024	in	uit	eind 2024
onderaanneming	5	0	0	5
PGB	1	0	0	5

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers hebben allemaal op hun eigen tempo een groei doorgemaakt, we hebben het afgelopen jaar veel aandacht gegeven aan zelfstandigheid en zelfredzaamheid. We merken dat het een positieve uitwerking heeft op het groeiende zelfvertrouwen. De huidige deelnemers zijn passend bij ons zorgaanbod. We hebben een goede mix, die met onze vaste vrijwilligers goed begeleid is. Wel denken we dat het goed is als er 1 of 2 deelnemers bij komen, de huidige deelnemers krijgen dan meer mogelijkheden om in wisselende duo's samen te werken.

We hebben een paar grotere opdrachten gekregen, het geeft iedereen veel voldoening om daar aan mee te mogen werken, wel hebben we gemerkt dat het aansturen van het proces veel extra tijd kost en minder ruimte geeft om eigen ideeën uit te werken. Het is zoeken naar een balans.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We zijn 2024 gestart met 4 vrijwilligers. Om persoonlijke redenen is 1 vrijwilliger gestopt. Eind 2024 zijn er 4 vrijwilligers. Met allen is een evaluatiegesprek gehouden. De vrijwilligers zijn ondersteunend in de begeleiding van de deelnemers in de werkplaats. Zij worden aangestuurd door de zorgaanbieders. Er wordt minimaal 1x per jaar een teamvergadering gehouden daarin is ruimte voor meningen, plannen, ideeën, etc. De kennis en ervaring van de vrijwilligers op allerlei vakgebieden is voor ons erg waardevol.

	begin 2024	in	uit	eind 2024
vrijwilligers	4	0	1	3

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De hulp van onze vaste vrijwilligers is stabiel. Omdat ze al lang mee draaien weten ze veel van het reilen en zeilen op ons bedrijf. Het zijn fijne mensen die hun vrijwilligerswerk serieus nemen. Het geeft ons ruimte om de deelnemers afwisselend 1 op 1 met een vrijwilliger of met ons te laten werken. We houden regelmatig gesprekken, om bij te sturen op acties en aanpassingen om de werkzaamheden goed te laten verlopen.

Door zwangerschap van een vrijwilliger en mogelijk op korte termijn vertrek naar het buitenland van een andere vrijwilliger zullen we komend jaar wat veranderingen krijgen. Om hierop voorbereid te zijn zullen we proberen om hier tijdig vervanging voor te krijgen.

Met alle vrijwilligers is een functioneringsgesprek gehouden. Hierin komt vooral naar voren dat ze hun vrijwilligerswerk graag doen. Het contact met de deelnemers wordt als prettig ervaren. Ook de werkzaamheden die ze uitvoeren geeft hen voldoening. Ze willen graag op dezelfde manier hun vrijwilligerswerk voortzetten, omdat 1 vrijwilliger vorig jaar aangaf dat ze naast de wekelijkse taken wel meer klusjes in de werkplaats zou willen doen hebben we geprobeerd haar werkzaamheden te combineren. We hebben hierbij gemerkt dat het niet eenvoudig is. De voorbereiding om dingen te maken kost veel tijd, waardoor ze haar andere werk moet laten liggen, dan vindt ze niet fijn. Het is zoeken naar een balans.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Zorgaanbieder Barbara heeft het EVC traject HBO Social Work met goed gevolg afgerond. Ook is een cursus "Werken met Canva" gevolgd. Met dit programma worden veel mogelijkheden geboden om bijvoorbeeld post op social media en nieuwsbrieven te kunnen maken. Het doel is om voor Kraam90 en de trekkershutten een eigen beeldmerk naar buiten te dragen waarmee herkenbaarheid wordt gewekt.

Het BHV-certicaat met AED-training is voor beiden weer verlengd. Ook zijn er diverse lezingen en workshops bijgewoond, o.a.; een voorlichting van Stigas over wet- en regelgeving omtrent Arbo en personeel en de RI&E waarmee veel informatie omtrent wet- en regelgeving in de zorg is opgedaan.

De cursus 'Teken je gesprek' is door omstandigheden niet doorgedaan. Deze zal worden gevolgd wanneer er weer een cursus in de buurt wordt aangeboden.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Om het aanbod in werkzaamheden wat te kunnen afwisselen zal komend jaar de cursus "Kruiden, voeding en gezondheid" worden gevolgd. Doel is om meer te leren over wat je nu eigenlijk eet en waar je de kruiden om ons heen allemaal voor kunt gebruiken.

Barbara hoopt dit jaar de cursus 'Teken je gesprek' te volgen. Ook het BHV-certificaat met AED-training zal worden herhaald.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

cursussen volgen en kennis opdoen is er interessant maar neemt veel tijd in beslag. Dat is niet erg, maar het is belangrijk om de scholing zorgvuldig te kiezen, niet 'omdat het nu eenmaal moet'. Door selectief keuzes te maken, komen er mooie dingen op je pad, zoals bijvoorbeeld het deelnemen aan het bestuur van vereniging Bezig en naar aanleiding daarvan als afgevaardigde van deze vereniging aan te sluiten bij de vergaderingen van de FLZ. Ook dit geeft veel informatie en kennis. Vanaf januari 2024 zal Barbara het secretariaat van de vereniging overnemen. Dit zal extra tijd kosten, maar zal ook veel kennis opleveren.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elk jaar wordt er een begeleidingsplangesprek gehouden met de deelnemer, diens persoonlijk begeleider en/of ouder(s). Indien nodig, wordt er tussentijds contact onderhouden via e-mail of telefoon, of wordt er een extra gesprek ingepland. Begeleiders en ouders worden daarnaast minimaal twee keer per jaar uitgenodigd voor de geplande inspraakmomenten. Dit zorgt ervoor dat we snel kunnen schakelen en doelen en afspraken waar nodig kunnen bijstellen. We vinden het belangrijk dat de lijnen kort zijn, zodat het voor ouders en/of begeleiders gemakkelijk is om contact met ons op te nemen.

Tijdens de jaarlijkse begeleidingsplanbespreking worden onder andere de volgende zaken besproken:

- Een kort verslag van het afgelopen jaar, waarin bijzonderheden worden genoemd
- De leer- en werkdoelen, inclusief evaluatie en eventuele bijstelling
- Het behalen van nieuwe certificaten voor machines
- Persoonlijke groei, stagnatie of achteruitgang
- Afspraken over het gebruik van machines, werktuigen en apparaten
- De manier waarop de deelnemer wordt begeleid om de leer- en werkdoelen te behalen

In het algemeen maken alle deelnemers een persoonlijke groei door. Ze voelen zich op hun gemak en kunnen in hun eigen tempo aan hun doelen werken. Er is ruimte voor het aandragen van ideeën. Ook voelen ze zich betrokken bij het opgeruimd houden van de werkplaats en gaan ze zorgvuldig om met machines en gereedschap. De evaluatiegesprekken geven voor een aantal deelnemers wat spanning en onrust, bij hen heb ik het in de weken voorafgaand aan het gesprek alvast korte gesprekjes tijdens een wandelingetje of klus. In deze gesprekjes vraag ik hoe ze het vinden dat het gaat met hun leerdoelen of andere zaken die vorig jaar zijn besproken. Soms hebben ze hier niet meteen antwoord op, maar kunnen onbewust al vast nadenken. Vaak is er dan wel een antwoord tijdens het 'echte' gesprek. Voor anderen maakt het gesprek weinig indruk. Voor allen is het wel een leuk moment om hun ouders/begeleiders een rondleiding te geven en te laten zien waar ze op dat moment mee aan het werk zijn.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

en soms stilstaan of zelfs een stap terug doen. Over het algemeen zijn er weinig uitzonderingen, wat aangeeft dat de doelen realistisch zijn. Het blijft echter belangrijk om ervoor te zorgen dat deelnemers voldoende uitdaging ervaren, zodat er ruimte blijft voor verdere groei. Als zorgaanbieder moeten we erop letten dat we niet te veel taken overnemen, omdat dit het proces te makkelijk of te snel zou maken. Het gebruik van takenlijstjes helpt hierbij, doordat het ons ondersteunt bij het plannen van terugkerende (eenvoudige) taken. Dit biedt duidelijkheid voor de deelnemers en versterkt hun verantwoordelijkheidsgevoel. Voor ons wordt het snel duidelijk of een taak bij de deelnemer past, of dat er aanpassingen nodig zijn. Tijdens de evaluatie gesprekken gebruik ik mijn vooraf ingevulde verslag als leidraad. Het zorgt ervoor dat we tijdens het gesprek niet te veel afdwalen naar andere zaken. Door de kleine setting en korte communicatielijnen worden zaken die niet kunnen wachten tot het gesprek vaak al direct/dagelijks besproken. Het evaluatiegesprek is daarom vaak ook een gezellig koffiedrink momentje waarin ook leuke gesprekken ontstaan over andere onderwerpen. De manier waarop de de evaluatiegesprekken afnemen zullen we onveranderd doorvoeren.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er worden jaarlijks minimaal 4 inspraakmomenten gepland aan het eind van elk kwartaal. Helaas is er tijdens de inspraakmomenten gebleken dat de deelnemers het moeilijk vinden om hun mening te geven. De opkomst van persoonlijk begeleiders, ouders en/of wettelijk vertegenwoordiger is laag en als ze komen vinden zij het ook moeilijk om hun mening te geven. We vinden het heel belangrijk dat iedereen inspraak heeft en zijn mening kan geven. We hebben 2 inspraakmomenten (tijdens de zomer-BBQ en de kerstviering) waarbij naast de deelnemers ook de persoonlijk begeleiders, ouders en/of wettelijk vertegenwoordiger uitgenodigd worden en 2 momenten die willekeurig (in maart en september) tijdens de koffiepauzes worden gehouden. Tijdens de inspraakmomenten zijn diverse onderwerpen aan bod gekomen; de voortgang van de bouw van de trekkershutten, de wekelijkse taken en klussenlijst, de komst van (eventuele) nieuwe deelnemers en controle gereedschappen/brandblussers. Ook de ziekte van een deelnemer is aan de orde gekomen. Dat houdt de deelnemers erg bezig. Over het algemeen zijn de inspraakmomenten meer gezellige ontmoetingsmomenten. De meeste onderwerpen worden besproken tijdens een pauzemoment en aan persoonlijk begeleiders, ouders en/of wettelijk vertegenwoordiger kenbaar gemaakt via mail of tijdens een telefoongesprek. Vaak geven de dagelijkse momenten wel aanleiding tot een onderwerp die later nog eens kan worden besproken. Het voordeel van de willekeurige momenten is dat er geen druk op de deelnemers wordt gelegd over het geven van een mening. Door de gemoedelijke sfeer tijdens een pauze voelt het geven van je mening als meedoen aan een gesprek. Deelnemers en betrokkenen voelen zich vrij om hetgeen wat hun bezighoudt te melden. Er wordt geluisterd en als het kan en nodig is wordt er een aanpassing gedaan.

Bijlagen

- Verslag inspraakmomenten 2024

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn er vooral voor de deelnemers, ouders en/of begeleiders voelen zich niet echt geroepen om te komen. Het is niet bedoeld als negatief, maar er wordt genoeg informatie gedeeld en de betrokkenheid is ruim voldoende op de momenten buiten de inspraakmomenten om. De lijnen met ouders/begeleiders zijn kort en als ze vragen of opmerkingen hebben dan weten ze ons te vinden.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De vragenlijst is opgefrist met daarin de kernwaarden verwerkt die vorig jaar binnen het kwaliteitskader van de FLZ zijn gelanceerd. Er zijn in december 5 vragenlijsten uitgedeeld en 5 ingeleverd.

Over het algemeen is iedereen tevreden. Het valt op dat 2 deelnemers hebben ingevuld dat het contact met een collega niet fijn is. Dit is ook bij de inspraakmomenten aan de orde gekomen. Het is bij ons bekend en er wordt zoveel mogelijk op gelet en aansturing gegeven. Ook wordt er aangegeven dat Kraam90 meer aandacht zou mogen geven aan "Ik hoor erbij en ik doe mee", "Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn" en "Ik word gehoord en gezien". Alle drie zijn zeker aanwezig maar wordt blijkbaar niet zo ervaren door een aantal deelnemers. Als extra opmerking wordt gemeld dat een deelnemer het jammer vindt dat er weinig tijd is om naast de bestellingen zelf leuke dingen te maken. Dat is jammer, maar klopt wel. We nemen deze opmerking mee en zullen proberen er meer tijd voor vrij te maken. Er zijn geen aanvullende opmerkingen genoteerd door ouders of begeleiders.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de gegeven cijfers kan geconcludeerd worden dat er soms wat huiselijke sfeer gemist wordt, hoe dat te wijzigen is een lastige taak. We houden onze pauzes in de gezamenlijke kantine, deze is praktisch en zo gezellig mogelijk ingericht. Meer huiselijke sfeer zal het niet worden, het blijft een bedrijfskantine. De hygiëne is ook een punt van aandacht. We doen ons best om het zo netjes mogelijk te houden en daar ook de deelnemers zo goed mogelijk in te sturen, helaas wordt er wel eens geknoeid met eten of drinken op tafel of aanrecht. Er wordt dagelijks schoongemaakt en opgeruimd.

De feedback van de deelnemers is voor ons erg waardevol, het geeft aan hoe zij het werken bij onze zorgwerkplaats ervaren. Bij de kernwaarden; "Ik hoor erbij en ik doe mee", "Er is ruimte en ik kan veel buiten zijn" en "Ik word gehoord en gezien" zijn volgens enkele deelnemers nog te verbeteren. Deze zijn zeker aanwezig, maar worden niet altijd zo ervaren. Door de deelnemers op het moment zelf hierop te wijzen, hoop ik dat ze het zelf ook gaan opmerken.

Bijlagen

- verslag tevredenheidsonderzoek 2024

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Naast de regelmatig voorkomende schaafwondjes en splinters hebben er gelukkig geen ingrijpende ongevallen plaatsgevonden. Naar aanleiding van de voorgaande jaarverslagen heeft de ons toegekende auditor ons vorig jaar geadviseerd om daarom een lijst bij te houden met daarop de keren dat er een pleister moest worden geplakt. Het FOBO formulier is daarvoor in een aangepaste vorm bij de EHBO koffer neergelegd om zo in kaart te kunnen brengen of er soms deelnemers zijn waarbij er vaker wondjes of splinters voorkomen. Over het algemeen zijn er geen noemenswaardige uitschieters te melden. Wel valt het op dat de een sneller een pleister plakt dan een ander. Maar dat is ook te wijten aan de verschillende werkzaamheden die gedaan worden en door de verschillende soorten hout die meer splinters bevatten en wat ermee gedaan moet worden. Ook is de een soms wat onhandiger dan een ander. Een aantal deelnemers zou graag vaker handschoenen willen dragen, maar dat mag niet altijd i.v.m. de draaiende beweging van bijvoorbeeld de boormachine waarbij de handschoen zou kunnen mee draaien en zo de hand of vinger zou kunnen afknellen. We gaan de deelnemers vaker attenderen op het dragen van handschoenen wanneer dit wel mogelijk is, wellicht is er volgend jaar een verschil meetbaar.

Bijlagen

- FOBO 2024

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt en gaat er soms wat mis. Een splinter of schaafwond is hier dus onderdeel van. Het wordt geregistreerd op het FOBO formulier waaruit te concluderen valt dat iedereen zich goed aan de gebruiksregels houdt. Niet alles is te voorkomen, maar door alert te zijn en zelf het goede voorbeeld te geven proberen we een zo veilig mogelijke werkomgeving te creëren. Deelnemers mogen pas met machines werken nadat ze een "examen" hebben afgelegd waarbij ze d.m.v. van diverse opdrachten moeten kunnen laten zien dat er veilig en verantwoord met de machine gewerkt kan worden. Ze ontvangen hiervoor een certificaat, welke jaarlijks wordt getoetst. Ook wordt er goed op losse kabels en troep op de werkvloer gelet zodat er niet gestruikeld wordt.

Meldingen van valincidenten of wegloupedrag zijn er tot op heden niet geweest. Fouten bij medicatieverstrekking zijn bij ons niet aan de orde, aangezien wij geen medicijnen verstrekken aan onze deelnemers. En er zijn ook geen meldingen geweest van grensoverschrijdend gedrag. Wel ben ik er alert op dat iedereen elkaar met respect behandelt. Plagerijen, opmerkingen, 'grapjes' die niet iedereen leuk vindt, zijn voor mij aanleiding om in te grijpen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 16-05-2024 (Afgerond)

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 16-12-2024 (Afgerond)

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 27-05-2024 (Afgerond)

RI&E jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 25-04-2024 (Afgerond)

Teambijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Actie afgerond op: 01-08-2024 (Afgerond)

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 01-04-2024 (Afgerond)

Met elke vrijwilliger en medewerker wordt er een functioneringsgesprek gehouden

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 20-11-2024 (Afgerond)

tevredenheidsonderzoek deelnemers Kraam90

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 02-12-2024 (Afgerond)

Jaarlijkse actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 29-10-2024 (Afgerond)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 05-07-2024 (Afgerond)

cursus/scholing wet- en regelgeving dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 06-02-2024 (Afgerond)

Jaarlijkse controle apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 12-12-2024 (Afgerond)

RI&E jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 25-04-2024 (Afgerond)

De werkbeschrijving controleren en indien nodig bijwerken.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 28-03-2024 (Afgerond)

(evaluatie-) Begeleidingsplanbespreking plannen met elke deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 28-03-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 28-03-2024 (Afgerond)

check bij kwaliteitsbureau i.v.m. bouwen trekkershutten en uitbreiding kantine.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 28-03-2024 (Afgerond)

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 14-03-2024 (Afgerond)

schema opstellen voor in de ehbo koffer. wie/wat/hoe e.d.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 23-03-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 15-02-2024 (Afgerond)

De werkbeschrijving controleren en indien nodig bijwerken.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 15-02-2024 (Afgerond)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 15-02-2024 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 15-02-2024 (Afgerond)

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 12-01-2024 (Afgerond)

Met elke vrijwilliger en medewerker wordt er een functioneringsgesprek gehouden

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 19-01-2024 (Afgerond)

tevredenheidsonderzoek deelnemers Kraam90

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: 15-02-2024 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Actie afgerond op: 04-01-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Actualiseer uw RI&E en noodplan n.a.v. de nieuwe situatie m.b.t. de bouw van de trekkershutten.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Toelichting: Deze actie is niet van toepassing voor 2024, maar zal in de loop van 2025 afgerond worden.

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Actualiseer de RIE (De Agrarische RIE (675) en het plan van aanpak (673)) in de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Schema opstellen onderhoud trekkershutten binnen/buiten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

RI&E jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Teambijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Keuren van elektrische apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Jaarlijkse actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

tevredenheidsonderzoek deelnemers Kraam90

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Met elke vrijwilliger en medewerker wordt er een functioneringsgesprek gehouden

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

cursus/scholing werken met machines en (elektrische) gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgwerkplaats Kraam90 (2657)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties zijn allemaal doorgelopen en aangevuld. Het kan soms handiger zijn om acties flexibeler te plannen. Het is lastig om van tevoren precies te bepalen op welke datum een activiteit moet plaatsvinden. Scholing en ontwikkeling kunnen gedurende het hele jaar plaatsvinden, afhankelijk van wanneer de scholing beschikbaar is. Dit geldt ook voor ontruimingsoefeningen: soms is het praktischer om deze een maand eerder of later te doen dan oorspronkelijk gepland, bijvoorbeeld als niet alle deelnemers aanwezig zijn. Acties plannen op 31 december is niet ideaal, omdat ze dan te laat via e-mail als actiepunten worden doorgegeven. We behouden de huidige planning, maar controleren maandelijks welke acties verder in de toekomst staan gepland, zodat we deze sneller kunnen oppakken indien nodig.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen komende 5 jaar:

- Kwaliteit en continuïteit van de zorg behouden
- Aantal deelnemers uitbreiden

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Plaats maken voor kantine-uitbouw
- Kantine verplaatsen/vergroten
- Trekkershutten afwerken en in gebruik nemen
- Dagbesteding mee laten draaien met het onderhoud trekkershutten binnen en buiten
- Nieuwe artikelen bedenken, vormgeven en voorbereiden.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Lange termijn:

- Om de kantine te kunnen vergroten moet de werkplaats kleiner worden. De ruimte moet opnieuw worden ingedeeld. Het is puzzelen om het logistiek goed in te delen.
- Om de deelnemers mee te laten meedraaien in het onderhoud van de trekkershutten moet een schema worden opgesteld met diverse taken en klussen in en om de trekkershutten

Korte termijn:

- De trekkershutten zullen worden afgewerkt.
- Om nieuwe artikelen toe te voegen aan het assortiment in de winkel moeten er materialen worden ingekocht, bouwtekeningen en mallen worden gemaakt. Er zal tijd voor ingepland worden om de deelnemers hierin zoveel mogelijk in te betrekken.

Onze doelstelling is om het zorgaanbod stabiel te houden en wellicht waar mogelijk te verbeteren of uit te breiden. Dit is een doelstelling die in ieder geval voor de komende jaren zal gelden. Het doel is hierbij wel onze grenzen te blijven bewaken (wat kunnen/willen we wel/niet leveren qua zorg en wat is passend), zodat het werk voor iedereen leuk blijft en te combineren. Ook zullen we kritischer zijn in het aannemen van opdrachten van klanten omdat deze soms erg lastig zijn in te passen in de werkplaats. Dat betekent dat we soms een klant zullen doorverwijzen naar andere bedrijven. We willen de focus houden op de dagbesteding en de kwaliteit die wordt geleverd van zorg en product.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

1.3 • Schema (F)OBO

7.1 • FOBO 2024

6.3 • Verslag inspraakmomenten 2024

6.6 • verslag tevredenheidsonderzoek 2024