

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Horze Stables Zorgboerderij

Horze Stables

Locatienummer: 2075



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	8
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Horze Stables Zorgboerderij

Registratienummer: 2075

Slenerweg 2, 7871 TG Klijndijk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 69818215

Website: <http://www.horzestables.nl>

Locatiegegevens

Horze Stables

Registratienummer: 2075

Slenerweg 2, 7871 TG Klijndijk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2019 hebben wij besloten om te stoppen met de kindergroepen welke in de weekenden bij Horze Stables kwamen. Dit voornamelijk om voor zoveel mogelijk rust te zorgen voor de bewoners, welke aangaven dat de weekenden veel stres opleveren en zij zich terugtrekken als de kinderen er zijn. Dit is naar ouders en kinderen middels een e-mail en uitnodiging tot een bijeenkomst gecommuniceerd. Ook hebben wij individueel gesprekken gevoerd met ouders en/of kinderen over de behoefte van de deelnemer. Bovendien hebben wij gestreefd naar een warme overdracht naar de nieuwe zorgboerderij door aan te bieden met de nieuwe zorgboerderij contact op te willen nemen om informatie te geven over de deelnemer en de zorgbehoefte. Hiervan en van de bijeenkomst is er echter maar weinig gebruik van gemaakt.

2019 was ook het jaar van de audit. Na enkele aanvullingen op de werkbeschrijving hebben wij een prettig gesprek gevoerd met de auditeur. Er waren nauwelijks aanmerkingen op de zorginhoudelijke onderdelen, zowel in de theorie als ook in de praktijk. Dit gaf een goed gevoel en liet ons zien dat wij ons kwaliteitsstandaard wisten te behouden. Ook hebben wij de uitwisseling met de auditeur als waardevol ervaren.

Verder is 2019 gaandeweg steeds zwaarder geworden, zowel persoonlijk als financieel. Verderop in dit verslag zal ik dit nader toelichten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het ondersteunend netwerk is bij onze doelgroep vaak onvoldoende aanwezig. Wij proberen zoveel mogelijk met name ouders en familieleden te betrekken, echter valt dit helaas niet altijd mee. Door verantwoordelijke casemanagers vanuit gemeentes/jeugdzorg een rol te laten spelen is het uiteindelijk vaak wel gelukt om het netwerk van de bewoners te betrekken.

Onderstaand zijn de doelstellingen van afgelopen jaar vermeld inclusief een beschrijving of deze wel of niet zijn gehaald:

- professionaliteit waarborgen door scholingen/cursussen en intervisie en door te werken volgens de richtlijnen Gezondheidszorg & Jeugd -> dit is zeker gelukt in 2019
- de verbouwing van de schuur aan de Hoofdweg volledig af te kunnen ronden uiteindelijk weer te groeien in het aantal bewoners -> door omstandigheden is dit niet afgerond en wordt meegenomen in de doelen voor 2020
- uiteindelijk weer te groeien in het aantal bewoners -> dit zal mee worden genomen als doel voor 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	begin 2019	instroom	uitstroom	einde 2019
wonen	5	2	4	3
dagbesteding	2	0	1	1
kindergroep	10	0	10	0

Totaal deelnemers begin 2019: 17

Totaal deelnemers einde 2019: 4

Redenen uitstroom:

- stoppen kindergroep
- deelnemer wonen: doorgestroomd naar begeleid wonen
- deelnemer wonen: weggehaald door ouders
- deelnemer wonen: zochten een plek met nog meer begeleiding (2x)
- deelnemer dagbesteding: dagbesteding lukt niet meer i.v.m. problematiek

Welke zorg biedt Horze Stables?

Horze Stables biedt dagbesteding en wonen. De zorgzwaarte is hierin erg gevarieerd. Dit houdt in dat wij in het wonen begeleiding bieden aan deelnemers die uiteindelijk (ambulant) zelfstandig kunnen wonen en deelnemers die ten alle tijden 24-uurs zorg nodig zullen hebben. Onze doelgroep omvat jongeren tot volwassenen (17 tot 36 jaar op dit moment) met een verstandelijke beperking, psychische problematiek en/of gedragsproblemen.

Begeleiding vind plaats in de groep en/of individueel. Horze Stables heeft te maken met Jeugdwet, WMO en wlz(op dit moment tot VG3).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2019 is de totale hoeveelheid van de deelnemers afgenomen. De reden hiervan is het stoppen van de kindergroep. Dit was een bewuste keuze. Verder was er voor ons gevoel in 2019 minder vraag naar plekken voor beschermd wonen. In gesprekken met andere wooninstanties kwam naar voren dat gemeentes bezuinigen, waardoor minder beschikkingen voor beschermd wonen af worden gegeven.

Een aangrijpend moment m.b.t. een deelnemer was het moment dat een van onze bewoners onder druk van ouders bij ons weg werd gehaald. Deze jongen had een banenafpraak. Echter stelde de betrokken psycholoog vast dat deze deelnemer enorm overvraagd werd hierin en er vermoedelijk dingen gebeurden die de deelnemer fysieke en psychische schade toe brengen. In samenspraak met de deelnemer (welke meerderjarig was) is besloten om per direct te stoppen met de baan. Toen wij de baas en ouders in gingen lichten hierover ontvingen wij alleen onbegrip als reactie. Hun waren van mening dat deze jongen geen beperking had en best kon werken. Ondanks vele pogingen om dit op een goede manier te bespreken werd de deelnemer dezelfde dag door een dreigende vader bij ons weg gehaald en was er geen mogelijkheid meer om samen in gesprek te komen. Wijzelf hebben hierop melding gemaakt bij veilig thuis, omdat wij ongerust waren over de situatie voor de deelnemer op zijn werk en in zijn thuissituatie. De conclusie die wij hieruit hebben kunnen trekken is dat wij na aanleiding van de professionele mening van de psycholoog ten alle tijden in het belang van de deelnemer hebben gehandeld. Er was geen mogelijkheid hoe wij dit anders aan hadden kunnen pakken. Voor alle betrokkenen is het echter jammer hoe dit verlopen is.

Conclusie hieruit is dat het daarom niet mogelijk was voor ons om te groeien in het aantal bewoners, de toekomst zal leren of het beleid van de gemeentes aan wordt gepast.

Alle deelnemers passen binnen ons zorgaanbod. Alle deelnemers zijn gegroeid binnen hun mogelijkheden. Wel is er vanuit de bewoners de vraag naar nog meer begeleiding, c.q. meer individuele begeleiding. Dit kan Horze Stables bedrijfstechnisch helaas niet bieden. Wij lopen er tegenaan dat onze deelnemers lang moeten wachten totdat er indicaties af zijn gegeven en/of de zorg uit kan worden betaald. Dit met name omdat wij veel te maken hebben met jongeren die vanuit de Jeugdwet naar de WMO gaan i.v.m. het bereiken van de leeftijd van 18. Door de lang openstaande betalingen is het voor Horze Stables simpelweg niet mogelijk om meer personeel in dienst te hebben en daardoor meer begeleiding te bieden. Horze Stables zet maximale capaciteiten in m.b.t. de geboden zorg, door weinig personeel is dit echter een uitputtende opgave. Op dit moment zien wij geen mogelijkheden deze zorgelijke situatie meer in balans te brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2019 is het team van begeleiders veranderd.

Een werknemer heeft ontslag genomen omdat de doelgroep toch niet bij haar paste en zij werk heeft gevonden binnen de doelgroep waar zij graag mee wilde werken.

Een andere werknemer heeft in samenspraak met ons ontslag genomen omdat er veel dingen in haar privé leven speelden waardoor zijn niet goed kon functioneren op het werk.

Eind 2019 is er een nieuwe werknemer bij gekomen, deze is echter binnen de proefperiode weer vertrokken i.v.m. arbeidsvoorwaarden.

Verder is het op dit moment niet mogelijk om nieuw personeel in dienst te nemen door uitstaande betalingen van cliënten. Er werken dus alleen de zorgboeren, een huishoudelijke medewerker en één personeelslid gespecialiseerd in de zorg. De komende maanden wordt er geen verandering verwacht.

Met alle werknemers zijn functioneringsgesprekken gehouden. De uitkomsten hiervan zijn individueel of binnen het teamoverleg besproken. Waar mogelijk hebben er aanpassingen plaats gevonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Algemeen:

Er zijn in de eerste helft van 2019 2 stagiaires geweest. De opleiding waarvoor er stage werd gelopen was "Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen" niveau 4. In de tweede helft van 2019 zijn er ook 2 stagiaires geweest bij Horze Stables. Een deed de opleiding "Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen" niveau 4, de ander deed de opleiding "Pedagogische Wetenschappen" op HBO niveau.

De taken van de stagiaires staan omschreven in de functiebeschrijving, welke de stagiaire binnen de eerste stageweek in mag lezen:

Doelstelling: De doelstelling van een stagiaire is in eerste instantie een indruk krijgen van het werkgebied en het leren bieden van begeleiding aan de op de zorgboerderij aanwezige deelnemers.

Kerntaak: Het onder leiding, toezicht, gezag en verantwoordelijkheid van Britta en/of Wilco en/of medewerkers bieden van begeleiding aan de deelnemer, het gezamenlijk plannen van activiteiten en het uitvoeren hiervan zijn de kerntaken van een stagiaire op de zorgboerderij.

Resultaatgebieden: De resultaatgebieden van een stagiaire hebben betrekking tot het aanleren van vaardigheden, welke voortkomen uit de opleiding. Verder ondersteund de stagiaire Wilco, Britta en medewerkers met het bieden van begeleiding tijdens werkbegeleiding, dagbesteding en beschermd wonen.

Kerntaken: Werkt onder gezag en verantwoordelijkheid van Wilco, Britta en medewerkers en volgt instructies op ondersteunen van de werkzaamheden van Wilco, Britta en medewerkers onder toezicht en leiding van Wilco, Britta en medewerkers bieden van begeleiding aan de deelnemer gezamenlijk plannen en uitvoeren van activiteiten bijwonen van vergaderingen en evaluatiegesprekken

Wie doet de begeleiding van de stagiaires?

Britta is verantwoordelijk voor de begeleiding van de stagiaires. Bij problemen/vragen/enz. mogen stagiaires naar elke medewerker stappen om dit te bespreken. Stagiaires zijn hiervan op de hoogte.

Zijn er evaluatiegesprekken gehouden?

Er is met de stagiaires van de eerste helft van 2019 minimaal een keer een evaluatiegesprek gehouden. Deze gingen voornamelijk over persoonlijke ontwikkelingen en leerdoelen. Stagiaires geven aan tevreden te zijn over de geboden begeleiding en de kansen die zij bij Horze Stables hebben. De stagiaires van de tweede helft van 2019 zijn allen gestart halverwege november, daardoor zijn er nog geen evaluatiegesprekken gevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het personeel is voldoende bevoegd en bekwaam door afgeronde studies binnen de zorg, veel ervaring en bijscholingen.

Wij zijn een hecht team geweest. Ook hebben wij personeel en stagiaires zien groeien. Dit voornamelijk door vertrouwen in het team en zichzelf te krijgen en meer verantwoordelijkheid te krijgen binnen het bedrijf.

Echter vinden wij het schrikbarend dat er veel problemen worden geconstateerd rond indicaties. Het duurt vaak te lang voordat er passende indicaties en/of beschikkingen af worden gegeven. Hieruit resulteert dat er in 2019 vaak gekort moest worden in de uren van het personeel, omdat er simpelweg niet genoeg financiën waren om de ingeplande uren te kunnen betalen. Met name bewoners zijn hier de dupe van geweest en hebben aangegeven dat er meer behoefte is aan begeleiding. Zorgboeren en personeel hebben ten alle tijden hun best gedaan om in de zorgbehoefte van deelnemers/bewoners te voorzien maar raken uitgeput. Het is verschrikkelijk dat de deelnemers/bewoners en uiteindelijk medewerkers direct en indirect worden betrokken in de administratieve rompslomp van gemeentes en zorgkantoor. Ondanks het voeren van vele uren gesprekken met verantwoordelijken is er tot op heden nog niets veranderd en zal daarom tot onze spijt geen extra personeel in dienst genomen kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Het doel voor 2019 was: verdieping en verbreding van de kennis t.b.v. het zo professioneel mogelijk handelen.

Dit doel zal ten alle tijden blijven bestaan.

Wij hebben geluisterd naar de individuele wensen van de medewerkers wat betreft scholingsbehoefte. Hier is gehoor aan gegeven en konden medewerkers de gewenste cursussen/scholingen volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Scholingen 2019:

Zorgboer:

- Scholing preventiemedewerker, DTS Emmen, afgerond op 30-1-2019
- Vaardigheden bij medicatie geven, e-learning, Instituut Verantwoord Medicijngebruik, afgerond in februari 2019
- BHV herhalingscursus, Kompas Veiligheidsgroep, afgerond in januari 2019

Zorgboerin:

- Vaardigheden bij medicatie geven, e-learning, Instituut Verantwoord Medicijngebruik, afgerond in februari 2019
- Zorgvuldig medicatiebeleid, training, Vereniging Bezinn, afgerond in mei 2019
- HBO Social Work, NTI

Medewerker 1:

- Vaardigheden bij medicatie geven, e-learning, Instituut Verantwoord Medicijngebruik, afgerond in februari 2019
- BHV basiscursus, Kompas Veiligheidsgroep, afgerond in maart 2019
- Sociaal Competentiemodel, blended learning, Vereniging Bezinn, afgerond in mei 2019
- Zorgvuldig medicatiebeleid, training, Vereniging Bezinn, afgerond in mei 2019

Oud medewerker:

- Vaardigheden bij medicatie geven, e-learning, Instituut Verantwoord Medicijngebruik, afgerond in februari 2019
- BHV herhalingscursus, Kompas Veiligheidsgroep, afgerond in maart 2019
- SKJ beroepsethiek, HaKa Nederland, niet afgerond

Oud medewerker:

- Vaardigheden bij medicatie geven, e-learning, Instituut Verantwoord Medicijngebruik, afgerond in februari 2019
- BHV herhalingscursus, Kompas Veiligheidsgroep, afgerond op 2 september 2019
- Zorgvuldig medicatiebeleid, training, Vereniging Bezinn, afgerond in mei 2019

Intervisie 2019:

- 2 april 2019 in Mantinge
- 1 juli 2019 in Klijndijk
- 3 september 2019 in Mantinge
- 10 december 2019 in Erm

Bijeenkomsten 2019:

- Regiobijeenkomst Bezinn, 12 maart 2019
- gesprek met zorgboerderijen bij gemeente Emmen, 13 juni 2019
- voorlichting "Verwerken en versterken", Accare Smilde, 27 augustus 2019
- voorlichting autisme, Accare FACT, 3 september 2019
- voorlichting "ITB", Accare Smilde, 10 september 2019
- Regiobijeenkomst Bezinn, 12 november 2019
- voorlichting autisme, GGZ, 19 november 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het opleidingsdoel voor 2020 is:

verdieping en verbreding van de kennis t.b.v. het zo professioneel mogelijk handelen. Hierin mag de medewerker zelf aangeven in welke specifieke richting behoefte bestaat om meer kennis op te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Alle medewerkers gaven aan tevreden te zijn over het cursusaanbod vanuit Horze Stables in 2019.

Wij hebben geleerd dat de gevolgde cursussen, voorlichtingen en scholingen hebben geleid tot nieuwe inzichten. Door hierover met elkaar in gesprek te gaan onderling vond er ook meer bewustwording plaats binnen het team, waardoor het team nog professioneler en op een lijn kon begeleiden. Met name de cursus medicatieverstrekking werd door iedereen als bijzonder nuttig ervaren. De uitwisseling met andere zorgboeren bracht naar voren wat de meerwaarde is van GDS. Hierop volgend hebben wij dit voor onze bewoners ingezet. Eerder werkten wij met losse medicatie. Door het GDS is de medicatie dubbel gecheckt omdat de apotheek de eerste check doet en wij de tweede bij het uitdelen. Ook de gesprekken met behandelaren hebben ons enorm veel inzicht gegeven in problematieken, behandelmethoden en de beste aanpak op specifieke hulpvragen. Ook voor 2020 willen wij daarom graag regelmatig met betrokken behandelaren bij onze deelnemers afspreken om de juiste hulpverlening in te kunnen zetten.

Medewerkers gaven aan het prettig te vinden om zelf te kunnen kiezen welke cursussen zij willen volgen. Er zijn dus geen verandering nodig.

De precieze scholingen voor 2020 kunnen nog niet aan worden gegeven, deze zullen in de teamvergadering van februari 2020 worden besproken i.v.m. de opleidingsgids van BEZINN.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er is met elke deelnemer een tot twee keer een evaluatiegesprek geweest in 2019. Over het hele jaar zijn er 24 schriftelijke evaluaties geweest met 19 deelnemers.

In een evaluatiegesprek wordt de persoonlijke begeleidingsbehoefte en de leerdoelen per deelnemer besproken.

De evaluaties zijn zo individueel dat er niet kan worden aangegeven wat er in de algemene zin uit de evaluaties is gekomen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die wij kunnen trekken uit de evaluaties is dat het een grote meerwaarde heeft voor iedereen. De deelnemer mag aangeven waar hij/zij aan wil gaan werken en meedenken over de manier waarop dit gaat gebeuren. De ouders kunnen hun hart luchten als er dingen zijn waar zij mee zitten en actief mee denken in de manier van begeleiden van hun zoon of dochter. Ook voor ons als zorgboerderij hebben evaluaties een enorme waarde. Hierdoor denken wij bewust na over onze manier van begeleiden, over hoe dingen zijn gegaan en welke verbetermogelijkheden er zijn. Bovendien ervaren wij persoonlijke gesprekken met ouders en/of deelnemers altijd als prettig om zo veel mogelijk op een lijn te kunnen liggen. Op dit moment zijn er geen verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

2 februari 2019:

- uitkomsten tevredenheidsmeting 2018 besproken & uitleg gegeven hierover, dit was een formele bijeenkomst

12 mei 2019:

- uitleg over verandering in bedrijfsvoering (stoppen kinderweekenden) -> geen opkomst, dit had een informele bijeenkomst moeten zijn met een koffietafel en gebak

21 augustus 2019:

- uitleg uitslag audit, dit was een informele bijeenkomst met een BBQ

21 december 2019:

- bespreken van het jaar 2019 -> geen opkomst, dit had een formele bijeenkomst moeten zijn

Wat is er in algemene zin uit de inspraakmomenten gekomen?

- deelnemers geven aan inspraakmomenten overbodig te vinden, zij vinden het niet prettig
- ouders hebben weinig invullingen, geven aan tevreden te zijn over manier hoe het gaat op Horze Stables, bij twee bijeenkomsten is er geen opkomst geweest

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het was prettiger om centrale bijeenkomsten te houden dit jaar. Hierdoor werd het overzichtelijker. Met centrale bijeenkomsten bedoelen wij dat wij alle ouders/ deelnemers bij elkaar laten komen. Eerder hadden wij bijvoorbeeld bijeenkomsten voor ouders van de kinderweekenden, bijeenkomsten voor ouders van de dagbesteding en bijeenkomsten voor ouders van bewoners gescheiden. Nu voegen wij dit allemaal bij elkaar in een centrale bijeenkomst.

Zoals aangegeven vinden deelnemers de inspraakmomenten niet fijn. Ouders daarentegen vinden inspraakmomenten nuttig, hebben echter weinig in te brengen of komen niet naar de bijeenkomsten.

Horze Stables heeft al geprobeerd om de inspraakmomenten aan te passen naar minder officieel ogende bijeenkomsten. Wij proberen dit te verbinden met leuke activiteiten zoals BBQ of High Tea. Ook hier is helaas weinig animo voor. Dit vormt keer op keer weer een enorme teleurstelling voor met name bewoners. Binnen het team is dit besproken en gezocht naar mogelijkheden om dit anders vorm te kunnen geven, echter zien wij helaas weinig andere opties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting heeft eind 2019 plaats gevonden. Wij maken gebruik van een vragenlijst (op papier), welke wij zelf hebben afgestemd op het niveau van de deelnemers en de activiteiten die wij doen. Er zijn aparte vragenlijsten voor bewoners en deelnemers in de dagbesteding. Op het moment van uitzetten van de vragenlijsten hebben wij 3 bewoners en 1 deelnemer in de dagbesteding gehad, elke deelnemer heeft de lijst ingevuld. Er zijn dus 4 lijsten uitgezet en 4 lijsten ingevuld. Tijdens de laatste ouderbijeenkomst van het jaar worden de tevredenheidsonderzoeken ook uitgedeeld aan ouders, echter waren er geen ouders verschenen op de bijeenkomst, waardoor er geen ingevulde vragenlijsten van ouders aanwezig zijn.

Voor de uitkomsten zie bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Uitkomst tevredenheidsmeting 2019

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen waren zowel bewoners als ook deelnemer van de dagbesteding tevreden met de zorg die geboden wordt. Er werden echter drie verbeterpunten genoemd. Een hiervan heeft betrekking op een persoonlijk leerdoel van de bewoner, deze is besproken met diegene en opgenomen als doel in het ondersteuningsplan van de bewoner. Een punt had betrekking op de manier van benaderen van de bewoner. Ook dit verbeterpunt is persoonlijk met de bewoner besproken en er is een gezamenlijke manier gevonden hoe de manier van benaderen beter kan. Ten slotte werd er genoemd dat een bewoner graag meer dingen zou willen doen. In een gesprek kwam naar voren dat bewoners graag naar pretparken e.d. wilden. Er is met de bewoners open gecommuniceerd over de financiële situatie op dit moment en dat er daarom geen mogelijkheid is tot het doen van dure uitstapjes. Hierdoor kregen wij veel begrip, het bleek dus een goede keuze te zijn om eerlijk te vertellen wat er speelt.

Alle verbeterpunten zijn dus besproken met de groep of de individuele deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Incident:

Nieuwe bewoner wil medicatie niet innemen. Medewerker had geappt dat haar medicatie klaar staat, echter wilde zij de medicatie niet komen halen. Medewerker heeft het hierbij gelaten, waardoor deelnemer de medicatie niet in heeft genomen.

Wie heeft de analyse uitgevoerd?

B. Wagenknecht, na aanleiding van de melding over dit incident door betrokken medewerker.

Oorzaak:

Deelnemer zat niet lekker in haar vel. Weigerde daarom medicatie te komen halen.

Wat hebben wij direct gedaan?

Medewerker heeft niets gedaan.

Nazorg:

Deelnemer was geen nazorg nodig. Incident is besproken binnen het team en er is aan de deelnemer het belang van het innemen van de medicatie uitgelegd.

Is er goed gehandeld?

Op het moment van het incident niet.

Wat hebben wij geleerd?

Dat wij er nog beter op toe moeten zien dat deelnemers hun medicatie daadwerkelijk innemen. Als zij weigeren proberen wij om uit te zoeken waarom zij dit doen.

Welke aanpassingen zijn nodig?

Medicatie persoonlijk brengen met een beker water. Toezien dat medicatie in wordt genomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Incident:

Twee bewoners kregen een woordenwisseling. Toen een deelnemer de andere wilde slaan is de aanwezige medewerker er tussen gaan staan. Deelnemer heeft toen de medewerker geslagen.

Wie heeft de analyse uitgevoerd?

Medewerker

Oorzaak:

Onderlinge irritatie bij deelnemers.

Wat hebben wij direct gedaan?

Gezorgd dat beiden kalmeren, daarna in gesprek gegaan.

Nazorg:

Situatie uitgepraat en goede afspraken gemaakt met deelnemers voor de toekomst.

Is er goed gehandeld?

Ja.

Wat hebben wij geleerd?

De onderlinge irritaties zijn ontstaan via verkeerd begrepen Whats App berichten. Wij wijzen deelnemers er op om zo veel mogelijk direct met elkaar te communiceren en misverstanden/irritaties sneller te gaan bespreken onderling of met begeleiding.

Welke aanpassingen zijn nodig?

Geen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Van het incident rond medicatie hebben wij geleerd dat wij beter moeten letten op de juiste manier van medicatieverstrekking. Hiervoor hebben alle medewerkers in 2019 zowel een online cursus als ook een bijscholing veilig medicijngebruik gevolgd. Ook is het bespreken van het juiste toedienen en aandachtspunten rond medicatie een vast onderdeel geworden van de maandelijkse teambespreking.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2019
Actie afgerond op: 21-12-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment ouders & deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2019
Actie afgerond op: 21-12-2019 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemers & ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 21-12-2019 (Afgerond)

Jaarlijkse controle EHBO trommel

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 09-12-2019 (Afgerond)

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 11-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Medewerker is niet meer in dienst.

Checklist hygiëne bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2019
Actie afgerond op: 09-11-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2019
Actie afgerond op: 21-08-2019 (Afgerond)

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2019
Actie afgerond op: 29-08-2019 (Afgerond)

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2019
Actie afgerond op: 31-07-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 17-07-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2019
Actie afgerond op: 18-07-2019 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 16-07-2019 (Afgerond)

Zoönosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019
Actie afgerond op: 06-04-2019 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2019
Actie afgerond op: 08-07-2019 (Afgerond)

Actualiseren kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 01-06-2019 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019
Actie afgerond op: 31-05-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2019
Actie afgerond op: 06-06-2019 (Afgerond)

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)

Cursus medicatieverstrekking volgen

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2019
Actie afgerond op: 17-05-2019 (Afgerond)

RI&E aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2019
Actie afgerond op: 16-05-2019 (Afgerond)

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: R. Duursma is niet meer in dienst bij Horze Stables.

BHV herhaling zorgboer

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2019
Actie afgerond op: 13-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: E. van Kempen geldigheidsduur tot 1-3-2020 I. Mones geldigheidsduur tot 1-3-2020 W. Pouwels geldigheidsduur tot 13-2-2020 B. Karsten geldigheidsduur tot 3-9-2019

Certificaat medewerkers medicatieverstrekking

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)

Ouder- en cliëntvergadering

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2019
Actie afgerond op: 03-02-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 03-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is voor alle medewerkers een e-learning over medicatie verstrekt. Verwachting is dat iedereen deze in februari 2019 afgerond heeft. Britta heeft de cursus al gehaald en is hierdoor verantwoordelijk voor de medicatieverstrekking.

Functioneringsgesprekken werknemers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 03-02-2019 (Afgerond)

Evaluatiemoment dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 29-01-2019 (Afgerond)

cursus beheer van medicijnen en medicijnverstrekking (desnoods buiten Bezin om)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 03-02-2019 (Afgerond)

cursus preventiemedewerker volgen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 30-01-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het jaarverslag in aangevuld.

Evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2019
Actie afgerond op: 06-01-2019 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 05-01-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Zoönosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020

RI&E aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2020

Verbouwing appartementen afronden

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Functioneringsgesprekken stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2020

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2020

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2020

Evaluatiemoment bewoners

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2020

Checklist hygiëne bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Tevredenheidsonderzoek deelnemers & ouders

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Jaarlijkse controle EHBO trommel

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2020

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021

BHV herhaling zorgboer

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Evaluatiemoment dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2022

Begeleiding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2022

Verbouwing Hoofdweg opstarten

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Verbouwing is weer opgestart.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

BHV herhaling zorgboer

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Evaluatiemoment dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties van de lijst zijn naar wens verlopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende 5 jaar hebben wij, net zoals in het vorige jaarverslag, nog steeds volgende doelstellingen:

Wij willen de boerderij aan de Hoofdweg volledig verbouwen, zodat wij jongeren en jong volwassenen de mogelijkheid kunnen bieden om te groeien richting zelfstandigheid. Ook willen wij een sterk team om ons heen hebben met deskundigheid op alle vlakken. Op deze manier kunnen wij ten alle tijden de juiste begeleiding bieden aan de deelnemers. Eind 2017/begin 2018 zijn wij begonnen ons bedrijf professioneler te runnen. Dit willen wij uiteraard voort zetten en streven erna alles zo goed mogelijk voor elkaar te hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wij nemen de doelstelling van 2019 mee naar 2020:

Wij willen graag de verbouwing van de vier appartementen aan de Hoofdweg afronden. Bovendien zouden wij graag willen groeien in het aantal bewoners. Doel hierin is zorg te bieden aan minimaal 5 en maximaal 7 bewoners. Om dit op een verantwoorde manier te kunnen bieden is het nodig dat betalingen/indicaties kloppen en wij meer goed opgeleid personeel in dienst kunnen nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wilco Pouwels zal de voortgang van de verbouwing aan de Hoofdweg bewaken.

M.b.t. nieuwe bewoners is het op dit moment even wachten op de ontwikkelingen die er plaats gaan vinden binnen het beleid van de gemeentes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Uitkomst tevredenheidsmeting 2019 |
|------------|---|